



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Уральский государственный горный университет»

**Положение о компьютерном тестировании обучающихся**

СМК ОД.Пл.04-06.55-2019

Стр. 1 из 11

**УТВЕРЖДАЮ**

ректор ФГБОУ ВО «УГГУ»

*А.В. Душин* А.В. Душин

» мая 2019 г.



СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о компьютерном тестировании обучающихся**

СМК ОД.Пл.04-06.55-2019

Версия 1.0

Дата введения: 31 мая 2019 г.

**СОГЛАСОВАНО**

Председатель Объединенного  
совета обучающихся ФГБОУ ВО «УГГУ»  
(протокол от 23.05.2019  
№ 22)

*П.А. Костюк* П.А. Костюк

**СОГЛАСОВАНО**

Председатель Профсоюзной  
студенческой организации  
ФГБОУ ВО «УГГУ»  
(протокол от 27.05.2019  
№ 13)

*И.Т. Самигуллин* И.Т. Самигуллин

Председатель совета родителей  
ФГБОУ ВО «УГГУ»  
(протокол от 23.05.2019  
№ 9)

*Б.З. Шагалиев* Б.З. Шагалиев

Екатеринбург – 2019

Версия: 1.0	Разработано:	Начальник управления лицензирования и аккредитации	Т.Ю. Федорова
-------------	--------------	---	---------------



## Содержание документа

1 Назначение и область применения.....	3
2 Нормативные документы.....	3
3 Общие положения.....	3
4 Порядок формирования тестовых заданий.....	5
5 Организация и проведение компьютерного тестирования.....	6
6 Ответственность и полномочия.....	8
7 Заключительные положения.....	8
8 Рассылка.....	9
Лист согласования.....	10
Приложение 1 – Регистрация изменений, дополнений и ревизий документов.....	11

	ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»	
	<b>Пл «О компьютерном тестировании обучающихся»</b>	
	СМК ОД.Пл.04-06.55-2019	Стр. 3 из 11

## 1 Назначение и область применения

Настоящие Положение о компьютерном тестировании обучающихся в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Уральский государственный горный университет» (далее – университет, ФГБОУ ВО «УГГУ», УГГУ) устанавливает правила организации и проведения компьютерного тестирования для контроля наличия у обучающихся сформированных результатов обучения по ранее изученным дисциплинам (модулям), а также при текущем и промежуточном контроле знаний обучающихся.

Назначением данного Положения является оптимизация образовательного процесса, а также измерение уровня сформированности компетенций обучающихся.

1.2 Настоящее Положение является обязательным для обучающихся и работников ФГБОУ ВО «УГГУ», участвующих в процессе подготовки и проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

## 2 Нормативные документы

Настоящее Положение разработано на основе:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 213-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 14 июня 2013 года № 464;
- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 05 апреля 2017 года № 301;
- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, утвержденного приказом Минобрнауки России от 19 ноября 2013 года № 1259;
- Устава ФГБОУ ВО «УГГУ»;
- локальных нормативных актов университета.

## 3 Общие положения

3.1 Компьютерное тестирование обучающихся является одной из форм контроля качества освоения обучающимися основных образовательных программ и используется наряду с другими видами контроля.



Компьютерное тестирование проводится с целью получения независимой, объективной информации об уровне освоения дисциплины (модуля), соответствии содержания, уровня и качества подготовки обучающихся требованиям федеральных государственных образовательных стандартов.

Компьютерное тестирование обучающихся проводится кафедрами и отделом контроля качества образования.

### 3.2 Виды тестового контроля:

входной – в начале обучения или семестра;  
текущий – в процессе изучения дисциплины (модуля);  
промежуточный (итоговый) – по завершению дисциплины (модуля);  
контроль наличия у обучающихся сформированных результатов обучения по ранее изученным дисциплинам (модулям).

### 3.2 Цели входного контроля:

- определение уровня подготовленности обучающихся в начале изучения дисциплины (модуля);
- выстраивание индивидуальных траекторий обучения студентов;
- определение образовательного уровня обучающихся для отслеживания их образовательного прогресса в ходе освоения образовательной программы (обучения).

Входной контроль осуществляют кафедры, которые определяют уровень требований по изучаемым дисциплинам (модулям). Входной контроль носит диагностический характер, его результаты не влияют на оценку в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю).

### 3.3 Цели текущего контроля успеваемости:

- оценка систематичности учебной работы обучающихся в течение семестра;
- проверка освоения отдельных элементов дисциплины (модуля).

### 3.4 Цели промежуточного (итогового) контроля:

- контроль качества поэтапного освоения обучающимися образовательной программы;
- проверка достижения образовательных целей по дисциплине (модулю).

3.5 Текущий и промежуточный (итоговый) контроль осуществляют кафедры, реализующие соответствующие дисциплины (модули).

Результаты, полученные при контрольном тестировании (текущий и промежуточный контроль), фиксируются преподавателем, при необходимости заносятся в зачётно-экзаменационные ведомости, электронное портфолио обучающегося.

3.6 Входной, текущий и промежуточный контроль осуществляется с помощью собственных оценочных материалов (тестовых заданий), разработанных кафедрами, которые постоянно пополняются и совершенствуются.

3.7 Компьютерное тестирование может быть использовано преподавателями для организации самостоятельной работы обучающихся.



3.8 Компьютерное тестирование не исключает и не заменяет другие формы контроля качества знаний обучающихся.

3.9 Контроль наличия у обучающихся сформированных результатов обучения по ранее изученным дисциплинам (модулям) (далее - контроль остаточных знаний) проводится отделом контроля качества образования по окончании изучения дисциплины (модуля), как правило, не ранее, чем через 6 месяцев, но не позднее 1 года с момента сдачи зачёта/экзамена по тестируемой дисциплине (модулю).

#### **4 Порядок формирования тестовых заданий**

4.1 Тестовые задания разрабатывает кафедра, читающая дисциплину (модуль). Тестовые задания разрабатываются по каждой дисциплине (модулю).

Тестовые задания являются единоличными или коллективными авторскими методическими разработками преподавателей. Создание базы тестовых заданий преподавателями университета относится к учебно-методической работе.

4.2 Тестовые задания, разработанные преподавателями, проходят апробацию и экспертизу, утверждаются на заседании кафедры. Задачами экспертизы тестовых заданий являются: установление соответствия тестовых заданий рабочей программе дисциплины; установление полноты охвата содержания дисциплины (модуля) тестовыми заданиями; анализ корректности формулировок заданий; анализ содержания заданий на уровень их сложности (базовый, углубленный, продвинутый); принятие решения о готовности/доработке тестовых заданий; формулирование заключения о возможности внедрения тестовых заданий в учебный процесс.

4.3 Тестовые задания должны быть четко структурированы по темам или разделам дисциплины (модуля), перечень которых должен соответствовать рабочей программе дисциплины (модуля).

4.4 При разработке тестовых заданий определяются наиболее существенные, важные, характерные (дидактические единицы) понятия и определения дисциплины (модуля), для проверки которых будут сформулированы тестовые задания.

4.5 Обновление тестовых заданий осуществляется ежегодно.

4.6 Ответственность за организацию работы по разработке и обновлению тестовых заданий несет заведующий кафедрой, ответственность за их содержание и качество – разработчик.

4.7 Требования к тестовым заданиям:

- желательно использовать все формы тестовых заданий, а именно: выбор одного варианта ответа из предложенного множества, выбор нескольких верных вариантов ответа из предложенного множества, задания на установление соответствия, задание на установление правильной последовательности, задание на заполнение пропущенного ключевого слова (открытая форма задания), графическая форма тестового задания;



- на каждый проверяемый учебный элемент по теме должно быть не менее одного тестового задания;
- в тест необходимо включать только те элементы содержания, которые являются наиболее важными, ключевыми; тестовое задание не должно быть нагружено второстепенными терминами, несущественными деталями с акцентом на механическую память;
- тестовое задание должно быть сформулировано четко, кратко, недвусмысленно, чтобы все обучающиеся понимали смысл того, что у них спрашивается;
- тестовое задание формулируется повествовательным (не вопросным) предложением;
- ответы должны быть сформулированы кратко и однозначно;
- вариантов ответов на поставленную задачу должно быть, по возможности, не менее четырех;
- в качестве неверных ответов желательно использовать наиболее типичные ошибки;
- количество тестовых заданий по дисциплине (модулю) должно быть не менее 60.

4.8 Электронный вариант тестовых заданий и выписку из протокола заседания кафедры об утверждении тестовых заданий, критериев оценивания по соответствующим дисциплинам (модулям) кафедры представляют в отдел контроля качества образования.

## 5 Организация и проведение компьютерного тестирования

5.1 Участниками тестирования являются обучающиеся всех направлений подготовки/специальностей и форм обучения.

5.2 Организаторы компьютерного тестирования обеспечивают:

- проведение инструктажа обучающихся по работе с тестовыми заданиями;
- соблюдение обучающимися правил поведения в компьютерном классе.

5.3 Рекомендуемая продолжительность ответа на одно тестовое задание, как правило, 1 минута. Общая продолжительность выполнения теста не должна превышать 90 минут.

5.4 Контроль за проведением тестирования осуществляет преподаватель, ведущий дисциплину (модуль) или представитель отдела контроля качества образования - в рамках внутреннего независимого контроля качества образования.

5.5 При проведении тестирования в качестве внешних экспертов могут привлекаться преподаватели смежных дисциплин (модулей), представители работодателя.

5.6 После каждого текущего контроля успеваемости (тестирования) ведущим дисциплину (модуль) преподавателем совместно с обучающимися на занятиях проводится анализ полученных результатов.



5.7 Для текущего контроля проводится генерация теста по отдельным дидактическим единицам учебной дисциплины (модуля).

5.8 Для промежуточного (итогового) контроля тест генерируется по всем дидактическим единицам учебной дисциплины (модуля). Объём теста должен содержать, как правило, не менее 60 тестовых заданий.

5.9 Процент правильно выполненных заданий переводится в оценку по 5-балльной шкале. Шкала оценивания определяется преподавателем в зависимости от целей и задач, которые предъявляются к тестированию.

5.10 При неудовлетворительном результате тестирования обучающийся сдает его повторно. При превышении лимита повторных попыток (две) обучающемуся рекомендуются дополнительные занятия, после которых он допускается к прохождению тестирования.

5.11 Использование обучающимися справочников и других источников информации во время проведения тестирования устанавливается преподавателем. Использование материалов, не предусмотренных преподавателем, шпаргалок, а также попытка общения с другими обучающимися или иными лицами, в том числе с применением электронных средств связи, считаются основаниями для удаления обучающегося из аудитории. Обучающимся, допустившим подобные нарушения, выставляется оценка «неудовлетворительно»/ «не зачтено».

5.12 Вопросы обучающихся по содержанию тестовых заданий в период проведения тестирования организаторами тестирования не рассматриваются.

5.13 Результаты тестирования, проводимого отделом контроля качества образования, оформляются протоколами по каждой дисциплине (модулю) с указанием процента выполнения обучающимися тестовых заданий.

После завершения тестирования протоколы хранятся в отделе контроля качества образования.

5.14 Результаты компьютерного тестирования могут использоваться для оценки качества учебных достижений обучающихся:

- для итоговой оценки по дисциплине (модулю), которая вносится в зачётно-экзаменационную ведомость;
- для оценки уровня сформированности компетенций обучающихся;
- для оценки качества подготовки выпускников по каждой основной образовательной программе;
- для разработки корректирующих и предупреждающих действий по повышению качества реализации учебного процесса.

5.15 В случае низких результатов проверки остаточных знаний (ниже 50% обучающихся освоивших дисциплину) заведующий кафедрой, ответственные за преподавание дисциплин (модулей) обязаны:

- выявить наиболее трудные для усвоения вопросы и темы с целью более детального рассмотрения и подробного методического обеспечения;

- внести соответствующие коррективы в методические материалы, тематику занятий;
- предусмотреть возможность внедрения инновационных методов преподавания дисциплины.

## 6 Ответственность и полномочия

Ответственность по внедрению требований, установленных в настоящем Положении, приведена в матрице ответственности (таблица 1).

Таблица 1

### Матрица ответственности

Вид деятельности	Структурные подразделения и должностные лица			
	Преподаватели	Зав. кафедрой	Отдел контроля качества образования	Центр компьютерных технологий
Разработка тестовых заданий по учебной дисциплине (модулю)	И	О и К	К	
Апробация тестовых заданий	И	О и К	К	
Экспертиза тестовых заданий	И	О и К	К	
Внесение изменений, пополнение, совершенствование тестовых заданий	И	О и К	К	
Составление расписания тестирования	И		И, О и К	
Техническая поддержка процедуры тестирования		О	О	И и К
Корректирующие действия по улучшению системы тестирования	И	И, К и О	О и К	

К - контролирующий исполнение; О - ответственный за процесс; И - исполнитель.

## 7 Заключительные положения

7.1 Настоящее Положение является элементом системы менеджмента качества университета.

7.2 Положение вступает в силу с момента его утверждения ректором университета и действует до его отмены или принятия нового локального нормативного акта.

7.3 Настоящее Положение может быть изменено и дополнено. Внесение изменений и дополнений в Положение производится в установленном порядке.

	ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»	
	<b>Пл «О компьютерном тестировании обучающихся»</b>	
	СМК ОД.Пл.04-06.55-2019	Стр. 9 из 11

## 8 Рассылка

Электронный экземпляр настоящего Положения размещается в локальной сети университета и рассылается общим отделом на кафедры и в деканаты.

Подлинный печатный экземпляр Положения хранится в управлении лицензирования и аккредитации.

**Лист согласования**

Должность	Подпись	И.О. Фамилия
Проректор по учебно-методическому комплексу		С.А. Упоров
Проректор по учебной работе		С.Г. Фролов

	ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»	
	<b>Пл «О компьютерном тестировании обучающихся»</b>	
	СМК ОД.Пл.04-06.55-2019	Стр. 11 из 11

## Приложение 1

### Регистрация изменений, дополнений и ревизий документов

№ изменения	Дата внесения изменения, дополнения и проведения ревизии	Номера листов			Краткое содержание изменения, отметка о ревизии	Ф.И.О., подпись
		Замени- ченных	но- вых	аннули- рованных		
1	2	3	4	5	6	7