МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»

УТВЕРЖДАЮ
и.о. проректора по УМР
_____ В.В. Зубов

20.11.2024

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ И ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАДАНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

по дисциплине

Б1.О.01 ФИЛОСОФИЯ

Направление подготовки:
48.03.01 Теология

Направленность (профиль):
Исламская теология

Одобрены на заседании кафедры	Рассмотрены методической комиссией
Теологии	инженерно-экономического факультета
(название кафедры)	*(название факультета)*
Зав.кафедрой _____	Председатель _____
(подпись)	*(подпись)*
Бачинин И.В.	Мочалова Л.А.
(Фамилия И.О.)	*(Фамилия И.О.)*
Протокол №1 от 25.09.2024	Протокол №1 от 18.10.2024
(Дата)	*(Дата)*

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00899356C4B8E7194321D0149160B2398C
Владелец: Зубов Владимир Владимирович
Действителен: с 26.06.2024 до 19.09.2025

Екатеринбург

Автор: Слукин С.В., к.филос.н., доцент

Оглавление

Освоение лекционного курса 4
Самостоятельное изучение тем курса....4
Ответы на вопросы для самопроверки (самоконтроля) 7
Подготовка к практическим (семинарским) занятиям....9
Подготовка к тестированию 9
Подготовка к групповой дискуссии....10
Подготовка к промежуточной аттестации 11
Система оценки успеваемости студентов 13

Освоение лекционного курса

Лекции по дисциплине дают основной теоретический материал, являющийся базой для восприятия практического материала. После прослушивания лекции необходимо обратиться к рекомендуемой литературе, прочитать соответствующие темы, уяснить основные термины, проблемные вопросы и подходы к их решению, а также рассмотреть дополнительный материал по теме.

Главное в период подготовки к лекционным занятиям – научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы. В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин.

Каждому студенту следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Одним из важных элементов освоения лекционного курса является самостоятельная работа на лекции. Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции. Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями.

Самостоятельное изучение тем курса

Самостоятельное изучение тем курса осуществляется на основе списка основной и рекомендуемой литературы к дисциплине. При работе с книгой необходимо научиться правильно ее читать, вести записи. Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования научного способа познания. Основные приемы можно свести к следующим:

• составить перечень книг, с которыми следует познакомиться;

• перечень должен быть систематизированным (что необходимо для семинаров, что для экзаменов, что пригодится для написания курсовых и выпускных квалификационных работ, а что выходит за рамками официальной учебной деятельности, и расширяет общую культуру);

• обязательно выписывать все выходные данные по каждой книге (при написании курсовых и дипломных работ это позволит экономить время);

• определить, какие книги (или какие главы книг) следует прочитать более внимательно, а какие – просто просмотреть;

• при составлении перечней литературы следует посоветоваться с преподавателями и научными руководителями, которые помогут сориентироваться, на что стоит обратить большее внимание, а на что вообще не стоит тратить время;

• все прочитанные книги, учебники и статьи следует конспектировать, но это не означает, что надо конспектировать «все подряд»: можно выписывать кратко основные идеи автора и иногда приводить наиболее яркие и показательные цитаты (с указанием страниц);

• если книга – собственная, то допускается делать на полях книги краткие пометки или же в конце книги, на пустых страницах просто сделать свой «предметный указатель», где отмечаются наиболее интересные мысли и обязательно указываются страницы в тексте автора;

• следует выработать способность «воспринимать» сложные тексты; для этого лучший прием – научиться «читать медленно», когда понятно каждое прочитанное слово (а если слово незнакомое, то либо с помощью словаря, либо с помощью преподавателя обязательно его узнать); Таким образом, чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации.

От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия. Грамотная работа с книгой, особенно если речь идет о научной литературе, предполагает соблюдение ряда правил, для овладения которыми необходимо настойчиво учиться. Это серьёзный, кропотливый труд. Прежде всего, при такой работе невозможен формальный, поверхностный подход. Не механическое заучивание, не простое накопление цитат, выдержек, а сознательное усвоение прочитанного, осмысление его, стремление дойти до сути – вот главное правило. Другое правило – соблюдение при работе над книгой определенной последовательности. Вначале следует ознакомиться с оглавлением, содержанием предисловия или введения. Это дает общую ориентировку, представление о структуре и вопросах, которые рассматриваются в книге.

Следующий этап – чтение. Первый раз целесообразно прочитать книгу с начала до конца, чтобы получить о ней цельное представление. При повторном чтении происходит постепенное глубокое осмысление каждой главы, критического материала и позитивного изложения; выделение основных идей, системы аргументов, наиболее ярких примеров и т.д. Непременным правилом чтения должно быть выяснение незнакомых слов, терминов, выражений, неизвестных имен, названий. Студенты с этой целью заводят специальные тетради или блокноты. Важная роль в связи с этим принадлежит библиографической подготовке студентов. Она включает в себя умение активно, быстро пользоваться научным аппаратом книги, справочными изданиями, каталогами, умение вести поиск необходимой информации, обрабатывать и систематизировать ее.

Выделяют четыре основные установки в чтении научного текста:

- информационно-поисковая (задача – найти, выделить искомую информацию);

- усваивающая (усилия читателя направлены на то, чтобы как можно полнее осознать и запомнить как сами сведения, излагаемые автором, так и всю логику его рассуждений);

- аналитико-критическая (читатель стремится критически осмыслить материал, проанализировав его, определив свое отношение к нему);

- творческая (создает у читателя готовность в том или ином виде – как отправной пункт для своих рассуждений, как образ для действия по аналогии и т.п. – использовать суждения автора, ход его мыслей, результат наблюдения, разработанную методику, дополнить их, подвергнуть новой проверке).

С наличием различных установок обращения к научному тексту связано существование и нескольких видов чтения:

- библиографическое – просматривание карточек каталога, рекомендательных списков, сводных списков журналов и статей за год и т.п.;

- просмотровое – используется для поиска материалов, содержащих нужную информацию, обычно к нему прибегают сразу после работы со списками литературы и каталогами, в результате такого просмотра читатель устанавливает, какие из источников будут использованы в дальнейшей работе;

- ознакомительное – подразумевает сплошное, достаточно подробное прочтение отобранных статей, глав, отдельных страниц, цель – познакомиться с характером информации, узнать, какие вопросы вынесены автором на рассмотрение, провести сортировку материала;

- изучающее – предполагает доскональное освоение материала; в ходе такого чтения проявляется доверие читателя к автору, готовность принять изложенную информацию, реализуется установка на предельно полное понимание материала;

- аналитико-критическое и творческое чтение – два вида чтения близкие между собой тем, что участвуют в решении исследовательских задач.

Первый из них предполагает направленный критический анализ, как самой информации, так и способов ее получения и подачи автором; второе – поиск тех суждений, фактов, по которым или в связи с которыми, читатель считает нужным высказать собственные мысли.

Из всех рассмотренных видов чтения основным для студентов является изучающее – именно оно позволяет в работе с учебной литературой накапливать знания в различных областях. Вот почему именно этот вид чтения в рамках учебной деятельности должен быть освоен в первую очередь. Кроме того, при овладении данным видом чтения формируются основные приемы, повышающие эффективность работы с научным текстом. Научная методика работы с литературой предусматривает также ведение записи прочитанного. Это позволяет привести в систему знания, полученные при чтении, сосредоточить внимание на главных положениях, зафиксировать, закрепить их в памяти, а при необходимости вновь обратиться к ним.

Основные виды систематизированной записи прочитанного:

- Аннотирование – предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), ее содержания, источников, характера и назначения.

- Планирование – краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала.

- Тезирование – лаконичное воспроизведение основных утверждений автора без привлечения фактического материала.

- Цитирование – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора.

- Конспектирование – краткое и последовательное изложение содержания прочитанного. Конспект – сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи. Поэтому умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта.

Как правильно составлять конспект? Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта. Выделите главное, составьте план, представляющий собой перечень заголовков, подзаголовков, вопросов, последовательно раскрываемых затем в конспекте. Это первый элемент конспекта. Вторым элементом конспекта являются тезисы. Тезис - это кратко сформулированное положение. Для лучшего усвоения и запоминания материала следует записывать тезисы своими словами. Тезисы, выдвигаемые в конспекте, нужно доказывать. Поэтому третий элемент конспекта - основные доводы, доказывающие истинность рассматриваемого тезиса. В конспекте могут быть положения и примеры. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны 15 распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля.

Конспектирование - наиболее сложный этап работы. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы. Конспект ускоряет повторение материала, экономит время при повторном, после определенного перерыва, обращении к уже знакомой работе. Учитывая индивидуальные особенности каждого студента, можно дать лишь некоторые, наиболее оправдавшие себя общие правила, с которыми преподаватель и обязан познакомить студентов:

1. Главное в конспекте не объем, а содержание. В нем должны быть отражены основные принципиальные положения источника, то новое, что внес его автор, основные методологические положения работы. Умение излагать мысли автора сжато, кратко и собственными словами приходит с опытом и знаниями. Но их накоплению помогает соблюдение одного важного правила – не торопиться записывать при первом же чтении, вносить в конспект лишь то, что стало ясным.

2. Форма ведения конспекта может быть самой разнообразной, она может изменяться, совершенствоваться. Но начинаться конспект всегда должен с указания полного наименования работы, фамилии автора, года и места издания; цитаты берутся в кавычки с обязательной ссылкой на страницу книги.

3. Конспект не должен быть «слепым», безликим, состоящим из сплошного текста. Особо важные места, яркие примеры выделяются цветным подчеркиванием, взятием в рамочку, оттенением, пометками на полях специальными знаками, чтобы можно было быстро найти нужное положение. Дополнительные материалы из других источников можно давать на полях, где записываются свои суждения, мысли, появившиеся уже после составления конспекта.

Ответы на вопросы для самопроверки (самоконтроля)

Самоконтроль студентов по освоению и накоплению знаний, формирование умений является составной частью самостоятельной работы. Самоконтроль знаний не требует руководства преподавателя, в тоже время прибегать к помощи преподавателя необходимо, так как это позволить студентам идти в верном направлении освоения курса.

Для самоконтроля знаний студенты должны:

а) изучить конспект лекции, литературу, указанную в плане проведения занятия пор данной теме, прочитать соответствующий раздел в учебнике;

б) изучить и законспектировать нормативные акты, рекомендованные преподавателем на лекции;

в) составить логическую схему ответа на каждый вопрос, обозначенный преподавателем на занятии или заданный в конце соответствующего раздела учебного пособия;

г) подобрать нормативные материалы (законы и иные нормативные акты органов власти и управления, приказы), если это требуется для ответа на вопрос;

д) подготовить тезисы ответов на вопросы, которые определяются для самопроверки знаний;

При самоконтроле знаний студентам необходимо широко использовать возможности Интернета, справочно-правовой системы «КонсультантПлюс», справочно-информационной системы «Гарант», научной электронной библиотеки «E-library», фондами научной библиотеки университета.

Список вопросов для самопроверки:

1.Философия, ее предмет, функции и основные разделы.
2. Древнегреческая натурфилософия. Софисты и Сократ
3. Идеализм Платона
4. Философия Аристотеля.
5. Философия эпохи эллинизма (кинизм, эпикуреизм).
6. Философия эпохи эллинизма (скептицизм, стоицизм).
7. Средневековая философия. Патристика и схоластика. Номинализм и реализм.
8. Философии эпохи Возрождения.
9. Эмпиризм в философии Нового времени (Ф. Бэкон, Дж. Локк, Дж. Беркли,Р. Декарт).
10. Рационализм в философии Нового времени (Р. Декарт, Б. Спиноза, Г.Лейбниц)
11. Трансцендентальный идеализм И. Канта.
12. Метод и система в диалектической философии Гегеля.
13. Позитивизм
14. Прагматизм.
15. Марксистская философия.
16. Философский иррационализм (А. Шопенгауэр, Ф. Ницше).
17. Особенности, основные черты и направления русской философии.
18. Логика как философская наука. Законы логики. Учение о понятии.
19. Логическое суждение и умозаключение. Теория аргументации.
20. Категория бытия в философии. Субстанция и материя.
21. Пространство и время как категории философии и науки.
22. Фундаментальная онтология М.Хайдеггера.
23. Феноменология
24. Экзистенциализм.
25. Аналитическая философия Б. Рассела и Л. Витгенштейна.
26. Неопозитивизм и постпозитивизм.
27. Герменевтика.
28. Структурализм.
29. Постмодернизм. Философия Ж.-.Ф. Лиотара и Ж. Делеза.
30. Постмодернизм и деконструкция (Ж. Бодрийяр и Ж. Деррида).
31. Этика как философская наука.
32. Эстетика как философская наука.

Подготовка к практическим (семинарским) занятиям

Важной формой самостоятельной работы студента является систематическая и планомерная подготовка к практическому (семинарскому) занятию. После лекции студент должен познакомиться с планом практических занятий и списком обязательной и дополнительной литературы, которую необходимо прочитать, изучить и законспектировать. Разъяснение по вопросам новой темы студенты получают у преподавателя в конце предыдущего практического занятия.

Подготовка к практическому занятию требует, прежде всего, чтения рекомендуемых источников и монографических работ, их реферирования, подготовки докладов и сообщений. Важным этапом в самостоятельной работе студента является повторение материала по конспекту лекции. Одна из главных составляющих внеаудиторной подготовки – работа с книгой. Она предполагает: внимательное прочтение, критическое осмысление содержания, обоснование собственной позиции по дискуссионным моментам, постановки интересующих вопросов, которые могут стать предметом обсуждения на семинаре.

В начале практического занятия должен присутствовать организационный момент и вступительная часть. Преподаватель произносит краткую вступительную речь, где формулируются основные вопросы и проблемы, способы их решения в процессе работы.

Практические занятия не повторяют, а существенно дополняют лекционные занятия, помогая студентам в подготовке к промежуточной аттестации. Практические занятия являются одной из важнейших форм обучения студентов: они позволяют студентам закрепить, углубить и конкретизировать знания по курсу, подготовиться к практической деятельности. В процессе работы на практических занятиях студент должен совершенствовать умения и навыки самостоятельного анализа источников и научной литературы, что необходимо для научно-исследовательской работы.

Одним из важных элементов практических занятий является изучение и анализ источников теологического, религиозного или правового характера, осуществляемый под руководством преподавателя, что необходимо для получения практических навыков в области научно-исследовательской, экспертно-консультативной и представительско-посреднической деятельности по окончании обучения.

Подготовка к тестированию

Тестирование - система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.

Тестовая система предусматривает вопросы / задания, на которые слушатель должен дать один или несколько вариантов правильного ответа из предложенного списка ответов. При поиске ответа необходимо проявлять внимательность. Прежде всего, следует иметь в виду, что в предлагаемом задании всегда будет один правильный и один неправильный ответ. Это оговаривается перед каждым тестовым вопросом. Всех правильных или всех неправильных ответов (если это специально не оговорено в формулировке вопроса) быть не может. Нередко в вопросе уже содержится смысловая подсказка, что правильным является только один ответ, поэтому при его нахождении продолжать дальнейшие поиски уже не требуется.

На отдельные тестовые задания не существует однозначных ответов, поскольку хорошее знание и понимание содержащегося в них материала позволяет найти такие ответы самостоятельно. Именно на это слушателям и следует ориентироваться, поскольку полностью запомнить всю получаемую информацию и в точности ее воспроизвести при ответе невозможно. Кроме того, вопросы в тестах могут быть обобщенными, не затрагивать каких-то деталей.

Тестовые задания сгруппированы по темам учебной дисциплины. Количество тестовых вопросов/заданий по каждой теме дисциплины определено так, чтобы быть достаточным для оценки знаний обучающегося по всему пройденному материалу.

При подготовке к тестированию студенту следует внимательно перечитать конспект лекций, основную и дополнительную литературу по той теме (разделу), по которому предстоит писать тест.

Образец тестового задания

№	Вопрос	Ответ
1.	Термин философия впервые употребил… А) Гераклит; Б) Демокрит; В) Пифагор; Г) Аристотель; Д) Кант.	В)
2.	Предметом философии является (-ются)… А) физическая реальность; Б) всеобщее в системе «мир – человек»; В) положения Священного писания; Г) доводы разума, исходящие из интеллектуальной интуиции.	Б)
3.	Греческие слова phileo – «любовь» и sophia – «мудрость» дали начало термину… А) эклектика; Б) философия; В) гемофилия; Г) софистика.	Б)
4.	Гносеология – это учение о… А) бытии; Б) ценностях; В) познании; Г) смыслах.	В)
5.	Антропология – это учение о… А) бытии; Б) ценностях; В) познании; Г) человеке.	Г)
6.	Согласно легенде, первым, кто отказался назвать себя мудрецом, но лишь любомудром, то есть философом, был… А) Аристотель; Б) Эпикур; В) Пифагор; Г) Платон.	В)
7.	На вопрос: «Обладает ли мир в своем существовании единством и что является основой этого единства?» отвечает раздел философского знания: А) аксиология; Б) онтология; В) антропология; Г) гносеология.	Б)

Тест выполняется на отдельном листе с напечатанными тестовыми заданиями, выдаваемом преподавателем, на котором нужно обвести правильный вариант ответа. Тест подписывается сверху следующим образом: фамилия, инициалы, № группы, дата.

Подготовка к групповой дискуссии

Групповая дискуссия — это одна из организационных форм познавательной деятельности обучающихся, позволяющая закрепить полученные ранее знания, восполнить недостающую информацию, сформировать умения решать проблемы, укрепить позиции, научить культуре ведения дискуссии. Тематика обсуждения выдается

на первых занятиях. Подготовка осуществляется во внеаудиторное время. Регламент – 3-5 мин. на выступление. В оценивании результатов наравне с преподавателем принимают участие студенты группы.

Обсуждение проблемы (нравственной, политической, научной, профессиональной и др.) происходит коллективно, допускается корректная критика высказываний (мнений) своих сокурсников с обязательным приведением аргументов критики.

Участие каждого обучающегося в диалоге, обсуждении должно быть неформальным, но предметным.

Темы для обсуждения на групповой дискуссии

1. Философия, ее предмет и роль в обществе
2. Развитие философии в контексте культуры Запада и Востока в VIII в. до н.э. – XVI в. н.э.
3. Развитие философии в контексте культуры России и Европы в XVII-XIX вв.
4. Философия в контексте культуры XX-XXI вв.
5. Философия о мире, человеке и обществе.

Незадолго до проведения групповой дискуссии преподаватель разделяет группу на несколько подгрупп, которая, согласно сценарию, будет представлять определенную точку зрения, информацию. При подготовке к групповой дискуссии студенту необходимо собрать материал по теме с помощью анализа научной литературы и источников.

Используя знание исторического, теологического и правового материала, исходя из изложенных изначальных концепций, каждая группа должна изложить свою точку зрения на обсуждаемый вопрос, подкрепив ее соответствующими аргументами.

Каждый из групп по очереди приводит аргументы в защиту своей позиции. Соответственно другая группа должна пытаться привести контраргументы, свидетельствующие о нецелесообразности, пагубности позиции предыдущей группы и стремится доказать, аргументированно изложить свою позицию.

Подготовка к промежуточной аттестации

Каждый учебный семестр заканчивается промежуточной аттестацией в виде зачетно-экзаменационной сессии. Подготовка к зачетно-экзаменационной сессии, сдача зачетов и экзаменов является также самостоятельной работой студента. Основное в подготовке к сессии – повторение всего учебного материала дисциплины, по которому необходимо сдавать зачет или экзамен. Только тот студент успевает, кто хорошо усвоил учебный материал. Если студент плохо работал в семестре, пропускал лекции, слушал их невнимательно, не конспектировал, не изучал рекомендованную литературу, то в процессе подготовки к сессии ему придется не повторять уже знакомое, а заново в короткий срок изучать весь учебный материал. Все это зачастую невозможно сделать из-за нехватки времени. Для такого студента подготовка к зачету или экзамену будет трудным, а иногда и непосильным делом, а конечный результат – возможное отчисление из учебного заведения.

Ознакомление обучающихся с процедурой и алгоритмом промежуточной аттестации и критериями оценивания происходит в течение первой недели начала изучения дисциплины.

Проведение предварительных консультаций.

Проверка ответов на задания в ходе устного экзамена.

Сообщение результатов оценивания обучающимся.

Оформление необходимой документации.

Экзамен – форма контроля промежуточной аттестации, в результате которого обучающийся получает оценку «отлично», «хорошо», удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Экзамен проводится по расписанию.

Цель экзамена – завершить курс изучения дисциплины, проверить сложившуюся у обучающегося систему знаний, понятий, отметить степень полученных знаний, определить сформированность компетенций.

Экзамен подводит итог знаний, умений и навыков обучающихся по дисциплине, всей учебной работы по данному предмету.

При подготовке к экзамену, прежде всего, необходимо запоминать определение каждого понятия, так как именно в нем фиксируются признаки, показывающие его сущность и позволяющие отличать данную категорию от других. В процессе заучивания определений конкретных понятий обучающийся «наращивает» знания. Каждая дисциплина имеет свою систему понятий, и обучающийся через запоминание конкретной учебной информации приобщается к данной системе, «поднимается» до ее уровня, говорит на ее языке (не пытаясь объяснить суть той или иной категории с помощью обыденных слов).

Однако преподаватель на экзамене проверяет не столько уровень запоминания учебного материала, сколько то, как обучающийся понимает те или иные категории и реальные проблемы, как умеет мыслить, аргументировать, отстаивать определенную позицию, объяснять заученную дефиницию, применять имеющиеся знания при решении практической задачи.

Таким образом, необходимо разумно сочетать запоминание и понимание, простое воспроизводство учебной информации и работу мысли.

Для того чтобы быть уверенным на экзамене, необходимо ответы на наиболее трудные, с точки зрения обучающегося, вопросы подготовить заранее и тезисно записать. Запись включает дополнительные ресурсы памяти.

К экзамену по дисциплине необходимо начинать готовиться с первой лекции, так как материал, набираемый памятью постепенно, неоднократно подвергавшийся обсуждению, образует качественные знания, формирует необходимые компетенции.

При подготовке к экзамену следует пользоваться конспектами лекций, учебниками, учебно-методическими пособиями и интернет-ресурсами.

Экзамен по дисциплине проводится в устной форме путем выполнения экзаменационного задания.

На подготовку к устному ответу обучающегося дается 40-60 минут в зависимости от объема билета.

Использование средств связи, «шпаргалок», подсказок на экзамене является основанием для удаления обучающегося с экзамена а в экзаменационной ведомости проставляется оценка « «неудовлетворительно».

Для подготовки к экзамену (составления конспекта ответа) обучающийся должен иметь лист (несколько листов) формата А-4.

Лист (листы) формата А-4, на котором будет выполняться подготовка к ответу экзаменационного задания, должен быть подписан обучающимся в начале работы в правом верхнем углу. Здесь следует указать:

- Ф. И. О. обучающегося;
- группу, курс
- дату выполнения работы
- название дисциплины.

Страницы листов с ответами должны быть пронумерованы.

Билет состоит из 1 теоретического вопроса и 1 практико-ориентированного задания.

Теоретические вопросы:

1. Философия, её предмет и роль в обществе.
2. Возникновение философии. Мифология и философия.
3. Учение о бытии в античной философии.
4. Этический рационализм Сократа.
5. Философская система Аристотеля.
6. Средневековая философия и её основные проблемы.
7. Гуманистическая философия Ренессанса.
8. Социально-политические учения Возрождения.
9. Проблема субстанции в философии Нового времени.
10. Трансцендентальная философия И.Канта.

Практико-ориентированные задания:

1. Опишите мировоззрение, его структуру и исторические формы: миф, религия, философия.
2. Опишите философию Древнего Востока.
3. Опишите античную диалектику и её особенности.
4. Опишите объективный идеализм Платона.
5. Опишите позднеантичную философию: эпикуреизм, стоицизм, скептицизм, неоплатонизм.
6. Опишите особенности средневековой схоластики: номинализм и реализм.
7. Опишите натурфилософию и диалектику Возрождения.
8. Опишите философию Нового времени: эмпиризм и рационализм.
9. Опишите философию эпохи Просвещения: природа, общество, человек.
10. Опишите философию Гегеля: метод и система.

Система оценки успеваемости студентов

Для оценки успеваемости студентов в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет» разработана балльно-рейтинговая система. Основной задачей системы является учет не только результатов промежуточной аттестации (экзамена), но и текущей успеваемости студента по дисциплине.

Общий рейтинг по учебной дисциплине определяется по формуле:

Ро = Рт + Рпа,

где Ро – общий рейтинг, баллы; максимальный рейтинг - 100 баллов;

Рт – текущий рейтинг, баллы; максимальный рейтинг - 60 баллов;

Рпа – рейтинг промежуточной аттестации, баллы; максимальный рейтинг - 40 баллов.

Текущий рейтинг обучающегося по дисциплине (Рт) - количество рейтинговых баллов, набранных обучающимся в процессе освоения им материала учебной дисциплины в учебном семестре до промежуточной аттестации; оценка качества освоения отдельных составляющих учебной дисциплины и выполнения всех видов учебной работы, предусмотренных рабочей программой дисциплины (текущий контроль успеваемости обучающегося).

Рейтинг промежуточной аттестации по дисциплине (Рпа) – количество рейтинговых баллов, набранных обучающимся при проведении аттестационных испытаний промежуточной аттестации (экзамена).

Полученные значения общего рейтинга по учебной дисциплине обучающихся в баллах переводится в оценки, выставляемые по следующей шкале:

Количество баллов	Отметка за экзамен
80-100	Отлично
65-79	Хорошо
50-64	Удовлетворительно
0-49	Неудовлетворительно

ОБЩИЙ РЕЙТИНГ
по дисциплине
«Философия»

1. ТЕКУЩИЙ РЕЙТИНГ

1.1. Примерное распределение баллов по формам контрольных мероприятий

Тема дисциплины (в соответствии с РПД)	**Форма контрольного мероприятия**	
	Тест	Участие в дискуссии
	Количество баллов (min – max)	
1. Философия, ее предмет и роль в обществе	0-50	-
2. Развитие философии в контексте культуры Запада и Востока в VIII в. до н.э. – XVI в. н.э.		-
3. Развитие философии в контексте культуры России и Европы в XVII-XIX вв.		-
4. Философия в контексте культуры XX-XXI вв.		-
5. Философия о мире, человеке и обществе.		0-10
Итого	0-50	0-10
Всего	0-60	

1.2. Критерии оценивания контрольных мероприятий

1.2.1 Баллы за тестирование проставляются за правильные ответы на вопросы.

В зависимости от типа вопроса ответ считается правильным, если:

- в тестовом задании закрытой формы с выбором ответа выбран правильный ответ;
- в тестовом задании открытой формы дан правильный ответ;
- в тестовом задании на установление правильной последовательности установлена правильная последовательность;
- в тестовом задании на установление соответствия, если сопоставление произведено верно для всех пар.

В тесте по дисциплине предусмотрено 100 вопросов. 1 правильный ответ = 0,2 балла. Максимальное количество баллов – 50 баллов.

1.2.2 Оценивание выступления студента *на групповой дискуссии* производится следующим образом:

Критерий	Балл
Полнота и правильность суждений (точки зрения)	2

Высказывает собственное суждение по вопросу, аргументировано отвечает на вопросы оппонентов, формирует выводы	4
Демонстрирует предварительную информационную готовность к обсуждению	2
Соблюдает нормы литературной речи, использует профессиональную лексику	2
Итоговый максимальный балл	10

1.3. Дополнительные пояснения

1.3.1. **Минимальное количество баллов для допуска к экзамену – 30 баллов.** Невыполнение данного условия является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована до начала промежуточной аттестации (зачётно-экзаменационной сессии).

1.3.2. В случае пропуска/невыполнения мероприятий текущего контроля **по уважительным** причинам, подтвержденным соответствующими документами, обучающемуся предоставляется возможность набрать максимально возможное количество баллов по текущему рейтингу (60 баллов).

1.3.3. Обучающийся, не выполнивший обязательные контрольные мероприятия текущего контроля (все контрольные работы) **по неуважительной причине**, допускается к процедуре донабора баллов (до 30 баллов) с разрешения преподавателя до промежуточной аттестации и с разрешения деканата ИЭФ после промежуточной аттестации, предоставив письменное объяснение причин отсутствия на аудиторных занятиях.

1.3.4. В случае **не ликвидации академической задолженности по текущему рейтингу**, преподаватель обязан поставить обучающемуся 0 баллов рейтинга промежуточной аттестации по учебной дисциплине (модулю).

1.3.5. Преподавателю предоставляется право **поощрять обучающихся за активность** (участие в научных конференциях, конкурсах, олимпиадах, научно-исследовательской работе, публикациях статей, выполнение заданий повышенной сложности и т.д., связанных с преподаваемой учебной дисциплиной) дополнительными баллами в количестве, не превышающем **10 баллов за семестр**. Поощрительные баллы суммируются с текущим рейтингом обучающегося. Если в сумме с дополнительными баллами текущий рейтинг превышает 60 баллов, то оставшиеся баллы переносятся в рейтинг промежуточной аттестации по учебной дисциплине при условии проведения экзамена/зачёта/зачёта с оценкой в устной или письменной форме по зачётно-экзаменационным билетам. Полученная сумма общего рейтинга не может превышать максимального значения - 100 баллов.

2. РЕЙТИНГ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. Примерное распределение баллов по формам контрольных мероприятий

2.1 Оценочные средства: экзамен.

2.2 *Экзамен* по дисциплине *«Философия»* проводится в устной форме по билетам.

Билет на экзамен включает в себя один теоретический вопрос и практико-ориентированное задание.

2.3 Система оценивания по оценочным средствам промежуточной аттестации

Форма и описание контрольного мероприятия	Балловая стоимость контрольного мероприятия	Критерии начисления баллов
Теоретический вопрос - индивидуальная деятельность	0-20 баллов	Полнота и последовательность ответа на вопрос (верное, четкое и достаточно глубокое изложение идей, понятий,

обучающегося по концентрированному выражению накопленного знания. Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.		фактов и т.д.), степень использования и понимания научных, нормативных источников, демонстрация умения анализировать материал, соблюдение норм литературной речи, использование профессиональной лексики
Практико-ориентированное задание Задание, в котором обучающемуся предлагают решить реальную профессионально-ориентированную ситуацию	0-20 баллов	Правильность ответа на вопросы задания, полнота и аргументированность ответа, наличие пояснений (анализа) предложенного решения задачи, применение понятийного аппарата, профессиональной терминологии.
Итого	0-40 баллов	

2.4 *Оценка за ответ на теоретический вопрос* определяется простым суммированием баллов:

Критерии оценки ответа на вопрос	*Количество баллов*
Полнота и последовательность ответа	0-4
Степень использования и понимания научных, нормативных источников	0-4
Умение анализировать материал	0-2
Соблюдение норм литературной речи	0-6
Владение профессиональной лексикой	0-4
Итого	0-20

2.5 *Оценивание практико-ориентированного задания* осуществляется следующим образом:

Критерии оценки практико-ориентированного задания	*Количество баллов*
Правильность ответа	0-4
Полнота и аргументированность	0-6
Наличие пояснений (анализа) предложенного решения задачи	0-6
Применение понятийного аппарата, профессиональной терминологии	0-4
Итого	0-20

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»

УТВЕРЖДАЮ
и.о. проректора по УМР
_____ В.В. Зубов

20.11.2024

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ И ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАДАНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

по дисциплине

Б1.О.02 ИСТОРИЯ РОССИИ

Направление подготовки:
48.03.01 Теология

Направленность (профиль):
Исламская теология

Одобрены на заседании кафедры	Рассмотрены методической комиссией
Теологии	инженерно-экономического факультета
(название кафедры)	*(название факультета)*
Зав.кафедрой _____	Председатель _____
(подпись)	*(подпись)*
Бачинин И.В.	Мочалова Л.А.
(Фамилия И.О.)	*(Фамилия И.О.)*
Протокол №1 от 25.09.2024	Протокол №1 от 18.10.2024
(Дата)	*(Дата)*

Екатеринбург

Автор: Старостин А.Н., к. ист. н.

Оглавление

Освоение лекционного курса 4
Самостоятельное изучение тем курса....4
Ответы на вопросы для самопроверки (самоконтроля) 7
Подготовка к практическим (семинарским) занятиям....8
Подготовка к тестированию 9
Подготовка к групповой дискуссии....10
Подготовка к промежуточной аттестации 11
Система оценки успеваемости студентов 22

Освоение лекционного курса

Лекции по дисциплине дают основной теоретический материал, являющийся базой для восприятия практического материала. После прослушивания лекции необходимо обратиться к рекомендуемой литературе, прочитать соответствующие темы, уяснить основные термины, проблемные вопросы и подходы к их решению, а также рассмотреть дополнительный материал по теме.

Главное в период подготовки к лекционным занятиям – научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы. В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин.

Каждому студенту следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Одним из важных элементов освоения лекционного курса является самостоятельная работа на лекции. Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции. Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями.

Самостоятельное изучение тем курса

Самостоятельное изучение тем курса осуществляется на основе списка основной и рекомендуемой литературы к дисциплине. При работе с книгой необходимо научиться правильно ее читать, вести записи. Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования научного способа познания. Основные приемы можно свести к следующим:

• составить перечень книг, с которыми следует познакомиться;

• перечень должен быть систематизированным (что необходимо для семинаров, что для экзаменов, что пригодится для написания курсовых и выпускных квалификационных работ, а что выходит за рамками официальной учебной деятельности, и расширяет общую культуру);

• обязательно выписывать все выходные данные по каждой книге (при написании курсовых и дипломных работ это позволит экономить время);

• определить, какие книги (или какие главы книг) следует прочитать более внимательно, а какие – просто просмотреть;

• при составлении перечней литературы следует посоветоваться с преподавателями и научными руководителями, которые помогут сориентироваться, на что стоит обратить большее внимание, а на что вообще не стоит тратить время;

• все прочитанные книги, учебники и статьи следует конспектировать, но это не означает, что надо конспектировать «все подряд»: можно выписывать кратко основные идеи автора и иногда приводить наиболее яркие и показательные цитаты (с указанием страниц);

• если книга – собственная, то допускается делать на полях книги краткие пометки или же в конце книги, на пустых страницах просто сделать свой «предметный указатель», где отмечаются наиболее интересные мысли и обязательно указываются страницы в тексте автора;

• следует выработать способность «воспринимать» сложные тексты; для этого лучший прием – научиться «читать медленно», когда понятно каждое прочитанное слово (а если слово незнакомое, то либо с помощью словаря, либо с помощью преподавателя обязательно его узнать); Таким образом, чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации.

От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия. Грамотная работа с книгой, особенно если речь идет о научной литературе, предполагает соблюдение ряда правил, для овладения которыми необходимо настойчиво учиться. Это серьёзный, кропотливый труд. Прежде всего, при такой работе невозможен формальный, поверхностный подход. Не механическое заучивание, не простое накопление цитат, выдержек, а сознательное усвоение прочитанного, осмысление его, стремление дойти до сути – вот главное правило. Другое правило – соблюдение при работе над книгой определенной последовательности. Вначале следует ознакомиться с оглавлением, содержанием предисловия или введения. Это дает общую ориентировку, представление о структуре и вопросах, которые рассматриваются в книге.

Следующий этап – чтение. Первый раз целесообразно прочитать книгу с начала до конца, чтобы получить о ней цельное представление. При повторном чтении происходит постепенное глубокое осмысление каждой главы, критического материала и позитивного изложения; выделение основных идей, системы аргументов, наиболее ярких примеров и т.д. Непременным правилом чтения должно быть выяснение незнакомых слов, терминов, выражений, неизвестных имен, названий. Студенты с этой целью заводят специальные тетради или блокноты. Важная роль в связи с этим принадлежит библиографической подготовке студентов. Она включает в себя умение активно, быстро пользоваться научным аппаратом книги, справочными изданиями, каталогами, умение вести поиск необходимой информации, обрабатывать и систематизировать ее.

Выделяют четыре основные установки в чтении научного текста:

- информационно-поисковая (задача – найти, выделить искомую информацию);

- усваивающая (усилия читателя направлены на то, чтобы как можно полнее осознать и запомнить как сами сведения, излагаемые автором, так и всю логику его рассуждений);

- аналитико-критическая (читатель стремится критически осмыслить материал, проанализировав его, определив свое отношение к нему);

- творческая (создает у читателя готовность в том или ином виде – как отправной пункт для своих рассуждений, как образ для действия по аналогии и т.п. – использовать суждения автора, ход его мыслей, результат наблюдения, разработанную методику, дополнить их, подвергнуть новой проверке).

С наличием различных установок обращения к научному тексту связано существование и нескольких видов чтения:

- библиографическое – просматривание карточек каталога, рекомендательных списков, сводных списков журналов и статей за год и т.п.;

- просмотровое – используется для поиска материалов, содержащих нужную информацию, обычно к нему прибегают сразу после работы со списками литературы и каталогами, в результате такого просмотра читатель устанавливает, какие из источников будут использованы в дальнейшей работе;

- ознакомительное – подразумевает сплошное, достаточно подробное прочтение отобранных статей, глав, отдельных страниц, цель – познакомиться с характером информации, узнать, какие вопросы вынесены автором на рассмотрение, провести сортировку материала;

- изучающее – предполагает доскональное освоение материала; в ходе такого чтения проявляется доверие читателя к автору, готовность принять изложенную информацию, реализуется установка на предельно полное понимание материала;

- аналитико-критическое и творческое чтение – два вида чтения близкие между собой тем, что участвуют в решении исследовательских задач.

Первый из них предполагает направленный критический анализ, как самой информации, так и способов ее получения и подачи автором; второе – поиск тех суждений, фактов, по которым или в связи с которыми, читатель считает нужным высказать собственные мысли.

Из всех рассмотренных видов чтения основным для студентов является изучающее – именно оно позволяет в работе с учебной литературой накапливать знания в различных областях. Вот почему именно этот вид чтения в рамках учебной деятельности должен быть освоен в первую очередь. Кроме того, при овладении данным видом чтения формируются основные приемы, повышающие эффективность работы с научным текстом. Научная методика работы с литературой предусматривает также ведение записи прочитанного. Это позволяет привести в систему знания, полученные при чтении, сосредоточить внимание на главных положениях, зафиксировать, закрепить их в памяти, а при необходимости вновь обратиться к ним.

Основные виды систематизированной записи прочитанного:

- Аннотирование – предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), ее содержания, источников, характера и назначения.

- Планирование – краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала.

- Тезирование – лаконичное воспроизведение основных утверждений автора без привлечения фактического материала.

- Цитирование – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора.

- Конспектирование – краткое и последовательное изложение содержания прочитанного. Конспект – сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи. Поэтому умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта.

Как правильно составлять конспект? Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта. Выделите главное, составьте план, представляющий собой перечень заголовков, подзаголовков, вопросов, последовательно раскрываемых затем в конспекте. Это первый элемент конспекта. Вторым элементом конспекта являются тезисы. Тезис - это кратко сформулированное положение. Для лучшего усвоения и запоминания материала следует записывать тезисы своими словами. Тезисы, выдвигаемые в конспекте, нужно доказывать. Поэтому третий элемент конспекта - основные доводы, доказывающие истинность рассматриваемого тезиса. В конспекте могут быть положения и примеры. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны 15 распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля.

Конспектирование - наиболее сложный этап работы. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы. Конспект ускоряет повторение материала, экономит время при повторном, после определенного перерыва, обращении к уже знакомой работе. Учитывая индивидуальные особенности каждого студента, можно дать лишь некоторые, наиболее оправдавшие себя общие правила, с которыми преподаватель и обязан познакомить студентов:

1. Главное в конспекте не объем, а содержание. В нем должны быть отражены основные принципиальные положения источника, то новое, что внес его автор, основные методологические положения работы. Умение излагать мысли автора сжато, кратко и собственными словами приходит с опытом и знаниями. Но их накоплению помогает соблюдение одного важного правила – не торопиться записывать при первом же чтении, вносить в конспект лишь то, что стало ясным.

2. Форма ведения конспекта может быть самой разнообразной, она может изменяться, совершенствоваться. Но начинаться конспект всегда должен с указания полного наименования работы, фамилии автора, года и места издания; цитаты берутся в кавычки с обязательной ссылкой на страницу книги.

3. Конспект не должен быть «слепым», безликим, состоящим из сплошного текста. Особо важные места, яркие примеры выделяются цветным подчеркиванием, взятием в рамочку, оттенением, пометками на полях специальными знаками, чтобы можно было быстро найти нужное положение. Дополнительные материалы из других источников можно давать на полях, где записываются свои суждения, мысли, появившиеся уже после составления конспекта.

Ответы на вопросы для самопроверки (самоконтроля)

Самоконтроль студентов по освоению и накоплению знаний, формирование умений является составной частью самостоятельной работы. Самоконтроль знаний не требует руководства преподавателя, в тоже время прибегать к помощи преподавателя необходимо, так как это позволить студентам идти в верном направлении освоения курса.

Для самоконтроля знаний студенты должны:

а) изучить конспект лекции, литературу, указанную в плане проведения занятия пор данной теме, прочитать соответствующий раздел в учебнике;

б) изучить и законспектировать нормативные акты, рекомендованные преподавателем на лекции;

в) составить логическую схему ответа на каждый вопрос, обозначенный преподавателем на занятии или заданный в конце соответствующего раздела учебного пособия;

г) подобрать нормативные материалы (законы и иные нормативные акты органов власти и управления, приказы), если это требуется для ответа на вопрос;

д) подготовить тезисы ответов на вопросы, которые определяются для самопроверки знаний;

При самоконтроле знаний студентам необходимо широко использовать возможности Интернета, справочно-правовой системы «КонсультантПлюс», справочно-информационной системы «Гарант», научной электронной библиотеки «E-library», фондами научной библиотеки университета.

Список вопросов для самопроверки:

1. Народы и древнейшие государства на территории России. Этногенез восточных славян.
2. Происхождение и развитие Древнерусского государства. Крещение Руси. (IX - XI вв.)
3. Формирование различных моделей развития древнерусского общества в период политической раздробленности (вторая треть XII – начало XIV в.).
4. Монголо-татарское нашествие и его влияние на Русь (XIII- XV вв.).
5. Складывание основ национальных государств в Западной Европе. Образование Московского русского государства.
6. Поиск альтернативных путей социально-политического развития русских земель. Иван Грозный. Формирование российского многонационального государства.
7. “Смутное время”.
8. Воцарение династии Романовых. Особенности сословно-представительной монархии в России. Начало перехода к абсолютизму.
9. Петр I. Борьба за преобразование традиционного общества в России.
10. Дворцовые перевороты. Их социально-политическая сущность.
11. Воцарение Екатерины II. Истоки и сущность дуализма внутренней политики Екатерины II.
12. Русско-турецкие войны. Присоединение Крыма и др. территорий. Три раздела Польши.
13. Попытки ограничения дворянской власти самодержавными методами в период правления Павла I. Ужесточение политического режима.
14. Российская империя на пути к индустриальному обществу (XIX в.) Промышленный переворот. Причины, ход, последствия, значение.
15. Александр I. Попытки реформирования политической системы.

Подготовка к практическим (семинарским) занятиям

Важной формой самостоятельной работы студента является систематическая и планомерная подготовка к практическому (семинарскому) занятию. После лекции студент должен познакомиться с планом практических занятий и списком обязательной и дополнительной литературы, которую необходимо прочитать, изучить и законспектировать. Разъяснение по вопросам новой темы студенты получают у преподавателя в конце предыдущего практического занятия.

Подготовка к практическому занятию требует, прежде всего, чтения рекомендуемых источников и монографических работ, их реферирования, подготовки

докладов и сообщений. Важным этапом в самостоятельной работе студента является повторение материала по конспекту лекции. Одна из главных составляющих внеаудиторной подготовки – работа с книгой. Она предполагает: внимательное прочтение, критическое осмысление содержания, обоснование собственной позиции по дискуссионным моментам, постановки интересующих вопросов, которые могут стать предметом обсуждения на семинаре.

В начале практического занятия должен присутствовать организационный момент и вступительная часть. Преподаватель произносит краткую вступительную речь, где формулируются основные вопросы и проблемы, способы их решения в процессе работы.

Практические занятия не повторяют, а существенно дополняют лекционные занятия, помогая студентам в подготовке к промежуточной аттестации. Практические занятия являются одной из важнейших форм обучения студентов: они позволяют студентам закрепить, углубить и конкретизировать знания по курсу, подготовиться к практической деятельности. В процессе работы на практических занятиях студент должен совершенствовать умения и навыки самостоятельного анализа источников и научной литературы, что необходимо для научно-исследовательской работы.

Одним из важных элементов практических занятий является изучение и анализ источников теологического, религиозного или правового характера, осуществляемый под руководством преподавателя, что необходимо для получения практических навыков в области научно-исследовательской, экспертно-консультативной и представительско-посреднической деятельности по окончании обучения.

Подготовка к тестированию

Тестирование - система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.

Тестовая система предусматривает вопросы / задания, на которые слушатель должен дать один или несколько вариантов правильного ответа из предложенного списка ответов. При поиске ответа необходимо проявлять внимательность. Прежде всего, следует иметь в виду, что в предлагаемом задании всегда будет один правильный и один неправильный ответ. Это оговаривается перед каждым тестовым вопросом. Всех правильных или всех неправильных ответов (если это специально не оговорено в формулировке вопроса) быть не может. Нередко в вопросе уже содержится смысловая подсказка, что правильным является только один ответ, поэтому при его нахождении продолжать дальнейшие поиски уже не требуется.

На отдельные тестовые задания не существует однозначных ответов, поскольку хорошее знание и понимание содержащегося в них материала позволяет найти такие ответы самостоятельно. Именно на это слушателям и следует ориентироваться, поскольку полностью запомнить всю получаемую информацию и в точности ее воспроизвести при ответе невозможно. Кроме того, вопросы в тестах могут быть обобщенными, не затрагивать каких-то деталей.

Тестовые задания сгруппированы по темам учебной дисциплины. Количество тестовых вопросов/заданий по каждой теме дисциплины определено так, чтобы быть достаточным для оценки знаний обучающегося по всему пройденному материалу.

При подготовке к тестированию студенту следует внимательно перечитать конспект лекций, основную и дополнительную литературу по той теме (разделу), по которому предстоит писать тест.

Образец тестового задания

1. Как называют XVII век?

А. «Бунташный век»
Б. «Смутное время»
В. «Кровавый век»
Г. «Век великих потрясений»

2. Ниже приведён список терминов. Все они, за исключением одного, относятся к событиям (явлениям) XVII в.:

1) раскольники;
2) Семибоярщина;
3) приказы;
4) коллегии;
5) стрельцы;
6) урочные лета.

Найдите и запишите порядковый номер термина, относящегося к другому историческому периоду.

3. Запишите термин, о котором идёт речь.
Общественно-политический процесс, характеризуемый понятиями «заповедные лета», «урочные лета», «бессрочный сыск беглых крестьян», называется _____ крестьян.

4. Установите соответствие между процессами (явлениями, событиями) и фактами, относящимися к этим процессам (явлениям, событиям): к каждой позиции первого столбца подберите соответствующую позицию из второго столбца.

События	Факты
А. Княжение Ивана Калиты	1. Победа на Куликовом поле
Б. Правление Ивана Грозного	2. Принятие Соборного уложения
В. Правление Алексея Михайловича	3. Подавление восстания в Твери
Г. Княжение Дмитрия Донского	4. Присоединение Сибири

Тест выполняется на отдельном листе с напечатанными тестовыми заданиями, выдаваемом преподавателем, на котором нужно обвести правильный вариант ответа. Тест подписывается сверху следующим образом: фамилия, инициалы, № группы, дата.

Подготовка к групповой дискуссии

Групповая дискуссия — это одна из организационных форм познавательной деятельности обучающихся, позволяющая закрепить полученные ранее знания, восполнить недостающую информацию, сформировать умения решать проблемы, укрепить позиции, научить культуре ведения дискуссии. Тематика обсуждения выдается на первых занятиях. Подготовка осуществляется во внеаудиторное время. Регламент – 3-5 мин. на выступление. В оценивании результатов наравне с преподавателем принимают участие студенты группы.

Обсуждение проблемы (нравственной, политической, научной, профессиональной и др.) происходит коллективно, допускается корректная критика высказываний (мнений) своих сокурсников с обязательным приведением аргументов критики.

Участие каждого обучающегося в диалоге, обсуждении должно быть неформальным, но предметным.

Темы для обсуждения на групповой дискуссии

1. Дискуссия к темам №: 7-9 «Внешняя политика Российской империи в XVIII – XIX вв.»

Аудитория делится на три группы, условно называемые «придворные, влияющие на принятие внешнеполитических решений». 1-я группа выступает за проведение активной внешней политики в Европейском направлении, в том числе за территориальную экспансию; 2-я группа выступает за проведение активной внешней политики на Азиатском направлении, в том числе за территориальную экспансию; 3-я группа выступает против проведения активной внешней политики и территориальной экспансии.

Используя знание исторического материала, в ходе дискуссии с этих трех точек зрения обсуждается внешняя политика времен Петра I, Екатерины II и Александра I.

Каждый из групп по очереди приводит аргументы в защиту своей позиции. Соответственно другая группа должна пытаться привести контраргументы, свидетельствующие о нецелесообразности, пагубности позиции предыдущей группы и стремится доказать, аргументированно изложить свою позицию.

2. Дискуссия к теме №11 «Заседание Государственной Думы I созыва»

Аудитория делится на несколько групп, соответствующих политическим партиям, представленным в Государственной Думе I созыва: кадеты, автономисты, октябристы, трудовики, беспартийные, прочие. Также в аудитории должны быть позиции партий, не представленных в Государственной Думе: эссеров и социал-демократов. Используя знание исторического материала, каждая партия должна изложить свою точку зрения на решение аграрного вопроса, реформа системы власти в Российской империи, национальный и религиозный вопросы. В ходе совместного обсуждения стороны должны прийти к выводу, чья программа в наибольшей степени подошла бы для реализации в Российской империи того времени.

3. Дискуссия к теме №17 «Россия на перепутье»

Аудитория делится на несколько групп, представляющих различные политические силы начала 1990-х гг.: демократы, коммунисты, националисты, представители регионов, выступающих за максимальную самостоятельность, монархисты. Используя знание исторического материала, каждая группа должна изложить свой план действий на случай прихода к власти по следующим вопросам: предлагаемая форма и система власти в России, статус регионов, экономическая политика, национальная и религиозная политика, внешняя политика. В результате обсуждения совместно группа делает «прогноз» того, как бы развивалась страна в 1990-е гг. в случае прихода к власти той или иной политической силы.

Незадолго до проведения групповой дискуссии преподаватель разделяет группу на несколько подгрупп, которая, согласно сценарию, будет представлять определенную точку зрения, информацию. При подготовке к групповой дискуссии студенту необходимо собрать материал по теме с помощью анализа научной литературы и источников.

Используя знание исторического, теологического и правового материала, исходя из изложенных изначальных концепций, каждая группа должна изложить свою точку зрения на обсуждаемый вопрос, подкрепив ее соответствующими аргументами.

Каждый из групп по очереди приводит аргументы в защиту своей позиции. Соответственно другая группа должна пытаться привести контраргументы, свидетельствующие о нецелесообразности, пагубности позиции предыдущей группы и стремится доказать, аргументированно изложить свою позицию.

Подготовка к промежуточной аттестации

Каждый учебный семестр заканчивается промежуточной аттестацией в виде зачетно-экзаменационной сессии. Подготовка к зачетно-экзаменационной сессии, сдача зачетов и экзаменов является также самостоятельной работой студента. Основное в подготовке к сессии – повторение всего учебного материала дисциплины, по которому необходимо сдавать зачет или экзамен. Только тот студент успевает, кто хорошо усвоил учебный материал. Если студент плохо работал в семестре, пропускал лекции, слушал их невнимательно, не конспектировал, не изучал рекомендованную литературу, то в процессе подготовки к сессии ему придется не повторять уже знакомое, а заново в короткий срок изучать весь учебный материал. Все это зачастую невозможно сделать из-за нехватки времени. Для такого студента подготовка к зачету или экзамену будет трудным, а иногда и непосильным делом, а конечный результат – возможное отчисление из учебного заведения.

Ознакомление обучающихся с процедурой и алгоритмом промежуточной аттестации и критериями оценивания происходит в течение первой недели начала изучения дисциплины.

Проведение предварительных консультаций.

Проверка ответов на задания в ходе устного зачета.

Сообщение результатов оценивания обучающимся.

Оформление необходимой документации.

Зачет – форма контроля промежуточной аттестации, в результате которого обучающийся получает оценку «зачтено», «не зачтено».

Зачет проводится по расписанию.

Цель зачета – завершить курс изучения дисциплины, проверить сложившуюся у обучающегося систему знаний, понятий, отметить степень полученных знаний, определить сформированность компетенций.

Зачет подводит итог знаний, умений и навыков обучающихся по дисциплине, всей учебной работы по данному предмету.

При подготовке к зачету, прежде всего, необходимо запоминать определение каждого понятия, так как именно в нем фиксируются признаки, показывающие его сущность и позволяющие отличать данную категорию от других. В процессе заучивания определений конкретных понятий обучающийся «наращивает» знания. Каждая дисциплина имеет свою систему понятий, и обучающийся через запоминание конкретной учебной информации приобщается к данной системе, «поднимается» до ее уровня, говорит на ее языке (не пытаясь объяснить суть той или иной категории с помощью обыденных слов).

Однако преподаватель на зачете проверяет не столько уровень запоминания учебного материала, сколько то, как обучающийся понимает те или иные категории и реальные проблемы, как умеет мыслить, аргументировать, отстаивать определенную позицию, объяснять заученную дефиницию, применять имеющиеся знания при решении практической задачи.

Таким образом, необходимо разумно сочетать запоминание и понимание, простое воспроизводство учебной информации и работу мысли.

Для того чтобы быть уверенным на зачете, необходимо ответы на наиболее трудные, с точки зрения обучающегося, вопросы подготовить заранее и тезисно записать. Запись включает дополнительные ресурсы памяти.

К зачету по дисциплине необходимо начинать готовиться с первой лекции, так как материал, набираемый памятью постепенно, неоднократно подвергавшийся обсуждению, образует качественные знания, формирует необходимые компетенции.

При подготовке к зачету следует пользоваться конспектами лекций, учебниками, учебно-методическими пособиями и интернет-ресурсами.

Зачет по дисциплине проводится в устной форме путем выполнения зачетного задания.

На подготовку к устному ответу обучающегося дается 40-60 минут в зависимости от объема билета.

Использование средств связи, «шпаргалок», подсказок на зачете является основанием для удаления обучающегося с зачета а в зачетной ведомости проставляется оценка « «не зачтено».

Для подготовки к зачету (составления конспекта ответа) обучающийся должен иметь лист (несколько листов) формата А-4.

Лист (листы) формата А-4, на котором будет выполняться подготовка к ответу зачетного задания, должен быть подписан обучающимся в начале работы в правом верхнем углу. Здесь следует указать:

- Ф. И. О. обучающегося;

- группу, курс

- дату выполнения работы
- название дисциплины.

Страницы листов с ответами должны быть пронумерованы.

Билет состоит из 2 теоретических вопросов и 1 практико-ориентированного задания.

Теоретические вопросы:

1. Проблема происхождения и расселение славян.
2. Создание государства Русь.
3. Принятие христианства на Руси: причины и последствия.
4. Особенности генезиса феодализма на Руси (IX-XII вв.).
5. Религиозный выбор Руси.
6. Переход к феодальной раздробленности.
7. Влияние монгольского ига на русскую историю.
8. Возвышение Москвы.
9. Особенности образования российского государства (XV-XVI вв.).
10. Российский тип феодализма.
11. Образование общерусской культуры (XII- XVI вв.)
12. Россия при Иване Грозном.
13. Опричнина.
14. Восточная политика Ивана Грозного.
15. Исламо-христианское пограничье во II половине XVI в.
16. Смутное время.
17. Россия после Смуты (XVII в.). Раскол.
18. Реформы Петра Великого.
19. Азовские походы Петра Великого.
20. Россия в эпоху дворцовых переворотов.
21. Россия при Екатерине II.
22. Просвещение и наука в XVIII в.
23. Правление Павла I.
24. Основные тенденции развития России в XVIII в.
25. Россия при Александре I.
26. Отечественная война 1812 г. И заграничные походы русской армии.
27. Декабристы.
28. Россия при Николае I. Общественное движение во второй четверти XIX.
29. Восточный вопрос в I половине XIX в.
30. Причины, подготовка отмены крепостного права. Ход и результаты крестьянской реформы.
31. Судебная, земская, городская, военная и другие реформы 60-70-х гг. XIX в. Причины незавершенности Великих реформ.
32. Революционное народничество.
33. Россия при Александре III.
34. Особенности социально-экономического, политического и духовного развития России на рубеже XIX - XX вв. Назревание революционного кризиса.
35. Генезис российских политических партий.
36. Основные социалистические, либеральные и черносотенные партии России: РСДРП и ПСР, кадеты и октябристы.
37. Первая русская революция.

38. Столыпинские реформы.
39. Национальный вопрос в дореволюционной России.
40. Первая мировая война: причины и основные этапы.
41. Российское общество в первую мировую войну.
42. Февральская революция.
43. Октябрьская революция.
44. Формирование большевистского режима в 1917-1920 гг.
45. Основные этапы гражданской войны
46. Переход к НЭПу. Социально-экономические реформы и развитие советского народного хозяйства в 1921-1928 гг.
47. Оформление политической монополии большевиков в 1920-е гг. Созда-ние СССР.
48. Массовая коллективизация.
49. Форсированная индустриализация.
50. Трансформация религиозных институтов в 1920-е годы. Религиозная политика Советского государства.
51. Формирование тоталитарного режима в СССР в конце 1920-х - 30-е гг.
52. Внешняя политика СССР в 1920-30-е гг.
53. Великая Отечественная война.
54. Социально-экономическое и политическое развитие СССР в 1945-1953
55. Внешняя политика СССР и международные отношения в 1945-1953 гг.
56. «Оттепель»: СССР в 1953-1964 гг.
57. Нарастание системного кризиса советского общества в 1964-1985 гг.
58. Внешняя политика СССР и международные отношения в 1953-1985 гг.
59. «Перестройка» в СССР
60. Постсоветская Россия
61. Возрождение религии в РФ.
62. Современное положение религиозных институтов

Практико-ориентированные задания:

1. Укажите не менее двух причин, по которым, как считают историки, выбор был сделан в пользу восточного, а не западного варианта христианства (католичества). Объясните способ, с помощью которого княжеская власть материально обеспечивала церковную организацию на Руси.

2. В исторической науке существуют дискуссионные проблемы, по которым высказываются различные, часто противоречивые точки зрения. Ниже приведена одна из спорных точек зрения, существующих в исторической науке.

«Крещение Руси в X веке сформировало систему двоеверия и обрядоверия, в которой произошло смешение христианских и языческих элементов».

Используя исторические знания, приведите два аргумента, которыми можно подтвердить данную точку зрения, и два аргумента, которыми можно опровергнуть её. При изложении аргументов обязательно используйте исторические факты.

Аргументы в подтверждение:

1) ...

2) ...

Аргументы в опровержение:

1) ...

2) ...

3. В исторической науке существуют дискуссионные проблемы, по которым высказываются различные, часто противоречивые точки зрения. Ниже представлена одна из спорных точек зрения, существующих в исторической науке.

«Распад Древнерусского государства в первой половине XII в. означал упадок в развитии Руси».

Используя исторические знания, приведите два аргумента, которыми можно подтвердить данную точку зрения, и два аргумента, которыми можно опровергнуть её. При изложении аргументов обязательно используйте исторические факты.

Аргументы в подтверждение:

1) ...

2) ...

Аргументы в опровержение:

1) ...

2) ...

4. В исторической науке существуют дискуссионные проблемы, по которым высказываются различные, часто противоречивые точки зрения. Ниже представлена одна из спорных точек зрения, существующих в исторической науке.

«Монголо-татарское иго на Руси оказало положительное влияние на русскую историю».

Используя исторические знания, приведите два аргумента, которыми можно подтвердить данную точку зрения, и два аргумента, которыми можно опровергнуть её. При изложении аргументов обязательно используйте исторические факты.

Аргументы в подтверждение:

1) ...

2) ...

Аргументы в опровержение:

1) ...

2) ...

5. Хан Батый после разгрома русских земель облагал их данью. Новгород монголы никогда «не воевали», однако золотоордынскую дань новгородцы платили. Почему монголы «не воевали» Новгород? Укажите не менее двух причин. В силу чего новгородцы вынуждены были платить дань Орде? Приведите не менее двух суждений.

6. В середине XIII в. великий князь владимирский Александр Невский стремился поддерживать мирные отношения с ордынскими ханами, избегать конфликтов и не давать поводов для новых вторжений. Какие причины предопределили вы бор, сделанный князем Александром Невским? Укажите не менее трёх причин.

7. В XIV в. Тверское княжество, несмотря на своё влияние и авторитет в русских землях, уступает политическое лидерство московским князьям. Объясните причины этого события (приведите три объяснения).

8. В исторической науке существуют дискуссионные проблемы, по которым высказываются различные, часто противоречивые точки зрения. Ниже представлена одна из спорных точек зрения, существующих в исторической науке.

«Гибель новгородской вольности явилась следствием грубого насилия извне, результатом московского завоевания, вследствие чего уникальная новгородская государственность была упразднена».

Используя исторические знания, приведите два аргумента, которыми можно подтвердить данную точку зрения, и два аргумента, которыми можно опровергнуть её. При изложении аргументов обязательно используйте исторические факты.

Аргументы в подтверждение:

1) ...

2) ...

Аргументы в опровержение:

1) ...

2) ...

9. В исторической науке существуют дискуссионные проблемы, по которым высказываются различные, часто противоречивые точки зрения. Ниже представлена одна из спорных точек зрения, существующих в исторической науке.

«Опричная политика Ивана Грозного соответствовала интересам российского государства».

Используя исторические знания, приведите два аргумента, которыми можно подтвердить данную точку зрения, и два аргумента, которыми можно опровергнуть её. При изложении аргументов обязательно используйте исторические факты.

Аргументы в подтверждение:

1) ...

2) ...

Аргументы в опровержение:

1) ...

2) ...

10. Назовите не менее трёх черт социально-экономического и политического кризиса в стране, наступившего к концу началу смутного времени. Каковы были его причины? Укажите не менее трех причин. Укажите причину стрелецкого бунта 1682 г. Назовите не менее двух отличительных особенностей периода правления царевны Софьи Алексеевны.

11. В исторической науке существуют дискуссионные проблемы, по которым высказываются различные, часто противоречивые точки зрения. Ниже представлена одна из спорных точек зрения, существующих в исторической науке.

«Церковный раскол XVII в. можно сравнить с гражданской войной».

Используя исторические знания, приведите два аргумента, которыми можно подтвердить данную точку зрения, и два аргумента, которыми можно опровергнуть её. При изложении аргументов обязательно используйте исторические факты.

Аргументы в подтверждение:

1) ...

2) ...

Аргументы в опровержение:

1) ...

2) ...

12. В начале XVIII в. существовавшие в России приказы были заменены новыми органами власти. Назовите не менее трёх причин, по которым Пётр I отказался от прежней системы управления.

13. Какие последствия для России имело восстание под руководством Е.И. Пугачёва 1773 — 1775 гг.? Назовите три последствия.

14. В исторической науке существуют дискуссионные проблемы, по которым высказываются различные, часто противоречивые точки зрения. Ниже приведена одна из спорных точек зрения, существующих в исторической науке.

«Внутренняя политика императора Павла I после носила исключительно реакционный характер».

Используя исторические знания, приведите два аргумента, которыми можно подтвердить данную точку зрения, и два аргумента, которыми можно опровергнуть её. При изложении аргументов обязательно используйте исторические факты.

Аргументы в подтверждение:

1) ...

2) ...

Аргументы в опровержение:

1) ...

2) ...

15. В исторической науке существуют дискуссионные проблемы, по которым высказываются различные, часто противоречивые точки зрения. Ниже представлена одна из спорных точек зрения, существующих в исторической науке.

«Как ни странно может показаться на первый взгляд, восстание 14 декабря принадлежит к числу тех исторических событий русской истории XIX века, у которых шансов не быть было гораздо больше, чем состояться».

Используя исторические знания, приведите два аргумента, которыми можно подтвердить данную точку зрения, и два аргумента, которыми можно опровергнуть её. При изложении аргументов обязательно используйте исторические факты.

Аргументы в подтверждение:

1) ...

2) ...

Аргументы в опровержение:

1) ...

2) ...

16. В исторической науке существуют дискуссионные проблемы, по которым высказываются различные, часто противоречивые точки зрения. Ниже представлена одна из спорных точек зрения, существующих в исторической науке.

«Славянофилов можно отнести к консервативному направлению общественного движения XIX века».

Используя исторические знания, приведите два аргумента, которыми можно подтвердить данную точку зрения, и два аргумента, которыми можно опровергнуть её. При изложении аргументов обязательно используйте исторические факты.

Аргументы в подтверждение:

1) ...

2) ...

Аргументы в опровержение:

1) ...

2) ...

17. В исторической науке существуют дискуссионные проблемы, по которым высказываются различные, часто противоречивые точки зрения. Ниже представлена одна из спорных точек зрения, существующих в исторической науке.

«Несмотря на поражение в войне, подписание Парижского трактата в 1856 г. имело благоприятные последствия для развития России».

Используя исторические знания, приведите два аргумента, которыми можно подтвердить данную точку зрения, и два аргумента, которыми можно опровергнуть её. При изложении аргументов обязательно используйте исторические факты.

Аргументы в подтверждение:

1) ...

2) ...

Аргументы в опровержение:

1) ...

2) ...

18. Конгресс собрался 13 июня в Берлине. Кроме Германии были представлены Россия, Австро-Венгрия, Франция, Великобритания, Италия и Турция. С первого заседания Англия с особой резкостью начала свои враждебные выпады против России. Из всех вопросов, которые предстояло обсудить, самым серьёзным представлялся болгарский вопрос, по предложению Бисмарка было решено покончить с ним в первую очередь. Укажите любую цель, которую преследовала Германия при обсуждении «болгарского вопроса». Укажите две причины, по которым этот вопрос являлся таким важным для всех.

19. Прочтите отрывок из документа и укажите фамилию государственного деятеля, которому принадлежат эти слова:

«...Цель у правительства вполне определённа: правительство желает поднять крестьянское землевладение, оно желает видеть крестьянина богатым, достаточным, так как где достаток, там, конечно, и просвещение, там и настоящая свобода. Но для этого необходимо дать возможность способному, трудолюбивому крестьянину ... освободиться от тех тисков, от тех теперешних условий жизни, в которых он в настоящее время находится. Надо дать ему возможность укрепить за собой плоды трудов своих и представить их в неотъемлемую собственность. Пусть собственность эта будет общая там, где община ещё не отжила, пусть она будет подворная там, где община уже не жизненна, но пусть она будет крепкая, пусть будет наследственная. Такому собственнику-хозяину правительство обязано помочь советом, помочь ... деньгами».

20. Одной из первых контрмер Александра III стала университетская реформа. Большинство в Государственном совете высказалось против нового устава. Царь присоединился к меньшинству, решив тем самым участь университетской автономии. Чем были вызваны данные действия царя? Назовите не менее двух причин. Каковы основные положения Устава 1884 г.? Укажите не менее трёх положений.

21. Прочтите отрывок из источника и укажите год, к которому относится данное событие. «1 сентября в 9 часов вечера начался в городском театре, в Высочайшем присутствии, парадный спектакль. В 11.30, в антракте, после второго акта, П.А. Столыпин, сидевший в первом ряду близ Государевой ложи, поднялся с места и стал спиной к сцене, разговаривая с

подходившими к нему лицами. Вдруг раздались в зале один за другим два выстрела... Раненный двумя пулями Столыпин сохранил присутствие духа. Он осенил крестным знамением себя и царскую ложу, в которой стоял Государь, после чего, мертвенно бледный, стал падать».

22. Прочтите отрывок из документа и укажите, кто из российских монархов издал данный документ.

«Смуты и волнения в столицах и во многих местностях империи нашей великой и тяжкой скорбью преисполняют сердце наше. Благо российского государя неразрывно с благом народным и печаль народная — его печаль. ... На обязанность правительства возлагаем мы выполнение непреклонной нашей воли: Даровать населению незыблемые основы гражданской свободы на началах действительной неприкосновенности личности, свободы совести, слова, собраний и союзов. Не останавливая предназначенных выборов в Государственную думу, привлечь теперь же к участию в Думе, в мере возможности, соответствующей кратности остающегося до созыва Думы срока, те классы населения, которые ныне совсем лишены избирательных прав, предоставив за сим дальнейшее развитие начала общего избирательною права вновь

установленному законодательному порядку ... »

23. Крестьянская соседская община («мир») XVII—XIX вв. объединяла и сплачивала 24 своих членов, в том числе и для защиты своих интересов в борьбе с феодалами-землевладельцами и властями; против них крестьяне всегда выступали совместно, «всем миром». Однако до начала XX в. ни помещики, ни государство не пытались разрушить общину. Назовите три причины, которые делали общинное устройство деревни выгодным для государства и землевладельцев.

24. В исторической науке существуют дискуссионные проблемы, по которым высказываются различные, часто противоречивые точки зрения. Ниже представлена одна из спорных точек зрения, существующих в исторической науке.

«Правление императора Николая характеризовалось реакционным курсом и стало одним из самых неудачных за всю историю династии Романовых».

Используя исторические знания, приведите два аргумента, которыми можно подтвердить данную точку зрения, и два аргумента, которыми можно опровергнуть её. При изложении аргументов обязательно используйте исторические факты.

Аргументы в подтверждение:

1) ...

2) ...

Аргументы в опровержение:

1) ...

2) ...

25. Прочтите отрывок из текста и вставьте пропущенное понятие (термин), состоящее(-ий) из двух слов.

«24 августа войска под командованием генерала Крымова начали движение на столицу. В создавшихся условиях опасность для революции заставила забыть на время все политические разногласия и создать единый революционно-демократический фронт всех социалистических партий. За несколько дней был сформирован Комитет народной борьбы с

контрреволюцией из представителей меньшевиков, эсеров и большевиков. Комитет организовал распределение оружия и боеприпасов по частям Петроградского гарнизона, мобилизовал железнодорожников и почтово-телеграфных служащих с тем, чтобы помешать продвижению войск, направленных Верховным главнокомандующим на Петроград. К концу августа 1917.г. _____был ликвидирован».

26 В исторической науке существуют дискуссионные проблемы, по которым высказываются различные, часто противоречивые точки зрения. Ниже представлена одна из спорных точек зрения, существующих в исторической науке.

«НЭП— это вынужденное отступление, временный отход от завоёванных позиций»

Используя исторические знания, приведите два аргумента, которыми можно подтвердить данную точку зрения, и два аргумента, которыми можно опровергнуть её. При изложении аргументов обязательно используйте исторические факты.

Аргументы в подтверждение:

1) ...

2) ...

Аргументы в опровержение:

1) ...

2) ...

27. Прочитайте отрывок из исторического источника и кратко ответьте на вопросы . Ответы предполагают использование информации из источника, а также применение исторических знаний по курсу истории соответствующего периода.

Из Постановления Центрального Комитета ВКП(б):

«Полученные в Центральном Комитете партии сведения о ходе колхозного движения показывают, что наряду с действительными и серьёзнейшими успехами коллективизации наблюдаются факты искривления партийной линии в различных районах СССР. Прежде всего нарушается принцип добровольности в колхозном строительстве. В ряде районов добровольность заменяется принуждением к вступлению в колхозы под угрозой раскулачивания, под угрозой лишения избирательных прав и т.п. В результате в число "раскулаченных" попадает иногда часть середняков и даже бедняков, причём в некоторых районах процент "раскулаченных" доходит до 15, а процент лишённых избирательных прав — до 15-20. Наблюдаются факты исключительно грубого, безобразного, преступного обращения с населением со стороны некоторых низовых работников, являющихся иногда жертвой провокации со стороны примазавшихся контрреволюционных элементов (мародёрство, делёжка имущества, арест середняков и даже бедняков и т.п.). При этом в ряде районов подготовительная работа по коллективизации и терпеливое разъяснение основ партийной политики как бедноте, так и середнякам подменяются бюрократическим, чиновничьим декретированием сверху раздутых цифровых данных и искусственным вздуванием процента коллективизации (в некоторых районах коллективизация за несколько дней "доходит" с 10 до 90%). Таким

образом нарушается известное указание Ленина о том, что колхозы могут быть жизненными и прочными лишь в том случае, если они возникают на основе добровольности...

Наряду с этими искривлениями наблюдаются в некоторых местах недопустимые и вредные для дела факты принудительного обобществления жилых построек, мелкого скота, птицы, нетоварного молочного скота и в связи с этим — попытки к головотяпскому перескакиванию с артельной формы колхозов, являющейся основным звеном колхозного движения, к коммуне. Забывают, что основной проблемой сельского хозяйства является у нас не "птичья" или "огуречная" проблема, а проблема зерновая. Забывают, что основным звеном колхозного движения является в данный момент не коммуна, а сельскохозяйственная артель. Забывают, что именно поэтому партия сочла нужным дать примерный Устав не сельскохозяйственной коммуны, а сельскохозяйственной артели. В результате этих головотяпских искривлений мы имеем в ряде районов дискредитирование колхозного движения и отлив крестьянства из ряда наскоро испечённых и поэтому совершенно неустойчивых коммун и артелей...».

Укажите дату начала в СССР форсированной индустриализации и массовой коллективизации сельского хозяйства. Назовите фамилию политического деятеля, являвшегося руководителем СССР в период, когда этот процесс происходил. Укажите фигурирующий в тексте термин, которым в ходе коллективизации обозначалось уничтожение крепких единоличных крестьянских хозяйств. Каковы итоги коллективизации? Привлекая исторические знания, укажите не менее двух причин, приведших к таким итогам.

28. В исторической науке существуют дискуссионные проблемы, по которым высказываются различные, часто противоречивые точки зрения. Ниже представлена одна из спорных точек зрения, существующих в исторической науке.

«Индустриализация 1930-х гг. вывела СССР на уровень передовой промышленной державы. Она заложила фундамент будущих успехов. Все жертвы можно оправдать этим».

Используя исторические знания, приведите два аргумента, которыми можно подтвердить данную точку зрения, и два аргумента, которыми можно опровергнуть её. При изложении аргументов обязательно используйте исторические факты.

Аргументы в подтверждение:

1) ...

2) ...

Аргументы в опровержение:

1) ...

2) ...

29. Прочтите отрывок из текста и вставьте пропущенное понятие (термин).

«Идея такого договора была выдвинута в начале 1934 года французским министром иностранных дел Леоном Барту (Франция должна была стать гарантом по этому соглашению). Все государства, за исключением Польши, согласились с условиями присоединения, но после убийства Барту (1934) французские правящие круги отказались от этой идеи, и «_____» — проект договора о взаимопомощи между СССР, Чехословакией, Польшей, Финляндией, Латвией, Эстонией и Литвой против агрессии фашистской Германии, так и остался проектом».

30. В исторической науке существуют дискуссионные проблемы, по которым высказываются различные, часто противоречивые точки зрения. Ниже приведена одна из спорных точек зрения, существующих в исторической науке.

«Советско-финляндская война 1939-1940 гг. завершилась для СССР поражением».

Используя исторические знания, приведите два аргумента, которыми можно подтвердить данную точку зрения, и два аргумента, которыми можно опровергнуть её. При изложении аргументов обязательно используйте исторические факты.

Аргументы в подтверждение:

1) ...

2) ...

Аргументы в опровержение:

1) ...

2) ...

31. Открытие второго фронта во Второй мировой войне несколько раз откладывалось союзниками СССР. Какими обстоятельствами объясняли руководители стран Антигитлеровской коалиции перенос даты открытия второго фронта? Укажите не менее двух обстоятельств. Объясните, почему британский фельдмаршал Б. Монтгомери в разговоре с маршалом Г.К. Жуковым называл второй фронт «вторым фронтом».

32. Как назывался план развития народного хозяйства СССР в тот период, когда проходил съезд КПСС, принявший данную Программу партии? Привлекая исторические знания, укажите, какими обстоятельствами руководствовались члены Президиума ЦК КПСС, когда принимали решение о публичном осуждении культа личности и его последствий на XX и XXII съездах партии.

33. В исторической науке существуют дискуссионные проблемы, по которым высказываются различные, часто противоречивые точки зрения. Ниже представлена одна из спорных точек зрения, существующих в исторической науке.

«Годы „застоя“ — золотой век в истории СССР».

Используя исторические знания, приведите два аргумента, которыми можно подтвердить данную точку зрения, и два аргумента, которыми можно опровергнуть её. При изложении аргументов обязательно используйте исторические факты.

Аргументы в подтверждение:

1) ...

2) ...

Аргументы в опровержение:

1) ...

2) ...

34. Прочтите отрывок из документа и укажите фамилию лидера советского государства, который проводил политику, описанную в данном документе.

«Социалистическое самоуправление реализуется в условиях широкой гласности путем участия всего коллектива и его общественных организаций в выработке важнейших решений и контроле за их исполнением, выборности руководителей и единоначалия в управлении предприятием...».

35. Проведение политики перестройки довольно быстро поставило под удар многие принципы идеологической политики КПСС, но советским руководством во главе с М.С. Горбачёвым перестройка была продолжена. Укажите не менее трёх причин необходимости проведения политики перестройки в 1985-1991 гг. Объясните, почему политика перестройки

подвергалась критике.

36. В 1990 г. была разработана программа перехода СССР к рыночной экономике, которая называлась «500 дней». Укажите любые два направления реформирования экономики, которые предусматривалось осуществить в рамках реализации этой программы. Укажите причину отклонения этой программы Президентом СССР.

37. В чём вы видите объяснение того, что Государственный комитет по чрезвычайному положению 1991 г. потерпел поражение (приведите три объяснения)?

38. В чём вы видите объяснение того, что коммунистам вновь не удалось прийти к власти, проиграв президентские выборы 1996 г. (приведите три объяснения)?

Система оценки успеваемости студентов

Для оценки успеваемости студентов в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет» разработана балльно-рейтинговая система. Основной задачей системы является учет не только результатов промежуточной аттестации (зачета), но и текущей успеваемости студента по дисциплине.

Общий рейтинг по учебной дисциплине определяется по формуле:

Ро = Рт + Рпа,

где Ро – общий рейтинг, баллы; максимальный рейтинг - 100 баллов;

Рт – текущий рейтинг, баллы; максимальный рейтинг - 60 баллов;

Рпа – рейтинг промежуточной аттестации, баллы; максимальный рейтинг - 40 баллов.

Текущий рейтинг обучающегося по дисциплине (Рт) - количество рейтинговых баллов, набранных обучающимся в процессе освоения им материала учебной дисциплины в учебном семестре до промежуточной аттестации; оценка качества освоения отдельных составляющих учебной дисциплины и выполнения всех видов учебной работы, предусмотренных рабочей программой дисциплины (текущий контроль успеваемости обучающегося).

Рейтинг промежуточной аттестации по дисциплине (Рпа) – количество рейтинговых баллов, набранных обучающимся при проведении аттестационных испытаний промежуточной аттестации (зачета).

Полученные значения общего рейтинга по учебной дисциплине обучающихся в баллах переводится в оценки, выставляемые по следующей шкале:

Количество баллов	Отметка о зачёте
80-100	Зачтено
65-79	
50-64	
0-49	Не зачтено

ОБЩИЙ РЕЙТИНГ

по дисциплине

«История России»

1. ТЕКУЩИЙ РЕЙТИНГ

1.1. Примерное распределение баллов по формам контрольных мероприятий

Тема дисциплины (в соответствии с РПД)	**Форма контрольного мероприятия**		
	Тест	Участие в дискуссии	Контрольная работа
	Количество баллов (min – max)		
1. Введение	+	-	
2. Проблема происхождения славян.		-	
3. Древнерусское государство в IX-		-	

Тема дисциплины (в соответствии с РПД)	**Форма контрольного мероприятия**		
	Тест	Участие в дискуссии	Контрольная работа
	Количество баллов (min – max)		
нач. XIII вв.			
4. Русские земли в XIII-XV вв. и образование единого государства.		-	
5. Московское царство в XVI в.		-	
6. Российское государство в конце XVI-сер. XVII вв.		-	
7. Россия в эпоху правления Петра I.	-	0-10	
8. Российская империя в XVIII в. (1725-1801).	-		
9. Россия в I половине XIX в.	-		
10. Российская империя во II половине XIX в.	+	-	
11. Российская империя до 1917 г.	-	0-10	
12. Становление и развитие советской государственности в 1917-1929 гг.	+	-	
13. СССР в 30-е годы.		-	
14. СССР в годы Второй мировой войны.		-	
15. СССР в первые послевоенные годы (1946-1953 гг.).		-	
16. СССР в 1953-1985 гг.		-	
17. Крах советской системы. Российская Федерация на современном этапе.	-	0-10	
Итого	0-35	0-15	0-10
Всего	0-60		

1.2. Критерии оценивания контрольных мероприятий

1.2.1 Баллы за тестирование проставляются за правильные ответы на вопросы.

В зависимости от типа вопроса ответ считается правильным, если:

- в тестовом задании закрытой формы с выбором ответа выбран правильный ответ;
- в тестовом задании открытой формы дан правильный ответ;
- в тестовом задании на установление правильной последовательности установлена правильная последовательность;
- в тестовом задании на установление соответствия, если сопоставление произведено верно для всех пар.

В тесте по дисциплине предусмотрено 70 вопросов. 1 правильный ответ = 0,64 балла. Максимальное количество баллов – 40 баллов.

1.2.2 Оценивание выступления студента *на групповой дискуссии* производится следующим образом:

Критерий	Балл
Полнота и правильность суждений (точки зрения)	1
Высказывает собственное суждение по вопросу, аргументировано отвечает на вопросы оппонентов, формирует выводы	2
Демонстрирует предварительную информационную готовность к обсуждению	1
Соблюдает нормы литературной речи, использует профессиональную лексику	1
Итоговый максимальный балл	5

1.2.3. Оценивание выполнения контрольной работы (реферата) осуществляется следующим образом:

Показатели	**Критерии**
- актуальность проблемы и темы; - новизна и самостоятельность в постановке проблемы, в формулировании нового аспекта выбранной для анализа проблемы; - наличие авторской позиции, самостоятельность суждений.	1.Новизна реферированного текста Макс. – 2 балла
- соответствие плана теме реферата; - соответствие содержания теме и плану реферата; - полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; - обоснованность способов и методов работы с материалом; - умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; - умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы.	2. Степень раскрытия сущности проблемы Макс. – 2 балла
- круг, полнота использования литературных источников по проблеме; - привлечение новейших работ по проблеме (журнальные публикации, материалы сборников научных трудов и т.д.).	3. Обоснованность выбора источников Макс. – 2 балла
- правильное оформление ссылок на используемую литературу; - грамотность и культура изложения; - владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы; - соблюдение требований к объему реферата; - культура оформления: выделение абзацев.	4. Соблюдение требований к оформлению Макс. – 2 балла
- отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, стилистических погрешностей; - отсутствие опечаток, сокращений слов, кроме общепринятых; - литературный стиль.	5. Грамотность Макс. – 2 балла
ИТОГО	10 баллов

1.3. Дополнительные пояснения

1.3.1. **Минимальное количество баллов для допуска к экзамену – 30 баллов.** Невыполнение данного условия является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована до начала промежуточной аттестации (зачётно-экзаменационной сессии).

1.3.2. В случае пропуска/невыполнения мероприятий текущего контроля **по уважительным** причинам, подтвержденным соответствующими документами, обучающемуся предоставляется возможность набрать максимально возможное количество баллов по текущему рейтингу (60 баллов).

1.3.3. Обучающийся, не выполнивший обязательные контрольные мероприятия текущего контроля (все контрольные работы) **по неуважительной причине**, допускается к процедуре донабора баллов (до 30 баллов) с разрешения преподавателя до

промежуточной аттестации и с разрешения деканата ИЭФ после промежуточной аттестации, предоставив письменное объяснение причин отсутствия на аудиторных занятиях.

1.3.4. В случае **не ликвидации академической задолженности по текущему рейтингу**, преподаватель обязан поставить обучающемуся 0 баллов рейтинга промежуточной аттестации по учебной дисциплине (модулю).

1.3.5. Преподавателю предоставляется право **поощрять обучающихся за активность** (участие в научных конференциях, конкурсах, олимпиадах, научно-исследовательской работе, публикациях статей, выполнение заданий повышенной сложности и т.д., связанных с преподаваемой учебной дисциплиной) дополнительными баллами в количестве, не превышающем **10 баллов за семестр**. Поощрительные баллы суммируются с текущим рейтингом обучающегося. Если в сумме с дополнительными баллами текущий рейтинг превышает 60 баллов, то оставшиеся баллы переносятся в рейтинг промежуточной аттестации по учебной дисциплине при условии проведения экзамена/зачёта/зачёта с оценкой в устной или письменной форме по зачётно-экзаменационным билетам. Полученная сумма общего рейтинга не может превышать максимального значения - 100 баллов.

2. РЕЙТИНГ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. Примерное распределение баллов по формам контрольных мероприятий

2.1 Оценочные средства: зачет.

2.2 *Зачет* по дисциплине *«История России»* проводится в устной форме по билетам.

Билет на зачет включает в себя два теоретических вопроса и практико-ориентированное задание.

2.3 Система оценивания по оценочным средствам промежуточной аттестации

Форма и описание контрольного мероприятия	Балловая стоимость контрольного мероприятия	Критерии начисления баллов
Теоретический вопрос - индивидуальная деятельность обучающегося по концентрированному выражению накопленного знания. Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.	0-10 баллов за 1 вопрос. Итого 20 баллов за 2 вопроса	Полнота и последовательность ответа на вопрос (верное, четкое и достаточно глубокое изложение идей, понятий, фактов и т.д.), степень использования и понимания научных, нормативных источников, демонстрация умения анализировать материал, соблюдение норм литературной речи, использование профессиональной лексики
Практико-ориентированное задание Задание, в котором обучающемуся предлагают решить реальную профессионально-ориентированную ситуацию	0-20 баллов	Правильность ответа на вопросы задания, полнота и аргументированность ответа, наличие пояснений (анализа) предложенного решения задачи, применение понятийного аппарата, профессиональной терминологии.
Итого	0-40 баллов	

2.4 *Оценка за ответ на теоретический вопрос* определяется простым суммированием баллов:

Критерии оценки ответа на вопрос	*Количество баллов*
Полнота и последовательность ответа	0-2

Степень использования и понимания научных, нормативных источников	0-2
Умение анализировать материал	0-1
Соблюдение норм литературной речи	0-3
Владение профессиональной лексикой	0-2
Итого	0-10

2.5 *Оценивание практико-ориентированного задания* осуществляется следующим образом:

Критерии оценки практико-ориентированного задания	*Количество баллов*
Правильность ответа	0-4
Полнота и аргументированность	0-6
Наличие пояснений (анализа) предложенного решения задачи	0-6
Применение понятийного аппарата, профессиональной терминологии	0-4
Итого	0-20

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»

УТВЕРЖДАЮ
и.о. проректора по УМР
_____В.В. Зубов

20.11.2024

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

по дисциплине

Б1.О.03 РУССКИЙ ЯЗЫК И ДЕЛОВЫЕ КОММУНИКАЦИИ

Направление подготовки:
48.03.01 Теология

Направленность (профиль):
Исламская теология

Одобрены на заседании кафедры	Рассмотрены методической комиссией
Иностранных языков и деловой коммуникации	Инженерно-экономического факультета
(название кафедры)	*(название факультета)*
Зав. кафедрой _____	Председатель _____
(подпись)	*(подпись)*
Юсупова Л. Р.	Мочалова Л.А.
(Фамилия И.О.)	*(Фамилия И.О.)*
Протокол № 1 от 10.09.2024	Протокол №1 от 18.10.2024
(Дата)	*(Дата)*

Екатеринбург

Автор: Шалина И.В., д.филол.н.

Методические указания по дисциплине согласованы с выпускающей кафедрой теологии.

Заведующий кафедрой Бачинин И.В.

Методические указания адресованы студентам, обучающимся по направлению подготовки 48.03.01 «Теология», и призваны обеспечить эффективную самостоятельную работу по курсу «Русский язык и деловые коммуникации».

Форма контроля самостоятельной работы студентов: проверка на практическом занятии, опрос, контрольная работа, практико-ориентированное задание, деловая игра, зачет.

Самостоятельная работа в высшем учебном заведении - это часть учебного процесса, метод обучения, прием учебно-познавательной деятельности, комплексная целевая стандартизованная учебная деятельность с запланированными видом, типом, формами контроля. Самостоятельная работа представляет собой плановую деятельность обучающихся по поручению и под методическим руководством преподавателя.

Целью самостоятельной работы студентов является закрепление тех знаний, которые они получили на аудиторных занятиях, а также способствование развитию у студентов творческих навыков, инициативы, умению организовать свое время.

Самостоятельная работа реализует следующие задачи:

- предполагает освоение курса дисциплины;
- помогает освоению навыков учебной и научной работы;
- способствует осознанию ответственности процесса познания;
- способствует углублению и пополнению знаний студентов, освоению ими навыков и умений;
- формирует интерес к познавательным действиям, освоению методов и приемов познавательного процесса,
- создает условия для творческой и научной деятельности обучающихся;
- способствует развитию у студентов таких личных качеств, как целеустремленность, заинтересованность, исследование нового.

Самостоятельная работа обучающегося выполняет следующие функции:

- развивающую (повышение культуры умственного труда, приобщение к творческим видам деятельности, обогащение интеллектуальных способностей студентов);
- информационно-обучающую (учебная деятельность студентов на аудиторных занятиях, неподкрепленная самостоятельной работой, становится мало результативной);
- ориентирующую и стимулирующую (процессу обучения придается ускорение и мотивация);
- воспитательную (формируются и развиваются профессиональные качества бакалавра и гражданина);
- исследовательскую (новый уровень профессионально-творческого мышления).

Организация самостоятельной работы студентов должна опираться на определенные требования, а, именно:

- сложность осваиваемых знании должна соответствовать уровню развития студентов;
- стандартизация заданий в соответствии с логической системой курса дисциплины;
- объем задания должен соответствовать уровню студента;
- задания должны быть адаптированными к уровню студентов.

Содержание самостоятельной работы студентов представляет собой, с одной стороны, совокупность практических учебных заданий, которые должен выполнить студент в процессе обучения, объект его деятельности; с другой стороны – это способ деятельности студента по выполнению соответствующего практического учебного задания.

Свое внешнее выражение содержание самостоятельной работы студентов находит во всех организационных формах аудиторной и внеаудиторной деятельности, в ходе самостоятельного выполнения различных заданий.

Функциональное предназначение самостоятельной работы студентов в процессе практических занятий по овладению специальными знаниями заключается в

самостоятельном прочтении, просмотре, прослушивании, наблюдении, конспектировании, осмыслении, запоминании и воспроизведении определенной информации. Цель и планирование самостоятельной работы студента определяет преподаватель. Вся информация осуществляется на основе ее воспроизведения.
Основные формы организации самостоятельной работы студентов определяются следующими параметрами:
- содержание учебной дисциплины;
- уровень образования и степень подготовленности студентов;
- необходимость упорядочения нагрузки студентов при самостоятельной работе.
Таким образом, самостоятельная работа студентов является важнейшей составной частью процесса обучения.
Методические указания по организации самостоятельной работы и задания для обучающихся по дисциплине «Русский язык и деловые коммуникации» обращают внимание студента на главное, существенное в изучаемой дисциплине, помогают выработать умение анализировать явления и факты, связывать теоретические положения с практикой, а также облегчают подготовку к сдаче экзамена.
Видами самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Русский язык и деловые коммуникации» являются:
- повторение материала аудиторных занятий;
- самостоятельное изучение тем курса;
- подготовка к практическим занятиям);

В методических указаниях представлены материалы для самостоятельной работы и рекомендации по организации отдельных её видов.

ФОРМЫ И СОДЕРЖАНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

I. Самостоятельная работа, обеспечивающая подготовку к аудиторным занятиям

1.1 Повторение материала практических занятий.

Чтобы правильно выполнить задания, опирайтесь на эти сведения

1. Определение рода иностранных несклоняемых существительных и аббревиатур:

а) большинство несклоняемых существительных иноязычного происхождения, обозначающих неодушевленные предметы, относится к среднему роду (искл: *торнадо, сирокко, солано* – м.р., *кольраби, салями, авеню, биеннале* – ж.р.; колебания между мужским и средним родом наблюдаются у слов *кофе, пенальти, статус-кво*);

б) одушевленные существительные относятся соответственно к мужскому или женскому роду (*прекрасная леди*, *добрый падре*);

в) одушевленные существительные, обозначающие человека по роду профессии, относятся к мужскому роду, несмотря на то что могут относиться к лицу женского пола (*отважный тореро, чайный сомелье, внимательный крупье*);

г) род несклоняемых существительных, обозначающих географические названия, определяется по родовому наименованию: река, город, остров и т. п. (*широкая Миссисипи, красивый Хельсинки, незабываемый Бали*);

д) несклоняемые существительные, обозначающие животных, относятся к мужскому роду (*розовый фламинго, говорящий какаду*) кроме случаев, когда имеется в виду самка (*кормящая шимпанзе, заботливая динго*). Исключения женского рода: *цеце, колибри, киви* (птица)*, иваси*;

е) правило «грамматический род звуковых аббревиатур определяется по стержневому слову, например: *РПЦ* (Русская православная церковь) *приняла решение* – действует не во всех случаях; иногда по аналогии с другими грамматическими формами (слова мужского рода оканчиваются на твердый согласный, среднего рода – на о/е) происходят колебания нормы: *высокое РОЭ*– реакция оседания эритроцитов, *знаменитый БАМ* – Байкало-Амурская магистраль;

ж) род некоторых склоняемых существительных, в употреблении которых наблюдаются ошибки, следует запомнить:

м.р.	ж.р.
аэрозоль	бандероль
пасквиль	босоножка
рельс	бутса
рояль	мозоль
студень	мышь
табель	сандалия
толь	тапка
тюль	туфля
шампунь	

з) Некоторые существительные могут употребляться как в мужском, так и в женском роде. Все они в начальной форме оканчиваются на -а/-я и чаще всего являются оценочными обозначениями человека: *неряха, задира, тихоня, умница.* К общему роду относятся также существительные *коллега, сирота, хиппи, протеже, визави*. Не относятся к общему роду слова *знаменитось, личность, персона.* Это существительные женского рода.

2. Употребление форм числа

а) не все существительные в русском языке имеют формы обоих чисел: к существительным, не имеющим форм множественного числа (singularia tantum), относят отвлеченные существительные (*бег, тщеславие*), вещественные (*молоко*), собирательные (*студенчество*), названия игр (*футбол, преферанс*); существительные, не имеющие форм единственного числа (pluralia tantum), включают в себя некоторые отвлеченные существительные (*именины, похороны, козни*), вещественные (*духи, опилки*), собирательные (*деньги, финансы*), названия игр (*прятки, шахматы*), конкретные существительные (*ворота*);

б) формы множественного числа от вещественных существительных (*масло, сталь* и т. п.) употребляются обычно в профессиональной речи, когда говорится о сортах и видах вещества (*пищевые масла, качественные стали*);

в) формы множественного числа могут быть образованы и от отвлеченных существительных, если они употребляются в конкретном значении (*радости жизни, красоты природы*).

3. Употребление падежных форм

а) существительные мужского рода в им. п. имеют варианты окончаний: в большинстве своем традиционные -и/-ы (*плоды*), а некоторые существительные -а/-я (*адреса, поля*); интенсивный рост форм на -а/-я происходит под влиянием разговорной речи, однако варианты на -а/-я остаются функционально ограниченными, ими не следует пользоваться в научной, официальной, торжественной речи, они имеют оттенок сниженности, стилистической второсортности: например, *договора, свитера, диспетчера, табеля* в словарях даются с пометами «разг.», «не рек.», «проф.»;

б) существительные мужского рода ед. ч. в род. п. имеют два варианта окончаний: бóльшее распространение получают формы на -а/-я (*бочонок меда, производство сыра*), а дублетные формы на -у/-ю сохраняются в основном в разговорной речи: у вещественных существительных при обозначении части целого (*кусок сахару, рюмка коньяку*); у существительных уменьшительно-ласкательных (*медку, кофейку, чайку*) или отвлеченных, собирательных (*много шуму, страху, народу*); в устойчивых или фразеологизированных сочетаниях (*без году неделя, не до жиру, что есть духу*);

в) существительные мужского рода с основой на твердый согласный в р. п. мн. ч., как правило, имеют окончание -ов (*несколько домов, сайтов, экзаменов*), но у некоторых существительных м. р. в род. п. мн. ч. окончание нулевое (*много татар, ботинок, яблок*); у существительных, обозначающих фрукты, овощи, плоды, единицы измерения, в устно-разговорной речи допускается нулевое окончание (*грамм, килограмм, мандарин*), в книжно-письменной речи они имеют окончание -ов (*граммов, килограммов, мандаринов*).

Выполните задания самостоятельно

Задание 1. Определите род иностранных несклоняемых существительных, а также аббревиатур. Постройте словосочетание
прилагательное + существительное *или* глагол + существительное). *Образец: вкусное пюре, белый тюль; фрау пришла; США ввели санкции.*

мафиози, кашне, мулла, какаду, генацвале, монпансье, авеню, пенсне, табу, манси, атташе, портье, Сухуми, протеже, жабо, авторалли, кашпо, гну, рикша, биеннале, харакири, ниндзя, портмоне, мартини, паспарту, статус-кво, фиаско, ханум, крем-брюле,

гетто, лобби, Осло, Бали, Килиманджаро, Чили, Лимпопо, моль, пасквиль, толь, аэрозоль, манго, колли, дзюдо, хиппи, бикини, шасси, ноу-хау, сабо, сальто, пенальти, РУВД, НХЛ, ФИФА, ООН НАТО ЮНЕСКО, ОАЭ, СНГ, БАМ, МИД, ВУЗ.

Задание 2. Определите род аббревиатур. Опирайтесь на образец (*областная ГИБДД; старейший МХАТ*):

УГГУ, РУВД, НХЛ, ФИФА, ООН, НАТО, ЮНЕСКО, ОАЭ, США, СНГ, БАМ, НАТО, ВОЗ, МИД, ВУЗ, Минюст, УрФО, ДТП, ВВП, МРОТ.

Задание 3. Поставьте существительные в форму именительного падежа множественного числа (книга – книги; окно – окна; джемпер – джемперы *и* джемпера).

Бухгалтер, директор, профессор, купол, выговор, отпуск, очередь, сторож, прибыль, шампур, лагерь, кабель, орден, образ, инженер, офицер, контейнер, инструктор, почерк, тон, торт, сектор, род, месяц, договор, крем, дно, гроздь, обод, цех, слесарь, профиль, плинтус, полис, госпиталь, тренер, шофер, диспетчер, свитер.

Задание 4. От следующих существительных образуйте форму родительного падежа множественного числа, руководствуясь образцом:

1. *Башкиры – башкир,* турки, буряты, грузины, осетины, татары, туркмены, цыгане, лезгины; *киргизы – киргизов,* казахи, монголы, узбеки, таджики, якуты; *чуваши – чувашей,* ингуши, чукчи; *гусары – гусар,* солдаты, партизаны, гренадеры, драгуны, уланы; *артиллеристы – артиллеристов,* саперы, минеры; *валенки – валенок,* сапоги, чулки, ботинки, бутсы, кроссовки, мокасины; *вольты – вольт,* амперы, ватты, омы, микроны, аршины, рентгены; *метры – метров,* граммы, килограммы, гектары; *лимон – лимонов,* апельсины, абрикосы, баклажаны, мандарины, помидоры, томаты.

2. *Одеяльце – одеялец,* полотенце, блюдце, щупальце, зеркальце; *ставня – ставен,* басня, песня, туфля, тихоня; *ступня – ступней,* стезя, ноздря, пригоршня, распря, левша, свеча, юноша, судья, дядя, ханжа; *будни – будней,* ясли, дрожжи, сани,

3. *Доспехи – доспехов*, заморозки, джинсы, консервы, помои, происки; *бредни – бредней*, дрожжи, гусли, дебри, бредни, бриджи; *хоромы – хором*, похороны, ножны, оковы, недра, нападки, макароны, колготки, письмена, поминки, узы,.

РЕКОМЕНДАЦИИ ПРИ ПОДГОТОВКЕ К КОНТРОЛЬНЫМ РАБОТАМ И ТЕСТАМ

Комментарии к выполнению контрольной работы по анализу словарной статьи
План:
1. Заглавное слово словарной статьи.
2. Орфографическая справка.
3. Акцентологическая и орфоэпическая справки.
4. Грамматическая справка.
5. Лексико-семантические сведения:

· Отражение многозначности и омонимии;
· Тип толкования;
· Достаточность/недостаточность толкования.
6. Иллюстративный материал.
7. Пометы.
8. Словообразовательная справка.

Пункт 1 - заглавное слово словарной статьи всегда стоит в её начале. При написании заглавного слова словарной статьи обычно используются прописные буквы и жирный шрифт.

Пункт 2 - предполагает оценку орфографической сложности данного заглавного слова. Необходимо сравнить написание и произношение слова: если будет наблюдаться расхождение, значит, слово сложное с точки зрения орфографии. Нужно указать, что именно вызывает сложность.

Пункт 3 – необходимо отметить, куда падает ударение в слове. Если есть орфоэпическая справка (небольшая транскрипция), прокомментировать ее следующим образом: Буквосочетание … произносится как …

Пункт 4 – предполагает интерпретацию данной в словаре информации о частеречной принадлежности, морфологических признаках и синтаксических свойствах заглавного слова. Обычно для существительного даются формы им. и род. п. ед. ч. и информация о роде; для глагола – начальная форма, формы 1,2 лица ед. ч. настоящего/будущего времени и информация о виде; для прилагательного – формы м., ж. и ср. р. ед. ч. им. п. Факультативно появляются другие формы. У остальных слов обозначено, к какой части речи они относятся. Словарная статья может содержать сведения о синтаксическом управлении: относительное местоимение подскажет падеж зависимого слова и его характеристику с точки зрения категории одушевленности.

Пункт 5 – содержит описание семантики заглавного слова словарной статьи. В этом пункте необходимо отметить, сколько значений и каких (прямых или переносных) дано в толковом словаре. Определить тип толкования (описательный, синонимический, через однокоренное слово). О наличии омонима сигнализирует индекс, стоящий рядом с заглавным словом заглавной статьи. Определение достаточности толкования предполагает самостоятельную оценку словарной статьи (если вам известно значение заглавного слова, которое не отражено в словаре, попытайтесь сформулировать его, если необходимо, добавьте специальную помету).

Пункт 6 – предполагает анализ примеров, показывающих употребление слова в речи. Необходимо точно указать, что дано в качестве иллюстративного материала (словосочетания, предложения, фразеологизмы, пословицы) и в каком количестве.

Пункт 7 – демонстрирует знание характеристик употребления слова, представленных в словаре с помощью специальных помет. Каждое значение слова необходимо описать с 4 позиций – по 4 типам специальных помет. Особо следует обратить внимание на то, что отсутствие помет в словарной статье значимо. Следите за тем, где стоит помета. Если она предшествует всем толкования, значит, эта характеристика присуща слову во всех его значениях. Если она появляется внутри одного из значений слов или после иллюстративного материала, следовательно, её необходимо трактовать применительно к этой части словарной статьи.

Пункт 8 – предполагает описание ближайших живых словообразовательных связей в системе современного языка. Следует обратить внимание на то, что слово, производное от заглавного, необходимо охарактеризовать по всем тем параметрам, которые отражены в словарной статье (орфографическая, акцентологическая, грамматическая и др. справки).

Тема *«Нормы современного русского литературного языка»*

Соответствие речи действующим сегодня нормам литературного языка является важнейшим культурно-речевым качеством.Теоретический аспект проблем, связанных с

категорией языковой нормы, представлен в учебниках и учебных пособиях, указанных в списке обязательной и дополнительной литературы.

Студенту необходимо опираться на следующий терминологический аппарат.

Языковая норма – это относительно устойчивый способ выражения, отражающий исторические закономерности развития языка, закрепленный в лучших образцах литературы, зафиксированный в словарях и справочниках по русскому языку и предпочитаемый образованной частью общества.

Наблюдения за речевой практикой при учете культурных традиций дают возможность ученым–лингвистам из двух или нескольких параллельных способов выражения выбрать один, который является правильным, т.е. нормативным. Этот вариант кодифицируется, т.е. фиксируется в нормативных словарях и грамматиках. Это научное описание норм литературного языка является опорой для дальнейшего использования образованной частью общества. Соблюдение норм литературного языка является делом добровольным, рекомендуемым и свидетельствует об уровне образованности человека.

Норма литературного языка – сложное и противоречивое явление. С одной стороны, кодифицированная норма, как правило, отстает от реальной нормы. Кодификация фиксирует то, что существует в течение долгого времени. Поэтому основным признаком нормы считается ее стабильность, устойчивость, консерватизм. Литературный язык соединяет поколения, обеспечивает преемственность традиций.

С другой стороны, норма, как и сам язык, постоянно изменяется, эволюционизирует, и признак устойчивости становится относительным. То, что было в прошлом распространенным и обязательным, может превратиться в «антинорму», стать речевой неправильностью. Одновременно с устойчивостью норма изменчива и вариативна.

С точки зрения эффективности языкового общения было бы легче, если бы норма литературного языка допускала единственный способ выражения. На этом часто настаивают активные ревнители правильности речи. Но эволюция языка неизбежно предполагает стадию сосуществования двух и более способов выражения. В сущности, из-за наличия вариантов и возникает конфликт нормы, порождаются сомнения и колебания говорящих.

Типы языковых норм. Основная типология языковых норм строится на основе уровневой принадлежности языковых единиц. В зависимости от того, к какому уровню языка относится конкретная норма, различаются следующие типы. Орфоэпические нормы (или нормы произношения), акцентологические нормы (нормы словесного ударения) связаны с фонетическим уровнем языка. Лексические нормы связаны со словоупотреблением и пересекаются с такими коммуникативными качествами речи, как точность и уместность слова в тексте. Грамматические нормы включают в свой состав морфологические и синтаксические нормы и регламентируют выбор нужных грамматических форм слова или грамматических конструкций. Орфографические и пунктуационные нормы отвечают за регламентацию правильного правописания и правильной расстановки знаков препинания в письменной речи.

По степени обязательности языковые нормы делятся на императивные (строго обязательные) и диспозитивные (вариантные). Нарушение императивной нормы называется речевой ошибкой и расценивается как признак слабого владения русским литературным языком (так, форму КЛАСТЬ нельзя заменить на форму ЛОЖИТЬ без того, чтобы не показать себя носителем просторечия). Нарушение диспозитивной нормы заключается обычно в том, что говорящий выбирает вариант, нехарактерный для данной речевой среды (так, слово КАРТОШКА некорректно использовать в официально-деловом тексте, тогда как слово КАРТОФЕЛЬ будет выглядеть неестественно в бытовом общении). Подобные нарушения признаются речевыми недочетами или стилистическими погрешностями.

Императивные и диспозитивные нормы современного русского языка представлены в нормативных словарях, в частности в «Орфоэпическом словаре русского языка» под

редакцией Р.И.Аванесова, который является наиболее авторитетным изданием данного типа.

Научитесь правильно интерпретировать данные орфоэпического словаря. Изучите систему помет, принятых в этом научно-справочном издании.

Нормативные пометы указывают на вариантные формы:

1. Союз И соединяет равноправные варианты (одновреме́нный и одновре́менный; вспо́лох и всполо́х).

2. Помета доп. (допустимо) указывает на вариант нормы, который допустим, возможен в пределах правильного при наличии первого, основного варианта (мизе́рный и доп. мúзерный; творо́г и доп. тво́рог).

3. Помета доп. устар. (допустимо, устаревающее) стоит перед вариантом, который допустим в пределах правильного, но постепенно уходит из активного употребления, устаревает (инду́стрия и доп. устар. индустрúя; безу́держный и доп. устар. безуде́ржный).

Запретительные пометы указывают на императивность нормы и всегда сопровождаются в орфоэпическом словаре восклицательным знаком – «!»:

1. Помета не рек. (не рекомендуется) оказывается рядом с вариантами, которые ещё недавно были нормативными, но сейчас уже признаются негрубыми ошибками (алфави́т, не рек. алфа́вит; катало́г, не рек. ката́лог).

2. Помета неправ. (неправильно) указывает на серьезные ошибки (ку́хонный, неправ. кухо́нный; пуло́вер, неправ. полуве́р).

3. Помета грубо неправ. (грубо неправильно) находится рядом с формами, которые признаются вопиющими ошибками, (докуме́нт, грубо неправ. доку́мент; офице́ры, грубо неправ. офицера́).

Отсутствие дополнительных помет означает единственность (императивность) нормы.

Приведем варианты контрольной работы «Нормы современного русского языка», которая в учебной курсе имеет характер промежуточного контроля. Чтобы выполнить данную контрольную работу, необходимо готовиться к практическим занятиям по нормам по тому учебному пособию, которое рекомендовано преподавателем.

Вариант контрольной работы

1. Поставьте ударение в словах: *Некролог, феномен, сажень, творог, алкоголь, нефтепровод, откупорить.*

2. Определите род существительного, составьте словосочетание с прилагательным, правильно согласуя его со словом: *мышь, попурри, сиртаки, шимпанзе, профессор, Тбилиси, ГАИ.*

3. Образуйте от данных слов форму именительного падежа множественного числа: *свитер, инженер, слесарь, цех, катер.*

4. Образуйте от данных слов форму родительного падежа множественного числа: лимоны, градусы, солдаты, свечи, места.

5. Просклоняйте числительное: *2558*

6. Составьте словосочетания с данными паронимами, объясните различия в значениях: *демонстративный – демонстрационный, скрытный – скрытый.*

7. Исправьте предложения, объяснив допущенные ошибки: *Достав из кармана спички, свечка была зажжена моим собеседником. С начала года стоимость минимального набора продуктов питания подорожала на 10 %. На каждый роток не закроешь платок*.

Подготовка к практическим занятиям заключается в изучении необходимого теоретического материала (см. нижеприведенные списки основной и дополнительной литературы) и выполнении вариативных индивидуальных или групповых заданий по изучаемым темам.

Основная литература по курсу:

1. *Дьячкова Н.А., Шалина И. В.* Русский язык и культура речи. Учебник для студентов-теологов.. Екатеринбург, миссионерский институт, 2021. (электронный ресурс)
2. *Гавриленко Р. И., Меленскова Е. С., Шалина И. В.* Русский язык и культура речи: учебное пособие. Екатеринбург: УГГУ, 2013. 85 с.
3. *Гавриленко Р. И.* Русский язык делового общения: учебно-методическое пособие. Екатеринбург: УГГУ, 2018. 100 с.
4. *Голуб И.Б.* Русская риторика и культура речи [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Голуб И.Б., Неклюдов В.Д.— Электрон. текстовые данные. — М.: Логос, 2012. — 328 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/9074.html. — ЭБС «IPRbooks», по паролю.
5. *Меленскова Е. С.* Русский язык делового общения: учебное пособие. Екатеринбург: УГГУ, 2018. 80 с.

Дополнительная литература по темам:

Тема	Литература
Современный русский язык	- *Русский язык и культура речи* [Электронный ресурс]: курс лекций для бакалавров всех направлений/ – Электрон. текстовые данные. – Саратов: Вузовское образование, 2016. – 72 c. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/54478.html/ - ЭБС «IPRbooks», по паролю. - *Кронгауз М. А.* Русский язык на грани нервного срыва. – М.: Corpus, 2017. - *Чуковский К. И.* Живой как жизнь. – М.: Зербра Е, 2009. - Федеральный закон «О государственном языке Российской Федерации». – Режим доступа: http://rus-gos.spbu.ru/index.php/bills
Культура речи. Нормы литературного языка	- *Карякина М. В.* Русский язык и культура речи. Подготовка к контрольному тестированию. – Екатеринбург: Изд-во УГГУ, 2011. – 71 с. - *Культура устной и письменной речи делового человека*: Справочник. Практикум. / Н. С. Водина и др. – М.: Флинта: Наука, 2012. – 320 с. Введенская Л. А., Павлова Л. Г., Кашаева Е. Ю. Русский язык и культура речи / Л. А. Введенская, Л. Г. Павлова, Е. Ю. Кашаева. – 5-е изд., доп. и перераб. – Ростов н/Д: Издательский центр «МарТ», Феникс, 2010. – 488 с. - *Меленскова Е. С.* Культура речи и деловое общение: тестовые задания для студентов всех специальностей. Екатеринбург: Изд-во УГГУ, 2011. 78 с. - *Розенталь Д. Э.* Справочник по правописанию и литературной правке / Под ред. И. Б. Голуб. 9-е изд. – М.: Айрис-пресс, 2004. – 368 с. - *Розенталь Д. Э.* Лексика и стилистика: Правила и упражнения / Д. Э. Розенталь. — М.: Мир и Образование, 2016. — 96 c. – Режим доступа: http://mio-books.ru/content/files/catalog1/_otryvok_Leks_i_stil.pdf - *Русский язык и культура речи. Семнадцать практических занятий* / Е. В. Ганапольская, Т. Ю. Волошинова, Н. В. Анисина, Ю. А. Ермолаева, Я. В. Лукина, Т. А. Потапенко, Л. В. Степанова. Под ред. Е. В. Ганапольской, А. В. Хохлова. – СПб.: Питер, 2005. – 336 с. *Скворцов Л. И.* Большой толковый словарь правильной русской речи [Электронный ресурс]/ Скворцов Л. И.— Электрон. текстовые данные. — М.: Мир и Образование, Оникс, 2009. — 1104 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/14555.html. — ЭБС «IPRbooks», по паролю
Стилистика. Научный и официально-деловой стиль	- *Аскарина Н. А.* Технология подготовки научного текста: учебно-методическое пособие. 3-е изд., стер. – М.: Флинта: Наука, 2017. – 112 с. - *Карякина М. В.* Культура научной речи: учебное пособие / М. В. Карякина; Урал. гос. горный ун-т. – Екатеринбург: Изд-во УГГУ, 2019. – 131 с. - *Кожина М. Н.* Стилистика русского языка: учебник / М. Н. Кожина, Л. Р. Дускаева, В. А. Салимовский. – М.: Флинта: Наука, 2008 – 464 с. - *Колтунова М. В.* Язык и деловое общение. Нормы. Риторика. Этикет. – М., 2000. - *Меленскова Е. С.* Стилистика русского языка: учебное пособие. – Екатеринбург: Изд-во УГГУ, 2013. – 86 с.
Нормы делового общения	- *Введенская Л. А., Павлова Л. Г.* Деловая риторика: учебное пособие для вузов / Л. А. Введенская, Л. Г. Павлова. – 5-е изд., доп. и перераб. – Ростов

	н/Д: Издательский центр «МарТ», Феникс, 2010. – 488 с. - *Гойхман О. Я., Надеина Т. М.* Речевая коммуникация. – М.: ИНФРА-М, 2008. – 207с. - *Лавриненко В. Н.* Психология и этика делового общения. – Москва: Юрайт, 2012. – 592 с.

Самостоятельное изучение тем курса и повторение материала лекций для студентов заочного отделения предполагает работу с вышеприведенной основной и дополнительной литературой по изучаемым темам (чтение, конспектирование, сопоставление с материалом лекций).

Ответы на вопросы для самопроверки (самоконтроля) подготавливаются студентами самостоятельно по теме «Современный русский язык». Материалом для подготовки служат конспекты лекций, основная и дополнительная литература. Опрос проводится на практическом занятии. Вопросы для опроса следующие:

1. Каково происхождение русского национального языка?
2. Каковы разновидности современного русского национального языка?
3. Что такое территориальные диалекты?
4. Что такое диалектизмы?
5. Что такое жаргон и какие виды жаргонов существуют?
6. Что такое жаргонизмы?
7. Что такое просторечие?
8. Каково современное состояние современного русского национального языка?
9. Каковы тенденции развития современного русского национального языка?
10. Что такое литературный язык и каковы его признаки?

По этой же тематике проводится тестирование. Если опрос является важнейшим средством развития мышления и речи и позволяет оценить знания и кругозор выступающих с ответом студентов, умение ими логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки, то тестирование позволяет преподавателю быстро и легко оценить уровень знаний всех обучающихся по всем вопросам темы.

Тестовые задания приводятся в пособиях Е. С. Меленсковой «Русский язык и деловое общение: тестовые задания для студентов всех специальностей» (без ключей) и М. В. Карякиной «Русский язык и культура речи. Подготовка к итоговому тестированию» (с ключами).

При выполнении заданий необходимо пользоваться словарями и справочниками, как печатными, так и электронными.

Электронные словари	Печатные словари (любое издание)
- Скворцов Л. И. Большой толковый словарь правильной русской речи [Электронный ресурс]/ Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/14555.html. — ЭБС «IPRbooks», по паролю - Грамота (сайт). [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://www.gramota.ru Культура письменной речи (сайт) [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://www.gramma.ru. - Русский язык: энциклопедия русского языка (сайт). [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://russkiyyazik.ru. - Стилистический энциклопедический словарь русского языка (сайт). [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://stylistics.academic.ru	- Ожегов С. И., Шведова Н. Ю. Толковый словарь русского языка. - Розенталь Д. Э. Словарь трудностей русского языка. - Словарь правильности русской речи. -Словарь грамматических вариантов русского языка. - Словарь лексических трудностей. - Словари синонимов, паронимов, антонимов. - Орфоэпический словарь. - Орфографический словарь. - Розенталь Д. Э. Справочник по орфографии, пунктуации и литературной правке. - Управление в русском языке. Словарь-справочник. Грамматический словарь русского языка.

	Словоизменение

Выполнение самостоятельного письменного домашнего задания (практико-ориентированного задания) осуществляется по вариантам. Каждое практико-ориентированное задание состоит из трех блоков, в которых проверяется наличие необходимых знаний, умений и формирование у студентов различных навыков. В первом блоке приводится задание по научному стилю речи, во втором и третьем – по официально-деловому стилю (составление и редактирование документов общепринятого образца). Варианты заданий приведены в комплекте оценочных материалов (КОМ).

Подготовка к деловой игре состоит в ознакомлении студентов с концепцией игры, чтении дополнительной литературы по риторике, психологии и этике делового общения, а также в записи предполагаемого хода деловой беседы, тренировке произнесения речи. Концепции различных вариантов деловых игр описаны в КОМ. Вариант игры выбирается преподавателем в зависимости от уровня подготовленности и других особенностей группы.

Подготовка к зачету предполагает тренинг выполнения тестовых заданий, который можно проводить на сайте i-exam.ru или с помощью пособий М. В. Карякиной и Е. С. Меленсковой, содержащих такие задания. Кроме подготовки к тестированию важно уделить внимание практико-ориентированным заданиям. Студенты должны ознакомиться с образцом задания и его выполнения, а также выполнить тренировочные задания.

Образец практико-ориентированного задания: напишите заявление о предоставлении Вам отпуска за свой счет.

Образец выполнения 1:

Директору ООО «Икс»
А. А. Иванову
инженера Н. П. Петрова

заявление

Прошу предоставить мне с 12.03.2022 по 17.03.2022 внеочередной отпуск без сохранения заработной платы по семейным обстоятельствам.

10.03.2022 (Н. П. Петров)

Образец выполнения 2:

Директору ОАО «Рондо»
Скворцову И. О.
от Алексеева М. А.,
программиста

Заявление

Прошу предоставить мне неоплачиваемый отпуск с 22 по 26 января текущего года по семейным обстоятельствам.

19 января 2022 г.

Если в ходе подготовки к зачету у обучающихся возникают вопросы, они должны обратиться за консультацией к преподавателю

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»

УТВЕРЖДАЮ
и.о. проректора по УМР
_____В.В. Зубов

20.11.2024

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Б1.О.04 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

Направление подготовки:
48.03.01 Теология

Направленность (профиль):
Исламская теология

Одобрены на заседании кафедры

Иностранных языков и деловой коммуникации
(название кафедры)

Зав. кафедрой _____
(подпись)

Юсупова Л.Ф.
(Фамилия И.О.)

Протокол № 1 от 10.09.2024
(Дата)

Рассмотрены методической комиссией

Инженерно-экономического факультета
(название факультета)

Председатель _____
(подпись)

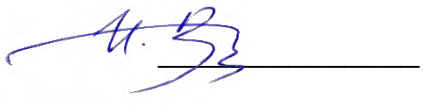
Мочалова Л.А.
(Фамилия И.О.)

Протокол №1 от 18.10.2024
(Дата)

Екатеринбург

Автор: Безбородова С. А., к.п.н.

Методические указания по дисциплине согласованы с выпускающей кафедрой теологии.

Заведующий кафедрой  Бачинин И.В.

СОДЕРЖАНИЕ

I. Самостоятельная работа, обеспечивающая подготовку к аудиторным занятиям……... 4
1.1 Повторение материала практических занятий……..... 4
1.2 Чтение и перевод учебных текстов……. 43
1.3 Подготовка к практическим занятиям (запоминание иноязычных лексических единиц и грамматических конструкций)..……..... 61
1.4 Самостоятельное изучение тем курса (для заочной формы обучения) ……. 74
1.5 Подготовка к контрольной работе 74

II. Другие виды самостоятельной работы……. 74
2.1 Выполнение самостоятельного письменного домашнего задания:
2.1.1 Подготовка к ролевой игре…….... 74
2.1.2 Подготовка к практико-ориентированному заданию ……. 75
2.1.3 Подготовка к опросу …… 76
2.2 Дополнительное чтение профессионально ориентированных текстов и выполнение заданий на проверку понимания прочитанного……. 76
2.3 Подготовка доклада…….. 95
2.4 Подготовка к тесту……..... 96
2.5 Подготовка к зачету…….. 100

I. Самостоятельная работа, обеспечивающая подготовку к аудиторным занятиям

1. Повторение материала практических занятий

Практические занятия направлены на развитие умений иноязычного говорения в рамках заданных РПД тем: бытовая сфера общения (Я и моя семья); учебно-познавательная сфера общения (Я и мое образование); социально-культурная сфера общения (Я и моя страна. Я и мир); профессиональная сфера общения (Я и моя будущая специальность).

Подготовьте устный рассказ по теме на основе предложенного:

My family

My name is Vladimir Petrov. I am … years old. I was born in 19… in Nizhniy Tagil. I went to school when I was 7. In 20… I finished school number 10 in Ekaterinburg. This year I entered the Ural State Mining University. In five years I shall graduate from this University.

I live in the center of Ekaterinburg. I work at the Ministry of Foreign Trade. I'm an engineer & I am also a student. Many engineers in our Ministry learn foreign languages.

My family is not large. I have a wife & two children. My wife's name is Ann & children's names are Nick & Natalie.

My wife is an economist. My wife is a young woman. She is twenty – nine years old. She works at the Ministry of Foreign Trade, too. She goes to the office every day. My wife doesn't learn English. She already knows English very well. She reads many English books, magazines & newspapers. My wife is also a student. She learns German. She likes languages very much & is going to learn French next year.

My daughter is a girl of ten. She goes to school. She has a lot of subjects at school. She also learns English. She also helps her mother at home.

My son is a little boy. He was born five years ago. I take him to the kindergarten every morning.

My parents are not old. My father is 53. He is an engineer. He graduated from The Ural Polytechnical Institute. He works at a big plant. My mother is 51. She is a teacher. She teaches Russian at school. She graduated from the Leningrad Teachers' Training University.

My sister's name is Katya. She works at an office. Besides she studies at an Evening Department. She is married. Her husband is a doctor. He works at a hospital. They have a little son. He is only six months old.

My elder brother, Boris by name, does not stay with us. He lives in Gorky in a large two-roomed flat. He is a designer. He has also a family of his own. He has a wife & two children: a boy & a girl. Their son is already a pupil. My brother & his family often come to see us. We also visit them sometimes.

I also have a grandfather & a grandmother. They are pensioners. My grandmother looks after the house & does the cooking. We usually take our children to the country in summer to stay with their grandparents. They love their grandchildren very much.

Подготовьте устный рассказ по теме на основе предложенного:

My student's life

I'm a student of The Ural State Mining University. I have been a student only one month. I can't speak English very well yet. I am just a beginner. I live in a hostel. It is rather a long way from the University. In fact, it takes me about an hour to get to the University. But it gives me no trouble at all, as I like to get up early. I don't need an alarm-clock to wake me up. I am an early - riser.

Though the hostel is far from the University it is very comfortable & has all modern conveniences.

As a rule I get up at 6.30, do morning exercises & have shower. I don't have a bath in the morning; I have a bath before I go to bed.

For breakfast I have a boiled egg & a cup of coffee in order not to waste the time. At about 7.30 I am quite ready to go. It is about 5 minutes walk from the hostel to the stop. I usually take the 7.40. bus. I walk to the stop as I have plenty of time to catch my bus.

I come to the University 5 minutes before the lesson begins. So I can have a chat with my friends. The majority of my group mates are from Ekaterinburg the others either come from different towns of our country. We usually have a lot of things to talk about.

We don't go out to the lunch. There is a good canteen at the University. It is on the ground floor. But I should say that you have to stand in a queue to have lunch.

I come to the hostel from the University at about 3 o'clock. I live in a single room & have nobody to speak with. In the evening I sometimes go out with my friends. We go to the cinema if there is something new or to the club if there is a dancing party there. But often I stay in, watch TV programs or listen to the music. Then I read a book for half an hour or so & go to sleep. That doesn't take me long, as a rule.

Подготовьте устный рассказ по теме на основе предложенного:

Ekaterinburg – an Industrial Centre

Ekaterinburg is one of the leading industrial centres of Russia. There are over 200 industrial enterprises of all-Russia importance in it. The key industry is machine-building. The plants of our city produce walking excavators, electric motors, turbines, various equipment for industrial enterprises.

During the Great Patriotic War Sverdlovsk plants supplied the front with arms and munitions and delivered various machinery for restoration of Donbass collieries and industrial enterprises of the Ukraine.

The biggest plants of our city are the Urals Heavy Machine Building Plant (the Uralmash), the Urals Electrical Engineering Plant (Uralelectrotyazhmash), the Torbomotorny Works (TMZ), the Chemical Machinery Building Works (Chimmash), the Verkh Iset Metallurgical Works (VIZ) and many others.

The Urals Heavy Machinery Building Plant was built in the years of the first five-year plan period. It has begun to turn out production in 1933. The machines and equipment produced by the Uralmash have laid the foundation for the home iron and steel, mining and oil industries. The plant produces walking excavators and draglines, drilling rigs for boring super-deep holes, crushing and milling equipment for concentrators. The plant also produces rolling-mills, highly efficient equipment for blast furnaces, powerful hydraulic presses and other machines. The trade mark of the Uralmash is well-known all over the world.

The Electrical Engineering plant was put into operation in 1934. At the present time it is a great complex of heavy electrical machine-building. It produces powerful hydrogenerators, transformers, air and oil switches, rectifiers & other electrical equipment. Besides, it is one of the main producers of high-voltage machinery.

The Turbo-Motorny Works produces turbines & diesel motors for powerful trucks. The turbines manufactured by this plant are widely known not only in our country, but also abroad. The plant turned out its first turbines in 1941.

The Urals Chemical Works, the greatest plant in the country, produces machinery for the chemical industry. It also produces vacuum- filters used in different branches of oil industry.

The Verkh-Iset Metallurgical Works the oldest industrial enterprise in Ekaterinburg is now the chief producer of high grade transformer steel in the country.

Now complex mechanization & automation of production processes are being used at all industrial enterprises of Ekaterinburg. Its plants make great contribution to the development of our country's national economy.

Подготовьте устный рассказ по теме на основе предложенного:

The United Kingdom of Great Britain and Northern Ireland

The United Kingdom of Great Britain and Northern Ireland (the UK) occupies most of the territory of the British Isles. It consists of four main parts: England, Scotland, Wales and Northern

Ireland. London is the capital of England. Edinburgh is the capital of Scotland, Cardiff— of Wales and Belfast — of Northern Ireland. The UK is a small country with an area of some 244,100 square kilometres. It occupies only 0.2 per cent of the world's land surface. It is washed by the Atlantic Ocean in the north-west, north and south-west and separated from Europe by the Severn, but the most important waterway is the Thames.

The climate is moderate and mild. But the weather is very changeable. The population of the United Kingdom is over 57 million people. Foreigners often call British people "English", but the Scots, the Irish and the Welsh do not consider themselves to be English. The English are Anglo-Saxon in origin, but the Welsh, the Scots and the Irish are Celts, descendants of the ancient people, who crossed over from Europe centuries before the Norman Invasion. It was this people, whom the Germanic Angles and Saxons conquered in the 5th and 6th centuries AD. These Germanic conquerors gave England its name — "Angle" land. They were conquered in their turn by the Norman French, when William the Conqueror of Normandy landed near Hastings in 1066. It was from the union of Norman conquerors and the defeated Anglo-Saxons that the English people and the English language were born. The official language of the United Kingdom is English. But in western Scotland some people still speak Gaelic, and in northern and central parts of Wales people often speak Welsh.

The UK is a highly developed industrial country. It is known as one of the world’s largest producers and exporters of machinery, electronics, textile, aircraft, and navigation equipment. One of the chief industries of the country is shipbuilding.

The UK is a constitutional monarchy. In law, Head of the State is Queen. In practice, the country is ruled by the elected government with the Prime Minister at the head. The British Parliament consists of two chambers: the House of Lords and the House of Commons. There are three main political parties in Great Britain: the Labour, the Conservative and the Liberal parties. The flag of the United Kingdom, known as the Union Jack, is made up of three crosses. The big red cross is the cross of Saint George, the patron saint of England. The white cross is the cross of Saint Andrew, the patron saint of Scotland. The red diagonal cross is the cross of Saint Patrick, the patron saint of Ireland.

The United Kingdom has a long and exciting history and a lot of traditions and customs. The favorite topic of conversation is weather. The English like to drink tea at 5 o’clock. There are a lot of high daysin Great Britain. They celebrate Good Friday, Christmastide, Christmas, Valentine`s day and many others. It is considered this nation is the most conservative in Europe because people attach greater importance to traditions; they are proud of them and keep them up. The best examples are their money system, queen, their measures and weights. The English never throw away old things and don’t like to have changes.

Great Britain is a country of strong attraction for tourists. There are both ancient and modern monuments. For example: Hadrian Wall and Stonehenge, York Cathedral and Durham castle. It is no doubt London is the most popular place for visiting because there are a lot of sightseeing like the Houses of Parliament, Buckingham Palace, London Bridge, St Paul’s Cathedral, Westminster Abbey, the Tower of London. Also you can see the famous Tower Clock Big Ben which is considered to be the symbol of London. Big Ben strikes every quarter of an hour. You will definitely admire Buckingham Palace. It’s the residence of the royal family. The capital is famous for its beautiful parks: Hyde Park, Regent’s Park. The last one is the home of London Zoo.

Подготовьте устный рассказ по теме на основе предложенного:

My speciality is Geology

I am a first year student of the Ural State Mining University. I study at the geological faculty. The geological faculty trains geologic engineers in three specialities: mineral prospecting and exploration, hydrogeology and engineering geology, drilling technology.

Geology is the science which deals with the lithosphere of our planet. Geology studies the composition of the Earth's crust, its history, the origin of rocks, their distribution and many other problems.

That is why the science of geology is commonly divided into several branches, such as:

1. General Geology which deals with the composition arid the structure of the Earth and with various geological processes going on below the Earth’s surface and on its surface.

2. Petrology which studies the rocks of the Earth.

3. Mineralogy which investigates the natural chemical compounds of the lithosphere.

4. Paleontology which deals with fossil remains of ancient animals and plants found in rocks.

5. Historic Geology which treats of the Earth's history.

6. Structural Geology which deals with the arrangement of rocks due to the Earth's movements.

7. Economic Geology which deals with occurrence, origin and distribution of mineral deposits valuable to man.

All these branches of geology are closely related to each other.

Geology is of great practical importance because .it supplies industry with all kinds of raw materials, such as ore, coal, oil, building materials, etc.

Geology deals with the vital problem of water supply. Besides, many engineering projects, such as tunnels, canals, dams, irrigation systems, bridges etc. need geological knowledge in choosing construction sites and materials.

The practical importance of geology has greatly increased nowadays. It is necessary to provide a rapid growth of prospecting mineral deposits, such as ores of iron, copper, lead, uranium and others, as well as water and fossil fuels (oil, gas and coal). They are badly needed for further development of all the branches of the national Economy of our country and for creating a powerful economic foundation of the society. The graduates of the geological faculty of the Ural State Mining University work all over the country in mines, geological teams and expeditions of the Urals, Siberia, Kasakhstan, in the North and Far East, etc. as well as abroad.

Very often geologists have to work under hard climatic and geological conditions. They must be courageous, strong and purposeful people, ready to overcome any hardships which nature has put in their way to its underground treasure-house.

Практические занятия направлены также на формирование грамматического навыка по темам: порядок слов в повествовательном и побудительном предложениях, порядок слов в вопросительном предложении, безличные предложения, местоимения (указательные, личные, возвратно-усилительные, вопросительные, относительные, неопределенные), имя существительное, артикли (определенный, неопределенный, нулевой), функции и спряжение глаголов *to be* и *to have, о*борот *there+be,* имя прилагательное и наречие, степени сравнения, сравнительные конструкции, имя числительное (количественные и порядковые; чтение дат), образование видовременных форм глагола в активном залоге.

Распределение выше указанных тем в учебнике:

- Агабекян И. П. Английский язык для бакалавров: учебное пособие для студентов вузов / И. П. Агабекян. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2017. - 384 с.: ил. - (Высшее образование) (200 экз. в библиотеке УГГУ) и учебнике:

- Журавлева Р.И. Английский язык: учебник: для студентов горно-геологических специальностей вузов / Р. И. Журавлева. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2013. - 508 с. - (Высшее образование). - Библиогр.: с. 502 (192 экз. в библиотеке УГГУ) представлено в таблице №1:

Таблица №1

Название темы	***Страницы учебников***	
	Агабекян И. П.	*Журавлева Р.И.*
Порядок слов в повествовательном и побудительном предложениях	148	9
Порядок слов в вопросительном предложении	163-170	10, 24
Безличные предложения	149	440
Местоимения (указательные, личные, возвратно-усилительные, вопросительные, относительные, неопределенные)	41-55	101, 439
Имя существительное	66-78	435

Артикли (определенный, неопределенный, нулевой)	78-84	433
Функции и спряжение глаголов *to be* и *to have*	102-104	6-8
Оборот *there+be*	105-107	100
Имя прилагательное и наречие	115	83
Степени сравнения, сравнительные конструкции	115-121	143
Имя числительное (количественные и порядковые; чтение дат)	261-271	-
Образование видовременных форм глагола в активном залоге	193-209	10, 36, 69

Повторите материал практических занятий!

Порядок слов в английском предложении

В русском языке, благодаря наличию падёжных окончаний, мы можем переставлять члены предложения, не меняя основного смысла высказывания. Например, предложения Студенты изучают эти планы и Эти планы изучают студенты совпадают по своему основному смыслу. Подлежащее в обоих случаях - студенты, хотя в первом предложении это слово стоит на первом месте, а во втором предложении - на последнем.

По-английски такие перестановки невозможны. Возьмём предложение The students study these plans Студенты изучают эти планы. Если подлежащее и дополнение поменяются местами, то получится бессмыслица: These plans study the students Эти планы изучают студентов. Произошло это потому, что слово plans, попав на первое место, стало подлежащим.

Английское предложение имеет твёрдый порядок слов.

Порядок слов в английском предложении показан в этой таблице:

I	**II**	**III Дополнение**			**IV Обстоятельство**
Подлежащее	**Сказуемое**	**Косвенное без предлога**	**Прямое**	**Косвенное с предлогом**	
We Мы	study изучаем		math математику		
He Он	gives дает	us нам	lessons уроки		in this room. в этой комнате
She Она	reads читает		her notes свои заметки	to Peter Петру	every day. каждый день

Вопросительное предложение

Общее правило построения вопросов в английском языке таково: Все вопросы (кроме специальных вопросов к подлежащему предложения) строятся путем инверсии. Инверсией называется нарушение обычного порядка слов в английском предложении, когда сказуемое следует за подлежащим.

В тех случаях, когда сказуемое предложения образовано без вспомогательных глаголов (в Present и Past Indefinite) используется вспомогательный глагол to do в требуемой форме - do/does/did.

Общие вопросы

Общий вопрос задается с целью получить подтверждение или отрицание высказанной в вопросе мысли. На общий вопрос обычно дается краткий ответ: "да" или "нет".

Для построения общего вопроса вспомогательный или модальный глагол, входящий в состав сказуемого, ставится в начале предложения перед подлежащим.

а) Примеры сказуемого с одним вспомогательным глаголом: Is he speaking to the teacher? - Он говорит с учителем?

б) Примеры сказуемого с несколькими вспомогательными глаголами:

You will be writing letters to us. – Ты будешь писать нам письма.
Will you be writing letters to us? – Будешь ли ты писать нам письма?
Примеры с модальными глаголами:
She can drive a car. – Она умеет водить машину.
Can she drive a car? - Она умеет водить машину? (Yes, she can.; No, she cannot)

Когда в составе сказуемого нет вспомогательного глагола (т.е. когда сказуемое выражено глаголом в Present или Past Indefinite), то перед подлежащим ставятся соответственно формы do / does или did; смысловой же глагол ставится в форме инфинитива без to (словарная форма) после подлежащего.

С появлением вспомогательного глагола do на него переходит вся грамматическая нагрузка - время, лицо, число: в Present Indefinite в 3-м лице ед. числа окончание -s, -es смыслового глагола переходит на глагол do, превращая его в does; а в Past Indefinite окончание прошедшего времени -ed переходит на do, превращая его в did.
Do you go to school? – Ходишь ли ты в школу?
Do you speak English well? - Ты хорошо говоришь по-английски?

Ответы на общие вопросы

Общий вопрос требует краткого ответа "да" или "нет", которые в английском языке образуются следующим образом:

а) Положительный состоит из слова Yes за которым (после запятой) идет подлежащее, выраженное личным местоимением в им. падеже (никогда не используется существительное) и тот вспомогательный или модальный глагол, который использовался в вопросе (вспомогательный глагол согласуется с местоимением ответа);

б) Отрицательный ответ состоит из слова No, личного местоимения и вспомогательного (или модального) глагола с последующей частицей not
Например: Are you a student? - Ты студент?
Yes, I am. - Да.; No, I am not. - Нет.
Do you know him? – Ты знаешь его?
Yes, I do. – Да (знаю).; No, I don't. – Нет (не знаю).

Специальные вопросы

Специальный вопрос начинается с вопросительного слова и задается с целью получения более подробной уточняющей информации. Вопросительное слово в специальном вопросе заменяет член предложения, к которому ставится вопрос.
Специальные вопросы могут начинаться словами:
who? – кто? whom? – кого? whose? - чей? what? – что? какой? which? – который?
when? – когда? where? – где? куда? why? – почему? how? – как?
how much? – сколько? how many? – сколько? how long? – как долго? сколько времени?
how often? – как часто?

Построение специальных вопросов:

1) Специальные вопросы ко всем членам предложения, кроме подлежащего (и его определения) строятся так же, как и общие вопросы – посредством инверсии, когда вспомогательный или модальный глагол ставится перед подлежащим.

Специальный вопрос (кроме вопроса к подлежащему) начинается с вопросительного слова или группы слов за которым следуют вспомогательный или модальный глагол, подлежащее и смысловой глагол (сохраняется структура общего вопроса).

Вопрос к прямому дополнению:
What are you reading? Что ты читаешь?
What do you want to show us? Что вы хотите показать нам?

Вопрос к обстоятельству

Обстоятельства бывают разного типа: времени, места, причины, условия, образа действия и др.

He will come back tomorrow. – Он вернется завтра.
When will he come back? – Когда он вернется?
What did he do it for? Зачем он это сделал?
Where are you from?

Вопрос к определению

Вопрос к определению начинается с вопросительных слов what какой, which (of) который (из), whose чей, how much сколько (с неисчисляемыми существительными), how many сколько (с исчисляемыми существительными). Они ставятся непосредственно перед определяемым существительным (или перед другим определением к этому существительному), а затем уже идет вспомогательный или модальный глагол.

What books do you like to read? Какие книги вы любите читать?
Which books will you take? Какие книги (из имеющихся) вы возьмете?

Вопрос к сказуемому

Вопрос к сказуемому является типовым ко всем предложениям: ”Что он (она, оно, они, это) делает (делал, будет делать)?”, например:
What does he do? Что он делает?

Специальные вопросы к подлежащему

Вопрос к подлежащему (как и к определению подлежащего) не требует изменения прямого порядка слов, характерного для повествовательного предложения. Просто подлежащее (со всеми его определениями) заменяется вопросительным местоимением, которое исполняет в вопросе роль подлежащего. Вопросы к подлежащему начинаются с вопросительных местоимений:

who – кто (для одушевленных существительных)
what - что (для неодушевленных существительных)
The teacher read an interesting story to the students yesterday.
Who read an interesting story to the students yesterday?

Сказуемое в таких вопросах (после who, what в роли подлежащего) всегда выражается глаголом в 3-м лице единственного числа (не забудьте про окончание -s в 3-м лице ед. числа в Present Indefinite. Правила образования -s форм см. здесь.):
Who is reading this book? Кто читает эту книгу?
Who goes to school?

Альтернативные вопросы

Альтернативный вопрос задается тогда, когда предлагается сделать выбор, отдать чему-либо предпочтение.

Альтернативный вопрос может начинаться со вспомогательного или модального глагола (как общий вопрос) или с вопросительного слова (как специальный вопрос) и должен обязательно содержать союз or - или. Часть вопроса до союза or произносится с повышающейся интонацией, после союза or - с понижением голоса в конце предложения.

Например вопрос, представляющий собой два общих вопроса, соединенных союзом or:
Is he reading or is he writing?
Did he pass the exam or did he fail?

Вторая часть вопроса, как правило, имеет усеченную форму, в которой остается (называется) только та часть, которая обозначает выбор (альтернативу):
Is he reading or writing?

Разделительные вопросы

Основными функциями разделительных вопросов являются: проверка предположения, запрос о согласии собеседника с говорящим, поиски подтверждения своей мысли, выражение сомнения.

Разделительный (или расчлененный) вопрос состоит из двух частей: повествовательной и вопросительной.

Первая часть - повествовательное утвердительное или отрицательное предложение с прямым порядком слов.

Вторая часть, присоединяемая через запятую, представляет собой краткий общий вопрос, состоящий из местоимения, заменяющего подлежащее, и вспомогательного или модального глагола. Повторяется тот вспомогательный или модальный глагол, который входит в состав сказуемого первой части. А в Present и Past Indefinite, где нет вспомогательного глагола, употребляются соответствующие формы do/ does/ did.

В второй части употребляется обратный порядок слов, и она может переводится на русский язык: не правда ли?, не так ли?, верно ведь?

1. Если первая часть вопроса утвердительная, то глагол во второй части стоит в отрицательной форме, например:

You speak French, don't you? You are looking for something, aren't you? Pete works at a plant, doesn't he?

2. Если первая часть отрицательная, то во второй части употребляется утвердительная форма, например:

It is not very warm today, is it? John doesn't live in London, does he?

Безличные предложения

Поскольку в английском языке подлежащее является обязательным элементом предложения, в безличных предложениях употребляется формальное подлежащее, выраженное местоимением it. Оно не имеет лексического значения и на русский язык не переводится.

Безличные предложения используются для выражения:

1. Явлений природы, состояния погоды: It is/(was) winter. (Была) Зима. It often rains in autumn. Осенью часто идет дождь. It was getting dark. Темнело. It is cold. Холодно. It snows. Идет снег.

2. Времени, расстояния, температуры: It is early morning. Ранее утро. It is five o'clock. Пять часов. It is two miles to the lake. До озера две мили. It is late. Поздно.

3. Оценки ситуации в предложениях с составным именным (иногда глагольным) сказуемым, за которым следует подлежащее предложения, выраженное инфинитивом, герундием или придаточным предложением: It was easy to do this. Было легко сделать это.
It was clear that he would not come. Было ясно, что он не придет.

4. С некоторыми глаголами в страдательном залоге в оборотах, соответствующих русским неопределенно-личным оборотам: It is said he will come. Говорят, он придет.

Местоимение. The Pronoun.
Классификации местоимений.

1	**personal**	личные
2	**possessive**	притяжательные
3	**demonstrative**	указательные
4	**indefinite and negative**	неопределенные и отрицательные
5	**quantifiers**	количественные
6	**reflexive**	возвратные
7	**reciprocal**	взаимные
8	**relative**	относительные
9	**defining**	определительные
10	**interrogative**	вопросительные

I. Личные (personal) местоимения

Общий падеж		**Объектный падеж**	
I	я	**me**	мне, меня
he	он	**him**	его, ему
she	она	**her**	ей, о ней
it	оно, это	**it**	ей, ему, этому
we	мы	**us**	нам, нас

they	они	**them**	им, их
you	ты, вы	**you**	тебе, вам

Внимание! He (он) и **she (она)** в английском языке можно говорить только про людей. Все остальные английские существительные (предметы, животные, явления природы, чувства и т. д.) - обозначаются – it (оно, это).

he	**she**	**it**
a boy – мальчик **a man –** мужчина **brother –** брат **father –** отец **Nick –** Николай **Mr Grey –** мистер Грей	**a girl –** девочка **a woman –** женщина **sister – с**естра **motherч–** мама **Kate –** Катя **Mrs Grey –** миссис Грей	**a cat –** кот **a wall –** стена **rain –** дождь **love –** любовь **a hand –** рука **an apple -** яблоко

Англичане говорят <u>It's me</u>, а не It's I (это я).

II. Притяжательные (possessive) местоимения

Притяжательные местоимения выражают принадлежность и имеют в английском языке **две формы - основную** (после этой формы обязательно требуется существительное).
Whose pen is it? - *Чья это ручка?* - **It's my pen**. - *Это моя ручка*.
И **абсолютную** (существует самостоятельно, без существительного) - **It's mine.** - *Это моя.*

Личное местоимение	**Основная форма**	**Абсолютная форма**
I – я **he –** он **she –** она **it – оно,** это **we –** мы **you –** ты, вы **they -** они	**my (toy) -** моя (игрушка) **his (toy) -** его (игрушка) **her (toy) -** ее (игрушка) **its (toy) -** его (не о человеке) **our (toy) -** наша (игрушка) **your (toy) -** ваша, твоя (игрушка) **their (toy) -** их (игрушка)	**his -** его **hers -** ее **its -** его (этого) **ours -** наша **yours -** ваша, твоя **theirs -** их

III. Указательные (demonstrative) местоимения

this (это, эта, этот) **– these** (эти) **that** (то, та, тот) **- those** (те)

IV. Неопределенные (indefinite) и отрицательные (negative) местоимения

Местоимения some, any, every, и их производные

• Если у вас есть, например, яблоки и вы знаете, сколько их, вы говорите:
I have/l have got three apples. *У меня есть 3 яблока,*
• Если вы не знаете точное количество, то используйте неопределенное местоимение **some: I have/1 have got apples.** *У меня есть несколько яблок (некоторое количество).*

Производные от неопределенных местоимений

Слово **"think"** обозначает **"вещь"** (не обязательно материальная).
Слово **"body"** обозначает **"тело".** Эти слова являются основой для целого ряда словообразований.

Thing используется для неодушевленных (что-то):

some	**thing**	**something –** *что-то, что-нибудь*
any		**anything -** *что-то, что-нибудь*
no		**nothing -** *ничего, ничто*

every	**everything** - *все*
Body/one - для одушевленных (кто-то):	
some	**somebody/someone –** *кто-то, кто-нибудь*
any	**anybody/anyone -** *кто-то, кто-нибудь*
body/one	
no	**nobody / no one -** *никого, никто*
every	**everybody /everyone –** *все, каждый*
Местоимение **some** и основа **body** должны произноситься и писаться слитно, в противном случае вместо **somebody** – *кто-то*, получится **some body** - *какое-то тело*, **Something/somebody/someone** - в утвердительных предложениях, **anything/anybody/anyone** - в отрицательных и вопросительных предложениях**, nothing/nobody/no one** – в отрицательных. **Anything/anybody/anyone** - также используются в утвердительных предложениях, но в значении *что угодно/кто угодно*	

somewhere - *где-нибудь, куда-нибудь*	**anywhere** - *где угодно*
nowhere - *нигде*	**everywhere** - *везде*

V. Количественные (quantifiers) местоимения

Many и much - оба слова обозначают **" много"**, С **исчисляемыми** существительными (теми, которые можно посчитать, можно образовать множественное число) используется слово **many**, а с **неисчисляемыми** - слово **much**.	
many girls - *много девочек* **many boys** - *много мальчиков* **many books** - *много книжек*	**much snow** - *много снега* **much money** - *много денег* **much time** - *много времени*
How many? **How much?** } **сколько?**	**How many girls?** - *Сколько девочек?* **How much sugar?** - *Сколько сахара?* **How much sugar?** - *Сколько сахара?*
a lot of... - много - используется и с исчисляемыми, и с неисчисляемыми существительными a lot без (of) используется и без существительного.	girls – много девочек **a lot of** sugar - много сахара
Сравните: He writes **a lot** of funny stories**.** *Он пишет много забавных рассказов.* He writes **a lot.** *Он много пишет.*	
<u>В утвердительных</u> предложениях используйте **a lot of.** <u>В отрицательных</u> и в вопросительных **many/much,** **Сравните:** (+) My grandmother often cooks **a lot of** tasty things. *Моя бабушка часто готовит много вкусного*. (-) But we don't eat **much.** *Но мы не едим много*. (?) Do you eat much? *Вы много едите?* Иногда слова **much** и **a lot** являются синонимами слова **"часто":** Do you ski **much**? *Вы много (часто) катаетесь на лыжах?* No, not much (= not often).Нет, не часто.	

Few, little, a few, a little
С неисчисляемыми существительными используйте слово little (мало),
а с исчисляемыми - few (мало).

few books - мало книг **few girls** - мало девочек **few boys** - мало мальчиков	**little time** - мало времени **little money** - мало денег **little snow** - мало снега
little **few** } **мало (т.е. надо еще)**	**a little** **a few** } **немного (т.е. пока хватает)**

VI. Возвратные (reflexive) местоимения

Возвратные местоимения образуются от личных местоимений в объектном падеже и притяжательных местоимений прибавлением **- self** в единственном числе и **- selves** во множественном числе. Возвратные местоимения используются для того, чтобы показать, что объект, названный подлежащим предложения сам совершает действие.

Личное местоимение	**Возвратное местоимение**	**Пример**	**Перевод**
I	myself	I did it myself.	Я сделал это сам
he	himself	He did it himself.	Он сделал это сам.
she	herself	She did it herself.	Она сделала это сама
you	yourself	You did it yourself.	Вы сделали это сами.
they	themselves	They did it themselves.	Они сделали это сами.
we	ourselves	We did it ourselves.	Мы сделали это сами.

VII. Взаимные (reciprocal) местоимения

Each other - друг друга (относится к двум лицам или предметам).
One another - друг друга (относится к большему количеству лиц или предметов).
They spoke to <u>each other</u> rather friendly. *Они разговаривали друг с другом довольно дружелюбно.*
They always help <u>one another</u>. *Они всегда помогают друг другу.*

VIII. Относительные (relative) местоимения

Who (whom), whose, which, that

who	**Именительный падеж <u>who</u> (подлежащее)** **The girl <u>who</u> is playing the piano is my sister.** *Девочка, которая играет на пианино, - моя сестра.*
	Объектный падеж <u>whom</u> (дополнение) **The man <u>whom</u> I love the best is your brother.** *Человек, которого я люблю больше всех, - твой брат.*
which	**Для неодушевленных предметов и животных** **The flowers <u>which</u> you brought me were pretty nice.** *Цветы, которые ты мне принес, очень милые.*
whose	**Для одушевленных существительных** **This is the man <u>whose</u> book we read yesterday.** *Это человек, книгу которого мы читали вчера.*
	Для неодушевленных существительных **We saw the tree <u>whose</u> leaves were absolutely yellow.** *Мы увидели дерево, листья которого были абсолютно желтыми.*
that	**Для одушевленных существительных** **This is the man <u>that</u> we saw yesterday.** *Это мужчина, которого мы видели вчера.*
	Для неодушевленных существительных **This is the film <u>that</u> we saw yesterday.** *Это фильм, который мы видели вчера.*

IX. Определительные (defining) местоимения

all

Употребление	**Примеры**	**Перевод**
определяет неисчисляемые	He spent **all his** time fishing on the	Он провел все свое время,

существительные	lake**.**	ловя рыбу на озере.
определяет исчисляемые существительные	**All the** boys like football. **(the после all!)**	Все мальчишки любят футбол.
all = everything	I know **all/everything.**	Я знаю всё.
all = everybody	**All** were hungry. **Everybody** was hungry.	Все были голодны. Все были голодны.
we all = ail of us you all = all of you they all = ail of them	We **all** love you very much = **All** of us love you very much.	Мы все тебя очень любим

both

Употребление	Примеры	Перевод
определяет существительные	**Both (the/my) friends like football.**	Оба моих друга любят футбол
допускается использование артикля вместо указательных местоимений после both	**Both these/the men are Russian.**	Оба (эти) мужчины - русские.
употребляется вместо существительного	**He gave me two apples. Both were sweet.**	Он дал мне два яблока. Оба были сладкими.
they both = both of them you both = both of you we both = both of us	**They both (both of them) came to visit us.**	Они оба пришли навестить нас.
в устойчивой конструкции **both...and.**	**Both mother father were at home**	И мама, и папа были дома.
в отрицательных предложениях **вместо both** используется **neither**	**Both of them know English. Neither of them know English.**	Они оба знают английский. Ни один из них не знает английского.

either/neither

	Употребление	Примеры	Перевод
either	любой из двух (артикль не ставится)	**I've got 2 cakes. Take either cake.**	У меня 2 пирожных. Возьми любое.
	каждый, оба, и тот, и другой	**There are windows on either side of the house.**	С обеих сторон дома есть окна.
	заменяет существительное (глагол в ед. числе)	**Either of dogs is always hungry.**	Любая из собак вечно голодная.
neither	отрицательное местоимение-определение (ни тот, ни другой)	**Neither of examples is correct.**	Ни один из примеров не верен.
	в констр. neither.. .nor (ни.. .ни)	**I like neither tea, nor coffee.**	Я не люблю ни чай, ни кофе.

other, another, the other, the others (другой, другие)

	Употребление	Примеры	Перевод
the other	другой (второй), другой из двух	**You've got 2 balls: one and the other.**	У тебя 2 мяча: один и другой.
another	другой из многих, еще один	**Take another ball.**	Возьми другой мяч. (Любой, но не этот.)
other	другие (любые), не последние	**Take other 2 balls.**	Возьми другие 2 мяча. (Из многих.)

the others	другие (определенные)	**There are 4 balls: 2 balls are red and the others are blue.**	Есть 4 мяча: 2 красных, а другие 2 - синие.

X. Вопросительные (interrogative) местоимения

what	что	**What's this?**	Что это?
which	который	**Which of them?**	Который из них?
who	кто, кого	**Who was that?**	Кто это был?
whom	кого	**Whom did you meet?**	Кого ты встретил?
whose	чей	**Whose book is it?**	Чья это книга?

Имя существительное. The Noun

Категории	Существительное в русском языке	Существительное в английском языке
Число	**Изменяется**	**Изменяется**
Падеж	**Изменяется**	**Не изменяется**

The Plural Form of Nouns

Образование множественного числа у английских существительных

Способ образования	Примеры	Перевод
после глухих согласных	**a book - books** **a cup - cups**	**книга - книги** **чашка - чашки**
после звонких согласных и гласных -	a name - names a girl - girls	**имя - имена** **девочка - девочки**
после шипящих, свистящих звуков -ch, -sh, -x, -s, -z: -es	a palace - palaces a bush - bushes a box - boxes a church - churches	дворец - дворцы куст - кусты коробка - коробки церковь - церкви
слово заканчивается на -y: 1) гласная +y	**a toy - toys** **a boy - boys**	игрушка - игрушки мальчик - мальчики
2) согласная + y	**a family - families** **a story - stories**	**семья - семьи** **история - истории**
слово заканчивается на *-file*	**a leaf - leaves** **a shelf - shelves**	лист - листья полка - полки

Особые случаи образования множественного числа

Ед. число	**Мн. число**	**Перевод**
man	men	мужчина - мужчины
woman	women	женщина - женщины
foot	feet	нога (стопа) - ноги (стопы)
child	children	ребенок - дети
goose	geese	гусь - гуси
mouse	mice	мышь - мыши
ox	oxen	**бык - быки**
tooth	teeth	**зуб - зубы**

Слова - заместители существительных **Substitutions: one/ones**

При повторном использовании одного и того же существительного в одном предложении, вместо него следует использовать one (в единственном числе) и ones (во множественном числе):

This table is bigger that that one - Этот стол больше, чем тот (стол).
These table are bigger than those ones. - Эти столы больше, чем те (столы).

Со словами one/ones **может быть использован артикль, если перед ними стоит прилагательное.**	
What apple do you want? **Какое ты хочешь яблоко?** **The red one. Красное.**	**What apples do you want?** **Какие яблоки ты хочешь?** **The red ones. Красные.**

Английские существительные не имеют падежных окончаний традиционно выделяют два падежа -общий и притяжательный.

Общий падеж

И. п. Эта девочка хорошо говорит по-английски.	This girl speaks English well.
Р. п. Это собака той девочки.	It's a dog of that girl.
Д. п. Я дал яблоко той девочке. .	I gave an apple to that girl.
В. п. Я вижу маленькую девочку. .	1 can see a little girl.
Т. п. Я люблю гулять с этой девочкой.	1 like to play with this girl.
П. п. Я часто думаю об этой девочке.	1 often think about this girl.

Притяжательный падеж. The Possessive Case
Образование притяжательного падежа

	Образование	**Примеры**	**Перевод**
существительные в единственном числе	**'s**	**bird's house** **child's ball**	домик птички мячик ребенка
существительные во множественном числе (группа исключений}	**'s**	**children's bail** **women's rights**	мячик детей права женщин
существительное во множественном числе	**'**	**girls' toy** **birds' house**	игрушка девочек домик птичек

Формула притяжательного падежа обычно имеют лишь одушевленные существительные, обозначающие живое существо, которому что-то принадлежит,

my mother's book - мамина книга,

this girl's bail - мячик девочки,

the bird's house - домик птички

Для того, чтобы показать принадлежность объекта неодушевленному предмету, используется предлог of:

the handle of the door (ручка (от) двери), но чаще образуется составное существительное door-handle,

Артикль. The Article

1. Неопределенный a/an (используется перед исчисляемыми существительными в единственном числе)

a cat –кот a dog –собака a boy – мальчик a girl -девочка
a teacher - учитель

2. Определенный the (может использоваться с любыми существительными)

the cat -кот the houses –дома the water -вода the weather –погода
the flowers - цветы

Если слово начинается с гласной буквы, к артиклю "a" добавляется буква "n", для того, чтобы две гласные не сливались: an apple (яблоко), an orange (апельсин), an author (автор) и т, д. Слово "an hour" (час) начинается с согласной буквы "h", но в слове эта буква не читается, т.е. слово начинается с гласного звука, поэтому к артиклю "a" также добавляется n = an

Упоминая объект впервые, перед ним ставят неопределенный артикль a/an при вторичном с упоминании того же самого объекта, перед ним ставят определенный артикль the

I see a cat, Я вижу кота (одного). The cat is black. (этот) Кот – черный.

This is a kitten. Это - котенок. (Один из многих) The kitten is hungry. (этот) Котенок - голодный.

I have a book- У меня есть книга. The book is interesting. (эта) Книга - интересная.

Неопределенный артикль a/an опускается перед исчисляемыми существительными и существительными во множественном числе.

a pen - pens (ручка - ручки) a dog - dogs (собака - собаки) a book - books (книга -книги)
- water (вода) - snow (снег) - meat (мясо)

Использование неопределенного артикля a

один из множества (любой)	This is a cat.
первое упоминание в тексте	I see a bird.
при упоминании профессии	My brother is a pilot.
в восклицательных предложениях	What a good girl! What a surprise! Such a fine room!
вместо слова один	She is coming for a weak.
в определенных конструкциях there is a... I have a… he has a... I see a... this is a... that is a… It is a... Iama… he/she is a…	There is a book here. I have got a nice coat. He has a kind smile. I see a wolf. This is a dog. That is a doctor. It is a red pen. I am a good swimmer. He/she is a tourist
в ряде устойчивых словосочетаний at a quarter.., in a loud, (a low, an angry voice) to have a good time a lot of to go for a walk such a... after a while in a day (a month, a week, a year)	Come at a quarter to 8. Don't speak to him in an angry voice. We had a good time in the country. She has got a lot of presents. Let's go for a walk. He is such a clever boy. You'll see them after a while. We are living in a day.

Использование определенного артикля the

если речь идет о конкретном лице или предмете	The pen is on the table.
при повторном упоминании того же самого объекта	I see a cat. The cat is black.
если слово обозначает нечто, существующее в единственном лице, с частями света	the sun, the moon, the Earth
со словами: only (только), main (главный), central (центральный), left (левый), right (правый), wrong (неправильный), next (следующий), last (последний), final (заключительный)	The only man I love the main road to the left, to the right It was the right answer. the final test
с порядковыми числительными	the first, the tenth

с прилагательными в превосходной степени	the kindest, the most interesting the best
с музыкальными инструментами и танцами	to play the piano, to dance the tango
с обобщающими существительными (класс людей» животных, термины, жанры)	The Britons keep their traditions.
с названиями музеев, кинотеатров, кораблей, галерей, газет, журналов	the Hermitage the Tretyakov Gallery the Avrora the Seasame Street
с названиями океанов, рек, морей, каналов, пустынь, групп, островов, штатов, горных массивов, наименований с of	the Atlantic ocean the Neva river the Black sea Changing of the Guard

Использование определенного артикля в ряде устойчивых словосочетаний

in the middle, in the corner	The table is in the middle of the room.
in the morning, In the evening, in the afternoon	I never drink coffee in the evening.
what's the use?	What's the use of going there so late?
to the cinema, to the theatre, to the shop, to the market	Do you like going to the theatre? He works at the shop.
at the cinema, at the theatre, at the shop, at the market	The fact is that I have no money at all.
the fact is (was) that...	Where is the doctor?
where is the…?	We always spend summer in the country.
in the country, to the country	

Сколько бы прилагательных-определений ни стояло перед существительным, все эти определения ставятся между артиклем и существительным: A big, black, fat cat большой, черный, толстый кот.

Случаи, когда артикль не употребляется

если, перед существительным стоит притяжательное местоимение	a pen - my pen a dog - his dog the teacher - our teacher the apple - her apple
если перед существительным стоит указательное местоимение	the cats - those cats the books - these books a mouse - this mouse
если стоит другое существительное в притяжательном падеже	a car - father's car the horse - farmer's horse a bike - brother's bike the doll - sister's doll
если перед существительным стоит, количественное числительное	5 balls, 7 bananas, 2 cats
если перед существительным стоит отрицание "no"	She has no children. I see no birds.
перед именами	Mike, Kate, Jim, etc
с названиями дней недели	Sunday, Monday, etc.
с названиями месяцев	May, December, etc.
с названиями времен года	in spring, in winter
с названиями цветов	white, etc. I like green
с названиями спортивных игр	football, chess, etc.
с названиями блюд, напитков	tea, coffee, soup, etc,
с названиями праздников	Easter, Christmas, etc.

с названиями языков, если нет слова (язык). Если есть, нужен артикль the	English, etc. I learn English, the English language
с названиями стран	Russia, France, etc HO: the USA, the United Kingdom of Great Britain and Northern Ireland, the Netheriands, the Ukraine, the Congo
с названиями городов	Moscow, Paris, etc.
с названиями улиц, площадей	Trafalgar Square
с названиями парков	St James' Park, Hyde Park
с названиями мостов	Tower Bridge
с названиями одиночных гор	Kilimanjaro
с названиями озер	Loch Ness
с названиями континентов	Asia, Australia, etc.
с названиями одиночных островов	Cyprus
если перед существительными стоит вопросительное или отрицательное местоимение	what animals can swim? I know what thing you have lost!

ГЛАГОЛ (THE VERB)

Глаголом называется часть речи, обозначающая действие или состояние предмета или лица.

В английском языке признаком глагола в неопределенной форме (инфинитиве) является частица to.

По своей структуре глаголы делятся на:

1. Простые, состоящие только из одного корня:

to fire - стрелять; зажигать
to order - приказывать
to read - читать
to play - играть

2. Производные, состоящие из корня и префикса, из корня и суффикса или из корня, префикса и суффикса:

to unpack - распаковывать
to dismiss - увольнять, отпускать
to realize - представлять себе
to shorten - укорачивать (ся)
to encounter - встречать (ся), наталкивать (ся)
to regenerate - перерождаться, возрождаться

3. Сложные, состоящие из двух основ (чаще всего основы существительного или прилагательного и основы глагола):

to broadcast (broad + cast) - передавать по радио
to whitewash (white + wash) - белить

4. Составные, состоящие из глагольной основы и наречия или предлога:

to carry out - выполнять
to sit down - садиться

По значению глаголы делятся на смысловые и служебные.

1. Смысловые глаголы имеют самостоятельное значение, выражают действие или состояние: Lomonosov as a poet and scientist played a great role in the formation of the Russian literary language. Как поэт и ученый Ломоносов сыграл огромную роль в создании русского литературного языка.

2. Служебные глаголы не имеют самостоятельного значения и употребляются для образования сложных форм глагола или составного сказуемого. Они являются спрягаемым элементом сказуемого и в его формах выражается лицо, число и время. К ним относятся:

1. Глаголы-связки to be быть, to become становиться, to remain оставаться, to grow становиться, to get, to turn становиться, to look выглядеть, to keep сохраняться.

Every man is the maker of his own fortune. Каждый человек-творец своей судьбы.

2. Вспомогательные глаголы to be, to do, to have, to let, shall, will (should, would):

The kitchen was supplied with every convenience, and there was even a bath-room, a luxury the Gerhardts had never enjoyed before. На кухне имелись все удобства; была даже ванная комната- роскошь, какой Герхардты никогда до сих пор не обладали.

3. Модальные глаголы can, may, must, ought, need: He that would eat the fruit must climb the tree. Кто любит фрукты, должен влезть на дерево (чтобы сорвать). (Любишь кататься-люби и саночки возить.)

Все формы глагола в английском языке делятся на личные и неличные.

Личные формы глагола выражают время, лицо, число, наклонение. Они выполняют в предложении функцию сказуемого. К личным формам относятся все формы времен действительного и страдательного залога (изъявительного и сослагательного наклонения):

As you leave the Kremlin by Spassky Gate you come out on the Red Square. Если вы выходите из Кремля мимо Спасских Ворот, вы оказываетесь на Красной площади.

Неличные формы глагола не различаются по лицам и числам. Они не могут самостоятельно выполнять в предложении функцию сказуемого, но могут входить в его состав. К неличным формам относятся: инфинитив, причастие и герундий. Every step towards eliminating nuclear weapons is in the interests of every nation. Любой шаг в направлении уничтожения ядерного оружия служит интересам каждого государства.

Личные формы глагола в английском языке имеют три наклонения: изъявительное (the Indicative Mood), повелительное (the Imperative Mood) и сослагательное (the Subjunctive Mood).

Глаголы в изъявительном наклонении выражают реальное действие, передают факты:

His son goes to school. Его сын учится в школе.

She has written an interesting article. Она написала интересную статью.

A new building of the theatre was built in this street. На этой улице построили новое здание театра.

Глаголы в повелительном наклонении выражают приказание, просьбу, совет, запрещение, команду:

"Don't buy them", warned our cautious driver. "Не покупайте их", - предупредил наш осторожный шофер.

Undertake not what you cannot perform but be careful to keep your promise. Не беритесь за то, что не сможете выполнить, но старайтесь сдержать обещание.

Глаголы в сослагательном наклонении выражают действие не реальное, а желательное или предполагаемое: If there were no bad people, there would be no good lawyers. Если бы не было плохих людей, не было бы хороших адвокатов.

Как личные, так и неличные формы глагола имеют **два залога**: действительный (the Active Voice) и страдательный (the Passive Voice).

Глаголы в действительном залоге выражают действие, которое производится подлежащим: I inform you that I have carried out the mission. Сообщаю, что я выполнил задание.

Глаголы в страдательном залоге выражают действие, которое испытывает на себе подлежащее: I was informed that the mission had been carried out. Мне сообщили, что задание было выполнено.

Формы глагола могут выражать отношение между действием и временем. В русском языке бывают глаголы **совершенного и несовершенного вида**. **Глаголы совершенного вида** обозначают действие, которое закончено, и есть его результат:

Он прочитал эту статью с интересом.

Глаголы несовершенного вида обозначают действие, указывая на его повторяемость, длительность, незаконченность: Вчера он читал эту статью с интересом. (Но он мог и не прочитать ее).

Вид глагола в русском языке выражается либо изменением его формы, либо с помощью суффиксов и приставок. Видовые значения глагола в английском языке выражаются сочетанием вспомогательного глагола с причастием настоящего или прошедшего времени смыслового глагола.

В английском языке четыре видо-временных группы глагола: неопределенные времена (Indefinite Tenses), продолженные времена (Continuous Tenses), совершенные времена (Perfect Tenses), и совершенные продолженные времена (Perfect Continuous Tenses). В каждой временной группе три времени: настоящее (Present), прошедшее (Past), будущее (Future).

Глагол “to be”

A: Are you from England?
B: No, we aren't. We're from China.

He's Tom and she's Helen. They are friends.

Утверждение		Отрицание		Вопрос
Полная форма	Краткая форма	Полная форма	Краткая форма	Am I?
I am	I'm	I am not	I'm not	Are you?
You are	You're	You are not	You aren't	Is he?
He is	He's	He is not	He isn't	Is she?
She is	She's	She is not	She isn't	Is it?
It is	It's	It is not	It isn't	Are we?
We are	We're	We are not	We aren't	Are you?
You are	You're	You are not	You aren't	Are they?
They are	They're	They are not	They aren't	

Краткими ответами называются ответы на вопросы, начинающиеся с глагольной формы is /are; в кратком ответе содержание вопроса не повторяется. Употребляется только Yes или No, далее личное местоимение в именительном падеже и глагольная форма is (isn't) / are (aren't). Например: Are you British? No, I'm not.

Yes, I am /we are. No, I'm not/we aren't.
Yes, he/she/it is. No, he/she/it isn't.
Yes, they are. No, they aren't.

WAS/WERE

Bob is eighty. He's old and weak.
Mary, his wife is seventy-nine. She's old too.
Fifty years ago they were young. Bob was strong. He wasn't weak. Mary was beautiful. She wasn't old.

В прошедшем простом времени (past simple) глагол "to be" с личными местоимениями в именительном падеже имеет следующие формы: was для I, he, she, it и –were для –we, you, they. В вопросахwas/were ставятся перед личным местоимением в именительном падеже (I, you, he и т.д.) или существительным. Например: She was ill yesterday. -> Was she ill yesterday? Отрицания образуются путем постановки not после was/were. Например: She was not ill yesterday. She wasn't ill yesterday.

Утверждение	Отрицание		Вопрос
	Полная форма	Краткая форма	
I was	I was not	I wasn’t	Was I?
You were	You were not	You weren’t	Were you?
He was	He was not	He wasn’t	Was he?

She was	She was not	She wasn’t	Was she?
It was	It was not	It wasn’t	Was it?
We were	We were not	We weren’t	Were we?
You were	You were not	You weren’t	Were you?
They were	They were not	They weren’t	Were they?

ОБОРОТ THERE IS/THERE ARE

There is a sofa in the room. There are two pictures on the wall. There isn't a TV in the room. What else is there in the room?

Мы употребляем конструкцию there is/there are, чтобы сказать, что кто-то или что-то существует или находится в определенном месте. Краткая форма there is – there’s. There are не имеет краткой формы. Например: There is (There's) a sofa in the room. There are four children in the garden.

Вопросительная форма: Is there? Are there? Например: Is there a restaurant in the town? Are there any apples in the basket?

Отрицательная форма: There isn’t …/There aren’t … Например: There is not / isn't a man in the room. There are not/aren't any cars in the street.

Краткие ответы строятся с помощью Yes, there is/are или No, there isn't / aren't. Содержание вопроса не повторяется.

Yes, there is. No, there isn't.

Yes, there are. No, there aren't.

Мы употребляем there is / there are, чтобы сказать, что что-то существует или находится в определенном месте, it is / they are - когда уже упоминали об этом. Например: There is a house in the picture.

It is a big house. (Но не: It's a house in the picture.)

There are three books on the desk.

They are history books. (Но не: They are three books on the desk.)

Конструкция There was/There were

This is a modern town today.

There are a lot of tall buildings and shops. There are cars and there isn't much peace and quiet.

This is the same town fifty years ago.

There weren't any tall buildings. There were some old houses. There weren't many cars and there wasn't much noise.

Конструкция There was/There were - это There is / There are в форме past simple. There was употребляется с существительными в единственном числе. Например: There was a post office in the street thirty years ago. There were употребляется с существительными во множественном числе. Например: There were a few houses in the street thirty years ago.

В вопросах was/were ставятся перед there. Например: Was there a post office in the street thirty years ago? Were there any houses in the street thirty years ago?

Отрицания строятся путем постановки not после was / were. Например: There was not / wasn't a post office in the street thirty years ago. There were not / weren't any houses in the street thirty years ago.

Утверждение	Отрицание		Вопрос
	Полная форма	Краткая форма	
There was	There was not	There wasn't	Was there?
There were	There were not	There weren't	Were there?

Краткие ответы строятся с помощью Yes или No и there was/there were. Содержание вопроса не повторяется.

Was there a book on the desk? Yes, there was. No, there wasn't.

Were there any people in the shop? Yes, there were. No, there weren't.

Глагол Have got

A bird has got a beak, a tail and wings.
Has she got long hair? No, she hasn't. She's got short hair.
What have they got? They've got roller blades. They haven't got skateboards.
She has got a headache.

Have (got) используется:

а) чтобы показать, что что-то принадлежит кому-то. Например: He's got a ball.
б) при описании людей, животных или предметов. Например: She's got blue eyes.
в) в следующих высказываниях: I've got a headache. I've got a temperature. I've got a cough, I've got a toothache, I've got a cold, I've got a problem.

Утверждение		Отрицание		Вопрос
Полная форма	Краткая форма	Полная форма	Краткая форма	Have I (got)?
I have (got)	I've (got)	I have not (got)	I haven't (got)	Have you (got)?
You have (got)	You've (got)	You have not (got)	You haven't (got)	Has he (got)?
He has (got)	He's (got)	He has not (got)	He hasn't (got)	Has she (got)?
She has (got)	She's (got)	She has not (got)	She hasn't (got)	Has it (got)?
It has (got)	It's (got)	It has not (got)	It hasn't (got)	Have we (got)?
We have (got)	We've (got)	We have not (got)	We haven't (got)	Have you (got)?
You have (got)	You've (got)	You have not (got)	You haven't (got)	Have they (got)?
They have (got)	They've (got)	They have not (got)	They haven't (got)	

Had

Grandpa, did you have a TV when you were five?
No, I didn't. People didn't have TV's then. They had radios.

Have (had) в past simple имеет форму Had для всех лиц.

Вопросы строятся с помощью вспомогательного глагола did, личного местоимения в именительном падеже и глагола - have. Например: Did you have many toys when you were a child? Отрицания строятся с помощью did not и have. Например: I did not / didn't have many toys when I was a child.

Утверждение	Отрицание		Вопрос
	Полная форма	Краткая форма	
I had	I did not have	I didn't have	Did I have?
You had	You did not have	You didn't have	Did you have?
He had	He did not have	He didn't have	Did he have?
She had	She did not have	She didn't have	Did she have?
It had	It did not have	It didn't have	Did it have?
We had	We did not have	We didn't have	Did we have?
You had	You did not have	You didn't have	Did you have?
They had	They did not have	They didn't have	Did they have?

Имя прилагательное. The Adjective

Категории	**Прилагательное в русском языке**	**Прилагательное в английском языке**
Число	изменяется	не изменяется
Род	изменяется	не изменяется
Падеж	изменяется	не изменяется

Образование имен прилагательных

Имена прилагательные бывают: **простые и производные**

К **простым** именам прилагательным относятся прилагательные, не имеющие в своем составе

ни приставок, ни суффиксов: small - *маленький*, **long** - *длинный*, **white** - *белый*.
К **производным** именам прилагательным относятся прилагательные, имеющие в своем составе **суффиксы** или **приставки**, или одновременно и те, и другие.

Суффиксальное образование имен прилагательных

Суффикс	Пример	Перевод
- ful	use**ful** doubt**ful**	**полезный** **сомневающийся**
- less	help**less** use**less**	**беспомощный** **бесполезный**
- ous	fam**ous** danger**ous**	**известный** **опасный**
- al	form**al** centr**al**	**формальный** **центральный**
- able	eat**able** cap**able**	**съедобный** **способный**

Приставочный способ образования имен прилагательных

Приставка	Пример	Перевод
un -	**un**cooked **un**imaginable	**невареный** **невообразимый**
in -	**in**capable **in**human	**неспособный** **негуманный**
il -	**il**legal **il**liberal	**нелегальный** **необразованный**
im -	**im**possible **im**practical	**невозможный** **непрактичный**
dis -	**dis**honest **dis**agreeble	**бесчестный** **неприятный**
ir -	**ir**regular **ir**responsible	**неправильный** **безответственный**
Некоторые имена прилагательные являются составными и образуются из двух слов, составляющих одно понятие: **light-haired –** светловолосый, **snow-white –** белоснежный.		

Прилагательные, оканчивающиеся на – ed и на - ing

- ed	**- ing**
Описывают чувства и состояния	**Описывают предметы, вещи, занятия, вызывающие эти чувства**
interested – интересующийся, заинтересованный	**interesting** - интересный
bored - скучающий	**boring** - скучный
surprised - удивленный	**surprising** - удивительный

Степени сравнения прилагательных

Английские прилагательные не изменяются ни по числам, ни по родам, но у них есть **формы степеней сравнения.**
Имя прилагательное в английском языке имеет **три формы** степеней сравнения:
- положительная степень сравнения **(Positive Degree);**
- сравнительная степень сравнения **(Comparative Degree);**
- превосходная степень сравнения **(Superlative Degree).**

Основная форма прилагательного - положительная степень. Форма сравнительной и

превосходной степеней обычно образуется от формы положительной степени одним из следующих способов:

1. -er. -est

Односложные прилагательные образуют **сравнительную степень** путем прибавления **к форме прилагательного в положительной степени** суффикса **- er.** Примерно, тоже самое мы делаем и в русском языке - добавляем "е" (большой - больше, холодный - холоднее).

Превосходная степень образуется путем прибавления суффикса **- est. Артикль the обязателен!!!**

Положительная степень	Сравнительная степень	Превосходная степень
cold - холодный	cold**er** - холоднее	the cold**est** - самый холодный
big - большой	bigg**er** - больше	the bigg**est** - самый большой
kind - добрый	kind**er** - добрее	the kind**est** - самый добрый

По этому же способу образуются степени сравнения двусложных прилагательных оканчивающихся на **-y, -er, -ow, -ble:**

Положительная степень	Сравнительная степень	Превосходная степень
clever — умный	clever**er - умнее**	**the** clever**est - самый умный**
easy - простой	eas**ier - проще**	**the** easi**est - самый простой**
able - способный	abl**er - способнее**	**the** abl**est - самый способный**
busy - занятой	bus**ier - более занятой**	**the** busi**est - самый занятой**

При образовании степеней сравнения посредством суффиксов **– er и – est** соблюдаются следующие **правила орфографии:**

Если прилагательное заканчивается на немое **"e" ,** то при прибавлении **– er и – est немое "e" опускается:**

large **–** large**r - the** large**st /** большой – больше – самый большой

brave **–** brave**r – the** brave**st /** смелый – смелее – самый смелый

Если прилагательное заканчивается **на согласную с предшествующим кратким гласным звуком,** то в сравнительной и превосходной степени **конечная согласная буква удваивается:**

big – bigg**er –** bigg**est /** большой – больше – самый большой

hot – hott**er –** hott**est /** горячий – горячее – самый горячий

thin – thinn**er –** thinn**est /** тонкий – тоньше – самый тонкий

Если прилагательное **заканчивается на "y" с предшествующей согласной,** то в сравнительной и превосходной степени **"y" переходит в "i":**

busy – bus**ier – busiest / занятой – более занятой – самый занятой**

easy – eas**ier** – eas**iest / простой – проще – самый простой**

2. more, the most

Большинство двусложных прилагательных и прилагательных, состоящих из трех и более слогов, образуют сравнительную степень при помощи слова **more**, а **превосходную** – при помощи слова **most**.

Эти слова ставятся перед именами прилагательными в положительной степени:

Положительная степень	Сравнительная степень	Превосходная степень
beautiful - красивый	**more beautiful** - красивее	**the most beautiful** - самый красивый
interesting – интересный	**more interesting** - интереснее	**the most interesting** - самый интересный
important - важный	**more important** - важнее	**the most important** - самый важный

Особые формы

Положительная степень	Сравнительная степень	Превосходная степень

good - хороший **bad** - плохой **little** - маленький **much/many** - много **far** - далекий/далеко **old** - старый	**better** - лучше **worse** - хуже **less** - меньше **more** - больше **farther/further** - дальше **older/elder** - старше	**the best** - самый лучший **the worst** - самый плохой **the least** - самый маленький, меньше всего **the most** - больше всего **the farthest/furthest** - самый дальний **the oldest/eldest** - самый старый

3. less. the least

Для выражения **меньшей** или **самой низкой степени** качества предмета по сравнению с другими предметами употребляются соответствующие слова **less** – менее и **the least** – наименее, которые ставятся перед прилагательными в форме положительной степени.

Положительная степень	Сравнительная степень	Превосходная степень
beautiful – красивый **interesting** - интересный **important** - важный	**less beautiful** - менее красивый **less interesting –** менее интересный **less important** - менее важный	**the least beautiful –** самый некрасивый **the least interesting –** самый неинтересный **the least important –** самый неважный

Другие средства сравнения двух предметов или лиц

Конструкция	Комментарий	Примеры
As…as (такой же, так же)	**Для сравнения двух объектов одинакового качества**	He is **as** a strong **as** a lion Он такой же сильный, как лев. She is **as** clever **as** an owl**.** Она такая же умная, как сова.
Not so…as (не такой, как)	**в отрицательных предложениях**	He is **not so** strong **as** a lion. Он не такой сильный, как лев**.** She is **not so** clever **as** an owl. Она не такая умная, как сова.
The…the (с двумя сравнительными степенями)	**показывает зависимость одного действия от другого**	**The more** we are together **the happier** we are. Чем больше времени мы проводим вместе, тем счастливее мы становимся. **The more** I learn this rule **the less** I understand it. Чем больше я учу это правило, тем меньше я его понимаю.

Особые замечания об употреблении сравнительных и превосходных степеней имен прилагательных:

- Сравнительная степень может быть усилена употреблением перед ней слов со значением **«гораздо, значительно»:**

His new book is **much more** interesting than previous one. *Его новая книга гораздо более интересная, чем предыдущая.*

This table **is more** comfortable than **that one**. *Этот стол более удобный чем тот.*

- После союзов **than** и **as** используются либо личное местоимение в именительном падеже с глаголом, либо личное местоимение в объектном падеже:

I can run **as** fast **as** him **(as he can).** *Я могу бегать так же быстро, как он.*

Числительное. The numeral

Перед **сотнями, тысячами, миллионами** обязательно называть их количество, даже если всего одна сотня или одна тысяча:

126 – one hundred twenty six

1139 – one thousand one hundred and thirty nine

В составе числительных – сотни, тысячи и миллионы не имеют окончания множественного числа: **two hundred – 200, three thousand – 3000, и т.д.**

НО: окончание множественного числа добавляется hundred, thousand, million, когда они выражают неопределенное количество сотен, тысяч, миллионов. В этом случае после них употребляется существительное с предлогом **"of":**

hundreds of children – сотни детей

thousands of birds- тысячи птиц

millions of insects – миллионы насекомых

Начиная с 21, числительные образуются так же как в русском языке:

20+1=21 (twenty + one = **twenty one**)

60+7=67 (sixty + seven = **sixty seven**) и т.д.

Как читать даты

1043	ten forty-three
1956	nineteen fifty-six
1601	sixteen o one
2003	two thousand three
В 2003 году	in two thousand three
1 сентября	the first of September
23 февраля	the twenty-third of February

ДРОБНЫЕ ЧИСЛИТЕЛЬНЫЕ (FRACTIONAL NUMERALS)

В простых дробях (Common Fractions) числитель выражается количественным числительным, а знаменатель порядковым:

1/7- one seventh одна седьмая

При чтении простых дробей, если числитель их больше единицы, к знаменателю прибавляется окончание множественного числа -s:

2/4 - two fourths - две четвертых

2/3 -two thirds - две третьих

3 1/5 - three and one fifth - три целых и одна пятая

1/2 - one second, a second, one half, a half - одна вторая, половина

1/4 -one fourth, a fourth, one quarter, a quarter - одна четвертая, четверть

В десятичных дробях (Decimal Fractions) целое число отделяется точкой, и каждая цифра читается отдельно. Нуль читается nought [no:t] (в США - zero ['zierou]).

4.25 four point twenty-five; four point two five

0.43 nought point forty-three; nought point four three

Существительные, следующие за дробью, имеют форму единственного числа, и перед ними при чтении ставится предлог -of:

2/3 metre- two thirds of a metre

две третьих метра

0.05 ton - nought point nought five of a ton

ноль целых пять сотых тонны

Существительные, следующие за смешанным числом, имеют форму множественного числа и читаются без предлога of:

35 1 /9 tons -thirty-five and one ninth tons

14.65 metres -one four (или fourteen) point six five (или sixty-five) metres

В обозначениях номеров телефонов каждая цифра читается отдельно, нуль здесь читается [ou]:
224-58-06 ['tu:'tu:'fo:'faiv'eit'ou'siks]

Образование видовременных форм глагола в активном залоге

Present Simple употребляется для выражения:

1. постоянных состояний,

2. повторяющихся и повседневных действий (часто со следующими наречиями: always, never, usually и т.д.). Mr Gibson is a businessman. He lives in New York, (постоянное состояние) He usually starts work at 9 am. (повседневное действие) He often stays at the office until late in the evening, (повседневное действие)

3. непреложных истин и законов природы, The moon moves round the earth.

4. действий, происходящих по программе или по расписанию (движение поездов, автобусов и т.д.). The bus leaves in ten minutes.

Маркерами present simple являются: usually, always и т.п., every day / week / month / year и т.д., on Mondays I Tuesdays и т.д., in the morning / afternoon / evening, at night / the weekend и т.д.

Present Continuous употребляется для выражения:

1. действий, происходящих в момент речи He is reading a book right now.

2. временных действий, происходящих в настоящий период времени, но не обязательно в момент речи She is practising for a concert these days. (В данный момент она не играет. Она отдыхает.)

3. действий, происходящих слишком часто и по поводу которых мы хотим высказать раздражение или критику (обычно со словом "always") "You're always interrupting me!"(раздражение)

4. действии, заранее запланированных на будущее. He is flying to Milan in an hour. (Это запланировано.)

Маркерами present continuous являются: now, at the moment, these days, at present, always, tonight, still и т.д.

Во временах **группы Continuous** обычно **не употребляются** глаголы:

1. выражающие восприятия, ощущения (see, hear, feel, taste, smell), Например: This cake tastes delicious. (Но не: This cake is tasting delicious)

2. выражающие мыслительную деятельность [know, think, remember, forget, recognize(ze), believe, understand, notice, realise(ze), seem, sound и др.],
Например: I don't know his name.

3. выражающие эмоции, желания (love, prefer, like, hate, dislike, want и др.), Например: Shirley loves jazz music.

4. include, matter, need, belong, cost, mean, own, appear, have (когда выражает принадлежность) и т.д. Например: That jacket costs a tot of money. (Но не: That jacket is costing a lot of money.)

Present perfect употребляется для выражения:

1. действий, которые произошли в прошлом в неопределенное время. Конкретное время действия не важно, важен результат, Kim has bought a new mobile phone. (Когда она его купила? Мы это не уточняем, поскольку это не важно. Важного, что у нее есть новый мобильный телефон.)

2. действий, которые начались в прошлом и все еще продолжаются в настоящем, We has been a car salesman since /990. (Он стал продавцом автомобилей в 1990 году и до сих пор им является.)

3. действий, которые завершились совсем недавно и их результаты все еще ощущаются в настоящем. They have done their shopping. (Мы видим, что они только что сделали покупки, поскольку они выходят из супермаркета с полной тележкой.)

4. Present perfect simple употребляется также со словами "today", "this morning / afternoon" и т.д., когда обозначенное ими время в момент речи еще не истекло. He has made ten photos this morning. (Сейчас утро. Указанное время не истекло.)

К маркерам present perfect относятся: for, since, already, just, always, recently, ever, how long, yet, lately, never, so far, today, this morning/ afternoon / week / month / year и т.д.

Present perfect continuous употребляется для выражения:

1. действий, которые начались в прошлом и продолжаются в настоящее время He has been painting the house for three days. (Он начал красить дом три дня назад и красит его до сих пор.)

2. действий, которые завершились недавно и их результаты заметны (очевидны) сейчас. They're tired. They have been painting the garage door all morning. (Они только что закончили красить. Результат их действий очевиден. Краска на дверях еще не высохла, люди выглядят усталыми.)

Примечание.

1. С глаголами, не имеющими форм группы Continuous, вместо present perfect continuous употребляется present perfect simple. Например: I've known Sharon since we were at school together. (А не: I've been knowing Sharon since we were at school together.)

2. С глаголами live, feel и work можно употреблять как present perfect continuous, так и present perfect simple, при этом смысл предложения почти не изменяется.

Например: He has been living/has lived here since 1994.

К маркерам present perfect continuous относятся: for. since. all morning/afternoon/week/day и т.д., how long (в вопросах).

Past simple употребляется для выражения:

1. действий, произошедших в прошлом в определенное указанное время, то есть нам известно, когда эти действия произошли, They graduated four years ago. (Когда они закончили университет? Четыре года назад. Мы знаем время.)

2. повторяющихся в прошлом действий, которые более не происходят. В этом случае могут использоваться наречия частоты (always, often, usually и т.д.), He often played football with his dad when he was five. (Но теперь он уже не играет в футбол со своим отцом.) Then they ate with their friends.

3. действий, следовавших непосредственно одно за другим в прошлом.

They cooked the meal first.

4. Past simple употребляется также, когда речь идет о людях, которых уже нет в живых. Princess Diana visited a lot of schools.

Маркерами past simple являются: yesterday, last night / week / month / year I Monday и т.д., two days I weeks I months I years ago, then, when, in 1992 и т.д.

People used to dress differently in the past. Women used to wear long dresses. Did they use to carry parasols with them? Yes, they did. They didn't use to go out alone at night.

• **Used to** (+ основная форма глагола) употребляется для выражения привычных, повторявшихся в прошлом действий, которые сейчас уже не происходят. Эта конструкция не изменяется по лицам и числам. Например: Peter used to eat a lot of sweets. (= Peter doesn't eat many sweets any more.) Вопросы и отрицания строятся с помощью did / did not (didn't), подлежащего и глагола "use" без -d.

Например: Did Peter use to eat many sweets? Mary didn't use to stay out late.

Вместо "used to" можно употреблять past simple, при этом смысл высказывания не изменяется. Например: She used to live in the countryside. = She lived in the countryside.

Отрицательные и вопросительные формы употребляются редко.

Past continuous употребляется для выражения:

1. временного действия, продолжавшегося в прошлом в момент, о котором мы говорим. Мы не знаем, когда началось и когда закончилось это действие, At three o'clock yesterday

afternoon Mike and his son were washing the dog. (Мы не знаем, когда они начали и когда закончили мыть собаку.)

2. временного действия, продолжавшегося в прошлом (longer action) в момент, когда произошло другое действие (shorter action). Для выражения второго действия (snorter action) мы употребляем past simple, He was reading a newspaper when his wife came, (was reading = longer action: came = shorter action)

3. двух и более временных действий, одновременно продолжавшихся в прошлом. The people were watching while the cowboy was riding the bull.

4. Past continuous употребляется также для описания обстановки, на фоне которой происходили события рассказа (повествования). The sun was shining and the birds were singing. Tom was driving his old truck through the forest.

Маркерами past continuous являются: while, when, as, all day / night / morning и т.д.
when/while/as + past continuous (longer action) when + past simple (shorter action)

Past perfect употребляется:

1. для того, чтобы показать, что одно действие произошло раньше другого в прошлом. При этом то действие, которое произошло раньше, выражается past perfect simple, а случившееся позже - past simple,
They had done their homework before they went out to ptay yesterday afternoon. (=They did their homework first and then they went out to ptay.)

2. для выражения действий, которые произошли до указанного момента в прошлом,
She had watered all the flowers by five o'clock in the afternoon.
(=She had finished watering the flowers before five o'clock.)

3. как эквивалент present perfect simple в прошлом. То есть, past perfect simple употребляется для выражения действия, которое началось и закончилось в прошлом, а present perfect simple - для действия, которое началось в прошлом и продолжается (или только что закончилось) в настоящем. Например: Jill wasn't at home. She had gone out. (Тогда ее не было дома.) ЛИ isn 't at home. She has gone out. (Сечас ее нет дома.)

К маркерам past perfect simple относятся: before, after, already, just, till/until, when, by, by the time и т.д.

Future simple употребляется:

1. для обозначения будущих действий, которые, возможно, произойдут, а возможно, и нет, We'll visit Disney World one day.

2. для предсказаний будущих событий (predictions), Life will be better fifty years from now.

3. для выражения угроз или предупреждений (threats / warnings), Stop or I'll shoot.

4. для выражения обещаний (promises) и решений, принятых в момент речи (on-the-spot decisions), I'll help you with your homework.

5. с глаголами hope, think, believe, expect и т.п., с выражениями I'm sure, I'm afraid и т.п., а также с наречиями probably, perhaps и т.п. / think he will support me. He will probably go to work.

К маркерам future simple относятся: tomorrow, the day after tomorrow, next week I month / year, tonight, soon, in a week / month year и т.д.

ПРИМЕЧАНИЕ

Future simple не употребляется после слов while, before, until, as soon as, after, if и when в придаточных предложениях условия и времени. В таких случаях используется present simple. Например: I'll make a phone call while I wait for you. (А не:... whilo I will wait for you.) Please phone me when you finish work.

В дополнительных придаточных предложениях после "when" и "if" возможно употребление future simple. Например: I don't know when I if Helen will be back.

He is going to throw the ball.

Be going to употребляется для:

1. выражения заранее принятых планов и намерений на будущее,
Например: Bob is going to drive to Manchester tomorrow morning.

2. предсказаний, когда уже есть доказательства того, что они сбудутся в близком будущем. Например: Look at that tree. It is going to fall down.

We use the **future continuous**:

a) for an action which will be in progress at a stated for an action which will be future time. *This time next week, we'll be cruising round the islands.*

b) for an action which will definitely happen in the future as the result of a routine or arrangement. *Don't call Julie. I'll be seeing her later, so I'll pass the message on.*

c) when we ask politely about someone's plans for the near future (what we want to know is if our wishes fit in with their plans.) *Will you be using the photocopier for long?*
No. Why?
I need to make some photocopies.

We use the **future perfect**:

1. For an action which will be finished before a stated future time. *She will have delivered all the newspapers by 8 o'clock.*

2. The future perfect is used with the following time expressions: before, by, by then, by the time, until/till.

We use the **future perfect continuous**:

1. to emphasize the duration of an action up to a certain time in the future. *By the end of next month, she will have been teaching for twenty years.*

The future perfect continuous is used with: by... for.

Практическая работа также направлена на проверку сформированности грамматического навыка в рамках тем: модальные глаголы и их эквиваленты, образование видовременных форм глагола в пассивном залоге, основные сведения о согласовании времён, прямая и косвенная речь, неличные формы глагола: инфинитив, причастия, герундий, основные сведения о сослагательном наклонении.

Распределение выше указанных тем в учебнике:

- Агабекян И. П. Английский язык для бакалавров: учебное пособие для студентов вузов / И. П. Агабекян. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2017. - 384 с.: ил. - (Высшее образование) (200 экз. в библиотеке УГГУ) и учебнике:

- Журавлева Р.И. Английский язык: учебник: для студентов горно-геологических специальностей вузов / Р. И. Журавлева. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2013. - 508 с. - (Высшее образование). - Библиогр.: с. 502 (192 экз. в библиотеке УГГУ) представлено в таблице:

Название темы	***Страницы учебников***	
	Агабекян И. П.	*Журавлева Р.И.*
Модальные глаголы и их эквиваленты	295	47
Образование видовременных форм глагола в пассивном залоге	236	71, 115
Основные сведения о согласовании времён	323-328	269
Прямая и косвенная речь	324	268
Неличные формы глагола: инфинитив, причастия, герундий	311-322	132, 162, 173, 192, 193
Основные сведения о сослагательном наклонении	329	224

Модальные глаголы

Глаголы	**Значение**	**Примеры**
CAN	физическая или умственная возможность/умение	I can swim very well. – Я очень хорошо умею плавать.
	возможность	You can go now. — Ты можешь идти сейчас.You cannot play

		football in the street. – На улице нельзя играть в футбол.
	вероятность	They can arrive any time. – Они могут приехать в любой момент.
	удивление	Can he have said that? – Неужели он это сказал?
	сомнение, недоверчивость	She can't be waiting for us now. – Не может быть, чтобы она сейчас нас ждала.
	разрешение	Can we go home? — Нам можно пойти домой?
	вежливая просьба	Could you tell me what time it is now? – Не могли бы вы подсказать, который сейчас час?
MAY	разрешение	May I borrow your book? – Я могу одолжить у тебя книгу?
	предположение	She may not come. – Она, возможно, не придет.
	возможность	In the museum you may see many interesting things. – В музее вы можете увидеть много интересных вещей.
	упрек – только **MIGHT (+ perfect infinitive)**	You might have told me that. – Ты мог бы мне это сказать.
MUST	обязательство, необходимость	He must work. He must earn money. – Он должен работать. Он должен зарабатывать деньги.
	вероятность (сильная степень)	He must be sick. — Он, должно быть, заболел.
	запрет	Tourists must not feed animals in the zoo. — Туристы не должны кормить животных в зоопарке.
SHOULD OUGHT TO	моральное долженствование	You ought to be polite. – Вы должны быть любезными.
	совет	You should see a doctor. – Вам следует сходить к врачу.
	упрек, запрет	You should have taken the umbrella. – Тебе следовало взять с собой зонт.
SHALL	указ, обязанность	These rules shall apply in all circumstances. – Эти правила будут действовать при любых обстоятельствах.
	угроза	You shall suffer. — Ты будешь страдать.
	просьба об указании	Shall I open the window? – Мне открыть окно?
WILL	готовность, нежелание/отказ	The door won't open. — Дверь не открывается.
	вежливая просьба	Will you go with me? – Ты сможешь пойти со мной?
WOULD	готовность, нежелание/отказ	He would not answer this question. – Он не будет отвечать на этот вопрос.
	вежливая просьба	Would you please come with me? — Не могли бы вы пройти со мной.
	повторяющееся/привычное действие	We would talk for hours. – Мы беседовали часами.
NEED	необходимость	Do you need to work so hard? – Тебе надо столько работать?
NEEDN'T	отсутствие необходимости	She needn't go there. — Ей не нужно туда идти.
DARE	Посметь	How dare you say that? – Как ты смеешь такое говорить?

Модальные единицы эквивалентного типа		
to be able (to) = can	Возможность соверш-я конкрет-го дей-ия в опред. момент	She **was able** to change the situation then. (Она тогда была в состоянии (могла) изменить ситуацию).
to be allowed (to) = may	Возмож-ть совер-ия дей-ия в наст.-м, прош-ом или буд-ем + оттенок разрешения	My sister **is allowed to** play outdoors. (Моей сестре разрешается играть на улице).
to have (to)= ought, must, should	Необходимость совер-я дей-я в наст.-м, прош-ом или буд-ем при опред-х об-вах	They **will have to** set up in business soon. (Им вскоре придется открыть свое дело).
to be (to)= ought, must, should	Необходимость совер-я дей-я в наст.-м, прош-ом при наличии опред. планов, распис-ий и т.д.	We **are to** send Nick about his business. (Мы должны (= планируем) выпроводить Ника)

Страдательный залог (Passive Voice)

образуется при помощи вспомогательного глагола to be в соответствующем времени, лице и числе и причастия прошедшего времени смысл. глагола – Participle II (III –я форма или ed-форма).

В страдательном залоге не употребляются:

1) Непереходные глаголы, т.к. при них нет объекта, который испытывал бы воздействие, то есть нет прямых дополнений которые могли бы стать подлежащими при глаголе в форме Passive.

Переходными в англ. языке называются глаголы, после которых в действительном залоге следует прямое дополнение; в русском языке это дополнение, отвечающее на вопросы винительного падежа – кого? что?: to build строить, to see видеть, to take брать, to open открывать и т.п.

Непереходными глаголами называются такие глаголы, которые не требуют после себя прямого дополнения: to live жить, to come приходить, to fly летать, cry плакать и др.

2) Глаголы-связки: be – быть, become – становиться/стать.

3) Модальные глаголы.

4) Некоторые переходные глаголы не могут использоваться в страдательном залоге. В большинстве случаев это глаголы состояния, такие как:

to fit годиться, быть впору to have иметь to lack не хватать, недоставать to like нравиться
to resemble напоминать, быть похожим to suit годиться, подходить и др.

При изменении глагола из действительного в страдательный залог меняется вся конструкция предложения:

- дополнение предложения в Active становится подлежащим предложения в Passive;
- подлежащее предложения в Active становится предложным дополнением, которое вводится предлогом by или вовсе опускается;
- сказуемое в форме Active становится сказуемым в форме Passive.

Особенности употребления форм Passive:

1. Форма Future Continuous не употребляется в Passive, вместо нее употребляется Future Indefinite:

At ten o'clock this morning Nick will be writing the letter. –At ten o'clock this morning the letter will be written by Nick.

2. В Passive нет форм Perfect Continuous, поэтому в тех случаях, когда нужно передать в Passive действие, начавшееся до какого-то момента и продолжающееся вплоть до этого момента, употребляются формы Perfect:

He has been writing the story for three months. The story has been written by him for three months.

3. Для краткости, во избежание сложных форм, формы Indefinite (Present, Past, Future) часто употребляются вместо форм Perfect и Continuous, как в повседневной речи так и в художественной литературе. Формы Perfect и Continuous чаще употребляются в научной литературе и технический инструкциях.

This letter has been written by Bill. (Present Perfect)
This letter is written by Bill. (Present Indefinite – более употребительно)
Apples are being sold in this shop. (Present Continuous)
Apples are sold in this shop. (Present Indefinite – более употребительно)

4. Если несколько однотипных действий относятся к одному подлежащему, то вспомогательные глаголы обычно употребляются только перед первым действием, например: The new course will be sold in shops and ordered by post.

Прямой пассив (The Direct Passive)

Это конструкция, в которой подлежащее предложения в Passive соответствует прямому дополнению предложения в Active. Прямой пассив образуется от большинства переходных глаголов.

I gave him a book. Я дал ему книгу. A book was given to him. Ему дали книгу. (или Книга была дана ему)

The thief stole my watch yesterday. Вор украл мои часы вчера.
My watch was stolen yesterday. Мои часы были украдены вчера.

В английском языке имеется ряд переходных глаголов, которые соответствуют непереходным глаголам в русском языке. В английском они могут употребляться в прямом пассиве, а в русском – нет. Это:to answer отвечать кому-л.
to believe верить кому-л. to enter входить (в) to follow следовать (за) to help помогать кому-л.
to influence влиять (на) to join присоединяться to need нуждаться to watch наблюдать (за)

Так как соответствующие русские глаголы, являясь непереходными, не могут употребляться в страдательном залоге, то они переводятся на русский язык глаголами в действительном залоге:
Winter is followed by spring.

А при отсутствии дополнения с предлогом by переводятся неопределенно-личными предложениями: Your help is needed.

Косвенный пассив (The Indirect Passive)

Это конструкция, в которой подлежащее предложения в Passive соответствует косвенному дополнению предложения в Active. Она возможна только с глаголами, которые могут иметь и прямое и косвенное дополнения в действительном залоге. Прямое дополнение обычно означает предмет (что?), а косвенное – лицо (кому?).

С такими глаголами в действительном залоге можно образовать две конструкции:

а) глагол + косвенное дополнение + прямое дополнение;

б) глагол + прямое дополнение + предлог + косвенное дополнение:

а) They sent Ann an invitation.- Они послали Анне приглашение.
б) They sent an invitation to Ann. - Они послали приглашение Анне.

В страдательном залоге с ними также можно образовать две конструкции – прямой и косвенный пассив, в зависимости от того, какое дополнение становится подлежащим предложения в Passive. К этим глаголам относятся:to bring приносить
to buy покупать to give давать to invite приглашать to leave оставлять
to lend одалживать to offer предлагать to order приказывать to pay платить
to promise обещать to sell продавать to send посылать to show показывать
to teach учить to tell сказать и др.
Например: Tom gave Mary a book. Том дал Мэри книгу.
Mary was given a book. Мэри дали книгу. (косвенный пассив – более употребителен)
A book was given to Mary. Книгу дали Мэри. (прямой пассив – менее употребителен)

Выбор между прямым или косвенным пассивом зависит от смыслового акцента, вкладываемого в последние, наиболее значимые, слова фразы:
John was offered a good job. (косвенный пассив) Джону предложили хорошую работу.
The job was offered to John. (прямой пассив) Работу предложили Джону.

Глагол to ask спрашивать образует только одну пассивную конструкцию – ту, в которой подлежащим является дополнение, обозначающее лицо (косвенный пассив):
He was asked a lot of questions. Ему задали много вопросов.

Косвенный пассив невозможен с некоторыми глаголами, требующими косвенного дополнения (кому?) с предлогом to. Такое косвенное дополнение не может быть подлежащим в Passive, поэтому в страдательном залоге возможна только одна конструкция – прямой пассив, то есть вариант: Что? объяснили, предложили, повторили…Кому? Это глаголы:to address адресовать
to describe описывать to dictate диктовать to explain объяснять to mention упоминать
to propose предлагать to repeat повторять to suggest предлагать to write писать и др.

Например: The teacher explained the rule to the pupils. – Учитель объяснил правило ученикам. The rule was explained to the pupils. – Правило объяснили ученикам. (Not: The pupils was explained…)

Употребление Страдательного залога

В английском языке, как и в русском, страдательный залог употр. для того чтобы:

1. Обойтись без упоминания исполнителя действия (70% случаев употребления Passive) в тех случаях когда:

а) Исполнитель неизвестен или его не хотят упоминать:
He was killed in the war. Он был убит на войне.

б) Исполнитель не важен, а интерес представляет лишь объект воздействия и сопутствующие обстоятельства:
The window was broken last night. Окно было разбито прошлой ночью.

в) Исполнитель действия не называется, поскольку он ясен из ситуации или контекста:
The boy was operated on the next day. Мальчика оперировали на следующий день.

г) Безличные пассивные конструкции постоянно используются в научной и учебной литературе, в различных руководствах: The contents of the container should be kept in a cool dry place. Содержимое упаковки следует хранить в сухом прохладном месте.

2. Для того, чтобы специально привлечь внимание к тому, кем или чем осуществлялось действие. В этом случае существительное (одушевленное или неодушевленное.) или местоимение (в объектном падеже) вводится предлогом by после сказуемого в Passive.

В английском языке, как и в русском, смысловой акцент приходится на последнюю часть фразы. He quickly dressed. Он быстро оделся.

Поэтому, если нужно подчеркнуть исполнителя действия, то о нем следует сказать в конце предложения. Из-за строгого порядка слов английского предложения это можно осуществить лишь прибегнув к страдательному залогу. Сравните:
The flood broke the dam. (Active) Наводнение разрушило плотину. (Наводнение разрушило что? – плотину)
The dam was broken by the flood. (Passive) Плотина была разрушена наводнением. (Плотина разрушена чем? – наводнением)

Чаще всего используется, когда речь идет об авторстве:
The letter was written by my brother. Это письмо было написано моим братом.

И когда исполнитель действия является причиной последующего состояния:
The house was damaged by a storm. Дом был поврежден грозой.

Примечание: Если действие совершается с помощью какого-то предмета, то употребляется предлог with, например:
He was shot with a revolver. Он был убит из револьвера.

Перевод глаголов в форме Passive

В русском языке есть три способа выражения страдательного залога:

1. При помощи глагола "быть" и краткой формы страдательного причастия, причем в настоящем времени "быть" опускается:
I am invited to a party.
Я приглашён на вечеринку.

Иногда при переводе используется обратный порядок слов, когда русское предложение начинается со сказуемого: New technique has been developed. Была разработана новая методика.

2. Глагол в страдательном залоге переводится русским глаголом, оканчивающимся на –ся(-сь):
Bread is made from flour. Хлеб делается из муки.
Answers are given in the written form. Ответы даются в письменном виде.

3. Неопределенно-личным предложением (подлежащее в переводе отсутствует; сказуемое стоит в 3-м лице множественного числа действительного залога). Этот способ перевода возможен только при отсутствии дополнения с предлогом by (производитель действия не упомянут):

The book is much spoken about. Об этой книге много говорят.
I was told that you're ill. Мне сказали, что ты болен.

4. Если в предложении указан субъект действия, то его можно перевести личным предложением с глаголом в действительном залоге (дополнение с by при переводе становится подлежащим). Выбор того или иного способа перевода зависит от значения глагола и всего предложения в целом (от контекста):
They were invited by my friend. Их пригласил мой друг.(или Они были приглашены моим другом.)

Примечание 1: Иногда страдательный оборот можно перевести двумя или даже тремя способами, в зависимости от соответствующего русского глагола и контекста:
The experiments were made last year.
1) Опыты были проведены в прошлом году.
2) Опыты проводились в прошлом году.
3) Опыты проводили в прошлом году.

Примечание 2: При переводе нужно учитывать, что в английском языке, в отличие от русского, при изменении залога не происходит изменение падежа слова, стоящего перед глаголом (например в английском she и she, а переводим на русский - она и ей):

Примечание 3: Обороты, состоящие из местоимения it с глаголом в страдательном залоге переводятся неопределенно-личными оборотами:
It is said… Говорят… It was said… Говорили…
It is known… Известно… It was thought…Думали, полагали…
It is reported… Сообщают… It was reported…Сообщали…и т.п.

В таких оборотах it играет роль формального подлежащего и не имеет самостоятельного значения: It was expected that he would return soon. Ожидали, что он скоро вернется.

Согласование времен (Sequence of Tenses)

Если в главном предложении сказуемое выражено глаголом в одной из форм прошедшего времени, то в придаточном предложении употребление времен ограничено. Правило, которому в этом случае подчиняется употребление времен в придаточном предложении, называется согласованием времен.

Правило 1: Если глагол главного предложения имеет форму настоящего или будущего времени, то глагол придаточного предложения будет иметь любую форму, которая требуется смыслом предложения. То есть никаких изменений не произойдет, согласование времен здесь в силу не вступает.

Правило 2: Если глагол главного предложения имеет форму прошедшего времени (обычно Past Simple), то глагол придаточного предложения должен быть в форме одного из прошедших времен. То есть в данном случае время придаточного предложения изменится. Все эти изменения отражены в нижеследующей таблице:

Переход из одного времени в другое	Примеры	
Present Simple » Past Simple	He **can speak** French – Он говорит по-французски.	Boris said that he **could speak** French – Борис сказал, что он говорит по-французски.
Present Continuous » Past Continuous	They **are listening** to him – Они слушают его	I **thought** they **were listening** to him – Я думал, они слушают его.
Present Perfect » Past Perfect	Our teacher **has asked** my parents to help him – Наш учитель попросил моих родителей помочь ему.	Mary **told** me that our teacher **had asked** my parents to help him – Мария сказала мне, что наш учитель попросил моих родителей помочь ему.
Past Simple » Past	I **invited** her – Я пригласил ее.	Peter **didn't know** that I **had**

Perfect		**invited** her – Петр не знал, что я пригласил ее.
Past Continuous » Past Perfect Continuous	She **was crying** – Она плакала	John **said** that she **had been crying** – Джон сказал, что она плакала.
Present Perfect Continuous » Past Perfect Continuous	It **has been raining** for an hour – Дождь идет уже час.	He **said** that it **had been raining** for an hour – Он сказал, что уже час шел дождь.
Future Simple » Future in the Past	She **will show** us the map – Она покажет нам карту.	I **didn't expect** she **would show** us the map – Я не ожидал, что она покажет нам карту.

Изменение обстоятельств времени и места при согласовании времен.

Следует запомнить, что при согласовании времен изменяются также некоторые слова (обстоятельства времени и места).

this » that
these » those
here » there
now » then
yesterday » the day before
today » that day
tomorrow » the next (following) day
last week (year) » the previous week (year)
ago » before
next week (year) » the following week (year)

Перевод прямой речи в косвенную в английском языке

Для того чтобы перевести прямую речь в косвенную, нужно сделать определенные действия. Итак, чтобы передать чьи-то слова в английском языке (то есть перевести прямую речь в косвенную), мы:

1. ***Убираем кавычки и ставим слово that***

Например, у нас есть предложение:

She said, “I will buy a dress”. Она сказала: «Я куплю платье».

Чтобы передать кому-то эти слова, так же как и в русском, мы убираем кавычки и ставим слово that – «что».

She said that ….. Она сказала, что….

2. ***Меняем действующее лицо***

В прямой речи обычно человек говорит от своего лица. Но в косвенной речи мы не может говорить от лица этого человека. Поэтому мы меняем «я» на другое действующее лицо. Вернемся к нашему предложению:

She said, “I will buy a dress”. Она сказала: «Я куплю платье».

Так как мы передаем слова девушки, вместо «я» ставим «она»:

She said that she ….. Она сказала, что она….

3. Согласовываем время

В английском языке мы не можем использовать в одном предложении прошедшее время с настоящим или будущим. Поэтому, если мы говорим «сказал» (то есть используем прошедшее время), то следующую часть предложения нужно согласовать с этим прошедшем временем. Возьмем наше предложение:

She said, “I will buy a dress”. Она сказала: «Я куплю платье».

Чтобы согласовать первую и вторую части предложения, меняем will на would. *см. таблицу выше.*

She said that she would buy a dress. Она сказала, что она купит платье.

4. Меняем некоторые слова

В некоторых случаях мы должны согласовать не только времена, но и отдельные слова. Что это за слова? Давайте рассмотрим небольшой пример.

She said, “I am driving now”. Она сказала: «Я за рулем сейчас».

То есть она в данный момент за рулем. Однако, когда мы будем передавать ее слова, мы будем говорить не про данный момент (тот, когда мы говорим сейчас), а про момент времени в прошлом (тот, когда она была за рулем). Поэтому мы меняем now (сейчас) на then (тогда) *см. таблицу выше.*

She said that she was driving then. Она сказала, что она была за рулем тогда.

Вопросы в косвенной речи в английском языке

Вопросы в косвенной речи, по сути, не являются вопросами, так как порядок слов в них такой же, как в утвердительном предложении. Мы не используем вспомогательные глаголы (do, does, did) в таких предложениях.

He asked, “Do you like this cafe?” Он спросил: «Тебе нравится это кафе?»

Чтобы задать вопрос в косвенной речи, мы убираем кавычки и ставим if, которые переводятся как «ли». Согласование времен происходит так же, как и в обычных предложениях. Наше предложение будет выглядеть так:

He asked if I liked that cafe. Он спросил, нравится ли мне то кафе.

Давайте рассмотрим еще один пример:

She said, “Will he call back?” Она сказала: «Он перезвонит?»

She said if he would call back. Она сказала, перезвонит ли он.

Специальные вопросы в косвенной речи

Специальные вопросы задаются со следующими вопросительными словами: what – что when – когда how – как why - почему where – где which – который

При переводе таких вопросов в косвенную речь мы оставляем прямой порядок слов (как в утвердительных предложениях), а на место if ставим вопросительное слово.

Например, у нас есть вопрос в прямой речи:

She said, “When will you come?”. Она сказала: «Когда ты придешь?»

В косвенной речи такой вопрос будет выглядеть так:

She said when I would come. Она сказала, когда я приду.

He asked, “Where does she work?” Он спросил: «Где она работает?»

He asked where she worked. Он спросил, где она работает.

Инфинитив. The Infinitive

Инфинитив - это неличная глагольная форма, которая только называет действие и выполняет функции как глагола, так и существительного. Инфинитив отвечает на вопрос что делать?, что сделать?

Формальным признаком инфинитива является частица **to**, которая стоит перед ним, хотя в некоторых случаях она опускается. Отрицательная форма инфинитива образуется при помощи частицы not, которая ставится перед ним: It was difficult not to speak. *Было трудно не говорить.*

Формы инфинитива

	Active Voice	Passive Voice
Simple	to write	to be written
Continuous	to be writing	
Perfect	to have written	to have been written
Perfect Continuous	to have been writing	

Глаголы, после которых используется инфинитив:

to agree - соглашаться
to arrange - договариваться
to ask – (по)просить

to begin – начинать
to continue – продолжать
to decide – решать
to demand - требовать
to desire – желать
to expect – надеяться
to fail – не суметь
to forget – забывать
to hate - ненавидеть
to hesitate – не решаться
to hope - надеяться
to intend – намереваться
to like – любить, нравиться
to love – любить, желать
to manage - удаваться
to mean - намереваться
to prefer - предпочитать
to promise - обещать
to remember – помнить
to seem - казаться
to try – стараться, пытаться
to want – хотеть

Например:

He asked to change the ticket. *Он попросил поменять билет.*
She began to talk. *Она начала говорить.*

Значение разных форм инфинитива в таблице

Формы инфинитива	**Чему я рад?**	
Simple	I am glad **to speak** to you.	Рад поговорить с вами. (Всегда радуюсь, когда говорю с вами).
Continuous	I am glad **to be speaking** to you.	Рад, что сейчас разговариваю с вами.
Perfect	I am glad **to have spoken** to you.	Рад, что поговорил с вами.
Perfect Continuous	I am glad **to have been speaking** to you.	Рад, что уже давно (все это время) разговариваю с вами.
Simple Passive	I am (always) glad **to be told** the news.	Всегда рад, когда мне рассказывают новости.
Perfect Passive	I am glad **to have been told** the news.	Рад, что мне рассказали новости.

Причастие. Participle

В английском языке причастие — это неличная форма глагола, которая сочетает в себе признаки глагола, прилагательного и наречия.

Формы причастия

		Active (Активный залог)	Passive (Пассивный залог)
Participle I (Present Participle)	Simple	**writing**	**being written**
	Perfect	**having written**	**having been written**
Participle II (Past Participle)			**written**

Отрицательные формы причастия образуются с помощью частицы **not**, которая ставится перед причастием: not asking — не спрашивая,not broken — не разбитый.

Как переводить разные формы причастия на русский язык

Формы причастия	причастием	деепричастием
reading	читающий	читая
having read		прочитав
being read	читаемый	будучи читаемым
having been read		будучи прочитанным
read	прочитанный	
building	строящий	строя
having built		построив
being built	строящийся	будучи строящимся
having been built		будучи построенным
built	построенный	

Герундий. Gerund

Герундий — это неличная форма глагола, которая выражает название действия и сочетает в себе признаки глагола и существительного. Соответственно, на русский язык герундий обычно переводится существительным или глаголом (чаще неопределенной формой глагола). Формы, подобной английскому герундию, в русском языке нет.

My favourite occupation is reading. *Мое любимое занятие — чтение.*

Формы герундия

	Active (Активный залог)	Passive (Пассивный залог)
Simple	**writing**	**being written**
Perfect	**having written**	**having been written**

Запомните глаголы, после которых употребляется только герундий!

admit (признавать), advise (советовать), avoid (избегать),
burst out (разразиться), delay (задерживать), deny (отрицать),
dislike (не нравиться), enjoy (получать удовольствие), escape (вырваться, избавиться),
finish (закончить), forgive (прощать), give up (отказываться, бросать),
keep on (продолжать), mention (упоминать), mind (возражать - только в “?”и “-“),
miss (скучать), put off (отложить), postpone (откладывать),
recommend (рекомендовать), suggest (предлагать), understand (понимать).

Герундий после глаголов с предлогами

accuse of (обвинять в), agree to (соглашаться с), blame for (винить за),
complain of (жаловаться на), consist in (заключаться в), count on /upon (рассчитывать на),
congratulate on (поздравлять с), depend on (зависеть от), dream of (мечтать о),
feel like (хотеть, собираться), hear of (слышать о), insist on (настаивать на),
keep from (удерживать(ся) от), look forward to (с нетерпением ждать, предвкушать),
look like (выглядеть как), object to (возражать против),
persist in (упорно продолжать), praise for (хвалить за), prevent from (предотвращать от),
rely on (полагаться на), result in (приводить к), speak of, succeed in (преуспевать в),
suspect of (подозревать в), thank for (благодарить за), think of (думать о)

He has always dreamt of visiting other countries. — *Он всегда мечтал о том, чтобы побывать в других странах.*

to be + прилагательное / причастие + герундий

be afraid of (бояться чего-либо), be ashamed of (стыдиться чего-либо),
be engaged in (быть занятым чем-либо), be fond of (любить что-либо, увлекаться чем-либо),
be good at (быть способным к), be interested in (интересоваться чем-либо),
be pleased at (быть довольным), be proud of (гордиться чем-либо),
be responsible for (быть ответственным за), be sorry for (сожалеть о чем-либо),
be surprised at (удивляться чему-либо), be tired of (уставать от чего-либо),
be used to (привыкать к).

I'm tired of waiting. — *Я устал ждать.*

Основные сведения о сослагательном наклонении

Conditionals are clauses introduced with if. There are three types of conditional clause: Type 1, Type 2 and Type 3. There is also another common type, Type 0.

Type 0 Conditionals: They are used to express something which is always true. We can use when (whenever) instead of it. *If/When the sun shines, snow melts.*

Type 1 Conditionals: They are used to express real or very probable situations in the present or future. *If he doesn't study hard, he won't pass his exam.*

Type 2 Conditionals: They are used to express imaginary situations which are contrary to facts in the present and, therefore, are unlikely to happen in the present or future. *Bob is daydreaming. If I won the lottery, I would buy an expensive car and I would go on holiday to a tropical island next summer.*

Type 3 Conditionals: They are used to express imaginary situations which are contrary to facts in the past. They are also used to express regrets or criticism. *John got up late, so he missed the bus. If John hadn't got up late, he wouldn't have missed the bus.*

	If-clause (hypothesis)	Main clause (result)	Use
Type 0 general truth	if + present simple	present simple	something which is always true
	If the temperature falls below 0 °C, water turns into ice.		
Type 1 real present	if + present simple, present continuous, present perfect or present perfect continuous	future/imperative can/may/might/must/should/ could + bare infinitive	real - likely to happen in the present or future
	If he doesn't pay the fine, he will go to prison. If you need help, come and see me. If you have finished your work, we can have a break. If you're ever in the area, you should come and visit us.		
Type 2 unreal present	if + past simple or past continuous	would/could/might + bare infinitive	imaginary situation contrary to facts in the present; also used to give advice
	If I had time, I would take up a sport. (but I don't have time - untrue in the present) If I were you, I would talk to my parents about it. (giving advice)		
Type 3 unreal past	if + past perfect or past perfect continuous	would/could/might + have + past participle	imaginary situation contrary to facts in the past; also used to express regrets or criticism
	If she had studied harder, she would have passed the test. If he hadn't been acting so foolishly, he wouldn't have been punished.		

Conditional clauses consist of two parts: the if -clause (hypothesis) and the main clause (result). When the if - clause comes before the main clause, the two clauses are separated with a comma. When the main clause comes before the if - clause, then no comma is necessary.

e.g. a) If I see Tim, I'll give him his book.

b) I'll give Tim his book if I see him.

We do not normally use will, would or should in an if - clause. However, we can use will or would after if to make a polite request or express insistence or uncertainty (usually with expressions such as / don't know, I doubt, I wonder, etc.).

We can use should after if to talk about something which is possible, but not very likely to happen.

e.g. a) If the weather is fine tomorrow, will go camping. (NOT: If the weather will be fine...)

b) If you will fill in this form, I'll process your application. (Will you please fill in... - polite request)

c) If you will not stop shouting, you'll have to leave. (If you insist on shouting... - insistence)

d) I don't know if he will pass his exams, (uncertainty)

e) If Tom should call, tell him I'll be late. (We do not think that Tom is very likely to call.)

We can use unless instead of if... not in the if -clause of Type 1 conditionals. The verb is always in the affirmative after unless.

e.g. Unless you leave now, you'll miss the bus. (If you don't leave now, you'll miss the bus.) (NOT: Unless you don't leave now, ...)

We can use were instead of was for all persons in the if - clause of Type 2 conditionals.

e.g. If Rick was/were here, we could have a party.

We use If I were you ... when we want to give advice.

e.g. If I were you, I wouldn't complain about it.

The following expressions can be used instead of if: provided/providing that, as long as, suppose/supposing, etc.

e.g. a) You can see Mr. Carter provided you have an appointment. (If you have an appointment...)

b) We will all have dinner together providing Mary comes on time. (... if Mary comes ...)

c) Suppose/Supposing the boss came now, …

We can omit if in the if - clause. When if is omitted, should (Type 1), were (Type 2), had (Type 3) and the subject are inverted.

e.g. a) Should Peter come, tell him to wait. (If Peter should come,...)

b) Were I you, I wouldn't trust him. (If I were you, ...)

c) Had he known, he would have called. (If he had known, ...)

2. Чтение и перевод учебных текстов (по 2 текста на тему)

№1

Запомните слова и выражения, необходимые для понимания текста:

appear - v появляться; казаться; *ant* **disappear** - исчезать

bed - *n* пласт, слой, подстилающие породы; *syn* **layer, seam; bedded** - *a* пластовый

call for - v требовать; *syn* **demand, require**

carry out - v проводить *(исследование, эксперимент);* выполнять *(план);* завершать; *syn* **conduct, make**

colliery - каменноугольная шахта

concentration (dressing) plant - обогатительная фабрика, обогатительная установка

department - *n* отделение, факультет, кафедра; *syn* **faculty**

direct - v руководить; направлять; управлять; *a* прямой, точный; **directly** - *adv* прямо, непосредственно

education - *n* образование; просвещение; **get an education** получать образование

establish - v основывать, создавать, учреждать; *syn* **found, set up**

ferrous metals - чёрные металлы **(non-ferrous metals** цветные металлы)

iron - *n* железо; **pig iron** чугун; **cast iron** чугун, чугунная отливка

open-cast mines - открытые разработки

ore - *n* руда; **iron ore** - железная руда; **ore mining –** разработка рудных месторождений

process - v обрабатывать; *syn* **work, treat; processing** - n обработка; разделение минералов

rapid - *a* быстрый

research - *n* научное исследование

technique - *n* техника, способ, метод, технический прием; **mining technique** - горная техника, методы ведения горных работ

train - v обучать, готовить *(к чему-л.);* **training** - обучение; подготовка

to be in need of - нуждаться в

to take part in - участвовать в

Прочитайте и переведите текст, выполните упражнения на проверку понимания прочитанного:

TEXT 1: The First Mining School in Russia

The Moscow Mining Academy was established in 1918. The main task of the Academy was to train mining engineers and technicians, to popularize technological achievements among miners, to work on important problems of mining and metallurgical engineering arid to direct scientific research.

There were three departments in the Academy: mining, geological prospecting and metallurgy. The Moscow Mining Academy introduced a new course in coal mining mechanization which provided the basis for the development of mining engineering. The two scientists A.M. Terpigorev and M.M. Protodyakonov wrote the first textbook on machinery for mining bedded deposits.

Much credit for the establishment of the Moscow Mining Academy and the development of co-operation among outstanding scientists and educators is due to Academician I.M. Gubkin, a prominent geologist and oil expert.

In 1925 the Moscow Mining Academy was one of the best-known educational institutions in Russia. It had well-equipped laboratories, demonstration rooms and a library which had many volumes of Russian and foreign scientific books and journals.

The Academy established close contacts with the coal and ore mining industries. The scientists carried out scientific research and worked on important mining problems.

The rapid growth of the mining industry called for the training of more highly-qualified specialists and the establishment of new educational institutions.

New collieries and open-cast mines, concentration plants, metallurgical works and metal-working factories for processing non-ferrous and ferrous metals appeared in the country. The people took an active part in the construction of new industrial enterprises.

The Academy alone could not cope with the problem of training specialists. In 1930 the Moscow Mining Academy was transformed into six independent institutes. Among the new colleges which grew out of the Academy's departments were the Moscow Mining Institute and the Moscow Institute of Geological Prospecting. Later, the scientific research Institute of Mining appeared near Moscow.

1. Укажите, какие предложения соответствуют содержанию текста. Подтвердите свои ответы фактами из текста.

1. There were four departments in the Academy.
2. The Academy introduced a new course in coal mining mechanization.
3. In 1925 the Academy had only several well-equipped laboratories, demonstration rooms and a library which had many volumes of books.
4. The Academy established close contacts with the coal industry.
5. In 1930 the Academy was transformed into six independent institutes.
6. The Moscow Mining Institute and the Moscow Institute of Geological Prospecting were among the new colleges which grew out of the Academy's departments.

2. Ответьте на следующие вопросы:

1. What was the main task of the Academy?
2. What new course did the Academy introduce?
3. Were there three or four departments at the Academy?
4. What industries did the Academy establish contacts with?
5. Who wrote the first textbook on machinery' for mining bedded deposits?
6. Why was the Academy transformed into six independent institutes?
7. Why was the Academy transformed?

3. Переведите следующие сочетания слов.

а) обогатительная фабрика

б) подготовка горных инженеров

в) разведка нефти
г) обработка цветных металлов
д) техническое образование
е) новый (учебный) курс по
ж) принимать активное участие
з) проводить исследования
и) направлять научную деятельность
к) горное оборудование
л) пластовые месторождения

№2

Запомните слова и выражения, необходимые для понимания текста:

change - v изменяться, менять(ся); *syn.* **transform, alter;** *n* изменение, перемена; превращение

determine - v определить, устанавливать

engineering - *n* техника; технология; машиностроение**;** *syn.* **technics, technology, technique; machinery**

composition - *n* структура, состав

connect - v соединяться; *syn* **combine, link**

enterprise - *n* предприятие; предприимчивость

deal (dealt) v **(with)** - иметь дело с; рассматривать

environment - *n* окружающая обстановка**,** среда

demand - *n* спрос

field - *n* область, сфера деятельности; поле, участок, месторождение; бассейн; *syn* **basin, branch**

design - *n* проект; план, чертеж; конструкция; v проектировать, планировать; конструировать

graduate - v окончить (высшее учебное заведение), *амер.* окончить любое учебное заведение; *n* лицо, окончившее высшее учебное заведение; **undergraduate (student)** - студент последнего курса; **postgraduate (student)** - аспирант; **graduation paper** - дипломная работа

hardware - *n* аппаратура, (аппаратное) оборудование, аппаратные средства; техническое обеспечение

hydraulic - *a* гидравлический, гидротехнический

introduction - *n* введение, вступление

management - *n* управление, заведование; *syn.* **administration; direction**

offer - *v* предлагать *(помощь, работу);* предоставлять; *n* предложение

property - *n* свойство

protection - *n* защита, охрана

range - *n* область, сфера; предел; диапазон; радиус действия; ряд; серия

recreation - *n* отдых, восстановление сил; развлечение

reveal - v показывать, обнаруживать

rock - *n* горная порода

shape - *n* форма

software - *n* программное обеспечение; программные средства

skill - *n* мастерство; умение; **skilled** - *a* квалифицированный; опытный; умелый

survey - *n* съемка, маркшейдерская съемка; v производить маркшейдерскую или топографическую съемку, производить изыскания; *n* **surveying** съемка, маркшейдерские работы

value - *n* ценность, стоимость; величина; v ценить, оценивать; **valuable** *a* ценный

workshop - *n* мастерская, цех; семинар

to be of importance - иметь значение

to give an opportunity of - дать возможность

to meet the requirements - удовлетворять требованиям (потребности)

Прочитайте и переведите текст, выполните упражнения на проверку понимания прочитанного:

TEXT 2: Mining and Geological Higher Education in Russia

In Russia young people get mining education at special institutes which train geologists and mining engineers for coal and ore mining. The total number of students of an institute includes full-time students, part-time students and postgraduate students.

Russian higher educational establishments offer different specializations for the students. Thus, at the geological institutes, the students specialize in geology, the science which deals with different problems connected with the Earth, its history, the study of rocks, their physical and chemical properties. One of the main tasks of geology is to prospect, discover and study the deposits of useful minerals.

Geology is both a theoretical and an applied science. Mining geology is of great importance to the mining engineer. As a rule, mining geology includes economic geology.

The outstanding Russian geologist V.A. Obruchev says that geology is the science of the Earth which reveals to us how the Earth took shape, its composition and its changes. Geology helps prospect for ores, coal, oil, salt and other useful minerals.

Higher mining schools (universities, academies, institutes and colleges) develop a wide range of courses and programmes that meet the requirements of the society .They offer courses in mining technology, machinery and transport, hydraulic engineering, electrical engineering, industrial electronics, automation, surveying, geodesy, information technology, etc.

The main trend in the development of higher mining education is the introduction of courses in environmental protection, management (environmental human resources), economics and management of mining enterprises, marketing studies, computer-aided design (CAD) and others.

Computer science is also of great importance. The course aims at providing students with understanding how software and hardware technology helps solving problems.

Laboratory work is an important part in training specialists. Experiments in laboratories and workshops will help students to develop their practical skills. They have a short period of field work to gain working experience.

The students go through practical training at mines, plants and other industrial enterprises.. They become familiar with all stages of production and every job from worker to engineer. Here they get practical knowledge and experience necessary for their diploma (graduation) papers.

A lot of students belong to students' scientific groups. They take part in the research projects which their departments usually conduct. Postgraduates carry out research in different fields of science and engineering.

Sport centres give the students opportunities to play different sports such as tennis, football, basketball, volleyball, swimming, ' skiing, water polo, boxing, wrestling and others.

Students graduate from mining and geological higher schools as mining engineers, mining mechanical engineers, ecologists, mining electrical engineers, geologists, economists and managers for mining industry.

1. Переведите следующие сочетания слов.

а) широкий круг проблем
б) денные месторождения полезных ископаемых
в) горный инженер-механик
г) вести научно-исследовательскую работу
д) принимать форму
е) техническое и программное обеспечение
ж) студенты (последнего курса)
з) дипломная работа
и) физические и химические свойства
к) месторождение полезных ископаемых

1. оканчивать институт

2. поступать в университет
3. получать образование
4. готовить геологов и горних инженеров
5. высшие горные учебные заведения
6. приобретать опыт
7. студенческие научные общества
8. заниматься различными видами спорта

№3

Запомните слова и выражения, необходимые для понимания текста:

accurate - *a* точный, правильный; **accuracy** - *n* точность

archive - *n* архив

attend - v посещать *(лекции, практические занятия, собрания)*

comprehensive - *a* всесторонний, исчерпывающий

concern - v касаться, относиться; иметь отношение к чему-л.; *n* дело, отношение; важность; **concerning** *prep* относительно, касательно

consider - v рассматривать; считать; **considerable** - значительный, важный; **consideration** - *n* рассмотрение; обсуждение

draw (drew, drawn) - v *зд,* чертить, рисовать; **draw the conclusion** делать вывод; *syn* **come to the conclusion**

employ - v применять, использовать; предоставлять *(работу); syn* **use, utilize, apply; employment** - *n* служба; занятие; применение, использование

familiarize - v знакомить; осваивать

fundamental - *n pl* основы *(наук)*

levelling - *n* нивелирование, сглаживание *(различий);* выравнивание

number - *n* число, количество, большое количество; *(порядковый)* номер, ряд

observe - v наблюдать, следить *(за чём-л.),* соблюдать *(правило, обычаи)*

obtain - v получать; достигать; добывать; *syn* **get, receive**

present - v преподносить, дарить; подавать, представлять; **presentation** - *n* изложение; предъявление

proximity - *n* близость, соседство; **in proximity to** поблизости, вблизи от *(чего-л.)*

require - v требовать; *syn* **call for; demand; meet the requirements** удовлетворять требованиям

traversing - *n* горизонтальная съемка

to keep in close touch with - поддерживать связь с

to touch upon (on) затрагивать, касаться вкратце *(вопроса)*

Прочитайте и переведите текст, выполните упражнения на проверку понимания прочитанного:

TEXT 3: Mining Education in Great Britain

In Great Britain the students get mining education at special colleges and at mining departments of universities.

For example, the Mining Department at the University of Nottingham ranks as one of the foremost teaching and research mining schools in Great Britain. The students come to the University from all parts of the country and from abroad. The close proximity of Nottingham to mines extracting coal and different metals makes it possible for the University to keep in close touch with new achievements in mining.

The aim of training at the University is to give the student an understanding of applied science based on lectures, tutorial system, laboratory work and design classes. The laboratory work trains the student in accurate recording of observations, drawing of logical conclusions and presentation of scientific reports. Besides, it gives the student an understanding of experimental methods and familiarizes him (or her) with the characteristics of engineering materials, equipment and machines.

At Nottingham there are two types of laboratories, general and Specialized. General laboratories deal with the fundamentals of engineering science and specialized ones1 study the more specialized problems in different branches of engineering.

During the final two years of his course the student gets a comprehensive training in surveying. Practical work both in the field and in drawing classes forms an important part of this course. Besides, the students have practical work in survey camps during two weeks. The equipment available for carrying out traversing, levelling, tacheometric and astronomical surveying is of the latest design.

The practical and laboratory work throughout the three or four years of study forms a very important part of the course, so the students obtain the required standard in their laboratory course work before they graduate.

British educational system is fee-paying. The annual fee includes registration, tuition, examination, graduation and, in the case of full-time students, membership of the Union of Students.

Students from all over the world (nearly 100 countries) study at the University of Nottingham. For many years the University has had a thriving community of international students.

The University pays much attention to learning foreign languages. For individual study there is a 16-place self-access tape library with a tape archive of 3,000 tapes in 30 languages. There are also 16 video work stations where the students play back video tapes or watch TV broadcasts in a variety of languages.

1. Определите, какие предложения соответствуют содержанию текста. Подтвердите свои ответы фактами из текста.

1. In Great Britain the students can get mining education only at special colleges.
2. The training at universities is based on tutorial system.
3. The laboratory work familiarizes the student with modern equipment.
4. There are three types of laboratories at the University of Nottingham.
5. When the students study surveying, they have practical work both in the field and in drawing classes.
6. The students from abroad don't study at Nottingham.

2. Ответьте на следующие вопросы:

1. Where can one get mining education in Great Britain?
2. Is the Mining Department at the University of Nottingham one of the foremost research mining schools in Great Britain?
3. What makes it possible for the University to keep in close touch with the, achievements in mining?
4. What are the students supposed to do in the laboratories?
5. Will the students have practical work in survey camps or in the laboratories?
6. What do the students use surveying equipment for?
7. What can you say about studying foreign languages at the University?

№4

Запомните слова и выражения, необходимые для понимания текста:

advance - *n* прогресс, успех; продвижение вперед; v делать успехи, развиваться, продвигаться вперед; **advanced courses** курсы по расширенной программе

authority - *n* администрация; начальство

differ - v (from) отличаться (от); **difference** *n* различие; разница; **different** *a* различный; *syn* **various**

excavate - v добывать *(уголь);* вырабатывать полезное ископаемое открытым способом; вынимать *(грунт);* **excavation** - *n* открытая разработка карьером; разрез, карьер; **surface excavation** открытая разработка; *syn* **open-cast (opencast)**

experience - *n* жизненный опыт; опыт работы; стаж

found - v основывать**; *syn* establish, set up; foundation** - *n* основание; учреждение; основа; **lay the foundation** положить начало чему-л , заложить основу чего-л.

manage - v управлять, заведовать, справляться, уметь обращаться; **management** - *n* управление, заведование; правление, дирекция; **management studies** - наука об управлении

mean (meant) - *v* значить, иметь значение, подразумевать; намереваться, иметь в виду; **means** - *n, pl* средства, **meaning** - *n* значение, **by means of** посредством (чего-л)

metalliferous – *a* содержащий металл, рудоносный

preliminary - *a* предварительный**; preliminary course** подготовительные курсы

realize - v представлять, себе; понимать *(во всех деталях); **syn*** **understand**

recognize - *v* признавать; узнавать

work out -v разрабатывать *(план);* решать задачу

Прочитайте и переведите текст, выполните упражнения на проверку понимания прочитанного:

TEXT 4: Mining Education in Great Britain (continued)

At present in Great Britain there are a number of universities and colleges which give instruction in mechanical engineering, mining, metallurgy, etc. These institutions provide full-time and part-time education. It should be noted that technical colleges confer diplomas' on college graduates.

A university graduate leaves with the degree of Bachelor of Arts or Bachelor of Science, which is an academic qualification awarded by universities.

For example, the University in Cardiff has become one of the largest in Wales. It is one of the four colleges which together with the Welsh National School of Medicine form the University of Wales. There is the Mining Engineering Department in the University of Wales. The Department deals with the whole range of extractive industries such as coal and metalliferous mining, quarrying and oil technology.

After graduating from the college a student can be recommended for entry to the university by a college authority and he can apply for admission to the university.

At the Mining Department students may take several courses such as geology, mining engineering, mine surveying, quarrying, management studies and others. It has become a tradition that the courses are based on an intensive tutorial system. It means that students are allotted to members of the teaching staff for individual tuition separately in mining, in quarrying and in mine surveying. The system is founded on that of the older universities of Great Britain.

At the Department of Mining Engineering of the Newcastle University mining has now become a technically advanced profession. The Department of Mining Engineering trains industrially experienced engineers through various advanced courses in rock mechanics and surface excavation. For many years the Mining Engineering Department at Newcastle has recognized the need for highly-qualified engineers and realized that the courses in rock mechanics and surface excavation are of great importance for mining engineers.

At the University a student studies for three or four years. The organization of the academic year is based on a three-term system which usually runs from about the beginning of October to the middle of December, from the middle of January to the end of March and from the middle of April to the end of June or the beginning of July.

Students course is designed on a modular basis. Modules are self-contained 'units' of study, which are taught and assessed independently of each other. When a student passes a module, he (she) gains a credit. All modules carry a number of credits. At the end of the term, the number of credits a student gets, determines the award he (she) receives. Each module is continuously assessed by coursework and/or end-of-term examinations.

Admission to the British universities is by examination and selection. The minimum age for admission to the four-year course is normally 18 years. Departments usually interview all the candidates. The aim of the interview is to select better candidates.

Just over half of all university students live in colleges, halls of residence, or other accommodation provided by their university, another third lives in lodgings or privately rented accommodation; and the rest live at home.

1. Определите, какие предложения соответствуют содержанию текста. Подтвердите свои ответы фактами из текста.

1. At present there are about a hundred technical institutions in Great Britain.
2. It should be noted that British colleges confer degrees.
3. As a rule a college authority recommends the graduates for entry to the university.
4. At the Mining Engineering Department of the University of Wales the students study only metalliferous mining.
5. At the Mining Engineering Department the courses are based on an intensive tutorial system.
6. The Mining Engineering Department at the Newcastle University has recognized the importance of teaching rock mechanics and surface excavation (open-cast mining).

2. Ответьте на следующие вопросы:

1. Are there many technical institutions in Great Britain?
2. What is the difference between colleges and universities?
3. Is the Mining Engineering Department the only one in the University of Wales?
4. Does the Mining Engineering Department deal only with metalliferous mining?
5. Can a student enter the university after he has graduated from the college?
6. What courses are of special importance for mining engineers?
7. What do you know about the organization of the academic year at British universities?
8. When do the students take their examinations?

3. Переведите следующие сочетания слов.

а) курсы по расширенной программе
б) рудоносные отложения
в) средства производства
г) горный факультет
д) открытые горные работы
е) опытный инженер
ж) администрация колледжа
з) поощрять студентов
и) отвечать требованиям университета
к) наука об управлении

1. зависеть от условий
2. значить, означать
3. признать необходимость (чего-л.)
4. ежегодная производительность (шахты)
5. начальник шахты
6. добывающая промышленность
7. представлять особую важность
8. механика горных пород
9. единственный карьер
10. основывать факультет (школу, систему и т.д.)

№5

Запомните слова и выражения, необходимые для понимания текста:

abyssal - *a* абиссальный, глубинный; **hypabissal** - *a* гипабиссальный
adjacent - *a* смежный, примыкающий
ash - *n* зола
belt - *n* пояс; лента; ремень
body - *n* тело, вещество; **solid (liquid, gaseous) bodies** твердые (жидкие, газообразные) вещества; породная масса; массив; месторождение; пласты
common - *a* обычный; общий; *syn* **general;** *ant* **uncommon**
cool - v охлаждать(ся); остывать; прохладный; *ant* **heat** нагревать(ся)

dimension - *n* измерение; *pl* размеры; величина; *syn* **measurement, size**
dust - *n* пыль
dyke – *n* дайка
extrusion - *n* вытеснение; выталкивание; *ant* **intrusion** вторжение; *геол.* интрузия *(внедрение в породу изверженной массы)*
fine - *a* тонкий, мелкий; мелкозернистый; высококачественный; тонкий; прекрасный, ясный (о *погоде);* изящный; **fine-graded (fine-grained)** мелкозернистый, тонкозернистый; **fines** - *n pl* мелочь; мелкий уголь
flow - v течь; литься; *n* течение; поток; **flow of lava** поток лавы
fragmentary - *a* обломочный, пластический
glass - *n* стекло; **glassy** - *a* гладкий, зеркальный; стеклянный
gold - *n* золото
inclined - *a* наклонный
mica - *n* слюда
permit - *v* позволять, разрешать; *syn* **allow, let; make possible**
probably - *adv* вероятно; *syn* **perhaps, maybe**
shallow - *a* мелкий; поверхностный; *ant* **deep** глубокий
sill - *n* силь, пластовая интрузия
stock - *n* шток, небольшой батолит
vein - *n* жила, прожилок, пропласток

Прочитайте и переведите текст, выполните упражнения на проверку понимания прочитанного:

TEXT 5: Igneous Rocks

Igneous rocks have crystallized from solidified magma.

Igneous rocks can be classified in a number of ways and one of (hem is based on mode of occurrence. They occur either as intrusive (below the surface) bodies or as extrusive masses solidified at the Earth's surface. The terms "intrusive" and "extrusive" refer to the place where rocks solidified.

The grain size of igneous rocks depends on their occurrence. The intrusive rocks generally cool more slowly than the extrusive rocks and crystallize to a larger grain size. The coarser-grained intrusive rocks with grain size of more than 0.5 mm called plutonic or abyssal are referred to as intrusive igneous rocks because they are intruded into older pre-existing rocks. Extrusive or volcanic rocks have even finer grains, less than 0.05 mm and are glassy.

Exposed igneous rocks are most numerous in mountain zones for two reasons. First, the mountain belts have been zones of major deformation. Second, uplifts in mountain belts have permitted plutonic masses to be formed.

The largest bodies of igneous rocks are called batholiths. Batholiths cooled very slowly. This slow cooling permitted large mineral grains to form. It is not surprising that batholiths are composed mainly of granitic rocks with large crystals called plutons. As is known, granites and diorites belong to the group of intrusive or plutonic rocks formed by solidification of igneous mass under the Earth's crust. Granites sometimes form smaller masses called stocks, when the occurrence has an irregular shape but smaller dimensions than the batholiths.

Laccoliths and sills, which are very similar, are intruded between sedimentary rocks. Sills are thin and they may be horizontal, inclined or vertical. Laccoliths are thicker bodies and in some cases they form mountains.

Dykes are also intrusive bodies. They range in thickness from a few inches to several thousand feet. Dykes are generally much longer than they are wide. Most dykes occupy cracks and have straight parallel walls. These bodies cool much more rapidly and are commonly fine-grained. For example, granite may occur in dykes that cut older rocks.

Pegmatites (quartz, orthoclase and mica) also belong to the group of plutonic or intrusive rocks. They occur in numerous veins which usually cut through other plutonites, most often granite, or adjacent rocks.

Extrusive igneous rocks have been formed from lava flows which come from fissures to the surface and form fields of volcanic rocks such as rhyolite, andesite, basalt, as well as volcanic ashes and dust, tuff, etc. As a rule, these rocks of volcanic origin cool rapidly and are fine-grained. It is interesting to note that basalt is the most abundant of all lavatypes. It is the principal rock type of the ocean floor.

Igneous rocks are rich in minerals that are important economically or have great scientific value. Igneous rocks and their veins are rich in iron, gold, zinc, nickel and other ferrous metals.

1). Укажите, какие предложения соответствуют содержанию текста. Подтвердите свои ответы фактами из текста.

1. Igneous rocks have been formed by sedimentation.
2. Intrusive rocks have been formed by the cooling of rocks of the Earth's crust.
3. Extrusive rocks have been formed the same way.
4. The grain size of igneous rocks depends on mode of occurrence.
5. Exposed igneous rocks are numerous in mountain zones.
6. Granites and diorites belong to the group of extrusive rocks.
7. As a rule, granite may occur in dykes.
8. Pegmatites do not belong to the group of plutonic or intrusive rocks.

2). Ответьте на вопросы:

1. Have igneous rocks crystallized from magma or have they been formed by sedimentation?
2. Which types of igneous rocks do you know?
3. What does the grain size of igneous rocks depend on?
4. Can you give an example of intrusive or plutonic rocks?
5. Are diorites intrusive or extrusive formations?
6. What do you know about batholiths?
7. Do pegmatites belong to the group of plutonic or volcanic rocks?
8. How do pegmatites occur?
9. What minerals are igneous rocks rich in?

3. а) Найдите в правой колонке русские эквиваленты следующих слов в сочетаний слов:

1.	adjacent layers	а) способ залегания
2.	abyssal rocks	б) крупнозернистый
3.	dimensions of crystals	в) зоны крупных нарушений
4.	valuable minerals	г) абиссальные (глубинные) породы
5.	shape and size of grains	д) смежные пласты (слои)
6.	mode of occurrence	е) размеры кристаллов
7.	coarse-grained	ж) взбросы
8.	uplifts	з) форма и размер зерен
9.	zones of major deformation	и) ценные минералы

б) Найдите в правой колонке английские эквиваленты следующих сочетаний слов:

1.	затвердевшие массы	а) irregular shape
2.	обломочные породы	б) at a certain depth
3.	медленно остывать	в) economically important
4.	мелкозернистый	г) solidified masses
5.	многочисленные трещины	д) scientific value
6.	неправильная форма	е) to cool slowly
7.	на определенной глубине	ж) existing types of rocks
8.	экономически важный	з) fine-grained
9.	научная ценность	и) fragmentary rocks

10. существующие типы пород к) numerous cracks or fissures

№6

Запомните слова и выражения, необходимые для понимания текста:

band - *n* слой; полоса; прослоек *(породы); syn* **layer**
cleave - *v* расщепляться; трескаться, отделяться по кливажу; **cleavage** *n* кливаж
constituent - *n* составная часть, компонент
define - *v* определять, давать определение
distribute - v **(among)** распределять (между); раздавать;
disturb - *v* нарушать; смещать
excess - *n* избыток, излишек; *ant* **deficiency**
flaky - *a* слоистый; похожий на хлопья
fluid - *n* жидкость; жидкая или газообразная среда
foliate - *v* расщепляться на тонкие слои; **foliated -** *a* листоватый, тонкослоистый; *syn* **flaky**
marble - *n* мрамор
mention - *v* упоминать, ссылаться; *n* упоминание
plate - *n* пластина; полоса *(металла)*
pressure - *n* давление; **rock pressure (underground pressure)** горное давление, давление горных пород
relate - *v* относиться; иметь отношение; **related** *a* родственный; **relation -** *n* отношение; **relationship -** *n* родство; свойство; **relative -** *a* относительный; соответственный
run (ran, run) - *v* бегать, двигаться; течь; работать (о *машине);* тянуться, простираться; управлять *(машиной);* вести *(дело, предприятие)*
schistose - *a* сланцеватый; слоистый
sheet - *n* полоса
slate - *n* сланец; *syn* **shale**
split (split) - *v* раскалываться, расщепляться, трескаться; *syn* **cleave**
trace - *n* след; **tracing –** *n* прослеживание
at least по крайней мере
to give an opportunity (of) давать возможность *(кому-л., чему-л.)*

Прочитайте и переведите текст, выполните упражнения на проверку понимания прочитанного:

TEXT 6: Metamorphic Rocks

The problem discussed concerns metamorphic rocks which compose the third large family of rocks. "Metamorphic" means "changed from". It shows that the original rock has been changed from its primary form to a new one. Being subjected to pressure, heat and chemically active fluids beneath the Earth's surface, various rocks in the Earth's crust undergo changes in texture, in mineral composition and structure and are transformed into metamorphic rocks. The process described is called metamorphism.

As is known, metamorphic rocks have been developed from earlier igneous and sedimentary rocks by the action of heat and pressure.

Gneisses, mica schists, phyllites, marbles, slate, quartz, etc. belong to the same group of rocks. Having the same mineral composition as granite, gneisses consist chiefly of quartz, orthoclase and mica. However unlike granite, they have a schistose structure. It means that their constituents are distributed in bands or layers and run parallel to each other in one direction. If disturbed the rock cleaves easily into separate plates.

The role of water in metamorphism is determined by at least four variable geologically related parameters: rock pressure, temperature, water pressure, and the amount of water present.

During a normal progressive metamorphism rock pressure and temperature are interdependent, and the amount of water and the pressure of water are related to the sediments and to the degree of metamorphism in such a way that, generally speaking, the low-grade metamorphic rocks are

characterized by the excess of water. The medium-grade rocks defined by some deficiency of water and the high-grade metamorphic rocks are characterized by the absence of water.

Many of the metamorphic rocks mentioned above consist of flaky materials such as mica and chlorite. These minerals cause the rock to split into thin sheets, and rocks become foliated.

Slate, phyllite, schist and gneiss belong to the group of foliated metamorphic rocks. Marble and quartzite are non-foliated metamorphic rocks.

The structure of metamorphic rocks is of importance because it shows the nature of pre-existing rocks and the mechanism of metamorphic deformation. Every trace of original structure is of great importance to geologists. It gives an opportunity of analysing the causes of its metamorphism.

Being often called crystalline schists, metamorphic rocks such as gneisses and mica have a schistose structure. Metamorphic rocks represent the oldest portion of the Earth's crust. They are mostly found in the regions of mountain belts where great dislocations on the Earth once took place.

1). Укажите, какие предложения соответствуют содержанию текста. Подтвердите свои ответы фактами из текста.

1. Generally speaking, metamorphic rocks have been developed from ores.
2. Marble, slate and phyllite belong to the group of metamorphic rocks.
3. As is known, unlike granite metamorphic rocks have a schistose structure.
4. It is quite obvious that the role of water in metamorphism is great.
5. As a rule, low-grade metamorphic rocks are characterized by the absence of water.
6. Flaky materials cause the rock to split into thin sheets.
7. It should be noted that marble and quartzite are foliated metamorphic rocks.
8. The structure of metamorphic rocks shows the nature of older preexisting rocks and the mechanism of metamorphic deformation as well.
9. All metamorphic rocks are non-foliated.

2). Ответьте на вопросы:

1. Do you know how metamorphic rocks have been formed?
2. Which rocks belong to the group of metamorphic?
3. Does gneiss have the same structure as granite?
4. Is the role of water great in metamorphism?
5. What rocks do we call foliated? What can you say about non-foliated metamorphic rocks?
6. How can geologists trace the original structure of metamorphic rocks?
7. Why are metamorphic rocks often called crystalline schists?

3. а) Найдите в правой колонке русские эквиваленты следующих слов и сочетаний слов:

1. as a result of the chemical and physical changes
2. constituents of rocks
3. to be subjected to constant development
4. to undergo changes
5. excess of water
6. low-grade ores
7. coal band
8. to cleave into separate layers
9. traces of original structure
10. generally speaking

а) полоса (или прослоек) угля
б) составляющие пород
в) расщепляться на отдельные слои
г) вообще говоря

д) в результате химических и физических изменений
е) избыток воды
ж) изменяться
з) находиться в постоянном развитии
и) низкосортные руды
к) следы первоначальной структуры

б) Найдите в правой колонке английские эквиваленты следующих слов и сочетаний слов:

1. иметь значение
2. упомянутые выше
3. сланцеватая структура
4. в отличие от гранита
5. недостаток воды
6. существовавшие ранее породы
7. слоистые породы
8. мрамор и сланец
9. гнейс
10. давать возможность
11. определять структуру

а) unlike granite
б) to be of importance
в) pre-existing rocks
г) mentioned above
д) schistose structure
е) to give an opportunity (of doing smth)
ж) to define (determine) rock texture
з) deficiency of water
и) flaky rocks
к) marble and slate
л) gneiss

№7

Запомните слова и выражения, необходимые для понимания текста:

aerial - *a* воздушный; надземный

certain - *a* определенный; некоторый; **certainly** *adv* конечно

cost - (cost) v стоить; *n* цена; стоимость

crop - v (out) обнажать(ся), выходить на поверхность *(о пласте, породе); syn* **expose;** засевать, собирать урожай

dredging - *n* выемка грунта; драгирование

drill - v бурить, сверлить; *n* бурение, сверление; бурильный молоток; **drilling** - *n* бурение, сверление; **core-drilling** колонковое (керновое) бурение

drive (drore, **driven**) - v проходить *(горизонтальную выработку);* приводить в движение; управлять *(машиной); n* горизонтальная выработка; привод; передача

evidence – *n* основание; признак(и); свидетельства

expect - v ожидать; рассчитывать; думать; предлагать

explore - v разведывать месторождение полезного ископаемого с попутной добычей; **exploratory** - *a* разведочный; **exploration** - *n* детальная разведка; разведочные горные работы по месторождению

galena - *n* галенит, свинцовый блеск

indicate - v указывать, показывать; служить признаком; означать

lead - *n* свинец

look for - v искать

open up - v вскрывать *(месторождение);* нарезать *(новую лаву, забой);* **opening** - *n* горная выработка; подготовительная выработка; вскрытие месторождения

panning - *n* промывка *(золотоносного песка в лотке)*

processing - *n* обработка; - **industry** обрабатывающая промышленность

prove - v разведывать *(характер месторождения или залегания);* доказывать; испытывать, пробовать; **proved** - *a* разведанный, достоверный; **proving** - *n* опробование, предварительная разведка

search - v исследовать; (for) искать *(месторождение); n* поиск; *syn* **prospecting**

sign - *n* знак, символ; признак, примета

store - v хранить, накапливать *(о запасах)*

work - v работать; вынимать, извлекать *(уголь, руду);* вырабатывать; **workable** - *a* подходящий для работы, пригодный для разработки, рабочий *(о пласте);* рентабельный; **working** - *n* разработка, горная выработка

country rock коренная (основная) порода

distinctive properties отличительные свойства

malleable metal ковкий металл

Прочитайте и переведите текст, выполните упражнения на проверку понимания прочитанного:

TEXT 7: Prospecting

Mining activities include prospecting and exploration for a mineral deposit through finding, proving, developing, extracting and processing the ore. That is why it is possible to divide the mining activity into three major phases: 1) before mining which involves prospecting and exploration required to locate, characterize and prove a potential ore body; 2) mining which refers to actual coal or ore extraction. Extraction processes include underground or surface mining and dredging; 3) after mining which involves processing and preparing the raw ore for the end product.

As has already been said, before a mineral deposit can be worked, that is, before it can be extracted from the Earth for use by man, it must first be found. The search for economically useful mineral deposits is called prospecting. To establish the quality and quantity of a mineral deposit, the type of country rock, etc. means to prove it and this process is called proving. Prospecting and proving are only two different stages of mining geological exploration, the latter includes drilling and driving of openings.

Last century prospectors looked for visible evidence of mineralization on the surface of the Earth. To recognize valuable minerals it was necessary to know their various distinctive physical properties. For example, gold occurs in nature as a heavy malleable yellow metal. -Galena, the most important mineral containing lead, is dark grey, heavy and lustrous. The first ores of iron to be mined were deposits of magnetite, a black heavy mineral capable of attracting a piece of iron.

As the deposits of mineral that cropped out at the surface were mined, the search for additional supplies of minerals took place. The science of geology was used to explain the occurrence of ore deposits.

The aim of geological prospecting is to provide information on a preliminary estimation of the deposit and the costs of the geological investigations to be made. It also indicates whether it is available to continue the exploration or not.

Prospecting work includes three stages: 1) finding signs of the mineral; 2) finding the deposit; 3) exploring the deposit.

General indications of the possibility of exposing this or that mineral in a locality can be obtained by studying its general topographical relief, the type of ground and its general natural conditions. Thus, in mountainous regions where fissures were formed during the process of mountain formation, ore minerals could be expected in the fissure fillings. In hilly regions, sedimentary deposits would be expected.

Certain deposits are found only in a particular type of ground. Coal seams, for example, are found in sedimentary formations mainly consisting of sandstones and shales. Veins, on the other hand,

are found in crystalline (igneous) rocks, and the type of country rock usually determines the type of minerals.

At present, prospecting methods to be used are as follows:

1. Surface geological and mineralogical prospecting such as panning.
2. Geophysical, geochemical, geobotanical prospecting.
3. Aerial photography with geological interpretation of the data to be obtained is highly effective from aircraft or helicopter. Besides, successful development of space research has made it possible to explore the Earth's resources from space by satellites.

In modern prospecting the methods mentioned above are used together with the study of geological maps.

1. Укажите, какие предложения соответствуют содержанию текста. Подтвердите свои ответы фактами из текста.

1. The search for economically useful mineral deposits is called proving.
2. Last century prospectors looked for visible evidence of mineral deposits.
3. The first ores of iron to be mined were deposits of galena.
4. The science of geology can explain the mode of occurrence of ore deposits.
5. As a rule prospecting includes four stages.
6. The study of general topographical relief and the type of ground makes it possible to expose this or that deposit.
7. Geologists know that certain deposits are only found in a particular type of ground.
8. As is known, veins are found in metamorphic rocks.

2. Ответьте на следующие вопросы:

1. What is prospecting?
2. What is proving?
3. How did prospectors find mineral deposits in the 19th century?
4. Does gold occur in nature as a heavy malleable yellow metal or as a heavy dark-grey one?
5. What metal is capable of attracting a piece of iron?
6. What does prospecting work provide?
7. What are the three main stages of prospecting?
8. Is it enough to know only the topographical relief of a locality for exposing this or that mineral?
9. What methods of prospecting do you know?
10. What are the most effective aerial methods of prospecting now?

3. а) Найдите в правой колонке русские эквиваленты следующих слов и сочетаний слов:

1. country rock	а) залегание рудных месторождений
2. panning	б) блестящий металл
3. the search for commercially useful deposits	в) коренная (основная) порода
4. geological exploration	г) дополнительные запасы минералов
5. to look for evidence of mineralization	д) промывка (золотоносного песка в лотке)
6. distinctive properties	е) геологическая разведка (с попутной добычей)
7. lustrous metal	ж) искать доказательства наличия месторождения
8. capable of attracting a piece of iron	з) отличительные свойства
9. additional supplies of minerals	и) поиски экономически полезных месторождений
10. the occurrence of ore deposits	к) способный притягивать кусок металла

б) Найдите в правой колонке английские эквиваленты следующих слов и сочетаний слов:

1. стоимость геологических исследований — а) the data obtained
2. выходить на поверхность (обнажаться) — б) galena, sandstones and shales
3. произвести предварительную оценку (месторождения) — в) the cost of geological investigations
4. визуальные наблюдения с воздуха — г) to crop out
5. полученные данные — д) certain ore deposits
6. галенит, песчаники и сланцы — е) to make a preliminary estimation (of a deposit)
7. общие показания — ж) visual aerial observations
8. находить признаки месторождения — з) to find the signs of a deposit
9. определенные рудные месторождения — и) general indications

№8

Запомните слова и выражения, необходимые для понимания текста:

adit - *n* горизонтальная подземная выработка, штольня

angle - *n* угол

approximate - *a* приблизительный

bit - *n* режущий инструмент; буровая коронка, коронка для алмазного бурения; головка бура, сверло; **carbide bit** армированная коронка, армированный бур; **diamond bit** - алмазная буровая коронка

borehole - *n* скважина, буровая скважина

crosscut - *n* квершлаг

dip - *n* падение *(залежи);* уклон, откос; v падать

enable - v давать возможность или право *(что-л. сделать)*

exploit - v разрабатывать *(месторождение);* эксплуатировать; **exploitation** - *n* разработка; эксплуатация

measure - *n* мера; мерка; критерий; степень; *pl* свита, пласты; v измерять

overburden - *n* покрывающие породы, перекрывающие породы; верхние отложения, наносы; вскрыша

pit - *n* шахта; карьер, разрез; шурф

reliable - *a* надежный; достоверный

rig - *n* буровой станок, буровая вышка; буровая каретка; буровое оборудование

sample - *n* образец; проба; v отбирать образцы; опробовать, испытывать

section - *n* участок, секция, отделение, отрезок, разрез, профиль, поперечное сечение; **geological** ~ геологический разрез *(пород)*

sequence - *n* последовательность; порядок следования; ряд

sink (sank, sunk) - v проходить *(шахтный ствол, вертикальную выработку);* углублять; погружать; опускать; **sinking** - *n* проходка *(вертикальных или наклонных выработок);* **shaft sinking** - проходка ствола

slope - *n* наклон; склон; бремсберг; уклон; v клониться, иметь наклон; **sloping** - *a* наклонный; **gently sloping** - с небольшим наклоном

steep - *a* крутой, крутопадающий, наклонный

strike - *n зд.* простирание; v простираться; **across the strike** - вкрест простирания; **along (on) the strike** по простиранию

trench - *n* траншея, канава; котлован; v копать, рыть, шурфовать

to make use (of) использовать, применять

to take into consideration принимать во внимание; *syn* **take into account**

Прочитайте и переведите текст, выполните упражнения на проверку понимания прочитанного:

TEXT 8: Exploration of Mineral Deposits

Exploration is known to include a whole complex of investigations carried out for determining the industrial importance of a deposit. The main task is to determine the quality and quantity of mineral and the natural and economic conditions in which it occurs. The exploration of the deposit is divided into three stages, namely preliminary exploration, detailed exploration and exploitation exploration.

The aim of preliminary exploration is to establish the general size of a deposit and to obtain an approximate idea of its shape, dimensions and quality. At this stage the geological map of the deposit is corrected and a detailed survey of its surface is completed.

The information on the preliminary exploration is expected to give an all-round description of the deposit which will enable the cost of its detailed exploration to be estimated.

The following points should be taken into consideration: 1) the shape and area of the deposit; 2) its depth and angles of dip and strike; 3) its thickness; 4) the properties of the surrounding rock and overburden; 5) the degree of uniformity of distribution of the mineral within the deposit and the country rock, etc.

Preliminary explorations can make use of exploratory openings such as trenches, prospecting pits, adits, crosscuts and boreholes. They are planned according to a definite system, and some are driven to a great depth.

All the exploratory workings are plotted on the plan. These data allow the geologist to establish the vertical section of the deposit.

The quality of the mineral deposit is determined on the basis of analyses and tests of samples taken from exploratory workings.

The method of exploration to be chosen in any particular case depends on the thickness of overburden, the angle of dip, the surface relief, the ground water conditions and the shape of the mineral deposit.

The task of the detailed exploration is to obtain reliable information on the mineral reserves, their grades and distribution in the different sectors of the deposit. Detailed exploration data provide a much more exact estimate of the mineral reserves.

Mine or exploitation exploration is known to begin as soon as mining operations start. It provides data for detailed estimates of the ore reserves of individual sections. It facilitates the planning of current production and calculating the balance of reserves and ore mined.

The searching and discovering of new mineralized areas are based on geological survey and regional geophysical prospecting. The results of these investigations provide data on iron-bearing formations and new deposits for commercial extraction.

In detailed exploration both underground workings and borehole survey are used. Core drilling with diamond and carbide bits is widely used. Non-core drilling is also used in loose rocks in combination with borehole geophysical survey.

One of the main methods to explore coal deposits is also core-drilling. Modern drilling equipment makes it possible to accurately measure bed thickness and determine structure of beds, faults and folds. Recording control instruments are attached to drilling rigs which allow the geologists to get reliable samples good for nearly all parameters of coal quality to be determined.

1. Укажите, какие предложения соответствуют содержанию текста. Подтвердите свои ответы фактами из текста.

1. The purpose of preliminary exploration is to determine the mineral reserves and their distribution in the different sectors of the deposit.
2. The properties of the surrounding rock and overburden should be taken into consideration during the preliminary exploration.
3. The purpose of the detailed exploration is to find out the quantity (reserves) of the deposit.
4. Exploitation exploration facilitates the planning of current production.
5. Both core drilling and non-core drilling are widely used.

6. Recording control instruments allow geologists to get reliable ore samples.

2. Ответьте на следующие вопросы:

1. What stages does exploration include?
2. What is the main purpose of preliminary exploration?
3. What should be taken into consideration by geologists during preliminary exploration?
4. What exploratory openings do you know?
5. Do you know how the quality of the mineral deposit is determined?
6. What is the aim of a detailed exploration?
7. Is core drilling used in prospecting for loose rocks?
8. What is drilling equipment used for?

3. а) Найдите в правой колонке русские эквиваленты следующих сочетаний слов:

1. bedded deposits
2. core drilling
3. the angle of dip of the seam
4. the thickness of overburden
5. exploratory workings
6. composition of minerals
7. pits and crosscuts
8. to exploit new oil deposits
9. sampling
10. geological section

а) мощность наносов
б) разрабатывать новые месторождения нефти
в) шурфы и квершлаги
г) пластовые месторождения
д) опробование (отбор) образцов
е) угол падения пласта
ж) колонковое бурение
з) геологический разрез (пород)
и) состав минералов
к) разведочные выработки

б) Найдите в правой колонке английские эквиваленты следующих сочетаний слов:

1. буровые скважины
2. по простиранию пласта
3. равномерность распределения минерала в залежи
4. водоносность пород
5. карбидные и алмазные коронки
6. детальная разведка
7. использовать новые поисковые методы
8. проникать в залежь
9. коренная порода
10. свойства окружающих пород

а) ground water conditions
б) detailed exploration
в) boreholes
г) along the strike of the bed (seam)
д) carbide and diamond bits
е) the uniformity of mineral distribution in the deposit
ж) the properties of surrounding rocks
з) to make use of new prospecting methods
и) country rock
к) to penetrate into the deposit

3. Подготовка к практическим занятиям (запоминание иноязычных лексических единиц и грамматических конструкций)

Грамматические конструкции представлены на стр. 6 – 40.

Запомните слова и выражения, необходимые для освоения тем курса:

Семья. Family

родственник relative, relation
родители parents
мать (мама) mother (mom, mum, mama, mamma, mummy, ma)
отец (папа) father (dad, daddy, papa, pa)
жена wife
муж husband
супруг(а) spouse
ребенок, дети child, children
дочь daughter
сын son
сестра sister
брат brother
единственный ребенок only child
близнец twin
близнецы, двойняшки twins
брат-близнец twin brother
сестра-близнец twin sister
однояйцевые близнецы identical twins
тройняшки triplets
бабушка и дедушка grandparents
бабушка grandmother (grandma, granny, grandmamma)
дедушка grandfather (grandpa, granddad, grandpapa, grandad)
внуки grandchildren
внучка granddaughter
внук grandson
прабабушка great-grandmother
прадедушка great-grandfather
прабабушка и прадедушка great-grandparents
правнуки great-grandchildren
тётя aunt
дядя uncle
крестный (отец) godfather
крестная (мать) godmother
отчим, приемный отец stepfather
мачеха, приемная мать stepmother
сводный брат stepbrother
сводная сестра stepsister
брат по одному из родителей half-brother
сестра по одному из родителей half-sister
приемный, усыновленный сын adopted son
приемная, удочеренная дочь adopted daughter
приемный ребенок adopted child
патронатная семья, приемная семья foster family
приемный отец foster father
приемная мать foster mother
приемные родители foster parents

приемный сын foster son
приемная дочь foster daughter
приемный ребенок foster child
неполная семья (с одним родителем) single-parent family
родня the kin, the folks
племянница niece
племянник nephew
двоюродный брат cousin (male)
двоюродная сестра cousin (female)
двоюродный брат (сестра), кузен (кузина) first cousin
троюродный брат (сестра) second cousin
четвероюродный брат (сестра) third cousin
родня со стороны мужа или жены in-laws
свекровь mother-in-law (husband's mother)
свёкор father-in-law (husband's father)
тёща mother-in-law (wife's mother)
тесть father-in-law (wife's father)
невестка, сноха daughter-in-law
зять son-in-law
шурин, свояк, зять, деверь brother-in-law
свояченица, золовка, невестка sister-in-law
семейное положение marital status
холостой, неженатый, незамужняя single
женатый, замужняя married
брак marriage
помолвка engagement
помолвленный, обрученный engaged
развод divorce
разведенный divorced
бывший муж ex-husband
бывшая жена ex-wife
расставшиеся, не разведенные, но не проживающие одной семьей separated
вдова widow
вдовец widower
подружка, невеста girlfriend
друг, парень, ухажер boyfriend
любовник, любовница lover
ухажер, жених, подружка, невеста, обрученный fiance
свадьба wedding
невеста на свадьбе bride
жених на свадьбе (bride)groom
медовый месяц honeymoon

Запомните слова и выражения, необходимые для освоения тем курса:

The Ural State Mining University

Mining University – Горный университет; **higher educational institution** - высшее учебное заведение; **to provide** - зд. Предоставлять; **full-time education** - очное образование; **extramural education** - заочное	**scientific research centre** - центр научных исследований; **master of science** - кандидат наук; **capable** – способный; **to take part in** - принимать участие; **graduate** – выпускник; **to dedicate** – посвящать;

образование; **to award** – награждать; **post-graduate courses** – аспирантура;	**to carry out scientific work** - выполнять научную работу;

Faculty of Mining Technology - горно – технологический; **Faculty of Engineering and Economics** - инженерно-экономический; **Institute of World Economics** – Институт мировой экономики; **Faculty of Mining Mechanics** - горно-механический; **Faculty of Civil Protection** – гражданской защиты; **Faculty of City Economy** – городского хозяйства;	**Faculty of Geology & Geophysics** – геологии и геофизики; **Faculty of extramural education** – заочный; **department** – кафедра; **dean** – декан; **to train specialists in** - готовить специалистов; **to consist of** - состоять из; **preparatory** – подготовительный; **additional** – дополнительный; **to offer** – предлагать;

to house - размещать /ся/; **building** – здание; **Rector's office** – ректорат; **Dean's office** – деканат; **department** – кафедра; **library** – библиотека; **reading hall** - читальный зал; **assembly hall** - актовый зал; **layout** - расположение, план; **administrative offices** - административные отделы;	**computation centre** - вычислительный центр; **canteen** – столовая; **to have meals** – питаться; **hostel** – общежитие; **to go in for sports** - заниматься спортом; **wrestling** – борьба; **weight lifting** - тяжелая атлетика; **skiing** - катание на лыжах; **skating** - катание на коньках; **chess** – шахматы;

academic work - учебный процесс; **academic year** - учебный год; **to consist of** - состоять из; **bachelor's degree** - степень бакалавра; **course of studies** - курс обучения; **to last** - длиться; **term** - семестр; **to attend lectures and classes** - посещать лекции и занятия; **period** - пара, 2 – х часовое занятие; **break** - перерыв; **subject** - предмет; **descriptive geometry** - начертательная геометрия;	**general geology** - общая геология; **foreign language** - иностранный язык; **to operate a computer** - работать на компьютере; **to take a test (an exam)** - сдавать зачет, экзамен; **to pass a test (an exam)** - сдать зачет, экзамен; **to fail a test (an exam)** - не сдать зачет, экзамен; **to fail in chemistry** - не сдать химию; **holidays, vacations** - каникулы; **to present graduation paper** - представлять дипломные работы; **for approval** - к защите;

The Faculty of Mining Technology trains specialists in: mine surveying - маркшейдерская съемка; underground mining of mineral deposits - подземная разработка месторождений полезных ископаемых; mine and underground construction - шахтное и подземное строительство; surface mining (open-cut mining) - открытые горные работы; physical processes of mining, oil and gas production - физические процессы горного и нефтегазового производства; placer mining - разработка россыпных месторождений; town cadastre - городской кадастр.

The Institute of World Economics trains specialists in: land improvement, recultivation and soil protection - мелиорация, рекультивация и охрана земель; engineer protection of environment in mining - инженерная защита окружающей среды в горном деле; computer systems of information processing and control - автоматизированные системы обработки информации и управления; economics and management at mining enterprises - экономика и управление на предприятиях горной промышленности.

The Faculty of Mining Mechanics trains specialists in: electromechanical equipment of mining enterprises - электромеханическое оборудование горных предприятий; designing & production of mining, oil and gas machinery - конструирование и производство горных и нефтегазопромысловых машин; technological and service systems of exploitation and maintenance of machines and equipment - технологические и сервисные системы эксплуатации и ремонта машин и оборудования; motorcars and self-propelled mining equipment - автомобили и самоходное горное оборудование; electric drive and automation or industrial units and technological complexes - электопривод и автоматика промышленных установок и технологических комплексов; automation of technological processes and industries - автоматизация технологических процессов и производств; mineral dressing - обогащение полезных ископаемых.

The Faculty of Geology & Geophysics trains specialists in: geophysical methods of prospecting and exploring mineral deposits - геофизические мет оды поисков и разведки месторождений полезных ископаемых; according to some specializations: geoinformatics – геоинформатика; applied geophysics - прикладная геофизика; structural geophysics - структурная геофизика; geological surveying and exploration or mineral deposits - геологическая съемка и поиски МПИ; geology and mineral exploration - геология и разведка МПИ; prospecting and exploration or underground waters and engineering - geological prospecting - поиски и разведка подземных вод и инженерно-геологические изыскания; applied geochemistry, petrology and mineralogy - прикладная геохимия, петро логия и минералогия; drilling technology - технология и техника разведки МПИ.

Запомните слова и выражения, необходимые для освоения тем курса:

My town

a building – здание
downtown – деловой центр города
town outskirts – окраина города
a road – дорога
an avenue – проспект
a pavement/a sidewalk - тротуар
a pedestrian – пешеход
a pedestrian crossing – пешеходный переход
traffic lights – светофор
a road sign – дорожный знак
a corner – угол
a school - школа
a kindergarten – детский сад
a university - университет
an institute – институт
an embassy - посольство
a hospital - больница
a shop/a store/a shopping centre/a supermarket – магазин, супермаркет
a department store – универмаг
a shopping mall/centre – торговый центр
a food market – продуктовый рынок
a greengrocery – фруктово-овощной магазин
a chemist’s/a pharmacy/a drugstore - аптека

a beauty salon – салон красоты
a hairdressing salon/a hairdresser's - парикмахерская
a dental clinic/a dentist's – стоматологическая клиника
a vet clinic – ветеринарная клиника
a laundry – прачечная
a dry-cleaner's – химчистка
a post-office – почтовое отделение
a bank – банк
a cash machine/a cash dispenser - банкомат
a library – библиотека
a sight/a place of interest - достопримечательность
a museum – музей
a picture gallery – картинная галерея
a park – парк
a fountain – фонтан
a square – площадь
a monument/a statue – памятник/статуя
a river bank – набережная реки
a beach – пляж
a bay - залив
a café – кафе
a restaurant – ресторан
a nightclub – ночной клуб
a zoo - зоопарк
a cinema/a movie theatre - кинотеатр
a theatre – театр
a circus - цирк
a castle - замок
a church – церковь
a cathedral – собор
a mosque - мечеть
a hotel – отель, гостиница
a newsagent's – газетный киоск
a railway station – железнодорожный вокзал
a bus station - автовокзал
a bus stop – автобусная остановка
an underground (metro, subway, tube) station – станция метро
a stadium – стадион
a swimming-pool – плавательный бассейн
a health club/a fitness club/a gym – тренажерный зал, фитнесс клуб
a playground – игровая детская площадка
a plant/a factory – завод/фабрика
a police station – полицейский участок
a gas station/a petrol station – заправочная автостанция, бензоколонка
a car park/a parking lot - автостоянка
an airport - аэропорт
a block of flats – многоквартирный дом
an office block – офисное здание
a skyscraper - небоскреб
a bridge – мост
an arch – арка
a litter bin/a trash can – урна

a public toilet – общественный туалет
a bench - скамья

Запомните слова и выражения, необходимые для освоения тем курса:

My speciality

The Earth's Crust and Useful Minerals

cause - v заставлять; вызывать; влиять; причинять; *n* причина, основание; дело; общее дело; *syn* **reason**

clay - *n* глина; глинозем

consolidate - v твердеть, затвердевать, уплотнять(ся); укреплять; *syn* **solidify**

crust - *n* кора; *геол.* земная кора

decay - v гнить, разлагаться; *n* выветривание *(пород);* распад, разложение

derive - v (from) происходить, вести свое происхождение *(от);* наследовать

destroy - v разрушать; уничтожать; **destructive** *a* разрушительный

dissolve v растворять

expose - v выходить *(на поверхность);* обнажаться; **exposure** - *n* обнажение

external - *a* внешний

extrusive - *a* эффузивный, излившийся *(о горной породе)*

force - v заставлять, принуждать; ускорять движение; *n* сила; усилие

glacier - *n* ледник, глетчер

grain - *n* зерно; **angular grains** - угловатые зерна *(минералов);* **grained** - *a* зернистый

gravel - *n* гравий, крупный песок

internal - *a* внутренний

intrusive - *a* интрузивный, плутонический

iron - *n* железо

layer - *n* пласт

like - *a* похожий, подобный; *syn* **similar;** *ant* **unlike;** *adv* подобно

lime - *n* известь; **limestone** - *n* известняк

loose - *a* несвязанный, свободный; рыхлый

make up - v составлять; *n* состав *(вещества)*

particle - *n* частица; включение

peat - *n* торф; торфяник

represent - v представлять собою; означать; быть представителем; **representative** - представитель; **representative** - *a* характерный, типичный

rock – *n* горная порода; **igneous** - изверженная порода; **sedimentary** - осадочная порода

sand - *n* песок

sandstone - *n* песчаник; **fine-grained (medium-grained, coarse-grained)** - мелкозернистый (среднезернистый, грубозернистый) песчаник

sediment - *n* отложение; осадочная порода; **sedimentary** - *a* осадочный; **sedimentation** - *n* образование осадочных пород

schist - *n (кристаллический)* сланец; **schistose** - *a* сланцеватый, слоистый

shale - *n* сланец, сланцевая глина, глинистый сланец; **clay** - глинистый сланец; **combustible …, oil …** - горючий сланец

siltstone - *n* алеврит

stratification - *n* напластование, залегание

stratify - v напластовываться; отлагаться пластами; **stratified** *a* пластовый; *syn* **layered, bedded**

substance - *n* вещество, материал; сущность

thickness - *n* толщина, мощность

value - *n* ценность; важность; величина; значение; **valuable** - *a* ценный *(о руде)*

vary - v изменять(ся); отличать(ся); *syn* **differ, change (from); variable** - *a* переменный; непостоянный; **various** *a* различный; *syn* **different**

contain - v содержать *(в себе),* вмещать

crack - *n* трещина; щель; v давать трещину; трескаться, раскалываться

contract - v сжиматься; сокращаться

dust - *n* пыль

expand - v расширяться); увеличивать(ся) в объеме; **expansion** *n* расширение; *ant* **contract**

fissure - *n* трещина *(в породе, угле);* расщелина; щель

fracture - *n* трещина; излом; разрыв; v ломать(ся); раздроблять *(породу)*

freeze - *v* замерзать; замораживать; застывать

gradual - *a* постепенный; **gradually** *adv* постепенно

hard - *a* твердый, жесткий; *ant* **soft;** тяжелый (о *работе); adv* сильно, упорно; **hardly** *adv* едва, с трудом

hole - *n* отверстие; скважина; шпур; шурф

influence - *n* влияние; v **(on, upon)** влиять (не *что-л.)*

lateral - *a* боковой

occur - *v* залегать; случаться; происходить; *syn* **take place, happen; occurrence** - *n* залегание; **mode of occurrence** - условия залегания

penetrate - *v* проникать *(внутрь),* проходить через *(что-л.)*

phenomenon - *n* явление; *pi* **phenomena**

pressure - *n* давление; **lateral pressure** боковое *(горизонтальное)* давление; **rock pressure** горное давление, давление породы

rate - *n* степень, темп; скорость, норма; производительность; сорт; *syn* **speed, velocity**

refer - v (to) ссылаться *(на что-л.);* относиться *(к периоду, классу)*

resist - *v* сопротивляться; противостоять; противодействовать; **resistance** - *n* сопротивление; **resistant** - *a* стойкий; прочный; сопротивляющийся

size - *n* размер; величина; класс *(угля)*

solution – *n* раствор; **soluble** - *a* растворимый; **solvent** - растворитель; *a* растворяющий

succession – *n* последовательность, непрерывный ряд; **in succession** последовательно

undergo (underwent, undergone) - *v* испытывать *(что-л.),* подвергаться *(чему-л.)*

uniform – *a* однородный; одинаковый

weathering - *n* выветривание; эрозия *(воздействию, влиянию и т.д.)*

to be subjected to подвергаться

Rocks of Earth's Crust

abyssal - *a* абиссальный, глубинный; **hypabissal** - *a* гипабиссальный

adjacent - *a* смежный, примыкающий

ash - *n* зола

belt - *n* пояс; лента; ремень

body - *n* тело, вещество; **solid (liquid, gaseous) bodies** твердые (жидкие, газообразные) вещества; породная масса; массив; месторождение; пласты

common - *a* обычный; общий; *syn* **general;** *ant* **uncommon**

cool - v охлаждать(ся); остывать; прохладный; *ant* **heat** нагревать(ся)

dimension - *n* измерение; *pl* размеры; величина; *syn* **measurement, size**

dust - *n* пыль

dyke – *n* дайка

extrusion - *n* вытеснение; выталкивание; *ant* **intrusion** вторжение; *геол.* интрузия *(внедрение в породу изверженной массы)*

fine - *a* тонкий, мелкий; мелкозернистый; высококачественный; тонкий; прекрасный, ясный (о *погоде);* изящный; **fine-graded (fine-grained)** мелкозернистый, тонкозернистый; **fines** - *n pl* мелочь; мелкий уголь

flow - v течь; литься; *n* течение; поток; **flow of lava** поток лавы

fragmentary - *a* обломочный, пластический

glass - *n* стекло; **glassy** - *a* гладкий, зеркальный; стеклянный
gold - *n* золото
inclined - *a* наклонный
mica - *n* слюда
permit - *v* позволять, разрешать; *syn* **allow, let; make possible**
probably - *adv* вероятно; *syn* **perhaps, maybe**
shallow - *a* мелкий; поверхностный; *ant* **deep** глубокий
sill - *n* силь, пластовая интрузия
stock - *n* шток, небольшой батолит
vein - *n* жила, прожилок, пропласток
band - *n* слой; полоса; прослоек *(породы); syn* **layer**
cleave - *v* расщепляться; трескаться, отделяться по кливажу; **cleavage** *n* кливаж
constituent - *n* составная часть, компонент
define - *v* определять, давать определение
distribute - v **(among)** распределять (между); раздавать;
disturb - *v* нарушать; смещать
excess - *n* избыток, излишек; *ant* **deficiency**
flaky - *a* слоистый; похожий на хлопья
fluid - *n* жидкость; жидкая или газообразная среда
foliate - *v* расщепляться на тонкие слои; **foliated** - *a* листоватый, тонкослоистый; *syn* **flaky**
marble - *n* мрамор
mention - *v* упоминать, ссылаться; *n* упоминание
plate - *n* пластина; полоса *(металла)*
pressure - *n* давление; **rock pressure (underground pressure)** горное давление, давление горных пород
relate - *v* относиться; иметь отношение; **related** *a* родственный; **relation** - *n* отношение; **relationship** - *n* родство; свойство; **relative** - *a* относительный; соответственный
run (ran, run) - *v* бегать, двигаться; течь; работать (о *машине);* тянуться, простираться; управлять *(машиной);* вести *(дело, предприятие)*
schistose - *a* сланцеватый; слоистый
sheet - *n* полоса
slate - *n* сланец; *syn* **shale**
split (split) - *v* раскалываться, расщепляться, трескаться; *syn* **cleave**
trace - *n* след; **tracing** – *n* прослеживание
at least по крайней мере
to give an opportunity (of) давать возможность *(кому-л., чему-л.)*
in such a way таким образом

Fossil Fuels

accumulate - v накапливать; скопляться
ancient - *a* древний, старинный; *ant* **modern**
associate - v связывать, соединять, ассоциироваться; *syn* **connect, link**
burn (burnt) - v сжигать; гореть; жечь
charcoal - *n* древесный уголь
convenient - *a* удобный, подходящий
crude - *a* сырой, неочищенный
dig (dug) - v добывать; копать; **digger** - n угольный экскаватор; землеройная машина
divide - v делить; (from) отделять; разделять
evidence - *n* доказательство; очевидность; признак(и)
fossil - *a* окаменелый, ископаемый; *n* ископаемое *(органического происхождения);* окаменелость
heat - v нагревать; *n* теплота
liquid - *a* жидкий; n жидкость; *ant* **solid**

manufacture - *v* изготовлять, производить; *syn* **produce**

mudstone - *n* аргиллит

purpose - *n* цель; намерение; *syn* **aim, goal**

shale - *n* глинистый сланец

the former … the latter - первый *(из вышеупомянутых)* последний *(из двух названных)*

bench - *n* слой, пачка *(пласта)*

blend - v смешивать(ся); вклинивать(ся)

combustion - *n* горение, сгорание; **spontaneous combustion** самовоспламенение, самовозгорание

continuity - *n* непрерывность, неразрывность

domestic - *a* внутренний; отечественный

estimate - v оценивать; *n* оценка; смета

fault - *n* разлом, сдвиг *(породы);* сброс; **faulting** *n* образование разрывов или сбросов

fold - *n* изгиб, складка, флексура; **foulding** - *n* складчатость, смешение *(пласта)* без разрыва

inflame - v воспламеняться; загорать(ся); **inflammable** - *a* воспламеняющийся, горючий, огнеопасный; **flame** - *n* пламя

intermediate - *a* промежуточный; вспомогательный

liable - *a* (to) подверженный; подлежащий *(чему-л.)*

luster - *n* блеск *(угля, металла);* **lustrous** - *a* блестящий

matter - *n* вещество; материя

moisture - *n* влажность, сырость; влага

parting - *n* прослоек

plane - *n* плоскость; **bedding plane** плоскость напластования

rank - *n* класс, тип; **coal rank** группа угля, тип угля

regular - *a* правильный; непрерывный; *ant* **irregular** неправильный; неравномерный; **regularity** *n* непрерывность; правильность

similar - *a* похожий, сходный; подобный; *syn* **alike, the same as**

smelt - v плавить *(руду);* выплавлять *(металл)*

store - v запасать, хранить на складе; вмещать

strata - *n pl от* **stratum** пласты породы; свита *(пластов);* формация, напластования породы; *syn* **measures**

thickness - *n* мощность *(пласта, жилы)*

uniform - *a* однородный; равномерный; **uniformity** *n* однородность; единообразие

utilize - v использовать; *syn* **use, apply, employ**

volatile - *a* летучий, быстро испаряющийся

Prospecting and Exploration

aerial - *a* воздушный; надземный

certain - *a* определенный; некоторый; **certainly** *adv* конечно

cost - (cost) v стоить; *n* цена; стоимость

crop - v (out) обнажать(ся), выходить на поверхность *(о пласте, породе); syn* **expose;** засевать, собирать урожай

dredging - *n* выемка грунта; драгирование

drill - v бурить, сверлить; *n* бурение, сверление; бурильный молоток; **drilling** - *n* бурение, сверление; **core-drilling** колонковое (керновое) бурение

drive (drore, **driven**) - v проходить *(горизонтальную выработку);* приводить в движение; управлять *(машиной); n* горизонтальная выработка; привод; передача

evidence – *n* основание; признак(и); свидетельства

expect - v ожидать; рассчитывать; думать; предлагать

explore - v разведывать месторождение полезного ископаемого с попутной добычей; **exploratory** - *a* разведочный; **exploration** - *n* детальная разведка; разведочные горные работы по месторождению

galena - *n* галенит, свинцовый блеск

indicate - v указывать, показывать; служить признаком; означать

lead - *n* свинец

look for - v искать

open up - v вскрывать *(месторождение);* нарезать *(новую лаву, забой);* **opening** - *n* горная выработка; подготовительная выработка; вскрытие месторождения

panning - *n* промывка *(золотоносного песка в лотке)*

processing - *n* обработка; - **industry** обрабатывающая промышленность

prove - v разведывать *(характер месторождения или залегания);* доказывать; испытывать, пробовать; **proved** - *a* разведанный, достоверный; **proving** - *n* опробование, предварительная разведка

search - v исследовать; (for) искать *(месторождение); n* поиск; *syn* **prospecting**

sign - *n* знак, символ; признак, примета

store - v хранить, накапливать *(о запасах)*

work - v работать; вынимать, извлекать *(уголь, руду);* вырабатывать; **workable** - *a* подходящий для работы, пригодный для разработки, рабочий *(о пласте);* рентабельный; **working** - *n* разработка, горная выработка

adit - *n* горизонтальная подземная выработка, штольня

angle - *n* угол

approximate - *a* приблизительный

bit - *n* режущий инструмент; буровая коронка, коронка для алмазного бурения; головка бура, сверло; **carbide bit** армированная коронка, армированный бур; **diamond bit** - алмазная буровая коронка

borehole - *n* скважина, буровая скважина

crosscut - *n* квершлаг

dip - *n* падение *(залежи);* уклон, откос; v падать

enable - v давать возможность или право *(что-л. сделать)*

exploit - v разрабатывать *(месторождение);* эксплуатировать; **exploitation** - *n* разработка; эксплуатация

measure - *n* мера; мерка; критерий; степень; *pl* свита, пласты; v измерять

overburden - *n* покрывающие породы, перекрывающие породы; верхние отложения, наносы; вскрыша

pit - *n* шахта; карьер, разрез; шурф

reliable - *a* надежный; достоверный

rig - *n* буровой станок, буровая вышка; буровая каретка; буровое оборудование

sample - *n* образец; проба; v отбирать образцы; опробовать, испытывать

section - *n* участок, секция, отделение, отрезок, разрез, профиль, поперечное сечение; **geological** ~ геологический разрез *(пород)*

sequence - *n* последовательность; порядок следования; ряд

sink (sank, sunk) - v проходить *(шахтный ствол, вертикальную выработку);* углублять; погружать; опускать; **sinking** - *n* проходка *(вертикальных или наклонных выработок);* **shaft sinking** - проходка ствола

slope - *n* наклон; склон; бремсберг; уклон; v клониться, иметь наклон; **sloping** - *a* наклонный; **gently sloping** - с небольшим наклоном

steep - *a* крутой, крутопадающий, наклонный

strike - *n зд.* простирание; v простираться; **across the strike** - вкрест простирания; **along (on) the strike** по простиранию

trench - *n* траншея, канава; котлован; v копать, рыть, шурфовать

to make use (of) использовать, применять

to take into consideration принимать во внимание; *syn* **take into account**

General Information on Mining

access - *n* доступ

affect - v воздействовать *(на что-л.);* влиять; *syn* **influence**

barren - *a* непродуктивный; пустой *(о породе)*

chute - *n* скат, спуск; углеспускная выработка; жёлоб

compare - v (with) сравнивать, проводить параллель

contribute - v способствовать, содействовать; делать вклад *(в науку);* **make a (one's) ~ to smth.** сделать вклад во что-л.

cross-section - *n* поперечное сечение, поперечный разрез, профиль

develop - v разрабатывать *(месторождение);* развивать *(добычу);* производить подготовительные работы; **development** - *n* подготовительные работы; развитие добычи; развитие

drift - *n* штрек, горизонтальная выработка

ensure - v обеспечивать, гарантировать; *syn* **guarantee**

face - *n* забой; лава

floor - л почва горной выработки, почва пласта (жилы); **quarry** ~ подошва карьера; пол, настил

govern - v править, управлять; руководить; определять, обусловливать

inclination - *n* уклон, скат, наклон *(пластов);* наклонение; **seam** ~ падение *(пласта);* наклон *(пласта)*

incline - *n* уклон, бремсберг, скат; наклонный ствол; **gravity** ~ бремсберг

inclined - *a* наклонный; **flatly** ~ слабо наклонный; **gently ~** наклонного падения; **medium** ~ умеренно наклонный *(о пластах);* **steeply** ~ крутопадающий

level - *n* этаж, горизонт, горизонтальная горная выработка; штольня; уровень *(инструмент);* нивелир; ватерпас; горизонтальная поверхность

recover - v извлекать *(целики);* выбирать, очищать; добывать *(уголь и т.п.);* восстанавливать

remove - v удалять; убирать; устранять; перемещать; **removal** - *n* вскрыша; выемка; уборка *(породы);* извлечение *(крепи);* перемещение; **overburden** - удаление вскрыши

rib - *n* ребро; выступ; узкий целик, предохранительный целик; грудь забоя

roof - *n* крыша; кровля выработки; кровля пласта *(или* жилы); перекрытие; ~ **support** - крепление кровли

shaft - *n* шахтный ствол; **auxiliary** ~ вспомогательный ствол; **hoisting** ~ подъемный ствол; главный шахтный ствол

tabular - *a* пластовый (о *месторождении);* пластообразный; плоский; линзообразный; *syn* **bedded, layered**

waste - *n* пустая порода; отходы; *syn* **barren rock**

well - *n* буровая скважина; колодец, источник; водоем; зумф

capital investment - капитальные вложения

gate road - промежуточный штрек

in bulk - навалом, в виде крупных кусков

metal-bearing - содержащий металл

production face/working - очистной забой

productive mining - эксплуатационные работы

in view of - ввиду чего-л., принимая во внимание что-л.

with a view to - с целью

advantage - *n* преимущество; превосходство; выгода; польза; **advantageous** - *a* выгодный; благоприятный, полезный; **to take advantage of smth** воспользоваться чём-л.

caving - *n* обрушение *(кровли);* разработка с обрушением

deliver - v доставлять, подавать; питать; нагнетать; произносить *(речь);* читать *(лекцию)*

entry - *n* штрек; выработка горизонтальная; *pl* подготовительные выработки; нарезные выработки; штреки

giant - *n* гидромонитор

gravity - *n* сила тяжести; вес, тяжесть; **by ~** самотеком, под действием собственного веса

haul - v доставлять; откатывать; подкатывать; перевозить; **haulage** - *n* откатка; доставка; транспортировка *(по горизонтали)*

longwall - *n* лава; выемка лавами; сплошной забой, сплошная или столбовая система разработки; *syn* **continuous mining; ~ advancing on the strike** выемка лавами прямым ходом по простиранию; сплошная система разработки по простиранию; **~ advancing to the rise** сплошная система разработки с выемкой по восстанию; ~ to **the dip** сплошная система разработки с выемкой по падению; ~ **retreating** выемка лавами обратным ходом; столбовая система разработки лавами

lose (lost) - v терять; **loss** - *n* потеря, убыток

pillar - *n* целик; столб; **shaft** ~ околоствольный целик; ~ **method** столбовая система разработки; ~ **mining** выемка целиков

predominate - v преобладать, превалировать; превосходить; господствовать, доминировать

protect - v охранять, защищать

reach - v простираться, доходить до; добиваться, достигать

satisfy - v удовлетворятъ(ся)

shield - *n* щит; ~ **method** щитовой метод проходки, щитовой способ

room - *n* камера; очистная камера; **room-and-pillar method** камерно-столбовая система разработки

stowing - *n* закладка *(выработанного пространства)*

method of working система разработки

the sequence of working the seams - последовательность отработки пластов

goaf — завал; обрушенное пространство

double-ended drum bearer — комбайн с двойным барабаном

to identify — опознавать

appraisal — оценка

susceptibility — чувствительность

concealed — скрытый, не выходящий на поверхность

crusher — дробилка

concentration — обогащение

blending — смешивание; составление шихты

screen — сортировать (обыден. уголь); просеивать

froth floatation — пенная флотация

core drilling — колонковое бурение

to delineate — обрисовывать, описывать

lender — заимодавец

feasibility — возможность

in situ mining — повторная разработка месторождения в массиве

screening — просеивание; грохочение

processing — обработка, разделение минералов

Mining and Environment

break v **(broke**, **broken**) отбивать *(уголь или породу),* обрушивать кровлю; разбивать; ломать; л отбойка, обрушение; **break out** отбивать, производить выемку

(руды .или породы); расширять забой; **breakage** л разрыхление, дробление

drill - *n* бур; .перфоратор; бурильный молоток; сверло; v бурить; car ~ буровая тележка; **mounted** ~ перфоратор на колонке; колонковый бурильный молоток; **drilling** - *n* бурение

dump -*n* отвал *(породы);* склад угля; опрокид; **external** ~ внешний отвал; **internal** ~ внутренний отвал; v сваливать (в *отвал);* разгружать; отваливать; опрокидывать *(вагонетку);*

dumper опрокид; самосвал; отвалообразователь; **dumping** л опрокидывание; опорожнение; опрокид; *syn* **tip**

environment - *n* окружение; окружающая обстановка/среда

explode - v взрывать, подрывать; **explosion** - *n* взрыв; **explosive** - *n* взрывчатое вещество; *a* взрывчатый

friable - *a* рыхлый; хрупкий; рассыпчатый; слабый (о *кровле)*

handle - v перегружать; доставлять; транспортировать; управлять машиной; *n* ручка; рукоять; скоба; **handling** - *n* подача; погрузка; перекидка, доставка; транспортировка; обращение с машиной

heap - v наваливать; нагребать; *n* породный отвал, терриконик; *syn* **spoil ~, waste ~**

hydraulicklng - *n* гидродобыча; гидромеханизированная разработка

load - v нагружать, грузить, наваливать; *n* груз; нагрузка; **loader** - *n* погрузочная машина, навалочная машина, перегружатель; грузчик; **cutter-loader** - комбайн, комбинированная горная машина

lorry - *n* грузовик; платформа; *syn* **truck**

mention - v упоминать

overcasting - *n* перелопачивание *(породы)*

pump - *n* насос; **gravel** ~ песковый насос; **sludge** ~ шламовый насос; v качать; накачивать; откачивать

reclamation - *n* восстановление; осушение; извлечение крепи; ~ **of land** восстановление участка *(после открытых работ)*

sidecastiag - *n* внешнее отвалообразование

site - *n* участок, место; **building** ~ строительная площадка

slice - *n* слой; **slicing** - *n* выемка слоями, разработка слоями

strip - v производить вскрышные работы; разрабатывать; очищать *(лаву);* вынимать породу или руду; *n* полоса; **stripper** - *n* забойщик; вскрышной экскаватор; **stripping** - *n* открытая разработка, открытые горные работы; вскрыша; вскрытие наносов

unit - *n* агрегат; установка; устройство; прибор; узел; секция; деталь; машина; механизм; единица измерения; участок

washery - *n* углемойка; рудомойка; моечный цех

to attract smb's attention привлекать чье-л. внимание

backhoe - *n* обратная лопата

blast - *n* взрыв; v взрывать; дуть; продувать; **blasting** - *n* взрывание; взрывные работы; взрывная отбойка

block out - v нарезать залежь на блоки; нарезать столбы

clearing - *n* выравнивание почвы; планировка грунта

crash - v дробить; разрушать; обрушать(ся)

earth-mover - *n* землеройное оборудование; *syn* **excavator**

excavator - *n* экскаватор; **bucket-wheel** - роторный экскаватор; **multi-bucket ~** многочерпаковый экскаватор; **single-bucket** - одночерпаковый экскаватор

grab - *n* грейфер, ковш, черпак; экскаватор; v захватывать;

grabbing - погрузка грейфером; захватывание

hoist - *n* подъемное установка (машина); подъемник; лебедка; v поднимать; **hoisting** шахтный подъем

plough - *n* струг

power shovel - *n* механическая лопата; экскаватор типа механической лопаты

range - *n* колебание в определенных пределах

rate - *n* норма; скорость, темп; коэффициент; степень; разрез; сорт; мощность; расход *(воды)*

remote - *a* отдаленный; ~ **control** дистанционное управление

result - v (in) приводить (к); иметь своим результатом; (from) следовать (из), происходить в результате

safety - *n* безопасность; техника безопасности

slope - *n* забой, сплошной забой, очистной забой; v очищать забой, вынимать породу, уголь; *syn* **face; sloping** очистные работы; очистная выемка; **open sloping** выемка с открытым забоем; **shrinkage sloping** выемка системой с магазинированием *(руды)*

support - v крепить; поддерживать; подпирать; *n* стойка; опора; поддержание; крепление; *syn* **timbering; powered roof** - механизированная крепь; **self-advancing powered roof** - передвижная механизированная крепь

1.4 Самостоятельное изучение тем курса (для заочной формы обучения)

Самостоятельное изучение тем курса предполагает изучение тем практических занятий, представленных в разделе 1, 2, 3 данных методических указаний студентами заочной формы обучения в межсессионный период.

1.5 Подготовка к контрольной работе и 1.6 Написание контрольной работы

Для выполнения контрольной работы студентами кафедрой подготовлены *Методические рекомендации и задания к контрольной работе для студентов данной специальности.*

II. Другие виды самостоятельной работы

2.1 Выполнение самостоятельного письменного домашнего задания (Подготовка к ролевой игре, к практико-ориентированным заданиям, опросу)

2.1.1 Подготовка к ролевой игре

Студенты получают ролевые карточки. Им необходимо обдумать свою роль, стратегию своей роли, вопросы и ответы.

Role card 1

Sasha

The worst thing about your house is lack of privacy. You share your room with a younger sister. You think she goes through all your stuff. She asks you ambarrassing questions about boys, makes little nasty comments about you.

Your parents treat you like a baby. Your father is too much interested in your studying and homework. Your mother makes you do the work about the house alone. You are going to leave home as soon as you are old enough.

- Collect all the arguments to explain your attitude to your family.
- Listen to what the members of your family are saying.
- Don't interrupt them.
- Don't forget that both parents and children are to blame in conflict situations.
- Be polite and friendly

Role card 2

Mother

Your daughter has written a letter of complaint to the youth magazine. She is not satisfied with your attitude to her. You have read this letter. You are worried about the situation in the family and have decided to discuss the problems with a family therapist.

- Say why you have invited the therapist
- Try to explain Sasha's attitude to you and the whole family.
- Think of your questions to Sasha
- Be objective to her problems – you might have never taken them seriously!
- Try to analyse the situation, don't criticize Sasha

- Follow the therapist's advice
- Be polite and friendly

Role card 3

Father

Your daughter is complaining that you treat her like a baby. You don't let her out at night during the week. You always ask her about the boys. You don't believe her when she says she doesn't have any homework to do. Your wife has invited a family therapist to discuss the problems of your family.

- Say what your attitude to the problem is
- Try to explain Sasha's attitude to you and the whole family.
- Think of your questions to Sasha
- Be objective to her problems – you might have never taken them seriously!
- Try to analyse the situation, don't criticize Sasha
- Follow the therapist's advice
- Be polite and friendly

Role card 4

Sister

Sasha is complaining that you don't help her with the work about the house. She also says that she can't keep anything secret in her room, you go through all her stuff. She is irritated by your behaviour. She is going to leave your home as soon as she is old enough.

- Say what your attitude to the problem is
- Try to explain Sasha's attitude to you and the whole family.
- Think of your questions to Sasha
- Be objective to her problems – you might have never taken them seriously!
- Try to analyse the situation, don't criticize Sasha
- Follow the therapist's advice
- Be polite and friendly

Role card 5

Family therapist

- Encourage all the members of the family to speak
- Take notes
- Ask questions
- Summarize what you have heard from all the members of the family
- Try to analyse the situation in a short report

2.1.2 Подготовка к практико-ориентированному заданию

Подготовьте устные высказывания по темам:

1. From the history of the Ural State Mining University.
2. Faculties and specialities of the University.
3. The layout of the Ural State Mining University.
4. Student's academic work.

Подготовьте письменные ответы на вопросы:

1. Where do you study?
2. What faculty do you study at?
3. How many faculties are there at the Ural State Mining University?
4. What year are you in?
5. What is your future speciality?
6. What specialities are there at your faculty?
7. When did you enter the University?

8. When was the Sverdlovsk Mining Institute founded?
9. When was it reorganized into the University?
10. In how many buildings is the Ural State Mining University housed?
11. In what building is your faculty housed?
12. Who is the dean of your faculty?
13. What books do you take from the library?
14. Where do you live?
15. Where do you usually have your meals?
16. How long does the course of studies for a bachelor's degree last?
17. How long do the students study for a Diplomate Engineer's course and a Magister's degree?
18. What subjects do you study this term?
19. What lectures and practical classes do you like to attend?
20. Where do the students have their practical work?
21. When do the students present their graduation papers for approval?
22. What graduates can enter the post-graduate courses?
23. What kind of sport do yon like?
24. Where do you go in for sports?

2.1.3 Подготовка к опросу

Ответьте на вопросы на иностранном языке:

1. What specialities does the geological faculty train geologic engineers in?
2. What problems does Geology study?
3. What branches is Geology divided into?
4. What does Economic Geology deal with?
5. What does mineralogy investigate?
6. What does paleontology deal with?
7. What is the practical importance of Geology?
8. Where do graduates of the geological faculty of the Mining University work?
9. What is your future speciality?
10. What kind of work do geologists-prospectors conduct?
11. What do geologists explore during the early stages of geological exploration?
12. What work do geologists conduct while working in. the field?
13. When do geologists start exploratory work?
14. What is the purpose of the exploratory work?
15. How is exploratory work conducted?
16. What contribution do geologists make to the development of the National Economy of our country?
17. What does hydrogeology deal with?
18. Where are ground waters used?
19. Where is thermal (hot) water used?
20. What must hydrogeologists do with ground waters which complicate construction work or mineral extraction?

2.2 Дополнительное чтение профессионально ориентированных текстов и выполнение заданий на проверку понимания прочитанного (по 2 текста на тему)

Text 1: A.M. Terpigorev (1873-1959)

Запомните слова и выражения, необходимые для понимания текста:

to defend graduation paper (thesis) - защищать дипломную работу (диссертацию)

to pass an entrance examination - сдать вступительный экзамен

to get a higher education - получить высшее образование

to do one's best (one's utmost, all one can, everything in one's power) - сделать все возможное, не жалеть сил

to make contribution (to) - вносить вклад в *(науку, технику* и т.д.)

choose (chose, **chosen**) - v выбирать; **choice -** *n* выбор

collect - v собирать, коллекционировать

dangerous - *a* опасный

deposit - *n* месторождение, залежь; **bedded deposits -** пластовые месторождения

describe - v описывать, изображать; **description** - *n* описание; **descriptive** - *a* описательный

facility - *n (pl* **facilities)** средства; возможности; оборудование; устройства

fire damp - *n* рудничный газ, метан

harm - *n* вред; *v* вредить; **harmful -** *a* вредный

relate - v относиться, иметь отношение

safety - *n* безопасность; **mine safety** безопасность труда при горных работах; техника безопасности; **safety measures** меры безопасности; **safe -** *a* безопасный; надежный

seam - *n* пласт *(угля); syn* **bed, layer; flat seam** горизонтальный, пологопадающий пласт; **inclined seam** наклонный пласт; **steep seam** крутопадающий пласт; **thick seam** мощный пласт; **thin seam** тонкий пласт

state - *n* состояние; государство; штат; *a* государственный; v заявлять; констатировать; излагать

success - *v* успех; удача; **be a success** иметь успех; **successful** *a* успешный

Прочитайте и переведите текст, выполните упражнения на проверку понимания прочитанного:

Academician A.M. Terpigorev is a well-known mining engineer who successfully combined his practical experience with scientific research. He was bom in 1873 in Tambov. In 1892 he finished school with honours1 and decided to get a higher education. He chose the Mining Institute in St. Petersburg, passed all the entrance examinations successfully and became a student of the Mining Institute.

At the Institute he studied the full range of subjects2 relating to metallurgy, mining and mining mechanics.

At that time students' specialization was based on descriptive courses and elementary practical training. One of the best lecturers was A. P. Karpinsky. His lectures on historical geology were very popular.

During his practical training Terpigorev visited mines and saw that the miners' work was very difficult. While he was working in the Donbas he collected material for his graduation paper which he soon defended. The Mining of flat seams in the Donbas was carefully studied and described in it.

In 1897 Terpigorev graduated from the Institute with a first-class diploma of a mining engineer.

His first job as a mining engineer was at the Sulin mines where he worked for more than three years first as Assistant Manager and later as Manager.

From 1900 till 1922 Terpigorev worked at the Yekaterinoslav Mining Institute (now the Mining Institute in Dnepropetrovsk).

In 1922 he accepted an offer to take charge of the mining chair at the Moscow Mining Academy and moved to Moscow. From 1930 he headed the chairs5 of Mining Transport and Mining of Bedded Deposits at the Moscow Mining Institute.

Academician Terpigorev took a particular interest in mine safety. As a result of his investigations a series of safety measures in gassy collieries was worked out. For some time he was working on the problem of fire damp, the most harmful and dangerous of all the gases in mines.

His two-volume work Coal Mining and Mine Transport Facilities is a full description of the state of mechanization and the economy of the Donbas. His other works are about mining transport facilities, mechanization of coal mining and mining machinery. He is one of the pioneers in scientific methods of coal gasification.

1. Укажите, какие предложения соответствуют содержанию текста. Подтвердите свои ответы фактами из текста.

1. After school Terpigorev decided to work in a mine.
2. Terpigorev collected material for his graduation paper which dealt with mining thick seams in the Donbas.
3. For more than three years Terpigorev worked at the Sulin mines.
4. In 1922 Terpigorev accepted an offer to take charge of the mining chair at the Moscow Mining Institute.
5. He investigated the problems of mine safety.
6. He was one of the first to work on the problem of gasification of coal.

2. Ответьте на следующие вопросы:

1. When and where was Terpigorev born?
2. What institute did he graduate from?
3. What material did he collect while he was working in the Donbas?
4. Where did Terpigorev work from 1900 till 1922?
5. At what institute did Terpigorev head the chair of Mining Bedded Deposits?
6. What did Terpigorev take a particular interest in?
7. What works by Terpigorev do you know?
8. What problems do Terpigorev's works deal with?
9. What was the result of his investigations on mine safety?

3. Переведите следующие сочетания слов.

а) охрана труда в шахтах
б) подтверждать
в) добыча угля
г) эксплуатация месторождений
д) метан
е) принять предложение
ж) выполнить задачу, задание
з) горизонтальный пласт
и) собирать материал

1. поступить в институт
2. решать важные проблемы
3. выдающиеся исследователи
4. успешно провести эксперименты
5. выбрать профессию
6. описательный курс
7. происхождение железной руды
8. начальник шахты
9. мероприятия по охране труда

Text 2: A.P. Karpinsky (1847-1936)

Запомните слова и выражения, необходимые для понимания текста:

abroad - *adv* за рубежом
confirm - v подтверждать; утверждать
consider - v считать, полагать, рассматривать
contribute - v вносить вклад; **contribution** вклад
crust - *n* земная кора
detailed - a подробный, детальный
elect - v избирать, выбирать *(голосованием);* назначать *(на должность)*
embrace - v охватывать; обнимать
entire - *a* весь, целый; полный; *syn* **whole**
exist – *v* существовать, быть, жить
foreign - *a* иностранный
former - *a* прежний

investigate - v исследовать; изучать

prominent - *a* знаменитый, выдающийся, известный; *syn* **remarkable, outstanding**

regularity - *n* закономерность

significant - *a* значительный; **significance -** *n* значение, важность; **exhaust the significance** исчерпывать значение

society – *n* общество

staff - *n* персонал; личный состав; штат

various - *a* различный, разный, разнообразный

to advance the view - высказывать мнение *(точку зрения)*

to be interested in - быть заинтересованным *(чём-л.),* интересоваться

to take (an) interest in - заинтересоваться *(чём-л.)*

Прочитайте и переведите текст, выполните упражнения на проверку понимания прочитанного:

V.A. Obruchev, I.M. Gubkin, A.Y. Fersman, V.I. Vernadsky and A. P. Karpinsky were the prominent Russian scientists who laid the foundation1 of the Russian school of geology and mining.

An entire epoch in the history of Russian geology is connected with Karpinsky's name. One of the greatest Russian geologists, he was a member and for some time President of the Academy of Sciences of the former USSR and a member of several Academies abroad. The Geological Society of London elected him a foreign member in 1901. His greatest contribution to geology was a new detailed geological map of the European part of Russia and the Urals.

For many years he headed the Russian Geological Committee the staff of which was made up of his pupils. He was one of those geologists who embraced the whole of geological science. He created the new stratigraphy of Russia. He studied the geological systems in various regions of the country and was the first to establish3 the regularity of the Earth's crust movement. His paleontological studies are of no less importance, especially those on palaeozoic ammonoids. He also took an interest in deposits of useful minerals and gave a classification of volcanic rocks. He advanced the view that petroleum deposits existed in Russian, which was confirmed later. He studied some ore and platinum deposits and may be justly considered5 the founder of practical geology of the Urals. He was the first Russian scientist who introduced microscope in the study of petrographic slides.

Karpinsky was a prominent scientist, an excellent man and citizen. He was one of the best lecturers at the Mining Institute in his time. He was also one of the greatest Russian scientists who later became the first elected President of the Academy of Sciences of the USSR. Students were attracted to him not only because he was a great scientist but also because of his charming personality and gentle manner.

Every geologist and every geology student knows very well Karpinsky's most significant work An Outline of the Physical and Geographical Conditions in European Russia in Past Geological Periods.

1. Укажите, какие предложения соответствуют содержанию текста. Подтвердите свои ответы фактами из текста.

1. Karpinsky was the first President of the Academy of Sciences.
2. He worked at the Mining Institute in St.Petersburg.
3. Karpinsky was a member of many Academies abroad.
4. Karpinsky made up a detailed map of the Asian part of our country.
5. He headed the Russian Geological Committee.
6. Karpinsky created a new branch of geology, namely stratigraphy.
7. He only tried to establish the regularity of the Earth's crust movement.
8. Karpinsky may be justly considered the founder of the practical geology of the Urals.

2. Ответьте на следующие вопросы:

1. What society elected Karpinsky a foreign member and when?
2. Did he head the Russian Geological Committee or was he a member of that Committee?

3. Did Karpinsky investigate various regions of the Russian territory?
4. Which of his works are the most remarkable?
5. What can you say about Karpinsky's investigations in petrology?

3. Переведите следующие сочетания слов.

а) земная кора
б) составить подробную карту
в) замечательные работы
г) выдающийся ученый
д) залежи полезных ископаемых
е) научное общество
ж) избирать председателя (президента)
з) заложить основы школы
и) интересоваться геологией
к) высказать точку зрения
л) возглавлять комитет

Text 3: Sedimentary Rocks

Запомните слова и выражения, необходимые для понимания текста:

cause - v заставлять; вызывать; влиять; причинять; *n* причина, основание; дело; общее дело; *syn* **reason**
clay - *n* глина; глинозем
consolidate - v твердеть, затвердевать, уплотнять(ся); укреплять; *syn* **solidify**
crust - *n* кора; *геол.* земная кора
decay - v гнить, разлагаться; *n* выветривание *(пород);* распад, разложение
derive - v (from) происходить, вести свое происхождение *(от);* наследовать
destroy - v разрушать; уничтожать; **destructive** *a* разрушительный
dissolve v растворять
expose - v выходить *(на поверхность);* обнажаться; **exposure** - *n* обнажение
external - *a* внешний
extrusive - *a* эффузивный, излившийся *(о горной породе)*
force - v заставлять, принуждать; ускорять движение; *n* сила; усилие
glacier - *n* ледник, глетчер
grain - *n* зерно; **angular grains** - угловатые зерна *(минералов);* **grained** - *a* зернистый
gravel - *n* гравий, крупный песок
internal - *a* внутренний
intrusive - *a* интрузивный, плутонический
iron - *n* железо
layer - *n* пласт
like - *a* похожий, подобный; *syn* **similar;** *ant* **unlike;** *adv* подобно
lime - *n* известь; **limestone** - *n* известняк
loose - *a* несвязанный, свободный; рыхлый
make up - v составлять; *n* состав *(вещества)*
particle - *n* частица; включение
peat - *n* торф; торфяник
represent - v представлять собою; означать; быть представителем; **representative** - представитель; **representative** - *a* характерный, типичный
rock – *n* горная порода; **igneous** - изверженная порода; **sedimentary** - осадочная порода
sand - *n* песок
sandstone - *n* песчаник; **fine-grained (medium-grained, coarse-grained)** - мелкозернистый (среднезернистый, грубозернистый) песчаник
sediment - *n* отложение; осадочная порода; **sedimentary** - *a* осадочный; **sedimentation** - *n* образование осадочных пород

schist - *n (кристаллический)* сланец; **schistose** - *a* сланцеватый, слоистый
shale - *n* сланец, сланцевая глина, глинистый сланец; **clay** - глинистый сланец; **combustible …, oil …** - горючий сланец
siltstone - *n* алеврит
stratification - *n* напластование, залегание
stratify - v напластовываться; отлагаться пластами; **stratified** *a* пластовый; *syn* **layered, bedded**
substance - *n* вещество, материал; сущность
thickness - *n* толщина, мощность
value - *n* ценность; важность; величина; значение; **valuable** - *a* ценный *(о руде)*
vary - v изменять(ся); отличать(ся); *syn* **differ, change (from); variable** - *a* переменный; непостоянный; **various** *a* различный; *syn* **different**

Прочитайте и переведите текст, выполните упражнения на проверку понимания прочитанного:

The rocks of the Earth's crust are divided into three main groups: sedimentary rocks, which consist of fragments or particles of pre-existing rocks; igneous rocks which have solidified from magma and metamorphic rocks. Metamorphic rocks have been derived from either igneous or sedimentary rocks.

Sedimentary rocks represent one of the three major groups of rocks that make up the crust of the Earth. Most sedimentary rocks have originated by sedimentation. They are layered or stratified. Thus, stratification is the most important characteristic of sediments and sedimentary rocks. It is necessary to note that the processes which lead to the formation of sedimentary rocks are going on around us.

Sediments are formed at or very near the surface of the Earth by the action of heat, water (rivers, glaciers, seas and lakes) and organisms.

It should be noted that 95 per cent of the Earth's crust is made up of igneous rocks and that only 5 per cent is sedimentary. In contrast, the amount of sedimentary rocks on the Earth's surface is three times that of igneous rocks.

Strictly speaking, sedimentary rocks form a very small proportion by volume of the rocks of the Earth's crust. On the contrary, about three quarters of the Earth's surface is occupied by sedimentary rocks. It means that most of sedimentary rocks are formed by sediments, accumulations of solid material on the Earth's surface.

The thickness of the layers of sedimentary rocks can vary greatly from place to place. They can be formed by the mechanical action of water, wind, frost and organic decay. Such sediments as gravel, sand and clay can be transformed into conglomerates, sandstones and clay schists as a result of the accumulation of materials achieved by the destructive mechanical action of water and wind.

Mechanical sediments can be unconsolidated and consolidated. For example, gravel, sand and clay form the group of unconsolidated mechanical sediments, because they consist of loose uncemented particles (grains).

On the Earth's surface we also find consolidated rocks, which are very similar to the loose sediments whose particles are firmly cemented to one another by some substance. The usual cementing substances are sand, clay, calcium carbonate and others. Thus sandstones are consolidated rocks composed of round or angular sand grains, more or less firmly consolidated. Like sand, sandstones can be divided into fine-grained, medium-grained and coarse-grained.

On the other hand, chemical sediments are the result of deposits or accumulations of substances achieved by the destructive chemical action of water. The minerals such as rock salt, gypsum and others are formed through sedimentation of mineral substances that are dissolved in water.

Sediments can also be formed by the decay of the remains of organisms, by the accumulation of plant relics.1 They are called organic sediments. Limestones, peat, coal, mineral oil and other sediments may serve as an example of organic sediments.

The most principal kinds of sedimentary rocks are conglomerate, sandstone, siltstone, shale, limestone and dolomite. Many other kinds with large practical value include common salt, gypsum, phosphate, iron oxide and coal.

As is known, water, wind and organisms are called external forces, because their action depends on the energy which our planet receives from the Sun.

1). Укажите, какие предложения соответствуют содержанию текста. Подтвердите свои ответы фактами из текста.

1. The rocks of the Earth's crust are divided into two main groups.
2. Igneous rocks are composed of particles of pre-existing rocks.
3. Sedimentary rocks are stratified.
4. Sediments are formed by the action of glaciers.
5. Igneous rocks make up 75 per cent of exposed rocks.
6. Conglomerates are formed as a result of the accumulation of materials caused by the destructive mechanical action of water.
7. Sandstones are consolidated rocks.
8. Clays are unconsolidated mechanical sediments.
9. Chemical sediments are formed by the destructive chemical action of water.
10. Peat and coal are the organic sediments which are of great practical value.
11. Clay schist was formed at the beginning of the sedimentation period and clay was formed later.

2). Ответьте на вопросы:

1. What main groups of rocks do you know?
2. Do sedimentary rocks consist of particles of pre-existing rocks?
3. How were igneous rocks formed?
4. Do you know how sedimentary rocks have originated?
5. What is the most important characteristic feature of sediments?
6. Do sedimentary rocks account for 10 per cent of the Earth's crust?
7. Is gravel consolidated mechanical sediment? And what about sand and clay?
8. What are cementing substances? Can calcium carbonate be used as a cementing substance?
9. Are there only fine-grained sandstones?
10. What can you say about chemical sediments?
11. Can you give an example of organic sediments? How are they formed?

3) Найдите в правой колонке английские эквиваленты следующих слов и сочетаний слов.

1.	земная кора	а) sandstone
2.	растворяться в воде	б) fine-grained sand
3.	песчаник	в) the Earth's crust
4.	уплотненные осадки	г) exposed rocks
5.	изверженные породы	д) to dissolve in water
6.	мелкозернистый песок	е) like gypsum
7.	затвердевать	ж) consolidated sediments
8.	подобно гипсу	з) igneous rocks
9.	обнаженные породы	и) to solidify, to consolidate

б) Найдите в правой колонке русские эквиваленты следующих сочетаний слов.

1.	coarse-grained sand	а) разрушительная сила воды
2.	siltstone and shale	б) пластовые месторождения
3.	the destructive action of water	в) доледниковый период

4.	existing rocks	г) крупнозернистый (грубо- зернистый) песок
5.	chemical decay	д) частицы вещества
6.	sedimentary rocks	е) алеврит и сланец
7.	stratified deposits	ж) существующие породы
8.	pre-glacial period	з) осадочные породы
9.	particles of a substance	и) химический распад

Text 4: Weathering of Rocks

Запомните слова и выражения, необходимые для понимания текста:

contain - v содержать *(в себе),* вмещать
crack - *n* трещина; щель; v давать трещину; трескаться, раскалываться
contract - v сжиматься; сокращаться
dust - *n* пыль
expand - v расширяться); увеличивать(ся) в объеме; **expansion** *n* расширение; *ant* **contract**
fissure - *n* трещина *(в породе, угле);* расщелина; щель
fracture - *n* трещина; излом; разрыв; v ломать(ся); раздроблять *(породу)*
freeze - *v* замерзать; замораживать; застывать
gradual - *a* постепенный; **gradually** *adv* постепенно
hard - *a* твердый, жесткий; *ant* **soft;** тяжелый (о *работе); adv* сильно, упорно; **hardly** *adv* едва, с трудом
hole - *n* отверстие; скважина; шпур; шурф
influence - *n* влияние; v **(on, upon)** влиять (не *что-л.)*
lateral - *a* боковой
occur - *v* залегать; случаться; происходить; *syn* **take place, happen; occurrence** - *n* залегание; **mode of occurrence** - условия залегания
penetrate - *v* проникать *(внутрь),* проходить через *(что-л.)*
phenomenon - *n* явление; *pi* **phenomena**
pressure - *n* давление; **lateral pressure** боковое *(горизонтальное)* давление; **rock pressure** горное давление, давление породы
rate - *n* степень, темп; скорость, норма; производительность; сорт; *syn* **speed, velocity**
refer - v (to) ссылаться *(на что-л.);* относиться *(к периоду, классу)*
resist - *v* сопротивляться; противостоять; противодействовать; **resistance** - *n* сопротивление; **resistant** - *a* стойкий; прочный; сопротивляющийся
size - *n* размер; величина; класс *(угля)*
solution – *n* раствор; **soluble** - *a* растворимый; **solvent** - растворитель; *a* растворяющий
succession – *n* последовательность, непрерывный ряд; **in succession** последовательно
undergo (underwent, undergone) - *v* испытывать *(что-л.),* подвергаться *(чему-л.)*
uniform – *a* однородный; одинаковый
weathering - *n* выветривание; эрозия *(воздействию, влиянию и т.д.)*
to be subjected to подвергаться

Прочитайте и переведите текст, выполните упражнения на проверку понимания прочитанного:

All rocks which are exposed on the Earth's surface (high mountain peaks, deserts) are decomposed to a certain degree. The process of rock disintegration by the direct influence of local atmospheric conditions on the Earth's surface is called weathering. This phenomenon is often referred to in geology because weathering is an active process. It takes place in the upper layers of the Earth's crust.

The main cause of physical weathering is the change in temperature that takes place with the succession of day and night. This phenomenon can best be observed in the deserts and high mountains where the changes in temperature are common.

During the day under the influence of heat, rocks expand whereas at night they begin to contract. As rocks are generally composed of different minerals, their expansion and contraction do not occur uniformly. As a result of this rocks crack. At the beginning these cracks or fissures are hardly noticeable but gradually they become wider and deeper until the whole surface of rock is finally transformed into gravel, sand or dust.

In the regions of a moderate or cold climate, where the temperature in winter goes down to below 0 (zero), the decomposition of rocks is greatly facilitated by the action of water. When water freezes it increases in volume and develops enormous lateral pressure. Under the action of water, rocks decompose to pieces of varied forms and sizes.

The decomposition of rocks under the direct influence of heat and cold is called physical weathering.

Rocks are subjected not only to physical decomposition but also to chemical weathering, i.e. to the action of chemical agents, such as water, carbon dioxide and oxygen. In a general way, chemical weathering is an acid attack on the rocks of the Earth's crust, in particular an attack on the most abundant minerals — quartz (sand) and aluminosilicates (clays). Only few minerals and rocks are resistant to the action of natural waters. The solvent action of water is stronger when it contains carbon dioxide. Water causes more complex and varied changes. With the participation of oxygen and carbon dioxide up to 90 per cent of rocks is transformed into soluble minerals, which are carried away by the waters.

Organisms and plants also take part in the disintegration of rocks. Certain marine organisms accelerate the destruction of rocks by making holes in them to live in. The action of plants can often be even more destructive. Their roots penetrate into the fissures of rocks and develop the lateral pressure which fractures and destroys rocks.

1. Укажите, какие предложены соответствуют содержанию текста. Подтвердите свои ответы фактами из текста.

1. The process of sedimentation is called weathering.
2. The change in temperature causes physical weathering.
3. As a rule during the night rocks expand.
4. When freezing water decreases in volume and develops enormous lateral pressure.
5. The decomposition of rocks is due to the influence of heat and cold.
6. As a rule water contains dissolved mineral substances.
7. The solvent action of water is stronger when it does not contain carbon dioxide.
8. It should be noticed that the action of organisms and plants is destructive.
9. Certain marine organisms accelerate the destruction of rocks.

2. Ответьте на следующие вопросы:

1. What process is called weathering?
2. What process is called physical weathering?
3. Where can the phenomenon of physical weathering be best observed?
4. What process is called chemical weathering?
5. What substances can act as solvents?
6. Are all minerals and rocks resistant to the action of natural waters or only few minerals and rocks can resist the action of water?
7. How do organisms act on the destruction of rocks?

3. а) Найдите в правой колонке русские эквиваленты следующих слов и сочетаний слов:

1. the Earth's surface
2. to be composed of different minerals
3. the expansion of rocks
4. changes in temperature

5. under the influence of heat
6. weathering
7. destructive forces
8. a great number of fractures
9. to penetrate into fissures

а) под влиянием тепла
б) разрушительные силы
в) выветривание
г) большое количество трещин
д) состоять из различных минералов
е) расширение пород
ж) проникать в трещины
з) изменения температуры
и) поверхность земли

б) Найдите в правой колонке английские эквиваленты следующих слов и сочетаний слов:

1. увеличиваться в объеме
2. развивать боковое давление
3. способствовать разрушению пород
4. подвергаться гниению
5. растворять вещества
6. сопротивляться (чему-л.)
7. некоторые органические вещества
8. ускорять процесс выветривания
9. куски породы различных размеров

а) to facilitate the decomposition of rocks
б) to increase in volume
в) to resist (smth)
г) rock pieces of varied (different) sizes
д) to accelerate the process of weathering
е) to be subjected to decay
ж) to dissolve substances
з) to develop lateral pressure
и) certain organic substances

Text 5: Fossil Fuels

Запомните слова и выражения, необходимые для понимания текста:

accumulate - v накапливать; скопляться
ancient - *a* древний, старинный; *ant* **modern**
associate - v связывать, соединять, ассоциироваться; *syn* **connect, link**
burn (burnt) - v сжигать; гореть; жечь
charcoal - *n* древесный уголь
convenient - *a* удобный, подходящий
crude - *a* сырой, неочищенный
dig (dug) - v добывать; копать; **digger** - n угольный экскаватор; землеройная машина
divide - v делить; (from) отделять; разделять
evidence - *n* доказательство; очевидность; признак(и)
fossil - *a* окаменелый, ископаемый; *n* ископаемое *(органического происхождения);* окаменелость
heat - v нагревать; *n* теплота
liquid - *a* жидкий; n жидкость; *ant* **solid**

manufacture - *v* изготовлять, производить; *syn* **produce**
mudstone - *n* аргиллит
purpose - *n* цель; намерение; *syn* **aim, goal**
shale - *n* глинистый сланец
the former … the latter - первый *(из вышеупомянутых)* последний *(из двух названных)*

Прочитайте и переведите текст, выполните упражнения на проверку понимания прочитанного:

The chief sources of energy available to man today are oil, natural gas, coal, water power and atomic energy. Coal, gas and oil represent energy that has been concentrated by the decay of organic materials (plants and animals) accumulated in the geologic past. These fuels-are often referred to as fossil fuels.

The word fossil (derived from the Latin fodere "to dig up") originally referred to anything that was dug from the ground, particularly a mineral. Today the term fossil generally means any direct evidence of past life, for example, the footprints of ancient animals. Fossils are usually found in sedimentary rocks, although sometimes they may be found in igneous and metamorphic rocks as well. They are most abundant in mudstone, shale and limestone, but fossils are also found in sandstone, dolomite and conglomerate.

Most fuels are carbon-containing substances that are burned in air. In burning fuels give off heat which is used for different purposes.

Fuels may be solid, liquid and gaseous. Solid fuels may be divided into two main groups, natural and manufactured. The former category includes coal, wood, peat and other plant products. The latter category includes coke and charcoal obtained by heating coal in the absence of air.

Liquid fuels are derived almost from petroleum. In general, natural petroleum, or crude oil, as it is widely known, is the basis of practically all industrial fuels. Petroleum is a mixture of hundreds of different hydrocarbons — compounds composed of hydrogen and carbon — together with the small amount of other elements such as sulphur, oxygen and nitrogen. Petroleum is usually associated with water and natural gas. It is found in porous sedimentary rocks where the geological formation allowed the oil to collect from a wide area. Petroleum is one of the most efficient fuels and raw materials.

Of gaseous fuels the most important are those derived from natural gas, chiefly methane or petroleum. Using gaseous fuels makes it possible to obtain high thermal efficiency, ease of distribution and control. Gas is the most economical and convenient type of fuels. Today gas is widely utilized in the home and as a raw material for producing synthetics.

Scientists consider that a most promising source of natural resources may be the floor of the sea, a subject which now has become an important field of research.

Generally speaking, all types of fossil fuels described in the text are of great economic importance as they represent the sources of energy the man uses today.

1. Укажете, какие предложения соответствуют содержанию текста. Подтвердите свои ответы фактами из текста.

1. Coal, water power and atomic energy are the only sources of energy available to man today.
2. Coal, wood and peat represent natural group of solid fuels.
3. As a rule fossil fuels are found in sedimentary rocks.
4. Crude oil is widely used for producing solid fuels.
5. Petroleum can be found in porous sedimentary rocks.
6. Gas is used to produce synthetic materials.
7. Not all types of fossil fuels burn.

2. Ответьте на следующие вопросы:

1. What fuels are often referred to as fossil fuels?
2. What does the word fossil mean?
3. What rocks are most abundant hi fossil fuels?

4. What types of fossil fuels do you know?
5. Is coke a natural or manufactured solid fuel? And what can you say about coal and peat?
6. How are coke and charcoal produced?
7. What rocks is petroleum usually associated with?
8. What are the advantages of gaseous fuels?

3. а) Найдите в правой колонке русские эквиваленты следующих слов сочетаний слов.

1.	fossil fuel	а) дерево и торф
2.	raw material	б) небольшое количество аргиллита
3.	crude oil	в) органическое топливо
4.	the chief sources of energy	г) сланец и известняк
5.	to refer to	д) сырье
6.	any direct or indirect evidence of the deposit	е) материалы, содержащие углерод
7.	shale and limestone	ж) главные источники энергии
8.	carbon-containing materials	з) любые прямые или косвенные признаки месторождения
9.	wood and peat	и) сырая (неочищенная) нефть
10.	the small amount of mudstone	к) относиться к (чему-л.); ссылаться на (что-л.)

б) Найдите в правой колонке английские эквиваленты следующих слов и сочетаний слов.

1.	древесный уголь и кокс	а) to collect data
2.	жидкое топливо	б) charcoal and coke
3.	накапливать	в) to be composed of limestones
4.	собирать данные	г) liquid fuel
5.	происходить от	д) to accumulate
6.	получать хорошие результаты	е) to derive from
7.	богатый горючими сланцами	ж) to obtain good results
8.	состоять из известняков	з) abundant in oil shales

Text 6: Coal and Its Classification

Запомните слова и выражения, необходимые для понимания текста:

bench - *n* слой, пачка *(пласта)*
blend - v смешивать(ся); вклинивать(ся)
combustion - *n* горение, сгорание; **spontaneous combustion** самовоспламенение, самовозгорание
continuity - *n* непрерывность, неразрывность
domestic - *a* внутренний; отечественный
estimate - v оценивать; *n* оценка; смета
fault - *n* разлом, сдвиг *(породы);* сброс; **faulting** *n* образование разрывов или сбросов
fold - *n* изгиб, складка, флексура; **foulding** - *n* складчатость, смешение *(пласта)* без разрыва
inflame - v воспламеняться; загорать(ся); **inflammable** - *a* воспламеняющийся, горючий, огнеопасный; **flame** - *n* пламя
intermediate - *a* промежуточный; вспомогательный
liable - *a* (to) подверженный; подлежащий *(чему-л.)*
luster - *n* блеск *(угля, металла);* **lustrous** - *a* блестящий
matter - *n* вещество; материя
moisture - *n* влажность, сырость; влага
parting - *n* прослоек
plane - *n* плоскость; **bedding plane** плоскость напластования
rank - *n* класс, тип; **coal rank** группа угля, тип угля
regular - *a* правильный; непрерывный; *ant* **irregular** неправильный; неравномерный; **regularity** *n* непрерывность; правильность

similar - *a* похожий, сходный; подобный; *syn* **alike, the same as**
smelt - v плавить *(руду);* выплавлять *(металл)*
store - v запасать, хранить на складе; вмещать
strata - *n pl от* **stratum** пласты породы; свита *(пластов);* формация, напластования породы; *syn* **measures**
thickness - *n* мощность *(пласта, жилы)*
uniform - *a* однородный; равномерный; **uniformity** *n* однородность; единообразие
utilize - v использовать; *syn* **use, apply, employ**
volatile - *a* летучий, быстро испаряющийся

Прочитайте и переведите текст, выполните упражнения на проверку понимания прочитанного:

Coal is the product of vegetable matter that has been formed by the action of decay, weathering, the effects of pressure, temperature and time millions of years ago.

Although coal is not a true mineral, its formation processes are similar to those of sedimentary rocks.

Structurally coal beds are geological strata characterized by the same irregularities in thickness, uniformity and continuity as other strata of sedimentary origin. Coal beds may consist of essentially uniform continuous strata or like other sedimentary deposits may be made up of different bands or benches of varying thickness.

You can see a seam limited by two more or less parallel planes, a shape which is typical of sedimentary rocks. The benches may be separated by thin layers, of clay, shale, pyrite or other mineral matter, commonly called partings. Like other sedimentary rocks coal beds may be structurally disturbed by folding and faulting.

According to the amount of carbon coals are classified into: brown coals, bituminous coals and anthracite. Brown coals are in their turn subdivided into lignite and common brown coal. Although carbon is the most important element in coal, as many as 72 elements have been found in some coal deposits, including lithium, chromium, cobalt, copper, nickel, tungsten and others.

Lignite is intermediate in properties between peat and bituminous coal, containing when dry about 60 to 75 per cent of carbon and a variable proportion of ash. Lignite is a low-rank brown-to-black coal containing 30 to 40 per cent of moisture. Developing heat it gives from 2,500 to 4,500 calories. It is easily inflammable but burns with a smoky flame. Lignite is liable to spontaneous combustion. It has been estimated that about 50 per cent of the world's total coal reserves are lignitic.

Brown coal is harder than lignite, containing from 60 to 65 per cent of carbon and developing greater heat than lignite (4,000-7,000 calories). It is very combustible and gives a brown powder. Bituminous coal is the most abundant variety, varying from medium to high rank. It is a soft, black, usually banded coal. It gives a black powder and contains 75 to 90 per cent of carbon. It weathers only slightly and may be kept in open piles with little danger of spontaneous combustion if properly stored. Medium-to-low volatile bituminous coals may be of coking quality. Coal is used intensively in blast furnaces for smelting iron ore. There are non-coking varieties of coal.

As for the thickness, the beds of this kind of coal are not very thick (1-1.5 meters). The great quantities of bituminous coal are found in the Russian Federation.

Anthracite or "hard" coal has a brilliant lustre containing more than 90 per cent of carbon and low percentage of volatile matter. It is used primarily as a domestic fuel, although it can sometimes be blended with bituminous grades of coal to produce a mixture with improved coking qualities. The largest beds of anthracite are found in Russia, the USA and Great Britain.

Coal is still of great importance for the development of modern industry. It may be used for domestic and industrial purposes. Being the main source of coke, coal is widely used in the iron and steel industry. Lignite, for example either in the raw state or in briquetted form, is a source of industrial carbon and industrial gases.

There is a strong tendency now for increased research into new technologies to utilize coal. No doubt, coal will be used as a raw material for the chemical industry and petrochemical processes. All

these processes involve coal conversion which include gasification designed to produce synthetic gas from coal as the basis for hydrogen manufacture, liquefaction (разжижение) for making liquid fuel from coal and other processes.

1. Укажите, какие предложения соответствуют содержанию текста. Подтвердите свои ответы фактами из текста.

1. Anthracite coals may be divided into lignite and common brown coal.
2. Coals are ranked according to the percentage of carbon they contain.
3. Peat, with the least amount of carbon is the lowest rank, then comes lignite or brown coal.
4. Brown coal is hard and it is not liable to spontaneous combustion.
5. Bituminous coal weathers rapidly and one cannot keep it in open piles.
6. Being intensively used in the iron and steel industry bituminous coal varies from medium to high rank.
7. Anthracite or hard coal, the highest in percentage of carbon, can be blended with bituminous grades of coal.

2. Ответьте на следующие вопросы:

1. What is the classification of coal based on?
2. Is carbon the only element in coal? (Prove it.)
3. Is lignite intermediate in properties between peat and bituminous coal?
4. What heat value does lignite develop when burnt?
5. What coals are liable to spontaneous combustion?
6. What is the difference between lignite and brown coal?
7. Is bituminous coal high- or low-volatile?
8. Does anthracite contain 90 per cent of carbon?
9. Where are the largest deposits of anthracite found? And what can you say about bituminous coal?
10. What do you know about the utilization of coal?

3. а) Найдите в правой колонке русские эквиваленты следующих слов и сочетаний слов:

1.	spontaneous combustion	а) легковоспламеняющийся газ
2.	moisture and ash content	б) высокосортный уголь
3.	the most abundant variety	в) плавить железную руду
4.	in its turn	г) самовозгорание
5.	the amount of volatile matter	д) содержание влаги и золы
6.	easily inflammable gas	е) дымное пламя
7.	brilliant lustre	ж) наиболее широко распространенные угли
8.	to smelt iron ore	з) яркий блеск
9.	high-rank coal	и) в свою очередь
10.	a smoky flame	к) количество летучих веществ

б) Найдите в правой колонке английские эквиваленты следующих слов н сочетаний слов:

1.	тип угля	а) heat value
2.	некоксующийся уголь	б) amount of carbon
3.	доменная печь	в) coal rank
4.	содержание углерода	г) to store coal
5.	смешиваться с другими углями	д) to weather rapidly
6.	улучшенного качества	е) non-coking coal
7.	складировать уголь	ж) blast furnace
8.	теплотворная способность	з) of improved quality
9.	быстро выветриваться	и) to blend with other coals

Text 7: General Information on Mining

Запомните слова и выражения, необходимые для понимания текста:

access - *n* доступ

affect - v воздействовать *(на что-л.);* влиять; *syn* **influence**

barren - *a* непродуктивный; пустой *(о породе)*

chute - *n* скат, спуск; углеспускная выработка; жёлоб

compare - v (with) сравнивать, проводить параллель

contribute - v способствовать, содействовать; делать вклад *(в науку);* **make a (one's) ~ to smth.** сделать вклад во что-л.

cross-section - *n* поперечное сечение, поперечный разрез, профиль

develop - v разрабатывать *(месторождение);* развивать *(добычу);* производить подготовительные работы; **development** - *n* подготовительные работы; развитие добычи; развитие

drift - *n* штрек, горизонтальная выработка

ensure - v обеспечивать, гарантировать; *syn* **guarantee**

face - *n* забой; лава

floor - л почва горной выработки, почва пласта (жилы); **quarry** ~ подошва карьера; пол, настил

govern - v править, управлять; руководить; определять, обусловливать

inclination - *n* уклон, скат, наклон *(пластов);* наклонение; **seam** ~ падение *(пласта);* наклон *(пласта)*

incline - *n* уклон, бремсберг, скат; наклонный ствол; **gravity** ~ бремсберг

inclined - *a* наклонный; **flatly** ~ слабо наклонный; **gently ~** наклонного падения; **medium** ~ умеренно наклонный *(о пластах);* **steeply** ~ крутопадающий

level - *n* этаж, горизонт, горизонтальная горная выработка; штольня; уровень *(инструмент);* нивелир; ватерпас; горизонтальная поверхность

recover - v извлекать *(целики);* выбирать, очищать; добывать *(уголь и т.п.);* восстанавливать

remove - v удалять; убирать; устранять; перемещать; **removal** - *n* вскрыша; выемка; уборка *(породы);* извлечение *(крепи);* перемещение; **overburden** - удаление вскрыши

rib - *n* ребро; выступ; узкий целик, предохранительный целик; грудь забоя

roof - *n* крыша; кровля выработки; кровля пласта *(или* жилы); перекрытие; ~ **support** - крепление кровли

shaft - *n* шахтный ствол; **auxiliary** ~ вспомогательный ствол; **hoisting** ~ подъемный ствол; главный шахтный ствол

tabular - *a* пластовый (о *месторождении);* пластообразный; плоский; линзообразный; *syn* **bedded, layered**

waste - *n* пустая порода; отходы; *syn* **barren rock**

well - *n* буровая скважина; колодец, источник; водоем; зумф

capital investment - капитальные вложения

gate road - промежуточный штрек

in bulk - навалом, в виде крупных кусков

metal-bearing - содержащий металл

production face/working - очистной забой

productive mining - эксплуатационные работы

in view of - ввиду чего-л., принимая во внимание что-л.

with a view to - с целью

Прочитайте и переведите текст, выполните упражнения на проверку понимания прочитанного:

As has been said, mining refers to actual ore extraction. Broadly speaking, mining is the industrial process of removing a mineral-bearing substance from the place of its natural occurrence in the Earth's crust. The term "mining" includes the recovery of oil and gas from wells; metal, non-metallic minerals, coal, peat, oil shale and other hydrocarbons from the earth. In other words, the work done to extract mineral, or to prepare for its extraction is called mining.

The tendency in mining has been towards the increased use of mining machinery so that modern mines are characterized by tremendous capacities. This has contributed to: 1) improving working conditions and raising labour productivity; 2) the exploitation of lower-grade metal-bearing substances and 3) the building of mines of great dimensions.

Mining can be done either as a surface operation (quarries, opencasts or open pits) or by an underground method. The mode of occurrence of the sought-for metallic substance governs to a large degree the type of mining that is practised. The problem of depth also affects the mining method. If the rock containing the metallic substance is at a shallow site and is massive, it may be economically excavated by a pit or quarry-like opening on the surface. If the metal-bearing mass is tabular, as a bed or vein, and goes to a great distance beneath the surface, then it will be worked by some method of underground mining.

Working or exploiting the deposit means the extraction of mineral. With this point in view a number of underground workings is driven in barren (waste) rock and in mineral. Mine workings vary in shape, dimensions, location and function.

Depending on their function mine workings are described as exploratory, if they are driven with a view to finding or proving mineral, and as productive if they are used for the immediate extraction of useful mineral. Productive mining can be divided into capital investment work, development work, and face or production work. Investment work aims at ensuring access to the deposit from the surface. Development work prepares for the face work, and mineral is extracted (or produced) in bulk.

The rock surfaces at the sides of workings are called the sides, or hi coal, the ribs. The surface above the workings is the roof in coal mining while in metal mining it is called the back. The surface below is called the floor.

The factors such as function, direct access to the surface, driving in mineral or in barren rock can be used for classifying mine workings:

I. Underground workings:

a) Long or deep by comparison with their cross-section may be: 1) vertical (shaft, blind pit); 2) sloping (slopes, sloping drifts, inclines); 3) horizontal (drifts, levels, drives, gate roads, adits, crosscuts).

b) Large openings having cross dimensions comparable with their length.

c) Production faces, whose dimensions depend on the thick ness of the deposit being worked, and on the method of mining it.

1. Укажите, какие предложения соответствуют содержанию текста. Подтвердите свои ответы фактами из текста.

1. As a rule, the term "mining" includes the recovery of oil and gas from wells as well as coal, iron ores and other useful minerals from the earth.
2. The increased use of mining machinery has greatly contributed to raising labour productivity and improving working conditions.
3. It is quite obvious that the problem of depth is not always taken into consideration in choosing the mining method.
4. Productive workings are usually used for the immediate extraction of useful mineral.
5. Underground workings are driven in barren rock or in mineral.
6. A shaft is a vertical underground working which is long and deep in comparison with its cross-section.
7. The surface above the mine working is usually called the floor.
8. The rock surfaces at the sides of mine workings arc called the ribs.

2. Ответьте на следующие вопросы:

1. What is mining?
2. What has contributed to the better working conditions of the miners?
3. What factors influence the choice of the mining method?
4. In what case is useful mineral worked by open pits?
5. Are exploratory workings driven with a view to finding and proving mineral or are they driven for immediate extraction of mineral?
6. What is the difference between development and production work?
7. What main factors are used for classifying mine workings?
8. What do the dimensions of production faces depend on?

3. а) Найдите в правой колонке русские эквиваленты следующих слов и сочетаний слов:

1. direct access to the surface
2. open-cast mining
3. tabular (or bedded) deposits
4. oil well
5. underground workings
6. cross-section of a working
7. production face
8. the roof of the mine working
9. to drive mine workings in barren rock
10. to affect the mining method

а) нефтяная скважина
б) проходить горные выработки по пустой породе
в) влиять на метод разработки
г) прямой доступ к поверхности
д) пластовые месторождения
е) открытая разработка
ж) поперечное сечение выработки
з) подземные выработки
и) очистной забой
к) кровля горной выработки

б) Найдите в правой колонке английские эквиваленты следующих слов сочетаний слов:

1. способствовать чему-л.
2. размер ствола
3. извлекать, добывать (уголь)
4. штреки и квершлаги
5. пустая порода
6. вообще говоря
7. удалять, перемещать (крепь, вскрышу и др.)
8. с целью ...
9. подготовительные работы
10. мощность пласта

а) thickness of a seam
б) shaft dimension
в) with a view to
г) to contribute to smth.
д) development work
е) to remove (timber, overburden, etc.)
ж) drifts (gate roads) and crosscuts
з) generally speaking

и) to recover (coal)
к) waste (barren) rock

Text 8: Methods of Working Bedded Deposits Underground

Запомните слова и выражения, необходимые для понимания текста:

advantage - *n* преимущество; превосходство; выгода; польза; **advantageous** - *a* выгодный; благоприятный, полезный; **to take advantage of smth** воспользоваться чём-л.

caving - *n* обрушение *(кровли);* разработка с обрушением

deliver - v доставлять, подавать; питать; нагнетать; произносить *(речь);* читать *(лекцию)*

entry - *n* штрек; выработка горизонтальная; *pl* подготовительные выработки; нарезные выработки; штреки

giant - *n* гидромонитор

gravity - *n* сила тяжести; вес, тяжесть; **by ~** самотеком, под действием собственного веса

haul - v доставлять; откатывать; подкатывать; перевозить; **haulage** - *n* откатка; доставка; транспортировка *(по горизонтали)*

longwall - *n* лава; выемка лавами; сплошной забой, сплошная или столбовая система разработки; *syn* **continuous mining; ~ advancing on the strike** выемка лавами прямым ходом по простиранию; сплошная система разработки по простиранию; **~ advancing to the rise** сплошная система разработки с выемкой по восстанию; ~ to **the dip** сплошная система разработки с выемкой по падению; ~ **retreating** выемка лавами обратным ходом; столбовая система разработки лавами

lose (lost) - v терять; **loss** - *n* потеря, убыток

pillar - *n* целик; столб; **shaft** ~ околоствольный целик; ~ **method** столбовая система разработки; ~ **mining** выемка целиков

predominate - v преобладать, превалировать; превосходить; господствовать, доминировать

protect - v охранять, защищать

reach - v простираться, доходить до; добиваться, достигать

satisfy - v удовлетворятъ(ся)

shield - *n* щит; ~ **method** щитовой метод проходки, щитовой способ

room - *n* камера; очистная камера; **room-and-pillar method** камерно-столбовая система разработки

stowing - *n* закладка *(выработанного пространства)*

method of working система разработки

the sequence of working the seams - последовательность отработки пластов

Прочитайте и переведите текст, выполните упражнения на проверку понимания прочитанного:

The method of working (or method of mining) includes a definite sequence and organization of development work of a deposit, its openings and its face work in certain geological conditions. It depends on the mining plan and machines and develops with their improvements. A rational method of working should satisfy the following requirements in any particular conditions: 1) safety of the man; 2) maximum output of mineral; 3) minimum development work (per 1,000 tons output); 4) minimum production cost and 5) minimum losses of mineral.

Notwithstanding the considerable number of mining methods in existence, they can be reduced to the following main types: 1. Methods of working with long faces (continuous mining); 2. Methods of working with short faces (room-and-pillar). The characteristic feature of the continuous mining is the absence of any development openings made in advance of production faces. The main advantage of long continuous faces is that they yield more mineral. Besides, they allow the maximum use of combines (shearers), cutting machines, powered supports and conveyers. The longwall method permits an almost 100 per cent recovery of mineral instead of 50 to 80 per cent obtainable in room-and-pillar methods.

The basic principle of room-and-pillar method is that rooms from 4 to 12 meters wide (usually 6-7) are driven from the entries, each room is separated from each other by a rib pillar. Rib pillars are recovered or robbed after the rooms are excavated. The main disadvantage of shortwall work is a considerable loss of mineral and the difficulty of ventilation. In working bedded deposits methods of mining mentioned above may be used either with stowing or with caving.

In Russia, Germany (the Ruhr coal-field), France and Belgium nearly all the faces are now long ones. In Britain longwall faces predominate.

The USA, Canada, Australia and to some extent India are developing shortwall faces and creating the machines for them. In these countries shortwall faces are widely used.

In Russia the thick seams are taken out to full thickness up to 4.5 m thick if they are steep, and up to 3.5 m thick if they are gently sloping or inclined. In the Kuznetsk coal-field long faces are worked to the dip with ashield protection, using a method proposed by N.Chinakal. In shield mining coal is delivered to the lower working by gravity so that additional haulage is not required.

It should also be noted that in Russia hydraulic mining is widely used as it is one of the most economic and advantageous methods of coal getting. New hydraulic mines are coming into use in a number of coal-fields. Hydraulic mining is developing in other countries as well.

The aim of hydraulic mining is to remove coal by the monitors (or giants) which win coal and transport it hydraulically from the place of work right to the surface. It is quite obvious that the choice of the method of mining will primarily depend on the depth and the shape and the general type of the deposit.

1. Укажите, какие предложения соответствуют содержанию текста. Подтвердите свои ответы фактами из текста.

1. A definite sequence and organization of development work is called mining.
2. Mining methods in existence can be reduced to the two main types.
3. The depth and the shape of the deposit influence the choice of the method of working.
4. As is known, in Belgium all the faces are short now, in Great Britain they amount to 84 per cent.
5. In Australian collieries shortwall faces are widely used.
6. The room-and-pillar method is characterized by the absence of any development openings.
7. High-capacity monitors win coal and transport it hydraulically right to the surface.

2. Ответьте на следующие вопросы:

1. What factors does mining depend on?
2. What is mining?
3. What are the most important factors which affect the choice of the method of working?
4. Do short faces or long faces predominate in Russia? What can you say about the Ruhr coal-field?
5. Is Canada developing shortwall faces or longwall faces?
6. What are the main disadvantages of shortwall faces?
7. What are the two main methods of working?
8. What is the main advantage of long continuous faces?
9. What methods of mining long faces do you know?
10. What method of mining is characterized by the absence of development openings?

3. а) Найдите в правой колонке русские эквиваленты следующих слов в сочетаний слов:

1.	development face	а) сплошная система разработки
2.	great losses	б) выемка целиков
3.	shield method of mining	в) подготовительный забой
4.	continuous mining	г) большие потери
5.	longwall advancing to the dip	д) удовлетворять требованиям
6.	the room-and-pillar method of mining	е) зависеть от геологических условий
7.	to open up a deposit	ж) выемка лавами прямым ходом по падению

8. pillar mining з) щитовая система разработки
9. to satisfy the requirements и) вскрывать месторождение
10. to depend upon the geological conditions к) камерно-столбовая система разработки

б) Найдите в правой колонке английские эквиваленты следующих слов и сочетаний слов:

1.	включать (в себя)	а) safety
2.	выемка лавами обратным ходом	б) annual output
3.	достигать 50%	в) to involve
4.	превышать 60%	г) to propose a new method of mining
5.	безопасность	д) long wall retreating
6.	годовая добыча	е) in connection with difficulties
7.	основной недостаток системы разработки	ж) to exceed 60 per cent
8.	под-этаж	з) notwithstanding (in spite of)
9.	крутопадающий пласт	и) to reach 50 per cent
10.	щитовая система разработки	к) the main disadvantage of the method of mining
11.	предложить новый способ разработки	л) sublevel
12.	в связи с трудностями	м) the shield method of mining
13.	несмотря на	н) open up a deposit
14.	вскрывать месторождение	о) steep seam

2.3 Подготовка доклада

Подготовьте доклад по одной из предложенных тем.

1. Inigo Jones (1573-1652)
2. Christopher Wren (1632-1723)
3. Geoffrey Chaucer (1340-1400)
4. Samuel Johnson (1709-1784)
5. Alfred Tennyson (1809-1892)
6. Thomas Hardy (1840-1928)
7. John Milton (1608-1674)
8. William Makepeace Thackeray (1811-1863)
9. Henry Wadsworth Longfellow (1807 – 1882)
10. Joshua Reynolds (1723-1792)
11. Thomas More (1478 – 1535)
12. J.M.W. Turner (1775-1851)
13. Thomas Gainsborough (1727 – 1788)
14. Henry Moor (1898-1986)
15. Henry Irving (1838-1905)
16. William Gilbert (1836-1911)
17. Arthur Sullivan (1842-1900)
18. James Watt (1736 - 1819)
19. Thomas Telford (1757 - 1834)
20. Isambard Kingdom Brunel (1806 – 1859)
21. George Stephenson (1781 – 1848)
22. David Livingstone (1813 – 1873)
23. Tony Blair (1953)
24. Winston Churchill (1874 - 1965)
25. Margaret Hilda Thatcher (1925)
26. Sir Isaac Newton (1642 – 1727
27. Alexander Graham Bell (1847 - 1922)

28. Robert Burns (1759 – 1796)

Правила предоставления информации в докладе

Размер	**А4**
Шрифт	Текстовый редактор Microsoft Word, шрифт Times New Roman 12
Поля	слева – 2 см., сверху и справа – 1 см., снизу – 1
Абзацный отступ	1 см устанавливается автоматически
Стиль	Примеры выделяются курсивом
Интервал	межстрочный интервал – 1
Объем	1 -2 страницы (до 7 минут устного выступления)
Шапка доклада	***Иванова Мария Ивановна*** Екатеринбург, Россия ФГБОУ ВПО УГГУ, МД-13 НАЗВАНИЕ ДОКЛАДА
	Список использованной литературы

Краткое содержание статьи должно быть представлено на 7-10 слайдах, выполненных в PowerPoint.

2.4 Подготовка к тесту

Тест направлен на проверку страноведческих знаний и знаний межкультурной коммуникации. Для этого студентам необходимо повторить материал, представленный в *Социально-культурной сфере общения* по теме «Страны изучаемого языка» (Я и мир). Для успешного написания теста изучите следующий материал:

THE GEOGRAPHICAL POSITION OF GREAT BRITAIN

The United Kingdom of Great Britain and Northern Ireland covers an area of some 244 thousand square miles. It is situated on the British Isles. The British Isles are separated from Europe by the Strait of Dover and the English Channel. The British Isles are washed by the North Sea in the east and the Atlantic Ocean in the west.

England is in the southern and central part of Great Britain. Scotland is in the north of the island. Wales is in the west. Northern Ireland is situated in the north-eastern part of Ireland.

England is the richest, the most fertile and most populated part in the country. There are mountains in the north and in the west of England, but all the rest of the territory is a vast plain. In the northwestern part of England there are many beautiful lakes. This part of the country is called Lake District.

Scotland is a land of mountains. The Highlands of Scotland are among the oldest mountains in the world. The highest mountain of Great Britain is in Scotland too. The chain of mountains in Scotland is called the Grampians. Its highest peak is Ben Nevis. It is the highest peak not only in Scotland but in the whole Great Britain as well. In England there is the Pennine Chain. In Wales there are the Cumbrian Mountains.

There are no great forests on the British Isles today. Historically, the most famous forest is Sherwood Forest in the east of England, to the north of London. It was the home of Robin Hood, the famous hero of a number of legends.

The British Isles have many rivers but they are not very long. The longest of the English rivers is the Severn. It flows into the Irish Sea. The most important river of Scotland is the Clyde. Glasgow stands on it. Many of the English and Scottish rivers are joined by canals, so that it is possible to travel by water from one end of Great Britain to the other.

The Thames is over 200 miles long. It flows through the rich agricultural and industrial districts of the country. London, the capital of Great Britain, stands on it. The Thames has a wide mouth, that's

why the big ocean liners can go up to the London port. Geographical position of Great Britain is rather good as the country lies on the crossways of the see routes from Europe to other parts of the world. The sea connects Britain with most European countries such as Belgium, Holland, Denmark, Norway and some other countries. The main sea route from Europe to America also passes through the English Channel.

United Kingdom of Great Britain and Northern Ireland occupies the territory of the British Isles. They lie to the north-west of Europe.

Once upon a time the British Isles were an integral part of the mainland. As a result of sinking of the land surface they became segregated. Great Britain is separated from the continent by the English Channel. The country is washed by the waters of the Atlantic Ocean. Great Britain is separated from Belgium and Holland by the North Sea, and from Ireland — by the Irish Sea.

There are several islands along the coasts. The total area of the British Isles is 325 000 km2. The main islands are Great Britain and Ireland.

The surface of the country is much varied. Great Britain is the country of valleys and plains.

The insular geographical position of Great Britain promoted the development of shipbuilding, different trading contacts with other countries. It has also allowed the country to stay independent for quite a long period of time.

THE BRITISH PARLIAMENT

The British Parliament is the oldest in the world. It originated in the 12th century as Witenagemot, the body of wise councillors whom the King needed to consult pursuing his policy. The British Parliament consists of the House of Lords and the House of Commons and the Queen as its head.

The House of Commons plays the major role in law-making. It consists of Members of Parliament (called MPs for short). Each of them represents an area in England, Scotland, Wales and Ireland.

MPs are elected either at a general election or at a by-election following the death or retirement. Parliamentary elections are held every 5 years and it is the Prime Minister who decides on the exact day of the election. The minimum voting age is 18. And the voting is taken by secret ballot.

The election campaign lasts about 3 weeks, The British parliamentary system depends on political parties.

The party which wins the majority of seats forms the government and its leader usually becomes Prime Minister. The Prime Minister chooses about 20 MPs from his party to become the cabinet of ministers. Each minister is responsible for a particular area in the government. The second largest party becomes the official opposition with its own leader and «shadow cabinet». The leader of the opposition is a recognized post in the House of Commons.

The parliament and the monarch have different roles in the government and they only meet together on symbolic occasions, such as coronation of a new monarch or the opening of the parliament. In reality, the House of Commons is the one of three which has true power.

The House of Commons is made up of six hundred and fifty elected members, it is presided over by the speaker, a member acceptable to the whole house. MPs sit on two sides of the hall, one side for the governing party and the other for the opposition. The first 2 rows of seats are occupied by the leading members of both parties (called «front benches»). The back benches belong to the rank-and-life MPs.

Each session of the House of Commons lasts for 160-175 days. Parliament has intervals during his work. MPs are paid for their parliamentary work and have to attend the sittings.

As mention above, the House of Commons plays the major role in law making. The procedure is the following: a proposed law («a bill») has to go through three stages in order to become an act of Parliament; these are called «readings».

The first reading is a formality and is simply the publication of the proposal. The second reading involves debate on the principles of the bill; it is examination by parliamentary committee.

And the third reading is a report stage, when the work of the committee is reported on to the house. This is usually the most important stage in the process.

When the bill passes through the House of Commons, it is sent to the House of Lords for discussion, when the Lords agree it, the bill is taken to the Queen for royal assent, when the Queen sings the bill, it becomes act of the Parliament and the Law of the Land.

The House of Lords has more than 1000 members, although only about 250 take an active part in the work in the house. Members of this Upper House are not elected; they sit there because of their rank. The chairman of the House of Lords is the Lord Chancellor. And he sits on a special seat, called «Woolsack».

The members of the House of Lords debate the bill after it has been passed by the House of Commons. Some changes may be recommended and the agreement between the two houses is reached by negotiations.

BRITISH TRADITIONS AND CUSTOMS

British nation is considered to be the most conservative in Europe. It is not a secret that every nation and every country has its own customs and traditions. In Great Britain people attach greater importance to traditions and customs than in other European countries. Englishmen are proud of their traditions and carefully keep them up. The best examples are their queen, money system, their weights and measures.

There are many customs and some of them are very old. There is, for example, the Marble Championship, where the British Champion is crowned; he wins a silver cup known among folk dancers as Morris Dancing. Morris Dancing is an event where people, worn in beautiful clothes with ribbons and bells, dance with handkerchiefs or big sticks in their hands, while traditional music-sounds.

Another example is the Boat Race, which takes place on the river Thames, often on Easter Sunday. A boat with a team from Oxford University and one with a team from Cambridge University hold a race.

British people think that the Grand National horse race is the most exciting horse race in the world. It takes place near Liverpool every year. Sometimes it happens the same day as the Boat Race takes place, sometimes a week later. Amateur riders as well as professional jockeys can participate. It is a very famous event.

There are many celebrations in May, especially in the countryside.

Halloween is a day on which many children dress up in unusual costumes. In fact, this holiday has a Celtic origin. The day was originally called All Halloween's Eve, because it happens on October 31, the eve of all Saint's Day. The name was later shortened to Halloween. The Celts celebrated the coming of New Year on that day.

Another tradition is the holiday called Bonfire Night. On November 5, 1605, a man called Guy Fawkes planned to blow up the Houses of Parliament where the king James 1st was to open Parliament on that day. But Guy Fawkes was unable to realize his plan and was caught and later, hanged. The British still remember that Guy Fawkes' Night. It is another name for this holiday. This day one can see children with figures, made of sacks and straw and dressed in old clothes. On November 5th, children put their figures on the bonfire, burn them, and light their fireworks.

In the end of the year, there is the most famous New Year celebration. In London, many people go to Trafalgar Square on New Year's Eve. There is singing and dancing at 12 o'clock on December 31st.

A popular Scottish event is the Edinburgh Festival of music and drama, which takes place every year. A truly Welsh event is the Eisteddfod, a national festival of traditional poetry and music, with a competition for the best new poem in Welsh. If we look at English weights and measures, we can be convinced that the British are very conservative people. They do not use the internationally accepted measurements. They have conserved their old measures. There are nine essential measures. For general use, the smallest weight is one ounce, then 16 ounce is equal to a pound. Fourteen pounds is one stone.

The English always give people's weight in pounds and stones. Liquids they measure in pints, quarts and gallons. There are two pints in a quart and four quarts or eight pints are in one gallon. For length, they have inches: foot, yards and miles.

LONDON

As well as being the capital of England, London is the capital of the United Kingdom. London was founded by the Romans in 43 A.D. and was called Londinium. In 61 A.D. the town was burnt down and when it was rebuilt by the Romans it was surrounded by a wall. That area within the wall is now called the City of London. It is London's commercial and business centre. It contains the Bank of England, the Stock Exchange and the head offices of numerous companies and corporations. Here is situated the Tower of London.

The Tower was built by William the Conqueror who conquered England in 1066. He was crowned at Westminster Abbey. Now most of the Government buildings are located there.

During the Tudor period (16th century) London became an important economic and financial centre. The Londoners of the Elizabethan period built the first theatres. Nowadays the theatre land is stretched around Piccadilly Circus. Not far from it one can see the British Museum and the «Covent Garden» Opera House.

During the Victorian period (19th century) London was one of the most important centers of the Industrial Revolution and the centre of the British Empire. Today London is a great political centre, a great commercial centre, a paradise for theatre-goers and tourists, but it is also a very quiet place with its parks and its ancient buildings, museums and libraries.

LONDON

London is the capital of Great Britain, its political, economic and commercial center. It`s one of the largest cities in the world and the largest city in Europe. Its population is about 9 million. London is one of the oldest and most interesting cities in the world. Traditionally it`s divided into several parts: the City, Westminster, the West End and the East End.

They are very different from each other and seem to belong to different towns and epochs. The heart of London is the City, its financial and business center. Numerous banks, offices and firms are situated there, including the Bank of England, the Stock Exchange and the Old Bailey. Few people live here, but over a million people come to the City to work. There are some famous ancient buildings within the City. Perhaps the most striking of them in St. Paul`s Cathedral, the greatest of British churches. St. Paul`s Cathedral has always dominated the center of London. It stands on the site of former Saxon and Norman churches. They latter were destroyed in the Great Fire and the present building, completed in 1710, is the work of the eminent architect Sir Christopher Wren. It is an architectural masterpiece.

Londoners have a particular affection for St. Paul`s, which is the largest Protestant Church in England. Its high dome, containing the remarkable Whispering Gallery, is a prominent landmark towering above the multistoried buildings which line the river-bank.

The Tower of London was one of the first and most impressive castles built after the Norman invasion of England in 1066. Since the times of William I various kings have built and extended the Tower of London and used it for many purposes. The Tower has been used as a royal palace, an observatory, an arsenal, a state prison, and many famous and infamous people have been executed within its walls. It is now a museum. For many visitors the principal attraction is the Crown Jewels, the finest precious stones of the nation. A fine collection of armour is exhibited in the keep. The security of the Tower is ensured by a military garnison and by the Yeoman Warders or Beefeaters, who still wear their picturesque Tudor uniform.

Westminster is the historic, the governmental part of London. Westminster Abbey is a national shrine where the kings and queens are crowned and famous people are buried. Founded by Edward the Confessor in 1050, the Abbey was a monastery for along time. The present building dates largely from the times of Henry 3, who began to rebuild the church, a task which lasted nearly 300 years. The West towers were added in the eighteenth century. Since William I almost every English monarch has been

crowned in this great church, which contains the tombs and memorials of many of Britain`s most eminent citizens: Newton, Darwin, Chaucer, Dickens, Tennyson, Kipling and etc. One of the greatest treasures of the Abbey is the oaken Coronation Chair made in 1300. The Abbey is also known for its Poet`s Corner. Graves and memorials to many English poets and writers are clustered round about.

Across the road from Westminster Abbey is Westminster Palace, or the Houses of Parliament, the seat of the British Parliament. The Parliament of Great Britain and Northern Ireland consists of the House of Lords and the House of Commons. The House of Lords consists of just over 1,000 members of the different grades of nobility — dukes, marquises, earls, viscounts and barons.

The House of Commons consists of 650 members. They are elected by secret ballot by men and women aged 18 and over. Every Parliament is divided into Sessions. Each of these may last a year and usually begins early in November. The Clock Tower, which contains the hour-bell called Big Ben, is known over the world. The bell is named after Sir Benjamin Hall.

Buckingham Palace is the official residence of the Queen. The West End is the richest and most beautiful part of London. It is the symbol of wealth and luxury. The best hotels, shops, restaurants, clubs, and theatres are situated there. There are splendid houses and lovely gardens belonging to wealthy people.

Trafalgar Square is the geographical center of London. It was named in memory of Admiral Nelson`s victory in the battle of Trafalgar in 1805. The tall Nelson`s Column stands in the middle of the square. On the north side of Trafalgar Square is the National Gallery and the National Portrait Gallery.

Not far away is the British Museum — the biggest museum in London. It contains a priceless collection of ancient manuscripts, coins, sculptures, est., and is famous for its library.

The East End is the poorest district of London. There are a lot of factories, workshops and docks here. The streets are narrow, the buildings are unimpressive. The East End is densely populated by working class families.

PLACES OF INTERESTS IN GREAT BRITAIN

Britain is rich in its historic places which link the present with the past. The oldest part of London is Lud Hill, where the city is originated. About a mile west of it there is Westminster Palace, where the king lived and the Parliament met, and there is also Westminster Abby, the coronation church. Liverpool, the «city of ships», is England’s second greatest port, ranking after London. The most interesting sight in the Liverpool is the docks. They occupy a river frontage of seven miles.

The University of Liverpool, established in 1903, is noted for its School of Tropical Medicine. And in the music world Liverpool is a well-known name, for it’s the home town of «The Beatles».

Stratford-on-Avon lies 93 miles north-west of London. Shakespeare was born here in 1564, and here he died in 1616.

Cambridge and Oxford Universities are famous centers of learning. Stonehenge is a prehistoric monument, presumably built by Druids, members of an order of priests in ancient Britain. Tintagel Castle is King Arthur’s reputed birthplace. Canterbury Cathedral is the seat of the Archbishop of Canterbury, head of the Church of England.

The British Museum is the largest and richest museum in the world. It was founded in 1753 and contains one of the world’s richest collections of antiquities. The Egyptian Galleries contain human and animal mummies. Some parts of Athens’ Parthenon are in the Greek section.

Madam Tussaud’s Museum is an exhibition of hundreds of life-size wax models of famous people of yesterday and today. The collection was started by Madam Tussaud, a French modeller in wax, in the 18th century. Here you can meet Marilyn Monroe, Elton John, Picasso, the Royal Family, the Beatles and many others: writers, movie stars, singers, politicians, sportsmen, etc.

5. Подготовка к зачету

Подготовка к зачету включает в себя повторение всех изученных тем курса.

Билет на зачет включает в себя тест и практико-ориентированное задание.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»

УТВЕРЖДАЮ
и.о. проректора по УМР
_____ В.В. Зубов

20.11.2024

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Б1.О.05 БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Направление подготовки:
48.03.01 Теология

Направленность (профиль):
Исламская теология

Одобрены на заседании кафедры	Рассмотрены методической комиссией
Безопасности горного производства	Инженерно-экономического факультета
(название кафедры)	*(название факультета)*
Зав. кафедрой _____	Председатель _____
(подпись)	*(подпись)*
Елохин В.А.	Мочалова Л.А.
(Фамилия И.О.)	*(Фамилия И.О.)*
Протокол № 1 от 19.09.2024	Протокол №1 от 18.10.2024
(Дата)	*(Дата)*

Екатеринбург

Авторы: Кузнецов А.М., Тетерев Н.А.

Методические указания по дисциплине согласованы с выпускающей кафедрой теологии.

Заведующий кафедрой Бачинин И.В.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ……4

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТА……..…..5
ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ БЕЗОПАСНОСТИ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ……..……....….6
ЕСТЕСТВЕННАЯ СИСТЕМА ЗАЩИТЫ ЧЕЛОВЕКА ОТ ОПАСНОСТЕЙ……...……..6
ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В НОРМАЛЬНЫХ
СИТУАЦИЯХ……...6
ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЯХ……...……..6
ЗАБОЛЕВАЕМОСТЬ И ТРАВМАТИЗМ НА ПРОИЗВОДСТВЕ…….6
УПРАВЛЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТЬЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ…….7
КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ…….……,,,,,……7
ЗАКЛЮЧЕНИЕ……,,…..11
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ…….,,,..12

ВВЕДЕНИЕ

Современный человек живет в мире различного рода опасностей, т.е. явлений, процессов, объектов, постоянно угрожающих его здоровью и самой жизни. Не проходит и дня, чтобы газеты, радио и телевидение не принесли тревожные сообщения об очередной аварии, катастрофе, стихийном бедствии, социальном конфликте или криминальном происшествии, повлекших за собой гибель людей и громадный материальный ущерб.

По мнению специалистов, одной из причин создавшейся ситуации является недостаточный уровень образования – обучения и воспитания – человека в области обеспечения безопасной деятельности. Только постоянное формирование в людях разумного отношения к опасностям, пропаганда обязательности выполнения требований безопасности может гарантировать им нормальные условия жизни и деятельности.

В курсе БЖД излагаются теория и практика защиты человека от опасных и вредных факторов природного и антропогенного происхождения в сфере деятельности.

Данный курс предназначен для формирования у будущих специалистов сознательного и ответственного отношения к вопросам безопасности, для привития им теоретических знаний и практических навыков, необходимых для создания безопасных и безвредных условий деятельности в системе «человек – среда», проектирования новой безопасной техники и безопасных технологий, прогнозирования и принятия грамотных решений в условиях нормальных и чрезвычайных ситуаций.

В процессе изучения курса БЖД студенту предстоит решить следующие задачи: усвоить теоретические основы БЖД; ознакомиться с естественной системой защиты человека от опасностей; изучить систему искусственной защиты в условиях нормальных (штатных) и чрезвычайных (экстремальных) ситуаций; ознакомиться с проблемами заболеваемости и травматизма на производстве; изучить вопросы управления безопасностью деятельности.

Успешное изучение курса студентами возможно при наличии соответствующей учебной литературы. Предлагаемое вниманию студентов и преподавателей учебное пособие подготовлено в соответствии с учебной программой курса БЖД для студентов всех направлений и специальностей.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТА

В последующем разделе пособия приведена развернутая программа дисциплины «Безопасность жизнедеятельности». Она содержит названия разделов с указанием основных вопросов и разделов каждой темы. Каждая тема является основой вопросов на зачет. При чтении лекций по курсу преподаватель указывает те темы дисциплины, которые выносятся на самостоятельную проработку студентами. Для углубленного освоения темы рекомендуется дополнительная литература. При освоении указанных ниже тем рекомендуется следующий порядок самостоятельной работы студента.

1. Ознакомьтесь со структурой темы.

2. По учебникам освойте каждый структурный элемент темы.

3. При необходимости используйте указанную дополнительную литературу. Консультацию по использованию дополнительной литературы Вы можете получить у преподавателя.

4. Ответьте на контрольные вопросы. При затруднениях в ответах на вопросы вернитесь к изучению рекомендованной литературы.

5. Законспектируйте материал. При этом конспект может быть написан в виде ответов на контрольные вопросы и упражнения.

При самостоятельной работе над указанными темами рекомендуется вести записи в конспектах, формируемых на лекционных занятиях по курсу, и в том порядке, в котором данные темы следуют по учебной программе.

ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ БЕЗОПАСНОСТИ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Основные понятия и определения. Характеристика форм трудовой деятельности. Опасности среды обитания. Основные положения теории риска. Системный анализ безопасности. Принципы, методы и средства обеспечения безопасности.

ЕСТЕСТВЕННАЯ СИСТЕМА ЗАЩИТЫ ЧЕЛОВЕКА ОТ ОПАСНОСТЕЙ

Анатомо-физиологическая характеристика человека. Анализаторы человека. Защитные механизмы организма.

ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В НОРМАЛЬНЫХ СИТУАЦИЯХ

Гелиофизические и метеорологические факторы. Производственная пыль. Механические опасности. Опасности при эксплуатации сосудов, работающих под давлением. Механические колебания и волны. Электробезопасность. Электромагнитные излучения. Световой климат. Ионизирующие излучения. Световой климат. Ионизирующие излучения. Химические опасности. Биологические опасности. Психологические опасности. Экологические опасности. Социальные опасности. Санитарно-гигиенические требования к устройству и содержанию предприятий.

ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЯХ

Общая характеристика чрезвычайных ситуаций. Стихийные бедствия. Аварии на особо опасных объектах экономики. Аварии на объектах горной промышленности и подземных геологоразведочных работ. Чрезвычайные ситуации, связанные с применением современных средств поражения. Прогнозирование и оценка обстановки при чрезвычайных ситуациях. Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций. Устойчивость функционирования объектов экономики в чрезвычайных ситуациях. Ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций. Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

ЗАБОЛЕВАЕМОСТЬ И ТРАВМАТИЗМ НА ПРОИЗВОДСТВЕ

Заболеваемость. Травматизм. Методы анализа травматизма.

УПРАВЛЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТЬЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Правовые основы обеспечения безопасности деятельности. Обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий труда. Время отдыха. Подготовка работников к безопасному труду. Система управления охраной труда на предприятии. Экономические аспекты охраны труда.

КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ

1. Назовите основные термины теории безопасности деятельности, дайте их определения.
2. Охарактеризуйте основные формы трудовой деятельности.
3. Что понимают под опасностью среды обитания? Как классифицируют опасности?
4. Сформулируйте аксиому о потенциальной опасности деятельности.
5. В чем состоит идентификация (распознавание) опасности?
6. Что такое квантификация опасностей?
7. Назовите методы анализа безопасности деятельности.
8. Приведите примеры расчета производственного риска.
9. В чем заключается концепция приемлемого риска?
10. Что такое управление риском?
11. Охарактеризуйте системный анализ безопасности деятельности.
12. Перечислите принципы, методы и средства обеспечения безопасности.
13. Изложите сущность естественной системы защиты человека от опасностей.
14. Дайте анатомо-физиологическую характеристику человека.
15. Какова роль анализаторов человека в обеспечении безопасности его деятельности?
16. Опишите зрительный, слуховой и обонятельный анализаторы.
17. Опишите вестибулярный, кинестетический и кожный анализаторы.
18. Что понимают под защитными механизмами человеческого организма?
19. Охарактеризуйте действие гелиофизических и метеорологических факторов на человека.
20. Какое действие оказывают высокие и низкие температуры, повышенная и пониженная влажность на организм человека?
21. Как действуют на организм человека вредные газы и пары?
22. В чем заключается вредное действие производственной пыли на организм? Как ведется борьба с пылью?
23. Назовите средства индивидуальной защиты работающих от пыли.
24. Как классифицируют механические опасности?

25. Перечислите методы и средства защиты от механических опасностей.
26. Укажите, как обеспечивается безопасность при эксплуатации сосудов, работающих под давлением.
27. Охарактеризуйте действие инфразвука и ультразвука на организм и меры защиты от них.
28. Объясните действие шума на организм. Перечислите методы и средства коллективной и индивидуальной защиты от шума.
29. Как борются с вибрацией на горных предприятиях?
30. Объясните действие электрического тока на организм человека.
31. Укажите опасности, связанные с применением электрического тока на горных предприятиях.
32. Назовите основные меры безопасности при эксплуатации электроустановок.
33. Перечислите средства индивидуальной защиты от поражения электрическим током.
34. В чем состоит молниезащита зданий и сооружений?
35. Назовите способы защиты работающих от воздействия электрических и электромагнитных полей.
36. Укажите меры защиты от инфракрасного, ультрафиолетового и лазерного излучений.
37. Как влияет освещение на условия труда? Перечислите виды освещения.
38. Укажите средства нормализации освещения производственных помещений, рабочих мест и горных выработок.
39. Охарактеризуйте виды ионизирующих излучений.
40. Назовите общие принципы защиты от ионизирующих излучений.
41. Охарактеризуйте методы и средства защиты от ионизирующих излучений.
42. Перечислите химические опасности (вредные вещества) и укажите меры защиты от них.
43. Назовите биологические опасности и меры защиты от них.
44. Что понимают под психологическими опасностями?
45. Какие естественные факторы воздействуют на биосферу Земли?
46. В чем заключается антропогенное воздействие на природу?
47. Назовите методы и средства обеспечения экологической безопасности на горных предприятиях.
48. Какие санитарно-гигиенические требования предъявляются к устройству и содержанию предприятий?
49. Что такое чрезвычайная ситуация?
50. Перечислите признаки, характеризующие чрезвычайные ситуации.
51. Как классифицируют чрезвычайные ситуации по причинам возникновения?

52. Охарактеризуйте стихийные бедствия. Укажите мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий стихийных бедствий.
53. Перечислите виды аварий на особо опасных объектах экономики (народного хозяйства). В чем заключается профилактика возникновения аварий на таких объектах?
54. Какие аварии происходят на объектах горной промышленности? Укажите методы профилактики и ликвидации таких аварий.
55. Охарактеризуйте чрезвычайные ситуации, связанные с применением современных средств поражения.
56. Перечислите основные принципы и способы защиты населения от чрезвычайных ситуаций.
57. Какие действия надлежит выполнить населению при стихийных бедствиях и авариях?
58. Укажите действия населения при возникновении угрозы нападения противника.
59. Какие действия должно выполнять население в очагах поражения и после выхода из них?
60. Какие факторы влияют на устойчивость функционирования объектов экономики?
61. Перечислите основные мероприятия по повышению устойчивости функционирования объектов экономики.
62. Назовите принципы организации и проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ (АСиДНР) в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени.
63. Какие приемы и способы проведения АСиДНР используются в очагах поражения?
64. Перечислите меры безопасности при проведении АСиДНР.
65. По каким признакам классифицируют травмы и несчастные случаи на производстве?
66. Перечислите причины травматизма.
67. Укажите причины несчастных случаев на шахтах.
68. Опишите порядок расследования и учета несчастных случаев на производстве.
69. В чем заключается профилактика травматизма?
70. Какие методы используются при анализе травматизма?
71. Как расследуются профессиональные заболевания?
72. Кто назначает комиссию по расследованию профессионального заболевания?
73. Каким образом определяется окончательный диагноз острого профессионального заболевания?
74. Назовите меры профилактики профессиональных заболеваний.
75. Назовите меры профилактики производственного травматизма.
76. Изложите правовые основы обеспечения безопасности деятельности.

77. Какие обязанности возложены на администрацию предприятия по обеспечению охраны труда?
78. Перечислите виды подготовки работников к безопасному труду.
79. Что понимают под системой управления охраной труда на предприятиях?
80. Назовите основные нормативные документы, обеспечивающие безопасность деятельности.
81. Какова продолжительность ежедневной работы?
82. Какова профессиональная подготовка работников к безопасному труду?
83. Опишите систему управления охраной труда.
84. Назовите фонды охраны труда.
85. Чем обусловливается эффективность мероприятий по охране труда?
86. Опишите медицинское обслуживание работников.
87. Какие существуют льготы и компенсации за вредные и опасные условия труда?
88. Поясните суть обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.
89. Назовите обязательные принципы обязательного страхования от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний.
90. Кто имеет право на получение страховых выплат в случае смерти застрахованного?
91. Как осуществляются страховые выплаты по социальному страхованию?
92. Как начисляется пособие по временной нетрудоспособности?
93. Каков порядок привлечения к дисциплинарной ответственности?
94. Кто может привлекать к дисциплинарной ответственности.
95. Кто может привлекать к административной ответственности?
96. В каких случаях привлекают к уголовной ответственности?

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

В среде обитания человека постоянно присутствуют естественные, техногенные и антропогенные опасности.

Полностью устранить негативное влияние естественных опасностей человечеству до настоящего времени не удается. Реальные успехи в защите человека от стихийных явлений сводятся к определению наиболее вероятных зон их действия и ликвидации возникающих последствий.

Мир техногенных опасностей вполне познаваем, и у человека есть достаточно способов и средств для защиты.

Антропогенные опасности во многом обусловлены недостаточным вниманием человека к проблеме безопасности, склонностью к риску и пренебрежению опасностью. Часто это связано с ограниченными знаниями человека о мире опасностей и негативных последствиях их проявления. Воздействие антропогенных опасностей может быть сведено к минимуму за счет обучения населения и работающих основам безопасности жизнедеятельности.

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Безопасность жизнедеятельности [Текст]: учебное пособие / В.В. Токмаков, Ю.Ф. Килин, А.М. Кузнецов; Министерство образования и науки Российской Федерации, Уральский государственный горный университет. - 4-е изд., испр. и доп. - Екатеринбург: УГГУ, 2018. - 272 с.

Безопасность жизнедеятельности: учебное пособие / В.А. Подюков, В.В. Токмаков, В.М. Куликов; под ред. В.В. Токмакова; Уральский государственный горный университет. - 3-е изд., испр. и доп. - Екатеринбург: УГГУ, 2007. - 314 с.

Белов С. В. Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды (техносферная безопасность): учебник. 5-е изд., исправл. и доп. – М.: Изд-во «Юрай», 2015. – 702с.

Безопасность жизнедеятельности: энциклопедический словарь / под ред. проф. Русака О. Н. – СПб.: Инф-изд. агент «Лик», 2003.

Безопасность жизнедеятельности: Учебник для вузов / К. З. Ушаков, Н. О. Каледина, Б. Ф. Кирин, М. А. Сребный / под ред. К. З. Ушакова. – М.: Изд-во МГГУ, 2000. – 430 с.

Воронов Е. Т., Резник Ю. Н., Бондарь И. А. Безопасность жизнедеятельности. Теоретические основы БЖД. Охрана труда: учебное пособие. – Чита: Изд-во ЧитГУ, 2010. – 390 с.

Занько Н. К., Малаян К. Р., Русак О. Н. Безопасность жизнедеятельности: учебник. – М.: Лань, 2012. – 672 с.

Субботин А. И. Управление безопасностью труда: учебное пособие. – М.: Изд-во МГГУ, 2014. – 266 с.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»

УТВЕРЖДАЮ
и.о. проректора по УМР
_____ В.В. Зубов

20.11.2024

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

по дисциплине

Б1.О.06 ОСНОВЫ ПРОЕКТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Направление подготовки:
48.03.01 Теология

Направленность (профиль):
Исламская теология

Одобрены на заседании кафедры теологии	Рассмотрены методической комиссией инженерно-экономического факультета
(название кафедры)	*(название факультета)*
Зав.кафедрой _____ *(подпись)*	Председатель _____ *(подпись)*
Бачинин И.В.	Мочалова Л.А.
(Фамилия И.О.)	*(Фамилия И.О.)*
Протокол №1 от 25.09.2024	Протокол №1 от 18.10.2024
(Дата)	*(Дата)*

Екатеринбург

Автор: Слукин С.В., канд.филос.наук, доцент

Оглавление

Освоение лекционного курса 4
Самостоятельное изучение тем курса 4
Ответы на вопросы для самопроверки (самоконтроля) 7
Подготовка к опросу 9
Подготовка к практико-ориентированным заданиям 9
Подготовка к промежуточной аттестации 11
Система оценки успеваемости студентов 13

Освоение лекционного курса

Лекции по дисциплине дают основной теоретический материал, являющийся базой для восприятия практического материала. После прослушивания лекции необходимо обратиться к рекомендуемой литературе, прочитать соответствующие темы, уяснить основные термины, проблемные вопросы и подходы к их решению, а также рассмотреть дополнительный материал по теме.

Главное в период подготовки к лекционным занятиям – научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы. В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин.

Каждому студенту следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Одним из важных элементов освоения лекционного курса является самостоятельная работа на лекции. Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции. Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями.

Самостоятельное изучение тем курса

Самостоятельное изучение тем курса осуществляется на основе списка основной и рекомендуемой литературы к дисциплине. При работе с книгой необходимо научиться правильно ее читать, вести записи. Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования научного способа познания. Основные приемы можно свести к следующим:

• составить перечень книг, с которыми следует познакомиться;

• перечень должен быть систематизированным (что необходимо для семинаров, что для экзаменов, что пригодится для написания курсовых и выпускных квалификационных работ, а что выходит за рамками официальной учебной деятельности, и расширяет общую культуру);

• обязательно выписывать все выходные данные по каждой книге (при написании курсовых и дипломных работ это позволит экономить время);

• определить, какие книги (или какие главы книг) следует прочитать более внимательно, а какие – просто просмотреть;

• при составлении перечней литературы следует посоветоваться с преподавателями и научными руководителями, которые помогут сориентироваться, на что стоит обратить большее внимание, а на что вообще не стоит тратить время;

• все прочитанные книги, учебники и статьи следует конспектировать, но это не означает, что надо конспектировать «все подряд»: можно выписывать кратко основные идеи автора и иногда приводить наиболее яркие и показательные цитаты (с указанием страниц);

• если книга – собственная, то допускается делать на полях книги краткие пометки или же в конце книги, на пустых страницах просто сделать свой «предметный указатель», где отмечаются наиболее интересные мысли и обязательно указываются страницы в тексте автора;

• следует выработать способность «воспринимать» сложные тексты; для этого лучший прием – научиться «читать медленно», когда понятно каждое прочитанное слово (а если слово незнакомое, то либо с помощью словаря, либо с помощью преподавателя обязательно его узнать); Таким образом, чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации.

От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия. Грамотная работа с книгой, особенно если речь идет о научной литературе, предполагает соблюдение ряда правил, для овладения которыми необходимо настойчиво учиться. Это серьёзный, кропотливый труд. Прежде всего, при такой работе невозможен формальный, поверхностный подход. Не механическое заучивание, не простое накопление цитат, выдержек, а сознательное усвоение прочитанного, осмысление его, стремление дойти до сути – вот главное правило. Другое правило – соблюдение при работе над книгой определенной последовательности. Вначале следует ознакомиться с оглавлением, содержанием предисловия или введения. Это дает общую ориентировку, представление о структуре и вопросах, которые рассматриваются в книге.

Следующий этап – чтение. Первый раз целесообразно прочитать книгу с начала до конца, чтобы получить о ней цельное представление. При повторном чтении происходит постепенное глубокое осмысление каждой главы, критического материала и позитивного изложения; выделение основных идей, системы аргументов, наиболее ярких примеров и т.д. Непременным правилом чтения должно быть выяснение незнакомых слов, терминов, выражений, неизвестных имен, названий. Студенты с этой целью заводят специальные тетради или блокноты. Важная роль в связи с этим принадлежит библиографической подготовке студентов. Она включает в себя умение активно, быстро пользоваться научным аппаратом книги, справочными изданиями, каталогами, умение вести поиск необходимой информации, обрабатывать и систематизировать ее.

Выделяют четыре основные установки в чтении научного текста:

- информационно-поисковая (задача – найти, выделить искомую информацию);

- усваивающая (усилия читателя направлены на то, чтобы как можно полнее осознать и запомнить как сами сведения, излагаемые автором, так и всю логику его рассуждений);

- аналитико-критическая (читатель стремится критически осмыслить материал, проанализировав его, определив свое отношение к нему);

- творческая (создает у читателя готовность в том или ином виде – как отправной пункт для своих рассуждений, как образ для действия по аналогии и т.п. – использовать суждения автора, ход его мыслей, результат наблюдения, разработанную методику, дополнить их, подвергнуть новой проверке).

С наличием различных установок обращения к научному тексту связано существование и нескольких видов чтения:

- библиографическое – просматривание карточек каталога, рекомендательных списков, сводных списков журналов и статей за год и т.п.;

- просмотровое – используется для поиска материалов, содержащих нужную информацию, обычно к нему прибегают сразу после работы со списками литературы и каталогами, в результате такого просмотра читатель устанавливает, какие из источников будут использованы в дальнейшей работе;

- ознакомительное – подразумевает сплошное, достаточно подробное прочтение отобранных статей, глав, отдельных страниц, цель – познакомиться с характером информации, узнать, какие вопросы вынесены автором на рассмотрение, провести сортировку материала;

- изучающее – предполагает доскональное освоение материала; в ходе такого чтения проявляется доверие читателя к автору, готовность принять изложенную информацию, реализуется установка на предельно полное понимание материала;

- аналитико-критическое и творческое чтение – два вида чтения близкие между собой тем, что участвуют в решении исследовательских задач.

Первый из них предполагает направленный критический анализ, как самой информации, так и способов ее получения и подачи автором; второе – поиск тех суждений, фактов, по которым или в связи с которыми, читатель считает нужным высказать собственные мысли.

Из всех рассмотренных видов чтения основным для студентов является изучающее – именно оно позволяет в работе с учебной литературой накапливать знания в различных областях. Вот почему именно этот вид чтения в рамках учебной деятельности должен быть освоен в первую очередь. Кроме того, при овладении данным видом чтения формируются основные приемы, повышающие эффективность работы с научным текстом. Научная методика работы с литературой предусматривает также ведение записи прочитанного. Это позволяет привести в систему знания, полученные при чтении, сосредоточить внимание на главных положениях, зафиксировать, закрепить их в памяти, а при необходимости вновь обратиться к ним.

Основные виды систематизированной записи прочитанного:

- Аннотирование – предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), ее содержания, источников, характера и назначения.

- Планирование – краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала.

- Тезирование – лаконичное воспроизведение основных утверждений автора без привлечения фактического материала.

- Цитирование – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора.

- Конспектирование – краткое и последовательное изложение содержания прочитанного. Конспект – сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи. Поэтому умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта.

Как правильно составлять конспект? Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта. Выделите главное, составьте план, представляющий собой перечень заголовков, подзаголовков, вопросов, последовательно раскрываемых затем в конспекте. Это первый элемент конспекта. Вторым элементом конспекта являются тезисы. Тезис - это кратко сформулированное положение. Для лучшего усвоения и запоминания материала следует записывать тезисы своими словами. Тезисы, выдвигаемые в конспекте, нужно доказывать. Поэтому третий элемент конспекта - основные доводы, доказывающие истинность рассматриваемого тезиса. В конспекте могут быть положения и примеры. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны 15 распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля.

Конспектирование - наиболее сложный этап работы. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы. Конспект ускоряет повторение материала, экономит время при повторном, после определенного перерыва, обращении к уже знакомой работе. Учитывая индивидуальные особенности каждого студента, можно дать лишь некоторые, наиболее оправдавшие себя общие правила, с которыми преподаватель и обязан познакомить студентов:

1. Главное в конспекте не объем, а содержание. В нем должны быть отражены основные принципиальные положения источника, то новое, что внес его автор, основные методологические положения работы. Умение излагать мысли автора сжато, кратко и собственными словами приходит с опытом и знаниями. Но их накоплению помогает соблюдение одного важного правила – не торопиться записывать при первом же чтении, вносить в конспект лишь то, что стало ясным.

2. Форма ведения конспекта может быть самой разнообразной, она может изменяться, совершенствоваться. Но начинаться конспект всегда должен с указания полного наименования работы, фамилии автора, года и места издания; цитаты берутся в кавычки с обязательной ссылкой на страницу книги.

3. Конспект не должен быть «слепым», безликим, состоящим из сплошного текста. Особо важные места, яркие примеры выделяются цветным подчеркиванием, взятием в рамочку, оттенением, пометками на полях специальными знаками, чтобы можно было быстро найти нужное положение. Дополнительные материалы из других источников можно давать на полях, где записываются свои суждения, мысли, появившиеся уже после составления конспекта.

Ответы на вопросы для самопроверки (самоконтроля)

Самоконтроль студентов по освоению и накоплению знаний, формирование умений является составной частью самостоятельной работы. Самоконтроль знаний не требует руководства преподавателя, в тоже время прибегать к помощи преподавателя необходимо, так как это позволить студентам идти в верном направлении освоения курса.

Для самоконтроля знаний студенты должны:

а) изучить конспект лекции, литературу, указанную в плане проведения занятия пор данной теме, прочитать соответствующий раздел в учебнике;

б) изучить и законспектировать нормативные акты, рекомендованные преподавателем на лекции;

в) составить логическую схему ответа на каждый вопрос, обозначенный преподавателем на занятии или заданный в конце соответствующего раздела учебного пособия;

г) подобрать нормативные материалы (законы и иные нормативные акты органов власти и управления, приказы), если это требуется для ответа на вопрос;

д) подготовить тезисы ответов на вопросы, которые определяются для самопроверки знаний;

При самоконтроле знаний студентам необходимо широко использовать возможности Интернета, справочно-правовой системы «КонсультантПлюс», справочно-информационной системы «Гарант», научной электронной библиотеки «E-library», фондами научной библиотеки университета.

Список вопросов для самопроверки:

Тема 1. Введение в управление проектами

Охарактеризуйте концепцию управления проектами.

Назовите этапы развития методов управления проектами.

Какова взаимосвязь управления проектами и управления инвестициями?

Какова взаимосвязь между управлением проектами и функциональным менеджментом?

Каковы задачи и этапы перехода к проектному управлению?

Приведите известную Вам классификацию типов проектов.

Тема 2. Система стандартов и сертификации в области управления проектами

Перечислите стандарты, применяемые к отдельным объектам управления проектами (проект, программа, портфель проектов).

Перечислите стандарты, определяющие требования к квалификации участников управления проектами (менеджеры проектов, участники команд управления проектами).

Перечислите стандарты, применяемые к системе управления проектами организации в целом и позволяющие оценить уровень зрелости организационной системы проектного менеджмента.

Как осуществляется международная сертификация по управлению проектами.

Тема 3. Жизненный цикл проекта и его фазы

Охарактеризуйте прединвестиционную фазу жизненного цикла проекта.

Охарактеризуйте инвестиционную и эксплуатационную фазы жизненного цикла проекта:

Охарактеризуйте эксплуатационную фазу жизненного цикла проекта.

Тема 4. Процессы и методы управления проектами

Что включает планирование проекта?

Опишите методы управлениями проекта.

Как осуществляется контроль и регулирование проекта?

Что подразумевает управление стоимостью проекта?

Опишите управление работами по проекту.

Что включает управление ресурсами проекта?

Как осуществляется управление командой проекта?

Тема 6. Информационное обеспечение проектного управления

Как осуществляется управление коммуникациями проекта?

Охарактеризуйте элементы информационной системы управления проектами.

Каковы требования к информационному обеспечению на разных уровнях управления?

Подготовка к опросу

Опрос - важнейшее средство развития мышления и речи. Позволяет оценить знания и кругозор студента, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки.

Письменный опрос

Письменный опрос является одной из форм текущего контроля успеваемости студента по данной дисциплине. При подготовке к письменному опросу студент должен внимательно изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов. При изучении материала студент должен убедиться, что хорошо понимает основную терминологию темы, умеет ее использовать в нужном контексте. Желательно составить краткий конспект ответа на предполагаемые вопросы письменной работы, чтобы убедиться в том, что студент владеет материалом и может аргументировано, логично и грамотно письменно изложить ответ на вопрос. Следует обратить особое внимание на написание профессиональных терминов, чтобы избегать грамматических ошибок в работе. При изучении новой для студента терминологии рекомендуется изготовить карточки, которые содержат новый термин и его расшифровку, что значительно облегчит работу над материалом.

Образец вопросов для опросов

1. Приведите известные вам трактовки понятия «проект», его основные признаки.
2. Какова сущность концепции управления проектами?
3. Охарактеризуйте элементы проектного комплекса на примере конфессиональной деятельности.
4. Назовите этапы развития методов управления проектами (на примере деятельности религиозной организации).
5. В чем сущность управления проектами как методологии?

Подготовка к практико-ориентированным заданиям

Практико-ориентированные задания выступают средством формирования у студентов системы интегрированных умений и навыков, необходимых для освоения профессиональных компетенций. Это могут быть ситуации, требующие применения умений и навыков, специфичных для соответствующего профиля обучения (знания содержания предмета), ситуации, требующие организации деятельности, выбора её оптимальной структуры личностно-ориентированных ситуаций (нахождение нестандартного способа решения).

Кроме этого, они выступают средством формирования у студентов умений определять, разрабатывать и применять оптимальные методы решения профессиональных задач. Они строятся на основе ситуаций, возникающих на различных уровнях осуществления практики и формулируются в виде производственных поручений (заданий).

Под практико-ориентированными заданиями понимают задачи из окружающей действительности, связанные с формированием практических навыков, необходимых в повседневной жизни, в том числе с использованием элементов производственных процессов.

Цель практико-ориентированных заданий – приобретение умений и навыков практической деятельности по изучаемой дисциплине.

Задачи практико-ориентированных заданий:

- закрепление, углубление, расширение и детализация знаний студентов при решении конкретных задач;
- развитие познавательных способностей, самостоятельности мышления, творческой активности;
- овладение новыми методами и методиками изучения конкретной учебной дисциплины;
- обучение приемам решения практических задач;
- выработка способности логического осмысления полученных знаний для выполнения заданий;
- обеспечение рационального сочетания коллективной и индивидуальной форм обучения.

Важными отличительными особенностями практико-ориентированных задания от стандартных задач (предметных, межпредметных, прикладных) являются:

- значимость (познавательная, профессиональная, общекультурная, социальная) получаемого результата, что обеспечивает познавательную мотивацию обучающегося;
- условие задания сформулировано как сюжет, ситуация или проблема, для разрешения которой необходимо использовать знания из разных разделов основного предмета, из другого предмета или из жизни, на которые нет явного указания в тексте задания;
- информация и данные в задании могут быть представлены в различной форме (рисунок, таблица, схема, диаграмма, график и т.д.), что потребует распознавания объектов;
- указание (явное или неявное) области применения результата, полученного при решении задания.

Кроме выделенных четырех характеристик, практико-ориентированные задания имеют следующие:

1. по структуре эти задания – нестандартные, т.е. в структуре задания не все его компоненты полностью определены;
2. наличие избыточных, недостающих или противоречивых данных в условии задания, что приводит к объемной формулировке условия;
3. наличие нескольких способов решения (различная степень рациональности), причем данные способы могут быть неизвестны учащимся, и их потребуется сконструировать.

При выполнении практико-ориентированных заданий следует руководствоваться следующими общими рекомендациями:

- для выполнения практико-ориентированного задания необходимо внимательно прочитать задание, повторить лекционный материал по соответствующей теме, изучить рекомендуемую литературу, в т.ч. дополнительную;
- выполнение практико-ориентированного задания включает постановку задачи, выбор способа решения задания, разработку алгоритма практических действий, программы, рекомендаций, сценария и т. п.;
- если практико-ориентированное задание выдается по вариантам, то получить номер варианта исходных данных у преподавателя; если нет вариантов, то нужно подобрать исходные данные самостоятельно, используя различные источники информации;
- для выполнения практико-ориентированного задания может использоваться метод малых групп. Работа в малых группах предполагает решение определенных образовательных задач в рамках небольших групп с последующим обсуждением полученных результатов. Этот метод развивает навыки сотрудничества, достижения компромиссного решения, аналитические способности.

Примерная тематика практико-ориентированных заданий:

1. Методы оценка риска в принятии инвестиционных решений.
2. Определение экономической эффективности инвестиционного проекта с использованием метода аннуитетных платежей.
3. Процессы и методы управления проектами.
4. Оценка эффективности инвестиционных проектов.
5. Обзор рынка программного обеспечения управления проектами.

Подготовка к промежуточной аттестации

Каждый учебный семестр заканчивается промежуточной аттестацией в виде зачетно-экзаменационной сессии. Подготовка к зачетно-экзаменационной сессии, сдача зачетов и экзаменов является также самостоятельной работой студента. Основное в подготовке к сессии – повторение всего учебного материала дисциплины, по которому необходимо сдавать зачет или экзамен. Только тот студент успевает, кто хорошо усвоил учебный материал. Если студент плохо работал в семестре, пропускал лекции, слушал их невнимательно, не конспектировал, не изучал рекомендованную литературу, то в процессе подготовки к сессии ему придется не повторять уже знакомое, а заново в короткий срок изучать весь учебный материал. Все это зачастую невозможно сделать из-за нехватки времени. Для такого студента подготовка к зачету или экзамену будет трудным, а иногда и непосильным делом, а конечный результат – возможное отчисление из учебного заведения.

Ознакомление обучающихся с процедурой и алгоритмом промежуточной аттестации и критериями оценивания происходит в течение первой недели начала изучения дисциплины.

Проведение предварительных консультаций.

Проверка ответов на задания в ходе устного зачета.

Сообщение результатов оценивания обучающимся.

Оформление необходимой документации.

Зачет – форма контроля промежуточной аттестации, в результате которого обучающийся получает оценку «зачтено», «не зачтено».

Зачет проводится по расписанию.

Цель зачета – завершить курс изучения дисциплины, проверить сложившуюся у обучающегося систему знаний, понятий, отметить степень полученных знаний, определить сформированность компетенций.

Зачет подводит итог знаний, умений и навыков обучающихся по дисциплине, всей учебной работы по данному предмету.

При подготовке к зачету, прежде всего, необходимо запоминать определение каждого понятия, так как именно в нем фиксируются признаки, показывающие его сущность и позволяющие отличать данную категорию от других. В процессе заучивания определений конкретных понятий обучающийся «наращивает» знания. Каждая дисциплина имеет свою систему понятий, и обучающийся через запоминание конкретной учебной информации приобщается к данной системе, «поднимается» до ее уровня, говорит на ее языке (не пытаясь объяснить суть той или иной категории с помощью обыденных слов).

Однако преподаватель на зачете проверяет не столько уровень запоминания учебного материала, сколько то, как обучающийся понимает те или иные категории и реальные проблемы, как умеет мыслить, аргументировать, отстаивать определенную позицию, объяснять заученную дефиницию, применять имеющиеся знания при решении практической задачи.

Таким образом, необходимо разумно сочетать запоминание и понимание, простое воспроизводство учебной информации и работу мысли.

Для того чтобы быть уверенным на зачете, необходимо ответы на наиболее трудные, с точки зрения обучающегося, вопросы подготовить заранее и тезисно записать. Запись включает дополнительные ресурсы памяти.

К зачету по дисциплине необходимо начинать готовиться с первой лекции, так как материал, набираемый памятью постепенно, неоднократно подвергавшийся обсуждению, образует качественные знания, формирует необходимые компетенции.

При подготовке к зачету следует пользоваться конспектами лекций, учебниками, учебно-методическими пособиями и интернет-ресурсами.

Зачет по дисциплине проводится в устной форме путем выполнения зачетного задания.

На подготовку к устному ответу обучающегося дается 40-60 минут в зависимости от объема билета.

Использование средств связи, «шпаргалок», подсказок на зачете является основанием для удаления обучающегося с зачета а в зачетной ведомости проставляется оценка « «не зачтено».

Для подготовки к зачету (составления конспекта ответа) обучающийся должен иметь лист (несколько листов) формата А-4.

Лист (листы) формата А-4, на котором будет выполняться подготовка к ответу зачетного задания, должен быть подписан обучающимся в начале работы в правом верхнем углу. Здесь следует указать:

- Ф. И. О. обучающегося;
- группу, курс
- дату выполнения работы
- название дисциплины.

Страницы листов с ответами должны быть пронумерованы.

Билет состоит из 1 теоретического вопроса и 1 практико-ориентированного задания.

Примеры теоретического вопроса:

1. Какова сущность и особенности концепции управления проектами в конфессиональных отношениях?
2. Охарактеризуйте элементы проектного комплекса на примере конфессиональной деятельности.
3. Назовите этапы развития методов управления проектами (на примере деятельности религиозной организации).
4. В чем сущность управления проектами как методологии?
5. Что собой представляет проект как совокупность процессов?
6. В чем отличия понятий «проект», «программа», «система». Приведите примеры из деятельности религиозных организаций?
7. Чем объясняется и в чем заключается взаимосвязь управления проектами и управления инвестициями?
8. В чем сущность проектного анализа, и какие его направления предусмотрены в рамках прединвестиционной и проектной фазы?
9. На какие вопросы должна ответить оценка жизнеспособности и финансовой реализуемости проекта?
10. Назовите этапы разработки проектной документации в рамках инвестиционной фазы проектного цикла.
11. Каков состав мероприятий по разработке проектно-сметной документации (ПСД)?

12. Приведите примерный перечень разделов, включаемых в договор на проектные работы на примере деятельности религиозной организации.
13. Что включает в себя задание на проектирование объектов производственного назначения?
14. Какие виды торгов предусмотрены на стадии разработки и утверждения проектной документации на примере деятельности религиозной организации?

Примеры практико-ориентированного задания

1. Определить номинальную норму дисконтирования с учетом поправки на риск для оценки эффективности инвестиционного проекта реализующегося в деятельности религиозной организации.

Система оценки успеваемости студентов

Для оценки успеваемости студентов в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет» разработана балльно-рейтинговая система. Основной задачей системы является учет не только результатов промежуточной аттестации (экзамена/зачета), но и текущей успеваемости студента по дисциплине.

Общий рейтинг по учебной дисциплине определяется по формуле:

Ро = Рт + Рпа,

где Ро – общий рейтинг, баллы; максимальный рейтинг - 100 баллов;

Рт – текущий рейтинг, баллы; максимальный рейтинг - 60 баллов;

Рпа – рейтинг промежуточной аттестации, баллы; максимальный рейтинг - 40 баллов.

Текущий рейтинг обучающегося по дисциплине (Рт) - количество рейтинговых баллов, набранных обучающимся в процессе освоения им материала учебной дисциплины в учебном семестре до промежуточной аттестации; оценка качества освоения отдельных составляющих учебной дисциплины и выполнения всех видов учебной работы, предусмотренных рабочей программой дисциплины (текущий контроль успеваемости обучающегося).

Рейтинг промежуточной аттестации по дисциплине (Рпа) – количество рейтинговых баллов, набранных обучающимся при проведении аттестационных испытаний промежуточной аттестации (экзамена).

Полученные значения общего рейтинга по учебной дисциплине обучающихся в баллах переводится в оценки, выставляемые по следующей шкале:

Количество баллов	Отметка о зачёте
80-100	Зачтено
65-79	
50-64	
0-49	Не зачтено

ОБЩИЙ РЕЙТИНГ

по дисциплине

«Основы проектной деятельности»

1. ТЕКУЩИЙ РЕЙТИНГ

1.1. Примерное распределение баллов по формам контрольных мероприятий

Тема дисциплины (в соответствии с РПД)	**Форма контрольного мероприятия**	
	Опрос	Практико-ориентированное задание
	Количество баллов (min – max)	
1. Введение в управление проектами	0-10	-
2. Система стандартов и сертификации в области управления проектами	0-10	-
3. Жизненный цикл проекта и его фазы в деятельности современных религиозных конфессий	0-10	-
4. Процессы и методы управления проектами в конфессиональной деятельности	0-10	-
5. Теология как проект в современной России	-	0-10
6. Информационное обеспечение проектного управления в конфессиональной деятельности	0-10	-
Итого	0-50	0-10
Всего	0-60	

1.2. Критерии оценивания контрольных мероприятий

1.2.1. Оценка за ***опрос*** определяется простым суммированием баллов:

Критерии оценивания ответа на вопрос	*Количество баллов*
правильность ответа	0-4
всесторонность и глубина ответа (полнота)	0-3
наличие выводов	0-1
соблюдение норм литературной речи	0-1
владение профессиональной лексикой	0-1
Итого	0-10

Предусмотрено 5 опросов по 5 темам.

1.2.2. Оценка за ***практико-ориентированное задание*** определяется простым суммированием баллов:

Критерии оценки выполнения задания	*Количество баллов*
правильность выполнения задания	0-4
самостоятельность выполнения задания	0-1
уверенность изложения решения	0-1
логичность и последовательность изложения решения	0-2
аргументированность изложения решения	0-2
Итого	0-10

1.3. Дополнительные пояснения

1.3.1. **Минимальное количество баллов для допуска к экзамену – 30 баллов.** Невыполнение данного условия является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована до начала промежуточной аттестации (зачётно-экзаменационной сессии).

1.3.2. В случае пропуска/невыполнения мероприятий текущего контроля **по уважительным** причинам, подтвержденным соответствующими документами, обучающемуся предоставляется возможность набрать максимально возможное количество баллов по текущему рейтингу (60 баллов).

1.3.3. Обучающийся, не выполнивший обязательные контрольные мероприятия текущего контроля (все контрольные работы) **по неуважительной причине**, допускается к процедуре донабора баллов (до 30 баллов) с разрешения преподавателя до промежуточной аттестации и с разрешения деканата ИЭФ после промежуточной аттестации, предоставив письменное объяснение причин отсутствия на аудиторных занятиях.

1.3.4. В случае **не ликвидации академической задолженности по текущему рейтингу**, преподаватель обязан поставить обучающемуся 0 баллов рейтинга промежуточной аттестации по учебной дисциплине.

1.3.5. Преподавателю предоставляется право **поощрять обучающихся за активность** (участие в научных конференциях, конкурсах, олимпиадах, научно-исследовательской работе, публикациях статей, выполнение заданий повышенной сложности и т.д., связанных с преподаваемой учебной дисциплиной) дополнительными баллами в количестве, не превышающем **10 баллов за семестр**. Поощрительные баллы суммируются с текущим рейтингом обучающегося. Если в сумме с дополнительными баллами текущий рейтинг превышает 60 баллов, то оставшиеся баллы переносятся в рейтинг промежуточной аттестации по учебной дисциплине при условии проведения экзамена/зачёта/зачёта с оценкой в устной или письменной форме по зачётно-экзаменационным билетам. Полученная сумма общего рейтинга не может превышать максимального значения - 100 баллов.

1.3.6. Если текущий рейтинг обучающегося составляет 50 и более баллов, преподаватель вправе выставить по учебной дисциплине (модулю) итоговую оценку «зачтено» без прохождения аттестационного испытания промежуточной аттестации (сдачи зачёта). В этом случае общим рейтингом по учебной дисциплине (модулю) считается количество баллов текущего рейтинга, а рейтинг промежуточной аттестации составляет 0 баллов.

2. РЕЙТИНГ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. Примерное распределение баллов по формам контрольных мероприятий

2.1 Оценочные средства: зачет.

2.2 *Зачет* по дисциплине *«Основы проектной деятельности»* проводится в письменной форме по билетам.

Билет на экзамен включает в себя один теоретический вопрос и практико-ориентированное задание.

2.3 Система оценивания по оценочным средствам промежуточной аттестации

Форма и описание контрольного мероприятия	Балловая стоимость контрольного мероприятия	Критерии начисления баллов
Теоретический вопрос - индивидуальная деятельность обучающегося по концентрированному выражению накопленного знания. Средство проверки умений применять	0-20 баллов	Полнота и последовательность ответа на вопрос (верное, четкое и достаточно глубокое изложение идей, понятий, фактов и т.д.), степень использования и понимания научных, нормативных источников, демонстрация умения анализировать материал, соблюдение норм литературной речи, использование профессиональной лексики

полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.		
Практико-ориентированное задание Задание, в котором обучающемуся предлагают решить реальную профессионально-ориентированную ситуацию	0-20 баллов	Правильность ответа на вопросы задания, полнота и аргументированность ответа, наличие пояснений (анализа) предложенного решения задачи, применение понятийного аппарата, профессиональной терминологии.
Итого	0-40 баллов	

2.4 *Оценка за ответ на теоретический вопрос* определяется простым суммированием баллов:

Критерии оценки ответа на вопрос	*Количество баллов*
Полнота и последовательность ответа	0-4
Степень использования и понимания научных, нормативных источников	0-4
Умение анализировать материал	0-2
Соблюдение норм литературной речи	0-6
Владение профессиональной лексикой	0-4
Итого	0-20

2.5 *Оценивание практико-ориентированного задания* осуществляется следующим образом:

Критерии оценки практико-ориентированного задания	*Количество баллов*
Правильность ответа	0-4
Полнота и аргументированность	0-6
Наличие пояснений (анализа) предложенного решения задачи	0-6
Применение понятийного аппарата, профессиональной терминологии	0-4
Итого	0-20

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»

УТВЕРЖДАЮ
и.о. проректора по УМР
_____ В.В. Зубов

20.11.2024

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Б1.О.07.01 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ

Направление подготовки:
48.03.01 Теология

Направленность (профиль):
Исламская теология

Одобрены на заседании кафедры	Рассмотрены методической комиссией
Физической культуры	Инженерно-экономического факультета
(название кафедры)	*(название факультета)*
Зав.кафедрой _____	Председатель _____
(подпись)	*(подпись)*
Сидоров С.Г.	Мочалова Л.А.
(Фамилия И.О.)	*(Фамилия И.О.)*
Протокол № 1 от 28.08.2024	Протокол №1 от 18.10.2024
(Дата)	*(Дата)*

Екатеринбург

Автор: Сидоров С.Г.

Методические указания по дисциплине согласованы с выпускающей кафедрой теологии.

Заведующий кафедрой **Бачинин И.В.**

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ……...….4

ВОПРОСЫ ДЛЯ САМОПРОВЕРКИ…….……..…..…….7

САМООРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ С ЛИТЕРАТУРОЙ…….……9

ПОДГОТОВКА К ТЕСТИРОВАНИЮ……..13

ПОДГОТОВКА К ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ……14

ВВЕДЕНИЕ

Самостоятельная работа в высшем учебном заведении – это часть учебного процесса, метод обучения, прием учебно-познавательной деятельности, комплексная целевая стандартизованная учебная деятельность с запланированными видом, типом, формами контроля.

Самостоятельная работа представляет собой плановую деятельность обучающихся по поручению и под методическим руководством преподавателя.

Целью самостоятельной работы студентов является закрепление тех знаний, которые они получили на аудиторных занятиях, а также способствование развитию у студентов творческих навыков, инициативы, умению организовать свое время.

Самостоятельная работа реализует следующие задачи:

- предполагает освоение курса дисциплины;
- помогает освоению навыков учебной и научной работы;
- способствует осознанию ответственности процесса познания;
- способствует углублению и пополнению знаний студентов, освоению ими навыков и умений;
- формирует интерес к познавательным действиям, освоению методов и приемов познавательного процесса,
- создает условия для творческой и научной деятельности обучающихся;
- способствует развитию у студентов таких личных качеств, как целеустремленность, заинтересованность, исследование нового.

Самостоятельная работа обучающегося выполняет следующие функции:

- развивающую (повышение культуры умственного труда, приобщение к творческим видам деятельности, обогащение интеллектуальных способностей студентов);
- информационно-обучающую (учебная деятельность студентов на аудиторных занятиях, неподкрепленная самостоятельной работой, становится мало результативной);
- ориентирующую и стимулирующую (процессу обучения придается ускорение и мотивация);
- воспитательную (формируются и развиваются профессиональные качества бакалавра и гражданина);
- исследовательскую (новый уровень профессионально-творческого мышления).

Организация самостоятельной работы студентов должна опираться на определенные требования, а, именно:

- сложность осваиваемых знаний должна соответствовать уровню развития студентов;
- стандартизация заданий в соответствии с логической системой курса дисциплины;
- объем задания должен соответствовать уровню студента;
- задания должны быть адаптированными к уровню студентов.

Содержание самостоятельной работы студентов представляет собой, с одной стороны, совокупность теоретических и практических учебных заданий, которые должен выполнить студент в процессе обучения, объект его деятельности; с другой стороны – это способ деятельности студента по выполнению соответствующего теоретического или практического учебного задания.

Свое внешнее выражение содержание самостоятельной работы студентов находит во всех организационных формах аудиторной и внеаудиторной деятельности, в ходе самостоятельного выполнения различных заданий.

Функциональное предназначение самостоятельной работы студентов в процессе практических занятий по овладению специальными знаниями заключается в самостоятельном прочтении, просмотре, прослушивании, наблюдении, конспектировании, осмыслении, запоминании и воспроизведении определенной информации. Цель и планирование самостоятельной работы студента определяет преподаватель. Вся информация осуществляется на основе ее воспроизведения.

Так как самостоятельная работа тесно связана с учебным процессом, ее необходимо рассматривать в двух аспектах:

1. аудиторная самостоятельная работа – практические занятия;

2. внеаудиторная самостоятельная работа – подготовка к практическим занятиям, подготовка к устному опросу, участию в дискуссиях, решению практико-ориентированных задач и др.

Основные формы организации самостоятельной работы студентов определяются следующими параметрами:

- содержание учебной дисциплины;
- уровень образования и степень подготовленности студентов;
- необходимость упорядочения нагрузки студентов при самостоятельной работе.

Таким образом, самостоятельная работа студентов является важнейшей составной частью процесса обучения.

Методические указания по организации самостоятельной работы и задания для обучающихся по дисциплине «*Физическая культура и спорт*» обращаю внимание студента на главное, существенное в изучаемой дисциплине, помогают выработать умение анализировать явления и факты, связывать теоретические положения с практикой, а также облегчают подготовку к сдаче *зачета*.

Настоящие методические указания позволят студентам самостоятельно овладеть фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю подготовки, опытом творческой и исследовательской деятельности, и направлены на формирование компетенций, предусмотренных учебным планом поданному профилю.

Видами самостоятельной работы обучающихся по дисциплине *«Физическая культура и спорт»* являются:

- самостоятельное изучение тем курса (в т. ч. рассмотрение основных категорий дисциплины, работа с литературой);

- подготовка к практическим занятиям (в т. ч. ответы на вопросы для самопроверки (самоконтроля), ответы на тестовые задания);

- подготовка к *зачету*.

В методических указаниях представлены материалы для самостоятельной работы и рекомендации по организации отдельных её видов.

ВОПРОСЫ ДЛЯ САМОПРОВЕРКИ

Тема 1. Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов, будущих специалистов горнодобывающих и обрабатывающих отраслей промышленности

- Дайте определения понятий в области физической культуры: физическая культура, физическое воспитание, физическое развитие, физическое совершенство.
- В чем заключаются цель и задачи физического воспитания в вузе?
- Опишите специфические функции физической культуры.
- В чем проявляются социальная роль и значение спорта?
- Перечислите и охарактеризуйте этапы становления физической культуры личности студента.
- Каковы методические принципы физического воспитания? В чем их сущность и значение?
- Объясните принципиальное отличие понятия «спорт» от других видов занятий физическими упражнениями.
- Проанализируйте понятия, цель, задачи и особенности массового спорта, спорта высших достижений; студенческого спорта.

Тема 2. Социально-биологические основы физической культуры

- Опишите организм человека, исходя из понимания того, что он является саморазвивающейся и саморегулируемой системой.
- Что такое структурная единица живого организма?
- Перечислите и опишите виды тканей организма.
- Каковы функциональные показатели дыхательной системы?
- Охарактеризуйте показатели деятельности сердечно-сосудистой системы.
- Какие изменения в системах крови и кровообращения возможны при мышечной работе?
- Нервная система и ее основные структурные элементы.
- Какие факторы способствуют устойчивости организма к воздействию неблагоприятных факторов?

Тема 3. Основы здорового образа и стиля жизни в условиях обучения в вузах технического профиля

- Охарактеризуйте понятие «здоровье» и его основные компоненты.
- Какие факторы определяют здоровье человека?
- Дайте описание элементов, составляющих образ жизни.
- Как разумно и грамотно чередовать труд и отдых, для поддержания ЗОЖ.
- Как организовать и реализовывать рациональное питание?
- Опишите механизмы отказа от вредных привычек.

- Охарактеризуйте процесс соблюдения правил личной и общественной гигиены.
- Как организовать мероприятия по закаливанию организма?

Тема 4. Особенности занятий избранным видом спорта или оздоровительной системой физических упражнений

- Каковы мотивация и направленность самостоятельных занятий?
- Опишите утреннюю гигиеническую гимнастику.
- Значение и характеристика физических упражнений в течение учебного дня: физкультминутки, физкультпаузы.
- Назовите структуру самостоятельных тренировочных занятий, а также требования к их организации и проведению.
- Чем мотивирован выбор видов спорта или систем физических упражнений?
- Как осуществлять самостоятельные занятия оздоровительным бегом?
- Как организовать самостоятельные занятия атлетической гимнастикой?
- В чем состоят особенности самостоятельных занятий женщин?

Тема 5. Профессионально-прикладная физическая подготовка студентов (ППФП) для будущих специалистов горнодобывающих и обрабатывающих отраслей промышленности. ППФП студентов для избранной специальности

- Производственная физическая культура, ее цели и задачи.
- Методические основы производственной физической культуры.
- Производственная физическая культура в рабочее время.
- Физическая культура и спорт в свободное время.
- Профилактика профессиональных заболеваний и травматизма средствами физической культуры.
- Понятие ППФП, её цель, задачи. Прикладные знания, умения и навыки.
- Прикладные психические качества.
- Прикладные специальные качества.
- Факторы, определяющие содержание ППФП: формы труда, условия труда.
- Факторы, определяющие содержание ППФП: характер труда, режим труда и отдыха.
- Дополнительные факторы, определяющие содержание ППФП.
- Средства ППФП.
- Организация и формы ППФП в вузе.

САМООРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ С ЛИТЕРАТУРОЙ

Самостоятельное изучение тем курса осуществляется на основе списка рекомендуемой литературы к дисциплине. При работе с книгой необходимо научиться правильно ее читать, вести записи. Самостоятельная работа с учебными и научными изданиями профессиональной и общекультурной тематики – это важнейшее условие формирования научного способа познания.

Основные приемы работы с литературой можно свести к следующим:

• составить перечень книг, с которыми следует познакомиться;

• перечень должен быть систематизированным (что необходимо для семинаров, что для экзаменов, что пригодится для написания курсовых и выпускных квалификационных работ (ВКР), а что выходит за рамками официальной учебной деятельности, и расширяет общую культуру);

• обязательно выписывать все выходные данные по каждой книге (при написании курсовых и выпускных квалификационных работ это позволит экономить время);

• определить, какие книги (или какие главы книг) следует прочитать более внимательно, а какие – просто просмотреть;

• при составлении перечней литературы следует посоветоваться с преподавателями и руководителями ВКР, которые помогут сориентироваться, на что стоит обратить большее внимание, а на что вообще не стоит тратить время;

• все прочитанные монографии, учебники и научные статьи следует конспектировать, но это не означает, что надо конспектировать «все подряд»: можно выписывать кратко основные идеи автора и иногда приводить наиболее яркие и показательные цитаты (с указанием страниц);

• если книга – собственная, то допускается делать на полях книги краткие пометки или же в конце книги, на пустых страницах просто сделать свой «предметный указатель», где отмечаются наиболее интересные мысли и обязательно указываются страницы в тексте автора;

• следует выработать способность «воспринимать» сложные тексты; для этого лучший прием – научиться «читать медленно», когда понятно каждое прочитанное слово (а если слово незнакомое, то либо с помощью словаря, либо с помощью преподавателя обязательно его узнать). Таким образом, чтение текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации.

От того, насколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия. Грамотная работа с книгой, особенно если речь идет о научной литературе, предполагает соблюдение ряда правил, для овладения которыми необходимо настойчиво учиться. Это серьёзный, кропотливый труд. Прежде всего, при такой работе невозможен формальный, поверхностный подход. Не механическое заучивание, не простое накопление цитат, выдержек, а сознательное усвоение

прочитанного, осмысление его, стремление дойти до сути – вот главное правило. Другое правило – соблюдение при работе над книгой определенной последовательности. Вначале следует ознакомиться с оглавлением, содержанием предисловия или введения. Это дает общую ориентировку, представление о структуре и вопросах, которые рассматриваются в книге.

Следующий этап – чтение. Первый раз целесообразно прочитать книгу с начала до конца, чтобы получить о ней цельное представление. При повторном чтении происходит постепенное глубокое осмысление каждой главы, критического материала и позитивного изложения; выделение основных идей, системы аргументов, наиболее ярких примеров и т.д. Непременным правилом чтения должно быть выяснение незнакомых слов, терминов, выражений, неизвестных имен, названий. Студентам с этой целью рекомендуется заводить специальные тетради или блокноты. Важная роль в связи с этим принадлежит библиографической подготовке студентов. Она включает в себя умение активно, быстро пользоваться научным аппаратом книги, справочными изданиями, каталогами, умение вести поиск необходимой информации, обрабатывать и систематизировать ее.

Выделяют четыре основные установки в чтении текста:

- информационно-поисковая (задача – найти, выделить искомую информацию);
- усваивающая (усилия читателя направлены на то, чтобы как можно полнее осознать и запомнить, как сами сведения, излагаемые автором, так и всю логику его рассуждений);
- аналитико-критическая (читатель стремится критически осмыслить материал, проанализировав его, определив свое отношение к нему);
- творческая (создает у читателя готовность в том или ином виде – как отправной пункт для своих рассуждений, как образ для действия по аналогии и т.п. – использовать суждения автора, ход его мыслей, результат наблюдения, разработанную методику, дополнить их, подвергнуть новой проверке).

С наличием различных установок обращения к тексту связано существование и нескольких видов чтения:

- библиографическое – просматривание карточек каталога, рекомендательных списков, сводных списков журналов и статей за год и т.п.;
- просмотровое – используется для поиска материалов, содержащих нужную информацию, обычно к нему прибегают сразу после работы со списками литературы и каталогами, в результате такого просмотра читатель устанавливает, какие из источников будут использованы в дальнейшей работе;
- ознакомительное – подразумевает сплошное, достаточно подробное прочтение отобранных статей, глав, отдельных страниц; цель – познакомиться с характером информации, узнать, какие вопросы вынесены автором на рассмотрение, провести сортировку материала;
- изучающее – предполагает доскональное освоение материала; в ходе такого чтения проявляется доверие читателя к автору, готовность принять

изложенную информацию, реализуется установка на предельно полное понимание материала;

- аналитико-критическое и творческое чтение – два вида чтения близкие между собой тем, что участвуют в решении исследовательских задач.

Первый из них предполагает направленный критический анализ, как самой информации, так и способов ее получения и подачи автором; второе – поиск тех суждений, фактов, по которым, или, в связи с которыми, читатель считает нужным высказать собственные мысли.

Из всех рассмотренных видов чтения основным для студентов является изучающее – именно оно позволяет в работе с учебной и научной литературой накапливать знания в различных областях. Вот почему именно этот вид чтения в рамках образовательной деятельности должен быть освоен в первую очередь. Кроме того, при овладении данным видом чтения формируются основные приемы, повышающие эффективность работы с текстом. Научная методика работы с литературой предусматривает также ведение записи прочитанного. Это позволяет привести в систему знания, полученные при чтении, сосредоточить внимание на главных положениях, зафиксировать, закрепить их в памяти, а при необходимости вновь обратиться к ним.

Основные виды систематизированной записи прочитанного:

Аннотирование – предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), ее содержания, источников, характера и назначения.

Планирование – краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала.

Тезирование – лаконичное воспроизведение основных утверждений автора без привлечения фактического материала.

Цитирование – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора.

Конспектирование – краткое и последовательное изложение содержания прочитанного. Конспект – сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи. Поэтому умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта.

Как правильно составлять конспект? Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта. Выделите главное, составьте план, представляющий собой перечень заголовков, подзаголовков, вопросов, последовательно раскрываемых затем в конспекте. Это первый элемент конспекта. Вторым элементом конспекта являются тезисы. Тезис - это кратко сформулированное положение. Для лучшего усвоения и запоминания материала следует записывать тезисы своими словами. Тезисы, выдвигаемые в конспекте, нужно доказывать. Поэтому третий элемент конспекта - основные доводы, доказывающие истинность рассматриваемого тезиса. В конспекте

могут быть положения и примеры. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля.

Конспектирование - наиболее сложный этап работы. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы. Конспект ускоряет повторение материала, экономит время при повторном, после определенного перерыва, обращении к уже знакомой работе. Учитывая индивидуальные особенности каждого студента, можно дать лишь некоторые, наиболее оправдавшие себя общие правила, с которыми преподаватель и обязан познакомить студентов:

1. Главное в конспекте не объем, а содержание. В нем должны быть отражены основные принципиальные положения источника, то новое, что внес его автор, основные методологические положения работы. Умение излагать мысли автора сжато, кратко и собственными словами приходит с опытом и знаниями. Но их накоплению помогает соблюдение одного важного правила – не торопиться записывать при первом же чтении, вносить в конспект лишь то, что стало ясным.

2. Форма ведения конспекта может быть самой разнообразной, она может изменяться, совершенствоваться. Но начинаться конспект всегда должен с указания полного наименования работы, фамилии автора, года и места издания; цитаты берутся в кавычки с обязательной ссылкой на страницу книги.

3. Конспект не должен быть «слепым», безликим, состоящим из сплошного текста. Особо важные места, яркие примеры выделяются цветным подчеркиванием, взятием в рамочку, оттенением, пометками на полях специальными знаками, чтобы можно было быстро найти нужное положение. Дополнительные материалы из других источников можно давать на полях, где записываются свои суждения, мысли, появившиеся уже после составления конспекта.

ПОДГОТОВКА К ТЕСТИРОВАНИЮ

Тесты – это вопросы или задания, предусматривающие конкретный, краткий, четкий ответна имеющиеся эталоны ответов. При самостоятельной подготовке к тестированию студенту необходимо:

1. готовясь к тестированию, проработать информационный материал по дисциплине; проконсультироваться с преподавателем по вопросу выбора учебной литературы;

2. четко выяснить все условия тестирования заранее. Студент должен знать, сколько тестов ему будет предложено, сколько времени отводится на тестирование, какова система оценки результатов и т. д.;

3. приступая к работе с тестами, внимательно и до конца нужно прочитать вопрос и предлагаемые варианты ответов; выбрать правильные (их может быть несколько); на отдельном листке ответов вписать цифру вопроса и буквы, соответствующие правильным ответам;

- в процессе решения желательно применять несколько подходов в решении задания. Это позволяет максимально гибко оперировать методами решения, находя каждый раз оптимальный вариант;

- не нужно тратить слишком много времени на трудный вопрос, нужно переходить к другим тестовым заданиям; к трудному вопросу можно обратиться в конце;

- обязательно необходимо оставить время для проверки ответов, чтобы избежать механических ошибок.

ПОДГОТОВКА К ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

При подготовке к *зачету* по дисциплине *«Физическая культура и спорт»* обучающемуся рекомендуется:

1. повторить пройденный материал и ответить на вопросы, используя конспект и материалы лекций. Если по каким-либо вопросам у студента недостаточно информации в лекционных материалах, то необходимо получить информацию из раздаточных материалов и/или учебников (литературы), рекомендованных для изучения дисциплины *«Физическая культура и спорт».*

Целесообразно также дополнить конспект лекций наиболее существенными и важными тезисами для рассматриваемого вопроса;

2. при изучении основных и дополнительных источников информации в рамках выполнения заданий на *зачете* особое внимание необходимо уделять схемам, рисункам, графикам и другим иллюстрациям, так как подобные графические материалы, как правило, в наглядной форме отражают главное содержание изучаемого вопроса;

3. при изучении основных и дополнительных источников информации в рамках выполнения заданий на *зачете* (в случаях, когда отсутствует иллюстративный материал) особое внимание необходимо обращать на наличие в тексте словосочетаний вида «во-первых», «во-вторых» и т.д., а также дефисов и перечислений (цифровых или буквенных), так как эти признаки, как правило, позволяют структурировать ответ на предложенное задание.

Подобную текстовую структуризацию материала слушатель может трансформировать в рисунки, схемы и т. п. для более краткого, наглядного и удобного восприятия (иллюстрации целесообразно отразить в конспекте лекций – это позволит оперативно и быстро найти, в случае необходимости, соответствующую информацию);

4. следует также обращать внимание при изучении материала для подготовки к *зачету* на словосочетания вида «таким образом», «подводя итог сказанному» и т.п., так как это признаки выражения главных мыслей и выводов по изучаемому вопросу (пункту, разделу). В отдельных случаях выводы по теме (разделу, главе) позволяют полностью построить (восстановить, воссоздать) ответ на поставленный вопрос (задание), так как содержат в себе основные мысли и тезисы для ответа.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»

УТВЕРЖДАЮ
и.о. проректора по УМР
_____ В.В. Зубов

20.11.2024

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Б1.О.08 ОСНОВЫ ПРАВОВЫХ ЗНАНИЙ И ФИНАНСОВАЯ ГРАМОТНОСТЬ

Направление подготовки:
48.03.01 Теология

Направленность (профиль):
Исламская теология

Одобрены на заседании кафедры Антикризисного управления и оценочной деятельности	Рассмотрены методической комиссией Инженерно-экономического факультета
(название кафедры)	*(название факультета)*
Зав. кафедрой _____	Председатель _____
(подпись)	*(подпись)*
Мальцев Н.В.	Мочалова Л.А.
(Фамилия И.О.)	*(Фамилия И.О.)*
Протокол № 1 от 04.09.2024	Протокол №1 от 18.10.2024
(Дата)	*(Дата)*

Екатеринбург

Автор: Слукин С.В., к.ф.н.

Методические указания по дисциплине согласованы с выпускающей кафедрой теологии.

Заведующий кафедрой Бачинин И.В.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ…….4

ВОПРОСЫ ДЛЯ САМОПРОВЕРКИ……..……...…….7

САМООРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ С ЛИТЕРАТУРОЙ…….11

ПОДГОТОВКА К ПРАКТИКО-ОРИЕНТИРОВАННЫМ ЗАДАНИЯМ……...…15

ПОДГОТОВКА К ТЕСТИРОВАНИЮ……..……...…17

ПОДГОТОВКА К ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ……..18

ВВЕДЕНИЕ

Самостоятельная работа в высшем учебном заведении - это часть учебного процесса, метод обучения, прием учебно-познавательной деятельности, комплексная целевая стандартизованная учебная деятельность с запланированными видом, типом, формами контроля.

Самостоятельная работа представляет собой плановую деятельность обучающихся по поручению и под методическим руководством преподавателя.

Целью самостоятельной работы студентов является закрепление тех знаний, которые они получили на аудиторных занятиях, а также способствование развитию у студентов творческих навыков, инициативы, умению организовать свое время.

Самостоятельная работа реализует следующие задачи:

- предполагает освоение курса дисциплины;
- помогает освоению навыков учебной и научной работы;
- способствует осознанию ответственности процесса познания;
- способствует углублению и пополнению знаний студентов, освоению ими навыков и умений;
- формирует интерес к познавательным действиям, освоению методов и приемов познавательного процесса,
- создает условия для творческой и научной деятельности обучающихся;
- способствует развитию у студентов таких личных качеств, как целеустремленность, заинтересованность, исследование нового.

Самостоятельная работа обучающегося выполняет следующие функции:

- развивающую (повышение культуры умственного труда, приобщение к творческим видам деятельности, обогащение интеллектуальных способностей студентов);
- информационно-обучающую (учебная деятельность студентов на аудиторных занятиях, неподкрепленная самостоятельной работой, становится мало результативной);
- ориентирующую и стимулирующую (процессу обучения придается ускорение и мотивация);
- воспитательную (формируются и развиваются профессиональные качества бакалавра и гражданина);
- исследовательскую (новый уровень профессионально-творческого мышления).

Организация самостоятельной работы студентов должна опираться на определенные требования, а, именно:

- сложность осваиваемых знаний должна соответствовать уровню развития студентов;
- стандартизация заданий в соответствии с логической системой курса дисциплины;
- объем задания должен соответствовать уровню студента;
- задания должны быть адаптированными к уровню студентов.

Содержание самостоятельной работы студентов представляет собой, с одной стороны, совокупность теоретических и практических учебных заданий, которые должен выполнить студент в процессе обучения, объект его деятельности; с другой стороны – это способ деятельности студента по выполнению соответствующего теоретического или практического учебного задания.

Свое внешнее выражение содержание самостоятельной работы студентов находит во всех организационных формах аудиторной и внеаудиторной деятельности, в ходе самостоятельного выполнения различных заданий.

Функциональное предназначение самостоятельной работы студентов в процессе лекций, практических занятий по овладению специальными знаниями заключается в самостоятельном прочтении, просмотре, прослушивании, наблюдении, конспектировании, осмыслении, запоминании и воспроизведении определенной информации. Цель и планирование самостоятельной работы студента определяет преподаватель. Вся информация осуществляется на основе ее воспроизведения.

Так как самостоятельная работа тесно связана с учебным процессом, ее необходимо рассматривать в двух аспектах:

1. аудиторная самостоятельная работа – лекционные, практические занятия;

2. внеаудиторная самостоятельная работа – дополнение лекционных материалов, подготовка к практическим занятиям, подготовка к участию в деловых играх и дискуссиях, выполнение письменных домашних заданий, Контрольных работ (рефератов и т.п.) и курсовых работ (проектов), докладов и др.

Основные формы организации самостоятельной работы студентов определяются следующими параметрами:

- содержание учебной дисциплины;
- уровень образования и степень подготовленности студентов;
- необходимость упорядочения нагрузки студентов при самостоятельной работе.

Таким образом, самостоятельная работа студентов является важнейшей составной частью процесса обучения.

Методические указания по организации самостоятельной работы и задания для студентов, обучающихся по дисциплине «*Основы правовых знаний и финансовая грамотность*» обращают внимание студента на главное, существенное в изучаемой дисциплине, помогают выработать умение анализировать явления и факты, связывать теоретические положения с практикой, а также облегчают подготовку к выполнению *контрольной работы* и сдаче *экзамена*.

Настоящие методические указания позволят студентам самостоятельно овладеть фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю подготовки, опытом творческой и исследовательской деятельности, и направлены на формирование компетенций, предусмотренных учебным планом поданному профилю.

Видами самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «*Основы правовых знаний и финансовая грамотность*» являются:

- повторение материала лекций;
- самостоятельное изучение тем курса (в т.ч. рассмотрение основных категорий дисциплины, работа с литературой);
- ответы на вопросы для самопроверки (самоконтроля);
- подготовка к практическим (семинарским) занятиям;
- подготовка контрольной работы (реферата);
- подготовка к экзамену.

В методических указаниях представлены материалы для самостоятельной работы и рекомендации по организации отдельных её видов.

ВОПРОСЫ ДЛЯ САМОПРОВЕРКИ

Тема 1. Теория сочетания и взаимодействия современного права и экономики

1. Сформулируйте понятие и перечислите основные функции права.
2. Перечислите источники российского права.
3. Раскройте роль законов и подзаконных актов при регулировании отношений.
4. Проанализируйте систему и отрасли российского права.
5. Перечислите и охарактеризуйте основные правовые системы современности.
6. Определите соотношение между такими понятиями как рыночная экономика и отношения собственности.
7. Раскройте сущность и развитие категорий собственности.
8. Содержание экономической и юридической категорий собственности.
9. Отношения собственности в природопользовании. Формы собственности в рыночной экономике.

Тема 2. Основы конституционного и гражданского права

1. Раскройте значение Конституции Российской Федерации – как базового закона государства.
2. Охарактеризуйте этапы конституционного развития России.
3. Перечислите и раскройте основные принципы конституционного строя РФ.
4. Перечислите и раскройте основные права и свободы человека и гражданина.
5. Особенности федеративного устройства России.
6. Раскройте систему органов государственной власти в Российской Федерации.
7. Принципы гражданского права.
8. Источники гражданского права. Перечислите и охарактеризуйте юридические лица и их организационно-правовые нормы.
9. Перечислите объекты гражданских прав.
10. Сделки в гражданском праве. Право собственности: приобретение и прекращение.

Тема 3. Основы трудового права и права социального обеспечения

1. Сформулируйте понятие трудового стажа.
2. Раскройте юридическое, экономическое и социальное значение трудового стажа.
3. Перечислите и раскройте основные принципы трудового права и права социального обеспечения.
4. Раскройте понятие трудового правоотношения.
5. Перечислите общие и специальные основания прекращения трудового договора.
6. Раскройте основные положения пенсионного законодательства
7. Раскройте основные положения законодательства, регулирующего порядок назначения пособий.

Тема 4. Основы финансового и налогового права

1. Перечислите источники финансового права.
2. Перечислите и раскройте основные понятия налогового права.
3. Перечислите и раскройте основные принципы налогового права.
4. Сформулируйте определение финансовой системы.
5. Раскройте особенности финансовой системы России.
6. Раскройте социально-экономическую сущность и функции финансов.
7. Перечислите и раскройте основные звенья финансовой системы
8. Перечислите основные виды налогов.

Тема 5. Правовое регулирование рынка финансовых услуг в РФ

1. Кратко охарактеризуйте систему финансово-кредитного предпринимательства в России.
2. Дайте определение понятие рынка финансовых услуг и раскройте его содержание.
3. Раскройте особенности банковской деятельности в России.
4. Сформулируйте определение коммерческого банка и раскройте правовое положение баков в России.
5. Перечислите субъекты, осуществляющие финансово-кредитное предпринимательство в России и кратко охарактеризуйте их правовое положение.
6. Проведите сравнительный анализ правового положения банка и микрофинансовой организации.
7. Определите отличие брокерской и дилерской деятельности на рынке ценных бумаг.

8. Сформулируйте и раскройте содержание договоров кредита, займа, договор финансирования под уступку денежного требования.
9. Раскройте особенности правового регулирования биржевой деятельности.
10. Правовое регулирование страховой деятельности. Центральный Банк России.

Тема 6. Права потребителя и связанные с ними основы предпринимательского права

1. Сформулируйте понятие потребительского права.
2. Перечислите источники потребительского права.
3. Кратко охарактеризуйте закон о защите прав потребителя и основные сферы его применения.
4. Перечислите и раскройте основные права потребителя при приобретении товаров работ и услуг.
5. Раскройте особенности реализации права на образование в России.
6. Понятие защиты прав и интересов предпринимательских структур.
7. Перечислите органы, осуществляющие защиту прав и интересов предпринимательских структур.
8. Перечислите и раскройте способы защиты прав и интересов коммерческих организаций и индивидуальных предпринимателей во взаимоотношениях с потребителем.
9. Опишите особенности защита прав и интересов в претензионном порядке. Назовите сроки предъявления и рассмотрения претензий.
10. Последствия нарушения претензионного порядка.
11. Раскройте порядок разрешения споров, вытекающих из предпринимательской деятельности в судебном порядке с участием потребителя.
12. Опишите порядок осуществления контроля за предпринимательской деятельностью.
13. Раскройте сущность лицензирования отдельных видов предпринимательской деятельности.
14. Сформулируйте понятие и перечислите принципы технического регулирования.

Тема 7. Правовые основы волонтерской деятельности, антикоррупционное, антиэкстремистское и антитеррористическое законодательство РФ

1. Перечислите основные источники антикоррупционного законодательства. Формы и методы противодействия коррупции в России и мире.
2. Сформулируйте понятие защиты прав и интересов предпринимательских структур от необоснованного вмешательства в хозяйственную деятельность.
3. Перечислите и кратко охарактеризуйте правовое положение органов, осуществляющих защиту прав и интересов предпринимательских структур.
4. Перечислите способы защиты прав и интересов коммерческих организаций и индивидуальных предпринимателей.
5. Перечислите и кратко охарактеризуйте основные источники антимонопольного законодательства.
6. Сформулируйте понятие конкуренции и доминирующего положения.
7. Сформулируйте понятие и перечислите виды монополий.
8. Сформулируйте понятие и перечислите виды недобросовестной конкуренции.
9. Естественная и государственная монополия.
10. Перечислите и охарактеризуйте полномочия антимонопольных органов.
11. Опишите ответственность за нарушение антимонопольного законодательства
12. Перечислите основные нормативные акты, направленные на борьбу с экстремизмом и терроризмом.
13. Опишите виды экстремистской и террористической деятельности.
14. Опишите ответственность за преступления экстремистской и террористической направленности.

САМООРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ С ЛИТЕРАТУРОЙ

Самостоятельное изучение тем курса осуществляется на основе списка рекомендуемой литературы к дисциплине. При работе с книгой необходимо научиться правильно ее читать, вести записи. Самостоятельная работа с учебными и научными изданиями профессиональной и общекультурной тематики – это важнейшее условие формирования научного способа познания.

Основные приемы работы с литературой можно свести к следующим:

• составить перечень книг, с которыми следует познакомиться;

• перечень должен быть систематизированным (что необходимо для семинаров, что для экзаменов, что пригодится для написания курсовых и выпускных квалификационных работ (ВКР), а что выходит за рамками официальной учебной деятельности, и расширяет общую культуру);

• обязательно выписывать все выходные данные по каждой книге (при написании курсовых и выпускных квалификационных работ это позволит экономить время);

• определить, какие книги (или какие главы книг) следует прочитать более внимательно, а какие – просто просмотреть;

• при составлении перечней литературы следует посоветоваться с преподавателями и руководителями ВКР, которые помогут сориентироваться, на что стоит обратить большее внимание, а на что вообще не стоит тратить время;

• все прочитанные монографии, учебники и научные статьи следует конспектировать, но это не означает, что надо конспектировать «все подряд»: можно выписывать кратко основные идеи автора и иногда приводить наиболее яркие и показательные цитаты (с указанием страниц);

• если книга – собственная, то допускается делать на полях книги краткие пометки или же в конце книги, на пустых страницах просто сделать свой «предметный указатель», где отмечаются наиболее интересные мысли и обязательно указываются страницы в тексте автора;

• следует выработать способность «воспринимать» сложные тексты; для этого лучший прием – научиться «читать медленно», когда понятно каждое прочитанное слово (а если слово незнакомое, то либо с помощью словаря, либо с помощью преподавателя обязательно его узнать). Таким образом,

чтение текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации.

От того, насколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия. Грамотная работа с книгой, особенно если речь идет о научной литературе, предполагает соблюдение ряда правил, для овладения которыми необходимо настойчиво учиться. Это серьёзный, кропотливый труд. Прежде всего, при такой работе невозможен формальный, поверхностный подход. Не механическое заучивание, не простое накопление цитат, выдержек, а сознательное усвоение прочитанного, осмысление его, стремление дойти до сути – вот главное правило. Другое правило – соблюдение при работе над книгой определенной последовательности. Вначале следует ознакомиться с оглавлением, содержанием предисловия или введения. Это дает общую ориентировку, представление о структуре и вопросах, которые рассматриваются в книге.

Следующий этап – чтение. Первый раз целесообразно прочитать книгу с начала до конца, чтобы получить о ней цельное представление. При повторном чтении происходит постепенное глубокое осмысление каждой главы, критического материала и позитивного изложения; выделение основных идей, системы аргументов, наиболее ярких примеров и т.д. Непременным правилом чтения должно быть выяснение незнакомых слов, терминов, выражений, неизвестных имен, названий. Студентам с этой целью рекомендуется заводить специальные тетради или блокноты. Важная роль в связи с этим принадлежит библиографической подготовке студентов. Она включает в себя умение активно, быстро пользоваться научным аппаратом книги, справочными изданиями, каталогами, умение вести поиск необходимой информации, обрабатывать и систематизировать ее.

Выделяют четыре основные установки в чтении текста:

- информационно-поисковая (задача – найти, выделить искомую информацию);
- усваивающая (усилия читателя направлены на то, чтобы как можно полнее осознать и запомнить, как сами сведения, излагаемые автором, так и всю логику его рассуждений);
- аналитико-критическая (читатель стремится критически осмыслить материал, проанализировав его, определив свое отношение к нему);
- творческая (создает у читателя готовность в том или ином виде – как отправной пункт для своих рассуждений, как образ для действия по аналогии и т.п. – использовать суждения автора, ход его мыслей, результат наблюдения, разработанную методику, дополнить их, подвергнуть новой проверке).

С наличием различных установок обращения к тексту связано существование и нескольких видов чтения:

- библиографическое – просматривание карточек каталога, рекомендательных списков, сводных списков журналов и статей за год и т.п.;

- просмотровое – используется для поиска материалов, содержащих нужную информацию, обычно к нему прибегают сразу после работы со списками литературы и каталогами, в результате такого просмотра читатель устанавливает, какие из источников будут использованы в дальнейшей работе;

- ознакомительное – подразумевает сплошное, достаточно подробное прочтение отобранных статей, глав, отдельных страниц; цель – познакомиться с характером информации, узнать, какие вопросы вынесены автором на рассмотрение, провести сортировку материала;

- изучающее – предполагает доскональное освоение материала; в ходе такого чтения проявляется доверие читателя к автору, готовность принять изложенную информацию, реализуется установка на предельно полное понимание материала;

- аналитико-критическое и творческое чтение – два вида чтения близкие между собой тем, что участвуют в решении исследовательских задач.

Первый из них предполагает направленный критический анализ, как самой информации, так и способов ее получения и подачи автором; второе – поиск тех суждений, фактов, по которым, или, в связи с которыми, читатель считает нужным высказать собственные мысли.

Из всех рассмотренных видов чтения основным для студентов является изучающее – именно оно позволяет в работе с учебной и научной литературой накапливать знания в различных областях. Вот почему именно этот вид чтения в рамках образовательной деятельности должен быть освоен в первую очередь. Кроме того, при овладении данным видом чтения формируются основные приемы, повышающие эффективность работы с текстом. Научная методика работы с литературой предусматривает также ведение записи прочитанного. Это позволяет привести в систему знания, полученные при чтении, сосредоточить внимание на главных положениях, зафиксировать, закрепить их в памяти, а при необходимости вновь обратиться к ним.

Основные виды систематизированной записи прочитанного:

Аннотирование – предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), ее содержания, источников, характера и назначения.

Планирование – краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала.

Тезирование – лаконичное воспроизведение основных утверждений автора без привлечения фактического материала.

Цитирование – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора.

Конспектирование – краткое и последовательное изложение содержания прочитанного. Конспект – сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги,

статьи. Поэтому умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта.

Как правильно составлять конспект? Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта. Выделите главное, составьте план, представляющий собой перечень заголовков, подзаголовков, вопросов, последовательно раскрываемых затем в конспекте. Это первый элемент конспекта. Вторым элементом конспекта являются тезисы. Тезис - это кратко сформулированное положение. Для лучшего усвоения и запоминания материала следует записывать тезисы своими словами. Тезисы, выдвигаемые в конспекте, нужно доказывать. Поэтому третий элемент конспекта - основные доводы, доказывающие истинность рассматриваемого тезиса. В конспекте могут быть положения и примеры. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля.

Конспектирование - наиболее сложный этап работы. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы. Конспект ускоряет повторение материала, экономит время при повторном, после определенного перерыва, обращении к уже знакомой работе. Учитывая индивидуальные особенности каждого студента, можно дать лишь некоторые, наиболее оправдавшие себя общие правила, с которыми преподаватель и обязан познакомить студентов:

1. Главное в конспекте не объем, а содержание. В нем должны быть отражены основные принципиальные положения источника, то новое, что внес его автор, основные методологические положения работы. Умение излагать мысли автора сжато, кратко и собственными словами приходит с опытом и знаниями. Но их накоплению помогает соблюдение одного важного правила – не торопиться записывать при первом же чтении, вносить в конспект лишь то, что стало ясным.

2. Форма ведения конспекта может быть самой разнообразной, она может изменяться, совершенствоваться. Но начинаться конспект всегда должен с указания полного наименования работы, фамилии автора, года и места издания; цитаты берутся в кавычки с обязательной ссылкой на страницу книги.

3. Конспект не должен быть «слепым», безликим, состоящим из сплошного текста. Особо важные места, яркие примеры выделяются цветным подчеркиванием, взятием в рамочку, оттенением, пометками на полях

специальными знаками, чтобы можно было быстро найти нужное положение. Дополнительные материалы из других источников можно давать на полях, где записываются свои суждения, мысли, появившиеся уже после составления конспекта.

ПОДГОТОВКА К ПРАКТИКО-ОРИЕНТИРОВАННЫМ ЗАДАНИЯМ

Практико-ориентированные задания выступают средством формирования у студентов системы интегрированных умений и навыков, необходимых для освоения профессиональных компетенций. Это могут быть ситуации, требующие применения умений и навыков, специфичных для соответствующего профиля обучения (знания содержания предмета), ситуации, требующие организации деятельности, выбора её оптимальной структуры личностно-ориентированных ситуаций (нахождение нестандартного способа решения).

Кроме этого, они выступают средством формирования у студентов умений определять, разрабатывать и применять оптимальные методы решения профессиональных задач. Они строятся на основе ситуаций, возникающих на различных уровнях осуществления практики и формулируются в виде производственных поручений (заданий).

Под практико-ориентированными задания понимают задачи из окружающей действительности, связанные с формированием практических навыков, необходимых в повседневной жизни, в том числе с использованием элементов производственных процессов.

Цель практико-ориентированных заданий – приобретение умений и навыков практической деятельности по изучаемой дисциплине.

Задачи практико-ориентированных заданий:

- закрепление, углубление, расширение и детализация знаний студентов при решении конкретных задач;
- развитие познавательных способностей, самостоятельности мышления, творческой активности;
- овладение новыми методами и методиками изучения конкретной учебной дисциплины;
- обучение приемам решения практических задач;
- выработка способности логического осмысления полученных знаний для выполнения заданий;

- обеспечение рационального сочетания коллективной и индивидуальной форм обучения.

Важными отличительными особенностями практико-ориентированных задания от стандартных задач (предметных, межпредметных, прикладных) являются:

- значимость (познавательная, профессиональная, общекультурная, социальная) получаемого результата, что обеспечивает познавательную мотивацию обучающегося;

- условие задания сформулировано как сюжет, ситуация или проблема, для разрешения которой необходимо использовать знания из разных разделов основного предмета, из другого предмета или из жизни, на которые нет явного указания в тексте задания;

- информация и данные в задании могут быть представлены в различной форме (рисунок, таблица, схема, диаграмма, график и т.д.), что потребует распознавания объектов;

- указание (явное или неявное) области применения результата, полученного при решении задания.

Кроме выделенных четырех характеристик, практико-ориентированные задания имеют следующие:

1. по структуре эти задания – нестандартные, т.е. в структуре задания не все его компоненты полностью определены;

2. наличие избыточных, недостающих или противоречивых данных в условии задания, что приводит к объемной формулировке условия;

3. наличие нескольких способов решения (различная степень рациональности), причем данные способы могут быть неизвестны учащимся, и их потребуется сконструировать.

При выполнении практико-ориентированных заданий следует руководствоваться следующими общими рекомендациями:

- для выполнения практико-ориентированного задания необходимо внимательно прочитать задание, повторить лекционный материал по соответствующей теме, изучить рекомендуемую литературу, в т.ч. дополнительную;

- выполнение практико-ориентированного задания включает постановку задачи, выбор способа решения задания, разработку алгоритма практических действий, программы, рекомендаций, сценария и т. п.;

- если практико-ориентированное задание выдается по вариантам, то получить номер варианта исходных данных у преподавателя; если нет вариантов, то нужно подобрать исходные данные самостоятельно, используя различные источники информации;

- для выполнения практико-ориентированного задания может использоваться метод малых групп. Работа в малых группах предполагает решение определенных образовательных задач в рамках небольших групп с последующим обсуждением полученных результатов. Этот метод развивает навыки сотрудничества, достижения компромиссного решения, аналитические способности.

ПОДГОТОВКА К ТЕСТИРОВАНИЮ

Тесты – это вопросы или задания, предусматривающие конкретный, краткий, четкий ответна имеющиеся эталоны ответов. При самостоятельной подготовке к тестированию студенту необходимо:

1. готовясь к тестированию, проработать информационный материал по дисциплине; проконсультироваться с преподавателем по вопросу выбора учебной литературы;

2. четко выяснить все условия тестирования заранее. Студент должен знать, сколько тестов ему будет предложено, сколько времени отводится на тестирование, какова система оценки результатов и т. д.;

3. приступая к работе с тестами, внимательно и до конца нужно прочитать вопрос и предлагаемые варианты ответов; выбрать правильные (их может быть несколько); на отдельном листке ответов вписать цифру вопроса и буквы, соответствующие правильным ответам;

- в процессе решения желательно применять несколько подходов в решении задания. Это позволяет максимально гибко оперировать методами решения, находя каждый раз оптимальный вариант;

- не нужно тратить слишком много времени на трудный вопрос, нужно переходить к другим тестовым заданиям; к трудному вопросу можно обратиться в конце;

- обязательно необходимо оставить время для проверки ответов, чтобы избежать механических ошибок.

ПОДГОТОВКА К ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

При подготовке к *зачету* по дисциплине «*Основы правовых знаний и финансовая грамотность*» обучающемуся рекомендуется:

1. повторить пройденный материал и ответить на вопросы, используя конспект и материалы лекций. Если по каким-либо вопросам у студента недостаточно информации в лекционных материалах, то необходимо получить информацию из раздаточных материалов и/или учебников (литературы), рекомендованных для изучения дисциплины «*Основы правовых знаний и финансовая грамотность*».

Целесообразно также дополнить конспект лекций наиболее существенными и важными тезисами для рассматриваемого вопроса;

2. при изучении основных и дополнительных источников информации в рамках выполнения заданий на *зачете* особое внимание необходимо уделять схемам, рисункам, графикам и другим иллюстрациям, так как подобные графические материалы, как правило, в наглядной форме отражают главное содержание изучаемого вопроса;

3. при изучении основных и дополнительных источников информации в рамках выполнения заданий на *зачете* (в случаях, когда отсутствует иллюстративный материал) особое внимание необходимо обращать на наличие в тексте словосочетаний вида «во-первых», «во-вторых» и т.д., а также дефисов и перечислений (цифровых или буквенных), так как эти признаки, как правило, позволяют структурировать ответ на предложенное задание.

Подобную текстовую структуризацию материала слушатель может трансформировать в рисунки, схемы и т. п. для более краткого, наглядного и удобного восприятия (иллюстрации целесообразно отразить в конспекте лекций – это позволит оперативно и быстро найти, в случае необходимости, соответствующую информацию);

4. следует также обращать внимание при изучении материала для подготовки к *экзамену* на словосочетания вида «таким образом», «подводя итог сказанному» и т.п., так как это признаки выражения главных мыслей и выводов по изучаемому вопросу (пункту, разделу). В отдельных случаях выводы по теме (разделу, главе) позволяют полностью построить (восстановить, воссоздать) ответ на поставленный вопрос (задание), так как содержат в себе основные мысли и тезисы для ответа.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»

УТВЕРЖДАЮ
и.о. проректора по УМР
_____ В.В. Зубов

20.11.2024

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Б1.О.09 ПСИХОЛОГИЯ КОМАНДНОГО ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ И САМОРАЗВИТИЯ

Направление подготовки:
48.03.01 Теология

Направленность (профиль):
Исламская теология

Одобрены на заседании кафедры	Рассмотрены методической комиссией
Управления персоналом	Инженерно-экономического факультета
(название кафедры)	*(название факультета)*
Зав. кафедрой _____	Председатель _____
(подпись)	*(подпись)*
Ветошкина Т.А.	Мочалова Л.А.
(Фамилия И.О.)	*(Фамилия И.О.)*
Протокол № 1 от 06.09.2024	Протокол №1 от 18.10.2024
(Дата)	*(Дата)*

Екатеринбург

Автор: Полянок О.В., к.пс.н.

Методические указания по дисциплине согласованы с выпускающей кафедрой теологии.

Заведующий кафедрой Бачинин И.В.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ…….4

ВОПРОСЫ ДЛЯ САМОПРОВЕРКИ……..…….6

ОСНОВНЫЕ КАТЕГОРИИ ДИСЦИПЛИНЫ……9

САМООРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ С ЛИТЕРАТУРОЙ……..…..11

ПОДГОТОВКА К ПРАКТИКО-ОРИЕНТИРОВАННЫМ ЗАДАНИЯМ…….14

ПОДГОТОВКА К ТЕСТИРОВАНИЮ……....16

ПОДГОТОВКА ДОКЛАДА…….17

ПОДГОТОВКА К ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ……21

ВВЕДЕНИЕ

Самостоятельная работа в высшем учебном заведении - это часть учебного процесса, метод обучения, прием учебно-познавательной деятельности, комплексная целевая стандартизованная учебная деятельность с запланированными видом, типом, формами контроля.

Самостоятельная работа представляет собой плановую деятельность обучающихся по поручению и под методическим руководством преподавателя.

Целью самостоятельной работы студентов является закрепление тех знаний, которые они получили на аудиторных занятиях, а также способствование развитию у студентов творческих навыков, инициативы, умению организовать свое время.

Самостоятельная работа реализует следующие задачи:

- предполагает освоение курса дисциплины;
- помогает освоению навыков учебной и научной работы;
- способствует осознанию ответственности процесса познания;
- способствует углублению и пополнению знаний студентов, освоению ими навыков и умений;
- формирует интерес к познавательным действиям, освоению методов и приемов познавательного процесса,
- создает условия для творческой и научной деятельности обучающихся;
- способствует развитию у студентов таких личных качеств, как целеустремленность, заинтересованность, исследование нового.

Самостоятельная работа обучающегося выполняет следующие функции:

- развивающую (повышение культуры умственного труда, приобщение к творческим видам деятельности, обогащение интеллектуальных способностей студентов);
- информационно-обучающую (учебная деятельность студентов на аудиторных занятиях, неподкрепленная самостоятельной работой, становится мало результативной);
- ориентирующую и стимулирующую (процессу обучения придается ускорение и мотивация);
- воспитательную (формируются и развиваются профессиональные качества бакалавра и гражданина);
- исследовательскую (новый уровень профессионально-творческого мышления).

Организация самостоятельной работы студентов должна опираться на определенные требования, а, именно:

- сложность осваиваемых знании должна соответствовать уровню развития студентов;
- стандартизация заданий в соответствии с логической системой курса дисциплины;
- объем задания должен соответствовать уровню студента;
- задания должны быть адаптированными к уровню студентов.

Содержание самостоятельной работы студентов представляет собой, с одной стороны, совокупность теоретических и практических учебных заданий, которые должен выполнить студент в процессе обучения, объект его деятельности; с другой стороны - это способ деятельности студента по выполнению соответствующего теоретического или практического учебного задания.

Свое внешнее выражение содержание самостоятельной работы студентов находит во всех организационных формах аудиторной и внеаудиторной деятельности, в ходе самостоятельного выполнения различных заданий.

Функциональное предназначение самостоятельной работы студентов в процессе лекций, практических занятий по овладению специальными знаниями заключается в самостоятельном прочтении, просмотре, прослушивании, наблюдении, конспектировании, осмыслении, запоминании и воспроизведении определенной информации. Цель и

планирование самостоятельной работы студента определяет преподаватель. Вся информация осуществляется на основе ее воспроизведения.

Так как самостоятельная работа тесно связана с учебным процессом, ее необходимо рассматривать в двух аспектах:

1. аудиторная самостоятельная работа - лекционные, практические занятия;

2. внеаудиторная самостоятельная работа – дополнение лекционных материалов, подготовка к практическим занятиям, подготовка к участию в деловых играх и дискуссиях, выполнение письменных домашних заданий, контрольных работ (рефератов и т.п.) и курсовых работ (проектов), докладов и др.

Основные формы организации самостоятельной работы студентов определяются следующими параметрами:

- содержание учебной дисциплины;
- уровень образования и степень подготовленности студентов;
- необходимость упорядочения нагрузки студентов при самостоятельной работе.

Таким образом, самостоятельная работа студентов является важнейшей составной частью процесса обучения.

Методические указания по организации самостоятельной работы и задания для обучающихся по дисциплине «*Психология командного взаимодействия и саморазвития*» обращают внимание студента на главное, существенное в изучаемой дисциплине, помогают выработать умение анализировать явления и факты, связывать теоретические положения с практикой, а также облегчают подготовку к выполнению *контрольной работы* и к сдаче *экзамена*.

Настоящие методические указания позволят студентам самостоятельно овладеть фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю подготовки, опытом творческой и исследовательской деятельности, и направлены на формирование компетенций, предусмотренных учебным планом поданному профилю.

Видами самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «*Психология командного взаимодействия и саморазвития*» являются:

- повторение материала лекций;
- самостоятельное изучение тем курса (в т. ч., рассмотрение основных категорий дисциплины, работа с литературой);
- ответы на вопросы для самопроверки (самоконтроля);
- подготовка к практическим (семинарским) занятиям (в т. ч., подготовка к выполнению практико-ориентированного задания, творческого задания);
- подготовка к выполнению контрольной работы;
- подготовка к экзамену.

В методических указаниях представлены материалы для самостоятельной работы и рекомендации по организации отдельных её видов.

ВОПРОСЫ ДЛЯ САМОПРОВЕРКИ

Тема 1. Сущность и содержание «Психологии командного взаимодействия и саморазвития»

1. Раскройте содержание предмета и задач психологии командообразования и саморазвития.
2. В теории управления известно четыре основных подхода к управлению. Назовите и охарактеризуйте каждый. Изобразите сущность подходов графически.
3. Проанализируйте основные концептуальные положения персонального менеджмента.
4. Представьте сравнительный анализ классификаций методов управления.
5. Раскройте различные классификации методов исследования, применяемых в психологии саморазвития.
6. Проведите сравнительный анализ развития теорий зарубежного и отечественного менеджмента (в т. ч. персонального менеджмента).

Тема 2. Управленческий труд и его организация

1. Приведите примеры основных характеристик коллективного субъекта деятельности.
2. Раскройте понятия совместной деятельности и управленческого взаимодействия. Проанализируйте на примере реальных ситуаций проявление особенностей совместной деятельности.
3. Раскройте и проанализируйте проявление в организации внутригрупповой ответственности и её особенностей.
4. Охарактеризуйте на примерах из практики проявление стратегий взаимодействия в сфере управленческой деятельности.
5. Рассмотрите на примере конкретных ситуаций психологические механизмы управленческого взаимодействия.
6. Раскройте на конкретных примерах из практической деятельности особенности управленческих решений.
7. Проанализируйте различные подходы к проблеме принятия решений в организациях.
8. Проанализируйте на конкретных практических примерах психологические причины снижения эффективности управленческих решений.
9. Охарактеризуйте психологические методы оптимизации выработки решений. Приведите примеры
10. Раскройте на конкретных примерах из практической деятельности преимущества группового принятия решений.
11. Дайте сравнительный анализ методам организации групповой дискуссии.

Тема 3. Личность в организации

1. Проиллюстрируйте и обоснуйте место роль организационных ценностей, традиций и ритуалов в регуляции поведения подчиненного.
2. Проанализируйте на основе примеров из практики проявление факторов, определяющие эффективность выполнения функциональных ролей.
3. Перечислите и рассмотрите проблемы интернализации официальных ролей. Приведите примеры
4. Рассмотрите и проанализируйте различия мотивационного подход в зарубежной и отечественной психологии.

5. Выпишите десять личных ассоциаций, связанных с понятием «лидерство». Относятся ли ваши ассоциации скорее к характерологическим особенностям или к социальным функциям?

6. На основании известных вам фактов их биографии объясните, чем обусловливается потребность общества или конкретной социальной группы в лидере.

7. Чем обусловлена популярность концепции харизматического лидерства в различных интерпретациях, вопреки многочисленным аргументам ее критиков? Сформулируйте собственное определение харизмы.

8. Какой из двух руководителей — ориентированный на задачу или ориентированный на потребности персонала — с наибольшей вероятностью, на ваш взгляд, окажется успешным в условиях экономики знаний? Обоснуйте свое мнение.

9. Охарактеризуйте роль лидера в современных условиях.

10. Проиллюстрируйте на примерах из практики реализацию требований к личности руководителя в условиях современного управления.

11. Охарактеризуйте основные профессионально-важные качества личности руководителя. Приведите примеры.

12. Выделите наиболее значимые и востребованные деловые качества руководителя, и их составляющие: компетентность и организаторские способности. Приведите примеры

13. Назовите критерии оценки управленческого и лидерского потенциала.

14. Выделите наиболее значимые и востребованные функциональные компетенции лидера на каждой стадии организационного развития.

Тема 4. Личность как субъект самоуправления, саморазвития и самообразования

1. Проиллюстрируйте на примерах из практики реализацию принципов тайм-менеджмента

2. Охарактеризуйте основные стратегии карьерного роста руководителя. Приведите примеры.

3. Выделите наиболее значимые и востребованные деловые качества руководителя, и их составляющие: компетентность и организаторские способности. Приведите примеры

4. Назовите критерии оценки управленческого и лидерского потенциала.

5. Выделите наиболее значимые и востребованные функциональные компетенции лидера на каждой стадии организационного развития.

Тема 5. Психологические аспекты деятельности малых групп и коллективов

1. Охарактеризуйте командные эффекты

2. Приведите примеры основных характеристики групп и коллективов.

3. Охарактеризуйте принципы формирования эффективных команд. Взаимодействие в команде.

4. Охарактеризуйте основные проблемы командного взаимодействия

5. Проанализируйте основные методы оценки актуального состояния команды.

6. Рассмотрите влияние конфликтов на функционирование организации. Проанализируйте на примере реальных конкретных ситуаций причины и последствия конфликтов для организации.

7. Рассмотрите на примере конкретных ситуаций условия возникновения конфликтов.

8. Охарактеризуйте на примерах из практики. Динамику развития конфликта.

9. Охарактеризуйте типы конфликтных личностей. Сформулируйте рекомендации по взаимодействию с каждым типом конфликтной личности.

10. Сформулируйте и обоснуйте правила разрешения конфликта. Приведите

примеры.

11. Дайте сопоставительный анализ способам разрешения конфликтов

12. Сформулируйте и обоснуйте проблемы в работе посредника в конфликтной ситуации. Приведите примеры.

ОСНОВНЫЕ КАТЕГОРИИ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Сущность и содержание «Психологии командного взаимодействия и саморазвития»

Управление
Психология командного взаимодействия
Объект управления
Субъект управления
Управленческие отношения
Управленческие функции

Тема 2. Управленческий труд и его организация

Управленческое взаимодействие
Коллективный субъект деятельности
Самоорганизация
Стратегии взаимодействия
Власть
Авторитет
Лидер
Руководитель
Менеджер
Управленческий потенциал
Управленческие решения
Эффективность управленческих решений
Групповое принятие решений

Тема 3. Личность в организации

Управление
Психология управления
Объект управления
Субъект управления
Управленческие отношения.
Управленческие функции.

Тема 4. Личность как субъект самоуправления, саморазвития и самообразования

Карьера
Самоменеджмент
Тайм- менеджмент
Персональный менеджмент

Тема 5. Психологические аспекты деятельности малых групп и коллективов

Группа
Коллектив
Команда
Формальная группа
Неформальная группа
Стиль управления

Этапы развития команды
Критерии эффективности командной работы
Командные роли
Конфликт
Стили конфликтного взаимодействия
Регулирование конфликта
Арбитраж и посредничество
Переговоры

САМООРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ С ЛИТЕРАТУРОЙ

Самостоятельное изучение тем курса осуществляется на основе списка рекомендуемой литературы к дисциплине. При работе с книгой необходимо научиться правильно ее читать, вести записи. Самостоятельная работа с учебными и научными изданиями профессиональной и общекультурной тематики– это важнейшее условие формирования научного способа познания.

Основные приемы работы с литературой можно свести к следующим:

• составить перечень книг, с которыми следует познакомиться;

• перечень должен быть систематизированным (что необходимо для семинаров, что для экзаменов, что пригодится для написания курсовых и выпускных квалификационных работ (ВКР), а что выходит за рамками официальной учебной деятельности, и расширяет общую культуру);

• обязательно выписывать все выходные данные по каждой книге (при написании курсовых и выпускных квалификационных работ это позволит экономить время);

• определить, какие книги (или какие главы книг) следует прочитать более внимательно, а какие – просто просмотреть;

• при составлении перечней литературы следует посоветоваться с преподавателями и руководителями ВКР, которые помогут сориентироваться, на что стоит обратить большее внимание, а на что вообще не стоит тратить время;

• все прочитанные монографии, учебники и научные статьи следует конспектировать, но это не означает, что надо конспектировать «все подряд»: можно выписывать кратко основные идеи автора и иногда приводить наиболее яркие и показательные цитаты (с указанием страниц);

• если книга – собственная, то допускается делать на полях книги краткие пометки или же в конце книги, на пустых страницах просто сделать свой «предметный указатель», где отмечаются наиболее интересные мысли и обязательно указываются страницы в тексте автора;

• следует выработать способность «воспринимать» сложные тексты; для этого лучший прием – научиться «читать медленно», когда понятно каждое прочитанное слово (а если слово незнакомое, то либо с помощью словаря, либо с помощью преподавателя обязательно его узнать). Таким образом, чтение текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации.

От того, насколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия. Грамотная работа с книгой, особенно если речь идет о научной литературе, предполагает соблюдение ряда правил, для овладения которыми необходимо настойчиво учиться. Это серьёзный, кропотливый труд. Прежде всего, при такой работе невозможен формальный, поверхностный подход. Не механическое заучивание, не простое накопление цитат, выдержек, а сознательное усвоение прочитанного, осмысление его, стремление дойти до сути – вот главное правило. Другое правило – соблюдение при работе над книгой определенной последовательности. Вначале следует ознакомиться с оглавлением, содержанием предисловия или введения. Это дает общую ориентировку, представление о структуре и вопросах, которые рассматриваются в книге.

Следующий этап – чтение. Первый раз целесообразно прочитать книгу с начала до конца, чтобы получить о ней цельное представление. При повторном чтении происходит постепенное глубокое осмысление каждой главы, критического материала и позитивного изложения; выделение основных идей, системы аргументов, наиболее ярких примеров и т.д. Непременным правилом чтения должно быть выяснение незнакомых слов, терминов, выражений, неизвестных имен, названий. Студентам с этой целью рекомендуется заводить

специальные тетради или блокноты. Важная роль в связи с этим принадлежит библиографической подготовке студентов. Она включает в себя умение активно, быстро пользоваться научным аппаратом книги, справочными изданиями, каталогами, умение вести поиск необходимой информации, обрабатывать и систематизировать ее.

Выделяют четыре основные установки в чтении текста:

- информационно-поисковая (задача – найти, выделить искомую информацию);
- усваивающая (усилия читателя направлены на то, чтобы как можно полнее осознать и запомнить, как сами сведения, излагаемые автором, так и всю логику его рассуждений);
- аналитико-критическая (читатель стремится критически осмыслить материал, проанализировав его, определив свое отношение к нему);
- творческая (создает у читателя готовность в том или ином виде – как отправной пункт для своих рассуждений, как образ для действия по аналогии и т.п. – использовать суждения автора, ход его мыслей, результат наблюдения, разработанную методику, дополнить их, подвергнуть новой проверке).

С наличием различных установок обращения к тексту связано существование и нескольких видов чтения:

- библиографическое – просматривание карточек каталога, рекомендательных списков, сводных списков журналов и статей за год и т.п.;
- просмотровое – используется для поиска материалов, содержащих нужную информацию, обычно к нему прибегают сразу после работы со списками литературы и каталогами, в результате такого просмотра читатель устанавливает, какие из источников будут использованы в дальнейшей работе;
- ознакомительное – подразумевает сплошное, достаточно подробное прочтение отобранных статей, глав, отдельных страниц; цель – познакомиться с характером информации, узнать, какие вопросы вынесены автором на рассмотрение, провести сортировку материала;
- изучающее – предполагает доскональное освоение материала; в ходе такого чтения проявляется доверие читателя к автору, готовность принять изложенную информацию, реализуется установка на предельно полное понимание материала;
- аналитико-критическое и творческое чтение – два вида чтения близкие между собой тем, что участвуют в решении исследовательских задач.

Первый из них предполагает направленный критический анализ, как самой информации, так и способов ее получения и подачи автором; второе – поиск тех суждений, фактов, по которым, или, в связи с которыми, читатель считает нужным высказать собственные мысли.

Из всех рассмотренных видов чтения основным для студентов является изучающее – именно оно позволяет в работе с учебной и научной литературой накапливать знания в различных областях. Вот почему именно этот вид чтения в рамках образовательной деятельности должен быть освоен в первую очередь. Кроме того, при овладении данным видом чтения формируются основные приемы, повышающие эффективность работы с текстом. Научная методика работы с литературой предусматривает также ведение записи прочитанного. Это позволяет привести в систему знания, полученные при чтении, сосредоточить внимание на главных положениях, зафиксировать, закрепить их в памяти, а при необходимости вновь обратиться к ним.

Основные виды систематизированной записи прочитанного:

Аннотирование – предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), ее содержания, источников, характера и назначения.

Планирование – краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала.

Тезирование – лаконичное воспроизведение основных утверждений автора без привлечения фактического материала.

Цитирование – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора.

Конспектирование – краткое и последовательное изложение содержания прочитанного. Конспект – сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи. Поэтому умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта.

Как правильно составлять конспект? Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта. Выделите главное, составьте план, представляющий собой перечень заголовков, подзаголовков, вопросов, последовательно раскрываемых затем в конспекте. Это первый элемент конспекта. Вторым элементом конспекта являются тезисы. Тезис - это кратко сформулированное положение. Для лучшего усвоения и запоминания материала следует записывать тезисы своими словами. Тезисы, выдвигаемые в конспекте, нужно доказывать. Поэтому третий элемент конспекта - основные доводы, доказывающие истинность рассматриваемого тезиса. В конспекте могут быть положения и примеры. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля.

Конспектирование - наиболее сложный этап работы. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы. Конспект ускоряет повторение материала, экономит время при повторном, после определенного перерыва, обращении к уже знакомой работе. Учитывая индивидуальные особенности каждого студента, можно дать лишь некоторые, наиболее оправдавшие себя общие правила, с которыми преподаватель и обязан познакомить студентов:

1. Главное в конспекте не объем, а содержание. В нем должны быть отражены основные принципиальные положения источника, то новое, что внес его автор, основные методологические положения работы. Умение излагать мысли автора сжато, кратко и собственными словами приходит с опытом и знаниями. Но их накоплению помогает соблюдение одного важного правила – не торопиться записывать при первом же чтении, вносить в конспект лишь то, что стало ясным.

2. Форма ведения конспекта может быть самой разнообразной, она может изменяться, совершенствоваться. Но начинаться конспект всегда должен с указания полного наименования работы, фамилии автора, года и места издания; цитаты берутся в кавычки с обязательной ссылкой на страницу книги.

3. Конспект не должен быть «слепым», безликим, состоящим из сплошного текста. Особо важные места, яркие примеры выделяются цветным подчеркиванием, взятием в рамочку, оттенением, пометками на полях специальными знаками, чтобы можно было быстро найти нужное положение. Дополнительные материалы из других источников можно давать на полях, где записываются свои суждения, мысли, появившиеся уже после составления конспекта.

ПОДГОТОВКА К ПРАКТИКО-ОРИЕНТИРОВАННЫМ ЗАДАНИЯМ

Практико-ориентированные задания выступают средством формирования у студентов системы интегрированных умений и навыков, необходимых для освоения профессиональных компетенций. Это могут быть ситуации, требующие применения умений и навыков, специфичных для соответствующего профиля обучения (знания содержания предмета), ситуации, требующие организации деятельности, выбора её оптимальной структуры личностно-ориентированных ситуаций (нахождение нестандартного способа решения).

Кроме этого, они выступают средством формирования у студентов умений определять, разрабатывать и применять оптимальные методы решения профессиональных задач. Они строятся на основе ситуаций, возникающих на различных уровнях осуществления практики и формулируются в виде производственных поручений (заданий).

Под практико-ориентированными задания понимают задачи из окружающей действительности, связанные с формированием практических навыков, необходимых в повседневной жизни, в том числе с использованием элементов производственных процессов.

Цель практико-ориентированных заданий – приобретение умений и навыков практической деятельности по изучаемой дисциплине.

Задачи практико-ориентированных заданий:

- закрепление, углубление, расширение и детализация знаний студентов при решении конкретных задач;
- развитие познавательных способностей, самостоятельности мышления, творческой активности;
- овладение новыми методами и методиками изучения конкретной учебной дисциплины;
- обучение приемам решения практических задач;
- выработка способности логического осмысления полученных знаний для выполнения заданий;
- обеспечение рационального сочетания коллективной и индивидуальной форм обучения.

Важными отличительными особенностями практико-ориентированных задания от стандартных задач (предметных, межпредметных, прикладных) являются:

- значимость (познавательная, профессиональная, общекультурная, социальная) получаемого результата, что обеспечивает познавательную мотивацию обучающегося;
- условие задания сформулировано как сюжет, ситуация или проблема, для разрешения которой необходимо использовать знания из разных разделов основного предмета, из другого предмета или из жизни, на которые нет явного указания в тексте задания;
- информация и данные в задании могут быть представлены в различной форме (рисунок, таблица, схема, диаграмма, график и т.д.), что потребует распознавания объектов;
- указание (явное или неявное) области применения результата, полученного при решении задания.

Кроме выделенных четырех характеристик, практико-ориентированные задания имеют следующие:

1. по структуре эти задания – нестандартные, т.е. в структуре задания не все его компоненты полностью определены;
2. наличие избыточных, недостающих или противоречивых данных в условии задания, что приводит к объемной формулировке условия;
3. наличие нескольких способов решения (различная степень рациональности), причем данные способы могут быть неизвестны учащимся, и их потребуется сконструировать.

При выполнении практико-ориентированных заданий следует руководствоваться следующими общими рекомендациями:

- для выполнения практико-ориентированного задания необходимо внимательно прочитать задание, повторить лекционный материал по соответствующей теме, изучить рекомендуемую литературу, в т.ч. дополнительную;
- выполнение практико-ориентированного задания включает постановку задачи, выбор способа решения задания, разработку алгоритма практических действий, программы, рекомендаций, сценария и т. п.;
- если практико-ориентированное задание выдается по вариантам, то получить номер варианта исходных данных у преподавателя; если нет вариантов, то нужно подобрать исходные данные самостоятельно, используя различные источники информации;
- для выполнения практико-ориентированного задания может использоваться метод малых групп. Работа в малых группах предполагает решение определенных образовательных задач в рамках небольших групп с последующим обсуждением полученных результатов. Этот метод развивает навыки сотрудничества, достижения компромиссного решения, аналитические способности.

ПОДГОТОВКА К ТЕСТИРОВАНИЮ

Тесты – это вопросы или задания, предусматривающие конкретный, краткий, четкий ответна имеющиеся эталоны ответов. При самостоятельной подготовке к тестированию студенту необходимо:

1. готовясь к тестированию, проработать информационный материал по дисциплине; проконсультироваться с преподавателем по вопросу выбора учебной литературы;

2. четко выяснить все условия тестирования заранее. Студент должен знать, сколько тестов ему будет предложено, сколько времени отводится на тестирование, какова система оценки результатов и т. д.;

3. приступая к работе с тестами, внимательно и до конца нужно прочитать вопрос и предлагаемые варианты ответов; выбрать правильные (их может быть несколько); на отдельном листке ответов вписать цифру вопроса и буквы, соответствующие правильным ответам;

- в процессе решения желательно применять несколько подходов в решении задания. Это позволяет максимально гибко оперировать методами решения, находя каждый раз оптимальный вариант;

- не нужно тратить слишком много времени на трудный вопрос, нужно переходить к другим тестовым заданиям; к трудному вопросу можно обратиться в конце;

- обязательно необходимо оставить время для проверки ответов, чтобы избежать механических ошибок.

ПОДГОТОВКА ДОКЛАДА

Одной из форм текущего контроля является доклад, который представляет собой продукт самостоятельной работы студента.

Доклад - это публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

Как правило, в основу доклада ложится анализ литературы по проблеме. Он должен носить характер краткого, но в то же время глубоко аргументированного устного сообщения. В нем студент должен, по возможности, полно осветить различные точки зрения на проблему, выразить собственное мнение, сделать критический анализ теоретического и практического материала.

Подготовка доклада является обязательной для обучающихся, если доклад презентацией указан в перечне форм текущего контроля успеваемости в рабочей программе дисциплины.

Доклад должен быть рассчитан на 7-10 минут. Как правило, предполагает подготовку презентации.

Презентация (от англ. «presentation» - представление) - это набор цветных слайдов на определенную тему, который хранится в файле специального формата с расширением PP.

Целью презентации - донести до целевой аудитории полноценную информацию об объекте презентации, изложенной в докладе, в удобной форме.

Перечень примерных тем докладов с презентацией представлен в рабочей программе дисциплины, он выдается обучающимся заблаговременно вместе с методическими указаниями по подготовке. Темы могут распределяться студентами самостоятельно (по желанию), а также закрепляться преподавателем дисциплины.

При подготовке доклада с презентацией обучающийся должен продемонстрировать умение самостоятельного изучения отдельных вопросов, структурирования основных положений рассматриваемых проблем, публичного выступления, позиционирования себя перед коллективом, навыки работы с библиографическими источниками и оформления научных текстов.

В ходе подготовки к докладу с презентацией обучающемуся необходимо:

- выбрать тему и определить цель выступления.

Для этого, остановитесь на теме, которая вызывает у Вас больший интерес; определите цель выступления; подумайте, достаточно ли вы знаете по выбранной теме или проблеме и сможете ли найти необходимый материал;

- осуществить сбор материала к выступлению.

Начинайте подготовку к докладу заранее; обращайтесь к справочникам, энциклопедиям, научной литературе по данной проблеме; записывайте необходимую информацию на отдельных листах или тетради;

- организовать работу с литературой.

При подборе литературы по интересующей теме определить конкретную цель поиска: что известно по данной теме? что хотелось бы узнать? для чего нужна эта информация? как ее можно использовать в практической работе?

- во время изучения литературы следует: записывать вопросы, которые возникают по мере ознакомления с источником, а также ключевые слова, мысли, суждения; представлять наглядные примеры из практики;

- обработать материал.

Учитывайте подготовку и интересы слушателей; излагайте правдивую информацию; все мысли должны быть взаимосвязаны между собой.

При подготовке доклада с презентацией особо необходимо обратить внимание на следующее:

- подготовка доклада начинается с изучения источников, рекомендованных к соответствующему разделу дисциплины, а также специальной литературы для докладчика, список которой можно получить у преподавателя;

- важно также ознакомиться с имеющимися по данной теме монографиями, учебными пособиями, научными информационными статьями, опубликованными в периодической печати.

Относительно небольшой объем текста доклада, лимит времени, отведенного для публичного выступления, обусловливает потребность в тщательном отборе материала, умелом выделении главных положений в содержании доклада, использовании наиболее доказательных фактов и убедительных примеров, исключении повторений и многословия.

Решить эти задачи помогает составление развернутого плана.

План доклада должен содержать следующие главные компоненты: краткое вступление, вопросы и их основные тезисы, заключение, список литературы.

После составления плана можно приступить к написанию текста. Во вступлении важно показать актуальность проблемы, ее практическую значимость. При изложении вопросов темы раскрываются ее основные положения. Материал содержания вопросов полезно располагать в таком порядке: тезис; доказательство тезиса; вывод и т. д.

Тезис - это главное основополагающее утверждение. Он обосновывается путем привлечения необходимых цитат, цифрового материала, ссылок на статьи. При изложении содержания вопросов особое внимание должно быть обращено на раскрытие причинно-следственных связей, логическую последовательность тезисов, а также на формулирование окончательных выводов. Выводы должны быть краткими, точными, достаточно аргументированными всем содержанием доклада.

В процессе подготовки доклада студент может получить консультацию у преподавателя, а в случае необходимости уточнить отдельные положения.

Выступление

При подготовке к докладу перед аудиторией необходимо выбрать способ выступления:

- устное изложение с опорой на конспект (опорой могут также служить заранее подготовленные слайды);
- чтение подготовленного текста.

Чтение заранее написанного текста значительно уменьшает влияние выступления на аудиторию. Запоминание написанного текста заметно сковывает выступающего и привязывает к заранее составленному плану, не давая возможности откликаться на реакцию аудитории.

Короткие фразы легче воспринимаются на слух, чем длинные.

Необходимо избегать сложных предложений, причастных и деепричастных оборотов. Излагая сложный вопрос, нужно постараться передать информацию по частям.

Слова в речи надо произносить четко и понятно, не надо говорить слишком быстро или, наоборот, растягивать слова. Надо произнести четко особенно ударную гласную, что оказывает наибольшее влияние на разборчивость речи.

Пауза в устной речи выполняет ту же роль, что знаки препинания в письменной. После сложных выводов или длинных предложений необходимо сделать паузу, чтобы слушатели могли вдуматься в сказанное или правильно понять сделанные выводы. Если выступающий хочет, чтобы его понимали, то не следует говорить без паузы дольше, чем пять с половиной секунд.

Особое место в выступлении занимает обращение к аудитории. Известно, что обращение к собеседнику по имени создает более доверительный контекст деловой беседы. При публичном выступлении также можно использовать подобные приемы. Так, косвенными обращениями могут служить такие выражения, как «Как Вам известно»,

«Уверен, что Вас это не оставит равнодушными». Выступающий показывает, что слушатели интересны ему, а это самый простой путь достижения взаимопонимания.

Во время выступления важно постоянно контролировать реакцию слушателей. Внимательность и наблюдательность в сочетании с опытом позволяют оратору уловить настроение публики. Возможно, рассмотрение некоторых вопросов придется сократить или вовсе отказаться от них.

После выступления нужно быть готовым к ответам на возникшие у аудитории вопросы.

Стоит обратить внимание на вербальные и невербальные составляющие общения. Небрежность в жестах недопустима. Жесты могут быть приглашающими, отрицающими, вопросительными, они могут подчеркнуть нюансы выступления.

Презентация

Презентация наглядно сопровождает выступление.

Этапы работы над презентацией могут быть следующими:

- осмыслите тему, выделите вопросы, которые должны быть освещены в рамках данной темы;
- составьте тезисы собранного материала. Подумайте, какая часть информации может быть подкреплена или полностью заменена изображениями, какую информацию можно представить в виде схем;
- подберите иллюстративный материал к презентации: фотографии, рисунки, фрагменты художественных и документальных фильмов, материалы кинохроники, разработайте необходимые схемы;
- подготовленный материал систематизируйте и «упакуйте» в отдельные блоки, которые будут состоять из собственно текста (небольшого по объему), схем, графиков, таблиц и т.д.;
- создайте слайды презентации в соответствии с необходимыми требованиями;
- просмотрите презентацию, оцените ее наглядность, доступность, соответствие языковым нормам.

Требования к оформлению презентации

Компьютерную презентацию, сопровождающую выступление докладчика, удобнее всего подготовить в программе MS Power Point.

Презентация как документ представляет собой последовательность сменяющих друг друга слайдов. Чаще всего демонстрация презентации проецируется на большом экране, реже – раздается собравшимся как печатный материал.

Количество слайдов должно быть пропорционально содержанию и продолжительности выступления (например, для 5-минутного выступления рекомендуется использовать не более 10 слайдов).

На первом слайде обязательно представляется тема выступления и сведения об авторах.

Следующие слайды можно подготовить, используя две различные стратегии их подготовки:

1-я стратегия: на слайды выносится опорный конспект выступления и ключевые слова с тем, чтобы пользоваться ими как планом для выступления. В этом случае к слайдам предъявляются следующие требования:

- объем текста на слайде – не больше 7 строк;
- маркированный/нумерованный список содержит не более 7 элементов;
- отсутствуют знаки пунктуации в конце строк в маркированных и нумерованных списках;
- значимая информация выделяется с помощью цвета, кегля, эффектов анимации.

Особо внимательно необходимо проверить текст на отсутствие ошибок и опечаток. Основная ошибка при выборе данной стратегии состоит в том, что выступающие заменяют свою речь чтением текста со слайдов.

2-я стратегия: на слайды помещается фактический материал (таблицы, графики, фотографии и пр.), который является уместным и достаточным средством наглядности, помогает в раскрытии стержневой идеи выступления. В этом случае к слайдам предъявляются следующие требования:

- выбранные средства визуализации информации (таблицы, схемы, графики и т. д.) соответствуют содержанию;
- использованы иллюстрации хорошего качества (высокого разрешения), с четким изображением (как правило, никто из присутствующих не заинтересован вчитываться в текст на ваших слайдах и всматриваться в мелкие иллюстрации).

Максимальное количество графической информации на одном слайде – 2 рисунка (фотографии, схемы и т.д.) с текстовыми комментариями (не более 2 строк к каждому). Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана.

Обычный слайд, без эффектов анимации, должен демонстрироваться на экране не менее 10 - 15 секунд. За меньшее время аудитория не успеет осознать содержание слайда.

Слайд с анимацией в среднем должен находиться на экране не меньше 40 – 60секунд (без учета времени на случайно возникшее обсуждение). В связи с этим лучше настроить презентацию не на автоматический показ, а на смену слайдов самим докладчиком.

Особо тщательно необходимо отнестись к оформлению презентации. Для всех слайдов презентации по возможности необходимо использовать один и тот же шаблон оформления, кегль – для заголовков - не меньше 24 пунктов, для информации - не менее 18.

В презентациях не принято ставить переносы в словах.

Наилучшей цветовой гаммой для презентации являются контрастные цвета фона и текста (белый фон – черный текст; темно-синий фон – светло-желтый текст и т. д.).

Лучше не смешивать разные типы шрифтов в одной презентации.

Рекомендуется не злоупотреблять прописными буквами (они читаются хуже).

ПОДГОТОВКА К ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

При подготовке к *экзамену* по дисциплине «*Психология командного взаимодействия и саморазвития*» обучающемуся рекомендуется:

1. повторить пройденный материал и ответить на вопросы, используя конспект и материалы лекций. Если по каким-либо вопросам у студента недостаточно информации в лекционных материалах, то необходимо получить информацию из раздаточных материалов и/или учебников (литературы), рекомендованных для изучения дисциплины «*Психология командного взаимодействия и саморазвития*».

Целесообразно также дополнить конспект лекций наиболее существенными и важными тезисами для рассматриваемого вопроса;

2. при изучении основных и дополнительных источников информации в рамках выполнения заданий на *экзамене* особое внимание необходимо уделять схемам, рисункам, графикам и другим иллюстрациям, так как подобные графические материалы, как правило, в наглядной форме отражают главное содержание изучаемого вопроса;

3. при изучении основных и дополнительных источников информации в рамках выполнения заданий на *экзамене* (в случаях, когда отсутствует иллюстративный материал) особое внимание необходимо обращать на наличие в тексте словосочетаний вида «во-первых», «во-вторых» и т.д., а также дефисов и перечислений (цифровых или буквенных), так как эти признаки, как правило, позволяют структурировать ответ на предложенное задание.

Подобную текстовую структуризацию материала слушатель может трансформировать в рисунки, схемы и т. п. для более краткого, наглядного и удобного восприятия (иллюстрации целесообразно отразить в конспекте лекций – это позволит оперативно и быстро найти, в случае необходимости, соответствующую информацию);

4. следует также обращать внимание при изучении материала для подготовки к *экзамену* на словосочетания вида «таким образом», «подводя итог сказанному» и т.п., так как это признаки выражения главных мыслей и выводов по изучаемому вопросу (пункту, разделу). В отдельных случаях выводы по теме (разделу, главе) позволяют полностью построить (восстановить, воссоздать) ответ на поставленный вопрос (задание), так как содержат в себе основные мысли и тезисы для ответа.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»

УТВЕРЖДАЮ
и.о. проректора по УМР
_____ В.В. Зубов

20.11.2024

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ И ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАДАНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

по дисциплине

Б1.О.10 ВВЕДЕНИЕ В СПЕЦИАЛЬНОСТЬ

Направление подготовки:
48.03.01 Теология

Направленность (профиль):
Исламская теология

Одобрены на заседании кафедры	Рассмотрены методической комиссией
Теологии	инженерно-экономического факультета
(название кафедры)	*(название факультета)*
Зав.кафедрой _____	Председатель _____
(подпись)	*(подпись)*
Бачинин И.В.	Мочалова Л.А.
(Фамилия И.О.)	*(Фамилия И.О.)*
Протокол №1 от 25.09.2024	Протокол №1 от 18.10.2024
(Дата)	*(Дата)*

Екатеринбург

Автор: Бачинин И.В., к. пед. н.

Оглавление

Освоение лекционного курса 4
Самостоятельное изучение тем курса....4
Ответы на вопросы для самопроверки (самоконтроля) 7
Подготовка к практическим (семинарским) занятиям....8
Подготовка к тестированию 9
Подготовка к групповой дискуссии....10
Подготовка к промежуточной аттестации 11
Система оценки успеваемости студентов 14

Освоение лекционного курса

Лекции по дисциплине дают основной теоретический материал, являющийся базой для восприятия практического материала. После прослушивания лекции необходимо обратиться к рекомендуемой литературе, прочитать соответствующие темы, уяснить основные термины, проблемные вопросы и подходы к их решению, а также рассмотреть дополнительный материал по теме.

Главное в период подготовки к лекционным занятиям – научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы. В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин.

Каждому студенту следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Одним из важных элементов освоения лекционного курса является самостоятельная работа на лекции. Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции. Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями.

Самостоятельное изучение тем курса

Самостоятельное изучение тем курса осуществляется на основе списка основной и рекомендуемой литературы к дисциплине. При работе с книгой необходимо научиться правильно ее читать, вести записи. Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования научного способа познания. Основные приемы можно свести к следующим:

• составить перечень книг, с которыми следует познакомиться;

• перечень должен быть систематизированным (что необходимо для семинаров, что для экзаменов, что пригодится для написания курсовых и выпускных квалификационных работ, а что выходит за рамками официальной учебной деятельности, и расширяет общую культуру);

• обязательно выписывать все выходные данные по каждой книге (при написании курсовых и дипломных работ это позволит экономить время);

• определить, какие книги (или какие главы книг) следует прочитать более внимательно, а какие – просто просмотреть;

• при составлении перечней литературы следует посоветоваться с преподавателями и научными руководителями, которые помогут сориентироваться, на что стоит обратить большее внимание, а на что вообще не стоит тратить время;

• все прочитанные книги, учебники и статьи следует конспектировать, но это не означает, что надо конспектировать «все подряд»: можно выписывать кратко основные идеи автора и иногда приводить наиболее яркие и показательные цитаты (с указанием страниц);

• если книга – собственная, то допускается делать на полях книги краткие пометки или же в конце книги, на пустых страницах просто сделать свой «предметный указатель», где отмечаются наиболее интересные мысли и обязательно указываются страницы в тексте автора;

• следует выработать способность «воспринимать» сложные тексты; для этого лучший прием – научиться «читать медленно», когда понятно каждое прочитанное слово (а если слово незнакомое, то либо с помощью словаря, либо с помощью преподавателя обязательно его узнать); Таким образом, чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации.

От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия. Грамотная работа с книгой, особенно если речь идет о научной литературе, предполагает соблюдение ряда правил, для овладения которыми необходимо настойчиво учиться. Это серьёзный, кропотливый труд. Прежде всего, при такой работе невозможен формальный, поверхностный подход. Не механическое заучивание, не простое накопление цитат, выдержек, а сознательное усвоение прочитанного, осмысление его, стремление дойти до сути – вот главное правило. Другое правило – соблюдение при работе над книгой определенной последовательности. Вначале следует ознакомиться с оглавлением, содержанием предисловия или введения. Это дает общую ориентировку, представление о структуре и вопросах, которые рассматриваются в книге.

Следующий этап – чтение. Первый раз целесообразно прочитать книгу с начала до конца, чтобы получить о ней цельное представление. При повторном чтении происходит постепенное глубокое осмысление каждой главы, критического материала и позитивного изложения; выделение основных идей, системы аргументов, наиболее ярких примеров и т.д. Непременным правилом чтения должно быть выяснение незнакомых слов, терминов, выражений, неизвестных имен, названий. Студенты с этой целью заводят специальные тетради или блокноты. Важная роль в связи с этим принадлежит библиографической подготовке студентов. Она включает в себя умение активно, быстро пользоваться научным аппаратом книги, справочными изданиями, каталогами, умение вести поиск необходимой информации, обрабатывать и систематизировать ее.

Выделяют четыре основные установки в чтении научного текста:

- информационно-поисковая (задача – найти, выделить искомую информацию);

- усваивающая (усилия читателя направлены на то, чтобы как можно полнее осознать и запомнить как сами сведения, излагаемые автором, так и всю логику его рассуждений);

- аналитико-критическая (читатель стремится критически осмыслить материал, проанализировав его, определив свое отношение к нему);

- творческая (создает у читателя готовность в том или ином виде – как отправной пункт для своих рассуждений, как образ для действия по аналогии и т.п. – использовать суждения автора, ход его мыслей, результат наблюдения, разработанную методику, дополнить их, подвергнуть новой проверке).

С наличием различных установок обращения к научному тексту связано существование и нескольких видов чтения:

- библиографическое – просматривание карточек каталога, рекомендательных списков, сводных списков журналов и статей за год и т.п.;

- просмотровое – используется для поиска материалов, содержащих нужную информацию, обычно к нему прибегают сразу после работы со списками литературы и каталогами, в результате такого просмотра читатель устанавливает, какие из источников будут использованы в дальнейшей работе;

- ознакомительное – подразумевает сплошное, достаточно подробное прочтение отобранных статей, глав, отдельных страниц, цель – познакомиться с характером информации, узнать, какие вопросы вынесены автором на рассмотрение, провести сортировку материала;

- изучающее – предполагает доскональное освоение материала; в ходе такого чтения проявляется доверие читателя к автору, готовность принять изложенную информацию, реализуется установка на предельно полное понимание материала;

- аналитико-критическое и творческое чтение – два вида чтения близкие между собой тем, что участвуют в решении исследовательских задач.

Первый из них предполагает направленный критический анализ, как самой информации, так и способов ее получения и подачи автором; второе – поиск тех суждений, фактов, по которым или в связи с которыми, читатель считает нужным высказать собственные мысли.

Из всех рассмотренных видов чтения основным для студентов является изучающее – именно оно позволяет в работе с учебной литературой накапливать знания в различных областях. Вот почему именно этот вид чтения в рамках учебной деятельности должен быть освоен в первую очередь. Кроме того, при овладении данным видом чтения формируются основные приемы, повышающие эффективность работы с научным текстом. Научная методика работы с литературой предусматривает также ведение записи прочитанного. Это позволяет привести в систему знания, полученные при чтении, сосредоточить внимание на главных положениях, зафиксировать, закрепить их в памяти, а при необходимости вновь обратиться к ним.

Основные виды систематизированной записи прочитанного:

- Аннотирование – предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), ее содержания, источников, характера и назначения.

- Планирование – краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала.

- Тезирование – лаконичное воспроизведение основных утверждений автора без привлечения фактического материала.

- Цитирование – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора.

- Конспектирование – краткое и последовательное изложение содержания прочитанного. Конспект – сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи. Поэтому умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта.

Как правильно составлять конспект? Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта. Выделите главное, составьте план, представляющий собой перечень заголовков, подзаголовков, вопросов, последовательно раскрываемых затем в конспекте. Это первый элемент конспекта. Вторым элементом конспекта являются тезисы. Тезис - это кратко сформулированное положение. Для лучшего усвоения и запоминания материала следует записывать тезисы своими словами. Тезисы, выдвигаемые в конспекте, нужно доказывать. Поэтому третий элемент конспекта - основные доводы, доказывающие истинность рассматриваемого тезиса. В конспекте могут быть положения и примеры. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны 15 распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля.

Конспектирование - наиболее сложный этап работы. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы. Конспект ускоряет повторение материала, экономит время при повторном, после определенного перерыва, обращении к уже знакомой работе. Учитывая индивидуальные особенности каждого студента, можно дать лишь некоторые, наиболее оправдавшие себя общие правила, с которыми преподаватель и обязан познакомить студентов:

1. Главное в конспекте не объем, а содержание. В нем должны быть отражены основные принципиальные положения источника, то новое, что внес его автор, основные методологические положения работы. Умение излагать мысли автора сжато, кратко и собственными словами приходит с опытом и знаниями. Но их накоплению помогает соблюдение одного важного правила – не торопиться записывать при первом же чтении, вносить в конспект лишь то, что стало ясным.

2. Форма ведения конспекта может быть самой разнообразной, она может изменяться, совершенствоваться. Но начинаться конспект всегда должен с указания полного наименования работы, фамилии автора, года и места издания; цитаты берутся в кавычки с обязательной ссылкой на страницу книги.

3. Конспект не должен быть «слепым», безликим, состоящим из сплошного текста. Особо важные места, яркие примеры выделяются цветным подчеркиванием, взятием в рамочку, оттенением, пометками на полях специальными знаками, чтобы можно было быстро найти нужное положение. Дополнительные материалы из других источников можно давать на полях, где записываются свои суждения, мысли, появившиеся уже после составления конспекта.

Ответы на вопросы для самопроверки (самоконтроля)

Самоконтроль студентов по освоению и накоплению знаний, формирование умений является составной частью самостоятельной работы. Самоконтроль знаний не требует руководства преподавателя, в тоже время прибегать к помощи преподавателя необходимо, так как это позволить студентам идти в верном направлении освоения курса.

Для самоконтроля знаний студенты должны:

а) изучить конспект лекции, литературу, указанную в плане проведения занятия пор данной теме, прочитать соответствующий раздел в учебнике;

б) изучить и законспектировать нормативные акты, рекомендованные преподавателем на лекции;

в) составить логическую схему ответа на каждый вопрос, обозначенный преподавателем на занятии или заданный в конце соответствующего раздела учебного пособия;

г) подобрать нормативные материалы (законы и иные нормативные акты органов власти и управления, приказы), если это требуется для ответа на вопрос;

д) подготовить тезисы ответов на вопросы, которые определяются для самопроверки знаний;

При самоконтроле знаний студентам необходимо широко использовать возможности Интернета, справочно-правовой системы «КонсультантПлюс», справочно-информационной системы «Гарант», научной электронной библиотеки «E-library», фондами научной библиотеки университета.

Список вопросов для самопроверки:

1. Задачи изучения теологии в системе высшего профессионального образования.
2. Понятие и предмет теологии
3. Методы теологического знания.
4. Пути Богопознания
5. Структура теологических дисциплин
6. Вклад выдающихся богословов в развитие христианской теологии
7. Развитие богословской науки в России
8. Образовательная модель теологии в российской высшей школе

Подготовка к практическим (семинарским) занятиям

Важной формой самостоятельной работы студента является систематическая и планомерная подготовка к практическому (семинарскому) занятию. После лекции студент должен познакомиться с планом практических занятий и списком обязательной и дополнительной литературы, которую необходимо прочитать, изучить и законспектировать. Разъяснение по вопросам новой темы студенты получают у преподавателя в конце предыдущего практического занятия.

Подготовка к практическому занятию требует, прежде всего, чтения рекомендуемых источников и монографических работ, их реферирования, подготовки докладов и сообщений. Важным этапом в самостоятельной работе студента является повторение материала по конспекту лекции. Одна из главных составляющих внеаудиторной подготовки – работа с книгой. Она предполагает: внимательное прочтение, критическое осмысление содержания, обоснование собственной позиции по дискуссионным моментам, постановки интересующих вопросов, которые могут стать предметом обсуждения на семинаре.

В начале практического занятия должен присутствовать организационный момент и вступительная часть. Преподаватель произносит краткую вступительную речь, где формулируются основные вопросы и проблемы, способы их решения в процессе работы.

Практические занятия не повторяют, а существенно дополняют лекционные занятия, помогая студентам в подготовке к промежуточной аттестации. Практические занятия являются одной из важнейших форм обучения студентов: они позволяют студентам закрепить, углубить и конкретизировать знания по курсу, подготовиться к практической деятельности. В процессе работы на практических занятиях студент должен совершенствовать умения и навыки самостоятельного анализа источников и научной литературы, что необходимо для научно-исследовательской работы.

Одним из важных элементов практических занятий является изучение и анализ источников теологического, религиозного или правового характера, осуществляемый под руководством преподавателя, что необходимо для получения практических навыков в области научно-исследовательской, экспертно-консультативной и представительско-посреднической деятельности по окончании обучения.

Подготовка к тестированию

Тестирование - система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.

Тестовая система предусматривает вопросы / задания, на которые слушатель должен дать один или несколько вариантов правильного ответа из предложенного списка ответов. При поиске ответа необходимо проявлять внимательность. Прежде всего, следует иметь в виду, что в предлагаемом задании всегда будет один правильный и один неправильный ответ. Это оговаривается перед каждым тестовым вопросом. Всех правильных или всех неправильных ответов (если это специально не оговорено в формулировке вопроса) быть не может. Нередко в вопросе уже содержится смысловая подсказка, что правильным является только один ответ, поэтому при его нахождении продолжать дальнейшие поиски уже не требуется.

На отдельные тестовые задания не существует однозначных ответов, поскольку хорошее знание и понимание содержащегося в них материала позволяет найти такие ответы самостоятельно. Именно на это слушателям и следует ориентироваться, поскольку полностью запомнить всю получаемую информацию и в точности ее воспроизвести при ответе невозможно. Кроме того, вопросы в тестах могут быть обобщенными, не затрагивать каких-то деталей.

Тестовые задания сгруппированы по темам учебной дисциплины. Количество тестовых вопросов/заданий по каждой теме дисциплины определено так, чтобы быть достаточным для оценки знаний обучающегося по всему пройденному материалу.

При подготовке к тестированию студенту следует внимательно перечитать конспект лекций, основную и дополнительную литературу по той теме (разделу), по которому предстоит писать тест.

Образец тестового задания

№	Вопрос	Ответ
1	Что представляет собой теология? 1. Самостоятельную науку, изучающую конкретные религиозные учения. 2. Учение пророков. 3. Отрасль религиозной философии.	1
2	Что роднит ислам, христианство и иудаизм: 1. Число верующих; 2. Территория распространения; 3. Общее происхождение от Авраама (Ибрагима) и вера в Единого Бога (единобожие).	3
3	В чем заключается принцип светского государства в России: 1. Государство не вмешивается в дела религиозных организаций; 2. Государство преследует верующих; 3 Государство финансирует церкви.	1
4	Выделите мировые религии: 1. Буддизм, христианство, ислам; 2. Иудаизм, шаманизм, ламаизм; 3. Анимизм, магизм, фетишизм.	1

5	Укажите источники мусульманского права? 1. Мнение иноверцев; 2. Религиозные книги других религий; 3. Коран, Сунна.	3
6	Зачем нужно Откровение: 1. Донесение людям Божественной воли; 2. Форма жертвы; 3. Формирование традиций.	1
7	Что входит в число столпов веры ислама? 1. дуа 2. хадж; 3. медресе.	2

Тест выполняется на отдельном листе с напечатанными тестовыми заданиями, выдаваемом преподавателем, на котором нужно обвести правильный вариант ответа. Тест подписывается сверху следующим образом: фамилия, инициалы, № группы, дата.

Подготовка к групповой дискуссии

Групповая дискуссия — это одна из организационных форм познавательной деятельности обучающихся, позволяющая закрепить полученные ранее знания, восполнить недостающую информацию, сформировать умения решать проблемы, укрепить позиции, научить культуре ведения дискуссии. Тематика обсуждения выдается на первых занятиях. Подготовка осуществляется во внеаудиторное время. Регламент – 3-5 мин. на выступление. В оценивании результатов наравне с преподавателем принимают участие студенты группы.

Обсуждение проблемы (нравственной, политической, научной, профессиональной и др.) происходит коллективно, допускается корректная критика высказываний (мнений) своих сокурсников с обязательным приведением аргументов критики.

Участие каждого обучающегося в диалоге, обсуждении должно быть неформальным, но предметным.

Темы для обсуждения на групповой дискуссии

«Предмет религиоведения и теологии». Что такое религия? Сравнительный анализ различных определений. Зависимость определений от культурного и исторического контекста.

1. Смысловые значения термина «теология».
2. Понятие и смысл откровения.
3. Современные исследования по исламу в России.
4. Известные труды российских исламоведов.
5. Современные исследования по суфизму.
6. Творчество российского исламского духовенства на русском языке.
7. Ислам, основы вероучений.
8. Коран и коранические науки.
9. Ислам и государство: особенности исламского возрождения в постсоветское время.

10. Шариат.
11. История мусульманского образования в России.
12. Понятие мусульманской культуры и ее место в духовном возрождении России.
13. Символ веры имама ан-Насафи и его толкования.
14. Суфийские сочинения имама аль-Газали.
15. Татарские произведения жанра «Рихлят».
16. Теология в системе гуманитарных знаний.
17. Основные вехи в истории мусульманской философии
18. Богословские произведения Мусы Бигиева.
19. Богословские произведения Ризаэддина Фахруддина.
20. Богословское наследие А. Курсави.
21. Богословское наследие А. Утыз-Имяни.
22. Богословское наследие Ш. Марджани.
23. Труды Галимджана Баруди.

Незадолго до проведения групповой дискуссии преподаватель разделяет группу на несколько подгрупп, которая, согласно сценарию, будет представлять определенную точку зрения, информацию. При подготовке к групповой дискуссии студенту необходимо собрать материал по теме с помощью анализа научной литературы и источников.

Используя знание исторического, теологического и правового материала, исходя из изложенных изначальных концепций, каждая группа должна изложить свою точку зрения на обсуждаемый вопрос, подкрепив ее соответствующими аргументами.

Каждый из групп по очереди приводит аргументы в защиту своей позиции. Соответственно другая группа должна пытаться привести контраргументы, свидетельствующие о нецелесообразности, пагубности позиции предыдущей группы и стремится доказать, аргументированно изложить свою позицию.

Подготовка к промежуточной аттестации

Каждый учебный семестр заканчивается промежуточной аттестацией в виде зачетно-экзаменационной сессии. Подготовка к зачетно-экзаменационной сессии, сдача зачетов и экзаменов является также самостоятельной работой студента. Основное в подготовке к сессии – повторение всего учебного материала дисциплины, по которому необходимо сдавать зачет или экзамен. Только тот студент успевает, кто хорошо усвоил учебный материал. Если студент плохо работал в семестре, пропускал лекции, слушал их невнимательно, не конспектировал, не изучал рекомендованную литературу, то в процессе подготовки к сессии ему придется не повторять уже знакомое, а заново в короткий срок изучать весь учебный материал. Все это зачастую невозможно сделать из-за нехватки времени. Для такого студента подготовка к зачету или экзамену будет трудным, а иногда и непосильным делом, а конечный результат – возможное отчисление из учебного заведения.

Ознакомление обучающихся с процедурой и алгоритмом промежуточной аттестации и критериями оценивания происходит в течение первой недели начала изучения дисциплины.

Проведение предварительных консультаций.

Проверка ответов на задания в ходе устного экзамена.

Сообщение результатов оценивания обучающимся.

Оформление необходимой документации.

Экзамен – форма контроля промежуточной аттестации, в результате которого обучающийся получает оценку «отлично», «хорошо», удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Экзамен проводится по расписанию.

Цель экзамена – завершить курс изучения дисциплины, проверить сложившуюся у обучающегося систему знаний, понятий, отметить степень полученных знаний, определить сформированность компетенций.

Экзамен подводит итог знаний, умений и навыков обучающихся по дисциплине, всей учебной работы по данному предмету.

При подготовке к экзамену, прежде всего, необходимо запоминать определение каждого понятия, так как именно в нем фиксируются признаки, показывающие его сущность и позволяющие отличать данную категорию от других. В процессе заучивания определений конкретных понятий обучающийся «наращивает» знания. Каждая дисциплина имеет свою систему понятий, и обучающийся через запоминание конкретной учебной информации приобщается к данной системе, «поднимается» до ее уровня, говорит на ее языке (не пытаясь объяснить суть той или иной категории с помощью обыденных слов).

Однако преподаватель на экзамене проверяет не столько уровень запоминания учебного материала, сколько то, как обучающийся понимает те или иные категории и реальные проблемы, как умеет мыслить, аргументировать, отстаивать определенную позицию, объяснять заученную дефиницию, применять имеющиеся знания при решении практической задачи.

Таким образом, необходимо разумно сочетать запоминание и понимание, простое воспроизводство учебной информации и работу мысли.

Для того чтобы быть уверенным на экзамене, необходимо ответы на наиболее трудные, с точки зрения обучающегося, вопросы подготовить заранее и тезисно записать. Запись включает дополнительные ресурсы памяти.

К экзамену по дисциплине необходимо начинать готовиться с первой лекции, так как материал, набираемый памятью постепенно, неоднократно подвергавшийся обсуждению, образует качественные знания, формирует необходимые компетенции.

При подготовке к экзамену следует пользоваться конспектами лекций, учебниками, учебно-методическими пособиями и интернет-ресурсами.

Экзамен по дисциплине проводится в устной форме путем выполнения экзаменационного задания.

На подготовку к устному ответу обучающегося дается 40-60 минут в зависимости от объема билета.

Использование средств связи, «шпаргалок», подсказок на экзамене является основанием для удаления обучающегося с экзамена а в экзаменационной ведомости проставляется оценка « «неудовлетворительно».

Для подготовки к экзамену (составления конспекта ответа) обучающийся должен иметь лист (несколько листов) формата А-4.

Лист (листы) формата А-4, на котором будет выполняться подготовка к ответу экзаменационного задания, должен быть подписан обучающимся в начале работы в правом верхнем углу. Здесь следует указать:

- Ф. И. О. обучающегося;
- группу, курс
- дату выполнения работы
- название дисциплины.

Страницы листов с ответами должны быть пронумерованы.

Билет состоит из 1 теоретического вопроса и 1 практико-ориентированного задания.

Теоретические вопросы:

1. Теология в системе гуманитарных знаний.

2. Понятие и предмет теологии.

3. Определение предмета религиоведения и его основные разделы.

4. Основы веры в исламе (вероучение, догматика, калам).

5. Специфика исламских организационных структур. Особенности и традиции в странах СНГ и России.

6. О происхождении типов религии: национальные и мировые. Богословско-теологические и научные подходы.

7. Общая характеристика авраамических религий: ислам, христианство, иудаизм.

8. Возникновение ислама и его общая характеристика как мировой религии.

9. Коран и коранические науки.

10. Монотеическая религиозная система.

11. Основное содержание способов изучения религии: социология религии, психология религии.

12. Основные принципы светского государства.

13. Ислам и государство: особенности исламского возрождения в постсоветское время.

14. Цель и задачи специальности «Исламская теология».

15. Смысл научной классификации этносов.

16. Хадисы и сунна Пророка.

17. Татарская богословская мысль в конце X1X – начале XX века и пути адаптации норм ислама к изменившимся условиям.

Практико-ориентированные задания:

1. Основное содержание предмета теологии как комплекса наук. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

2. Философский и научный способы объяснения и исследования религии. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

3. Основные вехи в истории мусульманской философии. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

4. Суфизм, его происхождение, общая характеристика. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

5. Характеристика типов государств по отношению к религии (теократическое, светское, кооперированное и др.). Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

6. Структура теологических дисциплин. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

7. Закон РФ и РТ «О свободе совести и о религиозных объединениях». Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

8. Конституция Российской Федерации. Принципы свободы совести и вероисповедания. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

9. Ислам, основы вероучений. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

10. Общие черты и особенности конфессионально-образовательных профилей подготовки специалиста (исламская теология, христианская теология), основных дисциплин конфессиональной подготовки (ДКП). Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

11. Основное содержание философского способа объяснения религии (философия религии, религиозная философия, деизм, пантеизм). Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

12. Шариат. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

13. Источники мусульманского права (фикх). Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

14. Основные направления в исламе: суннизм и шиизм. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

15. Богословско-теологический подход в изучении религии. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

16. Джадидизм в татарской теологической мысли (Р. Курсави, Ш. Марджани, М. Бигиев, Р. Фахретдин и др.). Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

17. Сунна. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

Система оценки успеваемости студентов

Для оценки успеваемости студентов в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет» разработана балльно-рейтинговая система. Основной задачей системы является учет не только результатов промежуточной аттестации (экзамена), но и текущей успеваемости студента по дисциплине.

Общий рейтинг по учебной дисциплине определяется по формуле:

Ро = Рт + Рпа,

где Ро – общий рейтинг, баллы; максимальный рейтинг - 100 баллов;

Рт – текущий рейтинг, баллы; максимальный рейтинг - 60 баллов;

Рпа – рейтинг промежуточной аттестации, баллы; максимальный рейтинг - 40 баллов.

Текущий рейтинг обучающегося по дисциплине (Рт) - количество рейтинговых баллов, набранных обучающимся в процессе освоения им материала учебной дисциплины в учебном семестре до промежуточной аттестации; оценка качества освоения отдельных составляющих учебной дисциплины и выполнения всех видов учебной работы, предусмотренных рабочей программой дисциплины (текущий контроль успеваемости обучающегося).

Рейтинг промежуточной аттестации по дисциплине (Рпа) – количество рейтинговых баллов, набранных обучающимся при проведении аттестационных испытаний промежуточной аттестации (экзамена).

Полученные значения общего рейтинга по учебной дисциплине обучающихся в баллах переводится в оценки, выставляемые по следующей шкале:

Количество баллов	Отметка за экзамен
80-100	Отлично
65-79	Хорошо
50-64	Удовлетворительно
0-49	Неудовлетворительно

ОБЩИЙ РЕЙТИНГ

по дисциплине

«Введение в специальность»

1. ТЕКУЩИЙ РЕЙТИНГ

1.1. Примерное распределение баллов по формам контрольных мероприятий

Тема дисциплины (в соответствии с РПД)	**Форма контрольного мероприятия**	
	Тест	Участие в дискуссии

	Количество баллов (min – max)	
1. Введение в «Теологию»:	0-45	-
2. Сфера применения специальных знаний по исламской теологии:		-
3. Образовательная модель теологии в высшей школе: зарубежный и отечественный опыт:		-
4. Объект и предмет теологии		-
5. Структура теологических дисциплин: ислам и христианство:		-
6. Религии как тип мировоззрения и общественных явлений: способы изучения и объяснения:		-
7. Общая характеристика мировых религий: Дисциплина конфессиональной подготовки		-
8. Особенности ислама в ареалах традиционного распространения мусульманства:		0-5
9. Ислам и государство. Роль ученых в развитие исламской теологии		0-5
10. Особенности развития теологической мысли в Поволжье		0-5
Итого	0-45	0-15
Всего	0-60	

1.2. Критерии оценивания контрольных мероприятий

1.2.1 Баллы за тестирование проставляются за правильные ответы на вопросы.

В зависимости от типа вопроса ответ считается правильным, если:

- в тестовом задании закрытой формы с выбором ответа выбран правильный ответ;
- в тестовом задании открытой формы дан правильный ответ;
- в тестовом задании на установление правильной последовательности установлена правильная последовательность;
- в тестовом задании на установление соответствия, если сопоставление произведено верно для всех пар.

В тесте по дисциплине предусмотрено 75 вопросов. 1 правильный ответ = 0,6 балла. Максимальное количество баллов – 45 баллов.

1.2.2 Оценивание выступления студента *на групповой дискуссии* производится следующим образом:

Критерий	Балл
Полнота и правильность суждений (точки зрения)	1
Высказывает собственное суждение по вопросу, аргументировано отвечает на вопросы оппонентов, формирует выводы	2
Демонстрирует предварительную информационную готовность к обсуждению	1
Соблюдает нормы литературной речи, использует профессиональную лексику	1
Итоговый максимальный балл	5

1.3. Дополнительные пояснения

1.3.1. **Минимальное количество баллов для допуска к экзамену – 30 баллов.** Невыполнение данного условия является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована до начала промежуточной аттестации (зачётно-экзаменационной сессии).

1.3.2. В случае пропуска/невыполнения мероприятий текущего контроля **по уважительным** причинам, подтвержденным соответствующими документами, обучающемуся предоставляется возможность набрать максимально возможное количество баллов по текущему рейтингу (60 баллов).

1.3.3. Обучающийся, не выполнивший обязательные контрольные мероприятия текущего контроля (все контрольные работы) **по неуважительной причине**, допускается к процедуре донабора баллов (до 30 баллов) с разрешения преподавателя до промежуточной аттестации и с разрешения деканата ИЭФ после промежуточной аттестации, предоставив письменное объяснение причин отсутствия на аудиторных занятиях.

1.3.4. В случае **не ликвидации академической задолженности по текущему рейтингу**, преподаватель обязан поставить обучающемуся 0 баллов рейтинга промежуточной аттестации по учебной дисциплине (модулю).

1.3.5. Преподавателю предоставляется право **поощрять обучающихся за активность** (участие в научных конференциях, конкурсах, олимпиадах, научно-исследовательской работе, публикациях статей, выполнение заданий повышенной сложности и т.д., связанных с преподаваемой учебной дисциплиной) дополнительными баллами в количестве, не превышающем **10 баллов за семестр**. Поощрительные баллы суммируются с текущим рейтингом обучающегося. Если в сумме с дополнительными баллами текущий рейтинг превышает 60 баллов, то оставшиеся баллы переносятся в рейтинг промежуточной аттестации по учебной дисциплине при условии проведения экзамена/зачёта/зачёта с оценкой в устной или письменной форме по зачётно-экзаменационным билетам. Полученная сумма общего рейтинга не может превышать максимального значения - 100 баллов.

2. РЕЙТИНГ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. Примерное распределение баллов по формам контрольных мероприятий

2.1 Оценочные средства: экзамен.

2.2 *Экзамен* по дисциплине *«Введение в специальность»* проводится в устной форме по билетам.

Билет на экзамен включает в себя один теоретический вопрос и практико-ориентированное задание.

2.3 Система оценивания по оценочным средствам промежуточной аттестации

Форма и описание контрольного мероприятия	Балловая стоимость контрольного мероприятия	Критерии начисления баллов
Теоретический вопрос - индивидуальная деятельность обучающегося по концентрированному выражению накопленного знания. Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.	0-20 баллов	Полнота и последовательность ответа на вопрос (верное, четкое и достаточно глубокое изложение идей, понятий, фактов и т.д.), степень использования и понимания научных, нормативных источников, демонстрация умения анализировать материал, соблюдение норм литературной речи, использование профессиональной лексики
Практико-ориентированное задание Задание, в котором обучающемуся предлагают решить реальную профессионально-ориентированную ситуацию	0-20 баллов	Правильность ответа на вопросы задания, полнота и аргументированность ответа, наличие пояснений (анализа) предложенного решения задачи, применение понятийного аппарата, профессиональной терминологии.

Итого	0-40 баллов	

2.4 *Оценка за ответ на теоретический вопрос* определяется простым суммированием баллов:

Критерии оценки ответа на вопрос	*Количество баллов*
Полнота и последовательность ответа	0-4
Степень использования и понимания научных, нормативных источников	0-4
Умение анализировать материал	0-2
Соблюдение норм литературной речи	0-6
Владение профессиональной лексикой	0-4
Итого	0-20

2.5 *Оценивание практико-ориентированного задания* осуществляется следующим образом:

Критерии оценки практико-ориентированного задания	*Количество баллов*
Правильность ответа	0-4
Полнота и аргументированность	0-6
Наличие пояснений (анализа) предложенного решения задачи	0-6
Применение понятийного аппарата, профессиональной терминологии	0-4
Итого	0-20

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»

УТВЕРЖДАЮ
и.о. проректора по УМР
_____ В.В. Зубов

20.11.2024

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ И ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАДАНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

по дисциплине

Б1.О.11 ЭТИКА И АКСИОЛОГИЯ РЕЛИГИИ

Направление подготовки:
48.03.01 Теология

Направленность (профиль):
Исламская теология

Одобрены на заседании кафедры	Рассмотрены методической комиссией
Теологии	инженерно-экономического факультета
(название кафедры)	*(название факультета)*
Зав.кафедрой _____	Председатель _____
(подпись)	*(подпись)*
Бачинин И.В.	Мочалова Л.А.
(Фамилия И.О.)	*(Фамилия И.О.)*
Протокол №1 от 25.09.2024	Протокол №1 от 18.10.2024
(Дата)	*(Дата)*

Екатеринбург

Автор: Осипов Д.Б.

Оглавление

Освоение лекционного курса 4
Самостоятельное изучение тем курса....4
Ответы на вопросы для самопроверки (самоконтроля) 7
Подготовка к практическим (семинарским) занятиям....8
Подготовка к тестированию 9
Подготовка к групповой дискуссии....11
Подготовка к промежуточной аттестации 12
Система оценки успеваемости студентов 15

Освоение лекционного курса

Лекции по дисциплине дают основной теоретический материал, являющийся базой для восприятия практического материала. После прослушивания лекции необходимо обратиться к рекомендуемой литературе, прочитать соответствующие темы, уяснить основные термины, проблемные вопросы и подходы к их решению, а также рассмотреть дополнительный материал по теме.

Главное в период подготовки к лекционным занятиям – научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы. В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин.

Каждому студенту следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Одним из важных элементов освоения лекционного курса является самостоятельная работа на лекции. Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции. Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями.

Самостоятельное изучение тем курса

Самостоятельное изучение тем курса осуществляется на основе списка основной и рекомендуемой литературы к дисциплине. При работе с книгой необходимо научиться правильно ее читать, вести записи. Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования научного способа познания. Основные приемы можно свести к следующим:

• составить перечень книг, с которыми следует познакомиться;

• перечень должен быть систематизированным (что необходимо для семинаров, что для экзаменов, что пригодится для написания курсовых и выпускных квалификационных работ, а что выходит за рамками официальной учебной деятельности, и расширяет общую культуру);

• обязательно выписывать все выходные данные по каждой книге (при написании курсовых и дипломных работ это позволит экономить время);

• определить, какие книги (или какие главы книг) следует прочитать более внимательно, а какие – просто просмотреть;

• при составлении перечней литературы следует посоветоваться с преподавателями и научными руководителями, которые помогут сориентироваться, на что стоит обратить большее внимание, а на что вообще не стоит тратить время;

• все прочитанные книги, учебники и статьи следует конспектировать, но это не означает, что надо конспектировать «все подряд»: можно выписывать кратко основные идеи автора и иногда приводить наиболее яркие и показательные цитаты (с указанием страниц);

• если книга – собственная, то допускается делать на полях книги краткие пометки или же в конце книги, на пустых страницах просто сделать свой «предметный указатель», где отмечаются наиболее интересные мысли и обязательно указываются страницы в тексте автора;

• следует выработать способность «воспринимать» сложные тексты; для этого лучший прием – научиться «читать медленно», когда понятно каждое прочитанное слово (а если слово незнакомое, то либо с помощью словаря, либо с помощью преподавателя обязательно его узнать); Таким образом, чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации.

От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия. Грамотная работа с книгой, особенно если речь идет о научной литературе, предполагает соблюдение ряда правил, для овладения которыми необходимо настойчиво учиться. Это серьёзный, кропотливый труд. Прежде всего, при такой работе невозможен формальный, поверхностный подход. Не механическое заучивание, не простое накопление цитат, выдержек, а сознательное усвоение прочитанного, осмысление его, стремление дойти до сути – вот главное правило. Другое правило – соблюдение при работе над книгой определенной последовательности. Вначале следует ознакомиться с оглавлением, содержанием предисловия или введения. Это дает общую ориентировку, представление о структуре и вопросах, которые рассматриваются в книге.

Следующий этап – чтение. Первый раз целесообразно прочитать книгу с начала до конца, чтобы получить о ней цельное представление. При повторном чтении происходит постепенное глубокое осмысление каждой главы, критического материала и позитивного изложения; выделение основных идей, системы аргументов, наиболее ярких примеров и т.д. Непременным правилом чтения должно быть выяснение незнакомых слов, терминов, выражений, неизвестных имен, названий. Студенты с этой целью заводят специальные тетради или блокноты. Важная роль в связи с этим принадлежит библиографической подготовке студентов. Она включает в себя умение активно, быстро пользоваться научным аппаратом книги, справочными изданиями, каталогами, умение вести поиск необходимой информации, обрабатывать и систематизировать ее.

Выделяют четыре основные установки в чтении научного текста:

- информационно-поисковая (задача – найти, выделить искомую информацию);

- усваивающая (усилия читателя направлены на то, чтобы как можно полнее осознать и запомнить как сами сведения, излагаемые автором, так и всю логику его рассуждений);

- аналитико-критическая (читатель стремится критически осмыслить материал, проанализировав его, определив свое отношение к нему);

- творческая (создает у читателя готовность в том или ином виде – как отправной пункт для своих рассуждений, как образ для действия по аналогии и т.п. – использовать суждения автора, ход его мыслей, результат наблюдения, разработанную методику, дополнить их, подвергнуть новой проверке).

С наличием различных установок обращения к научному тексту связано существование и нескольких видов чтения:

- библиографическое – просматривание карточек каталога, рекомендательных списков, сводных списков журналов и статей за год и т.п.;

- просмотровое – используется для поиска материалов, содержащих нужную информацию, обычно к нему прибегают сразу после работы со списками литературы и каталогами, в результате такого просмотра читатель устанавливает, какие из источников будут использованы в дальнейшей работе;

- ознакомительное – подразумевает сплошное, достаточно подробное прочтение отобранных статей, глав, отдельных страниц, цель – познакомиться с характером информации, узнать, какие вопросы вынесены автором на рассмотрение, провести сортировку материала;

- изучающее – предполагает доскональное освоение материала; в ходе такого чтения проявляется доверие читателя к автору, готовность принять изложенную информацию, реализуется установка на предельно полное понимание материала;

- аналитико-критическое и творческое чтение – два вида чтения близкие между собой тем, что участвуют в решении исследовательских задач.

Первый из них предполагает направленный критический анализ, как самой информации, так и способов ее получения и подачи автором; второе – поиск тех суждений, фактов, по которым или в связи с которыми, читатель считает нужным высказать собственные мысли.

Из всех рассмотренных видов чтения основным для студентов является изучающее – именно оно позволяет в работе с учебной литературой накапливать знания в различных областях. Вот почему именно этот вид чтения в рамках учебной деятельности должен быть освоен в первую очередь. Кроме того, при овладении данным видом чтения формируются основные приемы, повышающие эффективность работы с научным текстом. Научная методика работы с литературой предусматривает также ведение записи прочитанного. Это позволяет привести в систему знания, полученные при чтении, сосредоточить внимание на главных положениях, зафиксировать, закрепить их в памяти, а при необходимости вновь обратиться к ним.

Основные виды систематизированной записи прочитанного:

- Аннотирование – предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), ее содержания, источников, характера и назначения.

- Планирование – краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала.

- Тезирование – лаконичное воспроизведение основных утверждений автора без привлечения фактического материала.

- Цитирование – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора.

- Конспектирование – краткое и последовательное изложение содержания прочитанного. Конспект – сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи. Поэтому умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта.

Как правильно составлять конспект? Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта. Выделите главное, составьте план, представляющий собой перечень заголовков, подзаголовков, вопросов, последовательно раскрываемых затем в конспекте. Это первый элемент конспекта. Вторым элементом конспекта являются тезисы. Тезис - это кратко сформулированное положение. Для лучшего усвоения и запоминания материала следует записывать тезисы своими словами. Тезисы, выдвигаемые в конспекте, нужно доказывать. Поэтому третий элемент конспекта - основные доводы, доказывающие истинность рассматриваемого тезиса. В конспекте могут быть положения и примеры. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны 15 распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля.

Конспектирование - наиболее сложный этап работы. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы. Конспект ускоряет повторение материала, экономит время при повторном, после определенного перерыва, обращении к уже знакомой работе. Учитывая индивидуальные особенности каждого студента, можно дать лишь некоторые, наиболее оправдавшие себя общие правила, с которыми преподаватель и обязан познакомить студентов:

1. Главное в конспекте не объем, а содержание. В нем должны быть отражены основные принципиальные положения источника, то новое, что внес его автор, основные методологические положения работы. Умение излагать мысли автора сжато, кратко и собственными словами приходит с опытом и знаниями. Но их накоплению помогает соблюдение одного важного правила – не торопиться записывать при первом же чтении, вносить в конспект лишь то, что стало ясным.

2. Форма ведения конспекта может быть самой разнообразной, она может изменяться, совершенствоваться. Но начинаться конспект всегда должен с указания полного наименования работы, фамилии автора, года и места издания; цитаты берутся в кавычки с обязательной ссылкой на страницу книги.

3. Конспект не должен быть «слепым», безликим, состоящим из сплошного текста. Особо важные места, яркие примеры выделяются цветным подчеркиванием, взятием в рамочку, оттенением, пометками на полях специальными знаками, чтобы можно было быстро найти нужное положение. Дополнительные материалы из других источников можно давать на полях, где записываются свои суждения, мысли, появившиеся уже после составления конспекта.

Ответы на вопросы для самопроверки (самоконтроля)

Самоконтроль студентов по освоению и накоплению знаний, формирование умений является составной частью самостоятельной работы. Самоконтроль знаний не требует руководства преподавателя, в тоже время прибегать к помощи преподавателя необходимо, так как это позволить студентам идти в верном направлении освоения курса.

Для самоконтроля знаний студенты должны:

а) изучить конспект лекции, литературу, указанную в плане проведения занятия пор данной теме, прочитать соответствующий раздел в учебнике;

б) изучить и законспектировать нормативные акты, рекомендованные преподавателем на лекции;

в) составить логическую схему ответа на каждый вопрос, обозначенный преподавателем на занятии или заданный в конце соответствующего раздела учебного пособия;

г) подобрать нормативные материалы (законы и иные нормативные акты органов власти и управления, приказы), если это требуется для ответа на вопрос;

д) подготовить тезисы ответов на вопросы, которые определяются для самопроверки знаний;

При самоконтроле знаний студентам необходимо широко использовать возможности Интернета, справочно-правовой системы «КонсультантПлюс», справочно-информационной системы «Гарант», научной электронной библиотеки «E-library», фондами научной библиотеки университета.

Список вопросов для самопроверки:

1. Этика и аксиология как философские дисциплины. Системы этики и аксиологии.
2. Генезис и аксиологические основания религиозной этики.
3. Опорные понятия религиозной этики.
4. Место религиозной этики в мировой культуре.
5. Религиозно-этический теоцентризм и антропоцентризм.
6. Либеральные и фундаменталистские подходы к религиозно-этической проблематике.

Подготовка к практическим (семинарским) занятиям

Важной формой самостоятельной работы студента является систематическая и планомерная подготовка к практическому (семинарскому) занятию. После лекции студент должен познакомиться с планом практических занятий и списком обязательной и дополнительной литературы, которую необходимо прочитать, изучить и законспектировать. Разъяснение по вопросам новой темы студенты получают у преподавателя в конце предыдущего практического занятия.

Подготовка к практическому занятию требует, прежде всего, чтения рекомендуемых источников и монографических работ, их реферирования, подготовки докладов и сообщений. Важным этапом в самостоятельной работе студента является повторение материала по конспекту лекции. Одна из главных составляющих внеаудиторной подготовки – работа с книгой. Она предполагает: внимательное прочтение, критическое осмысление содержания, обоснование собственной позиции по дискуссионным моментам, постановки интересующих вопросов, которые могут стать предметом обсуждения на семинаре.

В начале практического занятия должен присутствовать организационный момент и вступительная часть. Преподаватель произносит краткую вступительную речь, где формулируются основные вопросы и проблемы, способы их решения в процессе работы.

Практические занятия не повторяют, а существенно дополняют лекционные занятия, помогая студентам в подготовке к промежуточной аттестации. Практические занятия являются одной из важнейших форм обучения студентов: они позволяют студентам закрепить, углубить и конкретизировать знания по курсу, подготовиться к практической деятельности. В процессе работы на практических занятиях студент должен совершенствовать умения и навыки самостоятельного анализа источников и научной литературы, что необходимо для научно-исследовательской работы.

Одним из важных элементов практических занятий является изучение и анализ источников теологического, религиозного или правового характера, осуществляемый под руководством преподавателя, что необходимо для получения практических навыков в области научно-исследовательской, экспертно-консультативной и представительско-посреднической деятельности по окончании обучения.

Подготовка к тестированию

Тестирование - система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.

Тестовая система предусматривает вопросы / задания, на которые слушатель должен дать один или несколько вариантов правильного ответа из предложенного списка ответов. При поиске ответа необходимо проявлять внимательность. Прежде всего, следует иметь в виду, что в предлагаемом задании всегда будет один правильный и один неправильный ответ. Это оговаривается перед каждым тестовым вопросом. Всех правильных или всех неправильных ответов (если это специально не оговорено в формулировке вопроса) быть не может. Нередко в вопросе уже содержится смысловая подсказка, что правильным является только один ответ, поэтому при его нахождении продолжать дальнейшие поиски уже не требуется.

На отдельные тестовые задания не существует однозначных ответов, поскольку хорошее знание и понимание содержащегося в них материала позволяет найти такие ответы самостоятельно. Именно на это слушателям и следует ориентироваться, поскольку полностью запомнить всю получаемую информацию и в точности ее воспроизвести при ответе невозможно. Кроме того, вопросы в тестах могут быть обобщенными, не затрагивать каких-то деталей.

Тестовые задания сгруппированы по темам учебной дисциплины. Количество тестовых вопросов/заданий по каждой теме дисциплины определено так, чтобы быть достаточным для оценки знаний обучающегося по всему пройденному материалу.

При подготовке к тестированию студенту следует внимательно перечитать конспект лекций, основную и дополнительную литературу по той теме (разделу), по которому предстоит писать тест.

Образец тестового задания

- Задание 1

Как зовут философа, ввел понятие «этика» в философию?
- Вариант ответа
Конфуций
- Вариант ответа
Пифагор
- Вариант ответа
Парменид
- Вариант ответа (+)
Аристотель.

- Задание 2

Аксиология это:
- Вариант ответа
Учение о прекрасном
- Вариант ответа
Учение о морали
- Вариант ответа
Учение о политике

- Вариант ответа (+)
Учение о ценностях.

- Задание 3

Предметом этического знания является:
- Вариант ответа
Законы эволюции живых существ
- Вариант ответа (+)
Мораль
- Вариант ответа
Культура
- Вариант ответа
История этносов.

- Задание 4

Какие категории относятся к сфере морали:
- Вариант ответа
Прекрасное и безобразное
- Вариант ответа
Истинное и неистинное
- Вариант ответа (+)
Добро и зло
- Вариант ответа
Удовольствие и страдание.

- Задание 5

Согласно религиозному подходу, источником моральных ценностей является:
- Вариант ответа
Природа Вселенной
- Вариант ответа
Природа человека
- Вариант ответа
Разум
- Вариант ответа (+)
Божественное Откровение.

- Задание 6

Высшей ценностью в доктрине эвдемонизма является:
- Вариант ответа (+)
Счастье
- Вариант ответа
Удовольствие
- Вариант ответа
Польза
- Вариант ответа
Власть.

- Задание 7

Lex talionis это:
- Вариант ответа
Закон кармы
- Вариант ответа (+)
Закон справедливого наказания
- Вариант ответа
Закон кровной мести
- Вариант ответа
Закон гостеприимства.

Тест выполняется на отдельном листе с напечатанными тестовыми заданиями, выдаваемом преподавателем, на котором нужно обвести правильный вариант ответа. Тест подписывается сверху следующим образом: фамилия, инициалы, № группы, дата.

Подготовка к групповой дискуссии

Групповая дискуссия — это одна из организационных форм познавательной деятельности обучающихся, позволяющая закрепить полученные ранее знания, восполнить недостающую информацию, сформировать умения решать проблемы, укрепить позиции, научить культуре ведения дискуссии. Тематика обсуждения выдается на первых занятиях. Подготовка осуществляется во внеаудиторное время. Регламент – 3-5 мин. на выступление. В оценивании результатов наравне с преподавателем принимают участие студенты группы.

Обсуждение проблемы (нравственной, политической, научной, профессиональной и др.) происходит коллективно, допускается корректная критика высказываний (мнений) своих сокурсников с обязательным приведением аргументов критики.

Участие каждого обучающегося в диалоге, обсуждении должно быть неформальным, но предметным.

Темы для обсуждения на групповой дискуссии

1. Избирательный характер архаической морали.
2. Особенности выбора между добром и злом.
3. Нравственный компромисс как проблема XX века.
4. Эвдемонизм, гедонизм, утилитаризм, прагматизм о смысле жизни и путях достижения счастья.
5. Этические модели поведения: перфекционистская, гедонистическая, утилитаристская, прагматическая.
6. Моральный выбор: объективная возможность и субъективная способность
7. Исламское обоснование возможности решения современных нравственных проблем.

Незадолго до проведения групповой дискуссии преподаватель разделяет группу на несколько подгрупп, которая, согласно сценарию, будет представлять определенную точку зрения, информацию. При подготовке к групповой дискуссии студенту необходимо собрать материал по теме с помощью анализа научной литературы и источников.

Используя знание исторического, теологического и правового материала, исходя из изложенных изначальных концепций, каждая группа должна изложить свою точку зрения на обсуждаемый вопрос, подкрепив ее соответствующими аргументами.

Каждый из групп по очереди приводит аргументы в защиту своей позиции. Соответственно другая группа должна пытаться привести контраргументы, свидетельствующие о нецелесообразности, пагубности позиции предыдущей группы и стремится доказать, аргументированно изложить свою позицию.

Подготовка к промежуточной аттестации

Каждый учебный семестр заканчивается промежуточной аттестацией в виде зачетно-экзаменационной сессии. Подготовка к зачетно-экзаменационной сессии, сдача зачетов и экзаменов является также самостоятельной работой студента. Основное в подготовке к сессии – повторение всего учебного материала дисциплины, по которому необходимо сдавать зачет или экзамен. Только тот студент успевает, кто хорошо усвоил учебный материал. Если студент плохо работал в семестре, пропускал лекции, слушал их невнимательно, не конспектировал, не изучал рекомендованную литературу, то в процессе подготовки к сессии ему придется не повторять уже знакомое, а заново в короткий срок изучать весь учебный материал. Все это зачастую невозможно сделать из-за нехватки времени. Для такого студента подготовка к зачету или экзамену будет трудным, а иногда и непосильным делом, а конечный результат – возможное отчисление из учебного заведения.

Ознакомление обучающихся с процедурой и алгоритмом промежуточной аттестации и критериями оценивания происходит в течение первой недели начала изучения дисциплины.

Проведение предварительных консультаций.

Проверка ответов на задания в ходе устного зачета.

Сообщение результатов оценивания обучающимся.

Оформление необходимой документации.

Зачет – форма контроля промежуточной аттестации, в результате которого обучающийся получает оценку «зачтено», «не зачтено».

Зачет проводится по расписанию.

Цель зачета – завершить курс изучения дисциплины, проверить сложившуюся у обучающегося систему знаний, понятий, отметить степень полученных знаний, определить сформированность компетенций.

Зачет подводит итог знаний, умений и навыков обучающихся по дисциплине, всей учебной работы по данному предмету.

При подготовке к зачету, прежде всего, необходимо запоминать определение каждого понятия, так как именно в нем фиксируются признаки, показывающие его сущность и позволяющие отличать данную категорию от других. В процессе заучивания определений конкретных понятий обучающийся «наращивает» знания. Каждая дисциплина имеет свою систему понятий, и обучающийся через запоминание конкретной учебной информации приобщается к данной системе, «поднимается» до ее уровня, говорит на ее языке (не пытаясь объяснить суть той или иной категории с помощью обыденных слов).

Однако преподаватель на зачете проверяет не столько уровень запоминания учебного материала, сколько то, как обучающийся понимает те или иные категории и реальные проблемы, как умеет мыслить, аргументировать, отстаивать определенную позицию, объяснять заученную дефиницию, применять имеющиеся знания при решении практической задачи.

Таким образом, необходимо разумно сочетать запоминание и понимание, простое воспроизводство учебной информации и работу мысли.

Для того чтобы быть уверенным на зачете, необходимо ответы на наиболее трудные, с точки зрения обучающегося, вопросы подготовить заранее и тезисно записать. Запись включает дополнительные ресурсы памяти.

К зачету по дисциплине необходимо начинать готовиться с первой лекции, так как материал, набираемый памятью постепенно, неоднократно подвергавшийся обсуждению, образует качественные знания, формирует необходимые компетенции.

При подготовке к зачету следует пользоваться конспектами лекций, учебниками, учебно-методическими пособиями и интернет-ресурсами.

Зачет по дисциплине проводится в устной форме путем выполнения зачетного задания.

На подготовку к устному ответу обучающегося дается 40-60 минут в зависимости от объема билета.

Использование средств связи, «шпаргалок», подсказок на зачете является основанием для удаления обучающегося с зачета а в зачетной ведомости проставляется оценка « «не зачтено».

Для подготовки к зачету (составления конспекта ответа) обучающийся должен иметь лист (несколько листов) формата А-4.

Лист (листы) формата А-4, на котором будет выполняться подготовка к ответу зачетного задания, должен быть подписан обучающимся в начале работы в правом верхнем углу. Здесь следует указать:

- Ф. И. О. обучающегося;
- группу, курс
- дату выполнения работы
- название дисциплины.

Страницы листов с ответами должны быть пронумерованы.

Билет состоит из 1 теоретического вопроса и 1 практико-ориентированного задания.

Теоретические вопросы:

1. Определение исламской этики «ахляк». В чем важность изучения исламской этики как науки?
2. Принципы нравственности в современном мире. Приведите примеры принципов и понятий, которые сегодня меняют статус порицаемого на статус положительного, и наоборот.
3. Каким образом вера влияет на поведение человека?
4. Каким образом молитва совершенствует качества человека?
5. Каким нравственным качествам учит человека ритуальное омовение?
6. Что означают термины: вуду', гусль, хадас, джанаба? Каким нравственным качествам они приучают человека?
7. Каким нравственным качествам учит человека пост? Лексическое и терминологическое значения термина «саум». в свете исламской нравственности.
8. Каким качествам учит человека предписанная милостыня «аз-закят»? Лексическое и терминологическое значения данного термина.
9. Каким качествам учит человека паломничество «аль-хадж»? Лексическое и терминологическое значения данного термина.
10. Какие принципы нрава были распространены в доисламский период?
11. Перечислите нравственные качества Пророка Мухаммада (с.а.в.).
12. Приведите аят Корана, где идет речь о Пророке Мухаммаде (с.а.в.), как об образцовом примере высоконравственного человека.
13. Каково значение образцовой религиозной семьи для общества?

14. Перечислите обязанности мужа по отношению к жене согласно исламским традициям.

15. Перечислите обязанности жены по отношению к мужу согласно исламским традициям.

16. Приведите аят Корана, обязывающий мужчину хорошо относиться к своей жене. Дайте пояснение.

17. Каковы обязанности родителей перед детьми согласно исламским канонам?

18. Каковы обязанности детей перед родителями согласно исламским канонам?

19. Какие нравственные принципы должны быть основой в отношениях между единоверцами?

20. Назовите обязанности человека по отношению к своей душе и телу?

21. Какова связь души и тела с точки зрения проблем нравственности?

22. В чем выражается важность приветствия в исламе? Приведите формулу приветствия в исламе. Разъясните ее смысл.

23. Что означает понятие «сквернословие»? Приведите довод из Сунны, указывающий на греховность данного деяния.

24. Что такое «сплетня»? Приведите довод из Корана, указывающий на греховность данного деяния.

25. Что такое «хула, злословие»? Приведите довод из Корана, указывающий на греховность данного деяния.

26. В чем пагубность гнева? Перечислите способы, посредством которых можно побороть гнев.

27. В чем причина запрета дурных предположений и подозрений?

28. Что такое «аурат»? В чем заключается важность соблюдения аурата?

29. Каким условиям должна соответствовать одежда мужчины и женщины?

30. Какие вы знаете правила этикета, которых следует придерживаться во время приема пищи? 31. Каких правил этикета следует придерживаться человеку, принимающему гостя?

32. Каких правил этикета следует придерживаться человеку, находящемуся в гостях?

33. Какую значимо сть в исламе имеет поддержание связи с родственниками? Приведите доводы.

34. Какие обязанно сти имеет мусульманин по отношению к родственникам? Приведите некоторые из них.

35. Перечислите те нравственные принципы, которых должен придерживаться верующий в своей трудовой деятельности.

36. Каких нравственных принципов необходимо придерживаться при получении религиозных знаний.

37. В чем связь между воспитанием и получением знаний?

38. Каким образом происходит обмен пожеланиями после чихания?

40. Приведите несколько правил поведения в мечети.

41. Что означает «садака-и джария»?

42. Разрешено ли оплакивать покойного? Дайте пояснение.

43. Расскажите о правилах посещения кладбища согласно исламским традициям.

Практико-ориентированные задания

1. Изменение статуса принципов морали в современном обществе. Раскройте проблему с точки зрения исламского вероучения.

2. Подмена нравственных понятий в сознании современного человека (примеры восприятия дурных качеств и плохого поведения как положительное, а благородных поступков как отрицательное). Раскройте проблему с точки зрения исламского вероучения.

3. Обязанности родителей перед детьми. Раскройте проблему с точки зрения исламского вероучения.

4. Факторы, влияющие на формирование личности ребенка. Раскройте проблему с точки зрения исламского вероучения.

5. Воспитание в детях высоких нравственных качеств (с примерами из своей жизни). Раскройте проблему с точки зрения исламского вероучения.

Система оценки успеваемости студентов

Для оценки успеваемости студентов в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет» разработана балльно-рейтинговая система. Основной задачей системы является учет не только результатов промежуточной аттестации (зачета), но и текущей успеваемости студента по дисциплине.

Общий рейтинг по учебной дисциплине определяется по формуле:

Ро = Рт + Рпа,

где Ро – общий рейтинг, баллы; максимальный рейтинг - 100 баллов;

Рт – текущий рейтинг, баллы; максимальный рейтинг - 60 баллов;

Рпа – рейтинг промежуточной аттестации, баллы; максимальный рейтинг - 40 баллов.

Текущий рейтинг обучающегося по дисциплине (Рт) - количество рейтинговых баллов, набранных обучающимся в процессе освоения им материала учебной дисциплины в учебном семестре до промежуточной аттестации; оценка качества освоения отдельных составляющих учебной дисциплины и выполнения всех видов учебной работы, предусмотренных рабочей программой дисциплины (текущий контроль успеваемости обучающегося).

Рейтинг промежуточной аттестации по дисциплине (Рпа) – количество рейтинговых баллов, набранных обучающимся при проведении аттестационных испытаний промежуточной аттестации (зачета).

Полученные значения общего рейтинга по учебной дисциплине обучающихся в баллах переводится в оценки, выставляемые по следующей шкале:

Количество баллов	Отметка о зачёте
80-100	Зачтено
65-79	
50-64	
0-49	Не зачтено

ОБЩИЙ РЕЙТИНГ

по дисциплине

«Этика и аксиология религии»

1. ТЕКУЩИЙ РЕЙТИНГ

1.1. Примерное распределение баллов по формам контрольных мероприятий

Тема дисциплины (в соответствии с РПД)	**Форма контрольного мероприятия**	
	Тест	Участие в дискуссии
	Количество баллов (min – max)	
1. Этика как наука и раздел философии.		-

Тема дисциплины (в соответствии с РПД)	**Форма контрольного мероприятия**	
	Тест	Участие в дискуссии
	Количество баллов (min – max)	
2. Основные этапы развития этико-философской мысли.	0-50	-
3. Аксиология в системе гуманитарного знания.		-
4. Аксиология в контексте философии.		-
5. Взаимосвязанность систем этики, аксиологии и религии.		-
6. Основы исламской этики. Коран и сунна – источники вероучения и этики ислама.		0-10
7. Мусульманская богословская литература.		-
8. Основные положения исламской догматики.		-
9. Пять столпов веры.		-
10. Этика и право в исламских культурах.		-
11. Основные положения и категории христианской этики. Нравственное учение Нового Завета.		-
12. Этика в индуизме.		-
13. Этика в буддизме.		-
14. Этика конфуцианства.		-
15. Этика даосизма.		-
16. Этика синтоизма.		-
17. Этика иудаизма		-
Итого	0-50	0-10
Всего	0-60	

1.2. Критерии оценивания контрольных мероприятий

1.2.1 Баллы за тестирование проставляются за правильные ответы на вопросы.

В зависимости от типа вопроса ответ считается правильным, если:

- в тестовом задании закрытой формы с выбором ответа выбран правильный ответ;
- в тестовом задании открытой формы дан правильный ответ;
- в тестовом задании на установление правильной последовательности установлена правильная последовательность;
- в тестовом задании на установление соответствия, если сопоставление произведено верно для всех пар.

В тесте по дисциплине предусмотрено 50 вопросов. 1 правильный ответ = 1 балл. Максимальное количество баллов – 50 баллов.

1.2.2 Оценивание выступления студента *на групповой дискуссии* производится следующим образом:

Критерий	Балл
Полнота и правильность суждений (точки зрения)	2
Высказывает собственное суждение по вопросу, аргументировано отвечает на вопросы оппонентов, формирует выводы	4
Демонстрирует предварительную информационную готовность к обсуждению	2
Соблюдает нормы литературной речи, использует профессиональную лексику	2
Итоговый максимальный балл	10

1.3. Дополнительные пояснения

1.3.1. **Минимальное количество баллов для допуска к зачету – 30 баллов.** Невыполнение данного условия является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована до начала промежуточной аттестации (зачётно-экзаменационной сессии).

1.3.2. В случае пропуска/невыполнения мероприятий текущего контроля **по уважительным** причинам, подтвержденным соответствующими документами, обучающемуся предоставляется возможность набрать максимально возможное количество баллов по текущему рейтингу (60 баллов).

1.3.3. Обучающийся, не выполнивший обязательные контрольные мероприятия текущего контроля (все контрольные работы) **по неуважительной причине**, допускается к процедуре донабора баллов (до 30 баллов) с разрешения преподавателя до промежуточной аттестации и с разрешения деканата ИЭФ после промежуточной аттестации, предоставив письменное объяснение причин отсутствия на аудиторных занятиях.

1.3.4. В случае **не ликвидации академической задолженности по текущему рейтингу**, преподаватель обязан поставить обучающемуся 0 баллов рейтинга промежуточной аттестации по учебной дисциплине (модулю).

1.3.5. Преподавателю предоставляется право **поощрять обучающихся за активность** (участие в научных конференциях, конкурсах, олимпиадах, научно-исследовательской работе, публикациях статей, выполнение заданий повышенной сложности и т.д., связанных с преподаваемой учебной дисциплиной) дополнительными баллами в количестве, не превышающем **10 баллов за семестр**. Поощрительные баллы суммируются с текущим рейтингом обучающегося. Если в сумме с дополнительными баллами текущий рейтинг превышает 60 баллов, то оставшиеся баллы переносятся в рейтинг промежуточной аттестации по учебной дисциплине при условии проведения зачёта в устной или письменной форме по зачётно-экзаменационным билетам. Полученная сумма общего рейтинга не может превышать максимального значения - 100 баллов.

1.3.6. Если текущий рейтинг обучающегося составляет 50 и более баллов, преподаватель вправе выставить по учебной дисциплине (модулю) итоговую оценку «зачтено» без прохождения аттестационного испытания промежуточной аттестации (сдачи зачёта). В этом случае общим рейтингом по учебной дисциплине (модулю) считается количество баллов текущего рейтинга, а рейтинг промежуточной аттестации составляет 0 баллов.

2. РЕЙТИНГ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. Примерное распределение баллов по формам контрольных мероприятий

2.1 Оценочные средства: зачет.

2.2 *Зачет* по дисциплине *«Этика и аксиология религии»* проводится в устной форме по билетам.

Билет на зачет включает в себя один теоретический вопрос и практико-ориентированное задание.

2.3 Система оценивания по оценочным средствам промежуточной аттестации

Форма и описание контрольного мероприятия	Балловая стоимость контрольного	Критерии начисления баллов

	мероприятия	
Теоретический вопрос - индивидуальная деятельность обучающегося по концентрированному выражению накопленного знания. Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.	0-20 баллов	Полнота и последовательность ответа на вопрос (верное, четкое и достаточно глубокое изложение идей, понятий, фактов и т.д.), степень использования и понимания научных, нормативных источников, демонстрация умения анализировать материал, соблюдение норм литературной речи, использование профессиональной лексики
Практико-ориентированное задание Задание, в котором обучающемуся предлагают решить реальную профессионально-ориентированную ситуацию	0-20 баллов	Правильность ответа на вопросы задания, полнота и аргументированность ответа, наличие пояснений (анализа) предложенного решения задачи, применение понятийного аппарата, профессиональной терминологии.
Итого	0-40 баллов	

2.4 *Оценка за ответ на теоретический вопрос* определяется простым суммированием баллов:

Критерии оценки ответа на вопрос	*Количество баллов*
Полнота и последовательность ответа	0-4
Степень использования и понимания научных, нормативных источников	0-4
Умение анализировать материал	0-2
Соблюдение норм литературной речи	0-6
Владение профессиональной лексикой	0-4
Итого	0-20

2.5 *Оценивание практико-ориентированного задания* осуществляется следующим образом:

Критерии оценки практико-ориентированного задания	*Количество баллов*
Правильность ответа	0-4
Полнота и аргументированность	0-6
Наличие пояснений (анализа) предложенного решения задачи	0-6
Применение понятийного аппарата, профессиональной терминологии	0-4
Итого	0-20

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»

УТВЕРЖДАЮ
и.о. проректора по УМР
_____ В.В. Зубов

20.11.2024

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ И ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАДАНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

по дисциплине

Б1.О.12 ГОСУДАРСТВЕННО-КОНФЕССИОНАЛЬНЫЕ ОТНОШЕНИЯ

Направление подготовки:
48.03.01 Теология

Направленность (профиль):
Исламская теология

Одобрены на заседании кафедры	Рассмотрены методической комиссией
Теологии	инженерно-экономического факультета
(название кафедры)	*(название факультета)*
Зав.кафедрой _____	Председатель _____
(подпись)	*(подпись)*
Бачинин И.В.	Мочалова Л.А.
(Фамилия И.О.)	*(Фамилия И.О.)*
Протокол №1 от 25.09.2024	Протокол №1 от 18.10.2024
(Дата)	*(Дата)*

Екатеринбург

Автор: Суслонов П.Е., к. филос. н., доцент

Оглавление

Освоение лекционного курса 4
Самостоятельное изучение тем курса....4
Ответы на вопросы для самопроверки (самоконтроля) 7
Подготовка к практическим (семинарским) занятиям....8
Подготовка к тестированию 9
Подготовка к групповой дискуссии....10
Подготовка к промежуточной аттестации 11
Система оценки успеваемости студентов 13

Освоение лекционного курса

Лекции по дисциплине дают основной теоретический материал, являющийся базой для восприятия практического материала. После прослушивания лекции необходимо обратиться к рекомендуемой литературе, прочитать соответствующие темы, уяснить основные термины, проблемные вопросы и подходы к их решению, а также рассмотреть дополнительный материал по теме.

Главное в период подготовки к лекционным занятиям – научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы. В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин.

Каждому студенту следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Одним из важных элементов освоения лекционного курса является самостоятельная работа на лекции. Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции. Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями.

Самостоятельное изучение тем курса

Самостоятельное изучение тем курса осуществляется на основе списка основной и рекомендуемой литературы к дисциплине. При работе с книгой необходимо научиться правильно ее читать, вести записи. Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования научного способа познания. Основные приемы можно свести к следующим:

• составить перечень книг, с которыми следует познакомиться;

• перечень должен быть систематизированным (что необходимо для семинаров, что для экзаменов, что пригодится для написания курсовых и выпускных квалификационных работ, а что выходит за рамками официальной учебной деятельности, и расширяет общую культуру);

• обязательно выписывать все выходные данные по каждой книге (при написании курсовых и дипломных работ это позволит экономить время);

• определить, какие книги (или какие главы книг) следует прочитать более внимательно, а какие – просто просмотреть;

• при составлении перечней литературы следует посоветоваться с преподавателями и научными руководителями, которые помогут сориентироваться, на что стоит обратить большее внимание, а на что вообще не стоит тратить время;

• все прочитанные книги, учебники и статьи следует конспектировать, но это не означает, что надо конспектировать «все подряд»: можно выписывать кратко основные идеи автора и иногда приводить наиболее яркие и показательные цитаты (с указанием страниц);

• если книга – собственная, то допускается делать на полях книги краткие пометки или же в конце книги, на пустых страницах просто сделать свой «предметный указатель», где отмечаются наиболее интересные мысли и обязательно указываются страницы в тексте автора;

• следует выработать способность «воспринимать» сложные тексты; для этого лучший прием – научиться «читать медленно», когда понятно каждое прочитанное слово (а если слово незнакомое, то либо с помощью словаря, либо с помощью преподавателя обязательно его узнать); Таким образом, чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации.

От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия. Грамотная работа с книгой, особенно если речь идет о научной литературе, предполагает соблюдение ряда правил, для овладения которыми необходимо настойчиво учиться. Это серьёзный, кропотливый труд. Прежде всего, при такой работе невозможен формальный, поверхностный подход. Не механическое заучивание, не простое накопление цитат, выдержек, а сознательное усвоение прочитанного, осмысление его, стремление дойти до сути – вот главное правило. Другое правило – соблюдение при работе над книгой определенной последовательности. Вначале следует ознакомиться с оглавлением, содержанием предисловия или введения. Это дает общую ориентировку, представление о структуре и вопросах, которые рассматриваются в книге.

Следующий этап – чтение. Первый раз целесообразно прочитать книгу с начала до конца, чтобы получить о ней цельное представление. При повторном чтении происходит постепенное глубокое осмысление каждой главы, критического материала и позитивного изложения; выделение основных идей, системы аргументов, наиболее ярких примеров и т.д. Непременным правилом чтения должно быть выяснение незнакомых слов, терминов, выражений, неизвестных имен, названий. Студенты с этой целью заводят специальные тетради или блокноты. Важная роль в связи с этим принадлежит библиографической подготовке студентов. Она включает в себя умение активно, быстро пользоваться научным аппаратом книги, справочными изданиями, каталогами, умение вести поиск необходимой информации, обрабатывать и систематизировать ее.

Выделяют четыре основные установки в чтении научного текста:

- информационно-поисковая (задача – найти, выделить искомую информацию);

- усваивающая (усилия читателя направлены на то, чтобы как можно полнее осознать и запомнить как сами сведения, излагаемые автором, так и всю логику его рассуждений);

- аналитико-критическая (читатель стремится критически осмыслить материал, проанализировав его, определив свое отношение к нему);

- творческая (создает у читателя готовность в том или ином виде – как отправной пункт для своих рассуждений, как образ для действия по аналогии и т.п. – использовать суждения автора, ход его мыслей, результат наблюдения, разработанную методику, дополнить их, подвергнуть новой проверке).

С наличием различных установок обращения к научному тексту связано существование и нескольких видов чтения:

- библиографическое – просматривание карточек каталога, рекомендательных списков, сводных списков журналов и статей за год и т.п.;

- просмотровое – используется для поиска материалов, содержащих нужную информацию, обычно к нему прибегают сразу после работы со списками литературы и каталогами, в результате такого просмотра читатель устанавливает, какие из источников будут использованы в дальнейшей работе;

- ознакомительное – подразумевает сплошное, достаточно подробное прочтение отобранных статей, глав, отдельных страниц, цель – познакомиться с характером информации, узнать, какие вопросы вынесены автором на рассмотрение, провести сортировку материала;

- изучающее – предполагает доскональное освоение материала; в ходе такого чтения проявляется доверие читателя к автору, готовность принять изложенную информацию, реализуется установка на предельно полное понимание материала;

- аналитико-критическое и творческое чтение – два вида чтения близкие между собой тем, что участвуют в решении исследовательских задач.

Первый из них предполагает направленный критический анализ, как самой информации, так и способов ее получения и подачи автором; второе – поиск тех суждений, фактов, по которым или в связи с которыми, читатель считает нужным высказать собственные мысли.

Из всех рассмотренных видов чтения основным для студентов является изучающее – именно оно позволяет в работе с учебной литературой накапливать знания в различных областях. Вот почему именно этот вид чтения в рамках учебной деятельности должен быть освоен в первую очередь. Кроме того, при овладении данным видом чтения формируются основные приемы, повышающие эффективность работы с научным текстом. Научная методика работы с литературой предусматривает также ведение записи прочитанного. Это позволяет привести в систему знания, полученные при чтении, сосредоточить внимание на главных положениях, зафиксировать, закрепить их в памяти, а при необходимости вновь обратиться к ним.

Основные виды систематизированной записи прочитанного:

- Аннотирование – предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), ее содержания, источников, характера и назначения.

- Планирование – краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала.

- Тезирование – лаконичное воспроизведение основных утверждений автора без привлечения фактического материала.

- Цитирование – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора.

- Конспектирование – краткое и последовательное изложение содержания прочитанного. Конспект – сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи. Поэтому умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта.

Как правильно составлять конспект? Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта. Выделите главное, составьте план, представляющий собой перечень заголовков, подзаголовков, вопросов, последовательно раскрываемых затем в конспекте. Это первый элемент конспекта. Вторым элементом конспекта являются тезисы. Тезис - это кратко сформулированное положение. Для лучшего усвоения и запоминания материала следует записывать тезисы своими словами. Тезисы, выдвигаемые в конспекте, нужно доказывать. Поэтому третий элемент конспекта - основные доводы, доказывающие истинность рассматриваемого тезиса. В конспекте могут быть положения и примеры. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны 15 распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля.

Конспектирование - наиболее сложный этап работы. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы. Конспект ускоряет повторение материала, экономит время при повторном, после определенного перерыва, обращении к уже знакомой работе. Учитывая индивидуальные особенности каждого студента, можно дать лишь некоторые, наиболее оправдавшие себя общие правила, с которыми преподаватель и обязан познакомить студентов:

1. Главное в конспекте не объем, а содержание. В нем должны быть отражены основные принципиальные положения источника, то новое, что внес его автор, основные методологические положения работы. Умение излагать мысли автора сжато, кратко и собственными словами приходит с опытом и знаниями. Но их накоплению помогает соблюдение одного важного правила – не торопиться записывать при первом же чтении, вносить в конспект лишь то, что стало ясным.

2. Форма ведения конспекта может быть самой разнообразной, она может изменяться, совершенствоваться. Но начинаться конспект всегда должен с указания полного наименования работы, фамилии автора, года и места издания; цитаты берутся в кавычки с обязательной ссылкой на страницу книги.

3. Конспект не должен быть «слепым», безликим, состоящим из сплошного текста. Особо важные места, яркие примеры выделяются цветным подчеркиванием, взятием в рамочку, оттенением, пометками на полях специальными знаками, чтобы можно было быстро найти нужное положение. Дополнительные материалы из других источников можно давать на полях, где записываются свои суждения, мысли, появившиеся уже после составления конспекта.

Ответы на вопросы для самопроверки (самоконтроля)

Самоконтроль студентов по освоению и накоплению знаний, формирование умений является составной частью самостоятельной работы. Самоконтроль знаний не требует руководства преподавателя, в тоже время прибегать к помощи преподавателя необходимо, так как это позволить студентам идти в верном направлении освоения курса.

Для самоконтроля знаний студенты должны:

а) изучить конспект лекции, литературу, указанную в плане проведения занятия пор данной теме, прочитать соответствующий раздел в учебнике;

б) изучить и законспектировать нормативные акты, рекомендованные преподавателем на лекции;

в) составить логическую схему ответа на каждый вопрос, обозначенный преподавателем на занятии или заданный в конце соответствующего раздела учебного пособия;

г) подобрать нормативные материалы (законы и иные нормативные акты органов власти и управления, приказы), если это требуется для ответа на вопрос;

д) подготовить тезисы ответов на вопросы, которые определяются для самопроверки знаний;

При самоконтроле знаний студентам необходимо широко использовать возможности Интернета, справочно-правовой системы «КонсультантПлюс», справочно-информационной системы «Гарант», научной электронной библиотеки «E-library», фондами научной библиотеки университета.

Список вопросов для самопроверки:

1. Святоотеческое Писание и Предание о государственно-конфессиональных отношениях.
2. Документы РПЦ, в которых отражается характеристика современных государственно-конфессиональных отношений.
3. Структура общественного сознания в постсоветский период. Религиозное сознание и его стратификация после распада СССР
4. Принципы современных отношений Церкви, общества и государства в высказываниях церковных, государственных и общественных деятелей.
5. Влияние государственных органов на государственно-конфессиональные отношения в России. Государственное регулирование деятельности конфессий за рубежом.
6. Характер Государственно-конфессиональных отношений в освещении СМИ.
7. Влияние Государственно-конфессиональных отношений на государственную политику в сфере религии. РПЦ и другие конфессии в России.
8. Русская религиозно-философская мысль о значении Церкви в российском государстве.
9. Образовательная политика государства в аспекте государственно-конфессиональных отношений в России
10. Понятие светскости образования и сопоставление его понятиями духовного и религиозного образования.
11. Фактическое состояние дел и проблемы возникающие в связи с изучением конфессионально ориентированных дисциплин и национально религиозных культур.
12. Причины и источники появления государственной программы толерантности.
13. Перспективы государственно-конфессиональных отношений в РФ.
14. Теологические методы анализа конфликтных ситуаций в государственно-конфессиональных отношениях.

Подготовка к практическим (семинарским) занятиям

Важной формой самостоятельной работы студента является систематическая и планомерная подготовка к практическому (семинарскому) занятию. После лекции студент должен познакомиться с планом практических занятий и списком обязательной и дополнительной литературы, которую необходимо прочитать, изучить и законспектировать. Разъяснение по вопросам новой темы студенты получают у преподавателя в конце предыдущего практического занятия.

Подготовка к практическому занятию требует, прежде всего, чтения рекомендуемых источников и монографических работ, их реферирования, подготовки докладов и сообщений. Важным этапом в самостоятельной работе студента является

повторение материала по конспекту лекции. Одна из главных составляющих внеаудиторной подготовки – работа с книгой. Она предполагает: внимательное прочтение, критическое осмысление содержания, обоснование собственной позиции по дискуссионным моментам, постановки интересующих вопросов, которые могут стать предметом обсуждения на семинаре.

В начале практического занятия должен присутствовать организационный момент и вступительная часть. Преподаватель произносит краткую вступительную речь, где формулируются основные вопросы и проблемы, способы их решения в процессе работы.

Практические занятия не повторяют, а существенно дополняют лекционные занятия, помогая студентам в подготовке к промежуточной аттестации. Практические занятия являются одной из важнейших форм обучения студентов: они позволяют студентам закрепить, углубить и конкретизировать знания по курсу, подготовиться к практической деятельности. В процессе работы на практических занятиях студент должен совершенствовать умения и навыки самостоятельного анализа источников и научной литературы, что необходимо для научно-исследовательской работы.

Одним из важных элементов практических занятий является изучение и анализ источников теологического, религиозного или правового характера, осуществляемый под руководством преподавателя, что необходимо для получения практических навыков в области научно-исследовательской, экспертно-консультативной и представительско-посреднической деятельности по окончании обучения.

Подготовка к тестированию

Тестирование - система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.

Тестовая система предусматривает вопросы / задания, на которые слушатель должен дать один или несколько вариантов правильного ответа из предложенного списка ответов. При поиске ответа необходимо проявлять внимательность. Прежде всего, следует иметь в виду, что в предлагаемом задании всегда будет один правильный и один неправильный ответ. Это оговаривается перед каждым тестовым вопросом. Всех правильных или всех неправильных ответов (если это специально не оговорено в формулировке вопроса) быть не может. Нередко в вопросе уже содержится смысловая подсказка, что правильным является только один ответ, поэтому при его нахождении продолжать дальнейшие поиски уже не требуется.

На отдельные тестовые задания не существует однозначных ответов, поскольку хорошее знание и понимание содержащегося в них материала позволяет найти такие ответы самостоятельно. Именно на это слушателям и следует ориентироваться, поскольку полностью запомнить всю получаемую информацию и в точности ее воспроизвести при ответе невозможно. Кроме того, вопросы в тестах могут быть обобщенными, не затрагивать каких-то деталей.

Тестовые задания сгруппированы по темам учебной дисциплины. Количество тестовых вопросов/заданий по каждой теме дисциплины определено так, чтобы быть достаточным для оценки знаний обучающегося по всему пройденному материалу.

При подготовке к тестированию студенту следует внимательно перечитать конспект лекций, основную и дополнительную литературу по той теме (разделу), по которому предстоит писать тест.

Образец тестового задания

№	Вопрос	Ответ
1	Что из нижеперечисленного является предметом государственно-конфессиональных отношений? а) отношения между политическими лидерами и лидерами религиозных движений, направлений и общин;	

	б) совокупность исторически складывающихся и изменяющихся отношений между институтами государства и религиозными объединениями; в) политика государства в отношении религиозно настроенных граждан и их объединений.	
2	В чем проявляется влияние религии и религиозных институтов на жизнь современного российского общества? а) в формировании ценностных отношений человека к общественным событиям, в определении моделей его индивидуального политического и правового поведения; б) во влиянии религиозных объединений на принятие политических решений официальными властями; в) в возможности установления духовно-нравственного контроля (цензуры) над различными сферами жизни общества.	
3	Что является признаком отделения религии от государства как модели отношений между религией и государством? а) государственные служащие не имеют права являться членами религиозных объединений; б) религиозные объединения не могут являться субъектами гражданско-правовых отношений; в) религиозные объединения наделяются равным объемом прав и обязанностей, независимо от конфессиональной принадлежности.	
4	Какое из определений является наиболее подходящим? а) традиционной называется религия большинства населения страны или региона; б) традиционной называется религия, которая оказала решающее влияние на культуру, менталитет и государственность данного народа и страны; в) традиционной называется религия, которая пользуется признанием и поддержкой со стороны официальных властей.	
5	В чем проявляется возможность государства воздействовать на религиозную жизнь общества в современной России? а) в законодательном закреплении фактически сложившегося социального статуса религиозных объединений, установлении их прав и обязанностей; б) в законодательном закреплении верховенства религиозной идеологии, соответствующей идеологии государства; в) в законодательно закрепленной возможности государственных органов регулировать деятельность религиозных объединений, издавая соответствующие указы и распоряжения.	

Тест выполняется на отдельном листе с напечатанными тестовыми заданиями, выдаваемом преподавателем, на котором нужно обвести правильный вариант ответа. Тест подписывается сверху следующим образом: фамилия, инициалы, № группы, дата.

Подготовка к групповой дискуссии

Групповая дискуссия — это одна из организационных форм познавательной деятельности обучающихся, позволяющая закрепить полученные ранее знания, восполнить недостающую информацию, сформировать умения решать проблемы, укрепить позиции, научить культуре ведения дискуссии. Тематика обсуждения выдается на первых занятиях. Подготовка осуществляется во внеаудиторное время. Регламент – 3-5 мин. на выступление. В оценивании результатов наравне с преподавателем принимают участие студенты группы.

Обсуждение проблемы (нравственной, политической, научной, профессиональной и др.) происходит коллективно, допускается корректная критика высказываний (мнений) своих сокурсников с обязательным приведением аргументов критики.

Участие каждого обучающегося в диалоге, обсуждении должно быть неформальным, но предметным.

Темы для обсуждения на групповой дискуссии

1. Особенности взаимодействия правовой и религиозной систем в истории России и в современных исламских государствах.
2. Эволюция понимания свободы совести в период Нового времени.
3. Особенности взаимоотношений государства и конфессий в государствах Европейского Союза.
4. Многообразие форм церковно-государственных отношений в рамках светского государства.
5. Советская школа и духовные учебные заведения в СССР и РСФСР в середине 80-х г.г.
6. Временное правительство и попытка решения вероисповедного вопроса.
7. Строительство Вооруженных Сил Российской Федерации и проблемы реализации принципа свободы совести.

Незадолго до проведения групповой дискуссии преподаватель разделяет группу на несколько подгрупп, которая, согласно сценарию, будет представлять определенную точку зрения, информацию. При подготовке к групповой дискуссии студенту необходимо собрать материал по теме с помощью анализа научной литературы и источников.

Используя знание исторического, теологического и правового материала, исходя из изложенных изначальных концепций, каждая группа должна изложить свою точку зрения на обсуждаемый вопрос, подкрепив ее соответствующими аргументами.

Каждый из групп по очереди приводит аргументы в защиту своей позиции. Соответственно другая группа должна пытаться привести контраргументы, свидетельствующие о нецелесообразности, пагубности позиции предыдущей группы и стремится доказать, аргументированно изложить свою позицию.

Подготовка к промежуточной аттестации

Каждый учебный семестр заканчивается промежуточной аттестацией в виде зачетно-экзаменационной сессии. Подготовка к зачетно-экзаменационной сессии, сдача зачетов и экзаменов является также самостоятельной работой студента. Основное в подготовке к сессии – повторение всего учебного материала дисциплины, по которому необходимо сдавать зачет или экзамен. Только тот студент успевает, кто хорошо усвоил учебный материал. Если студент плохо работал в семестре, пропускал лекции, слушал их невнимательно, не конспектировал, не изучал рекомендованную литературу, то в процессе подготовки к сессии ему придется не повторять уже знакомое, а заново в короткий срок изучать весь учебный материал. Все это зачастую невозможно сделать из-за нехватки времени. Для такого студента подготовка к зачету или экзамену будет трудным, а иногда и непосильным делом, а конечный результат – возможное отчисление из учебного заведения.

Ознакомление обучающихся с процедурой и алгоритмом промежуточной аттестации и критериями оценивания происходит в течение первой недели начала изучения дисциплины.

Проведение предварительных консультаций.

Проверка ответов на задания в ходе устного экзамена.

Сообщение результатов оценивания обучающимся.

Оформление необходимой документации.

Экзамен – форма контроля промежуточной аттестации, в результате которого обучающийся получает оценку «отлично», «хорошо», удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Экзамен проводится по расписанию.

Цель экзамена – завершить курс изучения дисциплины, проверить сложившуюся у обучающегося систему знаний, понятий, отметить степень полученных знаний, определить сформированность компетенций.

Экзамен подводит итог знаний, умений и навыков обучающихся по дисциплине, всей учебной работы по данному предмету.

При подготовке к экзамену, прежде всего, необходимо запоминать определение каждого понятия, так как именно в нем фиксируются признаки, показывающие его сущность и позволяющие отличать данную категорию от других. В процессе заучивания определений конкретных понятий обучающийся «наращивает» знания. Каждая дисциплина имеет свою систему понятий, и обучающийся через запоминание конкретной учебной информации приобщается к данной системе, «поднимается» до ее уровня, говорит на ее языке (не пытаясь объяснить суть той или иной категории с помощью обыденных слов).

Однако преподаватель на экзамене проверяет не столько уровень запоминания учебного материала, сколько то, как обучающийся понимает те или иные категории и реальные проблемы, как умеет мыслить, аргументировать, отстаивать определенную позицию, объяснять заученную дефиницию, применять имеющиеся знания при решении практической задачи.

Таким образом, необходимо разумно сочетать запоминание и понимание, простое воспроизводство учебной информации и работу мысли.

Для того чтобы быть уверенным на экзамене, необходимо ответы на наиболее трудные, с точки зрения обучающегося, вопросы подготовить заранее и тезисно записать. Запись включает дополнительные ресурсы памяти.

К экзамену по дисциплине необходимо начинать готовиться с первой лекции, так как материал, набираемый памятью постепенно, неоднократно подвергавшийся обсуждению, образует качественные знания, формирует необходимые компетенции.

При подготовке к экзамену следует пользоваться конспектами лекций, учебниками, учебно-методическими пособиями и интернет-ресурсами.

Экзамен по дисциплине проводится в устной форме путем выполнения экзаменационного задания.

На подготовку к устному ответу обучающегося дается 40-60 минут в зависимости от объема билета.

Использование средств связи, «шпаргалок», подсказок на экзамене является основанием для удаления обучающегося с экзамена а в экзаменационной ведомости проставляется оценка « «неудовлетворительно».

Для подготовки к экзамену (составления конспекта ответа) обучающийся должен иметь лист (несколько листов) формата А-4.

Лист (листы) формата А-4, на котором будет выполняться подготовка к ответу экзаменационного задания, должен быть подписан обучающимся в начале работы в правом верхнем углу. Здесь следует указать:

- Ф. И. О. обучающегося;
- группу, курс
- дату выполнения работы
- название дисциплины.

Страницы листов с ответами должны быть пронумерованы.

Билет состоит из 1 теоретического вопроса и 1 практико-ориентированного задания.

Теоретические вопросы:

1. Конституция Российской Федерации. Принципы свободы совести и вероисповедания.
2. Закон РФ и РТ «О свободе совести и о религиозных объединениях».
3. Основные принципы светского государства
4. Специфика исламских организационных структур. Особенности и традиции в странах СНГ и России.
5. Ислам и государство: особенности исламского возрождения в постсоветское время.
6. Татарская богословская мысль в конце XIX – начале XX века и пути адаптации норм ислама к изменившимся условиям.
7. Характеристика типов государств по отношению к религии (теократическое, светское, кооперированное и др.)
8. Источники мусульманского права (фикх).
9. Джадидизм в татарской теологической мысли (Р. Курсави, Ш. Марджани, М. Бигиев, Р. Фахретдин и др.) .Основные направления изучения содержания отношения государства и конфессий.
10. Конституционно-правовые основы выстраивания отношений между государством и конфессиями (отечественный и зарубежный опыт).

Практико-ориентированные задания:

1. Опишите власть и синодальный период РПЦ. Политика христианизации, ее методы проведения и формы сопротивления.
2. Опишите политику российского государства в мусульманских регионах, реакцию власти на исламское реформаторское движение.
3. Опишите формы адаптации мусульманской жизни к российской общественно-политической и правовой системе.
4. Опишите значение появление закона о свободе совести в годы революции 1905-1907 годов.
5. Опишите основы антирелигиозной политики большевизма. Декрет «Об отделении церкви от государства и школы от церкви».
6. Опишите формы и методы борьбы с религией в первые годы Советской власти.
7. Опишите особенности этноконфессиональной политики большевизма среди мусульман М. Султан-Галиев.
8. Опишите специальные советские государственные структуры по вопросам религии.
9. Опишите Союз воинствуюших безбожников (СВБ). Ем. Ярославский.
10. Опишите формы и методы атеистической работы в 20-е – 30-е годы, антирелигиозные пятилетки.

Система оценки успеваемости студентов

Для оценки успеваемости студентов в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет» разработана балльно-рейтинговая система. Основной задачей системы является учет не только результатов промежуточной аттестации (экзамена), но и текущей успеваемости студента по дисциплине.

Общий рейтинг по учебной дисциплине определяется по формуле:

Ро = Рт + Рпа,

где Ро – общий рейтинг, баллы; максимальный рейтинг - 100 баллов;

Рт – текущий рейтинг, баллы; максимальный рейтинг - 60 баллов;

Рпа – рейтинг промежуточной аттестации, баллы; максимальный рейтинг - 40 баллов.

Текущий рейтинг обучающегося по дисциплине (Рт) - количество рейтинговых баллов, набранных обучающимся в процессе освоения им материала учебной дисциплины в учебном семестре до промежуточной аттестации; оценка качества освоения отдельных составляющих учебной дисциплины и выполнения всех видов учебной работы, предусмотренных рабочей программой дисциплины (текущий контроль успеваемости обучающегося).

Рейтинг промежуточной аттестации по дисциплине (Рпа) – количество рейтинговых баллов, набранных обучающимся при проведении аттестационных испытаний промежуточной аттестации (экзамена).

Полученные значения общего рейтинга по учебной дисциплине обучающихся в баллах переводится в оценки, выставляемые по следующей шкале:

Количество баллов	Отметка за экзамен
80-100	Отлично
65-79	Хорошо
50-64	Удовлетворительно
0-49	Неудовлетворительно

ОБЩИЙ РЕЙТИНГ

по дисциплине

«Государственно-конфессиональные отношения»

1. ТЕКУЩИЙ РЕЙТИНГ

1.1. Примерное распределение баллов по формам контрольных мероприятий

Тема дисциплины (в соответствии с РПД)	**Форма контрольного мероприятия**		
	Тест	Участие в дискуссии	Контрольная работа (реферат)
	Количество баллов (min – max)		
1. Взаимосвязь религиозных и правовых норм в процессе становления и развития государственно-конфессиональных отношений	0-25	-	0-20
2. Формирование и развитие представлений о свободе совести		-	
3. Модели государственно-конфессиональных отношений в современном мире		-	
4. Международные нормативные правовые акты в сфере отношений государства и религиозных объединений		-	
5. Правовое регулирование государственно-конфессиональных отношений в Российской империи	-	0-5	
6. Основные этапы истории взаимоотношений советского государства и религиозных	-	0-5	

Тема дисциплины (в соответствии с РПД)	Форма контрольного мероприятия		
	Тест	Участие в дискуссии	Контрольная работа (реферат)
	Количество баллов (min – max)		
объединений			
7. Проблемы правового регулирования государственно-конфессиональных отношений в современной России	-	0-5	
Итого	0-25	0-15	0-20
Всего	0-60		

1.2. Критерии оценивания контрольных мероприятий

1.2.1 Баллы за тестирование проставляются за правильные ответы на вопросы.

В зависимости от типа вопроса ответ считается правильным, если:

- в тестовом задании закрытой формы с выбором ответа выбран правильный ответ;
- в тестовом задании открытой формы дан правильный ответ;
- в тестовом задании на установление правильной последовательности установлена правильная последовательность;
- в тестовом задании на установление соответствия, если сопоставление произведено верно для всех пар.

В тесте по дисциплине предусмотрено 100 вопросов. 1 правильный ответ = 025 балла. Максимальное количество баллов – 25 баллов.

1.2.2 Оценивание выступления студента *на групповой дискуссии* производится следующим образом:

Критерий	Балл
Полнота и правильность суждений (точки зрения)	1
Высказывает собственное суждение по вопросу, аргументировано отвечает на вопросы оппонентов, формирует выводы	2
Демонстрирует предварительную информационную готовность к обсуждению	1
Соблюдает нормы литературной речи, использует профессиональную лексику	1
Итоговый максимальный балл	5

1.2.3. Оценивание выполнения контрольной работы (реферата) осуществляется следующим образом:

Показатели	Критерии
- актуальность проблемы и темы; - новизна и самостоятельность в постановке проблемы, в формулировании нового аспекта выбранной для анализа проблемы; - наличие авторской позиции, самостоятельность суждений.	1.Новизна реферированного текста Макс. – 4 балла
- соответствие плана теме реферата; - соответствие содержания теме и плану реферата; - полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; - обоснованность способов и методов работы с материалом; - умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; - умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы.	2. Степень раскрытия сущности проблемы Макс. – 4 балла
- круг, полнота использования литературных источников по проблеме; - привлечение новейших работ по проблеме (журнальные публикации, материалы сборников научных трудов и т.д.).	3. Обоснованность выбора источников Макс. – 4 балла
- правильное оформление ссылок на используемую литературу; - грамотность и культура изложения;	4. Соблюдение требований к

- владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы; - соблюдение требований к объему реферата; - культура оформления: выделение абзацев.	оформлению Макс. – 4 балла
- отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, стилистических погрешностей; - отсутствие опечаток, сокращений слов, кроме общепринятых; - литературный стиль.	5. Грамотность Макс. – 4 балла
ИТОГО	20 баллов

1.3. Дополнительные пояснения

1.3.1. **Минимальное количество баллов для допуска к экзамену – 30 баллов.** Невыполнение данного условия является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована до начала промежуточной аттестации (зачётно-экзаменационной сессии).

1.3.2. В случае пропуска/невыполнения мероприятий текущего контроля **по уважительным** причинам, подтвержденным соответствующими документами, обучающемуся предоставляется возможность набрать максимально возможное количество баллов по текущему рейтингу (60 баллов).

1.3.3. Обучающийся, не выполнивший обязательные контрольные мероприятия текущего контроля (все контрольные работы) **по неуважительной причине**, допускается к процедуре донабора баллов (до 30 баллов) с разрешения преподавателя до промежуточной аттестации и с разрешения деканата ИЭФ после промежуточной аттестации, предоставив письменное объяснение причин отсутствия на аудиторных занятиях.

1.3.4. В случае **не ликвидации академической задолженности по текущему рейтингу**, преподаватель обязан поставить обучающемуся 0 баллов рейтинга промежуточной аттестации по учебной дисциплине (модулю).

1.3.5. Преподавателю предоставляется право **поощрять обучающихся за активность** (участие в научных конференциях, конкурсах, олимпиадах, научно-исследовательской работе, публикациях статей, выполнение заданий повышенной сложности и т.д., связанных с преподаваемой учебной дисциплиной) дополнительными баллами в количестве, не превышающем **10 баллов за семестр**. Поощрительные баллы суммируются с текущим рейтингом обучающегося. Если в сумме с дополнительными баллами текущий рейтинг превышает 60 баллов, то оставшиеся баллы переносятся в рейтинг промежуточной аттестации по учебной дисциплине при условии проведения экзамена/зачёта/зачёта с оценкой в устной или письменной форме по зачётно-экзаменационным билетам. Полученная сумма общего рейтинга не может превышать максимального значения - 100 баллов.

2. РЕЙТИНГ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. Примерное распределение баллов по формам контрольных мероприятий

2.1 Оценочные средства: экзамен.

2.2 *Экзамен* по дисциплине *«Государственно-конфессиональные отношения»* проводится в устной форме по билетам.

Билет на экзамен включает в себя один теоретический вопрос и практико-ориентированное задание.

2.3 Система оценивания по оценочным средствам промежуточной аттестации

Форма и описание контрольного мероприятия	Балловая стоимость	Критерии начисления баллов

	контрольного мероприятия	
Теоретический вопрос - индивидуальная деятельность обучающегося по концентрированному выражению накопленного знания. Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.	0-20 баллов	Полнота и последовательность ответа на вопрос (верное, четкое и достаточно глубокое изложение идей, понятий, фактов и т.д.), степень использования и понимания научных, нормативных источников, демонстрация умения анализировать материал, соблюдение норм литературной речи, использование профессиональной лексики
Практико-ориентированное задание Задание, в котором обучающемуся предлагают решить реальную профессионально-ориентированную ситуацию	0-20 баллов	Правильность ответа на вопросы задания, полнота и аргументированность ответа, наличие пояснений (анализа) предложенного решения задачи, применение понятийного аппарата, профессиональной терминологии.
Итого	0-40 баллов	

2.4 *Оценка за ответ на теоретический вопрос* определяется простым суммированием баллов:

Критерии оценки ответа на вопрос	*Количество баллов*
Полнота и последовательность ответа	0-4
Степень использования и понимания научных, нормативных источников	0-4
Умение анализировать материал	0-2
Соблюдение норм литературной речи	0-6
Владение профессиональной лексикой	0-4
Итого	0-20

2.5 *Оценивание практико-ориентированного задания* осуществляется следующим образом:

Критерии оценки практико-ориентированного задания	*Количество баллов*
Правильность ответа	0-4
Полнота и аргументированность	0-6
Наличие пояснений (анализа) предложенного решения задачи	0-6
Применение понятийного аппарата, профессиональной терминологии	0-4
Итого	0-20

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»

УТВЕРЖДАЮ
и.о. проректора по УМР
_____ В.В. Зубов

20.11.2024

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ И ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАДАНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

по дисциплине

Б1.О.13 СОЦИАЛЬНО-ПОЛИТИЧЕСКИЕ ИЗМЕРЕНИЯ РЕЛИГИОЗНЫХ ПРОЦЕССОВ

Направление подготовки:
48.03.01 Теология

Направленность (профиль):
Исламская теология

Одобрены на заседании кафедры	Рассмотрены методической комиссией
Теологии	инженерно-экономического факультета
(название кафедры)	*(название факультета)*
Зав.кафедрой _____	Председатель _____
(подпись)	*(подпись)*
Бачинин И.В.	Мочалова Л.А.
(Фамилия И.О.)	*(Фамилия И.О.)*
Протокол №1 от 25.09.2024	Протокол №1 от 18.10.2024
(Дата)	*(Дата)*

Екатеринбург

Автор: Старостин А.Н., к.ист.н.

Оглавление

Освоение лекционного курса 4
Самостоятельное изучение тем курса....4
Ответы на вопросы для самопроверки (самоконтроля) 7
Подготовка к практическим (семинарским) занятиям....9
Подготовка к тестированию 9
Подготовка к групповой дискуссии....10
Подготовка к промежуточной аттестации 12
Система оценки успеваемости студентов 14

Освоение лекционного курса

Лекции по дисциплине дают основной теоретический материал, являющийся базой для восприятия практического материала. После прослушивания лекции необходимо обратиться к рекомендуемой литературе, прочитать соответствующие темы, уяснить основные термины, проблемные вопросы и подходы к их решению, а также рассмотреть дополнительный материал по теме.

Главное в период подготовки к лекционным занятиям – научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы. В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин.

Каждому студенту следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Одним из важных элементов освоения лекционного курса является самостоятельная работа на лекции. Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции. Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями.

Самостоятельное изучение тем курса

Самостоятельное изучение тем курса осуществляется на основе списка основной и рекомендуемой литературы к дисциплине. При работе с книгой необходимо научиться правильно ее читать, вести записи. Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования научного способа познания. Основные приемы можно свести к следующим:

• составить перечень книг, с которыми следует познакомиться;

• перечень должен быть систематизированным (что необходимо для семинаров, что для экзаменов, что пригодится для написания курсовых и выпускных квалификационных работ, а что выходит за рамками официальной учебной деятельности, и расширяет общую культуру);

• обязательно выписывать все выходные данные по каждой книге (при написании курсовых и дипломных работ это позволит экономить время);

• определить, какие книги (или какие главы книг) следует прочитать более внимательно, а какие – просто просмотреть;

• при составлении перечней литературы следует посоветоваться с преподавателями и научными руководителями, которые помогут сориентироваться, на что стоит обратить большее внимание, а на что вообще не стоит тратить время;

• все прочитанные книги, учебники и статьи следует конспектировать, но это не означает, что надо конспектировать «все подряд»: можно выписывать кратко основные идеи автора и иногда приводить наиболее яркие и показательные цитаты (с указанием страниц);

• если книга – собственная, то допускается делать на полях книги краткие пометки или же в конце книги, на пустых страницах просто сделать свой «предметный указатель», где отмечаются наиболее интересные мысли и обязательно указываются страницы в тексте автора;

• следует выработать способность «воспринимать» сложные тексты; для этого лучший прием – научиться «читать медленно», когда понятно каждое прочитанное слово (а если слово незнакомое, то либо с помощью словаря, либо с помощью преподавателя обязательно его узнать); Таким образом, чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации.

От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия. Грамотная работа с книгой, особенно если речь идет о научной литературе, предполагает соблюдение ряда правил, для овладения которыми необходимо настойчиво учиться. Это серьёзный, кропотливый труд. Прежде всего, при такой работе невозможен формальный, поверхностный подход. Не механическое заучивание, не простое накопление цитат, выдержек, а сознательное усвоение прочитанного, осмысление его, стремление дойти до сути – вот главное правило. Другое правило – соблюдение при работе над книгой определенной последовательности. Вначале следует ознакомиться с оглавлением, содержанием предисловия или введения. Это дает общую ориентировку, представление о структуре и вопросах, которые рассматриваются в книге.

Следующий этап – чтение. Первый раз целесообразно прочитать книгу с начала до конца, чтобы получить о ней цельное представление. При повторном чтении происходит постепенное глубокое осмысление каждой главы, критического материала и позитивного изложения; выделение основных идей, системы аргументов, наиболее ярких примеров и т.д. Непременным правилом чтения должно быть выяснение незнакомых слов, терминов, выражений, неизвестных имен, названий. Студенты с этой целью заводят специальные тетради или блокноты. Важная роль в связи с этим принадлежит библиографической подготовке студентов. Она включает в себя умение активно, быстро пользоваться научным аппаратом книги, справочными изданиями, каталогами, умение вести поиск необходимой информации, обрабатывать и систематизировать ее.

Выделяют четыре основные установки в чтении научного текста:

- информационно-поисковая (задача – найти, выделить искомую информацию);

- усваивающая (усилия читателя направлены на то, чтобы как можно полнее осознать и запомнить как сами сведения, излагаемые автором, так и всю логику его рассуждений);

- аналитико-критическая (читатель стремится критически осмыслить материал, проанализировав его, определив свое отношение к нему);

- творческая (создает у читателя готовность в том или ином виде – как отправной пункт для своих рассуждений, как образ для действия по аналогии и т.п. – использовать суждения автора, ход его мыслей, результат наблюдения, разработанную методику, дополнить их, подвергнуть новой проверке).

С наличием различных установок обращения к научному тексту связано существование и нескольких видов чтения:

- библиографическое – просматривание карточек каталога, рекомендательных списков, сводных списков журналов и статей за год и т.п.;

- просмотровое – используется для поиска материалов, содержащих нужную информацию, обычно к нему прибегают сразу после работы со списками литературы и каталогами, в результате такого просмотра читатель устанавливает, какие из источников будут использованы в дальнейшей работе;

- ознакомительное – подразумевает сплошное, достаточно подробное прочтение отобранных статей, глав, отдельных страниц, цель – познакомиться с характером информации, узнать, какие вопросы вынесены автором на рассмотрение, провести сортировку материала;

- изучающее – предполагает доскональное освоение материала; в ходе такого чтения проявляется доверие читателя к автору, готовность принять изложенную информацию, реализуется установка на предельно полное понимание материала;

- аналитико-критическое и творческое чтение – два вида чтения близкие между собой тем, что участвуют в решении исследовательских задач.

Первый из них предполагает направленный критический анализ, как самой информации, так и способов ее получения и подачи автором; второе – поиск тех суждений, фактов, по которым или в связи с которыми, читатель считает нужным высказать собственные мысли.

Из всех рассмотренных видов чтения основным для студентов является изучающее – именно оно позволяет в работе с учебной литературой накапливать знания в различных областях. Вот почему именно этот вид чтения в рамках учебной деятельности должен быть освоен в первую очередь. Кроме того, при овладении данным видом чтения формируются основные приемы, повышающие эффективность работы с научным текстом. Научная методика работы с литературой предусматривает также ведение записи прочитанного. Это позволяет привести в систему знания, полученные при чтении, сосредоточить внимание на главных положениях, зафиксировать, закрепить их в памяти, а при необходимости вновь обратиться к ним.

Основные виды систематизированной записи прочитанного:

- Аннотирование – предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), ее содержания, источников, характера и назначения.

- Планирование – краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала.

- Тезирование – лаконичное воспроизведение основных утверждений автора без привлечения фактического материала.

- Цитирование – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора.

- Конспектирование – краткое и последовательное изложение содержания прочитанного. Конспект – сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи. Поэтому умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта.

Как правильно составлять конспект? Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта. Выделите главное, составьте план, представляющий собой перечень заголовков, подзаголовков, вопросов, последовательно раскрываемых затем в конспекте. Это первый элемент конспекта. Вторым элементом конспекта являются тезисы. Тезис - это кратко сформулированное положение. Для лучшего усвоения и запоминания материала следует записывать тезисы своими словами. Тезисы, выдвигаемые в конспекте, нужно доказывать. Поэтому третий элемент конспекта - основные доводы, доказывающие истинность рассматриваемого тезиса. В конспекте могут быть положения и примеры. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны 15 распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля.

Конспектирование - наиболее сложный этап работы. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы. Конспект ускоряет повторение материала, экономит время при повторном, после определенного перерыва, обращении к уже знакомой работе. Учитывая индивидуальные особенности каждого студента, можно дать лишь некоторые, наиболее оправдавшие себя общие правила, с которыми преподаватель и обязан познакомить студентов:

1. Главное в конспекте не объем, а содержание. В нем должны быть отражены основные принципиальные положения источника, то новое, что внес его автор, основные методологические положения работы. Умение излагать мысли автора сжато, кратко и собственными словами приходит с опытом и знаниями. Но их накоплению помогает соблюдение одного важного правила – не торопиться записывать при первом же чтении, вносить в конспект лишь то, что стало ясным.

2. Форма ведения конспекта может быть самой разнообразной, она может изменяться, совершенствоваться. Но начинаться конспект всегда должен с указания полного наименования работы, фамилии автора, года и места издания; цитаты берутся в кавычки с обязательной ссылкой на страницу книги.

3. Конспект не должен быть «слепым», безликим, состоящим из сплошного текста. Особо важные места, яркие примеры выделяются цветным подчеркиванием, взятием в рамочку, оттенением, пометками на полях специальными знаками, чтобы можно было быстро найти нужное положение. Дополнительные материалы из других источников можно давать на полях, где записываются свои суждения, мысли, появившиеся уже после составления конспекта.

Ответы на вопросы для самопроверки (самоконтроля)

Самоконтроль студентов по освоению и накоплению знаний, формирование умений является составной частью самостоятельной работы. Самоконтроль знаний не требует руководства преподавателя, в тоже время прибегать к помощи преподавателя необходимо, так как это позволить студентам идти в верном направлении освоения курса.

Для самоконтроля знаний студенты должны:

а) изучить конспект лекции, литературу, указанную в плане проведения занятия пор данной теме, прочитать соответствующий раздел в учебнике;

б) изучить и законспектировать нормативные акты, рекомендованные преподавателем на лекции;

в) составить логическую схему ответа на каждый вопрос, обозначенный преподавателем на занятии или заданный в конце соответствующего раздела учебного пособия;

г) подобрать нормативные материалы (законы и иные нормативные акты органов власти и управления, приказы), если это требуется для ответа на вопрос;

д) подготовить тезисы ответов на вопросы, которые определяются для самопроверки знаний;

При самоконтроле знаний студентам необходимо широко использовать возможности Интернета, справочно-правовой системы «КонсультантПлюс», справочно-информационной системы «Гарант», научной электронной библиотеки «E-library», фондами научной библиотеки университета.

Список вопросов для самопроверки:

1. Понятие и основные элементы социальной структуры общества.
2. Сущность социально-классовой дифференциации общества.
3. Социальные группы и общности в социальной структуре общества.
4. Сущность и основные измерения социальной стратификации.
5. Понятие и виды социальной мобильности.
6. Маргинальность как социальное явление.
7. Объект, предмет, категории, методы и функции политологии.
8. Политика как общественное явление: сущность, задачи, формы.
9. Политика и мораль.
10. Каковы взгляды классиков социологической науки на природу религии, ее генезис, социальные функции?
11. Назовите основные социологические теории религии.
12. В чем состоят различия в подходах к анализу религии в позитивизме и понимающей социологии?
13. Какое место занимает религии в жизни людей с точки зрения К.Маркса?
14. Какое влияние оказали результаты полевых исследований на формирование функционального подхода в социологии религии?
15. Каковы социальные корни первобытных верований и культов?
16. Назовите элементы структуры религии. Как они взаимосвязаны между собой?
17. Как возникали религиозные сообщества в первых государствах?
18. Какими чертами обладают первые «организованные» религии?
19. Каковы социологические критерии различения церкви и секты?
20. В чем состоит внтоеннее противоречие процесса институализации религии?
21. Насколько жизнеспособны современные секты?
22. Как возник экуменизм?
23. Каковы истоки фундаментализма?
24. Назовите основные социальные функции религии в современном обществе.
25. От чего зависит эффективность выполнения религией своих социальных функций?
26. Что понимается под сакрализацией общественной жизни?
27. Что понимается под дисфункциональностью религии?
28. В чем заключаются латентные функции религии?
29. В чем суть теории о религиозном происхождении государства?

Подготовка к практическим (семинарским) занятиям

Важной формой самостоятельной работы студента является систематическая и планомерная подготовка к практическому (семинарскому) занятию. После лекции студент должен познакомиться с планом практических занятий и списком обязательной и дополнительной литературы, которую необходимо прочитать, изучить и законспектировать. Разъяснение по вопросам новой темы студенты получают у преподавателя в конце предыдущего практического занятия.

Подготовка к практическому занятию требует, прежде всего, чтения рекомендуемых источников и монографических работ, их реферирования, подготовки докладов и сообщений. Важным этапом в самостоятельной работе студента является повторение материала по конспекту лекции. Одна из главных составляющих внеаудиторной подготовки – работа с книгой. Она предполагает: внимательное прочтение, критическое осмысление содержания, обоснование собственной позиции по дискуссионным моментам, постановки интересующих вопросов, которые могут стать предметом обсуждения на семинаре.

В начале практического занятия должен присутствовать организационный момент и вступительная часть. Преподаватель произносит краткую вступительную речь, где формулируются основные вопросы и проблемы, способы их решения в процессе работы.

Практические занятия не повторяют, а существенно дополняют лекционные занятия, помогая студентам в подготовке к промежуточной аттестации. Практические занятия являются одной из важнейших форм обучения студентов: они позволяют студентам закрепить, углубить и конкретизировать знания по курсу, подготовиться к практической деятельности. В процессе работы на практических занятиях студент должен совершенствовать умения и навыки самостоятельного анализа источников и научной литературы, что необходимо для научно-исследовательской работы.

Одним из важных элементов практических занятий является изучение и анализ источников теологического, религиозного или правового характера, осуществляемый под руководством преподавателя, что необходимо для получения практических навыков в области научно-исследовательской, экспертно-консультативной и представительско-посреднической деятельности по окончании обучения.

Подготовка к тестированию

Тестирование - система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.

Тестовая система предусматривает вопросы / задания, на которые слушатель должен дать один или несколько вариантов правильного ответа из предложенного списка ответов. При поиске ответа необходимо проявлять внимательность. Прежде всего, следует иметь в виду, что в предлагаемом задании всегда будет один правильный и один неправильный ответ. Это оговаривается перед каждым тестовым вопросом. Всех правильных или всех неправильных ответов (если это специально не оговорено в формулировке вопроса) быть не может. Нередко в вопросе уже содержится смысловая подсказка, что правильным является только один ответ, поэтому при его нахождении продолжать дальнейшие поиски уже не требуется.

На отдельные тестовые задания не существует однозначных ответов, поскольку хорошее знание и понимание содержащегося в них материала позволяет найти такие ответы самостоятельно. Именно на это слушателям и следует ориентироваться, поскольку полностью запомнить всю получаемую информацию и в точности ее воспроизвести при ответе невозможно. Кроме того, вопросы в тестах могут быть обобщенными, не затрагивать каких-то деталей.

Тестовые задания сгруппированы по темам учебной дисциплины. Количество тестовых вопросов/заданий по каждой теме дисциплины определено так, чтобы быть достаточным для оценки знаний обучающегося по всему пройденному материалу.

При подготовке к тестированию студенту следует внимательно перечитать конспект лекций, основную и дополнительную литературу по той теме (разделу), по которому предстоит писать тест.

Образец тестового задания

№	Вопрос	Ответ
1	В современном значении термин «теология» (как учение о Боге, построенное в логических формах идеалистической спекуляции на основе текстов, принимаемых в качестве божественного откровения) начинает использоваться а) Поздней патристики б) Ранней схоластики в) Зрелой схоластики г) Поздней античности	в
2	Дюркгейм полагал, что для социолога оценка религиозных верований в категориях истины и заблуждения… а) Лишена смысла б) Необходима в) Случайна г) Возможна	а
3	Социология религии (в рамках социологии) складывается в середине… а) XVII в б) XIX в в) XVIII в г) XVI в	б
4	Перу К. Юнга из перечисленных работ не принадлежит… а) К психологии западных и восточных религий б) Многообразие религиозного опыта в) Введение в сущность мифологии г) Психология и религия	б
5	Крылатое выражение: «Религия — есть опиум народа», — принадлежит… а) Сен-Симону б) Вольтеру в) Веберу г) Марксу	г

Тест выполняется на отдельном листе с напечатанными тестовыми заданиями, выдаваемом преподавателем, на котором нужно обвести правильный вариант ответа. Тест подписывается сверху следующим образом: фамилия, инициалы, № группы, дата.

Подготовка к групповой дискуссии

Групповая дискуссия — это одна из организационных форм познавательной деятельности обучающихся, позволяющая закрепить полученные ранее знания, восполнить недостающую информацию, сформировать умения решать проблемы, укрепить позиции, научить культуре ведения дискуссии. Тематика обсуждения выдается на первых занятиях. Подготовка осуществляется во внеаудиторное время. Регламент – 3-5 мин. на выступление. В оценивании результатов наравне с преподавателем принимают участие студенты группы.

Обсуждение проблемы (нравственной, политической, научной, профессиональной и др.) происходит коллективно, допускается корректная критика высказываний (мнений) своих сокурсников с обязательным приведением аргументов критики.

Участие каждого обучающегося в диалоге, обсуждении должно быть неформальным, но предметным.

Темы для обсуждения на групповой дискуссии

Тема 7. Социальная стратификация общества:

1. Специфика социологического анализа социальных явлений.
2. Значение социологии для развития общества.
3. Профессиональная этика социолога.
4. Социология в современной России: проблемы и перспективы.
5. Материализм и субъективизм в социологии.

Тема 15. Эмпирическая социология религии.

1. Секуляризация; теории секуляризации.
2. «Гражданская религия».
3. «Новые религии», их особенности и социальное значение.
4. Религиозный фундаментализм как реакция на модернизацию и глобальные проблемы современного мира.
5. Влияние современной религии на общество на локальном, региональном и мировом уровне.
6. Кризис современного общества и «возрождение религии», его причины, характер и перспективы.
7. Социальные доктрины современных христианских церквей (католической и православной).
8. Современные типы нерелигиозного сознания. Светская культура (искусство, образование, мораль); взаимоотношения светской и религиозной культуры в современном обществе.

Тема 19. Общественно-политические движения

1. Ценности гражданского общества как фундамент построения национальной идеологии.
2. Политическое лидерство и механизмы политических технологий.
3. Политическая культура России: преемственность эпох.
4. Гражданская культура и стабильность демократии.

Тема 24. Этноконфессиональные аспекты политического процесса в России: традиции и совре-менность

5. Этнополитические конфликты: технология урегулирования – международный и отечественный опыт.
6. Этнополитические конфликты в постсоветский период. Пути их урегулирования.
7. Культурно-психологические основы самосознания населения Татарстана.
8. Фашизм: тоталитарное государство.
9. Современные международные правовые нормы, регулирующие национально-культурные отношения: историческое развитие и основное содержание. Статус этического меньшинства в международном праве.

Незадолго до проведения групповой дискуссии преподаватель разделяет группу на несколько подгрупп, которая, согласно сценарию, будет представлять определенную

точку зрения, информацию. При подготовке к групповой дискуссии студенту необходимо собрать материал по теме с помощью анализа научной литературы и источников.

Используя знание исторического, теологического и правового материала, исходя из изложенных изначальных концепций, каждая группа должна изложить свою точку зрения на обсуждаемый вопрос, подкрепив ее соответствующими аргументами.

Каждый из групп по очереди приводит аргументы в защиту своей позиции. Соответственно другая группа должна пытаться привести контраргументы, свидетельствующие о нецелесообразности, пагубности позиции предыдущей группы и стремится доказать, аргументированно изложить свою позицию.

Подготовка к промежуточной аттестации

Каждый учебный семестр заканчивается промежуточной аттестацией в виде зачетно-экзаменационной сессии. Подготовка к зачетно-экзаменационной сессии, сдача зачетов и экзаменов является также самостоятельной работой студента. Основное в подготовке к сессии – повторение всего учебного материала дисциплины, по которому необходимо сдавать зачет или экзамен. Только тот студент успевает, кто хорошо усвоил учебный материал. Если студент плохо работал в семестре, пропускал лекции, слушал их невнимательно, не конспектировал, не изучал рекомендованную литературу, то в процессе подготовки к сессии ему придется не повторять уже знакомое, а заново в короткий срок изучать весь учебный материал. Все это зачастую невозможно сделать из-за нехватки времени. Для такого студента подготовка к зачету или экзамену будет трудным, а иногда и непосильным делом, а конечный результат – возможное отчисление из учебного заведения.

Ознакомление обучающихся с процедурой и алгоритмом промежуточной аттестации и критериями оценивания происходит в течение первой недели начала изучения дисциплины.

Проведение предварительных консультаций.

Проверка ответов на задания в ходе устного зачета.

Сообщение результатов оценивания обучающимся.

Оформление необходимой документации.

Зачет – форма контроля промежуточной аттестации, в результате которого обучающийся получает оценку «зачтено», «не зачтено».

Зачет проводится по расписанию.

Цель зачета – завершить курс изучения дисциплины, проверить сложившуюся у обучающегося систему знаний, понятий, отметить степень полученных знаний, определить сформированность компетенций.

Зачет подводит итог знаний, умений и навыков обучающихся по дисциплине, всей учебной работы по данному предмету.

При подготовке к зачету, прежде всего, необходимо запоминать определение каждого понятия, так как именно в нем фиксируются признаки, показывающие его сущность и позволяющие отличать данную категорию от других. В процессе заучивания определений конкретных понятий обучающийся «наращивает» знания. Каждая дисциплина имеет свою систему понятий, и обучающийся через запоминание конкретной учебной информации приобщается к данной системе, «поднимается» до ее уровня, говорит на ее языке (не пытаясь объяснить суть той или иной категории с помощью обыденных слов).

Однако преподаватель на зачете проверяет не столько уровень запоминания учебного материала, сколько то, как обучающийся понимает те или иные категории и реальные проблемы, как умеет мыслить, аргументировать, отстаивать определенную

позицию, объяснять заученную дефиницию, применять имеющиеся знания при решении практической задачи.

Таким образом, необходимо разумно сочетать запоминание и понимание, простое воспроизводство учебной информации и работу мысли.

Для того чтобы быть уверенным на зачете, необходимо ответы на наиболее трудные, с точки зрения обучающегося, вопросы подготовить заранее и тезисно записать. Запись включает дополнительные ресурсы памяти.

К зачету по дисциплине необходимо начинать готовиться с первой лекции, так как материал, набираемый памятью постепенно, неоднократно подвергавшийся обсуждению, образует качественные знания, формирует необходимые компетенции.

При подготовке к зачету следует пользоваться конспектами лекций, учебниками, учебно-методическими пособиями и интернет-ресурсами.

Зачет по дисциплине проводится в устной форме путем выполнения зачетного задания.

На подготовку к устному ответу обучающегося дается 40-60 минут в зависимости от объема билета.

Использование средств связи, «шпаргалок», подсказок на зачете является основанием для удаления обучающегося с зачета а в зачетной ведомости проставляется оценка « «не зачтено».

Для подготовки к зачету (составления конспекта ответа) обучающийся должен иметь лист (несколько листов) формата А-4.

Лист (листы) формата А-4, на котором будет выполняться подготовка к ответу зачетного задания, должен быть подписан обучающимся в начале работы в правом верхнем углу. Здесь следует указать:

- Ф. И. О. обучающегося;
- группу, курс
- дату выполнения работы
- название дисциплины.

Страницы листов с ответами должны быть пронумерованы.

Билет состоит из 1 теоретического вопроса и 1 практико-ориентированного задания.

Теоретический вопрос:

1. Маркс о социальных корнях и функции религии в классовом обществе. Религия как социальный феномен в позитивизме Конта.
2. Социологические методы изучения религии.
3. Проблема интеграции общества, основанного на «органической солидарности».
4. Хозяйственная этика мировых религий.
5. Религия и социальное изменение. Харизма и пророчество.
6. Типология религиозных организаций; церковь и секта.
7. Б. Малиновский о функции религии в поддержании социальных связей в кризисных ситуациях; смерть и реинтеграция группы.
8. Религия в суперкультурах и в процессе социокультурной динамики (П. Сорокин).
9. Религиозный экстремизм.
10. Функция религии в социальном конструировании реальности (П.Бергер, Т.Лукман).
11. Объект и предмет социологии. Структура социологического знания.
12. Основные этапы развития социологической мысли.
13. Классические социологические теории: О. Конт, Г. Спенсер, К. Маркс.

14. Современные социологические теории: В.Парето, Г. Мид, Т. Парсонс, Р. Дарендорф др.

15. Советская и Российская социология.

16. Общество как система. Основные сферы жизнедеятельности общества.

17. Социальная мобильность (понятие, виды, «каналы»).

18. Человек, индивид, индивидуальность, личность. Теории развития личности.

19. Личность как деятельный субъект.

20. Социальные институты: виды, признак, функции. Жизненный цикл социальных институтов.

Практико-ориентированное задание:

1. Опишите религию как средство социального контроля в социологии Спенсера. Религия как предмет социологического исследования, его методологические принципы.
2. Опишите место социологии в системе наук об обществе. Функции и значение социологии в обществе.
3. Опишите предысторию и социально-философские предпосылки социологии как науки.
4. Опишите социологические теории Э. Дюркгейма и М. Вебера.
5. Опишите становление и развитие социологической мысли в России.
6. Опишите понятие и признаки общества. Типологии обществ.Опишите социальную стратификацию (понятие, формы, исторические типы).
7. Опишите социальное неравенство: понятие, виды, причины.
8. Опишите социальные типологии личности.
9. Опишите понятие социализации: этапы, агенты, виды и факторы социализации.
10. Опишите развитие и функции семьи в обществе как социального института.
11. Опишите социальную функцию священного. "Механическая солидарность", религия как фактор интеграции традиционного общества.
12. Опишите социологию религии М.Вебера.
13. Опишите религиозную этику и мирские сферы человеческой деятельности.
14. Сравнительный анализ Вебером мировых религий как разных типов отношения к миру.
15. Опишите "Расколдование мира"; угасание традиционных религий как симптом упадка западной цивилизации (М. Вебер).
16. Опишите социальную стратификацию и религию. Христианство и социальное неравенство.
17. Б. Малиновский - магия, религия и наука как "институты культуры". Сорокин: религия как одна из основных культурных систем. Ее структура и функции.
18. Опишите типологию религиозных организаций.
19. Опишите возникновение и развитие религиозных групп на основе депривации. Религия как фактор стабильности и социентальной интеграции (Т.Парсонс).
20. Опишите позицию Р.Мертона о латентных функциях религии.

Система оценки успеваемости студентов

Для оценки успеваемости студентов в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет» разработана балльно-рейтинговая система. Основной задачей системы является учет не только результатов промежуточной аттестации (зачета), но и текущей успеваемости студента по дисциплине.

Общий рейтинг по учебной дисциплине определяется по формуле:

Ро = Рт + Рпа,

где Ро – общий рейтинг, баллы; максимальный рейтинг - 100 баллов;

Рт – текущий рейтинг, баллы; максимальный рейтинг - 60 баллов;

Рпа – рейтинг промежуточной аттестации, баллы; максимальный рейтинг - 40 баллов.

Текущий рейтинг обучающегося по дисциплине (Рт) - количество рейтинговых баллов, набранных обучающимся в процессе освоения им материала учебной дисциплины в учебном семестре до промежуточной аттестации; оценка качества освоения отдельных составляющих учебной дисциплины и выполнения всех видов учебной работы, предусмотренных рабочей программой дисциплины (текущий контроль успеваемости обучающегося).

Рейтинг промежуточной аттестации по дисциплине (Рпа) – количество рейтинговых баллов, набранных обучающимся при проведении аттестационных испытаний промежуточной аттестации (зачета).

Полученные значения общего рейтинга по учебной дисциплине обучающихся в баллах переводится в оценки, выставляемые по следующей шкале:

Количество баллов	Отметка о зачёте
80-100	Зачтено
65-79	
50-64	
0-49	Не зачтено

ОБЩИЙ РЕЙТИНГ

по дисциплине

«СОЦИАЛЬНО-ПОЛИТИЧЕСКИЕ ИЗМЕРЕНИЯ РЕЛИГИОЗНЫХ ПРОЦЕССОВ»

1. ТЕКУЩИЙ РЕЙТИНГ

1.1. Примерное распределение баллов по формам контрольных мероприятий

Тема дисциплины (в соответствии с РПД)	**Форма контрольного мероприятия**	
	Тест	Участие в дискуссии
	Количество баллов (min – max)	
1. Предмет и метод социологии	0-40	-
2. История развития социологической науки		-
3. Социальные системы и их типы		-
4. Личность как социальная система		-
5. Социальные общности как форма социальной организации индивидов		-
6. Социальные нормы. Девиантное поведение и социальный контроль		-
7. Социальная стратификация общества		0-5
8. Семья как социальный институт		-
9. Религия как социальный институт		-
10. Проблема религии в классической социологии		-
11. Проблема религии в зарубежной социологии XX века		-
12. Проблема религии в истории отечественной социологии		-
13. Предмет и объект социологии религии		-

Тема дисциплины (в соответствии с РПД)	Форма контрольного мероприятия	
	Тест	Участие в дискуссии
	Количество баллов (min – max)	
14. Структура религии		-
15. Эмпирическая социология религии		0-5
16. Политология как наука		-
17. Политическая система общества		-
18. Политические партии		-
19. Общественно-политические движения		0-5
20. Личность и политика		-
21. Мировая политика и международные отношения. Глобальные проблемы современности		-
22. Теоретико-методологические основы исследования взаимосвязей религии и политики		-
23. Взаимодействие политических систем с авраамическими религиями в странах Запада и Востока		-
24. Этноконфессиональные и межконфессиональные аспекты политического процесса в России: традиции и современность		0-5
Итого	0-40	0-20
Всего	0-60	

1.2. Критерии оценивания контрольных мероприятий

1.2.1 Баллы за тестирование проставляются за правильные ответы на вопросы.

В зависимости от типа вопроса ответ считается правильным, если:

- в тестовом задании закрытой формы с выбором ответа выбран правильный ответ;
- в тестовом задании открытой формы дан правильный ответ;
- в тестовом задании на установление правильной последовательности установлена правильная последовательность;
- в тестовом задании на установление соответствия, если сопоставление произведено верно для всех пар.

В тесте по дисциплине предусмотрено __ вопросов. 1 правильный ответ = __ балла. Максимальное количество баллов – 40 баллов.

1.2.2 Оценивание выступления студента *на групповой дискуссии* производится следующим образом:

Критерий	Балл
Полнота и правильность суждений (точки зрения)	1
Высказывает собственное суждение по вопросу, аргументировано отвечает на вопросы оппонентов, формирует выводы	2
Демонстрирует предварительную информационную готовность к обсуждению	1
Соблюдает нормы литературной речи, использует профессиональную лексику	1
Итоговый максимальный балл	5

1.3. Дополнительные пояснения

1.3.1. **Минимальное количество баллов для допуска к зачету – 30 баллов.** Невыполнение данного условия является текущей академической задолженностью,

которая должна быть ликвидирована до начала промежуточной аттестации (зачётно-экзаменационной сессии).

1.3.2. В случае пропуска/невыполнения мероприятий текущего контроля **по уважительным** причинам, подтвержденным соответствующими документами, обучающемуся предоставляется возможность набрать максимально возможное количество баллов по текущему рейтингу (60 баллов).

1.3.3. Обучающийся, не выполнивший обязательные контрольные мероприятия текущего контроля (все контрольные работы) **по неуважительной причине**, допускается к процедуре донабора баллов (до 30 баллов) с разрешения преподавателя до промежуточной аттестации и с разрешения деканата ИЭФ после промежуточной аттестации, предоставив письменное объяснение причин отсутствия на аудиторных занятиях.

1.3.4. В случае **не ликвидации академической задолженности по текущему рейтингу**, преподаватель обязан поставить обучающемуся 0 баллов рейтинга промежуточной аттестации по учебной дисциплине (модулю).

1.3.5. Преподавателю предоставляется право **поощрять обучающихся за активность** (участие в научных конференциях, конкурсах, олимпиадах, научно-исследовательской работе, публикациях статей, выполнение заданий повышенной сложности и т.д., связанных с преподаваемой учебной дисциплиной) дополнительными баллами в количестве, не превышающем **10 баллов за семестр**. Поощрительные баллы суммируются с текущим рейтингом обучающегося. Если в сумме с дополнительными баллами текущий рейтинг превышает 60 баллов, то оставшиеся баллы переносятся в рейтинг промежуточной аттестации по учебной дисциплине при условии проведения зачёта в устной или письменной форме по зачётно-экзаменационным билетам. Полученная сумма общего рейтинга не может превышать максимального значения - 100 баллов.

1.3.6. Если текущий рейтинг обучающегося составляет 50 и более баллов, преподаватель вправе выставить по учебной дисциплине (модулю) итоговую оценку «зачтено» без прохождения аттестационного испытания промежуточной аттестации (сдачи зачёта). В этом случае общим рейтингом по учебной дисциплине (модулю) считается количество баллов текущего рейтинга, а рейтинг промежуточной аттестации составляет 0 баллов.

2. РЕЙТИНГ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. Примерное распределение баллов по формам контрольных мероприятий

2.1 Оценочные средства: зачет.

2.2 *Зачет* по дисциплине *«***СОЦИАЛЬНО-ПОЛИТИЧЕСКИЕ ИЗМЕРЕНИЯ РЕЛИГИОЗНЫХ ПРОЦЕССОВ***»* проводится в устной форме по билетам.

Билет на зачет включает в себя один теоретический вопрос и практико-ориентированное задание.

2.3 Система оценивания по оценочным средствам промежуточной аттестации

Форма и описание контрольного мероприятия	Балловая стоимость контрольного мероприятия	Критерии начисления баллов
Теоретический вопрос - индивидуальная деятельность обучающегося по концентрированному выражению	0-20 баллов	Полнота и последовательность ответа на вопрос (верное, четкое и достаточно глубокое изложение идей, понятий, фактов и т.д.), степень использования и понимания научных, нормативных источников, демонстрация умения

накопленного знания. Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.		анализировать материал, соблюдение норм литературной речи, использование профессиональной лексики
Практико-ориентированное задание Задание, в котором обучающемуся предлагают решить реальную профессионально-ориентированную ситуацию	0-20 баллов	Правильность ответа на вопросы задания, полнота и аргументированность ответа, наличие пояснений (анализа) предложенного решения задачи, применение понятийного аппарата, профессиональной терминологии.
Итого	0-40 баллов	

2.4 *Оценка за ответ на теоретический вопрос* определяется простым суммированием баллов:

Критерии оценки ответа на вопрос	*Количество баллов*
Полнота и последовательность ответа	0-4
Степень использования и понимания научных, нормативных источников	0-4
Умение анализировать материал	0-2
Соблюдение норм литературной речи	0-6
Владение профессиональной лексикой	0-4
Итого	0-20

2.5 *Оценивание практико-ориентированного задания* осуществляется следующим образом:

Критерии оценки практико-ориентированного задания	*Количество баллов*
Правильность ответа	0-4
Полнота и аргументированность	0-6
Наличие пояснений (анализа) предложенного решения задачи	0-6
Применение понятийного аппарата, профессиональной терминологии	0-4
Итого	0-20

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»

УТВЕРЖДАЮ
и.о. проректора по УМР
_____ В.В. Зубов

20.11.2024

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ И ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАДАНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

по дисциплине

Б1.О.14 Этнология и миграционные процессы

Направление подготовки:

48.03.01 Теология

Направленность (профиль):

Исламская теология

Одобрены на заседании кафедры	Рассмотрены методической комиссией
Теологии	инженерно-экономического факультета
(название кафедры)	*(название факультета)*
Зав.кафедрой _____	Председатель _____
(подпись)	*(подпись)*
Бачинин И.В.	Мочалова Л.А.
(Фамилия И.О.)	*(Фамилия И.О.)*
Протокол №1 от 25.09.2024	Протокол №1 от 18.10.2024
(Дата)	*(Дата)*

Екатеринбург

Автор: Старостин А.Н., к. ист. н.

Оглавление

Освоение лекционного курса 4
Самостоятельное изучение тем курса....4
Ответы на вопросы для самопроверки (самоконтроля) 7
Подготовка к практическим (семинарским) занятиям....8
Подготовка к тестированию 9
Подготовка к групповой дискуссии....10
Подготовка к промежуточной аттестации 11
Система оценки успеваемости студентов 14

Освоение лекционного курса

Лекции по дисциплине дают основной теоретический материал, являющийся базой для восприятия практического материала. После прослушивания лекции необходимо обратиться к рекомендуемой литературе, прочитать соответствующие темы, уяснить основные термины, проблемные вопросы и подходы к их решению, а также рассмотреть дополнительный материал по теме.

Главное в период подготовки к лекционным занятиям – научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы. В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин.

Каждому студенту следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Одним из важных элементов освоения лекционного курса является самостоятельная работа на лекции. Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции. Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями.

Самостоятельное изучение тем курса

Самостоятельное изучение тем курса осуществляется на основе списка основной и рекомендуемой литературы к дисциплине. При работе с книгой необходимо научиться правильно ее читать, вести записи. Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования научного способа познания. Основные приемы можно свести к следующим:

• составить перечень книг, с которыми следует познакомиться;

• перечень должен быть систематизированным (что необходимо для семинаров, что для экзаменов, что пригодится для написания курсовых и выпускных квалификационных работ, а что выходит за рамками официальной учебной деятельности, и расширяет общую культуру);

• обязательно выписывать все выходные данные по каждой книге (при написании курсовых и дипломных работ это позволит экономить время);

• определить, какие книги (или какие главы книг) следует прочитать более внимательно, а какие – просто просмотреть;

• при составлении перечней литературы следует посоветоваться с преподавателями и научными руководителями, которые помогут сориентироваться, на что стоит обратить большее внимание, а на что вообще не стоит тратить время;

• все прочитанные книги, учебники и статьи следует конспектировать, но это не означает, что надо конспектировать «все подряд»: можно выписывать кратко основные идеи автора и иногда приводить наиболее яркие и показательные цитаты (с указанием страниц);

• если книга – собственная, то допускается делать на полях книги краткие пометки или же в конце книги, на пустых страницах просто сделать свой «предметный указатель», где отмечаются наиболее интересные мысли и обязательно указываются страницы в тексте автора;

• следует выработать способность «воспринимать» сложные тексты; для этого лучший прием – научиться «читать медленно», когда понятно каждое прочитанное слово (а если слово незнакомое, то либо с помощью словаря, либо с помощью преподавателя обязательно его узнать); Таким образом, чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации.

От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия. Грамотная работа с книгой, особенно если речь идет о научной литературе, предполагает соблюдение ряда правил, для овладения которыми необходимо настойчиво учиться. Это серьёзный, кропотливый труд. Прежде всего, при такой работе невозможен формальный, поверхностный подход. Не механическое заучивание, не простое накопление цитат, выдержек, а сознательное усвоение прочитанного, осмысление его, стремление дойти до сути – вот главное правило. Другое правило – соблюдение при работе над книгой определенной последовательности. Вначале следует ознакомиться с оглавлением, содержанием предисловия или введения. Это дает общую ориентировку, представление о структуре и вопросах, которые рассматриваются в книге.

Следующий этап – чтение. Первый раз целесообразно прочитать книгу с начала до конца, чтобы получить о ней цельное представление. При повторном чтении происходит постепенное глубокое осмысление каждой главы, критического материала и позитивного изложения; выделение основных идей, системы аргументов, наиболее ярких примеров и т.д. Непременным правилом чтения должно быть выяснение незнакомых слов, терминов, выражений, неизвестных имен, названий. Студенты с этой целью заводят специальные тетради или блокноты. Важная роль в связи с этим принадлежит библиографической подготовке студентов. Она включает в себя умение активно, быстро пользоваться научным аппаратом книги, справочными изданиями, каталогами, умение вести поиск необходимой информации, обрабатывать и систематизировать ее.

Выделяют четыре основные установки в чтении научного текста:

- информационно-поисковая (задача – найти, выделить искомую информацию);

- усваивающая (усилия читателя направлены на то, чтобы как можно полнее осознать и запомнить как сами сведения, излагаемые автором, так и всю логику его рассуждений);

- аналитико-критическая (читатель стремится критически осмыслить материал, проанализировав его, определив свое отношение к нему);

- творческая (создает у читателя готовность в том или ином виде – как отправной пункт для своих рассуждений, как образ для действия по аналогии и т.п. – использовать суждения автора, ход его мыслей, результат наблюдения, разработанную методику, дополнить их, подвергнуть новой проверке).

С наличием различных установок обращения к научному тексту связано существование и нескольких видов чтения:

- библиографическое – просматривание карточек каталога, рекомендательных списков, сводных списков журналов и статей за год и т.п.;

- просмотровое – используется для поиска материалов, содержащих нужную информацию, обычно к нему прибегают сразу после работы со списками литературы и каталогами, в результате такого просмотра читатель устанавливает, какие из источников будут использованы в дальнейшей работе;

- ознакомительное – подразумевает сплошное, достаточно подробное прочтение отобранных статей, глав, отдельных страниц, цель – познакомиться с характером информации, узнать, какие вопросы вынесены автором на рассмотрение, провести сортировку материала;

- изучающее – предполагает доскональное освоение материала; в ходе такого чтения проявляется доверие читателя к автору, готовность принять изложенную информацию, реализуется установка на предельно полное понимание материала;

- аналитико-критическое и творческое чтение – два вида чтения близкие между собой тем, что участвуют в решении исследовательских задач.

Первый из них предполагает направленный критический анализ, как самой информации, так и способов ее получения и подачи автором; второе – поиск тех суждений, фактов, по которым или в связи с которыми, читатель считает нужным высказать собственные мысли.

Из всех рассмотренных видов чтения основным для студентов является изучающее – именно оно позволяет в работе с учебной литературой накапливать знания в различных областях. Вот почему именно этот вид чтения в рамках учебной деятельности должен быть освоен в первую очередь. Кроме того, при овладении данным видом чтения формируются основные приемы, повышающие эффективность работы с научным текстом. Научная методика работы с литературой предусматривает также ведение записи прочитанного. Это позволяет привести в систему знания, полученные при чтении, сосредоточить внимание на главных положениях, зафиксировать, закрепить их в памяти, а при необходимости вновь обратиться к ним.

Основные виды систематизированной записи прочитанного:

- Аннотирование – предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), ее содержания, источников, характера и назначения.

- Планирование – краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала.

- Тезирование – лаконичное воспроизведение основных утверждений автора без привлечения фактического материала.

- Цитирование – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора.

- Конспектирование – краткое и последовательное изложение содержания прочитанного. Конспект – сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи. Поэтому умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта.

Как правильно составлять конспект? Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта. Выделите главное, составьте план, представляющий собой перечень заголовков, подзаголовков, вопросов, последовательно раскрываемых затем в конспекте. Это первый элемент конспекта. Вторым элементом конспекта являются тезисы. Тезис - это кратко сформулированное положение. Для лучшего усвоения и запоминания материала следует записывать тезисы своими словами. Тезисы, выдвигаемые в конспекте, нужно доказывать. Поэтому третий элемент конспекта - основные доводы, доказывающие истинность рассматриваемого тезиса. В конспекте могут быть положения и примеры. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны 15 распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля.

Конспектирование - наиболее сложный этап работы. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы. Конспект ускоряет повторение материала, экономит время при повторном, после определенного перерыва, обращении к уже знакомой работе. Учитывая индивидуальные особенности каждого студента, можно дать лишь некоторые, наиболее оправдавшие себя общие правила, с которыми преподаватель и обязан познакомить студентов:

1. Главное в конспекте не объем, а содержание. В нем должны быть отражены основные принципиальные положения источника, то новое, что внес его автор, основные методологические положения работы. Умение излагать мысли автора сжато, кратко и собственными словами приходит с опытом и знаниями. Но их накоплению помогает соблюдение одного важного правила – не торопиться записывать при первом же чтении, вносить в конспект лишь то, что стало ясным.

2. Форма ведения конспекта может быть самой разнообразной, она может изменяться, совершенствоваться. Но начинаться конспект всегда должен с указания полного наименования работы, фамилии автора, года и места издания; цитаты берутся в кавычки с обязательной ссылкой на страницу книги.

3. Конспект не должен быть «слепым», безликим, состоящим из сплошного текста. Особо важные места, яркие примеры выделяются цветным подчеркиванием, взятием в рамочку, оттенением, пометками на полях специальными знаками, чтобы можно было быстро найти нужное положение. Дополнительные материалы из других источников можно давать на полях, где записываются свои суждения, мысли, появившиеся уже после составления конспекта.

Ответы на вопросы для самопроверки (самоконтроля)

Самоконтроль студентов по освоению и накоплению знаний, формирование умений является составной частью самостоятельной работы. Самоконтроль знаний не требует руководства преподавателя, в тоже время прибегать к помощи преподавателя необходимо, так как это позволить студентам идти в верном направлении освоения курса.

Для самоконтроля знаний студенты должны:

а) изучить конспект лекции, литературу, указанную в плане проведения занятия пор данной теме, прочитать соответствующий раздел в учебнике;

б) изучить и законспектировать нормативные акты, рекомендованные преподавателем на лекции;

в) составить логическую схему ответа на каждый вопрос, обозначенный преподавателем на занятии или заданный в конце соответствующего раздела учебного пособия;

г) подобрать нормативные материалы (законы и иные нормативные акты органов власти и управления, приказы), если это требуется для ответа на вопрос;

д) подготовить тезисы ответов на вопросы, которые определяются для самопроверки знаний;

При самоконтроле знаний студентам необходимо широко использовать возможности Интернета, справочно-правовой системы «КонсультантПлюс», справочно-информационной системы «Гарант», научной электронной библиотеки «E-library», фондами научной библиотеки университета.

Список вопросов для самопроверки:

1. Миграционный процесс как объект научного знания.
2. Возникновение и развитие научного знания о миграционных процессах.
3. Классические теории миграции населения.
4. Современные теории миграции населения.
5. Типология форм миграции населения.
6. Практика исследования миграционных процессов.
7. Исследование миграционных процессов в России.
8. Тенденции современной миграции.
9. Противоречия миграции и глобализации.
10. Трансформация научного дискурса о глобальной миграции: новые методологические принципы и терминология.
11. Международная миграция: основные императивы.
12. Миграционные процессы в современной России и их этническая специфика.
13. Миграционные процессы и проблемы этнокультурной безопасности.
14. Миграционные процессы в Рязанской области.
15. Основные факторы, влияющие на интенсификацию потока в Россию нелегальных мигрантов.
16. Образовательная миграция: проблемы и перспективы.
17. Интеллектуальная миграция и безопасность.
18. Трудовая миграция и ее влияние на рынок труда.
19. Миграционные установки россиян.
20. Проблема адаптации мигрантов.
21. Проблема нелегальной миграции в России.

Подготовка к практическим (семинарским) занятиям

Важной формой самостоятельной работы студента является систематическая и планомерная подготовка к практическому (семинарскому) занятию. После лекции студент должен познакомиться с планом практических занятий и списком обязательной и дополнительной литературы, которую необходимо прочитать, изучить и законспектировать. Разъяснение по вопросам новой темы студенты получают у преподавателя в конце предыдущего практического занятия.

Подготовка к практическому занятию требует, прежде всего, чтения рекомендуемых источников и монографических работ, их реферирования, подготовки

докладов и сообщений. Важным этапом в самостоятельной работе студента является повторение материала по конспекту лекции. Одна из главных составляющих внеаудиторной подготовки – работа с книгой. Она предполагает: внимательное прочтение, критическое осмысление содержания, обоснование собственной позиции по дискуссионным моментам, постановки интересующих вопросов, которые могут стать предметом обсуждения на семинаре.

В начале практического занятия должен присутствовать организационный момент и вступительная часть. Преподаватель произносит краткую вступительную речь, где формулируются основные вопросы и проблемы, способы их решения в процессе работы.

Практические занятия не повторяют, а существенно дополняют лекционные занятия, помогая студентам в подготовке к промежуточной аттестации. Практические занятия являются одной из важнейших форм обучения студентов: они позволяют студентам закрепить, углубить и конкретизировать знания по курсу, подготовиться к практической деятельности. В процессе работы на практических занятиях студент должен совершенствовать умения и навыки самостоятельного анализа источников и научной литературы, что необходимо для научно-исследовательской работы.

Одним из важных элементов практических занятий является изучение и анализ источников теологического, религиозного или правового характера, осуществляемый под руководством преподавателя, что необходимо для получения практических навыков в области научно-исследовательской, экспертно-консультативной и представительско-посреднической деятельности по окончании обучения.

Подготовка к тестированию

Тестирование - система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.

Тестовая система предусматривает вопросы / задания, на которые слушатель должен дать один или несколько вариантов правильного ответа из предложенного списка ответов. При поиске ответа необходимо проявлять внимательность. Прежде всего, следует иметь в виду, что в предлагаемом задании всегда будет один правильный и один неправильный ответ. Это оговаривается перед каждым тестовым вопросом. Всех правильных или всех неправильных ответов (если это специально не оговорено в формулировке вопроса) быть не может. Нередко в вопросе уже содержится смысловая подсказка, что правильным является только один ответ, поэтому при его нахождении продолжать дальнейшие поиски уже не требуется.

На отдельные тестовые задания не существует однозначных ответов, поскольку хорошее знание и понимание содержащегося в них материала позволяет найти такие ответы самостоятельно. Именно на это слушателям и следует ориентироваться, поскольку полностью запомнить всю получаемую информацию и в точности ее воспроизвести при ответе невозможно. Кроме того, вопросы в тестах могут быть обобщенными, не затрагивать каких-то деталей.

Тестовые задания сгруппированы по темам учебной дисциплины. Количество тестовых вопросов/заданий по каждой теме дисциплины определено так, чтобы быть достаточным для оценки знаний обучающегося по всему пройденному материалу.

При подготовке к тестированию студенту следует внимательно перечитать конспект лекций, основную и дополнительную литературу по той теме (разделу), по которому предстоит писать тест.

Образец тестового задания

1.Какой регион принято считать древнейшей прародиной человечества:

1. Европа
2. Северная Америка
3. Южная Америка
4. **Африка**

5. Австралия

2. Один из древнейших центров доместикации растений и животных называется:

1.«Золотой треугольник»
2. «Плодородный полумесяц»
3 .«Золотое кольцо»
4. «Южный крест»
5. «Ближневосточный треугольник»

3. Укажите отрасли присваивающего хозяйства:

1. Охота, рыболовство, земледелие
2. Охота, рыболовство, собирательство
3. Охота, скотоводство, собирательство
4. Охота, рыболовство, садоводство
5. Охота, земледелие, скотоводство

4. Древнейшие памятники изобразительного искусства относятся к эпохе:

1. Раннего палеолита
2. Верхнего палеолита
3. Мезолита
4. Неолита
5. Раннего бронзового века

5. Укажите наиболее позднего представителя рода Homo:

1. Homo habilis
2. Homo erectus
3. Homo sapiens
4. Homo neanderthalensis
5. Homo georgicus

Тест выполняется на отдельном листе с напечатанными тестовыми заданиями, выдаваемом преподавателем, на котором нужно обвести правильный вариант ответа. Тест подписывается сверху следующим образом: фамилия, инициалы, № группы, дата.

Подготовка к групповой дискуссии

Групповая дискуссия — это одна из организационных форм познавательной деятельности обучающихся, позволяющая закрепить полученные ранее знания, восполнить недостающую информацию, сформировать умения решать проблемы, укрепить позиции, научить культуре ведения дискуссии. Тематика обсуждения выдается на первых занятиях. Подготовка осуществляется во внеаудиторное время. Регламент – 3-5 мин. на выступление. В оценивании результатов наравне с преподавателем принимают участие студенты группы.

Обсуждение проблемы (нравственной, политической, научной, профессиональной и др.) происходит коллективно, допускается корректная критика высказываний (мнений) своих сокурсников с обязательным приведением аргументов критики.

Участие каждого обучающегося в диалоге, обсуждении должно быть неформальным, но предметным.

Темы для обсуждения на групповой дискуссии

Дискуссия к темам №3 «Междисциплинарные аспекты этнологии: этносоциология, этнопсихология, этнополитология»

Разбирается механизм формирования этнических фобий и стереотипов.

Группе студентов выдаются карточки с названием стран (Франция, Германия, Великобритания, Китай и т.д.), после получения карточки студенты должны написать на листе бумаги не менее 5 предметов, вещей, явлений, с которыми у них ассоциируется данная страна, и не менее 5 качеств, присущих, по их мнению, жителям этой страны (как положительных, так и отрицательных).

После этого студенты должны зачитать то, что написали. В ходе дальнейшего обсуждения разбираются причины именно этих ассоциаций и анализируется, с чем связано формирование конкретных этнических фобий и стереотипов.

Студенты должны предложить правительству доставшейся им страны стратегию позиционирования себя и своих жителей на мировой арене для формирования необходимых им представлений о себе.

Дискуссия к теме №7 «Механизмы оценки миграции, социология миграции».

Студенты делятся на несколько групп, каждой из них дается определенная страна (например, Узбекистан, Армения, Сирия), из которой в Россию приезжают мигранты, группы получают задание на основе анализа средств массовой информации, интернет-источников и пр. выяснить, с какими наиболее типичными проблемами сталкиваются мигранты из их стран, приезжая и проживая в России, как решают эти проблемы. Также студенты должны рассказать, зачем чаще всего приезжают мигранты из этой страны, в каких сферах чаще всего трудятся и т.д.

После рассказа и его обсуждения, группа должна указать на достоинства и недостатки миграционной политики Российской Федерации в отношении их стран, а также предложить пути ее (политики) усовершенствования.

Незадолго до проведения групповой дискуссии преподаватель разделяет группу на несколько подгрупп, которая, согласно сценарию, будет представлять определенную точку зрения, информацию. При подготовке к групповой дискуссии студенту необходимо собрать материал по теме с помощью анализа научной литературы и источников.

Используя знание исторического, теологического и правового материала, исходя из изложенных изначальных концепций, каждая группа должна изложить свою точку зрения на обсуждаемый вопрос, подкрепив ее соответствующими аргументами.

Каждый из групп по очереди приводит аргументы в защиту своей позиции. Соответственно другая группа должна пытаться привести контраргументы, свидетельствующие о нецелесообразности, пагубности позиции предыдущей группы и стремится доказать, аргументированно изложить свою позицию.

Подготовка к промежуточной аттестации

Каждый учебный семестр заканчивается промежуточной аттестацией в виде зачетно-экзаменационной сессии. Подготовка к зачетно-экзаменационной сессии, сдача зачетов и экзаменов является также самостоятельной работой студента. Основное в подготовке к сессии – повторение всего учебного материала дисциплины, по которому необходимо сдавать зачет или экзамен. Только тот студент успевает, кто хорошо усвоил учебный материал. Если студент плохо работал в семестре, пропускал лекции, слушал их невнимательно, не конспектировал, не изучал рекомендованную литературу, то в процессе подготовки к сессии ему придется не повторять уже знакомое, а заново в короткий срок

изучать весь учебный материал. Все это зачастую невозможно сделать из-за нехватки времени. Для такого студента подготовка к зачету или экзамену будет трудным, а иногда и непосильным делом, а конечный результат – возможное отчисление из учебного заведения.

Ознакомление обучающихся с процедурой и алгоритмом промежуточной аттестации и критериями оценивания происходит в течение первой недели начала изучения дисциплины.

Проведение предварительных консультаций.

Проверка ответов на задания в ходе устного экзамена.

Сообщение результатов оценивания обучающимся.

Оформление необходимой документации.

Экзамен – форма контроля промежуточной аттестации, в результате которого обучающийся получает оценку «отлично», «хорошо», удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Экзамен проводится по расписанию.

Цель экзамена – завершить курс изучения дисциплины, проверить сложившуюся у обучающегося систему знаний, понятий, отметить степень полученных знаний, определить сформированность компетенций.

Экзамен подводит итог знаний, умений и навыков обучающихся по дисциплине, всей учебной работы по данному предмету.

При подготовке к экзамену, прежде всего, необходимо запоминать определение каждого понятия, так как именно в нем фиксируются признаки, показывающие его сущность и позволяющие отличать данную категорию от других. В процессе заучивания определений конкретных понятий обучающийся «наращивает» знания. Каждая дисциплина имеет свою систему понятий, и обучающийся через запоминание конкретной учебной информации приобщается к данной системе, «поднимается» до ее уровня, говорит на ее языке (не пытаясь объяснить суть той или иной категории с помощью обыденных слов).

Однако преподаватель на экзамене проверяет не столько уровень запоминания учебного материала, сколько то, как обучающийся понимает те или иные категории и реальные проблемы, как умеет мыслить, аргументировать, отстаивать определенную позицию, объяснять заученную дефиницию, применять имеющиеся знания при решении практической задачи.

Таким образом, необходимо разумно сочетать запоминание и понимание, простое воспроизводство учебной информации и работу мысли.

Для того чтобы быть уверенным на экзамене, необходимо ответы на наиболее трудные, с точки зрения обучающегося, вопросы подготовить заранее и тезисно записать. Запись включает дополнительные ресурсы памяти.

К экзамену по дисциплине необходимо начинать готовиться с первой лекции, так как материал, набираемый памятью постепенно, неоднократно подвергавшийся обсуждению, образует качественные знания, формирует необходимые компетенции.

При подготовке к экзамену следует пользоваться конспектами лекций, учебниками, учебно-методическими пособиями и интернет-ресурсами.

Экзамен по дисциплине проводится в устной форме путем выполнения экзаменационного задания.

На подготовку к устному ответу обучающегося дается 40-60 минут в зависимости от объема билета.

Использование средств связи, «шпаргалок», подсказок на экзамене является основанием для удаления обучающегося с экзамена а в экзаменационной ведомости проставляется оценка « «неудовлетворительно».

Для подготовки к экзамену (составления конспекта ответа) обучающийся должен иметь лист (несколько листов) формата А-4.

Лист (листы) формата А-4, на котором будет выполняться подготовка к ответу экзаменационного задания, должен быть подписан обучающимся в начале работы в правом верхнем углу. Здесь следует указать:

- Ф. И. О. обучающегося;
- группу, курс
- дату выполнения работы
- название дисциплины.

Страницы листов с ответами должны быть пронумерованы.

Билет состоит из 1 теоретического вопроса и 1 практико-ориентированного задания.

Теоретические вопросы:

1. Объект и предмет этнологии.
2. Взаимосвязь этнологии и этнографии.
3. Специфические методы этнографического исследования.
4. Социальные функции этнологии.
5. Основные положения эволюционизма.
6. Теория диффузионизма.
7. Теория функционализма и её методологическое значение в этнологических исследованиях.
8. Значение социологической школы в развитии этнологии.
9. Основные положения этнопсихологической школы.
10. Современное состояние этнологической науки.
11. Теория этноса Л. Н. Гумилева.
12. Термин «этникос».
13. Основные факторы этногенеза.
14. Субэтнос, этнографическая группа, этническая группа.
15. Смысл научной классификации этносов.
16. Классификация рас.
17. Расовая структура населения мира.

Практико-ориентированные задания:

1. Языковые семьи. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
2. Этническая культура. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
3. Национальная культура. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
4. Значение и роль этнического в структуре национальной культуры. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
5. Этносоциальные функции языка. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
6. Этноэволюционные и этнотрансформационные процессы. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
7. Сущность и результаты межэтнической интеграции. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
8. Роль и значение межнациональных отношений в обществе. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
9. Виды этнических контактов. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

10. Структура этнического самосознания. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
11. Природа и проявление этнических стереотипов. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
12. Этнические предрассудки. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
13. Процесс формирования наций. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
14. Взаимосвязь нации и государства. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
15. Цели создания национально-культурной автономии. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
16. Цели и задачи национальной политики. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
17. Алгоритм подготовки и проведения управленческих решений в сфере межнациональных отношений. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

Система оценки успеваемости студентов

Для оценки успеваемости студентов в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет» разработана балльно-рейтинговая система. Основной задачей системы является учет не только результатов промежуточной аттестации (экзамена), но и текущей успеваемости студента по дисциплине.

Общий рейтинг по учебной дисциплине определяется по формуле:

Ро = Рт + Рпа,

где Ро – общий рейтинг, баллы; максимальный рейтинг - 100 баллов;

Рт – текущий рейтинг, баллы; максимальный рейтинг - 60 баллов;

Рпа – рейтинг промежуточной аттестации, баллы; максимальный рейтинг - 40 баллов.

Текущий рейтинг обучающегося по дисциплине (Рт) - количество рейтинговых баллов, набранных обучающимся в процессе освоения им материала учебной дисциплины в учебном семестре до промежуточной аттестации; оценка качества освоения отдельных составляющих учебной дисциплины и выполнения всех видов учебной работы, предусмотренных рабочей программой дисциплины (текущий контроль успеваемости обучающегося).

Рейтинг промежуточной аттестации по дисциплине (Рпа) – количество рейтинговых баллов, набранных обучающимся при проведении аттестационных испытаний промежуточной аттестации (экзамена).

Полученные значения общего рейтинга по учебной дисциплине обучающихся в баллах переводится в оценки, выставляемые по следующей шкале:

Количество баллов	Отметка за экзамен
80-100	Отлично
65-79	Хорошо
50-64	Удовлетворительно
0-49	Неудовлетворительно

ОБЩИЙ РЕЙТИНГ

по дисциплине

«Этнология и миграционные процессы»

1. ТЕКУЩИЙ РЕЙТИНГ

1.1. Примерное распределение баллов по формам контрольных мероприятий

Тема дисциплины (в соответствии с РПД)	**Форма контрольного мероприятия**	
	Тест	Участие в дискуссии
	Количество баллов (min – max)	
Тема 1. Этнология как наука и её место среди других культурологических дисциплин. Основные классификации этнологической науки. История этнологической науки	0-40	-
Тема 2. Понятие этнос. Этногенез. Традиционная культура. Характеристика народов мира по географическим областям		-
Тема 3. Междисциплинарные аспекты этнологии: этносоциология, этнопсихология, этнополитология		0-10
Тема 4. Общие вопросы миграции.		-
Тема 5. Распад СССР и "великое переселение народов"		-
Тема 6. Миграционная политика Российской Федерации		-
Тема 7. Механизмы оценки миграции, социология миграции		0-10
Тема 8. Методы работы государственных структур с диаспоральными организациями, противодействие экстремизму в области этноконфессиональных отношений		-
Итого	0-40	0-20
Всего	0-60	

1.2. Критерии оценивания контрольных мероприятий

1.2.1 Баллы за тестирование проставляются за правильные ответы на вопросы.

В зависимости от типа вопроса ответ считается правильным, если:

- в тестовом задании закрытой формы с выбором ответа выбран правильный ответ;
- в тестовом задании открытой формы дан правильный ответ;
- в тестовом задании на установление правильной последовательности установлена правильная последовательность;
- в тестовом задании на установление соответствия, если сопоставление произведено верно для всех пар.

В тесте по дисциплине предусмотрено 35 вопросов. 1 правильный ответ = 1, 142 балла. Максимальное количество баллов – 40 баллов.

1.2.2 Оценивание выступления студента *на групповой дискуссии* производится следующим образом:

Критерий	Балл
Полнота и правильность суждений (точки зрения)	2
Высказывает собственное суждение по вопросу, аргументировано отвечает на вопросы оппонентов, формирует выводы	4
Демонстрирует предварительную информационную готовность к обсуждению	2
Соблюдает нормы литературной речи, использует профессиональную лексику	2
Итоговый максимальный балл	10

1.3. Дополнительные пояснения

1.3.1. **Минимальное количество баллов для допуска к экзамену – 30 баллов.** Невыполнение данного условия является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована до начала промежуточной аттестации (зачётно-экзаменационной сессии).

1.3.2. В случае пропуска/невыполнения мероприятий текущего контроля **по уважительным** причинам, подтвержденным соответствующими документами, обучающемуся предоставляется возможность набрать максимально возможное количество баллов по текущему рейтингу (60 баллов).

1.3.3. Обучающийся, не выполнивший обязательные контрольные мероприятия текущего контроля (все контрольные работы) **по неуважительной причине**, допускается к процедуре донабора баллов (до 30 баллов) с разрешения преподавателя до промежуточной аттестации и с разрешения деканата ИЭФ после промежуточной аттестации, предоставив письменное объяснение причин отсутствия на аудиторных занятиях.

1.3.4. В случае **не ликвидации академической задолженности по текущему рейтингу**, преподаватель обязан поставить обучающемуся 0 баллов рейтинга промежуточной аттестации по учебной дисциплине (модулю).

1.3.5. Преподавателю предоставляется право **поощрять обучающихся за активность** (участие в научных конференциях, конкурсах, олимпиадах, научно-исследовательской работе, публикациях статей, выполнение заданий повышенной сложности и т.д., связанных с преподаваемой учебной дисциплиной) дополнительными баллами в количестве, не превышающем **10 баллов за семестр**. Поощрительные баллы суммируются с текущим рейтингом обучающегося. Если в сумме с дополнительными баллами текущий рейтинг превышает 60 баллов, то оставшиеся баллы переносятся в рейтинг промежуточной аттестации по учебной дисциплине при условии проведения экзамена/зачёта/зачёта с оценкой в устной или письменной форме по зачётно-экзаменационным билетам. Полученная сумма общего рейтинга не может превышать максимального значения - 100 баллов.

2. РЕЙТИНГ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. Примерное распределение баллов по формам контрольных мероприятий

2.1 Оценочные средства: экзамен.

2.2 *Экзамен* по дисциплине *«Этнология и миграционные процессы»* проводится в устной форме по билетам.

Билет на экзамен включает в себя один теоретический вопрос и практико-ориентированное задание.

2.3 Система оценивания по оценочным средствам промежуточной аттестации

Форма и описание контрольного мероприятия	Балловая стоимость контрольного мероприятия	Критерии начисления баллов
Теоретический вопрос - индивидуальная деятельность обучающегося по концентрированному выражению накопленного знания. Средство проверки умений применять	0-20 баллов	Полнота и последовательность ответа на вопрос (верное, четкое и достаточно глубокое изложение идей, понятий, фактов и т.д.), степень использования и понимания научных, нормативных источников, демонстрация умения анализировать материал, соблюдение норм литературной речи, использование профессиональной лексики

полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.		
Практико-ориентированное задание Задание, в котором обучающемуся предлагают решить реальную профессионально-ориентированную ситуацию	0-20 баллов	Правильность ответа на вопросы задания, полнота и аргументированность ответа, наличие пояснений (анализа) предложенного решения задачи, применение понятийного аппарата, профессиональной терминологии.
Итого	0-40 баллов	

2.4 *Оценка за ответ на теоретический вопрос* определяется простым суммированием баллов:

Критерии оценки ответа на вопрос	*Количество баллов*
Полнота и последовательность ответа	0-4
Степень использования и понимания научных, нормативных источников	0-4
Умение анализировать материал	0-2
Соблюдение норм литературной речи	0-6
Владение профессиональной лексикой	0-4
Итого	0-20

2.5 *Оценивание практико-ориентированного задания* осуществляется следующим образом:

Критерии оценки практико-ориентированного задания	*Количество баллов*
Правильность ответа	0-4
Полнота и аргументированность	0-6
Наличие пояснений (анализа) предложенного решения задачи	0-6
Применение понятийного аппарата, профессиональной терминологии	0-4
Итого	0-20

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»

УТВЕРЖДАЮ
и.о. проректора по УМР
_____ В.В. Зубов

20.11.2024

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ И ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАДАНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

по дисциплине

Б1.О.15 ИСЛАМСКАЯ АПОЛОГЕТИКА

Направление подготовки:
48.03.01 Теология

Направленность (профиль):
Исламская теология

Одобрены на заседании кафедры	Рассмотрены методической комиссией
Теологии	инженерно-экономического факультета
(название кафедры)	*(название факультета)*
Зав.кафедрой _____	Председатель _____
(подпись)	*(подпись)*
Бачинин И.В.	Мочалова Л.А.
(Фамилия И.О.)	*(Фамилия И.О.)*
Протокол №1 от 25.09.2024	Протокол №1 от 18.10.2024
(Дата)	*(Дата)*

Екатеринбург

Автор: Старостин А.Н., к.ист.н.

Оглавление

Освоение лекционного курса 4
Самостоятельное изучение тем курса....4
Ответы на вопросы для самопроверки (самоконтроля) 7
Подготовка к практическим (семинарским) занятиям....8
Подготовка к тестированию 9
Подготовка к групповой дискуссии....9
Подготовка к промежуточной аттестации 10
Система оценки успеваемости студентов 11

Освоение лекционного курса

Лекции по дисциплине дают основной теоретический материал, являющийся базой для восприятия практического материала. После прослушивания лекции необходимо обратиться к рекомендуемой литературе, прочитать соответствующие темы, уяснить основные термины, проблемные вопросы и подходы к их решению, а также рассмотреть дополнительный материал по теме.

Главное в период подготовки к лекционным занятиям – научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы. В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин.

Каждому студенту следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Одним из важных элементов освоения лекционного курса является самостоятельная работа на лекции. Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции. Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями.

Самостоятельное изучение тем курса

Самостоятельное изучение тем курса осуществляется на основе списка основной и рекомендуемой литературы к дисциплине. При работе с книгой необходимо научиться правильно ее читать, вести записи. Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования научного способа познания. Основные приемы можно свести к следующим:

• составить перечень книг, с которыми следует познакомиться;

• перечень должен быть систематизированным (что необходимо для семинаров, что для экзаменов, что пригодится для написания курсовых и выпускных квалификационных работ, а что выходит за рамками официальной учебной деятельности, и расширяет общую культуру);

• обязательно выписывать все выходные данные по каждой книге (при написании курсовых и дипломных работ это позволит экономить время);

• определить, какие книги (или какие главы книг) следует прочитать более внимательно, а какие – просто просмотреть;

• при составлении перечней литературы следует посоветоваться с преподавателями и научными руководителями, которые помогут сориентироваться, на что стоит обратить большее внимание, а на что вообще не стоит тратить время;

• все прочитанные книги, учебники и статьи следует конспектировать, но это не означает, что надо конспектировать «все подряд»: можно выписывать кратко основные идеи автора и иногда приводить наиболее яркие и показательные цитаты (с указанием страниц);

• если книга – собственная, то допускается делать на полях книги краткие пометки или же в конце книги, на пустых страницах просто сделать свой «предметный указатель», где отмечаются наиболее интересные мысли и обязательно указываются страницы в тексте автора;

• следует выработать способность «воспринимать» сложные тексты; для этого лучший прием – научиться «читать медленно», когда понятно каждое прочитанное слово (а если слово незнакомое, то либо с помощью словаря, либо с помощью преподавателя обязательно его узнать); Таким образом, чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации.

От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия. Грамотная работа с книгой, особенно если речь идет о научной литературе, предполагает соблюдение ряда правил, для овладения которыми необходимо настойчиво учиться. Это серьёзный, кропотливый труд. Прежде всего, при такой работе невозможен формальный, поверхностный подход. Не механическое заучивание, не простое накопление цитат, выдержек, а сознательное усвоение прочитанного, осмысление его, стремление дойти до сути – вот главное правило. Другое правило – соблюдение при работе над книгой определенной последовательности. Вначале следует ознакомиться с оглавлением, содержанием предисловия или введения. Это дает общую ориентировку, представление о структуре и вопросах, которые рассматриваются в книге.

Следующий этап – чтение. Первый раз целесообразно прочитать книгу с начала до конца, чтобы получить о ней цельное представление. При повторном чтении происходит постепенное глубокое осмысление каждой главы, критического материала и позитивного изложения; выделение основных идей, системы аргументов, наиболее ярких примеров и т.д. Непременным правилом чтения должно быть выяснение незнакомых слов, терминов, выражений, неизвестных имен, названий. Студенты с этой целью заводят специальные тетради или блокноты. Важная роль в связи с этим принадлежит библиографической подготовке студентов. Она включает в себя умение активно, быстро пользоваться научным аппаратом книги, справочными изданиями, каталогами, умение вести поиск необходимой информации, обрабатывать и систематизировать ее.

Выделяют четыре основные установки в чтении научного текста:

- информационно-поисковая (задача – найти, выделить искомую информацию);

- усваивающая (усилия читателя направлены на то, чтобы как можно полнее осознать и запомнить как сами сведения, излагаемые автором, так и всю логику его рассуждений);

- аналитико-критическая (читатель стремится критически осмыслить материал, проанализировав его, определив свое отношение к нему);

- творческая (создает у читателя готовность в том или ином виде – как отправной пункт для своих рассуждений, как образ для действия по аналогии и т.п. – использовать суждения автора, ход его мыслей, результат наблюдения, разработанную методику, дополнить их, подвергнуть новой проверке).

С наличием различных установок обращения к научному тексту связано существование и нескольких видов чтения:

- библиографическое – просматривание карточек каталога, рекомендательных списков, сводных списков журналов и статей за год и т.п.;

- просмотровое – используется для поиска материалов, содержащих нужную информацию, обычно к нему прибегают сразу после работы со списками литературы и каталогами, в результате такого просмотра читатель устанавливает, какие из источников будут использованы в дальнейшей работе;

- ознакомительное – подразумевает сплошное, достаточно подробное прочтение отобранных статей, глав, отдельных страниц, цель – познакомиться с характером информации, узнать, какие вопросы вынесены автором на рассмотрение, провести сортировку материала;

- изучающее – предполагает доскональное освоение материала; в ходе такого чтения проявляется доверие читателя к автору, готовность принять изложенную информацию, реализуется установка на предельно полное понимание материала;

- аналитико-критическое и творческое чтение – два вида чтения близкие между собой тем, что участвуют в решении исследовательских задач.

Первый из них предполагает направленный критический анализ, как самой информации, так и способов ее получения и подачи автором; второе – поиск тех суждений, фактов, по которым или в связи с которыми, читатель считает нужным высказать собственные мысли.

Из всех рассмотренных видов чтения основным для студентов является изучающее – именно оно позволяет в работе с учебной литературой накапливать знания в различных областях. Вот почему именно этот вид чтения в рамках учебной деятельности должен быть освоен в первую очередь. Кроме того, при овладении данным видом чтения формируются основные приемы, повышающие эффективность работы с научным текстом. Научная методика работы с литературой предусматривает также ведение записи прочитанного. Это позволяет привести в систему знания, полученные при чтении, сосредоточить внимание на главных положениях, зафиксировать, закрепить их в памяти, а при необходимости вновь обратиться к ним.

Основные виды систематизированной записи прочитанного:

- Аннотирование – предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), ее содержания, источников, характера и назначения.

- Планирование – краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала.

- Тезирование – лаконичное воспроизведение основных утверждений автора без привлечения фактического материала.

- Цитирование – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора.

- Конспектирование – краткое и последовательное изложение содержания прочитанного. Конспект – сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи. Поэтому умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта.

Как правильно составлять конспект? Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта. Выделите главное, составьте план, представляющий собой перечень заголовков, подзаголовков, вопросов, последовательно раскрываемых затем в конспекте. Это первый элемент конспекта. Вторым элементом конспекта являются тезисы. Тезис - это кратко сформулированное положение. Для лучшего усвоения и запоминания материала следует записывать тезисы своими словами. Тезисы, выдвигаемые в конспекте, нужно доказывать. Поэтому третий элемент конспекта - основные доводы, доказывающие истинность рассматриваемого тезиса. В конспекте могут быть положения и примеры. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны 15 распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля.

Конспектирование - наиболее сложный этап работы. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы. Конспект ускоряет повторение материала, экономит время при повторном, после определенного перерыва, обращении к уже знакомой работе. Учитывая индивидуальные особенности каждого студента, можно дать лишь некоторые, наиболее оправдавшие себя общие правила, с которыми преподаватель и обязан познакомить студентов:

1. Главное в конспекте не объем, а содержание. В нем должны быть отражены основные принципиальные положения источника, то новое, что внес его автор, основные методологические положения работы. Умение излагать мысли автора сжато, кратко и собственными словами приходит с опытом и знаниями. Но их накоплению помогает соблюдение одного важного правила – не торопиться записывать при первом же чтении, вносить в конспект лишь то, что стало ясным.

2. Форма ведения конспекта может быть самой разнообразной, она может изменяться, совершенствоваться. Но начинаться конспект всегда должен с указания полного наименования работы, фамилии автора, года и места издания; цитаты берутся в кавычки с обязательной ссылкой на страницу книги.

3. Конспект не должен быть «слепым», безликим, состоящим из сплошного текста. Особо важные места, яркие примеры выделяются цветным подчеркиванием, взятием в рамочку, оттенением, пометками на полях специальными знаками, чтобы можно было быстро найти нужное положение. Дополнительные материалы из других источников можно давать на полях, где записываются свои суждения, мысли, появившиеся уже после составления конспекта.

Ответы на вопросы для самопроверки (самоконтроля)

Самоконтроль студентов по освоению и накоплению знаний, формирование умений является составной частью самостоятельной работы. Самоконтроль знаний не требует руководства преподавателя, в тоже время прибегать к помощи преподавателя необходимо, так как это позволить студентам идти в верном направлении освоения курса.

Для самоконтроля знаний студенты должны:

а) изучить конспект лекции, литературу, указанную в плане проведения занятия пор данной теме, прочитать соответствующий раздел в учебнике;

б) изучить и законспектировать нормативные акты, рекомендованные преподавателем на лекции;

в) составить логическую схему ответа на каждый вопрос, обозначенный преподавателем на занятии или заданный в конце соответствующего раздела учебного пособия;

г) подобрать нормативные материалы (законы и иные нормативные акты органов власти и управления, приказы), если это требуется для ответа на вопрос;

д) подготовить тезисы ответов на вопросы, которые определяются для самопроверки знаний;

При самоконтроле знаний студентам необходимо широко использовать возможности Интернета, справочно-правовой системы «КонсультантПлюс», справочно-информационной системы «Гарант», научной электронной библиотеки «E-library», фондами научной библиотеки университета.

Список вопросов для самопроверки:

Подготовка к практическим (семинарским) занятиям

Важной формой самостоятельной работы студента является систематическая и планомерная подготовка к практическому (семинарскому) занятию. После лекции студент должен познакомиться с планом практических занятий и списком обязательной и дополнительной литературы, которую необходимо прочитать, изучить и законспектировать. Разъяснение по вопросам новой темы студенты получают у преподавателя в конце предыдущего практического занятия.

Подготовка к практическому занятию требует, прежде всего, чтения рекомендуемых источников и монографических работ, их реферирования, подготовки докладов и сообщений. Важным этапом в самостоятельной работе студента является повторение материала по конспекту лекции. Одна из главных составляющих внеаудиторной подготовки – работа с книгой. Она предполагает: внимательное прочтение, критическое осмысление содержания, обоснование собственной позиции по дискуссионным моментам, постановки интересующих вопросов, которые могут стать предметом обсуждения на семинаре.

В начале практического занятия должен присутствовать организационный момент и вступительная часть. Преподаватель произносит краткую вступительную речь, где формулируются основные вопросы и проблемы, способы их решения в процессе работы.

Практические занятия не повторяют, а существенно дополняют лекционные занятия, помогая студентам в подготовке к промежуточной аттестации. Практические занятия являются одной из важнейших форм обучения студентов: они позволяют студентам закрепить, углубить и конкретизировать знания по курсу, подготовиться к практической деятельности. В процессе работы на практических занятиях студент должен совершенствовать умения и навыки самостоятельного анализа источников и научной литературы, что необходимо для научно-исследовательской работы.

Одним из важных элементов практических занятий является изучение и анализ источников теологического, религиозного или правового характера, осуществляемый под руководством преподавателя, что необходимо для получения практических навыков в области научно-исследовательской, экспертно-консультативной и представительско-посреднической деятельности по окончании обучения.

Подготовка к тестированию

Тестирование - система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.

Тестовая система предусматривает вопросы / задания, на которые слушатель должен дать один или несколько вариантов правильного ответа из предложенного списка ответов. При поиске ответа необходимо проявлять внимательность. Прежде всего, следует иметь в виду, что в предлагаемом задании всегда будет один правильный и один неправильный ответ. Это оговаривается перед каждым тестовым вопросом. Всех правильных или всех неправильных ответов (если это специально не оговорено в формулировке вопроса) быть не может. Нередко в вопросе уже содержится смысловая подсказка, что правильным является только один ответ, поэтому при его нахождении продолжать дальнейшие поиски уже не требуется.

На отдельные тестовые задания не существует однозначных ответов, поскольку хорошее знание и понимание содержащегося в них материала позволяет найти такие ответы самостоятельно. Именно на это слушателям и следует ориентироваться, поскольку полностью запомнить всю получаемую информацию и в точности ее воспроизвести при ответе невозможно. Кроме того, вопросы в тестах могут быть обобщенными, не затрагивать каких-то деталей.

Тестовые задания сгруппированы по темам учебной дисциплины. Количество тестовых вопросов/заданий по каждой теме дисциплины определено так, чтобы быть достаточным для оценки знаний обучающегося по всему пройденному материалу.

При подготовке к тестированию студенту следует внимательно перечитать конспект лекций, основную и дополнительную литературу по той теме (разделу), по которому предстоит писать тест.

Образец тестового задания

Тест выполняется на отдельном листе с напечатанными тестовыми заданиями, выдаваемом преподавателем, на котором нужно обвести правильный вариант ответа. Тест подписывается сверху следующим образом: фамилия, инициалы, № группы, дата.

Подготовка к групповой дискуссии

Групповая дискуссия — это одна из организационных форм познавательной деятельности обучающихся, позволяющая закрепить полученные ранее знания, восполнить недостающую информацию, сформировать умения решать проблемы, укрепить позиции, научить культуре ведения дискуссии. Тематика обсуждения выдается на первых занятиях. Подготовка осуществляется во внеаудиторное время. Регламент – 3-5 мин. на выступление. В оценивании результатов наравне с преподавателем принимают участие студенты группы.

Обсуждение проблемы (нравственной, политической, научной, профессиональной и др.) происходит коллективно, допускается корректная критика высказываний (мнений) своих сокурсников с обязательным приведением аргументов критики.

Участие каждого обучающегося в диалоге, обсуждении должно быть неформальным, но предметным.

Группа делится на несколько команд по 3 человека, один играет роль атеиста или критика ислама, двое других должны вступить с ним в полемику, приводя аргументы в защиту ислама.

Темы для обсуждения на групповой дискуссии

1.Ислам угнетает женщину, мусульманская женщина не имеет никаких прав, сидит дома, не может никуда выйти, занимается только воспитанием детей.

2.Мусульмане фанатичны и не развивают науку. Среди мусульман нет выдающихся ученых.

3.Вселенная возникла во время большого взрыва. Жизнь возникла в результате случайной комбинации химических элементов. Ни о каком божественном творении мира с точки зрения науки речи идти не может.

4.Ислам поощряет войну и агрессию. Все войны в последнее время возникают с участием мусульман или в мусульманских странах.

Незадолго до проведения групповой дискуссии преподаватель разделяет группу на несколько подгрупп, которая, согласно сценарию, будет представлять определенную точку зрения, информацию. При подготовке к групповой дискуссии студенту необходимо собрать материал по теме с помощью анализа научной литературы и источников.

Используя знание исторического, теологического и правового материала, исходя из изложенных изначальных концепций, каждая группа должна изложить свою точку зрения на обсуждаемый вопрос, подкрепив ее соответствующими аргументами.

Каждый из групп по очереди приводит аргументы в защиту своей позиции. Соответственно другая группа должна пытаться привести контраргументы, свидетельствующие о нецелесообразности, пагубности позиции предыдущей группы и стремится доказать, аргументированно изложить свою позицию.

Подготовка к промежуточной аттестации

Каждый учебный семестр заканчивается промежуточной аттестацией в виде зачетно-экзаменационной сессии. Подготовка к зачетно-экзаменационной сессии, сдача зачетов и экзаменов является также самостоятельной работой студента. Основное в подготовке к сессии – повторение всего учебного материала дисциплины, по которому необходимо сдавать зачет или экзамен. Только тот студент успевает, кто хорошо усвоил учебный материал. Если студент плохо работал в семестре, пропускал лекции, слушал их невнимательно, не конспектировал, не изучал рекомендованную литературу, то в процессе подготовки к сессии ему придется не повторять уже знакомое, а заново в короткий срок изучать весь учебный материал. Все это зачастую невозможно сделать из-за нехватки времени. Для такого студента подготовка к зачету или экзамену будет трудным, а иногда и непосильным делом, а конечный результат – возможное отчисление из учебного заведения.

Ознакомление обучающихся с процедурой и алгоритмом промежуточной аттестации и критериями оценивания происходит в течение первой недели начала изучения дисциплины.

Проведение предварительных консультаций.

Проверка ответов на задания в ходе устного зачета.

Сообщение результатов оценивания обучающимся.

Оформление необходимой документации.

Зачет – форма контроля промежуточной аттестации, в результате которого обучающийся получает оценку «зачтено», «не зачтено».

Зачет проводится по расписанию.

Цель зачета – завершить курс изучения дисциплины, проверить сложившуюся у обучающегося систему знаний, понятий, отметить степень полученных знаний, определить сформированность компетенций.

Зачет подводит итог знаний, умений и навыков обучающихся по дисциплине, всей учебной работы по данному предмету.

При подготовке к зачету, прежде всего, необходимо запоминать определение каждого понятия, так как именно в нем фиксируются признаки, показывающие его

сущность и позволяющие отличать данную категорию от других. В процессе заучивания определений конкретных понятий обучающийся «наращивает» знания. Каждая дисциплина имеет свою систему понятий, и обучающийся через запоминание конкретной учебной информации приобщается к данной системе, «поднимается» до ее уровня, говорит на ее языке (не пытаясь объяснить суть той или иной категории с помощью обыденных слов).

Однако преподаватель на зачете проверяет не столько уровень запоминания учебного материала, сколько то, как обучающийся понимает те или иные категории и реальные проблемы, как умеет мыслить, аргументировать, отстаивать определенную позицию, объяснять заученную дефиницию, применять имеющиеся знания при решении практической задачи.

Таким образом, необходимо разумно сочетать запоминание и понимание, простое воспроизводство учебной информации и работу мысли.

Для того чтобы быть уверенным на зачете, необходимо ответы на наиболее трудные, с точки зрения обучающегося, вопросы подготовить заранее и тезисно записать. Запись включает дополнительные ресурсы памяти.

К зачету по дисциплине необходимо начинать готовиться с первой лекции, так как материал, набираемый памятью постепенно, неоднократно подвергавшийся обсуждению, образует качественные знания, формирует необходимые компетенции.

При подготовке к зачету следует пользоваться конспектами лекций, учебниками, учебно-методическими пособиями и интернет-ресурсами.

Зачет по дисциплине проводится в устной форме путем выполнения зачетного задания.

На подготовку к устному ответу обучающегося дается 40-60 минут в зависимости от объема билета.

Использование средств связи, «шпаргалок», подсказок на зачете является основанием для удаления обучающегося с зачета а в зачетной ведомости проставляется оценка « «не зачтено».

Для подготовки к зачету (составления конспекта ответа) обучающийся должен иметь лист (несколько листов) формата А-4.

Лист (листы) формата А-4, на котором будет выполняться подготовка к ответу зачетного задания, должен быть подписан обучающимся в начале работы в правом верхнем углу. Здесь следует указать:

- Ф. И. О. обучающегося;
- группу, курс
- дату выполнения работы
- название дисциплины.

Страницы листов с ответами должны быть пронумерованы.

Билет состоит из 1 теоретического вопроса и 1 практико-ориентированного задания.

Теоретические вопросы:

Практико-ориентированные задания:

Система оценки успеваемости студентов

Для оценки успеваемости студентов в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет» разработана балльно-рейтинговая система. Основной задачей системы является учет не только результатов промежуточной аттестации (зачета), но и текущей успеваемости студента по дисциплине.

Общий рейтинг по учебной дисциплине определяется по формуле:

Ро = Рт + Рпа,

где Ро – общий рейтинг, баллы; максимальный рейтинг - 100 баллов;

Рт – текущий рейтинг, баллы; максимальный рейтинг - 60 баллов;

Рпа – рейтинг промежуточной аттестации, баллы; максимальный рейтинг - 40 баллов.

Текущий рейтинг обучающегося по дисциплине (Рт) - количество рейтинговых баллов, набранных обучающимся в процессе освоения им материала учебной дисциплины в учебном семестре до промежуточной аттестации; оценка качества освоения отдельных составляющих учебной дисциплины и выполнения всех видов учебной работы, предусмотренных рабочей программой дисциплины (текущий контроль успеваемости обучающегося).

Рейтинг промежуточной аттестации по дисциплине (Рпа) – количество рейтинговых баллов, набранных обучающимся при проведении аттестационных испытаний промежуточной аттестации (зачета).

Полученные значения общего рейтинга по учебной дисциплине обучающихся в баллах переводится в оценки, выставляемые по следующей шкале:

Количество баллов	Отметка о зачёте
80-100	Зачтено
65-79	
50-64	
0-49	Не зачтено

ОБЩИЙ РЕЙТИНГ

по дисциплине

«Исламская апологетика»

1. ТЕКУЩИЙ РЕЙТИНГ

1.1. Примерное распределение баллов по формам контрольных мероприятий

Тема дисциплины (в соответствии с РПД)	**Форма контрольного мероприятия**	
	Тест	Участие в дискуссии
	Количество баллов (min – max)	
Тема 1. Становление научного знания в архаических обществах. Наука и религия в древних цивилизациях. Наука и религия в условиях	0-40	-
Тема 2. Вера и разум; синтез веры и знания в составе мировоззрения.		0-10
Тема 3. Философия и богословие. Соотношение знания и веры в процессе познания. Религиозно–философские системы мысли (деизм, пантеизм, теизм). Атеизм. Происхождение мира: соотношение исламского взгляда и современных научных подходов.		-
Тема 4. Логические доказательства истинности Ислама. Существование Бога. Пророчество Мухаммада. Подлинность и неизменность Священного Корана.		-
Тема 5. Научные знамения в Священном Коране		0-10

Тема дисциплины (в соответствии с РПД)	**Форма контрольного мероприятия**	
	Тест	Участие в дискуссии
	Количество баллов (min – max)	
Итого	0-40	0-20
Всего	0-60	

1.2. Критерии оценивания контрольных мероприятий

1.2.1 Баллы за тестирование проставляются за правильные ответы на вопросы.

В зависимости от типа вопроса ответ считается правильным, если:

- в тестовом задании закрытой формы с выбором ответа выбран правильный ответ;
- в тестовом задании открытой формы дан правильный ответ;
- в тестовом задании на установление правильной последовательности установлена правильная последовательность;
- в тестовом задании на установление соответствия, если сопоставление произведено верно для всех пар.

В тесте по дисциплине предусмотрено ___вопросов. 1 правильный ответ = __ балла. Максимальное количество баллов – 40 баллов.

1.2.2 Оценивание выступления студента *на групповой дискуссии* производится следующим образом:

Критерий	Балл
Полнота и правильность суждений (точки зрения)	2
Высказывает собственное суждение по вопросу, аргументировано отвечает на вопросы оппонентов, формирует выводы	4
Демонстрирует предварительную информационную готовность к обсуждению	2
Соблюдает нормы литературной речи, использует профессиональную лексику	2
Итоговый максимальный балл	10

1.3. Дополнительные пояснения

1.3.1. **Минимальное количество баллов для допуска к зачету – 30 баллов.** Невыполнение данного условия является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована до начала промежуточной аттестации (зачётно-экзаменационной сессии).

1.3.2. В случае пропуска/невыполнения мероприятий текущего контроля **по уважительным** причинам, подтвержденным соответствующими документами, обучающемуся предоставляется возможность набрать максимально возможное количество баллов по текущему рейтингу (60 баллов).

1.3.3. Обучающийся, не выполнивший обязательные контрольные мероприятия текущего контроля (все контрольные работы) **по неуважительной причине**, допускается к процедуре донабора баллов (до 30 баллов) с разрешения преподавателя до промежуточной аттестации и с разрешения деканата ИЭФ после промежуточной аттестации, предоставив письменное объяснение причин отсутствия на аудиторных занятиях.

1.3.4. В случае **не ликвидации академической задолженности по текущему рейтингу**, преподаватель обязан поставить обучающемуся 0 баллов рейтинга промежуточной аттестации по учебной дисциплине (модулю).

1.3.5. Преподавателю предоставляется право **поощрять обучающихся за активность** (участие в научных конференциях, конкурсах, олимпиадах, научно-

исследовательской работе, публикациях статей, выполнение заданий повышенной сложности и т.д., связанных с преподаваемой учебной дисциплиной) дополнительными баллами в количестве, не превышающем **10 баллов за семестр**. Поощрительные баллы суммируются с текущим рейтингом обучающегося. Если в сумме с дополнительными баллами текущий рейтинг превышает 60 баллов, то оставшиеся баллы переносятся в рейтинг промежуточной аттестации по учебной дисциплине при условии проведения зачёта в устной или письменной форме по зачётно-экзаменационным билетам. Полученная сумма общего рейтинга не может превышать максимального значения - 100 баллов.

1.3.6. Если текущий рейтинг обучающегося составляет 50 и более баллов, преподаватель вправе выставить по учебной дисциплине (модулю) итоговую оценку «зачтено» без прохождения аттестационного испытания промежуточной аттестации (сдачи зачёта). В этом случае общим рейтингом по учебной дисциплине (модулю) считается количество баллов текущего рейтинга, а рейтинг промежуточной аттестации составляет 0 баллов.

2. РЕЙТИНГ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. Примерное распределение баллов по формам контрольных мероприятий

2.1 Оценочные средства: зачет.

2.2 *Зачет* по дисциплине *«***Исламская апологетика***»* проводится в устной форме по билетам.

Билет на зачет включает в себя один теоретический вопрос и практико-ориентированное задание.

2.3 Система оценивания по оценочным средствам промежуточной аттестации

Форма и описание контрольного мероприятия	Балловая стоимость контрольного мероприятия	Критерии начисления баллов
Теоретический вопрос - индивидуальная деятельность обучающегося по концентрированному выражению накопленного знания. Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.	0-20 баллов	Полнота и последовательность ответа на вопрос (верное, четкое и достаточно глубокое изложение идей, понятий, фактов и т.д.), степень использования и понимания научных, нормативных источников, демонстрация умения анализировать материал, соблюдение норм литературной речи, использование профессиональной лексики
Практико-ориентированное задание Задание, в котором обучающемуся предлагают решить реальную профессионально-ориентированную ситуацию	0-20 баллов	Правильность ответа на вопросы задания, полнота и аргументированность ответа, наличие пояснений (анализа) предложенного решения задачи, применение понятийного аппарата, профессиональной терминологии.
Итого	0-40 баллов	

2.4 *Оценка за ответ на теоретический вопрос* определяется простым суммированием баллов:

Критерии оценки ответа на вопрос	*Количество баллов*
Полнота и последовательность ответа	0-4
Степень использования и понимания научных, нормативных источников	0-4

Умение анализировать материал	0-2
Соблюдение норм литературной речи	0-6
Владение профессиональной лексикой	0-4
Итого	0-20

2.5 *Оценивание практико-ориентированного задания* осуществляется следующим образом:

Критерии оценки практико-ориентированного задания	*Количество баллов*
Правильность ответа	0-4
Полнота и аргументированность	0-6
Наличие пояснений (анализа) предложенного решения задачи	0-6
Применение понятийного аппарата, профессиональной терминологии	0-4
Итого	0-20

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»

УТВЕРЖДАЮ
и.о. проректора по УМР
_____ В.В. Зубов

20.11.2024

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ И ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАДАНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

по дисциплине

Б1.О.16 ОСНОВЫ ИСЛАМСКОГО ВЕРОУЧЕНИЯ (АЛЬ-АКЫЙДА АЛЬ-ИСЛЯМИЯ)

Направление подготовки:
48.03.01 Теология

Направленность (профиль):
Исламская теология

Одобрены на заседании кафедры Теологии	Рассмотрены методической комиссией инженерно-экономического факультета
(название кафедры)	*(название факультета)*
Зав.кафедрой _____ *(подпись)*	Председатель _____ *(подпись)*
Бачинин И.В.	Мочалова Л.А.
(Фамилия И.О.)	*(Фамилия И.О.)*
Протокол №1 от 25.09.2024	Протокол №1 от 18.10.2024
(Дата)	*(Дата)*

Екатеринбург

Автор: Муратов М.Р.

Оглавление

Освоение лекционного курса 4
Самостоятельное изучение тем курса....4
Ответы на вопросы для самопроверки (самоконтроля) 7
Подготовка к практическим (семинарским) занятиям....9
Подготовка к тестированию 10
Подготовка к групповой дискуссии....11
Подготовка к промежуточной аттестации 12
Система оценки успеваемости студентов 15

Освоение лекционного курса

Лекции по дисциплине дают основной теоретический материал, являющийся базой для восприятия практического материала. После прослушивания лекции необходимо обратиться к рекомендуемой литературе, прочитать соответствующие темы, уяснить основные термины, проблемные вопросы и подходы к их решению, а также рассмотреть дополнительный материал по теме.

Главное в период подготовки к лекционным занятиям – научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы. В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин.

Каждому студенту следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Одним из важных элементов освоения лекционного курса является самостоятельная работа на лекции. Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции. Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями.

Самостоятельное изучение тем курса

Самостоятельное изучение тем курса осуществляется на основе списка основной и рекомендуемой литературы к дисциплине. При работе с книгой необходимо научиться правильно ее читать, вести записи. Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования научного способа познания. Основные приемы можно свести к следующим:

• составить перечень книг, с которыми следует познакомиться;

• перечень должен быть систематизированным (что необходимо для семинаров, что для экзаменов, что пригодится для написания курсовых и выпускных квалификационных работ, а что выходит за рамками официальной учебной деятельности, и расширяет общую культуру);

• обязательно выписывать все выходные данные по каждой книге (при написании курсовых и дипломных работ это позволит экономить время);

• определить, какие книги (или какие главы книг) следует прочитать более внимательно, а какие – просто просмотреть;

• при составлении перечней литературы следует посоветоваться с преподавателями и научными руководителями, которые помогут сориентироваться, на что стоит обратить большее внимание, а на что вообще не стоит тратить время;

• все прочитанные книги, учебники и статьи следует конспектировать, но это не означает, что надо конспектировать «все подряд»: можно выписывать кратко основные идеи автора и иногда приводить наиболее яркие и показательные цитаты (с указанием страниц);

• если книга – собственная, то допускается делать на полях книги краткие пометки или же в конце книги, на пустых страницах просто сделать свой «предметный указатель», где отмечаются наиболее интересные мысли и обязательно указываются страницы в тексте автора;

• следует выработать способность «воспринимать» сложные тексты; для этого лучший прием – научиться «читать медленно», когда понятно каждое прочитанное слово (а если слово незнакомое, то либо с помощью словаря, либо с помощью преподавателя обязательно его узнать); Таким образом, чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации.

От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия. Грамотная работа с книгой, особенно если речь идет о научной литературе, предполагает соблюдение ряда правил, для овладения которыми необходимо настойчиво учиться. Это серьёзный, кропотливый труд. Прежде всего, при такой работе невозможен формальный, поверхностный подход. Не механическое заучивание, не простое накопление цитат, выдержек, а сознательное усвоение прочитанного, осмысление его, стремление дойти до сути – вот главное правило. Другое правило – соблюдение при работе над книгой определенной последовательности. Вначале следует ознакомиться с оглавлением, содержанием предисловия или введения. Это дает общую ориентировку, представление о структуре и вопросах, которые рассматриваются в книге.

Следующий этап – чтение. Первый раз целесообразно прочитать книгу с начала до конца, чтобы получить о ней цельное представление. При повторном чтении происходит постепенное глубокое осмысление каждой главы, критического материала и позитивного изложения; выделение основных идей, системы аргументов, наиболее ярких примеров и т.д. Непременным правилом чтения должно быть выяснение незнакомых слов, терминов, выражений, неизвестных имен, названий. Студенты с этой целью заводят специальные тетради или блокноты. Важная роль в связи с этим принадлежит библиографической подготовке студентов. Она включает в себя умение активно, быстро пользоваться научным аппаратом книги, справочными изданиями, каталогами, умение вести поиск необходимой информации, обрабатывать и систематизировать ее.

Выделяют четыре основные установки в чтении научного текста:

- информационно-поисковая (задача – найти, выделить искомую информацию);

- усваивающая (усилия читателя направлены на то, чтобы как можно полнее осознать и запомнить как сами сведения, излагаемые автором, так и всю логику его рассуждений);

- аналитико-критическая (читатель стремится критически осмыслить материал, проанализировав его, определив свое отношение к нему);

- творческая (создает у читателя готовность в том или ином виде – как отправной пункт для своих рассуждений, как образ для действия по аналогии и т.п. – использовать суждения автора, ход его мыслей, результат наблюдения, разработанную методику, дополнить их, подвергнуть новой проверке).

С наличием различных установок обращения к научному тексту связано существование и нескольких видов чтения:

- библиографическое – просматривание карточек каталога, рекомендательных списков, сводных списков журналов и статей за год и т.п.;

- просмотровое – используется для поиска материалов, содержащих нужную информацию, обычно к нему прибегают сразу после работы со списками литературы и каталогами, в результате такого просмотра читатель устанавливает, какие из источников будут использованы в дальнейшей работе;

- ознакомительное – подразумевает сплошное, достаточно подробное прочтение отобранных статей, глав, отдельных страниц, цель – познакомиться с характером информации, узнать, какие вопросы вынесены автором на рассмотрение, провести сортировку материала;

- изучающее – предполагает доскональное освоение материала; в ходе такого чтения проявляется доверие читателя к автору, готовность принять изложенную информацию, реализуется установка на предельно полное понимание материала;

- аналитико-критическое и творческое чтение – два вида чтения близкие между собой тем, что участвуют в решении исследовательских задач.

Первый из них предполагает направленный критический анализ, как самой информации, так и способов ее получения и подачи автором; второе – поиск тех суждений, фактов, по которым или в связи с которыми, читатель считает нужным высказать собственные мысли.

Из всех рассмотренных видов чтения основным для студентов является изучающее – именно оно позволяет в работе с учебной литературой накапливать знания в различных областях. Вот почему именно этот вид чтения в рамках учебной деятельности должен быть освоен в первую очередь. Кроме того, при овладении данным видом чтения формируются основные приемы, повышающие эффективность работы с научным текстом. Научная методика работы с литературой предусматривает также ведение записи прочитанного. Это позволяет привести в систему знания, полученные при чтении, сосредоточить внимание на главных положениях, зафиксировать, закрепить их в памяти, а при необходимости вновь обратиться к ним.

Основные виды систематизированной записи прочитанного:

- Аннотирование – предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), ее содержания, источников, характера и назначения.

- Планирование – краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала.

- Тезирование – лаконичное воспроизведение основных утверждений автора без привлечения фактического материала.

- Цитирование – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора.

- Конспектирование – краткое и последовательное изложение содержания прочитанного. Конспект – сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи. Поэтому умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта.

Как правильно составлять конспект? Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта. Выделите главное, составьте план, представляющий собой перечень заголовков, подзаголовков, вопросов, последовательно раскрываемых затем в конспекте. Это первый элемент конспекта. Вторым элементом конспекта являются тезисы. Тезис - это кратко сформулированное положение. Для лучшего усвоения и запоминания материала следует записывать тезисы своими словами. Тезисы, выдвигаемые в конспекте, нужно доказывать. Поэтому третий элемент конспекта - основные доводы, доказывающие истинность рассматриваемого тезиса. В конспекте могут быть положения и примеры. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны 15 распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля.

Конспектирование - наиболее сложный этап работы. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы. Конспект ускоряет повторение материала, экономит время при повторном, после определенного перерыва, обращении к уже знакомой работе. Учитывая индивидуальные особенности каждого студента, можно дать лишь некоторые, наиболее оправдавшие себя общие правила, с которыми преподаватель и обязан познакомить студентов:

1. Главное в конспекте не объем, а содержание. В нем должны быть отражены основные принципиальные положения источника, то новое, что внес его автор, основные методологические положения работы. Умение излагать мысли автора сжато, кратко и собственными словами приходит с опытом и знаниями. Но их накоплению помогает соблюдение одного важного правила – не торопиться записывать при первом же чтении, вносить в конспект лишь то, что стало ясным.

2. Форма ведения конспекта может быть самой разнообразной, она может изменяться, совершенствоваться. Но начинаться конспект всегда должен с указания полного наименования работы, фамилии автора, года и места издания; цитаты берутся в кавычки с обязательной ссылкой на страницу книги.

3. Конспект не должен быть «слепым», безликим, состоящим из сплошного текста. Особо важные места, яркие примеры выделяются цветным подчеркиванием, взятием в рамочку, оттенением, пометками на полях специальными знаками, чтобы можно было быстро найти нужное положение. Дополнительные материалы из других источников можно давать на полях, где записываются свои суждения, мысли, появившиеся уже после составления конспекта.

Ответы на вопросы для самопроверки (самоконтроля)

Самоконтроль студентов по освоению и накоплению знаний, формирование умений является составной частью самостоятельной работы. Самоконтроль знаний не требует руководства преподавателя, в тоже время прибегать к помощи преподавателя необходимо, так как это позволить студентам идти в верном направлении освоения курса.

Для самоконтроля знаний студенты должны:

а) изучить конспект лекции, литературу, указанную в плане проведения занятия пор данной теме, прочитать соответствующий раздел в учебнике;

б) изучить и законспектировать нормативные акты, рекомендованные преподавателем на лекции;

в) составить логическую схему ответа на каждый вопрос, обозначенный преподавателем на занятии или заданный в конце соответствующего раздела учебного пособия;

г) подобрать нормативные материалы (законы и иные нормативные акты органов власти и управления, приказы), если это требуется для ответа на вопрос;

д) подготовить тезисы ответов на вопросы, которые определяются для самопроверки знаний;

При самоконтроле знаний студентам необходимо широко использовать возможности Интернета, справочно-правовой системы «КонсультантПлюс», справочно-информационной системы «Гарант», научной электронной библиотеки «E-library», фондами научной библиотеки университета.

Список вопросов для самопроверки:

1. Приведите три примера логической аргументации на существование Создателя.
2. Что такое с точки зрения ислама 99 имен Аллаха?
3. Какие пять атрибутов заложены в слове «Господь» с точки зрения ислама? Объясните эти атрибуты.
4. Как доказывал существование Аллаха Абу-Ханифа?
5. Почему Аллах призывает изучать этот мир, чтобы найти в нем знамения Его существования.
6. Почему мусульмане затрудняются в разъяснении некоторых атрибутов Аллаха?
7. Какие три вида классификации божественных атрибутов применяются в исламе?
8. Какова цель послания посланников и пророков?
9. В чем состоит отличие Аллаха от творений?
10. Допустим ли вопрос о местонахождении Аллаха? Почему?
11. Как следует понимать термин «истива»?
12. Могут ли быть посланниками не люди и женщины? Почему?
13. Перечислите обязанности посланников с точки зрения ислама.
14. Назовите признаки, доказывающие истинность посланничества.
15. Кто был первым пророком и кто последним с точки зрения ислама?
16. Какова численность пророков и посланников? Почему не следует ограничивать их численность конкретным числом?
17. В чем проявляется чудесность (неподражаемость) Корана с точки зрения ислама?
18. Перечислите качества, обязательные для посланников.
19. На какие два вида делятся ангелы?
20. Как мусульмане рациональным путем доказывают возможность существования ангелов.
21. Назовите имена посланников, которым были ниспосланы следующие писания: Псалтырь, Тора, Евангелие, Коран.
22. Мусульманские ученые единогласны в том, что с пророком Мухаммадом произошло чудо «Перенесения и вознесения», однако они расходятся во мнениях, как оно произошло. Перечислите их взгляды и доводы.

23. Дайте определение следующим терминам: му‘джиза, карама, ма‘уна, истидрадж. Приведите примеры для каждого из этих терминов.

24. Аллах в Коране сказал: «Сокровенное (ал-гайб) принадлежит только Аллаху» (10:20), «Он – Ведающий о сокровенном (ал-гайб). И Он никому не откроет Своего сокровенного» (72:26), в то же время некоторые пророки и праведники иногда сообщают о событиях будущего. Как это объясняется?

25. Перечислите семь отличий Мухаммада от других пророков с точки зрения ислама.

26. Как в Коране доказывается неизбежность Судного дня?

27. Приведите логическое доказательство на Судный день.

28. Перечислите названия Судного дня.

29. Приведите хадис о могиле, переданный ‘Усманом?

30. Расскажите о состоянии человек после смерти с точки зрения ислама. Какие вопросы задают ангелы в могиле? Как зовут ангелов, задающих вопросы в могиле?

31. Перечислите все крупные признаки Судного дня.

32. Расскажите о появлении Даджаля?

33. Опишите, что говорится в Коране о втором пришествии Исы.

34. Кто такие и от кого происходят народы Йа’джудж Ма’джудж? Что о них сообщает Коран и хадисы?

35. Расскажите о появлении Даббы и приведите доказательства?

36. Какие изменения произойдут на земле в Судный день?

37. Какие изменения произойдут во вселенной в Судный день?

38. Перечислите семь групп людей, которые будут в тени трона в Судный день.

39. Как описываются в Коране рай и ад?

40. Перечислите события, которые произойдут с людьми после воскрешения.

41. Перечислите виды заступничества Пророка в Судный день.

42. Дайте определение када и кадар?

43. Объясните тезис о том, что «Все добро и зло от Аллаха».

44. Дайте определение больших грехов.

45. Перечислите двадцать больших грехов.

46. Будет ли вечно в аду человек, совершивший большой грех?

47. Перечислите деяния способствующие избавлению от наказания ада?

Подготовка к практическим (семинарским) занятиям

Важной формой самостоятельной работы студента является систематическая и планомерная подготовка к практическому (семинарскому) занятию. После лекции студент должен познакомиться с планом практических занятий и списком обязательной и дополнительной литературы, которую необходимо прочитать, изучить и законспектировать. Разъяснение по вопросам новой темы студенты получают у преподавателя в конце предыдущего практического занятия.

Подготовка к практическому занятию требует, прежде всего, чтения рекомендуемых источников и монографических работ, их реферирования, подготовки докладов и сообщений. Важным этапом в самостоятельной работе студента является повторение материала по конспекту лекции. Одна из главных составляющих внеаудиторной подготовки – работа с книгой. Она предполагает: внимательное прочтение, критическое осмысление содержания, обоснование собственной позиции по дискуссионным моментам, постановки интересующих вопросов, которые могут стать предметом обсуждения на семинаре.

В начале практического занятия должен присутствовать организационный момент и вступительная часть. Преподаватель произносит краткую вступительную речь, где формулируются основные вопросы и проблемы, способы их решения в процессе работы.

Практические занятия не повторяют, а существенно дополняют лекционные занятия, помогая студентам в подготовке к промежуточной аттестации. Практические занятия являются одной из важнейших форм обучения студентов: они позволяют студентам закрепить, углубить и конкретизировать знания по курсу, подготовиться к практической деятельности. В процессе работы на практических занятиях студент должен совершенствовать умения и навыки самостоятельного анализа источников и научной литературы, что необходимо для научно-исследовательской работы.

Одним из важных элементов практических занятий является изучение и анализ источников теологического, религиозного или правового характера, осуществляемый под руководством преподавателя, что необходимо для получения практических навыков в области научно-исследовательской, экспертно-консультативной и представительско-посреднической деятельности по окончании обучения.

Подготовка к тестированию

Тестирование - система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.

Тестовая система предусматривает вопросы / задания, на которые слушатель должен дать один или несколько вариантов правильного ответа из предложенного списка ответов. При поиске ответа необходимо проявлять внимательность. Прежде всего, следует иметь в виду, что в предлагаемом задании всегда будет один правильный и один неправильный ответ. Это оговаривается перед каждым тестовым вопросом. Всех правильных или всех неправильных ответов (если это специально не оговорено в формулировке вопроса) быть не может. Нередко в вопросе уже содержится смысловая подсказка, что правильным является только один ответ, поэтому при его нахождении продолжать дальнейшие поиски уже не требуется.

На отдельные тестовые задания не существует однозначных ответов, поскольку хорошее знание и понимание содержащегося в них материала позволяет найти такие ответы самостоятельно. Именно на это слушателям и следует ориентироваться, поскольку полностью запомнить всю получаемую информацию и в точности ее воспроизвести при ответе невозможно. Кроме того, вопросы в тестах могут быть обобщенными, не затрагивать каких-то деталей.

Тестовые задания сгруппированы по темам учебной дисциплины. Количество тестовых вопросов/заданий по каждой теме дисциплины определено так, чтобы быть достаточным для оценки знаний обучающегося по всему пройденному материалу.

При подготовке к тестированию студенту следует внимательно перечитать конспект лекций, основную и дополнительную литературу по той теме (разделу), по которому предстоит писать тест.

Образец тестового задания

№	Вопрос	Ответ
1	Ислам (**الاسلام**) - это: А) Ислам - это свободная религия, созданная пророком Мухаммадом, да благословит его Аллах и приветствует, в которой может стать членом ислама любой, кто пожелает, принявший условия Ислама человек, становится мусульманином; Б) Ислам - это свободные религия, обозначающая покорность и содержащая при себе условие, в которое человек должен верить сердцем и один раз свидетельствовать устно, о том, что нет богов кроме единого Аллаха и Мухаммад его посланник, верить в Ангелов, верить в небесные книги, верить во всех Посланников, в судный день, в предопределение добра и зла от Аллаха и в оживление после смерти, человека, свидетельствующего и верующего в выше сказанное, называют мусульманином; В) Ислам - это свободная религия, в которую можно верить сердцем и не обязательно свидетельствовать устно, и верить в то, что нет богов кроме единого Аллаха и его	б

	посланника Мухаммада, обязательно верить в Ангелов, в небесные книги, во всех Посланников, в судный день и предопределение добра и зла от Аллаха, в оживление после смерти, верить в 4-х заместителей Пророка, человек, принявший все эти условия называется мусульманином.	
2	Период возникновения Ислама: а) в период исполнения пророку Мухаммаду, да благословит его Аллах и приветствует, 40-ка лет; б) до переселения пророка Мухаммада, да благословит его Аллах и приветствует, религии с именем Ислам не существовало, до этого времени весь народ назывался верующими (المؤمنون) единобожцами; в) Ислам возник до сотворения Адама, (все Пророки от Адама до Мухаммада, да благословит их Аллах и приветствует, и все верующие назывались мусульманами, последний из пророков Мухаммад, да благословит его Аллах и приветствует, стал посланником для всего человечества и джинов).	в
3	Национальность пророков: а) Разные национальности; б) Евреи; в) Арабы.	а
4	В каком возрасте можно принять Ислам: а) в любом возрасте; б) после совершеннолетия; в) в раннем детстве, с разрешения родителей.	а
5	Имелись ли различия в призывах к законоположениям между пророком Мухаммадом, да благословит его Аллах и приветствует и другими пророками: а) различия имеются, но не в вере, а в деяниях; б) различий нет; в) различия имеются и в вере и в деяниях.	а
6	Имеются ли различия между Исламом (الاسلام) и Иманом (الايمان) : а) нет различий; б) в случае, если слова Ислам и слова Иман пишутся рядом, различие в том, что под словами Ислама понимаются деяния, а под словами Имана - вера, а если, слова Ислама и слова Имана не пишутся рядом, то между словами Ислам и Иман нет различий; в) различия в том, что Ислам обозначает только деяния, а Имам только веру.	б
7	Порядок появление 5 столпов Ислам :(الاسلام) а) 1. Свидетельствование 2 ((الشهادة. Молитва 3 .((الصلاة. Обязательная Милостыня .(الزكاة)) 4. Пост 5 .((رمضان. Паломничество (الحج); б) 1. Свидетельствование 2 ((الشهادة. Молитва 3 .((الصلاة. Пост 4 .((رمضان. Обязательная Милостыня 5 .((الزكاة. Паломничество (الحج); в) 1. Свидетельствование 2 ((الشهادة. Молитва 3 .((الصلاة. Паломничество 4 .(الحج). Обязательная Милостыня 5 .((الزكاة. Пост رمضان)).	б

Тест выполняется на отдельном листе с напечатанными тестовыми заданиями, выдаваемом преподавателем, на котором нужно обвести правильный вариант ответа. Тест подписывается сверху следующим образом: фамилия, инициалы, № группы, дата.

Подготовка к групповой дискуссии

Групповая дискуссия — это одна из организационных форм познавательной деятельности обучающихся, позволяющая закрепить полученные ранее знания,

восполнить недостающую информацию, сформировать умения решать проблемы, укрепить позиции, научить культуре ведения дискуссии. Тематика обсуждения выдается на первых занятиях. Подготовка осуществляется во внеаудиторное время. Регламент – 3-5 мин. на выступление. В оценивании результатов наравне с преподавателем принимают участие студенты группы.

Обсуждение проблемы (нравственной, политической, научной, профессиональной и др.) происходит коллективно, допускается корректная критика высказываний (мнений) своих сокурсников с обязательным приведением аргументов критики.

Участие каждого обучающегося в диалоге, обсуждении должно быть неформальным, но предметным.

Темы для обсуждения на групповой дискуссии

1. Как мусульмане должны относиться к представителям других религиозных конфессий и мировоззрений? В чем проявляется веротерпимость Ислама?
2. Расскажите об основополагающих принципах межрелигиозного диалога. Приведите примеры веротерпимости мусульман из истории Ислама

Незадолго до проведения групповой дискуссии преподаватель разделяет группу на несколько подгрупп, которая, согласно сценарию, будет представлять определенную точку зрения, информацию. При подготовке к групповой дискуссии студенту необходимо собрать материал по теме с помощью анализа научной литературы и источников.

Используя знание исторического, теологического и правового материала, исходя из изложенных изначальных концепций, каждая группа должна изложить свою точку зрения на обсуждаемый вопрос, подкрепив ее соответствующими аргументами.

Каждый из групп по очереди приводит аргументы в защиту своей позиции. Соответственно другая группа должна пытаться привести контраргументы, свидетельствующие о нецелесообразности, пагубности позиции предыдущей группы и стремится доказать, аргументированно изложить свою позицию.

Подготовка к промежуточной аттестации

Каждый учебный семестр заканчивается промежуточной аттестацией в виде зачетно-экзаменационной сессии. Подготовка к зачетно-экзаменационной сессии, сдача зачетов и экзаменов является также самостоятельной работой студента. Основное в подготовке к сессии – повторение всего учебного материала дисциплины, по которому необходимо сдавать зачет или экзамен. Только тот студент успевает, кто хорошо усвоил учебный материал. Если студент плохо работал в семестре, пропускал лекции, слушал их невнимательно, не конспектировал, не изучал рекомендованную литературу, то в процессе подготовки к сессии ему придется не повторять уже знакомое, а заново в короткий срок изучать весь учебный материал. Все это зачастую невозможно сделать из-за нехватки времени. Для такого студента подготовка к зачету или экзамену будет трудным, а иногда и непосильным делом, а конечный результат – возможное отчисление из учебного заведения.

Ознакомление обучающихся с процедурой и алгоритмом промежуточной аттестации и критериями оценивания происходит в течение первой недели начала изучения дисциплины.

Проведение предварительных консультаций.

Проверка ответов на задания в ходе устного экзамена.

Сообщение результатов оценивания обучающимся.

Оформление необходимой документации.

Экзамен – форма контроля промежуточной аттестации, в результате которого обучающийся получает оценку «отлично», «хорошо», удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Экзамен проводится по расписанию.

Цель экзамена – завершить курс изучения дисциплины, проверить сложившуюся у обучающегося систему знаний, понятий, отметить степень полученных знаний, определить сформированность компетенций.

Экзамен подводит итог знаний, умений и навыков обучающихся по дисциплине, всей учебной работы по данному предмету.

При подготовке к экзамену, прежде всего, необходимо запоминать определение каждого понятия, так как именно в нем фиксируются признаки, показывающие его сущность и позволяющие отличать данную категорию от других. В процессе заучивания определений конкретных понятий обучающийся «наращивает» знания. Каждая дисциплина имеет свою систему понятий, и обучающийся через запоминание конкретной учебной информации приобщается к данной системе, «поднимается» до ее уровня, говорит на ее языке (не пытаясь объяснить суть той или иной категории с помощью обыденных слов).

Однако преподаватель на экзамене проверяет не столько уровень запоминания учебного материала, сколько то, как обучающийся понимает те или иные категории и реальные проблемы, как умеет мыслить, аргументировать, отстаивать определенную позицию, объяснять заученную дефиницию, применять имеющиеся знания при решении практической задачи.

Таким образом, необходимо разумно сочетать запоминание и понимание, простое воспроизводство учебной информации и работу мысли.

Для того чтобы быть уверенным на экзамене, необходимо ответы на наиболее трудные, с точки зрения обучающегося, вопросы подготовить заранее и тезисно записать. Запись включает дополнительные ресурсы памяти.

К экзамену по дисциплине необходимо начинать готовиться с первой лекции, так как материал, набираемый памятью постепенно, неоднократно подвергавшийся обсуждению, образует качественные знания, формирует необходимые компетенции.

При подготовке к экзамену следует пользоваться конспектами лекций, учебниками, учебно-методическими пособиями и интернет-ресурсами.

Экзамен по дисциплине проводится в устной форме путем выполнения экзаменационного задания.

На подготовку к устному ответу обучающегося дается 40-60 минут в зависимости от объема билета.

Использование средств связи, «шпаргалок», подсказок на экзамене является основанием для удаления обучающегося с экзамена а в экзаменационной ведомости проставляется оценка « «неудовлетворительно».

Для подготовки к экзамену (составления конспекта ответа) обучающийся должен иметь лист (несколько листов) формата А-4.

Лист (листы) формата А-4, на котором будет выполняться подготовка к ответу экзаменационного задания, должен быть подписан обучающимся в начале работы в правом верхнем углу. Здесь следует указать:

- Ф. И. О. обучающегося;
- группу, курс
- дату выполнения работы
- название дисциплины.

Страницы листов с ответами должны быть пронумерованы.

Билет состоит из 1 теоретического вопроса и 1 практико-ориентированного задания.

Теоретические вопросы:

1. Перечислите основные атрибуты Аллаха.
2. Как следует интерпретировать антропоморфные божественные атрибуты.
3. Перечислите основные божественные писания и пророков, которым они были ниспосланы.
4. Перечислите виды вахи с подвидами.
5. Назовите отличия Корана от других божественных писаний.
6. Перечислите 8 из 10 свойств ангелов, перечисленных в лекциях?
7. Как зовут ангелов хранителей ада, и как зовут их главу?
8. Имеют ли ангелы разум? Докажите.
9. Перечислите 8 из 10 атрибутов джиннов.
10. Перечислите имена пяти решительных пророков.
11. Перечислите основные атрибуты пророков.
12. Назовите условия чуда.
13. Приведите по одному примеру чудес следующих пророков: Мухаммад, Муса, Ибрахим, ‘Иса.
14. Приведите доказательство на Судный день из Корана.
15. Приведите логическое доказательство на Судный день.
16. Перечислите названия Судного дня?
17. Приведите хадис о могиле, переданный ‘Усманом?
18. Расскажите о состоянии человек после смерти. Какие вопросы задают ангелы в могиле? Как зовут ангелов, задающих вопросы в могиле?

Практико-ориентированные задания:

1. Перечислите все крупные признаки Судного дня. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
2. Расскажите о появлении Даджаля? Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
3. Не противоречит ли второе пришествие ‘Исы хадисам Пророка Мухаммад, говорящим, что он печать пророков? Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
4. Кто такие и от кого происходят народы Йа’джудж и Ма’джудж? Что о них сообщает Коран и хадисы? Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
5. Расскажите о появлении Даббы и приведите доказательства? Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
6. Какие изменения произойдут на земле в Судный день? Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
7. Какие изменения произойдут во вселенной в Судный день? Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
8. Перечислите семь групп людей, которые будут в тени трона в Судный день. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
9. Перечислите события, которые произойдут с людьми после воскрешения. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
10. Перечислите виды заступничества Пророка в Судный день. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
11. Дайте определение када и кадар? Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
12. Объясните тезис о том, что «Все добро и зло от Аллаха». Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

13. Дайте ханафитское определение веры. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

14. Изменяется ли вера или остается постоянной? Приведите доказательство. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

15. Дайте определение больших грехов. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

16. Перечислите двадцать больших грехов. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

17. Будет ли вечно в аду человек, совершивший большой грех? Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

18. Перечислите деяния способствующие избавлению от наказания ада? Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

Система оценки успеваемости студентов

Для оценки успеваемости студентов в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет» разработана балльно-рейтинговая система. Основной задачей системы является учет не только результатов промежуточной аттестации (экзамена), но и текущей успеваемости студента по дисциплине.

Общий рейтинг по учебной дисциплине определяется по формуле:

Ро = Рт + Рпа,

где Ро – общий рейтинг, баллы; максимальный рейтинг - 100 баллов;

Рт – текущий рейтинг, баллы; максимальный рейтинг - 60 баллов;

Рпа – рейтинг промежуточной аттестации, баллы; максимальный рейтинг - 40 баллов.

Текущий рейтинг обучающегося по дисциплине (Рт) - количество рейтинговых баллов, набранных обучающимся в процессе освоения им материала учебной дисциплины в учебном семестре до промежуточной аттестации; оценка качества освоения отдельных составляющих учебной дисциплины и выполнения всех видов учебной работы, предусмотренных рабочей программой дисциплины (текущий контроль успеваемости обучающегося).

Рейтинг промежуточной аттестации по дисциплине (Рпа) – количество рейтинговых баллов, набранных обучающимся при проведении аттестационных испытаний промежуточной аттестации (экзамена).

Полученные значения общего рейтинга по учебной дисциплине обучающихся в баллах переводится в оценки, выставляемые по следующей шкале:

Количество баллов	Отметка за экзамен
80-100	Отлично
65-79	Хорошо
50-64	Удовлетворительно
0-49	Неудовлетворительно

ОБЩИЙ РЕЙТИНГ

по дисциплине

«Основы исламского вероучения (аль-акыйда аль-ислямия)»

1. ТЕКУЩИЙ РЕЙТИНГ

1.1. Примерное распределение баллов по формам контрольных мероприятий

Тема дисциплины (в соответствии с РПД)	**Форма контрольного мероприятия**	
	Тест	Участие в дискуссии
	Количество баллов (min – max)	
1. Общие сведения об Акыде	0-40	-
2. Столпы ислама		-
3. Всевышний Аллах		0-10
4. Божественные писания		-
5. Ангелы		-
6. Пророки и посланники		0-10
7. Судный день		-
8. Вера в предопределение		
9. Влияние ислама на культуру и традиции ряда народов России (Северный Кавказ и Урало-Поволжье)		
Итого	0-40	0-20
Всего	0-60	

1.2. Критерии оценивания контрольных мероприятий

1.2.1 Баллы за тестирование проставляются за правильные ответы на вопросы.

В зависимости от типа вопроса ответ считается правильным, если:

- в тестовом задании закрытой формы с выбором ответа выбран правильный ответ;
- в тестовом задании открытой формы дан правильный ответ;
- в тестовом задании на установление правильной последовательности установлена правильная последовательность;
- в тестовом задании на установление соответствия, если сопоставление произведено верно для всех пар.

В тесте по дисциплине предусмотрено 50 вопросов. 1 правильный ответ = 0,8 балла. Максимальное количество баллов – 40 баллов.

1.2.2 Оценивание выступления студента *на групповой дискуссии* производится следующим образом:

Критерий	Балл
Полнота и правильность суждений (точки зрения)	2
Высказывает собственное суждение по вопросу, аргументировано отвечает на вопросы оппонентов, формирует выводы	4
Демонстрирует предварительную информационную готовность к обсуждению	2
Соблюдает нормы литературной речи, использует профессиональную лексику	2
Итоговый максимальный балл	10

1.3. Дополнительные пояснения

1.3.1. **Минимальное количество баллов для допуска к экзамену – 30 баллов.** Невыполнение данного условия является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована до начала промежуточной аттестации (зачётно-экзаменационной сессии).

1.3.2. В случае пропуска/невыполнения мероприятий текущего контроля **по уважительным** причинам, подтвержденным соответствующими документами, обучающемуся предоставляется возможность набрать максимально возможное количество баллов по текущему рейтингу (60 баллов).

1.3.3. Обучающийся, не выполнивший обязательные контрольные мероприятия текущего контроля (все контрольные работы) **по неуважительной причине**, допускается к процедуре донабора баллов (до 30 баллов) с разрешения преподавателя до промежуточной аттестации и с разрешения деканата ИЭФ после промежуточной аттестации, предоставив письменное объяснение причин отсутствия на аудиторных занятиях.

1.3.4. В случае **не ликвидации академической задолженности по текущему рейтингу**, преподаватель обязан поставить обучающемуся 0 баллов рейтинга промежуточной аттестации по учебной дисциплине (модулю).

1.3.5. Преподавателю предоставляется право **поощрять обучающихся за активность** (участие в научных конференциях, конкурсах, олимпиадах, научно-исследовательской работе, публикациях статей, выполнение заданий повышенной сложности и т.д., связанных с преподаваемой учебной дисциплиной) дополнительными баллами в количестве, не превышающем **10 баллов за семестр**. Поощрительные баллы суммируются с текущим рейтингом обучающегося. Если в сумме с дополнительными баллами текущий рейтинг превышает 60 баллов, то оставшиеся баллы переносятся в рейтинг промежуточной аттестации по учебной дисциплине при условии проведения экзамена/зачёта/зачёта с оценкой в устной или письменной форме по зачётно-экзаменационным билетам. Полученная сумма общего рейтинга не может превышать максимального значения - 100 баллов.

2. РЕЙТИНГ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. Примерное распределение баллов по формам контрольных мероприятий

2.1 Оценочные средства: экзамен.

2.2 *Экзамен* по дисциплине ***«Основы исламского вероучения (аль-акыйда аль-ислямия)»*** проводится в устной форме по билетам.

Билет на экзамен включает в себя один теоретический вопрос и практико-ориентированное задание.

2.3 Система оценивания по оценочным средствам промежуточной аттестации

Форма и описание контрольного мероприятия	Балловая стоимость контрольного мероприятия	Критерии начисления баллов
Теоретический вопрос - индивидуальная деятельность обучающегося по концентрированному выражению накопленного знания. Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.	0-20 баллов	Полнота и последовательность ответа на вопрос (верное, четкое и достаточно глубокое изложение идей, понятий, фактов и т.д.), степень использования и понимания научных, нормативных источников, демонстрация умения анализировать материал, соблюдение норм литературной речи, использование профессиональной лексики
Практико-ориентированное задание Задание, в котором обучающемуся предлагают решить реальную профессионально-ориентированную ситуацию	0-20 баллов	Правильность ответа на вопросы задания, полнота и аргументированность ответа, наличие пояснений (анализа) предложенного решения задачи, применение понятийного аппарата, профессиональной терминологии.

Итого	0-40 баллов	

2.4 *Оценка за ответ на теоретический вопрос* определяется простым суммированием баллов:

Критерии оценки ответа на вопрос	*Количество баллов*
Полнота и последовательность ответа	0-4
Степень использования и понимания научных, нормативных источников	0-4
Умение анализировать материал	0-2
Соблюдение норм литературной речи	0-6
Владение профессиональной лексикой	0-4
Итого	0-20

2.5 *Оценивание практико-ориентированного задания* осуществляется следующим образом:

Критерии оценки практико-ориентированного задания	*Количество баллов*
Правильность ответа	0-4
Полнота и аргументированность	0-6
Наличие пояснений (анализа) предложенного решения задачи	0-6
Применение понятийного аппарата, профессиональной терминологии	0-4
Итого	0-20

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»

УТВЕРЖДАЮ
и.о. проректора по УМР
_____ В.В. Зубов

20.11.2024

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ И ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАДАНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

по дисциплине

Б1.О.17 ОСНОВЫ ПОКЛОНЕНИЯ (ФИКХ АЛЬ-ИБАДА)

Направление подготовки:
48.03.01 Теология

Направленность (профиль):
Исламская теология

Одобрены на заседании кафедры	Рассмотрены методической комиссией
Теологии	инженерно-экономического факультета
(название кафедры)	*(название факультета)*
Зав.кафедрой _____	Председатель _____
(подпись)	*(подпись)*
Бачинин И.В.	Мочалова Л.А.
(Фамилия И.О.)	*(Фамилия И.О.)*
Протокол №1 от 25.09.2024	Протокол №1 от 18.10.2024
(Дата)	*(Дата)*

Екатеринбург

Автор: Муратов М.Р.

Оглавление

Освоение лекционного курса 4
Самостоятельное изучение тем курса....4
Ответы на вопросы для самопроверки (самоконтроля) 7
Подготовка к практическим (семинарским) занятиям....9
Подготовка к тестированию 9
Подготовка к групповой дискуссии....10
Подготовка к промежуточной аттестации 12
Система оценки успеваемости студентов 14

Освоение лекционного курса

Лекции по дисциплине дают основной теоретический материал, являющийся базой для восприятия практического материала. После прослушивания лекции необходимо обратиться к рекомендуемой литературе, прочитать соответствующие темы, уяснить основные термины, проблемные вопросы и подходы к их решению, а также рассмотреть дополнительный материал по теме.

Главное в период подготовки к лекционным занятиям – научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы. В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин.

Каждому студенту следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Одним из важных элементов освоения лекционного курса является самостоятельная работа на лекции. Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции. Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями.

Самостоятельное изучение тем курса

Самостоятельное изучение тем курса осуществляется на основе списка основной и рекомендуемой литературы к дисциплине. При работе с книгой необходимо научиться правильно ее читать, вести записи. Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования научного способа познания. Основные приемы можно свести к следующим:

• составить перечень книг, с которыми следует познакомиться;

• перечень должен быть систематизированным (что необходимо для семинаров, что для экзаменов, что пригодится для написания курсовых и выпускных квалификационных работ, а что выходит за рамками официальной учебной деятельности, и расширяет общую культуру);

• обязательно выписывать все выходные данные по каждой книге (при написании курсовых и дипломных работ это позволит экономить время);

• определить, какие книги (или какие главы книг) следует прочитать более внимательно, а какие – просто просмотреть;

• при составлении перечней литературы следует посоветоваться с преподавателями и научными руководителями, которые помогут сориентироваться, на что стоит обратить большее внимание, а на что вообще не стоит тратить время;

• все прочитанные книги, учебники и статьи следует конспектировать, но это не означает, что надо конспектировать «все подряд»: можно выписывать кратко основные идеи автора и иногда приводить наиболее яркие и показательные цитаты (с указанием страниц);

• если книга – собственная, то допускается делать на полях книги краткие пометки или же в конце книги, на пустых страницах просто сделать свой «предметный указатель», где отмечаются наиболее интересные мысли и обязательно указываются страницы в тексте автора;

• следует выработать способность «воспринимать» сложные тексты; для этого лучший прием – научиться «читать медленно», когда понятно каждое прочитанное слово (а если слово незнакомое, то либо с помощью словаря, либо с помощью преподавателя обязательно его узнать); Таким образом, чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации.

От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия. Грамотная работа с книгой, особенно если речь идет о научной литературе, предполагает соблюдение ряда правил, для овладения которыми необходимо настойчиво учиться. Это серьёзный, кропотливый труд. Прежде всего, при такой работе невозможен формальный, поверхностный подход. Не механическое заучивание, не простое накопление цитат, выдержек, а сознательное усвоение прочитанного, осмысление его, стремление дойти до сути – вот главное правило. Другое правило – соблюдение при работе над книгой определенной последовательности. Вначале следует ознакомиться с оглавлением, содержанием предисловия или введения. Это дает общую ориентировку, представление о структуре и вопросах, которые рассматриваются в книге.

Следующий этап – чтение. Первый раз целесообразно прочитать книгу с начала до конца, чтобы получить о ней цельное представление. При повторном чтении происходит постепенное глубокое осмысление каждой главы, критического материала и позитивного изложения; выделение основных идей, системы аргументов, наиболее ярких примеров и т.д. Непременным правилом чтения должно быть выяснение незнакомых слов, терминов, выражений, неизвестных имен, названий. Студенты с этой целью заводят специальные тетради или блокноты. Важная роль в связи с этим принадлежит библиографической подготовке студентов. Она включает в себя умение активно, быстро пользоваться научным аппаратом книги, справочными изданиями, каталогами, умение вести поиск необходимой информации, обрабатывать и систематизировать ее.

Выделяют четыре основные установки в чтении научного текста:

- информационно-поисковая (задача – найти, выделить искомую информацию);

- усваивающая (усилия читателя направлены на то, чтобы как можно полнее осознать и запомнить как сами сведения, излагаемые автором, так и всю логику его рассуждений);

- аналитико-критическая (читатель стремится критически осмыслить материал, проанализировав его, определив свое отношение к нему);

- творческая (создает у читателя готовность в том или ином виде – как отправной пункт для своих рассуждений, как образ для действия по аналогии и т.п. – использовать суждения автора, ход его мыслей, результат наблюдения, разработанную методику, дополнить их, подвергнуть новой проверке).

С наличием различных установок обращения к научному тексту связано существование и нескольких видов чтения:

- библиографическое – просматривание карточек каталога, рекомендательных списков, сводных списков журналов и статей за год и т.п.;

- просмотровое – используется для поиска материалов, содержащих нужную информацию, обычно к нему прибегают сразу после работы со списками литературы и каталогами, в результате такого просмотра читатель устанавливает, какие из источников будут использованы в дальнейшей работе;

- ознакомительное – подразумевает сплошное, достаточно подробное прочтение отобранных статей, глав, отдельных страниц, цель – познакомиться с характером информации, узнать, какие вопросы вынесены автором на рассмотрение, провести сортировку материала;

- изучающее – предполагает доскональное освоение материала; в ходе такого чтения проявляется доверие читателя к автору, готовность принять изложенную информацию, реализуется установка на предельно полное понимание материала;

- аналитико-критическое и творческое чтение – два вида чтения близкие между собой тем, что участвуют в решении исследовательских задач.

Первый из них предполагает направленный критический анализ, как самой информации, так и способов ее получения и подачи автором; второе – поиск тех суждений, фактов, по которым или в связи с которыми, читатель считает нужным высказать собственные мысли.

Из всех рассмотренных видов чтения основным для студентов является изучающее – именно оно позволяет в работе с учебной литературой накапливать знания в различных областях. Вот почему именно этот вид чтения в рамках учебной деятельности должен быть освоен в первую очередь. Кроме того, при овладении данным видом чтения формируются основные приемы, повышающие эффективность работы с научным текстом. Научная методика работы с литературой предусматривает также ведение записи прочитанного. Это позволяет привести в систему знания, полученные при чтении, сосредоточить внимание на главных положениях, зафиксировать, закрепить их в памяти, а при необходимости вновь обратиться к ним.

Основные виды систематизированной записи прочитанного:

- Аннотирование – предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), ее содержания, источников, характера и назначения.

- Планирование – краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала.

- Тезирование – лаконичное воспроизведение основных утверждений автора без привлечения фактического материала.

- Цитирование – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора.

- Конспектирование – краткое и последовательное изложение содержания прочитанного. Конспект – сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи. Поэтому умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта.

Как правильно составлять конспект? Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта. Выделите главное, составьте план, представляющий собой перечень заголовков, подзаголовков, вопросов, последовательно раскрываемых затем в конспекте. Это первый элемент конспекта. Вторым элементом конспекта являются тезисы. Тезис - это кратко сформулированное положение. Для лучшего усвоения и запоминания материала следует записывать тезисы своими словами. Тезисы, выдвигаемые в конспекте, нужно доказывать. Поэтому третий элемент конспекта - основные доводы, доказывающие истинность рассматриваемого тезиса. В конспекте могут быть положения и примеры. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны 15 распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля.

Конспектирование - наиболее сложный этап работы. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы. Конспект ускоряет повторение материала, экономит время при повторном, после определенного перерыва, обращении к уже знакомой работе. Учитывая индивидуальные особенности каждого студента, можно дать лишь некоторые, наиболее оправдавшие себя общие правила, с которыми преподаватель и обязан познакомить студентов:

1. Главное в конспекте не объем, а содержание. В нем должны быть отражены основные принципиальные положения источника, то новое, что внес его автор, основные методологические положения работы. Умение излагать мысли автора сжато, кратко и собственными словами приходит с опытом и знаниями. Но их накоплению помогает соблюдение одного важного правила – не торопиться записывать при первом же чтении, вносить в конспект лишь то, что стало ясным.

2. Форма ведения конспекта может быть самой разнообразной, она может изменяться, совершенствоваться. Но начинаться конспект всегда должен с указания полного наименования работы, фамилии автора, года и места издания; цитаты берутся в кавычки с обязательной ссылкой на страницу книги.

3. Конспект не должен быть «слепым», безликим, состоящим из сплошного текста. Особо важные места, яркие примеры выделяются цветным подчеркиванием, взятием в рамочку, оттенением, пометками на полях специальными знаками, чтобы можно было быстро найти нужное положение. Дополнительные материалы из других источников можно давать на полях, где записываются свои суждения, мысли, появившиеся уже после составления конспекта.

Ответы на вопросы для самопроверки (самоконтроля)

Самоконтроль студентов по освоению и накоплению знаний, формирование умений является составной частью самостоятельной работы. Самоконтроль знаний не требует руководства преподавателя, в тоже время прибегать к помощи преподавателя необходимо, так как это позволить студентам идти в верном направлении освоения курса.

Для самоконтроля знаний студенты должны:

а) изучить конспект лекции, литературу, указанную в плане проведения занятия пор данной теме, прочитать соответствующий раздел в учебнике;

б) изучить и законспектировать нормативные акты, рекомендованные преподавателем на лекции;

в) составить логическую схему ответа на каждый вопрос, обозначенный преподавателем на занятии или заданный в конце соответствующего раздела учебного пособия;

г) подобрать нормативные материалы (законы и иные нормативные акты органов власти и управления, приказы), если это требуется для ответа на вопрос;

д) подготовить тезисы ответов на вопросы, которые определяются для самопроверки знаний;

При самоконтроле знаний студентам необходимо широко использовать возможности Интернета, справочно-правовой системы «КонсультантПлюс», справочно-информационной системы «Гарант», научной электронной библиотеки «E-library», фондами научной библиотеки университета.

Список вопросов для самопроверки:

- Столпы ислама
- Труды татарских богословов в области ритуального поклонения.
- Чистота в исламе. Особенности мусульманской гигиены.
- Этика очищения в исламе.
- Польза очищения для человека.
- Влияние ритуального поклонения на душевное состояние верующего.
- Чистота и гигиена: история.
- Этика молитвы.
- Обязательность и ценность молитвы.
- Польза молитвы для человека.
- Важность и значимость молитвы в жизни мусульманина.
-Достоинства общественной молитвы.
- Виды молитв в исламе.
-Этика совершения пятничной и праздничной молитвы.
- Значимость совершения добровольных молитв для мусульманина.
- Особенности индивидуального намаза.
- Этика совершения погребальной молитвы.
- Посещение кладбищ.
- Этика процессии проводов покойного.
- Польза поста.
-Праздник ид аль-фитр.
- Польза закята.
- Этика выплаты закята.
- 8 категорий людей, упомянутых в Коране, среди которых можно распределять закят.
- Закят – как основа гармоничного сосуществования богатых и бедных слоев населения.
- Этика выплаты закят-аль фитр.
- Милостыня в исламе.
- Отличие обязательной милостыни (закят) от добровольной милостыни (садака).
- Разрешенные средства (халяль) для выплаты закята.
-Благотворительные фонды закята.
- История выплаты закята.
- Польза совершения хаджа.

- Этика совершения хаджа.
- Ценность и важность совершения хаджа для мусульман.
- Хадж в России: прошлое и настоящее.
- История паломничества.
- Хадж в доисламской Аравии.
- Священные места паломничества.
- Праздник жертвоприношения (Курбан-байрам).
- «Идель хадж» - межрегиональный паломнический центр.
- Преграды и проблемы, с которым сталкиваются паломники на пути к хаджу.

Подготовка к практическим (семинарским) занятиям

Важной формой самостоятельной работы студента является систематическая и планомерная подготовка к практическому (семинарскому) занятию. После лекции студент должен познакомиться с планом практических занятий и списком обязательной и дополнительной литературы, которую необходимо прочитать, изучить и законспектировать. Разъяснение по вопросам новой темы студенты получают у преподавателя в конце предыдущего практического занятия.

Подготовка к практическому занятию требует, прежде всего, чтения рекомендуемых источников и монографических работ, их реферирования, подготовки докладов и сообщений. Важным этапом в самостоятельной работе студента является повторение материала по конспекту лекции. Одна из главных составляющих внеаудиторной подготовки – работа с книгой. Она предполагает: внимательное прочтение, критическое осмысление содержания, обоснование собственной позиции по дискуссионным моментам, постановки интересующих вопросов, которые могут стать предметом обсуждения на семинаре.

В начале практического занятия должен присутствовать организационный момент и вступительная часть. Преподаватель произносит краткую вступительную речь, где формулируются основные вопросы и проблемы, способы их решения в процессе работы.

Практические занятия не повторяют, а существенно дополняют лекционные занятия, помогая студентам в подготовке к промежуточной аттестации. Практические занятия являются одной из важнейших форм обучения студентов: они позволяют студентам закрепить, углубить и конкретизировать знания по курсу, подготовиться к практической деятельности. В процессе работы на практических занятиях студент должен совершенствовать умения и навыки самостоятельного анализа источников и научной литературы, что необходимо для научно-исследовательской работы.

Одним из важных элементов практических занятий является изучение и анализ источников теологического, религиозного или правового характера, осуществляемый под руководством преподавателя, что необходимо для получения практических навыков в области научно-исследовательской, экспертно-консультативной и представительско-посреднической деятельности по окончании обучения.

Подготовка к тестированию

Тестирование - система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.

Тестовая система предусматривает вопросы / задания, на которые слушатель должен дать один или несколько вариантов правильного ответа из предложенного списка ответов. При поиске ответа необходимо проявлять внимательность. Прежде всего, следует иметь в виду, что в предлагаемом задании всегда будет один правильный и один неправильный ответ. Это оговаривается перед каждым тестовым вопросом. Всех правильных или всех неправильных ответов (если это специально не оговорено в

формулировке вопроса) быть не может. Нередко в вопросе уже содержится смысловая подсказка, что правильным является только один ответ, поэтому при его нахождении продолжать дальнейшие поиски уже не требуется.

На отдельные тестовые задания не существует однозначных ответов, поскольку хорошее знание и понимание содержащегося в них материала позволяет найти такие ответы самостоятельно. Именно на это слушателям и следует ориентироваться, поскольку полностью запомнить всю получаемую информацию и в точности ее воспроизвести при ответе невозможно. Кроме того, вопросы в тестах могут быть обобщенными, не затрагивать каких-то деталей.

Тестовые задания сгруппированы по темам учебной дисциплины. Количество тестовых вопросов/заданий по каждой теме дисциплины определено так, чтобы быть достаточным для оценки знаний обучающегося по всему пройденному материалу.

При подготовке к тестированию студенту следует внимательно перечитать конспект лекций, основную и дополнительную литературу по той теме (разделу), по которому предстоит писать тест.

Образец тестового задания

1. Какие три важных события произошли в жизни Пророка Мухаммада в год Скорби?
2. Какое путешествие совершил по воле Аллаха Пророк Мухаммад после года Скорби?
3. Как называют ангелов, которые следуют за каждым человеком и ведут запись всех его поступков?
4. Какому наказанию подвергли идолопоклонники Ибрахима , когда обнаружили, что он разрушил каменных идолов?
5. Назовите последнюю ниспосланную целиком суру Корана.

№ п/п	Ответ
1	Он пережил смерть жены Хадиджи и дяди, Абу Таллиба, а самого Пророка отвергли и забросали камнями жители города Таиф.
2	Ночное путешествие (исра') в Иерусалим и Вознесение (ми'радж) на Небеса (Коран 17:1).
3	Кирамун Катибйн.
4	Сура 110 Ан-Наср

Тест выполняется на отдельном листе с напечатанными тестовыми заданиями, выдаваемом преподавателем, на котором нужно обвести правильный вариант ответа. Тест подписывается сверху следующим образом: фамилия, инициалы, № группы, дата.

Подготовка к групповой дискуссии

Групповая дискуссия — это одна из организационных форм познавательной деятельности обучающихся, позволяющая закрепить полученные ранее знания, восполнить недостающую информацию, сформировать умения решать проблемы, укрепить позиции, научить культуре ведения дискуссии. Тематика обсуждения выдается на первых занятиях. Подготовка осуществляется во внеаудиторное время. Регламент – 3-5 мин. на выступление. В оценивании результатов наравне с преподавателем принимают участие студенты группы.

Обсуждение проблемы (нравственной, политической, научной, профессиональной и др.) происходит коллективно, допускается корректная критика высказываний (мнений) своих сокурсников с обязательным приведением аргументов критики.

Участие каждого обучающегося в диалоге, обсуждении должно быть неформальным, но предметным.

Темы для обсуждения на групповой дискуссии

По теме №3 «Молитва»

1. Как поступает человек, у которого во время молитвы испортилось *вуду*?
2. Как должен поступить тот, кто узнал верное направление на Ка'бу только во время молитвы?
3. Как выполняет молитву человек, у которого нет одежды?
4. Перечислите три случая, когда порядок восполнения молитв необязателен.
5. Что делать если при совершении утренней или вечерней молитв была произнесена *икама* для *фарда?*:
   - если это произошло до земного поклона второго *ракята;*
   - если это произошло после земного поклона второго*ракята.*
6. Что делать, если человек придя на утренюю молитву в мечеть, обнаружил, что община уже читает фард?
7. Что делать если при чтении дневной или вечерней молитв, произнесли икаму?:
   - до земного поклона первого *ракята;*
   - после земного поклона первого*ракята;*
   - до земного поклона третьего *ракята;*
   - после земного поклона третьего*ракята.*
8. Как поступить в перечисленных выше случаях, если это предвечерняя молитва?
9. Что делает путешественник, если он совершил молитву, не сокращая (четыре ракагата) и при этом забыл среднее сидение?
10. Должен ли путешественник сокращать молитву, если он вернулся к себе домой только на несколько часов?

По теме №5 «Пост»

1. Что должен сделать человек, который не успел восполнить пропущенные дни поста до смерти.
2. Что должен сделать человек, пропустивший пост по какой-либо уважительной причине, если эта причина исчезла?
3. Что должен сделать человек, который не успел восполнить пропущенные дни поста до смерти.
4. В каких случаях допускается не держать пост, но при этом обязательно его восполнение?

Незадолго до проведения групповой дискуссии преподаватель разделяет группу на несколько подгрупп, которая, согласно сценарию, будет представлять определенную точку зрения, информацию. При подготовке к групповой дискуссии студенту необходимо собрать материал по теме с помощью анализа научной литературы и источников.

Используя знание исторического, теологического и правового материала, исходя из изложенных изначальных концепций, каждая группа должна изложить свою точку зрения на обсуждаемый вопрос, подкрепив ее соответствующими аргументами.

Каждый из групп по очереди приводит аргументы в защиту своей позиции. Соответственно другая группа должна пытаться привести контраргументы, свидетельствующие о нецелесообразности, пагубности позиции предыдущей группы и стремится доказать, аргументированно изложить свою позицию.

Подготовка к промежуточной аттестации

Каждый учебный семестр заканчивается промежуточной аттестацией в виде зачетно-экзаменационной сессии. Подготовка к зачетно-экзаменационной сессии, сдача зачетов и экзаменов является также самостоятельной работой студента. Основное в подготовке к сессии – повторение всего учебного материала дисциплины, по которому необходимо сдавать зачет или экзамен. Только тот студент успевает, кто хорошо усвоил учебный материал. Если студент плохо работал в семестре, пропускал лекции, слушал их невнимательно, не конспектировал, не изучал рекомендованную литературу, то в процессе подготовки к сессии ему придется не повторять уже знакомое, а заново в короткий срок изучать весь учебный материал. Все это зачастую невозможно сделать из-за нехватки времени. Для такого студента подготовка к зачету или экзамену будет трудным, а иногда и непосильным делом, а конечный результат – возможное отчисление из учебного заведения.

Ознакомление обучающихся с процедурой и алгоритмом промежуточной аттестации и критериями оценивания происходит в течение первой недели начала изучения дисциплины.

Проведение предварительных консультаций.

Проверка ответов на задания в ходе устного зачета.

Сообщение результатов оценивания обучающимся.

Оформление необходимой документации.

Зачет – форма контроля промежуточной аттестации, в результате которого обучающийся получает оценку «зачтено», «не зачтено».

Зачет проводится по расписанию.

Цель зачета – завершить курс изучения дисциплины, проверить сложившуюся у обучающегося систему знаний, понятий, отметить степень полученных знаний, определить сформированность компетенций.

Зачет подводит итог знаний, умений и навыков обучающихся по дисциплине, всей учебной работы по данному предмету.

При подготовке к зачету, прежде всего, необходимо запоминать определение каждого понятия, так как именно в нем фиксируются признаки, показывающие его сущность и позволяющие отличать данную категорию от других. В процессе заучивания определений конкретных понятий обучающийся «наращивает» знания. Каждая дисциплина имеет свою систему понятий, и обучающийся через запоминание конкретной учебной информации приобщается к данной системе, «поднимается» до ее уровня, говорит на ее языке (не пытаясь объяснить суть той или иной категории с помощью обыденных слов).

Однако преподаватель на зачете проверяет не столько уровень запоминания учебного материала, сколько то, как обучающийся понимает те или иные категории и реальные проблемы, как умеет мыслить, аргументировать, отстаивать определенную позицию, объяснять заученную дефиницию, применять имеющиеся знания при решении практической задачи.

Таким образом, необходимо разумно сочетать запоминание и понимание, простое воспроизводство учебной информации и работу мысли.

Для того чтобы быть уверенным на зачете, необходимо ответы на наиболее трудные, с точки зрения обучающегося, вопросы подготовить заранее и тезисно записать. Запись включает дополнительные ресурсы памяти.

К зачету по дисциплине необходимо начинать готовиться с первой лекции, так как материал, набираемый памятью постепенно, неоднократно подвергавшийся обсуждению, образует качественные знания, формирует необходимые компетенции.

При подготовке к зачету следует пользоваться конспектами лекций, учебниками, учебно-методическими пособиями и интернет-ресурсами.

Зачет по дисциплине проводится в устной форме путем выполнения зачетного задания.

На подготовку к устному ответу обучающегося дается 40-60 минут в зависимости от объема билета.

Использование средств связи, «шпаргалок», подсказок на зачете является основанием для удаления обучающегося с зачета а в зачетной ведомости проставляется оценка « «не зачтено».

Для подготовки к зачету (составления конспекта ответа) обучающийся должен иметь лист (несколько листов) формата А-4.

Лист (листы) формата А-4, на котором будет выполняться подготовка к ответу зачетного задания, должен быть подписан обучающимся в начале работы в правом верхнем углу. Здесь следует указать:

- Ф. И. О. обучающегося;
- группу, курс
- дату выполнения работы
- название дисциплины.

Страницы листов с ответами должны быть пронумерованы.

Билет состоит из 1 теоретического вопроса и 1 практико-ориентированного задания.

Теоретические вопросы:

1. Дайте языковое и шариатское определение слова «таяммум».
2. Перечислите условия протирания обуви.
3. Каков срок протирания обуви для путешественника и для находящегося дома?
4. Как выполняет молитву магзур (хронически больной человек)?
5. Объясните разницу между настоящим и ложным рассветом.
6. Как выполняет молитву: а) человек, у которого нет одежды, б) человек не имеющий воду для омовения, в) человек, который не смог определить направление на Каабу.
7. Перечислите действия, относящиеся к ваджибам молитвы.
8. Назовите порядок выполнения молитвы.
9. Перечислите действия, которые отличают молитву женщины от молитвы мужчины?
10. Опишите порядок молитвы «витр».
11. Перечислите действия, портящие молитву.
12. В каком порядке восполняются пропущенные молитвы?
13. Что делает путешественник, если он совершил молитву не сокращая (четыре ракагата) и при этом забыл среднее сидение?
14. Перечислите условия обязательности пятничной молитвы.
15. Опишите порядок омовения покойного.
16. Дайте языковое и шариатское определение слова «таяммум».

Практико-ориентированные задания:

1. Опишите порядок завертывания мужчины и женщины в саван. В чем различия? Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
2. Каким образом совершается погребальная молитва? Дайте общую

характеристику и проведите анализ развития явления.

3. Опишите порядок похорон покойного согласно требованиям шариата. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
4. Какие требования предъявляются к мусульманской могиле? Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
5. Перечислите и разъясните условия обязательности поста. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
6. Как определяется начало поста месяца Рамадан? Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
7. Какие особенности имеет намерение для совершения различных видов поста? Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
8. Перечислите виды поста. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
9. Перечислите действия, портящие пост и делающие обязательным только восполнение. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
10. Перечислите действия, портящие пост и делающие обязательным и восполнение и искупление. Расскажите о правилах искупления. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
11. Что такое и‘тикяф? Как он выполняется? Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
12. Какие особенности имеет и‘тикяф? Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
13. Перечислите условия обязательности закята. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
14. Как высчитывается сумма закята: а) с денег, золота и ценных бумаг, б) продуктов С/Х? Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
15. Средства закята раздаются восьми группам людей, перечислите их и приведите доказательство из Корана. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
16. Что из себя представляет подаяние фитр? В каком размере и когда выплачивается? Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

Система оценки успеваемости студентов

Для оценки успеваемости студентов в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет» разработана балльно-рейтинговая система. Основной задачей системы является учет не только результатов промежуточной аттестации (зачета), но и текущей успеваемости студента по дисциплине.

Общий рейтинг по учебной дисциплине определяется по формуле:

Ро = Рт + Рпа,

где Ро – общий рейтинг, баллы; максимальный рейтинг - 100 баллов;

Рт – текущий рейтинг, баллы; максимальный рейтинг - 60 баллов;

Рпа – рейтинг промежуточной аттестации, баллы; максимальный рейтинг - 40 баллов.

Текущий рейтинг обучающегося по дисциплине (Рт) - количество рейтинговых баллов, набранных обучающимся в процессе освоения им материала учебной дисциплины в учебном семестре до промежуточной аттестации; оценка качества освоения отдельных составляющих учебной дисциплины и выполнения всех видов учебной работы, предусмотренных рабочей программой дисциплины (текущий контроль успеваемости обучающегося).

Рейтинг промежуточной аттестации по дисциплине (Рпа) – количество рейтинговых баллов, набранных обучающимся при проведении аттестационных испытаний промежуточной аттестации (зачета).

Полученные значения общего рейтинга по учебной дисциплине обучающихся в баллах переводится в оценки, выставляемые по следующей шкале:

Количество баллов	Отметка о зачёте
80-100	Зачтено
65-79	
50-64	
0-49	Не зачтено

ОБЩИЙ РЕЙТИНГ

по дисциплине

«ОСНОВЫ ПОКЛОНЕНИЯ (ФИКХ АЛЬ-ИБАДА)»

1. ТЕКУЩИЙ РЕЙТИНГ

1.1. Примерное распределение баллов по формам контрольных мероприятий

Тема дисциплины (в соответствии с РПД)	**Форма контрольного мероприятия**	
	Тест	Участие в дискуссии
	Количество баллов (min – max)	
1. Введение	0-40	-
2. Очищение		-
3. Молитва		0-10
4. Похоронный обряд		-
5. Пост		0-10
6. Закят		
Итого	0-40	0-20
Всего	0-60	

1.2. Критерии оценивания контрольных мероприятий

1.2.1 Баллы за тестирование проставляются за правильные ответы на вопросы.

В зависимости от типа вопроса ответ считается правильным, если:

- в тестовом задании закрытой формы с выбором ответа выбран правильный ответ;
- в тестовом задании открытой формы дан правильный ответ;
- в тестовом задании на установление правильной последовательности установлена правильная последовательность;
- в тестовом задании на установление соответствия, если сопоставление произведено верно для всех пар.

В тесте по дисциплине предусмотрено 20 вопросов. 1 правильный ответ = 2 балла. Максимальное количество баллов – 40 баллов.

1.2.2 Оценивание выступления студента *на групповой дискуссии* производится следующим образом:

Критерий	Балл
Полнота и правильность суждений (точки зрения)	2
Высказывает собственное суждение по вопросу, аргументировано отвечает на вопросы оппонентов, формирует выводы	4
Демонстрирует предварительную информационную готовность к обсуждению	2
Соблюдает нормы литературной речи, использует профессиональную лексику	2
Итоговый максимальный балл	10

1.3. Дополнительные пояснения

1.3.1. **Минимальное количество баллов для допуска к зачету – 30 баллов.** Невыполнение данного условия является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована до начала промежуточной аттестации (зачётно-экзаменационной сессии).

1.3.2. В случае пропуска/невыполнения мероприятий текущего контроля **по уважительным** причинам, подтвержденным соответствующими документами, обучающемуся предоставляется возможность набрать максимально возможное количество баллов по текущему рейтингу (60 баллов).

1.3.3. Обучающийся, не выполнивший обязательные контрольные мероприятия текущего контроля (все контрольные работы) **по неуважительной причине**, допускается к процедуре донабора баллов (до 30 баллов) с разрешения преподавателя до промежуточной аттестации и с разрешения деканата ИЭФ после промежуточной аттестации, предоставив письменное объяснение причин отсутствия на аудиторных занятиях.

1.3.4. В случае **не ликвидации академической задолженности по текущему рейтингу**, преподаватель обязан поставить обучающемуся 0 баллов рейтинга промежуточной аттестации по учебной дисциплине (модулю).

1.3.5. Преподавателю предоставляется право **поощрять обучающихся за активность** (участие в научных конференциях, конкурсах, олимпиадах, научно-исследовательской работе, публикациях статей, выполнение заданий повышенной сложности и т.д., связанных с преподаваемой учебной дисциплиной) дополнительными баллами в количестве, не превышающем **10 баллов за семестр**. Поощрительные баллы суммируются с текущим рейтингом обучающегося. Если в сумме с дополнительными баллами текущий рейтинг превышает 60 баллов, то оставшиеся баллы переносятся в рейтинг промежуточной аттестации по учебной дисциплине при условии проведения зачёта в устной или письменной форме по зачётно-экзаменационным билетам. Полученная сумма общего рейтинга не может превышать максимального значения - 100 баллов.

1.3.6. Если текущий рейтинг обучающегося составляет 50 и более баллов, преподаватель вправе выставить по учебной дисциплине (модулю) итоговую оценку «зачтено» без прохождения аттестационного испытания промежуточной аттестации (сдачи зачёта). В этом случае общим рейтингом по учебной дисциплине (модулю) считается количество баллов текущего рейтинга, а рейтинг промежуточной аттестации составляет 0 баллов.

2. РЕЙТИНГ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. Примерное распределение баллов по формам контрольных мероприятий

2.1 Оценочные средства: зачет.

2.2 *Зачет* по дисциплине *«***ОСНОВЫ ПОКЛОНЕНИЯ (ФИКХ АЛЬ-ИБАДА)***»* проводится в устной форме по билетам.

Билет на зачет включает в себя один теоретический вопрос и практико-ориентированное задание.

2.3 Система оценивания по оценочным средствам промежуточной аттестации

Форма и описание контрольного мероприятия	Балловая стоимость контрольного мероприятия	Критерии начисления баллов
Теоретический вопрос - индивидуальная деятельность обучающегося по концентрированному выражению накопленного знания. Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.	0-20 баллов	Полнота и последовательность ответа на вопрос (верное, четкое и достаточно глубокое изложение идей, понятий, фактов и т.д.), степень использования и понимания научных, нормативных источников, демонстрация умения анализировать материал, соблюдение норм литературной речи, использование профессиональной лексики
Практико-ориентированное задание Задание, в котором обучающемуся предлагают решить реальную профессионально-ориентированную ситуацию	0-20 баллов	Правильность ответа на вопросы задания, полнота и аргументированность ответа, наличие пояснений (анализа) предложенного решения задачи, применение понятийного аппарата, профессиональной терминологии.
Итого	0-40 баллов	

2.4 *Оценка за ответ на теоретический вопрос* определяется простым суммированием баллов:

Критерии оценки ответа на вопрос	*Количество баллов*
Полнота и последовательность ответа	0-4
Степень использования и понимания научных, нормативных источников	0-4
Умение анализировать материал	0-2
Соблюдение норм литературной речи	0-6
Владение профессиональной лексикой	0-4
Итого	0-20

2.5 *Оценивание практико-ориентированного задания* осуществляется следующим образом:

Критерии оценки практико-ориентированного задания	*Количество баллов*
Правильность ответа	0-4
Полнота и аргументированность	0-6
Наличие пояснений (анализа) предложенного решения задачи	0-6
Применение понятийного аппарата, профессиональной терминологии	0-4
Итого	0-20

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»

УТВЕРЖДАЮ
и.о. проректора по УМР
_____ В.В. Зубов

20.11.2024

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ И ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАДАНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

по дисциплине

Б1.О.18 ИСТОРИЯ ИСЛАМА (РАННЯЯ, СРЕДНЕВЕКОВАЯ, НОВАЯ, НОВЕЙШАЯ)

Направление подготовки:
48.03.01 Теология

Направленность (профиль):
Исламская теология

Одобрены на заседании кафедры	Рассмотрены методической комиссией
Теологии	инженерно-экономического факультета
(название кафедры)	*(название факультета)*
Зав.кафедрой _____	Председатель _____
(подпись)	*(подпись)*
Бачинин И.В.	Мочалова Л.А.
(Фамилия И.О.)	*(Фамилия И.О.)*
Протокол №1 от 25.09.2024	Протокол №1 от 18.10.2024
(Дата)	*(Дата)*

Екатеринбург

Автор: Старостин А.Н., к. ист. н.

Оглавление

Освоение лекционного курса 4
Самостоятельное изучение тем курса....4
Ответы на вопросы для самопроверки (самоконтроля) 7
Подготовка к практическим (семинарским) занятиям....9
Подготовка к тестированию 10
Подготовка к групповой дискуссии....11
Подготовка к промежуточной аттестации 12
Система оценки успеваемости студентов 18

Освоение лекционного курса

Лекции по дисциплине дают основной теоретический материал, являющийся базой для восприятия практического материала. После прослушивания лекции необходимо обратиться к рекомендуемой литературе, прочитать соответствующие темы, уяснить основные термины, проблемные вопросы и подходы к их решению, а также рассмотреть дополнительный материал по теме.

Главное в период подготовки к лекционным занятиям – научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы. В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин.

Каждому студенту следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Одним из важных элементов освоения лекционного курса является самостоятельная работа на лекции. Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции. Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями.

Самостоятельное изучение тем курса

Самостоятельное изучение тем курса осуществляется на основе списка основной и рекомендуемой литературы к дисциплине. При работе с книгой необходимо научиться правильно ее читать, вести записи. Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования научного способа познания. Основные приемы можно свести к следующим:

• составить перечень книг, с которыми следует познакомиться;

• перечень должен быть систематизированным (что необходимо для семинаров, что для экзаменов, что пригодится для написания курсовых и выпускных квалификационных работ, а что выходит за рамками официальной учебной деятельности, и расширяет общую культуру);

• обязательно выписывать все выходные данные по каждой книге (при написании курсовых и дипломных работ это позволит экономить время);

• определить, какие книги (или какие главы книг) следует прочитать более внимательно, а какие – просто просмотреть;

• при составлении перечней литературы следует посоветоваться с преподавателями и научными руководителями, которые помогут сориентироваться, на что стоит обратить большее внимание, а на что вообще не стоит тратить время;

• все прочитанные книги, учебники и статьи следует конспектировать, но это не означает, что надо конспектировать «все подряд»: можно выписывать кратко основные идеи автора и иногда приводить наиболее яркие и показательные цитаты (с указанием страниц);

• если книга – собственная, то допускается делать на полях книги краткие пометки или же в конце книги, на пустых страницах просто сделать свой «предметный указатель», где отмечаются наиболее интересные мысли и обязательно указываются страницы в тексте автора;

• следует выработать способность «воспринимать» сложные тексты; для этого лучший прием – научиться «читать медленно», когда понятно каждое прочитанное слово (а если слово незнакомое, то либо с помощью словаря, либо с помощью преподавателя обязательно его узнать); Таким образом, чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации.

От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия. Грамотная работа с книгой, особенно если речь идет о научной литературе, предполагает соблюдение ряда правил, для овладения которыми необходимо настойчиво учиться. Это серьёзный, кропотливый труд. Прежде всего, при такой работе невозможен формальный, поверхностный подход. Не механическое заучивание, не простое накопление цитат, выдержек, а сознательное усвоение прочитанного, осмысление его, стремление дойти до сути – вот главное правило. Другое правило – соблюдение при работе над книгой определенной последовательности. Вначале следует ознакомиться с оглавлением, содержанием предисловия или введения. Это дает общую ориентировку, представление о структуре и вопросах, которые рассматриваются в книге.

Следующий этап – чтение. Первый раз целесообразно прочитать книгу с начала до конца, чтобы получить о ней цельное представление. При повторном чтении происходит постепенное глубокое осмысление каждой главы, критического материала и позитивного изложения; выделение основных идей, системы аргументов, наиболее ярких примеров и т.д. Непременным правилом чтения должно быть выяснение незнакомых слов, терминов, выражений, неизвестных имен, названий. Студенты с этой целью заводят специальные тетради или блокноты. Важная роль в связи с этим принадлежит библиографической подготовке студентов. Она включает в себя умение активно, быстро пользоваться научным аппаратом книги, справочными изданиями, каталогами, умение вести поиск необходимой информации, обрабатывать и систематизировать ее.

Выделяют четыре основные установки в чтении научного текста:

- информационно-поисковая (задача – найти, выделить искомую информацию);

- усваивающая (усилия читателя направлены на то, чтобы как можно полнее осознать и запомнить как сами сведения, излагаемые автором, так и всю логику его рассуждений);

- аналитико-критическая (читатель стремится критически осмыслить материал, проанализировав его, определив свое отношение к нему);

- творческая (создает у читателя готовность в том или ином виде – как отправной пункт для своих рассуждений, как образ для действия по аналогии и т.п. – использовать суждения автора, ход его мыслей, результат наблюдения, разработанную методику, дополнить их, подвергнуть новой проверке).

С наличием различных установок обращения к научному тексту связано существование и нескольких видов чтения:

- библиографическое – просматривание карточек каталога, рекомендательных списков, сводных списков журналов и статей за год и т.п.;

- просмотровое – используется для поиска материалов, содержащих нужную информацию, обычно к нему прибегают сразу после работы со списками литературы и каталогами, в результате такого просмотра читатель устанавливает, какие из источников будут использованы в дальнейшей работе;

- ознакомительное – подразумевает сплошное, достаточно подробное прочтение отобранных статей, глав, отдельных страниц, цель – познакомиться с характером информации, узнать, какие вопросы вынесены автором на рассмотрение, провести сортировку материала;

- изучающее – предполагает доскональное освоение материала; в ходе такого чтения проявляется доверие читателя к автору, готовность принять изложенную информацию, реализуется установка на предельно полное понимание материала;

- аналитико-критическое и творческое чтение – два вида чтения близкие между собой тем, что участвуют в решении исследовательских задач.

Первый из них предполагает направленный критический анализ, как самой информации, так и способов ее получения и подачи автором; второе – поиск тех суждений, фактов, по которым или в связи с которыми, читатель считает нужным высказать собственные мысли.

Из всех рассмотренных видов чтения основным для студентов является изучающее – именно оно позволяет в работе с учебной литературой накапливать знания в различных областях. Вот почему именно этот вид чтения в рамках учебной деятельности должен быть освоен в первую очередь. Кроме того, при овладении данным видом чтения формируются основные приемы, повышающие эффективность работы с научным текстом. Научная методика работы с литературой предусматривает также ведение записи прочитанного. Это позволяет привести в систему знания, полученные при чтении, сосредоточить внимание на главных положениях, зафиксировать, закрепить их в памяти, а при необходимости вновь обратиться к ним.

Основные виды систематизированной записи прочитанного:

- Аннотирование – предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), ее содержания, источников, характера и назначения.

- Планирование – краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала.

- Тезирование – лаконичное воспроизведение основных утверждений автора без привлечения фактического материала.

- Цитирование – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора.

- Конспектирование – краткое и последовательное изложение содержания прочитанного. Конспект – сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи. Поэтому умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта.

Как правильно составлять конспект? Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта. Выделите главное, составьте план, представляющий собой перечень заголовков, подзаголовков, вопросов, последовательно раскрываемых затем в конспекте. Это первый элемент конспекта. Вторым элементом конспекта являются тезисы. Тезис - это кратко сформулированное положение. Для лучшего усвоения и запоминания материала следует записывать тезисы своими словами. Тезисы, выдвигаемые в конспекте, нужно доказывать. Поэтому третий элемент конспекта - основные доводы, доказывающие истинность рассматриваемого тезиса. В конспекте могут быть положения и примеры. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны 15 распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля.

Конспектирование - наиболее сложный этап работы. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы. Конспект ускоряет повторение материала, экономит время при повторном, после определенного перерыва, обращении к уже знакомой работе. Учитывая индивидуальные особенности каждого студента, можно дать лишь некоторые, наиболее оправдавшие себя общие правила, с которыми преподаватель и обязан познакомить студентов:

1. Главное в конспекте не объем, а содержание. В нем должны быть отражены основные принципиальные положения источника, то новое, что внес его автор, основные методологические положения работы. Умение излагать мысли автора сжато, кратко и собственными словами приходит с опытом и знаниями. Но их накоплению помогает соблюдение одного важного правила – не торопиться записывать при первом же чтении, вносить в конспект лишь то, что стало ясным.

2. Форма ведения конспекта может быть самой разнообразной, она может изменяться, совершенствоваться. Но начинаться конспект всегда должен с указания полного наименования работы, фамилии автора, года и места издания; цитаты берутся в кавычки с обязательной ссылкой на страницу книги.

3. Конспект не должен быть «слепым», безликим, состоящим из сплошного текста. Особо важные места, яркие примеры выделяются цветным подчеркиванием, взятием в рамочку, оттенением, пометками на полях специальными знаками, чтобы можно было быстро найти нужное положение. Дополнительные материалы из других источников можно давать на полях, где записываются свои суждения, мысли, появившиеся уже после составления конспекта.

Ответы на вопросы для самопроверки (самоконтроля)

Самоконтроль студентов по освоению и накоплению знаний, формирование умений является составной частью самостоятельной работы. Самоконтроль знаний не требует руководства преподавателя, в тоже время прибегать к помощи преподавателя необходимо, так как это позволить студентам идти в верном направлении освоения курса.

Для самоконтроля знаний студенты должны:

а) изучить конспект лекции, литературу, указанную в плане проведения занятия пор данной теме, прочитать соответствующий раздел в учебнике;

б) изучить и законспектировать нормативные акты, рекомендованные преподавателем на лекции;

в) составить логическую схему ответа на каждый вопрос, обозначенный преподавателем на занятии или заданный в конце соответствующего раздела учебного пособия;

г) подобрать нормативные материалы (законы и иные нормативные акты органов власти и управления, приказы), если это требуется для ответа на вопрос;

д) подготовить тезисы ответов на вопросы, которые определяются для самопроверки знаний;

При самоконтроле знаний студентам необходимо широко использовать возможности Интернета, справочно-правовой системы «КонсультантПлюс», справочно-информационной системы «Гарант», научной электронной библиотеки «E-library», фондами научной библиотеки университета.

Список вопросов для самопроверки:

1. Периодизация истории Востока.
2. Значение и место исламской цивилизации в мировой истории.
3. Эпоха Великих географических открытий и колониализм на Востоке. Трансформация традиционных обществ.
4. История изучения мусульманского Востока.
5. Концептуальные вопросы решения проблем мусульманского Востока в современном востоковедении.
6. Феномен развивающихся стран в условиях традиционного Востока.
7. Исламский мир в исторической и современной политической картах мира.
8. Арабские завоевания: основные этапы.
9. Ближний Восток и Иран до ислама.
10. Жизнь Мухаммада.
11. Пророк Мухаммад и его учение.
12. Ислам – развитая монотеистическая религия. Коран.
13. Арабо-мусульманское государство – халифат – новый фактор международного значения.
14. Правление первых выборных халифов.
15. Али и шииты. Омеяды и суннизм.
16. Халифат Аббасидов.
17. Сельджуки и крестоносцы
18. Османская империя.
19. Распространение ислама в Индии, Юго-Восточной Азии, Африки и Европе.
20. Особенности мусульманской художественной культуры
21. Народы мусульманских стран. Этнические и языковые группы
22. Арабо-хазарские войны. Принятие ислама народами Северного Кавказа и Поволжья.
23. Ислам и исламская культура в Волжской Болгарии.
24. Религиозная ситуация в Улусе Джучи и Казанском ханстве.
25. Богословие, письменность и просвещение в Волжской Болгарии, Золотой Орде и Казанском ханстве.
26. Проникновение ислама в Сибирь и Европейскую Россию.
27. Ислам в Волго-Уральском регионе в XVII-XIX вв.
28. Политика Российского государства по отношению к исламу и мусульманским народам. Татарское духовенство на службе царской России.
29. Взаимоотношение православия и ислама в России.
30. Суфизм, мюридизм, ишанизм в исламском обществе России.

31. Проблемы человека в трудах татарских богословов. Проблема женщины в исламе.
32. Татарские богословы и просветители. Кул Гали. Ш. Марджани. Х. Фаизхан. А. Курсави. З. Бигиев и др.
33. Ислам и татарское просвещение. Джадидизм.
34. Ислам и татарское искусство.
35. Ислам после Второй мировой войны и борьба народов Азии и Африки за независимость.
36. Экономические реформы в XIX-XX вв. в исламском мире
37. Экономика мусульманского востока в современный период
38. Проблемы Индии. Пакистан и Бангладеш.
39. Турция в XIX – нач. XX вв. Реформы Мустафы Кемаля. Ликвидация халифата. Борьба за создание светского государства. Ислам в современной Турции.
40. Иран в XIX – XXI вв. Исламская революция в Иране в 1979 г. Стабилизация исламского режима в ИРИ.
41. Афганистан в XX – нач. XXI вв. Революция 1978 г. и гражданская война. Талибы и современное положение в стране.
42. Страны Аравийского полуострова в конце XX – нач. XXI вв.
43. Страны Восточного Средиземноморья и решение «Палестинского вопроса».
44. Страны арабо-мусульманской Африки.
45. Экономический ренессанс в Малайзии и странах Юго-Восточной Азии.
46. Участие мусульманских государств в движении «неприсоединения».
47. «Исламский социализм» в странах Востока.
48. «Исламский фундаментализм» и панисламизм. Причины активизации радикального крыла в исламе.

Подготовка к практическим (семинарским) занятиям

Важной формой самостоятельной работы студента является систематическая и планомерная подготовка к практическому (семинарскому) занятию. После лекции студент должен познакомиться с планом практических занятий и списком обязательной и дополнительной литературы, которую необходимо прочитать, изучить и законспектировать. Разъяснение по вопросам новой темы студенты получают у преподавателя в конце предыдущего практического занятия.

Подготовка к практическому занятию требует, прежде всего, чтения рекомендуемых источников и монографических работ, их реферирования, подготовки докладов и сообщений. Важным этапом в самостоятельной работе студента является повторение материала по конспекту лекции. Одна из главных составляющих внеаудиторной подготовки – работа с книгой. Она предполагает: внимательное прочтение, критическое осмысление содержания, обоснование собственной позиции по дискуссионным моментам, постановки интересующих вопросов, которые могут стать предметом обсуждения на семинаре.

В начале практического занятия должен присутствовать организационный момент и вступительная часть. Преподаватель произносит краткую вступительную речь, где формулируются основные вопросы и проблемы, способы их решения в процессе работы.

Практические занятия не повторяют, а существенно дополняют лекционные занятия, помогая студентам в подготовке к промежуточной аттестации. Практические занятия являются одной из важнейших форм обучения студентов: они позволяют студентам закрепить, углубить и конкретизировать знания по курсу, подготовиться к практической деятельности. В процессе работы на практических занятиях студент должен совершенствовать умения и навыки самостоятельного анализа источников и научной литературы, что необходимо для научно-исследовательской работы.

Одним из важных элементов практических занятий является изучение и анализ источников теологического, религиозного или правового характера, осуществляемый под руководством преподавателя, что необходимо для получения практических навыков в области научно-исследовательской, экспертно-консультативной и представительско-посреднической деятельности по окончании обучения.

Подготовка к тестированию

Тестирование - система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.

Тестовая система предусматривает вопросы / задания, на которые слушатель должен дать один или несколько вариантов правильного ответа из предложенного списка ответов. При поиске ответа необходимо проявлять внимательность. Прежде всего, следует иметь в виду, что в предлагаемом задании всегда будет один правильный и один неправильный ответ. Это оговаривается перед каждым тестовым вопросом. Всех правильных или всех неправильных ответов (если это специально не оговорено в формулировке вопроса) быть не может. Нередко в вопросе уже содержится смысловая подсказка, что правильным является только один ответ, поэтому при его нахождении продолжать дальнейшие поиски уже не требуется.

На отдельные тестовые задания не существует однозначных ответов, поскольку хорошее знание и понимание содержащегося в них материала позволяет найти такие ответы самостоятельно. Именно на это слушателям и следует ориентироваться, поскольку полностью запомнить всю получаемую информацию и в точности ее воспроизвести при ответе невозможно. Кроме того, вопросы в тестах могут быть обобщенными, не затрагивать каких-то деталей.

Тестовые задания сгруппированы по темам учебной дисциплины. Количество тестовых вопросов/заданий по каждой теме дисциплины определено так, чтобы быть достаточным для оценки знаний обучающегося по всему пройденному материалу.

При подготовке к тестированию студенту следует внимательно перечитать конспект лекций, основную и дополнительную литературу по той теме (разделу), по которому предстоит писать тест.

Образец тестового задания

Какой регион получил в греческих и римских источниках наименование «Аравия Счастливая»?

А. Северная Аравия
Б. Центральная Аравия
В. Южная Аравия
Г. Весь Аравийский полуостров

2 Столица царства Лахмидов располагалась в:

А.Куфе Б. Хире В. Пальмире Г. Джабийе

3 В начале VII в. оседлое и кочевое население Аравии в целом около:

А. 2 млн. человек
Б. 11 млн. человек
В. 1,5 млн. человек
Г. 7 млн. человек

4 Какое из событий произошло раньше других?

А. Битва при Бадре
Б. Битва при Сиффине
В. Очищение Каабы от идолов
Г. Битва при Йармуке

№	Задание	Ответ

п/п		
1	Какой регион получил в греческих и римских источниках наименование «Аравия Счастливая»?	В
2	Столица царства Лахмидов располагалась в:	Б
3	В начале VII в. оседлое и кочевое население Аравии в целом около:	Г
4	Какое из событий произошло раньше других?	А

Тест выполняется на отдельном листе с напечатанными тестовыми заданиями, выдаваемом преподавателем, на котором нужно обвести правильный вариант ответа. Тест подписывается сверху следующим образом: фамилия, инициалы, № группы, дата.

Подготовка к групповой дискуссии

Групповая дискуссия — это одна из организационных форм познавательной деятельности обучающихся, позволяющая закрепить полученные ранее знания, восполнить недостающую информацию, сформировать умения решать проблемы, укрепить позиции, научить культуре ведения дискуссии. Тематика обсуждения выдается на первых занятиях. Подготовка осуществляется во внеаудиторное время. Регламент – 3-5 мин. на выступление. В оценивании результатов наравне с преподавателем принимают участие студенты группы.

Обсуждение проблемы (нравственной, политической, научной, профессиональной и др.) происходит коллективно, допускается корректная критика высказываний (мнений) своих сокурсников с обязательным приведением аргументов критики.

Участие каждого обучающегося в диалоге, обсуждении должно быть неформальным, но предметным.

Темы для обсуждения на групповой дискуссии

Тематика дискуссий:

Дискуссия по теме №2 «Омар I и внешние завоевания: захват Сирии».

Группа делится на две части:

Обсуждается ситуация «альтернативной истории» Одна отстаивает точку зрения почему арабские завоевания при праведных халифах были обусловлены внешними обстоятельствами, другая группа рассуждает на тему, как могла бы развиваться история Ближнего Востока, если бы внешний завоеваний не было.

Каждая группа должна аргументировать свою позицию, основываясь на анализе исторических документов и научной литературы.

Дискуссия по теме №16 «Ислам в Европе, Америке и Австралии»

Группа делится на три части.

Первая анализирует взаимоотношения мусульманских религиозных организаций с правительством США, вторая группа – с правительством Австралии, третья – с правительством Германии. При подготовке к дискуссии анализируется как законодательство каждой из этих стран, так и практический опыт взаимоотношений мусульманских религиозных организаций с правительствами упомянутых государств.

В конце сравниваются законодательства и опыт трех стран. Делаются выводы.

Незадолго до проведения групповой дискуссии преподаватель разделяет группу на несколько подгрупп, которая, согласно сценарию, будет представлять определенную точку зрения, информацию. При подготовке к групповой дискуссии студенту необходимо собрать материал по теме с помощью анализа научной литературы и источников.

Используя знание исторического, теологического и правового материала, исходя из изложенных изначальных концепций, каждая группа должна изложить свою точку зрения на обсуждаемый вопрос, подкрепив ее соответствующими аргументами.

Каждый из групп по очереди приводит аргументы в защиту своей позиции. Соответственно другая группа должна пытаться привести контраргументы, свидетельствующие о нецелесообразности, пагубности позиции предыдущей группы и стремится доказать, аргументированно изложить свою позицию.

Подготовка к промежуточной аттестации

Каждый учебный семестр заканчивается промежуточной аттестацией в виде зачетно-экзаменационной сессии. Подготовка к зачетно-экзаменационной сессии, сдача зачетов и экзаменов является также самостоятельной работой студента. Основное в подготовке к сессии – повторение всего учебного материала дисциплины, по которому необходимо сдавать зачет или экзамен. Только тот студент успевает, кто хорошо усвоил учебный материал. Если студент плохо работал в семестре, пропускал лекции, слушал их невнимательно, не конспектировал, не изучал рекомендованную литературу, то в процессе подготовки к сессии ему придется не повторять уже знакомое, а заново в короткий срок изучать весь учебный материал. Все это зачастую невозможно сделать из-за нехватки времени. Для такого студента подготовка к зачету или экзамену будет трудным, а иногда и непосильным делом, а конечный результат – возможное отчисление из учебного заведения.

Ознакомление обучающихся с процедурой и алгоритмом промежуточной аттестации и критериями оценивания происходит в течение первой недели начала изучения дисциплины.

Проведение предварительных консультаций.

Проверка ответов на задания в ходе устного экзамена.

Сообщение результатов оценивания обучающимся.

Оформление необходимой документации.

Экзамен – форма контроля промежуточной аттестации, в результате которого обучающийся получает оценку «отлично», «хорошо», удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Экзамен проводится по расписанию.

Цель экзамена – завершить курс изучения дисциплины, проверить сложившуюся у обучающегося систему знаний, понятий, отметить степень полученных знаний, определить сформированность компетенций.

Экзамен подводит итог знаний, умений и навыков обучающихся по дисциплине, всей учебной работы по данному предмету.

При подготовке к экзамену, прежде всего, необходимо запоминать определение каждого понятия, так как именно в нем фиксируются признаки, показывающие его сущность и позволяющие отличать данную категорию от других. В процессе заучивания определений конкретных понятий обучающийся «наращивает» знания. Каждая дисциплина имеет свою систему понятий, и обучающийся через запоминание конкретной учебной информации приобщается к данной системе, «поднимается» до ее уровня, говорит на ее языке (не пытаясь объяснить суть той или иной категории с помощью обыденных слов).

Однако преподаватель на экзамене проверяет не столько уровень запоминания учебного материала, сколько то, как обучающийся понимает те или иные категории и реальные проблемы, как умеет мыслить, аргументировать, отстаивать определенную позицию, объяснять заученную дефиницию, применять имеющиеся знания при решении практической задачи.

Таким образом, необходимо разумно сочетать запоминание и понимание, простое воспроизводство учебной информации и работу мысли.

Для того чтобы быть уверенным на экзамене, необходимо ответы на наиболее трудные, с точки зрения обучающегося, вопросы подготовить заранее и тезисно записать. Запись включает дополнительные ресурсы памяти.

К экзамену по дисциплине необходимо начинать готовиться с первой лекции, так как материал, набираемый памятью постепенно, неоднократно подвергавшийся обсуждению, образует качественные знания, формирует необходимые компетенции.

При подготовке к экзамену следует пользоваться конспектами лекций, учебниками, учебно-методическими пособиями и интернет-ресурсами.

Экзамен по дисциплине проводится в устной форме путем выполнения экзаменационного задания.

На подготовку к устному ответу обучающегося дается 40-60 минут в зависимости от объема билета.

Использование средств связи, «шпаргалок», подсказок на экзамене является основанием для удаления обучающегося с экзамена а в экзаменационной ведомости проставляется оценка « «неудовлетворительно».

Для подготовки к экзамену (составления конспекта ответа) обучающийся должен иметь лист (несколько листов) формата А-4.

Лист (листы) формата А-4, на котором будет выполняться подготовка к ответу экзаменационного задания, должен быть подписан обучающимся в начале работы в правом верхнем углу. Здесь следует указать:

- Ф. И. О. обучающегося;
- группу, курс
- дату выполнения работы
- название дисциплины.

Страницы листов с ответами должны быть пронумерованы.

Билет состоит из 1 теоретического вопроса и 1 практико-ориентированного задания.

Теоретические вопросы:

1. Государства доисламской Аравии.
2. Религиозная жизнь Аравии до ислама.
3. Экономические и духовные предпосылки возвышение Мекки.
4. Пророческие движения начала VII в.
5. Становление мусульманской общины.
6. Формирование административно-политического и социально-экономическое устройства Халифата.
7. Борьба Халифата с Византией.
8. Гражданские войны в Халифате.
9. Внешняя политика Халифата в конце VII - первой половине VIII вв.
10. Халифат Аббасидов.
11. Приход Аббасидов к власти.
12. Роль иранцев в политической и духовной жизни Халифата. Придворный церемониал Халифата.
13. Контакты Халифата с восточноевропейскими государствами.
14. Исламское духовенство Халифата.
15. Формирование богословско-правовых школ.

16. Шиитские движения в Халифате.
17. Распад Халифата.
18. Халифат испанских Омейядов.
19. Мусульманская Испания.
20. Ослабление кордовского эмирата во второй половине IX в.
21. Социальные отношения и государственный строй у турок-османов в XIV – XV вв.
22. История янычарского корпуса.
23. Социально-экономические отношения и государственный строй Османской империи во второй половине XV в.
24. "Джелялийская смута".
25. Трактаты Кочи-бея.
26. Реформы Кепрюлю.
27. Восстание под руководством Патрона Халиля.
28. Кризис военно-ленной системы в XVIII в.
29. Режим капитуляций в Османской империи.
30. Реформы Селима III.
31. Русско-турецкие войны XVIII вв.
32. Роль ислама в становлении и развитии восточных цивилизаций в новое время.
33. Создание державы Дуррани. Характер власти, внутренняя политика, завоевание соседних территорий.
34. Арабские страны Азии и Африки в период домонополистического капитализма.
35. Арабские страны в конце XIX – начале XX вв.
36. Социально-экономическое положение Индии в XVII – XVIII. Упадок империи Великих Моголов.
37. Английские завоевания Индии. Политика колониальных властей (XVIII – первая половина XIX вв.).
38. Народное восстание в Индии (1857-1859 гг.).
39. Османская империя в 40-е годы XIX – начале XX вв.
40. Основные социально-экономические и политические тенденции развития Османской империи в 40 - 70-е гг. XIX в.
41. Танзиматские реформы в Османской империи в 40 – 50-е гг. XIX в.
42. Крымская война 1853-1856 гг. и Османская империя.
43. Социально-экономическое и политическое развитие Османской империи в 60 – 70-е гг. XIX в.
44. Система реформаторских мероприятий в Османской империи конца 50-х – начала 70-х гг. XIX в.
45. Проблемы модернизации Турции, внутренняя и внешняя политика Кемаля Ататюрка.
46. Борьба Ирана за национальную независимость и государственный переворот 21 февраля 1921 года.
47. Свержение династии Каджар в Иране и реформы режима Реза-шаха.
48. Афганистан в 20-30 гг. XX века.
49. Ирак в 20-30 гг. XX века.
50. Сирия и Ливан как единый субрегион во Второй мировой войне.
51. Перечислите действия, относящиеся к ваджибам молитвы.

52. Североафриканские страны Ближнего Востока в межвоенный период (Египет, Судан, Ливия, Алжир).
53. Китайский милитаризм в 10-20-е гг. XX века – как общественно политическое явление.
54. Тропическая и Южная (Черная) Африка: общие закономерности развития в перовой половине XX века.
55. Страны Исламского Востока во Второй мировой войне.
56. Особенности становления современных политических структур и развития государственности в странах Исламского Востока. Трудности национально-государственной интеграции в странах Исламского Востока.
57. Движение афро-азиатской солидарности: истоки, сущность, противоречия.
58. Подъем исламизма в последней четверти XX века: салафиты, талибы, другие исламистские группировки.
59. Характерные черты реформаторско-модернистского направления основных религиозных систем.
60. Особенности экономического развития стран Исламского Востока в условиях глобализации.
61. Политическая борьба в Турции во второй половине XX века.
62. Иран в правление шаха Махаммеда Реза Пехлеви.
63. Иран: путь «исламской революции».
64. Афганистан: революция 1978г. и ее последствия. Афганистан в начале XXI вв.

Практико-ориентированные задания:

1) Халифат Фатимидов. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
2) Раскол в исмаилитском движении. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
3) Распространение и развитие ислама в Индии. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
4) Распространение и развитие ислама в Китае. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
5) Королевства крестоносцев и их значение для соседних мусульманских эмиратов. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
6) Реакция Аббасидских халифов на вторжение. Начало Крестовых походов. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
7) Взятие Иерусалима крестоносцами. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
8) Государства крестоносцев в первой половине XII в.: Иерусалимское королевство, Антиохийское княжество, графство Эдесское и графство Триполи. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
9) Айюбиды. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
10) Берберские династии Северной Африки. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

11) Образование Мамлюкского государства. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
12) Культура и наука в странах Халифата. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
13) Влияние исламской культуры на средневековую Европу. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
14) Древнейшие государства и цивилизации дотурецкой Малой Азии. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
15) Этногенез турецкого народа. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
16) Государство Караханидов. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
17) Государство Газневидов. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
18) Тюрки-огузы и образование государства Сельджуков. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
19) Румский султанат. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
20) Тюркские эмираты на территории Малой Азии в конце XIII и образование Османского государства. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
21) Общественно-политическое развитие Османской империи в 60 - 70-е гг. XIX в. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
22) Русско-турецкие войны 1877-1878 гг. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
23) Социально-экономическое развитие в 80 – 90-е гг. XIXв. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
24) Режим «Зулюм». Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
25) Общественно-политическое развитие в конце XIX – начале XX вв. Младотурецкое движение. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
26) Буржуазная революция 1908 г. Правление младотурок. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
27) Доктрины паносманизма, пантюркизма, пантуранизма и панисламизма. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
28) Социально-экономические сдвиги в Турции в годы Первой мировой войны. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
29) Мустафа Кемаль Ататюрк: основные этапы политической биографии. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
30) Социально-экономическое и политическое положение страны в конце XVIII в. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
31) Египетская экспедиция Бонапарта. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
32) Реформы Мухаммеда Али. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
33) Завоевательные войны Мухаммеда Али. Дайте общую характеристику и проведите

анализ развития явления.

34) Египет в 50 – 70-е гг. XIX в. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
35) Освободительное движение и революция 1881 г. в Египте. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
36) Формирование современных границ Ирана. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
37) Иран в сфере влияния европейских государств. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
38) Превращение Ирана в полуколонию. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
39) Конституционная революция. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
40) Иран накануне и в годы Первой мировой войны. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
41) Британский план на Среднем Востоке. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
42) Кокандское ханство. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
43) Хивинское ханство. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
44) Бухарский эмират. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
45) Махатма Ганди и завершение национально-освободительной борьбы в Индии. Роль мусульман. Раздел Индии: образование двух государств. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
46) Социально-политическое развитие Пакистана и Индии во второй половине XX века: кризисные явления, религиозно-этнические и кастовые проблемы. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
47) «Ближневосточный узел»: формирование, развитие, проблемы и пути урегулирования. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
48) Персидский залив: нефть и политика. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
49) Арабские революции второй половины XX века. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
50) Алжир и Ливия: общее и особенное. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
51) Палестина под мандатом Великобритании (1920-1947 гг.). Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
52) «Социалистическая ориентация» в странах Исламского Востоке: истоки, эволюция, исторические судьбы. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
53) Пакистан: основные черты социально-экономического и политического развития на современном этапе. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

54) Проблема Восточного Туркестана. Основные исторические этапы. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
55) Положение ислама и мусульманской общины в Европе. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
56) Положение ислама и мусульманской общины в Австралии. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
57) Развитие исламского банкинга в Индонезии. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
58) Положение ислама и мусульманской общины в Северной Америке. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
59) Исламский фактор во внешней и внутренней политике США в XX – начале XXI вв. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
60) Положение ислама и мусульманской общины в Латинской Америке. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
61) Взаимодействие арабской и европейской культур. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
62) Причины «Арабской весны» 2011 г. Ход событий и основные точки зрения. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
63) Палестино-израильский конфликт: основные этапы. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
64) Исламская цивилизация в новом тысячелетии. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

Система оценки успеваемости студентов

Для оценки успеваемости студентов в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет» разработана балльно-рейтинговая система. Основной задачей системы является учет не только результатов промежуточной аттестации (экзамена), но и текущей успеваемости студента по дисциплине.

Общий рейтинг по учебной дисциплине определяется по формуле:

Ро = Рт + Рпа,

где Ро – общий рейтинг, баллы; максимальный рейтинг - 100 баллов;

Рт – текущий рейтинг, баллы; максимальный рейтинг - 60 баллов;

Рпа – рейтинг промежуточной аттестации, баллы; максимальный рейтинг - 40 баллов.

Текущий рейтинг обучающегося по дисциплине (Рт) - количество рейтинговых баллов, набранных обучающимся в процессе освоения им материала учебной дисциплины в учебном семестре до промежуточной аттестации; оценка качества освоения отдельных составляющих учебной дисциплины и выполнения всех видов учебной работы, предусмотренных рабочей программой дисциплины (текущий контроль успеваемости обучающегося).

Рейтинг промежуточной аттестации по дисциплине (Рпа) – количество рейтинговых баллов, набранных обучающимся при проведении аттестационных испытаний промежуточной аттестации (экзамена).

Полученные значения общего рейтинга по учебной дисциплине обучающихся в баллах переводится в оценки, выставляемые по следующей шкале:

Количество баллов	Отметка за экзамен

80-100	Отлично
65-79	Хорошо
50-64	Удовлетворительно
0-49	Неудовлетворительно

ОБЩИЙ РЕЙТИНГ

по дисциплине

«ИСТОРИЯ ИСЛАМА (РАННЯЯ, СРЕДНЕВЕКОВАЯ, НОВАЯ, НОВЕЙШАЯ)»

1. ТЕКУЩИЙ РЕЙТИНГ

1.1. Примерное распределение баллов по формам контрольных мероприятий

Тема дисциплины (в соответствии с РПД)	**Форма контрольного мероприятия**		
	Тест	Участие в дискуссии	Контрольная работа (реферат)
	Количество баллов (min – max)		
1. Образование раннефеодального государства.	20	-	0-20
2. Омар I и внешние завоевания: захват Сирии.		0-10	
3. Внутренняя политика Османа.		-	
4. Муавия I (Муавия ибн Абу Суфьян (ок. 605 – 661– 680 гг.).		-	
5. Борьба Йазида I с оппозицией в Аравии.		-	
6. Внешняя политика в конце VII - первой половине VIII вв.		-	
7. Приход Аббасидов к власти.		-	
8. Обособление провинций Халифата.		-	
9. Турецко-османское государство в конце XIII – XV вв.		-	
10. Иран и Центральная Азия в средние века		-	
11. Ислам в Индии		-	
12. Османская империя XV – XVII вв.		-	
13. Османская империя В XVIII – в начале XX вв.		-	
14. История Ирана и Центральной Азии в новое время		-	
15. Ислам на Ближнем Востоке в XX начале XXI вв.		-	
16. Ислам в Европе, Америке и Австралии		-	
17. Ислам в Индии		0-10	
18. Ислам в Индонезии		-	
19. Ислам в Африке к югу от Сахары		-	
20. Ислам в Китае		-	
Итого	0-20	0-20	0-20
Всего	0-60		

1.2. Критерии оценивания контрольных мероприятий

1.2.1 Баллы за тестирование проставляются за правильные ответы на вопросы. В зависимости от типа вопроса ответ считается правильным, если:

- в тестовом задании закрытой формы с выбором ответа выбран правильный ответ;
- в тестовом задании открытой формы дан правильный ответ;
- в тестовом задании на установление правильной последовательности установлена правильная последовательность;
- в тестовом задании на установление соответствия, если сопоставление произведено верно для всех пар.

В тесте по дисциплине предусмотрено 200 вопросов. 1 правильный ответ = 0,1 балла. Максимальное количество баллов – 20 баллов.

1.2.2 Оценивание выступления студента *на групповой дискуссии* производится следующим образом:

Критерий	Балл
Полнота и правильность суждений (точки зрения)	2
Высказывает собственное суждение по вопросу, аргументировано отвечает на вопросы оппонентов, формирует выводы	4
Демонстрирует предварительную информационную готовность к обсуждению	2
Соблюдает нормы литературной речи, использует профессиональную лексику	2
Итоговый максимальный балл	10

1.2.3. Оценивание выполнения контрольной работы (реферата) осуществляется следующим образом:

Показатели	**Критерии**
- актуальность проблемы и темы; - новизна и самостоятельность в постановке проблемы, в формулировании нового аспекта выбранной для анализа проблемы; - наличие авторской позиции, самостоятельность суждений.	1.Новизна реферированного текста Макс. – 2 балла
- соответствие плана теме реферата; - соответствие содержания теме и плану реферата; - полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; - обоснованность способов и методов работы с материалом; - умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; - умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы.	2. Степень раскрытия сущности проблемы Макс. – 2 балла
- круг, полнота использования литературных источников по проблеме; - привлечение новейших работ по проблеме (журнальные публикации, материалы сборников научных трудов и т.д.).	3. Обоснованность выбора источников Макс. – 2 балла
- правильное оформление ссылок на используемую литературу; - грамотность и культура изложения; - владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы; - соблюдение требований к объему реферата; - культура оформления: выделение абзацев.	4. Соблюдение требований к оформлению Макс. – 2 балла
- отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, стилистических погрешностей; - отсутствие опечаток, сокращений слов, кроме общепринятых; - литературный стиль.	5. Грамотность Макс. – 2 балла
ИТОГО	10 баллов

1.3. Дополнительные пояснения

1.3.1. **Минимальное количество баллов для допуска к экзамену – 30 баллов.** Невыполнение данного условия является текущей академической задолженностью,

которая должна быть ликвидирована до начала промежуточной аттестации (зачётно-экзаменационной сессии).

1.3.2. В случае пропуска/невыполнения мероприятий текущего контроля **по уважительным** причинам, подтвержденным соответствующими документами, обучающемуся предоставляется возможность набрать максимально возможное количество баллов по текущему рейтингу (60 баллов).

1.3.3. Обучающийся, не выполнивший обязательные контрольные мероприятия текущего контроля (все контрольные работы) **по неуважительной причине**, допускается к процедуре донабора баллов (до 30 баллов) с разрешения преподавателя до промежуточной аттестации и с разрешения деканата ИЭФ после промежуточной аттестации, предоставив письменное объяснение причин отсутствия на аудиторных занятиях.

1.3.4. В случае **не ликвидации академической задолженности по текущему рейтингу**, преподаватель обязан поставить обучающемуся 0 баллов рейтинга промежуточной аттестации по учебной дисциплине (модулю).

1.3.5. Преподавателю предоставляется право **поощрять обучающихся за активность** (участие в научных конференциях, конкурсах, олимпиадах, научно-исследовательской работе, публикациях статей, выполнение заданий повышенной сложности и т.д., связанных с преподаваемой учебной дисциплиной) дополнительными баллами в количестве, не превышающем **10 баллов за семестр**. Поощрительные баллы суммируются с текущим рейтингом обучающегося. Если в сумме с дополнительными баллами текущий рейтинг превышает 60 баллов, то оставшиеся баллы переносятся в рейтинг промежуточной аттестации по учебной дисциплине при условии проведения экзамена/зачёта/зачёта с оценкой в устной или письменной форме по зачётно-экзаменационным билетам. Полученная сумма общего рейтинга не может превышать максимального значения - 100 баллов.

2. РЕЙТИНГ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. Примерное распределение баллов по формам контрольных мероприятий

2.1 Оценочные средства: экзамен.

2.2 *Экзамен* по дисциплине *«История ислама (ранняя, средневековая, новая, новейшая)»* проводится в устной форме по билетам.

Билет на экзамен включает в себя один теоретический вопрос и практико-ориентированное задание.

2.3 Система оценивания по оценочным средствам промежуточной аттестации

Форма и описание контрольного мероприятия	Балловая стоимость контрольного мероприятия	Критерии начисления баллов
Теоретический вопрос - индивидуальная деятельность обучающегося по концентрированному выражению накопленного знания. Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.	0-20 баллов	Полнота и последовательность ответа на вопрос (верное, четкое и достаточно глубокое изложение идей, понятий, фактов и т.д.), степень использования и понимания научных, нормативных источников, демонстрация умения анализировать материал, соблюдение норм литературной речи, использование профессиональной лексики
Практико-ориентированное задание Задание, в котором обучающемуся	0-20 баллов	Правильность ответа на вопросы задания, полнота и аргументированность ответа, наличие пояснений (анализа) предложенного решения задачи, применение

предлагают решить реальную профессионально-ориентированную ситуацию		понятийного аппарата, профессиональной терминологии.
Итого	0-40 баллов	

2.4 *Оценка за ответ на теоретический вопрос* определяется простым суммированием баллов:

Критерии оценки ответа на вопрос	*Количество баллов*
Полнота и последовательность ответа	0-4
Степень использования и понимания научных, нормативных источников	0-4
Умение анализировать материал	0-2
Соблюдение норм литературной речи	0-6
Владение профессиональной лексикой	0-4
Итого	0-20

2.5 *Оценивание практико-ориентированного задания* осуществляется следующим образом:

Критерии оценки практико-ориентированного задания	*Количество баллов*
Правильность ответа	0-4
Полнота и аргументированность	0-6
Наличие пояснений (анализа) предложенного решения задачи	0-6
Применение понятийного аппарата, профессиональной терминологии	0-4
Итого	0-20

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»

УТВЕРЖДАЮ
и.о. проректора по УМР
_____ В.В. Зубов

20.11.2024

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ И ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАДАНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

по дисциплине

Б1.О.19 ОСНОВЫ ПРОПОВЕДНИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Направление подготовки:
48.03.01 Теология

Направленность (профиль):
Исламская теология

Одобрены на заседании кафедры	Рассмотрены методической комиссией
Теологии	инженерно-экономического факультета
(название кафедры)	*(название факультета)*
Зав.кафедрой _____	Председатель _____
(подпись)	*(подпись)*
Бачинин И.В.	Мочалова Л.А.
(Фамилия И.О.)	*(Фамилия И.О.)*
Протокол №1 от 25.09.2024	Протокол №1 от 18.10.2024
(Дата)	*(Дата)*

Екатеринбург

Автор: Сохибов С.О.

Оглавление

Освоение лекционного курса 4
Самостоятельное изучение тем курса....4
Ответы на вопросы для самопроверки (самоконтроля) 7
Подготовка к практическим (семинарским) занятиям....8
Подготовка к тестированию 9
Подготовка к групповой дискуссии....10
Подготовка к промежуточной аттестации 11
Система оценки успеваемости студентов 13

Освоение лекционного курса

Лекции по дисциплине дают основной теоретический материал, являющийся базой для восприятия практического материала. После прослушивания лекции необходимо обратиться к рекомендуемой литературе, прочитать соответствующие темы, уяснить основные термины, проблемные вопросы и подходы к их решению, а также рассмотреть дополнительный материал по теме.

Главное в период подготовки к лекционным занятиям – научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы. В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин.

Каждому студенту следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Одним из важных элементов освоения лекционного курса является самостоятельная работа на лекции. Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции. Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями.

Самостоятельное изучение тем курса

Самостоятельное изучение тем курса осуществляется на основе списка основной и рекомендуемой литературы к дисциплине. При работе с книгой необходимо научиться правильно ее читать, вести записи. Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования научного способа познания. Основные приемы можно свести к следующим:

• составить перечень книг, с которыми следует познакомиться;

• перечень должен быть систематизированным (что необходимо для семинаров, что для экзаменов, что пригодится для написания курсовых и выпускных квалификационных работ, а что выходит за рамками официальной учебной деятельности, и расширяет общую культуру);

• обязательно выписывать все выходные данные по каждой книге (при написании курсовых и дипломных работ это позволит экономить время);

• определить, какие книги (или какие главы книг) следует прочитать более внимательно, а какие – просто просмотреть;

• при составлении перечней литературы следует посоветоваться с преподавателями и научными руководителями, которые помогут сориентироваться, на что стоит обратить большее внимание, а на что вообще не стоит тратить время;

• все прочитанные книги, учебники и статьи следует конспектировать, но это не означает, что надо конспектировать «все подряд»: можно выписывать кратко основные идеи автора и иногда приводить наиболее яркие и показательные цитаты (с указанием страниц);

• если книга – собственная, то допускается делать на полях книги краткие пометки или же в конце книги, на пустых страницах просто сделать свой «предметный указатель», где отмечаются наиболее интересные мысли и обязательно указываются страницы в тексте автора;

• следует выработать способность «воспринимать» сложные тексты; для этого лучший прием – научиться «читать медленно», когда понятно каждое прочитанное слово (а если слово незнакомое, то либо с помощью словаря, либо с помощью преподавателя обязательно его узнать); Таким образом, чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации.

От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия. Грамотная работа с книгой, особенно если речь идет о научной литературе, предполагает соблюдение ряда правил, для овладения которыми необходимо настойчиво учиться. Это серьёзный, кропотливый труд. Прежде всего, при такой работе невозможен формальный, поверхностный подход. Не механическое заучивание, не простое накопление цитат, выдержек, а сознательное усвоение прочитанного, осмысление его, стремление дойти до сути – вот главное правило. Другое правило – соблюдение при работе над книгой определенной последовательности. Вначале следует ознакомиться с оглавлением, содержанием предисловия или введения. Это дает общую ориентировку, представление о структуре и вопросах, которые рассматриваются в книге.

Следующий этап – чтение. Первый раз целесообразно прочитать книгу с начала до конца, чтобы получить о ней цельное представление. При повторном чтении происходит постепенное глубокое осмысление каждой главы, критического материала и позитивного изложения; выделение основных идей, системы аргументов, наиболее ярких примеров и т.д. Непременным правилом чтения должно быть выяснение незнакомых слов, терминов, выражений, неизвестных имен, названий. Студенты с этой целью заводят специальные тетради или блокноты. Важная роль в связи с этим принадлежит библиографической подготовке студентов. Она включает в себя умение активно, быстро пользоваться научным аппаратом книги, справочными изданиями, каталогами, умение вести поиск необходимой информации, обрабатывать и систематизировать ее.

Выделяют четыре основные установки в чтении научного текста:

- информационно-поисковая (задача – найти, выделить искомую информацию);

- усваивающая (усилия читателя направлены на то, чтобы как можно полнее осознать и запомнить как сами сведения, излагаемые автором, так и всю логику его рассуждений);

- аналитико-критическая (читатель стремится критически осмыслить материал, проанализировав его, определив свое отношение к нему);

- творческая (создает у читателя готовность в том или ином виде – как отправной пункт для своих рассуждений, как образ для действия по аналогии и т.п. – использовать суждения автора, ход его мыслей, результат наблюдения, разработанную методику, дополнить их, подвергнуть новой проверке).

С наличием различных установок обращения к научному тексту связано существование и нескольких видов чтения:

- библиографическое – просматривание карточек каталога, рекомендательных списков, сводных списков журналов и статей за год и т.п.;

- просмотровое – используется для поиска материалов, содержащих нужную информацию, обычно к нему прибегают сразу после работы со списками литературы и каталогами, в результате такого просмотра читатель устанавливает, какие из источников будут использованы в дальнейшей работе;

- ознакомительное – подразумевает сплошное, достаточно подробное прочтение отобранных статей, глав, отдельных страниц, цель – познакомиться с характером информации, узнать, какие вопросы вынесены автором на рассмотрение, провести сортировку материала;

- изучающее – предполагает доскональное освоение материала; в ходе такого чтения проявляется доверие читателя к автору, готовность принять изложенную информацию, реализуется установка на предельно полное понимание материала;

- аналитико-критическое и творческое чтение – два вида чтения близкие между собой тем, что участвуют в решении исследовательских задач.

Первый из них предполагает направленный критический анализ, как самой информации, так и способов ее получения и подачи автором; второе – поиск тех суждений, фактов, по которым или в связи с которыми, читатель считает нужным высказать собственные мысли.

Из всех рассмотренных видов чтения основным для студентов является изучающее – именно оно позволяет в работе с учебной литературой накапливать знания в различных областях. Вот почему именно этот вид чтения в рамках учебной деятельности должен быть освоен в первую очередь. Кроме того, при овладении данным видом чтения формируются основные приемы, повышающие эффективность работы с научным текстом. Научная методика работы с литературой предусматривает также ведение записи прочитанного. Это позволяет привести в систему знания, полученные при чтении, сосредоточить внимание на главных положениях, зафиксировать, закрепить их в памяти, а при необходимости вновь обратиться к ним.

Основные виды систематизированной записи прочитанного:

- Аннотирование – предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), ее содержания, источников, характера и назначения.

- Планирование – краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала.

- Тезирование – лаконичное воспроизведение основных утверждений автора без привлечения фактического материала.

- Цитирование – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора.

- Конспектирование – краткое и последовательное изложение содержания прочитанного. Конспект – сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи. Поэтому умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта.

Как правильно составлять конспект? Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта. Выделите главное, составьте план, представляющий собой перечень заголовков, подзаголовков, вопросов, последовательно раскрываемых затем в конспекте. Это первый элемент конспекта. Вторым элементом конспекта являются тезисы. Тезис - это кратко сформулированное положение. Для лучшего усвоения и запоминания материала следует записывать тезисы своими словами. Тезисы, выдвигаемые в конспекте, нужно доказывать. Поэтому третий элемент конспекта - основные доводы, доказывающие истинность рассматриваемого тезиса. В конспекте могут быть положения и примеры. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны 15 распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля.

Конспектирование - наиболее сложный этап работы. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы. Конспект ускоряет повторение материала, экономит время при повторном, после определенного перерыва, обращении к уже знакомой работе. Учитывая индивидуальные особенности каждого студента, можно дать лишь некоторые, наиболее оправдавшие себя общие правила, с которыми преподаватель и обязан познакомить студентов:

1. Главное в конспекте не объем, а содержание. В нем должны быть отражены основные принципиальные положения источника, то новое, что внес его автор, основные методологические положения работы. Умение излагать мысли автора сжато, кратко и собственными словами приходит с опытом и знаниями. Но их накоплению помогает соблюдение одного важного правила – не торопиться записывать при первом же чтении, вносить в конспект лишь то, что стало ясным.

2. Форма ведения конспекта может быть самой разнообразной, она может изменяться, совершенствоваться. Но начинаться конспект всегда должен с указания полного наименования работы, фамилии автора, года и места издания; цитаты берутся в кавычки с обязательной ссылкой на страницу книги.

3. Конспект не должен быть «слепым», безликим, состоящим из сплошного текста. Особо важные места, яркие примеры выделяются цветным подчеркиванием, взятием в рамочку, оттенением, пометками на полях специальными знаками, чтобы можно было быстро найти нужное положение. Дополнительные материалы из других источников можно давать на полях, где записываются свои суждения, мысли, появившиеся уже после составления конспекта.

Ответы на вопросы для самопроверки (самоконтроля)

Самоконтроль студентов по освоению и накоплению знаний, формирование умений является составной частью самостоятельной работы. Самоконтроль знаний не требует руководства преподавателя, в тоже время прибегать к помощи преподавателя необходимо, так как это позволить студентам идти в верном направлении освоения курса.

Для самоконтроля знаний студенты должны:

а) изучить конспект лекции, литературу, указанную в плане проведения занятия пор данной теме, прочитать соответствующий раздел в учебнике;

б) изучить и законспектировать нормативные акты, рекомендованные преподавателем на лекции;

в) составить логическую схему ответа на каждый вопрос, обозначенный преподавателем на занятии или заданный в конце соответствующего раздела учебного пособия;

г) подобрать нормативные материалы (законы и иные нормативные акты органов власти и управления, приказы), если это требуется для ответа на вопрос;

д) подготовить тезисы ответов на вопросы, которые определяются для самопроверки знаний;

При самоконтроле знаний студентам необходимо широко использовать возможности Интернета, справочно-правовой системы «КонсультантПлюс», справочно-информационной системы «Гарант», научной электронной библиотеки «E-library», фондами научной библиотеки университета.

Список вопросов для самопроверки:

1. Подготовьте план урока по таухиду для детей.
2. Составьте вопросник для викторины по исламу или напишите газетную статью на исламскую тему
3. Проведите коллективный намаз в качестве имама.
4. Подготовьте пятничную проповедь
5. Подготовьте праздничную проповедь
6. Подготовьте проповедь о хадже и умре.
7. Подготовьте тематическую проповедь о запретности опьяняющего в исламе.
8. Расскажите историю запрета алкоголя в исламе.
9. Составьте сценарный план беседы с наркоманом по теме запретности наркотиков.
10. Составьте примерный протокол собрания мусульманской общины по вопросам выбора приходского имам-хатыйба.
11. Составьте сценарий мероприятия, посвященного началу учебного года в начальном медресе при мечети.
12. Напишите письмо с просьбой о благотворительной помощи для мечети в банк.
13. Составьте проект письма муфтию по случаю наступления праздника Курбан-байрам
14. Проведите ритуал имя наречения
15. Проведите погребальную молитву
16. Проведите ритуал бракосочетания по мусульманским канонам
17. Составьте план беседы с пожилыми людьми, живущими в доме престарелых.
18. Составьте сценарный план встречи с воспитанниками детдома.
19. Ответственность имама. Экскурсионная деятельность мечетей.

Подготовка к практическим (семинарским) занятиям

Важной формой самостоятельной работы студента является систематическая и планомерная подготовка к практическому (семинарскому) занятию. После лекции студент должен познакомиться с планом практических занятий и списком обязательной и дополнительной литературы, которую необходимо прочитать, изучить и законспектировать. Разъяснение по вопросам новой темы студенты получают у преподавателя в конце предыдущего практического занятия.

Подготовка к практическому занятию требует, прежде всего, чтения рекомендуемых источников и монографических работ, их реферирования, подготовки

докладов и сообщений. Важным этапом в самостоятельной работе студента является повторение материала по конспекту лекции. Одна из главных составляющих внеаудиторной подготовки – работа с книгой. Она предполагает: внимательное прочтение, критическое осмысление содержания, обоснование собственной позиции по дискуссионным моментам, постановки интересующих вопросов, которые могут стать предметом обсуждения на семинаре.

В начале практического занятия должен присутствовать организационный момент и вступительная часть. Преподаватель произносит краткую вступительную речь, где формулируются основные вопросы и проблемы, способы их решения в процессе работы.

Практические занятия не повторяют, а существенно дополняют лекционные занятия, помогая студентам в подготовке к промежуточной аттестации. Практические занятия являются одной из важнейших форм обучения студентов: они позволяют студентам закрепить, углубить и конкретизировать знания по курсу, подготовиться к практической деятельности. В процессе работы на практических занятиях студент должен совершенствовать умения и навыки самостоятельного анализа источников и научной литературы, что необходимо для научно-исследовательской работы.

Одним из важных элементов практических занятий является изучение и анализ источников теологического, религиозного или правового характера, осуществляемый под руководством преподавателя, что необходимо для получения практических навыков в области научно-исследовательской, экспертно-консультативной и представительско-посреднической деятельности по окончании обучения.

Подготовка к тестированию

Тестирование - система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.

Тестовая система предусматривает вопросы / задания, на которые слушатель должен дать один или несколько вариантов правильного ответа из предложенного списка ответов. При поиске ответа необходимо проявлять внимательность. Прежде всего, следует иметь в виду, что в предлагаемом задании всегда будет один правильный и один неправильный ответ. Это оговаривается перед каждым тестовым вопросом. Всех правильных или всех неправильных ответов (если это специально не оговорено в формулировке вопроса) быть не может. Нередко в вопросе уже содержится смысловая подсказка, что правильным является только один ответ, поэтому при его нахождении продолжать дальнейшие поиски уже не требуется.

На отдельные тестовые задания не существует однозначных ответов, поскольку хорошее знание и понимание содержащегося в них материала позволяет найти такие ответы самостоятельно. Именно на это слушателям и следует ориентироваться, поскольку полностью запомнить всю получаемую информацию и в точности ее воспроизвести при ответе невозможно. Кроме того, вопросы в тестах могут быть обобщенными, не затрагивать каких-то деталей.

Тестовые задания сгруппированы по темам учебной дисциплины. Количество тестовых вопросов/заданий по каждой теме дисциплины определено так, чтобы быть достаточным для оценки знаний обучающегося по всему пройденному материалу.

При подготовке к тестированию студенту следует внимательно перечитать конспект лекций, основную и дополнительную литературу по той теме (разделу), по которому предстоит писать тест.

Образец тестового задания

№	Вопрос	Ответ
1	Кто является главным примером в проповеднической деятельности имама? 1. Али. 2. Пророк Мухаммед. 3. Абу Бакр.	2

2	Из деяний дозволенных шариатом по принципу Пророка Мухаммада должно избираться: 1. Наиболее простое для жизни верующего; 2. Наиболее трудное для укрепления веры; 3. Должен быть найден средний вариант.	1
3	Первое с чего следует начинать проповедническую деятельность: 1. Основы молитвы; 2. Изучение закона государства; 3 Основы религии.	3
4	К кому обращается с проповедью имам: 1. практикующие мусульмане; 2. непрактикующие мусульмане; мусульмане, оказавшиеся под влиянием различных течений и сект; 3. последователи монотеистических религий, последователи языческих традиций, атеисты; 4. Все указанные.	4
5	Практикующие мусульмане в первую очередь: 1. Исполняют основные предписания шариата (веру, молитву, пост, закят, хадж) 2. Знают арабский язык; 3. Стремятся переехать как можно ближе к Мекке.	1

Тест выполняется на отдельном листе с напечатанными тестовыми заданиями, выдаваемом преподавателем, на котором нужно обвести правильный вариант ответа. Тест подписывается сверху следующим образом: фамилия, инициалы, № группы, дата.

Подготовка к групповой дискуссии

Групповая дискуссия — это одна из организационных форм познавательной деятельности обучающихся, позволяющая закрепить полученные ранее знания, восполнить недостающую информацию, сформировать умения решать проблемы, укрепить позиции, научить культуре ведения дискуссии. Тематика обсуждения выдается на первых занятиях. Подготовка осуществляется во внеаудиторное время. Регламент – 3-5 мин. на выступление. В оценивании результатов наравне с преподавателем принимают участие студенты группы.

Обсуждение проблемы (нравственной, политической, научной, профессиональной и др.) происходит коллективно, допускается корректная критика высказываний (мнений) своих сокурсников с обязательным приведением аргументов критики.

Участие каждого обучающегося в диалоге, обсуждении должно быть неформальным, но предметным.

Темы для обсуждения на групповой дискуссии

1. Каково положение даъва в шариате?
2. В чем заключается важность и цели проповеднической деятельности?

Незадолго до проведения групповой дискуссии преподаватель разделяет группу на несколько подгрупп, которая, согласно сценарию, будет представлять определенную точку зрения, информацию. При подготовке к групповой дискуссии студенту необходимо собрать материал по теме с помощью анализа научной литературы и источников.

Используя знание исторического, теологического и правового материала, исходя из изложенных изначальных концепций, каждая группа должна изложить свою точку зрения на обсуждаемый вопрос, подкрепив ее соответствующими аргументами.

Каждый из групп по очереди приводит аргументы в защиту своей позиции. Соответственно другая группа должна пытаться привести контраргументы, свидетельствующие о нецелесообразности, пагубности позиции предыдущей группы и стремится доказать, аргументированно изложить свою позицию.

Подготовка к промежуточной аттестации

Каждый учебный семестр заканчивается промежуточной аттестацией в виде зачетно-экзаменационной сессии. Подготовка к зачетно-экзаменационной сессии, сдача зачетов и экзаменов является также самостоятельной работой студента. Основное в подготовке к сессии – повторение всего учебного материала дисциплины, по которому необходимо сдавать зачет или экзамен. Только тот студент успевает, кто хорошо усвоил учебный материал. Если студент плохо работал в семестре, пропускал лекции, слушал их невнимательно, не конспектировал, не изучал рекомендованную литературу, то в процессе подготовки к сессии ему придется не повторять уже знакомое, а заново в короткий срок изучать весь учебный материал. Все это зачастую невозможно сделать из-за нехватки времени. Для такого студента подготовка к зачету или экзамену будет трудным, а иногда и непосильным делом, а конечный результат – возможное отчисление из учебного заведения.

Ознакомление обучающихся с процедурой и алгоритмом промежуточной аттестации и критериями оценивания происходит в течение первой недели начала изучения дисциплины.

Проведение предварительных консультаций.

Проверка ответов на задания в ходе устного экзамена.

Сообщение результатов оценивания обучающимся.

Оформление необходимой документации.

Экзамен – форма контроля промежуточной аттестации, в результате которого обучающийся получает оценку «отлично», «хорошо», удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Экзамен проводится по расписанию.

Цель экзамена – завершить курс изучения дисциплины, проверить сложившуюся у обучающегося систему знаний, понятий, отметить степень полученных знаний, определить сформированность компетенций.

Экзамен подводит итог знаний, умений и навыков обучающихся по дисциплине, всей учебной работы по данному предмету.

При подготовке к экзамену, прежде всего, необходимо запоминать определение каждого понятия, так как именно в нем фиксируются признаки, показывающие его сущность и позволяющие отличать данную категорию от других. В процессе заучивания определений конкретных понятий обучающийся «наращивает» знания. Каждая дисциплина имеет свою систему понятий, и обучающийся через запоминание конкретной учебной информации приобщается к данной системе, «поднимается» до ее уровня, говорит на ее языке (не пытаясь объяснить суть той или иной категории с помощью обыденных слов).

Однако преподаватель на экзамене проверяет не столько уровень запоминания учебного материала, сколько то, как обучающийся понимает те или иные категории и реальные проблемы, как умеет мыслить, аргументировать, отстаивать определенную позицию, объяснять заученную дефиницию, применять имеющиеся знания при решении практической задачи.

Таким образом, необходимо разумно сочетать запоминание и понимание, простое воспроизводство учебной информации и работу мысли.

Для того чтобы быть уверенным на экзамене, необходимо ответы на наиболее трудные, с точки зрения обучающегося, вопросы подготовить заранее и тезисно записать. Запись включает дополнительные ресурсы памяти.

К экзамену по дисциплине необходимо начинать готовиться с первой лекции, так как материал, набираемый памятью постепенно, неоднократно подвергавшийся обсуждению, образует качественные знания, формирует необходимые компетенции.

При подготовке к экзамену следует пользоваться конспектами лекций, учебниками, учебно-методическими пособиями и интернет-ресурсами.

Экзамен по дисциплине проводится в устной форме путем выполнения экзаменационного задания.

На подготовку к устному ответу обучающегося дается 40-60 минут в зависимости от объема билета.

Использование средств связи, «шпаргалок», подсказок на экзамене является основанием для удаления обучающегося с экзамена а в экзаменационной ведомости проставляется оценка « «неудовлетворительно».

Для подготовки к экзамену (составления конспекта ответа) обучающийся должен иметь лист (несколько листов) формата А-4.

Лист (листы) формата А-4, на котором будет выполняться подготовка к ответу экзаменационного задания, должен быть подписан обучающимся в начале работы в правом верхнем углу. Здесь следует указать:

- Ф. И. О. обучающегося;
- группу, курс
- дату выполнения работы
- название дисциплины.

Страницы листов с ответами должны быть пронумерованы.

Билет состоит из 1 теоретического вопроса и 1 практико-ориентированного задания.

Теоретические вопросы:

1. Понятие проповеднической деятельности. Термин дагъва. Шариатское положение проповеднической деятельности.
2. Цели проповеднической деятельности.
3. Достоинства и преимущества проповеднической деятельности в исламе.
4. Категории, на которые делятся люди с точки зрения призыва их к исламу.
5. Источники принципов, особенностей и методов проповеднической деятельности.
6. Принципы проповеднической деятельности.
7. Особенности проповеднической деятельности.
8. Порядок и дисциплина в деле призыва к исламу.
9. Методы проповеднической деятельности.
10. Призыв с помощью проповеди.
11. Призыв с помощью действий.
12. Призыв личным примером.
13. Определения понятия имам. Кто должен быть имамом?
14. Качества, которыми должен обладать проповедник.
15. О мечети. Виды мечетей. Из каких частей состоит здание мечети.
16. Мечеть и праздник.
17. Источники финансово-материального обеспечения мечетей.

Практико-ориентированные задания:

1. Подготовка содержания проповеди. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

2. Законоположения, касающиеся проповеди. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

3. Коллективная молитва. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

4. Пятничная проповедь. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

5. Пятничная молитва. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

6. Праздничные проповеди. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

7. Таравих. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

8. Молитвы, совершаемые во время солнечных и лунных затмений. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

9. Моление о ниспослании дождя. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

10. Ритуал бракосочетания по мусульманским канонам. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

11. Имя наречение. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

12. Заупокойная молитва. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

13. Проводы и погребение. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

14. Профилактика алкоголизма и наркомании. Отношение ислама к проблеме наркомании. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

15. Организация благотворительной деятельности. Работа с пожилыми людьми. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

16. На какие цели расходуется закят. Различие между закятом и садакой. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

17. Организационные обязанности имамов. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

Система оценки успеваемости студентов

Для оценки успеваемости студентов в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет» разработана балльно-рейтинговая система. Основной задачей системы является учет не только результатов промежуточной аттестации (экзамена), но и текущей успеваемости студента по дисциплине.

Общий рейтинг по учебной дисциплине определяется по формуле:

Ро = Рт + Рпа,

где Ро – общий рейтинг, баллы; максимальный рейтинг - 100 баллов;

Рт – текущий рейтинг, баллы; максимальный рейтинг - 60 баллов;

Рпа – рейтинг промежуточной аттестации, баллы; максимальный рейтинг - 40 баллов.

Текущий рейтинг обучающегося по дисциплине (Рт) - количество рейтинговых баллов, набранных обучающимся в процессе освоения им материала учебной дисциплины в учебном семестре до промежуточной аттестации; оценка качества освоения отдельных составляющих учебной дисциплины и выполнения всех видов учебной работы, предусмотренных рабочей программой дисциплины (текущий контроль успеваемости обучающегося).

Рейтинг промежуточной аттестации по дисциплине (Рпа) – количество рейтинговых баллов, набранных обучающимся при проведении аттестационных испытаний промежуточной аттестации (экзамена).

Полученные значения общего рейтинга по учебной дисциплине обучающихся в баллах переводится в оценки, выставляемые по следующей шкале:

Количество баллов	Отметка за экзамен
80-100	Отлично
65-79	Хорошо
50-64	Удовлетворительно
0-49	Неудовлетворительно

ОБЩИЙ РЕЙТИНГ

по дисциплине

«Основы проповеднической деятельности»

1. ТЕКУЩИЙ РЕЙТИНГ

1.1. Примерное распределение баллов по формам контрольных мероприятий

Тема дисциплины (в соответствии с РПД)	**Форма контрольного мероприятия**	
	Тест	Участие в дискуссии
	Количество баллов (min – max)	
Тема 1. Основы религиозной риторики и искусства проповеди	0-40	-
Тема 2. Практика публичного выступления		0-10
Тема 3. Источники и темы для составления проповедей		
Тема 4. Обязанности имама в России		0-10
Итого	0-40	0-20
Всего	0-60	

1.2. Критерии оценивания контрольных мероприятий

1.2.1 Баллы за тестирование проставляются за правильные ответы на вопросы.

В зависимости от типа вопроса ответ считается правильным, если:

- в тестовом задании закрытой формы с выбором ответа выбран правильный ответ;
- в тестовом задании открытой формы дан правильный ответ;
- в тестовом задании на установление правильной последовательности установлена правильная последовательность;
- в тестовом задании на установление соответствия, если сопоставление произведено верно для всех пар.

В тесте по дисциплине предусмотрено 65 вопросов. 1 правильный ответ = 0,46 балла. Максимальное количество баллов – 40 баллов.

1.2.2 Оценивание выступления студента *на групповой дискуссии* производится следующим образом:

Критерий	Балл
Полнота и правильность суждений (точки зрения)	2
Высказывает собственное суждение по вопросу, аргументировано отвечает на вопросы оппонентов, формирует выводы	4
Демонстрирует предварительную информационную готовность к обсуждению	2
Соблюдает нормы литературной речи, использует профессиональную лексику	2
Итоговый максимальный балл	10

1.3. Дополнительные пояснения

1.3.1. **Минимальное количество баллов для допуска к экзамену – 30 баллов.** Невыполнение данного условия является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована до начала промежуточной аттестации (зачётно-экзаменационной сессии).

1.3.2. В случае пропуска/невыполнения мероприятий текущего контроля **по уважительным** причинам, подтвержденным соответствующими документами, обучающемуся предоставляется возможность набрать максимально возможное количество баллов по текущему рейтингу (60 баллов).

1.3.3. Обучающийся, не выполнивший обязательные контрольные мероприятия текущего контроля (все контрольные работы) **по неуважительной причине**, допускается к процедуре донабора баллов (до 30 баллов) с разрешения преподавателя до промежуточной аттестации и с разрешения деканата ИЭФ после промежуточной аттестации, предоставив письменное объяснение причин отсутствия на аудиторных занятиях.

1.3.4. В случае **не ликвидации академической задолженности по текущему рейтингу**, преподаватель обязан поставить обучающемуся 0 баллов рейтинга промежуточной аттестации по учебной дисциплине (модулю).

1.3.5. Преподавателю предоставляется право **поощрять обучающихся за активность** (участие в научных конференциях, конкурсах, олимпиадах, научно-исследовательской работе, публикациях статей, выполнение заданий повышенной сложности и т.д., связанных с преподаваемой учебной дисциплиной) дополнительными баллами в количестве, не превышающем **10 баллов за семестр**. Поощрительные баллы суммируются с текущим рейтингом обучающегося. Если в сумме с дополнительными баллами текущий рейтинг превышает 60 баллов, то оставшиеся баллы переносятся в рейтинг промежуточной аттестации по учебной дисциплине при условии проведения экзамена/зачёта/зачёта с оценкой в устной или письменной форме по зачётно-экзаменационным билетам. Полученная сумма общего рейтинга не может превышать максимального значения - 100 баллов.

2. РЕЙТИНГ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. Примерное распределение баллов по формам контрольных мероприятий

2.1 Оценочные средства: экзамен.

2.2 *Экзамен* по дисциплине *«Основы проповеднической деятельности»* проводится в устной форме по билетам.

Билет на экзамен включает в себя один теоретический вопрос и практико-ориентированное задание.

2.3 Система оценивания по оценочным средствам промежуточной аттестации

Форма и описание контрольного мероприятия	Балловая стоимость контрольного мероприятия	Критерии начисления баллов
Теоретический вопрос - индивидуальная деятельность обучающегося по концентрированному выражению накопленного знания. Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.	0-20 баллов	Полнота и последовательность ответа на вопрос (верное, четкое и достаточно глубокое изложение идей, понятий, фактов и т.д.), степень использования и понимания научных, нормативных источников, демонстрация умения анализировать материал, соблюдение норм литературной речи, использование профессиональной лексики
Практико-ориентированное задание Задание, в котором обучающемуся предлагают решить реальную профессионально-ориентированную ситуацию	0-20 баллов	Правильность ответа на вопросы задания, полнота и аргументированность ответа, наличие пояснений (анализа) предложенного решения задачи, применение понятийного аппарата, профессиональной терминологии.
Итого	0-40 баллов	

2.4 *Оценка за ответ на теоретический вопрос* определяется простым суммированием баллов:

Критерии оценки ответа на вопрос	*Количество баллов*
Полнота и последовательность ответа	0-4
Степень использования и понимания научных, нормативных источников	0-4
Умение анализировать материал	0-2
Соблюдение норм литературной речи	0-6
Владение профессиональной лексикой	0-4
Итого	0-20

2.5 *Оценивание практико-ориентированного задания* осуществляется следующим образом:

Критерии оценки практико-ориентированного задания	*Количество баллов*
Правильность ответа	0-4
Полнота и аргументированность	0-6
Наличие пояснений (анализа) предложенного решения задачи	0-6
Применение понятийного аппарата, профессиональной терминологии	0-4
Итого	0-20

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»

УТВЕРЖДАЮ
и.о. проректора по УМР
_____ В.В. Зубов

20.11.2024

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ И ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАДАНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

по дисциплине

Б1.О.20 КОРАНИСТИКА

Направление подготовки:
48.03.01 Теология

Направленность (профиль):
Исламская теология

Одобрены на заседании кафедры	Рассмотрены методической комиссией
Теологии	инженерно-экономического факультета
(название кафедры)	*(название факультета)*
Зав.кафедрой _____	Председатель _____
(подпись)	*(подпись)*
Бачинин И.В.	Мочалова Л.А.
(Фамилия И.О.)	*(Фамилия И.О.)*
Протокол №1 от 25.09.2024	Протокол №1 от 18.10.2024
(Дата)	*(Дата)*

Екатеринбург

Автор: Сохибов С.О.

Оглавление

Освоение лекционного курса 4
Самостоятельное изучение тем курса....4
Ответы на вопросы для самопроверки (самоконтроля) 7
Подготовка к практическим (семинарским) занятиям....8
Подготовка к тестированию 9
Подготовка к групповой дискуссии....10
Подготовка к промежуточной аттестации 11
Система оценки успеваемости студентов 14

Освоение лекционного курса

Лекции по дисциплине дают основной теоретический материал, являющийся базой для восприятия практического материала. После прослушивания лекции необходимо обратиться к рекомендуемой литературе, прочитать соответствующие темы, уяснить основные термины, проблемные вопросы и подходы к их решению, а также рассмотреть дополнительный материал по теме.

Главное в период подготовки к лекционным занятиям – научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы. В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин.

Каждому студенту следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Одним из важных элементов освоения лекционного курса является самостоятельная работа на лекции. Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции. Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями.

Самостоятельное изучение тем курса

Самостоятельное изучение тем курса осуществляется на основе списка основной и рекомендуемой литературы к дисциплине. При работе с книгой необходимо научиться правильно ее читать, вести записи. Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования научного способа познания. Основные приемы можно свести к следующим:

• составить перечень книг, с которыми следует познакомиться;

• перечень должен быть систематизированным (что необходимо для семинаров, что для экзаменов, что пригодится для написания курсовых и выпускных квалификационных работ, а что выходит за рамками официальной учебной деятельности, и расширяет общую культуру);

• обязательно выписывать все выходные данные по каждой книге (при написании курсовых и дипломных работ это позволит экономить время);

• определить, какие книги (или какие главы книг) следует прочитать более внимательно, а какие – просто просмотреть;

• при составлении перечней литературы следует посоветоваться с преподавателями и научными руководителями, которые помогут сориентироваться, на что стоит обратить большее внимание, а на что вообще не стоит тратить время;

• все прочитанные книги, учебники и статьи следует конспектировать, но это не означает, что надо конспектировать «все подряд»: можно выписывать кратко основные идеи автора и иногда приводить наиболее яркие и показательные цитаты (с указанием страниц);

• если книга – собственная, то допускается делать на полях книги краткие пометки или же в конце книги, на пустых страницах просто сделать свой «предметный указатель», где отмечаются наиболее интересные мысли и обязательно указываются страницы в тексте автора;

• следует выработать способность «воспринимать» сложные тексты; для этого лучший прием – научиться «читать медленно», когда понятно каждое прочитанное слово (а если слово незнакомое, то либо с помощью словаря, либо с помощью преподавателя обязательно его узнать); Таким образом, чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации.

От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия. Грамотная работа с книгой, особенно если речь идет о научной литературе, предполагает соблюдение ряда правил, для овладения которыми необходимо настойчиво учиться. Это серьёзный, кропотливый труд. Прежде всего, при такой работе невозможен формальный, поверхностный подход. Не механическое заучивание, не простое накопление цитат, выдержек, а сознательное усвоение прочитанного, осмысление его, стремление дойти до сути – вот главное правило. Другое правило – соблюдение при работе над книгой определенной последовательности. Вначале следует ознакомиться с оглавлением, содержанием предисловия или введения. Это дает общую ориентировку, представление о структуре и вопросах, которые рассматриваются в книге.

Следующий этап – чтение. Первый раз целесообразно прочитать книгу с начала до конца, чтобы получить о ней цельное представление. При повторном чтении происходит постепенное глубокое осмысление каждой главы, критического материала и позитивного изложения; выделение основных идей, системы аргументов, наиболее ярких примеров и т.д. Непременным правилом чтения должно быть выяснение незнакомых слов, терминов, выражений, неизвестных имен, названий. Студенты с этой целью заводят специальные тетради или блокноты. Важная роль в связи с этим принадлежит библиографической подготовке студентов. Она включает в себя умение активно, быстро пользоваться научным аппаратом книги, справочными изданиями, каталогами, умение вести поиск необходимой информации, обрабатывать и систематизировать ее.

Выделяют четыре основные установки в чтении научного текста:

- информационно-поисковая (задача – найти, выделить искомую информацию);

- усваивающая (усилия читателя направлены на то, чтобы как можно полнее осознать и запомнить как сами сведения, излагаемые автором, так и всю логику его рассуждений);

- аналитико-критическая (читатель стремится критически осмыслить материал, проанализировав его, определив свое отношение к нему);

- творческая (создает у читателя готовность в том или ином виде – как отправной пункт для своих рассуждений, как образ для действия по аналогии и т.п. – использовать суждения автора, ход его мыслей, результат наблюдения, разработанную методику, дополнить их, подвергнуть новой проверке).

С наличием различных установок обращения к научному тексту связано существование и нескольких видов чтения:

- библиографическое – просматривание карточек каталога, рекомендательных списков, сводных списков журналов и статей за год и т.п.;

- просмотровое – используется для поиска материалов, содержащих нужную информацию, обычно к нему прибегают сразу после работы со списками литературы и каталогами, в результате такого просмотра читатель устанавливает, какие из источников будут использованы в дальнейшей работе;

- ознакомительное – подразумевает сплошное, достаточно подробное прочтение отобранных статей, глав, отдельных страниц, цель – познакомиться с характером информации, узнать, какие вопросы вынесены автором на рассмотрение, провести сортировку материала;

- изучающее – предполагает доскональное освоение материала; в ходе такого чтения проявляется доверие читателя к автору, готовность принять изложенную информацию, реализуется установка на предельно полное понимание материала;

- аналитико-критическое и творческое чтение – два вида чтения близкие между собой тем, что участвуют в решении исследовательских задач.

Первый из них предполагает направленный критический анализ, как самой информации, так и способов ее получения и подачи автором; второе – поиск тех суждений, фактов, по которым или в связи с которыми, читатель считает нужным высказать собственные мысли.

Из всех рассмотренных видов чтения основным для студентов является изучающее – именно оно позволяет в работе с учебной литературой накапливать знания в различных областях. Вот почему именно этот вид чтения в рамках учебной деятельности должен быть освоен в первую очередь. Кроме того, при овладении данным видом чтения формируются основные приемы, повышающие эффективность работы с научным текстом. Научная методика работы с литературой предусматривает также ведение записи прочитанного. Это позволяет привести в систему знания, полученные при чтении, сосредоточить внимание на главных положениях, зафиксировать, закрепить их в памяти, а при необходимости вновь обратиться к ним.

Основные виды систематизированной записи прочитанного:

- Аннотирование – предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), ее содержания, источников, характера и назначения.

- Планирование – краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала.

- Тезирование – лаконичное воспроизведение основных утверждений автора без привлечения фактического материала.

- Цитирование – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора.

- Конспектирование – краткое и последовательное изложение содержания прочитанного. Конспект – сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи. Поэтому умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта.

Как правильно составлять конспект? Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта. Выделите главное, составьте план, представляющий собой перечень заголовков, подзаголовков, вопросов, последовательно раскрываемых затем в конспекте. Это первый элемент конспекта. Вторым элементом конспекта являются тезисы. Тезис - это кратко сформулированное положение. Для лучшего усвоения и запоминания материала следует записывать тезисы своими словами. Тезисы, выдвигаемые в конспекте, нужно доказывать. Поэтому третий элемент конспекта - основные доводы, доказывающие истинность рассматриваемого тезиса. В конспекте могут быть положения и примеры. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны 15 распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля.

Конспектирование - наиболее сложный этап работы. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы. Конспект ускоряет повторение материала, экономит время при повторном, после определенного перерыва, обращении к уже знакомой работе. Учитывая индивидуальные особенности каждого студента, можно дать лишь некоторые, наиболее оправдавшие себя общие правила, с которыми преподаватель и обязан познакомить студентов:

1. Главное в конспекте не объем, а содержание. В нем должны быть отражены основные принципиальные положения источника, то новое, что внес его автор, основные методологические положения работы. Умение излагать мысли автора сжато, кратко и собственными словами приходит с опытом и знаниями. Но их накоплению помогает соблюдение одного важного правила – не торопиться записывать при первом же чтении, вносить в конспект лишь то, что стало ясным.

2. Форма ведения конспекта может быть самой разнообразной, она может изменяться, совершенствоваться. Но начинаться конспект всегда должен с указания полного наименования работы, фамилии автора, года и места издания; цитаты берутся в кавычки с обязательной ссылкой на страницу книги.

3. Конспект не должен быть «слепым», безликим, состоящим из сплошного текста. Особо важные места, яркие примеры выделяются цветным подчеркиванием, взятием в рамочку, оттенением, пометками на полях специальными знаками, чтобы можно было быстро найти нужное положение. Дополнительные материалы из других источников можно давать на полях, где записываются свои суждения, мысли, появившиеся уже после составления конспекта.

Ответы на вопросы для самопроверки (самоконтроля)

Самоконтроль студентов по освоению и накоплению знаний, формирование умений является составной частью самостоятельной работы. Самоконтроль знаний не требует руководства преподавателя, в тоже время прибегать к помощи преподавателя необходимо, так как это позволить студентам идти в верном направлении освоения курса.

Для самоконтроля знаний студенты должны:

а) изучить конспект лекции, литературу, указанную в плане проведения занятия пор данной теме, прочитать соответствующий раздел в учебнике;

б) изучить и законспектировать нормативные акты, рекомендованные преподавателем на лекции;

в) составить логическую схему ответа на каждый вопрос, обозначенный преподавателем на занятии или заданный в конце соответствующего раздела учебного пособия;

г) подобрать нормативные материалы (законы и иные нормативные акты органов власти и управления, приказы), если это требуется для ответа на вопрос;

д) подготовить тезисы ответов на вопросы, которые определяются для самопроверки знаний;

При самоконтроле знаний студентам необходимо широко использовать возможности Интернета, справочно-правовой системы «КонсультантПлюс», справочно-информационной системы «Гарант», научной электронной библиотеки «E-library», фондами научной библиотеки университета.

Список вопросов для самопроверки:

1. Содержание Корана.
2. Историческая основа коранических сказаний.
3. Проблема языка Корана, его форма и стилевые особенности.
4. Возникновение ‘илм ал-кур ан ва-т-тафсир внутри нерасчлененного комплекса дисциплин.
5. Суннитский тафсир и шиитский та’вил.
6. Писание Корана при жизни пророка ислама и после его кончины.
7. Кодификация текста Корана.
8. Новые коранические почерки: «восточный куфи» и курсивный насхи.
9. Понятие и’джаз в Коране.
10. Особенности коранического стиля.
11. Гариб ал-Кур’ан – наука о коранической семантике.
12. Прямое и переносное значение аятов.
13. Лексические и синтаксические средства выражения в Коране.
14. Коранические амсал: определение и значение. Виды амсал в Коране.
15. Коранические рассказы: определение и значение. Виды рассказов в Коране.
16. Клятвы в доисламском обществе и монотеистических традициях.
17. Значение клятв и их истолкование. Виды и грамматические особенности клятв в Коране.

Подготовка к практическим (семинарским) занятиям

Важной формой самостоятельной работы студента является систематическая и планомерная подготовка к практическому (семинарскому) занятию. После лекции студент должен познакомиться с планом практических занятий и списком обязательной и дополнительной литературы, которую необходимо прочитать, изучить и законспектировать. Разъяснение по вопросам новой темы студенты получают у преподавателя в конце предыдущего практического занятия.

Подготовка к практическому занятию требует, прежде всего, чтения рекомендуемых источников и монографических работ, их реферирования, подготовки докладов и сообщений. Важным этапом в самостоятельной работе студента является повторение материала по конспекту лекции. Одна из главных составляющих внеаудиторной подготовки – работа с книгой. Она предполагает: внимательное прочтение, критическое осмысление содержания, обоснование собственной позиции по

дискуссионным моментам, постановки интересующих вопросов, которые могут стать предметом обсуждения на семинаре.

В начале практического занятия должен присутствовать организационный момент и вступительная часть. Преподаватель произносит краткую вступительную речь, где формулируются основные вопросы и проблемы, способы их решения в процессе работы.

Практические занятия не повторяют, а существенно дополняют лекционные занятия, помогая студентам в подготовке к промежуточной аттестации. Практические занятия являются одной из важнейших форм обучения студентов: они позволяют студентам закрепить, углубить и конкретизировать знания по курсу, подготовиться к практической деятельности. В процессе работы на практических занятиях студент должен совершенствовать умения и навыки самостоятельного анализа источников и научной литературы, что необходимо для научно-исследовательской работы.

Одним из важных элементов практических занятий является изучение и анализ источников теологического, религиозного или правового характера, осуществляемый под руководством преподавателя, что необходимо для получения практических навыков в области научно-исследовательской, экспертно-консультативной и представительско-посреднической деятельности по окончании обучения.

Подготовка к тестированию

Тестирование - система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.

Тестовая система предусматривает вопросы / задания, на которые слушатель должен дать один или несколько вариантов правильного ответа из предложенного списка ответов. При поиске ответа необходимо проявлять внимательность. Прежде всего, следует иметь в виду, что в предлагаемом задании всегда будет один правильный и один неправильный ответ. Это оговаривается перед каждым тестовым вопросом. Всех правильных или всех неправильных ответов (если это специально не оговорено в формулировке вопроса) быть не может. Нередко в вопросе уже содержится смысловая подсказка, что правильным является только один ответ, поэтому при его нахождении продолжать дальнейшие поиски уже не требуется.

На отдельные тестовые задания не существует однозначных ответов, поскольку хорошее знание и понимание содержащегося в них материала позволяет найти такие ответы самостоятельно. Именно на это слушателям и следует ориентироваться, поскольку полностью запомнить всю получаемую информацию и в точности ее воспроизвести при ответе невозможно. Кроме того, вопросы в тестах могут быть обобщенными, не затрагивать каких-то деталей.

Тестовые задания сгруппированы по темам учебной дисциплины. Количество тестовых вопросов/заданий по каждой теме дисциплины определено так, чтобы быть достаточным для оценки знаний обучающегося по всему пройденному материалу.

При подготовке к тестированию студенту следует внимательно перечитать конспект лекций, основную и дополнительную литературу по той теме (разделу), по которому предстоит писать тест.

Образец тестового задания

Укажите название Писаний и их количество:

а) четыре Писания: Тора, Псалтырь, Евангелие, Коран;

б) пять Писаний: Свиток Ибрахима, Тора, Псалтырь, Евангелие, Коран;

в) шесть Писаний: Свиток Адама , Свиток Идриса, Тора, Псалтырь, Еванге-лие, Коран;

г) четыре полных книги и семь Свитков: Свиток Адама , Свиток Шиса, Свиток Идриса, Свиток Ибрахима.

2. Псалтырь - это :

а) рассказы;

б) мольбы, восхваления;

в) приказы;

г) стихи.

3. Тора - это:

а) приказы и стихи;

б) писание, ведущее к верному пути, закон божий, милосердие божие;

в) писание, ведущее к верному пути, закон божий, милосердие божие, исто-рия, мольба;

г) рассказы о предках Мусы, писание, ведущее к верному пути.

4. Кто принес Откровение к пророку Мухаммаду (св):

а) Микаил во сне в образе ангела;

б) Исрофил во сне в образе человека;

в) Джибриил в образе ангела и человека;

г) Азраил в образе человека.

5. В какой день недели и в каком возрасте пришло Откровение к пророку Мухам-маду (св): а) во вторник, в возрасте 38 лет;

б) в понедельник, в возрасте 42 лет;

в) во вторник, в возрасте 40 лет;

г) в понедельник, в возрасте 40 лет.

Тест выполняется на отдельном листе с напечатанными тестовыми заданиями, выдаваемом преподавателем, на котором нужно обвести правильный вариант ответа. Тест подписывается сверху следующим образом: фамилия, инициалы, № группы, дата.

Подготовка к групповой дискуссии

Групповая дискуссия — это одна из организационных форм познавательной деятельности обучающихся, позволяющая закрепить полученные ранее знания, восполнить недостающую информацию, сформировать умения решать проблемы, укрепить позиции, научить культуре ведения дискуссии. Тематика обсуждения выдается на первых занятиях. Подготовка осуществляется во внеаудиторное время. Регламент – 3-5 мин. на выступление. В оценивании результатов наравне с преподавателем принимают участие студенты группы.

Обсуждение проблемы (нравственной, политической, научной, профессиональной и др.) происходит коллективно, допускается корректная критика высказываний (мнений) своих сокурсников с обязательным приведением аргументов критики.

Участие каждого обучающегося в диалоге, обсуждении должно быть неформальным, но предметным.

Темы для обсуждения на групповой дискуссии

1 Коран и Библия.
2 Проблема скрытого смысла в Коране.
3 Эстетика в Коране.
4 Коран в современном мире.

Незадолго до проведения групповой дискуссии преподаватель разделяет группу на несколько подгрупп, которая, согласно сценарию, будет представлять определенную точку зрения, информацию. При подготовке к групповой дискуссии студенту необходимо собрать материал по теме с помощью анализа научной литературы и источников.

Используя знание исторического, теологического и правового материала, исходя из изложенных изначальных концепций, каждая группа должна изложить свою точку зрения на обсуждаемый вопрос, подкрепив ее соответствующими аргументами.

Каждый из групп по очереди приводит аргументы в защиту своей позиции. Соответственно другая группа должна пытаться привести контраргументы, свидетельствующие о нецелесообразности, пагубности позиции предыдущей группы и стремится доказать, аргументированно изложить свою позицию.

Подготовка к промежуточной аттестации

Каждый учебный семестр заканчивается промежуточной аттестацией в виде зачетно-экзаменационной сессии. Подготовка к зачетно-экзаменационной сессии, сдача зачетов и экзаменов является также самостоятельной работой студента. Основное в подготовке к сессии – повторение всего учебного материала дисциплины, по которому необходимо сдавать зачет или экзамен. Только тот студент успевает, кто хорошо усвоил учебный материал. Если студент плохо работал в семестре, пропускал лекции, слушал их невнимательно, не конспектировал, не изучал рекомендованную литературу, то в процессе подготовки к сессии ему придется не повторять уже знакомое, а заново в короткий срок изучать весь учебный материал. Все это зачастую невозможно сделать из-за нехватки времени. Для такого студента подготовка к зачету или экзамену будет трудным, а иногда и непосильным делом, а конечный результат – возможное отчисление из учебного заведения.

Ознакомление обучающихся с процедурой и алгоритмом промежуточной аттестации и критериями оценивания происходит в течение первой недели начала изучения дисциплины.

Проведение предварительных консультаций.

Проверка ответов на задания в ходе устного экзамена.

Сообщение результатов оценивания обучающимся.

Оформление необходимой документации.

Экзамен – форма контроля промежуточной аттестации, в результате которого обучающийся получает оценку «отлично», «хорошо», удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Экзамен проводится по расписанию.

Цель экзамена – завершить курс изучения дисциплины, проверить сложившуюся у обучающегося систему знаний, понятий, отметить степень полученных знаний, определить сформированность компетенций.

Экзамен подводит итог знаний, умений и навыков обучающихся по дисциплине, всей учебной работы по данному предмету.

При подготовке к экзамену, прежде всего, необходимо запоминать определение каждого понятия, так как именно в нем фиксируются признаки, показывающие его сущность и позволяющие отличать данную категорию от других. В процессе заучивания определений конкретных понятий обучающийся «наращивает» знания. Каждая дисциплина имеет свою систему понятий, и обучающийся через запоминание конкретной учебной информации приобщается к данной системе, «поднимается» до ее уровня, говорит на ее языке (не пытаясь объяснить суть той или иной категории с помощью обыденных слов).

Однако преподаватель на экзамене проверяет не столько уровень запоминания учебного материала, сколько то, как обучающийся понимает те или иные категории и реальные проблемы, как умеет мыслить, аргументировать, отстаивать определенную позицию, объяснять заученную дефиницию, применять имеющиеся знания при решении практической задачи.

Таким образом, необходимо разумно сочетать запоминание и понимание, простое воспроизводство учебной информации и работу мысли.

Для того чтобы быть уверенным на экзамене, необходимо ответы на наиболее трудные, с точки зрения обучающегося, вопросы подготовить заранее и тезисно записать. Запись включает дополнительные ресурсы памяти.

К экзамену по дисциплине необходимо начинать готовиться с первой лекции, так как материал, набираемый памятью постепенно, неоднократно подвергавшийся обсуждению, образует качественные знания, формирует необходимые компетенции.

При подготовке к экзамену следует пользоваться конспектами лекций, учебниками, учебно-методическими пособиями и интернет-ресурсами.

Экзамен по дисциплине проводится в устной форме путем выполнения экзаменационного задания.

На подготовку к устному ответу обучающегося дается 40-60 минут в зависимости от объема билета.

Использование средств связи, «шпаргалок», подсказок на экзамене является основанием для удаления обучающегося с экзамена а в экзаменационной ведомости проставляется оценка « «неудовлетворительно».

Для подготовки к экзамену (составления конспекта ответа) обучающийся должен иметь лист (несколько листов) формата А-4.

Лист (листы) формата А-4, на котором будет выполняться подготовка к ответу экзаменационного задания, должен быть подписан обучающимся в начале работы в правом верхнем углу. Здесь следует указать:

- Ф. И. О. обучающегося;
- группу, курс
- дату выполнения работы
- название дисциплины.

Страницы листов с ответами должны быть пронумерованы.

Билет состоит из 1 теоретического вопроса и 1 практико-ориентированного задания.

Теоретические вопросы:

1. Дать определение следующим терминам: илму-л-мунасабат, ал-Мухкам и ал-Муташабих, хадис кудси, хадис набави, АЛ-’АМ И АЛ-ХАС.
2. Привести по одному примеру из Корана к следующим понятиям: ал-Мухкам и ал-Муташабих, АЛ-’АМ И АЛ-ХАС, АЛ-МАНТУК И АЛ-МАФХУМ, АЛ-МУТЛАК И АЛ-МУКАЙАД.
3. Дать определение откровению и перечислить его виды.
4. Дать определение мекканским и мединским сурам и указать их количество в Коране.
5. Рассказать о трех этапах собрания Корана, и чем каждый из них отличался друг от друга.
6. Имена и атрибуты Корана.
7. Могут ли Мединские аяты быть в Мекканской суре и наоборот?
8. Дать определение причинам ниспослания аятов и перечислить их виды.

9. У всех ли аятов есть причины ниспослания, и может ли быть у одного аята несколько разных причин ниспослания. Если да, то приведи пример?
10. Что означают слова сподвижника Пророка в хадисе: «Этот аят был ниспослан к тому-то и тому-то…»?
11. Назвать семь норм этикета обращения с Кораном при его чтении.
12. Можно ли при чтении Корана менять порядок сур или яатов и почему?
13. Перечислить канонические виды чтения Корана и условия их каноничности.
14. Что имел ввиду Пророк, когда говорил о ниспослании Корана на семи «буквах»?
15. Дать определение «ясным» и «неясным» аятам Корана и привести один пример к каждому из видов.

Практико-ориентированные задания:

1. Каковы суждения ученых о вероятности присутствия неясного в Коране? Дайте общий обзор и анализ ситуации.
2. Перечислить виды аятов с общим смыслом и привести один пример из Корана к каждому из видов. Дайте общий обзор и анализ ситуации.
3. Перечислить виды «уточнений» аятов с общим смыслом, и речевые формы в которых они встречаются. Дайте общий обзор и анализ ситуации.
4. Дать определение «обусловленным» аятам Корана и «безусловным», перечислить их виды и привести по одному примеру из Корана к каждому? Дайте общий обзор и анализ ситуации.
5. Дать определение «отмены» положений и предписаний Шариата и привести мнения богословов касательно ее легитимности в Священных писаниях. Дайте общий обзор и анализ ситуации.
6. Перечислить виды и формы «отмены» предписаний и привести по одному примеру из Корана к каждому из них. Дайте общий обзор и анализ ситуации.
7. Что сказал ученый аль-Газали об отличиях между «уточнением» аятов Корана и их «отменой»? Дайте общий обзор и анализ ситуации.
8. Перечислить виды смысл-содержащих аятов и смысл-подразумевающих, и привести по одному примеру из Корана к каждому из них. Дайте общий обзор и анализ ситуации.
9. Можно ли пользоваться рассказами Иудеев при комментировании Корана? Дайте общий обзор и анализ ситуации.
10. Дать определение комментированию Корана и перечислить его виды. Дайте общий обзор и анализ ситуации.
11. Перечислить виды обращений в Коране. Дайте общий обзор и анализ ситуации. Какую роль играют клятвы в Коране?
12. В чем выражена многозначность смыслов аятов Корана? Дайте общий обзор и анализ ситуации.
13. В чем мудрость диалога в Коране? Дайте общий обзор и анализ ситуации.
14. Описать манеру полемики в Коране. Дайте общий обзор и анализ ситуации.

Система оценки успеваемости студентов

Для оценки успеваемости студентов в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет» разработана балльно-рейтинговая система. Основной задачей системы является учет не только результатов промежуточной аттестации (экзамена), но и текущей успеваемости студента по дисциплине.

Общий рейтинг по учебной дисциплине определяется по формуле:

Ро = Рт + Рпа,

где Ро – общий рейтинг, баллы; максимальный рейтинг - 100 баллов;

Рт – текущий рейтинг, баллы; максимальный рейтинг - 60 баллов;

Рпа – рейтинг промежуточной аттестации, баллы; максимальный рейтинг - 40 баллов.

Текущий рейтинг обучающегося по дисциплине (Рт) - количество рейтинговых баллов, набранных обучающимся в процессе освоения им материала учебной дисциплины в учебном семестре до промежуточной аттестации; оценка качества освоения отдельных составляющих учебной дисциплины и выполнения всех видов учебной работы, предусмотренных рабочей программой дисциплины (текущий контроль успеваемости обучающегося).

Рейтинг промежуточной аттестации по дисциплине (Рпа) – количество рейтинговых баллов, набранных обучающимся при проведении аттестационных испытаний промежуточной аттестации (экзамена).

Полученные значения общего рейтинга по учебной дисциплине обучающихся в баллах переводится в оценки, выставляемые по следующей шкале:

Количество баллов	Отметка за экзамен
80-100	Отлично
65-79	Хорошо
50-64	Удовлетворительно
0-49	Неудовлетворительно

ОБЩИЙ РЕЙТИНГ

по дисциплине

«Коранистика»

1. ТЕКУЩИЙ РЕЙТИНГ

1.1. Примерное распределение баллов по формам контрольных мероприятий

Тема дисциплины (в соответствии с РПД)	**Форма контрольного мероприятия**		
	Тест	Участие в дискуссии	Контрольная работа (реферат)
	Количество баллов (min – max)		
1. Коран и откровение. Докораническое откровение и писание		-	
2. Передача кораического откровения		0-5	
3. Коран в рукописном и печатном виде		-	
4. Форма, язык и стиль. Деление текста.		0-5	
5. Понимание текста		-	
6. Мекканское и Мединское откровения		0-5	

Тема дисциплины (в соответствии с РПД)	**Форма контрольного мероприятия**		
	Тест	Участие в дискуссии	Контрольная работа (реферат)
	Количество баллов (min – max)		
7. Асбаб ан-Нузуль	0-25	-	0-20
8. ан-Насих ва-ль Мансух		-	
9. Разнообразие форм		-	
10. Различные прочтения		-	
11. Толкование текста. Тафсир, его виды и принципы		-	
12. Перевод Корана		-	
Итого	0-25	0-15	0-20
Всего	0-60		

1.2. Критерии оценивания контрольных мероприятий

1.2.1 Баллы за тестирование проставляются за правильные ответы на вопросы.

В зависимости от типа вопроса ответ считается правильным, если:

- в тестовом задании закрытой формы с выбором ответа выбран правильный ответ;
- в тестовом задании открытой формы дан правильный ответ;
- в тестовом задании на установление правильной последовательности установлена правильная последовательность;
- в тестовом задании на установление соответствия, если сопоставление произведено верно для всех пар.

В тесте по дисциплине предусмотрено 90 вопросов. 1 правильный ответ = 0,22 балла. Максимальное количество баллов – 25 баллов.

1.2.2 Оценивание выступления студента *на групповой дискуссии* производится следующим образом:

Критерий	Балл
Полнота и правильность суждений (точки зрения)	2
Высказывает собственное суждение по вопросу, аргументировано отвечает на вопросы оппонентов, формирует выводы	4
Демонстрирует предварительную информационную готовность к обсуждению	2
Соблюдает нормы литературной речи, использует профессиональную лексику	2
Итоговый максимальный балл	10

1.2.3. Оценивание выполнения контрольной работы (реферата) осуществляется следующим образом:

Показатели	**Критерии**
- актуальность проблемы и темы; - новизна и самостоятельность в постановке проблемы, в формулировании нового аспекта выбранной для анализа проблемы; - наличие авторской позиции, самостоятельность суждений.	1.Новизна реферированного текста Макс. – 4 балла
- соответствие плана теме реферата; - соответствие содержания теме и плану реферата; - полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; - обоснованность способов и методов работы с материалом; - умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; - умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы.	2. Степень раскрытия сущности проблемы Макс. – 4 балла

- круг, полнота использования литературных источников по проблеме; - привлечение новейших работ по проблеме (журнальные публикации, материалы сборников научных трудов и т.д.).	3. Обоснованность выбора источников Макс. – 4 балла
- правильное оформление ссылок на используемую литературу; - грамотность и культура изложения; - владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы; - соблюдение требований к объему реферата; - культура оформления: выделение абзацев.	4. Соблюдение требований к оформлению Макс. – 4 балла
- отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, стилистических погрешностей; - отсутствие опечаток, сокращений слов, кроме общепринятых; - литературный стиль.	5. Грамотность Макс. – 4 балла
ИТОГО	20 баллов

1.3. Дополнительные пояснения

1.3.1. **Минимальное количество баллов для допуска к экзамену – 30 баллов.** Невыполнение данного условия является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована до начала промежуточной аттестации (зачётно-экзаменационной сессии).

1.3.2. В случае пропуска/невыполнения мероприятий текущего контроля **по уважительным** причинам, подтвержденным соответствующими документами, обучающемуся предоставляется возможность набрать максимально возможное количество баллов по текущему рейтингу (60 баллов).

1.3.3. Обучающийся, не выполнивший обязательные контрольные мероприятия текущего контроля (все контрольные работы) **по неуважительной причине**, допускается к процедуре донабора баллов (до 30 баллов) с разрешения преподавателя до промежуточной аттестации и с разрешения деканата ИЭФ после промежуточной аттестации, предоставив письменное объяснение причин отсутствия на аудиторных занятиях.

1.3.4. В случае **не ликвидации академической задолженности по текущему рейтингу**, преподаватель обязан поставить обучающемуся 0 баллов рейтинга промежуточной аттестации по учебной дисциплине (модулю).

1.3.5. Преподавателю предоставляется право **поощрять обучающихся за активность** (участие в научных конференциях, конкурсах, олимпиадах, научно-исследовательской работе, публикациях статей, выполнение заданий повышенной сложности и т.д., связанных с преподаваемой учебной дисциплиной) дополнительными баллами в количестве, не превышающем **10 баллов за семестр**. Поощрительные баллы суммируются с текущим рейтингом обучающегося. Если в сумме с дополнительными баллами текущий рейтинг превышает 60 баллов, то оставшиеся баллы переносятся в рейтинг промежуточной аттестации по учебной дисциплине при условии проведения экзамена/зачёта/зачёта с оценкой в устной или письменной форме по зачётно-экзаменационным билетам. Полученная сумма общего рейтинга не может превышать максимального значения - 100 баллов.

2. РЕЙТИНГ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. Примерное распределение баллов по формам контрольных мероприятий

2.1 Оценочные средства: экзамен.

2.2 *Экзамен* по дисциплине *«Коранистика»* проводится в устной форме по билетам.

Билет на экзамен включает в себя один теоретический вопрос и практико-ориентированное задание.

2.3 Система оценивания по оценочным средствам промежуточной аттестации

Форма и описание контрольного мероприятия	Балловая стоимость контрольного мероприятия	Критерии начисления баллов
Теоретический вопрос - индивидуальная деятельность обучающегося по концентрированному выражению накопленного знания. Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.	0-20 баллов	Полнота и последовательность ответа на вопрос (верное, четкое и достаточно глубокое изложение идей, понятий, фактов и т.д.), степень использования и понимания научных, нормативных источников, демонстрация умения анализировать материал, соблюдение норм литературной речи, использование профессиональной лексики
Практико-ориентированное задание Задание, в котором обучающемуся предлагают решить реальную профессионально-ориентированную ситуацию	0-20 баллов	Правильность ответа на вопросы задания, полнота и аргументированность ответа, наличие пояснений (анализа) предложенного решения задачи, применение понятийного аппарата, профессиональной терминологии.
Итого	0-40 баллов	

2.4 *Оценка за ответ на теоретический вопрос* определяется простым суммированием баллов:

Критерии оценки ответа на вопрос	*Количество баллов*
Полнота и последовательность ответа	0-4
Степень использования и понимания научных, нормативных источников	0-4
Умение анализировать материал	0-2
Соблюдение норм литературной речи	0-6
Владение профессиональной лексикой	0-4
Итого	0-20

2.5 *Оценивание практико-ориентированного задания* осуществляется следующим образом:

Критерии оценки практико-ориентированного задания	*Количество баллов*
Правильность ответа	0-4
Полнота и аргументированность	0-6
Наличие пояснений (анализа) предложенного решения задачи	0-6
Применение понятийного аппарата, профессиональной терминологии	0-4
Итого	0-20

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»

УТВЕРЖДАЮ
и.о. проректора по УМР
_____ В.В. Зубов

20.11.2024

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ И ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАДАНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

по дисциплине

Б1.О.21 ПРАВИЛА ЧТЕНИЯ КОРАНА (ТАДЖВИД)

Направление подготовки:
48.03.01 Теология

Направленность (профиль):
Исламская теология

Одобрены на заседании кафедры	Рассмотрены методической комиссией
Теологии	инженерно-экономического факультета
(название кафедры)	*(название факультета)*
Зав.кафедрой _____	Председатель _____
(подпись)	*(подпись)*
Бачинин И.В.	Мочалова Л.А.
(Фамилия И.О.)	*(Фамилия И.О.)*
Протокол №1 от 25.09.2024	Протокол №1 от 18.10.2024
(Дата)	*(Дата)*

Екатеринбург

Автор: Гиндуллин Р.Р.

Оглавление

Освоение лекционного курса 4
Самостоятельное изучение тем курса....4
Ответы на вопросы для самопроверки (самоконтроля) 7
Подготовка к практическим (семинарским) занятиям....9
Подготовка к тестированию 10
Подготовка к групповой дискуссии....11
Подготовка к промежуточной аттестации 12
Система оценки успеваемости студентов 15

Освоение лекционного курса

Лекции по дисциплине дают основной теоретический материал, являющийся базой для восприятия практического материала. После прослушивания лекции необходимо обратиться к рекомендуемой литературе, прочитать соответствующие темы, уяснить основные термины, проблемные вопросы и подходы к их решению, а также рассмотреть дополнительный материал по теме.

Главное в период подготовки к лекционным занятиям – научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы. В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин.

Каждому студенту следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Одним из важных элементов освоения лекционного курса является самостоятельная работа на лекции. Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции. Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями.

Самостоятельное изучение тем курса

Самостоятельное изучение тем курса осуществляется на основе списка основной и рекомендуемой литературы к дисциплине. При работе с книгой необходимо научиться правильно ее читать, вести записи. Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования научного способа познания. Основные приемы можно свести к следующим:

• составить перечень книг, с которыми следует познакомиться;

• перечень должен быть систематизированным (что необходимо для семинаров, что для экзаменов, что пригодится для написания курсовых и выпускных квалификационных работ, а что выходит за рамками официальной учебной деятельности, и расширяет общую культуру);

• обязательно выписывать все выходные данные по каждой книге (при написании курсовых и дипломных работ это позволит экономить время);

• определить, какие книги (или какие главы книг) следует прочитать более внимательно, а какие – просто просмотреть;

• при составлении перечней литературы следует посоветоваться с преподавателями и научными руководителями, которые помогут сориентироваться, на что стоит обратить большее внимание, а на что вообще не стоит тратить время;

• все прочитанные книги, учебники и статьи следует конспектировать, но это не означает, что надо конспектировать «все подряд»: можно выписывать кратко основные идеи автора и иногда приводить наиболее яркие и показательные цитаты (с указанием страниц);

• если книга – собственная, то допускается делать на полях книги краткие пометки или же в конце книги, на пустых страницах просто сделать свой «предметный указатель», где отмечаются наиболее интересные мысли и обязательно указываются страницы в тексте автора;

• следует выработать способность «воспринимать» сложные тексты; для этого лучший прием – научиться «читать медленно», когда понятно каждое прочитанное слово (а если слово незнакомое, то либо с помощью словаря, либо с помощью преподавателя обязательно его узнать); Таким образом, чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации.

От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия. Грамотная работа с книгой, особенно если речь идет о научной литературе, предполагает соблюдение ряда правил, для овладения которыми необходимо настойчиво учиться. Это серьёзный, кропотливый труд. Прежде всего, при такой работе невозможен формальный, поверхностный подход. Не механическое заучивание, не простое накопление цитат, выдержек, а сознательное усвоение прочитанного, осмысление его, стремление дойти до сути – вот главное правило. Другое правило – соблюдение при работе над книгой определенной последовательности. Вначале следует ознакомиться с оглавлением, содержанием предисловия или введения. Это дает общую ориентировку, представление о структуре и вопросах, которые рассматриваются в книге.

Следующий этап – чтение. Первый раз целесообразно прочитать книгу с начала до конца, чтобы получить о ней цельное представление. При повторном чтении происходит постепенное глубокое осмысление каждой главы, критического материала и позитивного изложения; выделение основных идей, системы аргументов, наиболее ярких примеров и т.д. Непременным правилом чтения должно быть выяснение незнакомых слов, терминов, выражений, неизвестных имен, названий. Студенты с этой целью заводят специальные тетради или блокноты. Важная роль в связи с этим принадлежит библиографической подготовке студентов. Она включает в себя умение активно, быстро пользоваться научным аппаратом книги, справочными изданиями, каталогами, умение вести поиск необходимой информации, обрабатывать и систематизировать ее.

Выделяют четыре основные установки в чтении научного текста:

- информационно-поисковая (задача – найти, выделить искомую информацию);

- усваивающая (усилия читателя направлены на то, чтобы как можно полнее осознать и запомнить как сами сведения, излагаемые автором, так и всю логику его рассуждений);

- аналитико-критическая (читатель стремится критически осмыслить материал, проанализировав его, определив свое отношение к нему);

- творческая (создает у читателя готовность в том или ином виде – как отправной пункт для своих рассуждений, как образ для действия по аналогии и т.п. – использовать суждения автора, ход его мыслей, результат наблюдения, разработанную методику, дополнить их, подвергнуть новой проверке).

С наличием различных установок обращения к научному тексту связано существование и нескольких видов чтения:

- библиографическое – просматривание карточек каталога, рекомендательных списков, сводных списков журналов и статей за год и т.п.;

- просмотровое – используется для поиска материалов, содержащих нужную информацию, обычно к нему прибегают сразу после работы со списками литературы и каталогами, в результате такого просмотра читатель устанавливает, какие из источников будут использованы в дальнейшей работе;

- ознакомительное – подразумевает сплошное, достаточно подробное прочтение отобранных статей, глав, отдельных страниц, цель – познакомиться с характером информации, узнать, какие вопросы вынесены автором на рассмотрение, провести сортировку материала;

- изучающее – предполагает доскональное освоение материала; в ходе такого чтения проявляется доверие читателя к автору, готовность принять изложенную информацию, реализуется установка на предельно полное понимание материала;

- аналитико-критическое и творческое чтение – два вида чтения близкие между собой тем, что участвуют в решении исследовательских задач.

Первый из них предполагает направленный критический анализ, как самой информации, так и способов ее получения и подачи автором; второе – поиск тех суждений, фактов, по которым или в связи с которыми, читатель считает нужным высказать собственные мысли.

Из всех рассмотренных видов чтения основным для студентов является изучающее – именно оно позволяет в работе с учебной литературой накапливать знания в различных областях. Вот почему именно этот вид чтения в рамках учебной деятельности должен быть освоен в первую очередь. Кроме того, при овладении данным видом чтения формируются основные приемы, повышающие эффективность работы с научным текстом. Научная методика работы с литературой предусматривает также ведение записи прочитанного. Это позволяет привести в систему знания, полученные при чтении, сосредоточить внимание на главных положениях, зафиксировать, закрепить их в памяти, а при необходимости вновь обратиться к ним.

Основные виды систематизированной записи прочитанного:

- Аннотирование – предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), ее содержания, источников, характера и назначения.

- Планирование – краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала.

- Тезирование – лаконичное воспроизведение основных утверждений автора без привлечения фактического материала.

- Цитирование – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора.

- Конспектирование – краткое и последовательное изложение содержания прочитанного. Конспект – сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи. Поэтому умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта.

Как правильно составлять конспект? Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта. Выделите главное, составьте план, представляющий собой перечень заголовков, подзаголовков, вопросов, последовательно раскрываемых затем в конспекте. Это первый элемент конспекта. Вторым элементом конспекта являются тезисы. Тезис - это кратко сформулированное положение. Для лучшего усвоения и запоминания материала следует записывать тезисы своими словами. Тезисы, выдвигаемые в конспекте, нужно доказывать. Поэтому третий элемент конспекта - основные доводы, доказывающие истинность рассматриваемого тезиса. В конспекте могут быть положения и примеры. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны 15 распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля.

Конспектирование - наиболее сложный этап работы. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы. Конспект ускоряет повторение материала, экономит время при повторном, после определенного перерыва, обращении к уже знакомой работе. Учитывая индивидуальные особенности каждого студента, можно дать лишь некоторые, наиболее оправдавшие себя общие правила, с которыми преподаватель и обязан познакомить студентов:

1. Главное в конспекте не объем, а содержание. В нем должны быть отражены основные принципиальные положения источника, то новое, что внес его автор, основные методологические положения работы. Умение излагать мысли автора сжато, кратко и собственными словами приходит с опытом и знаниями. Но их накоплению помогает соблюдение одного важного правила – не торопиться записывать при первом же чтении, вносить в конспект лишь то, что стало ясным.

2. Форма ведения конспекта может быть самой разнообразной, она может изменяться, совершенствоваться. Но начинаться конспект всегда должен с указания полного наименования работы, фамилии автора, года и места издания; цитаты берутся в кавычки с обязательной ссылкой на страницу книги.

3. Конспект не должен быть «слепым», безликим, состоящим из сплошного текста. Особо важные места, яркие примеры выделяются цветным подчеркиванием, взятием в рамочку, оттенением, пометками на полях специальными знаками, чтобы можно было быстро найти нужное положение. Дополнительные материалы из других источников можно давать на полях, где записываются свои суждения, мысли, появившиеся уже после составления конспекта.

Ответы на вопросы для самопроверки (самоконтроля)

Самоконтроль студентов по освоению и накоплению знаний, формирование умений является составной частью самостоятельной работы. Самоконтроль знаний не требует руководства преподавателя, в тоже время прибегать к помощи преподавателя необходимо, так как это позволить студентам идти в верном направлении освоения курса.

Для самоконтроля знаний студенты должны:

а) изучить конспект лекции, литературу, указанную в плане проведения занятия пор данной теме, прочитать соответствующий раздел в учебнике;

б) изучить и законспектировать нормативные акты, рекомендованные преподавателем на лекции;

в) составить логическую схему ответа на каждый вопрос, обозначенный преподавателем на занятии или заданный в конце соответствующего раздела учебного пособия;

г) подобрать нормативные материалы (законы и иные нормативные акты органов власти и управления, приказы), если это требуется для ответа на вопрос;

д) подготовить тезисы ответов на вопросы, которые определяются для самопроверки знаний;

При самоконтроле знаний студентам необходимо широко использовать возможности Интернета, справочно-правовой системы «КонсультантПлюс», справочно-информационной системы «Гарант», научной электронной библиотеки «E-library», фондами научной библиотеки университета.

Список вопросов для самопроверки:

Лексическое и терминологическое значение слова «таджвид»
Возникновение дисциплины «таджвид» как отдельной науки.
Польза изучения науки «таджвид»
Слова Истигазы: «Прибегание к защите Аллаха от Шайтана» - (*Агузу билляhи минаш-шайтани раджим)* его формы и положения при чтении Священного Писания.
Слова Басмаля: «Начинание со слов «С именем Аллаха Милостивого, Милосердного» - (*Бисмил-ляhир-рахманир-рахим*) его формы и положения при чтении Священного Писания.
Написание букв арабского алфавита в стиле «насх» как в форме соединения между собой (вязь) так и в отдельном их написании.
Виды знаков именуемые: огласовки (харака), огласовка с «н» - ым окончанием (танвин) и знак удвоения (ташдид).
Положения зон (гортань, ротовая полость, нос, губы, язык) речевого аппарата человека в разделе - место выхода букв (махариджуль хуруф).
Вид букв имеющие противоположность в произношении
в разделе – свойства букв (сыфатуль хуруф):
1.Шепот (хамс) и ясность (джахр).
2.Усиление (шидда), промежуточные (серединные) - (тауассут) и буквы со слабым произношением (рахава).
3.Твердые (исти`ля) и мягкие (истифаля) буквы.
4.Буквы с закрытым (итбак) и открытом (инфитах) произношении.
5.Плавные согласные (изляк) и буквы (исмат).
Вид букв не имеющие противоположность в произношении в разделе – свойства букв (сыфатуль хуруф):
1.Свистящие согласные (сафир).
2.Звонкие взрывные согласные (калакаля).
3.Повторение (такрир).
4.Распространение звука в полости рта (тафашши).
5.Мягкость (лин).
6.Удлененность (иститаля).
7.Отклонение (инхираф).
Правила солнечных (шамсия) и лунных (камария) букв.
1. Правило соединения (васлирования) с удвоением солнечной буквы после определенного артикля. (идгам шамсия).
2. Правило ясного и открытого (изхар) чтения, когда после артикля следует лунная буква (изхар камария).

Правила буквы «нун» с сукуном и «танвина».
1.Правило ясного горлового (изхар халькия) чтения.
2.Правило чтения с заменой (икляб).
3. Правило удвоения с назализацией (идгам магаль гунна).
Правила буквы «нун» с сукуном и «танвина» – (продолжение).
1. Правило удвоения с назализацией (идгам биля гунна).
2.Правило скрытого(ихфа) чтения.
Правила буквы «мим» с сукуном.
1. Правило соединения двух одинаковых букв с назализацией (идгам шафави).
2.Правло сокрытия бувы «мим» в губах с назализацией (ихфа шафави).
3.Правило ясного губного чтения (изхар шафави).
Правила соединения (бабуль идгам).
1. Правила соединения близких друг к другу букв (идгамуль мутакарибайн).
2.Правило соединения родственных между собой букв (идгамуль мутаджанисайн).
3.Правило соединения одинаковых букв (идгамуль мутамасиляйн).
Правила удлинений (бабуль мудуд).
1.Естественное (табигый) удлинение.
2.Соединительное (муттасил) удлинение.
3.Разъединительное (мунфасиль) удлинение.
Правила удлинений (бабуль мудуд) – (продолжение).
1. Временное (гарид) удлинение.
2.Обязательное (лязим) удлинение.
3. Мягкое (лин) удлинение.
Правило прочтения двух находящихся рядом букв с сукуном (илтикау сакинайни).
Правило чтения буквы соединительного (уасл) и разъеденителього (катг) «алифов».
Правило буквы «ha» мягкая (бабу дамир).
Правило твердого и мягкого чтения буквы «ра».
Правило соединения танвинного окончания через касру (таксирин танвин).
Правило буквы «та» закрытой (марбута).
Правило чтения «hамзы» и ее формы.
Правильное произношение слова Аллах (ляфзату-Ллах).
Правила отдельных (мукаттага) букв.
Правила отдельных (мукаттага) букв – (продолжение)
Особенности, положения которые следует знать при чтении ривая Хафс `ан `Асим.
Правильное чтение слов на примерах:
1. «وَيَبْصُطُ» сура Корова 245
2. «مجريها» сура Худ 41
3. «تأمنا» сура Юсуф 11
4. «نُنجِي» сура Пророки 88
5. «ضعف» сура Римляне 54
6. «ءأعجمي» сура Разъяснены 44
Правила остановок в Коране (бабуль уакф). Сакта «س».

Подготовка к практическим (семинарским) занятиям

Важной формой самостоятельной работы студента является систематическая и планомерная подготовка к практическому (семинарскому) занятию. После лекции студент должен познакомиться с планом практических занятий и списком обязательной и дополнительной литературы, которую необходимо прочитать, изучить и законспектировать. Разъяснение по вопросам новой темы студенты получают у преподавателя в конце предыдущего практического занятия.

Подготовка к практическому занятию требует, прежде всего, чтения рекомендуемых источников и монографических работ, их реферирования, подготовки докладов и сообщений. Важным этапом в самостоятельной работе студента является повторение материала по конспекту лекции. Одна из главных составляющих внеаудиторной подготовки – работа с книгой. Она предполагает: внимательное прочтение, критическое осмысление содержания, обоснование собственной позиции по дискуссионным моментам, постановки интересующих вопросов, которые могут стать предметом обсуждения на семинаре.

В начале практического занятия должен присутствовать организационный момент и вступительная часть. Преподаватель произносит краткую вступительную речь, где формулируются основные вопросы и проблемы, способы их решения в процессе работы.

Практические занятия не повторяют, а существенно дополняют лекционные занятия, помогая студентам в подготовке к промежуточной аттестации. Практические занятия являются одной из важнейших форм обучения студентов: они позволяют студентам закрепить, углубить и конкретизировать знания по курсу, подготовиться к практической деятельности. В процессе работы на практических занятиях студент должен совершенствовать умения и навыки самостоятельного анализа источников и научной литературы, что необходимо для научно-исследовательской работы.

Одним из важных элементов практических занятий является изучение и анализ источников теологического, религиозного или правового характера, осуществляемый под руководством преподавателя, что необходимо для получения практических навыков в области научно-исследовательской, экспертно-консультативной и представительско-посреднической деятельности по окончании обучения.

Подготовка к тестированию

Тестирование - система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.

Тестовая система предусматривает вопросы / задания, на которые слушатель должен дать один или несколько вариантов правильного ответа из предложенного списка ответов. При поиске ответа необходимо проявлять внимательность. Прежде всего, следует иметь в виду, что в предлагаемом задании всегда будет один правильный и один неправильный ответ. Это оговаривается перед каждым тестовым вопросом. Всех правильных или всех неправильных ответов (если это специально не оговорено в формулировке вопроса) быть не может. Нередко в вопросе уже содержится смысловая подсказка, что правильным является только один ответ, поэтому при его нахождении продолжать дальнейшие поиски уже не требуется.

На отдельные тестовые задания не существует однозначных ответов, поскольку хорошее знание и понимание содержащегося в них материала позволяет найти такие ответы самостоятельно. Именно на это слушателям и следует ориентироваться, поскольку полностью запомнить всю получаемую информацию и в точности ее воспроизвести при ответе невозможно. Кроме того, вопросы в тестах могут быть обобщенными, не затрагивать каких-то деталей.

Тестовые задания сгруппированы по темам учебной дисциплины. Количество тестовых вопросов/заданий по каждой теме дисциплины определено так, чтобы быть достаточным для оценки знаний обучающегося по всему пройденному материалу.

При подготовке к тестированию студенту следует внимательно перечитать конспект лекций, основную и дополнительную литературу по той теме (разделу), по которому предстоит писать тест.

Образец тестового задания

1. С какой книгой связана наука Таджвид

1) Коран

2) Словарь Баранова

3) Сады праведных
4) Война и мир

2. Что изучает способы образования и акустические свойства звуков языка

1) Фонетика
2) Лексикология
3) Словосочетание
4) Грамматика

3. Долгие гласные

1) Буква «ha» - (ا)
2) Буква «син» - (س)
3) Буква «уау» - (و)
4) Буква «лям» - (ل)

4. Буквы выходящие из середины горла (уасатуль-хальк)

1) Буква «йа» - (ع)
2) Буква «ha» - (ه)
3) Буква, средняя «ха» - (ح)
4) Буква, мягкая «каф» - (ك);

5. Буквы местом возникновения которых является верхняя часть горла (адналь-хальк)

1) Буква «алиф» - (ا)
2) Буква, мягкая «айн» - (خ)
3) Буква, средняя «ха» - (ق)
4) Буква, твердая «айн» - (غ)

6. Буквы языка (лисан)

1) Буква «шин» - (ش)
2) Буква, твердая «айн» - (غ)
3) Буква «фа» - (ف)
4) Буква «йа» - (ي)

7. Буква произносимая качеством (хамс)

1) Буква, твердая «та» - (ط)
2) Буква, межзубная «са» - (ث)
3) Буква «сад» - (د)
4) Буква «лям» - (ل)

Тест выполняется на отдельном листе с напечатанными тестовыми заданиями, выдаваемом преподавателем, на котором нужно обвести правильный вариант ответа. Тест подписывается сверху следующим образом: фамилия, инициалы, № группы, дата.

Подготовка к групповой дискуссии

Групповая дискуссия — это одна из организационных форм познавательной деятельности обучающихся, позволяющая закрепить полученные ранее знания, восполнить недостающую информацию, сформировать умения решать проблемы, укрепить позиции, научить культуре ведения дискуссии. Тематика обсуждения выдается на первых занятиях. Подготовка осуществляется во внеаудиторное время. Регламент – 3-5 мин. на выступление. В оценивании результатов наравне с преподавателем принимают участие студенты группы.

Обсуждение проблемы (нравственной, политической, научной, профессиональной и др.) происходит коллективно, допускается корректная критика высказываний (мнений) своих сокурсников с обязательным приведением аргументов критики.

Участие каждого обучающегося в диалоге, обсуждении должно быть неформальным, но предметным.

Темы для обсуждения на групповой дискуссии

Коран, его этимология и содержание. Какие знамения содержатся в Коране?

Незадолго до проведения групповой дискуссии преподаватель разделяет группу на несколько подгрупп, которая, согласно сценарию, будет представлять определенную точку зрения, информацию. При подготовке к групповой дискуссии студенту необходимо собрать материал по теме с помощью анализа научной литературы и источников.

Используя знание исторического, теологического и правового материала, исходя из изложенных изначальных концепций, каждая группа должна изложить свою точку зрения на обсуждаемый вопрос, подкрепив ее соответствующими аргументами.

Каждый из групп по очереди приводит аргументы в защиту своей позиции. Соответственно другая группа должна пытаться привести контраргументы, свидетельствующие о нецелесообразности, пагубности позиции предыдущей группы и стремится доказать, аргументированно изложить свою позицию.

Подготовка к промежуточной аттестации

Каждый учебный семестр заканчивается промежуточной аттестацией в виде зачетно-экзаменационной сессии. Подготовка к зачетно-экзаменационной сессии, сдача зачетов и экзаменов является также самостоятельной работой студента. Основное в подготовке к сессии – повторение всего учебного материала дисциплины, по которому необходимо сдавать зачет или экзамен. Только тот студент успевает, кто хорошо усвоил учебный материал. Если студент плохо работал в семестре, пропускал лекции, слушал их невнимательно, не конспектировал, не изучал рекомендованную литературу, то в процессе подготовки к сессии ему придется не повторять уже знакомое, а заново в короткий срок изучать весь учебный материал. Все это зачастую невозможно сделать из-за нехватки времени. Для такого студента подготовка к зачету или экзамену будет трудным, а иногда и непосильным делом, а конечный результат – возможное отчисление из учебного заведения.

Ознакомление обучающихся с процедурой и алгоритмом промежуточной аттестации и критериями оценивания происходит в течение первой недели начала изучения дисциплины.

Проведение предварительных консультаций.

Проверка ответов на задания в ходе устного экзамена.

Сообщение результатов оценивания обучающимся.

Оформление необходимой документации.

Экзамен – форма контроля промежуточной аттестации, в результате которого обучающийся получает оценку «отлично», «хорошо», удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Экзамен проводится по расписанию.

Цель экзамена – завершить курс изучения дисциплины, проверить сложившуюся у обучающегося систему знаний, понятий, отметить степень полученных знаний, определить сформированность компетенций.

Экзамен подводит итог знаний, умений и навыков обучающихся по дисциплине, всей учебной работы по данному предмету.

При подготовке к экзамену, прежде всего, необходимо запоминать определение каждого понятия, так как именно в нем фиксируются признаки, показывающие его

сущность и позволяющие отличать данную категорию от других. В процессе заучивания определений конкретных понятий обучающийся «наращивает» знания. Каждая дисциплина имеет свою систему понятий, и обучающийся через запоминание конкретной учебной информации приобщается к данной системе, «поднимается» до ее уровня, говорит на ее языке (не пытаясь объяснить суть той или иной категории с помощью обыденных слов).

Однако преподаватель на экзамене проверяет не столько уровень запоминания учебного материала, сколько то, как обучающийся понимает те или иные категории и реальные проблемы, как умеет мыслить, аргументировать, отстаивать определенную позицию, объяснять заученную дефиницию, применять имеющиеся знания при решении практической задачи.

Таким образом, необходимо разумно сочетать запоминание и понимание, простое воспроизводство учебной информации и работу мысли.

Для того чтобы быть уверенным на экзамене, необходимо ответы на наиболее трудные, с точки зрения обучающегося, вопросы подготовить заранее и тезисно записать. Запись включает дополнительные ресурсы памяти.

К экзамену по дисциплине необходимо начинать готовиться с первой лекции, так как материал, набираемый памятью постепенно, неоднократно подвергавшийся обсуждению, образует качественные знания, формирует необходимые компетенции.

При подготовке к экзамену следует пользоваться конспектами лекций, учебниками, учебно-методическими пособиями и интернет-ресурсами.

Экзамен по дисциплине проводится в устной форме путем выполнения экзаменационного задания.

На подготовку к устному ответу обучающегося дается 40-60 минут в зависимости от объема билета.

Использование средств связи, «шпаргалок», подсказок на экзамене является основанием для удаления обучающегося с экзамена а в экзаменационной ведомости проставляется оценка « «неудовлетворительно».

Для подготовки к экзамену (составления конспекта ответа) обучающийся должен иметь лист (несколько листов) формата А-4.

Лист (листы) формата А-4, на котором будет выполняться подготовка к ответу экзаменационного задания, должен быть подписан обучающимся в начале работы в правом верхнем углу. Здесь следует указать:

- Ф. И. О. обучающегося;
- группу, курс
- дату выполнения работы
- название дисциплины.

Страницы листов с ответами должны быть пронумерованы.

Билет состоит из 2х теоретических вопросов и 1 практико-ориентированного задания.

Теоретические вопросы:

1. Лексическое и терминологическое определение слова «таджвид»
2. Возникновение дисциплины «таджвид» как отдельной науки.
3. Польза изучения науки «таджвид»
4. Слова Истигазы, его формы и положения при чтении Священного Писания.
5. Слова Басмаля, его формы и положения при чтении Священного Писания.
6. Положения науки «таджвид» в Исламском шариате.
7. Формы приличия (адабы) при чтении Благородного Корана.
8. Перечислить буквы арабского алфавита в правильном порядке.
9. Положения зоны углубления (минтакатуль джауфи).

10. Положения горловых букв (минтакатуль хальки).
11. Положения букв зоны языка (минтакатуль лисан).
12. Положения губных букв (минтакату шафатайн).
13. Положения букв зоны носовой полости (минтакатуль хайшум).
14. Ясность (джахр).
15. Мягкость (рахава).
16. Твердость (истигаля).
17. Открытость (инфитах).
18. Ослабление (исмат).
19. Свистящие буквы (сафир).
20. Звонкие взрывные согласные (калкаля).
21. Отклонение (инхираф).
22. Повторение (такрир).
23. Форма произношения арабской буквы «шин» (тафашиюн).
24. Удлинение (иститаля).
25. Мягкость (лин).
26. Естественное (табигый) удлинение.
27. Соединительное (муттасил) удлинение.
28. Разъединительное (мунфасиль) удлинение.
29. Обязательное (лязим) удлинение.
30. Временное (гарид) удлинение.
31. Мягкое (лин) удлинение.
32. Естественное скрытое (ихфа) чтение.
33. Ясное горловое (изхар халькия) чтение.
34. Замена (икляб).
35. Удвоение с назализацией (идгам магаль гунна).
36. Удвоение без назализации (идгам биля гунна).
37. Соединение двух одинаковых букв с назализацией (идгам шафави).
38. Сокрытие буквы «мим» в губах с назализацией (ихфа шафави).
39. Ясное губное чтение (изхар шафави).
40. Соединение близких друг к другу букв (идгамуль мутакарибайн).
41. Соединение родственных между собой букв (идгамуль мутаджанисайн).
42. Соединение одинаковых букв (идгамуль мутамасиляйн).
43. Соединение (васлирование) с удвоением солнечной буквы после определенного артикля. (идгам шамсия).
44. Ясное и открытое (изхар) чтение, когда после артикля следует лунная буква (изхар камария).
45. Взрывные звонкие согласные (калкаля).
46. Формы произношения слова Аллах (ляфзатту -Ллах).
47. Соединительный (уасл) и разъединительный (катг) алифы.
48. Правило буквы «ра».
49. Правило мягкой буквы «ha» (дамир).
50. Остановки (уакф). Сакта «س».

Практико-ориентированные задания:

1. Перечислите и разъясните правила «таджвида» 1-го аята суры «Открывающая».
2. Перечислите и разъясните правила «таджвида» 2-го аята суры «Открывающая».
3. Перечислите и разъясните правила «таджвида» 3-го аята суры «Открывающая».
4. Перечислите и разъясните правила «таджвида» 4-го аята суры «Открывающая».
5. Перечислите и разъясните правила «таджвида» 5-го аята суры «Открывающая».
6. Перечислите и разъясните правила «таджвида» 6-го аята суры «Открывающая».
7. Перечислите и разъясните правила «таджвида» 7-го аята суры «Открывающая».

8. Перечислите и разъясните правила «таджвида» 1-го аята суры «Люди».
9. Перечислите и разъясните правила «таджвида» 2-го аята суры «Люди».
10. Перечислите и разъясните правила «таджвида» 3-го аята суры «Люди».
11. Перечислите и разъясните правила «таджвида» 4-го аята суры «Люди».
12. Перечислите и разъясните правила «таджвида» 5-го аята суры «Люди».
13. Перечислите и разъясните правила «таджвида» 6-го аята суры «Люди».
14. Перечислите и разъясните правила «таджвида» 1-го аята суры «Рассвет».
15. Перечислите и разъясните правила «таджвида» 2-го аята суры «Рассвет».
16. Перечислите и разъясните правила «таджвида» 3-го аята суры «Рассвет».
17. Перечислите и разъясните правила «таджвида» 4-го аята суры «Рассвет».
18. Перечислите и разъясните правила «таджвида» 5-го аята суры «Рассвет».
19. Перечислите и разъясните правила «таджвида» 1-го аята суры «Искренность».
20. Перечислите и разъясните правила «таджвида» 2-го аята суры «Искренность».
21. Перечислите и разъясните правила «таджвида» 3-го аята суры «Искренность».
22. Перечислите и разъясните правила «таджвида» 4-го аята суры «Искренность».
23. Перечислите и разъясните правила «таджвида» 1-го аята суры «Обильный».
24. Перечислите и разъясните правила «таджвида» 2-го аята суры «Обильный».
25. Перечислите и разъясните правила «таджвида» 3-го аята суры «Обильный».

Система оценки успеваемости студентов

Для оценки успеваемости студентов в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет» разработана балльно-рейтинговая система. Основной задачей системы является учет не только результатов промежуточной аттестации (экзамена), но и текущей успеваемости студента по дисциплине.

Общий рейтинг по учебной дисциплине определяется по формуле:

Ро = Рт + Рпа,

где Ро – общий рейтинг, баллы; максимальный рейтинг - 100 баллов;

Рт – текущий рейтинг, баллы; максимальный рейтинг - 60 баллов;

Рпа – рейтинг промежуточной аттестации, баллы; максимальный рейтинг - 40 баллов.

Текущий рейтинг обучающегося по дисциплине (Рт) - количество рейтинговых баллов, набранных обучающимся в процессе освоения им материала учебной дисциплины в учебном семестре до промежуточной аттестации; оценка качества освоения отдельных составляющих учебной дисциплины и выполнения всех видов учебной работы, предусмотренных рабочей программой дисциплины (текущий контроль успеваемости обучающегося).

Рейтинг промежуточной аттестации по дисциплине (Рпа) – количество рейтинговых баллов, набранных обучающимся при проведении аттестационных испытаний промежуточной аттестации (экзамена).

Полученные значения общего рейтинга по учебной дисциплине обучающихся в баллах переводится в оценки, выставляемые по следующей шкале:

Количество баллов	Отметка за экзамен
80-100	Отлично
65-79	Хорошо
50-64	Удовлетворительно
0-49	Неудовлетворительно

ОБЩИЙ РЕЙТИНГ

по дисциплине

«Правила чтения Корана (Таджвид)»

1. ТЕКУЩИЙ РЕЙТИНГ

1.1. Примерное распределение баллов по формам контрольных мероприятий

Тема дисциплины (в соответствии с РПД)	**Форма контрольного мероприятия**		
	Тест	Участие в дискуссии	Контрольная работа (реферат)
	Количество баллов (min – max)		
1. Вводная лекция. Достоинства некоторых сур Корана. Места артикуляции букв. Мадд (правила удлинения гласного звука).	0-25	0-10	0-15
2. Суры «Аль-Фатиха», «Аль-Ихлас», «Ан-Нас», «Аль-Фалак», «Аль-Масад», «Ан-Наср», «Аль-Кафирун», «Аль-Каусар».		0-10	
3. *Суры «Аль-Ма'ун», «Аль-Курайш», «Аль-Фил», «Аль-Хумаза», «Аль-'Аср».*			
4. Суры «Ат-Такасур», «Аль-Кари'а», «Аль-'Адийат», «Аз-Залзала», «Аль-Баййина».			
5. *Суры «Аль-Кадр», «Аль-'Алак», «Ат-Тин», «Аш-Шарах».*			
6. Правило произнесения согласного звука буквы «мим» с сукуном. Правила произнесения согласного звука буквы «нун» с сукуном и танвина.			
7. Суры «Ад-Духа», «Аль-Ляйль», «Аш-Шамс», «Аль-Баляд».			
8. *Сура «Аль-Фаджр», «Аль-Гашийа».*			
9. *Сура «Аль-Агля», «Ат-Тарик», «Аль-Буруджс».*			
10. Правила чтения буквы «лям» в артикле «аль». Правило произнесения букв «нун» и «мим» в состоянии удвоения. Свойства букв.			
11. Суры «Аль-Иншикак», «Аль-Инфитар».			
12. Суры «Аль-Мутаффифин», «Ат-Таквир».			
13. Суры «Абаса», «Ан-Назигат».			
14. Правила ассимиляции (идгам): мисляйн, мутажанисайн, мутакарибайн. Правила чтения слитного местоимения 3 лица единственного числа (h). Правила чтение буквы «тя» женского рода. Правильное произношение буквы «дад» и «за».			
15. Суры «Ан-Назигат», «Ан-Наба».			
16. *Сура «Ат-Табарак».*			
17. Сура «Аль-Вакига»			
18. Правила начала чтения и остановка в чтении (Ибтида' валь вакф). Правила чтения «алиф-васл». Знакомство с правилами букв, которые пишутся, но не читаются.			
19. Некоторые ошибки при чтении Корана. Методы заучивания сур Корана. Достоинства чтения и заучивания Корана. Правила этикета чтения Корана. Достоинства некоторых сур Корана.			
20. Сура «Ар-Рахман».			
21. Сура «Йасин».		-	
Итого	0-25	0-20	0-15

Тема дисциплины (в соответствии с РПД)	Форма контрольного мероприятия		
	Тест	Участие в дискуссии	Контрольная работа (реферат)
	Количество баллов (min – max)		
Всего	0-60		

1.2. Критерии оценивания контрольных мероприятий

1.2.1 Баллы за тестирование проставляются за правильные ответы на вопросы.

В зависимости от типа вопроса ответ считается правильным, если:

- в тестовом задании закрытой формы с выбором ответа выбран правильный ответ;
- в тестовом задании открытой формы дан правильный ответ;
- в тестовом задании на установление правильной последовательности установлена правильная последовательность;
- в тестовом задании на установление соответствия, если сопоставление произведено верно для всех пар.

В тесте по дисциплине предусмотрено 120 вопросов. 1 правильный ответ = 0,208 балла. Максимальное количество баллов – 25 баллов.

1.2.2 Оценивание выступления студента *на групповой дискуссии* производится следующим образом:

Критерий	Балл
Полнота и правильность суждений (точки зрения)	2
Высказывает собственное суждение по вопросу, аргументировано отвечает на вопросы оппонентов, формирует выводы	4
Демонстрирует предварительную информационную готовность к обсуждению	2
Соблюдает нормы литературной речи, использует профессиональную лексику	2
Итоговый максимальный балл	10

1.2.3. Оценивание выполнения контрольной работы (реферата) осуществляется следующим образом:

Показатели	Критерии
- актуальность проблемы и темы; - новизна и самостоятельность в постановке проблемы, в формулировании нового аспекта выбранной для анализа проблемы; - наличие авторской позиции, самостоятельность суждений.	1.Новизна реферированного текста Макс. – 1 балл
- соответствие плана теме реферата; - соответствие содержания теме и плану реферата; - полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; - обоснованность способов и методов работы с материалом; - умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; - умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы.	2. Степень раскрытия сущности проблемы Макс. – 1 балл
- круг, полнота использования литературных источников по проблеме; - привлечение новейших работ по проблеме (журнальные публикации, материалы сборников научных трудов и т.д.).	3. Обоснованность выбора источников Макс. – 1 балл
- правильное оформление ссылок на используемую литературу; - грамотность и культура изложения; - владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы; - соблюдение требований к объему реферата; - культура оформления: выделение абзацев.	4. Соблюдение требований к оформлению Макс. – 1 балл
- отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, стилистических погрешностей;	5. Грамотность Макс. – 1 балл

- отсутствие опечаток, сокращений слов, кроме общепринятых; - литературный стиль.	
ИТОГО	5 баллов

1.3. Дополнительные пояснения

1.3.1. **Минимальное количество баллов для допуска к экзамену – 30 баллов.** Невыполнение данного условия является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована до начала промежуточной аттестации (зачётно-экзаменационной сессии).

1.3.2. В случае пропуска/невыполнения мероприятий текущего контроля **по уважительным** причинам, подтвержденным соответствующими документами, обучающемуся предоставляется возможность набрать максимально возможное количество баллов по текущему рейтингу (60 баллов).

1.3.3. Обучающийся, не выполнивший обязательные контрольные мероприятия текущего контроля (все контрольные работы) **по неуважительной причине**, допускается к процедуре донабора баллов (до 30 баллов) с разрешения преподавателя до промежуточной аттестации и с разрешения деканата ИЭФ после промежуточной аттестации, предоставив письменное объяснение причин отсутствия на аудиторных занятиях.

1.3.4. В случае **не ликвидации академической задолженности по текущему рейтингу**, преподаватель обязан поставить обучающемуся 0 баллов рейтинга промежуточной аттестации по учебной дисциплине (модулю).

1.3.5. Преподавателю предоставляется право **поощрять обучающихся за активность** (участие в научных конференциях, конкурсах, олимпиадах, научно-исследовательской работе, публикациях статей, выполнение заданий повышенной сложности и т.д., связанных с преподаваемой учебной дисциплиной) дополнительными баллами в количестве, не превышающем **10 баллов за семестр**. Поощрительные баллы суммируются с текущим рейтингом обучающегося. Если в сумме с дополнительными баллами текущий рейтинг превышает 60 баллов, то оставшиеся баллы переносятся в рейтинг промежуточной аттестации по учебной дисциплине при условии проведения экзамена/зачёта/зачёта с оценкой в устной или письменной форме по зачётно-экзаменационным билетам. Полученная сумма общего рейтинга не может превышать максимального значения - 100 баллов.

2. РЕЙТИНГ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. Примерное распределение баллов по формам контрольных мероприятий

2.1 Оценочные средства: экзамен.

2.2 *Экзамен* по дисциплине ***«Правила чтения Корана (Таджвид)»***

проводится в устной форме по билетам.

Билет на экзамен включает в себя один теоретический вопрос и практико-ориентированное задание.

2.3 Система оценивания по оценочным средствам промежуточной аттестации

Форма и описание контрольного мероприятия	Балловая стоимость контрольного мероприятия	Критерии начисления баллов
Теоретический вопрос -	0-10 баллов	Полнота и последовательность ответа на вопрос (верное,

индивидуальная деятельность обучающегося по концентрированному выражению накопленного знания. Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.	за 1 вопрос. Итого 20 баллов	четкое и достаточно глубокое изложение идей, понятий, фактов и т.д.), степень использования и понимания научных, нормативных источников, демонстрация умения анализировать материал, соблюдение норм литературной речи, использование профессиональной лексики
Практико-ориентированное задание Задание, в котором обучающемуся предлагают решить реальную профессионально-ориентированную ситуацию	0-20 баллов	Правильность ответа на вопросы задания, полнота и аргументированность ответа, наличие пояснений (анализа) предложенного решения задачи, применение понятийного аппарата, профессиональной терминологии.
Итого	0-40 баллов	

2.4 *Оценка за ответ на теоретический вопрос* определяется простым суммированием баллов:

Критерии оценки ответа на вопрос	*Количество баллов*
Полнота и последовательность ответа	0-2
Степень использования и понимания научных, нормативных источников	0-2
Умение анализировать материал	0-1
Соблюдение норм литературной речи	0-3
Владение профессиональной лексикой	0-2
Итого	0-10

2.5 *Оценивание практико-ориентированного задания* осуществляется следующим образом:

Критерии оценки практико-ориентированного задания	*Количество баллов*
Правильность ответа	0-4
Полнота и аргументированность	0-6
Наличие пояснений (анализа) предложенного решения задачи	0-6
Применение понятийного аппарата, профессиональной терминологии	0-4
Итого	0-20

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»

УТВЕРЖДАЮ
и.о. проректора по УМР
_____ В.В. Зубов

20.11.2024

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ И ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАДАНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

по дисциплине

Б1.О.22 ЭКЗЕГЕТИКА САКРАЛЬНЫХ ТЕКСТОВ

Направление подготовки:
48.03.01 Теология

Направленность (профиль):
Исламская теология

Одобрены на заседании кафедры	Рассмотрены методической комиссией
Теологии	инженерно-экономического факультета
(название кафедры)	*(название факультета)*
Зав.кафедрой _____	Председатель _____
(подпись)	*(подпись)*
Бачинин И.В.	Мочалова Л.А.
(Фамилия И.О.)	*(Фамилия И.О.)*
Протокол №1 от 25.09.2024	Протокол №1 от 18.10.2024
(Дата)	*(Дата)*

Екатеринбург

Автор: Муратов М.Р.

Оглавление

Освоение лекционного курса 4
Самостоятельное изучение тем курса....4
Ответы на вопросы для самопроверки (самоконтроля) 7
Подготовка к практическим (семинарским) занятиям....8
Подготовка к тестированию 9
Подготовка к групповой дискуссии....10
Подготовка к промежуточной аттестации 11
Система оценки успеваемости студентов 13

Освоение лекционного курса

Лекции по дисциплине дают основной теоретический материал, являющийся базой для восприятия практического материала. После прослушивания лекции необходимо обратиться к рекомендуемой литературе, прочитать соответствующие темы, уяснить основные термины, проблемные вопросы и подходы к их решению, а также рассмотреть дополнительный материал по теме.

Главное в период подготовки к лекционным занятиям – научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы. В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин.

Каждому студенту следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Одним из важных элементов освоения лекционного курса является самостоятельная работа на лекции. Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции. Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями.

Самостоятельное изучение тем курса

Самостоятельное изучение тем курса осуществляется на основе списка основной и рекомендуемой литературы к дисциплине. При работе с книгой необходимо научиться правильно ее читать, вести записи. Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования научного способа познания. Основные приемы можно свести к следующим:

• составить перечень книг, с которыми следует познакомиться;

• перечень должен быть систематизированным (что необходимо для семинаров, что для экзаменов, что пригодится для написания курсовых и выпускных квалификационных работ, а что выходит за рамками официальной учебной деятельности, и расширяет общую культуру);

• обязательно выписывать все выходные данные по каждой книге (при написании курсовых и дипломных работ это позволит экономить время);

• определить, какие книги (или какие главы книг) следует прочитать более внимательно, а какие – просто просмотреть;

• при составлении перечней литературы следует посоветоваться с преподавателями и научными руководителями, которые помогут сориентироваться, на что стоит обратить большее внимание, а на что вообще не стоит тратить время;

• все прочитанные книги, учебники и статьи следует конспектировать, но это не означает, что надо конспектировать «все подряд»: можно выписывать кратко основные идеи автора и иногда приводить наиболее яркие и показательные цитаты (с указанием страниц);

• если книга – собственная, то допускается делать на полях книги краткие пометки или же в конце книги, на пустых страницах просто сделать свой «предметный указатель», где отмечаются наиболее интересные мысли и обязательно указываются страницы в тексте автора;

• следует выработать способность «воспринимать» сложные тексты; для этого лучший прием – научиться «читать медленно», когда понятно каждое прочитанное слово (а если слово незнакомое, то либо с помощью словаря, либо с помощью преподавателя обязательно его узнать); Таким образом, чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации.

От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия. Грамотная работа с книгой, особенно если речь идет о научной литературе, предполагает соблюдение ряда правил, для овладения которыми необходимо настойчиво учиться. Это серьёзный, кропотливый труд. Прежде всего, при такой работе невозможен формальный, поверхностный подход. Не механическое заучивание, не простое накопление цитат, выдержек, а сознательное усвоение прочитанного, осмысление его, стремление дойти до сути – вот главное правило. Другое правило – соблюдение при работе над книгой определенной последовательности. Вначале следует ознакомиться с оглавлением, содержанием предисловия или введения. Это дает общую ориентировку, представление о структуре и вопросах, которые рассматриваются в книге.

Следующий этап – чтение. Первый раз целесообразно прочитать книгу с начала до конца, чтобы получить о ней цельное представление. При повторном чтении происходит постепенное глубокое осмысление каждой главы, критического материала и позитивного изложения; выделение основных идей, системы аргументов, наиболее ярких примеров и т.д. Непременным правилом чтения должно быть выяснение незнакомых слов, терминов, выражений, неизвестных имен, названий. Студенты с этой целью заводят специальные тетради или блокноты. Важная роль в связи с этим принадлежит библиографической подготовке студентов. Она включает в себя умение активно, быстро пользоваться научным аппаратом книги, справочными изданиями, каталогами, умение вести поиск необходимой информации, обрабатывать и систематизировать ее.

Выделяют четыре основные установки в чтении научного текста:

- информационно-поисковая (задача – найти, выделить искомую информацию);

- усваивающая (усилия читателя направлены на то, чтобы как можно полнее осознать и запомнить как сами сведения, излагаемые автором, так и всю логику его рассуждений);

- аналитико-критическая (читатель стремится критически осмыслить материал, проанализировав его, определив свое отношение к нему);

- творческая (создает у читателя готовность в том или ином виде – как отправной пункт для своих рассуждений, как образ для действия по аналогии и т.п. – использовать суждения автора, ход его мыслей, результат наблюдения, разработанную методику, дополнить их, подвергнуть новой проверке).

С наличием различных установок обращения к научному тексту связано существование и нескольких видов чтения:

- библиографическое – просматривание карточек каталога, рекомендательных списков, сводных списков журналов и статей за год и т.п.;

- просмотровое – используется для поиска материалов, содержащих нужную информацию, обычно к нему прибегают сразу после работы со списками литературы и каталогами, в результате такого просмотра читатель устанавливает, какие из источников будут использованы в дальнейшей работе;

- ознакомительное – подразумевает сплошное, достаточно подробное прочтение отобранных статей, глав, отдельных страниц, цель – познакомиться с характером информации, узнать, какие вопросы вынесены автором на рассмотрение, провести сортировку материала;

- изучающее – предполагает доскональное освоение материала; в ходе такого чтения проявляется доверие читателя к автору, готовность принять изложенную информацию, реализуется установка на предельно полное понимание материала;

- аналитико-критическое и творческое чтение – два вида чтения близкие между собой тем, что участвуют в решении исследовательских задач.

Первый из них предполагает направленный критический анализ, как самой информации, так и способов ее получения и подачи автором; второе – поиск тех суждений, фактов, по которым или в связи с которыми, читатель считает нужным высказать собственные мысли.

Из всех рассмотренных видов чтения основным для студентов является изучающее – именно оно позволяет в работе с учебной литературой накапливать знания в различных областях. Вот почему именно этот вид чтения в рамках учебной деятельности должен быть освоен в первую очередь. Кроме того, при овладении данным видом чтения формируются основные приемы, повышающие эффективность работы с научным текстом. Научная методика работы с литературой предусматривает также ведение записи прочитанного. Это позволяет привести в систему знания, полученные при чтении, сосредоточить внимание на главных положениях, зафиксировать, закрепить их в памяти, а при необходимости вновь обратиться к ним.

Основные виды систематизированной записи прочитанного:

- Аннотирование – предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), ее содержания, источников, характера и назначения.

- Планирование – краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала.

- Тезирование – лаконичное воспроизведение основных утверждений автора без привлечения фактического материала.

- Цитирование – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора.

- Конспектирование – краткое и последовательное изложение содержания прочитанного. Конспект – сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи. Поэтому умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта.

Как правильно составлять конспект? Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта. Выделите главное, составьте план, представляющий собой перечень заголовков, подзаголовков, вопросов, последовательно раскрываемых затем в конспекте. Это первый элемент конспекта. Вторым элементом конспекта являются тезисы. Тезис - это кратко сформулированное положение. Для лучшего усвоения и запоминания материала следует записывать тезисы своими словами. Тезисы, выдвигаемые в конспекте, нужно доказывать. Поэтому третий элемент конспекта - основные доводы, доказывающие истинность рассматриваемого тезиса. В конспекте могут быть положения и примеры. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны 15 распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля.

Конспектирование - наиболее сложный этап работы. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы. Конспект ускоряет повторение материала, экономит время при повторном, после определенного перерыва, обращении к уже знакомой работе. Учитывая индивидуальные особенности каждого студента, можно дать лишь некоторые, наиболее оправдавшие себя общие правила, с которыми преподаватель и обязан познакомить студентов:

1. Главное в конспекте не объем, а содержание. В нем должны быть отражены основные принципиальные положения источника, то новое, что внес его автор, основные методологические положения работы. Умение излагать мысли автора сжато, кратко и собственными словами приходит с опытом и знаниями. Но их накоплению помогает соблюдение одного важного правила – не торопиться записывать при первом же чтении, вносить в конспект лишь то, что стало ясным.

2. Форма ведения конспекта может быть самой разнообразной, она может изменяться, совершенствоваться. Но начинаться конспект всегда должен с указания полного наименования работы, фамилии автора, года и места издания; цитаты берутся в кавычки с обязательной ссылкой на страницу книги.

3. Конспект не должен быть «слепым», безликим, состоящим из сплошного текста. Особо важные места, яркие примеры выделяются цветным подчеркиванием, взятием в рамочку, оттенением, пометками на полях специальными знаками, чтобы можно было быстро найти нужное положение. Дополнительные материалы из других источников можно давать на полях, где записываются свои суждения, мысли, появившиеся уже после составления конспекта.

Ответы на вопросы для самопроверки (самоконтроля)

Самоконтроль студентов по освоению и накоплению знаний, формирование умений является составной частью самостоятельной работы. Самоконтроль знаний не требует руководства преподавателя, в тоже время прибегать к помощи преподавателя необходимо, так как это позволить студентам идти в верном направлении освоения курса.

Для самоконтроля знаний студенты должны:

а) изучить конспект лекции, литературу, указанную в плане проведения занятия пор данной теме, прочитать соответствующий раздел в учебнике;

б) изучить и законспектировать нормативные акты, рекомендованные преподавателем на лекции;

в) составить логическую схему ответа на каждый вопрос, обозначенный преподавателем на занятии или заданный в конце соответствующего раздела учебного пособия;

г) подобрать нормативные материалы (законы и иные нормативные акты органов власти и управления, приказы), если это требуется для ответа на вопрос;

д) подготовить тезисы ответов на вопросы, которые определяются для самопроверки знаний;

При самоконтроле знаний студентам необходимо широко использовать возможности Интернета, справочно-правовой системы «КонсультантПлюс», справочно-информационной системы «Гарант», научной электронной библиотеки «E-library», фондами научной библиотеки университета.

Список вопросов для самопроверки:

1. История возникновения и формирования науки комментирования Корана.
2. Значение комментирования Корана.
3. Требования для понимания Корана.
4. Структура науки комментирования Корана.
5. Виды и особенности комментирования Корана.
6. Какой тафсир Корана нам нужен?
7. Сравнительный анализ тафсира Абдуллы Юсуфа Али и Сайид Кутуба (на примере суры «Ан-Наба»).
8. Причины большого количества различных комментариев Корана.
9. Тафсир Абдуллы Юсуфа Али и его особенности.
10. Саид Кутб и его тафсир.
11. Классификация сур Корана.
12. Особенности мекканских сур.
13. Особенности мединских сур.
14. Научная информация Корана.
15. Прекрасные буквы в Коране.
16. Ибн ‘Араби и его тафсир.
17. Тафсир Аль-Мунтахаб.
18. Проблемы перевода Корана.
19. Кораническая экзегетика мусульман Поволжья и Приуралья (конец XVII - начало XX вв.)

Дополнительные вопросы по каждой пройденной суре

1.Прочитайте наизусть суру №…

2.Дайте устный перевод содержания суры на русский язык.

3.Проведите лексикологический и грамматический анализ выделенных слов и фраз.

4.Дайте письменный исторический и смысловой комментарий по содержанию суры.

Подготовка к практическим (семинарским) занятиям

Важной формой самостоятельной работы студента является систематическая и планомерная подготовка к практическому (семинарскому) занятию. После лекции студент должен познакомиться с планом практических занятий и списком обязательной и дополнительной литературы, которую необходимо прочитать, изучить и законспектировать. Разъяснение по вопросам новой темы студенты получают у преподавателя в конце предыдущего практического занятия.

Подготовка к практическому занятию требует, прежде всего, чтения рекомендуемых источников и монографических работ, их реферирования, подготовки докладов и сообщений. Важным этапом в самостоятельной работе студента является повторение материала по конспекту лекции. Одна из главных составляющих внеаудиторной подготовки – работа с книгой. Она предполагает: внимательное прочтение, критическое осмысление содержания, обоснование собственной позиции по дискуссионным моментам, постановки интересующих вопросов, которые могут стать предметом обсуждения на семинаре.

В начале практического занятия должен присутствовать организационный момент и вступительная часть. Преподаватель произносит краткую вступительную речь, где формулируются основные вопросы и проблемы, способы их решения в процессе работы.

Практические занятия не повторяют, а существенно дополняют лекционные занятия, помогая студентам в подготовке к промежуточной аттестации. Практические занятия являются одной из важнейших форм обучения студентов: они позволяют студентам закрепить, углубить и конкретизировать знания по курсу, подготовиться к практической деятельности. В процессе работы на практических занятиях студент должен совершенствовать умения и навыки самостоятельного анализа источников и научной литературы, что необходимо для научно-исследовательской работы.

Одним из важных элементов практических занятий является изучение и анализ источников теологического, религиозного или правового характера, осуществляемый под руководством преподавателя, что необходимо для получения практических навыков в области научно-исследовательской, экспертно-консультативной и представительско-посреднической деятельности по окончании обучения.

Подготовка к тестированию

Тестирование - система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.

Тестовая система предусматривает вопросы / задания, на которые слушатель должен дать один или несколько вариантов правильного ответа из предложенного списка ответов. При поиске ответа необходимо проявлять внимательность. Прежде всего, следует иметь в виду, что в предлагаемом задании всегда будет один правильный и один неправильный ответ. Это оговаривается перед каждым тестовым вопросом. Всех правильных или всех неправильных ответов (если это специально не оговорено в формулировке вопроса) быть не может. Нередко в вопросе уже содержится смысловая подсказка, что правильным является только один ответ, поэтому при его нахождении продолжать дальнейшие поиски уже не требуется.

На отдельные тестовые задания не существует однозначных ответов, поскольку хорошее знание и понимание содержащегося в них материала позволяет найти такие ответы самостоятельно. Именно на это слушателям и следует ориентироваться, поскольку полностью запомнить всю получаемую информацию и в точности ее воспроизвести при ответе невозможно. Кроме того, вопросы в тестах могут быть обобщенными, не затрагивать каких-то деталей.

Тестовые задания сгруппированы по темам учебной дисциплины. Количество тестовых вопросов/заданий по каждой теме дисциплины определено так, чтобы быть достаточным для оценки знаний обучающегося по всему пройденному материалу.

При подготовке к тестированию студенту следует внимательно перечитать конспект лекций, основную и дополнительную литературу по той теме (разделу), по которому предстоит писать тест.

Образец тестового задания

№	Вопрос	Ответ
1	1. Сакральное – это…	2

	а) всё имеющее отношение к Божественному, религиозному, потустороннему, иррациональному, мистическому, отличающееся от обыденных вещей. б) аксиологически нагруженное, имеющее особую значимость для народа; в) рациональное, постижимое разумом, не имеющее отношение к Божественному, религиозному, потустороннему.	
2	2. Слово, вызывающее у комментаторов затруднение в толковании: 1) habb 2) abb 3) qadb	1
3	3. «Тафсир ал-Джалалейн» ас-Суйути –это: 1) тафсир двух Джалалей 2) тафсир комментатора Джалалейна	3
4	4. В фрагменте творения пищи в суре «Нахмурился» перечислено: 1. 7 видов пропитания 2. 8 видов пропитания 3. 9 видов пропитания	2
5	4. Кому был послан пророк Муса? 1. египтянам 2) сирийцам 3) евреям	1, 3

Тест выполняется на отдельном листе с напечатанными тестовыми заданиями, выдаваемом преподавателем, на котором нужно обвести правильный вариант ответа. Тест подписывается сверху следующим образом: фамилия, инициалы, № группы, дата.

Подготовка к групповой дискуссии

Групповая дискуссия — это одна из организационных форм познавательной деятельности обучающихся, позволяющая закрепить полученные ранее знания, восполнить недостающую информацию, сформировать умения решать проблемы, укрепить позиции, научить культуре ведения дискуссии. Тематика обсуждения выдается на первых занятиях. Подготовка осуществляется во внеаудиторное время. Регламент – 3-5 мин. на выступление. В оценивании результатов наравне с преподавателем принимают участие студенты группы.

Обсуждение проблемы (нравственной, политической, научной, профессиональной и др.) происходит коллективно, допускается корректная критика высказываний (мнений) своих сокурсников с обязательным приведением аргументов критики.

Участие каждого обучающегося в диалоге, обсуждении должно быть неформальным, но предметным.

Темы для обсуждения на групповой дискуссии

1. Экзегетика и философская герменевтика.
2. Тождество и различие экзегезы и герменевтической работы с текстами.

Незадолго до проведения групповой дискуссии преподаватель разделяет группу на несколько подгрупп, которая, согласно сценарию, будет представлять определенную точку зрения, информацию. При подготовке к групповой дискуссии студенту необходимо собрать материал по теме с помощью анализа научной литературы и источников.

Используя знание исторического, теологического и правового материала, исходя из изложенных изначальных концепций, каждая группа должна изложить свою точку зрения на обсуждаемый вопрос, подкрепив ее соответствующими аргументами.

Каждый из групп по очереди приводит аргументы в защиту своей позиции. Соответственно другая группа должна пытаться привести контраргументы, свидетельствующие о нецелесообразности, пагубности позиции предыдущей группы и стремится доказать, аргументированно изложить свою позицию.

Подготовка к промежуточной аттестации

Каждый учебный семестр заканчивается промежуточной аттестацией в виде зачетно-экзаменационной сессии. Подготовка к зачетно-экзаменационной сессии, сдача зачетов и экзаменов является также самостоятельной работой студента. Основное в подготовке к сессии – повторение всего учебного материала дисциплины, по которому необходимо сдавать зачет или экзамен. Только тот студент успевает, кто хорошо усвоил учебный материал. Если студент плохо работал в семестре, пропускал лекции, слушал их невнимательно, не конспектировал, не изучал рекомендованную литературу, то в процессе подготовки к сессии ему придется не повторять уже знакомое, а заново в короткий срок изучать весь учебный материал. Все это зачастую невозможно сделать из-за нехватки времени. Для такого студента подготовка к зачету или экзамену будет трудным, а иногда и непосильным делом, а конечный результат – возможное отчисление из учебного заведения.

Ознакомление обучающихся с процедурой и алгоритмом промежуточной аттестации и критериями оценивания происходит в течение первой недели начала изучения дисциплины.

Проведение предварительных консультаций.

Проверка ответов на задания в ходе устного зачета.

Сообщение результатов оценивания обучающимся.

Оформление необходимой документации.

Зачет – форма контроля промежуточной аттестации, в результате которого обучающийся получает оценку «зачтено», «не зачтено».

Зачет проводится по расписанию.

Цель зачета – завершить курс изучения дисциплины, проверить сложившуюся у обучающегося систему знаний, понятий, отметить степень полученных знаний, определить сформированность компетенций.

Зачет подводит итог знаний, умений и навыков обучающихся по дисциплине, всей учебной работы по данному предмету.

При подготовке к зачету, прежде всего, необходимо запоминать определение каждого понятия, так как именно в нем фиксируются признаки, показывающие его сущность и позволяющие отличать данную категорию от других. В процессе заучивания определений конкретных понятий обучающийся «наращивает» знания. Каждая дисциплина имеет свою систему понятий, и обучающийся через запоминание конкретной учебной информации приобщается к данной системе, «поднимается» до ее уровня, говорит на ее языке (не пытаясь объяснить суть той или иной категории с помощью обыденных слов).

Однако преподаватель на зачете проверяет не столько уровень запоминания учебного материала, сколько то, как обучающийся понимает те или иные категории и реальные проблемы, как умеет мыслить, аргументировать, отстаивать определенную позицию, объяснять заученную дефиницию, применять имеющиеся знания при решении практической задачи.

Таким образом, необходимо разумно сочетать запоминание и понимание, простое воспроизводство учебной информации и работу мысли.

Для того чтобы быть уверенным на зачете, необходимо ответы на наиболее трудные, с точки зрения обучающегося, вопросы подготовить заранее и тезисно записать. Запись включает дополнительные ресурсы памяти.

К зачету по дисциплине необходимо начинать готовиться с первой лекции, так как материал, набираемый памятью постепенно, неоднократно подвергавшийся обсуждению, образует качественные знания, формирует необходимые компетенции.

При подготовке к зачету следует пользоваться конспектами лекций, учебниками, учебно-методическими пособиями и интернет-ресурсами.

Зачет по дисциплине проводится в устной форме путем выполнения зачетного задания.

На подготовку к устному ответу обучающегося дается 40-60 минут в зависимости от объема билета.

Использование средств связи, «шпаргалок», подсказок на зачете является основанием для удаления обучающегося с зачета а в зачетной ведомости проставляется оценка « «не зачтено».

Для подготовки к зачету (составления конспекта ответа) обучающийся должен иметь лист (несколько листов) формата А-4.

Лист (листы) формата А-4, на котором будет выполняться подготовка к ответу зачетного задания, должен быть подписан обучающимся в начале работы в правом верхнем углу. Здесь следует указать:

- Ф. И. О. обучающегося;
- группу, курс
- дату выполнения работы
- название дисциплины.

Страницы листов с ответами должны быть пронумерованы.

Билет состоит из 1 теоретического вопроса и 1 практико-ориентированного задания.

Теоретические вопросы:

1. Что означает слово Коран в переводе с арабского? И что означает откровение?
2. Каково было состояние пророка при получении откровения?
3. В чем секреты ниспослания Корана частями?
4. Первое и последнее, что было ниспослано пророку из откровений?
5. Каков порядок айатов и сур в Корана?
6. Причины ниспослания айтов и сур Корана.
7. Мекканские и Мединские суры.
8. Что подразумевается по термином современный тафсир?
9. Какими чертами должен обладать толкователь Корана?
10. Что подразумевается под термином «Асбаб ан нузуль»?
11. Что такое отмененные и отменяющие айаты?
12. Что такое ясные и неясные айаты?
13. Что такое семь букв?
14. Сколько видов чтения Корана существует?

Практико-ориентированные задания:

1. Какова тематика Мекканских и Мединских сур? Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
2. Чем отличается стилистика Мекканских от Мединских сур? Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

3. Что такое Тафсир? Приведите его лексическое и терминологическое значение? Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

4. Каковы слабые стороны Тафсира по преданию праведных предшественников? Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

5. Что такое тафсир по умозаключению? Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

6. Что такое Канонический тафсир? Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

7. Что подразумевается под термином Суфийский тафсир? Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

8. Что такое «Хуруф аль мукаттаа»? Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

9. При ком началась письменная фиксация Корана? Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

10. Кто были первыми писцами Корана? Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

11. Что такое «Расмуль Куран»? Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

12. В чем заключается красноречие Корана? Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

13. Как описывается бытие в Коране? Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

14. Каковы цели рассказов и притч Корана? Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

Система оценки успеваемости студентов

Для оценки успеваемости студентов в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет» разработана балльно-рейтинговая система. Основной задачей системы является учет не только результатов промежуточной аттестации (зачета), но и текущей успеваемости студента по дисциплине.

Общий рейтинг по учебной дисциплине определяется по формуле:

Ро = Рт + Рпа,

где Ро – общий рейтинг, баллы; максимальный рейтинг - 100 баллов;

Рт – текущий рейтинг, баллы; максимальный рейтинг - 60 баллов;

Рпа – рейтинг промежуточной аттестации, баллы; максимальный рейтинг - 40 баллов.

Текущий рейтинг обучающегося по дисциплине (Рт) - количество рейтинговых баллов, набранных обучающимся в процессе освоения им материала учебной дисциплины в учебном семестре до промежуточной аттестации; оценка качества освоения отдельных составляющих учебной дисциплины и выполнения всех видов учебной работы, предусмотренных рабочей программой дисциплины (текущий контроль успеваемости обучающегося).

Рейтинг промежуточной аттестации по дисциплине (Рпа) – количество рейтинговых баллов, набранных обучающимся при проведении аттестационных испытаний промежуточной аттестации (зачета).

Полученные значения общего рейтинга по учебной дисциплине обучающихся в баллах переводится в оценки, выставляемые по следующей шкале:

Количество баллов	Отметка о зачёте

80-100	Зачтено
65-79	
50-64	
0-49	Не зачтено

ОБЩИЙ РЕЙТИНГ

по дисциплине

«Экзегетика сакральных текстов»

1. ТЕКУЩИЙ РЕЙТИНГ

1.1. Примерное распределение баллов по формам контрольных мероприятий

Тема дисциплины (в соответствии с РПД)	**Форма контрольного мероприятия**	
	Тест	Участие в дискуссии
	Количество баллов (min – max)	
1. Вводное занятие. Лексическое и терминологическое значение Экзегетики сакральных текстов в переводе с арабского языка на русский язык.	0-40	0-10
2. Откровения в исламе		0-10
3. Поэтапное ниспослание Корана		-
4. Порядок ниспослания стихов и сур Корана. Композитивные единицы Корана: аят и сура		-
5. Причины ниспослания аятов и сур		-
6. Цели и основы тафсира		-
7. Лексическое и терминологическое значение слова тафсир		-
8. Суфийский тафсир и его особенности		-
9. Религиозно-правоведческие тафсиры		-
10. Современные тафсиры		-
11. Переводы Корана		-
12. Ясные и скрытые аяты		-
13. Отмененные и отменяющие аяты		-
14. Семь букв		-
15. Наука чтения Корана		-
16. Раздельно читаемые харфы (буквы)		-
17. Устное собрание Корана		-
18. Обещание Аллаха сохранить Коран		-
19. Кораническая бязь		-
20. Чудеса Корана		-
21. Разновидности Кораних чудес		-
22. Форма содержания текста Корана		-
23. Смысловая иллюстрация в текстах Корана		-
24. Описание бытия в Коране		-

Тема дисциплины (в соответствии с РПД)	Форма контрольного мероприятия	
	Тест	Участие в дискуссии
	Количество баллов (min – max)	
25. Коранические истории		-
Итого	0-40	0-20
Всего	0-60	

1.2. Критерии оценивания контрольных мероприятий

1.2.1 Баллы за тестирование проставляются за правильные ответы на вопросы.

В зависимости от типа вопроса ответ считается правильным, если:

- в тестовом задании закрытой формы с выбором ответа выбран правильный ответ;
- в тестовом задании открытой формы дан правильный ответ;
- в тестовом задании на установление правильной последовательности установлена правильная последовательность;
- в тестовом задании на установление соответствия, если сопоставление произведено верно для всех пар.

В тесте по дисциплине предусмотрено 50 вопросов. 1 правильный ответ = 0,8 балла. Максимальное количество баллов – 40 баллов.

1.2.2 Оценивание выступления студента *на групповой дискуссии* производится следующим образом:

Критерий	Балл
Полнота и правильность суждений (точки зрения)	2
Высказывает собственное суждение по вопросу, аргументировано отвечает на вопросы оппонентов, формирует выводы	4
Демонстрирует предварительную информационную готовность к обсуждению	2
Соблюдает нормы литературной речи, использует профессиональную лексику	2
Итоговый максимальный балл	10

1.3. Дополнительные пояснения

1.3.1. **Минимальное количество баллов для допуска к зачету – 30 баллов.** Невыполнение данного условия является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована до начала промежуточной аттестации (зачётно-экзаменационной сессии).

1.3.2. В случае пропуска/невыполнения мероприятий текущего контроля **по уважительным** причинам, подтвержденным соответствующими документами, обучающемуся предоставляется возможность набрать максимально возможное количество баллов по текущему рейтингу (60 баллов).

1.3.3. Обучающийся, не выполнивший обязательные контрольные мероприятия текущего контроля (все контрольные работы) **по неуважительной причине**, допускается к процедуре донабора баллов (до 30 баллов) с разрешения преподавателя до промежуточной аттестации и с разрешения деканата ИЭФ после промежуточной аттестации, предоставив письменное объяснение причин отсутствия на аудиторных занятиях.

1.3.4. В случае **не ликвидации академической задолженности по текущему рейтингу**, преподаватель обязан поставить обучающемуся 0 баллов рейтинга промежуточной аттестации по учебной дисциплине (модулю).

1.3.5. Преподавателю предоставляется право **поощрять обучающихся за активность** (участие в научных конференциях, конкурсах, олимпиадах, научно-исследовательской работе, публикациях статей, выполнение заданий повышенной сложности и т.д., связанных с преподаваемой учебной дисциплиной) дополнительными баллами в количестве, не превышающем **10 баллов за семестр**. Поощрительные баллы суммируются с текущим рейтингом обучающегося. Если в сумме с дополнительными баллами текущий рейтинг превышает 60 баллов, то оставшиеся баллы переносятся в рейтинг промежуточной аттестации по учебной дисциплине при условии проведения зачёта в устной или письменной форме по зачётно-экзаменационным билетам. Полученная сумма общего рейтинга не может превышать максимального значения - 100 баллов.

1.3.6. Если текущий рейтинг обучающегося составляет 50 и более баллов, преподаватель вправе выставить по учебной дисциплине (модулю) итоговую оценку «зачтено» без прохождения аттестационного испытания промежуточной аттестации (сдачи зачёта). В этом случае общим рейтингом по учебной дисциплине (модулю) считается количество баллов текущего рейтинга, а рейтинг промежуточной аттестации составляет 0 баллов.

2. РЕЙТИНГ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. Примерное распределение баллов по формам контрольных мероприятий

2.1 Оценочные средства: зачет.

2.2 *Зачет* по дисциплине *«Экзегетика сакральных текстов» проводится* в устной форме по билетам.

Билет на зачет включает в себя один теоретический вопрос и практико-ориентированное задание.

2.3 Система оценивания по оценочным средствам промежуточной аттестации

Форма и описание контрольного мероприятия	Балловая стоимость контрольного мероприятия	Критерии начисления баллов
Теоретический вопрос - индивидуальная деятельность обучающегося по концентрированному выражению накопленного знания. Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.	0-20 баллов	Полнота и последовательность ответа на вопрос (верное, четкое и достаточно глубокое изложение идей, понятий, фактов и т.д.), степень использования и понимания научных, нормативных источников, демонстрация умения анализировать материал, соблюдение норм литературной речи, использование профессиональной лексики
Практико-ориентированное задание Задание, в котором обучающемуся предлагают решить реальную профессионально-ориентированную ситуацию	0-20 баллов	Правильность ответа на вопросы задания, полнота и аргументированность ответа, наличие пояснений (анализа) предложенного решения задачи, применение понятийного аппарата, профессиональной терминологии.
Итого	0-40 баллов	

2.4 *Оценка за ответ на теоретический вопрос* определяется простым суммированием баллов:

Критерии оценки ответа на вопрос	*Количество баллов*

Полнота и последовательность ответа	0-4
Степень использования и понимания научных, нормативных источников	0-4
Умение анализировать материал	0-2
Соблюдение норм литературной речи	0-6
Владение профессиональной лексикой	0-4
Итого	0-20

2.5 *Оценивание практико-ориентированного задания* осуществляется следующим образом:

Критерии оценки практико-ориентированного задания	*Количество баллов*
Правильность ответа	0-4
Полнота и аргументированность	0-6
Наличие пояснений (анализа) предложенного решения задачи	0-6
Применение понятийного аппарата, профессиональной терминологии	0-4
Итого	0-20

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»

УТВЕРЖДАЮ
и.о. проректора по УМР
_____ В.В. Зубов

20.11.2024

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ И ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАДАНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

по дисциплине

Б1.О.23 ЖИЗНЕОПИСАНИЕ ПРОРОКА МУХАММАДА (С.А.В.)

Направление подготовки:
48.03.01 Теология

Направленность (профиль):
Исламская теология

Одобрены на заседании кафедры	Рассмотрены методической комиссией
Теологии	инженерно-экономического факультета
(название кафедры)	*(название факультета)*
Зав.кафедрой _____	Председатель _____
(подпись)	*(подпись)*
Бачинин И.В.	Мочалова Л.А.
(Фамилия И.О.)	*(Фамилия И.О.)*
Протокол №1 от 25.09.2024	Протокол №1 от 18.10.2024
(Дата)	*(Дата)*

Екатеринбург

Автор: Кадырова Л.М.

Оглавление

Освоение лекционного курса 4
Самостоятельное изучение тем курса....4
Ответы на вопросы для самопроверки (самоконтроля) 7
Подготовка к практическим (семинарским) занятиям....9
Подготовка к тестированию 10
Подготовка к групповой дискуссии....11
Подготовка к промежуточной аттестации 12
Система оценки успеваемости студентов 14

Освоение лекционного курса

Лекции по дисциплине дают основной теоретический материал, являющийся базой для восприятия практического материала. После прослушивания лекции необходимо обратиться к рекомендуемой литературе, прочитать соответствующие темы, уяснить основные термины, проблемные вопросы и подходы к их решению, а также рассмотреть дополнительный материал по теме.

Главное в период подготовки к лекционным занятиям – научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы. В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин.

Каждому студенту следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Одним из важных элементов освоения лекционного курса является самостоятельная работа на лекции. Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции. Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями.

Самостоятельное изучение тем курса

Самостоятельное изучение тем курса осуществляется на основе списка основной и рекомендуемой литературы к дисциплине. При работе с книгой необходимо научиться правильно ее читать, вести записи. Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования научного способа познания. Основные приемы можно свести к следующим:

• составить перечень книг, с которыми следует познакомиться;

• перечень должен быть систематизированным (что необходимо для семинаров, что для экзаменов, что пригодится для написания курсовых и выпускных квалификационных работ, а что выходит за рамками официальной учебной деятельности, и расширяет общую культуру);

• обязательно выписывать все выходные данные по каждой книге (при написании курсовых и дипломных работ это позволит экономить время);

• определить, какие книги (или какие главы книг) следует прочитать более внимательно, а какие – просто просмотреть;

• при составлении перечней литературы следует посоветоваться с преподавателями и научными руководителями, которые помогут сориентироваться, на что стоит обратить большее внимание, а на что вообще не стоит тратить время;

• все прочитанные книги, учебники и статьи следует конспектировать, но это не означает, что надо конспектировать «все подряд»: можно выписывать кратко основные идеи автора и иногда приводить наиболее яркие и показательные цитаты (с указанием страниц);

• если книга – собственная, то допускается делать на полях книги краткие пометки или же в конце книги, на пустых страницах просто сделать свой «предметный указатель», где отмечаются наиболее интересные мысли и обязательно указываются страницы в тексте автора;

• следует выработать способность «воспринимать» сложные тексты; для этого лучший прием – научиться «читать медленно», когда понятно каждое прочитанное слово (а если слово незнакомое, то либо с помощью словаря, либо с помощью преподавателя обязательно его узнать); Таким образом, чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации.

От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия. Грамотная работа с книгой, особенно если речь идет о научной литературе, предполагает соблюдение ряда правил, для овладения которыми необходимо настойчиво учиться. Это серьёзный, кропотливый труд. Прежде всего, при такой работе невозможен формальный, поверхностный подход. Не механическое заучивание, не простое накопление цитат, выдержек, а сознательное усвоение прочитанного, осмысление его, стремление дойти до сути – вот главное правило. Другое правило – соблюдение при работе над книгой определенной последовательности. Вначале следует ознакомиться с оглавлением, содержанием предисловия или введения. Это дает общую ориентировку, представление о структуре и вопросах, которые рассматриваются в книге.

Следующий этап – чтение. Первый раз целесообразно прочитать книгу с начала до конца, чтобы получить о ней цельное представление. При повторном чтении происходит постепенное глубокое осмысление каждой главы, критического материала и позитивного изложения; выделение основных идей, системы аргументов, наиболее ярких примеров и т.д. Непременным правилом чтения должно быть выяснение незнакомых слов, терминов, выражений, неизвестных имен, названий. Студенты с этой целью заводят специальные тетради или блокноты. Важная роль в связи с этим принадлежит библиографической подготовке студентов. Она включает в себя умение активно, быстро пользоваться научным аппаратом книги, справочными изданиями, каталогами, умение вести поиск необходимой информации, обрабатывать и систематизировать ее.

Выделяют четыре основные установки в чтении научного текста:

- информационно-поисковая (задача – найти, выделить искомую информацию);

- усваивающая (усилия читателя направлены на то, чтобы как можно полнее осознать и запомнить как сами сведения, излагаемые автором, так и всю логику его рассуждений);

- аналитико-критическая (читатель стремится критически осмыслить материал, проанализировав его, определив свое отношение к нему);

- творческая (создает у читателя готовность в том или ином виде – как отправной пункт для своих рассуждений, как образ для действия по аналогии и т.п. – использовать суждения автора, ход его мыслей, результат наблюдения, разработанную методику, дополнить их, подвергнуть новой проверке).

С наличием различных установок обращения к научному тексту связано существование и нескольких видов чтения:

- библиографическое – просматривание карточек каталога, рекомендательных списков, сводных списков журналов и статей за год и т.п.;

- просмотровое – используется для поиска материалов, содержащих нужную информацию, обычно к нему прибегают сразу после работы со списками литературы и каталогами, в результате такого просмотра читатель устанавливает, какие из источников будут использованы в дальнейшей работе;

- ознакомительное – подразумевает сплошное, достаточно подробное прочтение отобранных статей, глав, отдельных страниц, цель – познакомиться с характером информации, узнать, какие вопросы вынесены автором на рассмотрение, провести сортировку материала;

- изучающее – предполагает доскональное освоение материала; в ходе такого чтения проявляется доверие читателя к автору, готовность принять изложенную информацию, реализуется установка на предельно полное понимание материала;

- аналитико-критическое и творческое чтение – два вида чтения близкие между собой тем, что участвуют в решении исследовательских задач.

Первый из них предполагает направленный критический анализ, как самой информации, так и способов ее получения и подачи автором; второе – поиск тех суждений, фактов, по которым или в связи с которыми, читатель считает нужным высказать собственные мысли.

Из всех рассмотренных видов чтения основным для студентов является изучающее – именно оно позволяет в работе с учебной литературой накапливать знания в различных областях. Вот почему именно этот вид чтения в рамках учебной деятельности должен быть освоен в первую очередь. Кроме того, при овладении данным видом чтения формируются основные приемы, повышающие эффективность работы с научным текстом. Научная методика работы с литературой предусматривает также ведение записи прочитанного. Это позволяет привести в систему знания, полученные при чтении, сосредоточить внимание на главных положениях, зафиксировать, закрепить их в памяти, а при необходимости вновь обратиться к ним.

Основные виды систематизированной записи прочитанного:

- Аннотирование – предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), ее содержания, источников, характера и назначения.

- Планирование – краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала.

- Тезирование – лаконичное воспроизведение основных утверждений автора без привлечения фактического материала.

- Цитирование – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора.

- Конспектирование – краткое и последовательное изложение содержания прочитанного. Конспект – сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи. Поэтому умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта.

Как правильно составлять конспект? Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта. Выделите главное, составьте план, представляющий собой перечень заголовков, подзаголовков, вопросов, последовательно раскрываемых затем в конспекте. Это первый элемент конспекта. Вторым элементом конспекта являются тезисы. Тезис - это кратко сформулированное положение. Для лучшего усвоения и запоминания материала следует записывать тезисы своими словами. Тезисы, выдвигаемые в конспекте, нужно доказывать. Поэтому третий элемент конспекта - основные доводы, доказывающие истинность рассматриваемого тезиса. В конспекте могут быть положения и примеры. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны 15 распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля.

Конспектирование - наиболее сложный этап работы. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы. Конспект ускоряет повторение материала, экономит время при повторном, после определенного перерыва, обращении к уже знакомой работе. Учитывая индивидуальные особенности каждого студента, можно дать лишь некоторые, наиболее оправдавшие себя общие правила, с которыми преподаватель и обязан познакомить студентов:

1. Главное в конспекте не объем, а содержание. В нем должны быть отражены основные принципиальные положения источника, то новое, что внес его автор, основные методологические положения работы. Умение излагать мысли автора сжато, кратко и собственными словами приходит с опытом и знаниями. Но их накоплению помогает соблюдение одного важного правила – не торопиться записывать при первом же чтении, вносить в конспект лишь то, что стало ясным.

2. Форма ведения конспекта может быть самой разнообразной, она может изменяться, совершенствоваться. Но начинаться конспект всегда должен с указания полного наименования работы, фамилии автора, года и места издания; цитаты берутся в кавычки с обязательной ссылкой на страницу книги.

3. Конспект не должен быть «слепым», безликим, состоящим из сплошного текста. Особо важные места, яркие примеры выделяются цветным подчеркиванием, взятием в рамочку, оттенением, пометками на полях специальными знаками, чтобы можно было быстро найти нужное положение. Дополнительные материалы из других источников можно давать на полях, где записываются свои суждения, мысли, появившиеся уже после составления конспекта.

Ответы на вопросы для самопроверки (самоконтроля)

Самоконтроль студентов по освоению и накоплению знаний, формирование умений является составной частью самостоятельной работы. Самоконтроль знаний не требует руководства преподавателя, в тоже время прибегать к помощи преподавателя необходимо, так как это позволить студентам идти в верном направлении освоения курса.

Для самоконтроля знаний студенты должны:

а) изучить конспект лекции, литературу, указанную в плане проведения занятия пор данной теме, прочитать соответствующий раздел в учебнике;

б) изучить и законспектировать нормативные акты, рекомендованные преподавателем на лекции;

в) составить логическую схему ответа на каждый вопрос, обозначенный преподавателем на занятии или заданный в конце соответствующего раздела учебного пособия;

г) подобрать нормативные материалы (законы и иные нормативные акты органов власти и управления, приказы), если это требуется для ответа на вопрос;

д) подготовить тезисы ответов на вопросы, которые определяются для самопроверки знаний;

При самоконтроле знаний студентам необходимо широко использовать возможности Интернета, справочно-правовой системы «КонсультантПлюс», справочно-информационной системы «Гарант», научной электронной библиотеки «E-library», фондами научной библиотеки университета.

Список вопросов для самопроверки:

Тема 1. Введение

1. Что изучает предмет Сира?
2. На какие этапы можно разделить биографию пророка Мухаммада (сгв)?
3. Какова история племени курайшитов?

Тема 2. Допророческая жизнь. Обетованный Пророк

1. Какие события произошли с пророком (сгв) в детский период?
2. Вспомните о реконструкции Каабы и какова была роль пророка Мухаммада (сгв)?
3. Как упоминается Мухаммад (сгв) в Священных писаниях?

Тема 3. Начало пророчества

1. Расскажите о событиях, связынных с первым откровением.
2. Вспомните о первых сподвижкиках пророка (сгв).
3. Каковы были первые настовления от Всевышнего Аллаха?

Тема 4. Открытое служение

1. В каком году начался открытый призыв?
2. Какие две сильные личности приняли Ислам, укрепив ряды мусульман?
3. С какой речью обратился пророк (сгв) с холма Сафа?

Тема 5. Противодействия многобожников. Гонения на мусульман

1. С какими нападками пришлось столкнуться мусульманам?
2. Назовите имена первых мучеников, павших на пути Ислама.
3. Где мусульмане проводили скрытые собрания?

Тема 6. Переселение в Эфиопию. Бойкот. Год скорби

1. Какие причины побудили к переселению мусульман в Эфиопию.
2. С какими событиями связан год скорби?
3. С чем столкнулся пророк (сгв) во время поездки в Таиф?

Тема 7. Небошествие и вознесение. Присяги Мединцев. Переселение мусульман из Мекки в Медину

1. Как происходило вознесение пророка Мухаммада (сгв).
2. Где произошла первая присяга мусульман?
3. Какие события произошли связанные с переселением в Медину?
4. Где была постоена первая мечеть?

Тема 8. Первые два года после переселения. Битва при Бадре

1. Вспомните, как происходило братание переселенцев с мединцами.
2. Как создавалась мусульманская община?
3. Что произошло в битве при Бадре?

Тема 9. Важнейшие события третьего и четвертого годов после переселения. Битва при Ухуде

1. Почему изгнали племя бану Кайнука?
2. Битва при Ухуде: причины, ход битвы и последствия?
3. Кто покушался на пророка (сгв) и последствия этого покушения?

Тема 10. Пятый год после переселения

1. Поход на Думат аль-Джандаль: причины, ход и последствия?
2. Какие события произошли связанные с осадой Медины?
3. Почему и за что были наказаны племя Курайз?

Тема 11. Обзор событий шестого и седьмого годов после переселения

1. Как происходил поход против племени бану Мусталак?
2. Как оклеветали мать правоверных Айшу (да будет доволен ею Аллах)?
3. В чем заключался Худайбийский договор?
4. Поход на Хайбар: причины, ход и последствия?

Тема 12. Восьмой год после переселения. Завоевание Мекки

1. Вспомните события связанные с взятием Мекки?
2. Что можете рассказать о битве при Хунайне?

Тема 13. Девятый год после переселения. Поход на Табук

1. Расскажите о последнем сражение пророка Мухаммада (сгв)?
2. Что послужило принятию Ислама сакифитами?
3. Как произошел разрыв договора с язычниками?

Тема 14. Важнейшие события десятого и одиннадцатого годов после переселения. Кончина Пророка

1. О чем говорилось в прощальном наставлении пророка Мухаммада (сгв)?
2. Передайте ту горечь, которую ощутили мусульмане с кончиной пророка Мухаммада (сгв).
3. Вспомните о событиях, связанных с похоронами пророка (сгв) и присяге Абу Бакру (да будет доволен им Аллах).

Подготовка к практическим (семинарским) занятиям

Важной формой самостоятельной работы студента является систематическая и планомерная подготовка к практическому (семинарскому) занятию. После лекции студент должен познакомиться с планом практических занятий и списком обязательной и дополнительной литературы, которую необходимо прочитать, изучить и законспектировать. Разъяснение по вопросам новой темы студенты получают у преподавателя в конце предыдущего практического занятия.

Подготовка к практическому занятию требует, прежде всего, чтения рекомендуемых источников и монографических работ, их реферирования, подготовки докладов и сообщений. Важным этапом в самостоятельной работе студента является повторение материала по конспекту лекции. Одна из главных составляющих внеаудиторной подготовки – работа с книгой. Она предполагает: внимательное прочтение, критическое осмысление содержания, обоснование собственной позиции по дискуссионным моментам, постановки интересующих вопросов, которые могут стать предметом обсуждения на семинаре.

В начале практического занятия должен присутствовать организационный момент и вступительная часть. Преподаватель произносит краткую вступительную речь, где формулируются основные вопросы и проблемы, способы их решения в процессе работы.

Практические занятия не повторяют, а существенно дополняют лекционные занятия, помогая студентам в подготовке к промежуточной аттестации. Практические занятия являются одной из важнейших форм обучения студентов: они позволяют студентам закрепить, углубить и конкретизировать знания по курсу, подготовиться к

практической деятельности. В процессе работы на практических занятиях студент должен совершенствовать умения и навыки самостоятельного анализа источников и научной литературы, что необходимо для научно-исследовательской работы.

Одним из важных элементов практических занятий является изучение и анализ источников теологического, религиозного или правового характера, осуществляемый под руководством преподавателя, что необходимо для получения практических навыков в области научно-исследовательской, экспертно-консультативной и представительско-посреднической деятельности по окончании обучения.

Подготовка к тестированию

Тестирование - система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.

Тестовая система предусматривает вопросы / задания, на которые слушатель должен дать один или несколько вариантов правильного ответа из предложенного списка ответов. При поиске ответа необходимо проявлять внимательность. Прежде всего, следует иметь в виду, что в предлагаемом задании всегда будет один правильный и один неправильный ответ. Это оговаривается перед каждым тестовым вопросом. Всех правильных или всех неправильных ответов (если это специально не оговорено в формулировке вопроса) быть не может. Нередко в вопросе уже содержится смысловая подсказка, что правильным является только один ответ, поэтому при его нахождении продолжать дальнейшие поиски уже не требуется.

На отдельные тестовые задания не существует однозначных ответов, поскольку хорошее знание и понимание содержащегося в них материала позволяет найти такие ответы самостоятельно. Именно на это слушателям и следует ориентироваться, поскольку полностью запомнить всю получаемую информацию и в точности ее воспроизвести при ответе невозможно. Кроме того, вопросы в тестах могут быть обобщенными, не затрагивать каких-то деталей.

Тестовые задания сгруппированы по темам учебной дисциплины. Количество тестовых вопросов/заданий по каждой теме дисциплины определено так, чтобы быть достаточным для оценки знаний обучающегося по всему пройденному материалу.

При подготовке к тестированию студенту следует внимательно перечитать конспект лекций, основную и дополнительную литературу по той теме (разделу), по которому предстоит писать тест.

Образец тестового задания

1. Какому роду принадлежал пророк (с.а.в)?
   а) **Бану Хашим**
   б) Курайшиты
   в) Бану Асад
2. Первая кормилица пророка (с.а.в)?
   а) Сувайба
   б) **Халима**
   в) Амина
3. Кто был опекуном пророка (с.а.в) после смерти АбдульМуталиба?
   а) Абу Саад
   б) Абу Талиб
   в) Абу Ибрахим
4. Сколько детей было у Хадиджы от пророка (с.а.в)?
   а) 4 мальчик и 1 девочка
   б) 4 девочки и 1 мальчик
   в) 4 девочки и 2 мальчика
5. Как звали приемного сына пророка (с.а.в)?
   а) Абдулла

б) Касим
в) Зейд

Тест выполняется на отдельном листе с напечатанными тестовыми заданиями, выдаваемом преподавателем, на котором нужно обвести правильный вариант ответа. Тест подписывается сверху следующим образом: фамилия, инициалы, № группы, дата.

Подготовка к групповой дискуссии

Групповая дискуссия — это одна из организационных форм познавательной деятельности обучающихся, позволяющая закрепить полученные ранее знания, восполнить недостающую информацию, сформировать умения решать проблемы, укрепить позиции, научить культуре ведения дискуссии. Тематика обсуждения выдается на первых занятиях. Подготовка осуществляется во внеаудиторное время. Регламент – 3-5 мин. на выступление. В оценивании результатов наравне с преподавателем принимают участие студенты группы.

Обсуждение проблемы (нравственной, политической, научной, профессиональной и др.) происходит коллективно, допускается корректная критика высказываний (мнений) своих сокурсников с обязательным приведением аргументов критики.

Участие каждого обучающегося в диалоге, обсуждении должно быть неформальным, но предметным.

Темы для обсуждения на групповой дискуссии

№1
Допророческая жизнь. Обетованный Пророк и первые два года после переселения. Битва при Бадре.

Описание изначальной установки:
Исторические факты показывают, что Мухаммад, мир ему, являлся многоженцем, и в этом была мудрость Всевышнего Аллаха. В истории Ислама часто упоминаются имена двух жен: Хадиджи и Айши, мир им.
Разделим группу на 2 подгруппы:
1) представители Хадиджи, мир ей;
2) представители Айши, мир ей.
Задание: Опираясь на историю Ислама, необходимо привести аргументы, которые показывают важную роль этих жен в жизни самого пророка, мир ему, и для распространения Ислама.

Групповая дискуссия №2.
Первые два года после переселения. Битва при Бадре и теме 9. Важнейшие события 3го и 4го гг. после переселения. Битва при Ухуде

Описание изначальной установки:
Общее число походов и битв, в которых принял участие пророк Мухаммад, мир ему, достигает двадцати семи. Самые значимые сражения в истории Ислама являются – битва при Бадре и битва при Ухуде.
Разделим группу на 2 подгруппы:
1) представители битвы при Бадре;
2) представители битвы при Ухуде.

Задание: Опираясь на исторические события, необходимо каждой подгруппе доказать значимость своей битвы для становления мусульманской общины и распространения Ислама.

Незадолго до проведения групповой дискуссии преподаватель разделяет группу на несколько подгрупп, которая, согласно сценарию, будет представлять определенную точку зрения, информацию. При подготовке к групповой дискуссии студенту необходимо собрать материал по теме с помощью анализа научной литературы и источников.

Используя знание исторического, теологического и правового материала, исходя из изложенных изначальных концепций, каждая группа должна изложить свою точку зрения на обсуждаемый вопрос, подкрепив ее соответствующими аргументами.

Каждый из групп по очереди приводит аргументы в защиту своей позиции. Соответственно другая группа должна пытаться привести контраргументы, свидетельствующие о нецелесообразности, пагубности позиции предыдущей группы и стремится доказать, аргументированно изложить свою позицию.

Подготовка к промежуточной аттестации

Каждый учебный семестр заканчивается промежуточной аттестацией в виде зачетно-экзаменационной сессии. Подготовка к зачетно-экзаменационной сессии, сдача зачетов и экзаменов является также самостоятельной работой студента. Основное в подготовке к сессии – повторение всего учебного материала дисциплины, по которому необходимо сдавать зачет или экзамен. Только тот студент успевает, кто хорошо усвоил учебный материал. Если студент плохо работал в семестре, пропускал лекции, слушал их невнимательно, не конспектировал, не изучал рекомендованную литературу, то в процессе подготовки к сессии ему придется не повторять уже знакомое, а заново в короткий срок изучать весь учебный материал. Все это зачастую невозможно сделать из-за нехватки времени. Для такого студента подготовка к зачету или экзамену будет трудным, а иногда и непосильным делом, а конечный результат – возможное отчисление из учебного заведения.

Ознакомление обучающихся с процедурой и алгоритмом промежуточной аттестации и критериями оценивания происходит в течение первой недели начала изучения дисциплины.

Проведение предварительных консультаций.

Проверка ответов на задания в ходе устного зачета.

Сообщение результатов оценивания обучающимся.

Оформление необходимой документации.

Зачет – форма контроля промежуточной аттестации, в результате которого обучающийся получает оценку «зачтено», «не зачтено».

Зачет проводится по расписанию.

Цель зачета – завершить курс изучения дисциплины, проверить сложившуюся у обучающегося систему знаний, понятий, отметить степень полученных знаний, определить сформированность компетенций.

Зачет подводит итог знаний, умений и навыков обучающихся по дисциплине, всей учебной работы по данному предмету.

При подготовке к зачету, прежде всего, необходимо запоминать определение каждого понятия, так как именно в нем фиксируются признаки, показывающие его сущность и позволяющие отличать данную категорию от других. В процессе заучивания определений конкретных понятий обучающийся «наращивает» знания. Каждая дисциплина имеет свою систему понятий, и обучающийся через запоминание конкретной учебной информации приобщается к данной системе, «поднимается» до ее уровня,

говорит на ее языке (не пытаясь объяснить суть той или иной категории с помощью обыденных слов).

Однако преподаватель на зачете проверяет не столько уровень запоминания учебного материала, сколько то, как обучающийся понимает те или иные категории и реальные проблемы, как умеет мыслить, аргументировать, отстаивать определенную позицию, объяснять заученную дефиницию, применять имеющиеся знания при решении практической задачи.

Таким образом, необходимо разумно сочетать запоминание и понимание, простое воспроизводство учебной информации и работу мысли.

Для того чтобы быть уверенным на зачете, необходимо ответы на наиболее трудные, с точки зрения обучающегося, вопросы подготовить заранее и тезисно записать. Запись включает дополнительные ресурсы памяти.

К зачету по дисциплине необходимо начинать готовиться с первой лекции, так как материал, набираемый памятью постепенно, неоднократно подвергавшийся обсуждению, образует качественные знания, формирует необходимые компетенции.

При подготовке к зачету следует пользоваться конспектами лекций, учебниками, учебно-методическими пособиями и интернет-ресурсами.

Зачет по дисциплине проводится в устной форме путем выполнения зачетного задания.

На подготовку к устному ответу обучающегося дается 40-60 минут в зависимости от объема билета.

Использование средств связи, «шпаргалок», подсказок на зачете является основанием для удаления обучающегося с зачета а в зачетной ведомости проставляется оценка « «не зачтено».

Для подготовки к зачету (составления конспекта ответа) обучающийся должен иметь лист (несколько листов) формата А-4.

Лист (листы) формата А-4, на котором будет выполняться подготовка к ответу зачетного задания, должен быть подписан обучающимся в начале работы в правом верхнем углу. Здесь следует указать:

- Ф. И. О. обучающегося;
- группу, курс
- дату выполнения работы
- название дисциплины.

Страницы листов с ответами должны быть пронумерованы.

Билет состоит из 1 теоретического вопроса и 1 практико-ориентированного задания.

Теоретические вопросы:

1. Мир до появления пророка.
2. Рождение и детство пророка.
3. Начало пророческой миссии.
4. Первые мусульмане и трудности на их пути.
5. Обнародование пророческой миссии.
6. Переселение в Эфиопию.
7. События исра и ми'радж.
8. Переселение в Медину.
9. Состояние Медины до и после переселения. Первые годы после переселения.
10. Битва при Бадре.
11. Важные события 3-го года после переселения.
12. Битва при Ухуде.
13. 4-ый и 5-ый года после переселения.

Практико-ориентированные задания:

1. Важные события 6-го года после переселения. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
2. Важные события 7-го года после переселения. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
3. События 7-го года переселения. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
4. События 8-го года переселения. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
5. Завоевание Мекки. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
6. Битва при Хунейн. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
7. Окружение Таифа. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
8. Важные события 9-го года после переселения. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
9. Битва при Табуке. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
10. Последнее паломничество Пророка. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
11. Последняя проповедь Пророка. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
12. Важные события 10-го года после переселения. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
13. 11-й год после переселения. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

Система оценки успеваемости студентов

Для оценки успеваемости студентов в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет» разработана балльно-рейтинговая система. Основной задачей системы является учет не только результатов промежуточной аттестации (зачета), но и текущей успеваемости студента по дисциплине.

Общий рейтинг по учебной дисциплине определяется по формуле:

Ро = Рт + Рпа,

где Ро – общий рейтинг, баллы; максимальный рейтинг - 100 баллов;

Рт – текущий рейтинг, баллы; максимальный рейтинг - 60 баллов;

Рпа – рейтинг промежуточной аттестации, баллы; максимальный рейтинг - 40 баллов.

Текущий рейтинг обучающегося по дисциплине (Рт) - количество рейтинговых баллов, набранных обучающимся в процессе освоения им материала учебной дисциплины в учебном семестре до промежуточной аттестации; оценка качества освоения отдельных составляющих учебной дисциплины и выполнения всех видов учебной работы, предусмотренных рабочей программой дисциплины (текущий контроль успеваемости обучающегося).

Рейтинг промежуточной аттестации по дисциплине (Рпа) – количество рейтинговых баллов, набранных обучающимся при проведении аттестационных испытаний промежуточной аттестации (зачета).

Полученные значения общего рейтинга по учебной дисциплине обучающихся в баллах переводится в оценки, выставляемые по следующей шкале:

Количество баллов	Отметка о зачёте
80-100	Зачтено
65-79	
50-64	
0-49	Не зачтено

ОБЩИЙ РЕЙТИНГ

по дисциплине

«ЖИЗНЕОПИСАНИЕ ПРОРОКА МУХАММАДА (С.А.В.)»

1. ТЕКУЩИЙ РЕЙТИНГ

1.1. Примерное распределение баллов по формам контрольных мероприятий

Тема дисциплины (в соответствии с РПД)	**Форма контрольного мероприятия**	
	Тест	Участие в дискуссии
	Количество баллов (min – max)	
1. Введение. Из истории Аравии.	0-40	-
2. Допророческая жизнь. Обетованный Пророк.		-
3. Начало пророчества.		0-10
4. Открытое служение.		-
5. Противодействия многобожников. Гонения на мусульман.		-
6. Переселение в Эфиопию. Бойкот. Год скорби.		0-10
7. Небошествие и вознесение. Присяга Мединцев. Переселение мусульман из Мекки в Медину		-
8. Первые два года после переселения. Битва при Бадре.		-
9. Важнейшие события третьего и четвертого годов после переселения. Битва при Ухуде.		-
10. Пятый год после переселения.		-
11. Обзор событий шестого и седьмого годов после переселения.		-
12. Восьмой год после переселения. Завоевание Мекки.		-
13. Девятый год после переселения. Поход на Табук.		-
14. Важнейшие события десятого и одиннадцатого годов после переселения. Кончина Пророка.		-

Тема дисциплины (в соответствии с РПД)	Форма контрольного мероприятия	
	Тест	Участие в дискуссии
	Количество баллов (min – max)	
Итого	0-40	0-20
Всего	0-60	

1.2. Критерии оценивания контрольных мероприятий

1.2.1 Баллы за тестирование проставляются за правильные ответы на вопросы.

В зависимости от типа вопроса ответ считается правильным, если:

- в тестовом задании закрытой формы с выбором ответа выбран правильный ответ;
- в тестовом задании открытой формы дан правильный ответ;
- в тестовом задании на установление правильной последовательности установлена правильная последовательность;
- в тестовом задании на установление соответствия, если сопоставление произведено верно для всех пар.

В тесте по дисциплине предусмотрено 40 вопросов. 1 правильный ответ = 1 балл. Максимальное количество баллов – 40 баллов.

1.2.2 Оценивание выступления студента *на групповой дискуссии* производится следующим образом:

Критерий	Балл
Полнота и правильность суждений (точки зрения)	2
Высказывает собственное суждение по вопросу, аргументировано отвечает на вопросы оппонентов, формирует выводы	4
Демонстрирует предварительную информационную готовность к обсуждению	2
Соблюдает нормы литературной речи, использует профессиональную лексику	2
Итоговый максимальный балл	10

1.3. Дополнительные пояснения

1.3.1. **Минимальное количество баллов для допуска к зачету – 30 баллов.** Невыполнение данного условия является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована до начала промежуточной аттестации (зачётно-экзаменационной сессии).

1.3.2. В случае пропуска/невыполнения мероприятий текущего контроля **по уважительным** причинам, подтвержденным соответствующими документами, обучающемуся предоставляется возможность набрать максимально возможное количество баллов по текущему рейтингу (60 баллов).

1.3.3. Обучающийся, не выполнивший обязательные контрольные мероприятия текущего контроля (все контрольные работы) **по неуважительной причине**, допускается к процедуре донабора баллов (до 30 баллов) с разрешения преподавателя до промежуточной аттестации и с разрешения деканата ИЭФ после промежуточной аттестации, предоставив письменное объяснение причин отсутствия на аудиторных занятиях.

1.3.4. В случае **не ликвидации академической задолженности по текущему рейтингу**, преподаватель обязан поставить обучающемуся 0 баллов рейтинга промежуточной аттестации по учебной дисциплине (модулю).

1.3.5. Преподавателю предоставляется право **поощрять обучающихся за активность** (участие в научных конференциях, конкурсах, олимпиадах, научно-

исследовательской работе, публикациях статей, выполнение заданий повышенной сложности и т.д., связанных с преподаваемой учебной дисциплиной) дополнительными баллами в количестве, не превышающем **10 баллов за семестр**. Поощрительные баллы суммируются с текущим рейтингом обучающегося. Если в сумме с дополнительными баллами текущий рейтинг превышает 60 баллов, то оставшиеся баллы переносятся в рейтинг промежуточной аттестации по учебной дисциплине при условии проведения зачёта в устной или письменной форме по зачётно-экзаменационным билетам. Полученная сумма общего рейтинга не может превышать максимального значения - 100 баллов.

1.3.6. Если текущий рейтинг обучающегося составляет 50 и более баллов, преподаватель вправе выставить по учебной дисциплине (модулю) итоговую оценку «зачтено» без прохождения аттестационного испытания промежуточной аттестации (сдачи зачёта). В этом случае общим рейтингом по учебной дисциплине (модулю) считается количество баллов текущего рейтинга, а рейтинг промежуточной аттестации составляет 0 баллов.

2. РЕЙТИНГ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. Примерное распределение баллов по формам контрольных мероприятий

2.1 Оценочные средства: зачет.

2.2 *Зачет* по дисциплине **«ЖИЗНЕОПИСАНИЕ ПРОРОКА МУХАММАДА (С.А.В.)»** проводится в устной форме по билетам.

Билет на зачет включает в себя один теоретический вопрос и практико-ориентированное задание.

2.3 Система оценивания по оценочным средствам промежуточной аттестации

Форма и описание контрольного мероприятия	Балловая стоимость контрольного мероприятия	Критерии начисления баллов
Теоретический вопрос - индивидуальная деятельность обучающегося по концентрированному выражению накопленного знания. Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.	0-20 баллов	Полнота и последовательность ответа на вопрос (верное, четкое и достаточно глубокое изложение идей, понятий, фактов и т.д.), степень использования и понимания научных, нормативных источников, демонстрация умения анализировать материал, соблюдение норм литературной речи, использование профессиональной лексики
Практико-ориентированное задание Задание, в котором обучающемуся предлагают решить реальную профессионально-ориентированную ситуацию	0-20 баллов	Правильность ответа на вопросы задания, полнота и аргументированность ответа, наличие пояснений (анализа) предложенного решения задачи, применение понятийного аппарата, профессиональной терминологии.
Итого	0-40 баллов	

2.4 *Оценка за ответ на теоретический вопрос* определяется простым суммированием баллов:

Критерии оценки ответа на вопрос	*Количество баллов*
Полнота и последовательность ответа	0-4
Степень использования и понимания научных, нормативных источников	0-4

Умение анализировать материал	0-2
Соблюдение норм литературной речи	0-6
Владение профессиональной лексикой	0-4
Итого	0-20

2.5 *Оценивание практико-ориентированного задания* осуществляется следующим образом:

Критерии оценки практико-ориентированного задания	*Количество баллов*
Правильность ответа	0-4
Полнота и аргументированность	0-6
Наличие пояснений (анализа) предложенного решения задачи	0-6
Применение понятийного аппарата, профессиональной терминологии	0-4
Итого	0-20

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»

УТВЕРЖДАЮ
и.о. проректора по УМР
_____ В.В. Зубов

20.11.2024

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ И ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАДАНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

по дисциплине

Б1.О.24 ИСТОРИЯ ПРОРОКОВ

Направление подготовки:
48.03.01 Теология

Направленность (профиль):
Исламская теология

Одобрены на заседании кафедры	Рассмотрены методической комиссией
Теологии	инженерно-экономического факультета
(название кафедры)	*(название факультета)*
Зав.кафедрой _____	Председатель _____
(подпись)	*(подпись)*
Бачинин И.В.	Мочалова Л.А.
(Фамилия И.О.)	*(Фамилия И.О.)*
Протокол №1 от 25.09.2024	Протокол №1 от 18.10.2024
(Дата)	*(Дата)*

Екатеринбург

Автор: Кадырова Л.М.

Оглавление

Освоение лекционного курса 4
Самостоятельное изучение тем курса....4
Ответы на вопросы для самопроверки (самоконтроля) 7
Подготовка к практическим (семинарским) занятиям....9
Подготовка к тестированию 9
Подготовка к групповой дискуссии....10
Подготовка к промежуточной аттестации 11
Система оценки успеваемости студентов 15

Освоение лекционного курса

Лекции по дисциплине дают основной теоретический материал, являющийся базой для восприятия практического материала. После прослушивания лекции необходимо обратиться к рекомендуемой литературе, прочитать соответствующие темы, уяснить основные термины, проблемные вопросы и подходы к их решению, а также рассмотреть дополнительный материал по теме.

Главное в период подготовки к лекционным занятиям – научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы. В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин.

Каждому студенту следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Одним из важных элементов освоения лекционного курса является самостоятельная работа на лекции. Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции. Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями.

Самостоятельное изучение тем курса

Самостоятельное изучение тем курса осуществляется на основе списка основной и рекомендуемой литературы к дисциплине. При работе с книгой необходимо научиться правильно ее читать, вести записи. Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования научного способа познания. Основные приемы можно свести к следующим:

• составить перечень книг, с которыми следует познакомиться;

• перечень должен быть систематизированным (что необходимо для семинаров, что для экзаменов, что пригодится для написания курсовых и выпускных квалификационных работ, а что выходит за рамками официальной учебной деятельности, и расширяет общую культуру);

• обязательно выписывать все выходные данные по каждой книге (при написании курсовых и дипломных работ это позволит экономить время);

• определить, какие книги (или какие главы книг) следует прочитать более внимательно, а какие – просто просмотреть;

• при составлении перечней литературы следует посоветоваться с преподавателями и научными руководителями, которые помогут сориентироваться, на что стоит обратить большее внимание, а на что вообще не стоит тратить время;

• все прочитанные книги, учебники и статьи следует конспектировать, но это не означает, что надо конспектировать «все подряд»: можно выписывать кратко основные идеи автора и иногда приводить наиболее яркие и показательные цитаты (с указанием страниц);

• если книга – собственная, то допускается делать на полях книги краткие пометки или же в конце книги, на пустых страницах просто сделать свой «предметный указатель», где отмечаются наиболее интересные мысли и обязательно указываются страницы в тексте автора;

• следует выработать способность «воспринимать» сложные тексты; для этого лучший прием – научиться «читать медленно», когда понятно каждое прочитанное слово (а если слово незнакомое, то либо с помощью словаря, либо с помощью преподавателя обязательно его узнать); Таким образом, чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации.

От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия. Грамотная работа с книгой, особенно если речь идет о научной литературе, предполагает соблюдение ряда правил, для овладения которыми необходимо настойчиво учиться. Это серьёзный, кропотливый труд. Прежде всего, при такой работе невозможен формальный, поверхностный подход. Не механическое заучивание, не простое накопление цитат, выдержек, а сознательное усвоение прочитанного, осмысление его, стремление дойти до сути – вот главное правило. Другое правило – соблюдение при работе над книгой определенной последовательности. Вначале следует ознакомиться с оглавлением, содержанием предисловия или введения. Это дает общую ориентировку, представление о структуре и вопросах, которые рассматриваются в книге.

Следующий этап – чтение. Первый раз целесообразно прочитать книгу с начала до конца, чтобы получить о ней цельное представление. При повторном чтении происходит постепенное глубокое осмысление каждой главы, критического материала и позитивного изложения; выделение основных идей, системы аргументов, наиболее ярких примеров и т.д. Непременным правилом чтения должно быть выяснение незнакомых слов, терминов, выражений, неизвестных имен, названий. Студенты с этой целью заводят специальные тетради или блокноты. Важная роль в связи с этим принадлежит библиографической подготовке студентов. Она включает в себя умение активно, быстро пользоваться научным аппаратом книги, справочными изданиями, каталогами, умение вести поиск необходимой информации, обрабатывать и систематизировать ее.

Выделяют четыре основные установки в чтении научного текста:

- информационно-поисковая (задача – найти, выделить искомую информацию);

- усваивающая (усилия читателя направлены на то, чтобы как можно полнее осознать и запомнить как сами сведения, излагаемые автором, так и всю логику его рассуждений);

- аналитико-критическая (читатель стремится критически осмыслить материал, проанализировав его, определив свое отношение к нему);

- творческая (создает у читателя готовность в том или ином виде – как отправной пункт для своих рассуждений, как образ для действия по аналогии и т.п. – использовать суждения автора, ход его мыслей, результат наблюдения, разработанную методику, дополнить их, подвергнуть новой проверке).

С наличием различных установок обращения к научному тексту связано существование и нескольких видов чтения:

- библиографическое – просматривание карточек каталога, рекомендательных списков, сводных списков журналов и статей за год и т.п.;

- просмотровое – используется для поиска материалов, содержащих нужную информацию, обычно к нему прибегают сразу после работы со списками литературы и каталогами, в результате такого просмотра читатель устанавливает, какие из источников будут использованы в дальнейшей работе;

- ознакомительное – подразумевает сплошное, достаточно подробное прочтение отобранных статей, глав, отдельных страниц, цель – познакомиться с характером информации, узнать, какие вопросы вынесены автором на рассмотрение, провести сортировку материала;

- изучающее – предполагает доскональное освоение материала; в ходе такого чтения проявляется доверие читателя к автору, готовность принять изложенную информацию, реализуется установка на предельно полное понимание материала;

- аналитико-критическое и творческое чтение – два вида чтения близкие между собой тем, что участвуют в решении исследовательских задач.

Первый из них предполагает направленный критический анализ, как самой информации, так и способов ее получения и подачи автором; второе – поиск тех суждений, фактов, по которым или в связи с которыми, читатель считает нужным высказать собственные мысли.

Из всех рассмотренных видов чтения основным для студентов является изучающее – именно оно позволяет в работе с учебной литературой накапливать знания в различных областях. Вот почему именно этот вид чтения в рамках учебной деятельности должен быть освоен в первую очередь. Кроме того, при овладении данным видом чтения формируются основные приемы, повышающие эффективность работы с научным текстом. Научная методика работы с литературой предусматривает также ведение записи прочитанного. Это позволяет привести в систему знания, полученные при чтении, сосредоточить внимание на главных положениях, зафиксировать, закрепить их в памяти, а при необходимости вновь обратиться к ним.

Основные виды систематизированной записи прочитанного:

- Аннотирование – предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), ее содержания, источников, характера и назначения.

- Планирование – краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала.

- Тезирование – лаконичное воспроизведение основных утверждений автора без привлечения фактического материала.

- Цитирование – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора.

- Конспектирование – краткое и последовательное изложение содержания прочитанного. Конспект – сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи. Поэтому умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта.

Как правильно составлять конспект? Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта. Выделите главное, составьте план, представляющий собой перечень заголовков, подзаголовков, вопросов, последовательно раскрываемых затем в конспекте. Это первый элемент конспекта. Вторым элементом конспекта являются тезисы. Тезис - это кратко сформулированное положение. Для лучшего усвоения и запоминания материала следует записывать тезисы своими словами. Тезисы, выдвигаемые в конспекте, нужно доказывать. Поэтому третий элемент конспекта - основные доводы, доказывающие истинность рассматриваемого тезиса. В конспекте могут быть положения и примеры. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны 15 распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля.

Конспектирование - наиболее сложный этап работы. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы. Конспект ускоряет повторение материала, экономит время при повторном, после определенного перерыва, обращении к уже знакомой работе. Учитывая индивидуальные особенности каждого студента, можно дать лишь некоторые, наиболее оправдавшие себя общие правила, с которыми преподаватель и обязан познакомить студентов:

1. Главное в конспекте не объем, а содержание. В нем должны быть отражены основные принципиальные положения источника, то новое, что внес его автор, основные методологические положения работы. Умение излагать мысли автора сжато, кратко и собственными словами приходит с опытом и знаниями. Но их накоплению помогает соблюдение одного важного правила – не торопиться записывать при первом же чтении, вносить в конспект лишь то, что стало ясным.

2. Форма ведения конспекта может быть самой разнообразной, она может изменяться, совершенствоваться. Но начинаться конспект всегда должен с указания полного наименования работы, фамилии автора, года и места издания; цитаты берутся в кавычки с обязательной ссылкой на страницу книги.

3. Конспект не должен быть «слепым», безликим, состоящим из сплошного текста. Особо важные места, яркие примеры выделяются цветным подчеркиванием, взятием в рамочку, оттенением, пометками на полях специальными знаками, чтобы можно было быстро найти нужное положение. Дополнительные материалы из других источников можно давать на полях, где записываются свои суждения, мысли, появившиеся уже после составления конспекта.

Ответы на вопросы для самопроверки (самоконтроля)

Самоконтроль студентов по освоению и накоплению знаний, формирование умений является составной частью самостоятельной работы. Самоконтроль знаний не требует руководства преподавателя, в тоже время прибегать к помощи преподавателя необходимо, так как это позволить студентам идти в верном направлении освоения курса.

Для самоконтроля знаний студенты должны:

а) изучить конспект лекции, литературу, указанную в плане проведения занятия пор данной теме, прочитать соответствующий раздел в учебнике;

б) изучить и законспектировать нормативные акты, рекомендованные преподавателем на лекции;

в) составить логическую схему ответа на каждый вопрос, обозначенный преподавателем на занятии или заданный в конце соответствующего раздела учебного пособия;

г) подобрать нормативные материалы (законы и иные нормативные акты органов власти и управления, приказы), если это требуется для ответа на вопрос;

д) подготовить тезисы ответов на вопросы, которые определяются для самопроверки знаний;

При самоконтроле знаний студентам необходимо широко использовать возможности Интернета, справочно-правовой системы «КонсультантПлюс», справочно-информационной системы «Гарант», научной электронной библиотеки «E-library», фондами научной библиотеки университета.

Список вопросов для самопроверки:

Тема 1. Введение

1. Какие цели и задачи изучения данной науки?
2. Расскажите о поэтапном сотворении мира и творений Аллаха.

Тема 2. Польза веры в пророков

1. Какова роль пророков в истории человечества?
2. Какими качествами обладали пророки?
3. Что дает вера в пророков?

Тема 3. Разница между пророками и посланниками

1. Объясните лексическое и богословское значение слов: пророк, посланник.
2. Каких пророков можно выделить как сильные и твердые духом?

Тема 4. Пророки, упомянутые в Коране и Сунне

1. Вспомните все имена пророков, упомянутых в Коране.
2. Какие дополнительные имена пророков упоминаются в хадисах?
3. Вспомните библейские имена тех пророков, которые упоминаются в Коране.

Тема 5. История появления первого человека и пророка на Земле

1. Всомните историю Адама, мир ему, и его семейства на земле?
2. Какие полезные уроки можно извлечь из истории Адама, мир ему?

Тема 6. История пророков, живших между отцом человечества, пророком Адамом и отцом пророков, Ибрахимом, мир им

1. Вспомните историю Идриса, мир ему, и какие можно сделать выводы?
2. Какие можно извлечь уроки из истории Нуха, мир ему?
3. Вспомните о народе пророка Худа, мир ему, и об их наказании?
4. Чем знаменита история Салиха, мир ему?

Тема 7. История пророков, живших между отцом пророков, Ибрахимом и последним пророком Мухаммадом, мир им

1. Какова история Ибрахима, мир ему?
2. О чем предупреждает история Лута, мир ему?
3. Как упоминается в Коране пророк Якуб, мир ему?
4. Вспомните удивительную историю Юсуфа, мир ему.
5. Чему учит история Аййуба, мир ему?
6. Расскажите жизнеописание пророков Зуль-Кифля и Шуайба, мир им.
7. Какие выводы можно сделать, изучая историю Мусы, мир ему?
8. Вспомните, как упомянуты в Коране следующие пророки: Ильяс, Альяс, Юнус, Давуд, Сулейман, Закарийя, Йахья, мир им.
9. Какие исторические события произошли во время пророческой миссии Исы, мир ему?

Тема 8. Праведники, поименно упомянутые в Коране и Сунне пророка, мир ему

1. Вспомните личности, о которых одни считают как пророков, а другие – богоугодниками.
2. Расскажите о праведниках Шисе и Юше, мир им.
3. Что говорится о праведниках Хидре, Лукмане, Зуль-Карнайне, мир им, в Священном писании?

Подготовка к практическим (семинарским) занятиям

Важной формой самостоятельной работы студента является систематическая и планомерная подготовка к практическому (семинарскому) занятию. После лекции студент должен познакомиться с планом практических занятий и списком обязательной и дополнительной литературы, которую необходимо прочитать, изучить и законспектировать. Разъяснение по вопросам новой темы студенты получают у преподавателя в конце предыдущего практического занятия.

Подготовка к практическому занятию требует, прежде всего, чтения рекомендуемых источников и монографических работ, их реферирования, подготовки докладов и сообщений. Важным этапом в самостоятельной работе студента является повторение материала по конспекту лекции. Одна из главных составляющих внеаудиторной подготовки – работа с книгой. Она предполагает: внимательное прочтение, критическое осмысление содержания, обоснование собственной позиции по дискуссионным моментам, постановки интересующих вопросов, которые могут стать предметом обсуждения на семинаре.

В начале практического занятия должен присутствовать организационный момент и вступительная часть. Преподаватель произносит краткую вступительную речь, где формулируются основные вопросы и проблемы, способы их решения в процессе работы.

Практические занятия не повторяют, а существенно дополняют лекционные занятия, помогая студентам в подготовке к промежуточной аттестации. Практические занятия являются одной из важнейших форм обучения студентов: они позволяют студентам закрепить, углубить и конкретизировать знания по курсу, подготовиться к практической деятельности. В процессе работы на практических занятиях студент должен совершенствовать умения и навыки самостоятельного анализа источников и научной литературы, что необходимо для научно-исследовательской работы.

Одним из важных элементов практических занятий является изучение и анализ источников теологического, религиозного или правового характера, осуществляемый под руководством преподавателя, что необходимо для получения практических навыков в области научно-исследовательской, экспертно-консультативной и представительско-посреднической деятельности по окончании обучения.

Подготовка к тестированию

Тестирование - система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.

Тестовая система предусматривает вопросы / задания, на которые слушатель должен дать один или несколько вариантов правильного ответа из предложенного списка ответов. При поиске ответа необходимо проявлять внимательность. Прежде всего, следует иметь в виду, что в предлагаемом задании всегда будет один правильный и один неправильный ответ. Это оговаривается перед каждым тестовым вопросом. Всех правильных или всех неправильных ответов (если это специально не оговорено в формулировке вопроса) быть не может. Нередко в вопросе уже содержится смысловая подсказка, что правильным является только один ответ, поэтому при его нахождении продолжать дальнейшие поиски уже не требуется.

На отдельные тестовые задания не существует однозначных ответов, поскольку хорошее знание и понимание содержащегося в них материала позволяет найти такие ответы самостоятельно. Именно на это слушателям и следует ориентироваться, поскольку полностью запомнить всю получаемую информацию и в точности ее воспроизвести при ответе невозможно. Кроме того, вопросы в тестах могут быть обобщенными, не затрагивать каких-то деталей.

Тестовые задания сгруппированы по темам учебной дисциплины. Количество тестовых вопросов/заданий по каждой теме дисциплины определено так, чтобы быть достаточным для оценки знаний обучающегося по всему пройденному материалу.

При подготовке к тестированию студенту следует внимательно перечитать конспект лекций, основную и дополнительную литературу по той теме (разделу), по которому предстоит писать тест.

Образец тестового задания

1. Какое выражение произнес Нух при посадке на ковчег?
   а) Бисмиллях
   б) Ля Иляха иллялах
   в) АльхамдулиЛлях
2. Что сказал сын Нуха отцу, когда не пожелал присоединиться к спасшимся на ковчеге?
   а) Я не верю тебе
   б) **Я спасусь на вершине высокой горы**
   в) Я сделаю для себя лодку и спасусь
3. Кто из пророков построил ковчег?
   а) Адам
   б) Нух
   в) Ибрахим
4. Как звали пророка, который был проглочен китом?
   а) Юнус
   б) Юсуф
   в) Салих
5. Сколько лет, согласно утверждению Корана, продолжалось пророчество Нуха?
   а) 850
   б) 650
   в) 950

Тест выполняется на отдельном листе с напечатанными тестовыми заданиями, выдаваемом преподавателем, на котором нужно обвести правильный вариант ответа. Тест подписывается сверху следующим образом: фамилия, инициалы, № группы, дата.

Подготовка к групповой дискуссии

Групповая дискуссия — это одна из организационных форм познавательной деятельности обучающихся, позволяющая закрепить полученные ранее знания, восполнить недостающую информацию, сформировать умения решать проблемы, укрепить позиции, научить культуре ведения дискуссии. Тематика обсуждения выдается на первых занятиях. Подготовка осуществляется во внеаудиторное время. Регламент – 3-5 мин. на выступление. В оценивании результатов наравне с преподавателем принимают участие студенты группы.

Обсуждение проблемы (нравственной, политической, научной, профессиональной и др.) происходит коллективно, допускается корректная критика высказываний (мнений) своих сокурсников с обязательным приведением аргументов критики.

Участие каждого обучающегося в диалоге, обсуждении должно быть неформальным, но предметным.

Темы для обсуждения на групповой дискуссии

Групповая дискуссия по теме 3. **Разница между пророками и посланниками**

Описание изначальной установки:

В Исламе существует понятие: твердые духом посланники. Это те из посланников, которые проявили исключительную решимость и терпение в выполнении возложенной на них миссии. Выделяют пять пророческих имен: Нух, Ибрахим, Муса, Иса, Мухаммад, мир им. Разделим группу на 5 подгрупп:

1) пророк Нух, мир ему;
2) пророк Ибрахим, мир ему
3) пророк Муса, мир ему;
4) пророк Иса, мир ему;
5) пророк Мухаммад, мир ему.

Задание: Опираясь на исторические события, необходимо каждой подгруппе доказать твердость духа своего пророка.

Групповая дискуссия по теме 8. **Праведники, поименно упомянутые в Коране и Сунне пророка, мир ему**

Описание изначальной установки:

Мнение ученых разделились о некоторых именах, которые упоминаются в Коране и Сунне пророка, мир ему. Многие сказали, что Узайр, Хидр и Зуль-Карнайн, мир им, были приближенными к Аллаху праведниками, но есть и те, кто считает их пророками. Разделим группу на 2 подгруппы:

1) сторонников, считающих Узайр, Хидра и Зуль-Карнайна за праведников;
2) сторонников, считающих их за пророков.

Задача: Используя теологические знания, каждая подгруппа должна аргументировать свою позицию.

Незадолго до проведения групповой дискуссии преподаватель разделяет группу на несколько подгрупп, которая, согласно сценарию, будет представлять определенную точку зрения, информацию. При подготовке к групповой дискуссии студенту необходимо собрать материал по теме с помощью анализа научной литературы и источников.

Используя знание исторического, теологического и правового материала, исходя из изложенных изначальных концепций, каждая группа должна изложить свою точку зрения на обсуждаемый вопрос, подкрепив ее соответствующими аргументами.

Каждый из групп по очереди приводит аргументы в защиту своей позиции. Соответственно другая группа должна пытаться привести контраргументы, свидетельствующие о нецелесообразности, пагубности позиции предыдущей группы и стремится доказать, аргументированно изложить свою позицию.

Подготовка к промежуточной аттестации

Каждый учебный семестр заканчивается промежуточной аттестацией в виде зачетно-экзаменационной сессии. Подготовка к зачетно-экзаменационной сессии, сдача зачетов и экзаменов является также самостоятельной работой студента. Основное в подготовке к сессии – повторение всего учебного материала дисциплины, по которому необходимо сдавать зачет или экзамен. Только тот студент успевает, кто хорошо усвоил учебный материал. Если студент плохо работал в семестре, пропускал лекции, слушал их невнимательно, не конспектировал, не изучал рекомендованную литературу, то в процессе подготовки к сессии ему придется не повторять уже знакомое, а заново в короткий срок

изучать весь учебный материал. Все это зачастую невозможно сделать из-за нехватки времени. Для такого студента подготовка к зачету или экзамену будет трудным, а иногда и непосильным делом, а конечный результат – возможное отчисление из учебного заведения.

Ознакомление обучающихся с процедурой и алгоритмом промежуточной аттестации и критериями оценивания происходит в течение первой недели начала изучения дисциплины.

Проведение предварительных консультаций.

Проверка ответов на задания в ходе устного зачета.

Сообщение результатов оценивания обучающимся.

Оформление необходимой документации.

Зачет – форма контроля промежуточной аттестации, в результате которого обучающийся получает оценку «зачтено», «не зачтено».

Зачет проводится по расписанию.

Цель зачета – завершить курс изучения дисциплины, проверить сложившуюся у обучающегося систему знаний, понятий, отметить степень полученных знаний, определить сформированность компетенций.

Зачет подводит итог знаний, умений и навыков обучающихся по дисциплине, всей учебной работы по данному предмету.

При подготовке к зачету, прежде всего, необходимо запоминать определение каждого понятия, так как именно в нем фиксируются признаки, показывающие его сущность и позволяющие отличать данную категорию от других. В процессе заучивания определений конкретных понятий обучающийся «наращивает» знания. Каждая дисциплина имеет свою систему понятий, и обучающийся через запоминание конкретной учебной информации приобщается к данной системе, «поднимается» до ее уровня, говорит на ее языке (не пытаясь объяснить суть той или иной категории с помощью обыденных слов).

Однако преподаватель на зачете проверяет не столько уровень запоминания учебного материала, сколько то, как обучающийся понимает те или иные категории и реальные проблемы, как умеет мыслить, аргументировать, отстаивать определенную позицию, объяснять заученную дефиницию, применять имеющиеся знания при решении практической задачи.

Таким образом, необходимо разумно сочетать запоминание и понимание, простое воспроизводство учебной информации и работу мысли.

Для того чтобы быть уверенным на зачете, необходимо ответы на наиболее трудные, с точки зрения обучающегося, вопросы подготовить заранее и тезисно записать. Запись включает дополнительные ресурсы памяти.

К зачету по дисциплине необходимо начинать готовиться с первой лекции, так как материал, набираемый памятью постепенно, неоднократно подвергавшийся обсуждению, образует качественные знания, формирует необходимые компетенции.

При подготовке к зачету следует пользоваться конспектами лекций, учебниками, учебно-методическими пособиями и интернет-ресурсами.

Зачет по дисциплине проводится в устной форме путем выполнения зачетного задания.

На подготовку к устному ответу обучающегося дается 40-60 минут в зависимости от объема билета.

Использование средств связи, «шпаргалок», подсказок на зачете является основанием для удаления обучающегося с зачета а в зачетной ведомости проставляется оценка « «не зачтено».

Для подготовки к зачету (составления конспекта ответа) обучающийся должен иметь лист (несколько листов) формата А-4.

Лист (листы) формата А-4, на котором будет выполняться подготовка к ответу зачетного задания, должен быть подписан обучающимся в начале работы в правом верхнем углу. Здесь следует указать:

- Ф. И. О. обучающегося;
- группу, курс
- дату выполнения работы
- название дисциплины.

Страницы листов с ответами должны быть пронумерованы.

Билет состоит из 1 теоретического вопроса и 1 практико-ориентированного задания.

Теоретические вопросы:

1. Пророки, посланники и Священные Писания.
2. Сотворение и оживление Адама (мир ему).
3. Выведение Адама (мир ему) из Рая.
4. Убийство Кабилом Хабила. (Каина и Авелем).
5. Пророк Нух (Ной) (мир ему) и строительство ковчега.
6. Всемирный потоп – вымысел или реальность.
7. История адитов и пророка Худа (Евера) (мир ему).
8. Пророк Салих (мир ему) и самудиты.
9. Социально-религиозная обстановка до рождения Ибрахима (Авраама) (мир ему).
10. Ибрахим (Авраам) (мир ему) и борьба с идолопоклонниками.
11. Тайна Вавилонской башни и гибель Намруза (Нимврода).
12. Жертвоприношение Ибрахимом (Авраамом) (мир ему) Исмаила (Измаила) (мир ему).
13. Строительство Священной Каабы.
14. Жизнь и пророчество Исхака (Исаака) (мир ему).
15. Сказание об Якубе (Якове) и Юсуфе (Иосифе) (мир им).
16. Встреча пророка Юсуфа (Иосифа) (мир ему) с братьями и отцом.
17. Терпение и выносливость пророка Аюба (Иова) (мир ему).
18. Безграничная преданность и покорность жены Аюба (Иова) (мир ему).
19. История пророка Зу-ль-Кифли (Башира) (мир ему).
20. Праведность и усердие пророка Шу´айба (Йофора) (мир ему).
21. История пророка Лута (Лота) (мир ему).
22. Рождение проклятого Фир´авна и его детство.
23. Пророческая деятельность Мусы (Моисея) и Харуна (Аарона) (мир им), их противостояние Фараону.
24. Передача Мусе (Моисею) (мир ему) на горе Туру Сайна (Синайской горе) скрижали Таврата (Торы).
25. Мученическая смерть Машитат и Асият.

Практико-ориентированные задания:

1. Дайте общую характеристику и проведите анализ деятельности мучеников за веру Закарья (Закария))Яхья) (Иоанна) (мир им).

2. Дайте общую характеристику и проведите анализ истории пророка и царя Зуль-Карнайна. (Аль-Искандара) (мир ему).
3. Дайте общую характеристику и проведите анализ Зу-ль-Карнайна (Аль-Искандар) (мир ему) и его похода (вступление) в мир тьмы.
4. Дайте общую характеристику и проведите анализ сказание о пророке Ша´я (Исаие) (мир ему).
5. Дайте общую характеристику и проведите анализ истории пророка Сулеймана (Соломона) (мир ему).
6. Дайте общую характеристику и проведите анализ истории Дауд (Давид) (мир ему) и Джалут (Голиаф).
7. Дайте общую характеристику и проведите анализ одиннадцати вопросов Дауда (Давида) (мир ему) Сулейману (Соломону) (мир ему).
8. Дайте общую характеристику и проведите анализ сказания о пророке Сулеймане (Соломоне) (мир ему) и царице Балькис (Савской).
9. Дайте общую характеристику и проведите анализ истории строительства Байту-ль-Мукаддаса.
10. Дайте общую характеристику и проведите анализ священного газавата (борьба за веру) пророка Юша (Иисуса Навина) (мир ему).
11. Дайте общую характеристику и проведите анализ наставлений и примеров мудростей Лукмана (мудрого Лукмана) (мир ему).
12. Дайте общую характеристику и проведите анализ сказания об Асхабу Сабтах (люди субботы).
13. Дайте общую характеристику и проведите анализ истории Марьм (Святая Мария) и Закарии (Захария) (мир ему). Непорочное зачатие Марьям Исы (Иисуса) (мир ему).
14. Дайте общую характеристику и проведите анализ истории Каруна – как назидание.
15. Дайте общую характеристику и проведите анализ жизни пророков Альяса’а (Елисея) и Ильяса (Илии) (мир им).
16. Дайте общую характеристику и проведите анализ царства и дара пророчества Дауда (Давида) (мир ему).
17. Дайте общую характеристику и проведите анализ сказания о пророке Балукья (мир ему).
18. Дайте общую характеристику и проведите анализ истории смерти и воскрешения пророка Узаира (Ездра) (мир ему).
19. Дайте общую характеристику и проведите анализ знамения о рождении нового пророка Мусы (Моисея) (мир ему).
20. Дайте общую характеристику и проведите анализ истории пророка Идриса (Иареде) (мир ему).
21. Дайте общую характеристику и проведите анализ сказания о пророке Данияле (Даниил) (мир ему).
22. Дайте общую характеристику и проведите анализ пророческой деятельности Исы (Иисуса) (мир ему) и ниспослание Инджила (Евангелие).
23. Дайте общую характеристику и проведите анализ истории вознесения Исы (Иисуса) (мир ему) на небеса.
24. Дайте общую характеристику и проведите анализ сказания о пророке Хизкиле

(Иезекииле) (мир ему).

25. Дайте общую характеристику и проведите анализ истории пророк Мухаммад (мир и благословение ему) - печать пророков.

Система оценки успеваемости студентов

Для оценки успеваемости студентов в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет» разработана балльно-рейтинговая система. Основной задачей системы является учет не только результатов промежуточной аттестации (зачета), но и текущей успеваемости студента по дисциплине.

Общий рейтинг по учебной дисциплине определяется по формуле:

Ро = Рт + Рпа,

где Ро – общий рейтинг, баллы; максимальный рейтинг - 100 баллов;

Рт – текущий рейтинг, баллы; максимальный рейтинг - 60 баллов;

Рпа – рейтинг промежуточной аттестации, баллы; максимальный рейтинг - 40 баллов.

Текущий рейтинг обучающегося по дисциплине (Рт) - количество рейтинговых баллов, набранных обучающимся в процессе освоения им материала учебной дисциплины в учебном семестре до промежуточной аттестации; оценка качества освоения отдельных составляющих учебной дисциплины и выполнения всех видов учебной работы, предусмотренных рабочей программой дисциплины (текущий контроль успеваемости обучающегося).

Рейтинг промежуточной аттестации по дисциплине (Рпа) – количество рейтинговых баллов, набранных обучающимся при проведении аттестационных испытаний промежуточной аттестации (зачета).

Полученные значения общего рейтинга по учебной дисциплине обучающихся в баллах переводится в оценки, выставляемые по следующей шкале:

Количество баллов	Отметка о зачёте
80-100	Зачтено
65-79	
50-64	
0-49	Не зачтено

ОБЩИЙ РЕЙТИНГ

по дисциплине

«История пророков»

1. ТЕКУЩИЙ РЕЙТИНГ

1.1. Примерное распределение баллов по формам контрольных мероприятий

Тема дисциплины (в соответствии с РПД)	**Форма контрольного мероприятия**	
	Тест	Участие в дискуссии
	Количество баллов (min – max)	
1. Введение.		-
2. Польза веры в пророков		-

Тема дисциплины (в соответствии с РПД)	Форма контрольного мероприятия	
	Тест	Участие в дискуссии
	Количество баллов (min – max)	
3. Разница между пророками и посланниками	0-40	0-10
4. Пророки, упомянутые в Коране и Сунне		-
5. История пророков и посланников, посланных к человечеству до пророка Мухаммада, мир ему		-
6. История появления первого человека и пророка на Земле		-
7. История пророков, живших между отцом человечества, пророком Адамом и отцом пророков, Ибрахимом, мир им		-
8. История пророков, живших между отцом пророков, Ибрахимом и последним пророком Мухаммадом, мир им		-
9. Пророки, поименно упомянутые только в Сунне пророка, мир ему		0-10
Итого	0-40	0-20
Всего	0-60	

1.2. Критерии оценивания контрольных мероприятий

1.2.1 Баллы за тестирование проставляются за правильные ответы на вопросы.

В зависимости от типа вопроса ответ считается правильным, если:

- в тестовом задании закрытой формы с выбором ответа выбран правильный ответ;
- в тестовом задании открытой формы дан правильный ответ;
- в тестовом задании на установление правильной последовательности установлена правильная последовательность;
- в тестовом задании на установление соответствия, если сопоставление произведено верно для всех пар.

В тесте по дисциплине предусмотрено 30 вопросов. 1 правильный ответ = 1,33 балла. Максимальное количество баллов – 40 баллов.

1.2.2 Оценивание выступления студента *на групповой дискуссии* производится следующим образом:

Критерий	Балл
Полнота и правильность суждений (точки зрения)	2
Высказывает собственное суждение по вопросу, аргументировано отвечает на вопросы оппонентов, формирует выводы	4
Демонстрирует предварительную информационную готовность к обсуждению	2
Соблюдает нормы литературной речи, использует профессиональную лексику	2
Итоговый максимальный балл	10

1.3. Дополнительные пояснения

1.3.1. **Минимальное количество баллов для допуска к зачету – 30 баллов.** Невыполнение данного условия является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована до начала промежуточной аттестации (зачётно-экзаменационной сессии).

1.3.2. В случае пропуска/невыполнения мероприятий текущего контроля **по уважительным** причинам, подтвержденным соответствующими документами,

обучающемуся предоставляется возможность набрать максимально возможное количество баллов по текущему рейтингу (60 баллов).

1.3.3. Обучающийся, не выполнивший обязательные контрольные мероприятия текущего контроля (все контрольные работы) **по неуважительной причине**, допускается к процедуре донабора баллов (до 30 баллов) с разрешения преподавателя до промежуточной аттестации и с разрешения деканата ИЭФ после промежуточной аттестации, предоставив письменное объяснение причин отсутствия на аудиторных занятиях.

1.3.4. В случае **не ликвидации академической задолженности по текущему рейтингу**, преподаватель обязан поставить обучающемуся 0 баллов рейтинга промежуточной аттестации по учебной дисциплине (модулю).

1.3.5. Преподавателю предоставляется право **поощрять обучающихся за активность** (участие в научных конференциях, конкурсах, олимпиадах, научно-исследовательской работе, публикациях статей, выполнение заданий повышенной сложности и т.д., связанных с преподаваемой учебной дисциплиной) дополнительными баллами в количестве, не превышающем **10 баллов за семестр**. Поощрительные баллы суммируются с текущим рейтингом обучающегося. Если в сумме с дополнительными баллами текущий рейтинг превышает 60 баллов, то оставшиеся баллы переносятся в рейтинг промежуточной аттестации по учебной дисциплине при условии проведения зачёта в устной или письменной форме по зачётно-экзаменационным билетам. Полученная сумма общего рейтинга не может превышать максимального значения - 100 баллов.

1.3.6. Если текущий рейтинг обучающегося составляет 50 и более баллов, преподаватель вправе выставить по учебной дисциплине (модулю) итоговую оценку «зачтено» без прохождения аттестационного испытания промежуточной аттестации (сдачи зачёта). В этом случае общим рейтингом по учебной дисциплине (модулю) считается количество баллов текущего рейтинга, а рейтинг промежуточной аттестации составляет 0 баллов.

2. РЕЙТИНГ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. Примерное распределение баллов по формам контрольных мероприятий

2.1 Оценочные средства: зачет.

2.2 *Зачет* по дисциплине *«История пророков»* проводится в устной форме по билетам.

Билет на зачет включает в себя один теоретический вопрос и практико-ориентированное задание.

2.3 Система оценивания по оценочным средствам промежуточной аттестации

Форма и описание контрольного мероприятия	Балловая стоимость контрольного мероприятия	Критерии начисления баллов
Теоретический вопрос - индивидуальная деятельность обучающегося по концентрированному выражению накопленного знания. Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.	0-20 баллов	Полнота и последовательность ответа на вопрос (верное, четкое и достаточно глубокое изложение идей, понятий, фактов и т.д.), степень использования и понимания научных, нормативных источников, демонстрация умения анализировать материал, соблюдение норм литературной речи, использование профессиональной лексики

Практико-ориентированное задание Задание, в котором обучающемуся предлагают решить реальную профессионально-ориентированную ситуацию	0-20 баллов	Правильность ответа на вопросы задания, полнота и аргументированность ответа, наличие пояснений (анализа) предложенного решения задачи, применение понятийного аппарата, профессиональной терминологии.
Итого	0-40 баллов	

2.4 *Оценка за ответ на теоретический вопрос* определяется простым суммированием баллов:

Критерии оценки ответа на вопрос	*Количество баллов*
Полнота и последовательность ответа	0-4
Степень использования и понимания научных, нормативных источников	0-4
Умение анализировать материал	0-2
Соблюдение норм литературной речи	0-6
Владение профессиональной лексикой	0-4
Итого	0-20

2.5 *Оценивание практико-ориентированного задания* осуществляется следующим образом:

Критерии оценки практико-ориентированного задания	*Количество баллов*
Правильность ответа	0-4
Полнота и аргументированность	0-6
Наличие пояснений (анализа) предложенного решения задачи	0-6
Применение понятийного аппарата, профессиональной терминологии	0-4
Итого	0-20

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»

УТВЕРЖДАЮ
и.о. проректора по УМР
_____ В.В. Зубов

20.11.2024

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ И ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАДАНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

по дисциплине

Б1.О.25 ХАДИСОВЕДЕНИЕ

Направление подготовки:
48.03.01 Теология

Направленность (профиль):
Исламская теология

Одобрены на заседании кафедры	Рассмотрены методической комиссией
Теологии	инженерно-экономического факультета
(название кафедры)	*(название факультета)*
Зав.кафедрой _____	Председатель _____
(подпись)	*(подпись)*
Бачинин И.В.	Мочалова Л.А.
(Фамилия И.О.)	*(Фамилия И.О.)*
Протокол №1 от 25.09.2024	Протокол №1 от 18.10.2024
(Дата)	*(Дата)*

Екатеринбург

Автор: Сохибов С.О.

Оглавление

Освоение лекционного курса 4
Самостоятельное изучение тем курса....4
Ответы на вопросы для самопроверки (самоконтроля) 7
Подготовка к практическим (семинарским) занятиям....8
Подготовка к тестированию 9
Подготовка к групповой дискуссии....10
Подготовка к промежуточной аттестации 11
Система оценки успеваемости студентов 14

Освоение лекционного курса

Лекции по дисциплине дают основной теоретический материал, являющийся базой для восприятия практического материала. После прослушивания лекции необходимо обратиться к рекомендуемой литературе, прочитать соответствующие темы, уяснить основные термины, проблемные вопросы и подходы к их решению, а также рассмотреть дополнительный материал по теме.

Главное в период подготовки к лекционным занятиям – научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы. В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин.

Каждому студенту следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Одним из важных элементов освоения лекционного курса является самостоятельная работа на лекции. Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции. Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями.

Самостоятельное изучение тем курса

Самостоятельное изучение тем курса осуществляется на основе списка основной и рекомендуемой литературы к дисциплине. При работе с книгой необходимо научиться правильно ее читать, вести записи. Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования научного способа познания. Основные приемы можно свести к следующим:

• составить перечень книг, с которыми следует познакомиться;

• перечень должен быть систематизированным (что необходимо для семинаров, что для экзаменов, что пригодится для написания курсовых и выпускных квалификационных работ, а что выходит за рамками официальной учебной деятельности, и расширяет общую культуру);

• обязательно выписывать все выходные данные по каждой книге (при написании курсовых и дипломных работ это позволит экономить время);

• определить, какие книги (или какие главы книг) следует прочитать более внимательно, а какие – просто просмотреть;

• при составлении перечней литературы следует посоветоваться с преподавателями и научными руководителями, которые помогут сориентироваться, на что стоит обратить большее внимание, а на что вообще не стоит тратить время;

• все прочитанные книги, учебники и статьи следует конспектировать, но это не означает, что надо конспектировать «все подряд»: можно выписывать кратко основные идеи автора и иногда приводить наиболее яркие и показательные цитаты (с указанием страниц);

• если книга – собственная, то допускается делать на полях книги краткие пометки или же в конце книги, на пустых страницах просто сделать свой «предметный указатель», где отмечаются наиболее интересные мысли и обязательно указываются страницы в тексте автора;

• следует выработать способность «воспринимать» сложные тексты; для этого лучший прием – научиться «читать медленно», когда понятно каждое прочитанное слово (а если слово незнакомое, то либо с помощью словаря, либо с помощью преподавателя обязательно его узнать); Таким образом, чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации.

От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия. Грамотная работа с книгой, особенно если речь идет о научной литературе, предполагает соблюдение ряда правил, для овладения которыми необходимо настойчиво учиться. Это серьёзный, кропотливый труд. Прежде всего, при такой работе невозможен формальный, поверхностный подход. Не механическое заучивание, не простое накопление цитат, выдержек, а сознательное усвоение прочитанного, осмысление его, стремление дойти до сути – вот главное правило. Другое правило – соблюдение при работе над книгой определенной последовательности. Вначале следует ознакомиться с оглавлением, содержанием предисловия или введения. Это дает общую ориентировку, представление о структуре и вопросах, которые рассматриваются в книге.

Следующий этап – чтение. Первый раз целесообразно прочитать книгу с начала до конца, чтобы получить о ней цельное представление. При повторном чтении происходит постепенное глубокое осмысление каждой главы, критического материала и позитивного изложения; выделение основных идей, системы аргументов, наиболее ярких примеров и т.д. Непременным правилом чтения должно быть выяснение незнакомых слов, терминов, выражений, неизвестных имен, названий. Студенты с этой целью заводят специальные тетради или блокноты. Важная роль в связи с этим принадлежит библиографической подготовке студентов. Она включает в себя умение активно, быстро пользоваться научным аппаратом книги, справочными изданиями, каталогами, умение вести поиск необходимой информации, обрабатывать и систематизировать ее.

Выделяют четыре основные установки в чтении научного текста:

- информационно-поисковая (задача – найти, выделить искомую информацию);

- усваивающая (усилия читателя направлены на то, чтобы как можно полнее осознать и запомнить как сами сведения, излагаемые автором, так и всю логику его рассуждений);

- аналитико-критическая (читатель стремится критически осмыслить материал, проанализировав его, определив свое отношение к нему);

- творческая (создает у читателя готовность в том или ином виде – как отправной пункт для своих рассуждений, как образ для действия по аналогии и т.п. – использовать суждения автора, ход его мыслей, результат наблюдения, разработанную методику, дополнить их, подвергнуть новой проверке).

С наличием различных установок обращения к научному тексту связано существование и нескольких видов чтения:

- библиографическое – просматривание карточек каталога, рекомендательных списков, сводных списков журналов и статей за год и т.п.;

- просмотровое – используется для поиска материалов, содержащих нужную информацию, обычно к нему прибегают сразу после работы со списками литературы и каталогами, в результате такого просмотра читатель устанавливает, какие из источников будут использованы в дальнейшей работе;

- ознакомительное – подразумевает сплошное, достаточно подробное прочтение отобранных статей, глав, отдельных страниц, цель – познакомиться с характером информации, узнать, какие вопросы вынесены автором на рассмотрение, провести сортировку материала;

- изучающее – предполагает доскональное освоение материала; в ходе такого чтения проявляется доверие читателя к автору, готовность принять изложенную информацию, реализуется установка на предельно полное понимание материала;

- аналитико-критическое и творческое чтение – два вида чтения близкие между собой тем, что участвуют в решении исследовательских задач.

Первый из них предполагает направленный критический анализ, как самой информации, так и способов ее получения и подачи автором; второе – поиск тех суждений, фактов, по которым или в связи с которыми, читатель считает нужным высказать собственные мысли.

Из всех рассмотренных видов чтения основным для студентов является изучающее – именно оно позволяет в работе с учебной литературой накапливать знания в различных областях. Вот почему именно этот вид чтения в рамках учебной деятельности должен быть освоен в первую очередь. Кроме того, при овладении данным видом чтения формируются основные приемы, повышающие эффективность работы с научным текстом. Научная методика работы с литературой предусматривает также ведение записи прочитанного. Это позволяет привести в систему знания, полученные при чтении, сосредоточить внимание на главных положениях, зафиксировать, закрепить их в памяти, а при необходимости вновь обратиться к ним.

Основные виды систематизированной записи прочитанного:

- Аннотирование – предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), ее содержания, источников, характера и назначения.

- Планирование – краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала.

- Тезирование – лаконичное воспроизведение основных утверждений автора без привлечения фактического материала.

- Цитирование – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора.

- Конспектирование – краткое и последовательное изложение содержания прочитанного. Конспект – сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи. Поэтому умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта.

Как правильно составлять конспект? Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта. Выделите главное, составьте план, представляющий собой перечень заголовков, подзаголовков, вопросов, последовательно раскрываемых затем в конспекте. Это первый элемент конспекта. Вторым элементом конспекта являются тезисы. Тезис - это кратко сформулированное положение. Для лучшего усвоения и запоминания материала следует записывать тезисы своими словами. Тезисы, выдвигаемые в конспекте, нужно доказывать. Поэтому третий элемент конспекта - основные доводы, доказывающие истинность рассматриваемого тезиса. В конспекте могут быть положения и примеры. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны 15 распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля.

Конспектирование - наиболее сложный этап работы. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы. Конспект ускоряет повторение материала, экономит время при повторном, после определенного перерыва, обращении к уже знакомой работе. Учитывая индивидуальные особенности каждого студента, можно дать лишь некоторые, наиболее оправдавшие себя общие правила, с которыми преподаватель и обязан познакомить студентов:

1. Главное в конспекте не объем, а содержание. В нем должны быть отражены основные принципиальные положения источника, то новое, что внес его автор, основные методологические положения работы. Умение излагать мысли автора сжато, кратко и собственными словами приходит с опытом и знаниями. Но их накоплению помогает соблюдение одного важного правила – не торопиться записывать при первом же чтении, вносить в конспект лишь то, что стало ясным.

2. Форма ведения конспекта может быть самой разнообразной, она может изменяться, совершенствоваться. Но начинаться конспект всегда должен с указания полного наименования работы, фамилии автора, года и места издания; цитаты берутся в кавычки с обязательной ссылкой на страницу книги.

3. Конспект не должен быть «слепым», безликим, состоящим из сплошного текста. Особо важные места, яркие примеры выделяются цветным подчеркиванием, взятием в рамочку, оттенением, пометками на полях специальными знаками, чтобы можно было быстро найти нужное положение. Дополнительные материалы из других источников можно давать на полях, где записываются свои суждения, мысли, появившиеся уже после составления конспекта.

Ответы на вопросы для самопроверки (самоконтроля)

Самоконтроль студентов по освоению и накоплению знаний, формирование умений является составной частью самостоятельной работы. Самоконтроль знаний не требует руководства преподавателя, в тоже время прибегать к помощи преподавателя необходимо, так как это позволить студентам идти в верном направлении освоения курса.

Для самоконтроля знаний студенты должны:

а) изучить конспект лекции, литературу, указанную в плане проведения занятия пор данной теме, прочитать соответствующий раздел в учебнике;

б) изучить и законспектировать нормативные акты, рекомендованные преподавателем на лекции;

в) составить логическую схему ответа на каждый вопрос, обозначенный преподавателем на занятии или заданный в конце соответствующего раздела учебного пособия;

г) подобрать нормативные материалы (законы и иные нормативные акты органов власти и управления, приказы), если это требуется для ответа на вопрос;

д) подготовить тезисы ответов на вопросы, которые определяются для самопроверки знаний;

При самоконтроле знаний студентам необходимо широко использовать возможности Интернета, справочно-правовой системы «КонсультантПлюс», справочно-информационной системы «Гарант», научной электронной библиотеки «E-library», фондами научной библиотеки университета.

Список вопросов для самопроверки:

1. Определение Сунны и ее связь с Кораном.
2. Классификация хадисов по признаку достоверности.
3. Хадисы сахих, хасан: типы. Отмененные и отменяющие хадисы.
4. Классификация хадисов по признаку количества передатчиков.
5. Хадисы мутаватир и ахад: классификация.
6. Классификация хадисов по признаку источника.
7. Хадисы кудси: количество, формы передачи, примеры.
8. Классификация хадисов по признаку "слабости".
9. Запись хадисов: хронология.
10. Важнейшие сборники хадисов.
11. Структура хадиса.
12. Формирование концепции "сунна Пророка".
13. Эволюция отношения к хадисам как к основе сунны.
14. Догматика в хадисах.
15. Разработка права в хадисах.
16. "Ахл ал-хадис" против рационалистических тенденций в исламе.
17. Научная критика хадисов как исторического источника.
18. Выработка методики стратификации и датировки хадисов.
19. Переводы сборников хадисов.
20. Хадисная литература мусульманских народов России.

Подготовка к практическим (семинарским) занятиям

Важной формой самостоятельной работы студента является систематическая и планомерная подготовка к практическому (семинарскому) занятию. После лекции студент должен познакомиться с планом практических занятий и списком обязательной и дополнительной литературы, которую необходимо прочитать, изучить и законспектировать. Разъяснение по вопросам новой темы студенты получают у преподавателя в конце предыдущего практического занятия.

Подготовка к практическому занятию требует, прежде всего, чтения рекомендуемых источников и монографических работ, их реферирования, подготовки докладов и сообщений. Важным этапом в самостоятельной работе студента является повторение материала по конспекту лекции. Одна из главных составляющих внеаудиторной подготовки – работа с книгой. Она предполагает: внимательное прочтение, критическое осмысление содержания, обоснование собственной позиции по

дискуссионным моментам, постановки интересующих вопросов, которые могут стать предметом обсуждения на семинаре.

В начале практического занятия должен присутствовать организационный момент и вступительная часть. Преподаватель произносит краткую вступительную речь, где формулируются основные вопросы и проблемы, способы их решения в процессе работы.

Практические занятия не повторяют, а существенно дополняют лекционные занятия, помогая студентам в подготовке к промежуточной аттестации. Практические занятия являются одной из важнейших форм обучения студентов: они позволяют студентам закрепить, углубить и конкретизировать знания по курсу, подготовиться к практической деятельности. В процессе работы на практических занятиях студент должен совершенствовать умения и навыки самостоятельного анализа источников и научной литературы, что необходимо для научно-исследовательской работы.

Одним из важных элементов практических занятий является изучение и анализ источников теологического, религиозного или правового характера, осуществляемый под руководством преподавателя, что необходимо для получения практических навыков в области научно-исследовательской, экспертно-консультативной и представительско-посреднической деятельности по окончании обучения.

Подготовка к тестированию

Тестирование - система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.

Тестовая система предусматривает вопросы / задания, на которые слушатель должен дать один или несколько вариантов правильного ответа из предложенного списка ответов. При поиске ответа необходимо проявлять внимательность. Прежде всего, следует иметь в виду, что в предлагаемом задании всегда будет один правильный и один неправильный ответ. Это оговаривается перед каждым тестовым вопросом. Всех правильных или всех неправильных ответов (если это специально не оговорено в формулировке вопроса) быть не может. Нередко в вопросе уже содержится смысловая подсказка, что правильным является только один ответ, поэтому при его нахождении продолжать дальнейшие поиски уже не требуется.

На отдельные тестовые задания не существует однозначных ответов, поскольку хорошее знание и понимание содержащегося в них материала позволяет найти такие ответы самостоятельно. Именно на это слушателям и следует ориентироваться, поскольку полностью запомнить всю получаемую информацию и в точности ее воспроизвести при ответе невозможно. Кроме того, вопросы в тестах могут быть обобщенными, не затрагивать каких-то деталей.

Тестовые задания сгруппированы по темам учебной дисциплины. Количество тестовых вопросов/заданий по каждой теме дисциплины определено так, чтобы быть достаточным для оценки знаний обучающегося по всему пройденному материалу.

При подготовке к тестированию студенту следует внимательно перечитать конспект лекций, основную и дополнительную литературу по той теме (разделу), по которому предстоит писать тест.

Образец тестового задания

1. Определение хабар, хадис, асар:

а) хабар – весть до, во время и после Пророка,
хадис - слова, деяния, решения и характер пророка,
асар – слова и характер сподвижников пророка;

б) нет различия между данными определениями;

в) хабар – слова Пророков;
хадис – слова Пророков и сподвижников;
асар – рассказ о сподвижниках Пророка.

2. Виды хадисов:
а) достоверный – сильный (сахих) и недостоверный – слабый (заиф);
б) достоверный - сильный (сахих), красивый - средний (хасан), недостоверный – слабый (заиф);
в) достоверный - сильный (сахих), недостоверный – слабый (заиф).

3. Разновидность хадисов:
а) все хадисы имеют единый вид;
б) мутоватир и ахад;
в) мутоватир, сахих, заиф.

4. Различия между Кораном, священным хадисом (кудси) и хадисом:
а) Коран – это слова бога, священный хадис (кудси) – это слова Бога устами Пророка, хадис – слова Пророка;
б) Коран – это слова Бога, священный хадис (кудси) – слова Бога, хадис – слова Пророка;
в) Коран – это произношение слов и значение от Бога, священный хадис (кудси) – это произношение слов от Пророка, а значение от Бога, хадис – произношение слов и значение от Пророка.

5. Определение хадис мутаватир:
а) хадис мутаватир – это правдивый хадис, в который невозможно не верить, его можно познавать и чувствовать, он был передан более 10 передатчиками;
б) хадис мутаватир – это хадис, который сказал Пророк и всегда его выполнял;
в) хадис мутаватир – это известный (машхур) хадис.

Тест выполняется на отдельном листе с напечатанными тестовыми заданиями, выдаваемом преподавателем, на котором нужно обвести правильный вариант ответа. Тест подписывается сверху следующим образом: фамилия, инициалы, № группы, дата.

Подготовка к групповой дискуссии

Групповая дискуссия — это одна из организационных форм познавательной деятельности обучающихся, позволяющая закрепить полученные ранее знания, восполнить недостающую информацию, сформировать умения решать проблемы, укрепить позиции, научить культуре ведения дискуссии. Тематика обсуждения выдается на первых занятиях. Подготовка осуществляется во внеаудиторное время. Регламент – 3-5 мин. на выступление. В оценивании результатов наравне с преподавателем принимают участие студенты группы.

Обсуждение проблемы (нравственной, политической, научной, профессиональной и др.) происходит коллективно, допускается корректная критика высказываний (мнений) своих сокурсников с обязательным приведением аргументов критики.

Участие каждого обучающегося в диалоге, обсуждении должно быть неформальным, но предметным.

Темы для обсуждения на групповой дискуссии

1. Правомерность критики передатчиков хадисов в исламской традиции; виды критики; условия и требования к критике; возможно-допустимые причины критики; терминология; категории критики и их терминология; категории оправдания и их терминология.

2. Выработка методики стратификации и датировки хадисов. Переводы сборников хадисов.

Незадолго до проведения групповой дискуссии преподаватель разделяет группу на несколько подгрупп, которая, согласно сценарию, будет представлять определенную точку зрения, информацию. При подготовке к групповой дискуссии студенту необходимо собрать материал по теме с помощью анализа научной литературы и источников.

Используя знание исторического, теологического и правового материала, исходя из изложенных изначальных концепций, каждая группа должна изложить свою точку зрения на обсуждаемый вопрос, подкрепив ее соответствующими аргументами.

Каждый из групп по очереди приводит аргументы в защиту своей позиции. Соответственно другая группа должна пытаться привести контраргументы, свидетельствующие о нецелесообразности, пагубности позиции предыдущей группы и стремится доказать, аргументированно изложить свою позицию.

Подготовка к промежуточной аттестации

Каждый учебный семестр заканчивается промежуточной аттестацией в виде зачетно-экзаменационной сессии. Подготовка к зачетно-экзаменационной сессии, сдача зачетов и экзаменов является также самостоятельной работой студента. Основное в подготовке к сессии – повторение всего учебного материала дисциплины, по которому необходимо сдавать зачет или экзамен. Только тот студент успевает, кто хорошо усвоил учебный материал. Если студент плохо работал в семестре, пропускал лекции, слушал их невнимательно, не конспектировал, не изучал рекомендованную литературу, то в процессе подготовки к сессии ему придется не повторять уже знакомое, а заново в короткий срок изучать весь учебный материал. Все это зачастую невозможно сделать из-за нехватки времени. Для такого студента подготовка к зачету или экзамену будет трудным, а иногда и непосильным делом, а конечный результат – возможное отчисление из учебного заведения.

Ознакомление обучающихся с процедурой и алгоритмом промежуточной аттестации и критериями оценивания происходит в течение первой недели начала изучения дисциплины.

Проведение предварительных консультаций.

Проверка ответов на задания в ходе устного экзамена.

Сообщение результатов оценивания обучающимся.

Оформление необходимой документации.

Экзамен – форма контроля промежуточной аттестации, в результате которого обучающийся получает оценку «отлично», «хорошо», удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Экзамен проводится по расписанию.

Цель экзамена – завершить курс изучения дисциплины, проверить сложившуюся у обучающегося систему знаний, понятий, отметить степень полученных знаний, определить сформированность компетенций.

Экзамен подводит итог знаний, умений и навыков обучающихся по дисциплине, всей учебной работы по данному предмету.

При подготовке к экзамену, прежде всего, необходимо запоминать определение каждого понятия, так как именно в нем фиксируются признаки, показывающие его сущность и позволяющие отличать данную категорию от других. В процессе заучивания определений конкретных понятий обучающийся «наращивает» знания. Каждая дисциплина имеет свою систему понятий, и обучающийся через запоминание конкретной учебной информации приобщается к данной системе, «поднимается» до ее уровня,

говорит на ее языке (не пытаясь объяснить суть той или иной категории с помощью обыденных слов).

Однако преподаватель на экзамене проверяет не столько уровень запоминания учебного материала, сколько то, как обучающийся понимает те или иные категории и реальные проблемы, как умеет мыслить, аргументировать, отстаивать определенную позицию, объяснять заученную дефиницию, применять имеющиеся знания при решении практической задачи.

Таким образом, необходимо разумно сочетать запоминание и понимание, простое воспроизводство учебной информации и работу мысли.

Для того чтобы быть уверенным на экзамене, необходимо ответы на наиболее трудные, с точки зрения обучающегося, вопросы подготовить заранее и тезисно записать. Запись включает дополнительные ресурсы памяти.

К экзамену по дисциплине необходимо начинать готовиться с первой лекции, так как материал, набираемый памятью постепенно, неоднократно подвергавшийся обсуждению, образует качественные знания, формирует необходимые компетенции.

При подготовке к экзамену следует пользоваться конспектами лекций, учебниками, учебно-методическими пособиями и интернет-ресурсами.

Экзамен по дисциплине проводится в устной форме путем выполнения экзаменационного задания.

На подготовку к устному ответу обучающегося дается 40-60 минут в зависимости от объема билета.

Использование средств связи, «шпаргалок», подсказок на экзамене является основанием для удаления обучающегося с экзамена а в экзаменационной ведомости проставляется оценка « «неудовлетворительно».

Для подготовки к экзамену (составления конспекта ответа) обучающийся должен иметь лист (несколько листов) формата А-4.

Лист (листы) формата А-4, на котором будет выполняться подготовка к ответу экзаменационного задания, должен быть подписан обучающимся в начале работы в правом верхнем углу. Здесь следует указать:

- Ф. И. О. обучающегося;
- группу, курс
- дату выполнения работы
- название дисциплины.

Страницы листов с ответами должны быть пронумерованы.

Билет состоит из 1 теоретического вопроса и 1 практико-ориентированного задания.

Теоретические вопросы:

1. Хадисоведение – как наука и ее разделы.
2. Хадис – как объект изучения в хадисоведении.
3. Роль Сунны в исламском шариате.
4. Виды хадисов с точки зрения наличия в них условий приема.
5. Хадис "сахих" и его условия.
6. Сподвижники и последователи.
7. Сборники достоверных хадисов.
8. Слабый (да‘иф) хадис.
9. Виды хадисов с точки зрения количества людей, передавших хадис.
10. Виды хадисов с точки зрения личности, к которой они возводятся.
11. Слабые хадисы по причине пропуска в цепочке передатчиков.
12. Слабые хадисы по причине отвода передатчика (потери передатчиком качества

праведности или его плохой памяти).
13. Хадис "мауду‘".
14. Наука о передающих хадисы.
15. Основные сборники хадисов (кутубу сита).
16. Какое место занимает творчество Посланника (иджтихад) в его Сунне и какое оно имеет отношение к исламскому праву?

Практико-ориентированные задания:

1. Что вы знаете о методах и способах сбора и передачи хадисов? Дайте общий обзор и анализ.
2. Расскажите о мусульманской традиции критики хадисов. Дайте общий обзор и анализ.
3. Объясните причину недовольства мусульман некоторыми трудами европейских востоковедов по хадисоведению. Дайте общий обзор и анализ.
4. Чему, на ваш взгляд, нужно уделять внимание при переводе хадисов с арабского языка на другие языки? Дайте общий обзор и анализ.
5. Почему мусульмане, когда говорят о Сунне, упоминают «нововведение»? И чем вызвана необходимость в этом упоминании? Дайте общий обзор и анализ.
6. Расскажите о важнейших трудах в области выявления и изучения ложных хадисов. Дайте общий обзор и анализ.
7. Объясните, почему мусульмане трепетно относятся к наследию Пророка вообще и его Сунне в особенности? Дайте общий обзор и анализ.
8. Какие принципы классификации хадисов вам известны? Дайте общий обзор и анализ.
9. Объясните значение понятий «иснад» и «матн». Для чего необходимо точное знание о них? Дайте общий обзор и анализ.
10. Расскажите о науке отвода и подтверждения. Какие труды наиболее известны в этом разделе хадисоведения? Дайте общий обзор и анализ.
11. Какое отношение имеет к Сунне хадис «ахад». Какие мнения существуют относительно использования таких хадисов? Дайте общий обзор и анализ.
12. Расскажите о различиях между Сунной и хадисами, а также между хадисами и словами сподвижников и их последователей. Дайте общий обзор и анализ.
13. Что вы знаете о ложных хадисах и об опасности, связанной с их широким распространением среди мусульман? Дайте общий обзор и анализ.
14. Почему сегодня мусульмане уделяют меньше внимания запоминанию и заучиванию иснадов? Дайте общий обзор и анализ.
15. Какую лепту в свете существующей классической литературы может внести современный мусульманин в выявление достоверных хадисов от остальных? Дайте общий обзор и анализ.
16. Почему мусульманин, читая хадисы должен воспринимать их как откровение, а не только как слова Пророка? Дайте общий обзор и анализ.

Система оценки успеваемости студентов

Для оценки успеваемости студентов в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет» разработана балльно-рейтинговая система. Основной задачей системы является учет не только результатов промежуточной аттестации (экзамена), но и текущей успеваемости студента по дисциплине.

Общий рейтинг по учебной дисциплине определяется по формуле:

Ро = Рт + Рпа,

где Ро – общий рейтинг, баллы; максимальный рейтинг - 100 баллов;

Рт – текущий рейтинг, баллы; максимальный рейтинг - 60 баллов;

Рпа – рейтинг промежуточной аттестации, баллы; максимальный рейтинг - 40 баллов.

Текущий рейтинг обучающегося по дисциплине (Рт) - количество рейтинговых баллов, набранных обучающимся в процессе освоения им материала учебной дисциплины в учебном семестре до промежуточной аттестации; оценка качества освоения отдельных составляющих учебной дисциплины и выполнения всех видов учебной работы, предусмотренных рабочей программой дисциплины (текущий контроль успеваемости обучающегося).

Рейтинг промежуточной аттестации по дисциплине (Рпа) – количество рейтинговых баллов, набранных обучающимся при проведении аттестационных испытаний промежуточной аттестации (экзамена).

Полученные значения общего рейтинга по учебной дисциплине обучающихся в баллах переводится в оценки, выставляемые по следующей шкале:

Количество баллов	Отметка за экзамен
80-100	Отлично
65-79	Хорошо
50-64	Удовлетворительно
0-49	Неудовлетворительно

ОБЩИЙ РЕЙТИНГ

по дисциплине

«Хадисоведение»

1. ТЕКУЩИЙ РЕЙТИНГ

1.1. Примерное распределение баллов по формам контрольных мероприятий

Тема дисциплины (в соответствии с РПД)	**Форма контрольного мероприятия**		
	Тест	Участие в дискуссии	Контрольная работа (реферат)
	Количество баллов (min – max)		
1. Введение	0-20	-	0-20
2. Хадис как особая форма передачи знания.		0-10	
3. Составление сборников хадисов и отношение мусульман к ним.		-	
4. Структура хадиса.		-	
5. Классификация сообщений с учётом того, в каком виде они дошли до нас.		-	

Тема дисциплины (в соответствии с РПД)	Форма контрольного мероприятия		
	Тест	Участие в дискуссии	Контрольная работа (реферат)
	Количество баллов (min – max)		
6. Классификация сообщений в зависимости от того, к кому они возводятся.		-	
7. Классификация отдельных сообщений *(хабар аль-āхāд)* по признаку их силы и слабости.		-	
8. Другие виды сообщений, которые по одним признакам могут считаться приемлемыми, а по другим – отвергаемыми.		0-10	
Итого	0-20	0-20	0-20
Всего	0-60		

1.2. Критерии оценивания контрольных мероприятий

1.2.1 Баллы за тестирование проставляются за правильные ответы на вопросы.

В зависимости от типа вопроса ответ считается правильным, если:

- в тестовом задании закрытой формы с выбором ответа выбран правильный ответ;
- в тестовом задании открытой формы дан правильный ответ;
- в тестовом задании на установление правильной последовательности установлена правильная последовательность;
- в тестовом задании на установление соответствия, если сопоставление произведено верно для всех пар.

В тесте по дисциплине предусмотрено 30 вопросов. 1 правильный ответ = 0,67 балла. Максимальное количество баллов – 20 баллов.

1.2.2 Оценивание выступления студента *на групповой дискуссии* производится следующим образом:

Критерий	Балл
Полнота и правильность суждений (точки зрения)	2
Высказывает собственное суждение по вопросу, аргументировано отвечает на вопросы оппонентов, формирует выводы	4
Демонстрирует предварительную информационную готовность к обсуждению	2
Соблюдает нормы литературной речи, использует профессиональную лексику	2
Итоговый максимальный балл	10

1.2.3. Оценивание выполнения контрольной работы (реферата) осуществляется следующим образом:

Показатели	Критерии
- актуальность проблемы и темы; - новизна и самостоятельность в постановке проблемы, в формулировании нового аспекта выбранной для анализа проблемы; - наличие авторской позиции, самостоятельность суждений.	1.Новизна реферированного текста Макс. – 4 балла
- соответствие плана теме реферата; - соответствие содержания теме и плану реферата; - полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; - обоснованность способов и методов работы с материалом; - умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; - умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы.	2. Степень раскрытия сущности проблемы Макс. – 4 балла
- круг, полнота использования литературных источников по проблеме;	3. Обоснованность

- привлечение новейших работ по проблеме (журнальные публикации, материалы сборников научных трудов и т.д.).	выбора источников Макс. – 4 балла
- правильное оформление ссылок на используемую литературу; - грамотность и культура изложения; - владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы; - соблюдение требований к объему реферата; - культура оформления: выделение абзацев.	4. Соблюдение требований к оформлению Макс. – 4 балла
- отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, стилистических погрешностей; - отсутствие опечаток, сокращений слов, кроме общепринятых; - литературный стиль.	5. Грамотность Макс. – 4 балла
ИТОГО	20 баллов

1.3. Дополнительные пояснения

1.3.1. **Минимальное количество баллов для допуска к экзамену – 30 баллов.** Невыполнение данного условия является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована до начала промежуточной аттестации (зачётно-экзаменационной сессии).

1.3.2. В случае пропуска/невыполнения мероприятий текущего контроля **по уважительным** причинам, подтвержденным соответствующими документами, обучающемуся предоставляется возможность набрать максимально возможное количество баллов по текущему рейтингу (60 баллов).

1.3.3. Обучающийся, не выполнивший обязательные контрольные мероприятия текущего контроля (все контрольные работы) **по неуважительной причине**, допускается к процедуре донабора баллов (до 30 баллов) с разрешения преподавателя до промежуточной аттестации и с разрешения деканата ИЭФ после промежуточной аттестации, предоставив письменное объяснение причин отсутствия на аудиторных занятиях.

1.3.4. В случае **не ликвидации академической задолженности по текущему рейтингу**, преподаватель обязан поставить обучающемуся 0 баллов рейтинга промежуточной аттестации по учебной дисциплине (модулю).

1.3.5. Преподавателю предоставляется право **поощрять обучающихся за активность** (участие в научных конференциях, конкурсах, олимпиадах, научно-исследовательской работе, публикациях статей, выполнение заданий повышенной сложности и т.д., связанных с преподаваемой учебной дисциплиной) дополнительными баллами в количестве, не превышающем **10 баллов за семестр**. Поощрительные баллы суммируются с текущим рейтингом обучающегося. Если в сумме с дополнительными баллами текущий рейтинг превышает 60 баллов, то оставшиеся баллы переносятся в рейтинг промежуточной аттестации по учебной дисциплине при условии проведения экзамена/зачёта/зачёта с оценкой в устной или письменной форме по зачётно-экзаменационным билетам. Полученная сумма общего рейтинга не может превышать максимального значения - 100 баллов.

2. РЕЙТИНГ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. Примерное распределение баллов по формам контрольных мероприятий

2.1 Оценочные средства: экзамен.

2.2 *Экзамен* по дисциплине *«Хадисоведение»* проводится в устной форме по билетам.

Билет на экзамен включает в себя один теоретический вопрос и практико-ориентированное задание.

2.3 Система оценивания по оценочным средствам промежуточной аттестации

Форма и описание контрольного мероприятия	Балловая стоимость контрольного мероприятия	Критерии начисления баллов
Теоретический вопрос - индивидуальная деятельность обучающегося по концентрированному выражению накопленного знания. Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.	0-20 баллов	Полнота и последовательность ответа на вопрос (верное, четкое и достаточно глубокое изложение идей, понятий, фактов и т.д.), степень использования и понимания научных, нормативных источников, демонстрация умения анализировать материал, соблюдение норм литературной речи, использование профессиональной лексики
Практико-ориентированное задание Задание, в котором обучающемуся предлагают решить реальную профессионально-ориентированную ситуацию	0-20 баллов	Правильность ответа на вопросы задания, полнота и аргументированность ответа, наличие пояснений (анализа) предложенного решения задачи, применение понятийного аппарата, профессиональной терминологии.
Итого	0-40 баллов	

2.4 *Оценка за ответ на теоретический вопрос* определяется простым суммированием баллов:

Критерии оценки ответа на вопрос	*Количество баллов*
Полнота и последовательность ответа	0-4
Степень использования и понимания научных, нормативных источников	0-4
Умение анализировать материал	0-2
Соблюдение норм литературной речи	0-6
Владение профессиональной лексикой	0-4
Итого	0-20

2.5 *Оценивание практико-ориентированного задания* осуществляется следующим образом:

Критерии оценки практико-ориентированного задания	*Количество баллов*
Правильность ответа	0-4
Полнота и аргументированность	0-6
Наличие пояснений (анализа) предложенного решения задачи	0-6
Применение понятийного аппарата, профессиональной терминологии	0-4
Итого	0-20

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»

УТВЕРЖДАЮ
и.о. проректора по УМР
_____ В.В. Зубов

20.11.2024

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ И ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАДАНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

по дисциплине

Б1.О.26 ИСТОРИЯ РЕЛИГИЙ

Направление подготовки:
48.03.01 Теология

Направленность (профиль):
Исламская теология

Одобрены на заседании кафедры	Рассмотрены методической комиссией
Теологии	инженерно-экономического факультета
(название кафедры)	*(название факультета)*
Зав.кафедрой _____	Председатель _____
(подпись)	*(подпись)*
Бачинин И.В.	Мочалова Л.А.
(Фамилия И.О.)	*(Фамилия И.О.)*
Протокол №1 от 25.09.2024	Протокол №1 от 18.10.2024
(Дата)	*(Дата)*

Екатеринбург

Автор: Старостин А.Н., к. ист. н.

Оглавление

Освоение лекционного курса 4
Самостоятельное изучение тем курса....4
Ответы на вопросы для самопроверки (самоконтроля) 7
Подготовка к практическим (семинарским) занятиям....8
Подготовка к тестированию 9
Подготовка к групповой дискуссии....10
Подготовка к промежуточной аттестации 11
Система оценки успеваемости студентов 13

Освоение лекционного курса

Лекции по дисциплине дают основной теоретический материал, являющийся базой для восприятия практического материала. После прослушивания лекции необходимо обратиться к рекомендуемой литературе, прочитать соответствующие темы, уяснить основные термины, проблемные вопросы и подходы к их решению, а также рассмотреть дополнительный материал по теме.

Главное в период подготовки к лекционным занятиям – научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы. В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин.

Каждому студенту следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Одним из важных элементов освоения лекционного курса является самостоятельная работа на лекции. Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции. Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями.

Самостоятельное изучение тем курса

Самостоятельное изучение тем курса осуществляется на основе списка основной и рекомендуемой литературы к дисциплине. При работе с книгой необходимо научиться правильно ее читать, вести записи. Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования научного способа познания. Основные приемы можно свести к следующим:

• составить перечень книг, с которыми следует познакомиться;

• перечень должен быть систематизированным (что необходимо для семинаров, что для экзаменов, что пригодится для написания курсовых и выпускных квалификационных работ, а что выходит за рамками официальной учебной деятельности, и расширяет общую культуру);

• обязательно выписывать все выходные данные по каждой книге (при написании курсовых и дипломных работ это позволит экономить время);

• определить, какие книги (или какие главы книг) следует прочитать более внимательно, а какие – просто просмотреть;

• при составлении перечней литературы следует посоветоваться с преподавателями и научными руководителями, которые помогут сориентироваться, на что стоит обратить большее внимание, а на что вообще не стоит тратить время;

• все прочитанные книги, учебники и статьи следует конспектировать, но это не означает, что надо конспектировать «все подряд»: можно выписывать кратко основные идеи автора и иногда приводить наиболее яркие и показательные цитаты (с указанием страниц);

• если книга – собственная, то допускается делать на полях книги краткие пометки или же в конце книги, на пустых страницах просто сделать свой «предметный указатель», где отмечаются наиболее интересные мысли и обязательно указываются страницы в тексте автора;

• следует выработать способность «воспринимать» сложные тексты; для этого лучший прием – научиться «читать медленно», когда понятно каждое прочитанное слово (а если слово незнакомое, то либо с помощью словаря, либо с помощью преподавателя обязательно его узнать); Таким образом, чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации.

От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия. Грамотная работа с книгой, особенно если речь идет о научной литературе, предполагает соблюдение ряда правил, для овладения которыми необходимо настойчиво учиться. Это серьёзный, кропотливый труд. Прежде всего, при такой работе невозможен формальный, поверхностный подход. Не механическое заучивание, не простое накопление цитат, выдержек, а сознательное усвоение прочитанного, осмысление его, стремление дойти до сути – вот главное правило. Другое правило – соблюдение при работе над книгой определенной последовательности. Вначале следует ознакомиться с оглавлением, содержанием предисловия или введения. Это дает общую ориентировку, представление о структуре и вопросах, которые рассматриваются в книге.

Следующий этап – чтение. Первый раз целесообразно прочитать книгу с начала до конца, чтобы получить о ней цельное представление. При повторном чтении происходит постепенное глубокое осмысление каждой главы, критического материала и позитивного изложения; выделение основных идей, системы аргументов, наиболее ярких примеров и т.д. Непременным правилом чтения должно быть выяснение незнакомых слов, терминов, выражений, неизвестных имен, названий. Студенты с этой целью заводят специальные тетради или блокноты. Важная роль в связи с этим принадлежит библиографической подготовке студентов. Она включает в себя умение активно, быстро пользоваться научным аппаратом книги, справочными изданиями, каталогами, умение вести поиск необходимой информации, обрабатывать и систематизировать ее.

Выделяют четыре основные установки в чтении научного текста:

- информационно-поисковая (задача – найти, выделить искомую информацию);

- усваивающая (усилия читателя направлены на то, чтобы как можно полнее осознать и запомнить как сами сведения, излагаемые автором, так и всю логику его рассуждений);

- аналитико-критическая (читатель стремится критически осмыслить материал, проанализировав его, определив свое отношение к нему);

- творческая (создает у читателя готовность в том или ином виде – как отправной пункт для своих рассуждений, как образ для действия по аналогии и т.п. – использовать суждения автора, ход его мыслей, результат наблюдения, разработанную методику, дополнить их, подвергнуть новой проверке).

С наличием различных установок обращения к научному тексту связано существование и нескольких видов чтения:

- библиографическое – просматривание карточек каталога, рекомендательных списков, сводных списков журналов и статей за год и т.п.;

- просмотровое – используется для поиска материалов, содержащих нужную информацию, обычно к нему прибегают сразу после работы со списками литературы и каталогами, в результате такого просмотра читатель устанавливает, какие из источников будут использованы в дальнейшей работе;

- ознакомительное – подразумевает сплошное, достаточно подробное прочтение отобранных статей, глав, отдельных страниц, цель – познакомиться с характером информации, узнать, какие вопросы вынесены автором на рассмотрение, провести сортировку материала;

- изучающее – предполагает доскональное освоение материала; в ходе такого чтения проявляется доверие читателя к автору, готовность принять изложенную информацию, реализуется установка на предельно полное понимание материала;

- аналитико-критическое и творческое чтение – два вида чтения близкие между собой тем, что участвуют в решении исследовательских задач.

Первый из них предполагает направленный критический анализ, как самой информации, так и способов ее получения и подачи автором; второе – поиск тех суждений, фактов, по которым или в связи с которыми, читатель считает нужным высказать собственные мысли.

Из всех рассмотренных видов чтения основным для студентов является изучающее – именно оно позволяет в работе с учебной литературой накапливать знания в различных областях. Вот почему именно этот вид чтения в рамках учебной деятельности должен быть освоен в первую очередь. Кроме того, при овладении данным видом чтения формируются основные приемы, повышающие эффективность работы с научным текстом. Научная методика работы с литературой предусматривает также ведение записи прочитанного. Это позволяет привести в систему знания, полученные при чтении, сосредоточить внимание на главных положениях, зафиксировать, закрепить их в памяти, а при необходимости вновь обратиться к ним.

Основные виды систематизированной записи прочитанного:

- Аннотирование – предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), ее содержания, источников, характера и назначения.

- Планирование – краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала.

- Тезирование – лаконичное воспроизведение основных утверждений автора без привлечения фактического материала.

- Цитирование – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора.

- Конспектирование – краткое и последовательное изложение содержания прочитанного. Конспект – сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи. Поэтому умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта.

Как правильно составлять конспект? Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта. Выделите главное, составьте план, представляющий собой перечень заголовков, подзаголовков, вопросов, последовательно раскрываемых затем в конспекте. Это первый элемент конспекта. Вторым элементом конспекта являются тезисы. Тезис - это кратко сформулированное положение. Для лучшего усвоения и запоминания материала следует записывать тезисы своими словами. Тезисы, выдвигаемые в конспекте, нужно доказывать. Поэтому третий элемент конспекта - основные доводы, доказывающие истинность рассматриваемого тезиса. В конспекте могут быть положения и примеры. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны 15 распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля.

Конспектирование - наиболее сложный этап работы. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы. Конспект ускоряет повторение материала, экономит время при повторном, после определенного перерыва, обращении к уже знакомой работе. Учитывая индивидуальные особенности каждого студента, можно дать лишь некоторые, наиболее оправдавшие себя общие правила, с которыми преподаватель и обязан познакомить студентов:

1. Главное в конспекте не объем, а содержание. В нем должны быть отражены основные принципиальные положения источника, то новое, что внес его автор, основные методологические положения работы. Умение излагать мысли автора сжато, кратко и собственными словами приходит с опытом и знаниями. Но их накоплению помогает соблюдение одного важного правила – не торопиться записывать при первом же чтении, вносить в конспект лишь то, что стало ясным.

2. Форма ведения конспекта может быть самой разнообразной, она может изменяться, совершенствоваться. Но начинаться конспект всегда должен с указания полного наименования работы, фамилии автора, года и места издания; цитаты берутся в кавычки с обязательной ссылкой на страницу книги.

3. Конспект не должен быть «слепым», безликим, состоящим из сплошного текста. Особо важные места, яркие примеры выделяются цветным подчеркиванием, взятием в рамочку, оттенением, пометками на полях специальными знаками, чтобы можно было быстро найти нужное положение. Дополнительные материалы из других источников можно давать на полях, где записываются свои суждения, мысли, появившиеся уже после составления конспекта.

Ответы на вопросы для самопроверки (самоконтроля)

Самоконтроль студентов по освоению и накоплению знаний, формирование умений является составной частью самостоятельной работы. Самоконтроль знаний не требует руководства преподавателя, в тоже время прибегать к помощи преподавателя необходимо, так как это позволить студентам идти в верном направлении освоения курса.

Для самоконтроля знаний студенты должны:

а) изучить конспект лекции, литературу, указанную в плане проведения занятия пор данной теме, прочитать соответствующий раздел в учебнике;

б) изучить и законспектировать нормативные акты, рекомендованные преподавателем на лекции;

в) составить логическую схему ответа на каждый вопрос, обозначенный преподавателем на занятии или заданный в конце соответствующего раздела учебного пособия;

г) подобрать нормативные материалы (законы и иные нормативные акты органов власти и управления, приказы), если это требуется для ответа на вопрос;

д) подготовить тезисы ответов на вопросы, которые определяются для самопроверки знаний;

При самоконтроле знаний студентам необходимо широко использовать возможности Интернета, справочно-правовой системы «КонсультантПлюс», справочно-информационной системы «Гарант», научной электронной библиотеки «E-library», фондами научной библиотеки университета.

Список вопросов для самопроверки:

1 Сущность религии. Теории происхождения. Религия в системе культуры.
2 Религиозное сознание и религиозная деятельность.
3 Функции и роль религии.
4 Подходы к изучению религии. Классификация религий.
5 Особенности ранних форм религиозного сознания.
6 Возникновения и эволюция индуизма.
7 Основные направления и культовая практика индуизма.
8 Личность и учение Конфуция. Эволюция конфуцианства.
9 Основные понятия конфуцианской этики.
10 Жизнь и учение Лао-Цзы. Философские воззрения.
11 Эволюция верований и институтов даосизма.
12 Возникновение буддизма. Жизнь и деятельность Гаутамы Будды.
13 Социально-нравственный смысл идей буддизма. Мифология и вероучение буддизма.
14 Буддийский культ. Религиозная организация. Священные книги.
15 Разновидности буддизма.
16 Современное состояние буддизма. Буддизм в России.
17 Возникновение христианства.
18 Библия как священная книга христиан и исторический источник.
19 Современная организация христианских церквей
20 Христианская мораль.
21 История православия в Византии.
22 История православия в России.
23 Вероучение и культ русского православия.
24 Русская православная церковь в современных условиях.
25 Грузинская Православная Церковь и Армянская Апостольская Церковь.
26 Основные этапы истории католицизма.
27 Особенности вероучения и культа католицизма. Философия католицизма.
28 Структура и организация римско-католической церкви.
29 Современный Ватикан. Католицизм в России.
30 Возникновение и эволюция протестантизма.

Подготовка к практическим (семинарским) занятиям

Важной формой самостоятельной работы студента является систематическая и планомерная подготовка к практическому (семинарскому) занятию. После лекции студент

должен познакомиться с планом практических занятий и списком обязательной и дополнительной литературы, которую необходимо прочитать, изучить и законспектировать. Разъяснение по вопросам новой темы студенты получают у преподавателя в конце предыдущего практического занятия.

Подготовка к практическому занятию требует, прежде всего, чтения рекомендуемых источников и монографических работ, их реферирования, подготовки докладов и сообщений. Важным этапом в самостоятельной работе студента является повторение материала по конспекту лекции. Одна из главных составляющих внеаудиторной подготовки – работа с книгой. Она предполагает: внимательное прочтение, критическое осмысление содержания, обоснование собственной позиции по дискуссионным моментам, постановки интересующих вопросов, которые могут стать предметом обсуждения на семинаре.

В начале практического занятия должен присутствовать организационный момент и вступительная часть. Преподаватель произносит краткую вступительную речь, где формулируются основные вопросы и проблемы, способы их решения в процессе работы.

Практические занятия не повторяют, а существенно дополняют лекционные занятия, помогая студентам в подготовке к промежуточной аттестации. Практические занятия являются одной из важнейших форм обучения студентов: они позволяют студентам закрепить, углубить и конкретизировать знания по курсу, подготовиться к практической деятельности. В процессе работы на практических занятиях студент должен совершенствовать умения и навыки самостоятельного анализа источников и научной литературы, что необходимо для научно-исследовательской работы.

Одним из важных элементов практических занятий является изучение и анализ источников теологического, религиозного или правового характера, осуществляемый под руководством преподавателя, что необходимо для получения практических навыков в области научно-исследовательской, экспертно-консультативной и представительско-посреднической деятельности по окончании обучения.

Подготовка к тестированию

Тестирование - система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.

Тестовая система предусматривает вопросы / задания, на которые слушатель должен дать один или несколько вариантов правильного ответа из предложенного списка ответов. При поиске ответа необходимо проявлять внимательность. Прежде всего, следует иметь в виду, что в предлагаемом задании всегда будет один правильный и один неправильный ответ. Это оговаривается перед каждым тестовым вопросом. Всех правильных или всех неправильных ответов (если это специально не оговорено в формулировке вопроса) быть не может. Нередко в вопросе уже содержится смысловая подсказка, что правильным является только один ответ, поэтому при его нахождении продолжать дальнейшие поиски уже не требуется.

На отдельные тестовые задания не существует однозначных ответов, поскольку хорошее знание и понимание содержащегося в них материала позволяет найти такие ответы самостоятельно. Именно на это слушателям и следует ориентироваться, поскольку полностью запомнить всю получаемую информацию и в точности ее воспроизвести при ответе невозможно. Кроме того, вопросы в тестах могут быть обобщенными, не затрагивать каких-то деталей.

Тестовые задания сгруппированы по темам учебной дисциплины. Количество тестовых вопросов/заданий по каждой теме дисциплины определено так, чтобы быть достаточным для оценки знаний обучающегося по всему пройденному материалу.

При подготовке к тестированию студенту следует внимательно перечитать конспект лекций, основную и дополнительную литературу по той теме (разделу), по которому предстоит писать тест.

Образец тестового задания

№	Вопрос	Ответ
1	Когда сформировалось религиоведение как наука? А). Во 2-ой ½ XVIII в.; Б). В 1-ой ½ XIX в.; В). Во 2-ой ½ XIX в.; Г). В 1-ой ½ XX в.	В.
2	Как соотносятся религиоведение и история религий? А). История религии – часть религиоведения; Б). История религий – самостоятельная наука, за пределами религиоведения; В). История религий и религиоведение – это одна общая наука; Г). Религиоведение – часть истории религий.	А.
3	История религий – это: А). наука о религиозном мироотношении в истории человечества; Б). наука о психологии верующего в различных эпохах;В). наука о развитии религий во всех их проявлениях; Г). наука о сакральном в человеческой истории.	В.
4	Религия – это: А). порождение индивидуального сознания, обращенного к бесконечности; Б). особая форма духовной жизни, в которой устанавливается и освящается связь человека с сверхъестественным миром; В). Отражение действительности, в котором земные отношения переносятся в область неземных; Г). средство утешения и солидаризации людей под действием потусторонних сил.	Б.
5	Главной функцией религии является: А). терапевтическая функция (утешения); Б). ценностно-регулятивная (формирование религиозных ценностей); В). социально-объединительная; Г). мировоззренческая (знания мира и путей его освоения на основе религиозной веры).	Г.

Тест выполняется на отдельном листе с напечатанными тестовыми заданиями, выдаваемом преподавателем, на котором нужно обвести правильный вариант ответа. Тест подписывается сверху следующим образом: фамилия, инициалы, № группы, дата.

Подготовка к групповой дискуссии

Групповая дискуссия — это одна из организационных форм познавательной деятельности обучающихся, позволяющая закрепить полученные ранее знания, восполнить недостающую информацию, сформировать умения решать проблемы, укрепить позиции, научить культуре ведения дискуссии. Тематика обсуждения выдается на первых занятиях. Подготовка осуществляется во внеаудиторное время. Регламент – 3-5 мин. на выступление. В оценивании результатов наравне с преподавателем принимают участие студенты группы.

Обсуждение проблемы (нравственной, политической, научной, профессиональной и др.) происходит коллективно, допускается корректная критика высказываний (мнений) своих сокурсников с обязательным приведением аргументов критики.

Участие каждого обучающегося в диалоге, обсуждении должно быть неформальным, но предметным.

Темы для обсуждения на групповой дискуссии

1. Специфика древнеегипетской религии.
2. Учение о дао.
3. Причины возникновения конфуцианства.

4. Взаимосвязь синтоизма и конфуцианства.
5. Дуализм авестийских представлений.
6. Состав Ветхого Завета.
7. Специфика учения джайнов.
8.Специфика мировых религий.
9. Вероучение и культ махаяны.
10. Вероучение и культ хинаяны.
11.Особенности православия и католической церкви.
12. Основные течения протестантизма.
13. Причины возникновения и распространения ислама.
14. Особенности вероучения ислама.
15. Основные направления ислама и причины раскола.
16. Роль ислама в современном мире.
17. Современное кино и религия.
18. Гуманизм, духовная культура и религия.
19. Взаимовлияние религии и морали.
20. Определение духовной культуры.

Незадолго до проведения групповой дискуссии преподаватель разделяет группу на несколько подгрупп, которая, согласно сценарию, будет представлять определенную точку зрения, информацию. При подготовке к групповой дискуссии студенту необходимо собрать материал по теме с помощью анализа научной литературы и источников.

Используя знание исторического, теологического и правового материала, исходя из изложенных изначальных концепций, каждая группа должна изложить свою точку зрения на обсуждаемый вопрос, подкрепив ее соответствующими аргументами.

Каждый из групп по очереди приводит аргументы в защиту своей позиции. Соответственно другая группа должна пытаться привести контраргументы, свидетельствующие о нецелесообразности, пагубности позиции предыдущей группы и стремится доказать, аргументированно изложить свою позицию.

Подготовка к промежуточной аттестации

Каждый учебный семестр заканчивается промежуточной аттестацией в виде зачетно-экзаменационной сессии. Подготовка к зачетно-экзаменационной сессии, сдача зачетов и экзаменов является также самостоятельной работой студента. Основное в подготовке к сессии – повторение всего учебного материала дисциплины, по которому необходимо сдавать зачет или экзамен. Только тот студент успевает, кто хорошо усвоил учебный материал. Если студент плохо работал в семестре, пропускал лекции, слушал их невнимательно, не конспектировал, не изучал рекомендованную литературу, то в процессе подготовки к сессии ему придется не повторять уже знакомое, а заново в короткий срок изучать весь учебный материал. Все это зачастую невозможно сделать из-за нехватки времени. Для такого студента подготовка к зачету или экзамену будет трудным, а иногда и непосильным делом, а конечный результат – возможное отчисление из учебного заведения.

Ознакомление обучающихся с процедурой и алгоритмом промежуточной аттестации и критериями оценивания происходит в течение первой недели начала изучения дисциплины.

Проведение предварительных консультаций.

Проверка ответов на задания в ходе устного зачета.

Сообщение результатов оценивания обучающимся.

Оформление необходимой документации.

Зачет – форма контроля промежуточной аттестации, в результате которого обучающийся получает оценку «зачтено», «не зачтено».

Зачет проводится по расписанию.

Цель зачета – завершить курс изучения дисциплины, проверить сложившуюся у обучающегося систему знаний, понятий, отметить степень полученных знаний, определить сформированность компетенций.

Зачет подводит итог знаний, умений и навыков обучающихся по дисциплине, всей учебной работы по данному предмету.

При подготовке к зачету, прежде всего, необходимо запоминать определение каждого понятия, так как именно в нем фиксируются признаки, показывающие его сущность и позволяющие отличать данную категорию от других. В процессе заучивания определений конкретных понятий обучающийся «наращивает» знания. Каждая дисциплина имеет свою систему понятий, и обучающийся через запоминание конкретной учебной информации приобщается к данной системе, «поднимается» до ее уровня, говорит на ее языке (не пытаясь объяснить суть той или иной категории с помощью обыденных слов).

Однако преподаватель на зачете проверяет не столько уровень запоминания учебного материала, сколько то, как обучающийся понимает те или иные категории и реальные проблемы, как умеет мыслить, аргументировать, отстаивать определенную позицию, объяснять заученную дефиницию, применять имеющиеся знания при решении практической задачи.

Таким образом, необходимо разумно сочетать запоминание и понимание, простое воспроизводство учебной информации и работу мысли.

Для того чтобы быть уверенным на зачете, необходимо ответы на наиболее трудные, с точки зрения обучающегося, вопросы подготовить заранее и тезисно записать. Запись включает дополнительные ресурсы памяти.

К зачету по дисциплине необходимо начинать готовиться с первой лекции, так как материал, набираемый памятью постепенно, неоднократно подвергавшийся обсуждению, образует качественные знания, формирует необходимые компетенции.

При подготовке к зачету следует пользоваться конспектами лекций, учебниками, учебно-методическими пособиями и интернет-ресурсами.

Зачет по дисциплине проводится в устной форме путем выполнения зачетного задания.

На подготовку к устному ответу обучающегося дается 40-60 минут в зависимости от объема билета.

Использование средств связи, «шпаргалок», подсказок на зачете является основанием для удаления обучающегося с зачета а в зачетной ведомости проставляется оценка « «не зачтено».

Для подготовки к зачету (составления конспекта ответа) обучающийся должен иметь лист (несколько листов) формата А-4.

Лист (листы) формата А-4, на котором будет выполняться подготовка к ответу зачетного задания, должен быть подписан обучающимся в начале работы в правом верхнем углу. Здесь следует указать:

- Ф. И. О. обучающегося;
- группу, курс
- дату выполнения работы
- название дисциплины.

Страницы листов с ответами должны быть пронумерованы.

Билет состоит из 1 теоретического вопроса и 1 практико-ориентированного задания.

Теоретические вопросы:

1. Понятие религии (основные подходы). Соотношение религии и атеизма.
2. Религиозная вера и религиозный опыт. Социокультурные функции религии.
3. Проблема происхождения религии (основные подходы).
4. Ранние религиозные верования: анимизм, фетишизм, тотемизм и магия.
5. Религия и религии. Классификации религий, численность последователей.
6. Пантеон богов Древнего Египта. Концепции творения мира. Основные мифы.
7. Жречество и храмы египетской религии. Мумификация и ее религиозный смысл.
8. Религиозная литература Древнего Египта. «Книга мертвых», тексты пирамид и саркофагов.
9. Религиозная реформа Эхнатона, ее значение в развитии религиозных представлений Египта.
10. Особенности месопотамской религии. Мифы об Инанне и Думузи, Мардуке и Тиамат.

Практико-ориентированные задания:

1. Опишите «Вселенские» формы зороастризма: митраизм и манихейство.
2. Опишите религиозные идеи Древнего Китая. Культ легендарного первопредка Шань-ди. Культ предков. Культ неба и земли. Учение о первостихиях и первоэлементах инь-ян.
3. Опишите конфуцианство: учение, этическая и религиозная практика. Китайский синкретизм.
4. Опишите даосизм: учение и религиозная практика. Китайский синкретизм.
5. Сравните Священное Писание и Священное Предание иудаизма. Танах.
6. Опишите раввинистический иудаизм: учение и культ.
7. Опишите современные течения в иудаизме.
8. Опишите еврейская мистику. Каббала.
9. Опишите мировые религии (определение и критерии принадлежности). Статистическая характеристика мировых религий.
10. Опишите возникновение буддизма. Личность и учение Будды Шакьямуни. Четыре благородные истины и восьмеричный путь спасения.

Система оценки успеваемости студентов

Для оценки успеваемости студентов в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет» разработана балльно-рейтинговая система. Основной задачей системы является учет не только результатов промежуточной аттестации (зачета), но и текущей успеваемости студента по дисциплине.

Общий рейтинг по учебной дисциплине определяется по формуле:

Ро = Рт + Рпа,

где Ро – общий рейтинг, баллы; максимальный рейтинг - 100 баллов;

Рт – текущий рейтинг, баллы; максимальный рейтинг - 60 баллов;

Рпа – рейтинг промежуточной аттестации, баллы; максимальный рейтинг - 40 баллов.

Текущий рейтинг обучающегося по дисциплине (Рт) - количество рейтинговых баллов, набранных обучающимся в процессе освоения им материала учебной дисциплины в учебном семестре до промежуточной аттестации; оценка качества освоения отдельных составляющих учебной дисциплины и выполнения всех видов учебной работы, предусмотренных рабочей программой дисциплины (текущий контроль успеваемости обучающегося).

Рейтинг промежуточной аттестации по дисциплине (Рпа) – количество рейтинговых баллов, набранных обучающимся при проведении аттестационных испытаний промежуточной аттестации (зачета).

Полученные значения общего рейтинга по учебной дисциплине обучающихся в баллах переводится в оценки, выставляемые по следующей шкале:

Количество баллов	Отметка о зачёте
80-100	Зачтено
65-79	
50-64	
0-49	Не зачтено

ОБЩИЙ РЕЙТИНГ
по дисциплине
«История религий»

1. ТЕКУЩИЙ РЕЙТИНГ

1.1. Примерное распределение баллов по формам контрольных мероприятий

Тема дисциплины (в соответствии с РПД)	**Форма контрольного мероприятия**	
	Тест	Участие в дискуссии
	Количество баллов (min – max)	
1. Сущность и специфика религии	0-40	0-10
2. Первобытные религиозные верования		-
3. Древнейшие и национально-государственные религии		-
4. Возникновение и становление христианства		0-10
5. Католицизм		-
6. Протестантизм		-
7. Православие. Русское православие		-
8. Ислам		
9. Буддизм		
10. Новые религиозные движения и тоталитарные секты в современном мире и России		
Итого	0-40	0-20
Всего	0-60	

1.2. Критерии оценивания контрольных мероприятий

1.2.1 Баллы за тестирование проставляются за правильные ответы на вопросы.

В зависимости от типа вопроса ответ считается правильным, если:

- в тестовом задании закрытой формы с выбором ответа выбран правильный ответ;
- в тестовом задании открытой формы дан правильный ответ;
- в тестовом задании на установление правильной последовательности установлена правильная последовательность;
- в тестовом задании на установление соответствия, если сопоставление произведено верно для всех пар.

В тесте по дисциплине предусмотрено 91 вопрос. 1 правильный ответ = 0,44 балла. Максимальное количество баллов – 40 баллов.

1.2.2 Оценивание выступления студента *на групповой дискуссии* производится следующим образом:

Критерий	Балл
Полнота и правильность суждений (точки зрения)	2
Высказывает собственное суждение по вопросу, аргументировано отвечает на вопросы оппонентов, формирует выводы	4
Демонстрирует предварительную информационную готовность к обсуждению	2
Соблюдает нормы литературной речи, использует профессиональную лексику	2
Итоговый максимальный балл	10

1.3. Дополнительные пояснения

1.3.1. **Минимальное количество баллов для допуска к зачету – 30 баллов.** Невыполнение данного условия является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована до начала промежуточной аттестации (зачётно-экзаменационной сессии).

1.3.2. В случае пропуска/невыполнения мероприятий текущего контроля **по уважительным** причинам, подтвержденным соответствующими документами, обучающемуся предоставляется возможность набрать максимально возможное количество баллов по текущему рейтингу (60 баллов).

1.3.3. Обучающийся, не выполнивший обязательные контрольные мероприятия текущего контроля (все контрольные работы) **по неуважительной причине**, допускается к процедуре донабора баллов (до 30 баллов) с разрешения преподавателя до промежуточной аттестации и с разрешения деканата ИЭФ после промежуточной аттестации, предоставив письменное объяснение причин отсутствия на аудиторных занятиях.

1.3.4. В случае **не ликвидации академической задолженности по текущему рейтингу**, преподаватель обязан поставить обучающемуся 0 баллов рейтинга промежуточной аттестации по учебной дисциплине (модулю).

1.3.5. Преподавателю предоставляется право **поощрять обучающихся за активность** (участие в научных конференциях, конкурсах, олимпиадах, научно-исследовательской работе, публикациях статей, выполнение заданий повышенной сложности и т.д., связанных с преподаваемой учебной дисциплиной) дополнительными баллами в количестве, не превышающем **10 баллов за семестр**. Поощрительные баллы суммируются с текущим рейтингом обучающегося. Если в сумме с дополнительными баллами текущий рейтинг превышает 60 баллов, то оставшиеся баллы переносятся в рейтинг промежуточной аттестации по учебной дисциплине при условии проведения зачёта в устной или письменной форме по зачётно-экзаменационным билетам. Полученная сумма общего рейтинга не может превышать максимального значения - 100 баллов.

1.3.6. Если текущий рейтинг обучающегося составляет 50 и более баллов, преподаватель вправе выставить по учебной дисциплине (модулю) итоговую оценку «зачтено» без прохождения аттестационного испытания промежуточной аттестации (сдачи зачёта). В этом случае общим рейтингом по учебной дисциплине (модулю) считается количество баллов текущего рейтинга, а рейтинг промежуточной аттестации составляет 0 баллов.

2. РЕЙТИНГ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. Примерное распределение баллов по формам контрольных мероприятий

2.1 Оценочные средства: зачет.

2.2 *Зачет* по дисциплине *«История религий»* проводится в устной форме по билетам.

Билет на зачет включает в себя один теоретический вопрос и практико-ориентированное задание.

2.3 Система оценивания по оценочным средствам промежуточной аттестации

Форма и описание контрольного мероприятия	Балловая стоимость контрольного мероприятия	Критерии начисления баллов
Теоретический вопрос - индивидуальная деятельность обучающегося по концентрированному выражению накопленного знания. Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.	0-20 баллов	Полнота и последовательность ответа на вопрос (верное, четкое и достаточно глубокое изложение идей, понятий, фактов и т.д.), степень использования и понимания научных, нормативных источников, демонстрация умения анализировать материал, соблюдение норм литературной речи, использование профессиональной лексики
Практико-ориентированное задание Задание, в котором обучающемуся предлагают решить реальную профессионально-ориентированную ситуацию	0-20 баллов	Правильность ответа на вопросы задания, полнота и аргументированность ответа, наличие пояснений (анализа) предложенного решения задачи, применение понятийного аппарата, профессиональной терминологии.
Итого	0-40 баллов	

2.4 *Оценка за ответ на теоретический вопрос* определяется простым суммированием баллов:

Критерии оценки ответа на вопрос	*Количество баллов*
Полнота и последовательность ответа	0-4
Степень использования и понимания научных, нормативных источников	0-4
Умение анализировать материал	0-2
Соблюдение норм литературной речи	0-6
Владение профессиональной лексикой	0-4
Итого	0-20

2.5 *Оценивание практико-ориентированного задания* осуществляется следующим образом:

Критерии оценки практико-ориентированного задания	*Количество баллов*
Правильность ответа	0-4
Полнота и аргументированность	0-6
Наличие пояснений (анализа) предложенного решения задачи	0-6
Применение понятийного аппарата, профессиональной терминологии	0-4
Итого	0-20

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»

УТВЕРЖДАЮ
и.о. проректора по УМР
_____ В.В. Зубов

20.11.2024

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ И ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАДАНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

по дисциплине

Б1.О.27 ОСНОВЫ ИСТОЧНИКОВЕДЕНИЯ

Направление подготовки:
48.03.01 Теология

Направленность (профиль):
Исламская теология

Одобрены на заседании кафедры	Рассмотрены методической комиссией
Теологии	инженерно-экономического факультета
(название кафедры)	*(название факультета)*
Зав.кафедрой _____	Председатель _____
(подпись)	*(подпись)*
Бачинин И.В.	Мочалова Л.А.
(Фамилия И.О.)	*(Фамилия И.О.)*
Протокол №1 от 25.09.2024	Протокол №1 от 18.10.2024
(Дата)	*(Дата)*

Екатеринбург

Автор: Сохибов С.О.

Оглавление

Освоение лекционного курса 4
Самостоятельное изучение тем курса....4
Ответы на вопросы для самопроверки (самоконтроля) 7
Подготовка к практическим (семинарским) занятиям....9
Подготовка к тестированию 9
Подготовка к групповой дискуссии....10
Подготовка к промежуточной аттестации 11
Система оценки успеваемости студентов 14

Освоение лекционного курса

Лекции по дисциплине дают основной теоретический материал, являющийся базой для восприятия практического материала. После прослушивания лекции необходимо обратиться к рекомендуемой литературе, прочитать соответствующие темы, уяснить основные термины, проблемные вопросы и подходы к их решению, а также рассмотреть дополнительный материал по теме.

Главное в период подготовки к лекционным занятиям – научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы. В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин.

Каждому студенту следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Одним из важных элементов освоения лекционного курса является самостоятельная работа на лекции. Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции. Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями.

Самостоятельное изучение тем курса

Самостоятельное изучение тем курса осуществляется на основе списка основной и рекомендуемой литературы к дисциплине. При работе с книгой необходимо научиться правильно ее читать, вести записи. Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования научного способа познания. Основные приемы можно свести к следующим:

• составить перечень книг, с которыми следует познакомиться;

• перечень должен быть систематизированным (что необходимо для семинаров, что для экзаменов, что пригодится для написания курсовых и выпускных квалификационных работ, а что выходит за рамками официальной учебной деятельности, и расширяет общую культуру);

• обязательно выписывать все выходные данные по каждой книге (при написании курсовых и дипломных работ это позволит экономить время);

• определить, какие книги (или какие главы книг) следует прочитать более внимательно, а какие – просто просмотреть;

• при составлении перечней литературы следует посоветоваться с преподавателями и научными руководителями, которые помогут сориентироваться, на что стоит обратить большее внимание, а на что вообще не стоит тратить время;

• все прочитанные книги, учебники и статьи следует конспектировать, но это не означает, что надо конспектировать «все подряд»: можно выписывать кратко основные идеи автора и иногда приводить наиболее яркие и показательные цитаты (с указанием страниц);

• если книга – собственная, то допускается делать на полях книги краткие пометки или же в конце книги, на пустых страницах просто сделать свой «предметный указатель», где отмечаются наиболее интересные мысли и обязательно указываются страницы в тексте автора;

• следует выработать способность «воспринимать» сложные тексты; для этого лучший прием – научиться «читать медленно», когда понятно каждое прочитанное слово (а если слово незнакомое, то либо с помощью словаря, либо с помощью преподавателя обязательно его узнать); Таким образом, чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации.

От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия. Грамотная работа с книгой, особенно если речь идет о научной литературе, предполагает соблюдение ряда правил, для овладения которыми необходимо настойчиво учиться. Это серьёзный, кропотливый труд. Прежде всего, при такой работе невозможен формальный, поверхностный подход. Не механическое заучивание, не простое накопление цитат, выдержек, а сознательное усвоение прочитанного, осмысление его, стремление дойти до сути – вот главное правило. Другое правило – соблюдение при работе над книгой определенной последовательности. Вначале следует ознакомиться с оглавлением, содержанием предисловия или введения. Это дает общую ориентировку, представление о структуре и вопросах, которые рассматриваются в книге.

Следующий этап – чтение. Первый раз целесообразно прочитать книгу с начала до конца, чтобы получить о ней цельное представление. При повторном чтении происходит постепенное глубокое осмысление каждой главы, критического материала и позитивного изложения; выделение основных идей, системы аргументов, наиболее ярких примеров и т.д. Непременным правилом чтения должно быть выяснение незнакомых слов, терминов, выражений, неизвестных имен, названий. Студенты с этой целью заводят специальные тетради или блокноты. Важная роль в связи с этим принадлежит библиографической подготовке студентов. Она включает в себя умение активно, быстро пользоваться научным аппаратом книги, справочными изданиями, каталогами, умение вести поиск необходимой информации, обрабатывать и систематизировать ее.

Выделяют четыре основные установки в чтении научного текста:

- информационно-поисковая (задача – найти, выделить искомую информацию);

- усваивающая (усилия читателя направлены на то, чтобы как можно полнее осознать и запомнить как сами сведения, излагаемые автором, так и всю логику его рассуждений);

- аналитико-критическая (читатель стремится критически осмыслить материал, проанализировав его, определив свое отношение к нему);

- творческая (создает у читателя готовность в том или ином виде – как отправной пункт для своих рассуждений, как образ для действия по аналогии и т.п. – использовать суждения автора, ход его мыслей, результат наблюдения, разработанную методику, дополнить их, подвергнуть новой проверке).

С наличием различных установок обращения к научному тексту связано существование и нескольких видов чтения:

- библиографическое – просматривание карточек каталога, рекомендательных списков, сводных списков журналов и статей за год и т.п.;

- просмотровое – используется для поиска материалов, содержащих нужную информацию, обычно к нему прибегают сразу после работы со списками литературы и каталогами, в результате такого просмотра читатель устанавливает, какие из источников будут использованы в дальнейшей работе;

- ознакомительное – подразумевает сплошное, достаточно подробное прочтение отобранных статей, глав, отдельных страниц, цель – познакомиться с характером информации, узнать, какие вопросы вынесены автором на рассмотрение, провести сортировку материала;

- изучающее – предполагает доскональное освоение материала; в ходе такого чтения проявляется доверие читателя к автору, готовность принять изложенную информацию, реализуется установка на предельно полное понимание материала;

- аналитико-критическое и творческое чтение – два вида чтения близкие между собой тем, что участвуют в решении исследовательских задач.

Первый из них предполагает направленный критический анализ, как самой информации, так и способов ее получения и подачи автором; второе – поиск тех суждений, фактов, по которым или в связи с которыми, читатель считает нужным высказать собственные мысли.

Из всех рассмотренных видов чтения основным для студентов является изучающее – именно оно позволяет в работе с учебной литературой накапливать знания в различных областях. Вот почему именно этот вид чтения в рамках учебной деятельности должен быть освоен в первую очередь. Кроме того, при овладении данным видом чтения формируются основные приемы, повышающие эффективность работы с научным текстом. Научная методика работы с литературой предусматривает также ведение записи прочитанного. Это позволяет привести в систему знания, полученные при чтении, сосредоточить внимание на главных положениях, зафиксировать, закрепить их в памяти, а при необходимости вновь обратиться к ним.

Основные виды систематизированной записи прочитанного:

- Аннотирование – предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), ее содержания, источников, характера и назначения.

- Планирование – краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала.

- Тезирование – лаконичное воспроизведение основных утверждений автора без привлечения фактического материала.

- Цитирование – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора.

- Конспектирование – краткое и последовательное изложение содержания прочитанного. Конспект – сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи. Поэтому умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта.

Как правильно составлять конспект? Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта. Выделите главное, составьте план, представляющий собой перечень заголовков, подзаголовков, вопросов, последовательно раскрываемых затем в конспекте. Это первый элемент конспекта. Вторым элементом конспекта являются тезисы. Тезис - это кратко сформулированное положение. Для лучшего усвоения и запоминания материала следует записывать тезисы своими словами. Тезисы, выдвигаемые в конспекте, нужно доказывать. Поэтому третий элемент конспекта - основные доводы, доказывающие истинность рассматриваемого тезиса. В конспекте могут быть положения и примеры. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны 15 распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля.

Конспектирование - наиболее сложный этап работы. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы. Конспект ускоряет повторение материала, экономит время при повторном, после определенного перерыва, обращении к уже знакомой работе. Учитывая индивидуальные особенности каждого студента, можно дать лишь некоторые, наиболее оправдавшие себя общие правила, с которыми преподаватель и обязан познакомить студентов:

1. Главное в конспекте не объем, а содержание. В нем должны быть отражены основные принципиальные положения источника, то новое, что внес его автор, основные методологические положения работы. Умение излагать мысли автора сжато, кратко и собственными словами приходит с опытом и знаниями. Но их накоплению помогает соблюдение одного важного правила – не торопиться записывать при первом же чтении, вносить в конспект лишь то, что стало ясным.

2. Форма ведения конспекта может быть самой разнообразной, она может изменяться, совершенствоваться. Но начинаться конспект всегда должен с указания полного наименования работы, фамилии автора, года и места издания; цитаты берутся в кавычки с обязательной ссылкой на страницу книги.

3. Конспект не должен быть «слепым», безликим, состоящим из сплошного текста. Особо важные места, яркие примеры выделяются цветным подчеркиванием, взятием в рамочку, оттенением, пометками на полях специальными знаками, чтобы можно было быстро найти нужное положение. Дополнительные материалы из других источников можно давать на полях, где записываются свои суждения, мысли, появившиеся уже после составления конспекта.

Ответы на вопросы для самопроверки (самоконтроля)

Самоконтроль студентов по освоению и накоплению знаний, формирование умений является составной частью самостоятельной работы. Самоконтроль знаний не требует руководства преподавателя, в тоже время прибегать к помощи преподавателя необходимо, так как это позволить студентам идти в верном направлении освоения курса.

Для самоконтроля знаний студенты должны:

а) изучить конспект лекции, литературу, указанную в плане проведения занятия пор данной теме, прочитать соответствующий раздел в учебнике;

б) изучить и законспектировать нормативные акты, рекомендованные преподавателем на лекции;

в) составить логическую схему ответа на каждый вопрос, обозначенный преподавателем на занятии или заданный в конце соответствующего раздела учебного пособия;

г) подобрать нормативные материалы (законы и иные нормативные акты органов власти и управления, приказы), если это требуется для ответа на вопрос;

д) подготовить тезисы ответов на вопросы, которые определяются для самопроверки знаний;

При самоконтроле знаний студентам необходимо широко использовать возможности Интернета, справочно-правовой системы «КонсультантПлюс», справочно-информационной системы «Гарант», научной электронной библиотеки «E-library», фондами научной библиотеки университета.

Список вопросов для самопроверки:

1. Татарские дореволюционные источники по исламу
2. Татарская периодическая печать в дореволюционной России (исламская тематика)
3. Источники по суфизму и исламской этике.
4. Мусульманские издательства России и Татарстана. Обзор литературы.
5. Исламские СМИ на территории Российской Федерации.
6. Аль-Худжвири и его произведение «Кашф аль-махджуб».
7. Англоязычные исламские СМИ в Интернете.
8. Богословские произведения Мусы Бигиева.
9. Богословские произведения Ризаэддина Фахруддина.
10. Богословское наследие А. Курсави.
11. Богословское наследие А. Утыз-Имяни.
12. Богословское наследие Ш. Марджани.
13. Детская исламская литература.
14. Дореволюционные татарские журналы.
15. Известные произведения мусульманских авторов в области естественных наук.
16. Известные труды российских исламоведов.
17. Издательская деятельность татар до революции 1917 года.
18. Исламские книги на русском языке о воспитании детей.
19. Исламские российские СМИ в Интернете.
20. Исламские энциклопедии: прошлое и современность.
21. Исторический жанр «Табакат».
22. «Китаб ат-таухид» имама аль-Матуриди.
23. Классический труд по коранистике – «аль-Иткан фи улюм аль-Куран».
24. Книга Мусы Бигиева «аль-Вашиа».
25. Литература ваххабитского толка.
26. Наследие Зейнуллы-ишана Расулева.
27. Наследие Мурада Рамзи.
28. Образец современной суфийской литературы – «Сокровищница благодатных знаний».
29. Произведения Ахмадхади Максуди.
30. Символ веры имама ан-Насафи и его толкования.
31. Современные исследования по исламу в Татарстане.
32. Современные исследования по суфизму.
33. Средневековая татарская литература и ее связь с исламом.
34. Суфийские сочинения имама аль-Газали.

35. Татарские произведения жанра «Рихлят».
36. Творчество российского исламского духовенства на русском языке.
37. Трактат «аль-Фикх аль-акбар».
38. Труды Галимджана Баруди.
39. Труды татарстанских имамов на татарском языке.
40. Художественная исламская литература.
41. Электронные исламские библиотеки.
42. Электронные сборники хадисов и их пользовательские возможности.

Подготовка к практическим (семинарским) занятиям

Важной формой самостоятельной работы студента является систематическая и планомерная подготовка к практическому (семинарскому) занятию. После лекции студент должен познакомиться с планом практических занятий и списком обязательной и дополнительной литературы, которую необходимо прочитать, изучить и законспектировать. Разъяснение по вопросам новой темы студенты получают у преподавателя в конце предыдущего практического занятия.

Подготовка к практическому занятию требует, прежде всего, чтения рекомендуемых источников и монографических работ, их реферирования, подготовки докладов и сообщений. Важным этапом в самостоятельной работе студента является повторение материала по конспекту лекции. Одна из главных составляющих внеаудиторной подготовки – работа с книгой. Она предполагает: внимательное прочтение, критическое осмысление содержания, обоснование собственной позиции по дискуссионным моментам, постановки интересующих вопросов, которые могут стать предметом обсуждения на семинаре.

В начале практического занятия должен присутствовать организационный момент и вступительная часть. Преподаватель произносит краткую вступительную речь, где формулируются основные вопросы и проблемы, способы их решения в процессе работы.

Практические занятия не повторяют, а существенно дополняют лекционные занятия, помогая студентам в подготовке к промежуточной аттестации. Практические занятия являются одной из важнейших форм обучения студентов: они позволяют студентам закрепить, углубить и конкретизировать знания по курсу, подготовиться к практической деятельности. В процессе работы на практических занятиях студент должен совершенствовать умения и навыки самостоятельного анализа источников и научной литературы, что необходимо для научно-исследовательской работы.

Одним из важных элементов практических занятий является изучение и анализ источников теологического, религиозного или правового характера, осуществляемый под руководством преподавателя, что необходимо для получения практических навыков в области научно-исследовательской, экспертно-консультативной и представительско-посреднической деятельности по окончании обучения.

Подготовка к тестированию

Тестирование - система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.

Тестовая система предусматривает вопросы / задания, на которые слушатель должен дать один или несколько вариантов правильного ответа из предложенного списка ответов. При поиске ответа необходимо проявлять внимательность. Прежде всего, следует иметь в виду, что в предлагаемом задании всегда будет один правильный и один неправильный ответ. Это оговаривается перед каждым тестовым вопросом. Всех правильных или всех неправильных ответов (если это специально не оговорено в формулировке вопроса) быть не может. Нередко в вопросе уже содержится смысловая

подсказка, что правильным является только один ответ, поэтому при его нахождении продолжать дальнейшие поиски уже не требуется.

На отдельные тестовые задания не существует однозначных ответов, поскольку хорошее знание и понимание содержащегося в них материала позволяет найти такие ответы самостоятельно. Именно на это слушателям и следует ориентироваться, поскольку полностью запомнить всю получаемую информацию и в точности ее воспроизвести при ответе невозможно. Кроме того, вопросы в тестах могут быть обобщенными, не затрагивать каких-то деталей.

Тестовые задания сгруппированы по темам учебной дисциплины. Количество тестовых вопросов/заданий по каждой теме дисциплины определено так, чтобы быть достаточным для оценки знаний обучающегося по всему пройденному материалу.

При подготовке к тестированию студенту следует внимательно перечитать конспект лекций, основную и дополнительную литературу по той теме (разделу), по которому предстоит писать тест.

Образец тестового задания

№	Вопрос	Ответ
1	Наиболее древняя форма отражения исторических событий: А)Устная народная традиция; Б)Летописи; В) Письма очевидцев событий	а
2	Что является одним из основополагающих принципов исламского права: 1. Дела оцениваются по их намерениям; 2. Приоритет прав человека; 3. Принцип законности.	1
3	Назовите книгу имама Мухйидди́на ан-Нава́ви 1. Семьдесят хадисов; 2. Сорок хадисов; 3 Девяносто девять хадисов.	2
4	Основные источники Ислама: 1. Коран и Сунна; 2. Коран, Сунна и Тора; 3. Коран.	1
5	Среди источников мусульманского права есть иджма, что означает 1. Мнение иноверцев; 2. Религиозные книги других религий; 3. Решение авторитетных мусульманских ученых по обсуждаемому вопросу	3

Тест выполняется на отдельном листе с напечатанными тестовыми заданиями, выдаваемом преподавателем, на котором нужно обвести правильный вариант ответа. Тест подписывается сверху следующим образом: фамилия, инициалы, № группы, дата.

Подготовка к групповой дискуссии

Групповая дискуссия — это одна из организационных форм познавательной деятельности обучающихся, позволяющая закрепить полученные ранее знания, восполнить недостающую информацию, сформировать умения решать проблемы, укрепить позиции, научить культуре ведения дискуссии. Тематика обсуждения выдается на первых занятиях. Подготовка осуществляется во внеаудиторное время. Регламент – 3-5 мин. на выступление. В оценивании результатов наравне с преподавателем принимают участие студенты группы.

Обсуждение проблемы (нравственной, политической, научной, профессиональной и др.) происходит коллективно, допускается корректная критика высказываний (мнений) своих сокурсников с обязательным приведением аргументов критики.

Участие каждого обучающегося в диалоге, обсуждении должно быть неформальным, но предметным.

Темы для обсуждения на групповой дискуссии

1. Арабо-мусульманское историческое наследие, жанры, видные произведения и авторы.
2. Исследования мусульманских ученых в области языка Корана, собирание лексики, отношение ученых к арабской поэзии.

Незадолго до проведения групповой дискуссии преподаватель разделяет группу на несколько подгрупп, которая, согласно сценарию, будет представлять определенную точку зрения, информацию. При подготовке к групповой дискуссии студенту необходимо собрать материал по теме с помощью анализа научной литературы и источников.

Используя знание исторического, теологического и правового материала, исходя из изложенных изначальных концепций, каждая группа должна изложить свою точку зрения на обсуждаемый вопрос, подкрепив ее соответствующими аргументами.

Каждый из групп по очереди приводит аргументы в защиту своей позиции. Соответственно другая группа должна пытаться привести контраргументы, свидетельствующие о нецелесообразности, пагубности позиции предыдущей группы и стремится доказать, аргументированно изложить свою позицию.

Подготовка к промежуточной аттестации

Каждый учебный семестр заканчивается промежуточной аттестацией в виде зачетно-экзаменационной сессии. Подготовка к зачетно-экзаменационной сессии, сдача зачетов и экзаменов является также самостоятельной работой студента. Основное в подготовке к сессии – повторение всего учебного материала дисциплины, по которому необходимо сдавать зачет или экзамен. Только тот студент успевает, кто хорошо усвоил учебный материал. Если студент плохо работал в семестре, пропускал лекции, слушал их невнимательно, не конспектировал, не изучал рекомендованную литературу, то в процессе подготовки к сессии ему придется не повторять уже знакомое, а заново в короткий срок изучать весь учебный материал. Все это зачастую невозможно сделать из-за нехватки времени. Для такого студента подготовка к зачету или экзамену будет трудным, а иногда и непосильным делом, а конечный результат – возможное отчисление из учебного заведения.

Ознакомление обучающихся с процедурой и алгоритмом промежуточной аттестации и критериями оценивания происходит в течение первой недели начала изучения дисциплины.

Проведение предварительных консультаций.

Проверка ответов на задания в ходе устного зачета.

Сообщение результатов оценивания обучающимся.

Оформление необходимой документации.

Зачет – форма контроля промежуточной аттестации, в результате которого обучающийся получает оценку «зачтено», «не зачтено».

Зачет проводится по расписанию.

Цель зачета – завершить курс изучения дисциплины, проверить сложившуюся у обучающегося систему знаний, понятий, отметить степень полученных знаний, определить сформированность компетенций.

Зачет подводит итог знаний, умений и навыков обучающихся по дисциплине, всей учебной работы по данному предмету.

При подготовке к зачету, прежде всего, необходимо запоминать определение каждого понятия, так как именно в нем фиксируются признаки, показывающие его сущность и позволяющие отличать данную категорию от других. В процессе заучивания определений конкретных понятий обучающийся «наращивает» знания. Каждая дисциплина имеет свою систему понятий, и обучающийся через запоминание конкретной учебной информации приобщается к данной системе, «поднимается» до ее уровня, говорит на ее языке (не пытаясь объяснить суть той или иной категории с помощью обыденных слов).

Однако преподаватель на зачете проверяет не столько уровень запоминания учебного материала, сколько то, как обучающийся понимает те или иные категории и реальные проблемы, как умеет мыслить, аргументировать, отстаивать определенную позицию, объяснять заученную дефиницию, применять имеющиеся знания при решении практической задачи.

Таким образом, необходимо разумно сочетать запоминание и понимание, простое воспроизводство учебной информации и работу мысли.

Для того чтобы быть уверенным на зачете, необходимо ответы на наиболее трудные, с точки зрения обучающегося, вопросы подготовить заранее и тезисно записать. Запись включает дополнительные ресурсы памяти.

К зачету по дисциплине необходимо начинать готовиться с первой лекции, так как материал, набираемый памятью постепенно, неоднократно подвергавшийся обсуждению, образует качественные знания, формирует необходимые компетенции.

При подготовке к зачету следует пользоваться конспектами лекций, учебниками, учебно-методическими пособиями и интернет-ресурсами.

Зачет по дисциплине проводится в устной форме путем выполнения зачетного задания.

На подготовку к устному ответу обучающегося дается 40-60 минут в зависимости от объема билета.

Использование средств связи, «шпаргалок», подсказок на зачете является основанием для удаления обучающегося с зачета а в зачетной ведомости проставляется оценка « «не зачтено».

Для подготовки к зачету (составления конспекта ответа) обучающийся должен иметь лист (несколько листов) формата А-4.

Лист (листы) формата А-4, на котором будет выполняться подготовка к ответу зачетного задания, должен быть подписан обучающимся в начале работы в правом верхнем углу. Здесь следует указать:

- Ф. И. О. обучающегося;
- группу, курс
- дату выполнения работы
- название дисциплины.

Страницы листов с ответами должны быть пронумерованы.

Билет состоит из 1 теоретического вопроса и 1 практико-ориентированного задания.

Теоретические вопросы:

1. Понятие «источник», отличие источника от исследования, значение источников в исследовании.

2. Проблема классификации источников, методика работы с источниками.

3. Источники ислама, поощрение исламом стремления к грамотности и знаниям, разнообразие и обилие арабо-мусульманских источников.

4. Ранняя письменная фиксация откровения Пророку Мухаммаду, краткая история собирания и редакции Корана.

5. Производство бумаги, первые медресе и учебные заведения мусульман.

6. Публичные и частные библиотеки.

7. Книжное дело, отношение к книгам в мусульманском мире.

8. Тафсиры по преданию.

9. Тафсиры по мнению.

10. Допустимость толкования на основе личного мнения (тавиль), два основных метода в толковании неоднозначных мест Корана.

11. Современные тафсиры.

12. Первые записи хадисов в эпоху Пророка.

13. Официальное разрешение на фиксацию и собирание хадисов, первые своды хадисов.

14. Понятие аль-кутуб ас-ситта, аль-кутуб ат-тиса, классификация сборников.

15. Сочинения по усуль аль-хадис, ранние и поздние, их особенности.

Практико-ориентированные задания:

1. Главнейшие источники исламского вероучения суннитского толка, акыды и матны, комментарии к ним. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

2. Мусульманская доксография раннего периода, Макалят аль-исламиййин. Структура, источники и содержание, классификация мусульманских общин и школ. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

3. Главные источники по исламскому праву мазхабов суннитского толка. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

4. Источники ханафитского мазхаба. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

5. Книга Назурат аль-хакк. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

6. Символ веры имама ан-Насафи и его толкования. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

7. Современные исследования по исламу в Татарстане. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

8. Современные исследования по суфизму. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

9. Средневековая татарская литература и ее связь с исламом. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

10. Суфийские сочинения имама аль-Газали. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

11. Татарские произведения жанра «Рихлят». Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

12. Творчество российского исламского духовенства на русском языке. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

13. Трактат «аль-Фикх аль-акбар». Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

14. Труды Галимджана Баруди. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

15. Труды татарстанских имамов на татарском языке. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

Система оценки успеваемости студентов

Для оценки успеваемости студентов в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет» разработана балльно-рейтинговая система. Основной задачей системы является учет не только результатов промежуточной аттестации (зачета), но и текущей успеваемости студента по дисциплине.

Общий рейтинг по учебной дисциплине определяется по формуле:

Ро = Рт + Рпа,

где Ро – общий рейтинг, баллы; максимальный рейтинг - 100 баллов;

Рт – текущий рейтинг, баллы; максимальный рейтинг - 60 баллов;

Рпа – рейтинг промежуточной аттестации, баллы; максимальный рейтинг - 40 баллов.

Текущий рейтинг обучающегося по дисциплине (Рт) - количество рейтинговых баллов, набранных обучающимся в процессе освоения им материала учебной дисциплины в учебном семестре до промежуточной аттестации; оценка качества освоения отдельных составляющих учебной дисциплины и выполнения всех видов учебной работы, предусмотренных рабочей программой дисциплины (текущий контроль успеваемости обучающегося).

Рейтинг промежуточной аттестации по дисциплине (Рпа) – количество рейтинговых баллов, набранных обучающимся при проведении аттестационных испытаний промежуточной аттестации (зачета).

Полученные значения общего рейтинга по учебной дисциплине обучающихся в баллах переводится в оценки, выставляемые по следующей шкале:

Количество баллов	Отметка о зачёте
80-100	Зачтено
65-79	
50-64	
0-49	Не зачтено

ОБЩИЙ РЕЙТИНГ

по дисциплине

«Основы источниковедения»

1. ТЕКУЩИЙ РЕЙТИНГ

1.1. Примерное распределение баллов по формам контрольных мероприятий

Тема дисциплины (в соответствии с РПД)	**Форма контрольного мероприятия**	
	Тест	Участие в дискуссии
	Количество баллов (min – max)	
1. Введение	0-40	-
2. Эпоха манускриптов		-
3. Основные стадии работы исследователя с источником		-
4. Толкование Корана (тафсир):		-
5. Коран как исторический источник		-
6. Собирание хадисов		-
7. Вероучение и доксография (аль-акыда, аль-фирак):		-

Тема дисциплины (в соответствии с РПД)	Форма контрольного мероприятия	
	Тест	Участие в дискуссии
	Количество баллов (min – max)	
8. Исламское право и его основы (фикх, усуль аль-фикх):		0-10
9. Исламская историография (тарих)		0-10
10. Филология и литература (ильм аль-люга, аль-адаб):		-
Итого	0-40	0-20
Всего	0-60	

1.2. Критерии оценивания контрольных мероприятий

1.2.1 Баллы за тестирование проставляются за правильные ответы на вопросы.

В зависимости от типа вопроса ответ считается правильным, если:

- в тестовом задании закрытой формы с выбором ответа выбран правильный ответ;
- в тестовом задании открытой формы дан правильный ответ;
- в тестовом задании на установление правильной последовательности установлена правильная последовательность;
- в тестовом задании на установление соответствия, если сопоставление произведено верно для всех пар.

В тесте по дисциплине предусмотрено 65 вопросов. 1 правильный ответ = 0,62 балла. Максимальное количество баллов – 40 баллов.

1.2.2 Оценивание выступления студента *на групповой дискуссии* производится следующим образом:

Критерий	Балл
Полнота и правильность суждений (точки зрения)	2
Высказывает собственное суждение по вопросу, аргументировано отвечает на вопросы оппонентов, формирует выводы	4
Демонстрирует предварительную информационную готовность к обсуждению	2
Соблюдает нормы литературной речи, использует профессиональную лексику	2
Итоговый максимальный балл	10

1.3. Дополнительные пояснения

1.3.1. **Минимальное количество баллов для допуска к зачету – 30 баллов.** Невыполнение данного условия является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована до начала промежуточной аттестации (зачётно-экзаменационной сессии).

1.3.2. В случае пропуска/невыполнения мероприятий текущего контроля **по уважительным** причинам, подтвержденным соответствующими документами, обучающемуся предоставляется возможность набрать максимально возможное количество баллов по текущему рейтингу (60 баллов).

1.3.3. Обучающийся, не выполнивший обязательные контрольные мероприятия текущего контроля (все контрольные работы) **по неуважительной причине**, допускается к процедуре донабора баллов (до 30 баллов) с разрешения преподавателя до промежуточной аттестации и с разрешения деканата ИЭФ после промежуточной аттестации, предоставив письменное объяснение причин отсутствия на аудиторных занятиях.

1.3.4. В случае **не ликвидации академической задолженности по текущему**

рейтингу, преподаватель обязан поставить обучающемуся 0 баллов рейтинга промежуточной аттестации по учебной дисциплине (модулю).

1.3.5. Преподавателю предоставляется право **поощрять обучающихся за активность** (участие в научных конференциях, конкурсах, олимпиадах, научно-исследовательской работе, публикациях статей, выполнение заданий повышенной сложности и т.д., связанных с преподаваемой учебной дисциплиной) дополнительными баллами в количестве, не превышающем **10 баллов за семестр**. Поощрительные баллы суммируются с текущим рейтингом обучающегося. Если в сумме с дополнительными баллами текущий рейтинг превышает 60 баллов, то оставшиеся баллы переносятся в рейтинг промежуточной аттестации по учебной дисциплине при условии проведения зачёта в устной или письменной форме по зачётно-экзаменационным билетам. Полученная сумма общего рейтинга не может превышать максимального значения - 100 баллов.

1.3.6. Если текущий рейтинг обучающегося составляет 50 и более баллов, преподаватель вправе выставить по учебной дисциплине (модулю) итоговую оценку «зачтено» без прохождения аттестационного испытания промежуточной аттестации (сдачи зачёта). В этом случае общим рейтингом по учебной дисциплине (модулю) считается количество баллов текущего рейтинга, а рейтинг промежуточной аттестации составляет 0 баллов.

2. РЕЙТИНГ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. Примерное распределение баллов по формам контрольных мероприятий

2.1 Оценочные средства: зачет.

2.2 *Зачет* по дисциплине **«Основы источниковедения»** проводится в устной форме по билетам.

Билет на зачет включает в себя один теоретический вопрос и практико-ориентированное задание.

2.3 Система оценивания по оценочным средствам промежуточной аттестации

Форма и описание контрольного мероприятия	Балловая стоимость контрольного мероприятия	Критерии начисления баллов
Теоретический вопрос - индивидуальная деятельность обучающегося по концентрированному выражению накопленного знания. Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.	0-20 баллов	Полнота и последовательность ответа на вопрос (верное, четкое и достаточно глубокое изложение идей, понятий, фактов и т.д.), степень использования и понимания научных, нормативных источников, демонстрация умения анализировать материал, соблюдение норм литературной речи, использование профессиональной лексики
Практико-ориентированное задание Задание, в котором обучающемуся предлагают решить реальную профессионально-ориентированную ситуацию	0-20 баллов	Правильность ответа на вопросы задания, полнота и аргументированность ответа, наличие пояснений (анализа) предложенного решения задачи, применение понятийного аппарата, профессиональной терминологии.
Итого	0-40 баллов	

2.4 *Оценка за ответ на теоретический вопрос* определяется простым суммированием баллов:

Критерии оценки ответа на вопрос	*Количество баллов*
Полнота и последовательность ответа	0-4
Степень использования и понимания научных, нормативных источников	0-4
Умение анализировать материал	0-2
Соблюдение норм литературной речи	0-6
Владение профессиональной лексикой	0-4
Итого	0-20

2.5 *Оценивание практико-ориентированного задания* осуществляется следующим образом:

Критерии оценки практико-ориентированного задания	*Количество баллов*
Правильность ответа	0-4
Полнота и аргументированность	0-6
Наличие пояснений (анализа) предложенного решения задачи	0-6
Применение понятийного аппарата, профессиональной терминологии	0-4
Итого	0-20

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»

УТВЕРЖДАЮ
и.о. проректора по УМР
_____В.В. Зубов

20.11.2024

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ И ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАДАНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

по дисциплине

Б1.О.28 РЕЛИГИОЗНЫЕ ТЕЧЕНИЯ ИСЛАМА

Направление подготовки:
48.03.01 Теология

Направленность (профиль):
Исламская теология

Одобрены на заседании кафедры	Рассмотрены методической комиссией
Теологии	инженерно-экономического факультета
(название кафедры)	*(название факультета)*
Зав.кафедрой _____	Председатель _____
(подпись)	*(подпись)*
Бачинин И.В.	Мочалова Л.А.
(Фамилия И.О.)	*(Фамилия И.О.)*
Протокол №1 от 25.09.2024	Протокол №1 от 18.10.2024
(Дата)	*(Дата)*

Екатеринбург

Автор: Гиндуллин Р.Р.

Оглавление

Самостоятельное изучение тем курса....4
Ответы на вопросы для самопроверки (самоконтроля) 7
Подготовка к практическим (семинарским) занятиям....8
Подготовка к тестированию 8
Подготовка к групповой дискуссии....9
Подготовка к промежуточной аттестации 10
Система оценки успеваемости студентов 12

Самостоятельное изучение тем курса

Самостоятельное изучение тем курса осуществляется на основе списка основной и рекомендуемой литературы к дисциплине. При работе с книгой необходимо научиться правильно ее читать, вести записи. Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования научного способа познания. Основные приемы можно свести к следующим:

• составить перечень книг, с которыми следует познакомиться;

• перечень должен быть систематизированным (что необходимо для семинаров, что для экзаменов, что пригодится для написания курсовых и выпускных квалификационных работ, а что выходит за рамками официальной учебной деятельности, и расширяет общую культуру);

• обязательно выписывать все выходные данные по каждой книге (при написании курсовых и дипломных работ это позволит экономить время);

• определить, какие книги (или какие главы книг) следует прочитать более внимательно, а какие – просто просмотреть;

• при составлении перечней литературы следует посоветоваться с преподавателями и научными руководителями, которые помогут сориентироваться, на что стоит обратить большее внимание, а на что вообще не стоит тратить время;

• все прочитанные книги, учебники и статьи следует конспектировать, но это не означает, что надо конспектировать «все подряд»: можно выписывать кратко основные идеи автора и иногда приводить наиболее яркие и показательные цитаты (с указанием страниц);

• если книга – собственная, то допускается делать на полях книги краткие пометки или же в конце книги, на пустых страницах просто сделать свой «предметный указатель», где отмечаются наиболее интересные мысли и обязательно указываются страницы в тексте автора;

• следует выработать способность «воспринимать» сложные тексты; для этого лучший прием – научиться «читать медленно», когда понятно каждое прочитанное слово (а если слово незнакомое, то либо с помощью словаря, либо с помощью преподавателя обязательно его узнать); Таким образом, чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации.

От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия. Грамотная работа с книгой, особенно если речь идет о научной литературе, предполагает соблюдение ряда правил, для овладения которыми необходимо настойчиво учиться. Это серьёзный, кропотливый труд. Прежде всего, при такой работе невозможен формальный, поверхностный подход. Не механическое заучивание, не простое накопление цитат, выдержек, а сознательное усвоение прочитанного, осмысление его, стремление дойти до сути – вот главное правило. Другое правило – соблюдение при работе над книгой определенной последовательности. Вначале следует ознакомиться с оглавлением, содержанием предисловия или введения. Это дает общую ориентировку, представление о структуре и вопросах, которые рассматриваются в книге.

Следующий этап – чтение. Первый раз целесообразно прочитать книгу с начала до конца, чтобы получить о ней цельное представление. При повторном чтении происходит постепенное глубокое осмысление каждой главы, критического материала и позитивного изложения; выделение основных идей, системы аргументов, наиболее ярких примеров и т.д. Непременным правилом чтения должно быть выяснение незнакомых слов, терминов, выражений, неизвестных имен, названий. Студенты с этой целью заводят специальные

тетради или блокноты. Важная роль в связи с этим принадлежит библиографической подготовке студентов. Она включает в себя умение активно, быстро пользоваться научным аппаратом книги, справочными изданиями, каталогами, умение вести поиск необходимой информации, обрабатывать и систематизировать ее.

Выделяют четыре основные установки в чтении научного текста:

- информационно-поисковая (задача – найти, выделить искомую информацию);
- усваивающая (усилия читателя направлены на то, чтобы как можно полнее осознать и запомнить как сами сведения, излагаемые автором, так и всю логику его рассуждений);
- аналитико-критическая (читатель стремится критически осмыслить материал, проанализировав его, определив свое отношение к нему);
- творческая (создает у читателя готовность в том или ином виде – как отправной пункт для своих рассуждений, как образ для действия по аналогии и т.п. – использовать суждения автора, ход его мыслей, результат наблюдения, разработанную методику, дополнить их, подвергнуть новой проверке).

С наличием различных установок обращения к научному тексту связано существование и нескольких видов чтения:

- библиографическое – просматривание карточек каталога, рекомендательных списков, сводных списков журналов и статей за год и т.п.;
- просмотровое – используется для поиска материалов, содержащих нужную информацию, обычно к нему прибегают сразу после работы со списками литературы и каталогами, в результате такого просмотра читатель устанавливает, какие из источников будут использованы в дальнейшей работе;
- ознакомительное – подразумевает сплошное, достаточно подробное прочтение отобранных статей, глав, отдельных страниц, цель – познакомиться с характером информации, узнать, какие вопросы вынесены автором на рассмотрение, провести сортировку материала;
- изучающее – предполагает доскональное освоение материала; в ходе такого чтения проявляется доверие читателя к автору, готовность принять изложенную информацию, реализуется установка на предельно полное понимание материала;
- аналитико-критическое и творческое чтение – два вида чтения близкие между собой тем, что участвуют в решении исследовательских задач.

Первый из них предполагает направленный критический анализ, как самой информации, так и способов ее получения и подачи автором; второе – поиск тех суждений, фактов, по которым или в связи с которыми, читатель считает нужным высказать собственные мысли.

Из всех рассмотренных видов чтения основным для студентов является изучающее – именно оно позволяет в работе с учебной литературой накапливать знания в различных областях. Вот почему именно этот вид чтения в рамках учебной деятельности должен быть освоен в первую очередь. Кроме того, при овладении данным видом чтения формируются основные приемы, повышающие эффективность работы с научным текстом. Научная методика работы с литературой предусматривает также ведение записи прочитанного. Это позволяет привести в систему знания, полученные при чтении, сосредоточить внимание на главных положениях, зафиксировать, закрепить их в памяти, а при необходимости вновь обратиться к ним.

Основные виды систематизированной записи прочитанного:

- Аннотирование – предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), ее содержания, источников, характера и назначения.
- Планирование – краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала.
- Тезирование – лаконичное воспроизведение основных утверждений автора без привлечения фактического материала.

- Цитирование – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора.

- Конспектирование – краткое и последовательное изложение содержания прочитанного. Конспект – сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи. Поэтому умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта.

Как правильно составлять конспект? Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта. Выделите главное, составьте план, представляющий собой перечень заголовков, подзаголовков, вопросов, последовательно раскрываемых затем в конспекте. Это первый элемент конспекта. Вторым элементом конспекта являются тезисы. Тезис - это кратко сформулированное положение. Для лучшего усвоения и запоминания материала следует записывать тезисы своими словами. Тезисы, выдвигаемые в конспекте, нужно доказывать. Поэтому третий элемент конспекта - основные доводы, доказывающие истинность рассматриваемого тезиса. В конспекте могут быть положения и примеры. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны 15 распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля.

Конспектирование - наиболее сложный этап работы. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы. Конспект ускоряет повторение материала, экономит время при повторном, после определенного перерыва, обращении к уже знакомой работе. Учитывая индивидуальные особенности каждого студента, можно дать лишь некоторые, наиболее оправдавшие себя общие правила, с которыми преподаватель и обязан познакомить студентов:

1. Главное в конспекте не объем, а содержание. В нем должны быть отражены основные принципиальные положения источника, то новое, что внес его автор, основные методологические положения работы. Умение излагать мысли автора сжато, кратко и собственными словами приходит с опытом и знаниями. Но их накоплению помогает соблюдение одного важного правила – не торопиться записывать при первом же чтении, вносить в конспект лишь то, что стало ясным.

2. Форма ведения конспекта может быть самой разнообразной, она может изменяться, совершенствоваться. Но начинаться конспект всегда должен с указания полного наименования работы, фамилии автора, года и места издания; цитаты берутся в кавычки с обязательной ссылкой на страницу книги.

3. Конспект не должен быть «слепым», безликим, состоящим из сплошного текста. Особо важные места, яркие примеры выделяются цветным подчеркиванием, взятием в рамочку, оттенением, пометками на полях специальными знаками, чтобы можно было быстро найти нужное положение. Дополнительные материалы из других источников можно давать на полях, где записываются свои суждения, мысли, появившиеся уже после составления конспекта.

Ответы на вопросы для самопроверки (самоконтроля)

Самоконтроль студентов по освоению и накоплению знаний, формирование умений является составной частью самостоятельной работы. Самоконтроль знаний не требует руководства преподавателя, в тоже время прибегать к помощи преподавателя необходимо, так как это позволить студентам идти в верном направлении освоения курса.

Для самоконтроля знаний студенты должны:

а) изучить конспект лекции, литературу, указанную в плане проведения занятия пор данной теме, прочитать соответствующий раздел в учебнике;

б) изучить и законспектировать нормативные акты, рекомендованные преподавателем на лекции;

в) составить логическую схему ответа на каждый вопрос, обозначенный преподавателем на занятии или заданный в конце соответствующего раздела учебного пособия;

г) подобрать нормативные материалы (законы и иные нормативные акты органов власти и управления, приказы), если это требуется для ответа на вопрос;

д) подготовить тезисы ответов на вопросы, которые определяются для самопроверки знаний;

При самоконтроле знаний студентам необходимо широко использовать возможности Интернета, справочно-правовой системы «КонсультантПлюс», справочно-информационной системы «Гарант», научной электронной библиотеки «E-library», фондами научной библиотеки университета.

Список вопросов для самопроверки:

Правоверие и заблуждение в исламе.

2. Классификации религиозных течений и групп в исламе.
3. Средневековые источники исламской доксографической литературы.
4. Современные методики изучения религиозных групп в исламе.
5. Источники хадиса о расколе на 73 группы.
6. Аяты Корана, где упоминается термин «фирка».
7. Аяты Корана, призывающие к единству мусульман.
8. Хадисы, повествующие о появлении сект.
9. Хадисы, призывающие к единству мусульман.
10. Разнобразие с точки зрения Корана.
11. Исследования по религиозным течениям и группам в исламе.
12. Что изучают исследователи, исследуя определенную религиозную группу или течение в исламе?
13. Ахмадиты.
14. Кораниты.
15. Движение аль-Васатыййа.
16. Деобандиййа.
17. Духовные управления мусульман в России.
18. Джадидизм и кадимизм.
19. Хабашиты.
20. Мутазилитские воззрения в трудах мусульманских мыслителей.
21. Ханафизм.
22. Что собой представляют сунниты на современной карте мира?
23. Суннитские сайты и каналы.
24. Каким образом шииты представлены в исламском мире?
25. Отличия суннитов и шиитов.
26. Отличия разных групп шиизма.

27. Отличия разных групп хариджитов.
28. Неохариджизм.
29. Современная полемика с шиитами в интернете.
30. Шиитские сайты и каналы.
31. Сайты и каналы ибадитов.
32. Бахаи.
33. Нусайриты.

Подготовка к практическим (семинарским) занятиям

Важной формой самостоятельной работы студента является систематическая и планомерная подготовка к практическому (семинарскому) занятию. После лекции студент должен познакомиться с планом практических занятий и списком обязательной и дополнительной литературы, которую необходимо прочитать, изучить и законспектировать. Разъяснение по вопросам новой темы студенты получают у преподавателя в конце предыдущего практического занятия.

Подготовка к практическому занятию требует, прежде всего, чтения рекомендуемых источников и монографических работ, их реферирования, подготовки докладов и сообщений. Важным этапом в самостоятельной работе студента является повторение материала по конспекту лекции. Одна из главных составляющих внеаудиторной подготовки – работа с книгой. Она предполагает: внимательное прочтение, критическое осмысление содержания, обоснование собственной позиции по дискуссионным моментам, постановки интересующих вопросов, которые могут стать предметом обсуждения на семинаре.

В начале практического занятия должен присутствовать организационный момент и вступительная часть. Преподаватель произносит краткую вступительную речь, где формулируются основные вопросы и проблемы, способы их решения в процессе работы.

Практические занятия не повторяют, а существенно дополняют лекционные занятия, помогая студентам в подготовке к промежуточной аттестации. Практические занятия являются одной из важнейших форм обучения студентов: они позволяют студентам закрепить, углубить и конкретизировать знания по курсу, подготовиться к практической деятельности. В процессе работы на практических занятиях студент должен совершенствовать умения и навыки самостоятельного анализа источников и научной литературы, что необходимо для научно-исследовательской работы.

Одним из важных элементов практических занятий является изучение и анализ источников теологического, религиозного или правового характера, осуществляемый под руководством преподавателя, что необходимо для получения практических навыков в области научно-исследовательской, экспертно-консультативной и представительско-посреднической деятельности по окончании обучения.

Подготовка к тестированию

Тестирование - система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.

Тестовая система предусматривает вопросы / задания, на которые слушатель должен дать один или несколько вариантов правильного ответа из предложенного списка ответов. При поиске ответа необходимо проявлять внимательность. Прежде всего, следует иметь в виду, что в предлагаемом задании всегда будет один правильный и один неправильный ответ. Это оговаривается перед каждым тестовым вопросом. Всех правильных или всех неправильных ответов (если это специально не оговорено в формулировке вопроса) быть не может. Нередко в вопросе уже содержится смысловая

подсказка, что правильным является только один ответ, поэтому при его нахождении продолжать дальнейшие поиски уже не требуется.

На отдельные тестовые задания не существует однозначных ответов, поскольку хорошее знание и понимание содержащегося в них материала позволяет найти такие ответы самостоятельно. Именно на это слушателям и следует ориентироваться, поскольку полностью запомнить всю получаемую информацию и в точности ее воспроизвести при ответе невозможно. Кроме того, вопросы в тестах могут быть обобщенными, не затрагивать каких-то деталей.

Тестовые задания сгруппированы по темам учебной дисциплины. Количество тестовых вопросов/заданий по каждой теме дисциплины определено так, чтобы быть достаточным для оценки знаний обучающегося по всему пройденному материалу.

При подготовке к тестированию студенту следует внимательно перечитать конспект лекций, основную и дополнительную литературу по той теме (разделу), по которому предстоит писать тест.

Образец тестового задания

№	Вопрос	Ответ
1	Годы жизни основателя движения Таблиг: 1. 1850-1927 2. 1876-1960 3. 1885-1944 4. 1905-1965	3
2	Саййида Кутба и его сторонников обвинили в покушении на 1. Гамаля Абдель Насера 2. Анвара Садата 3. Хосни Мубарака 4. Асада	1
3	Течение ваххабитов началось в регионе 1. Шам 2. Хиджжаз 3. Неджд 4. Тихама	3
4	Умар Абдар-Рахман (Омар Абдель Рахман) – духовный лидер организации 1. аль-Каида (альКаеда) 2. Лашкар-и Таиба 3. аль-Джамаа аль-Ислямиййа (аль-Гамаа альисламия) 4. аль-Джихад (аль-Гихад)	3
5	Основатель организации «ат-Такфир валь-Хиджра» по профессии являлся 1. Агрономом 2. Инженером 3. Врачом 4. школьным учителем	1

Тест выполняется на отдельном листе с напечатанными тестовыми заданиями, выдаваемом преподавателем, на котором нужно обвести правильный вариант ответа. Тест подписывается сверху следующим образом: фамилия, инициалы, № группы, дата.

Подготовка к групповой дискуссии

Групповая дискуссия — это одна из организационных форм познавательной деятельности обучающихся, позволяющая закрепить полученные ранее знания, восполнить недостающую информацию, сформировать умения решать проблемы, укрепить позиции, научить культуре ведения дискуссии. Тематика обсуждения выдается на первых занятиях. Подготовка осуществляется во внеаудиторное время. Регламент – 3-5 мин. на выступление. В оценивании результатов наравне с преподавателем принимают участие студенты группы.

Обсуждение проблемы (нравственной, политической, научной, профессиональной и др.) происходит коллективно, допускается корректная критика высказываний (мнений) своих сокурсников с обязательным приведением аргументов критики.

Участие каждого обучающегося в диалоге, обсуждении должно быть неформальным, но предметным.

Темы для обсуждения на групповой дискуссии

1. Правоверие и заблуждение в исламе.
2. Современные методики изучения религиозных групп в исламе.

Незадолго до проведения групповой дискуссии преподаватель разделяет группу на несколько подгрупп, которая, согласно сценарию, будет представлять определенную точку зрения, информацию. При подготовке к групповой дискуссии студенту необходимо собрать материал по теме с помощью анализа научной литературы и источников.

Используя знание исторического, теологического и правового материала, исходя из изложенных изначальных концепций, каждая группа должна изложить свою точку зрения на обсуждаемый вопрос, подкрепив ее соответствующими аргументами.

Каждый из групп по очереди приводит аргументы в защиту своей позиции. Соответственно другая группа должна пытаться привести контраргументы, свидетельствующие о нецелесообразности, пагубности позиции предыдущей группы и стремится доказать, аргументированно изложить свою позицию.

Подготовка к промежуточной аттестации

Каждый учебный семестр заканчивается промежуточной аттестацией в виде зачетно-экзаменационной сессии. Подготовка к зачетно-экзаменационной сессии, сдача зачетов и экзаменов является также самостоятельной работой студента. Основное в подготовке к сессии – повторение всего учебного материала дисциплины, по которому необходимо сдавать зачет или экзамен. Только тот студент успевает, кто хорошо усвоил учебный материал. Если студент плохо работал в семестре, пропускал лекции, слушал их невнимательно, не конспектировал, не изучал рекомендованную литературу, то в процессе подготовки к сессии ему придется не повторять уже знакомое, а заново в короткий срок изучать весь учебный материал. Все это зачастую невозможно сделать из-за нехватки времени. Для такого студента подготовка к зачету или экзамену будет трудным, а иногда и непосильным делом, а конечный результат – возможное отчисление из учебного заведения.

Ознакомление обучающихся с процедурой и алгоритмом промежуточной аттестации и критериями оценивания происходит в течение первой недели начала изучения дисциплины.

Проведение предварительных консультаций.

Проверка ответов на задания в ходе устного экзамена.

Сообщение результатов оценивания обучающимся.

Оформление необходимой документации.

Экзамен – форма контроля промежуточной аттестации, в результате которого обучающийся получает оценку «отлично», «хорошо», удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Экзамен проводится по расписанию.

Цель экзамена – завершить курс изучения дисциплины, проверить сложившуюся у обучающегося систему знаний, понятий, отметить степень полученных знаний, определить сформированность компетенций.

Экзамен подводит итог знаний, умений и навыков обучающихся по дисциплине, всей учебной работы по данному предмету.

При подготовке к экзамену, прежде всего, необходимо запоминать определение каждого понятия, так как именно в нем фиксируются признаки, показывающие его сущность и позволяющие отличать данную категорию от других. В процессе заучивания определений конкретных понятий обучающийся «наращивает» знания. Каждая дисциплина имеет свою систему понятий, и обучающийся через запоминание конкретной учебной информации приобщается к данной системе, «поднимается» до ее уровня, говорит на ее языке (не пытаясь объяснить суть той или иной категории с помощью обыденных слов).

Однако преподаватель на экзамене проверяет не столько уровень запоминания учебного материала, сколько то, как обучающийся понимает те или иные категории и реальные проблемы, как умеет мыслить, аргументировать, отстаивать определенную позицию, объяснять заученную дефиницию, применять имеющиеся знания при решении практической задачи.

Таким образом, необходимо разумно сочетать запоминание и понимание, простое воспроизводство учебной информации и работу мысли.

Для того чтобы быть уверенным на экзамене, необходимо ответы на наиболее трудные, с точки зрения обучающегося, вопросы подготовить заранее и тезисно записать. Запись включает дополнительные ресурсы памяти.

К экзамену по дисциплине необходимо начинать готовиться с первой лекции, так как материал, набираемый памятью постепенно, неоднократно подвергавшийся обсуждению, образует качественные знания, формирует необходимые компетенции.

При подготовке к экзамену следует пользоваться конспектами лекций, учебниками, учебно-методическими пособиями и интернет-ресурсами.

Экзамен по дисциплине проводится в устной форме путем выполнения экзаменационного задания.

На подготовку к устному ответу обучающегося дается 40-60 минут в зависимости от объема билета.

Использование средств связи, «шпаргалок», подсказок на экзамене является основанием для удаления обучающегося с экзамена а в экзаменационной ведомости проставляется оценка « «неудовлетворительно».

Для подготовки к экзамену (составления конспекта ответа) обучающийся должен иметь лист (несколько листов) формата А-4.

Лист (листы) формата А-4, на котором будет выполняться подготовка к ответу экзаменационного задания, должен быть подписан обучающимся в начале работы в правом верхнем углу. Здесь следует указать:

- Ф. И. О. обучающегося;
- группу, курс
- дату выполнения работы
- название дисциплины.

Страницы листов с ответами должны быть пронумерованы.

Билет состоит из 1 теоретического вопроса и 1 практико-ориентированного задания.

Теоретические вопросы:

1. Причины возникновения различных течений и сект в исламе.
2. Проблема «правоверия» и «заблуждения».
3. Мусульманская доксография: главные суннитские источники и их особенности.
4. Понятия ахль ас-сунна и ахль аль-ахва’, ахль ад-даляля.
5. Понятие асхаб/ахль аль-хадис и асхаб/ахль аль-бид'а.

6. Хадис о 73 общинах в исламе. Его варианты. Мнение ученых об этом хадисе.
7. Источники по исламской доксографии.
8. Ашариты, матуридиты, история возникновения, их основные воззрения.
9. Имам аль-Ашари и имам аль-Матуриди. Их вклад в науку вероучения.
10. Шииты, общие положения вероучения.
11. Исмаилиты, история возникновения, идеи и взгляды, особенности вероучения.
12. Зайдиты, история возникновения, идеи и взгляды, особенности вероучения.
13. Имамиты, история возникновения, идеи и взгляды, особенности вероучения.
14. Хариджиты, общие положения вероучения.
15. Ибадиты, история возникновения, идеи и взгляды, особенности вероучения.

Практико-ориентированные задания:

1. Правоверие и заблуждение в исламе. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
2. Классификации религиозных течений и групп в исламе. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
3. Средневековые источники исламской доксографической литературы. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
4. Современные методики изучения религиозных групп в исламе. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
5. Источники хадиса о расколе на 73 группы. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
6. Аяты Корана, где упоминается термин «фирка». Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
7. Аяты Корана, призывающие к единству мусульман. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
8. Хадисы, повествующие о появлении сект. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
9. Хадисы, призывающие к единству мусульман. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
10. Разнобразие с точки зрения Корана. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
11. Исследования по религиозным течениям и группам в исламе. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
12. Что изучают исследователи, исследуя определенную религиозную группу или течение в исламе? Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
13. Перечислите причины возникновения религиозных течений и групп в исламе? Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
14. Что означает понятие «фирка», «бид'а» и «даляля»? Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
15. В чем разница между понятиями «ифтирак» и «ихтиляф»? Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

Система оценки успеваемости студентов

Для оценки успеваемости студентов в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет» разработана балльно-рейтинговая система. Основной задачей системы является учет не только результатов промежуточной аттестации (экзамена), но и текущей успеваемости студента по дисциплине.

Общий рейтинг по учебной дисциплине определяется по формуле:

$$Ро = Рт + Рпа,$$

где Ро – общий рейтинг, баллы; максимальный рейтинг - 100 баллов;

Рт – текущий рейтинг, баллы; максимальный рейтинг - 60 баллов;

Рпа – рейтинг промежуточной аттестации, баллы; максимальный рейтинг - 40 баллов.

Текущий рейтинг обучающегося по дисциплине (Рт) - количество рейтинговых баллов, набранных обучающимся в процессе освоения им материала учебной дисциплины в учебном семестре до промежуточной аттестации; оценка качества освоения отдельных составляющих учебной дисциплины и выполнения всех видов учебной работы, предусмотренных рабочей программой дисциплины (текущий контроль успеваемости обучающегося).

Рейтинг промежуточной аттестации по дисциплине (Рпа) – количество рейтинговых баллов, набранных обучающимся при проведении аттестационных испытаний промежуточной аттестации (экзамена).

Полученные значения общего рейтинга по учебной дисциплине обучающихся в баллах переводится в оценки, выставляемые по следующей шкале:

Количество баллов	Отметка за экзамен
80-100	Отлично
65-79	Хорошо
50-64	Удовлетворительно
0-49	Неудовлетворительно

ОБЩИЙ РЕЙТИНГ

по дисциплине

«Религиозные течения ислама»

1. ТЕКУЩИЙ РЕЙТИНГ

1.1. Примерное распределение баллов по формам контрольных мероприятий

Тема дисциплины (в соответствии с РПД)	**Форма контрольного мероприятия**		
	Тест	Участие в дискуссии	Контрольная работа (реферат)
	Количество баллов (min – max)		
1. Вводное занятие. Феномен многообразия вероучительных направлений, течений и философских школ ислама.	0-20	-	0-20
2. Хариджизм		0-10	
3. Шиизм		-	
4. Суфизм		-	
5. Философские школы ислама		-	
6. Нетрадиционные религиозные		0-10	

Тема дисциплины (в соответствии с РПД)	Форма контрольного мероприятия		
	Тест	Участие в дискуссии	Контрольная работа (реферат)
	Количество баллов (min – max)		
движения исламского происхождения			
7. Исламские общины и движения		-	
Итого	0-40	0-20	0-20
Всего	0-60		

1.2. Критерии оценивания контрольных мероприятий

1.2.1 Баллы за тестирование проставляются за правильные ответы на вопросы.

В зависимости от типа вопроса ответ считается правильным, если:

- в тестовом задании закрытой формы с выбором ответа выбран правильный ответ;
- в тестовом задании открытой формы дан правильный ответ;
- в тестовом задании на установление правильной последовательности установлена правильная последовательность;
- в тестовом задании на установление соответствия, если сопоставление произведено верно для всех пар.

В тесте по дисциплине предусмотрено 100 вопросов. 1 правильный ответ = 0,2 балла. Максимальное количество баллов – 20 баллов.

1.2.2 Оценивание выступления студента *на групповой дискуссии* производится следующим образом:

Критерий	Балл
Полнота и правильность суждений (точки зрения)	2
Высказывает собственное суждение по вопросу, аргументировано отвечает на вопросы оппонентов, формирует выводы	4
Демонстрирует предварительную информационную готовность к обсуждению	2
Соблюдает нормы литературной речи, использует профессиональную лексику	2
Итоговый максимальный балл	10

1.2.3. Оценивание выполнения контрольной работы (реферата) осуществляется следующим образом:

Показатели	Критерии
- актуальность проблемы и темы; - новизна и самостоятельность в постановке проблемы, в формулировании нового аспекта выбранной для анализа проблемы; - наличие авторской позиции, самостоятельность суждений.	1.Новизна реферированного текста Макс. – 4 балла
- соответствие плана теме реферата; - соответствие содержания теме и плану реферата; - полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; - обоснованность способов и методов работы с материалом; - умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; - умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы.	2. Степень раскрытия сущности проблемы Макс. – 4 балла
- круг, полнота использования литературных источников по проблеме; - привлечение новейших работ по проблеме (журнальные публикации, материалы сборников научных трудов и т.д.).	3. Обоснованность выбора источников Макс. – 4 балла

- правильное оформление ссылок на используемую литературу; - грамотность и культура изложения; - владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы; - соблюдение требований к объему реферата; - культура оформления: выделение абзацев.	4. Соблюдение требований к оформлению Макс. – 4 балла
- отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, стилистических погрешностей; - отсутствие опечаток, сокращений слов, кроме общепринятых; - литературный стиль.	5. Грамотность Макс. – 4 балла
ИТОГО	20 баллов

1.3. Дополнительные пояснения

1.3.1. **Минимальное количество баллов для допуска к экзамену – 30 баллов.** Невыполнение данного условия является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована до начала промежуточной аттестации (зачётно-экзаменационной сессии).

1.3.2. В случае пропуска/невыполнения мероприятий текущего контроля **по уважительным** причинам, подтвержденным соответствующими документами, обучающемуся предоставляется возможность набрать максимально возможное количество баллов по текущему рейтингу (60 баллов).

1.3.3. Обучающийся, не выполнивший обязательные контрольные мероприятия текущего контроля (все контрольные работы) **по неуважительной причине**, допускается к процедуре донабора баллов (до 30 баллов) с разрешения преподавателя до промежуточной аттестации и с разрешения деканата ИЭФ после промежуточной аттестации, предоставив письменное объяснение причин отсутствия на аудиторных занятиях.

1.3.4. В случае **не ликвидации академической задолженности по текущему рейтингу**, преподаватель обязан поставить обучающемуся 0 баллов рейтинга промежуточной аттестации по учебной дисциплине (модулю).

1.3.5. Преподавателю предоставляется право **поощрять обучающихся за активность** (участие в научных конференциях, конкурсах, олимпиадах, научно-исследовательской работе, публикациях статей, выполнение заданий повышенной сложности и т.д., связанных с преподаваемой учебной дисциплиной) дополнительными баллами в количестве, не превышающем **10 баллов за семестр**. Поощрительные баллы суммируются с текущим рейтингом обучающегося. Если в сумме с дополнительными баллами текущий рейтинг превышает 60 баллов, то оставшиеся баллы переносятся в рейтинг промежуточной аттестации по учебной дисциплине при условии проведения экзамена/зачёта/зачёта с оценкой в устной или письменной форме по зачётно-экзаменационным билетам. Полученная сумма общего рейтинга не может превышать максимального значения - 100 баллов.

2. РЕЙТИНГ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. Примерное распределение баллов по формам контрольных мероприятий

2.1 Оценочные средства: экзамен.

2.2 *Экзамен* по дисциплине *«Религиозные течения ислама»* проводится в устной форме по билетам.

Билет на экзамен включает в себя один теоретический вопрос и практико-ориентированное задание.

2.3 Система оценивания по оценочным средствам промежуточной аттестации

Форма и описание контрольного мероприятия	Балловая стоимость контрольного мероприятия	Критерии начисления баллов
Теоретический вопрос - индивидуальная деятельность обучающегося по концентрированному выражению накопленного знания. Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.	0-20 баллов	Полнота и последовательность ответа на вопрос (верное, четкое и достаточно глубокое изложение идей, понятий, фактов и т.д.), степень использования и понимания научных, нормативных источников, демонстрация умения анализировать материал, соблюдение норм литературной речи, использование профессиональной лексики
Практико-ориентированное задание Задание, в котором обучающемуся предлагают решить реальную профессионально-ориентированную ситуацию	0-20 баллов	Правильность ответа на вопросы задания, полнота и аргументированность ответа, наличие пояснений (анализа) предложенного решения задачи, применение понятийного аппарата, профессиональной терминологии.
Итого	0-40 баллов	

2.4 *Оценка за ответ на теоретический вопрос* определяется простым суммированием баллов:

Критерии оценки ответа на вопрос	*Количество баллов*
Полнота и последовательность ответа	0-4
Степень использования и понимания научных, нормативных источников	0-4
Умение анализировать материал	0-2
Соблюдение норм литературной речи	0-6
Владение профессиональной лексикой	0-4
Итого	0-20

2.5 *Оценивание практико-ориентированного задания* осуществляется следующим образом:

Критерии оценки практико-ориентированного задания	*Количество баллов*
Правильность ответа	0-4
Полнота и аргументированность	0-6
Наличие пояснений (анализа) предложенного решения задачи	0-6
Применение понятийного аппарата, профессиональной терминологии	0-4
Итого	0-20

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»

УТВЕРЖДАЮ
и.о. проректора по УМР
_____ В.В. Зубов

20.11.2024

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ И ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАДАНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

по дисциплине

Б1.О.29 ОСНОВЫ ИСЛАМСКОЙ ЭКОНОМИКИ

Направление подготовки:
48.03.01 Теология

Направленность (профиль):
Исламская теология

Одобрены на заседании кафедры	Рассмотрены методической комиссией
Теологии	инженерно-экономического факультета
(название кафедры)	*(название факультета)*
Зав.кафедрой _____	Председатель _____
(подпись)	*(подпись)*
Бачинин И.В.	Мочалова Л.А.
(Фамилия И.О.)	*(Фамилия И.О.)*
Протокол №1 от 25.09.2024	Протокол №1 от 18.10.2024
(Дата)	*(Дата)*

Екатеринбург

Автор: Сохибов С.О.

Оглавление

Освоение лекционного курса 4
Самостоятельное изучение тем курса....4
Ответы на вопросы для самопроверки (самоконтроля) 7
Подготовка к практическим (семинарским) занятиям....9
Подготовка к тестированию 10
Подготовка к групповой дискуссии....11
Подготовка к промежуточной аттестации 12
Система оценки успеваемости студентов 14

Освоение лекционного курса

Лекции по дисциплине дают основной теоретический материал, являющийся базой для восприятия практического материала. После прослушивания лекции необходимо обратиться к рекомендуемой литературе, прочитать соответствующие темы, уяснить основные термины, проблемные вопросы и подходы к их решению, а также рассмотреть дополнительный материал по теме.

Главное в период подготовки к лекционным занятиям – научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы. В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин.

Каждому студенту следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Одним из важных элементов освоения лекционного курса является самостоятельная работа на лекции. Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции. Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями.

Самостоятельное изучение тем курса

Самостоятельное изучение тем курса осуществляется на основе списка основной и рекомендуемой литературы к дисциплине. При работе с книгой необходимо научиться правильно ее читать, вести записи. Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования научного способа познания. Основные приемы можно свести к следующим:

• составить перечень книг, с которыми следует познакомиться;

• перечень должен быть систематизированным (что необходимо для семинаров, что для экзаменов, что пригодится для написания курсовых и выпускных квалификационных работ, а что выходит за рамками официальной учебной деятельности, и расширяет общую культуру);

• обязательно выписывать все выходные данные по каждой книге (при написании курсовых и дипломных работ это позволит экономить время);

• определить, какие книги (или какие главы книг) следует прочитать более внимательно, а какие – просто просмотреть;

• при составлении перечней литературы следует посоветоваться с преподавателями и научными руководителями, которые помогут сориентироваться, на что стоит обратить большее внимание, а на что вообще не стоит тратить время;

• все прочитанные книги, учебники и статьи следует конспектировать, но это не означает, что надо конспектировать «все подряд»: можно выписывать кратко основные идеи автора и иногда приводить наиболее яркие и показательные цитаты (с указанием страниц);

• если книга – собственная, то допускается делать на полях книги краткие пометки или же в конце книги, на пустых страницах просто сделать свой «предметный указатель», где отмечаются наиболее интересные мысли и обязательно указываются страницы в тексте автора;

• следует выработать способность «воспринимать» сложные тексты; для этого лучший прием – научиться «читать медленно», когда понятно каждое прочитанное слово (а если слово незнакомое, то либо с помощью словаря, либо с помощью преподавателя обязательно его узнать); Таким образом, чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации.

От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия. Грамотная работа с книгой, особенно если речь идет о научной литературе, предполагает соблюдение ряда правил, для овладения которыми необходимо настойчиво учиться. Это серьёзный, кропотливый труд. Прежде всего, при такой работе невозможен формальный, поверхностный подход. Не механическое заучивание, не простое накопление цитат, выдержек, а сознательное усвоение прочитанного, осмысление его, стремление дойти до сути – вот главное правило. Другое правило – соблюдение при работе над книгой определенной последовательности. Вначале следует ознакомиться с оглавлением, содержанием предисловия или введения. Это дает общую ориентировку, представление о структуре и вопросах, которые рассматриваются в книге.

Следующий этап – чтение. Первый раз целесообразно прочитать книгу с начала до конца, чтобы получить о ней цельное представление. При повторном чтении происходит постепенное глубокое осмысление каждой главы, критического материала и позитивного изложения; выделение основных идей, системы аргументов, наиболее ярких примеров и т.д. Непременным правилом чтения должно быть выяснение незнакомых слов, терминов, выражений, неизвестных имен, названий. Студенты с этой целью заводят специальные тетради или блокноты. Важная роль в связи с этим принадлежит библиографической подготовке студентов. Она включает в себя умение активно, быстро пользоваться научным аппаратом книги, справочными изданиями, каталогами, умение вести поиск необходимой информации, обрабатывать и систематизировать ее.

Выделяют четыре основные установки в чтении научного текста:

- информационно-поисковая (задача – найти, выделить искомую информацию);

- усваивающая (усилия читателя направлены на то, чтобы как можно полнее осознать и запомнить как сами сведения, излагаемые автором, так и всю логику его рассуждений);

- аналитико-критическая (читатель стремится критически осмыслить материал, проанализировав его, определив свое отношение к нему);

- творческая (создает у читателя готовность в том или ином виде – как отправной пункт для своих рассуждений, как образ для действия по аналогии и т.п. – использовать суждения автора, ход его мыслей, результат наблюдения, разработанную методику, дополнить их, подвергнуть новой проверке).

С наличием различных установок обращения к научному тексту связано существование и нескольких видов чтения:

- библиографическое – просматривание карточек каталога, рекомендательных списков, сводных списков журналов и статей за год и т.п.;

- просмотровое – используется для поиска материалов, содержащих нужную информацию, обычно к нему прибегают сразу после работы со списками литературы и каталогами, в результате такого просмотра читатель устанавливает, какие из источников будут использованы в дальнейшей работе;

- ознакомительное – подразумевает сплошное, достаточно подробное прочтение отобранных статей, глав, отдельных страниц, цель – познакомиться с характером информации, узнать, какие вопросы вынесены автором на рассмотрение, провести сортировку материала;

- изучающее – предполагает доскональное освоение материала; в ходе такого чтения проявляется доверие читателя к автору, готовность принять изложенную информацию, реализуется установка на предельно полное понимание материала;

- аналитико-критическое и творческое чтение – два вида чтения близкие между собой тем, что участвуют в решении исследовательских задач.

Первый из них предполагает направленный критический анализ, как самой информации, так и способов ее получения и подачи автором; второе – поиск тех суждений, фактов, по которым или в связи с которыми, читатель считает нужным высказать собственные мысли.

Из всех рассмотренных видов чтения основным для студентов является изучающее – именно оно позволяет в работе с учебной литературой накапливать знания в различных областях. Вот почему именно этот вид чтения в рамках учебной деятельности должен быть освоен в первую очередь. Кроме того, при овладении данным видом чтения формируются основные приемы, повышающие эффективность работы с научным текстом. Научная методика работы с литературой предусматривает также ведение записи прочитанного. Это позволяет привести в систему знания, полученные при чтении, сосредоточить внимание на главных положениях, зафиксировать, закрепить их в памяти, а при необходимости вновь обратиться к ним.

Основные виды систематизированной записи прочитанного:

- Аннотирование – предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), ее содержания, источников, характера и назначения.

- Планирование – краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала.

- Тезирование – лаконичное воспроизведение основных утверждений автора без привлечения фактического материала.

- Цитирование – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора.

- Конспектирование – краткое и последовательное изложение содержания прочитанного. Конспект – сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи. Поэтому умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта.

Как правильно составлять конспект? Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта. Выделите главное, составьте план, представляющий собой перечень заголовков, подзаголовков, вопросов, последовательно раскрываемых затем в конспекте. Это первый элемент конспекта. Вторым элементом конспекта являются тезисы. Тезис - это кратко сформулированное положение. Для лучшего усвоения и запоминания материала следует записывать тезисы своими словами. Тезисы, выдвигаемые в конспекте, нужно доказывать. Поэтому третий элемент конспекта - основные доводы, доказывающие истинность рассматриваемого тезиса. В конспекте могут быть положения и примеры. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны 15 распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля.

Конспектирование - наиболее сложный этап работы. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы. Конспект ускоряет повторение материала, экономит время при повторном, после определенного перерыва, обращении к уже знакомой работе. Учитывая индивидуальные особенности каждого студента, можно дать лишь некоторые, наиболее оправдавшие себя общие правила, с которыми преподаватель и обязан познакомить студентов:

1. Главное в конспекте не объем, а содержание. В нем должны быть отражены основные принципиальные положения источника, то новое, что внес его автор, основные методологические положения работы. Умение излагать мысли автора сжато, кратко и собственными словами приходит с опытом и знаниями. Но их накоплению помогает соблюдение одного важного правила – не торопиться записывать при первом же чтении, вносить в конспект лишь то, что стало ясным.

2. Форма ведения конспекта может быть самой разнообразной, она может изменяться, совершенствоваться. Но начинаться конспект всегда должен с указания полного наименования работы, фамилии автора, года и места издания; цитаты берутся в кавычки с обязательной ссылкой на страницу книги.

3. Конспект не должен быть «слепым», безликим, состоящим из сплошного текста. Особо важные места, яркие примеры выделяются цветным подчеркиванием, взятием в рамочку, оттенением, пометками на полях специальными знаками, чтобы можно было быстро найти нужное положение. Дополнительные материалы из других источников можно давать на полях, где записываются свои суждения, мысли, появившиеся уже после составления конспекта.

Ответы на вопросы для самопроверки (самоконтроля)

Самоконтроль студентов по освоению и накоплению знаний, формирование умений является составной частью самостоятельной работы. Самоконтроль знаний не требует руководства преподавателя, в тоже время прибегать к помощи преподавателя необходимо, так как это позволить студентам идти в верном направлении освоения курса.

Для самоконтроля знаний студенты должны:

а) изучить конспект лекции, литературу, указанную в плане проведения занятия пор данной теме, прочитать соответствующий раздел в учебнике;

б) изучить и законспектировать нормативные акты, рекомендованные преподавателем на лекции;

в) составить логическую схему ответа на каждый вопрос, обозначенный преподавателем на занятии или заданный в конце соответствующего раздела учебного пособия;

г) подобрать нормативные материалы (законы и иные нормативные акты органов власти и управления, приказы), если это требуется для ответа на вопрос;

д) подготовить тезисы ответов на вопросы, которые определяются для самопроверки знаний;

При самоконтроле знаний студентам необходимо широко использовать возможности Интернета, справочно-правовой системы «КонсультантПлюс», справочно-информационной системы «Гарант», научной электронной библиотеки «E-library», фондами научной библиотеки университета.

Список вопросов для самопроверки:

1. Взгляды представителей различных экономических школ на богатство и деньги.
2. Взгляды представителей исламского мира на проблемы распределения и заработную плату.
3. Взгляды представителей исламского мира на экономический рост.
4. Взгляды представителей различных экономических доктрин на человека.
5. Вклад российских экономистов в исследование экономики мусульманских стран.
6. Развитие экономической науки у татар в дореволюционный период.
7. Собственность в постиндустриальном обществе.
8. Эффективность различных форм собственности в промышленности, сельском хозяйстве, в образовательной деятельности.
9. Собственность в современных мусульманских странах.
10. Институт вакфа у татар в дореволюционный период.
11. Функционирование института вакфа средневековье.
12. Собственность на природные ресурсы в представлениях мусульманских ученых.
13. Факторы, обуславливающие дифференциацию заработной платы в современной российской экономике и в исламских странах.
14. Отношение к труду в современной России.
15. Трудовые взаимоотношения в Исламе.
16. Искоренение рабства пророком Мухаммедом (с.г.в.).
17. Отношение Ислама к различным видам труда (торговля, сельское хозяйство, промыслы, научная деятельность).
18. Трудовой потенциал мусульманских стран и эффективность его использования.
19. Трудовая миграция в мусульманских странах.
20. Понятие справедливости в отношениях по поводу использования капитала.
21. Отношение к ссудному проценту в христианстве и иудаизме.
22. Отношение к ссудному проценту в Исламе.
23. Особенности риба ал-фадл.
24. Специфика риба ал-нисаи.
25. История попыток легализации ссудного процента в исламских странах.
26. Высказывания Пророка Мухаммада (с.г.в.) по поводу риба.
27. Специфика банковского дела в современных мусульманских странах.
28. Развитие страхования в мусульманских странах.

29. Миграция капитала в мусульманских странах.
30. Основные черты предпринимательства с позиций Ислама.
31. Партнерства в предпринимательской деятельности с позиций Ислама.
32. Мусульманское предпринимательство в современной России.
33. Роль мусульманского предпринимательства в мировой экономике.
34. Татарское предпринимательство в царской России.
35. Сферы приложения капиталов татарской буржуазии.
36. Благотворительная деятельность татарских купцов 18-19 веков.
37. Развитие татарского промышленного предпринимательства в Поволжье.
38. Методика исчисления закята.
39. Методика исчисления ушра.
40. Методику исчисления хумс.
41. Уровень жизни в мусульманских странах.
42. Факторы, определяющие дифференциацию доходов населения в мусульманских странах.
43. Натуральные и денежные доходы населения.
44. Международные стандарты качества жизни, перспективы их достижения мусульманскими странами.
45. Общее и особенное в системе социальной защиты населения в мусульманских странах.
46. Социальная защита не мусульман в мусульманских странах.
47. Развитие сотрудничества РФ с мусульманскими странами в области торговли продовольствием.
48. Развитие сотрудничества РФ с мусульманскими странами в области торговли продукцией ВПК.
49. Развитие сотрудничества РФ с мусульманскими странами в области торговли природными ресурсами.
50. Развитие сотрудничества РФ с мусульманскими странами в области совместной добычи природных ископаемых.
51. Развитие сотрудничества РФ с мусульманскими странами в области машиностроения и металлообработки.
52. Развитие сотрудничества РФ с мусульманскими странами в рамках международных экономических организаций.

Подготовка к практическим (семинарским) занятиям

Важной формой самостоятельной работы студента является систематическая и планомерная подготовка к практическому (семинарскому) занятию. После лекции студент должен познакомиться с планом практических занятий и списком обязательной и дополнительной литературы, которую необходимо прочитать, изучить и законспектировать. Разъяснение по вопросам новой темы студенты получают у преподавателя в конце предыдущего практического занятия.

Подготовка к практическому занятию требует, прежде всего, чтения рекомендуемых источников и монографических работ, их реферирования, подготовки докладов и сообщений. Важным этапом в самостоятельной работе студента является повторение материала по конспекту лекции. Одна из главных составляющих внеаудиторной подготовки – работа с книгой. Она предполагает: внимательное прочтение, критическое осмысление содержания, обоснование собственной позиции по дискуссионным моментам, постановки интересующих вопросов, которые могут стать предметом обсуждения на семинаре.

В начале практического занятия должен присутствовать организационный момент и вступительная часть. Преподаватель произносит краткую вступительную речь, где формулируются основные вопросы и проблемы, способы их решения в процессе работы.

Практические занятия не повторяют, а существенно дополняют лекционные занятия, помогая студентам в подготовке к промежуточной аттестации. Практические занятия являются одной из важнейших форм обучения студентов: они позволяют студентам закрепить, углубить и конкретизировать знания по курсу, подготовиться к практической деятельности. В процессе работы на практических занятиях студент должен совершенствовать умения и навыки самостоятельного анализа источников и научной литературы, что необходимо для научно-исследовательской работы.

Одним из важных элементов практических занятий является изучение и анализ источников теологического, религиозного или правового характера, осуществляемый под руководством преподавателя, что необходимо для получения практических навыков в области научно-исследовательской, экспертно-консультативной и представительско-посреднической деятельности по окончании обучения.

Подготовка к тестированию

Тестирование - система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.

Тестовая система предусматривает вопросы / задания, на которые слушатель должен дать один или несколько вариантов правильного ответа из предложенного списка ответов. При поиске ответа необходимо проявлять внимательность. Прежде всего, следует иметь в виду, что в предлагаемом задании всегда будет один правильный и один неправильный ответ. Это оговаривается перед каждым тестовым вопросом. Всех правильных или всех неправильных ответов (если это специально не оговорено в формулировке вопроса) быть не может. Нередко в вопросе уже содержится смысловая подсказка, что правильным является только один ответ, поэтому при его нахождении продолжать дальнейшие поиски уже не требуется.

На отдельные тестовые задания не существует однозначных ответов, поскольку хорошее знание и понимание содержащегося в них материала позволяет найти такие ответы самостоятельно. Именно на это слушателям и следует ориентироваться, поскольку полностью запомнить всю получаемую информацию и в точности ее воспроизвести при ответе невозможно. Кроме того, вопросы в тестах могут быть обобщенными, не затрагивать каких-то деталей.

Тестовые задания сгруппированы по темам учебной дисциплины. Количество тестовых вопросов/заданий по каждой теме дисциплины определено так, чтобы быть достаточным для оценки знаний обучающегося по всему пройденному материалу.

При подготовке к тестированию студенту следует внимательно перечитать конспект лекций, основную и дополнительную литературу по той теме (разделу), по которому предстоит писать тест.

Образец тестового задания

№	Вопрос	Ответ
1	Человек в исламской экономической модели выступает в первую очередь в качестве: 1. создателя материального богатства 2. носителя духовных ценностей 3. носителя прав и обязанностей 4. созидателя своего мира и бытия 5. наместника Аллаха на земле, наделенного правом на использование благ, данных Аллахом по законам Аллаха 6. главной производительной силы	2-5
2	Экономические законы отражают: 1. необходимые и устойчивые взаимозависимости экономических отношений 2. случайные и неповторяющиеся экономические взаимосвязи 3. количественные оценки экономических явлению и процессов 4. содержание экономических взаимосвязей 5. переходные состояния экономических отношений	2, 3, 5
3	Исламская экономическая модель может быть использована нами	1, 2, 3, 6

	для: 1. раскрытия экономических принципов и законов 2. понимания приоритетов в хозяйственной деятельности мусульман 3. описания экономических явлений и процессов 4. определения количественных параметров и качественного уровня развития экономики, к которому следует стремиться 5. объяснения того, как функционирует национальная экономика и отдельные ее сферы 6. выявления сущности экономических отношений	
4	Право собственности в ханафитском мазхабе НЕ включает: 1. право владения (кабз); 2. право использования (манфаат); 3. право распоряжения и извлечения дохода (тамлик); 4. право на уничтожение.	4
5	Согласно ханафитскому толку, понятие мульк НЕ включало один из указанных видов земель (в соответствие с одним из четырех видов ее приобретения): 1. пустыри, взятые во владение для застройки и заселения (арса); 2. земли, дарованные или купленные из фонда мирийе и превратившиеся в частную собственность (темлин); 3. земли, захваченные и распределенные в виде добычи на основании положения Корана о военных трофеях (ушрийе); 4. земли, захваченные, но не распределенные как добыча, а оставленные местным жителям для обработки, они облагались твердо установленным налогом – харадж (земли хараджийе).	2

Тест выполняется на отдельном листе с напечатанными тестовыми заданиями, выдаваемом преподавателем, на котором нужно обвести правильный вариант ответа. Тест подписывается сверху следующим образом: фамилия, инициалы, № группы, дата.

Подготовка к групповой дискуссии

Групповая дискуссия — это одна из организационных форм познавательной деятельности обучающихся, позволяющая закрепить полученные ранее знания, восполнить недостающую информацию, сформировать умения решать проблемы, укрепить позиции, научить культуре ведения дискуссии. Тематика обсуждения выдается на первых занятиях. Подготовка осуществляется во внеаудиторное время. Регламент – 3-5 мин. на выступление. В оценивании результатов наравне с преподавателем принимают участие студенты группы.

Обсуждение проблемы (нравственной, политической, научной, профессиональной и др.) происходит коллективно, допускается корректная критика высказываний (мнений) своих сокурсников с обязательным приведением аргументов критики.

Участие каждого обучающегося в диалоге, обсуждении должно быть неформальным, но предметным.

Темы для обсуждения на групповой дискуссии

Раскройте необходимость установления минимальной заработной платы на рынке труда и требования Ислама в этом плане. Не снижает ли ее наличие мотивации к труду? Какие еще социальные гарантии вы знаете в Исламе и в современном обществе?

Укажите на упоминания в исламской религиозной литературе воспроизводственной, стимулирующей, социальной, регулирующей и воспитательной функций заработной платы.

Незадолго до проведения групповой дискуссии преподаватель разделяет группу на несколько подгрупп, которая, согласно сценарию, будет представлять определенную точку зрения, информацию. При подготовке к групповой дискуссии студенту необходимо собрать материал по теме с помощью анализа научной литературы и источников.

Используя знание исторического, теологического и правового материала, исходя из изложенных изначальных концепций, каждая группа должна изложить свою точку зрения на обсуждаемый вопрос, подкрепив ее соответствующими аргументами.

Каждый из групп по очереди приводит аргументы в защиту своей позиции. Соответственно другая группа должна пытаться привести контраргументы, свидетельствующие о нецелесообразности, пагубности позиции предыдущей группы и стремится доказать, аргументированно изложить свою позицию.

Подготовка к промежуточной аттестации

Каждый учебный семестр заканчивается промежуточной аттестацией в виде зачетно-экзаменационной сессии. Подготовка к зачетно-экзаменационной сессии, сдача зачетов и экзаменов является также самостоятельной работой студента. Основное в подготовке к сессии – повторение всего учебного материала дисциплины, по которому необходимо сдавать зачет или экзамен. Только тот студент успевает, кто хорошо усвоил учебный материал. Если студент плохо работал в семестре, пропускал лекции, слушал их невнимательно, не конспектировал, не изучал рекомендованную литературу, то в процессе подготовки к сессии ему придется не повторять уже знакомое, а заново в короткий срок изучать весь учебный материал. Все это зачастую невозможно сделать из-за нехватки времени. Для такого студента подготовка к зачету или экзамену будет трудным, а иногда и непосильным делом, а конечный результат – возможное отчисление из учебного заведения.

Ознакомление обучающихся с процедурой и алгоритмом промежуточной аттестации и критериями оценивания происходит в течение первой недели начала изучения дисциплины.

Проведение предварительных консультаций.

Проверка ответов на задания в ходе устного зачета.

Сообщение результатов оценивания обучающимся.

Оформление необходимой документации.

Зачет – форма контроля промежуточной аттестации, в результате которого обучающийся получает оценку «зачтено», «не зачтено».

Зачет проводится по расписанию.

Цель зачета – завершить курс изучения дисциплины, проверить сложившуюся у обучающегося систему знаний, понятий, отметить степень полученных знаний, определить сформированность компетенций.

Зачет подводит итог знаний, умений и навыков обучающихся по дисциплине, всей учебной работы по данному предмету.

При подготовке к зачету, прежде всего, необходимо запоминать определение каждого понятия, так как именно в нем фиксируются признаки, показывающие его сущность и позволяющие отличать данную категорию от других. В процессе заучивания определений конкретных понятий обучающийся «наращивает» знания. Каждая дисциплина имеет свою систему понятий, и обучающийся через запоминание конкретной учебной информации приобщается к данной системе, «поднимается» до ее уровня, говорит на ее языке (не пытаясь объяснить суть той или иной категории с помощью обыденных слов).

Однако преподаватель на зачете проверяет не столько уровень запоминания учебного материала, сколько то, как обучающийся понимает те или иные категории и

реальные проблемы, как умеет мыслить, аргументировать, отстаивать определенную позицию, объяснять заученную дефиницию, применять имеющиеся знания при решении практической задачи.

Таким образом, необходимо разумно сочетать запоминание и понимание, простое воспроизводство учебной информации и работу мысли.

Для того чтобы быть уверенным на зачете, необходимо ответы на наиболее трудные, с точки зрения обучающегося, вопросы подготовить заранее и тезисно записать. Запись включает дополнительные ресурсы памяти.

К зачету по дисциплине необходимо начинать готовиться с первой лекции, так как материал, набираемый памятью постепенно, неоднократно подвергавшийся обсуждению, образует качественные знания, формирует необходимые компетенции.

При подготовке к зачету следует пользоваться конспектами лекций, учебниками, учебно-методическими пособиями и интернет-ресурсами.

Зачет по дисциплине проводится в устной форме путем выполнения зачетного задания.

На подготовку к устному ответу обучающегося дается 40-60 минут в зависимости от объема билета.

Использование средств связи, «шпаргалок», подсказок на зачете является основанием для удаления обучающегося с зачета а в зачетной ведомости проставляется оценка « «не зачтено».

Для подготовки к зачету (составления конспекта ответа) обучающийся должен иметь лист (несколько листов) формата А-4.

Лист (листы) формата А-4, на котором будет выполняться подготовка к ответу зачетного задания, должен быть подписан обучающимся в начале работы в правом верхнем углу. Здесь следует указать:

- Ф. И. О. обучающегося;
- группу, курс
- дату выполнения работы
- название дисциплины.

Страницы листов с ответами должны быть пронумерованы.

Билет состоит из 1 теоретического вопроса и 1 практико-ориентированного задания.

Теоретические вопросы:

1. Предмет экономической науки, ее функции.
2. Методологические основы экономических исследований.
3. Экономические категории и экономические законы.
4. Задачи курса «Исламская экономика».
5. Основные этапы становления и развития экономической науки.
6. Направления современной экономической мысли.
7. Становление и развитие экономической мысли мусульманских народов.
8. Современная исламская экономическая мысль в России и за рубежом.
9. Сущность экономической системы, ее типы.
10. Общая характеристика традиционной, командно-административной и рыночной систем.
11. Национальные модели в рамках рыночной экономической системы (шведская, японская, американская и др.)
12. Особенности исламской экономической модели.
13. Теоретические подходы к исследованию собственности.
14. Виды и формы собственности.
15. Отношения собственности в исламской экономике.

16. Право собственности на землю и другие природные ресурсы.
17. Ограничение права собственности.

Практико-ориентированные задания:

1. Институт вакфа. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
2. Рынок труда. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
3. Теория заработной платы. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
4. Труд и заработная плата в Исламе. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
5. Содержание предпринимательской деятельности. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
6. Предпринимательство в Исламе. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
7. Сущность налогов, элементы налогообложения. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
8. Налоги: функции и виды. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
9. Особенности исламского налогообложения. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
10. Налоги в современных мусульманских странах. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
11. Сущность социальной политики, ее направления и функции. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
12. Политика государства по регулированию доходов населения. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
13. Система социальной защиты в Исламе. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
14. Уровень жизни и социальная защита в современных мусульманских странах. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
15. Экономический потенциал России. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления
16. Экономический потенциал стран исламского мира. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
17. История развития экономических взаимоотношений России с исламскими странами. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

Система оценки успеваемости студентов

Для оценки успеваемости студентов в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет» разработана балльно-рейтинговая система. Основной задачей системы является учет не только результатов промежуточной аттестации (зачета), но и текущей успеваемости студента по дисциплине.

Общий рейтинг по учебной дисциплине определяется по формуле:

Ро = Рт + Рпа,

где Ро – общий рейтинг, баллы; максимальный рейтинг - 100 баллов;

Рт – текущий рейтинг, баллы; максимальный рейтинг - 60 баллов;

Рпа – рейтинг промежуточной аттестации, баллы; максимальный рейтинг - 40 баллов.

Текущий рейтинг обучающегося по дисциплине (Рт) - количество рейтинговых баллов, набранных обучающимся в процессе освоения им материала учебной дисциплины в учебном семестре до промежуточной аттестации; оценка качества освоения отдельных составляющих учебной дисциплины и выполнения всех видов учебной работы, предусмотренных рабочей программой дисциплины (текущий контроль успеваемости обучающегося).

Рейтинг промежуточной аттестации по дисциплине (Рпа) – количество рейтинговых баллов, набранных обучающимся при проведении аттестационных испытаний промежуточной аттестации (зачета).

Полученные значения общего рейтинга по учебной дисциплине обучающихся в баллах переводится в оценки, выставляемые по следующей шкале:

Количество баллов	Отметка о зачёте
80-100	Зачтено
65-79	
50-64	
0-49	Не зачтено

ОБЩИЙ РЕЙТИНГ

по дисциплине

«Основы исламской экономики»

1. ТЕКУЩИЙ РЕЙТИНГ

1.1. Примерное распределение баллов по формам контрольных мероприятий

Тема дисциплины (в соответствии с РПД)	**Форма контрольного мероприятия**	
	Тест	Участие в дискуссии
	Количество баллов (min – max)	
1. Мировоззренческие основы исламской модели экономики	0-40	-
2. Основные регулятивные нормы исламского права в финансовых отношениях.		0-10
3. Ислам и капиталистическая модель экономических отношений		-
4. Ислам и социалистическая модель экономики		-
5. Методы исламского финансирования		0-10
Итого	0-40	0-20
Всего	0-60	

1.2. Критерии оценивания контрольных мероприятий

1.2.1 Баллы за тестирование проставляются за правильные ответы на вопросы.

В зависимости от типа вопроса ответ считается правильным, если:

- в тестовом задании закрытой формы с выбором ответа выбран правильный ответ;
- в тестовом задании открытой формы дан правильный ответ;

- в тестовом задании на установление правильной последовательности установлена правильная последовательность;

- в тестовом задании на установление соответствия, если сопоставление произведено верно для всех пар.

В тесте по дисциплине предусмотрено 50 вопросов. 1 правильный ответ = 0,8 балла. Максимальное количество баллов – 40 баллов.

1.2.2 Оценивание выступления студента *на групповой дискуссии* производится следующим образом:

Критерий	Балл
Полнота и правильность суждений (точки зрения)	2
Высказывает собственное суждение по вопросу, аргументировано отвечает на вопросы оппонентов, формирует выводы	4
Демонстрирует предварительную информационную готовность к обсуждению	2
Соблюдает нормы литературной речи, использует профессиональную лексику	2
Итоговый максимальный балл	10

1.3. Дополнительные пояснения

1.3.1. **Минимальное количество баллов для допуска к зачету – 30 баллов.** Невыполнение данного условия является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована до начала промежуточной аттестации (зачётно-экзаменационной сессии).

1.3.2. В случае пропуска/невыполнения мероприятий текущего контроля **по уважительным** причинам, подтвержденным соответствующими документами, обучающемуся предоставляется возможность набрать максимально возможное количество баллов по текущему рейтингу (60 баллов).

1.3.3. Обучающийся, не выполнивший обязательные контрольные мероприятия текущего контроля (все контрольные работы) **по неуважительной причине**, допускается к процедуре донабора баллов (до 30 баллов) с разрешения преподавателя до промежуточной аттестации и с разрешения деканата ИЭФ после промежуточной аттестации, предоставив письменное объяснение причин отсутствия на аудиторных занятиях.

1.3.4. В случае **не ликвидации академической задолженности по текущему рейтингу**, преподаватель обязан поставить обучающемуся 0 баллов рейтинга промежуточной аттестации по учебной дисциплине (модулю).

1.3.5. Преподавателю предоставляется право **поощрять обучающихся за активность** (участие в научных конференциях, конкурсах, олимпиадах, научно-исследовательской работе, публикациях статей, выполнение заданий повышенной сложности и т.д., связанных с преподаваемой учебной дисциплиной) дополнительными баллами в количестве, не превышающем **10 баллов за семестр**. Поощрительные баллы суммируются с текущим рейтингом обучающегося. Если в сумме с дополнительными баллами текущий рейтинг превышает 60 баллов, то оставшиеся баллы переносятся в рейтинг промежуточной аттестации по учебной дисциплине при условии проведения зачёта в устной или письменной форме по зачётно-экзаменационным билетам. Полученная сумма общего рейтинга не может превышать максимального значения - 100 баллов.

1.3.6. Если текущий рейтинг обучающегося составляет 50 и более баллов, преподаватель вправе выставить по учебной дисциплине (модулю) итоговую оценку «зачтено» без прохождения аттестационного испытания промежуточной аттестации (сдачи зачёта). В этом случае общим рейтингом по учебной дисциплине (модулю)

считается количество баллов текущего рейтинга, а рейтинг промежуточной аттестации составляет 0 баллов.

2. РЕЙТИНГ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. Примерное распределение баллов по формам контрольных мероприятий

2.1 Оценочные средства: зачет.

2.2 *Зачет* по дисциплине *«История исламской экономики»* проводится в устной форме по билетам.

Билет на зачет включает в себя один теоретический вопрос и практико-ориентированное задание.

2.3 Система оценивания по оценочным средствам промежуточной аттестации

Форма и описание контрольного мероприятия	Балловая стоимость контрольного мероприятия	Критерии начисления баллов
Теоретический вопрос - индивидуальная деятельность обучающегося по концентрированному выражению накопленного знания. Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.	0-20 баллов	Полнота и последовательность ответа на вопрос (верное, четкое и достаточно глубокое изложение идей, понятий, фактов и т.д.), степень использования и понимания научных, нормативных источников, демонстрация умения анализировать материал, соблюдение норм литературной речи, использование профессиональной лексики
Практико-ориентированное задание Задание, в котором обучающемуся предлагают решить реальную профессионально-ориентированную ситуацию	0-20 баллов	Правильность ответа на вопросы задания, полнота и аргументированность ответа, наличие пояснений (анализа) предложенного решения задачи, применение понятийного аппарата, профессиональной терминологии.
Итого	0-40 баллов	

2.4 *Оценка за ответ на теоретический вопрос* определяется простым суммированием баллов:

Критерии оценки ответа на вопрос	*Количество баллов*
Полнота и последовательность ответа	0-4
Степень использования и понимания научных, нормативных источников	0-4
Умение анализировать материал	0-2
Соблюдение норм литературной речи	0-6
Владение профессиональной лексикой	0-4
Итого	0-20

2.5 *Оценивание практико-ориентированного задания* осуществляется следующим образом:

Критерии оценки практико-ориентированного задания	*Количество баллов*
Правильность ответа	0-4
Полнота и аргументированность	0-6
Наличие пояснений (анализа) предложенного решения задачи	0-6
Применение понятийного аппарата, профессиональной терминологии	0-4
Итого	0-20

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»

УТВЕРЖДАЮ
и.о. проректора по УМР
_____ В.В. Зубов

20.11.2024

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ И ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАДАНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

по дисциплине

Б1.О.30 ИСЛАМСКОЕ ПРАВО (ФИКХ)

Направление подготовки:
48.03.01 Теология

Направленность (профиль):
Исламская теология

Одобрены на заседании кафедры	Рассмотрены методической комиссией
Теологии	инженерно-экономического факультета
(название кафедры)	*(название факультета)*
Зав.кафедрой _____	Председатель _____
(подпись)	*(подпись)*
Бачинин И.В.	Мочалова Л.А.
(Фамилия И.О.)	*(Фамилия И.О.)*
Протокол №1 от 25.09.2024	Протокол №1 от 18.10.2024
(Дата)	*(Дата)*

Екатеринбург

Автор: Муратов М.Р.

Оглавление

Освоение лекционного курса 4
Самостоятельное изучение тем курса....4
Ответы на вопросы для самопроверки (самоконтроля) 7
Подготовка к практическим (семинарским) занятиям....9
Подготовка к тестированию 9
Подготовка к групповой дискуссии....12
Подготовка к промежуточной аттестации 12
Система оценки успеваемости студентов 15

Освоение лекционного курса

Лекции по дисциплине дают основной теоретический материал, являющийся базой для восприятия практического материала. После прослушивания лекции необходимо обратиться к рекомендуемой литературе, прочитать соответствующие темы, уяснить основные термины, проблемные вопросы и подходы к их решению, а также рассмотреть дополнительный материал по теме.

Главное в период подготовки к лекционным занятиям – научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы. В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин.

Каждому студенту следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Одним из важных элементов освоения лекционного курса является самостоятельная работа на лекции. Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции. Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями.

Самостоятельное изучение тем курса

Самостоятельное изучение тем курса осуществляется на основе списка основной и рекомендуемой литературы к дисциплине. При работе с книгой необходимо научиться правильно ее читать, вести записи. Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования научного способа познания. Основные приемы можно свести к следующим:

• составить перечень книг, с которыми следует познакомиться;

• перечень должен быть систематизированным (что необходимо для семинаров, что для экзаменов, что пригодится для написания курсовых и выпускных квалификационных работ, а что выходит за рамками официальной учебной деятельности, и расширяет общую культуру);

• обязательно выписывать все выходные данные по каждой книге (при написании курсовых и дипломных работ это позволит экономить время);

• определить, какие книги (или какие главы книг) следует прочитать более внимательно, а какие – просто просмотреть;

• при составлении перечней литературы следует посоветоваться с преподавателями и научными руководителями, которые помогут сориентироваться, на что стоит обратить большее внимание, а на что вообще не стоит тратить время;

• все прочитанные книги, учебники и статьи следует конспектировать, но это не означает, что надо конспектировать «все подряд»: можно выписывать кратко основные идеи автора и иногда приводить наиболее яркие и показательные цитаты (с указанием страниц);

• если книга – собственная, то допускается делать на полях книги краткие пометки или же в конце книги, на пустых страницах просто сделать свой «предметный указатель», где отмечаются наиболее интересные мысли и обязательно указываются страницы в тексте автора;

• следует выработать способность «воспринимать» сложные тексты; для этого лучший прием – научиться «читать медленно», когда понятно каждое прочитанное слово (а если слово незнакомое, то либо с помощью словаря, либо с помощью преподавателя обязательно его узнать); Таким образом, чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации.

От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия. Грамотная работа с книгой, особенно если речь идет о научной литературе, предполагает соблюдение ряда правил, для овладения которыми необходимо настойчиво учиться. Это серьёзный, кропотливый труд. Прежде всего, при такой работе невозможен формальный, поверхностный подход. Не механическое заучивание, не простое накопление цитат, выдержек, а сознательное усвоение прочитанного, осмысление его, стремление дойти до сути – вот главное правило. Другое правило – соблюдение при работе над книгой определенной последовательности. Вначале следует ознакомиться с оглавлением, содержанием предисловия или введения. Это дает общую ориентировку, представление о структуре и вопросах, которые рассматриваются в книге.

Следующий этап – чтение. Первый раз целесообразно прочитать книгу с начала до конца, чтобы получить о ней цельное представление. При повторном чтении происходит постепенное глубокое осмысление каждой главы, критического материала и позитивного изложения; выделение основных идей, системы аргументов, наиболее ярких примеров и т.д. Непременным правилом чтения должно быть выяснение незнакомых слов, терминов, выражений, неизвестных имен, названий. Студенты с этой целью заводят специальные тетради или блокноты. Важная роль в связи с этим принадлежит библиографической подготовке студентов. Она включает в себя умение активно, быстро пользоваться научным аппаратом книги, справочными изданиями, каталогами, умение вести поиск необходимой информации, обрабатывать и систематизировать ее.

Выделяют четыре основные установки в чтении научного текста:

- информационно-поисковая (задача – найти, выделить искомую информацию);

- усваивающая (усилия читателя направлены на то, чтобы как можно полнее осознать и запомнить как сами сведения, излагаемые автором, так и всю логику его рассуждений);

- аналитико-критическая (читатель стремится критически осмыслить материал, проанализировав его, определив свое отношение к нему);

- творческая (создает у читателя готовность в том или ином виде – как отправной пункт для своих рассуждений, как образ для действия по аналогии и т.п. – использовать суждения автора, ход его мыслей, результат наблюдения, разработанную методику, дополнить их, подвергнуть новой проверке).

С наличием различных установок обращения к научному тексту связано существование и нескольких видов чтения:

- библиографическое – просматривание карточек каталога, рекомендательных списков, сводных списков журналов и статей за год и т.п.;

- просмотровое – используется для поиска материалов, содержащих нужную информацию, обычно к нему прибегают сразу после работы со списками литературы и каталогами, в результате такого просмотра читатель устанавливает, какие из источников будут использованы в дальнейшей работе;

- ознакомительное – подразумевает сплошное, достаточно подробное прочтение отобранных статей, глав, отдельных страниц, цель – познакомиться с характером информации, узнать, какие вопросы вынесены автором на рассмотрение, провести сортировку материала;

- изучающее – предполагает доскональное освоение материала; в ходе такого чтения проявляется доверие читателя к автору, готовность принять изложенную информацию, реализуется установка на предельно полное понимание материала;

- аналитико-критическое и творческое чтение – два вида чтения близкие между собой тем, что участвуют в решении исследовательских задач.

Первый из них предполагает направленный критический анализ, как самой информации, так и способов ее получения и подачи автором; второе – поиск тех суждений, фактов, по которым или в связи с которыми, читатель считает нужным высказать собственные мысли.

Из всех рассмотренных видов чтения основным для студентов является изучающее – именно оно позволяет в работе с учебной литературой накапливать знания в различных областях. Вот почему именно этот вид чтения в рамках учебной деятельности должен быть освоен в первую очередь. Кроме того, при овладении данным видом чтения формируются основные приемы, повышающие эффективность работы с научным текстом. Научная методика работы с литературой предусматривает также ведение записи прочитанного. Это позволяет привести в систему знания, полученные при чтении, сосредоточить внимание на главных положениях, зафиксировать, закрепить их в памяти, а при необходимости вновь обратиться к ним.

Основные виды систематизированной записи прочитанного:

- Аннотирование – предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), ее содержания, источников, характера и назначения.

- Планирование – краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала.

- Тезирование – лаконичное воспроизведение основных утверждений автора без привлечения фактического материала.

- Цитирование – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора.

- Конспектирование – краткое и последовательное изложение содержания прочитанного. Конспект – сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи. Поэтому умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта.

Как правильно составлять конспект? Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта. Выделите главное, составьте план, представляющий собой перечень заголовков, подзаголовков, вопросов, последовательно раскрываемых затем в конспекте. Это первый элемент конспекта. Вторым элементом конспекта являются тезисы. Тезис - это кратко сформулированное положение. Для лучшего усвоения и запоминания материала следует записывать тезисы своими словами. Тезисы, выдвигаемые в конспекте, нужно доказывать. Поэтому третий элемент конспекта - основные доводы, доказывающие истинность рассматриваемого тезиса. В конспекте могут быть положения и примеры. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны 15 распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля.

Конспектирование - наиболее сложный этап работы. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы. Конспект ускоряет повторение материала, экономит время при повторном, после определенного перерыва, обращении к уже знакомой работе. Учитывая индивидуальные особенности каждого студента, можно дать лишь некоторые, наиболее оправдавшие себя общие правила, с которыми преподаватель и обязан познакомить студентов:

1. Главное в конспекте не объем, а содержание. В нем должны быть отражены основные принципиальные положения источника, то новое, что внес его автор, основные методологические положения работы. Умение излагать мысли автора сжато, кратко и собственными словами приходит с опытом и знаниями. Но их накоплению помогает соблюдение одного важного правила – не торопиться записывать при первом же чтении, вносить в конспект лишь то, что стало ясным.

2. Форма ведения конспекта может быть самой разнообразной, она может изменяться, совершенствоваться. Но начинаться конспект всегда должен с указания полного наименования работы, фамилии автора, года и места издания; цитаты берутся в кавычки с обязательной ссылкой на страницу книги.

3. Конспект не должен быть «слепым», безликим, состоящим из сплошного текста. Особо важные места, яркие примеры выделяются цветным подчеркиванием, взятием в рамочку, оттенением, пометками на полях специальными знаками, чтобы можно было быстро найти нужное положение. Дополнительные материалы из других источников можно давать на полях, где записываются свои суждения, мысли, появившиеся уже после составления конспекта.

Ответы на вопросы для самопроверки (самоконтроля)

Самоконтроль студентов по освоению и накоплению знаний, формирование умений является составной частью самостоятельной работы. Самоконтроль знаний не требует руководства преподавателя, в тоже время прибегать к помощи преподавателя необходимо, так как это позволить студентам идти в верном направлении освоения курса.

Для самоконтроля знаний студенты должны:

а) изучить конспект лекции, литературу, указанную в плане проведения занятия пор данной теме, прочитать соответствующий раздел в учебнике;

б) изучить и законспектировать нормативные акты, рекомендованные преподавателем на лекции;

в) составить логическую схему ответа на каждый вопрос, обозначенный преподавателем на занятии или заданный в конце соответствующего раздела учебного пособия;

г) подобрать нормативные материалы (законы и иные нормативные акты органов власти и управления, приказы), если это требуется для ответа на вопрос;

д) подготовить тезисы ответов на вопросы, которые определяются для самопроверки знаний;

При самоконтроле знаний студентам необходимо широко использовать возможности Интернета, справочно-правовой системы «КонсультантПлюс», справочно-информационной системы «Гарант», научной электронной библиотеки «E-library», фондами научной библиотеки университета.

Список вопросов для самопроверки:

1. Универсальность исламского шариата.
2. Жизнь мусульман в светском государстве.
3. Сравнительный анализ цели «сохранения религии и свободы совести человека» и современного закона РФ о «Свободе совести и вероисповедания».
4. Сохранение разума человека.
5. «Исламское право» - закон, регулирующий жизнь 1/5 населения планеты.
6. Написать реферат об одном из наиболее авторитетных сподвижников Посланника Аллаха в области Фикха (Умар, Али, Абдулла Ибн Мас’уд, Зеид Ибн Сабит, Абдулла Ибн Умар, ‘Айша).
7. Наиболее известные муджтахиды этого периода – Абдулла Ибн Аббас, Саид Ибн Аль-Мусаййаб, Урва Ибн Аз-Зубейр и др.
8. Крупнейшие течения, отколовшиеся от Ислама, их идеях и убеждения: «Хариджиты», «Шииты».
9. Имам Абу Ханифа Ну’ман Ибн Сабит.
10. Имам Малик Ибн Анас.
11. Имам Мухаммад Ибн Идрис Аш-Шаф’и.
12. Имам Ахмад Ибн Ханбал.
13. Имам Абу Юсуф.
14. Имам Мухаммад.
15. Возможно ли объединение мазхабов в один?
16. Одна из самых популярных книг по ханафитскому мазхабу позднего периода «аль-Мухтар» имама аль-Мусыли (ум. 683).
17. Важность принципов исламского права для муджтахидов.
18. Практическое применение правила «Аль-машакка теджлибу ат-тайсир».
19. Практическое применение правила «Аль-адату мухаккамату».
20. Какая преследуется цель в узаконении фикха на современном этапе?
21. Разъясните своими словами общий смысл правила «Аль-машакка теджлибу ат-тайсир»?
22. Приведите доказательство для этого правила из Корана и Сунны, на которое ссылаются авторитетные классические ученые-богословы?
23. В каких сферах исламского права находит применение данное правило?
24. Проявления подъема исламского фикха в современную эпоху.
25. Разъясните своими словами общий смысл правила «Ад-дарару юзалю»?
26. Приведите доказательство для этого правила из Корана и Сунны, на которое ссылаются авторитетные классические ученые-богословы?

27. В каких сферах исламского права находит применение данное правило?

Подготовка к практическим (семинарским) занятиям

Важной формой самостоятельной работы студента является систематическая и планомерная подготовка к практическому (семинарскому) занятию. После лекции студент должен познакомиться с планом практических занятий и списком обязательной и дополнительной литературы, которую необходимо прочитать, изучить и законспектировать. Разъяснение по вопросам новой темы студенты получают у преподавателя в конце предыдущего практического занятия.

Подготовка к практическому занятию требует, прежде всего, чтения рекомендуемых источников и монографических работ, их реферирования, подготовки докладов и сообщений. Важным этапом в самостоятельной работе студента является повторение материала по конспекту лекции. Одна из главных составляющих внеаудиторной подготовки – работа с книгой. Она предполагает: внимательное прочтение, критическое осмысление содержания, обоснование собственной позиции по дискуссионным моментам, постановки интересующих вопросов, которые могут стать предметом обсуждения на семинаре.

В начале практического занятия должен присутствовать организационный момент и вступительная часть. Преподаватель произносит краткую вступительную речь, где формулируются основные вопросы и проблемы, способы их решения в процессе работы.

Практические занятия не повторяют, а существенно дополняют лекционные занятия, помогая студентам в подготовке к промежуточной аттестации. Практические занятия являются одной из важнейших форм обучения студентов: они позволяют студентам закрепить, углубить и конкретизировать знания по курсу, подготовиться к практической деятельности. В процессе работы на практических занятиях студент должен совершенствовать умения и навыки самостоятельного анализа источников и научной литературы, что необходимо для научно-исследовательской работы.

Одним из важных элементов практических занятий является изучение и анализ источников теологического, религиозного или правового характера, осуществляемый под руководством преподавателя, что необходимо для получения практических навыков в области научно-исследовательской, экспертно-консультативной и представительско-посреднической деятельности по окончании обучения.

Подготовка к тестированию

Тестирование - система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.

Тестовая система предусматривает вопросы / задания, на которые слушатель должен дать один или несколько вариантов правильного ответа из предложенного списка ответов. При поиске ответа необходимо проявлять внимательность. Прежде всего, следует иметь в виду, что в предлагаемом задании всегда будет один правильный и один неправильный ответ. Это оговаривается перед каждым тестовым вопросом. Всех правильных или всех неправильных ответов (если это специально не оговорено в формулировке вопроса) быть не может. Нередко в вопросе уже содержится смысловая подсказка, что правильным является только один ответ, поэтому при его нахождении продолжать дальнейшие поиски уже не требуется.

На отдельные тестовые задания не существует однозначных ответов, поскольку хорошее знание и понимание содержащегося в них материала позволяет найти такие ответы самостоятельно. Именно на это слушателям и следует ориентироваться, поскольку полностью запомнить всю получаемую информацию и в точности ее воспроизвести при

ответе невозможно. Кроме того, вопросы в тестах могут быть обобщенными, не затрагивать каких-то деталей.

Тестовые задания сгруппированы по темам учебной дисциплины. Количество тестовых вопросов/заданий по каждой теме дисциплины определено так, чтобы быть достаточным для оценки знаний обучающегося по всему пройденному материалу.

При подготовке к тестированию студенту следует внимательно перечитать конспект лекций, основную и дополнительную литературу по той теме (разделу), по которому предстоит писать тест.

Образец тестового задания

1. Что такое тахсинат?

А. Улучшения – это те дела, без которых человеку не будет нанесен ущерб ни его здоровью, ни его качеству жизни, но они отвечают за благой нрав и самобытность и культуру того или иного народа.
Б. Обязательные дела, это все, без чего невозможна жизнь человека, а именно: сохранение религии, жизни, ума, чести и имущества.
В. Необходимость – это то, в чем нуждается человек для того, чтобы жить быть легко и уютно и без чего жизнь человека превратится в сплошные трудности.

2. Что такое практические хукмы Исламского права?

А. Это те положения Исламского права, которые связаны с вероубеждением (Акыдой) мусульманина.
Б. Это те аспекты жизни верующего, которые затрагивают его личную жизнь.
В. Это те аспекты, которые не связаны с вероубеждением (Акыдой) верующего, но затрагивают все остальные практические аспекты жизни верующего.

3. Что такое Шариат?

А. Шариат – это то, что содержит в себе все хукмы, связанные с вероисповеданием, нравственностью, актами поклонения, мирскими делами.
Б. Шариат – это свод правил для регулирования связи человека с окружающим миром.
В. Шариат – это модернизированный свод правил взятых от христианства.
Г. Шариат – это модернизированный свод правил взятых от иудаизма и римского права.

4. Что такое фикх и какова его связь с Шариатом?

А. Фикх никаким образом не связан с Шариатом и является самостоятельной отраслью Ислама.
Б. Фикх не содержит в себе ничего, кроме практических хукмов, и поэтому Шариат – более общее и обширнее охватом, так как он включает в себя все хукмы.
Г. Фикх изучает связи Исламкого права с иными правовыми школами.

5. Что такое фарз?

А. Он предоставляет возможность ответственному выбирать: совершать действие, связанное с хукмом, или отказаться от него. Такое действие называется разрешенным, например, принятие пищи, питье.
Б. Он связан с действиями, которые совершаются согласно решению Шариата. Это действие в таком случае называется правильным. Правильное является следствием влияния Шариата, будь это из актов поклонения или договоров и распоряжений.

В. Он принуждает отказываться от действий, связанных с ним, в обязательном порядке. Такое действие называется требованием обязательного отказа от запрещенного. Так, запрещенное – это то, от чего Законодатель требует обязательно отказаться, например, прелюбодеяние и воровство.
Г. Это обязательное – это значит, что действие, с которым связан этот хукм, обязательно для выполнения, это действие называется обязательным. Обязательное – это то, действия, которые Законодатель в обязательном порядке требует от ответственного, например, из обязательного молитва (салят) и выполнение договоров.

6. Исламские Правила (принципы) разработаны с целью:

А. Усложнить внесение изменений в Ислам.
Б. Помочь изучить фикх в полном объеме и определять знание деталей в постановлениях, а также объясняют представления и правовые мысли исламского фикха.
В. Профилактики правонарушения, для устранения способов достижения чего-либо запретным путем.

7. Намерение определяет:

А. Конечную цель договора между сторонами.
Б. Оно не имеет никакого значения.
В. Намерение имеет значение только если обе стороны договора являются мусульманами.

8. Презумпция невиновности это:

А. Человек рожден виновным.
Б. Человек должен доказывать свою невиновность.
В. Человек не является виновным, пока не будет доказательств в обратном.

9. Факих это:

А. Человек, который ответственен за нравственное здоровье мусульманского общества.
Б. **Мусульманский правовед.**
В. Хадисовед.
Г. Востоковед.

10. Макрух это:

А. Порицаемое.
Б. Одобряемое.
В. Запретное.
Г. Разрешенное.

Тест выполняется на отдельном листе с напечатанными тестовыми заданиями, выдаваемом преподавателем, на котором нужно обвести правильный вариант ответа. Тест подписывается сверху следующим образом: фамилия, инициалы, № группы, дата.

Подготовка к групповой дискуссии

Групповая дискуссия — это одна из организационных форм познавательной деятельности обучающихся, позволяющая закрепить полученные ранее знания, восполнить недостающую информацию, сформировать умения решать проблемы, укрепить позиции, научить культуре ведения дискуссии. Тематика обсуждения выдается на первых занятиях. Подготовка осуществляется во внеаудиторное время. Регламент – 3-5 мин. на выступление. В оценивании результатов наравне с преподавателем принимают участие студенты группы.

Обсуждение проблемы (нравственной, политической, научной, профессиональной и др.) происходит коллективно, допускается корректная критика высказываний (мнений) своих сокурсников с обязательным приведением аргументов критики.

Участие каждого обучающегося в диалоге, обсуждении должно быть неформальным, но предметным.

Темы для обсуждения на групповой дискуссии

Условия и правила расторжения брака в исламском праве.

Условия и правила раздела имущества умершего среди наследников в исламском праве.

Незадолго до проведения групповой дискуссии преподаватель разделяет группу на несколько подгрупп, которая, согласно сценарию, будет представлять определенную точку зрения, информацию. При подготовке к групповой дискуссии студенту необходимо собрать материал по теме с помощью анализа научной литературы и источников.

Используя знание исторического, теологического и правового материала, исходя из изложенных изначальных концепций, каждая группа должна изложить свою точку зрения на обсуждаемый вопрос, подкрепив ее соответствующими аргументами.

Каждый из групп по очереди приводит аргументы в защиту своей позиции. Соответственно другая группа должна пытаться привести контраргументы, свидетельствующие о нецелесообразности, пагубности позиции предыдущей группы и стремится доказать, аргументированно изложить свою позицию.

Подготовка к промежуточной аттестации

Каждый учебный семестр заканчивается промежуточной аттестацией в виде зачетно-экзаменационной сессии. Подготовка к зачетно-экзаменационной сессии, сдача зачетов и экзаменов является также самостоятельной работой студента. Основное в подготовке к сессии – повторение всего учебного материала дисциплины, по которому необходимо сдавать зачет или экзамен. Только тот студент успевает, кто хорошо усвоил учебный материал. Если студент плохо работал в семестре, пропускал лекции, слушал их невнимательно, не конспектировал, не изучал рекомендованную литературу, то в процессе подготовки к сессии ему придется не повторять уже знакомое, а заново в короткий срок изучать весь учебный материал. Все это зачастую невозможно сделать из-за нехватки времени. Для такого студента подготовка к зачету или экзамену будет трудным, а иногда и непосильным делом, а конечный результат – возможное отчисление из учебного заведения.

Ознакомление обучающихся с процедурой и алгоритмом промежуточной аттестации и критериями оценивания происходит в течение первой недели начала изучения дисциплины.

Проведение предварительных консультаций.

Проверка ответов на задания в ходе устного экзамена.

Сообщение результатов оценивания обучающимся.

Оформление необходимой документации.

Экзамен – форма контроля промежуточной аттестации, в результате которого обучающийся получает оценку «отлично», «хорошо», удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Экзамен проводится по расписанию.

Цель экзамена – завершить курс изучения дисциплины, проверить сложившуюся у обучающегося систему знаний, понятий, отметить степень полученных знаний, определить сформированность компетенций.

Экзамен подводит итог знаний, умений и навыков обучающихся по дисциплине, всей учебной работы по данному предмету.

При подготовке к экзамену, прежде всего, необходимо запоминать определение каждого понятия, так как именно в нем фиксируются признаки, показывающие его сущность и позволяющие отличать данную категорию от других. В процессе заучивания определений конкретных понятий обучающийся «наращивает» знания. Каждая дисциплина имеет свою систему понятий, и обучающийся через запоминание конкретной учебной информации приобщается к данной системе, «поднимается» до ее уровня, говорит на ее языке (не пытаясь объяснить суть той или иной категории с помощью обыденных слов).

Однако преподаватель на экзамене проверяет не столько уровень запоминания учебного материала, сколько то, как обучающийся понимает те или иные категории и реальные проблемы, как умеет мыслить, аргументировать, отстаивать определенную позицию, объяснять заученную дефиницию, применять имеющиеся знания при решении практической задачи.

Таким образом, необходимо разумно сочетать запоминание и понимание, простое воспроизводство учебной информации и работу мысли.

Для того чтобы быть уверенным на экзамене, необходимо ответы на наиболее трудные, с точки зрения обучающегося, вопросы подготовить заранее и тезисно записать. Запись включает дополнительные ресурсы памяти.

К экзамену по дисциплине необходимо начинать готовиться с первой лекции, так как материал, набираемый памятью постепенно, неоднократно подвергавшийся обсуждению, образует качественные знания, формирует необходимые компетенции.

При подготовке к экзамену следует пользоваться конспектами лекций, учебниками, учебно-методическими пособиями и интернет-ресурсами.

Экзамен по дисциплине проводится в устной форме путем выполнения экзаменационного задания.

На подготовку к устному ответу обучающегося дается 40-60 минут в зависимости от объема билета.

Использование средств связи, «шпаргалок», подсказок на экзамене является основанием для удаления обучающегося с экзамена а в экзаменационной ведомости проставляется оценка «неудовлетворительно».

Для подготовки к экзамену (составления конспекта ответа) обучающийся должен иметь лист (несколько листов) формата А-4.

Лист (листы) формата А-4, на котором будет выполняться подготовка к ответу экзаменационного задания, должен быть подписан обучающимся в начале работы в правом верхнем углу. Здесь следует указать:

- Ф. И. О. обучающегося;

- группу, курс
- дату выполнения работы
- название дисциплины.

Страницы листов с ответами должны быть пронумерованы.

Билет состоит из 1 теоретического вопроса и 1 практико-ориентированного задания.

Теоретические вопросы к экзамену в 5 семестре

1. Ислам о роли и значении исламского права.
2. Какие задачи решает исламское право?
3. Функции исламского законодательства.
4. Этапы развития мусульманского права и законодательства.
5. Какие значения имеют понятия «байъ», «риба» в исламском праве?
6. Перечислите условия заключения сделки.
7. Чем отличается неправильная сделка от недействительной?
8. Почему ислам призывает к борьбе с ростовщичеством? Какие виды ростовщичества вы знаете?
9. Существует ли в исламе своя экономическая модель? Обоснуйте свой ответ.
10. Противоречат ли каноны ислама общечеловеческим ценностям?

Теоретические вопросы к экзамену в 6 семестре

11. Расскажите о поручительстве и его условиях в исламе.
12. Что вы знаете переводе долга на другого (хаваля)?
13. Перечислите виды товарищества (шарика) в исламском праве.
14. Расскажите об обязанностях каждой из сторон в договоре (мудараба).
15. Можно ли доверенное имущество (вадиа) передоверять другому?
16. Перечислите женщин, на которых запрещено жениться.
17. Расскажите о разногласиях относительно положения женщины, выдающей себя замуж.
18. Охарактеризуйте отношение ислама к правам и обязанностям супругов в исламе.
19. Что вы знаете о проблемах и перспективах полигамных браков в современном обществе.
20. Расскажите об обязанностях родителей и детей в исламе.

Примерные практико-ориентированные задания к экзамену в 5 семестре

1. Основы исламской модели судопроизводства. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
2. Концепция правосудия в исламском праве. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
3. Значение судопроизводства и его роль в исламе. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
4. Перечислите причины заключения под стражу. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
5. Расскажите об условияхдля свидетелей и их количество. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
6. Какие последствия может иметь отказ от свидетельства. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
7. Установления, связанные с истцом и ответчиком. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
8. Понятие «разбой» и наказание за него в религиозном праве ислама. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

9. Обвинение в прелюбодеянии и его последствия. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
10. Условия применения наказания за уголовные преступления. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

Примерные практико-ориентированные задания к экзамену в 6 семестре

11. Перечислите основные условия охоты. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
12. Расскажите об охоте с использованием собак или хищных птиц. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
13. Какие правила закалывания в свете исламского права вы знаете? Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
14. Условия закалывания жертвенных животных. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
15. Дозволенность участия нескольких человек при жертвоприношении. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
16. Значение завещания (васиййа) в исламе. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
17. Можно ли оставить завещание больше третьей части от всего имущества? Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
18. Чем отличается завещание от распределения наследства? Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
19. Кто является обладателем обязательной доли в наследстве? Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
20. Расскажите о порядке распределения наследства между наследниками. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

Система оценки успеваемости студентов

Для оценки успеваемости студентов в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет» разработана балльно-рейтинговая система. Основной задачей системы является учет не только результатов промежуточной аттестации (экзамена), но и текущей успеваемости студента по дисциплине.

Общий рейтинг по учебной дисциплине определяется по формуле:

Ро = Рт + Рпа,

где Ро – общий рейтинг, баллы; максимальный рейтинг - 100 баллов;

Рт – текущий рейтинг, баллы; максимальный рейтинг - 60 баллов;

Рпа – рейтинг промежуточной аттестации, баллы; максимальный рейтинг - 40 баллов.

Текущий рейтинг обучающегося по дисциплине (Рт) - количество рейтинговых баллов, набранных обучающимся в процессе освоения им материала учебной дисциплины в учебном семестре до промежуточной аттестации; оценка качества освоения отдельных составляющих учебной дисциплины и выполнения всех видов учебной работы, предусмотренных рабочей программой дисциплины (текущий контроль успеваемости обучающегося).

Рейтинг промежуточной аттестации по дисциплине (Рпа) – количество рейтинговых баллов, набранных обучающимся при проведении аттестационных испытаний промежуточной аттестации (экзамена).

Полученные значения общего рейтинга по учебной дисциплине обучающихся в баллах переводится в оценки, выставляемые по следующей шкале:

Количество баллов	Отметка за экзамен
80-100	Отлично
65-79	Хорошо
50-64	Удовлетворительно
0-49	Неудовлетворительно

ОБЩИЙ РЕЙТИНГ

по дисциплине

«Исламское право (Фикх)»

1. ТЕКУЩИЙ РЕЙТИНГ

1.1. Примерное распределение баллов по формам контрольных мероприятий

Тема дисциплины (в соответствии с РПД)	**Форма контрольного мероприятия**		
	Тест	Участие в дискуссии	Контрольная работа (реферат)
	Количество баллов (min – max)		
1. Вводное занятие. Понятие и сущность исламского права	0-30	-	0-20
2. Торговые отношения в исламе.		-	
3. Взаимоотношения, регулирующие передачу материальных прав.		-	
4. Брак как целостная система и основа стабильности исламского общества.		-	
5. Развод и его установления в исламском праве.		0-5	
6. Судопроизводство как инструмент регулирования споров в исламе.		-	
7. Наказания за уголовные преступления.		-	
8. Искупление за нарушение клятвы и обета.		-	
9. Охота и закалывание по нормам ислама.		-	
10. Жертвоприношение в исламе.		-	
11. Завещание в исламе.		0-5	
12. Институт наследства в исламе.		-	
Итого	0-30	0-10	10*2=20
Всего	0-60		

1.2. Критерии оценивания контрольных мероприятий

1.2.1 Баллы за тестирование проставляются за правильные ответы на вопросы.

В зависимости от типа вопроса ответ считается правильным, если:

- в тестовом задании закрытой формы с выбором ответа выбран правильный ответ;
- в тестовом задании открытой формы дан правильный ответ;
- в тестовом задании на установление правильной последовательности установлена правильная последовательность;

- в тестовом задании на установление соответствия, если сопоставление произведено верно для всех пар.

В тесте по дисциплине предусмотрено 100 вопросов. 1 правильный ответ = 0,3балла. Максимальное количество баллов – 30 баллов.

1.2.2 Оценивание выступления студента *на групповой дискуссии* производится следующим образом:

Критерий	Балл
Полнота и правильность суждений (точки зрения)	1
Высказывает собственное суждение по вопросу, аргументировано отвечает на вопросы оппонентов, формирует выводы	2
Демонстрирует предварительную информационную готовность к обсуждению	1
Соблюдает нормы литературной речи, использует профессиональную лексику	1
Итоговый максимальный балл	5

1.2.3. Оценивание выполнения контрольной работы (реферата) осуществляется следующим образом:

Показатели	**Критерии**
- актуальность проблемы и темы; - новизна и самостоятельность в постановке проблемы, в формулировании нового аспекта выбранной для анализа проблемы; - наличие авторской позиции, самостоятельность суждений.	1.Новизна реферированного текста Макс. – 2 балла
- соответствие плана теме реферата; - соответствие содержания теме и плану реферата; - полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; - обоснованность способов и методов работы с материалом; - умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; - умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы.	2. Степень раскрытия сущности проблемы Макс. – 2 балла
- круг, полнота использования литературных источников по проблеме; - привлечение новейших работ по проблеме (журнальные публикации, материалы сборников научных трудов и т.д.).	3. Обоснованность выбора источников Макс. – 2 балла
- правильное оформление ссылок на используемую литературу; - грамотность и культура изложения; - владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы; - соблюдение требований к объему реферата; - культура оформления: выделение абзацев.	4. Соблюдение требований к оформлению Макс. – 2 балла
- отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, стилистических погрешностей; - отсутствие опечаток, сокращений слов, кроме общепринятых; - литературный стиль.	5. Грамотность Макс. – 2 балла
ИТОГО	10 баллов

1.3. Дополнительные пояснения

1.3.1. **Минимальное количество баллов для допуска к экзамену – 30 баллов.** Невыполнение данного условия является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована до начала промежуточной аттестации (зачётно-экзаменационной сессии).

1.3.2. В случае пропуска/невыполнения мероприятий текущего контроля **по уважительным** причинам, подтвержденным соответствующими документами, обучающемуся предоставляется возможность набрать максимально возможное количество баллов по текущему рейтингу (60 баллов).

1.3.3. Обучающийся, не выполнивший обязательные контрольные мероприятия текущего контроля (все контрольные работы) **по неуважительной причине**, допускается к процедуре донабора баллов (до 30 баллов) с разрешения преподавателя до промежуточной аттестации и с разрешения деканата ИЭФ после промежуточной аттестации, предоставив письменное объяснение причин отсутствия на аудиторных занятиях.

1.3.4. В случае **не ликвидации академической задолженности по текущему рейтингу**, преподаватель обязан поставить обучающемуся 0 баллов рейтинга промежуточной аттестации по учебной дисциплине (модулю).

1.3.5. Преподавателю предоставляется право **поощрять обучающихся за активность** (участие в научных конференциях, конкурсах, олимпиадах, научно-исследовательской работе, публикациях статей, выполнение заданий повышенной сложности и т.д., связанных с преподаваемой учебной дисциплиной) дополнительными баллами в количестве, не превышающем **10 баллов за семестр**. Поощрительные баллы суммируются с текущим рейтингом обучающегося. Если в сумме с дополнительными баллами текущий рейтинг превышает 60 баллов, то оставшиеся баллы переносятся в рейтинг промежуточной аттестации по учебной дисциплине при условии проведения экзамена/зачёта/зачёта с оценкой в устной или письменной форме по зачётно-экзаменационным билетам. Полученная сумма общего рейтинга не может превышать максимального значения - 100 баллов.

2. РЕЙТИНГ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. Примерное распределение баллов по формам контрольных мероприятий

2.1 Оценочные средства: экзамен.

2.2 *Экзамен* по дисциплине *«Исламское право (Фикх)»* проводится в устной форме по билетам.

Билет на экзамен включает в себя один теоретический вопрос и практико-ориентированное задание.

2.3 Система оценивания по оценочным средствам промежуточной аттестации

Форма и описание контрольного мероприятия	Балловая стоимость контрольного мероприятия	Критерии начисления баллов
Теоретический вопрос - индивидуальная деятельность обучающегося по концентрированному выражению накопленного знания. Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.	0-20 баллов	Полнота и последовательность ответа на вопрос (верное, четкое и достаточно глубокое изложение идей, понятий, фактов и т.д.), степень использования и понимания научных, нормативных источников, демонстрация умения анализировать материал, соблюдение норм литературной речи, использование профессиональной лексики
Практико-ориентированное задание Задание, в котором обучающемуся предлагают решить реальную профессионально-ориентированную ситуацию	0-20 баллов	Правильность ответа на вопросы задания, полнота и аргументированность ответа, наличие пояснений (анализа) предложенного решения задачи, применение понятийного аппарата, профессиональной терминологии.
Итого	0-40 баллов	

2.4 *Оценка за ответ на теоретический вопрос* определяется простым суммированием баллов:

Критерии оценки ответа на вопрос	*Количество баллов*
Полнота и последовательность ответа	0-4
Степень использования и понимания научных, нормативных источников	0-4
Умение анализировать материал	0-2
Соблюдение норм литературной речи	0-6
Владение профессиональной лексикой	0-4
Итого	0-20

2.5 *Оценивание практико-ориентированного задания* осуществляется следующим образом:

Критерии оценки практико-ориентированного задания	*Количество баллов*
Правильность ответа	0-4
Полнота и аргументированность	0-6
Наличие пояснений (анализа) предложенного решения задачи	0-6
Применение понятийного аппарата, профессиональной терминологии	0-4
Итого	0-20

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»

УТВЕРЖДАЮ
и.о. проректора по УМР
_____ В.В. Зубов

20.11.2024

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ И ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАДАНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

по дисциплине

Б1.О.31 АРАБСКИЙ ЯЗЫК

Направление подготовки:
48.03.01 Теология

Направленность (профиль):
Исламская теология

Одобрены на заседании кафедры	Рассмотрены методической комиссией
Теологии	инженерно-экономического факультета
(название кафедры)	*(название факультета)*
Зав.кафедрой _____	Председатель _____
(подпись)	*(подпись)*
Бачинин И.В.	Мочалова Л.А.
(Фамилия И.О.)	*(Фамилия И.О.)*
Протокол №1 от 25.09.2024	Протокол №1 от 18.10.2024
(Дата)	*(Дата)*

Екатеринбург

Автор: Степанов Р.В.

Оглавление

Самостоятельное изучение тем курса....4
Ответы на вопросы для самопроверки (самоконтроля) 7
Подготовка к практическим (семинарским) занятиям....8
Подготовка к тестированию 8
Подготовка к групповой дискуссии....10
Подготовка к промежуточной аттестации 11
Система оценки успеваемости студентов 13

Самостоятельное изучение тем курса

Самостоятельное изучение тем курса осуществляется на основе списка основной и рекомендуемой литературы к дисциплине. При работе с книгой необходимо научиться правильно ее читать, вести записи. Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования научного способа познания. Основные приемы можно свести к следующим:

• составить перечень книг, с которыми следует познакомиться;

• перечень должен быть систематизированным (что необходимо для семинаров, что для экзаменов, что пригодится для написания курсовых и выпускных квалификационных работ, а что выходит за рамками официальной учебной деятельности, и расширяет общую культуру);

• обязательно выписывать все выходные данные по каждой книге (при написании курсовых и дипломных работ это позволит экономить время);

• определить, какие книги (или какие главы книг) следует прочитать более внимательно, а какие – просто просмотреть;

• при составлении перечней литературы следует посоветоваться с преподавателями и научными руководителями, которые помогут сориентироваться, на что стоит обратить большее внимание, а на что вообще не стоит тратить время;

• все прочитанные книги, учебники и статьи следует конспектировать, но это не означает, что надо конспектировать «все подряд»: можно выписывать кратко основные идеи автора и иногда приводить наиболее яркие и показательные цитаты (с указанием страниц);

• если книга – собственная, то допускается делать на полях книги краткие пометки или же в конце книги, на пустых страницах просто сделать свой «предметный указатель», где отмечаются наиболее интересные мысли и обязательно указываются страницы в тексте автора;

• следует выработать способность «воспринимать» сложные тексты; для этого лучший прием – научиться «читать медленно», когда понятно каждое прочитанное слово (а если слово незнакомое, то либо с помощью словаря, либо с помощью преподавателя обязательно его узнать); Таким образом, чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации.

От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия. Грамотная работа с книгой, особенно если речь идет о научной литературе, предполагает соблюдение ряда правил, для овладения которыми необходимо настойчиво учиться. Это серьёзный, кропотливый труд. Прежде всего, при такой работе невозможен формальный, поверхностный подход. Не механическое заучивание, не простое накопление цитат, выдержек, а сознательное усвоение прочитанного, осмысление его, стремление дойти до сути – вот главное правило. Другое правило – соблюдение при работе над книгой определенной последовательности. Вначале следует ознакомиться с оглавлением, содержанием предисловия или введения. Это дает общую ориентировку, представление о структуре и вопросах, которые рассматриваются в книге.

Следующий этап – чтение. Первый раз целесообразно прочитать книгу с начала до конца, чтобы получить о ней цельное представление. При повторном чтении происходит постепенное глубокое осмысление каждой главы, критического материала и позитивного изложения; выделение основных идей, системы аргументов, наиболее ярких примеров и т.д. Непременным правилом чтения должно быть выяснение незнакомых слов, терминов, выражений, неизвестных имен, названий. Студенты с этой целью заводят специальные

тетради или блокноты. Важная роль в связи с этим принадлежит библиографической подготовке студентов. Она включает в себя умение активно, быстро пользоваться научным аппаратом книги, справочными изданиями, каталогами, умение вести поиск необходимой информации, обрабатывать и систематизировать ее.

Выделяют четыре основные установки в чтении научного текста:

- информационно-поисковая (задача – найти, выделить искомую информацию);
- усваивающая (усилия читателя направлены на то, чтобы как можно полнее осознать и запомнить как сами сведения, излагаемые автором, так и всю логику его рассуждений);
- аналитико-критическая (читатель стремится критически осмыслить материал, проанализировав его, определив свое отношение к нему);
- творческая (создает у читателя готовность в том или ином виде – как отправной пункт для своих рассуждений, как образ для действия по аналогии и т.п. – использовать суждения автора, ход его мыслей, результат наблюдения, разработанную методику, дополнить их, подвергнуть новой проверке).

С наличием различных установок обращения к научному тексту связано существование и нескольких видов чтения:

- библиографическое – просматривание карточек каталога, рекомендательных списков, сводных списков журналов и статей за год и т.п.;
- просмотровое – используется для поиска материалов, содержащих нужную информацию, обычно к нему прибегают сразу после работы со списками литературы и каталогами, в результате такого просмотра читатель устанавливает, какие из источников будут использованы в дальнейшей работе;
- ознакомительное – подразумевает сплошное, достаточно подробное прочтение отобранных статей, глав, отдельных страниц, цель – познакомиться с характером информации, узнать, какие вопросы вынесены автором на рассмотрение, провести сортировку материала;
- изучающее – предполагает доскональное освоение материала; в ходе такого чтения проявляется доверие читателя к автору, готовность принять изложенную информацию, реализуется установка на предельно полное понимание материала;
- аналитико-критическое и творческое чтение – два вида чтения близкие между собой тем, что участвуют в решении исследовательских задач.

Первый из них предполагает направленный критический анализ, как самой информации, так и способов ее получения и подачи автором; второе – поиск тех суждений, фактов, по которым или в связи с которыми, читатель считает нужным высказать собственные мысли.

Из всех рассмотренных видов чтения основным для студентов является изучающее – именно оно позволяет в работе с учебной литературой накапливать знания в различных областях. Вот почему именно этот вид чтения в рамках учебной деятельности должен быть освоен в первую очередь. Кроме того, при овладении данным видом чтения формируются основные приемы, повышающие эффективность работы с научным текстом. Научная методика работы с литературой предусматривает также ведение записи прочитанного. Это позволяет привести в систему знания, полученные при чтении, сосредоточить внимание на главных положениях, зафиксировать, закрепить их в памяти, а при необходимости вновь обратиться к ним.

Основные виды систематизированной записи прочитанного:

- Аннотирование – предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), ее содержания, источников, характера и назначения.
- Планирование – краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала.
- Тезирование – лаконичное воспроизведение основных утверждений автора без привлечения фактического материала.

- Цитирование – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора.

- Конспектирование – краткое и последовательное изложение содержания прочитанного. Конспект – сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи. Поэтому умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта.

Как правильно составлять конспект? Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта. Выделите главное, составьте план, представляющий собой перечень заголовков, подзаголовков, вопросов, последовательно раскрываемых затем в конспекте. Это первый элемент конспекта. Вторым элементом конспекта являются тезисы. Тезис - это кратко сформулированное положение. Для лучшего усвоения и запоминания материала следует записывать тезисы своими словами. Тезисы, выдвигаемые в конспекте, нужно доказывать. Поэтому третий элемент конспекта - основные доводы, доказывающие истинность рассматриваемого тезиса. В конспекте могут быть положения и примеры. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны 15 распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля.

Конспектирование - наиболее сложный этап работы. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы. Конспект ускоряет повторение материала, экономит время при повторном, после определенного перерыва, обращении к уже знакомой работе. Учитывая индивидуальные особенности каждого студента, можно дать лишь некоторые, наиболее оправдавшие себя общие правила, с которыми преподаватель и обязан познакомить студентов:

1. Главное в конспекте не объем, а содержание. В нем должны быть отражены основные принципиальные положения источника, то новое, что внес его автор, основные методологические положения работы. Умение излагать мысли автора сжато, кратко и собственными словами приходит с опытом и знаниями. Но их накоплению помогает соблюдение одного важного правила – не торопиться записывать при первом же чтении, вносить в конспект лишь то, что стало ясным.

2. Форма ведения конспекта может быть самой разнообразной, она может изменяться, совершенствоваться. Но начинаться конспект всегда должен с указания полного наименования работы, фамилии автора, года и места издания; цитаты берутся в кавычки с обязательной ссылкой на страницу книги.

3. Конспект не должен быть «слепым», безликим, состоящим из сплошного текста. Особо важные места, яркие примеры выделяются цветным подчеркиванием, взятием в рамочку, оттенением, пометками на полях специальными знаками, чтобы можно было быстро найти нужное положение. Дополнительные материалы из других источников можно давать на полях, где записываются свои суждения, мысли, появившиеся уже после составления конспекта.

Ответы на вопросы для самопроверки (самоконтроля)

Самоконтроль студентов по освоению и накоплению знаний, формирование умений является составной частью самостоятельной работы. Самоконтроль знаний не требует руководства преподавателя, в тоже время прибегать к помощи преподавателя необходимо, так как это позволить студентам идти в верном направлении освоения курса.

Для самоконтроля знаний студенты должны:

а) изучить конспект лекции, литературу, указанную в плане проведения занятия пор данной теме, прочитать соответствующий раздел в учебнике;

б) изучить и законспектировать нормативные акты, рекомендованные преподавателем на лекции;

в) составить логическую схему ответа на каждый вопрос, обозначенный преподавателем на занятии или заданный в конце соответствующего раздела учебного пособия;

г) подобрать нормативные материалы (законы и иные нормативные акты органов власти и управления, приказы), если это требуется для ответа на вопрос;

д) подготовить тезисы ответов на вопросы, которые определяются для самопроверки знаний;

При самоконтроле знаний студентам необходимо широко использовать возможности Интернета, справочно-правовой системы «КонсультантПлюс», справочно-информационной системы «Гарант», научной электронной библиотеки «E-library», фондами научной библиотеки университета.

Список вопросов для самопроверки:

1. Звуковой строй арабского языка. Органы речи. Общая классификация звуков. Согласные и гласные звуки, их артикуляция (произношение). Долгие и краткие гласные.
2. Правила прочтения танвина.
3. Твердое и мягкое произношение звука «ля». Твердое и мягкое произношение звука «ра».
4. Правила ассимиляции. Ассимиляция [-л-] определенного артикля: лунные и солнечные буквы.
5. Слог и слогоделение. Характер ударения в словах. Понятие об интонации арабского языка и ее функциях. Правильное интонационное оформление основных типов предложения: повествовательного, вопросительного, восклицательного.
6. Знакомство. Приветствие. Представление.
7. Семья. Родственные отношения.
8. Профессии. Работа.
9. Учёба. Разговор об университете и учебе. Отношения в коллективе.
10. Человек. Части тела. Черты лица. Одежда.
11. Магазин. Цвета.
12. Еда. Ресторан. Рынок.
13. Праздники. Торжественные события. Предметы домашнего обихода.
14. Досуг. Каникулы. Отдых. Виды отдыха в исламе.
15. Дни недели. Месяцы по лунному и солнечному календарю.
16. Время. Распорядок дня.
17. Здоровье. Болезни. Лечение. Органы человека.
18. Жилье. Аренда жилья.
19. Времена года. Погода. Характер человека.
20. Арабский язык и арабский мир.

21. Образцы литературных и научно-популярных произведений.
22. Арабский язык. Арабский мир.
23. Почта. Марки арабских стран.
24. Любимые увлечения.
25. Система словообразования в арабском языке.

Подготовка к практическим (семинарским) занятиям

Важной формой самостоятельной работы студента является систематическая и планомерная подготовка к практическому (семинарскому) занятию. После лекции студент должен познакомиться с планом практических занятий и списком обязательной и дополнительной литературы, которую необходимо прочитать, изучить и законспектировать. Разъяснение по вопросам новой темы студенты получают у преподавателя в конце предыдущего практического занятия.

Подготовка к практическому занятию требует, прежде всего, чтения рекомендуемых источников и монографических работ, их реферирования, подготовки докладов и сообщений. Важным этапом в самостоятельной работе студента является повторение материала по конспекту лекции. Одна из главных составляющих внеаудиторной подготовки – работа с книгой. Она предполагает: внимательное прочтение, критическое осмысление содержания, обоснование собственной позиции по дискуссионным моментам, постановки интересующих вопросов, которые могут стать предметом обсуждения на семинаре.

В начале практического занятия должен присутствовать организационный момент и вступительная часть. Преподаватель произносит краткую вступительную речь, где формулируются основные вопросы и проблемы, способы их решения в процессе работы.

Практические занятия не повторяют, а существенно дополняют лекционные занятия, помогая студентам в подготовке к промежуточной аттестации. Практические занятия являются одной из важнейших форм обучения студентов: они позволяют студентам закрепить, углубить и конкретизировать знания по курсу, подготовиться к практической деятельности. В процессе работы на практических занятиях студент должен совершенствовать умения и навыки самостоятельного анализа источников и научной литературы, что необходимо для научно-исследовательской работы.

Одним из важных элементов практических занятий является изучение и анализ источников теологического, религиозного или правового характера, осуществляемый под руководством преподавателя, что необходимо для получения практических навыков в области научно-исследовательской, экспертно-консультативной и представительско-посреднической деятельности по окончании обучения.

Подготовка к тестированию

Тестирование - система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.

Тестовая система предусматривает вопросы / задания, на которые слушатель должен дать один или несколько вариантов правильного ответа из предложенного списка ответов. При поиске ответа необходимо проявлять внимательность. Прежде всего, следует иметь в виду, что в предлагаемом задании всегда будет один правильный и один неправильный ответ. Это оговаривается перед каждым тестовым вопросом. Всех правильных или всех неправильных ответов (если это специально не оговорено в формулировке вопроса) быть не может. Нередко в вопросе уже содержится смысловая подсказка, что правильным является только один ответ, поэтому при его нахождении продолжать дальнейшие поиски уже не требуется.

На отдельные тестовые задания не существует однозначных ответов, поскольку хорошее знание и понимание содержащегося в них материала позволяет найти такие ответы самостоятельно. Именно на это слушателям и следует ориентироваться, поскольку полностью запомнить всю получаемую информацию и в точности ее воспроизвести при ответе невозможно. Кроме того, вопросы в тестах могут быть обобщенными, не затрагивать каких-то деталей.

Тестовые задания сгруппированы по темам учебной дисциплины. Количество тестовых вопросов/заданий по каждой теме дисциплины определено так, чтобы быть достаточным для оценки знаний обучающегося по всему пройденному материалу.

При подготовке к тестированию студенту следует внимательно перечитать конспект лекций, основную и дополнительную литературу по той теме (разделу), по которому предстоит писать тест.

Образец тестового задания

1. Сколько харфов (букв) в арабском алфавите?

1. 26	3. 29
2. 28 *	4. 33

2. Какая из следующих букв не соединяется с левой стороны?

1. ض	3. ر *
2. ف	4. ل

3. В арабском языке

1. два типа слогов	3. четыре типа слогов
2. три типа слогов *	4. пять типов слогов

4. В арабском слове главное ударение никогда не падает на:

1. первый слог	3. долгий слог
2. второй слог	4. последний слог *

5. В арабском языке «слабых» харфов:

1. нет	3. три *
2. две	4. четыре

Тест выполняется на отдельном листе с напечатанными тестовыми заданиями, выдаваемом преподавателем, на котором нужно обвести правильный вариант ответа. Тест подписывается сверху следующим образом: фамилия, инициалы, № группы, дата.

Подготовка к групповой дискуссии

Групповая дискуссия — это одна из организационных форм познавательной деятельности обучающихся, позволяющая закрепить полученные ранее знания, восполнить недостающую информацию, сформировать умения решать проблемы, укрепить позиции, научить культуре ведения дискуссии. Тематика обсуждения выдается на первых занятиях. Подготовка осуществляется во внеаудиторное время. Регламент – 3-5 мин. на выступление. В оценивании результатов наравне с преподавателем принимают участие студенты группы.

Обсуждение проблемы (нравственной, политической, научной, профессиональной и др.) происходит коллективно, допускается корректная критика высказываний (мнений) своих сокурсников с обязательным приведением аргументов критики.

Участие каждого обучающегося в диалоге, обсуждении должно быть неформальным, но предметным.

Темы для обсуждения на групповой дискуссии

1. Происхождение
2. Обозначение согласных
3. Обозначение гласных
4. Дополнительные знаки
5. Дополнительные знаки: местные варианты
6. Транслитерация
7. Лигатуры
8. Выравнивание
9. Каллиграфия
10. Каллиграфические стили
11. Арабские цифры
12. Арабское письмо в других языках
13. Другие письменности для арабского языка
14. Арабский алфавит на основе латиницы
15. Другие письменности

Незадолго до проведения групповой дискуссии преподаватель разделяет группу на несколько подгрупп, которая, согласно сценарию, будет представлять определенную точку зрения, информацию. При подготовке к групповой дискуссии студенту необходимо собрать материал по теме с помощью анализа научной литературы и источников.

Используя знание исторического, теологического и правового материала, исходя из изложенных изначальных концепций, каждая группа должна изложить свою точку зрения на обсуждаемый вопрос, подкрепив ее соответствующими аргументами.

Каждый из групп по очереди приводит аргументы в защиту своей позиции. Соответственно другая группа должна пытаться привести контраргументы, свидетельствующие о нецелесообразности, пагубности позиции предыдущей группы и стремится доказать, аргументированно изложить свою позицию.

Подготовка к промежуточной аттестации

Каждый учебный семестр заканчивается промежуточной аттестацией в виде зачетно-экзаменационной сессии. Подготовка к зачетно-экзаменационной сессии, сдача зачетов и экзаменов является также самостоятельной работой студента. Основное в подготовке к сессии – повторение всего учебного материала дисциплины, по которому необходимо сдавать зачет или экзамен. Только тот студент успевает, кто хорошо усвоил учебный материал. Если студент плохо работал в семестре, пропускал лекции, слушал их невнимательно, не конспектировал, не изучал рекомендованную литературу, то в процессе подготовки к сессии ему придется не повторять уже знакомое, а заново в короткий срок изучать весь учебный материал. Все это зачастую невозможно сделать из-за нехватки времени. Для такого студента подготовка к зачету или экзамену будет трудным, а иногда и непосильным делом, а конечный результат – возможное отчисление из учебного заведения.

Ознакомление обучающихся с процедурой и алгоритмом промежуточной аттестации и критериями оценивания происходит в течение первой недели начала изучения дисциплины.

Проведение предварительных консультаций.

Проверка ответов на задания в ходе устного зачета / экзамена.

Сообщение результатов оценивания обучающимся.

Оформление необходимой документации.

Зачет, экзамен – форма контроля промежуточной аттестации, в результате которого обучающийся получает оценку зачтено», «не зачтено» / «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Зачет, экзамен проводится по расписанию.

Цель зачета, экзамена – завершить курс изучения дисциплины, проверить сложившуюся у обучающегося систему знаний, понятий, отметить степень полученных знаний, определить сформированность компетенций.

Зачет, экзамен подводит итог знаний, умений и навыков обучающихся по дисциплине, всей учебной работы по данному предмету.

При подготовке к зачету, экзамену прежде всего, необходимо запоминать определение каждого понятия, так как именно в нем фиксируются признаки, показывающие его сущность и позволяющие отличать данную категорию от других. В процессе заучивания определений конкретных понятий обучающийся «наращивает» знания. Каждая дисциплина имеет свою систему понятий, и обучающийся через запоминание конкретной учебной информации приобщается к данной системе, «поднимается» до ее уровня, говорит на ее языке (не пытаясь объяснить суть той или иной категории с помощью обыденных слов).

Однако преподаватель на зачете, экзамене проверяет не столько уровень запоминания учебного материала, сколько то, как обучающийся понимает те или иные категории и реальные проблемы, как умеет мыслить, аргументировать, отстаивать определенную позицию, объяснять заученную дефиницию, применять имеющиеся знания при решении практической задачи.

Таким образом, необходимо разумно сочетать запоминание и понимание, простое воспроизводство учебной информации и работу мысли.

Для того чтобы быть уверенным на зачете, экзамене, необходимо ответы на наиболее трудные, с точки зрения обучающегося, вопросы подготовить заранее и тезисно записать. Запись включает дополнительные ресурсы памяти.

К зачету, экзамену по дисциплине необходимо начинать готовиться с первой лекции, так как материал, набираемый памятью постепенно, неоднократно подвергавшийся обсуждению, образует качественные знания, формирует необходимые компетенции.

При подготовке к зачету, экзамену следует пользоваться конспектами лекций, учебниками, учебно-методическими пособиями и интернет-ресурсами.

Зачет, экзамен по дисциплине проводится в устной и письменной форме путем выполнения зачетного, экзаменационного задания.

На подготовку к устному ответу обучающегося дается 40-60 минут в зависимости от объема билета.

Использование средств связи, «шпаргалок», подсказок на зачете, экзамене является основанием для удаления обучающегося с зачета, экзамена а в зачетной, экзаменационной ведомости проставляется оценка «не зачтено» / «неудовлетворительно».

Для подготовки зачету (составления конспекта ответа) обучающийся должен иметь лист (несколько листов) формата А-4.

Лист (листы) формата А-4, на котором будет выполняться подготовка к ответу зачетного задания, должен быть подписан обучающимся в начале работы в правом верхнем углу. Здесь следует указать:

- Ф. И. О. обучающегося;
- группу, курс
- дату выполнения работы
- название дисциплины.

Страницы листов с ответами должны быть пронумерованы.

Билет состоит из 1 теоретического вопроса и 5 практико-ориентированных заданий.

Пример:

№1	Задание
1.	Переведите следующие словосочетания: - седьмой этаж; - 4 книги; - два врача; - пятый час.
2.	Подставьте в пропуски подходящее вопросительное местоимение: **- ..... اسْمك؟** **- .....الاختبارات؟** **- .....تدرسُ؟** **- .....تذْهَبُ إلى الجامعة؟**
3.	Подставьте в пропуски глагол прошедшего времени. **(رسم) البنت .....صورة.** **(كتب) الطالبان .....الرسالة.** **(كنس) يا إبراهيم هل ..... عرفة النوم.**
4.	Подставить в пропуски глагол настоящего времени: **(يذهب) الطالبان ..... إلى الجامعة.** **(يعمل) فاطمة ..... في المستشفى.** **(يسمع) يا عائشة هل ..... الأذان.** **(يخرج) الطلاب ..... من ألمكتبة.**
5	Подставьте в пропуски глагол в повелительном наклонении. **(يحضر) يا إبراهيم ..... إلى المدرسة مبكرا.** **(يحلق) يا رجال ..... رؤوسكم بعد السعي.** **(يدرس) يا مريم ..... الطب.** **(يذهب) يا بنتان ..... إلى الحديقة صباحا.**
5.	Ответьте на следующие вопросы:

	- في أيّ جامعة تدرس؟ **- كم يَوْمًا تدرس في الأسْبوع؟** **- ما مهنتك؟** **- ماذا ستعمل بعد الدراسةِ؟**
6.	Составьте диалог на тему «Уральский государственный горный университет».

Система оценки успеваемости студентов

Для оценки успеваемости студентов в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет» разработана балльно-рейтинговая система. Основной задачей системы является учет не только результатов промежуточной аттестации (экзамена), но и текущей успеваемости студента по дисциплине.

Общий рейтинг по учебной дисциплине определяется по формуле:

Ро = Рт + Рпа,

где Ро – общий рейтинг, баллы; максимальный рейтинг - 100 баллов;

Рт – текущий рейтинг, баллы; максимальный рейтинг - 60 баллов;

Рпа – рейтинг промежуточной аттестации, баллы; максимальный рейтинг - 40 баллов.

Текущий рейтинг обучающегося по дисциплине (Рт) - количество рейтинговых баллов, набранных обучающимся в процессе освоения им материала учебной дисциплины в учебном семестре до промежуточной аттестации; оценка качества освоения отдельных составляющих учебной дисциплины и выполнения всех видов учебной работы, предусмотренных рабочей программой дисциплины (текущий контроль успеваемости обучающегося).

Рейтинг промежуточной аттестации по дисциплине (Рпа) – количество рейтинговых баллов, набранных обучающимся при проведении аттестационных испытаний промежуточной аттестации (экзамена).

Полученные значения общего рейтинга по учебной дисциплине обучающихся в баллах переводится в оценки, выставляемые по следующей шкале:

Количество баллов	Отметка за экзамен/ зачёт с оценкой	Отметка о зачёте
80-100	Отлично	Зачтено
65-79	Хорошо	
50-64	Удовлетворительно	
0-49	Неудовлетворительно	Не зачтено

ОБЩИЙ РЕЙТИНГ

по дисциплине

«Арабский язык»

1. ТЕКУЩИЙ РЕЙТИНГ

1.1. Примерное распределение баллов по формам контрольных мероприятий

1 семестр

Тема дисциплины (в соответствии с РПД)	**Форма контрольного мероприятия**		
	Тест	Участие в дискуссии	Контрольная работа
	Количество баллов (min – max)		
1. Графика	0-30	0-10	0-20
2. Грамматика: Категория падежа, категория числа, категория рода, построение предложения.		-	
3. Грамматика: Местоимения и глаголы		-	
4. Грамматика: Отрицания действия и предлоги		-	
5. Языковая практика: знакомство		-	
6. Языковая практика: семья, страна, нация		-	
7. Языковая практика: работа		-	
8. Языковая практика: учеба		-	
Итого	0-30	0-10	0-20
Всего	0-60		

1.2. Критерии оценивания контрольных мероприятий

1.2.1 Баллы за тестирование проставляются за правильные ответы на вопросы.

В зависимости от типа вопроса ответ считается правильным, если:

- в тестовом задании закрытой формы с выбором ответа выбран правильный ответ;
- в тестовом задании открытой формы дан правильный ответ;
- в тестовом задании на установление правильной последовательности установлена правильная последовательность;
- в тестовом задании на установление соответствия, если сопоставление произведено верно для всех пар.

В тесте по дисциплине предусмотрено 80 вопросов. 1 правильный ответ = 0,375 балла. Максимальное количество баллов – 30 баллов.

1.2.2 Оценивание выступления студента *на групповой дискуссии* производится следующим образом:

Критерий	Балл
Полнота и правильность суждений (точки зрения)	2
Высказывает собственное суждение по вопросу, аргументировано отвечает на вопросы оппонентов, формирует выводы	4
Демонстрирует предварительную информационную готовность к обсуждению	2
Соблюдает нормы литературной речи, использует профессиональную лексику	2
Итоговый максимальный балл	10

1.2.3. Оценивание выполнения контрольной работы осуществляется следующим образом:

Критерии оценки контрольной работы	*Количество баллов*
Полнота ответа на вопросы задания, наличие обоснования, вывода	0-8
Логичность изложения	0-4
Владение профессиональной терминологией	0-4
Оформление работы в соответствии с предъявляемыми требованиями	0-4
Итого	0-20

2 семестр

Тема дисциплины (в соответствии с РПД)	**Форма контрольного мероприятия**	
	Тест	Контрольная работа
	Количество баллов (min – max)	
1. Грамматика: Слитные местоимения	0-30	0-30
2. Грамматика: Имя прилагательное		
3. Грамматика: Вопросы и ответы		
4. Грамматика: Форма числа глагола		
5. Языковая практика: человек		
6. Языковая практика: магазин		
7. Языковая практика: еда		
8. Языковая практика: праздники		
Итого	0-30	0-30
Всего	0-60	

1.3. Критерии оценивания контрольных мероприятий

1.2.1 Баллы за тестирование проставляются за правильные ответы на вопросы.

В зависимости от типа вопроса ответ считается правильным, если:

- в тестовом задании закрытой формы с выбором ответа выбран правильный ответ;
- в тестовом задании открытой формы дан правильный ответ;
- в тестовом задании на установление правильной последовательности установлена правильная последовательность;
- в тестовом задании на установление соответствия, если сопоставление произведено верно для всех пар.

В тесте по дисциплине предусмотрено 80 вопросов. 1 правильный ответ = 0,375 балла. Максимальное количество баллов – 30 баллов.

1.2.3. Оценивание выполнения контрольной работы осуществляется следующим образом:

Критерии оценки контрольной работы	*Количество баллов*
Полнота ответа на вопросы задания, наличие обоснования, вывода	0-10
Логичность изложения	0-7
Владение профессиональной терминологией	0-7
Оформление работы в соответствии с предъявляемыми требованиями	0-6
Итого	0-30

3 семестр

Тема дисциплины (в соответствии с РПД)	**Форма контрольного мероприятия**	
	Тест	Контрольная работа
	Количество баллов (min – max)	
1. Грамматика: множественное число м.р., частицы	0-30	0-30
2. Грамматика: множественное число ж.р., спряжение глаголов		

Тема дисциплины (в соответствии с РПД)	**Форма контрольного мероприятия**	
	Тест	Контрольная работа
	Количество баллов (min – max)	
3. Грамматика: ломанная форма множественного числа, будущее время		
4. Грамматика: спряжение глагола отрицания ليس		
5. Языковая практика: досуг		
6. Языковая практика: дни недели и месяцы		
7. Языковая практика: время		
8. Языковая практика: здоровье		
Итого	0-30	0-30
Всего	0-60	

1.4. Критерии оценивания контрольных мероприятий

1.2.1 Баллы за тестирование проставляются за правильные ответы на вопросы.

В зависимости от типа вопроса ответ считается правильным, если:

- в тестовом задании закрытой формы с выбором ответа выбран правильный ответ;
- в тестовом задании открытой формы дан правильный ответ;
- в тестовом задании на установление правильной последовательности установлена правильная последовательность;
- в тестовом задании на установление соответствия, если сопоставление произведено верно для всех пар.

В тесте по дисциплине предусмотрено 80 вопросов. 1 правильный ответ = 0,375 балла. Максимальное количество баллов – 30 баллов.

1.2.3. Оценивание выполнения контрольной работы осуществляется следующим образом:

Критерии оценки контрольной работы	*Количество баллов*
Полнота ответа на вопросы задания, наличие обоснования, вывода	0-10
Логичность изложения	0-7
Владение профессиональной терминологией	0-7
Оформление работы в соответствии с предъявляемыми требованиями	0-6
Итого	0-30

4 семестр

Тема дисциплины (в соответствии с РПД)	**Форма контрольного мероприятия**
	Тест
	Количество баллов (min – max)
1. Грамматика: именное предложение	0-60
2. Грамматика: глагольное предложение.	
3. Грамматика: степени	
4. Грамматика: частица «Инна»	
5. Языковая практика: жилье	
6. Языковая практика: природные явления	
7. Языковая практика: семья	
8. Языковая практика: наука	
Итого	

Тема дисциплины (в соответствии с РПД)	Форма контрольного мероприятия
	Тест
	Количество баллов (min – max)
Всего	0-60

1.5. Критерии оценивания контрольных мероприятий

1.2.1 Баллы за тестирование проставляются за правильные ответы на вопросы.

В зависимости от типа вопроса ответ считается правильным, если:

- в тестовом задании закрытой формы с выбором ответа выбран правильный ответ;
- в тестовом задании открытой формы дан правильный ответ;
- в тестовом задании на установление правильной последовательности установлена правильная последовательность;
- в тестовом задании на установление соответствия, если сопоставление произведено верно для всех пар.

В тесте по дисциплине предусмотрено 80 вопросов. 1 правильный ответ = 0,75 балла. Максимальное количество баллов – 60 баллов.

1.6. Дополнительные пояснения

1.3.1. **Минимальное количество баллов для допуска к зачету, экзамену – 30 баллов.** Невыполнение данного условия является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована до начала промежуточной аттестации (зачётно-экзаменационной сессии).

1.3.2. В случае пропуска/невыполнения мероприятий текущего контроля **по уважительным** причинам, подтвержденным соответствующими документами, обучающемуся предоставляется возможность набрать максимально возможное количество баллов по текущему рейтингу (60 баллов).

1.3.3. Обучающийся, не выполнивший обязательные контрольные мероприятия текущего контроля (все контрольные работы) **по неуважительной причине**, допускается к процедуре донабора баллов (до 30 баллов) с разрешения преподавателя до промежуточной аттестации и с разрешения деканата ИЭФ после промежуточной аттестации, предоставив письменное объяснение причин отсутствия на аудиторных занятиях.

1.3.4. В случае **не ликвидации академической задолженности по текущему рейтингу**, преподаватель обязан поставить обучающемуся 0 баллов рейтинга промежуточной аттестации по учебной дисциплине (модулю).

1.3.5. Преподавателю предоставляется право **поощрять обучающихся за активность** (участие в научных конференциях, конкурсах, олимпиадах, научно-исследовательской работе, публикациях статей, выполнение заданий повышенной сложности и т.д., связанных с преподаваемой учебной дисциплиной) дополнительными баллами в количестве, не превышающем **10 баллов за семестр**. Поощрительные баллы суммируются с текущим рейтингом обучающегося. Если в сумме с дополнительными баллами текущий рейтинг превышает 60 баллов, то оставшиеся баллы переносятся в рейтинг промежуточной аттестации по учебной дисциплине при условии проведения экзамена/зачёта/зачёта с оценкой в устной или письменной форме по зачётно-экзаменационным билетам. Полученная сумма общего рейтинга не может превышать максимального значения - 100 баллов.

1.3.6. Если текущий рейтинг обучающегося составляет 50 и более баллов, преподаватель вправе выставить по учебной дисциплине (модулю) итоговую оценку

«зачтено» без прохождения аттестационного испытания промежуточной аттестации (сдачи зачёта). В этом случае общим рейтингом по учебной дисциплине (модулю) считается количество баллов текущего рейтинга, а рейтинг промежуточной аттестации составляет 0 баллов.

2. РЕЙТИНГ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. Примерное распределение баллов по формам контрольных мероприятий

2.1 Оценочные средства: зачет (в 1-м семестре), экзамен (в 3-м и 4-м семестрах).

2.2 Зачет и экзамен по дисциплине проводится в устной форме по билетам.

Билет на зачет включает в себя в себя теоретический вопрос и практико-ориентированное задание. Билет на экзамен включает в себя один теоретический вопрос и 5 практико-ориентированных заданий.

2.3 Система оценивания по оценочным средствам промежуточной аттестации

Оценочное средство (форма контрольного мероприятия)	Балловая стоимость контрольного мероприятия	Критерии начисления баллов
Теоретический вопрос	0-20 баллов	Полнота и последовательность ответа на вопрос (верное, четкое и достаточно глубокое изложение идей, понятий, фактов и т.д.), степень использования и понимания научных, нормативных источников, демонстрация умения анализировать материал, соблюдение норм литературной речи, использование профессиональной лексики
Практико-ориентированное задание	0-20 баллов	Правильность ответа на вопросы задания, полнота и аргументированность ответа, наличие пояснений (анализа) предложенного решения задачи, применение понятийного аппарата, профессиональной терминологии.
Итого	40 баллов	

2.4 *Оценка за ответ на теоретический вопрос* определяется простым суммированием баллов:

Критерии оценки ответа на вопрос	*Количество баллов*
Полнота и последовательность ответа	0-4
Степень использования и понимания научных, нормативных источников	0-4
Умение анализировать материал	0-2
Соблюдение норм литературной речи	0-6
Владение профессиональной лексикой	0-4
Итого	0-20

2.5 *Оценивание практико-ориентированного задания* осуществляется следующим образом:

Критерии оценки практико-ориентированного задания	*Количество баллов*
Правильность ответа	0-4
Полнота и аргументированность	0-6
Наличие пояснений (анализа) предложенного решения задачи	0-6
Применение понятийного аппарата, профессиональной терминологии	0-4
Итого	0-20

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»

УТВЕРЖДАЮ
и.о. проректора по УМР
_____ В.В. Зубов

20.11.2024

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ И ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАДАНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

по дисциплине

Б1.О.32 СТИЛИСТИКА АРАБСКОГО ЯЗЫКА

Направление подготовки:
48.03.01 Теология

Направленность (профиль):
Исламская теология

Одобрены на заседании кафедры	Рассмотрены методической комиссией
Теологии	инженерно-экономического факультета
(название кафедры)	*(название факультета)*
Зав.кафедрой _____	Председатель _____
(подпись)	*(подпись)*
Бачинин И.В.	Мочалова Л.А.
(Фамилия И.О.)	*(Фамилия И.О.)*
Протокол №1 от 25.09.2024	Протокол №1 от 18.10.2024
(Дата)	*(Дата)*

Екатеринбург

Автор: Степанов Р.В.

Оглавление

Освоение лекционного курса 4
Самостоятельное изучение тем курса....4
Ответы на вопросы для самопроверки (самоконтроля) 7
Подготовка к практическим (семинарским) занятиям....9
Подготовка к тестированию 9
Подготовка к групповой дискуссии....11
Подготовка к промежуточной аттестации 12
Система оценки успеваемости студентов 15

Освоение лекционного курса

Лекции по дисциплине дают основной теоретический материал, являющийся базой для восприятия практического материала. После прослушивания лекции необходимо обратиться к рекомендуемой литературе, прочитать соответствующие темы, уяснить основные термины, проблемные вопросы и подходы к их решению, а также рассмотреть дополнительный материал по теме.

Главное в период подготовки к лекционным занятиям – научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы. В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин.

Каждому студенту следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Одним из важных элементов освоения лекционного курса является самостоятельная работа на лекции. Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции. Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями.

Самостоятельное изучение тем курса

Самостоятельное изучение тем курса осуществляется на основе списка основной и рекомендуемой литературы к дисциплине. При работе с книгой необходимо научиться правильно ее читать, вести записи. Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования научного способа познания. Основные приемы можно свести к следующим:

• составить перечень книг, с которыми следует познакомиться;

• перечень должен быть систематизированным (что необходимо для семинаров, что для экзаменов, что пригодится для написания курсовых и выпускных квалификационных работ, а что выходит за рамками официальной учебной деятельности, и расширяет общую культуру);

• обязательно выписывать все выходные данные по каждой книге (при написании курсовых и дипломных работ это позволит экономить время);

• определить, какие книги (или какие главы книг) следует прочитать более внимательно, а какие – просто просмотреть;

• при составлении перечней литературы следует посоветоваться с преподавателями и научными руководителями, которые помогут сориентироваться, на что стоит обратить большее внимание, а на что вообще не стоит тратить время;

• все прочитанные книги, учебники и статьи следует конспектировать, но это не означает, что надо конспектировать «все подряд»: можно выписывать кратко основные идеи автора и иногда приводить наиболее яркие и показательные цитаты (с указанием страниц);

• если книга – собственная, то допускается делать на полях книги краткие пометки или же в конце книги, на пустых страницах просто сделать свой «предметный указатель», где отмечаются наиболее интересные мысли и обязательно указываются страницы в тексте автора;

• следует выработать способность «воспринимать» сложные тексты; для этого лучший прием – научиться «читать медленно», когда понятно каждое прочитанное слово (а если слово незнакомое, то либо с помощью словаря, либо с помощью преподавателя обязательно его узнать); Таким образом, чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации.

От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия. Грамотная работа с книгой, особенно если речь идет о научной литературе, предполагает соблюдение ряда правил, для овладения которыми необходимо настойчиво учиться. Это серьёзный, кропотливый труд. Прежде всего, при такой работе невозможен формальный, поверхностный подход. Не механическое заучивание, не простое накопление цитат, выдержек, а сознательное усвоение прочитанного, осмысление его, стремление дойти до сути – вот главное правило. Другое правило – соблюдение при работе над книгой определенной последовательности. Вначале следует ознакомиться с оглавлением, содержанием предисловия или введения. Это дает общую ориентировку, представление о структуре и вопросах, которые рассматриваются в книге.

Следующий этап – чтение. Первый раз целесообразно прочитать книгу с начала до конца, чтобы получить о ней цельное представление. При повторном чтении происходит постепенное глубокое осмысление каждой главы, критического материала и позитивного изложения; выделение основных идей, системы аргументов, наиболее ярких примеров и т.д. Непременным правилом чтения должно быть выяснение незнакомых слов, терминов, выражений, неизвестных имен, названий. Студенты с этой целью заводят специальные тетради или блокноты. Важная роль в связи с этим принадлежит библиографической подготовке студентов. Она включает в себя умение активно, быстро пользоваться научным аппаратом книги, справочными изданиями, каталогами, умение вести поиск необходимой информации, обрабатывать и систематизировать ее.

Выделяют четыре основные установки в чтении научного текста:

- информационно-поисковая (задача – найти, выделить искомую информацию);

- усваивающая (усилия читателя направлены на то, чтобы как можно полнее осознать и запомнить как сами сведения, излагаемые автором, так и всю логику его рассуждений);

- аналитико-критическая (читатель стремится критически осмыслить материал, проанализировав его, определив свое отношение к нему);

- творческая (создает у читателя готовность в том или ином виде – как отправной пункт для своих рассуждений, как образ для действия по аналогии и т.п. – использовать суждения автора, ход его мыслей, результат наблюдения, разработанную методику, дополнить их, подвергнуть новой проверке).

С наличием различных установок обращения к научному тексту связано существование и нескольких видов чтения:

- библиографическое – просматривание карточек каталога, рекомендательных списков, сводных списков журналов и статей за год и т.п.;

- просмотровое – используется для поиска материалов, содержащих нужную информацию, обычно к нему прибегают сразу после работы со списками литературы и каталогами, в результате такого просмотра читатель устанавливает, какие из источников будут использованы в дальнейшей работе;

- ознакомительное – подразумевает сплошное, достаточно подробное прочтение отобранных статей, глав, отдельных страниц, цель – познакомиться с характером информации, узнать, какие вопросы вынесены автором на рассмотрение, провести сортировку материала;

- изучающее – предполагает доскональное освоение материала; в ходе такого чтения проявляется доверие читателя к автору, готовность принять изложенную информацию, реализуется установка на предельно полное понимание материала;

- аналитико-критическое и творческое чтение – два вида чтения близкие между собой тем, что участвуют в решении исследовательских задач.

Первый из них предполагает направленный критический анализ, как самой информации, так и способов ее получения и подачи автором; второе – поиск тех суждений, фактов, по которым или в связи с которыми, читатель считает нужным высказать собственные мысли.

Из всех рассмотренных видов чтения основным для студентов является изучающее – именно оно позволяет в работе с учебной литературой накапливать знания в различных областях. Вот почему именно этот вид чтения в рамках учебной деятельности должен быть освоен в первую очередь. Кроме того, при овладении данным видом чтения формируются основные приемы, повышающие эффективность работы с научным текстом. Научная методика работы с литературой предусматривает также ведение записи прочитанного. Это позволяет привести в систему знания, полученные при чтении, сосредоточить внимание на главных положениях, зафиксировать, закрепить их в памяти, а при необходимости вновь обратиться к ним.

Основные виды систематизированной записи прочитанного:

- Аннотирование – предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), ее содержания, источников, характера и назначения.

- Планирование – краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала.

- Тезирование – лаконичное воспроизведение основных утверждений автора без привлечения фактического материала.

- Цитирование – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора.

- Конспектирование – краткое и последовательное изложение содержания прочитанного. Конспект – сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи. Поэтому умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта.

Как правильно составлять конспект? Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта. Выделите главное, составьте план, представляющий собой перечень заголовков, подзаголовков, вопросов, последовательно раскрываемых затем в конспекте. Это первый элемент конспекта. Вторым элементом конспекта являются тезисы. Тезис - это кратко сформулированное положение. Для лучшего усвоения и запоминания материала следует записывать тезисы своими словами. Тезисы, выдвигаемые в конспекте, нужно доказывать. Поэтому третий элемент конспекта - основные доводы, доказывающие истинность рассматриваемого тезиса. В конспекте могут быть положения и примеры. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны 15 распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля.

Конспектирование - наиболее сложный этап работы. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы. Конспект ускоряет повторение материала, экономит время при повторном, после определенного перерыва, обращении к уже знакомой работе. Учитывая индивидуальные особенности каждого студента, можно дать лишь некоторые, наиболее оправдавшие себя общие правила, с которыми преподаватель и обязан познакомить студентов:

1. Главное в конспекте не объем, а содержание. В нем должны быть отражены основные принципиальные положения источника, то новое, что внес его автор, основные методологические положения работы. Умение излагать мысли автора сжато, кратко и собственными словами приходит с опытом и знаниями. Но их накоплению помогает соблюдение одного важного правила – не торопиться записывать при первом же чтении, вносить в конспект лишь то, что стало ясным.

2. Форма ведения конспекта может быть самой разнообразной, она может изменяться, совершенствоваться. Но начинаться конспект всегда должен с указания полного наименования работы, фамилии автора, года и места издания; цитаты берутся в кавычки с обязательной ссылкой на страницу книги.

3. Конспект не должен быть «слепым», безликим, состоящим из сплошного текста. Особо важные места, яркие примеры выделяются цветным подчеркиванием, взятием в рамочку, оттенением, пометками на полях специальными знаками, чтобы можно было быстро найти нужное положение. Дополнительные материалы из других источников можно давать на полях, где записываются свои суждения, мысли, появившиеся уже после составления конспекта.

Ответы на вопросы для самопроверки (самоконтроля)

Самоконтроль студентов по освоению и накоплению знаний, формирование умений является составной частью самостоятельной работы. Самоконтроль знаний не требует руководства преподавателя, в тоже время прибегать к помощи преподавателя необходимо, так как это позволить студентам идти в верном направлении освоения курса.

Для самоконтроля знаний студенты должны:

а) изучить конспект лекции, литературу, указанную в плане проведения занятия пор данной теме, прочитать соответствующий раздел в учебнике;

б) изучить и законспектировать нормативные акты, рекомендованные преподавателем на лекции;

в) составить логическую схему ответа на каждый вопрос, обозначенный преподавателем на занятии или заданный в конце соответствующего раздела учебного пособия;

г) подобрать нормативные материалы (законы и иные нормативные акты органов власти и управления, приказы), если это требуется для ответа на вопрос;

д) подготовить тезисы ответов на вопросы, которые определяются для самопроверки знаний;

При самоконтроле знаний студентам необходимо широко использовать возможности Интернета, справочно-правовой системы «КонсультантПлюс», справочно-информационной системы «Гарант», научной электронной библиотеки «E-library», фондами научной библиотеки университета.

Список вопросов для самопроверки:

Тема 1. СИНТАКСИС

1. Общие сведения об арабском синтаксисе.
2. Связь синтаксиса с другими науками об арабском языке.
3. Виды арабских предложений и словосочетаний.
4. Словосочетание в арабском языке.
5. Согласованное словосочетание.
6. Несогласованное словосочетание.
7. Атрибутивные и генитивные конструкции.
8. Идафа (изафетное словосочетание) как одна из основных синтаксических единиц арабского языка.
9. Специфика и разновидности изафетных сочетаний в арабском языке.
10. Согласование определения и определяемого слова.
11. Порядок следования определений в арабском языке.
12. Согласование числительных с исчисляемым словом.
13. Словосочетания и конструкции с числительными.
14. Арабское предложение. Именное и глагольное предложения.
15. Утвердительные, вопросительные и побудительные предложения в арабском языке.

Тема 2. Именное предложение и его разновидности.

1. Подлежащее и сказуемое именного предложения.
2. Глагольное предложение и его разновидности.
3. Подлежащее и сказуемое глагольного предложения.
4. Распространенное предложение в арабском языке.
5. Второстепенные члены предложения.
6. Зависимость падежа существительного от его места в предложении.
7. Способы выражения обстоятельства в арабском языке.
8. Однородные члены предложения в арабском языке.
9. Приложение в арабском языке.
10. Сложные предложения в арабском языке.
11. Сочинительная и подчинительная связь.

Тема 3. Сложносочиненное предложение в арабском языке.

1. Сочинительные союзы и другие средства сочинительной связи.
2. Сложноподчиненное предложение в арабском языке.

3. Виды сложноподчиненных предложений.
4. Специфически арабские виды подчинительной связи.

Тема 4. Стилистическая лексикология:
1-Стилистическое использование слов, входящих в лексикологичкскую парадигму.
2- Стилистическая функция слов высокого и сниженного стилистического тона.
3- Стилистическое использование фразеологии.

Подготовка к практическим (семинарским) занятиям

Важной формой самостоятельной работы студента является систематическая и планомерная подготовка к практическому (семинарскому) занятию. После лекции студент должен познакомиться с планом практических занятий и списком обязательной и дополнительной литературы, которую необходимо прочитать, изучить и законспектировать. Разъяснение по вопросам новой темы студенты получают у преподавателя в конце предыдущего практического занятия.

Подготовка к практическому занятию требует, прежде всего, чтения рекомендуемых источников и монографических работ, их реферирования, подготовки докладов и сообщений. Важным этапом в самостоятельной работе студента является повторение материала по конспекту лекции. Одна из главных составляющих внеаудиторной подготовки – работа с книгой. Она предполагает: внимательное прочтение, критическое осмысление содержания, обоснование собственной позиции по дискуссионным моментам, постановки интересующих вопросов, которые могут стать предметом обсуждения на семинаре.

В начале практического занятия должен присутствовать организационный момент и вступительная часть. Преподаватель произносит краткую вступительную речь, где формулируются основные вопросы и проблемы, способы их решения в процессе работы.

Практические занятия не повторяют, а существенно дополняют лекционные занятия, помогая студентам в подготовке к промежуточной аттестации. Практические занятия являются одной из важнейших форм обучения студентов: они позволяют студентам закрепить, углубить и конкретизировать знания по курсу, подготовиться к практической деятельности. В процессе работы на практических занятиях студент должен совершенствовать умения и навыки самостоятельного анализа источников и научной литературы, что необходимо для научно-исследовательской работы.

Одним из важных элементов практических занятий является изучение и анализ источников теологического, религиозного или правового характера, осуществляемый под руководством преподавателя, что необходимо для получения практических навыков в области научно-исследовательской, экспертно-консультативной и представительско-посреднической деятельности по окончании обучения.

Подготовка к тестированию

Тестирование - система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.

Тестовая система предусматривает вопросы / задания, на которые слушатель должен дать один или несколько вариантов правильного ответа из предложенного списка ответов. При поиске ответа необходимо проявлять внимательность. Прежде всего, следует иметь в виду, что в предлагаемом задании всегда будет один правильный и один неправильный ответ. Это оговаривается перед каждым тестовым вопросом. Всех правильных или всех неправильных ответов (если это специально не оговорено в формулировке вопроса) быть не может. Нередко в вопросе уже содержится смысловая

подсказка, что правильным является только один ответ, поэтому при его нахождении продолжать дальнейшие поиски уже не требуется.

На отдельные тестовые задания не существует однозначных ответов, поскольку хорошее знание и понимание содержащегося в них материала позволяет найти такие ответы самостоятельно. Именно на это слушателям и следует ориентироваться, поскольку полностью запомнить всю получаемую информацию и в точности ее воспроизвести при ответе невозможно. Кроме того, вопросы в тестах могут быть обобщенными, не затрагивать каких-то деталей.

Тестовые задания сгруппированы по темам учебной дисциплины. Количество тестовых вопросов/заданий по каждой теме дисциплины определено так, чтобы быть достаточным для оценки знаний обучающегося по всему пройденному материалу.

При подготовке к тестированию студенту следует внимательно перечитать конспект лекций, основную и дополнительную литературу по той теме (разделу), по которому предстоит писать тест.

Образец тестового задания

. Множественное число слова رَقْمٌ:

1. رُقُومٌ
2. رقامٌ
3. أرْقامٌ ✓
4. أَرْقِمَةٌ

2. Какой из следующих глаголов – V породы?

1. نَـفَّـذَ
2. إزْدادَ
3. تَـدَرَّبَ ✓
4. أَطَـلَّ

3. Столица ОАЭ:

1. Эр-Рияд
2. Дамаск
3. Абу-Даби ✓
4. Дубай

4. Определить, который вариант перевода верен для аята والله الغنيُّ وَأنْتمْ فُـقَـراءُ:

1. Аллах знает ваши деяния
2. Ваш Бог – един
3. Аллах знает, а вы не знаете
4. Аллах Богат, а вы бедны ✓

5. Определите правильное значение слова مَعْنًى :

1. значение ✓
2. знак
3. указатель
4. пешеход

6. Определите правильное значение слова مِـزاجٌ:

1. шутка
2. высота
3. настроение ✓
4. тротуар

7. Определите значение глагола «закрывать»:

1. تَـأَكَّدَ
2. أَغْلَـقَ ✓
3. إزْدادَ
4. سامَحَ

8. Определите значение глагола «пересекать»:

1. قادَ
2. تَعَوَّدَ
3. رافَقَ
4. عَبَرَ ✓

9. Столица Саудовской Аравии:
1. Мекка
2. Медина
3. Эр-Рияд✓
4. Джидда

10. Который стих соответствует следующей фразе: «Ведь Аллах осведомлен о том, что вы делаете»:
1. واللهُ بِما تَعْمَلونَ خَبِيرٌ
2. والله خبيرٌ بما تعْمَلونَ
3. إنَّ اللهَ خَبيرٌ بما تعْمَلونَ
4. إنَّ اللهَ كان بما تعْمَلون خبيرًا

Тест выполняется на отдельном листе с напечатанными тестовыми заданиями, выдаваемом преподавателем, на котором нужно обвести правильный вариант ответа. Тест подписывается сверху следующим образом: фамилия, инициалы, № группы, дата.

Подготовка к групповой дискуссии

Групповая дискуссия — это одна из организационных форм познавательной деятельности обучающихся, позволяющая закрепить полученные ранее знания, восполнить недостающую информацию, сформировать умения решать проблемы, укрепить позиции, научить культуре ведения дискуссии. Тематика обсуждения выдается на первых занятиях. Подготовка осуществляется во внеаудиторное время. Регламент – 3-5 мин. на выступление. В оценивании результатов наравне с преподавателем принимают участие студенты группы.

Обсуждение проблемы (нравственной, политической, научной, профессиональной и др.) происходит коллективно, допускается корректная критика высказываний (мнений) своих сокурсников с обязательным приведением аргументов критики.

Участие каждого обучающегося в диалоге, обсуждении должно быть неформальным, но предметным.

Пример тем для групповой дискуссии
По темам 1-2.

Студентам необходимо разыграть сценки из жизни на арабском языке на темы с помощью арабских предложений разных видов:

Покупатель и продавец в магазине
Встреча двух друзей
Встреча мужа и жены дома после работы
Заселение туриста в отель в арабской гостинице
и др. подобные ситуации.

Незадолго до проведения групповой дискуссии преподаватель разделяет группу на несколько подгрупп, которая, согласно сценарию, будет представлять определенную точку зрения, информацию. При подготовке к групповой дискуссии студенту необходимо собрать материал по теме с помощью анализа научной литературы и источников.

Используя знание исторического, теологического и правового материала, исходя из изложенных изначальных концепций, каждая группа должна изложить свою точку зрения на обсуждаемый вопрос, подкрепив ее соответствующими аргументами.

Каждый из групп по очереди приводит аргументы в защиту своей позиции. Соответственно другая группа должна пытаться привести контраргументы, свидетельствующие о нецелесообразности, пагубности позиции предыдущей группы и стремится доказать, аргументированно изложить свою позицию.

Подготовка к промежуточной аттестации

Каждый учебный семестр заканчивается промежуточной аттестацией в виде зачетно-экзаменационной сессии. Подготовка к зачетно-экзаменационной сессии, сдача зачетов и экзаменов является также самостоятельной работой студента. Основное в подготовке к сессии – повторение всего учебного материала дисциплины, по которому необходимо сдавать зачет или экзамен. Только тот студент успевает, кто хорошо усвоил учебный материал. Если студент плохо работал в семестре, пропускал лекции, слушал их невнимательно, не конспектировал, не изучал рекомендованную литературу, то в процессе подготовки к сессии ему придется не повторять уже знакомое, а заново в короткий срок изучать весь учебный материал. Все это зачастую невозможно сделать из-за нехватки времени. Для такого студента подготовка к зачету или экзамену будет трудным, а иногда и непосильным делом, а конечный результат – возможное отчисление из учебного заведения.

Ознакомление обучающихся с процедурой и алгоритмом промежуточной аттестации и критериями оценивания происходит в течение первой недели начала изучения дисциплины.

Проведение предварительных консультаций.

Проверка ответов на задания в ходе устного экзамена.

Сообщение результатов оценивания обучающимся.

Оформление необходимой документации.

Экзамен – форма контроля промежуточной аттестации, в результате которого обучающийся получает оценку «отлично», «хорошо», удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Экзамен проводится по расписанию.

Цель экзамена – завершить курс изучения дисциплины, проверить сложившуюся у обучающегося систему знаний, понятий, отметить степень полученных знаний, определить сформированность компетенций.

Экзамен подводит итог знаний, умений и навыков обучающихся по дисциплине, всей учебной работы по данному предмету.

При подготовке к экзамену, прежде всего, необходимо запоминать определение каждого понятия, так как именно в нем фиксируются признаки, показывающие его сущность и позволяющие отличать данную категорию от других. В процессе заучивания определений конкретных понятий обучающийся «наращивает» знания. Каждая дисциплина имеет свою систему понятий, и обучающийся через запоминание конкретной учебной информации приобщается к данной системе, «поднимается» до ее уровня, говорит на ее языке (не пытаясь объяснить суть той или иной категории с помощью обыденных слов).

Однако преподаватель на экзамене проверяет не столько уровень запоминания учебного материала, сколько то, как обучающийся понимает те или иные категории и реальные проблемы, как умеет мыслить, аргументировать, отстаивать определенную позицию, объяснять заученную дефиницию, применять имеющиеся знания при решении практической задачи.

Таким образом, необходимо разумно сочетать запоминание и понимание, простое воспроизводство учебной информации и работу мысли.

Для того чтобы быть уверенным на экзамене, необходимо ответы на наиболее трудные, с точки зрения обучающегося, вопросы подготовить заранее и тезисно записать. Запись включает дополнительные ресурсы памяти.

К экзамену по дисциплине необходимо начинать готовиться с первой лекции, так как материал, набираемый памятью постепенно, неоднократно подвергавшийся обсуждению, образует качественные знания, формирует необходимые компетенции.

При подготовке к экзамену следует пользоваться конспектами лекций, учебниками, учебно-методическими пособиями и интернет-ресурсами.

Экзамен по дисциплине проводится в устной форме путем выполнения экзаменационного задания.

На подготовку к устному ответу обучающегося дается 40-60 минут в зависимости от объема билета.

Использование средств связи, «шпаргалок», подсказок на экзамене является основанием для удаления обучающегося с экзамена а в экзаменационной ведомости проставляется оценка « «неудовлетворительно».

Для подготовки к экзамену (составления конспекта ответа) обучающийся должен иметь лист (несколько листов) формата А-4.

Лист (листы) формата А-4, на котором будет выполняться подготовка к ответу экзаменационного задания, должен быть подписан обучающимся в начале работы в правом верхнем углу. Здесь следует указать:

- Ф. И. О. обучающегося;
- группу, курс
- дату выполнения работы
- название дисциплины.

Страницы листов с ответами должны быть пронумерованы.

Билет состоит из 1 теоретического вопроса и 2х практико-ориентированного задания.

Теоретические вопросы:

1. Выражение условного действия.
2. Двухпадежные словоформы. Бестанвинные слова и словоформы.
3. IV порода глагола.
4. Употребление слова .كل
5. Сравнительная степень качественных прилагательных.
6. III порода глагола.
7. Количественные числительные второго десятка. Согласование исчисляемого.

Практико-ориентированные задания:

1. Дополнить недостающие словоформы:

الأمر	المفعول	الفاعل	المصدر	المضارع	الماضي
	مُـخْـبَـرٌ		إخْـبـارٌ		أَ خْـبَـرَ

2. Предложения для чтения и перевода:

قرأتُ كل المقالة. كذلك يَـعْـتَـقِدُ كلّ الناسِ. شاهدْتُ كلَّ المدينةِ في مدةِ ثلاثةِ أيامٍ. يَـجِـبُ على كلِّ مواطنٍ الذَّهـابُ إلى مركزِ الإقتراعِ لِلتَّـصْـويـتِ.

3. Дополнить недостающие словоформы:

Лицо		Единственное число	Двойственное число	Множественное число
1-е				نُـرْسِـلُ
2-е	муж.	تُـرْسِـلِـيـنَ		
	жен.			
3-е	муж.			
	жен.			

4. Предложения для чтения и перевода:

شـاهَدْنا جـمـيـعَ الأفْـلامِ المصريةِ القديمةِ. لَـمْ يَـفْـتَـحْ زَمِـيـلُـنا مَـحْـمُـودْ الـنَّـوَافِـذَ كُـلَّـها لِـتَـهْـوِيَـةِ الغرفةِ.
هل تـعـرّفـتم على جميعِ الـمَـشَـارِيـعِ الـتـعْـلـيـمـيّـةِ؟

5. Назвать числительные от 1 до 20 со словом طالبٌ – *студент*.

6. Предложения для чтения и перевода:

هل يُـعْـجِـبُـكَ هذا الـموضوعُ؟ – لا، لا يُـعْـجِـبُـنـي أبدًا! هل يُـمْـكِـنُ الـتَّـدْخـيـنُ هنا؟ – لا، الـتَّـدْخِـيـنُ هـنا مَـمْـنُـوعٌ. ، لِـمدينةِ دِمَـشْـقَ أَهَـمِّـيَّـةٌ كُـبْـرى في تـاريخِ الـشَّـرقِ الْـقَـديـمِ.

7. Дополнить недостающие словоформы:

الماضي	المضارع	المصدر	الفاعل	المفعول	الأمر
	يُـشَـارِكُ			مُـشارَكٌ	

8. Предложения для чтения и перевода:

كانتْ سوريا مَرْكَزًا حَضَارِيًّا هامًّا. ودِمَشْقُ مِنْ أقْدَمِ مُدُنِ الْعالَمِ على الإطْلاقِ. في دمشقَ الجامِعُ الأُمَوِيُّ، يُعَدُّ مِنْ أَرْوَعِ المُنْشَآتِ الدِّينِيَّةِ والفَنِّيّة والْمِعْمارِيَّةِ في التاريخِ العربي الإسلامي.

9. Назвать числительные от 1 до 20 со словом نافِذَة – *окно*

10. Предложения для чтения:

إنَّنا لا نريدُ أن نُشارِكَ في هذا المِهْرَجانِ. هل تُمارِسُ الرِّياضةَ؟ – الآن لا أُمارسُ الرياضة ، بل مارستُها لمَّا كنتُ أَصْغَرَ. بالطبع أُساعِدُ أمي في أعْمالِ البيتِ. وهل أنتم تساعِدُون والِدَيْكُم ؟ نعم، نُساعِدُ وَالِدَيْنا على قَدْرِ الإمكان.

11. Дополнить недостающие словоформы:

Лицо		Единственное число	Двойственное число	Множественное число
1-е		أُساعِدُ		
2-е	муж. жен.	تُساعِدِينَ		تُساعِدْنَ
3-е	муж. жен.			

12. Предложения для чтения и перевода:

نهر النيل أطولُ من جميعِ الأَنْهُرِ الأُخْرى في إفريقيا. هذا التمرينُ أسهل من التمرين السابق. أيُّ جبالٍ أعلى، القفقازُ أم الأورالُ؟ وأيُّهما أقدمُ؟ أيُّ اللُّغَتَيْنِ أصْعَبُ، الروسيةُ أمِ العربية؟

Система оценки успеваемости студентов

Для оценки успеваемости студентов в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет» разработана балльно-рейтинговая система. Основной задачей системы является учет не только результатов промежуточной аттестации (экзамена), но и текущей успеваемости студента по дисциплине.

Общий рейтинг по учебной дисциплине определяется по формуле:

Ро = Рт + Рпа,

где Ро – общий рейтинг, баллы; максимальный рейтинг - 100 баллов;

Рт – текущий рейтинг, баллы; максимальный рейтинг - 60 баллов;

Рпа – рейтинг промежуточной аттестации, баллы; максимальный рейтинг - 40 баллов.

Текущий рейтинг обучающегося по дисциплине (Рт) - количество рейтинговых баллов, набранных обучающимся в процессе освоения им материала учебной дисциплины в учебном семестре до промежуточной аттестации; оценка качества освоения отдельных составляющих учебной дисциплины и выполнения всех видов учебной работы, предусмотренных рабочей программой дисциплины (текущий контроль успеваемости обучающегося).

Рейтинг промежуточной аттестации по дисциплине (Рпа) – количество рейтинговых баллов, набранных обучающимся при проведении аттестационных испытаний промежуточной аттестации (экзамена).

Полученные значения общего рейтинга по учебной дисциплине обучающихся в баллах переводится в оценки, выставляемые по следующей шкале:

Количество баллов	Отметка за экзамен
80-100	Отлично
65-79	Хорошо
50-64	Удовлетворительно
0-49	Неудовлетворительно

ОБЩИЙ РЕЙТИНГ

по дисциплине

«Стилистика арабского языка»

1. ТЕКУЩИЙ РЕЙТИНГ

1.1. Примерное распределение баллов по формам контрольных мероприятий

Тема дисциплины (в соответствии с РПД)	**Форма контрольного мероприятия**		
	Тест	Участие в дискуссии	Контрольная работа (реферат)
	Количество баллов (min – max)		

Тема дисциплины (в соответствии с РПД)	**Форма контрольного мероприятия**		
	Тест	Участие в дискуссии	Контрольная работа (реферат)
	Количество баллов (min – max)		
Тема 1. СИНТАКСИС Общие сведения об арабском синтаксисе. Связь синтаксиса с другими науками об арабском языке. Виды арабских предложений и словосочетаний. Словосочетание в арабском языке. Согласованное словосочетание. Несогласованное словосочетание. Атрибутивные и генитивные конструкции. Идафа (изафетное словосочетание) как одна из основных синтаксических единиц арабского языка. Специфика и разновидности изафетных сочетаний в арабском языке. Согласование определения и определяемого слова. Порядок следования определений в арабском языке. Согласование числительных с исчисляемым словом. Словосочетания и конструкции с числительными. Арабское предложение. Именное и глагольное предложения. Утвердительные, вопросительные и побудительные предложения в арабском языке.	0-20	0-10	0
Тема 2. Именное предложение и его разновидности. Подлежащее и сказуемое именного предложения. Глагольное предложение и его разновидности. Подлежащее и сказуемое глагольного предложения. Распространенное предложение в арабском языке. Второстепенные члены предложения. Зависимость падежа существительного от его места в предложении. Способы выражения обстоятельства в арабском языке. Однородные члены предложения в арабском языке. Приложение в арабском языке. Сложные предложения в арабском языке. Сочинительная и подчинительная связь.		0-10	
Тема 3. Сложносочиненное предложение в арабском языке. Сочинительные союзы и другие средства сочинительной связи. Сложноподчиненное предложение в арабском языке. Виды сложноподчиненных предложений. Специфически арабские виды подчинительной связи.		-	
Тема 4. Стилистическая лексикология: 1- Стилистическое использование слов, входящих в лексикологичкскую парадигму. 2- Стилистическая функция слов высокого и сниженного стилистического тона 3- Стилистическое использование фразеологии		-	
Итого	0-2-	0-20	0-20
Всего	0-60		

1.2. Критерии оценивания контрольных мероприятий

1.2.1 Баллы за тестирование проставляются за правильные ответы на вопросы.

В зависимости от типа вопроса ответ считается правильным, если:

- в тестовом задании закрытой формы с выбором ответа выбран правильный ответ;
- в тестовом задании открытой формы дан правильный ответ;
- в тестовом задании на установление правильной последовательности установлена правильная последовательность;
- в тестовом задании на установление соответствия, если сопоставление произведено верно для всех пар.

В тесте по дисциплине предусмотрено 50 вопросов. 1 правильный ответ = 0,4 балла. Максимальное количество баллов – 20 баллов.

1.2.2 Оценивание выступления студента *на групповой дискуссии* производится следующим образом:

Критерий	Балл
Полнота и правильность суждений (точки зрения)	2
Высказывает собственное суждение по вопросу, аргументировано отвечает на вопросы оппонентов, формирует выводы	4
Демонстрирует предварительную информационную готовность к обсуждению	2
Соблюдает нормы литературной речи, использует профессиональную лексику	2
Итоговый максимальный балл	10

1.2.3. Оценивание выполнения контрольной работы осуществляется следующим образом:

Критерии оценки контрольной работы	*Количество баллов*
Полнота ответа на вопросы задания, наличие обоснования, вывода	0-8
Логичность изложения	0-4
Владение профессиональной терминологией	0-4
Оформление работы в соответствии с предъявляемыми требованиями	0-4
Итого	0-20

1.3. Дополнительные пояснения

1.3.1. **Минимальное количество баллов для допуска к экзамену – 30 баллов.** Невыполнение данного условия является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована до начала промежуточной аттестации (зачётно-экзаменационной сессии).

1.3.2. В случае пропуска/невыполнения мероприятий текущего контроля **по уважительным** причинам, подтвержденным соответствующими документами, обучающемуся предоставляется возможность набрать максимально возможное количество баллов по текущему рейтингу (60 баллов).

1.3.3. Обучающийся, не выполнивший обязательные контрольные мероприятия текущего контроля (все контрольные работы) **по неуважительной причине**, допускается к процедуре донабора баллов (до 30 баллов) с разрешения преподавателя до промежуточной аттестации и с разрешения деканата ИЭФ после промежуточной аттестации, предоставив письменное объяснение причин отсутствия на аудиторных занятиях.

1.3.4. В случае **не ликвидации академической задолженности по текущему рейтингу**, преподаватель обязан поставить обучающемуся 0 баллов рейтинга промежуточной аттестации по учебной дисциплине (модулю).

1.3.5. Преподавателю предоставляется право **поощрять обучающихся за активность** (участие в научных конференциях, конкурсах, олимпиадах, научно-исследовательской работе, публикациях статей, выполнение заданий повышенной сложности и т.д., связанных с преподаваемой учебной дисциплиной) дополнительными баллами в количестве, не превышающем **10 баллов за семестр**. Поощрительные баллы суммируются с текущим рейтингом обучающегося. Если в сумме с дополнительными

баллами текущий рейтинг превышает 60 баллов, то оставшиеся баллы переносятся в рейтинг промежуточной аттестации по учебной дисциплине при условии проведения экзамена/зачёта/зачёта с оценкой в устной или письменной форме по зачётно-экзаменационным билетам. Полученная сумма общего рейтинга не может превышать максимального значения - 100 баллов.

2. РЕЙТИНГ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. Примерное распределение баллов по формам контрольных мероприятий

2.1 Оценочные средства: экзамен.

2.2 *Экзамен* по дисциплине *«Стилистика арабского языка»* проводится в устной форме по билетам.

Билет на экзамен включает в себя один теоретический вопрос и два практико-ориентированных задания.

2.3 Система оценивания по оценочным средствам промежуточной аттестации

Форма и описание контрольного мероприятия	Балловая стоимость контрольного мероприятия	Критерии начисления баллов
Теоретический вопрос - индивидуальная деятельность обучающегося по концентрированному выражению накопленного знания. Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.	0-20 баллов	Полнота и последовательность ответа на вопрос (верное, четкое и достаточно глубокое изложение идей, понятий, фактов и т.д.), степень использования и понимания научных, нормативных источников, демонстрация умения анализировать материал, соблюдение норм литературной речи, использование профессиональной лексики
Практико-ориентированное задание Задание, в котором обучающемуся предлагают решить реальную профессионально-ориентированную ситуацию	0-10 баллов за каждое задание. Итого 20 баллов	Правильность ответа на вопросы задания, полнота и аргументированность ответа, наличие пояснений (анализа) предложенного решения задачи, применение понятийного аппарата, профессиональной терминологии.
Итого	0-40 баллов	

2.4 *Оценка за ответ на теоретический вопрос* определяется простым суммированием баллов:

Критерии оценки ответа на вопрос	*Количество баллов*
Полнота и последовательность ответа	0-4
Степень использования и понимания научных, нормативных источников	0-4
Умение анализировать материал	0-2
Соблюдение норм литературной речи	0-6
Владение профессиональной лексикой	0-4
Итого	0-20

2.5 *Оценивание практико-ориентированного задания* осуществляется следующим образом:

Критерии оценки практико-ориентированного задания	*Количество баллов*
Правильность ответа	0-2
Полнота и аргументированность	0-3
Наличие пояснений (анализа) предложенного решения задачи	0-3

Применение понятийного аппарата, профессиональной терминологии	0-2
Итого	0-10

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»

УТВЕРЖДАЮ
и.о. проректора по УМР
_____ В.В. Зубов

20.11.2024

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ И ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАДАНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

по дисциплине

Б1.О.33 ЛИТЕРАТУРА ИСЛАМСКОГО МИРА

Направление подготовки:
48.03.01 Теология

Направленность (профиль):
Исламская теология

Одобрены на заседании кафедры	Рассмотрены методической комиссией
Теологии	инженерно-экономического факультета
(название кафедры)	*(название факультета)*
Зав.кафедрой _____	Председатель _____
(подпись)	*(подпись)*
Бачинин И.В.	Мочалова Л.А.
(Фамилия И.О.)	*(Фамилия И.О.)*
Протокол №1 от 25.09.2024	Протокол №1 от 18.10.2024
(Дата)	*(Дата)*

Екатеринбург

Автор: Старостин А.Н., к. ист. н.

Оглавление

Самостоятельное изучение тем курса....4
Ответы на вопросы для самопроверки (самоконтроля) 7
Подготовка к практическим (семинарским) занятиям....8
Подготовка к тестированию 9
Подготовка к групповой дискуссии....10
Подготовка к промежуточной аттестации 11
Система оценки успеваемости студентов 13

Самостоятельное изучение тем курса

Самостоятельное изучение тем курса осуществляется на основе списка основной и рекомендуемой литературы к дисциплине. При работе с книгой необходимо научиться правильно ее читать, вести записи. Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования научного способа познания. Основные приемы можно свести к следующим:

• составить перечень книг, с которыми следует познакомиться;

• перечень должен быть систематизированным (что необходимо для семинаров, что для экзаменов, что пригодится для написания курсовых и выпускных квалификационных работ, а что выходит за рамками официальной учебной деятельности, и расширяет общую культуру);

• обязательно выписывать все выходные данные по каждой книге (при написании курсовых и дипломных работ это позволит экономить время);

• определить, какие книги (или какие главы книг) следует прочитать более внимательно, а какие – просто просмотреть;

• при составлении перечней литературы следует посоветоваться с преподавателями и научными руководителями, которые помогут сориентироваться, на что стоит обратить большее внимание, а на что вообще не стоит тратить время;

• все прочитанные книги, учебники и статьи следует конспектировать, но это не означает, что надо конспектировать «все подряд»: можно выписывать кратко основные идеи автора и иногда приводить наиболее яркие и показательные цитаты (с указанием страниц);

• если книга – собственная, то допускается делать на полях книги краткие пометки или же в конце книги, на пустых страницах просто сделать свой «предметный указатель», где отмечаются наиболее интересные мысли и обязательно указываются страницы в тексте автора;

• следует выработать способность «воспринимать» сложные тексты; для этого лучший прием – научиться «читать медленно», когда понятно каждое прочитанное слово (а если слово незнакомое, то либо с помощью словаря, либо с помощью преподавателя обязательно его узнать); Таким образом, чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации.

От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия. Грамотная работа с книгой, особенно если речь идет о научной литературе, предполагает соблюдение ряда правил, для овладения которыми необходимо настойчиво учиться. Это серьёзный, кропотливый труд. Прежде всего, при такой работе невозможен формальный, поверхностный подход. Не механическое заучивание, не простое накопление цитат, выдержек, а сознательное усвоение прочитанного, осмысление его, стремление дойти до сути – вот главное правило. Другое правило – соблюдение при работе над книгой определенной последовательности. Вначале следует ознакомиться с оглавлением, содержанием предисловия или введения. Это дает общую ориентировку, представление о структуре и вопросах, которые рассматриваются в книге.

Следующий этап – чтение. Первый раз целесообразно прочитать книгу с начала до конца, чтобы получить о ней цельное представление. При повторном чтении происходит постепенное глубокое осмысление каждой главы, критического материала и позитивного изложения; выделение основных идей, системы аргументов, наиболее ярких примеров и т.д. Непременным правилом чтения должно быть выяснение незнакомых слов, терминов, выражений, неизвестных имен, названий. Студенты с этой целью заводят специальные

тетради или блокноты. Важная роль в связи с этим принадлежит библиографической подготовке студентов. Она включает в себя умение активно, быстро пользоваться научным аппаратом книги, справочными изданиями, каталогами, умение вести поиск необходимой информации, обрабатывать и систематизировать ее.

Выделяют четыре основные установки в чтении научного текста:

- информационно-поисковая (задача – найти, выделить искомую информацию);
- усваивающая (усилия читателя направлены на то, чтобы как можно полнее осознать и запомнить как сами сведения, излагаемые автором, так и всю логику его рассуждений);
- аналитико-критическая (читатель стремится критически осмыслить материал, проанализировав его, определив свое отношение к нему);
- творческая (создает у читателя готовность в том или ином виде – как отправной пункт для своих рассуждений, как образ для действия по аналогии и т.п. – использовать суждения автора, ход его мыслей, результат наблюдения, разработанную методику, дополнить их, подвергнуть новой проверке).

С наличием различных установок обращения к научному тексту связано существование и нескольких видов чтения:

- библиографическое – просматривание карточек каталога, рекомендательных списков, сводных списков журналов и статей за год и т.п.;
- просмотровое – используется для поиска материалов, содержащих нужную информацию, обычно к нему прибегают сразу после работы со списками литературы и каталогами, в результате такого просмотра читатель устанавливает, какие из источников будут использованы в дальнейшей работе;
- ознакомительное – подразумевает сплошное, достаточно подробное прочтение отобранных статей, глав, отдельных страниц, цель – познакомиться с характером информации, узнать, какие вопросы вынесены автором на рассмотрение, провести сортировку материала;
- изучающее – предполагает доскональное освоение материала; в ходе такого чтения проявляется доверие читателя к автору, готовность принять изложенную информацию, реализуется установка на предельно полное понимание материала;
- аналитико-критическое и творческое чтение – два вида чтения близкие между собой тем, что участвуют в решении исследовательских задач.

Первый из них предполагает направленный критический анализ, как самой информации, так и способов ее получения и подачи автором; второе – поиск тех суждений, фактов, по которым или в связи с которыми, читатель считает нужным высказать собственные мысли.

Из всех рассмотренных видов чтения основным для студентов является изучающее – именно оно позволяет в работе с учебной литературой накапливать знания в различных областях. Вот почему именно этот вид чтения в рамках учебной деятельности должен быть освоен в первую очередь. Кроме того, при овладении данным видом чтения формируются основные приемы, повышающие эффективность работы с научным текстом. Научная методика работы с литературой предусматривает также ведение записи прочитанного. Это позволяет привести в систему знания, полученные при чтении, сосредоточить внимание на главных положениях, зафиксировать, закрепить их в памяти, а при необходимости вновь обратиться к ним.

Основные виды систематизированной записи прочитанного:

- Аннотирование – предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), ее содержания, источников, характера и назначения.
- Планирование – краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала.
- Тезирование – лаконичное воспроизведение основных утверждений автора без привлечения фактического материала.

- Цитирование – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора.

- Конспектирование – краткое и последовательное изложение содержания прочитанного. Конспект – сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи. Поэтому умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта.

Как правильно составлять конспект? Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта. Выделите главное, составьте план, представляющий собой перечень заголовков, подзаголовков, вопросов, последовательно раскрываемых затем в конспекте. Это первый элемент конспекта. Вторым элементом конспекта являются тезисы. Тезис - это кратко сформулированное положение. Для лучшего усвоения и запоминания материала следует записывать тезисы своими словами. Тезисы, выдвигаемые в конспекте, нужно доказывать. Поэтому третий элемент конспекта - основные доводы, доказывающие истинность рассматриваемого тезиса. В конспекте могут быть положения и примеры. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны 15 распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля.

Конспектирование - наиболее сложный этап работы. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы. Конспект ускоряет повторение материала, экономит время при повторном, после определенного перерыва, обращении к уже знакомой работе. Учитывая индивидуальные особенности каждого студента, можно дать лишь некоторые, наиболее оправдавшие себя общие правила, с которыми преподаватель и обязан познакомить студентов:

1. Главное в конспекте не объем, а содержание. В нем должны быть отражены основные принципиальные положения источника, то новое, что внес его автор, основные методологические положения работы. Умение излагать мысли автора сжато, кратко и собственными словами приходит с опытом и знаниями. Но их накоплению помогает соблюдение одного важного правила – не торопиться записывать при первом же чтении, вносить в конспект лишь то, что стало ясным.

2. Форма ведения конспекта может быть самой разнообразной, она может изменяться, совершенствоваться. Но начинаться конспект всегда должен с указания полного наименования работы, фамилии автора, года и места издания; цитаты берутся в кавычки с обязательной ссылкой на страницу книги.

3. Конспект не должен быть «слепым», безликим, состоящим из сплошного текста. Особо важные места, яркие примеры выделяются цветным подчеркиванием, взятием в рамочку, оттенением, пометками на полях специальными знаками, чтобы можно было быстро найти нужное положение. Дополнительные материалы из других источников можно давать на полях, где записываются свои суждения, мысли, появившиеся уже после составления конспекта.

Ответы на вопросы для самопроверки (самоконтроля)

Самоконтроль студентов по освоению и накоплению знаний, формирование умений является составной частью самостоятельной работы. Самоконтроль знаний не требует руководства преподавателя, в тоже время прибегать к помощи преподавателя необходимо, так как это позволить студентам идти в верном направлении освоения курса.

Для самоконтроля знаний студенты должны:

а) изучить конспект лекции, литературу, указанную в плане проведения занятия пор данной теме, прочитать соответствующий раздел в учебнике;

б) изучить и законспектировать нормативные акты, рекомендованные преподавателем на лекции;

в) составить логическую схему ответа на каждый вопрос, обозначенный преподавателем на занятии или заданный в конце соответствующего раздела учебного пособия;

г) подобрать нормативные материалы (законы и иные нормативные акты органов власти и управления, приказы), если это требуется для ответа на вопрос;

д) подготовить тезисы ответов на вопросы, которые определяются для самопроверки знаний;

При самоконтроле знаний студентам необходимо широко использовать возможности Интернета, справочно-правовой системы «КонсультантПлюс», справочно-информационной системы «Гарант», научной электронной библиотеки «E-library», фондами научной библиотеки университета.

Список вопросов для самопроверки:

1. Опишите социально-культурные, религиозные и этноисторические особенности жизни арабского общества периода джахилийи.
2. Какое место поэзия и поэты занимали в культуре доисламской Аравии?
3. Охарактеризуйте касыду как поэтический жанр, опишите ее структуру и композицию, отметьте специфические черты этого жанра.
4. Расскажите о жизни и творчестве Антары ибн Шаддада и Имру ль-Кайса.
5. Каково значение пословиц и поговорок в арабской народной культуре?
6. Какие авторы уделяли наибольшее внимание устному народному творчеству арабов?
7. Ознакомившись с пословицами и поговорками арабов, составьте суждение о менталитете этой нации.
8. Соотнесите содержание приведенных пословиц с нормами исламского вероучения.
9. При каких обстоятельствах была создана письменная версия Корана? Каковы его структура, композиция, язык и стиль?
10. Какова роль ислама в формировании средневековой мусульманской литературы, в чем выразилось это влияние?
11. Охарактеризуйте развитие придворной литературы периода династии Омейядов.
12. Как понимали любовь и описывали ее в стихах представители омаридской и узритской поэтических школ?
13. Чем объясняется небывалый подъем культуры и литературы в период халифата Аббасидов? Выделите основные факторы.
14. Охарактеризуйте поэзию шуубизма и творчество ее наиболее ярких представителей.
15. Назовите основные черты авторской прозы периода халифата Аббасидов, а также перечень поднимаемых в этих сочинениях тем.
16. Опишите взгляд арабов на образ идеального правителя по материалам народной литературы.

17. Охарактеризуйте основные этапы становления персоязычной литературы, назовите факторы, повлиявшие на ее развитие в IX-XII вв.
18. Расскажите о создании «Шахнаме» Фирдоуси, о структуре произведения, темах, поднимаемых в нем, образах правителей и главных героев.
19. Представьте основные точки зрения исследователей на творчество Омара Хайама. Выскажите собственное отношение к его стихам.
20. Какие мысли Вы можете почерпнуть из произведений Саади? Актуально ли творчество поэта сегодня?
21. Дайте краткое описание суфизма как одного из направлений исламской классической философии? Суфизм. Общая характеристика.
22. Охарактеризуйте место концепции «единства бытия» в философском суфизме. Какова роль зикра в постижении Бога с точки зрения суфизма? Какие виды зикра используются различными орденами?
23. Какие метафорические приемы используют суфийские авторы при написании поэтических текстов?
24. Ознакомьтесь с текстом «Маснави». Какова роль повествовательного материала в поэзии Руми, какие способы композиционной и тематической организации автор использует в «Маснави»?
25. Сравните составы «Пятериц» Низами и Джами. Что между ними общего и в чем различие?
26. Какие факты биографии Хафиза повлияли на его творчество? В чем специфика его стихов?
27. Охарактеризуйте авторскую и народную прозу на фарси.
28. В чем смысл книжной миниатюры, применяемой для украшения рукописных книг на территории средневегового Ирана? Расскажите об основных сюжетах, изображаемых на миниатюрах. Чем она отличается от европейских книжных иллюстраций?
29. Охарактеризуйте доосманскую поэзию тюркских племен Малой Азии (основные темы, сюжеты и мотивы).
30. В чем выражалось влияние арабо-персидской литературы на османо-турецкую литературу?
31. Как можно оценить влияние суфизма на османо-турецкую литературу? В чем конкретно оно выражалось? В творчестве каких поэтов и писателей влияние суфизма ощущается наиболее полно?
32. Как можно объяснить феномен женщины-поэта Михри-хатун в классический период османо-турецкой литературы?

Подготовка к практическим (семинарским) занятиям

Важной формой самостоятельной работы студента является систематическая и планомерная подготовка к практическому (семинарскому) занятию. После лекции студент должен познакомиться с планом практических занятий и списком обязательной и дополнительной литературы, которую необходимо прочитать, изучить и законспектировать. Разъяснение по вопросам новой темы студенты получают у преподавателя в конце предыдущего практического занятия.

Подготовка к практическому занятию требует, прежде всего, чтения рекомендуемых источников и монографических работ, их реферирования, подготовки докладов и сообщений. Важным этапом в самостоятельной работе студента является повторение материала по конспекту лекции. Одна из главных составляющих внеаудиторной подготовки – работа с книгой. Она предполагает: внимательное прочтение, критическое осмысление содержания, обоснование собственной позиции по

дискуссионным моментам, постановки интересующих вопросов, которые могут стать предметом обсуждения на семинаре.

В начале практического занятия должен присутствовать организационный момент и вступительная часть. Преподаватель произносит краткую вступительную речь, где формулируются основные вопросы и проблемы, способы их решения в процессе работы.

Практические занятия не повторяют, а существенно дополняют лекционные занятия, помогая студентам в подготовке к промежуточной аттестации. Практические занятия являются одной из важнейших форм обучения студентов: они позволяют студентам закрепить, углубить и конкретизировать знания по курсу, подготовиться к практической деятельности. В процессе работы на практических занятиях студент должен совершенствовать умения и навыки самостоятельного анализа источников и научной литературы, что необходимо для научно-исследовательской работы.

Одним из важных элементов практических занятий является изучение и анализ источников теологического, религиозного или правового характера, осуществляемый под руководством преподавателя, что необходимо для получения практических навыков в области научно-исследовательской, экспертно-консультативной и представительско-посреднической деятельности по окончании обучения.

Подготовка к тестированию

Тестирование - система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.

Тестовая система предусматривает вопросы / задания, на которые слушатель должен дать один или несколько вариантов правильного ответа из предложенного списка ответов. При поиске ответа необходимо проявлять внимательность. Прежде всего, следует иметь в виду, что в предлагаемом задании всегда будет один правильный и один неправильный ответ. Это оговаривается перед каждым тестовым вопросом. Всех правильных или всех неправильных ответов (если это специально не оговорено в формулировке вопроса) быть не может. Нередко в вопросе уже содержится смысловая подсказка, что правильным является только один ответ, поэтому при его нахождении продолжать дальнейшие поиски уже не требуется.

На отдельные тестовые задания не существует однозначных ответов, поскольку хорошее знание и понимание содержащегося в них материала позволяет найти такие ответы самостоятельно. Именно на это слушателям и следует ориентироваться, поскольку полностью запомнить всю получаемую информацию и в точности ее воспроизвести при ответе невозможно. Кроме того, вопросы в тестах могут быть обобщенными, не затрагивать каких-то деталей.

Тестовые задания сгруппированы по темам учебной дисциплины. Количество тестовых вопросов/заданий по каждой теме дисциплины определено так, чтобы быть достаточным для оценки знаний обучающегося по всему пройденному материалу.

При подготовке к тестированию студенту следует внимательно перечитать конспект лекций, основную и дополнительную литературу по той теме (разделу), по которому предстоит писать тест.

Образец тестового задания

№	Вопрос	Ответ
1	Назовите период джахилийи: 1. VI - начало VII века. 2. XI век. 3. XIX век.	1
2	Назовите автора сочинения "Редкостное ожерелье": 1. Аль-Мутанабби; 2. Хана Эль-Фахури; 3. Ибн Абд Раббо.	3

3	Кто занимает центральное место в поэтическом жанре «накаид»? 1. Ал-Ахталь, ал-Фараздак, Джарир; 2. Антар ибн Шаддад, Имр аль-Кайса; 3 Саади и Хафиз.	1
4	Назовите создателя собрания научной литературы *Хизанат аль-хикма*: 1. Халиф Мухаммад аль-Махди 2. Халиф аль-Хади 3. халиф Харун ар-Рашид**.**	3
5	Назовите родоначальника персидской поэзии: 1. Фирдоуси; 2. Абу Абдаллах Джафар Рудаки; 3. Омар Хайям.	2

Тест выполняется на отдельном листе с напечатанными тестовыми заданиями, выдаваемом преподавателем, на котором нужно обвести правильный вариант ответа. Тест подписывается сверху следующим образом: фамилия, инициалы, № группы, дата.

Подготовка к групповой дискуссии

Групповая дискуссия — это одна из организационных форм познавательной деятельности обучающихся, позволяющая закрепить полученные ранее знания, восполнить недостающую информацию, сформировать умения решать проблемы, укрепить позиции, научить культуре ведения дискуссии. Тематика обсуждения выдается на первых занятиях. Подготовка осуществляется во внеаудиторное время. Регламент – 3-5 мин. на выступление. В оценивании результатов наравне с преподавателем принимают участие студенты группы.

Обсуждение проблемы (нравственной, политической, научной, профессиональной и др.) происходит коллективно, допускается корректная критика высказываний (мнений) своих сокурсников с обязательным приведением аргументов критики.

Участие каждого обучающегося в диалоге, обсуждении должно быть неформальным, но предметным.

Темы для обсуждения на групповой дискуссии

1. Социально-культурные, религиозные и этноисторические особенности жизни арабского общества периода джахилийи.
2. Место поэзии и поэтов в культуре доисламской Аравии.

Незадолго до проведения групповой дискуссии преподаватель разделяет группу на несколько подгрупп, которая, согласно сценарию, будет представлять определенную точку зрения, информацию. При подготовке к групповой дискуссии студенту необходимо собрать материал по теме с помощью анализа научной литературы и источников.

Используя знание исторического, теологического и правового материала, исходя из изложенных изначальных концепций, каждая группа должна изложить свою точку зрения на обсуждаемый вопрос, подкрепив ее соответствующими аргументами.

Каждый из групп по очереди приводит аргументы в защиту своей позиции. Соответственно другая группа должна пытаться привести контраргументы, свидетельствующие о нецелесообразности, пагубности позиции предыдущей группы и стремится доказать, аргументированно изложить свою позицию.

Подготовка к промежуточной аттестации

Каждый учебный семестр заканчивается промежуточной аттестацией в виде зачетно-экзаменационной сессии. Подготовка к зачетно-экзаменационной сессии, сдача зачетов и экзаменов является также самостоятельной работой студента. Основное в подготовке к сессии – повторение всего учебного материала дисциплины, по которому необходимо сдавать зачет или экзамен. Только тот студент успевает, кто хорошо усвоил учебный материал. Если студент плохо работал в семестре, пропускал лекции, слушал их невнимательно, не конспектировал, не изучал рекомендованную литературу, то в процессе подготовки к сессии ему придется не повторять уже знакомое, а заново в короткий срок изучать весь учебный материал. Все это зачастую невозможно сделать из-за нехватки времени. Для такого студента подготовка к зачету или экзамену будет трудным, а иногда и непосильным делом, а конечный результат – возможное отчисление из учебного заведения.

Ознакомление обучающихся с процедурой и алгоритмом промежуточной аттестации и критериями оценивания происходит в течение первой недели начала изучения дисциплины.

Проведение предварительных консультаций.

Проверка ответов на задания в ходе устного зачета.

Сообщение результатов оценивания обучающимся.

Оформление необходимой документации.

Зачет – форма контроля промежуточной аттестации, в результате которого обучающийся получает оценку «зачтено», «не зачтено».

Зачет проводится по расписанию.

Цель зачета – завершить курс изучения дисциплины, проверить сложившуюся у обучающегося систему знаний, понятий, отметить степень полученных знаний, определить сформированность компетенций.

Зачет подводит итог знаний, умений и навыков обучающихся по дисциплине, всей учебной работы по данному предмету.

При подготовке к зачету, прежде всего, необходимо запоминать определение каждого понятия, так как именно в нем фиксируются признаки, показывающие его сущность и позволяющие отличать данную категорию от других. В процессе заучивания определений конкретных понятий обучающийся «наращивает» знания. Каждая дисциплина имеет свою систему понятий, и обучающийся через запоминание конкретной учебной информации приобщается к данной системе, «поднимается» до ее уровня, говорит на ее языке (не пытаясь объяснить суть той или иной категории с помощью обыденных слов).

Однако преподаватель на зачете проверяет не столько уровень запоминания учебного материала, сколько то, как обучающийся понимает те или иные категории и реальные проблемы, как умеет мыслить, аргументировать, отстаивать определенную позицию, объяснять заученную дефиницию, применять имеющиеся знания при решении практической задачи.

Таким образом, необходимо разумно сочетать запоминание и понимание, простое воспроизводство учебной информации и работу мысли.

Для того чтобы быть уверенным на зачете, необходимо ответы на наиболее трудные, с точки зрения обучающегося, вопросы подготовить заранее и тезисно записать. Запись включает дополнительные ресурсы памяти.

К зачету по дисциплине необходимо начинать готовиться с первой лекции, так как материал, набираемый памятью постепенно, неоднократно подвергавшийся обсуждению, образует качественные знания, формирует необходимые компетенции.

При подготовке к зачету следует пользоваться конспектами лекций, учебниками, учебно-методическими пособиями и интернет-ресурсами.

Зачет по дисциплине проводится в устной форме путем выполнения зачетного задания.

На подготовку к устному ответу обучающегося дается 40-60 минут в зависимости от объема билета.

Использование средств связи, «шпаргалок», подсказок на зачете является основанием для удаления обучающегося с зачета а в зачетной ведомости проставляется оценка « «не зачтено».

Для подготовки к зачету (составления конспекта ответа) обучающийся должен иметь лист (несколько листов) формата А-4.

Лист (листы) формата А-4, на котором будет выполняться подготовка к ответу зачетного задания, должен быть подписан обучающимся в начале работы в правом верхнем углу. Здесь следует указать:

- Ф. И. О. обучающегося;
- группу, курс
- дату выполнения работы
- название дисциплины.

Страницы листов с ответами должны быть пронумерованы.

Билет состоит из 1 теоретического вопроса и 1 практико-ориентированного задания.

Теоретические вопросы:

1. Особенности доисламской поэзии.
2. Ранняя омеййадская поэзия.
3. Хиджазская лирика.
4. «Шуубиййа» в контексте арабской литературы.
5. Развитие арабской прозы: от Абдуллаха ибн Алмукаффа (720-756) к Абу Али Алмухассину
6. Аттанухи (940-994) и Абу Хаййану Аттаухиди (ум. 1023).
7. Жизнь и творчество Абу Алалаа Алмаарри (973-1067).
8. Основные формы и виды зороастрийской литературы на среднеперсидском языке.
9. Влияние арабского завоевания на языки и литературу Ирана.
10. Основные жанры персидской классической поэзии.
11. Особенности развития суфийской литературы. Суфийская поэзия и проза.
12. Расцвет персидской лирической поэзии: Саади и Хафиз.
13. Причины упадка персидской классической литературы. Новое возрожение персидской поэзии и литературы.

Практико-ориентированные задания:

1. Творчество Омара Хайяма. Расцвет жанра рубаи в персидской литературе. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
2. Выдающиеся поэты иракского стиля персидской поэзии. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
3. Творчество Саади Ширази. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
4. Творчество Хафиза Ширази. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
5. Мистико-дидактические притчи Джалаледдина Руми. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
6. Основные представители «новой поэзии» второй половины XX века. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

Система оценки успеваемости студентов

Для оценки успеваемости студентов в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет» разработана балльно-рейтинговая система. Основной задачей системы является учет не только результатов промежуточной аттестации (зачета), но и текущей успеваемости студента по дисциплине.

Общий рейтинг по учебной дисциплине определяется по формуле:

Ро = Рт + Рпа,

где Ро – общий рейтинг, баллы; максимальный рейтинг - 100 баллов;

Рт – текущий рейтинг, баллы; максимальный рейтинг - 60 баллов;

Рпа – рейтинг промежуточной аттестации, баллы; максимальный рейтинг - 40 баллов.

Текущий рейтинг обучающегося по дисциплине (Рт) - количество рейтинговых баллов, набранных обучающимся в процессе освоения им материала учебной дисциплины в учебном семестре до промежуточной аттестации; оценка качества освоения отдельных составляющих учебной дисциплины и выполнения всех видов учебной работы, предусмотренных рабочей программой дисциплины (текущий контроль успеваемости обучающегося).

Рейтинг промежуточной аттестации по дисциплине (Рпа) – количество рейтинговых баллов, набранных обучающимся при проведении аттестационных испытаний промежуточной аттестации (зачета).

Полученные значения общего рейтинга по учебной дисциплине обучающихся в баллах переводится в оценки, выставляемые по следующей шкале:

Количество баллов	Отметка о зачёте
80-100	Зачтено
65-79	
50-64	
0-49	Не зачтено

ОБЩИЙ РЕЙТИНГ

по дисциплине

«Литература исламского мира»

1. ТЕКУЩИЙ РЕЙТИНГ

1.1. Примерное распределение баллов по формам контрольных мероприятий

Тема дисциплины (в соответствии с РПД)	**Форма контрольного мероприятия**	
	Тест	Участие в дискуссии
	Количество баллов (min – max)	
1. Введение		-
2. Арабская литература периода джахилийи		-
3. Устное народное творчество арабов: пословицы и поговорки		-
4. Влияние ислама на арабскую литературу. Литература периода династии Омейядов		0-10

Тема дисциплины (в соответствии с РПД)	Форма контрольного мероприятия	
	Тест	Участие в дискуссии
	Количество баллов (min – max)	
5. Расцвет арабо-мусульманкой литературы (середина VIII – XIII века)	0-40	-
6. Становление литературы на языке фарси		0-10
7. Суфийская литература		-
8. Персидская литература XII-XV вв.		0-10
Итого	0-40	0-20
Всего	0-60	

1.2. Критерии оценивания контрольных мероприятий

1.2.1 Баллы за тестирование проставляются за правильные ответы на вопросы.

В зависимости от типа вопроса ответ считается правильным, если:

- в тестовом задании закрытой формы с выбором ответа выбран правильный ответ;
- в тестовом задании открытой формы дан правильный ответ;
- в тестовом задании на установление правильной последовательности установлена правильная последовательность;
- в тестовом задании на установление соответствия, если сопоставление произведено верно для всех пар.

В тесте по дисциплине предусмотрено 83 вопроса. 1 правильный ответ = 0,48 балла. Максимальное количество баллов – 40 баллов.

1.2.2 Оценивание выступления студента *на групповой дискуссии* производится следующим образом:

Критерий	Балл
Полнота и правильность суждений (точки зрения)	2
Высказывает собственное суждение по вопросу, аргументировано отвечает на вопросы оппонентов, формирует выводы	4
Демонстрирует предварительную информационную готовность к обсуждению	2
Соблюдает нормы литературной речи, использует профессиональную лексику	2
Итоговый максимальный балл	10

1.3. Дополнительные пояснения

1.3.1. **Минимальное количество баллов для допуска к зачету – 30 баллов.** Невыполнение данного условия является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована до начала промежуточной аттестации (зачётно-экзаменационной сессии).

1.3.2. В случае пропуска/невыполнения мероприятий текущего контроля **по уважительным** причинам, подтвержденным соответствующими документами, обучающемуся предоставляется возможность набрать максимально возможное количество баллов по текущему рейтингу (60 баллов).

1.3.3. Обучающийся, не выполнивший обязательные контрольные мероприятия текущего контроля (все контрольные работы) **по неуважительной причине**, допускается к процедуре донабора баллов (до 30 баллов) с разрешения преподавателя до промежуточной аттестации и с разрешения деканата ИЭФ после промежуточной аттестации, предоставив письменное объяснение причин отсутствия на аудиторных занятиях.

1.3.4. В случае **не ликвидации академической задолженности по текущему**

рейтингу, преподаватель обязан поставить обучающемуся 0 баллов рейтинга промежуточной аттестации по учебной дисциплине (модулю).

1.3.5. Преподавателю предоставляется право **поощрять обучающихся за активность** (участие в научных конференциях, конкурсах, олимпиадах, научно-исследовательской работе, публикациях статей, выполнение заданий повышенной сложности и т.д., связанных с преподаваемой учебной дисциплиной) дополнительными баллами в количестве, не превышающем **10 баллов за семестр**. Поощрительные баллы суммируются с текущим рейтингом обучающегося. Если в сумме с дополнительными баллами текущий рейтинг превышает 60 баллов, то оставшиеся баллы переносятся в рейтинг промежуточной аттестации по учебной дисциплине при условии проведения зачёта в устной или письменной форме по зачётно-экзаменационным билетам. Полученная сумма общего рейтинга не может превышать максимального значения - 100 баллов.

1.3.6. Если текущий рейтинг обучающегося составляет 50 и более баллов, преподаватель вправе выставить по учебной дисциплине (модулю) итоговую оценку «зачтено» без прохождения аттестационного испытания промежуточной аттестации (сдачи зачёта). В этом случае общим рейтингом по учебной дисциплине (модулю) считается количество баллов текущего рейтинга, а рейтинг промежуточной аттестации составляет 0 баллов.

2. РЕЙТИНГ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. Примерное распределение баллов по формам контрольных мероприятий

2.1 Оценочные средства: зачет.

2.2 *Зачет* по дисциплине *«Литература исламского мира»* проводится в устной форме по билетам.

Билет на зачет включает в себя один теоретический вопрос и практико-ориентированное задание.

2.3 Система оценивания по оценочным средствам промежуточной аттестации

Форма и описание контрольного мероприятия	Балловая стоимость контрольного мероприятия	Критерии начисления баллов
Теоретический вопрос - индивидуальная деятельность обучающегося по концентрированному выражению накопленного знания. Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.	0-20 баллов	Полнота и последовательность ответа на вопрос (верное, четкое и достаточно глубокое изложение идей, понятий, фактов и т.д.), степень использования и понимания научных, нормативных источников, демонстрация умения анализировать материал, соблюдение норм литературной речи, использование профессиональной лексики
Практико-ориентированное задание Задание, в котором обучающемуся предлагают решить реальную профессионально-ориентированную ситуацию	0-20 баллов	Правильность ответа на вопросы задания, полнота и аргументированность ответа, наличие пояснений (анализа) предложенного решения задачи, применение понятийного аппарата, профессиональной терминологии.
Итого	0-40 баллов	

2.4 *Оценка за ответ на теоретический вопрос* определяется простым суммированием баллов:

Критерии оценки ответа на вопрос	*Количество баллов*
Полнота и последовательность ответа	0-4
Степень использования и понимания научных, нормативных источников	0-4
Умение анализировать материал	0-2
Соблюдение норм литературной речи	0-6
Владение профессиональной лексикой	0-4
Итого	0-20

2.5 *Оценивание практико-ориентированного задания* осуществляется следующим образом:

Критерии оценки практико-ориентированного задания	*Количество баллов*
Правильность ответа	0-4
Полнота и аргументированность	0-6
Наличие пояснений (анализа) предложенного решения задачи	0-6
Применение понятийного аппарата, профессиональной терминологии	0-4
Итого	0-20

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»

УТВЕРЖДАЮ
и.о. проректора по УМР
_____ В.В. Зубов

20.11.2024

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ И ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАДАНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

по дисциплине

Б1.О.34 ТАТАРСКИЙ ЯЗЫК

Направление подготовки:
48.03.01 Теология

Направленность (профиль):
Исламская теология

Одобрены на заседании кафедры	Рассмотрены методической комиссией
Теологии	инженерно-экономического факультета
(название кафедры)	*(название факультета)*
Зав.кафедрой _____	Председатель _____
(подпись)	*(подпись)*
Бачинин И.В.	Мочалова Л.А.
(Фамилия И.О.)	*(Фамилия И.О.)*
Протокол №1 от 25.09.2024	Протокол №1 от 18.10.2024
(Дата)	*(Дата)*

Екатеринбург

Автор: Кадырова Л.М.

Оглавление

Самостоятельное изучение тем курса....4
Ответы на вопросы для самопроверки (самоконтроля) 7
Подготовка к практическим (семинарским) занятиям....8
Подготовка к тестированию 9
Подготовка к групповой дискуссии....10
Подготовка к промежуточной аттестации 11
Система оценки успеваемости студентов 14

Самостоятельное изучение тем курса

Самостоятельное изучение тем курса осуществляется на основе списка основной и рекомендуемой литературы к дисциплине. При работе с книгой необходимо научиться правильно ее читать, вести записи. Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования научного способа познания. Основные приемы можно свести к следующим:

• составить перечень книг, с которыми следует познакомиться;

• перечень должен быть систематизированным (что необходимо для семинаров, что для экзаменов, что пригодится для написания курсовых и выпускных квалификационных работ, а что выходит за рамками официальной учебной деятельности, и расширяет общую культуру);

• обязательно выписывать все выходные данные по каждой книге (при написании курсовых и дипломных работ это позволит экономить время);

• определить, какие книги (или какие главы книг) следует прочитать более внимательно, а какие – просто просмотреть;

• при составлении перечней литературы следует посоветоваться с преподавателями и научными руководителями, которые помогут сориентироваться, на что стоит обратить большее внимание, а на что вообще не стоит тратить время;

• все прочитанные книги, учебники и статьи следует конспектировать, но это не означает, что надо конспектировать «все подряд»: можно выписывать кратко основные идеи автора и иногда приводить наиболее яркие и показательные цитаты (с указанием страниц);

• если книга – собственная, то допускается делать на полях книги краткие пометки или же в конце книги, на пустых страницах просто сделать свой «предметный указатель», где отмечаются наиболее интересные мысли и обязательно указываются страницы в тексте автора;

• следует выработать способность «воспринимать» сложные тексты; для этого лучший прием – научиться «читать медленно», когда понятно каждое прочитанное слово (а если слово незнакомое, то либо с помощью словаря, либо с помощью преподавателя обязательно его узнать); Таким образом, чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации.

От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия. Грамотная работа с книгой, особенно если речь идет о научной литературе, предполагает соблюдение ряда правил, для овладения которыми необходимо настойчиво учиться. Это серьёзный, кропотливый труд. Прежде всего, при такой работе невозможен формальный, поверхностный подход. Не механическое заучивание, не простое накопление цитат, выдержек, а сознательное усвоение прочитанного, осмысление его, стремление дойти до сути – вот главное правило. Другое правило – соблюдение при работе над книгой определенной последовательности. Вначале следует ознакомиться с оглавлением, содержанием предисловия или введения. Это дает общую ориентировку, представление о структуре и вопросах, которые рассматриваются в книге.

Следующий этап – чтение. Первый раз целесообразно прочитать книгу с начала до конца, чтобы получить о ней цельное представление. При повторном чтении происходит постепенное глубокое осмысление каждой главы, критического материала и позитивного изложения; выделение основных идей, системы аргументов, наиболее ярких примеров и т.д. Непременным правилом чтения должно быть выяснение незнакомых слов, терминов, выражений, неизвестных имен, названий. Студенты с этой целью заводят специальные

тетради или блокноты. Важная роль в связи с этим принадлежит библиографической подготовке студентов. Она включает в себя умение активно, быстро пользоваться научным аппаратом книги, справочными изданиями, каталогами, умение вести поиск необходимой информации, обрабатывать и систематизировать ее.

Выделяют четыре основные установки в чтении научного текста:

- информационно-поисковая (задача – найти, выделить искомую информацию);
- усваивающая (усилия читателя направлены на то, чтобы как можно полнее осознать и запомнить как сами сведения, излагаемые автором, так и всю логику его рассуждений);
- аналитико-критическая (читатель стремится критически осмыслить материал, проанализировав его, определив свое отношение к нему);
- творческая (создает у читателя готовность в том или ином виде – как отправной пункт для своих рассуждений, как образ для действия по аналогии и т.п. – использовать суждения автора, ход его мыслей, результат наблюдения, разработанную методику, дополнить их, подвергнуть новой проверке).

С наличием различных установок обращения к научному тексту связано существование и нескольких видов чтения:

- библиографическое – просматривание карточек каталога, рекомендательных списков, сводных списков журналов и статей за год и т.п.;
- просмотровое – используется для поиска материалов, содержащих нужную информацию, обычно к нему прибегают сразу после работы со списками литературы и каталогами, в результате такого просмотра читатель устанавливает, какие из источников будут использованы в дальнейшей работе;
- ознакомительное – подразумевает сплошное, достаточно подробное прочтение отобранных статей, глав, отдельных страниц, цель – познакомиться с характером информации, узнать, какие вопросы вынесены автором на рассмотрение, провести сортировку материала;
- изучающее – предполагает доскональное освоение материала; в ходе такого чтения проявляется доверие читателя к автору, готовность принять изложенную информацию, реализуется установка на предельно полное понимание материала;
- аналитико-критическое и творческое чтение – два вида чтения близкие между собой тем, что участвуют в решении исследовательских задач.

Первый из них предполагает направленный критический анализ, как самой информации, так и способов ее получения и подачи автором; второе – поиск тех суждений, фактов, по которым или в связи с которыми, читатель считает нужным высказать собственные мысли.

Из всех рассмотренных видов чтения основным для студентов является изучающее – именно оно позволяет в работе с учебной литературой накапливать знания в различных областях. Вот почему именно этот вид чтения в рамках учебной деятельности должен быть освоен в первую очередь. Кроме того, при овладении данным видом чтения формируются основные приемы, повышающие эффективность работы с научным текстом. Научная методика работы с литературой предусматривает также ведение записи прочитанного. Это позволяет привести в систему знания, полученные при чтении, сосредоточить внимание на главных положениях, зафиксировать, закрепить их в памяти, а при необходимости вновь обратиться к ним.

Основные виды систематизированной записи прочитанного:

- Аннотирование – предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), ее содержания, источников, характера и назначения.
- Планирование – краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала.
- Тезирование – лаконичное воспроизведение основных утверждений автора без привлечения фактического материала.

- Цитирование – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора.

- Конспектирование – краткое и последовательное изложение содержания прочитанного. Конспект – сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи. Поэтому умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта.

Как правильно составлять конспект? Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта. Выделите главное, составьте план, представляющий собой перечень заголовков, подзаголовков, вопросов, последовательно раскрываемых затем в конспекте. Это первый элемент конспекта. Вторым элементом конспекта являются тезисы. Тезис - это кратко сформулированное положение. Для лучшего усвоения и запоминания материала следует записывать тезисы своими словами. Тезисы, выдвигаемые в конспекте, нужно доказывать. Поэтому третий элемент конспекта - основные доводы, доказывающие истинность рассматриваемого тезиса. В конспекте могут быть положения и примеры. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны 15 распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля.

Конспектирование - наиболее сложный этап работы. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы. Конспект ускоряет повторение материала, экономит время при повторном, после определенного перерыва, обращении к уже знакомой работе. Учитывая индивидуальные особенности каждого студента, можно дать лишь некоторые, наиболее оправдавшие себя общие правила, с которыми преподаватель и обязан познакомить студентов:

1. Главное в конспекте не объем, а содержание. В нем должны быть отражены основные принципиальные положения источника, то новое, что внес его автор, основные методологические положения работы. Умение излагать мысли автора сжато, кратко и собственными словами приходит с опытом и знаниями. Но их накоплению помогает соблюдение одного важного правила – не торопиться записывать при первом же чтении, вносить в конспект лишь то, что стало ясным.

2. Форма ведения конспекта может быть самой разнообразной, она может изменяться, совершенствоваться. Но начинаться конспект всегда должен с указания полного наименования работы, фамилии автора, года и места издания; цитаты берутся в кавычки с обязательной ссылкой на страницу книги.

3. Конспект не должен быть «слепым», безликим, состоящим из сплошного текста. Особо важные места, яркие примеры выделяются цветным подчеркиванием, взятием в рамочку, оттенением, пометками на полях специальными знаками, чтобы можно было быстро найти нужное положение. Дополнительные материалы из других источников можно давать на полях, где записываются свои суждения, мысли, появившиеся уже после составления конспекта.

Ответы на вопросы для самопроверки (самоконтроля)

Самоконтроль студентов по освоению и накоплению знаний, формирование умений является составной частью самостоятельной работы. Самоконтроль знаний не требует руководства преподавателя, в тоже время прибегать к помощи преподавателя необходимо, так как это позволить студентам идти в верном направлении освоения курса.

Для самоконтроля знаний студенты должны:

а) изучить конспект лекции, литературу, указанную в плане проведения занятия пор данной теме, прочитать соответствующий раздел в учебнике;

б) изучить и законспектировать нормативные акты, рекомендованные преподавателем на лекции;

в) составить логическую схему ответа на каждый вопрос, обозначенный преподавателем на занятии или заданный в конце соответствующего раздела учебного пособия;

г) подобрать нормативные материалы (законы и иные нормативные акты органов власти и управления, приказы), если это требуется для ответа на вопрос;

д) подготовить тезисы ответов на вопросы, которые определяются для самопроверки знаний;

При самоконтроле знаний студентам необходимо широко использовать возможности Интернета, справочно-правовой системы «КонсультантПлюс», справочно-информационной системы «Гарант», научной электронной библиотеки «E-library», фондами научной библиотеки университета.

Список вопросов для самопроверки:

Тема 1. Введение

1. Вспомните основные теории происхождения татарского народа
2. К какой языковой семье и группе относится татарский язык?
3. Какова история татарской писменности?

Тема 2. Мягкие и твердые гласные

1. Вспомните правописание и звучание мягких гласных
2. Вспомните правописание и звучание твердых гласных
3. Чем отличаются в письменности иноязычные слова

Тема 3. Согласные буквы. Ударение

1. Сколько согласных букв в татарском алфавите?
2. Какие специфичные звуки в татарском языке можно выделить
3. Вспомните все, что вы знаете об ударении в татарском языке

Тема 4. Приветствие, знакомство, прощание

1. Вспомните самые распространенные фразы приветствия
2. Как происходит знакомство в татарском языке?
3. Какие фразы можно использовать на прощание?

Тема 5. Имя существительное

1. Какая особенность у существительного в татарском языке?
2. Как построена падежная система в татарском языке?
3. Какие словообразовательные аффиксы встречаются у имен существительных

Тема 7. Множественное число

1. Какие имена существительные образуются во множественном числе с помощью аффиксов - лар/- ләр?
2. Какие имена существительные образуются во множественном числе с помощью аффиксов – нар/ - нәр?
3. Вспомните аффиксы принадлежности существительного и как они склоняются в единственном и во множественном числах.

Тема 8. Личные и вопросительные местоимения
1. Какие личные местоимения единственного числа вы знаете?
2. Какие личные местоимения множественного числа вам известны?
3. Какие вопросительные местоимения вы знаете, и как они употребляются в предложениях?

Тема 9. Имя числительное
1. Назовите разряды числительных
2. Как образуются следующие числительные: порядковые, приблизительные, собирательные?
3. Как образуются разделительные и дробные числительные?

Тема 10. Имя прилагательное
1. Чем отличаются прилагательные в татарском языке?
2. Как образуются качественные прилагательные?
3. Как образуются относительные прилагательные?

Тема 11. Глагол
1. Чем характеризуется глагол в татарском языке?
2. Какие аффиксы образуют глаголы настоящего времени?
3. Какие категории у глагола прошедшего времени вы знаете?
4. Какие основные формы имеются у глаголов будущего времени?

Тема 12. Наречие
1. Как употребляются наречия?
2. Какая классификация присутствует у наречий?

Тема 13. Частицы
1. Как употребляются частицы?
2. Какие функции выполняют частицы?

Тема 14. Послелоги
1. Какую функцию выполняют послелоги?
2. Как управляют послелоги падежами?

Тема 15. Союзы
1. Каково происхождение союзов?
2. Какие слова выполняют функцию союзов?
3. Как употребляются сочинительные и подчинительные союзы?

Тема 16. Татарский речевой этикет
1. Как принято обращаться у татар к любимым, близким людям?
2. Какому этикету следуют татары в беседе с посторонними людьми?
3. Какие сохранились запреты на употребление отдельных слов?

Подготовка к практическим (семинарским) занятиям

Важной формой самостоятельной работы студента является систематическая и планомерная подготовка к практическому (семинарскому) занятию. После лекции студент должен познакомиться с планом практических занятий и списком обязательной и дополнительной литературы, которую необходимо прочитать, изучить и законспектировать. Разъяснение по вопросам новой темы студенты получают у преподавателя в конце предыдущего практического занятия.

Подготовка к практическому занятию требует, прежде всего, чтения рекомендуемых источников и монографических работ, их реферирования, подготовки докладов и сообщений. Важным этапом в самостоятельной работе студента является повторение материала по конспекту лекции. Одна из главных составляющих внеаудиторной подготовки – работа с книгой. Она предполагает: внимательное прочтение, критическое осмысление содержания, обоснование собственной позиции по

дискуссионным моментам, постановки интересующих вопросов, которые могут стать предметом обсуждения на семинаре.

В начале практического занятия должен присутствовать организационный момент и вступительная часть. Преподаватель произносит краткую вступительную речь, где формулируются основные вопросы и проблемы, способы их решения в процессе работы.

Практические занятия не повторяют, а существенно дополняют лекционные занятия, помогая студентам в подготовке к промежуточной аттестации. Практические занятия являются одной из важнейших форм обучения студентов: они позволяют студентам закрепить, углубить и конкретизировать знания по курсу, подготовиться к практической деятельности. В процессе работы на практических занятиях студент должен совершенствовать умения и навыки самостоятельного анализа источников и научной литературы, что необходимо для научно-исследовательской работы.

Одним из важных элементов практических занятий является изучение и анализ источников теологического, религиозного или правового характера, осуществляемый под руководством преподавателя, что необходимо для получения практических навыков в области научно-исследовательской, экспертно-консультативной и представительско-посреднической деятельности по окончании обучения.

Подготовка к тестированию

Тестирование - система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.

Тестовая система предусматривает вопросы / задания, на которые слушатель должен дать один или несколько вариантов правильного ответа из предложенного списка ответов. При поиске ответа необходимо проявлять внимательность. Прежде всего, следует иметь в виду, что в предлагаемом задании всегда будет один правильный и один неправильный ответ. Это оговаривается перед каждым тестовым вопросом. Всех правильных или всех неправильных ответов (если это специально не оговорено в формулировке вопроса) быть не может. Нередко в вопросе уже содержится смысловая подсказка, что правильным является только один ответ, поэтому при его нахождении продолжать дальнейшие поиски уже не требуется.

На отдельные тестовые задания не существует однозначных ответов, поскольку хорошее знание и понимание содержащегося в них материала позволяет найти такие ответы самостоятельно. Именно на это слушателям и следует ориентироваться, поскольку полностью запомнить всю получаемую информацию и в точности ее воспроизвести при ответе невозможно. Кроме того, вопросы в тестах могут быть обобщенными, не затрагивать каких-то деталей.

Тестовые задания сгруппированы по темам учебной дисциплины. Количество тестовых вопросов/заданий по каждой теме дисциплины определено так, чтобы быть достаточным для оценки знаний обучающегося по всему пройденному материалу.

При подготовке к тестированию студенту следует внимательно перечитать конспект лекций, основную и дополнительную литературу по той теме (разделу), по которому предстоит писать тест.

Образец тестового задания

1. Сколько букв в татарском алфавите:

а) 33

б) **39**

в) 40

2. Найдите слово, которое произносится мягко:

а) **дәүләт**

б) урам

в) башкала

г) китап

3. Найдите противоположное по значению слово:
зур
а) зәңгәр
б) салкын
в) бай
г) **кечкенә**
4. Найдите правильный перевод:
Казанга кадәр.
а) после Казани
б) до Казани
в) в Казани
г) в центре Казани

Тест выполняется на отдельном листе с напечатанными тестовыми заданиями, выдаваемом преподавателем, на котором нужно обвести правильный вариант ответа. Тест подписывается сверху следующим образом: фамилия, инициалы, № группы, дата.

Подготовка к групповой дискуссии

Групповая дискуссия — это одна из организационных форм познавательной деятельности обучающихся, позволяющая закрепить полученные ранее знания, восполнить недостающую информацию, сформировать умения решать проблемы, укрепить позиции, научить культуре ведения дискуссии. Тематика обсуждения выдается на первых занятиях. Подготовка осуществляется во внеаудиторное время. Регламент – 3-5 мин. на выступление. В оценивании результатов наравне с преподавателем принимают участие студенты группы.

Обсуждение проблемы (нравственной, политической, научной, профессиональной и др.) происходит коллективно, допускается корректная критика высказываний (мнений) своих сокурсников с обязательным приведением аргументов критики.

Участие каждого обучающегося в диалоге, обсуждении должно быть неформальным, но предметным.

Темы для обсуждения на групповой дискуссии

Групповая дискуссия по теме 1. Введение.

Вариант 1.
Описание изначальной установки:
Существуют 3 теории, по-разному трактующие происхождение татарского народа. Разделим группу по этим трем теориям на подгруппы:
1) Булгарская (булгаро-татарская) теория;
2) Монголо-татарская (золотоордынская) теория;
3) Тюрко-татарская теория.
Задание: Каждая подгруппа должна доказать свою теорию происхождения татарского народа, аргументировав свой ответ историческими событиями.

Вариант 2.
Описание изначальной установки:
Группа делится на 3 части: 1) сторонники арабского письма в татарской письменности; 2) сторонники латиницы; 3) сторонники кириллицы.

Используя знания по истории татарской письменности, каждая группа должна доказать наибольший вклад в становление татарского народа, именно в его период письма, и аргументировать свою позицию.

Групповая дискуссия по темам: 14. Послелоги и 15.Союзы.

Описание изначальной установки:

Группа делится на 2 части: 1) представители «Послелога»; 2) представители «Союза».

В процессе дискуссии каждая из групп должна обосновать уникальность своей служебной части речи для татарского языка.

Незадолго до проведения групповой дискуссии преподаватель разделяет группу на несколько подгрупп, которая, согласно сценарию, будет представлять определенную точку зрения, информацию. При подготовке к групповой дискуссии студенту необходимо собрать материал по теме с помощью анализа научной литературы и источников.

Используя знание исторического, теологического и правового материала, исходя из изложенных изначальных концепций, каждая группа должна изложить свою точку зрения на обсуждаемый вопрос, подкрепив ее соответствующими аргументами.

Каждый из групп по очереди приводит аргументы в защиту своей позиции. Соответственно другая группа должна пытаться привести контраргументы, свидетельствующие о нецелесообразности, пагубности позиции предыдущей группы и стремится доказать, аргументированно изложить свою позицию.

Подготовка к промежуточной аттестации

Каждый учебный семестр заканчивается промежуточной аттестацией в виде зачетно-экзаменационной сессии. Подготовка к зачетно-экзаменационной сессии, сдача зачетов и экзаменов является также самостоятельной работой студента. Основное в подготовке к сессии – повторение всего учебного материала дисциплины, по которому необходимо сдавать зачет или экзамен. Только тот студент успевает, кто хорошо усвоил учебный материал. Если студент плохо работал в семестре, пропускал лекции, слушал их невнимательно, не конспектировал, не изучал рекомендованную литературу, то в процессе подготовки к сессии ему придется не повторять уже знакомое, а заново в короткий срок изучать весь учебный материал. Все это зачастую невозможно сделать из-за нехватки времени. Для такого студента подготовка к зачету или экзамену будет трудным, а иногда и непосильным делом, а конечный результат – возможное отчисление из учебного заведения.

Ознакомление обучающихся с процедурой и алгоритмом промежуточной аттестации и критериями оценивания происходит в течение первой недели начала изучения дисциплины.

Проведение предварительных консультаций.

Проверка ответов на задания в ходе устного экзамена.

Сообщение результатов оценивания обучающимся.

Оформление необходимой документации.

Экзамен – форма контроля промежуточной аттестации, в результате которого обучающийся получает оценку «отлично», «хорошо», удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Экзамен проводится по расписанию.

Цель экзамена – завершить курс изучения дисциплины, проверить сложившуюся у обучающегося систему знаний, понятий, отметить степень полученных знаний, определить сформированность компетенций.

Экзамен подводит итог знаний, умений и навыков обучающихся по дисциплине, всей учебной работы по данному предмету.

При подготовке к экзамену, прежде всего, необходимо запоминать определение каждого понятия, так как именно в нем фиксируются признаки, показывающие его сущность и позволяющие отличать данную категорию от других. В процессе заучивания определений конкретных понятий обучающийся «наращивает» знания. Каждая дисциплина имеет свою систему понятий, и обучающийся через запоминание конкретной учебной информации приобщается к данной системе, «поднимается» до ее уровня, говорит на ее языке (не пытаясь объяснить суть той или иной категории с помощью обыденных слов).

Однако преподаватель на экзамене проверяет не столько уровень запоминания учебного материала, сколько то, как обучающийся понимает те или иные категории и реальные проблемы, как умеет мыслить, аргументировать, отстаивать определенную позицию, объяснять заученную дефиницию, применять имеющиеся знания при решении практической задачи.

Таким образом, необходимо разумно сочетать запоминание и понимание, простое воспроизводство учебной информации и работу мысли.

Для того чтобы быть уверенным на экзамене, необходимо ответы на наиболее трудные, с точки зрения обучающегося, вопросы подготовить заранее и тезисно записать. Запись включает дополнительные ресурсы памяти.

К экзамену по дисциплине необходимо начинать готовиться с первой лекции, так как материал, набираемый памятью постепенно, неоднократно подвергавшийся обсуждению, образует качественные знания, формирует необходимые компетенции.

При подготовке к экзамену следует пользоваться конспектами лекций, учебниками, учебно-методическими пособиями и интернет-ресурсами.

Экзамен по дисциплине проводится в устной форме путем выполнения экзаменационного задания.

На подготовку к устному ответу обучающегося дается 40-60 минут в зависимости от объема билета.

Использование средств связи, «шпаргалок», подсказок на экзамене является основанием для удаления обучающегося с экзамена а в экзаменационной ведомости проставляется оценка « «неудовлетворительно».

Для подготовки к экзамену (составления конспекта ответа) обучающийся должен иметь лист (несколько листов) формата А-4.

Лист (листы) формата А-4, на котором будет выполняться подготовка к ответу экзаменационного задания, должен быть подписан обучающимся в начале работы в правом верхнем углу. Здесь следует указать:

- Ф. И. О. обучающегося;
- группу, курс
- дату выполнения работы
- название дисциплины.

Страницы листов с ответами должны быть пронумерованы.

Билет состоит из 1 теоретического вопроса и 1 практико-ориентированного задания.

Теоретические вопросы:

1. Вспомните основные теории происхождения татарского народа
2. Какова история татарской письменности?

3. Чем отличаются в письменности иноязычные слова
4. Сколько согласных букв в татарском алфавите?
5. Вспомните все, что вы знаете об ударении в татарском языке
6. Как происходит знакомство в татарском языке?
7. Какая особенность у существительного в татарском языке?
8. Какие словообразовательные аффиксы встречаются у имен существительных
9. Вспомните аффиксы принадлежности существительного и как они склоняются в единственном и во множественном числах.
10. Какие личные местоимения единственного числа вы знаете?
11. Какие вопросительные местоимения вы знаете, и как они употребляются в предложениях?
12. Как образуются следующие числительные: порядковые, приблизительные, собирательные?
13. Чем отличаются прилагательные в татарском языке?
14. Как образуются относительные прилагательные?
15. Какие аффиксы образуют глаголы настоящего времени?
16. Какие основные формы имеются у глаголов будущего времени?
17. Какая классификация присутствует у наречий?
18. Какие функции выполняют частицы?
19. Как управляют послелоги падежами?
20. Какие слова выполняют функцию союзов?
21. Как принято обращаться у татар к любимым, близким людям?
22. Какому этикету придерживаются татары в беседе с посторонними людьми?

Практико-ориентированные задания:

1. Вспомните правописание и звучание мягких гласных
2. Вспомните правописание и звучание твердых гласных
3. Какие специфичные звуки в татарском языке можно выделить
4. Вспомните самые распространенные фразы приветствия
5. Какие фразы можно использовать на прощание?
6. Как построена падежная система в татарском языке?
7. Какие имена существительные образуются во множественном числе с помощью аффиксов - лар/- ләр?

8. Вспомните аффиксы принадлежности существительного и как они склоняются в единственном и во множественном числах.
9. Какие личные местоимения множественного числа вам известны?
10. Назовите разряды числительных
11. Как образуются разделительные и дробные числительные?
12. Как образуются качественные прилагательные?
13. Чем характеризуется глагол в татарском языке?
14. Какие категории у глагола прошедшего времени вы знаете?
15. Как употребляются наречия?
16. Какие функции выполняют частицы?
17. Какую функцию выполняют послелоги?
18. Каково происхождение союзов?
19. Как употребляются сочинительные и подчинительные союзы?
20. Какому этикету придерживаются татары в беседе с посторонними людьми?
21. Какие сохранились запреты на употребление отдельных слов?

Система оценки успеваемости студентов

Для оценки успеваемости студентов в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет» разработана балльно-рейтинговая система. Основной задачей системы является учет не только результатов промежуточной аттестации (экзамена), но и текущей успеваемости студента по дисциплине.

Общий рейтинг по учебной дисциплине определяется по формуле:

Ро = Рт + Рпа,

где Ро – общий рейтинг, баллы; максимальный рейтинг - 100 баллов;

Рт – текущий рейтинг, баллы; максимальный рейтинг - 60 баллов;

Рпа – рейтинг промежуточной аттестации, баллы; максимальный рейтинг - 40 баллов.

Текущий рейтинг обучающегося по дисциплине (Рт) - количество рейтинговых баллов, набранных обучающимся в процессе освоения им материала учебной дисциплины в учебном семестре до промежуточной аттестации; оценка качества освоения отдельных составляющих учебной дисциплины и выполнения всех видов учебной работы, предусмотренных рабочей программой дисциплины (текущий контроль успеваемости обучающегося).

Рейтинг промежуточной аттестации по дисциплине (Рпа) – количество рейтинговых баллов, набранных обучающимся при проведении аттестационных испытаний промежуточной аттестации (экзамена).

Полученные значения общего рейтинга по учебной дисциплине обучающихся в баллах переводится в оценки, выставляемые по следующей шкале:

Количество баллов	Отметка за экзамен
80-100	Отлично
65-79	Хорошо
50-64	Удовлетворительно

0-49	Неудовлетворительно

ОБЩИЙ РЕЙТИНГ
по дисциплине
«Татарский язык»

1. ТЕКУЩИЙ РЕЙТИНГ

1.1. Примерное распределение баллов по формам контрольных мероприятий

Тема дисциплины (в соответствии с РПД)	**Форма контрольного мероприятия**		
	Тест	Участие в дискуссии	Контрольная работа (реферат)
	Количество баллов (min – max)		
1. Татар теле һәм мәдәнияте.	0-20	0-10	0-10
2. Татар телен гыйльми өйрәнү.		-	
3. Мәгърифәтче галимнәрнең күпкырлы эшчәнлекләре.		-	
4. Сөйләмнең табигый агышына “артык” сүзләрнең мөнәсәбәте.		-	
5. Тавтология һәм сөйләм культурасы.		-	
6. Татар теленең диалектлары.		-	
7. Татар теленең фонетикасы.		-	
8. Морфология. Исем.		-	
9. Сыйфат		-	
10. Сан		-	
11. Алмашлык		-	
12. Фигыль төркемчәләре		-	
13. Затланышсыз фигыльләр		-	
14. Лексикология		0-10	
15. Сүзнең лексик мәгънәсе һәм аның төрләре		-	
16. Фразеология		-	
17. Татар теленең сүзлек составы.		-	
18. Кулланылыш активлыгы ягыннан татар теленең сүзлек составы		-	
19. Урынсыз кулланылган рус алынмалары.		-	
20. Алынма сүзләрнең әйтелеше һәм язылышы.		-	
21. Кулланылыш сферасы ягыннан татар теленең сүзлек составы		-	
Итого	0-20	0-20	10*2=20
Всего	0-60		

1.2. Критерии оценивания контрольных мероприятий

1.2.1 Баллы за тестирование проставляются за правильные ответы на вопросы.

В зависимости от типа вопроса ответ считается правильным, если:

- в тестовом задании закрытой формы с выбором ответа выбран правильный ответ;
- в тестовом задании открытой формы дан правильный ответ;
- в тестовом задании на установление правильной последовательности установлена правильная последовательность;
- в тестовом задании на установление соответствия, если сопоставление произведено верно для всех пар.

В тесте по дисциплине предусмотрено 40 вопросов. 1 правильный ответ = 0,5 балла. Максимальное количество баллов – 20 баллов.

1.2.2 Оценивание выступления студента *на групповой дискуссии* производится следующим образом:

Критерий	Балл
Полнота и правильность суждений (точки зрения)	2
Высказывает собственное суждение по вопросу, аргументировано отвечает на вопросы оппонентов, формирует выводы	4
Демонстрирует предварительную информационную готовность к обсуждению	2
Соблюдает нормы литературной речи, использует профессиональную лексику	2
Итоговый максимальный балл	10

1.2.3. Оценивание выполнения контрольной работы (реферата) осуществляется следующим образом:

Показатели	**Критерии**
- актуальность проблемы и темы; - новизна и самостоятельность в постановке проблемы, в формулировании нового аспекта выбранной для анализа проблемы; - наличие авторской позиции, самостоятельность суждений.	1.Новизна реферированного текста Макс. – 2 балла
- соответствие плана теме реферата; - соответствие содержания теме и плану реферата; - полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; - обоснованность способов и методов работы с материалом; - умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; - умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы.	2. Степень раскрытия сущности проблемы Макс. – 2 балла
- круг, полнота использования литературных источников по проблеме; - привлечение новейших работ по проблеме (журнальные публикации, материалы сборников научных трудов и т.д.).	3. Обоснованность выбора источников Макс. – 2 балла
- правильное оформление ссылок на используемую литературу; - грамотность и культура изложения; - владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы; - соблюдение требований к объему реферата; - культура оформления: выделение абзацев.	4. Соблюдение требований к оформлению Макс. – 2 балла
- отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, стилистических погрешностей; - отсутствие опечаток, сокращений слов, кроме общепринятых; - литературный стиль.	5. Грамотность Макс. – 2 балла
ИТОГО	10 баллов

1.3. Дополнительные пояснения

1.3.1. **Минимальное количество баллов для допуска к экзамену – 30 баллов.** Невыполнение данного условия является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована до начала промежуточной аттестации (зачётно-экзаменационной сессии).

1.3.2. В случае пропуска/невыполнения мероприятий текущего контроля **по уважительным** причинам, подтвержденным соответствующими документами, обучающемуся предоставляется возможность набрать максимально возможное количество баллов по текущему рейтингу (60 баллов).

1.3.3. Обучающийся, не выполнивший обязательные контрольные мероприятия текущего контроля (все контрольные работы) **по неуважительной причине**, допускается к процедуре донабора баллов (до 30 баллов) с разрешения преподавателя до

промежуточной аттестации и с разрешения деканата ИЭФ после промежуточной аттестации, предоставив письменное объяснение причин отсутствия на аудиторных занятиях.

1.3.4. В случае **не ликвидации академической задолженности по текущему рейтингу**, преподаватель обязан поставить обучающемуся 0 баллов рейтинга промежуточной аттестации по учебной дисциплине (модулю).

1.3.5. Преподавателю предоставляется право **поощрять обучающихся за активность** (участие в научных конференциях, конкурсах, олимпиадах, научно-исследовательской работе, публикациях статей, выполнение заданий повышенной сложности и т.д., связанных с преподаваемой учебной дисциплиной) дополнительными баллами в количестве, не превышающем **10 баллов за семестр**. Поощрительные баллы суммируются с текущим рейтингом обучающегося. Если в сумме с дополнительными баллами текущий рейтинг превышает 60 баллов, то оставшиеся баллы переносятся в рейтинг промежуточной аттестации по учебной дисциплине при условии проведения экзамена/зачёта/зачёта с оценкой в устной или письменной форме по зачётно-экзаменационным билетам. Полученная сумма общего рейтинга не может превышать максимального значения - 100 баллов.

2. РЕЙТИНГ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. Примерное распределение баллов по формам контрольных мероприятий

2.1 Оценочные средства: экзамен.

2.2 *Экзамен* по дисциплине *«Татарский язык»* проводится в устной форме по билетам.

Билет на экзамен включает в себя один теоретический вопрос и практико-ориентированное задание.

2.3 Система оценивания по оценочным средствам промежуточной аттестации

Форма и описание контрольного мероприятия	Балловая стоимость контрольного мероприятия	Критерии начисления баллов
Теоретический вопрос - индивидуальная деятельность обучающегося по концентрированному выражению накопленного знания. Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.	0-20 баллов	Полнота и последовательность ответа на вопрос (верное, четкое и достаточно глубокое изложение идей, понятий, фактов и т.д.), степень использования и понимания научных, нормативных источников, демонстрация умения анализировать материал, соблюдение норм литературной речи, использование профессиональной лексики
Практико-ориентированное задание Задание, в котором обучающемуся предлагают решить реальную профессионально-ориентированную ситуацию	0-20 баллов	Правильность ответа на вопросы задания, полнота и аргументированность ответа, наличие пояснений (анализа) предложенного решения задачи, применение понятийного аппарата, профессиональной терминологии.
Итого	0-40 баллов	

2.4 *Оценка за ответ на теоретический вопрос* определяется простым суммированием баллов:

Критерии оценки ответа на вопрос	*Количество баллов*
Полнота и последовательность ответа	0-4

Степень использования и понимания научных, нормативных источников	0-4
Умение анализировать материал	0-2
Соблюдение норм литературной речи	0-6
Владение профессиональной лексикой	0-4
Итого	0-20

2.5 *Оценивание практико-ориентированного задания* осуществляется следующим образом:

Критерии оценки практико-ориентированного задания	*Количество баллов*
Правильность ответа	0-4
Полнота и аргументированность	0-6
Наличие пояснений (анализа) предложенного решения задачи	0-6
Применение понятийного аппарата, профессиональной терминологии	0-4
Итого	0-20

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»

УТВЕРЖДАЮ
и.о. проректора по УМР
_____ В.В. Зубов

20.11.2024

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ И ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАДАНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

по дисциплине

Б1.О.35 РЕЛИГИОЗНАЯ ФИЛОСОФИЯ ИСЛАМА

Направление подготовки:
48.03.01 Теология

Направленность (профиль):
Исламская теология

Одобрены на заседании кафедры	Рассмотрены методической комиссией
Теологии	инженерно-экономического факультета
(название кафедры)	*(название факультета)*
Зав.кафедрой _____	Председатель _____
(подпись)	*(подпись)*
Бачинин И.В.	Мочалова Л.А.
(Фамилия И.О.)	*(Фамилия И.О.)*
Протокол №1 от 25.09.2024	Протокол №1 от 18.10.2024
(Дата)	*(Дата)*

Екатеринбург

Автор: Муратов М.Р.

Оглавление

Освоение лекционного курса 4
Самостоятельное изучение тем курса....4
Ответы на вопросы для самопроверки (самоконтроля) 7
Подготовка к практическим (семинарским) занятиям....8
Подготовка к тестированию 9
Подготовка к групповой дискуссии....10
Подготовка к промежуточной аттестации 11
Система оценки успеваемости студентов 14

Освоение лекционного курса

Лекции по дисциплине дают основной теоретический материал, являющийся базой для восприятия практического материала. После прослушивания лекции необходимо обратиться к рекомендуемой литературе, прочитать соответствующие темы, уяснить основные термины, проблемные вопросы и подходы к их решению, а также рассмотреть дополнительный материал по теме.

Главное в период подготовки к лекционным занятиям – научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы. В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин.

Каждому студенту следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Одним из важных элементов освоения лекционного курса является самостоятельная работа на лекции. Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции. Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями.

Самостоятельное изучение тем курса

Самостоятельное изучение тем курса осуществляется на основе списка основной и рекомендуемой литературы к дисциплине. При работе с книгой необходимо научиться правильно ее читать, вести записи. Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования научного способа познания. Основные приемы можно свести к следующим:

• составить перечень книг, с которыми следует познакомиться;

• перечень должен быть систематизированным (что необходимо для семинаров, что для экзаменов, что пригодится для написания курсовых и выпускных квалификационных работ, а что выходит за рамками официальной учебной деятельности, и расширяет общую культуру);

• обязательно выписывать все выходные данные по каждой книге (при написании курсовых и дипломных работ это позволит экономить время);

• определить, какие книги (или какие главы книг) следует прочитать более внимательно, а какие – просто просмотреть;

• при составлении перечней литературы следует посоветоваться с преподавателями и научными руководителями, которые помогут сориентироваться, на что стоит обратить большее внимание, а на что вообще не стоит тратить время;

• все прочитанные книги, учебники и статьи следует конспектировать, но это не означает, что надо конспектировать «все подряд»: можно выписывать кратко основные идеи автора и иногда приводить наиболее яркие и показательные цитаты (с указанием страниц);

• если книга – собственная, то допускается делать на полях книги краткие пометки или же в конце книги, на пустых страницах просто сделать свой «предметный указатель», где отмечаются наиболее интересные мысли и обязательно указываются страницы в тексте автора;

• следует выработать способность «воспринимать» сложные тексты; для этого лучший прием – научиться «читать медленно», когда понятно каждое прочитанное слово (а если слово незнакомое, то либо с помощью словаря, либо с помощью преподавателя обязательно его узнать); Таким образом, чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации.

От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия. Грамотная работа с книгой, особенно если речь идет о научной литературе, предполагает соблюдение ряда правил, для овладения которыми необходимо настойчиво учиться. Это серьёзный, кропотливый труд. Прежде всего, при такой работе невозможен формальный, поверхностный подход. Не механическое заучивание, не простое накопление цитат, выдержек, а сознательное усвоение прочитанного, осмысление его, стремление дойти до сути – вот главное правило. Другое правило – соблюдение при работе над книгой определенной последовательности. Вначале следует ознакомиться с оглавлением, содержанием предисловия или введения. Это дает общую ориентировку, представление о структуре и вопросах, которые рассматриваются в книге.

Следующий этап – чтение. Первый раз целесообразно прочитать книгу с начала до конца, чтобы получить о ней цельное представление. При повторном чтении происходит постепенное глубокое осмысление каждой главы, критического материала и позитивного изложения; выделение основных идей, системы аргументов, наиболее ярких примеров и т.д. Непременным правилом чтения должно быть выяснение незнакомых слов, терминов, выражений, неизвестных имен, названий. Студенты с этой целью заводят специальные тетради или блокноты. Важная роль в связи с этим принадлежит библиографической подготовке студентов. Она включает в себя умение активно, быстро пользоваться научным аппаратом книги, справочными изданиями, каталогами, умение вести поиск необходимой информации, обрабатывать и систематизировать ее.

Выделяют четыре основные установки в чтении научного текста:

- информационно-поисковая (задача – найти, выделить искомую информацию);

- усваивающая (усилия читателя направлены на то, чтобы как можно полнее осознать и запомнить как сами сведения, излагаемые автором, так и всю логику его рассуждений);

- аналитико-критическая (читатель стремится критически осмыслить материал, проанализировав его, определив свое отношение к нему);

- творческая (создает у читателя готовность в том или ином виде – как отправной пункт для своих рассуждений, как образ для действия по аналогии и т.п. – использовать суждения автора, ход его мыслей, результат наблюдения, разработанную методику, дополнить их, подвергнуть новой проверке).

С наличием различных установок обращения к научному тексту связано существование и нескольких видов чтения:

- библиографическое – просматривание карточек каталога, рекомендательных списков, сводных списков журналов и статей за год и т.п.;

- просмотровое – используется для поиска материалов, содержащих нужную информацию, обычно к нему прибегают сразу после работы со списками литературы и каталогами, в результате такого просмотра читатель устанавливает, какие из источников будут использованы в дальнейшей работе;

- ознакомительное – подразумевает сплошное, достаточно подробное прочтение отобранных статей, глав, отдельных страниц, цель – познакомиться с характером информации, узнать, какие вопросы вынесены автором на рассмотрение, провести сортировку материала;

- изучающее – предполагает доскональное освоение материала; в ходе такого чтения проявляется доверие читателя к автору, готовность принять изложенную информацию, реализуется установка на предельно полное понимание материала;

- аналитико-критическое и творческое чтение – два вида чтения близкие между собой тем, что участвуют в решении исследовательских задач.

Первый из них предполагает направленный критический анализ, как самой информации, так и способов ее получения и подачи автором; второе – поиск тех суждений, фактов, по которым или в связи с которыми, читатель считает нужным высказать собственные мысли.

Из всех рассмотренных видов чтения основным для студентов является изучающее – именно оно позволяет в работе с учебной литературой накапливать знания в различных областях. Вот почему именно этот вид чтения в рамках учебной деятельности должен быть освоен в первую очередь. Кроме того, при овладении данным видом чтения формируются основные приемы, повышающие эффективность работы с научным текстом. Научная методика работы с литературой предусматривает также ведение записи прочитанного. Это позволяет привести в систему знания, полученные при чтении, сосредоточить внимание на главных положениях, зафиксировать, закрепить их в памяти, а при необходимости вновь обратиться к ним.

Основные виды систематизированной записи прочитанного:

- Аннотирование – предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), ее содержания, источников, характера и назначения.

- Планирование – краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала.

- Тезирование – лаконичное воспроизведение основных утверждений автора без привлечения фактического материала.

- Цитирование – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора.

- Конспектирование – краткое и последовательное изложение содержания прочитанного. Конспект – сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи. Поэтому умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта.

Как правильно составлять конспект? Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта. Выделите главное, составьте план, представляющий собой перечень заголовков, подзаголовков, вопросов, последовательно раскрываемых затем в конспекте. Это первый элемент конспекта. Вторым элементом конспекта являются тезисы. Тезис - это кратко сформулированное положение. Для лучшего усвоения и запоминания материала следует записывать тезисы своими словами. Тезисы, выдвигаемые в конспекте, нужно доказывать. Поэтому третий элемент конспекта - основные доводы, доказывающие истинность рассматриваемого тезиса. В конспекте могут быть положения и примеры. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны 15 распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля.

Конспектирование - наиболее сложный этап работы. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы. Конспект ускоряет повторение материала, экономит время при повторном, после определенного перерыва, обращении к уже знакомой работе. Учитывая индивидуальные особенности каждого студента, можно дать лишь некоторые, наиболее оправдавшие себя общие правила, с которыми преподаватель и обязан познакомить студентов:

1. Главное в конспекте не объем, а содержание. В нем должны быть отражены основные принципиальные положения источника, то новое, что внес его автор, основные методологические положения работы. Умение излагать мысли автора сжато, кратко и собственными словами приходит с опытом и знаниями. Но их накоплению помогает соблюдение одного важного правила – не торопиться записывать при первом же чтении, вносить в конспект лишь то, что стало ясным.

2. Форма ведения конспекта может быть самой разнообразной, она может изменяться, совершенствоваться. Но начинаться конспект всегда должен с указания полного наименования работы, фамилии автора, года и места издания; цитаты берутся в кавычки с обязательной ссылкой на страницу книги.

3. Конспект не должен быть «слепым», безликим, состоящим из сплошного текста. Особо важные места, яркие примеры выделяются цветным подчеркиванием, взятием в рамочку, оттенением, пометками на полях специальными знаками, чтобы можно было быстро найти нужное положение. Дополнительные материалы из других источников можно давать на полях, где записываются свои суждения, мысли, появившиеся уже после составления конспекта.

Ответы на вопросы для самопроверки (самоконтроля)

Самоконтроль студентов по освоению и накоплению знаний, формирование умений является составной частью самостоятельной работы. Самоконтроль знаний не требует руководства преподавателя, в тоже время прибегать к помощи преподавателя необходимо, так как это позволить студентам идти в верном направлении освоения курса.

Для самоконтроля знаний студенты должны:

а) изучить конспект лекции, литературу, указанную в плане проведения занятия пор данной теме, прочитать соответствующий раздел в учебнике;

б) изучить и законспектировать нормативные акты, рекомендованные преподавателем на лекции;

в) составить логическую схему ответа на каждый вопрос, обозначенный преподавателем на занятии или заданный в конце соответствующего раздела учебного пособия;

г) подобрать нормативные материалы (законы и иные нормативные акты органов власти и управления, приказы), если это требуется для ответа на вопрос;

д) подготовить тезисы ответов на вопросы, которые определяются для самопроверки знаний;

При самоконтроле знаний студентам необходимо широко использовать возможности Интернета, справочно-правовой системы «КонсультантПлюс», справочно-информационной системы «Гарант», научной электронной библиотеки «E-library», фондами научной библиотеки университета.

Список вопросов для самопроверки:

1. Особенности исламской классической философии, основные направления.
2. Источники классической исламской философии.
3. Кораническое понимание человека.
4. Мутазилизм. История возникновения и общая характеристика.
5. Онтология мутазилитов. Влияние мутазилизма на исламскую доктрину.
6. Ашаризм и матуридизм как доктринальные этапы калама.
7. Роль античного наследия в становлении фальсафа.
8. Ал-Кинди – «Философ арабов».
9. Ал-Фараби – «Второй учитель».
10. Ибн Сина. Общая характеристика взглядов, основные произведения.
11. Ибн Рушд. Онтология и ноология.
12. Суфизм. Общая характеристика.
13. Место концепции «единства бытия» в философском суфизме.
14. «Совершенный человек» и его основные трактовки в философии суфизма.
15. Исмаилизм. Общая характеристика.
16. Категория «свет» в философском ишракизме.

Подготовка к практическим (семинарским) занятиям

Важной формой самостоятельной работы студента является систематическая и планомерная подготовка к практическому (семинарскому) занятию. После лекции студент должен познакомиться с планом практических занятий и списком обязательной и дополнительной литературы, которую необходимо прочитать, изучить и законспектировать. Разъяснение по вопросам новой темы студенты получают у преподавателя в конце предыдущего практического занятия.

Подготовка к практическому занятию требует, прежде всего, чтения рекомендуемых источников и монографических работ, их реферирования, подготовки докладов и сообщений. Важным этапом в самостоятельной работе студента является повторение материала по конспекту лекции. Одна из главных составляющих внеаудиторной подготовки – работа с книгой. Она предполагает: внимательное прочтение, критическое осмысление содержания, обоснование собственной позиции по дискуссионным моментам, постановки интересующих вопросов, которые могут стать предметом обсуждения на семинаре.

В начале практического занятия должен присутствовать организационный момент и вступительная часть. Преподаватель произносит краткую вступительную речь, где формулируются основные вопросы и проблемы, способы их решения в процессе работы.

Практические занятия не повторяют, а существенно дополняют лекционные занятия, помогая студентам в подготовке к промежуточной аттестации. Практические занятия являются одной из важнейших форм обучения студентов: они позволяют студентам закрепить, углубить и конкретизировать знания по курсу, подготовиться к практической деятельности. В процессе работы на практических занятиях студент должен совершенствовать умения и навыки самостоятельного анализа источников и научной литературы, что необходимо для научно-исследовательской работы.

Одним из важных элементов практических занятий является изучение и анализ источников теологического, религиозного или правового характера, осуществляемый под руководством преподавателя, что необходимо для получения практических навыков в области научно-исследовательской, экспертно-консультативной и представительско-посреднической деятельности по окончании обучения.

Подготовка к тестированию

Тестирование - система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.

Тестовая система предусматривает вопросы / задания, на которые слушатель должен дать один или несколько вариантов правильного ответа из предложенного списка ответов. При поиске ответа необходимо проявлять внимательность. Прежде всего, следует иметь в виду, что в предлагаемом задании всегда будет один правильный и один неправильный ответ. Это оговаривается перед каждым тестовым вопросом. Всех правильных или всех неправильных ответов (если это специально не оговорено в формулировке вопроса) быть не может. Нередко в вопросе уже содержится смысловая подсказка, что правильным является только один ответ, поэтому при его нахождении продолжать дальнейшие поиски уже не требуется.

На отдельные тестовые задания не существует однозначных ответов, поскольку хорошее знание и понимание содержащегося в них материала позволяет найти такие ответы самостоятельно. Именно на это слушателям и следует ориентироваться, поскольку полностью запомнить всю получаемую информацию и в точности ее воспроизвести при ответе невозможно. Кроме того, вопросы в тестах могут быть обобщенными, не затрагивать каких-то деталей.

Тестовые задания сгруппированы по темам учебной дисциплины. Количество тестовых вопросов/заданий по каждой теме дисциплины определено так, чтобы быть достаточным для оценки знаний обучающегося по всему пройденному материалу.

При подготовке к тестированию студенту следует внимательно перечитать конспект лекций, основную и дополнительную литературу по той теме (разделу), по которому предстоит писать тест.

Образец тестового задания

№	Вопрос	Ответ
1	Традиционно калам считается одним из трех направлений арабо-мусульманской философской мысли. Каких? А) калам, фалсафа, суфизм Б) калам, ханафизм, шафиизм В) калам, ашаризм, матуридизм	А
2	Фалсафа продолжает традиции: А) стоицизма Б) эпикуреизма В) перипатетизма	В

3	Концепция двойственной истины включает в себя: А) ‘аклийат и шари‘ат Б) ‘ибадат и му‘амалат В) Коран и Сунна	А
4	Ал-Бакиллани и ал-Джувайни являются представителями: А) ашаризма Б) матуридизма В) мутазилизма	А
5	Матуридизм принято считать «серединной» доктриной между: А) мутазилизмом и ашаризмом Б) мутазилизмом и суфизмом В) ашаризмом и восточным перипатетизмом	А

Тест выполняется на отдельном листе с напечатанными тестовыми заданиями, выдаваемом преподавателем, на котором нужно обвести правильный вариант ответа. Тест подписывается сверху следующим образом: фамилия, инициалы, № группы, дата.

Подготовка к групповой дискуссии

Групповая дискуссия — это одна из организационных форм познавательной деятельности обучающихся, позволяющая закрепить полученные ранее знания, восполнить недостающую информацию, сформировать умения решать проблемы, укрепить позиции, научить культуре ведения дискуссии. Тематика обсуждения выдается на первых занятиях. Подготовка осуществляется во внеаудиторное время. Регламент – 3-5 мин. на выступление. В оценивании результатов наравне с преподавателем принимают участие студенты группы.

Обсуждение проблемы (нравственной, политической, научной, профессиональной и др.) происходит коллективно, допускается корректная критика высказываний (мнений) своих сокурсников с обязательным приведением аргументов критики.

Участие каждого обучающегося в диалоге, обсуждении должно быть неформальным, но предметным.

Темы для обсуждения на групповой дискуссии

1. Арабский язык и его влияние на формирование картины мира. Значение для развития мусульманской философии.
2. Классический этап развития арабо-мусульманской философии, основные течения и школы, основные представители.

Незадолго до проведения групповой дискуссии преподаватель разделяет группу на несколько подгрупп, которая, согласно сценарию, будет представлять определенную точку зрения, информацию. При подготовке к групповой дискуссии студенту необходимо собрать материал по теме с помощью анализа научной литературы и источников.

Используя знание исторического, теологического и правового материала, исходя из изложенных изначальных концепций, каждая группа должна изложить свою точку зрения на обсуждаемый вопрос, подкрепив ее соответствующими аргументами.

Каждый из групп по очереди приводит аргументы в защиту своей позиции. Соответственно другая группа должна пытаться привести контраргументы, свидетельствующие о нецелесообразности, пагубности позиции предыдущей группы и стремится доказать, аргументированно изложить свою позицию.

Подготовка к промежуточной аттестации

Каждый учебный семестр заканчивается промежуточной аттестацией в виде зачетно-экзаменационной сессии. Подготовка к зачетно-экзаменационной сессии, сдача зачетов и экзаменов является также самостоятельной работой студента. Основное в подготовке к сессии – повторение всего учебного материала дисциплины, по которому необходимо сдавать зачет или экзамен. Только тот студент успевает, кто хорошо усвоил учебный материал. Если студент плохо работал в семестре, пропускал лекции, слушал их невнимательно, не конспектировал, не изучал рекомендованную литературу, то в процессе подготовки к сессии ему придется не повторять уже знакомое, а заново в короткий срок изучать весь учебный материал. Все это зачастую невозможно сделать из-за нехватки времени. Для такого студента подготовка к зачету или экзамену будет трудным, а иногда и непосильным делом, а конечный результат – возможное отчисление из учебного заведения.

Ознакомление обучающихся с процедурой и алгоритмом промежуточной аттестации и критериями оценивания происходит в течение первой недели начала изучения дисциплины.

Проведение предварительных консультаций.

Проверка ответов на задания в ходе устного зачета.

Сообщение результатов оценивания обучающимся.

Оформление необходимой документации.

Зачет – форма контроля промежуточной аттестации, в результате которого обучающийся получает оценку «зачтено», «не зачтено».

Зачет проводится по расписанию.

Цель зачета – завершить курс изучения дисциплины, проверить сложившуюся у обучающегося систему знаний, понятий, отметить степень полученных знаний, определить сформированность компетенций.

Зачет подводит итог знаний, умений и навыков обучающихся по дисциплине, всей учебной работы по данному предмету.

При подготовке к зачету, прежде всего, необходимо запоминать определение каждого понятия, так как именно в нем фиксируются признаки, показывающие его сущность и позволяющие отличать данную категорию от других. В процессе заучивания определений конкретных понятий обучающийся «наращивает» знания. Каждая дисциплина имеет свою систему понятий, и обучающийся через запоминание конкретной учебной информации приобщается к данной системе, «поднимается» до ее уровня, говорит на ее языке (не пытаясь объяснить суть той или иной категории с помощью обыденных слов).

Однако преподаватель на зачете проверяет не столько уровень запоминания учебного материала, сколько то, как обучающийся понимает те или иные категории и реальные проблемы, как умеет мыслить, аргументировать, отстаивать определенную позицию, объяснять заученную дефиницию, применять имеющиеся знания при решении практической задачи.

Таким образом, необходимо разумно сочетать запоминание и понимание, простое воспроизводство учебной информации и работу мысли.

Для того чтобы быть уверенным на зачете, необходимо ответы на наиболее трудные, с точки зрения обучающегося, вопросы подготовить заранее и тезисно записать. Запись включает дополнительные ресурсы памяти.

К зачету по дисциплине необходимо начинать готовиться с первой лекции, так как материал, набираемый памятью постепенно, неоднократно подвергавшийся обсуждению, образует качественные знания, формирует необходимые компетенции.

При подготовке к зачету следует пользоваться конспектами лекций, учебниками, учебно-методическими пособиями и интернет-ресурсами.

Зачет по дисциплине проводится в устной форме путем выполнения зачетного задания.

На подготовку к устному ответу обучающегося дается 40-60 минут в зависимости от объема билета.

Использование средств связи, «шпаргалок», подсказок на зачете является основанием для удаления обучающегося с зачета а в зачетной ведомости проставляется оценка « «не зачтено».

Для подготовки к зачету (составления конспекта ответа) обучающийся должен иметь лист (несколько листов) формата А-4.

Лист (листы) формата А-4, на котором будет выполняться подготовка к ответу зачетного задания, должен быть подписан обучающимся в начале работы в правом верхнем углу. Здесь следует указать:

- Ф. И. О. обучающегося;
- группу, курс
- дату выполнения работы
- название дисциплины.

Страницы листов с ответами должны быть пронумерованы.

Билет состоит из 1 теоретического вопроса и 1 практико-ориентированного задания.

Теоретические вопросы:

1. Арабский язык и его влияние на формирование картины мира. Значение для развития мусульманской философии.
2. Основные этапы арабо-мусульманской философии, их характеристика.
3. Классический этап развития арабо-мусульманской философии, основные течения и школы, основные представители.
4. Источники классической исламской философии.
5. Парадигма классической арабской философии.
6. Исламская доктрина и её значение для возникновения проблемного поля философии. Бог и мир и связь между ними.
7. Кораническое понимание человека. Исламская антропология.
8. Ранние идейные течения в исламе и их значение для возникновения философии.
9. Демаркация философского знания. Основные критерии для вычленения философской проблематики.
10. Мутазилизм. История возникновения и общая характеристика.
11. Онтология мутазилитов.
12. Божественные атрибуты и их трактовка в мутазилизме.
13. Атомистические теории мутазилитов.
14. Субстанции и акциденции, причинность, объяснение изменения мира во времени.
15. Теория действия мутазилитов. Вопрос об автономии человеческого действия.
16. Ригористическая этика мутазилитов. Теодицея.
17. Ашаризм и матуридизм как доктринальные этапы калама. Влияние мутазилизма на исламскую доктрину.
18. Фальсафа. История возникновения, античные источники, основная проблематика.
19. Ал-Кинди – «Философ арабов».
20. Структура и задачи философского знания. Понимание причинности.
21. Ал-Фараби – «Второй учитель». Логические трактаты. Структура аристотелевской логики в изложении ал-Фараби.

22. Онтологическая проблематика у ал-Фараби. Понятия «возможность», «необходимость» как онтологические.

23. Ал-Фараби и политическая утопия. «Трактат о взглядах жителей…» и «Гражданская политика».

24. Ибн Сина. Общая характеристика взглядов, основные произведения.

25. Онтология Ибн Сины. Теория первичности вещи в отношении существования.

26. Причинность у Ибн Сины. Первоначало и иерархия причин.

27. Теория познания Ибн Сины. Логическое знание и интуиция.

28. Физика и натурфилософия Ибн Сины. Материя и форма. Пространство и время.

29. Критика фальсафы со стороны ал-Газали и ответ Ибн Рушда.

30. Ибн Туфайл как философ. «Хайй ибн Йакзан».

31. Ибн Рушд. Комментаторские труды. Онтология и ноология.

32. «Рассуждение, выносящее решение…» Ибн Рушда и его основные идеи.

33. Арабский язык и его влияние на формирование картины мира. Значение для развития мусульманской философии.

Практико-ориентированные задания:

1. Судьбы наследия фальсафы. Латинский аверроизм. Фальсафа в мусульманском мире после Ибн Рушда. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

2. Этическая мысль в фальсафе. Аристотелианская и неоплатоническая линии. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

3. Философия исмаилизма. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

4. Ранний ишракизм. Философская система ас-Сухраварди. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

5. Философия Ибн Халдуна. Основные категории науки об ‘умран. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

6. Иранская философия. Демаркация, основные проблемы и представители. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

7. Исфаганская школа и возникновение ‘ирфана. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

8. Школы в раннем аскетическом движении. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

9. Учение о фана’ Абу Йазида ал-Бистами. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

10. Ал-Газали о соотношении пророчества и суфийского познания. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

11. Отличие «состояний» суфийского Пути (тарик) от «стоянок». Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

12. Этимология термина «суфий», «тасаввуф» (суфизм). Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

13. Роль «силсила – духовной родословной» в суфийском братстве-тарикате. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

14. Функции зикра в суфизме. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

15. Причины распространения суфизма в исламском мире. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

16. Место концепции «единства бытия» в философском суфизме. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

17. Онтология Ибн Араби. Вечное и временное бытие и соотношение между ними. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

18. Атомистическая концепция времени и ее роль в формировании суфийской философии. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

19. «Совершенный человек» и его основные трактовки в философии суфизма. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

20. Двуединство Бога и мира у Ибн Араби. «Третья вещь». Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

21. Причинность у Ибн Араби. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

22. Хайра как способ познания в суфизме. Отличие хайра от прежних стратегий познания в арабо-мусульманской философии. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

23. Специфика веротерпимости в философском суфизме. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

24. Вырождение интереса к философии в конце XIX в. Шимби Шмейль. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

25. Реформаторское движение в теологии: аль-Афгани, М. Абдо, М. Икбал. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

26. Новые тенденции в философии, возникшие во второй половине XX в. Усиление интереса к научному знанию, философии науки и логике. З.Н. Махмуд как пропагандист логического позитивизма. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

27. Учения о человеке. Влияние идей экзистенциализма (Бадави), персонализма (аль-Хабаби) Учение «джуванийя», предложенное О. Амином. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

28. Распространение идей марксизма. Различие позиций отдельных философов – от догматического марксизма к марксизму творческому, понимание его как методологии исследования. Место идей секуляризма. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

29. «Арабские левые» как особое движение в философской культуре. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

30. Понимание роли наследия для современной культуры. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

31. Взгляд на роль западной культуры (философии) для развития современной исламской мысли. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

32. Отношение к религии ислама. Критика современного ислама – одна из культурологических и философских позиций. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

33. Понимание религии как непременного элемента культуры. Концепции возврата к истокам. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

Система оценки успеваемости студентов

Для оценки успеваемости студентов в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет» разработана балльно-рейтинговая система. Основной задачей системы является учет не только результатов промежуточной аттестации (зачета), но и текущей успеваемости студента по дисциплине.

Общий рейтинг по учебной дисциплине определяется по формуле:

Ро = Рт + Рпа,

где Ро – общий рейтинг, баллы; максимальный рейтинг - 100 баллов;

Рт – текущий рейтинг, баллы; максимальный рейтинг - 60 баллов;

Рпа – рейтинг промежуточной аттестации, баллы; максимальный рейтинг - 40 баллов.

Текущий рейтинг обучающегося по дисциплине (Рт) - количество рейтинговых баллов, набранных обучающимся в процессе освоения им материала учебной дисциплины в учебном семестре до промежуточной аттестации; оценка качества освоения отдельных составляющих учебной дисциплины и выполнения всех видов учебной работы, предусмотренных рабочей программой дисциплины (текущий контроль успеваемости обучающегося).

Рейтинг промежуточной аттестации по дисциплине (Рпа) – количество рейтинговых баллов, набранных обучающимся при проведении аттестационных испытаний промежуточной аттестации (зачета).

Полученные значения общего рейтинга по учебной дисциплине обучающихся в баллах переводится в оценки, выставляемые по следующей шкале:

Количество баллов	Отметка о зачёте
80-100	Зачтено
65-79	
50-64	
0-49	Не зачтено

ОБЩИЙ РЕЙТИНГ

по дисциплине

«Религиозная философия ислама»

1. ТЕКУЩИЙ РЕЙТИНГ

1.1. Примерное распределение баллов по формам контрольных мероприятий

Тема дисциплины (в соответствии с РПД)	**Форма контрольного мероприятия**		
	Тест	Участие в дискуссии	Контрольная работа (реферат)
	Количество баллов (min – max)		
1. Арабский язык и арабо-мусульманская философия	0-30	0-10	0-20
2. Авторитетные тексты ислама, исламская доктрина и их значение для формирования и развития философии.		-	
3. Ранние идейные течения в исламе, предшествовавшие возникновению философии.		-	
4. Понятие арабо-мусульманской философии и этапы ее развития.		-	
5. Общая характеристика мутазилизма.		-	
6. Онтология мутазилитов.		-	
7. Форма промежуточного контроля:		-	
8. Проблематика интерпретации божественных атрибутов.		-	
9. Атомизм мутазилитов (время, пространство, вещество).		-	
10. Причинность, теория действия и этика		-	

Тема дисциплины (в соответствии с РПД)	Форма контрольного мероприятия		
	Тест	Участие в дискуссии	Контрольная работа (реферат)
	Количество баллов (min – max)		
мутазилитов.			
11. Общая характеристика фальсафы. Ал-Кинди – «Философ арабов».		-	
12. Ал-Фараби — «Второй учитель».		-	
13. Ибн Сина — «Шейх и глава».		-	
14. Ибн Туфайл и судьба авиценновского наследия в Магрибе.		-	
15. Ибн Рушд и аверроизм.		-	
16. Этическая мысль в фальсафе.		-	
17. Исмаилизм как философское течение		-	
18. Ранний ишракизм: философская система ас-Сухраварди		-	
19. Суфизм: этапы формирования и основные идеи.		-	
20. Философский суфизм		-	
21. Философия Ибн Халдуна		-	
22. Иранская философия.		-	
23. Постклассическая философия		-	
Итого	0-30	0-10	0-20
Всего	0-60		

1.2. Критерии оценивания контрольных мероприятий

1.2.1 Баллы за тестирование проставляются за правильные ответы на вопросы.

В зависимости от типа вопроса ответ считается правильным, если:

- в тестовом задании закрытой формы с выбором ответа выбран правильный ответ;
- в тестовом задании открытой формы дан правильный ответ;
- в тестовом задании на установление правильной последовательности установлена правильная последовательность;
- в тестовом задании на установление соответствия, если сопоставление произведено верно для всех пар.

В тесте по дисциплине предусмотрено 86 вопросов. 1 правильный ответ = 0,35 балла. Максимальное количество баллов – 30 баллов.

1.2.2 Оценивание выступления студента *на групповой дискуссии* производится следующим образом:

Критерий	Балл
Полнота и правильность суждений (точки зрения)	2
Высказывает собственное суждение по вопросу, аргументировано отвечает на вопросы оппонентов, формирует выводы	4
Демонстрирует предварительную информационную готовность к обсуждению	2
Соблюдает нормы литературной речи, использует профессиональную лексику	2
Итоговый максимальный балл	10

1.2.3. Оценивание выполнения контрольной работы (реферата) осуществляется следующим образом:

Показатели	**Критерии**

- актуальность проблемы и темы; - новизна и самостоятельность в постановке проблемы, в формулировании нового аспекта выбранной для анализа проблемы; - наличие авторской позиции, самостоятельность суждений.	1.Новизна реферированного текста Макс. – 4 балла
- соответствие плана теме реферата; - соответствие содержания теме и плану реферата; - полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; - обоснованность способов и методов работы с материалом; - умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; - умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы.	2. Степень раскрытия сущности проблемы Макс. – 4 балла
- круг, полнота использования литературных источников по проблеме; - привлечение новейших работ по проблеме (журнальные публикации, материалы сборников научных трудов и т.д.).	3. Обоснованность выбора источников Макс. – 4 балла
- правильное оформление ссылок на используемую литературу; - грамотность и культура изложения; - владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы; - соблюдение требований к объему реферата; - культура оформления: выделение абзацев.	4. Соблюдение требований к оформлению Макс. – 4 балла
- отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, стилистических погрешностей; - отсутствие опечаток, сокращений слов, кроме общепринятых; - литературный стиль.	5. Грамотность Макс. – 4 балла
ИТОГО	20 баллов

1.3. Дополнительные пояснения

1.3.1. **Минимальное количество баллов для допуска к зачету – 30 баллов.** Невыполнение данного условия является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована до начала промежуточной аттестации (зачётно-экзаменационной сессии).

1.3.2. В случае пропуска/невыполнения мероприятий текущего контроля **по уважительным** причинам, подтвержденным соответствующими документами, обучающемуся предоставляется возможность набрать максимально возможное количество баллов по текущему рейтингу (60 баллов).

1.3.3. Обучающийся, не выполнивший обязательные контрольные мероприятия текущего контроля (все контрольные работы) **по неуважительной причине**, допускается к процедуре донабора баллов (до 30 баллов) с разрешения преподавателя до промежуточной аттестации и с разрешения деканата ИЭФ после промежуточной аттестации, предоставив письменное объяснение причин отсутствия на аудиторных занятиях.

1.3.4. В случае **не ликвидации академической задолженности по текущему рейтингу**, преподаватель обязан поставить обучающемуся 0 баллов рейтинга промежуточной аттестации по учебной дисциплине (модулю).

1.3.5. Преподавателю предоставляется право **поощрять обучающихся за активность** (участие в научных конференциях, конкурсах, олимпиадах, научно-исследовательской работе, публикациях статей, выполнение заданий повышенной сложности и т.д., связанных с преподаваемой учебной дисциплиной) дополнительными баллами в количестве, не превышающем **10 баллов за семестр**. Поощрительные баллы суммируются с текущим рейтингом обучающегося. Если в сумме с дополнительными баллами текущий рейтинг превышает 60 баллов, то оставшиеся баллы переносятся в рейтинг промежуточной аттестации по учебной дисциплине при условии проведения зачёта в устной или письменной форме по зачётно-экзаменационным билетам. Полученная сумма общего рейтинга не может превышать максимального значения - 100 баллов.

1.3.6. Если текущий рейтинг обучающегося составляет 50 и более баллов, преподаватель вправе выставить по учебной дисциплине (модулю) итоговую оценку «зачтено» без прохождения аттестационного испытания промежуточной аттестации (сдачи зачёта). В этом случае общим рейтингом по учебной дисциплине (модулю) считается количество баллов текущего рейтинга, а рейтинг промежуточной аттестации составляет 0 баллов.

2. РЕЙТИНГ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. Примерное распределение баллов по формам контрольных мероприятий

2.1 Оценочные средства: зачет.

2.2 *Зачет* по дисциплине *«Религиозная философия ислама»* проводится в устной форме по билетам.

Билет на зачет включает в себя один теоретический вопрос и практико-ориентированное задание.

2.3 Система оценивания по оценочным средствам промежуточной аттестации

Форма и описание контрольного мероприятия	Балловая стоимость контрольного мероприятия	Критерии начисления баллов
Теоретический вопрос - индивидуальная деятельность обучающегося по концентрированному выражению накопленного знания. Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.	0-20 баллов	Полнота и последовательность ответа на вопрос (верное, четкое и достаточно глубокое изложение идей, понятий, фактов и т.д.), степень использования и понимания научных, нормативных источников, демонстрация умения анализировать материал, соблюдение норм литературной речи, использование профессиональной лексики
Практико-ориентированное задание Задание, в котором обучающемуся предлагают решить реальную профессионально-ориентированную ситуацию	0-20 баллов	Правильность ответа на вопросы задания, полнота и аргументированность ответа, наличие пояснений (анализа) предложенного решения задачи, применение понятийного аппарата, профессиональной терминологии.
Итого	0-40 баллов	

2.4 *Оценка за ответ на теоретический вопрос* определяется простым суммированием баллов:

Критерии оценки ответа на вопрос	*Количество баллов*
Полнота и последовательность ответа	0-4
Степень использования и понимания научных, нормативных источников	0-4
Умение анализировать материал	0-2
Соблюдение норм литературной речи	0-6
Владение профессиональной лексикой	0-4
Итого	0-20

2.5 *Оценивание практико-ориентированного задания* осуществляется следующим образом:

Критерии оценки практико-ориентированного задания	*Количество баллов*
Правильность ответа	0-4

Полнота и аргументированность	0-6
Наличие пояснений (анализа) предложенного решения задачи	0-6
Применение понятийного аппарата, профессиональной терминологии	0-4
Итого	0-20

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»

УТВЕРЖДАЮ
и.о. проректора по УМР
_____ В.В. Зубов

20.11.2024

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ И ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАДАНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

по дисциплине

Б1.О.36 ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВО О РЕЛИГИИ

Направление подготовки:
48.03.01 Теология

Направленность (профиль):
Исламская теология

Одобрены на заседании кафедры	Рассмотрены методической комиссией
Теологии	инженерно-экономического факультета
(название кафедры)	*(название факультета)*
Зав.кафедрой _____	Председатель _____
(подпись)	*(подпись)*
Бачинин И.В.	Мочалова Л.А.
(Фамилия И.О.)	*(Фамилия И.О.)*
Протокол №1 от 25.09.2024	Протокол №1 от 18.10.2024
(Дата)	*(Дата)*

Екатеринбург

Автор: Слукин С.В., к. филос. н., доцент

Оглавление

Освоение лекционного курса 4
Самостоятельное изучение тем курса....4
Ответы на вопросы для самопроверки (самоконтроля) 7
Подготовка к практическим (семинарским) занятиям....8
Подготовка к тестированию 9
Подготовка к групповой дискуссии....10
Подготовка к промежуточной аттестации 11
Система оценки успеваемости студентов 13

Освоение лекционного курса

Лекции по дисциплине дают основной теоретический материал, являющийся базой для восприятия практического материала. После прослушивания лекции необходимо обратиться к рекомендуемой литературе, прочитать соответствующие темы, уяснить основные термины, проблемные вопросы и подходы к их решению, а также рассмотреть дополнительный материал по теме.

Главное в период подготовки к лекционным занятиям – научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы. В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин.

Каждому студенту следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Одним из важных элементов освоения лекционного курса является самостоятельная работа на лекции. Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции. Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями.

Самостоятельное изучение тем курса

Самостоятельное изучение тем курса осуществляется на основе списка основной и рекомендуемой литературы к дисциплине. При работе с книгой необходимо научиться правильно ее читать, вести записи. Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования научного способа познания. Основные приемы можно свести к следующим:

• составить перечень книг, с которыми следует познакомиться;

• перечень должен быть систематизированным (что необходимо для семинаров, что для экзаменов, что пригодится для написания курсовых и выпускных квалификационных работ, а что выходит за рамками официальной учебной деятельности, и расширяет общую культуру);

• обязательно выписывать все выходные данные по каждой книге (при написании курсовых и дипломных работ это позволит экономить время);

• определить, какие книги (или какие главы книг) следует прочитать более внимательно, а какие – просто просмотреть;

• при составлении перечней литературы следует посоветоваться с преподавателями и научными руководителями, которые помогут сориентироваться, на что стоит обратить большее внимание, а на что вообще не стоит тратить время;

• все прочитанные книги, учебники и статьи следует конспектировать, но это не означает, что надо конспектировать «все подряд»: можно выписывать кратко основные идеи автора и иногда приводить наиболее яркие и показательные цитаты (с указанием страниц);

• если книга – собственная, то допускается делать на полях книги краткие пометки или же в конце книги, на пустых страницах просто сделать свой «предметный указатель», где отмечаются наиболее интересные мысли и обязательно указываются страницы в тексте автора;

• следует выработать способность «воспринимать» сложные тексты; для этого лучший прием – научиться «читать медленно», когда понятно каждое прочитанное слово (а если слово незнакомое, то либо с помощью словаря, либо с помощью преподавателя обязательно его узнать); Таким образом, чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации.

От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия. Грамотная работа с книгой, особенно если речь идет о научной литературе, предполагает соблюдение ряда правил, для овладения которыми необходимо настойчиво учиться. Это серьёзный, кропотливый труд. Прежде всего, при такой работе невозможен формальный, поверхностный подход. Не механическое заучивание, не простое накопление цитат, выдержек, а сознательное усвоение прочитанного, осмысление его, стремление дойти до сути – вот главное правило. Другое правило – соблюдение при работе над книгой определенной последовательности. Вначале следует ознакомиться с оглавлением, содержанием предисловия или введения. Это дает общую ориентировку, представление о структуре и вопросах, которые рассматриваются в книге.

Следующий этап – чтение. Первый раз целесообразно прочитать книгу с начала до конца, чтобы получить о ней цельное представление. При повторном чтении происходит постепенное глубокое осмысление каждой главы, критического материала и позитивного изложения; выделение основных идей, системы аргументов, наиболее ярких примеров и т.д. Непременным правилом чтения должно быть выяснение незнакомых слов, терминов, выражений, неизвестных имен, названий. Студенты с этой целью заводят специальные тетради или блокноты. Важная роль в связи с этим принадлежит библиографической подготовке студентов. Она включает в себя умение активно, быстро пользоваться научным аппаратом книги, справочными изданиями, каталогами, умение вести поиск необходимой информации, обрабатывать и систематизировать ее.

Выделяют четыре основные установки в чтении научного текста:

- информационно-поисковая (задача – найти, выделить искомую информацию);

- усваивающая (усилия читателя направлены на то, чтобы как можно полнее осознать и запомнить как сами сведения, излагаемые автором, так и всю логику его рассуждений);

- аналитико-критическая (читатель стремится критически осмыслить материал, проанализировав его, определив свое отношение к нему);

- творческая (создает у читателя готовность в том или ином виде – как отправной пункт для своих рассуждений, как образ для действия по аналогии и т.п. – использовать суждения автора, ход его мыслей, результат наблюдения, разработанную методику, дополнить их, подвергнуть новой проверке).

С наличием различных установок обращения к научному тексту связано существование и нескольких видов чтения:

- библиографическое – просматривание карточек каталога, рекомендательных списков, сводных списков журналов и статей за год и т.п.;

- просмотровое – используется для поиска материалов, содержащих нужную информацию, обычно к нему прибегают сразу после работы со списками литературы и каталогами, в результате такого просмотра читатель устанавливает, какие из источников будут использованы в дальнейшей работе;

- ознакомительное – подразумевает сплошное, достаточно подробное прочтение отобранных статей, глав, отдельных страниц, цель – познакомиться с характером информации, узнать, какие вопросы вынесены автором на рассмотрение, провести сортировку материала;

- изучающее – предполагает доскональное освоение материала; в ходе такого чтения проявляется доверие читателя к автору, готовность принять изложенную информацию, реализуется установка на предельно полное понимание материала;

- аналитико-критическое и творческое чтение – два вида чтения близкие между собой тем, что участвуют в решении исследовательских задач.

Первый из них предполагает направленный критический анализ, как самой информации, так и способов ее получения и подачи автором; второе – поиск тех суждений, фактов, по которым или в связи с которыми, читатель считает нужным высказать собственные мысли.

Из всех рассмотренных видов чтения основным для студентов является изучающее – именно оно позволяет в работе с учебной литературой накапливать знания в различных областях. Вот почему именно этот вид чтения в рамках учебной деятельности должен быть освоен в первую очередь. Кроме того, при овладении данным видом чтения формируются основные приемы, повышающие эффективность работы с научным текстом. Научная методика работы с литературой предусматривает также ведение записи прочитанного. Это позволяет привести в систему знания, полученные при чтении, сосредоточить внимание на главных положениях, зафиксировать, закрепить их в памяти, а при необходимости вновь обратиться к ним.

Основные виды систематизированной записи прочитанного:

- Аннотирование – предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), ее содержания, источников, характера и назначения.

- Планирование – краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала.

- Тезирование – лаконичное воспроизведение основных утверждений автора без привлечения фактического материала.

- Цитирование – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора.

- Конспектирование – краткое и последовательное изложение содержания прочитанного. Конспект – сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи. Поэтому умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта.

Как правильно составлять конспект? Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта. Выделите главное, составьте план, представляющий собой перечень заголовков, подзаголовков, вопросов, последовательно раскрываемых затем в конспекте. Это первый элемент конспекта. Вторым элементом конспекта являются тезисы. Тезис - это кратко сформулированное положение. Для лучшего усвоения и запоминания материала следует записывать тезисы своими словами. Тезисы, выдвигаемые в конспекте, нужно доказывать. Поэтому третий элемент конспекта - основные доводы, доказывающие истинность рассматриваемого тезиса. В конспекте могут быть положения и примеры. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны 15 распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля.

Конспектирование - наиболее сложный этап работы. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы. Конспект ускоряет повторение материала, экономит время при повторном, после определенного перерыва, обращении к уже знакомой работе. Учитывая индивидуальные особенности каждого студента, можно дать лишь некоторые, наиболее оправдавшие себя общие правила, с которыми преподаватель и обязан познакомить студентов:

1. Главное в конспекте не объем, а содержание. В нем должны быть отражены основные принципиальные положения источника, то новое, что внес его автор, основные методологические положения работы. Умение излагать мысли автора сжато, кратко и собственными словами приходит с опытом и знаниями. Но их накоплению помогает соблюдение одного важного правила – не торопиться записывать при первом же чтении, вносить в конспект лишь то, что стало ясным.

2. Форма ведения конспекта может быть самой разнообразной, она может изменяться, совершенствоваться. Но начинаться конспект всегда должен с указания полного наименования работы, фамилии автора, года и места издания; цитаты берутся в кавычки с обязательной ссылкой на страницу книги.

3. Конспект не должен быть «слепым», безликим, состоящим из сплошного текста. Особо важные места, яркие примеры выделяются цветным подчеркиванием, взятием в рамочку, оттенением, пометками на полях специальными знаками, чтобы можно было быстро найти нужное положение. Дополнительные материалы из других источников можно давать на полях, где записываются свои суждения, мысли, появившиеся уже после составления конспекта.

Ответы на вопросы для самопроверки (самоконтроля)

Самоконтроль студентов по освоению и накоплению знаний, формирование умений является составной частью самостоятельной работы. Самоконтроль знаний не требует руководства преподавателя, в тоже время прибегать к помощи преподавателя необходимо, так как это позволить студентам идти в верном направлении освоения курса.

Для самоконтроля знаний студенты должны:

а) изучить конспект лекции, литературу, указанную в плане проведения занятия пор данной теме, прочитать соответствующий раздел в учебнике;

б) изучить и законспектировать нормативные акты, рекомендованные преподавателем на лекции;

в) составить логическую схему ответа на каждый вопрос, обозначенный преподавателем на занятии или заданный в конце соответствующего раздела учебного пособия;

г) подобрать нормативные материалы (законы и иные нормативные акты органов власти и управления, приказы), если это требуется для ответа на вопрос;

д) подготовить тезисы ответов на вопросы, которые определяются для самопроверки знаний;

При самоконтроле знаний студентам необходимо широко использовать возможности Интернета, справочно-правовой системы «КонсультантПлюс», справочно-информационной системы «Гарант», научной электронной библиотеки «E-library», фондами научной библиотеки университета.

Список вопросов для самопроверки:

1. Признаки моноконфессиональной модели государственно-религиозных отношений.
2.Признаки дифференцированной модели государственно-религиозных отношений.
3. Признаки универсальной модели государственно-религиозных отношений.
4. Характеристика государственно-религиозных отношений в IX-XVII вв.
5. Характеристика государственно-религиозных отношений в XVIII-XIX вв.
6. Создание местной религиозной организации.
7. Создание централизованной религиозной организации.
8. Характерные признаки религиозного, религиозно-культурологического и религиоведческого образования.
9. Характеристика государственно-религиозных отношений в XX веке.

Подготовка к практическим (семинарским) занятиям

Важной формой самостоятельной работы студента является систематическая и планомерная подготовка к практическому (семинарскому) занятию. После лекции студент должен познакомиться с планом практических занятий и списком обязательной и дополнительной литературы, которую необходимо прочитать, изучить и законспектировать. Разъяснение по вопросам новой темы студенты получают у преподавателя в конце предыдущего практического занятия.

Подготовка к практическому занятию требует, прежде всего, чтения рекомендуемых источников и монографических работ, их реферирования, подготовки докладов и сообщений. Важным этапом в самостоятельной работе студента является повторение материала по конспекту лекции. Одна из главных составляющих внеаудиторной подготовки – работа с книгой. Она предполагает: внимательное прочтение, критическое осмысление содержания, обоснование собственной позиции по дискуссионным моментам, постановки интересующих вопросов, которые могут стать предметом обсуждения на семинаре.

В начале практического занятия должен присутствовать организационный момент и вступительная часть. Преподаватель произносит краткую вступительную речь, где формулируются основные вопросы и проблемы, способы их решения в процессе работы.

Практические занятия не повторяют, а существенно дополняют лекционные занятия, помогая студентам в подготовке к промежуточной аттестации. Практические занятия являются одной из важнейших форм обучения студентов: они позволяют студентам закрепить, углубить и конкретизировать знания по курсу, подготовиться к практической деятельности. В процессе работы на практических занятиях студент должен

совершенствовать умения и навыки самостоятельного анализа источников и научной литературы, что необходимо для научно-исследовательской работы.

Одним из важных элементов практических занятий является изучение и анализ источников теологического, религиозного или правового характера, осуществляемый под руководством преподавателя, что необходимо для получения практических навыков в области научно-исследовательской, экспертно-консультативной и представительско-посреднической деятельности по окончании обучения.

Подготовка к тестированию

Тестирование - система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.

Тестовая система предусматривает вопросы / задания, на которые слушатель должен дать один или несколько вариантов правильного ответа из предложенного списка ответов. При поиске ответа необходимо проявлять внимательность. Прежде всего, следует иметь в виду, что в предлагаемом задании всегда будет один правильный и один неправильный ответ. Это оговаривается перед каждым тестовым вопросом. Всех правильных или всех неправильных ответов (если это специально не оговорено в формулировке вопроса) быть не может. Нередко в вопросе уже содержится смысловая подсказка, что правильным является только один ответ, поэтому при его нахождении продолжать дальнейшие поиски уже не требуется.

На отдельные тестовые задания не существует однозначных ответов, поскольку хорошее знание и понимание содержащегося в них материала позволяет найти такие ответы самостоятельно. Именно на это слушателям и следует ориентироваться, поскольку полностью запомнить всю получаемую информацию и в точности ее воспроизвести при ответе невозможно. Кроме того, вопросы в тестах могут быть обобщенными, не затрагивать каких-то деталей.

Тестовые задания сгруппированы по темам учебной дисциплины. Количество тестовых вопросов/заданий по каждой теме дисциплины определено так, чтобы быть достаточным для оценки знаний обучающегося по всему пройденному материалу.

При подготовке к тестированию студенту следует внимательно перечитать конспект лекций, основную и дополнительную литературу по той теме (разделу), по которому предстоит писать тест.

Образец тестового задания

№	Вопрос	Ответ
1	Государство – город Ватикан: а) является членом ООН; б) не является членом ООН; в) является временным наблюдателем с 2008 г. по н.в.; г) является постоянным наблюдателем с 1964 г.	г)
2	Официальные языки Ватикана: а) итальянский, латинский; б) итальянский, французский, латинский;в) итальянский; г) латинский.	а)
3	Население Ватикана имеет статус: а) граждан Ватикана; б) подданных Ватикана; в) граждан Италии; г) граждан Швейцарии.	б)
4	Статус Ватикана в международном праве: а) суверенное государство; б) духовная столица католиков всего мира; в) резиденция руководства римско-католической церкви; г) вспомогательная суверенная территория святого престола.	г)
5	Ватикан – это: а) теократическое государство; б) абсолютная монархия; в)	а)

	конституционная монархия; г) папская республика.	

Тест выполняется на отдельном листе с напечатанными тестовыми заданиями, выдаваемом преподавателем, на котором нужно обвести правильный вариант ответа. Тест подписывается сверху следующим образом: фамилия, инициалы, № группы, дата.

Подготовка к групповой дискуссии

Групповая дискуссия — это одна из организационных форм познавательной деятельности обучающихся, позволяющая закрепить полученные ранее знания, восполнить недостающую информацию, сформировать умения решать проблемы, укрепить позиции, научить культуре ведения дискуссии. Тематика обсуждения выдается на первых занятиях. Подготовка осуществляется во внеаудиторное время. Регламент – 3-5 мин. на выступление. В оценивании результатов наравне с преподавателем принимают участие студенты группы.

Обсуждение проблемы (нравственной, политической, научной, профессиональной и др.) происходит коллективно, допускается корректная критика высказываний (мнений) своих сокурсников с обязательным приведением аргументов критики.

Участие каждого обучающегося в диалоге, обсуждении должно быть неформальным, но предметным.

Темы для обсуждения на групповой дискуссии

1. Какие государственные акты законодательно-правового регулирования определяют право на свободу совести и свободу вероисповедания в Российской Федерации?
2. Правовые гарантии реализации свободы совести, закрепленные международными актами.
3. Понятие о государственно-конфессиональных отношениях.
4. Правовые основы, сферы и формы сотрудничества государственных органов и религиозных объединений.
5. Особенности основных исторических этапов развития государственно-религиозных отношений в дореволюционной России.
6. Правовой статус религиозных объединений в Советской России и особенности государственно-религиозных отношений в СССР.
7. Принципы государственно-конфессиональных отношений в нормах действующего законодательства Российской Федерации.
8. Религиозные группы; особенности создания, организационно-правового устройства и деятельности.
9. Порядок государственной регистрации религиозных организаций.
10. Основания и порядок запрета на деятельность религиозных объединений.
11. Основания и порядок прекращения деятельности религиозных организаций.
12. Правовая сущность и формы религиозного образования.

Незадолго до проведения групповой дискуссии преподаватель разделяет группу на несколько подгрупп, которая, согласно сценарию, будет представлять определенную точку зрения, информацию. При подготовке к групповой дискуссии студенту необходимо собрать материал по теме с помощью анализа научной литературы и источников.

Используя знание исторического, теологического и правового материала, исходя из изложенных изначальных концепций, каждая группа должна изложить свою точку зрения на обсуждаемый вопрос, подкрепив ее соответствующими аргументами.

Каждый из групп по очереди приводит аргументы в защиту своей позиции. Соответственно другая группа должна пытаться привести контраргументы, свидетельствующие о нецелесообразности, пагубности позиции предыдущей группы и стремится доказать, аргументированно изложить свою позицию.

Подготовка к промежуточной аттестации

Каждый учебный семестр заканчивается промежуточной аттестацией в виде зачетно-экзаменационной сессии. Подготовка к зачетно-экзаменационной сессии, сдача зачетов и экзаменов является также самостоятельной работой студента. Основное в подготовке к сессии – повторение всего учебного материала дисциплины, по которому необходимо сдавать зачет или экзамен. Только тот студент успевает, кто хорошо усвоил учебный материал. Если студент плохо работал в семестре, пропускал лекции, слушал их невнимательно, не конспектировал, не изучал рекомендованную литературу, то в процессе подготовки к сессии ему придется не повторять уже знакомое, а заново в короткий срок изучать весь учебный материал. Все это зачастую невозможно сделать из-за нехватки времени. Для такого студента подготовка к зачету или экзамену будет трудным, а иногда и непосильным делом, а конечный результат – возможное отчисление из учебного заведения.

Ознакомление обучающихся с процедурой и алгоритмом промежуточной аттестации и критериями оценивания происходит в течение первой недели начала изучения дисциплины.

Проведение предварительных консультаций.

Проверка ответов на задания в ходе устного экзамена.

Сообщение результатов оценивания обучающимся.

Оформление необходимой документации.

Экзамен – форма контроля промежуточной аттестации, в результате которого обучающийся получает оценку «отлично», «хорошо», удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Экзамен проводится по расписанию.

Цель экзамена – завершить курс изучения дисциплины, проверить сложившуюся у обучающегося систему знаний, понятий, отметить степень полученных знаний, определить сформированность компетенций.

Экзамен подводит итог знаний, умений и навыков обучающихся по дисциплине, всей учебной работы по данному предмету.

При подготовке к экзамену, прежде всего, необходимо запоминать определение каждого понятия, так как именно в нем фиксируются признаки, показывающие его сущность и позволяющие отличать данную категорию от других. В процессе заучивания определений конкретных понятий обучающийся «наращивает» знания. Каждая дисциплина имеет свою систему понятий, и обучающийся через запоминание конкретной учебной информации приобщается к данной системе, «поднимается» до ее уровня, говорит на ее языке (не пытаясь объяснить суть той или иной категории с помощью обыденных слов).

Однако преподаватель на экзамене проверяет не столько уровень запоминания учебного материала, сколько то, как обучающийся понимает те или иные категории и реальные проблемы, как умеет мыслить, аргументировать, отстаивать определенную позицию, объяснять заученную дефиницию, применять имеющиеся знания при решении практической задачи.

Таким образом, необходимо разумно сочетать запоминание и понимание, простое воспроизводство учебной информации и работу мысли.

Для того чтобы быть уверенным на экзамене, необходимо ответы на наиболее трудные, с точки зрения обучающегося, вопросы подготовить заранее и тезисно записать. Запись включает дополнительные ресурсы памяти.

К экзамену по дисциплине необходимо начинать готовиться с первой лекции, так как материал, набираемый памятью постепенно, неоднократно подвергавшийся обсуждению, образует качественные знания, формирует необходимые компетенции.

При подготовке к экзамену следует пользоваться конспектами лекций, учебниками, учебно-методическими пособиями и интернет-ресурсами.

Экзамен по дисциплине проводится в устной форме путем выполнения экзаменационного задания.

На подготовку к устному ответу обучающегося дается 40-60 минут в зависимости от объема билета.

Использование средств связи, «шпаргалок», подсказок на экзамене является основанием для удаления обучающегося с экзамена а в экзаменационной ведомости проставляется оценка « «неудовлетворительно».

Для подготовки к экзамену (составления конспекта ответа) обучающийся должен иметь лист (несколько листов) формата А-4.

Лист (листы) формата А-4, на котором будет выполняться подготовка к ответу экзаменационного задания, должен быть подписан обучающимся в начале работы в правом верхнем углу. Здесь следует указать:

- Ф. И. О. обучающегося;
- группу, курс
- дату выполнения работы
- название дисциплины.

Страницы листов с ответами должны быть пронумерованы.

Билет состоит из 1 теоретического вопроса и 1 практико-ориентированного задания.

Теоретические вопросы:

1. Принципы правового регулирования свободы совести и свободы вероисповедания, заложенные в международных актах и нормах международного права.
2. Правовые гарантии реализации свободы совести в России.
3. Конституционные нормы о свободе совести, свободе вероисповедания и деятельности религиозных объединений в России.
4. Понятие и содержание государственно-конфессиональных отношений.
5. Особенности правового регулирования государственно-конфессиональных отношений в Российской Федерации.
6. Особенности правового регулирования церковно-государственных отношений в дореволюционной России.
7. Особенности правового регулирования государственно-конфессиональных отношений в советский период российской истории.
8. Источники правового регулирования создания и деятельности религиозных объединений в Российской Федерации.
9. Виды деятельности религиозных организаций.
10. Особенности правового регулирования благотворительной и культурно-просветительской деятельности религиозных организаций.

Практико-ориентированные задания:

1. Прокурор Ленинского района г. Екатеринбурга обратился в арбитражный суд с требованием о ликвидации религиозной организации на том основании, что в ее уставе было сказано, что «организация является учреждением профессионального религиозного

образования и приобретает право на образовательную деятельность с момента ее государственной регистрации». Не имея лицензии на осуществление образовательной деятельности, религиозная организация регулярно проводила семинары, которые представляли собой целенаправленный процесс религиозного воспитания и обучения, завершающийся итоговой аттестацией с присвоением выпускникам семинаров соответствующей квалификации. Какое решение должен принять Арбитражный суд?

2. Настоятель монастыря, узнав об осуществлении преподавания в близлежащем колледже на факультативной основе дисциплины «Основы православия» обратился с требованием к руководству образовательного заведения согласовать программу курса, ее содержание и педагога допущенного к проведению занятий с религиозной организацией представителем которой является сам. На сколько законны и обоснованы данные требования?

3. На юридическом факультете Гуманитарного университета (название вымышленное) студент отказался от прохождения аттестации по дисциплине: «основы православной веры» и был отчислен за невыполнение учебного плана. Указанная дисциплина действительно была включена в учебный план к качестве обязательной дисциплины. Студент обратился в суд с требованием восстановить его права и привлечение к ответственности администрации университета так как считал, что не обязан изучать дисциплину так как это противоречит его внутренним убеждениям. Будет ли удовлетворен иск.

4. Во время проведения учебного занятия по истории на 2 курсе университета группа студентов потребовала предоставить им время для совершения «намаза» обосновав свое право правом осуществления религиозного обряда в связи с требованиями ислама – религии которую они исповедуют. Педагог отказал студентам в этом праве, а они обратились к ректору за разъяснением. Подготовьте ответ ректора.

5. Настоятель сельского прихода заключил гражданско-правовой договор подряда на установку ограждения по периметру принадлежащих приходу зданий. Однако через два дня после начала работ к их выполнению подрядчик начал привлекать работников, постоянно проявляющих пренебрежительное отношение к культовым объектам. Они позволяли себе распитие спиртных напитков, громко смеялись над верующими выходящими из храма а также отпускали в их адрес нецензурные выражения. Подрядчик в свою очередь заявил что поведение работников в договоре не отражено а без распития спиртных напитков работники просто отказываются работать так как работа не только тяжелая но и связана с большими внутренними переживаниями его работников придерживающихся другой веры. Вправе ли настоятель прихода расторгнуть в одностороннем порядке заключенный им договор (и при каких условиях).

6. Согласно правил внутреннего трудового распорядка работники централизованной религиозной организации могут привлекаться к труду за пределами нормальной продолжительности рабочего времени без дополнительной повышенной оплаты их труда. Насколько законно включение данного пункта в правила внутреннего распорядка

7. Должна ли религиозная организация составлять коллективный договор со своими работниками? При каких условиях такой договор должен быть заключен.

Система оценки успеваемости студентов

Для оценки успеваемости студентов в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет» разработана балльно-рейтинговая система. Основной задачей системы является учет не только результатов промежуточной аттестации (экзамена), но и текущей успеваемости студента по дисциплине.

Общий рейтинг по учебной дисциплине определяется по формуле:

$$Ро = Рт + Рпа,$$

где Ро – общий рейтинг, баллы; максимальный рейтинг - 100 баллов;

Рт – текущий рейтинг, баллы; максимальный рейтинг - 60 баллов;

Рпа – рейтинг промежуточной аттестации, баллы; максимальный рейтинг - 40 баллов.

Текущий рейтинг обучающегося по дисциплине (Рт) - количество рейтинговых баллов, набранных обучающимся в процессе освоения им материала учебной дисциплины в учебном семестре до промежуточной аттестации; оценка качества освоения отдельных составляющих учебной дисциплины и выполнения всех видов учебной работы, предусмотренных рабочей программой дисциплины (текущий контроль успеваемости обучающегося).

Рейтинг промежуточной аттестации по дисциплине (Рпа) – количество рейтинговых баллов, набранных обучающимся при проведении аттестационных испытаний промежуточной аттестации (экзамена).

Полученные значения общего рейтинга по учебной дисциплине обучающихся в баллах переводится в оценки, выставляемые по следующей шкале:

Количество баллов	Отметка за экзамен
80-100	Отлично
65-79	Хорошо
50-64	Удовлетворительно
0-49	Неудовлетворительно

ОБЩИЙ РЕЙТИНГ

по дисциплине

«Государственное законодательство о религии»

1. ТЕКУЩИЙ РЕЙТИНГ

1.1. Примерное распределение баллов по формам контрольных мероприятий

Тема дисциплины (в соответствии с РПД)	**Форма контрольного мероприятия**	
	Тест	Участие в дискуссии
	Количество баллов (min – max)	
Тема 1. Религия и права человека: свобода совести и свобода вероисповедания	0-30	-
Тема 2. Конституционно-правовые основы свободы совести, вероисповедания и деятельности религиозных организаций.		-
Тема 3. Государство и религиозные объединения		-
Тема 4. Государственно-церковные отношения в России и за рубежом		-
Тема 5. Религиозные объединения в России: понятие религиозного объединения, формы религиозных объединений		-
Тема 6. Создание, государственная регистрация, порядок деятельности, реорганизация и ликвидация религиозных объединений		-
Тема 7. Понятия и виды имущественных прав религиозных объединений		-
Тема 8. Налогообложение религиозных объединений		0-10
Тема 9. Защита прав и условия деятельности религиозных организаций		0-10
Тема 10. Религиозное образование		0-10

Тема дисциплины (в соответствии с РПД)	Форма контрольного мероприятия	
	Тест	Участие в дискуссии
	Количество баллов (min – max)	
Итого	0-30	0-30
Всего	0-60	

1.2. Критерии оценивания контрольных мероприятий

1.2.1 Баллы за тестирование проставляются за правильные ответы на вопросы.

В зависимости от типа вопроса ответ считается правильным, если:

- в тестовом задании закрытой формы с выбором ответа выбран правильный ответ;
- в тестовом задании открытой формы дан правильный ответ;
- в тестовом задании на установление правильной последовательности установлена правильная последовательность;
- в тестовом задании на установление соответствия, если сопоставление произведено верно для всех пар.

В тесте по дисциплине предусмотрено 100 вопросов. 1 правильный ответ = 0,3 балла. Максимальное количество баллов – 30 баллов.

1.2.2 Оценивание выступления студента *на групповой дискуссии* производится следующим образом:

Критерий	Балл
Полнота и правильность суждений (точки зрения)	2
Высказывает собственное суждение по вопросу, аргументировано отвечает на вопросы оппонентов, формирует выводы	4
Демонстрирует предварительную информационную готовность к обсуждению	2
Соблюдает нормы литературной речи, использует профессиональную лексику	2
Итоговый максимальный балл	10

1.3. Дополнительные пояснения

1.3.1. **Минимальное количество баллов для допуска к экзамену – 30 баллов.** Невыполнение данного условия является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована до начала промежуточной аттестации (зачётно-экзаменационной сессии).

1.3.2. В случае пропуска/невыполнения мероприятий текущего контроля **по уважительным** причинам, подтвержденным соответствующими документами, обучающемуся предоставляется возможность набрать максимально возможное количество баллов по текущему рейтингу (60 баллов).

1.3.3. Обучающийся, не выполнивший обязательные контрольные мероприятия текущего контроля (все контрольные работы) **по неуважительной причине**, допускается к процедуре донабора баллов (до 30 баллов) с разрешения преподавателя до промежуточной аттестации и с разрешения деканата ИЭФ после промежуточной аттестации, предоставив письменное объяснение причин отсутствия на аудиторных занятиях.

1.3.4. В случае **не ликвидации академической задолженности по текущему рейтингу**, преподаватель обязан поставить обучающемуся 0 баллов рейтинга промежуточной аттестации по учебной дисциплине (модулю).

1.3.5. Преподавателю предоставляется право **поощрять обучающихся за активность** (участие в научных конференциях, конкурсах, олимпиадах, научно-исследовательской работе, публикациях статей, выполнение заданий повышенной сложности и т.д., связанных с преподаваемой учебной дисциплиной) дополнительными баллами в количестве, не превышающем **10 баллов за семестр**. Поощрительные баллы суммируются с текущим рейтингом обучающегося. Если в сумме с дополнительными баллами текущий рейтинг превышает 60 баллов, то оставшиеся баллы переносятся в рейтинг промежуточной аттестации по учебной дисциплине при условии проведения экзамена/зачёта/зачёта с оценкой в устной или письменной форме по зачётно-экзаменационным билетам. Полученная сумма общего рейтинга не может превышать максимального значения - 100 баллов.

2. РЕЙТИНГ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. Примерное распределение баллов по формам контрольных мероприятий

2.1 Оценочные средства: экзамен.

2.2 *Экзамен* по дисциплине *«Государственное законодательство о религии»* проводится в устной форме по билетам.

Билет на экзамен включает в себя один теоретический вопрос и практико-ориентированное задание.

2.3 Система оценивания по оценочным средствам промежуточной аттестации

Форма и описание контрольного мероприятия	Балловая стоимость контрольного мероприятия	Критерии начисления баллов
Теоретический вопрос - индивидуальная деятельность обучающегося по концентрированному выражению накопленного знания. Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.	0-20 баллов	Полнота и последовательность ответа на вопрос (верное, четкое и достаточно глубокое изложение идей, понятий, фактов и т.д.), степень использования и понимания научных, нормативных источников, демонстрация умения анализировать материал, соблюдение норм литературной речи, использование профессиональной лексики
Практико-ориентированное задание Задание, в котором обучающемуся предлагают решить реальную профессионально-ориентированную ситуацию	0-20 баллов	Правильность ответа на вопросы задания, полнота и аргументированность ответа, наличие пояснений (анализа) предложенного решения задачи, применение понятийного аппарата, профессиональной терминологии.
Итого	0-40 баллов	

2.4 *Оценка за ответ на теоретический вопрос* определяется простым суммированием баллов:

Критерии оценки ответа на вопрос	*Количество баллов*
Полнота и последовательность ответа	0-4
Степень использования и понимания научных, нормативных источников	0-4
Умение анализировать материал	0-2
Соблюдение норм литературной речи	0-6
Владение профессиональной лексикой	0-4
Итого	0-20

2.5 *Оценивание практико-ориентированного задания* осуществляется следующим образом:

Критерии оценки практико-ориентированного задания	*Количество баллов*
Правильность ответа	0-4
Полнота и аргументированность	0-6
Наличие пояснений (анализа) предложенного решения задачи	0-6
Применение понятийного аппарата, профессиональной терминологии	0-4
Итого	0-20

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»

УТВЕРЖДАЮ
и.о. проректора по УМР
_____ В.В. Зубов

20.11.2024

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ И ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАДАНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

по дисциплине

Б1.О.37 ПСИХОЛОГИЯ И ПЕДАГОГИКА

Направление подготовки:
48.03.01 Теология

Направленность (профиль):
Исламская теология

Одобрены на заседании кафедры	Рассмотрены методической комиссией
Теологии	инженерно-экономического факультета
(название кафедры)	*(название факультета)*
Зав.кафедрой _____	Председатель _____
(подпись)	*(подпись)*
Бачинин И.В.	Мочалова Л.А.
(Фамилия И.О.)	*(Фамилия И.О.)*
Протокол №1 от 25.09.2024	Протокол №1 от 18.10.2024
(Дата)	*(Дата)*

Екатеринбург

Автор: Чекурова М.М.

Оглавление

Освоение лекционного курса 4
Самостоятельное изучение тем курса....4
Ответы на вопросы для самопроверки (самоконтроля) 7
Подготовка к практическим (семинарским) занятиям....8
Подготовка к тестированию 9
Подготовка к групповой дискуссии....11
Подготовка к промежуточной аттестации 11
Система оценки успеваемости студентов 13

Освоение лекционного курса

Лекции по дисциплине дают основной теоретический материал, являющийся базой для восприятия практического материала. После прослушивания лекции необходимо обратиться к рекомендуемой литературе, прочитать соответствующие темы, уяснить основные термины, проблемные вопросы и подходы к их решению, а также рассмотреть дополнительный материал по теме.

Главное в период подготовки к лекционным занятиям – научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы. В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин.

Каждому студенту следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Одним из важных элементов освоения лекционного курса является самостоятельная работа на лекции. Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции. Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями.

Самостоятельное изучение тем курса

Самостоятельное изучение тем курса осуществляется на основе списка основной и рекомендуемой литературы к дисциплине. При работе с книгой необходимо научиться правильно ее читать, вести записи. Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования научного способа познания. Основные приемы можно свести к следующим:

• составить перечень книг, с которыми следует познакомиться;

• перечень должен быть систематизированным (что необходимо для семинаров, что для экзаменов, что пригодится для написания курсовых и выпускных квалификационных работ, а что выходит за рамками официальной учебной деятельности, и расширяет общую культуру);

• обязательно выписывать все выходные данные по каждой книге (при написании курсовых и дипломных работ это позволит экономить время);

• определить, какие книги (или какие главы книг) следует прочитать более внимательно, а какие – просто просмотреть;

• при составлении перечней литературы следует посоветоваться с преподавателями и научными руководителями, которые помогут сориентироваться, на что стоит обратить большее внимание, а на что вообще не стоит тратить время;

• все прочитанные книги, учебники и статьи следует конспектировать, но это не означает, что надо конспектировать «все подряд»: можно выписывать кратко основные идеи автора и иногда приводить наиболее яркие и показательные цитаты (с указанием страниц);

• если книга – собственная, то допускается делать на полях книги краткие пометки или же в конце книги, на пустых страницах просто сделать свой «предметный указатель», где отмечаются наиболее интересные мысли и обязательно указываются страницы в тексте автора;

• следует выработать способность «воспринимать» сложные тексты; для этого лучший прием – научиться «читать медленно», когда понятно каждое прочитанное слово (а если слово незнакомое, то либо с помощью словаря, либо с помощью преподавателя обязательно его узнать); Таким образом, чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации.

От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия. Грамотная работа с книгой, особенно если речь идет о научной литературе, предполагает соблюдение ряда правил, для овладения которыми необходимо настойчиво учиться. Это серьёзный, кропотливый труд. Прежде всего, при такой работе невозможен формальный, поверхностный подход. Не механическое заучивание, не простое накопление цитат, выдержек, а сознательное усвоение прочитанного, осмысление его, стремление дойти до сути – вот главное правило. Другое правило – соблюдение при работе над книгой определенной последовательности. Вначале следует ознакомиться с оглавлением, содержанием предисловия или введения. Это дает общую ориентировку, представление о структуре и вопросах, которые рассматриваются в книге.

Следующий этап – чтение. Первый раз целесообразно прочитать книгу с начала до конца, чтобы получить о ней цельное представление. При повторном чтении происходит постепенное глубокое осмысление каждой главы, критического материала и позитивного изложения; выделение основных идей, системы аргументов, наиболее ярких примеров и т.д. Непременным правилом чтения должно быть выяснение незнакомых слов, терминов, выражений, неизвестных имен, названий. Студенты с этой целью заводят специальные тетради или блокноты. Важная роль в связи с этим принадлежит библиографической подготовке студентов. Она включает в себя умение активно, быстро пользоваться научным аппаратом книги, справочными изданиями, каталогами, умение вести поиск необходимой информации, обрабатывать и систематизировать ее.

Выделяют четыре основные установки в чтении научного текста:

- информационно-поисковая (задача – найти, выделить искомую информацию);

- усваивающая (усилия читателя направлены на то, чтобы как можно полнее осознать и запомнить как сами сведения, излагаемые автором, так и всю логику его рассуждений);

- аналитико-критическая (читатель стремится критически осмыслить материал, проанализировав его, определив свое отношение к нему);

- творческая (создает у читателя готовность в том или ином виде – как отправной пункт для своих рассуждений, как образ для действия по аналогии и т.п. – использовать суждения автора, ход его мыслей, результат наблюдения, разработанную методику, дополнить их, подвергнуть новой проверке).

С наличием различных установок обращения к научному тексту связано существование и нескольких видов чтения:

- библиографическое – просматривание карточек каталога, рекомендательных списков, сводных списков журналов и статей за год и т.п.;

- просмотровое – используется для поиска материалов, содержащих нужную информацию, обычно к нему прибегают сразу после работы со списками литературы и каталогами, в результате такого просмотра читатель устанавливает, какие из источников будут использованы в дальнейшей работе;

- ознакомительное – подразумевает сплошное, достаточно подробное прочтение отобранных статей, глав, отдельных страниц, цель – познакомиться с характером информации, узнать, какие вопросы вынесены автором на рассмотрение, провести сортировку материала;

- изучающее – предполагает доскональное освоение материала; в ходе такого чтения проявляется доверие читателя к автору, готовность принять изложенную информацию, реализуется установка на предельно полное понимание материала;

- аналитико-критическое и творческое чтение – два вида чтения близкие между собой тем, что участвуют в решении исследовательских задач.

Первый из них предполагает направленный критический анализ, как самой информации, так и способов ее получения и подачи автором; второе – поиск тех суждений, фактов, по которым или в связи с которыми, читатель считает нужным высказать собственные мысли.

Из всех рассмотренных видов чтения основным для студентов является изучающее – именно оно позволяет в работе с учебной литературой накапливать знания в различных областях. Вот почему именно этот вид чтения в рамках учебной деятельности должен быть освоен в первую очередь. Кроме того, при овладении данным видом чтения формируются основные приемы, повышающие эффективность работы с научным текстом. Научная методика работы с литературой предусматривает также ведение записи прочитанного. Это позволяет привести в систему знания, полученные при чтении, сосредоточить внимание на главных положениях, зафиксировать, закрепить их в памяти, а при необходимости вновь обратиться к ним.

Основные виды систематизированной записи прочитанного:

- Аннотирование – предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), ее содержания, источников, характера и назначения.

- Планирование – краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала.

- Тезирование – лаконичное воспроизведение основных утверждений автора без привлечения фактического материала.

- Цитирование – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора.

- Конспектирование – краткое и последовательное изложение содержания прочитанного. Конспект – сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи. Поэтому умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта.

Как правильно составлять конспект? Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта. Выделите главное, составьте план, представляющий собой перечень заголовков, подзаголовков, вопросов, последовательно раскрываемых затем в конспекте. Это первый элемент конспекта. Вторым элементом конспекта являются тезисы. Тезис - это кратко сформулированное положение. Для лучшего усвоения и запоминания материала следует записывать тезисы своими словами. Тезисы, выдвигаемые в конспекте, нужно доказывать. Поэтому третий элемент конспекта - основные доводы, доказывающие истинность рассматриваемого тезиса. В конспекте могут быть положения и примеры. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны 15 распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля.

Конспектирование - наиболее сложный этап работы. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы. Конспект ускоряет повторение материала, экономит время при повторном, после определенного перерыва, обращении к уже знакомой работе. Учитывая индивидуальные особенности каждого студента, можно дать лишь некоторые, наиболее оправдавшие себя общие правила, с которыми преподаватель и обязан познакомить студентов:

1. Главное в конспекте не объем, а содержание. В нем должны быть отражены основные принципиальные положения источника, то новое, что внес его автор, основные методологические положения работы. Умение излагать мысли автора сжато, кратко и собственными словами приходит с опытом и знаниями. Но их накоплению помогает соблюдение одного важного правила – не торопиться записывать при первом же чтении, вносить в конспект лишь то, что стало ясным.

2. Форма ведения конспекта может быть самой разнообразной, она может изменяться, совершенствоваться. Но начинаться конспект всегда должен с указания полного наименования работы, фамилии автора, года и места издания; цитаты берутся в кавычки с обязательной ссылкой на страницу книги.

3. Конспект не должен быть «слепым», безликим, состоящим из сплошного текста. Особо важные места, яркие примеры выделяются цветным подчеркиванием, взятием в рамочку, оттенением, пометками на полях специальными знаками, чтобы можно было быстро найти нужное положение. Дополнительные материалы из других источников можно давать на полях, где записываются свои суждения, мысли, появившиеся уже после составления конспекта.

Ответы на вопросы для самопроверки (самоконтроля)

Самоконтроль студентов по освоению и накоплению знаний, формирование умений является составной частью самостоятельной работы. Самоконтроль знаний не требует руководства преподавателя, в тоже время прибегать к помощи преподавателя необходимо, так как это позволить студентам идти в верном направлении освоения курса.

Для самоконтроля знаний студенты должны:

а) изучить конспект лекции, литературу, указанную в плане проведения занятия пор данной теме, прочитать соответствующий раздел в учебнике;

б) изучить и законспектировать нормативные акты, рекомендованные преподавателем на лекции;

в) составить логическую схему ответа на каждый вопрос, обозначенный преподавателем на занятии или заданный в конце соответствующего раздела учебного пособия;

г) подобрать нормативные материалы (законы и иные нормативные акты органов власти и управления, приказы), если это требуется для ответа на вопрос;

д) подготовить тезисы ответов на вопросы, которые определяются для самопроверки знаний;

При самоконтроле знаний студентам необходимо широко использовать возможности Интернета, справочно-правовой системы «КонсультантПлюс», справочно-информационной системы «Гарант», научной электронной библиотеки «E-library», фондами научной библиотеки университета.

Список вопросов для самопроверки:

1. Предмет психологии
2. Психологические школы: классические и современные
3. Методы научных психологических исследований.
4. Детерминация психического развития
5. Задатки и способности.
6. Структура психики.
7. Характеристика познавательных процессов.
8. Деятельность. Структура деятельности
9. Психические состояния и их характеристики.
10. Виды межличностного взаимодействия.
11. Ощущения и их характеристика
12. Психологические особенности восприятия.
13. Память и ее виды.
14. Виды внимание: произвольное, непроизвольное.
15. Эмоциональные процессы и их характеристика.
16. Воля как форма активности.
17. Основные этапы творческого процесса.
18. Формы мышления и их характеристика.
19. Мышление как процесс решения задач.
20. Структура учебной деятельности.
21. Предмет педагогики. Цели и задачи педагогики.

Подготовка к практическим (семинарским) занятиям

Важной формой самостоятельной работы студента является систематическая и планомерная подготовка к практическому (семинарскому) занятию. После лекции студент должен познакомиться с планом практических занятий и списком обязательной и дополнительной литературы, которую необходимо прочитать, изучить и законспектировать. Разъяснение по вопросам новой темы студенты получают у преподавателя в конце предыдущего практического занятия.

Подготовка к практическому занятию требует, прежде всего, чтения рекомендуемых источников и монографических работ, их реферирования, подготовки докладов и сообщений. Важным этапом в самостоятельной работе студента является повторение материала по конспекту лекции. Одна из главных составляющих внеаудиторной подготовки – работа с книгой. Она предполагает: внимательное прочтение,

критическое осмысление содержания, обоснование собственной позиции по дискуссионным моментам, постановки интересующих вопросов, которые могут стать предметом обсуждения на семинаре.

В начале практического занятия должен присутствовать организационный момент и вступительная часть. Преподаватель произносит краткую вступительную речь, где формулируются основные вопросы и проблемы, способы их решения в процессе работы.

Практические занятия не повторяют, а существенно дополняют лекционные занятия, помогая студентам в подготовке к промежуточной аттестации. Практические занятия являются одной из важнейших форм обучения студентов: они позволяют студентам закрепить, углубить и конкретизировать знания по курсу, подготовиться к практической деятельности. В процессе работы на практических занятиях студент должен совершенствовать умения и навыки самостоятельного анализа источников и научной литературы, что необходимо для научно-исследовательской работы.

Одним из важных элементов практических занятий является изучение и анализ источников теологического, религиозного или правового характера, осуществляемый под руководством преподавателя, что необходимо для получения практических навыков в области научно-исследовательской, экспертно-консультативной и представительско-посреднической деятельности по окончании обучения.

Подготовка к тестированию

Тестирование - система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.

Тестовая система предусматривает вопросы / задания, на которые слушатель должен дать один или несколько вариантов правильного ответа из предложенного списка ответов. При поиске ответа необходимо проявлять внимательность. Прежде всего, следует иметь в виду, что в предлагаемом задании всегда будет один правильный и один неправильный ответ. Это оговаривается перед каждым тестовым вопросом. Всех правильных или всех неправильных ответов (если это специально не оговорено в формулировке вопроса) быть не может. Нередко в вопросе уже содержится смысловая подсказка, что правильным является только один ответ, поэтому при его нахождении продолжать дальнейшие поиски уже не требуется.

На отдельные тестовые задания не существует однозначных ответов, поскольку хорошее знание и понимание содержащегося в них материала позволяет найти такие ответы самостоятельно. Именно на это слушателям и следует ориентироваться, поскольку полностью запомнить всю получаемую информацию и в точности ее воспроизвести при ответе невозможно. Кроме того, вопросы в тестах могут быть обобщенными, не затрагивать каких-то деталей.

Тестовые задания сгруппированы по темам учебной дисциплины. Количество тестовых вопросов/заданий по каждой теме дисциплины определено так, чтобы быть достаточным для оценки знаний обучающегося по всему пройденному материалу.

При подготовке к тестированию студенту следует внимательно перечитать конспект лекций, основную и дополнительную литературу по той теме (разделу), по которому предстоит писать тест.

Образец тестового задания

№	Вопрос	Ответ
1	*Выберите варианты всех правильных ответов* К общим тенденциям философии образования в XXI веке относятся: 1. Осознание кризиса системы образования, философской мысли и педагогического мышления как выражения	1, 2, 3, 5

	кризисной духовной ситуации нашего времени; 2. Трудности в определении идеалов и целей образования, соответствующего новым требованиям научно-технической цивилизации и формирующегося информационного общества; 3. Конвергенция между различными направлениями в философии образования; 4. Реализация программы «дескуляризации» общества, ликвидации школы как социального института; 5. Поиск новых философских концепций, могущих служить обоснованием системы образования и педагогической теории и практики.	
2	*Выберите варианты всех правильных ответов* Основными этапами становления и развития науки и просвещения в своей концепции истории образования В. Н. Татищев полагал: 1. «Обретение письма»; 2. «Восшествие на престол государя нашего Петра Алексеевича, коим управлением оного науки и вежество вельми понежены были»; 3. «Обретение тиснения книг» (книгопечатание); 4. «Обретение науки филозофии любомудрами эллинскими»; 5. «Пришествие и учение Христово».	1, 3, 5
3	*Выберите вариант правильного ответа* В античной культурно-образовательной традиции критерием истинности знания преимущественно является авторитет: 1. Наставника; 2. Чувственного опыта; 3. Доказательства; 4. Священного текста; 5. Предания.	3
4	*Выберите вариант правильного ответа* «Все выходит хорошим из рук творца, все вырождается в руках человека. «…» он ничего не хочет видеть таким, как создала природа,- не исключая и человека: и человека ему нужно выдрессировать, как лошадь для манежа, как он окорнал дерево в своем саду». Высказывание принадлежит: 1. М. В. Ломоносову; 2. Платону; 3. Ж.-Ж. Руссо; 4. А. С. Макаренко; 5. С. И. Гессену.	3
5	*Выберите варианты всех правильных ответов* Характерными чертами всех средневековых культурно-образовательных возрождений являются: 1. Ограничение возрождения греко-римской культуры и образованности рамками словесности, литературы; 2. Возникновение индивидуализма, манифестация идеи личности; 3. Христианизация языческой греко-римской культуры; 4. То обстоятельство, что возрождение осознается своими творцами собственно как «обновление» Античности, а не «возрождение»;	1, 3, 4

	5. Расцвет университетов.	

Тест выполняется на отдельном листе с напечатанными тестовыми заданиями, выдаваемом преподавателем, на котором нужно обвести правильный вариант ответа. Тест подписывается сверху следующим образом: фамилия, инициалы, № группы, дата.

Подготовка к групповой дискуссии

Групповая дискуссия — это одна из организационных форм познавательной деятельности обучающихся, позволяющая закрепить полученные ранее знания, восполнить недостающую информацию, сформировать умения решать проблемы, укрепить позиции, научить культуре ведения дискуссии. Тематика обсуждения выдается на первых занятиях. Подготовка осуществляется во внеаудиторное время. Регламент – 3-5 мин. на выступление. В оценивании результатов наравне с преподавателем принимают участие студенты группы.

Обсуждение проблемы (нравственной, политической, научной, профессиональной и др.) происходит коллективно, допускается корректная критика высказываний (мнений) своих сокурсников с обязательным приведением аргументов критики.

Участие каждого обучающегося в диалоге, обсуждении должно быть неформальным, но предметным.

Темы для обсуждения на групповой дискуссии

1. Взаимодействие школы и родителей в воспитании детей.
2. Влияние средовых факторов на развитие личности ребенка.
3. Возможности игры в профессиональном самоопределении учащихся.
4. Воспитательное взаимодействие.
5. Диалог как метод воспитания.
6. Игра как феномен педагогической действительности.
7. Инновационные модели воспитания.

Незадолго до проведения групповой дискуссии преподаватель разделяет группу на несколько подгрупп, которая, согласно сценарию, будет представлять определенную точку зрения, информацию. При подготовке к групповой дискуссии студенту необходимо собрать материал по теме с помощью анализа научной литературы и источников.

Используя знание исторического, теологического и правового материала, исходя из изложенных изначальных концепций, каждая группа должна изложить свою точку зрения на обсуждаемый вопрос, подкрепив ее соответствующими аргументами.

Каждый из групп по очереди приводит аргументы в защиту своей позиции. Соответственно другая группа должна пытаться привести контраргументы, свидетельствующие о нецелесообразности, пагубности позиции предыдущей группы и стремится доказать, аргументированно изложить свою позицию.

Подготовка к промежуточной аттестации

Каждый учебный семестр заканчивается промежуточной аттестацией в виде зачетно-экзаменационной сессии. Подготовка к зачетно-экзаменационной сессии, сдача зачетов и экзаменов является также самостоятельной работой студента. Основное в подготовке к сессии – повторение всего учебного материала дисциплины, по которому необходимо сдавать зачет или экзамен. Только тот студент успевает, кто хорошо усвоил учебный материал. Если студент плохо работал в семестре, пропускал лекции, слушал их

невнимательно, не конспектировал, не изучал рекомендованную литературу, то в процессе подготовки к сессии ему придется не повторять уже знакомое, а заново в короткий срок изучать весь учебный материал. Все это зачастую невозможно сделать из-за нехватки времени. Для такого студента подготовка к зачету или экзамену будет трудным, а иногда и непосильным делом, а конечный результат – возможное отчисление из учебного заведения.

Ознакомление обучающихся с процедурой и алгоритмом промежуточной аттестации и критериями оценивания происходит в течение первой недели начала изучения дисциплины.

Проведение предварительных консультаций.

Проверка ответов на задания в ходе устного экзамена.

Сообщение результатов оценивания обучающимся.

Оформление необходимой документации.

Экзамен – форма контроля промежуточной аттестации, в результате которого обучающийся получает оценку «отлично», «хорошо», удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Экзамен проводится по расписанию.

Цель экзамена – завершить курс изучения дисциплины, проверить сложившуюся у обучающегося систему знаний, понятий, отметить степень полученных знаний, определить сформированность компетенций.

Экзамен подводит итог знаний, умений и навыков обучающихся по дисциплине, всей учебной работы по данному предмету.

При подготовке к экзамену, прежде всего, необходимо запоминать определение каждого понятия, так как именно в нем фиксируются признаки, показывающие его сущность и позволяющие отличать данную категорию от других. В процессе заучивания определений конкретных понятий обучающийся «наращивает» знания. Каждая дисциплина имеет свою систему понятий, и обучающийся через запоминание конкретной учебной информации приобщается к данной системе, «поднимается» до ее уровня, говорит на ее языке (не пытаясь объяснить суть той или иной категории с помощью обыденных слов).

Однако преподаватель на экзамене проверяет не столько уровень запоминания учебного материала, сколько то, как обучающийся понимает те или иные категории и реальные проблемы, как умеет мыслить, аргументировать, отстаивать определенную позицию, объяснять заученную дефиницию, применять имеющиеся знания при решении практической задачи.

Таким образом, необходимо разумно сочетать запоминание и понимание, простое воспроизводство учебной информации и работу мысли.

Для того чтобы быть уверенным на экзамене, необходимо ответы на наиболее трудные, с точки зрения обучающегося, вопросы подготовить заранее и тезисно записать. Запись включает дополнительные ресурсы памяти.

К экзамену по дисциплине необходимо начинать готовиться с первой лекции, так как материал, набираемый памятью постепенно, неоднократно подвергавшийся обсуждению, образует качественные знания, формирует необходимые компетенции.

При подготовке к экзамену следует пользоваться конспектами лекций, учебниками, учебно-методическими пособиями и интернет-ресурсами.

Экзамен по дисциплине проводится в устной форме путем выполнения экзаменационного задания.

На подготовку к устному ответу обучающегося дается 40-60 минут в зависимости от объема билета.

Использование средств связи, «шпаргалок», подсказок на экзамене является основанием для удаления обучающегося с экзамена а в экзаменационной ведомости проставляется оценка « «неудовлетворительно».

Для подготовки к экзамену (составления конспекта ответа) обучающийся должен иметь лист (несколько листов) формата А-4.

Лист (листы) формата А-4, на котором будет выполняться подготовка к ответу экзаменационного задания, должен быть подписан обучающимся в начале работы в правом верхнем углу. Здесь следует указать:

- Ф. И. О. обучающегося;
- группу, курс
- дату выполнения работы
- название дисциплины.

Страницы листов с ответами должны быть пронумерованы.

Билет состоит из 1 теоретического вопроса и 1 практико-ориентированного задания.

Теоретические вопросы:

1. Предмет, объект и методы психологии.
2. Педагогика как единая наука.
3. Место психологии в системе наук.
4. Методология педагогики.
5. История развития психологического знания.
6. Система образования в России и стратегия ее развития.
7. Психоанализ как одно из направлений в психологии.
8. Объект православной педагогики.
9. Бихевиоризм как одно из направлений в психологии.
10. Предмет православной педагогики.

Практико-ориентированные задания:

1. Опишите общую характеристику воображения и его роль в психической деятельности. Основные виды воображения и их характеристики. Механизмы переработки представлений в воображаемые образы. Индивидуальные особенности воображения и его развитие.
2. Опишите образование как сферу общественной практики и механизм культурно-исторического наследования.
3. Опишите мышление как познавательный процесс. Природа и основные виды и формы мышления. Основные виды умственных операций. Развитие мышления.
4. Опишите ступени духовного возрастания учащихся в процессе воспитания и обучения.
5. Опишите философско-методологические основы педагогики и образования.
6. Опишите характеристику понятия воспитания.
7. Опишите общую характеристику волевого действия. Воля Божия. Основные психологические теории воли. Структура волевого действия.
8. Опишите духовную сущность воспитательных отношений.
9. Опишите общую характеристику эмоций. Основные виды эмоций. Понятия об эмоциональном стрессе. Скорби и искушения.

Система оценки успеваемости студентов

Для оценки успеваемости студентов в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет» разработана балльно-рейтинговая система. Основной задачей

системы является учет не только результатов промежуточной аттестации (экзамена), но и текущей успеваемости студента по дисциплине.

Общий рейтинг по учебной дисциплине определяется по формуле:

Ро = Рт + Рпа,

где Ро – общий рейтинг, баллы; максимальный рейтинг - 100 баллов;

Рт – текущий рейтинг, баллы; максимальный рейтинг - 60 баллов;

Рпа – рейтинг промежуточной аттестации, баллы; максимальный рейтинг - 40 баллов.

Текущий рейтинг обучающегося по дисциплине (Рт) - количество рейтинговых баллов, набранных обучающимся в процессе освоения им материала учебной дисциплины в учебном семестре до промежуточной аттестации; оценка качества освоения отдельных составляющих учебной дисциплины и выполнения всех видов учебной работы, предусмотренных рабочей программой дисциплины (текущий контроль успеваемости обучающегося).

Рейтинг промежуточной аттестации по дисциплине (Рпа) – количество рейтинговых баллов, набранных обучающимся при проведении аттестационных испытаний промежуточной аттестации (экзамена).

Полученные значения общего рейтинга по учебной дисциплине обучающихся в баллах переводится в оценки, выставляемые по следующей шкале:

Количество баллов	Отметка за экзамен
80-100	Отлично
65-79	Хорошо
50-64	Удовлетворительно
0-49	Неудовлетворительно

ОБЩИЙ РЕЙТИНГ

по дисциплине

«Психология и педагогика»

1. ТЕКУЩИЙ РЕЙТИНГ

1.1. Примерное распределение баллов по формам контрольных мероприятий

Тема дисциплины (в соответствии с РПД)	**Форма контрольного мероприятия**		
	Тест	Участие в дискуссии	Контрольная работа (реферат)
	Количество баллов (min – max)		
1. Предмет, задачи и методы психологии	0-35	-	0-10
2. Место психологии в системе наук. История развития психологического знания и основные направления в психологии		-	
3. Индивид, личность, субъект, индивидуальность		0-5	
4. Психика, поведение и деятельность		-	
5. Основные психические процессы		-	
6. Психическая регуляция поведения и деятельности		-	
7. Психология личности		-	

Тема дисциплины (в соответствии с РПД)	Форма контрольного мероприятия		
	Тест	Участие в дискуссии	Контрольная работа (реферат)
	Количество баллов (min – max)		
8. Психология человеческих взаимоотношений		-	
9. Объект, предмет, задачи, функции, методы		-	
10. Основные категории педагогики.		-	
11. Образование как многоаспектное понятие		-	
12. Образовательная система в России и за рубежом		-	
13. Сущность процесса обучения. Воспитание в педагогическом процессе.		-	
14. Формы и методы организации учебной деятельности.		0-5	
15. Семья как субъект педагогического взаимодействия и социокультурная среда воспитания и развития личности.		0-5	
Итого	0-35	0-15	0-10
Всего	0-60		

1.2. Критерии оценивания контрольных мероприятий

1.2.1 Баллы за тестирование проставляются за правильные ответы на вопросы.

В зависимости от типа вопроса ответ считается правильным, если:

- в тестовом задании закрытой формы с выбором ответа выбран правильный ответ;
- в тестовом задании открытой формы дан правильный ответ;
- в тестовом задании на установление правильной последовательности установлена правильная последовательность;
- в тестовом задании на установление соответствия, если сопоставление произведено верно для всех пар.

В тесте по дисциплине предусмотрено 70 вопросов. 1 правильный ответ = 0,5 балла. Максимальное количество баллов – 35 баллов.

1.2.2 Оценивание выступления студента *на групповой дискуссии* производится следующим образом:

Критерий	Балл
Полнота и правильность суждений (точки зрения)	1
Высказывает собственное суждение по вопросу, аргументировано отвечает на вопросы оппонентов, формирует выводы	2
Демонстрирует предварительную информационную готовность к обсуждению	1
Соблюдает нормы литературной речи, использует профессиональную лексику	1
Итоговый максимальный балл	5

1.2.3. Оценивание выполнения контрольной работы (реферата) осуществляется следующим образом:

Показатели	Критерии
Точность ответа	Макс. – 3балла
Полнота ответа на вопросы задания, наличие обоснования, вывода	Макс. – 2 балла

Использование профессиональной терминологии	Макс. – 2 балла
Логичность изложения материала	Макс. – 2 балла
Оформление работы в соответствии с предъявляемыми требованиями	Макс. – 1 балла
ИТОГО	10 баллов

1.3. Дополнительные пояснения

1.3.1. **Минимальное количество баллов для допуска к экзамену – 30 баллов.** Невыполнение данного условия является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована до начала промежуточной аттестации (зачётно-экзаменационной сессии).

1.3.2. В случае пропуска/невыполнения мероприятий текущего контроля **по уважительным** причинам, подтвержденным соответствующими документами, обучающемуся предоставляется возможность набрать максимально возможное количество баллов по текущему рейтингу (60 баллов).

1.3.3. Обучающийся, не выполнивший обязательные контрольные мероприятия текущего контроля (все контрольные работы) **по неуважительной причине**, допускается к процедуре донабора баллов (до 30 баллов) с разрешения преподавателя до промежуточной аттестации и с разрешения деканата ИЭФ после промежуточной аттестации, предоставив письменное объяснение причин отсутствия на аудиторных занятиях.

1.3.4. В случае **не ликвидации академической задолженности по текущему рейтингу**, преподаватель обязан поставить обучающемуся 0 баллов рейтинга промежуточной аттестации по учебной дисциплине (модулю).

1.3.5. Преподавателю предоставляется право **поощрять обучающихся за активность** (участие в научных конференциях, конкурсах, олимпиадах, научно-исследовательской работе, публикациях статей, выполнение заданий повышенной сложности и т.д., связанных с преподаваемой учебной дисциплиной) дополнительными баллами в количестве, не превышающем **10 баллов за семестр**. Поощрительные баллы суммируются с текущим рейтингом обучающегося. Если в сумме с дополнительными баллами текущий рейтинг превышает 60 баллов, то оставшиеся баллы переносятся в рейтинг промежуточной аттестации по учебной дисциплине при условии проведения экзамена/зачёта/зачёта с оценкой в устной или письменной форме по зачётно-экзаменационным билетам. Полученная сумма общего рейтинга не может превышать максимального значения - 100 баллов.

2. РЕЙТИНГ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. Примерное распределение баллов по формам контрольных мероприятий

2.1 Оценочные средства: экзамен.

2.2 *Экзамен* по дисциплине *«Психология и педагогика»* проводится в устной форме по билетам.

Билет на экзамен включает в себя один теоретический вопрос и практико-ориентированное задание.

2.3 Система оценивания по оценочным средствам промежуточной аттестации

Форма и описание контрольного мероприятия	Балловая стоимость контрольного мероприятия	Критерии начисления баллов

Теоретический вопрос - индивидуальная деятельность обучающегося по концентрированному выражению накопленного знания. Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.	0-20 баллов	Полнота и последовательность ответа на вопрос (верное, четкое и достаточно глубокое изложение идей, понятий, фактов и т.д.), степень использования и понимания научных, нормативных источников, демонстрация умения анализировать материал, соблюдение норм литературной речи, использование профессиональной лексики
Практико-ориентированное задание Задание, в котором обучающемуся предлагают решить реальную профессионально-ориентированную ситуацию	0-20 баллов	Правильность ответа на вопросы задания, полнота и аргументированность ответа, наличие пояснений (анализа) предложенного решения задачи, применение понятийного аппарата, профессиональной терминологии.
Итого	0-40 баллов	

2.4 *Оценка за ответ на теоретический вопрос* определяется простым суммированием баллов:

Критерии оценки ответа на вопрос	*Количество баллов*
Полнота и последовательность ответа	0-4
Степень использования и понимания научных, нормативных источников	0-4
Умение анализировать материал	0-2
Соблюдение норм литературной речи	0-6
Владение профессиональной лексикой	0-4
Итого	0-20

2.5 *Оценивание практико-ориентированного задания* осуществляется следующим образом:

Критерии оценки практико-ориентированного задания	*Количество баллов*
Правильность ответа	0-4
Полнота и аргументированность	0-6
Наличие пояснений (анализа) предложенного решения задачи	0-6
Применение понятийного аппарата, профессиональной терминологии	0-4
Итого	0-20

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»

УТВЕРЖДАЮ
и.о. проректора по УМР
_____ В.В. Зубов

20.11.2024

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ И ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАДАНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

по дисциплине

Б1.О.38 ВОЗРАСТНАЯ И ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПСИХОЛОГИЯ

Направление подготовки:
48.03.01 Теология

Направленность (профиль):
Исламская теология

Одобрены на заседании кафедры	Рассмотрены методической комиссией
Теологии	инженерно-экономического факультета
(название кафедры)	*(название факультета)*
Зав.кафедрой _____	Председатель _____
(подпись)	*(подпись)*
Бачинин И.В.	Мочалова Л.А.
(Фамилия И.О.)	*(Фамилия И.О.)*
Протокол №1 от 25.09.2024	Протокол №1 от 18.10.2024
(Дата)	*(Дата)*

Екатеринбург

Автор: Чекурова М.М.

Оглавление

Освоение лекционного курса 4
Самостоятельное изучение тем курса....4
Ответы на вопросы для самопроверки (самоконтроля) 7
Подготовка к практическим (семинарским) занятиям....8
Подготовка к тестированию 9
Подготовка к групповой дискуссии....11
Подготовка к промежуточной аттестации 11
Система оценки успеваемости студентов 13

Освоение лекционного курса

Лекции по дисциплине дают основной теоретический материал, являющийся базой для восприятия практического материала. После прослушивания лекции необходимо обратиться к рекомендуемой литературе, прочитать соответствующие темы, уяснить основные термины, проблемные вопросы и подходы к их решению, а также рассмотреть дополнительный материал по теме.

Главное в период подготовки к лекционным занятиям – научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы. В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин.

Каждому студенту следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Одним из важных элементов освоения лекционного курса является самостоятельная работа на лекции. Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции. Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями.

Самостоятельное изучение тем курса

Самостоятельное изучение тем курса осуществляется на основе списка основной и рекомендуемой литературы к дисциплине. При работе с книгой необходимо научиться правильно ее читать, вести записи. Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования научного способа познания. Основные приемы можно свести к следующим:

• составить перечень книг, с которыми следует познакомиться;

• перечень должен быть систематизированным (что необходимо для семинаров, что для экзаменов, что пригодится для написания курсовых и выпускных квалификационных работ, а что выходит за рамками официальной учебной деятельности, и расширяет общую культуру);

• обязательно выписывать все выходные данные по каждой книге (при написании курсовых и дипломных работ это позволит экономить время);

• определить, какие книги (или какие главы книг) следует прочитать более внимательно, а какие – просто просмотреть;

• при составлении перечней литературы следует посоветоваться с преподавателями и научными руководителями, которые помогут сориентироваться, на что стоит обратить большее внимание, а на что вообще не стоит тратить время;

• все прочитанные книги, учебники и статьи следует конспектировать, но это не означает, что надо конспектировать «все подряд»: можно выписывать кратко основные идеи автора и иногда приводить наиболее яркие и показательные цитаты (с указанием страниц);

• если книга – собственная, то допускается делать на полях книги краткие пометки или же в конце книги, на пустых страницах просто сделать свой «предметный указатель», где отмечаются наиболее интересные мысли и обязательно указываются страницы в тексте автора;

• следует выработать способность «воспринимать» сложные тексты; для этого лучший прием – научиться «читать медленно», когда понятно каждое прочитанное слово (а если слово незнакомое, то либо с помощью словаря, либо с помощью преподавателя обязательно его узнать); Таким образом, чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации.

От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия. Грамотная работа с книгой, особенно если речь идет о научной литературе, предполагает соблюдение ряда правил, для овладения которыми необходимо настойчиво учиться. Это серьёзный, кропотливый труд. Прежде всего, при такой работе невозможен формальный, поверхностный подход. Не механическое заучивание, не простое накопление цитат, выдержек, а сознательное усвоение прочитанного, осмысление его, стремление дойти до сути – вот главное правило. Другое правило – соблюдение при работе над книгой определенной последовательности. Вначале следует ознакомиться с оглавлением, содержанием предисловия или введения. Это дает общую ориентировку, представление о структуре и вопросах, которые рассматриваются в книге.

Следующий этап – чтение. Первый раз целесообразно прочитать книгу с начала до конца, чтобы получить о ней цельное представление. При повторном чтении происходит постепенное глубокое осмысление каждой главы, критического материала и позитивного изложения; выделение основных идей, системы аргументов, наиболее ярких примеров и т.д. Непременным правилом чтения должно быть выяснение незнакомых слов, терминов, выражений, неизвестных имен, названий. Студенты с этой целью заводят специальные тетради или блокноты. Важная роль в связи с этим принадлежит библиографической подготовке студентов. Она включает в себя умение активно, быстро пользоваться научным аппаратом книги, справочными изданиями, каталогами, умение вести поиск необходимой информации, обрабатывать и систематизировать ее.

Выделяют четыре основные установки в чтении научного текста:

- информационно-поисковая (задача – найти, выделить искомую информацию);

- усваивающая (усилия читателя направлены на то, чтобы как можно полнее осознать и запомнить как сами сведения, излагаемые автором, так и всю логику его рассуждений);

- аналитико-критическая (читатель стремится критически осмыслить материал, проанализировав его, определив свое отношение к нему);

- творческая (создает у читателя готовность в том или ином виде – как отправной пункт для своих рассуждений, как образ для действия по аналогии и т.п. – использовать суждения автора, ход его мыслей, результат наблюдения, разработанную методику, дополнить их, подвергнуть новой проверке).

С наличием различных установок обращения к научному тексту связано существование и нескольких видов чтения:

- библиографическое – просматривание карточек каталога, рекомендательных списков, сводных списков журналов и статей за год и т.п.;

- просмотровое – используется для поиска материалов, содержащих нужную информацию, обычно к нему прибегают сразу после работы со списками литературы и каталогами, в результате такого просмотра читатель устанавливает, какие из источников будут использованы в дальнейшей работе;

- ознакомительное – подразумевает сплошное, достаточно подробное прочтение отобранных статей, глав, отдельных страниц, цель – познакомиться с характером информации, узнать, какие вопросы вынесены автором на рассмотрение, провести сортировку материала;

- изучающее – предполагает доскональное освоение материала; в ходе такого чтения проявляется доверие читателя к автору, готовность принять изложенную информацию, реализуется установка на предельно полное понимание материала;

- аналитико-критическое и творческое чтение – два вида чтения близкие между собой тем, что участвуют в решении исследовательских задач.

Первый из них предполагает направленный критический анализ, как самой информации, так и способов ее получения и подачи автором; второе – поиск тех суждений, фактов, по которым или в связи с которыми, читатель считает нужным высказать собственные мысли.

Из всех рассмотренных видов чтения основным для студентов является изучающее – именно оно позволяет в работе с учебной литературой накапливать знания в различных областях. Вот почему именно этот вид чтения в рамках учебной деятельности должен быть освоен в первую очередь. Кроме того, при овладении данным видом чтения формируются основные приемы, повышающие эффективность работы с научным текстом. Научная методика работы с литературой предусматривает также ведение записи прочитанного. Это позволяет привести в систему знания, полученные при чтении, сосредоточить внимание на главных положениях, зафиксировать, закрепить их в памяти, а при необходимости вновь обратиться к ним.

Основные виды систематизированной записи прочитанного:

- Аннотирование – предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), ее содержания, источников, характера и назначения.

- Планирование – краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала.

- Тезирование – лаконичное воспроизведение основных утверждений автора без привлечения фактического материала.

- Цитирование – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора.

- Конспектирование – краткое и последовательное изложение содержания прочитанного. Конспект – сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи. Поэтому умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта.

Как правильно составлять конспект? Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта. Выделите главное, составьте план, представляющий собой перечень заголовков, подзаголовков, вопросов, последовательно раскрываемых затем в конспекте. Это первый элемент конспекта. Вторым элементом конспекта являются тезисы. Тезис - это кратко сформулированное положение. Для лучшего усвоения и запоминания материала следует записывать тезисы своими словами. Тезисы, выдвигаемые в конспекте, нужно доказывать. Поэтому третий элемент конспекта - основные доводы, доказывающие истинность рассматриваемого тезиса. В конспекте могут быть положения и примеры. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны 15 распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля.

Конспектирование - наиболее сложный этап работы. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы. Конспект ускоряет повторение материала, экономит время при повторном, после определенного перерыва, обращении к уже знакомой работе. Учитывая индивидуальные особенности каждого студента, можно дать лишь некоторые, наиболее оправдавшие себя общие правила, с которыми преподаватель и обязан познакомить студентов:

1. Главное в конспекте не объем, а содержание. В нем должны быть отражены основные принципиальные положения источника, то новое, что внес его автор, основные методологические положения работы. Умение излагать мысли автора сжато, кратко и собственными словами приходит с опытом и знаниями. Но их накоплению помогает соблюдение одного важного правила – не торопиться записывать при первом же чтении, вносить в конспект лишь то, что стало ясным.

2. Форма ведения конспекта может быть самой разнообразной, она может изменяться, совершенствоваться. Но начинаться конспект всегда должен с указания полного наименования работы, фамилии автора, года и места издания; цитаты берутся в кавычки с обязательной ссылкой на страницу книги.

3. Конспект не должен быть «слепым», безликим, состоящим из сплошного текста. Особо важные места, яркие примеры выделяются цветным подчеркиванием, взятием в рамочку, оттенением, пометками на полях специальными знаками, чтобы можно было быстро найти нужное положение. Дополнительные материалы из других источников можно давать на полях, где записываются свои суждения, мысли, появившиеся уже после составления конспекта.

Ответы на вопросы для самопроверки (самоконтроля)

Самоконтроль студентов по освоению и накоплению знаний, формирование умений является составной частью самостоятельной работы. Самоконтроль знаний не требует руководства преподавателя, в тоже время прибегать к помощи преподавателя необходимо, так как это позволить студентам идти в верном направлении освоения курса.

Для самоконтроля знаний студенты должны:

а) изучить конспект лекции, литературу, указанную в плане проведения занятия пор данной теме, прочитать соответствующий раздел в учебнике;

б) изучить и законспектировать нормативные акты, рекомендованные преподавателем на лекции;

в) составить логическую схему ответа на каждый вопрос, обозначенный преподавателем на занятии или заданный в конце соответствующего раздела учебного пособия;

г) подобрать нормативные материалы (законы и иные нормативные акты органов власти и управления, приказы), если это требуется для ответа на вопрос;

д) подготовить тезисы ответов на вопросы, которые определяются для самопроверки знаний;

При самоконтроле знаний студентам необходимо широко использовать возможности Интернета, справочно-правовой системы «КонсультантПлюс», справочно-информационной системы «Гарант», научной электронной библиотеки «E-library», фондами научной библиотеки университета.

Список вопросов для самопроверки:

1. Предмет, задачи и методы возрастной психологии.
2. Возрастная классификация развития детей.
3. Понятие роста и развития.
4. Виды и типы развития.
5. Основные параметры возраста.
6. Период новорожденности. Период младенчества.
7. Период раннего детства.
8. Период младшего школьного возраста.
9. Период подростковый.
10. Период ранней юности.
11. Период акме.
12. Период геронтогенеза.
13. Кризисы в развитии личности.
14. Структурное представление субъективных свойств педагога.
15. Связь индивидуальных особенностей и способностей.
16. Общий состав педагогических способностей.
17. Структурные элементы педагогической системы (Н.В. Кузьмина).
18. Уровни педагогических способностей (Н.В. Кузьмина).
19. Общее определение качеств личности педагога.
20. Профессионально-педагогические качества личности.
21. Личностная направленность в структуре субъекта педагогической деятельности.
22. Формы педагогической деятельности.
23. Характеристики педагогической деятельности.
24. Предметное содержание педагогической деятельности.
25. Общая характеристика педагогической мотивации.
26. Мотивы власти соотносимые с педагогическими действиями учителя (Н.А. Аминов).
27. Общая характеристика педагогических умений.
28. Группы педагогических умений (А.К. Маркова).
29. Определение стиля деятельности. 30. Определение педагогического общения.

Подготовка к практическим (семинарским) занятиям

Важной формой самостоятельной работы студента является систематическая и планомерная подготовка к практическому (семинарскому) занятию. После лекции студент должен познакомиться с планом практических занятий и списком обязательной и

дополнительной литературы, которую необходимо прочитать, изучить и законспектировать. Разъяснение по вопросам новой темы студенты получают у преподавателя в конце предыдущего практического занятия.

Подготовка к практическому занятию требует, прежде всего, чтения рекомендуемых источников и монографических работ, их реферирования, подготовки докладов и сообщений. Важным этапом в самостоятельной работе студента является повторение материала по конспекту лекции. Одна из главных составляющих внеаудиторной подготовки – работа с книгой. Она предполагает: внимательное прочтение, критическое осмысление содержания, обоснование собственной позиции по дискуссионным моментам, постановки интересующих вопросов, которые могут стать предметом обсуждения на семинаре.

В начале практического занятия должен присутствовать организационный момент и вступительная часть. Преподаватель произносит краткую вступительную речь, где формулируются основные вопросы и проблемы, способы их решения в процессе работы.

Практические занятия не повторяют, а существенно дополняют лекционные занятия, помогая студентам в подготовке к промежуточной аттестации. Практические занятия являются одной из важнейших форм обучения студентов: они позволяют студентам закрепить, углубить и конкретизировать знания по курсу, подготовиться к практической деятельности. В процессе работы на практических занятиях студент должен совершенствовать умения и навыки самостоятельного анализа источников и научной литературы, что необходимо для научно-исследовательской работы.

Одним из важных элементов практических занятий является изучение и анализ источников теологического, религиозного или правового характера, осуществляемый под руководством преподавателя, что необходимо для получения практических навыков в области научно-исследовательской, экспертно-консультативной и представительско-посреднической деятельности по окончании обучения.

Подготовка к тестированию

Тестирование - система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.

Тестовая система предусматривает вопросы / задания, на которые слушатель должен дать один или несколько вариантов правильного ответа из предложенного списка ответов. При поиске ответа необходимо проявлять внимательность. Прежде всего, следует иметь в виду, что в предлагаемом задании всегда будет один правильный и один неправильный ответ. Это оговаривается перед каждым тестовым вопросом. Всех правильных или всех неправильных ответов (если это специально не оговорено в формулировке вопроса) быть не может. Нередко в вопросе уже содержится смысловая подсказка, что правильным является только один ответ, поэтому при его нахождении продолжать дальнейшие поиски уже не требуется.

На отдельные тестовые задания не существует однозначных ответов, поскольку хорошее знание и понимание содержащегося в них материала позволяет найти такие ответы самостоятельно. Именно на это слушателям и следует ориентироваться, поскольку полностью запомнить всю получаемую информацию и в точности ее воспроизвести при ответе невозможно. Кроме того, вопросы в тестах могут быть обобщенными, не затрагивать каких-то деталей.

Тестовые задания сгруппированы по темам учебной дисциплины. Количество тестовых вопросов/заданий по каждой теме дисциплины определено так, чтобы быть достаточным для оценки знаний обучающегося по всему пройденному материалу.

При подготовке к тестированию студенту следует внимательно перечитать конспект лекций, основную и дополнительную литературу по той теме (разделу), по которому предстоит писать тест.

Образец тестового задания

№	Вопрос	Ответ
1	*Выберите варианты всех правильных ответов* К общим тенденциям философии образования в XXI веке относятся: 1. Осознание кризиса системы образования, философской мысли и педагогического мышления как выражения кризисной духовной ситуации нашего времени; 2. Трудности в определении идеалов и целей образования, соответствующего новым требованиям научно-технической цивилизации и формирующегося информационного общества; 3. Конвергенция между различными направлениями в философии образования; 4. Реализация программы «дескуляризации» общества, ликвидации школы как социального института; 5. Поиск новых философских концепций, могущих служить обоснованием системы образования и педагогической теории и практики.	1, 2, 3, 5
2	*Выберите варианты всех правильных ответов* Основными этапами становления и развития науки и просвещения в своей концепции истории образования В. Н. Татищев полагал: 1. «Обретение письма»; 2. «Восшествие на престол государя нашего Петра Алексеевича, коим управлением оного науки и вежество вельми понежены были»; 3. «Обретение тиснения книг» (книгопечатание); 4. «Обретение науки филозофии любомудрами эллинскими»; 5. «Пришествие и учение Христово».	1, 3, 5
3	*Выберите вариант правильного ответа* В античной культурно-образовательной традиции критерием истинности знания преимущественно является авторитет: 1. Наставника; 2. Чувственного опыта; 3. Доказательства; 4. Священного текста; 5. Предания.	3
4	*Выберите вариант правильного ответа* «Все выходит хорошим из рук творца, все вырождается в руках человека. «…» он ничего не хочет видеть таким, как создала природа,- не исключая и человека: и человека ему нужно выдрессировать, как лошадь для манежа, как он окорнал дерево в своем саду». Высказывание принадлежит: 1. М. В. Ломоносову; 2. Платону; 3. Ж.-Ж. Руссо; 4. А. С. Макаренко; 5. С. И. Гессену.	3
5	*Выберите варианты всех правильных ответов* Характерными чертами всех средневековых культурно-образовательных возрождений являются: 1. Ограничение возрождения греко-римской культуры и образованности рамками словесности, литературы; 2. Возникновение индивидуализма, манифестация идеи личности; 3. Христианизация языческой греко-римской культуры; 4. То обстоятельство, что возрождение осознается своими творцами	1, 3, 4

	собственно как «обновление» Античности, а не «возрождение»; 5. Расцвет университетов.	

Тест выполняется на отдельном листе с напечатанными тестовыми заданиями, выдаваемом преподавателем, на котором нужно обвести правильный вариант ответа. Тест подписывается сверху следующим образом: фамилия, инициалы, № группы, дата.

Подготовка к групповой дискуссии

Групповая дискуссия — это одна из организационных форм познавательной деятельности обучающихся, позволяющая закрепить полученные ранее знания, восполнить недостающую информацию, сформировать умения решать проблемы, укрепить позиции, научить культуре ведения дискуссии. Тематика обсуждения выдается на первых занятиях. Подготовка осуществляется во внеаудиторное время. Регламент – 3-5 мин. на выступление. В оценивании результатов наравне с преподавателем принимают участие студенты группы.

Обсуждение проблемы (нравственной, политической, научной, профессиональной и др.) происходит коллективно, допускается корректная критика высказываний (мнений) своих сокурсников с обязательным приведением аргументов критики.

Участие каждого обучающегося в диалоге, обсуждении должно быть неформальным, но предметным.

Темы для обсуждения на групповой дискуссии

1. Предмет возрастной и педагогической психологии. Организация исследования.
2. Источники и движущие силы психического развития.
3. Закономерности и тенденции развития психики.
4. Обучение и развитие.
5. Проблема периодизации детских возрастов.
6. Раннее детство.
7. Развитие ребенка в дошкольном возрасте.
8. Психологическая характеристика младшего школьника.
9. Эпоха подростничества.

Незадолго до проведения групповой дискуссии преподаватель разделяет группу на несколько подгрупп, которая, согласно сценарию, будет представлять определенную точку зрения, информацию. При подготовке к групповой дискуссии студенту необходимо собрать материал по теме с помощью анализа научной литературы и источников.

Используя знание исторического, теологического и правового материала, исходя из изложенных изначальных концепций, каждая группа должна изложить свою точку зрения на обсуждаемый вопрос, подкрепив ее соответствующими аргументами.

Каждый из групп по очереди приводит аргументы в защиту своей позиции. Соответственно другая группа должна пытаться привести контраргументы, свидетельствующие о нецелесообразности, пагубности позиции предыдущей группы и стремится доказать, аргументированно изложить свою позицию.

Подготовка к промежуточной аттестации

Каждый учебный семестр заканчивается промежуточной аттестацией в виде зачетно-экзаменационной сессии. Подготовка к зачетно-экзаменационной сессии, сдача

зачетов и экзаменов является также самостоятельной работой студента. Основное в подготовке к сессии – повторение всего учебного материала дисциплины, по которому необходимо сдавать зачет или экзамен. Только тот студент успевает, кто хорошо усвоил учебный материал. Если студент плохо работал в семестре, пропускал лекции, слушал их невнимательно, не конспектировал, не изучал рекомендованную литературу, то в процессе подготовки к сессии ему придется не повторять уже знакомое, а заново в короткий срок изучать весь учебный материал. Все это зачастую невозможно сделать из-за нехватки времени. Для такого студента подготовка к зачету или экзамену будет трудным, а иногда и непосильным делом, а конечный результат – возможное отчисление из учебного заведения.

Ознакомление обучающихся с процедурой и алгоритмом промежуточной аттестации и критериями оценивания происходит в течение первой недели начала изучения дисциплины.

Проведение предварительных консультаций.

Проверка ответов на задания в ходе устного экзамена.

Сообщение результатов оценивания обучающимся.

Оформление необходимой документации.

Экзамен – форма контроля промежуточной аттестации, в результате которого обучающийся получает оценку «отлично», «хорошо», удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Экзамен проводится по расписанию.

Цель экзамена – завершить курс изучения дисциплины, проверить сложившуюся у обучающегося систему знаний, понятий, отметить степень полученных знаний, определить сформированность компетенций.

Экзамен подводит итог знаний, умений и навыков обучающихся по дисциплине, всей учебной работы по данному предмету.

При подготовке к экзамену, прежде всего, необходимо запоминать определение каждого понятия, так как именно в нем фиксируются признаки, показывающие его сущность и позволяющие отличать данную категорию от других. В процессе заучивания определений конкретных понятий обучающийся «наращивает» знания. Каждая дисциплина имеет свою систему понятий, и обучающийся через запоминание конкретной учебной информации приобщается к данной системе, «поднимается» до ее уровня, говорит на ее языке (не пытаясь объяснить суть той или иной категории с помощью обыденных слов).

Однако преподаватель на экзамене проверяет не столько уровень запоминания учебного материала, сколько то, как обучающийся понимает те или иные категории и реальные проблемы, как умеет мыслить, аргументировать, отстаивать определенную позицию, объяснять заученную дефиницию, применять имеющиеся знания при решении практической задачи.

Таким образом, необходимо разумно сочетать запоминание и понимание, простое воспроизводство учебной информации и работу мысли.

Для того чтобы быть уверенным на экзамене, необходимо ответы на наиболее трудные, с точки зрения обучающегося, вопросы подготовить заранее и тезисно записать. Запись включает дополнительные ресурсы памяти.

К экзамену по дисциплине необходимо начинать готовиться с первой лекции, так как материал, набираемый памятью постепенно, неоднократно подвергавшийся обсуждению, образует качественные знания, формирует необходимые компетенции.

При подготовке к экзамену следует пользоваться конспектами лекций, учебниками, учебно-методическими пособиями и интернет-ресурсами.

Экзамен по дисциплине проводится в устной форме путем выполнения экзаменационного задания.

На подготовку к устному ответу обучающегося дается 40-60 минут в зависимости от объема билета.

Использование средств связи, «шпаргалок», подсказок на экзамене является основанием для удаления обучающегося с экзамена а в экзаменационной ведомости проставляется оценка « «неудовлетворительно».

Для подготовки к экзамену (составления конспекта ответа) обучающийся должен иметь лист (несколько листов) формата А-4.

Лист (листы) формата А-4, на котором будет выполняться подготовка к ответу экзаменационного задания, должен быть подписан обучающимся в начале работы в правом верхнем углу. Здесь следует указать:

- Ф. И. О. обучающегося;
- группу, курс
- дату выполнения работы
- название дисциплины.

Страницы листов с ответами должны быть пронумерованы.

Билет состоит из 1 теоретического вопроса и 1 практико-ориентированного задания.

Теоретические вопросы:

1. Предмет возрастной и педагогической психологии. Организация исследования.
2. Источники и движущие силы психического развития.
3. Закономерности и тенденции развития психики.
4. Обучение и развитие.
5. Проблема периодизации детских возрастов.
6. Раннее детство.
7. Развитие ребенка в дошкольном возрасте.
8. Психологическая характеристика младшего школьника.
9. Эпоха подростничества.
10. Взрослость (ранняя, средняя, поздняя).

Практико-ориентированные задания:

1. Опишите психологические основы образовательного процесса.
2. Опишите психологическую специфику и структуру учения.
3. Составьте психологический предмет урока. Точки роста современного урока.
4. Охарактеризуйте мотивацию учебной деятельности.
5. Опишите умственное развитие школьников. Обучаемость.
6. Проведите психологический анализ школьной неуспеваемости.
7. Опишите педагогическое общение.
8. Опишите психологию оценочной деятельности.
9. Опишите сущность процесса обучения. Научение, его уровни.
10. Опишите сущность процесса воспитания.

Система оценки успеваемости студентов

Для оценки успеваемости студентов в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет» разработана балльно-рейтинговая система. Основной задачей системы является учет не только результатов промежуточной аттестации (экзамена), но и текущей успеваемости студента по дисциплине.

Общий рейтинг по учебной дисциплине определяется по формуле:

$$Ро = Рт + Рпа,$$

где Ро – общий рейтинг, баллы; максимальный рейтинг - 100 баллов;

Рт – текущий рейтинг, баллы; максимальный рейтинг - 60 баллов;

Рпа – рейтинг промежуточной аттестации, баллы; максимальный рейтинг - 40 баллов.

Текущий рейтинг обучающегося по дисциплине (Рт) - количество рейтинговых баллов, набранных обучающимся в процессе освоения им материала учебной дисциплины в учебном семестре до промежуточной аттестации; оценка качества освоения отдельных составляющих учебной дисциплины и выполнения всех видов учебной работы, предусмотренных рабочей программой дисциплины (текущий контроль успеваемости обучающегося).

Рейтинг промежуточной аттестации по дисциплине (Рпа) – количество рейтинговых баллов, набранных обучающимся при проведении аттестационных испытаний промежуточной аттестации (экзамена).

Полученные значения общего рейтинга по учебной дисциплине обучающихся в баллах переводится в оценки, выставляемые по следующей шкале:

Количество баллов	Отметка за экзамен
80-100	Отлично
65-79	Хорошо
50-64	Удовлетворительно
0-49	Неудовлетворительно

ОБЩИЙ РЕЙТИНГ

по дисциплине

«Возрастная и педагогическая психология»

1. ТЕКУЩИЙ РЕЙТИНГ

1.1. Примерное распределение баллов по формам контрольных мероприятий

Тема дисциплины (в соответствии с РПД)	**Форма контрольного мероприятия**		
	Тест	Участие в дискуссии	Контрольная работа (реферат)
	Количество баллов (min – max)		
1. Предмет и методы возрастной психологии	0-30	-	0-10
2. Источники и движущие силы психического развития		-	
3. Закономерности и тенденции развития психики		-	
4. Проблема периодизации детских возрастов		-	
5. Психологическая характеристика младшего школьного возраста		-	
6. Психология отрочества		-	
7. Развитие самосознания в юности		0-10	
8. Психологическая специфика зрелости		-	
9. Личность и старение		-	
10. Психологические основы образования		-	
11. Сравнительная характеристика основных парадигм образования		-	
12. Психологическая характеристика педагогической деятельности		-	
13. Психологическое проектирование и анализ		-	

Тема дисциплины (в соответствии с РПД)	Форма контрольного мероприятия		
	Тест	Участие в дискуссии	Контрольная работа (реферат)
	Количество баллов (min – max)		
учебного занятия			
14. Педагогическое общение		-	
15. Психологические аспекты воспитания		0-10	
Итого	0-30	0-20	0-10
Всего	0-60		

1.2. Критерии оценивания контрольных мероприятий

1.2.1 Баллы за тестирование проставляются за правильные ответы на вопросы.

В зависимости от типа вопроса ответ считается правильным, если:

- в тестовом задании закрытой формы с выбором ответа выбран правильный ответ;
- в тестовом задании открытой формы дан правильный ответ;
- в тестовом задании на установление правильной последовательности установлена правильная последовательность;
- в тестовом задании на установление соответствия, если сопоставление произведено верно для всех пар.

В тесте по дисциплине предусмотрено 55 вопросов. 1 правильный ответ = 0,55 балла. Максимальное количество баллов – 30 баллов.

1.2.2 Оценивание выступления студента *на групповой дискуссии* производится следующим образом:

Критерий	Балл
Полнота и правильность суждений (точки зрения)	2
Высказывает собственное суждение по вопросу, аргументировано отвечает на вопросы оппонентов, формирует выводы	4
Демонстрирует предварительную информационную готовность к обсуждению	2
Соблюдает нормы литературной речи, использует профессиональную лексику	2
Итоговый максимальный балл	10

1.2.3. Оценивание выполнения контрольной работы (реферата) осуществляется следующим образом:

Показатели	Критерии
Точность ответа	Макс. – 3балла
Полнота ответа на вопросы задания, наличие обоснования, вывода	Макс. – 2 балла
Использование профессиональной терминологии	Макс. – 2 балла
Логичность изложения материала	Макс. – 2 балла
Оформление работы в соответствии с предъявляемыми требованиями	Макс. – 1 балла
ИТОГО	10 баллов

1.3. Дополнительные пояснения

1.3.1. **Минимальное количество баллов для допуска к экзамену – 30 баллов.** Невыполнение данного условия является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована до начала промежуточной аттестации (зачётно-экзаменационной сессии).

1.3.2. В случае пропуска/невыполнения мероприятий текущего контроля **по уважительным** причинам, подтвержденным соответствующими документами, обучающемуся предоставляется возможность набрать максимально возможное количество баллов по текущему рейтингу (60 баллов).

1.3.3. Обучающийся, не выполнивший обязательные контрольные мероприятия текущего контроля (все контрольные работы) **по неуважительной причине**, допускается к процедуре донабора баллов (до 30 баллов) с разрешения преподавателя до промежуточной аттестации и с разрешения деканата ИЭФ после промежуточной аттестации, предоставив письменное объяснение причин отсутствия на аудиторных занятиях.

1.3.4. В случае **не ликвидации академической задолженности по текущему рейтингу**, преподаватель обязан поставить обучающемуся 0 баллов рейтинга промежуточной аттестации по учебной дисциплине (модулю).

1.3.5. Преподавателю предоставляется право **поощрять обучающихся за активность** (участие в научных конференциях, конкурсах, олимпиадах, научно-исследовательской работе, публикациях статей, выполнение заданий повышенной сложности и т.д., связанных с преподаваемой учебной дисциплиной) дополнительными баллами в количестве, не превышающем **10 баллов за семестр**. Поощрительные баллы суммируются с текущим рейтингом обучающегося. Если в сумме с дополнительными баллами текущий рейтинг превышает 60 баллов, то оставшиеся баллы переносятся в рейтинг промежуточной аттестации по учебной дисциплине при условии проведения экзамена/зачёта/зачёта с оценкой в устной или письменной форме по зачётно-экзаменационным билетам. Полученная сумма общего рейтинга не может превышать максимального значения - 100 баллов.

2. РЕЙТИНГ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. Примерное распределение баллов по формам контрольных мероприятий

2.1 Оценочные средства: экзамен.

2.2 *Экзамен* по дисциплине *«Возрастная и педагогическая психология»* проводится в устной форме по билетам.

Билет на экзамен включает в себя один теоретический вопрос и практико-ориентированное задание.

2.3 Система оценивания по оценочным средствам промежуточной аттестации

Форма и описание контрольного мероприятия	Балловая стоимость контрольного мероприятия	Критерии начисления баллов
Теоретический вопрос - индивидуальная деятельность обучающегося по концентрированному выражению накопленного знания. Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.	0-20 баллов	Полнота и последовательность ответа на вопрос (верное, четкое и достаточно глубокое изложение идей, понятий, фактов и т.д.), степень использования и понимания научных, нормативных источников, демонстрация умения анализировать материал, соблюдение норм литературной речи, использование профессиональной лексики
Практико-ориентированное задание Задание, в котором обучающемуся предлагают решить реальную профессионально-ориентированную ситуацию	0-20 баллов	Правильность ответа на вопросы задания, полнота и аргументированность ответа, наличие пояснений (анализа) предложенного решения задачи, применение понятийного аппарата, профессиональной терминологии.

Итого	0-40 баллов	

2.4 *Оценка за ответ на теоретический вопрос* определяется простым суммированием баллов:

Критерии оценки ответа на вопрос	*Количество баллов*
Полнота и последовательность ответа	0-4
Степень использования и понимания научных, нормативных источников	0-4
Умение анализировать материал	0-2
Соблюдение норм литературной речи	0-6
Владение профессиональной лексикой	0-4
Итого	0-20

2.5 *Оценивание практико-ориентированного задания* осуществляется следующим образом:

Критерии оценки практико-ориентированного задания	*Количество баллов*
Правильность ответа	0-4
Полнота и аргументированность	0-6
Наличие пояснений (анализа) предложенного решения задачи	0-6
Применение понятийного аппарата, профессиональной терминологии	0-4
Итого	0-20

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»

УТВЕРЖДАЮ
и.о. проректора по УМР
_____ В.В. Зубов

20.11.2024

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ И ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАДАНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

по дисциплине

Б1.О.39 МЕТОДИКА ПРЕПОДАВАНИЯ РЕЛИГИОЗНЫХ ДИСЦИПЛИН

Направление подготовки:
48.03.01 Теология

Направленность (профиль):
Исламская теология

Одобрены на заседании кафедры	Рассмотрены методической комиссией
Теологии	инженерно-экономического факультета
(название кафедры)	*(название факультета)*
Зав.кафедрой _____	Председатель _____
(подпись)	*(подпись)*
Бачинин И.В.	Мочалова Л.А.
(Фамилия И.О.)	*(Фамилия И.О.)*
Протокол №1 от 25.09.2024	Протокол №1 от 18.10.2024
(Дата)	*(Дата)*

Екатеринбург

Автор: Чекурова М.М.

Оглавление

Освоение лекционного курса 4
Самостоятельное изучение тем курса....4
Ответы на вопросы для самопроверки (самоконтроля) 7
Подготовка к практическим (семинарским) занятиям....8
Подготовка к тестированию 9
Подготовка к групповой дискуссии....10
Подготовка к промежуточной аттестации 11
Система оценки успеваемости студентов 13

Освоение лекционного курса

Лекции по дисциплине дают основной теоретический материал, являющийся базой для восприятия практического материала. После прослушивания лекции необходимо обратиться к рекомендуемой литературе, прочитать соответствующие темы, уяснить основные термины, проблемные вопросы и подходы к их решению, а также рассмотреть дополнительный материал по теме.

Главное в период подготовки к лекционным занятиям – научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы. В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин.

Каждому студенту следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Одним из важных элементов освоения лекционного курса является самостоятельная работа на лекции. Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции. Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями.

Самостоятельное изучение тем курса

Самостоятельное изучение тем курса осуществляется на основе списка основной и рекомендуемой литературы к дисциплине. При работе с книгой необходимо научиться правильно ее читать, вести записи. Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования научного способа познания. Основные приемы можно свести к следующим:

• составить перечень книг, с которыми следует познакомиться;

• перечень должен быть систематизированным (что необходимо для семинаров, что для экзаменов, что пригодится для написания курсовых и выпускных квалификационных работ, а что выходит за рамками официальной учебной деятельности, и расширяет общую культуру);

• обязательно выписывать все выходные данные по каждой книге (при написании курсовых и дипломных работ это позволит экономить время);

• определить, какие книги (или какие главы книг) следует прочитать более внимательно, а какие – просто просмотреть;

• при составлении перечней литературы следует посоветоваться с преподавателями и научными руководителями, которые помогут сориентироваться, на что стоит обратить большее внимание, а на что вообще не стоит тратить время;

• все прочитанные книги, учебники и статьи следует конспектировать, но это не означает, что надо конспектировать «все подряд»: можно выписывать кратко основные идеи автора и иногда приводить наиболее яркие и показательные цитаты (с указанием страниц);

• если книга – собственная, то допускается делать на полях книги краткие пометки или же в конце книги, на пустых страницах просто сделать свой «предметный указатель», где отмечаются наиболее интересные мысли и обязательно указываются страницы в тексте автора;

• следует выработать способность «воспринимать» сложные тексты; для этого лучший прием – научиться «читать медленно», когда понятно каждое прочитанное слово (а если слово незнакомое, то либо с помощью словаря, либо с помощью преподавателя обязательно его узнать); Таким образом, чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации.

От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия. Грамотная работа с книгой, особенно если речь идет о научной литературе, предполагает соблюдение ряда правил, для овладения которыми необходимо настойчиво учиться. Это серьёзный, кропотливый труд. Прежде всего, при такой работе невозможен формальный, поверхностный подход. Не механическое заучивание, не простое накопление цитат, выдержек, а сознательное усвоение прочитанного, осмысление его, стремление дойти до сути – вот главное правило. Другое правило – соблюдение при работе над книгой определенной последовательности. Вначале следует ознакомиться с оглавлением, содержанием предисловия или введения. Это дает общую ориентировку, представление о структуре и вопросах, которые рассматриваются в книге.

Следующий этап – чтение. Первый раз целесообразно прочитать книгу с начала до конца, чтобы получить о ней цельное представление. При повторном чтении происходит постепенное глубокое осмысление каждой главы, критического материала и позитивного изложения; выделение основных идей, системы аргументов, наиболее ярких примеров и т.д. Непременным правилом чтения должно быть выяснение незнакомых слов, терминов, выражений, неизвестных имен, названий. Студенты с этой целью заводят специальные тетради или блокноты. Важная роль в связи с этим принадлежит библиографической подготовке студентов. Она включает в себя умение активно, быстро пользоваться научным аппаратом книги, справочными изданиями, каталогами, умение вести поиск необходимой информации, обрабатывать и систематизировать ее.

Выделяют четыре основные установки в чтении научного текста:

- информационно-поисковая (задача – найти, выделить искомую информацию);

- усваивающая (усилия читателя направлены на то, чтобы как можно полнее осознать и запомнить как сами сведения, излагаемые автором, так и всю логику его рассуждений);

- аналитико-критическая (читатель стремится критически осмыслить материал, проанализировав его, определив свое отношение к нему);

- творческая (создает у читателя готовность в том или ином виде – как отправной пункт для своих рассуждений, как образ для действия по аналогии и т.п. – использовать суждения автора, ход его мыслей, результат наблюдения, разработанную методику, дополнить их, подвергнуть новой проверке).

С наличием различных установок обращения к научному тексту связано существование и нескольких видов чтения:

- библиографическое – просматривание карточек каталога, рекомендательных списков, сводных списков журналов и статей за год и т.п.;

- просмотровое – используется для поиска материалов, содержащих нужную информацию, обычно к нему прибегают сразу после работы со списками литературы и каталогами, в результате такого просмотра читатель устанавливает, какие из источников будут использованы в дальнейшей работе;

- ознакомительное – подразумевает сплошное, достаточно подробное прочтение отобранных статей, глав, отдельных страниц, цель – познакомиться с характером информации, узнать, какие вопросы вынесены автором на рассмотрение, провести сортировку материала;

- изучающее – предполагает доскональное освоение материала; в ходе такого чтения проявляется доверие читателя к автору, готовность принять изложенную информацию, реализуется установка на предельно полное понимание материала;

- аналитико-критическое и творческое чтение – два вида чтения близкие между собой тем, что участвуют в решении исследовательских задач.

Первый из них предполагает направленный критический анализ, как самой информации, так и способов ее получения и подачи автором; второе – поиск тех суждений, фактов, по которым или в связи с которыми, читатель считает нужным высказать собственные мысли.

Из всех рассмотренных видов чтения основным для студентов является изучающее – именно оно позволяет в работе с учебной литературой накапливать знания в различных областях. Вот почему именно этот вид чтения в рамках учебной деятельности должен быть освоен в первую очередь. Кроме того, при овладении данным видом чтения формируются основные приемы, повышающие эффективность работы с научным текстом. Научная методика работы с литературой предусматривает также ведение записи прочитанного. Это позволяет привести в систему знания, полученные при чтении, сосредоточить внимание на главных положениях, зафиксировать, закрепить их в памяти, а при необходимости вновь обратиться к ним.

Основные виды систематизированной записи прочитанного:

- Аннотирование – предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), ее содержания, источников, характера и назначения.

- Планирование – краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала.

- Тезирование – лаконичное воспроизведение основных утверждений автора без привлечения фактического материала.

- Цитирование – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора.

- Конспектирование – краткое и последовательное изложение содержания прочитанного. Конспект – сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи. Поэтому умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта.

Как правильно составлять конспект? Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта. Выделите главное, составьте план, представляющий собой перечень заголовков, подзаголовков, вопросов, последовательно раскрываемых затем в конспекте. Это первый элемент конспекта. Вторым элементом конспекта являются тезисы. Тезис - это кратко сформулированное положение. Для лучшего усвоения и запоминания материала следует записывать тезисы своими словами. Тезисы, выдвигаемые в конспекте, нужно доказывать. Поэтому третий элемент конспекта - основные доводы, доказывающие истинность рассматриваемого тезиса. В конспекте могут быть положения и примеры. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны 15 распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля.

Конспектирование - наиболее сложный этап работы. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы. Конспект ускоряет повторение материала, экономит время при повторном, после определенного перерыва, обращении к уже знакомой работе. Учитывая индивидуальные особенности каждого студента, можно дать лишь некоторые, наиболее оправдавшие себя общие правила, с которыми преподаватель и обязан познакомить студентов:

1. Главное в конспекте не объем, а содержание. В нем должны быть отражены основные принципиальные положения источника, то новое, что внес его автор, основные методологические положения работы. Умение излагать мысли автора сжато, кратко и собственными словами приходит с опытом и знаниями. Но их накоплению помогает соблюдение одного важного правила – не торопиться записывать при первом же чтении, вносить в конспект лишь то, что стало ясным.

2. Форма ведения конспекта может быть самой разнообразной, она может изменяться, совершенствоваться. Но начинаться конспект всегда должен с указания полного наименования работы, фамилии автора, года и места издания; цитаты берутся в кавычки с обязательной ссылкой на страницу книги.

3. Конспект не должен быть «слепым», безликим, состоящим из сплошного текста. Особо важные места, яркие примеры выделяются цветным подчеркиванием, взятием в рамочку, оттенением, пометками на полях специальными знаками, чтобы можно было быстро найти нужное положение. Дополнительные материалы из других источников можно давать на полях, где записываются свои суждения, мысли, появившиеся уже после составления конспекта.

Ответы на вопросы для самопроверки (самоконтроля)

Самоконтроль студентов по освоению и накоплению знаний, формирование умений является составной частью самостоятельной работы. Самоконтроль знаний не требует руководства преподавателя, в тоже время прибегать к помощи преподавателя необходимо, так как это позволить студентам идти в верном направлении освоения курса.

Для самоконтроля знаний студенты должны:

а) изучить конспект лекции, литературу, указанную в плане проведения занятия пор данной теме, прочитать соответствующий раздел в учебнике;

б) изучить и законспектировать нормативные акты, рекомендованные преподавателем на лекции;

в) составить логическую схему ответа на каждый вопрос, обозначенный преподавателем на занятии или заданный в конце соответствующего раздела учебного пособия;

г) подобрать нормативные материалы (законы и иные нормативные акты органов власти и управления, приказы), если это требуется для ответа на вопрос;

д) подготовить тезисы ответов на вопросы, которые определяются для самопроверки знаний;

При самоконтроле знаний студентам необходимо широко использовать возможности Интернета, справочно-правовой системы «КонсультантПлюс», справочно-информационной системы «Гарант», научной электронной библиотеки «E-library», фондами научной библиотеки университета.

Список вопросов для самопроверки:

1. Основы дидактики.
2. Методы организации самостоятельной работы и развития творческих способностей учащихся.
3. Таксономия учебных задач.
4. Организация учебной деятельности учащихся.
5. Разработка планов и конспектов занятий.
6. Анализ школьного курса с точки зрения современной науки.
7. Методы преподавания богословия в языческих культурах древности.
8 Общая характеристика схоластики.
9. Методика преподавания теологических дисциплин в исламских учебных заведениях в средние века.
10. Религиозно-философский и исторический контекст проблематики ислама.
11. Особенности преподавания исламских дисциплин в медресе Волго-Уральского региона.
12. Современные методы преподавания и их применение при преподавании религиозных исламских дисциплин.

Подготовка к практическим (семинарским) занятиям

Важной формой самостоятельной работы студента является систематическая и планомерная подготовка к практическому (семинарскому) занятию. После лекции студент должен познакомиться с планом практических занятий и списком обязательной и дополнительной литературы, которую необходимо прочитать, изучить и законспектировать. Разъяснение по вопросам новой темы студенты получают у преподавателя в конце предыдущего практического занятия.

Подготовка к практическому занятию требует, прежде всего, чтения рекомендуемых источников и монографических работ, их реферирования, подготовки докладов и сообщений. Важным этапом в самостоятельной работе студента является повторение материала по конспекту лекции. Одна из главных составляющих внеаудиторной подготовки – работа с книгой. Она предполагает: внимательное прочтение, критическое осмысление содержания, обоснование собственной позиции по дискуссионным моментам, постановки интересующих вопросов, которые могут стать предметом обсуждения на семинаре.

В начале практического занятия должен присутствовать организационный момент и вступительная часть. Преподаватель произносит краткую вступительную речь, где формулируются основные вопросы и проблемы, способы их решения в процессе работы.

Практические занятия не повторяют, а существенно дополняют лекционные занятия, помогая студентам в подготовке к промежуточной аттестации. Практические занятия являются одной из важнейших форм обучения студентов: они позволяют студентам закрепить, углубить и конкретизировать знания по курсу, подготовиться к практической деятельности. В процессе работы на практических занятиях студент должен совершенствовать умения и навыки самостоятельного анализа источников и научной литературы, что необходимо для научно-исследовательской работы.

Одним из важных элементов практических занятий является изучение и анализ источников теологического, религиозного или правового характера, осуществляемый под руководством преподавателя, что необходимо для получения практических навыков в области научно-исследовательской, экспертно-консультативной и представительско-посреднической деятельности по окончании обучения.

Подготовка к тестированию

Тестирование - система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.

Тестовая система предусматривает вопросы / задания, на которые слушатель должен дать один или несколько вариантов правильного ответа из предложенного списка ответов. При поиске ответа необходимо проявлять внимательность. Прежде всего, следует иметь в виду, что в предлагаемом задании всегда будет один правильный и один неправильный ответ. Это оговаривается перед каждым тестовым вопросом. Всех правильных или всех неправильных ответов (если это специально не оговорено в формулировке вопроса) быть не может. Нередко в вопросе уже содержится смысловая подсказка, что правильным является только один ответ, поэтому при его нахождении продолжать дальнейшие поиски уже не требуется.

На отдельные тестовые задания не существует однозначных ответов, поскольку хорошее знание и понимание содержащегося в них материала позволяет найти такие ответы самостоятельно. Именно на это слушателям и следует ориентироваться, поскольку полностью запомнить всю получаемую информацию и в точности ее воспроизвести при ответе невозможно. Кроме того, вопросы в тестах могут быть обобщенными, не затрагивать каких-то деталей.

Тестовые задания сгруппированы по темам учебной дисциплины. Количество тестовых вопросов/заданий по каждой теме дисциплины определено так, чтобы быть достаточным для оценки знаний обучающегося по всему пройденному материалу.

При подготовке к тестированию студенту следует внимательно перечитать конспект лекций, основную и дополнительную литературу по той теме (разделу), по которому предстоит писать тест.

Образец тестового задания

№	Вопрос	Ответ
1	С точки зрения какой науки, обучение – это формирование и развитие учащихся: А) Педагогики. Б) Дидактики. В) Психологии. Г) Методики. Д) Физиологии.	Б)
2	Что такое методика обучения? А) Учебно-воспитательный процесс. Б) Наука, объясняющая цели обучения. В) Обучение, способы достижения цели. Г) Способ преподавания знаний от учителя к ученику и его приемы. Д) Содержание обучения.	Г)
3	Что из ниже перечисленного не является дидактическим принципом: А)	Д)

	Непрерывность. Б) Научность. В) Связь теории с практикой, с жизнью. Г) Системность и последовательность. Д) Сознательность и активность учащихся.	
4	Цель технологии модульного обучения: А) Направленность к исследовательской работе учащегося. Б) Развитие возможности самостоятельной работы учащегося. В) Обучение учащегося к информационным технологиям. Г) Подготовка к олимпиаде.	Б)
5	Основной целью проведения олимпиады по предмету является: А) организации внеклассной учебно-воспитательной работы. Б) Развитие интереса к предмету и выявления у учащихся склонностей к данному предмету и развитие их способностей. В) Организации учебно-методической работы. Г) Развитие интереса учащихся к предмету и проверка знаний. Д) Проверки знаний учащихся.	Г)

Тест выполняется на отдельном листе с напечатанными тестовыми заданиями, выдаваемом преподавателем, на котором нужно обвести правильный вариант ответа. Тест подписывается сверху следующим образом: фамилия, инициалы, № группы, дата.

Подготовка к групповой дискуссии

Групповая дискуссия — это одна из организационных форм познавательной деятельности обучающихся, позволяющая закрепить полученные ранее знания, восполнить недостающую информацию, сформировать умения решать проблемы, укрепить позиции, научить культуре ведения дискуссии. Тематика обсуждения выдается на первых занятиях. Подготовка осуществляется во внеаудиторное время. Регламент – 3-5 мин. на выступление. В оценивании результатов наравне с преподавателем принимают участие студенты группы.

Обсуждение проблемы (нравственной, политической, научной, профессиональной и др.) происходит коллективно, допускается корректная критика высказываний (мнений) своих сокурсников с обязательным приведением аргументов критики.

Участие каждого обучающегося в диалоге, обсуждении должно быть неформальным, но предметным.

Темы для обсуждения на групповой дискуссии

1. О логических основах преподавания религиоведения.
2. Отношение молодежи к религии и религиозной культуре.
3. Знания о религии в вариативном компоненте общего образования: типы, формы. Модели. Курсы.
4. Основные дидактические принципы преподавания религии.
5. Классификация наглядных пособий по религиозно ориентированным дисциплинам.
6. Особенности и сложности оценки знаний по религиоведению.
7. Современные неконфессиональные модели религиозного образования.

Незадолго до проведения групповой дискуссии преподаватель разделяет группу на несколько подгрупп, которая, согласно сценарию, будет представлять определенную точку зрения, информацию. При подготовке к групповой дискуссии студенту необходимо собрать материал по теме с помощью анализа научной литературы и источников.

Используя знание исторического, теологического и правового материала, исходя из изложенных изначальных концепций, каждая группа должна изложить свою точку зрения на обсуждаемый вопрос, подкрепив ее соответствующими аргументами.

Каждый из групп по очереди приводит аргументы в защиту своей позиции. Соответственно другая группа должна пытаться привести контраргументы, свидетельствующие о нецелесообразности, пагубности позиции предыдущей группы и стремится доказать, аргументированно изложить свою позицию.

Подготовка к промежуточной аттестации

Каждый учебный семестр заканчивается промежуточной аттестацией в виде зачетно-экзаменационной сессии. Подготовка к зачетно-экзаменационной сессии, сдача зачетов и экзаменов является также самостоятельной работой студента. Основное в подготовке к сессии – повторение всего учебного материала дисциплины, по которому необходимо сдавать зачет или экзамен. Только тот студент успевает, кто хорошо усвоил учебный материал. Если студент плохо работал в семестре, пропускал лекции, слушал их невнимательно, не конспектировал, не изучал рекомендованную литературу, то в процессе подготовки к сессии ему придется не повторять уже знакомое, а заново в короткий срок изучать весь учебный материал. Все это зачастую невозможно сделать из-за нехватки времени. Для такого студента подготовка к зачету или экзамену будет трудным, а иногда и непосильным делом, а конечный результат – возможное отчисление из учебного заведения.

Ознакомление обучающихся с процедурой и алгоритмом промежуточной аттестации и критериями оценивания происходит в течение первой недели начала изучения дисциплины.

Проведение предварительных консультаций.

Проверка ответов на задания в ходе устного экзамена.

Сообщение результатов оценивания обучающимся.

Оформление необходимой документации.

Экзамен – форма контроля промежуточной аттестации, в результате которого обучающийся получает оценку «отлично», «хорошо», удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Экзамен проводится по расписанию.

Цель экзамена – завершить курс изучения дисциплины, проверить сложившуюся у обучающегося систему знаний, понятий, отметить степень полученных знаний, определить сформированность компетенций.

Экзамен подводит итог знаний, умений и навыков обучающихся по дисциплине, всей учебной работы по данному предмету.

При подготовке к экзамену, прежде всего, необходимо запоминать определение каждого понятия, так как именно в нем фиксируются признаки, показывающие его сущность и позволяющие отличать данную категорию от других. В процессе заучивания определений конкретных понятий обучающийся «наращивает» знания. Каждая дисциплина имеет свою систему понятий, и обучающийся через запоминание конкретной учебной информации приобщается к данной системе, «поднимается» до ее уровня, говорит на ее языке (не пытаясь объяснить суть той или иной категории с помощью обыденных слов).

Однако преподаватель на экзамене проверяет не столько уровень запоминания учебного материала, сколько то, как обучающийся понимает те или иные категории и реальные проблемы, как умеет мыслить, аргументировать, отстаивать определенную позицию, объяснять заученную дефиницию, применять имеющиеся знания при решении практической задачи.

Таким образом, необходимо разумно сочетать запоминание и понимание, простое воспроизводство учебной информации и работу мысли.

Для того чтобы быть уверенным на экзамене, необходимо ответы на наиболее трудные, с точки зрения обучающегося, вопросы подготовить заранее и тезисно записать. Запись включает дополнительные ресурсы памяти.

К экзамену по дисциплине необходимо начинать готовиться с первой лекции, так как материал, набираемый памятью постепенно, неоднократно подвергавшийся обсуждению, образует качественные знания, формирует необходимые компетенции.

При подготовке к экзамену следует пользоваться конспектами лекций, учебниками, учебно-методическими пособиями и интернет-ресурсами.

Экзамен по дисциплине проводится в устной форме путем выполнения экзаменационного задания.

На подготовку к устному ответу обучающегося дается 40-60 минут в зависимости от объема билета.

Использование средств связи, «шпаргалок», подсказок на экзамене является основанием для удаления обучающегося с экзамена а в экзаменационной ведомости проставляется оценка « «неудовлетворительно».

Для подготовки к экзамену (составления конспекта ответа) обучающийся должен иметь лист (несколько листов) формата А-4.

Лист (листы) формата А-4, на котором будет выполняться подготовка к ответу экзаменационного задания, должен быть подписан обучающимся в начале работы в правом верхнем углу. Здесь следует указать:

- Ф. И. О. обучающегося;
- группу, курс
- дату выполнения работы
- название дисциплины.

Страницы листов с ответами должны быть пронумерованы.

Билет состоит из 1 теоретического вопроса и 1 практико-ориентированного задания.

Теоретические вопросы:

1. Характеристика методов, приемов, видов и средств обучения.
2. Общее понятие о методах и приемах обучения. Условия оптимального выбора и применения преподавателем методов обучения.
3. Специфика применения методов и приемов обучения в преподавании богословских дисциплин.
4. Традиционные методы преподавания в религиозных учебных заведениях.
5. Как вы думаете, применим ли принцип научности в преподавании теологических дисциплин?
6. Современные образовательные технологии применительно к преподаванию теологических дисциплин.
7. Современные новые технологии обучения позволяют кардинально изменить процесс обучения. Сохраняется ли роль методов обучения?
8. Место дисциплины «Методика преподавания религиозных дисциплин» в системе научного знания.
9. Педагогические технологии: понятие, классификация, особенности применения педагогических технологий в школе.
10. Приемы создания проблемных ситуаций в учебном процессе.

Практико-ориентированные задания:

1. Какова функция внутрипредметных и межпредметных связей? Как осуществляется такая связь в исламских образовательных учреждениях?
2. Характеризуйте тенденции развития современной методической науки.

3. Каковы тенденции развития педагогической деятельности с учетом конфессиональной направленности?

4. Опишите поэтапные методы обучения.

5. Расскажите о влиянии методов обучения на формирование мотивов учения.

6. Каковы, на ваш взгляд, особенности функционирования и перспективы развития арабского языка в условиях глобализации? Ответ обоснуйте.

7. Как вы думаете, существует ли особая методика при обучении чтению Корана, в отличие от специфики преподавания других исламских дисциплин?

8. Опишите особенности драматизации как метода изучения курсов по конфессионально-ориентированной культуре.

9. Опишите особенности образовательной области «Духовно-нравственная культура».

10. Опишите формы преподавания религиозных дисциплин.

Система оценки успеваемости студентов

Для оценки успеваемости студентов в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет» разработана балльно-рейтинговая система. Основной задачей системы является учет не только результатов промежуточной аттестации (экзамена), но и текущей успеваемости студента по дисциплине.

Общий рейтинг по учебной дисциплине определяется по формуле:

Ро = Рт + Рпа,

где Ро – общий рейтинг, баллы; максимальный рейтинг - 100 баллов;

Рт – текущий рейтинг, баллы; максимальный рейтинг - 60 баллов;

Рпа – рейтинг промежуточной аттестации, баллы; максимальный рейтинг - 40 баллов.

Текущий рейтинг обучающегося по дисциплине (Рт) - количество рейтинговых баллов, набранных обучающимся в процессе освоения им материала учебной дисциплины в учебном семестре до промежуточной аттестации; оценка качества освоения отдельных составляющих учебной дисциплины и выполнения всех видов учебной работы, предусмотренных рабочей программой дисциплины (текущий контроль успеваемости обучающегося).

Рейтинг промежуточной аттестации по дисциплине (Рпа) – количество рейтинговых баллов, набранных обучающимся при проведении аттестационных испытаний промежуточной аттестации (экзамена).

Полученные значения общего рейтинга по учебной дисциплине обучающихся в баллах переводится в оценки, выставляемые по следующей шкале:

Количество баллов	Отметка за экзамен
80-100	Отлично
65-79	Хорошо
50-64	Удовлетворительно
0-49	Неудовлетворительно

ОБЩИЙ РЕЙТИНГ

по дисциплине

«Методика преподавания религиозных дисциплин»

1. ТЕКУЩИЙ РЕЙТИНГ

1.1. Примерное распределение баллов по формам контрольных мероприятий

Тема дисциплины (в соответствии с РПД)	**Форма контрольного мероприятия**		
	Тест	Участие в дискуссии	Контрольная работа (реферат)
	Количество баллов (min – max)		
1. Предмет методики преподавания религиозно ориентированных дисциплин в школе.	0-35	-	0-10
2. Мировоззренческие основы методики преподавания религиозно ориентированных дисциплин.		-	
3. Знания о религии.		-	
4. Урок и его формы.		-	
5. Средства наглядности в преподавании в школе.		0-5	
6. Методика 7. проверки и оценки знаний в школе.		0-5	
8. Обучение у религии или развивающее религиозное образование.		0-5	
9. Факультативные занятия. Экскурсии.			
Итого	0-35	0-15	0-10
Всего	0-60		

1.2. Критерии оценивания контрольных мероприятий

1.2.1 Баллы за тестирование проставляются за правильные ответы на вопросы.

В зависимости от типа вопроса ответ считается правильным, если:

- в тестовом задании закрытой формы с выбором ответа выбран правильный ответ;
- в тестовом задании открытой формы дан правильный ответ;
- в тестовом задании на установление правильной последовательности установлена правильная последовательность;
- в тестовом задании на установление соответствия, если сопоставление произведено верно для всех пар.

В тесте по дисциплине предусмотрено 60 вопросов. 1 правильный ответ = 0,58 балла. Максимальное количество баллов – 35 баллов.

1.2.2 Оценивание выступления студента *на групповой дискуссии* производится следующим образом:

Критерий	Балл
Полнота и правильность суждений (точки зрения)	1
Высказывает собственное суждение по вопросу, аргументировано отвечает на вопросы оппонентов, формирует выводы	2
Демонстрирует предварительную информационную готовность к обсуждению	1
Соблюдает нормы литературной речи, использует профессиональную лексику	1
Итоговый максимальный балл	5

1.2.3. Оценивание выполнения контрольной работы (реферата) осуществляется следующим образом:

Показатели	**Критерии**

- актуальность проблемы и темы; - новизна и самостоятельность в постановке проблемы, в формулировании нового аспекта выбранной для анализа проблемы; - наличие авторской позиции, самостоятельность суждений.	1.Новизна реферированного текста Макс. – 2 балла
- соответствие плана теме реферата; - соответствие содержания теме и плану реферата; - полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; - обоснованность способов и методов работы с материалом; - умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; - умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы.	2. Степень раскрытия сущности проблемы Макс. – 2 балла
- круг, полнота использования литературных источников по проблеме; - привлечение новейших работ по проблеме (журнальные публикации, материалы сборников научных трудов и т.д.).	3. Обоснованность выбора источников Макс. – 2 балла
- правильное оформление ссылок на используемую литературу; - грамотность и культура изложения; - владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы; - соблюдение требований к объему реферата; - культура оформления: выделение абзацев.	4. Соблюдение требований к оформлению Макс. – 2 балла
- отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, стилистических погрешностей; - отсутствие опечаток, сокращений слов, кроме общепринятых; - литературный стиль.	5. Грамотность Макс. – 2 балла
ИТОГО	10 баллов

1.3. Дополнительные пояснения

1.3.1. **Минимальное количество баллов для допуска к экзамену – 30 баллов.** Невыполнение данного условия является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована до начала промежуточной аттестации (зачётно-экзаменационной сессии).

1.3.2. В случае пропуска/невыполнения мероприятий текущего контроля **по уважительным** причинам, подтвержденным соответствующими документами, обучающемуся предоставляется возможность набрать максимально возможное количество баллов по текущему рейтингу (60 баллов).

1.3.3. Обучающийся, не выполнивший обязательные контрольные мероприятия текущего контроля (все контрольные работы) **по неуважительной причине**, допускается к процедуре донабора баллов (до 30 баллов) с разрешения преподавателя до промежуточной аттестации и с разрешения деканата ИЭФ после промежуточной аттестации, предоставив письменное объяснение причин отсутствия на аудиторных занятиях.

1.3.4. В случае **не ликвидации академической задолженности по текущему рейтингу**, преподаватель обязан поставить обучающемуся 0 баллов рейтинга промежуточной аттестации по учебной дисциплине (модулю).

1.3.5. Преподавателю предоставляется право **поощрять обучающихся за активность** (участие в научных конференциях, конкурсах, олимпиадах, научно-исследовательской работе, публикациях статей, выполнение заданий повышенной сложности и т.д., связанных с преподаваемой учебной дисциплиной) дополнительными баллами в количестве, не превышающем **10 баллов за семестр**. Поощрительные баллы суммируются с текущим рейтингом обучающегося. Если в сумме с дополнительными баллами текущий рейтинг превышает 60 баллов, то оставшиеся баллы переносятся в рейтинг промежуточной аттестации по учебной дисциплине при условии проведения экзамена/зачёта/зачёта с оценкой в устной или письменной форме по зачётно-экзаменационным билетам. Полученная сумма общего рейтинга не может превышать максимального значения - 100 баллов.

2. РЕЙТИНГ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. Примерное распределение баллов по формам контрольных мероприятий

2.1 Оценочные средства: экзамен.

2.2 *Экзамен* по дисциплине *«Методика преподавания религиозных дисциплин»* проводится в устной форме по билетам.

Билет на экзамен включает в себя один теоретический вопрос и практико-ориентированное задание.

2.3 Система оценивания по оценочным средствам промежуточной аттестации

Форма и описание контрольного мероприятия	Балловая стоимость контрольного мероприятия	Критерии начисления баллов
Теоретический вопрос - индивидуальная деятельность обучающегося по концентрированному выражению накопленного знания. Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.	0-20 баллов	Полнота и последовательность ответа на вопрос (верное, четкое и достаточно глубокое изложение идей, понятий, фактов и т.д.), степень использования и понимания научных, нормативных источников, демонстрация умения анализировать материал, соблюдение норм литературной речи, использование профессиональной лексики
Практико-ориентированное задание Задание, в котором обучающемуся предлагают решить реальную профессионально-ориентированную ситуацию	0-20 баллов	Правильность ответа на вопросы задания, полнота и аргументированность ответа, наличие пояснений (анализа) предложенного решения задачи, применение понятийного аппарата, профессиональной терминологии.
Итого	0-40 баллов	

2.4 *Оценка за ответ на теоретический вопрос* определяется простым суммированием баллов:

Критерии оценки ответа на вопрос	*Количество баллов*
Полнота и последовательность ответа	0-4
Степень использования и понимания научных, нормативных источников	0-4
Умение анализировать материал	0-2
Соблюдение норм литературной речи	0-6
Владение профессиональной лексикой	0-4
Итого	0-20

2.5 *Оценивание практико-ориентированного задания* осуществляется следующим образом:

Критерии оценки практико-ориентированного задания	*Количество баллов*
Правильность ответа	0-4
Полнота и аргументированность	0-6
Наличие пояснений (анализа) предложенного решения задачи	0-6
Применение понятийного аппарата, профессиональной терминологии	0-4
Итого	0-20

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»

УТВЕРЖДАЮ
и.о. проректора по УМР
_____ В.В. Зубов

20.11.2024

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ И ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАДАНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

по дисциплине

Б1.О.40 Конфликтология

Направление подготовки:
48.03.01 Теология

Направленность (профиль):
Исламская теология

Одобрены на заседании кафедры	Рассмотрены методической комиссией
Теологии	инженерно-экономического факультета
(название кафедры)	*(название факультета)*
Зав.кафедрой _____	Председатель _____
(подпись)	*(подпись)*
Бачинин И.В.	Мочалова Л.А.
(Фамилия И.О.)	*(Фамилия И.О.)*
Протокол №1 от 25.09.2024	Протокол №1 от 18.10.2024
(Дата)	*(Дата)*

Екатеринбург

Автор: Чекурова М.М.

Оглавление

Освоение лекционного курса 4
Самостоятельное изучение тем курса....4
Ответы на вопросы для самопроверки (самоконтроля) 7
Подготовка к практическим (семинарским) занятиям....8
Подготовка к тестированию 9
Подготовка к групповой дискуссии....10
Подготовка к промежуточной аттестации 11
Система оценки успеваемости студентов 13

Освоение лекционного курса

Лекции по дисциплине дают основной теоретический материал, являющийся базой для восприятия практического материала. После прослушивания лекции необходимо обратиться к рекомендуемой литературе, прочитать соответствующие темы, уяснить основные термины, проблемные вопросы и подходы к их решению, а также рассмотреть дополнительный материал по теме.

Главное в период подготовки к лекционным занятиям – научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы. В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин.

Каждому студенту следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Одним из важных элементов освоения лекционного курса является самостоятельная работа на лекции. Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции. Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями.

Самостоятельное изучение тем курса

Самостоятельное изучение тем курса осуществляется на основе списка основной и рекомендуемой литературы к дисциплине. При работе с книгой необходимо научиться правильно ее читать, вести записи. Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования научного способа познания. Основные приемы можно свести к следующим:

• составить перечень книг, с которыми следует познакомиться;

• перечень должен быть систематизированным (что необходимо для семинаров, что для экзаменов, что пригодится для написания курсовых и выпускных квалификационных работ, а что выходит за рамками официальной учебной деятельности, и расширяет общую культуру);

• обязательно выписывать все выходные данные по каждой книге (при написании курсовых и дипломных работ это позволит экономить время);

• определить, какие книги (или какие главы книг) следует прочитать более внимательно, а какие – просто просмотреть;

• при составлении перечней литературы следует посоветоваться с преподавателями и научными руководителями, которые помогут сориентироваться, на что стоит обратить большее внимание, а на что вообще не стоит тратить время;

• все прочитанные книги, учебники и статьи следует конспектировать, но это не означает, что надо конспектировать «все подряд»: можно выписывать кратко основные идеи автора и иногда приводить наиболее яркие и показательные цитаты (с указанием страниц);

• если книга – собственная, то допускается делать на полях книги краткие пометки или же в конце книги, на пустых страницах просто сделать свой «предметный указатель», где отмечаются наиболее интересные мысли и обязательно указываются страницы в тексте автора;

• следует выработать способность «воспринимать» сложные тексты; для этого лучший прием – научиться «читать медленно», когда понятно каждое прочитанное слово (а если слово незнакомое, то либо с помощью словаря, либо с помощью преподавателя обязательно его узнать); Таким образом, чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации.

От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия. Грамотная работа с книгой, особенно если речь идет о научной литературе, предполагает соблюдение ряда правил, для овладения которыми необходимо настойчиво учиться. Это серьёзный, кропотливый труд. Прежде всего, при такой работе невозможен формальный, поверхностный подход. Не механическое заучивание, не простое накопление цитат, выдержек, а сознательное усвоение прочитанного, осмысление его, стремление дойти до сути – вот главное правило. Другое правило – соблюдение при работе над книгой определенной последовательности. Вначале следует ознакомиться с оглавлением, содержанием предисловия или введения. Это дает общую ориентировку, представление о структуре и вопросах, которые рассматриваются в книге.

Следующий этап – чтение. Первый раз целесообразно прочитать книгу с начала до конца, чтобы получить о ней цельное представление. При повторном чтении происходит постепенное глубокое осмысление каждой главы, критического материала и позитивного изложения; выделение основных идей, системы аргументов, наиболее ярких примеров и т.д. Непременным правилом чтения должно быть выяснение незнакомых слов, терминов, выражений, неизвестных имен, названий. Студенты с этой целью заводят специальные тетради или блокноты. Важная роль в связи с этим принадлежит библиографической подготовке студентов. Она включает в себя умение активно, быстро пользоваться научным аппаратом книги, справочными изданиями, каталогами, умение вести поиск необходимой информации, обрабатывать и систематизировать ее.

Выделяют четыре основные установки в чтении научного текста:

- информационно-поисковая (задача – найти, выделить искомую информацию);

- усваивающая (усилия читателя направлены на то, чтобы как можно полнее осознать и запомнить как сами сведения, излагаемые автором, так и всю логику его рассуждений);

- аналитико-критическая (читатель стремится критически осмыслить материал, проанализировав его, определив свое отношение к нему);

- творческая (создает у читателя готовность в том или ином виде – как отправной пункт для своих рассуждений, как образ для действия по аналогии и т.п. – использовать суждения автора, ход его мыслей, результат наблюдения, разработанную методику, дополнить их, подвергнуть новой проверке).

С наличием различных установок обращения к научному тексту связано существование и нескольких видов чтения:

- библиографическое – просматривание карточек каталога, рекомендательных списков, сводных списков журналов и статей за год и т.п.;

- просмотровое – используется для поиска материалов, содержащих нужную информацию, обычно к нему прибегают сразу после работы со списками литературы и каталогами, в результате такого просмотра читатель устанавливает, какие из источников будут использованы в дальнейшей работе;

- ознакомительное – подразумевает сплошное, достаточно подробное прочтение отобранных статей, глав, отдельных страниц, цель – познакомиться с характером информации, узнать, какие вопросы вынесены автором на рассмотрение, провести сортировку материала;

- изучающее – предполагает доскональное освоение материала; в ходе такого чтения проявляется доверие читателя к автору, готовность принять изложенную информацию, реализуется установка на предельно полное понимание материала;

- аналитико-критическое и творческое чтение – два вида чтения близкие между собой тем, что участвуют в решении исследовательских задач.

Первый из них предполагает направленный критический анализ, как самой информации, так и способов ее получения и подачи автором; второе – поиск тех суждений, фактов, по которым или в связи с которыми, читатель считает нужным высказать собственные мысли.

Из всех рассмотренных видов чтения основным для студентов является изучающее – именно оно позволяет в работе с учебной литературой накапливать знания в различных областях. Вот почему именно этот вид чтения в рамках учебной деятельности должен быть освоен в первую очередь. Кроме того, при овладении данным видом чтения формируются основные приемы, повышающие эффективность работы с научным текстом. Научная методика работы с литературой предусматривает также ведение записи прочитанного. Это позволяет привести в систему знания, полученные при чтении, сосредоточить внимание на главных положениях, зафиксировать, закрепить их в памяти, а при необходимости вновь обратиться к ним.

Основные виды систематизированной записи прочитанного:

- Аннотирование – предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), ее содержания, источников, характера и назначения.

- Планирование – краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала.

- Тезирование – лаконичное воспроизведение основных утверждений автора без привлечения фактического материала.

- Цитирование – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора.

- Конспектирование – краткое и последовательное изложение содержания прочитанного. Конспект – сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи. Поэтому умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта.

Как правильно составлять конспект? Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта. Выделите главное, составьте план, представляющий собой перечень заголовков, подзаголовков, вопросов, последовательно раскрываемых затем в конспекте. Это первый элемент конспекта. Вторым элементом конспекта являются тезисы. Тезис - это кратко сформулированное положение. Для лучшего усвоения и запоминания материала следует записывать тезисы своими словами. Тезисы, выдвигаемые в конспекте, нужно доказывать. Поэтому третий элемент конспекта - основные доводы, доказывающие истинность рассматриваемого тезиса. В конспекте могут быть положения и примеры. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны 15 распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля.

Конспектирование - наиболее сложный этап работы. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы. Конспект ускоряет повторение материала, экономит время при повторном, после определенного перерыва, обращении к уже знакомой работе. Учитывая индивидуальные особенности каждого студента, можно дать лишь некоторые, наиболее оправдавшие себя общие правила, с которыми преподаватель и обязан познакомить студентов:

1. Главное в конспекте не объем, а содержание. В нем должны быть отражены основные принципиальные положения источника, то новое, что внес его автор, основные методологические положения работы. Умение излагать мысли автора сжато, кратко и собственными словами приходит с опытом и знаниями. Но их накоплению помогает соблюдение одного важного правила – не торопиться записывать при первом же чтении, вносить в конспект лишь то, что стало ясным.

2. Форма ведения конспекта может быть самой разнообразной, она может изменяться, совершенствоваться. Но начинаться конспект всегда должен с указания полного наименования работы, фамилии автора, года и места издания; цитаты берутся в кавычки с обязательной ссылкой на страницу книги.

3. Конспект не должен быть «слепым», безликим, состоящим из сплошного текста. Особо важные места, яркие примеры выделяются цветным подчеркиванием, взятием в рамочку, оттенением, пометками на полях специальными знаками, чтобы можно было быстро найти нужное положение. Дополнительные материалы из других источников можно давать на полях, где записываются свои суждения, мысли, появившиеся уже после составления конспекта.

Ответы на вопросы для самопроверки (самоконтроля)

Самоконтроль студентов по освоению и накоплению знаний, формирование умений является составной частью самостоятельной работы. Самоконтроль знаний не требует руководства преподавателя, в тоже время прибегать к помощи преподавателя необходимо, так как это позволить студентам идти в верном направлении освоения курса.

Для самоконтроля знаний студенты должны:

а) изучить конспект лекции, литературу, указанную в плане проведения занятия пор данной теме, прочитать соответствующий раздел в учебнике;

б) изучить и законспектировать нормативные акты, рекомендованные преподавателем на лекции;

в) составить логическую схему ответа на каждый вопрос, обозначенный преподавателем на занятии или заданный в конце соответствующего раздела учебного пособия;

г) подобрать нормативные материалы (законы и иные нормативные акты органов власти и управления, приказы), если это требуется для ответа на вопрос;

д) подготовить тезисы ответов на вопросы, которые определяются для самопроверки знаний;

При самоконтроле знаний студентам необходимо широко использовать возможности Интернета, справочно-правовой системы «КонсультантПлюс», справочно-информационной системы «Гарант», научной электронной библиотеки «E-library», фондами научной библиотеки университета.

Список вопросов для самопроверки:

1 Исторические особенности отношения общества к конфликту. Предмет конфликтологии.
2 Конфликт как социальный феномен общественной жизни.
3 Задачи конфликтологии в различных сферах человеческого взаимодействия.
4 Теоретические предпосылки возникновения конфликтологии.
5 Этапы развития конфликтологии.
6 Конфликтный функционализм Г. Зиммеля.
7 Социал-дарвинистская концепция конфликта: представители, особенности.
8 Равновесная и конфликтная модели: сравнительный анализ.
9 Диалектическая теория конфликта К. Маркса.
10 Функциональная концепция конфликта Т. Парсонса.
11 Особенности изучения конфликта в теории Л. Козера.
12 Концепция конфликта Р. Дарендорфа.
13 Общая теория конфликта Р. Боулдинга.
14 Конфликт как форма воспроизводства общества А. Турена.
15 Особенности отношения к конфликту в отечественной науке.
16 Структура социального конфликта.
17 Источники и причины возникновения социальных конфликтов.
18 Динамическая модель конфликта.
19 Функции социальных конфликтов.
20 Проблема типологии конфликтов.
21 Диагностика конфликтов.
22 Причины и источники внутриличностных конфликтов и формы их проявления.
23 Основные подходы к пониманию внутриличностного конфликта.
24 Виды внутриличностных конфликтов.
25 Основные способы разрешения внутриличностных конфликтов.
26 Понятие межличностных конфликтов, их причины.

Подготовка к практическим (семинарским) занятиям

Важной формой самостоятельной работы студента является систематическая и планомерная подготовка к практическому (семинарскому) занятию. После лекции студент должен познакомиться с планом практических занятий и списком обязательной и

дополнительной литературы, которую необходимо прочитать, изучить и законспектировать. Разъяснение по вопросам новой темы студенты получают у преподавателя в конце предыдущего практического занятия.

Подготовка к практическому занятию требует, прежде всего, чтения рекомендуемых источников и монографических работ, их реферирования, подготовки докладов и сообщений. Важным этапом в самостоятельной работе студента является повторение материала по конспекту лекции. Одна из главных составляющих внеаудиторной подготовки – работа с книгой. Она предполагает: внимательное прочтение, критическое осмысление содержания, обоснование собственной позиции по дискуссионным моментам, постановки интересующих вопросов, которые могут стать предметом обсуждения на семинаре.

В начале практического занятия должен присутствовать организационный момент и вступительная часть. Преподаватель произносит краткую вступительную речь, где формулируются основные вопросы и проблемы, способы их решения в процессе работы.

Практические занятия не повторяют, а существенно дополняют лекционные занятия, помогая студентам в подготовке к промежуточной аттестации. Практические занятия являются одной из важнейших форм обучения студентов: они позволяют студентам закрепить, углубить и конкретизировать знания по курсу, подготовиться к практической деятельности. В процессе работы на практических занятиях студент должен совершенствовать умения и навыки самостоятельного анализа источников и научной литературы, что необходимо для научно-исследовательской работы.

Одним из важных элементов практических занятий является изучение и анализ источников теологического, религиозного или правового характера, осуществляемый под руководством преподавателя, что необходимо для получения практических навыков в области научно-исследовательской, экспертно-консультативной и представительско-посреднической деятельности по окончании обучения.

Подготовка к тестированию

Тестирование - система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.

Тестовая система предусматривает вопросы / задания, на которые слушатель должен дать один или несколько вариантов правильного ответа из предложенного списка ответов. При поиске ответа необходимо проявлять внимательность. Прежде всего, следует иметь в виду, что в предлагаемом задании всегда будет один правильный и один неправильный ответ. Это оговаривается перед каждым тестовым вопросом. Всех правильных или всех неправильных ответов (если это специально не оговорено в формулировке вопроса) быть не может. Нередко в вопросе уже содержится смысловая подсказка, что правильным является только один ответ, поэтому при его нахождении продолжать дальнейшие поиски уже не требуется.

На отдельные тестовые задания не существует однозначных ответов, поскольку хорошее знание и понимание содержащегося в них материала позволяет найти такие ответы самостоятельно. Именно на это слушателям и следует ориентироваться, поскольку полностью запомнить всю получаемую информацию и в точности ее воспроизвести при ответе невозможно. Кроме того, вопросы в тестах могут быть обобщенными, не затрагивать каких-то деталей.

Тестовые задания сгруппированы по темам учебной дисциплины. Количество тестовых вопросов/заданий по каждой теме дисциплины определено так, чтобы быть достаточным для оценки знаний обучающегося по всему пройденному материалу.

При подготовке к тестированию студенту следует внимательно перечитать конспект лекций, основную и дополнительную литературу по той теме (разделу), по которому предстоит писать тест.

Образец тестового задания

№	Вопрос	Ответ
1	Мыслитель, который рассматривал конфликт как универсальное и перманентное состояние общества из-за порочной природы самого человека, стремления различных групп к неограниченному материальному обогащению: 1) Н. Макиавелли; 2) Ф. Бэкон; 3) Т. Гоббс; 4) А. Смит.	1)
2	Мыслитель, который видел причины социальных конфликтов в бедственном материальном положении народа: 1) Ф. Бэкон; 2) Н. Макиавелли; 3) Т. Гоббс; 4) А. Смит.	1)
3	Мыслитель, который считал, что пока люди живут без общей власти, держащей всех их в страхе, они находятся «в состоянии войны всех против всех»: 1) Т. Гоббс; 2) Н. Макиавелли; 3) Ф. Бэкон; 4) А. Смит.	1)
4	Мыслитель, который подчеркивал, что в основе конфликтов лежат деление общества на классы и экономическое соперничество. Противоборство между классами обеспечивает поступательное движение общества, следовательно, это благо для человечества: 1) А. Смит; 2) Н. Макиавелли; 3) Ф. Бэкон; 4) Т. Гоббс.	1)
5	Подход, объяснявший эволюцию общества биологическими законами естественного отбора и борьбы за существование, то есть переносил законы живой природы на общество, что и вело к возникновению конфликтов: 1) социальный дарвинизм; 2) цивилизационный подход; 3) формационный подход; 4) структурно-функциональный подход.	1)

Тест выполняется на отдельном листе с напечатанными тестовыми заданиями, выдаваемом преподавателем, на котором нужно обвести правильный вариант ответа. Тест подписывается сверху следующим образом: фамилия, инициалы, № группы, дата.

Подготовка к групповой дискуссии

Групповая дискуссия — это одна из организационных форм познавательной деятельности обучающихся, позволяющая закрепить полученные ранее знания, восполнить недостающую информацию, сформировать умения решать проблемы, укрепить позиции, научить культуре ведения дискуссии. Тематика обсуждения выдается на первых занятиях. Подготовка осуществляется во внеаудиторное время. Регламент – 3-5 мин. на выступление. В оценивании результатов наравне с преподавателем принимают участие студенты группы.

Обсуждение проблемы (нравственной, политической, научной, профессиональной и др.) происходит коллективно, допускается корректная критика высказываний (мнений) своих сокурсников с обязательным приведением аргументов критики.

Участие каждого обучающегося в диалоге, обсуждении должно быть неформальным, но предметным.

Темы для обсуждения на групповой дискуссии

1. Природа, феноменология и динамика конфликтов в современном мире.
2. Социологические подходы к анализу конфликтов. Перспективные направления современной социологической теории конфликтов.
3. Теоретические предпосылки возникновения и этапы развития конфликтологии.
4. Социальные конфликты в современной России.

5. Эволюция научных воззрений на конфликт: К. Маркс, Г. Зиммель, Л. Козер, Р. Боулдинг.

6. Природа человека и социальный конфликт: концепция Аристотеля и Гоббса.

7. Модернизация и глубинный конфликт ценностей в России.

8. Особенности отношения к конфликту в отечественной науке.

9. Причины и факторы конфликтов.

10. Проблема типологии конфликтов.

Незадолго до проведения групповой дискуссии преподаватель разделяет группу на несколько подгрупп, которая, согласно сценарию, будет представлять определенную точку зрения, информацию. При подготовке к групповой дискуссии студенту необходимо собрать материал по теме с помощью анализа научной литературы и источников.

Используя знание исторического, теологического и правового материала, исходя из изложенных изначальных концепций, каждая группа должна изложить свою точку зрения на обсуждаемый вопрос, подкрепив ее соответствующими аргументами.

Каждый из групп по очереди приводит аргументы в защиту своей позиции. Соответственно другая группа должна пытаться привести контраргументы, свидетельствующие о нецелесообразности, пагубности позиции предыдущей группы и стремится доказать, аргументированно изложить свою позицию.

Подготовка к промежуточной аттестации

Каждый учебный семестр заканчивается промежуточной аттестацией в виде зачетно-экзаменационной сессии. Подготовка к зачетно-экзаменационной сессии, сдача зачетов и экзаменов является также самостоятельной работой студента. Основное в подготовке к сессии – повторение всего учебного материала дисциплины, по которому необходимо сдавать зачет или экзамен. Только тот студент успевает, кто хорошо усвоил учебный материал. Если студент плохо работал в семестре, пропускал лекции, слушал их невнимательно, не конспектировал, не изучал рекомендованную литературу, то в процессе подготовки к сессии ему придется не повторять уже знакомое, а заново в короткий срок изучать весь учебный материал. Все это зачастую невозможно сделать из-за нехватки времени. Для такого студента подготовка к зачету или экзамену будет трудным, а иногда и непосильным делом, а конечный результат – возможное отчисление из учебного заведения.

Ознакомление обучающихся с процедурой и алгоритмом промежуточной аттестации и критериями оценивания происходит в течение первой недели начала изучения дисциплины.

Проведение предварительных консультаций.

Проверка ответов на задания в ходе устного зачета.

Сообщение результатов оценивания обучающимся.

Оформление необходимой документации.

Зачет – форма контроля промежуточной аттестации, в результате которого обучающийся получает оценку «зачтено», «не зачтено».

Зачет проводится по расписанию.

Цель зачета – завершить курс изучения дисциплины, проверить сложившуюся у обучающегося систему знаний, понятий, отметить степень полученных знаний, определить сформированность компетенций.

Зачет подводит итог знаний, умений и навыков обучающихся по дисциплине, всей учебной работы по данному предмету.

При подготовке к зачету, прежде всего, необходимо запоминать определение каждого понятия, так как именно в нем фиксируются признаки, показывающие его

сущность и позволяющие отличать данную категорию от других. В процессе заучивания определений конкретных понятий обучающийся «наращивает» знания. Каждая дисциплина имеет свою систему понятий, и обучающийся через запоминание конкретной учебной информации приобщается к данной системе, «поднимается» до ее уровня, говорит на ее языке (не пытаясь объяснить суть той или иной категории с помощью обыденных слов).

Однако преподаватель на зачете проверяет не столько уровень запоминания учебного материала, сколько то, как обучающийся понимает те или иные категории и реальные проблемы, как умеет мыслить, аргументировать, отстаивать определенную позицию, объяснять заученную дефиницию, применять имеющиеся знания при решении практической задачи.

Таким образом, необходимо разумно сочетать запоминание и понимание, простое воспроизводство учебной информации и работу мысли.

Для того чтобы быть уверенным на зачете, необходимо ответы на наиболее трудные, с точки зрения обучающегося, вопросы подготовить заранее и тезисно записать. Запись включает дополнительные ресурсы памяти.

К зачету по дисциплине необходимо начинать готовиться с первой лекции, так как материал, набираемый памятью постепенно, неоднократно подвергавшийся обсуждению, образует качественные знания, формирует необходимые компетенции.

При подготовке к зачету следует пользоваться конспектами лекций, учебниками, учебно-методическими пособиями и интернет-ресурсами.

Зачет по дисциплине проводится в устной форме путем выполнения зачетного задания.

На подготовку к устному ответу обучающегося дается 40-60 минут в зависимости от объема билета.

Использование средств связи, «шпаргалок», подсказок на зачете является основанием для удаления обучающегося с зачета а в зачетной ведомости проставляется оценка « «не зачтено».

Для подготовки к зачету (составления конспекта ответа) обучающийся должен иметь лист (несколько листов) формата А-4.

Лист (листы) формата А-4, на котором будет выполняться подготовка к ответу зачетного задания, должен быть подписан обучающимся в начале работы в правом верхнем углу. Здесь следует указать:

- Ф. И. О. обучающегося;
- группу, курс
- дату выполнения работы
- название дисциплины.

Страницы листов с ответами должны быть пронумерованы.

Билет состоит из 1 теоретического вопроса и 1 практико-ориентированного задания.

Теоретические вопросы:

1. Основные направления в разработке теории конфликта.
2. Социологическое направление в разработке теории конфликта.
3. Психологическое направление в разработке теории конфликта.
4. Конфликтология в системе социальных дисциплин.
5. Конфликтология и социальная работа.
6. Понятие конфликта. Подходы к определению понятия конфликта.
7. Конфликт и конфликтная ситуация. Критерии выявления.
8. Структура конфликта. Основные элементы структуры конфликта.

9. Функции конфликта, их классификация. Практическое использование знаний об основных функциях конфликта в деятельности управленческого работника.

10. Типология конфликтов, ее значение для практической деятельности управленческого работника.

Практико-ориентированные задания:

1. Опишите конфликт как социальный феномен.
2. Опишите конфликт и социальное противоречие.
3. Опишите детерминацию конфликта. Классификация причин конфликта и ее практическое использование в деятельности управленческого работника.
4. Опишите возникновение конфликта на примере своей ситуации.
5. Опишите этапы развития конфликта, их основное содержание. Критерии выявления этапа развития конфликта.
6. Опишите модели завершения конфликта. Критерии завершения и результаты.
7. Опишите понятие конфликтофобии. Природа и механизмы конфликтофобии.
8. Опишите конфликтофобию как причину и следствие психологических и социальных явлений. Способы выявления степени конфликтофобии.
9. Опишите связанные с конфликтом явления.
10. Опишите влияние уровня образования и специфики мировоззрения участников на разрешение конфликта.

Система оценки успеваемости студентов

Для оценки успеваемости студентов в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет» разработана балльно-рейтинговая система. Основной задачей системы является учет не только результатов промежуточной аттестации (зачета), но и текущей успеваемости студента по дисциплине.

Общий рейтинг по учебной дисциплине определяется по формуле:

Ро = Рт + Рпа,

где Ро – общий рейтинг, баллы; максимальный рейтинг - 100 баллов;

Рт – текущий рейтинг, баллы; максимальный рейтинг - 60 баллов;

Рпа – рейтинг промежуточной аттестации, баллы; максимальный рейтинг - 40 баллов.

Текущий рейтинг обучающегося по дисциплине (Рт) - количество рейтинговых баллов, набранных обучающимся в процессе освоения им материала учебной дисциплины в учебном семестре до промежуточной аттестации; оценка качества освоения отдельных составляющих учебной дисциплины и выполнения всех видов учебной работы, предусмотренных рабочей программой дисциплины (текущий контроль успеваемости обучающегося).

Рейтинг промежуточной аттестации по дисциплине (Рпа) – количество рейтинговых баллов, набранных обучающимся при проведении аттестационных испытаний промежуточной аттестации (зачета).

Полученные значения общего рейтинга по учебной дисциплине обучающихся в баллах переводится в оценки, выставляемые по следующей шкале:

Количество баллов	Отметка о зачёте
80-100	Зачтено
65-79	
50-64	
0-49	Не зачтено

ОБЩИЙ РЕЙТИНГ
по дисциплине
«Конфликтология»

1. ТЕКУЩИЙ РЕЙТИНГ

1.1. Примерное распределение баллов по формам контрольных мероприятий

Тема дисциплины (в соответствии с РПД)	**Форма контрольного мероприятия**	
	Тест	Участие в дискуссии
	Количество баллов (min – max)	
1. Общая теория конфликта	0-40	0-10
2. Анализ конфликта		-
3. Поведение людей в конфликте		-
4. Способы разрешения внутриличностных конфликтов		-
5. Межличностные и групповые конфликты		-
6. Конфликты в организациях		-
7. Супружеские и семейные конфликты		-
8. Технология выхода из конфликта		0-10
Итого	0-40	0-20
Всего	0-60	

1.2. Критерии оценивания контрольных мероприятий

1.2.1 Баллы за тестирование проставляются за правильные ответы на вопросы.

В зависимости от типа вопроса ответ считается правильным, если:

- в тестовом задании закрытой формы с выбором ответа выбран правильный ответ;
- в тестовом задании открытой формы дан правильный ответ;
- в тестовом задании на установление правильной последовательности установлена правильная последовательность;
- в тестовом задании на установление соответствия, если сопоставление произведено верно для всех пар.

В тесте по дисциплине предусмотрено 63 вопроса. 1 правильный ответ = 0,635 балла. Максимальное количество баллов – 40 баллов.

1.2.2 Оценивание выступления студента *на групповой дискуссии* производится следующим образом:

Критерий	Балл
Полнота и правильность суждений (точки зрения)	2
Высказывает собственное суждение по вопросу, аргументировано отвечает на вопросы оппонентов, формирует выводы	4
Демонстрирует предварительную информационную готовность к обсуждению	2
Соблюдает нормы литературной речи, использует профессиональную лексику	2
Итоговый максимальный балл	10

1.3. Дополнительные пояснения

1.3.1. **Минимальное количество баллов для допуска к зачету – 30 баллов.** Невыполнение данного условия является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована до начала промежуточной аттестации (зачётно-экзаменационной сессии).

1.3.2. В случае пропуска/невыполнения мероприятий текущего контроля **по уважительным** причинам, подтвержденным соответствующими документами, обучающемуся предоставляется возможность набрать максимально возможное количество баллов по текущему рейтингу (60 баллов).

1.3.3. Обучающийся, не выполнивший обязательные контрольные мероприятия текущего контроля (все контрольные работы) **по неуважительной причине**, допускается к процедуре донабора баллов (до 30 баллов) с разрешения преподавателя до промежуточной аттестации и с разрешения деканата ИЭФ после промежуточной аттестации, предоставив письменное объяснение причин отсутствия на аудиторных занятиях.

1.3.4. В случае **не ликвидации академической задолженности по текущему рейтингу**, преподаватель обязан поставить обучающемуся 0 баллов рейтинга промежуточной аттестации по учебной дисциплине (модулю).

1.3.5. Преподавателю предоставляется право **поощрять обучающихся за активность** (участие в научных конференциях, конкурсах, олимпиадах, научно-исследовательской работе, публикациях статей, выполнение заданий повышенной сложности и т.д., связанных с преподаваемой учебной дисциплиной) дополнительными баллами в количестве, не превышающем **10 баллов за семестр**. Поощрительные баллы суммируются с текущим рейтингом обучающегося. Если в сумме с дополнительными баллами текущий рейтинг превышает 60 баллов, то оставшиеся баллы переносятся в рейтинг промежуточной аттестации по учебной дисциплине при условии проведения зачёта в устной или письменной форме по зачётно-экзаменационным билетам. Полученная сумма общего рейтинга не может превышать максимального значения - 100 баллов.

1.3.6. Если текущий рейтинг обучающегося составляет 50 и более баллов, преподаватель вправе выставить по учебной дисциплине (модулю) итоговую оценку «зачтено» без прохождения аттестационного испытания промежуточной аттестации (сдачи зачёта). В этом случае общим рейтингом по учебной дисциплине (модулю) считается количество баллов текущего рейтинга, а рейтинг промежуточной аттестации составляет 0 баллов.

2. РЕЙТИНГ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. Примерное распределение баллов по формам контрольных мероприятий

2.1 Оценочные средства: зачет.

2.2 *Зачет* по дисциплине *«Конфликтология»* проводится в устной форме по билетам.

Билет на зачет включает в себя один теоретический вопрос и практико-ориентированное задание.

2.3 Система оценивания по оценочным средствам промежуточной аттестации

Форма и описание контрольного мероприятия	Балловая стоимость контрольного мероприятия	Критерии начисления баллов
Теоретический вопрос - индивидуальная деятельность	0-20 баллов	Полнота и последовательность ответа на вопрос (верное, четкое и достаточно глубокое изложение идей, понятий,

обучающегося по концентрированному выражению накопленного знания. Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.		фактов и т.д.), степень использования и понимания научных, нормативных источников, демонстрация умения анализировать материал, соблюдение норм литературной речи, использование профессиональной лексики
Практико-ориентированное задание Задание, в котором обучающемуся предлагают решить реальную профессионально-ориентированную ситуацию	0-20 баллов	Правильность ответа на вопросы задания, полнота и аргументированность ответа, наличие пояснений (анализа) предложенного решения задачи, применение понятийного аппарата, профессиональной терминологии.
Итого	0-40 баллов	

2.4 *Оценка за ответ на теоретический вопрос* определяется простым суммированием баллов:

Критерии оценки ответа на вопрос	*Количество баллов*
Полнота и последовательность ответа	0-4
Степень использования и понимания научных, нормативных источников	0-4
Умение анализировать материал	0-2
Соблюдение норм литературной речи	0-6
Владение профессиональной лексикой	0-4
Итого	0-20

2.5 *Оценивание практико-ориентированного задания* осуществляется следующим образом:

Критерии оценки практико-ориентированного задания	*Количество баллов*
Правильность ответа	0-4
Полнота и аргументированность	0-6
Наличие пояснений (анализа) предложенного решения задачи	0-6
Применение понятийного аппарата, профессиональной терминологии	0-4
Итого	0-20

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»

УТВЕРЖДАЮ
и.о. проректора по УМР
_____В.В. Зубов

20.11.2024

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Б1.О.41 ОСНОВЫ РОССИЙСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННОСТИ

Направление подготовки
48.03.01 Теология

Профиль
Исламская теология

квалификация выпускника: **бакалавр**

форма обучения: **заочная**

Авторы: Бачинин И.В. к.п.н, Старостин А.Н., к. ист. н.

Одобрены на заседании кафедры

Теологии
(название кафедры)

Зав. кафедрой _____
(подпись)

Бачинин И.В.
(Фамилия И.О.)

Протокол №1 от 25.09.2024
(Дата)

Рассмотрены методической комиссией

Инженерно-экономического факультета
(название факультета)

Председатель _____
(подпись)

Мочалова Л.А.
(Фамилия И.О.)

Протокол №1 от 18.10.2024
(Дата)

Екатеринбург

Содержание

Методические указания по освоению дисциплины 3
Освоение лекционного курса 3
Самостоятельное изучение тем курса....3
Подготовка к практическим (семинарским) занятиям....6
Подготовка к тестированию 8
Подготовка к промежуточной аттестации 9

Методические указания по освоению дисциплины

Освоение лекционного курса

Лекции по дисциплине дают основной теоретический материал, являющийся базой для восприятия практического материала. После прослушивания лекции необходимо обратиться к рекомендуемой литературе, прочитать соответствующие темы, уяснить основные термины, проблемные вопросы и подходы к их решению, а также рассмотреть дополнительный материал по теме.

Главное в период подготовки к лекционным занятиям – научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы. В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин.

Каждому студенту следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Одним из важных элементов освоения лекционного курса является самостоятельная работа на лекции. Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции. Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями.

Самостоятельное изучение тем курса

Самостоятельное изучение тем курса осуществляется на основе списка основной и рекомендуемой литературы к дисциплине. При работе с книгой необходимо научиться правильно ее читать, вести записи. Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных

преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования научного способа познания. Основные приемы можно свести к следующим:

• составить перечень книг, с которыми следует познакомиться;

• перечень должен быть систематизированным (что необходимо для семинаров, что для экзаменов, что пригодится для написания курсовых и выпускных квалификационных работ, а что выходит за рамками официальной учебной деятельности, и расширяет общую культуру);

• обязательно выписывать все выходные данные по каждой книге (при написании курсовых и дипломных работ это позволит экономить время);

• определить, какие книги (или какие главы книг) следует прочитать более внимательно, а какие – просто просмотреть;

• при составлении перечней литературы следует посоветоваться с преподавателями и научными руководителями, которые помогут сориентироваться, на что стоит обратить большее внимание, а на что вообще не стоит тратить время;

• все прочитанные книги, учебники и статьи следует конспектировать, но это не означает, что надо конспектировать «все подряд»: можно выписывать кратко основные идеи автора и иногда приводить наиболее яркие и показательные цитаты (с указанием страниц);

• если книга – собственная, то допускается делать на полях книги краткие пометки или же в конце книги, на пустых страницах просто сделать свой «предметный указатель», где отмечаются наиболее интересные мысли и обязательно указываются страницы в тексте автора;

• следует выработать способность «воспринимать» сложные тексты; для этого лучший прием – научиться «читать медленно», когда понятно каждое прочитанное слово (а если слово незнакомое, то либо с помощью словаря, либо с помощью преподавателя обязательно его узнать); Таким образом, чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации.

От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия. Грамотная работа с книгой, особенно если речь идет о научной литературе, предполагает соблюдение ряда правил, для овладения которыми необходимо настойчиво учиться. Это серьёзный, кропотливый труд. Прежде всего, при такой работе невозможен формальный, поверхностный подход. Не механическое заучивание, не простое накопление цитат, выдержек, а сознательное усвоение прочитанного, осмысление его, стремление дойти до сути – вот главное правило. Другое правило – соблюдение при работе над книгой определенной последовательности. Вначале следует ознакомиться с оглавлением, содержанием предисловия или введения. Это дает общую ориентировку, представление о структуре и вопросах, которые рассматриваются в книге.

Следующий этап – чтение. Первый раз целесообразно прочитать книгу с начала до конца, чтобы получить о ней цельное представление. При повторном чтении происходит постепенное глубокое осмысление каждой главы, критического материала и позитивного изложения; выделение основных идей, системы аргументов, наиболее ярких примеров и т.д. Непременным правилом чтения должно быть выяснение незнакомых слов, терминов, выражений, неизвестных имен, названий. Студенты с этой целью заводят специальные тетради или блокноты. Важная роль в связи с этим принадлежит библиографической подготовке студентов. Она включает в себя умение активно, быстро пользоваться научным аппаратом книги, справочными изданиями, каталогами, умение вести поиск необходимой информации, обрабатывать и систематизировать ее.

Выделяют четыре основные установки в чтении научного текста:

- информационно-поисковая (задача – найти, выделить искомую информацию);

- усваивающая (усилия читателя направлены на то, чтобы как можно полнее осознать и запомнить, как сами сведения, излагаемые автором, так и всю логику его рассуждений);

- аналитико-критическая (читатель стремится критически осмыслить материал, проанализировав его, определив свое отношение к нему);

- творческая (создает у читателя готовность в том или ином виде – как отправной пункт для своих рассуждений, как образ для действия по аналогии и т.п. – использовать суждения автора, ход его мыслей, результат наблюдения, разработанную методику, дополнить их, подвергнуть новой проверке).

С наличием различных установок обращения к научному тексту связано существование и нескольких видов чтения:

- библиографическое – просматривание карточек каталога, рекомендательных списков, сводных списков журналов и статей за год и т.п.;

- просмотровое – используется для поиска материалов, содержащих нужную информацию, обычно к нему прибегают сразу после работы со списками литературы и каталогами, в результате такого просмотра читатель устанавливает, какие из источников будут использованы в дальнейшей работе;

- ознакомительное – подразумевает сплошное, достаточно подробное прочтение отобранных статей, глав, отдельных страниц, цель – познакомиться с характером информации, узнать, какие вопросы вынесены автором на рассмотрение, провести сортировку материала;

- изучающее – предполагает доскональное освоение материала; в ходе такого чтения проявляется доверие читателя к автору, готовность принять изложенную информацию, реализуется установка на предельно полное понимание материала;

- аналитико-критическое и творческое чтение – два вида чтения близкие между собой тем, что участвуют в решении исследовательских задач.

Первый из них предполагает направленный критический анализ, как самой информации, так и способов ее получения и подачи автором; второе – поиск тех суждений, фактов, по которым или, в связи с которыми, читатель считает нужным высказать собственные мысли.

Из всех рассмотренных видов чтения основным для студентов является изучающее – именно оно позволяет в работе с учебной литературой накапливать знания в различных областях. Вот почему именно этот вид чтения в рамках учебной деятельности должен быть освоен в первую очередь. Кроме того, при овладении данным видом чтения формируются основные приемы, повышающие эффективность работы с научным текстом. Научная методика работы с литературой предусматривает также ведение записи прочитанного. Это позволяет привести в систему знания, полученные при чтении, сосредоточить внимание на главных положениях, зафиксировать, закрепить их в памяти, а при необходимости вновь обратиться к ним.

Основные виды систематизированной записи прочитанного:

- Аннотирование – предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), ее содержания, источников, характера и назначения.

- Планирование – краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала.

- Тезирование – лаконичное воспроизведение основных утверждений автора без привлечения фактического материала.

- Цитирование – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора.

- Конспектирование – краткое и последовательное изложение содержания прочитанного. Конспект – сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи. Поэтому умение составлять

план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта.

Как правильно составлять конспект? Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта. Выделите главное, составьте план, представляющий собой перечень заголовков, подзаголовков, вопросов, последовательно раскрываемых затем в конспекте. Это первый элемент конспекта. Вторым элементом конспекта являются тезисы. Тезис - это кратко сформулированное положение. Для лучшего усвоения и запоминания материала следует записывать тезисы своими словами. Тезисы, выдвигаемые в конспекте, нужно доказывать. Поэтому третий элемент конспекта - основные доводы, доказывающие истинность рассматриваемого тезиса. В конспекте могут быть положения и примеры. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля.

Конспектирование - наиболее сложный этап работы. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы. Конспект ускоряет повторение материала, экономит время при повторном, после определенного перерыва, обращении к уже знакомой работе. Учитывая индивидуальные особенности каждого студента, можно дать лишь некоторые, наиболее оправдавшие себя общие правила, с которыми преподаватель и обязан познакомить студентов:

1. Главное в конспекте не объем, а содержание. В нем должны быть отражены основные принципиальные положения источника, то новое, что внес его автор, основные методологические положения работы. Умение излагать мысли автора сжато, кратко и собственными словами приходит с опытом и знаниями. Но их накоплению помогает соблюдение одного важного правила – не торопиться записывать при первом же чтении, вносить в конспект лишь то, что стало ясным.

2. Форма ведения конспекта может быть самой разнообразной, она может изменяться, совершенствоваться. Но начинаться конспект всегда должен с указания полного наименования работы, фамилии автора, года и места издания; цитаты берутся в кавычки с обязательной ссылкой на страницу книги.

3. Конспект не должен быть «слепым», безликим, состоящим из сплошного текста. Особо важные места, яркие примеры выделяются цветным подчеркиванием, взятием в рамочку, оттенением, пометками на полях специальными знаками, чтобы можно было быстро найти нужное положение. Дополнительные материалы из других источников можно давать на полях, где записываются свои суждения, мысли, появившиеся уже после составления конспекта.

Подготовка к практическим (семинарским) занятиям

Важной формой самостоятельной работы студента является систематическая и планомерная подготовка к практическому (семинарскому) занятию. После лекции студент должен познакомиться с планом практических занятий и списком обязательной и дополнительной литературы, которую необходимо прочитать, изучить и законспектировать. Разъяснение по вопросам новой темы студенты получают у преподавателя в конце предыдущего практического занятия.

Подготовка к практическому занятию требует, прежде всего, чтения рекомендуемых источников и монографических работ, их реферирования, подготовки докладов и сообщений. Важным этапом в самостоятельной работе студента является повторение материала по конспекту лекции. Одна из главных составляющих внеаудиторной подготовки – работа с книгой. Она предполагает: внимательное прочтение, критическое осмысление содержания, обоснование собственной позиции по дискуссионным моментам, постановки интересующих вопросов, которые могут стать предметом обсуждения на семинаре.

В начале практического занятия должен присутствовать организационный момент и вступительная часть. Преподаватель произносит краткую вступительную речь, где формулируются основные вопросы и проблемы, способы их решения в процессе работы.

Практические занятия не повторяют, а существенно дополняют лекционные занятия, помогая студентам в подготовке к промежуточной аттестации. Практические занятия являются одной из важнейших форм обучения студентов: они позволяют студентам закрепить, углубить и конкретизировать знания по курсу, подготовиться к практической деятельности. В процессе работы на практических занятиях студент должен совершенствовать умения и навыки самостоятельного анализа источников и научной литературы, что необходимо для научно-исследовательской работы.

Практическое (семинарское) занятие — это одна из организационных форм познавательной деятельности обучающихся, позволяющая закрепить полученные ранее знания, восполнить недостающую информацию, сформировать умения решать проблемы, укрепить позиции, научить культуре ведения дискуссии. Тематика обсуждения выдается на первых занятиях. Подготовка осуществляется во внеаудиторное время. Регламент – 3-5 мин. на выступление. В оценивании результатов наравне с преподавателем принимают участие студенты группы.

Обсуждение проблемы (нравственной, политической, научной, профессиональной и др.) происходит коллективно, допускается корректная критика высказываний (мнений) своих сокурсников с обязательным приведением аргументов критики.

Участие каждого обучающегося в диалоге, обсуждении должно быть неформальным, но предметным.

1. Россия: географические факторы и природные богатства.

№ п/п	Вопросы	Код компетенции
1.	Анализ предпосылок и факторов становления российской государственности (исторических, социально-экономических, географических).	УК-5
2.	Природные ресурсы и национальные богатства России.	
3.	Культуры этносов России и их основные достижения.	
4.	Религии этносов России.	

2. Многообразие российских регионов

№ п/п	Вопросы	Код компетенции
1.	Российская Федерация: основные этапы становления современного государственного устройства.	УК-5
2.	Географическое, политическое, социально-экономическое, многообразие российских регионов.	
3.	Свердловская область: природно-экономический потенциал.	
4.	История родного города на примере города Екатеринбурга – столицы Татарстана.	

Результатом обсуждения проблемы на практическом (семинарском) занятии не могут быть однозначные выводы и формулировки. Действие его всегда пролонгировано,

что дает студентам возможность для дальнейшего обдумывания рассмотренных проблемных ситуаций, для поиска дополнительной информации по обсуждаемой теме.

Незадолго до проведения практического (семинарского) занятия преподаватель разделяет группу на несколько подгрупп, которая, согласно сценарию, будет представлять определенную точку зрения, информацию. При подготовке к групповой дискуссии студенту необходимо собрать материал по теме с помощью анализа научной литературы и источников.

Используя знание материала, исходя из изложенных изначальных концепций, каждая группа должна изложить свою точку зрения на обсуждаемый вопрос, подкрепив ее соответствующими аргументами.

Каждый из групп по очереди приводит аргументы в защиту своей позиции. Соответственно другая группа должна пытаться привести контраргументы, свидетельствующие о нецелесообразности, пагубности позиции предыдущей группы и стремится доказать, аргументированно изложить свою позицию.

Подготовка к тестированию

Тестирование - система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.

Тестовая система предусматривает вопросы / задания, на которые слушатель должен дать один или несколько вариантов правильного ответа из предложенного списка ответов. При поиске ответа необходимо проявлять внимательность. Прежде всего, следует иметь в виду, что в предлагаемом задании всегда будет один правильный и один неправильный ответ. Это оговаривается перед каждым тестовым вопросом. Всех правильных или всех неправильных ответов (если это специально не оговорено в формулировке вопроса) быть не может. Нередко в вопросе уже содержится смысловая подсказка, что правильным является только один ответ, поэтому при его нахождении продолжать дальнейшие поиски уже не требуется.

На отдельные тестовые задания не существует однозначных ответов, поскольку хорошее знание и понимание содержащегося в них материала позволяет найти такие ответы самостоятельно. Именно на это слушателям и следует ориентироваться, поскольку полностью запомнить всю получаемую информацию и в точности ее воспроизвести при ответе невозможно. Кроме того, вопросы в тестах могут быть обобщенными, не затрагивать каких-то деталей.

Тестовые задания сгруппированы по темам учебной дисциплины. Количество тестовых вопросов/заданий по каждой теме дисциплины определено так, чтобы быть достаточным для оценки знаний обучающегося по всему пройденному материалу.

При подготовке к тестированию студенту следует внимательно перечитать конспект лекций, основную и дополнительную литературу по той теме (разделу), по которому предстоит писать тест.

Для текущей аттестации по дисциплине «Основы российской государственности» применяются тесты, которые выполняются по разделам № 1-5.

Образец тестового задания

1. Ключевую роль в формировании мировоззрения играют:
- мысли
- эмоции
- ценности
-все перечисленное

2. Какое место в мире по площади занимает Россия:
- первое

- второе
- третье
- пятое

3. К преимуществам географического положения России относят:
- межграничное положение между Европой и Азией
- большая протяженность транспортных магистралей
- сложность управления страной
+ выход к большому количеству морей и двум океанам

4. С каким государством у России самая большая сухопутная граница:
- Казахстан
- Белоруссия
- Китай
- Монголия

5. Первое летописное упоминание о Москве связано с именем князя:
- Ярослава Мудрого
- Владимира Мономаха
- Александра Невского
- Юрия Долгорукого

Подготовка к промежуточной аттестации

При подготовке к *зачету* по дисциплине «*Основы российской государственности*» обучающемуся рекомендуется:

1. повторить пройденный материал и ответить на вопросы, используя конспект и материалы лекций. Если по каким-либо вопросам у студента недостаточно информации в лекционных материалах, то необходимо получить информацию из раздаточных материалов и/или учебников (литературы), рекомендованных для изучения дисциплины «*Основы российской государственности*».

Целесообразно также дополнить конспект лекций наиболее существенными и важными тезисами для рассматриваемого вопроса;

2. при изучении основных и дополнительных источников информации в рамках выполнения заданий на *зачете* особое внимание необходимо уделять схемам, рисункам, графикам и другим иллюстрациям, так как подобные графические материалы, как правило, в наглядной форме отражают главное содержание изучаемого вопроса;

3. при изучении основных и дополнительных источников информации в рамках выполнения заданий на *зачете* (в случаях, когда отсутствует иллюстративный материал) особое внимание необходимо обращать на наличие в тексте словосочетаний вида «во-первых», «во-вторых» и т.д., а также дефисов и перечислений (цифровых или буквенных), так как эти признаки, как правило, позволяют структурировать ответ на предложенное задание.

Подобную текстовую структуризацию материала слушатель может трансформировать в рисунки, схемы и т. п. для более краткого, наглядного и удобного восприятия (иллюстрации целесообразно отразить в конспекте лекций – это позволит оперативно и быстро найти, в случае необходимости, соответствующую информацию);

4. следует также обращать внимание при изучении материала для подготовки к *зачету* на словосочетания вида «таким образом», «подводя итог сказанному» и т.п., так как это признаки выражения главных мыслей и выводов по изучаемому вопросу (пункту, разделу). В отдельных случаях выводы по теме (разделу, главе) позволяют полностью

построить (восстановить, воссоздать) ответ на поставленный вопрос (задание), так как содержат в себе основные мысли и тезисы для ответа.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»

УТВЕРЖДАЮ
и.о. проректора по УМР
_____ В.В. Зубов

20.11.2024

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ И ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАДАНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

по дисциплине

Б1.О.ДВ.01.01 МЕТОДИКА НАУЧНОГО ИССЛЕДОВАНИЯ

Направление подготовки:
48.03.01 Теология

Направленность (профиль):
Исламская теология

Одобрены на заседании кафедры	Рассмотрены методической комиссией
Теологии	инженерно-экономического факультета
(название кафедры)	*(название факультета)*
Зав.кафедрой _____	Председатель _____
(подпись)	*(подпись)*
Бачинин И.В.	Мочалова Л.А.
(Фамилия И.О.)	*(Фамилия И.О.)*
Протокол №1 от 25.09.2024	Протокол №1 от 18.10.2024
(Дата)	*(Дата)*

Екатеринбург

Автор: Бачинин И.В., к. пед. н.

Оглавление

Освоение лекционного курса 4
Самостоятельное изучение тем курса....4
Ответы на вопросы для самопроверки (самоконтроля) 7
Подготовка к практическим (семинарским) занятиям....8
Подготовка к тестированию 9
Подготовка к групповой дискуссии....10
Подготовка к промежуточной аттестации 11
Система оценки успеваемости студентов 13

Освоение лекционного курса

Лекции по дисциплине дают основной теоретический материал, являющийся базой для восприятия практического материала. После прослушивания лекции необходимо обратиться к рекомендуемой литературе, прочитать соответствующие темы, уяснить основные термины, проблемные вопросы и подходы к их решению, а также рассмотреть дополнительный материал по теме.

Главное в период подготовки к лекционным занятиям – научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы. В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин.

Каждому студенту следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Одним из важных элементов освоения лекционного курса является самостоятельная работа на лекции. Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции. Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями.

Самостоятельное изучение тем курса

Самостоятельное изучение тем курса осуществляется на основе списка основной и рекомендуемой литературы к дисциплине. При работе с книгой необходимо научиться правильно ее читать, вести записи. Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования научного способа познания. Основные приемы можно свести к следующим:

• составить перечень книг, с которыми следует познакомиться;

• перечень должен быть систематизированным (что необходимо для семинаров, что для экзаменов, что пригодится для написания курсовых и выпускных квалификационных работ, а что выходит за рамками официальной учебной деятельности, и расширяет общую культуру);

• обязательно выписывать все выходные данные по каждой книге (при написании курсовых и дипломных работ это позволит экономить время);

• определить, какие книги (или какие главы книг) следует прочитать более внимательно, а какие – просто просмотреть;

• при составлении перечней литературы следует посоветоваться с преподавателями и научными руководителями, которые помогут сориентироваться, на что стоит обратить большее внимание, а на что вообще не стоит тратить время;

• все прочитанные книги, учебники и статьи следует конспектировать, но это не означает, что надо конспектировать «все подряд»: можно выписывать кратко основные идеи автора и иногда приводить наиболее яркие и показательные цитаты (с указанием страниц);

• если книга – собственная, то допускается делать на полях книги краткие пометки или же в конце книги, на пустых страницах просто сделать свой «предметный указатель», где отмечаются наиболее интересные мысли и обязательно указываются страницы в тексте автора;

• следует выработать способность «воспринимать» сложные тексты; для этого лучший прием – научиться «читать медленно», когда понятно каждое прочитанное слово (а если слово незнакомое, то либо с помощью словаря, либо с помощью преподавателя обязательно его узнать); Таким образом, чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации.

От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия. Грамотная работа с книгой, особенно если речь идет о научной литературе, предполагает соблюдение ряда правил, для овладения которыми необходимо настойчиво учиться. Это серьёзный, кропотливый труд. Прежде всего, при такой работе невозможен формальный, поверхностный подход. Не механическое заучивание, не простое накопление цитат, выдержек, а сознательное усвоение прочитанного, осмысление его, стремление дойти до сути – вот главное правило. Другое правило – соблюдение при работе над книгой определенной последовательности. Вначале следует ознакомиться с оглавлением, содержанием предисловия или введения. Это дает общую ориентировку, представление о структуре и вопросах, которые рассматриваются в книге.

Следующий этап – чтение. Первый раз целесообразно прочитать книгу с начала до конца, чтобы получить о ней цельное представление. При повторном чтении происходит постепенное глубокое осмысление каждой главы, критического материала и позитивного изложения; выделение основных идей, системы аргументов, наиболее ярких примеров и т.д. Непременным правилом чтения должно быть выяснение незнакомых слов, терминов, выражений, неизвестных имен, названий. Студенты с этой целью заводят специальные тетради или блокноты. Важная роль в связи с этим принадлежит библиографической подготовке студентов. Она включает в себя умение активно, быстро пользоваться научным аппаратом книги, справочными изданиями, каталогами, умение вести поиск необходимой информации, обрабатывать и систематизировать ее.

Выделяют четыре основные установки в чтении научного текста:

- информационно-поисковая (задача – найти, выделить искомую информацию);

- усваивающая (усилия читателя направлены на то, чтобы как можно полнее осознать и запомнить как сами сведения, излагаемые автором, так и всю логику его рассуждений);

- аналитико-критическая (читатель стремится критически осмыслить материал, проанализировав его, определив свое отношение к нему);

- творческая (создает у читателя готовность в том или ином виде – как отправной пункт для своих рассуждений, как образ для действия по аналогии и т.п. – использовать суждения автора, ход его мыслей, результат наблюдения, разработанную методику, дополнить их, подвергнуть новой проверке).

С наличием различных установок обращения к научному тексту связано существование и нескольких видов чтения:

- библиографическое – просматривание карточек каталога, рекомендательных списков, сводных списков журналов и статей за год и т.п.;

- просмотровое – используется для поиска материалов, содержащих нужную информацию, обычно к нему прибегают сразу после работы со списками литературы и каталогами, в результате такого просмотра читатель устанавливает, какие из источников будут использованы в дальнейшей работе;

- ознакомительное – подразумевает сплошное, достаточно подробное прочтение отобранных статей, глав, отдельных страниц, цель – познакомиться с характером информации, узнать, какие вопросы вынесены автором на рассмотрение, провести сортировку материала;

- изучающее – предполагает доскональное освоение материала; в ходе такого чтения проявляется доверие читателя к автору, готовность принять изложенную информацию, реализуется установка на предельно полное понимание материала;

- аналитико-критическое и творческое чтение – два вида чтения близкие между собой тем, что участвуют в решении исследовательских задач.

Первый из них предполагает направленный критический анализ, как самой информации, так и способов ее получения и подачи автором; второе – поиск тех суждений, фактов, по которым или в связи с которыми, читатель считает нужным высказать собственные мысли.

Из всех рассмотренных видов чтения основным для студентов является изучающее – именно оно позволяет в работе с учебной литературой накапливать знания в различных областях. Вот почему именно этот вид чтения в рамках учебной деятельности должен быть освоен в первую очередь. Кроме того, при овладении данным видом чтения формируются основные приемы, повышающие эффективность работы с научным текстом. Научная методика работы с литературой предусматривает также ведение записи прочитанного. Это позволяет привести в систему знания, полученные при чтении, сосредоточить внимание на главных положениях, зафиксировать, закрепить их в памяти, а при необходимости вновь обратиться к ним.

Основные виды систематизированной записи прочитанного:

- Аннотирование – предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), ее содержания, источников, характера и назначения.

- Планирование – краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала.

- Тезирование – лаконичное воспроизведение основных утверждений автора без привлечения фактического материала.

- Цитирование – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора.

- Конспектирование – краткое и последовательное изложение содержания прочитанного. Конспект – сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи. Поэтому умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта.

Как правильно составлять конспект? Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта. Выделите главное, составьте план, представляющий собой перечень заголовков, подзаголовков, вопросов, последовательно раскрываемых затем в конспекте. Это первый элемент конспекта. Вторым элементом конспекта являются тезисы. Тезис - это кратко сформулированное положение. Для лучшего усвоения и запоминания материала следует записывать тезисы своими словами. Тезисы, выдвигаемые в конспекте, нужно доказывать. Поэтому третий элемент конспекта - основные доводы, доказывающие истинность рассматриваемого тезиса. В конспекте могут быть положения и примеры. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны 15 распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля.

Конспектирование - наиболее сложный этап работы. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы. Конспект ускоряет повторение материала, экономит время при повторном, после определенного перерыва, обращении к уже знакомой работе. Учитывая индивидуальные особенности каждого студента, можно дать лишь некоторые, наиболее оправдавшие себя общие правила, с которыми преподаватель и обязан познакомить студентов:

1. Главное в конспекте не объем, а содержание. В нем должны быть отражены основные принципиальные положения источника, то новое, что внес его автор, основные методологические положения работы. Умение излагать мысли автора сжато, кратко и собственными словами приходит с опытом и знаниями. Но их накоплению помогает соблюдение одного важного правила – не торопиться записывать при первом же чтении, вносить в конспект лишь то, что стало ясным.

2. Форма ведения конспекта может быть самой разнообразной, она может изменяться, совершенствоваться. Но начинаться конспект всегда должен с указания полного наименования работы, фамилии автора, года и места издания; цитаты берутся в кавычки с обязательной ссылкой на страницу книги.

3. Конспект не должен быть «слепым», безликим, состоящим из сплошного текста. Особо важные места, яркие примеры выделяются цветным подчеркиванием, взятием в рамочку, оттенением, пометками на полях специальными знаками, чтобы можно было быстро найти нужное положение. Дополнительные материалы из других источников можно давать на полях, где записываются свои суждения, мысли, появившиеся уже после составления конспекта.

Ответы на вопросы для самопроверки (самоконтроля)

Самоконтроль студентов по освоению и накоплению знаний, формирование умений является составной частью самостоятельной работы. Самоконтроль знаний не требует руководства преподавателя, в тоже время прибегать к помощи преподавателя необходимо, так как это позволить студентам идти в верном направлении освоения курса.

Для самоконтроля знаний студенты должны:

а) изучить конспект лекции, литературу, указанную в плане проведения занятия пор данной теме, прочитать соответствующий раздел в учебнике;

б) изучить и законспектировать нормативные акты, рекомендованные преподавателем на лекции;

в) составить логическую схему ответа на каждый вопрос, обозначенный преподавателем на занятии или заданный в конце соответствующего раздела учебного пособия;

г) подобрать нормативные материалы (законы и иные нормативные акты органов власти и управления, приказы), если это требуется для ответа на вопрос;

д) подготовить тезисы ответов на вопросы, которые определяются для самопроверки знаний;

При самоконтроле знаний студентам необходимо широко использовать возможности Интернета, справочно-правовой системы «КонсультантПлюс», справочно-информационной системы «Гарант», научной электронной библиотеки «E-library», фондами научной библиотеки университета.

Список вопросов для самопроверки:

1. Что включает в себя понятие «комплексное исследование»?
2. Каковы теоретические основы и проблематика современных исследований?
3. Рассмотрите основания для классификации научных исследований.
4. Как бы вы охарактеризовали основные виды исследований: методологические и теоретические исследования; прикладные исследования; практико-ориентированные?
5. Что включает методология исследования?
6. Каковы источники и условия исследовательского поиска. Чем характеризуется передовой опыт?
7. Каковы особенности организации опытно-поисковой исследовательской работы в образовательных учреждениях?
8. Что такое исследовательский проект и исследовательская программа: соотношение и специфика?
9. Какова организация составления программы исследования?
10. Каковы условия организации исследовательского поиска: организационные
11. и методические условия?
12. Как бы вы охарактеризовали методологические принципы теологического исследования?
13. Каковы уровни методологических принципов?

Подготовка к практическим (семинарским) занятиям

Важной формой самостоятельной работы студента является систематическая и планомерная подготовка к практическому (семинарскому) занятию. После лекции студент должен познакомиться с планом практических занятий и списком обязательной и дополнительной литературы, которую необходимо прочитать, изучить и законспектировать. Разъяснение по вопросам новой темы студенты получают у преподавателя в конце предыдущего практического занятия.

Подготовка к практическому занятию требует, прежде всего, чтения рекомендуемых источников и монографических работ, их реферирования, подготовки докладов и сообщений. Важным этапом в самостоятельной работе студента является повторение материала по конспекту лекции. Одна из главных составляющих внеаудиторной подготовки – работа с книгой. Она предполагает: внимательное прочтение, критическое осмысление содержания, обоснование собственной позиции по

дискуссионным моментам, постановки интересующих вопросов, которые могут стать предметом обсуждения на семинаре.

В начале практического занятия должен присутствовать организационный момент и вступительная часть. Преподаватель произносит краткую вступительную речь, где формулируются основные вопросы и проблемы, способы их решения в процессе работы.

Практические занятия не повторяют, а существенно дополняют лекционные занятия, помогая студентам в подготовке к промежуточной аттестации. Практические занятия являются одной из важнейших форм обучения студентов: они позволяют студентам закрепить, углубить и конкретизировать знания по курсу, подготовиться к практической деятельности. В процессе работы на практических занятиях студент должен совершенствовать умения и навыки самостоятельного анализа источников и научной литературы, что необходимо для научно-исследовательской работы.

Одним из важных элементов практических занятий является изучение и анализ источников теологического, религиозного или правового характера, осуществляемый под руководством преподавателя, что необходимо для получения практических навыков в области научно-исследовательской, экспертно-консультативной и представительско-посреднической деятельности по окончании обучения.

Подготовка к тестированию

Тестирование - система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.

Тестовая система предусматривает вопросы / задания, на которые слушатель должен дать один или несколько вариантов правильного ответа из предложенного списка ответов. При поиске ответа необходимо проявлять внимательность. Прежде всего, следует иметь в виду, что в предлагаемом задании всегда будет один правильный и один неправильный ответ. Это оговаривается перед каждым тестовым вопросом. Всех правильных или всех неправильных ответов (если это специально не оговорено в формулировке вопроса) быть не может. Нередко в вопросе уже содержится смысловая подсказка, что правильным является только один ответ, поэтому при его нахождении продолжать дальнейшие поиски уже не требуется.

На отдельные тестовые задания не существует однозначных ответов, поскольку хорошее знание и понимание содержащегося в них материала позволяет найти такие ответы самостоятельно. Именно на это слушателям и следует ориентироваться, поскольку полностью запомнить всю получаемую информацию и в точности ее воспроизвести при ответе невозможно. Кроме того, вопросы в тестах могут быть обобщенными, не затрагивать каких-то деталей.

Тестовые задания сгруппированы по темам учебной дисциплины. Количество тестовых вопросов/заданий по каждой теме дисциплины определено так, чтобы быть достаточным для оценки знаний обучающегося по всему пройденному материалу.

При подготовке к тестированию студенту следует внимательно перечитать конспект лекций, основную и дополнительную литературу по той теме (разделу), по которому предстоит писать тест.

Образец тестового задания

№	Вопрос	Ответ
1	Адекватность модели – это: А) Оценка адекватности модели реальному объекту; Б) совпадение свойств модели и соответствующих свойств моделируемого объекта; В) проверка соответствия модели реальной системе.	Б)
2	Анализ – это: А) процесс мысленного отвлечения от ряда свойств и отношений изучаемого явления;	Б)

	Б) реальное или мысленное разделение объекта на составные части и синтез – их объединение в единое органическое целое; В) процесс установления общих свойств и признаков предмета, тесно связано с абстрагированием.	
3	База данных – это: А) набор данных, собранных на одном диске; Б) данные, предназначенные для работы программы; В) совокупность взаимосвязанных данных, организованных по определенным правилам, предусматривающим общие принципы описания, хранения и обработки данных; Г) данные, пересылаемые по коммуникационным сетям.	В)
4	Выберите методы эмпирического исследования: А) наблюдение; Б) сравнение; В) эксперимент; Г) признак.	А), Б), В)
5	Выберите общелогические методы и приемы исследования: А) анализ; Б) идеализация; В) визуализация; Г) абстрагирование.	А), Б), Г)

Тест выполняется на отдельном листе с напечатанными тестовыми заданиями, выдаваемом преподавателем, на котором нужно обвести правильный вариант ответа. Тест подписывается сверху следующим образом: фамилия, инициалы, № группы, дата.

Подготовка к групповой дискуссии

Групповая дискуссия — это одна из организационных форм познавательной деятельности обучающихся, позволяющая закрепить полученные ранее знания, восполнить недостающую информацию, сформировать умения решать проблемы, укрепить позиции, научить культуре ведения дискуссии. Тематика обсуждения выдается на первых занятиях. Подготовка осуществляется во внеаудиторное время. Регламент – 3-5 мин. на выступление. В оценивании результатов наравне с преподавателем принимают участие студенты группы.

Обсуждение проблемы (нравственной, политической, научной, профессиональной и др.) происходит коллективно, допускается корректная критика высказываний (мнений) своих сокурсников с обязательным приведением аргументов критики.

Участие каждого обучающегося в диалоге, обсуждении должно быть неформальным, но предметным.

Темы для обсуждения на групповой дискуссии

1. Определение видов интеллектуальной деятельности, в том числе научно-исследовательской деятельности. Виды.
2. Охрана авторских прав. Российское законодательство в области охраны авторских прав. Лицензирование. Оформление патентов.
3. Особенности доклада как вида передачи научной работы.
4. Искусство речи.
5. Презентация как удобный и эффектный способ. Общие принципы построения презентаций. Определение необходимого количества слайдов.

6. Содержание и оформление слайдов презентации.

Незадолго до проведения групповой дискуссии преподаватель разделяет группу на несколько подгрупп, которая, согласно сценарию, будет представлять определенную точку зрения, информацию. При подготовке к групповой дискуссии студенту необходимо собрать материал по теме с помощью анализа научной литературы и источников.

Используя знание исторического, теологического и правового материала, исходя из изложенных изначальных концепций, каждая группа должна изложить свою точку зрения на обсуждаемый вопрос, подкрепив ее соответствующими аргументами.

Каждый из групп по очереди приводит аргументы в защиту своей позиции. Соответственно другая группа должна пытаться привести контраргументы, свидетельствующие о нецелесообразности, пагубности позиции предыдущей группы и стремится доказать, аргументированно изложить свою позицию.

Подготовка к промежуточной аттестации

Каждый учебный семестр заканчивается промежуточной аттестацией в виде зачетно-экзаменационной сессии. Подготовка к зачетно-экзаменационной сессии, сдача зачетов и экзаменов является также самостоятельной работой студента. Основное в подготовке к сессии – повторение всего учебного материала дисциплины, по которому необходимо сдавать зачет или экзамен. Только тот студент успевает, кто хорошо усвоил учебный материал. Если студент плохо работал в семестре, пропускал лекции, слушал их невнимательно, не конспектировал, не изучал рекомендованную литературу, то в процессе подготовки к сессии ему придется не повторять уже знакомое, а заново в короткий срок изучать весь учебный материал. Все это зачастую невозможно сделать из-за нехватки времени. Для такого студента подготовка к зачету или экзамену будет трудным, а иногда и непосильным делом, а конечный результат – возможное отчисление из учебного заведения.

Ознакомление обучающихся с процедурой и алгоритмом промежуточной аттестации и критериями оценивания происходит в течение первой недели начала изучения дисциплины.

Проведение предварительных консультаций.

Проверка ответов на задания в ходе устного зачета.

Сообщение результатов оценивания обучающимся.

Оформление необходимой документации.

Зачет – форма контроля промежуточной аттестации, в результате которого обучающийся получает оценку «зачтено», «не зачтено».

Зачет проводится по расписанию.

Цель зачета – завершить курс изучения дисциплины, проверить сложившуюся у обучающегося систему знаний, понятий, отметить степень полученных знаний, определить сформированность компетенций.

Зачет подводит итог знаний, умений и навыков обучающихся по дисциплине, всей учебной работы по данному предмету.

При подготовке к зачету, прежде всего, необходимо запоминать определение каждого понятия, так как именно в нем фиксируются признаки, показывающие его сущность и позволяющие отличать данную категорию от других. В процессе заучивания определений конкретных понятий обучающийся «наращивает» знания. Каждая дисциплина имеет свою систему понятий, и обучающийся через запоминание конкретной учебной информации приобщается к данной системе, «поднимается» до ее уровня, говорит на ее языке (не пытаясь объяснить суть той или иной категории с помощью обыденных слов).

Однако преподаватель на зачете проверяет не столько уровень запоминания учебного материала, сколько то, как обучающийся понимает те или иные категории и реальные проблемы, как умеет мыслить, аргументировать, отстаивать определенную позицию, объяснять заученную дефиницию, применять имеющиеся знания при решении практической задачи.

Таким образом, необходимо разумно сочетать запоминание и понимание, простое воспроизводство учебной информации и работу мысли.

Для того чтобы быть уверенным на зачете, необходимо ответы на наиболее трудные, с точки зрения обучающегося, вопросы подготовить заранее и тезисно записать. Запись включает дополнительные ресурсы памяти.

К зачету по дисциплине необходимо начинать готовиться с первой лекции, так как материал, набираемый памятью постепенно, неоднократно подвергавшийся обсуждению, образует качественные знания, формирует необходимые компетенции.

При подготовке к зачету следует пользоваться конспектами лекций, учебниками, учебно-методическими пособиями и интернет-ресурсами.

Зачет по дисциплине проводится в устной форме путем выполнения зачетного задания.

На подготовку к устному ответу обучающегося дается 40-60 минут в зависимости от объема билета.

Использование средств связи, «шпаргалок», подсказок на зачете является основанием для удаления обучающегося с зачета а в зачетной ведомости проставляется оценка « «не зачтено».

Для подготовки к зачету (составления конспекта ответа) обучающийся должен иметь лист (несколько листов) формата А-4.

Лист (листы) формата А-4, на котором будет выполняться подготовка к ответу зачетного задания, должен быть подписан обучающимся в начале работы в правом верхнем углу. Здесь следует указать:

- Ф. И. О. обучающегося;
- группу, курс
- дату выполнения работы
- название дисциплины.

Страницы листов с ответами должны быть пронумерованы.

Билет состоит из 1 теоретического вопроса и 1 практико-ориентированного задания.

Теоретические вопросы:

1. Принципиальный план последовательности проверки основных гипотез.
2. Выбор стратегии научного исследования.
3. Описание формирования выборочной совокупности.
4. Описание основных процедур сбора и анализа первичных данных.
5. Логические схемы обработки данных.
6. Методы исследования и инструментарий исследования.
7. Рабочий план-график выполнения этапов исследования.
8. Интерпретация полученных результатов. Разработка альтернатив, выбор из альтернатив.

Практико-ориентированные задания:

1. Программа научного исследования в рамках выпускной квалификационной работы бакалавра.

Система оценки успеваемости студентов

Для оценки успеваемости студентов в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет» разработана балльно-рейтинговая система. Основной задачей системы является учет не только результатов промежуточной аттестации (зачета), но и текущей успеваемости студента по дисциплине.

Общий рейтинг по учебной дисциплине определяется по формуле:

Ро = Рт + Рпа,

где Ро – общий рейтинг, баллы; максимальный рейтинг - 100 баллов;

Рт – текущий рейтинг, баллы; максимальный рейтинг - 60 баллов;

Рпа – рейтинг промежуточной аттестации, баллы; максимальный рейтинг - 40 баллов.

Текущий рейтинг обучающегося по дисциплине (Рт) - количество рейтинговых баллов, набранных обучающимся в процессе освоения им материала учебной дисциплины в учебном семестре до промежуточной аттестации; оценка качества освоения отдельных составляющих учебной дисциплины и выполнения всех видов учебной работы, предусмотренных рабочей программой дисциплины (текущий контроль успеваемости обучающегося).

Рейтинг промежуточной аттестации по дисциплине (Рпа) – количество рейтинговых баллов, набранных обучающимся при проведении аттестационных испытаний промежуточной аттестации (зачета).

Полученные значения общего рейтинга по учебной дисциплине обучающихся в баллах переводится в оценки, выставляемые по следующей шкале:

Количество баллов	Отметка о зачёте
80-100	Зачтено
65-79	
50-64	
0-49	Не зачтено

ОБЩИЙ РЕЙТИНГ

по дисциплине

«Методика научного исследования»

1. ТЕКУЩИЙ РЕЙТИНГ

1.1. Примерное распределение баллов по формам контрольных мероприятий

Тема дисциплины (в соответствии с РПД)	**Форма контрольного мероприятия**	
	Тест	Участие в дискуссии
	Количество баллов (min – max)	
1. Тема 1. Введение в дисциплину	0-40	-
2. Тема 2. Интеллектуальная деятельность		-
3. Тема 3. Научное исследование		-
4. Тема 4. Методология научных исследований		-
5. Тема 5. Подготовительный этап научно-исследовательской работы		0-10
6. Тема 6. Основные методы поиска научной информации для теологических		-

Тема дисциплины (в соответствии с РПД)	Форма контрольного мероприятия	
	Тест	Участие в дискуссии
	Количество баллов (min – max)	
(религиоведческих) исследований		
7. Тема 7. Методика работы над рукописью исследования, особенности подготовки и оформления		-
8. Тема 8. Методика подготовки доклада и презентации		
9. Тема 9. Управление проектами в сфере науки. Методика подготовки заявок на грант		0-10
Итого	0-40	0-20
Всего	0-60	

1.2. Критерии оценивания контрольных мероприятий

1.2.1 Баллы за тестирование проставляются за правильные ответы на вопросы.

В зависимости от типа вопроса ответ считается правильным, если:

- в тестовом задании закрытой формы с выбором ответа выбран правильный ответ;
- в тестовом задании открытой формы дан правильный ответ;
- в тестовом задании на установление правильной последовательности установлена правильная последовательность;
- в тестовом задании на установление соответствия, если сопоставление произведено верно для всех пар.

В тесте по дисциплине предусмотрено 97 вопросов. 1 правильный ответ = 0,42 балла. Максимальное количество баллов – 40 баллов.

1.2.2 Оценивание выступления студента *на групповой дискуссии* производится следующим образом:

Критерий	Балл
Полнота и правильность суждений (точки зрения)	2
Высказывает собственное суждение по вопросу, аргументировано отвечает на вопросы оппонентов, формирует выводы	4
Демонстрирует предварительную информационную готовность к обсуждению	2
Соблюдает нормы литературной речи, использует профессиональную лексику	2
Итоговый максимальный балл	10

1.3. Дополнительные пояснения

1.3.1. **Минимальное количество баллов для допуска к зачету – 30 баллов.** Невыполнение данного условия является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована до начала промежуточной аттестации (зачётно-экзаменационной сессии).

1.3.2. В случае пропуска/невыполнения мероприятий текущего контроля **по уважительным** причинам, подтвержденным соответствующими документами, обучающемуся предоставляется возможность набрать максимально возможное количество баллов по текущему рейтингу (60 баллов).

1.3.3. Обучающийся, не выполнивший обязательные контрольные мероприятия текущего контроля (все контрольные работы) **по неуважительной причине**, допускается к процедуре донабора баллов (до 30 баллов) с разрешения преподавателя до промежуточной аттестации и с разрешения деканата ИЭФ после промежуточной аттестации, предоставив письменное объяснение причин отсутствия на аудиторных

занятиях.

1.3.4. В случае **не ликвидации академической задолженности по текущему рейтингу**, преподаватель обязан поставить обучающемуся 0 баллов рейтинга промежуточной аттестации по учебной дисциплине (модулю).

1.3.5. Преподавателю предоставляется право **поощрять обучающихся за активность** (участие в научных конференциях, конкурсах, олимпиадах, научно-исследовательской работе, публикациях статей, выполнение заданий повышенной сложности и т.д., связанных с преподаваемой учебной дисциплиной) дополнительными баллами в количестве, не превышающем **10 баллов за семестр**. Поощрительные баллы суммируются с текущим рейтингом обучающегося. Если в сумме с дополнительными баллами текущий рейтинг превышает 60 баллов, то оставшиеся баллы переносятся в рейтинг промежуточной аттестации по учебной дисциплине при условии проведения зачёта в устной или письменной форме по зачётно-экзаменационным билетам. Полученная сумма общего рейтинга не может превышать максимального значения - 100 баллов.

1.3.6. Если текущий рейтинг обучающегося составляет 50 и более баллов, преподаватель вправе выставить по учебной дисциплине (модулю) итоговую оценку «зачтено» без прохождения аттестационного испытания промежуточной аттестации (сдачи зачёта). В этом случае общим рейтингом по учебной дисциплине (модулю) считается количество баллов текущего рейтинга, а рейтинг промежуточной аттестации составляет 0 баллов.

2. РЕЙТИНГ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. Примерное распределение баллов по формам контрольных мероприятий

2.1 Оценочные средства: зачет.

2.2 *Зачет* по дисциплине *«Методика научного исследования»* проводится в устной форме по билетам.

Билет на зачет включает в себя один теоретический вопрос и практико-ориентированное задание.

2.3 Система оценивания по оценочным средствам промежуточной аттестации

Форма и описание контрольного мероприятия	Балловая стоимость контрольного мероприятия	Критерии начисления баллов
Теоретический вопрос - индивидуальная деятельность обучающегося по концентрированному выражению накопленного знания. Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.	0-20 баллов	Полнота и последовательность ответа на вопрос (верное, четкое и достаточно глубокое изложение идей, понятий, фактов и т.д.), степень использования и понимания научных, нормативных источников, демонстрация умения анализировать материал, соблюдение норм литературной речи, использование профессиональной лексики
Практико-ориентированное задание Задание, в котором обучающемуся предлагают решить реальную профессионально-ориентированную ситуацию	0-20 баллов	Правильность ответа на вопросы задания, полнота и аргументированность ответа, наличие пояснений (анализа) предложенного решения задачи, применение понятийного аппарата, профессиональной терминологии.
Итого	0-40 баллов	

2.4 *Оценка за ответ на теоретический вопрос* определяется простым суммированием баллов:

Критерии оценки ответа на вопрос	*Количество баллов*
Полнота и последовательность ответа	0-4
Степень использования и понимания научных, нормативных источников	0-4
Умение анализировать материал	0-2
Соблюдение норм литературной речи	0-6
Владение профессиональной лексикой	0-4
Итого	0-20

2.5 *Оценивание практико-ориентированного задания* осуществляется следующим образом:

Критерии оценки практико-ориентированного задания	*Количество баллов*
Правильность ответа	0-4
Полнота и аргументированность	0-6
Наличие пояснений (анализа) предложенного решения задачи	0-6
Применение понятийного аппарата, профессиональной терминологии	0-4
Итого	0-20

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»

УТВЕРЖДАЮ
и.о. проректора по УМР
_____ В.В. Зубов

20.11.2024

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ И ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАДАНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

по дисциплине

Б1.О.ДВ.01.02 НАУКА И РЕЛИГИЯ

Направление подготовки:
48.03.01 Теология

Направленность (профиль):
Исламская теология

Одобрены на заседании кафедры	Рассмотрены методической комиссией
Теологии	инженерно-экономического факультета
(название кафедры)	*(название факультета)*
Зав.кафедрой _____	Председатель _____
(подпись)	*(подпись)*
Бачинин И.В.	Мочалова Л.А.
(Фамилия И.О.)	*(Фамилия И.О.)*
Протокол №1 от 25.09.2024	Протокол №1 от 18.10.2024
(Дата)	*(Дата)*

Екатеринбург

Автор: Бачинин И.В., к. пед. н.

Оглавление

Освоение лекционного курса 4
Самостоятельное изучение тем курса....4
Ответы на вопросы для самопроверки (самоконтроля) 7
Подготовка к практическим (семинарским) занятиям....9
Подготовка к тестированию 9
Подготовка к групповой дискуссии....10
Подготовка к промежуточной аттестации 11
Система оценки успеваемости студентов 13

Освоение лекционного курса

Лекции по дисциплине дают основной теоретический материал, являющийся базой для восприятия практического материала. После прослушивания лекции необходимо обратиться к рекомендуемой литературе, прочитать соответствующие темы, уяснить основные термины, проблемные вопросы и подходы к их решению, а также рассмотреть дополнительный материал по теме.

Главное в период подготовки к лекционным занятиям – научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы. В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин.

Каждому студенту следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Одним из важных элементов освоения лекционного курса является самостоятельная работа на лекции. Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции. Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями.

Самостоятельное изучение тем курса

Самостоятельное изучение тем курса осуществляется на основе списка основной и рекомендуемой литературы к дисциплине. При работе с книгой необходимо научиться правильно ее читать, вести записи. Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования научного способа познания. Основные приемы можно свести к следующим:

• составить перечень книг, с которыми следует познакомиться;

• перечень должен быть систематизированным (что необходимо для семинаров, что для экзаменов, что пригодится для написания курсовых и выпускных квалификационных работ, а что выходит за рамками официальной учебной деятельности, и расширяет общую культуру);

• обязательно выписывать все выходные данные по каждой книге (при написании курсовых и дипломных работ это позволит экономить время);

• определить, какие книги (или какие главы книг) следует прочитать более внимательно, а какие – просто просмотреть;

• при составлении перечней литературы следует посоветоваться с преподавателями и научными руководителями, которые помогут сориентироваться, на что стоит обратить большее внимание, а на что вообще не стоит тратить время;

• все прочитанные книги, учебники и статьи следует конспектировать, но это не означает, что надо конспектировать «все подряд»: можно выписывать кратко основные идеи автора и иногда приводить наиболее яркие и показательные цитаты (с указанием страниц);

• если книга – собственная, то допускается делать на полях книги краткие пометки или же в конце книги, на пустых страницах просто сделать свой «предметный указатель», где отмечаются наиболее интересные мысли и обязательно указываются страницы в тексте автора;

• следует выработать способность «воспринимать» сложные тексты; для этого лучший прием – научиться «читать медленно», когда понятно каждое прочитанное слово (а если слово незнакомое, то либо с помощью словаря, либо с помощью преподавателя обязательно его узнать); Таким образом, чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации.

От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия. Грамотная работа с книгой, особенно если речь идет о научной литературе, предполагает соблюдение ряда правил, для овладения которыми необходимо настойчиво учиться. Это серьёзный, кропотливый труд. Прежде всего, при такой работе невозможен формальный, поверхностный подход. Не механическое заучивание, не простое накопление цитат, выдержек, а сознательное усвоение прочитанного, осмысление его, стремление дойти до сути – вот главное правило. Другое правило – соблюдение при работе над книгой определенной последовательности. Вначале следует ознакомиться с оглавлением, содержанием предисловия или введения. Это дает общую ориентировку, представление о структуре и вопросах, которые рассматриваются в книге.

Следующий этап – чтение. Первый раз целесообразно прочитать книгу с начала до конца, чтобы получить о ней цельное представление. При повторном чтении происходит постепенное глубокое осмысление каждой главы, критического материала и позитивного изложения; выделение основных идей, системы аргументов, наиболее ярких примеров и т.д. Непременным правилом чтения должно быть выяснение незнакомых слов, терминов, выражений, неизвестных имен, названий. Студенты с этой целью заводят специальные тетради или блокноты. Важная роль в связи с этим принадлежит библиографической подготовке студентов. Она включает в себя умение активно, быстро пользоваться научным аппаратом книги, справочными изданиями, каталогами, умение вести поиск необходимой информации, обрабатывать и систематизировать ее.

Выделяют четыре основные установки в чтении научного текста:

- информационно-поисковая (задача – найти, выделить искомую информацию);

- усваивающая (усилия читателя направлены на то, чтобы как можно полнее осознать и запомнить как сами сведения, излагаемые автором, так и всю логику его рассуждений);

- аналитико-критическая (читатель стремится критически осмыслить материал, проанализировав его, определив свое отношение к нему);

- творческая (создает у читателя готовность в том или ином виде – как отправной пункт для своих рассуждений, как образ для действия по аналогии и т.п. – использовать суждения автора, ход его мыслей, результат наблюдения, разработанную методику, дополнить их, подвергнуть новой проверке).

С наличием различных установок обращения к научному тексту связано существование и нескольких видов чтения:

- библиографическое – просматривание карточек каталога, рекомендательных списков, сводных списков журналов и статей за год и т.п.;

- просмотровое – используется для поиска материалов, содержащих нужную информацию, обычно к нему прибегают сразу после работы со списками литературы и каталогами, в результате такого просмотра читатель устанавливает, какие из источников будут использованы в дальнейшей работе;

- ознакомительное – подразумевает сплошное, достаточно подробное прочтение отобранных статей, глав, отдельных страниц, цель – познакомиться с характером информации, узнать, какие вопросы вынесены автором на рассмотрение, провести сортировку материала;

- изучающее – предполагает доскональное освоение материала; в ходе такого чтения проявляется доверие читателя к автору, готовность принять изложенную информацию, реализуется установка на предельно полное понимание материала;

- аналитико-критическое и творческое чтение – два вида чтения близкие между собой тем, что участвуют в решении исследовательских задач.

Первый из них предполагает направленный критический анализ, как самой информации, так и способов ее получения и подачи автором; второе – поиск тех суждений, фактов, по которым или в связи с которыми, читатель считает нужным высказать собственные мысли.

Из всех рассмотренных видов чтения основным для студентов является изучающее – именно оно позволяет в работе с учебной литературой накапливать знания в различных областях. Вот почему именно этот вид чтения в рамках учебной деятельности должен быть освоен в первую очередь. Кроме того, при овладении данным видом чтения формируются основные приемы, повышающие эффективность работы с научным текстом. Научная методика работы с литературой предусматривает также ведение записи прочитанного. Это позволяет привести в систему знания, полученные при чтении, сосредоточить внимание на главных положениях, зафиксировать, закрепить их в памяти, а при необходимости вновь обратиться к ним.

Основные виды систематизированной записи прочитанного:

- Аннотирование – предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), ее содержания, источников, характера и назначения.

- Планирование – краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала.

- Тезирование – лаконичное воспроизведение основных утверждений автора без привлечения фактического материала.

- Цитирование – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора.

- Конспектирование – краткое и последовательное изложение содержания прочитанного. Конспект – сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи. Поэтому умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта.

Как правильно составлять конспект? Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта. Выделите главное, составьте план, представляющий собой перечень заголовков, подзаголовков, вопросов, последовательно раскрываемых затем в конспекте. Это первый элемент конспекта. Вторым элементом конспекта являются тезисы. Тезис - это кратко сформулированное положение. Для лучшего усвоения и запоминания материала следует записывать тезисы своими словами. Тезисы, выдвигаемые в конспекте, нужно доказывать. Поэтому третий элемент конспекта - основные доводы, доказывающие истинность рассматриваемого тезиса. В конспекте могут быть положения и примеры. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны 15 распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля.

Конспектирование - наиболее сложный этап работы. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы. Конспект ускоряет повторение материала, экономит время при повторном, после определенного перерыва, обращении к уже знакомой работе. Учитывая индивидуальные особенности каждого студента, можно дать лишь некоторые, наиболее оправдавшие себя общие правила, с которыми преподаватель и обязан познакомить студентов:

1. Главное в конспекте не объем, а содержание. В нем должны быть отражены основные принципиальные положения источника, то новое, что внес его автор, основные методологические положения работы. Умение излагать мысли автора сжато, кратко и собственными словами приходит с опытом и знаниями. Но их накоплению помогает соблюдение одного важного правила – не торопиться записывать при первом же чтении, вносить в конспект лишь то, что стало ясным.

2. Форма ведения конспекта может быть самой разнообразной, она может изменяться, совершенствоваться. Но начинаться конспект всегда должен с указания полного наименования работы, фамилии автора, года и места издания; цитаты берутся в кавычки с обязательной ссылкой на страницу книги.

3. Конспект не должен быть «слепым», безликим, состоящим из сплошного текста. Особо важные места, яркие примеры выделяются цветным подчеркиванием, взятием в рамочку, оттенением, пометками на полях специальными знаками, чтобы можно было быстро найти нужное положение. Дополнительные материалы из других источников можно давать на полях, где записываются свои суждения, мысли, появившиеся уже после составления конспекта.

Ответы на вопросы для самопроверки (самоконтроля)

Самоконтроль студентов по освоению и накоплению знаний, формирование умений является составной частью самостоятельной работы. Самоконтроль знаний не требует руководства преподавателя, в тоже время прибегать к помощи преподавателя необходимо, так как это позволить студентам идти в верном направлении освоения курса.

Для самоконтроля знаний студенты должны:

а) изучить конспект лекции, литературу, указанную в плане проведения занятия пор данной теме, прочитать соответствующий раздел в учебнике;

б) изучить и законспектировать нормативные акты, рекомендованные преподавателем на лекции;

в) составить логическую схему ответа на каждый вопрос, обозначенный преподавателем на занятии или заданный в конце соответствующего раздела учебного пособия;

г) подобрать нормативные материалы (законы и иные нормативные акты органов власти и управления, приказы), если это требуется для ответа на вопрос;

д) подготовить тезисы ответов на вопросы, которые определяются для самопроверки знаний;

При самоконтроле знаний студентам необходимо широко использовать возможности Интернета, справочно-правовой системы «КонсультантПлюс», справочно-информационной системы «Гарант», научной электронной библиотеки «E-library», фондами научной библиотеки университета.

Список вопросов для самопроверки:

1 Определение веры и религии. Структура религии. Религиозное основание. Определение науки. Сопоставление определений науки и религии и вытекающих из них различий области
содержания и методологии полученных знаний.

2 Религиозно-философские системы мысли (деизм, патеизм, теизм). Атеизм.

3 История развития науки. Наука в древности.

4 Гносеологический потенциал Древней Греции. Возникновение идеи униформизма.

5 Аристотелевская классификация наук и ее влияние на средневековую физику.

6 Средневековая наука. Платонизм, рационализм, эмпиризм.

7 Отличие современной науки от древней и средневековой. Роль протестантизма в развитии современной научной методологии.

8 Процесс познания как раскрытие духовной основы бытия материи. Ограничение познания, связанного с грехопадением.

9 Проблемы гносеологии. Гносеологические схемы, выстроенные на различных религиозных основаниях.

10 Соотношение библейских, коранических и научных истин. Место науки в формировании мировоззрения

11 Креационизм. Библейское описание творения мира Богом.

12 Принцип методологического униформизма.

13 Вопрос о времени творения. Время творения и время разрушения мира.

14 Происхождение мира: согласование библейского, коранического взгляда и научных подходов. Теория Большого взрыва.

15 Грехопадение как вселенская катастрофа. Понятие энтропии. Закон возрастания энтропии и его проявление в различных системах мира.

16 Проблема истины. Истина и информация.

17 Мутации и их роль в развитии живых организмов. Гипотеза Дарвина. Противоречие Гипотезы Дарвина современным научным данным.

18 Проблема возникновения жизни, отношение к эволюции. Отличие живого от неживого.

19 Богоборческие программы изменения генетической основы человека. Проблемы биоэтики.

20.Эсхатология – учение о конце мира. Оценка современных направлений развития науки с точки зрения эсхатологии.

Подготовка к практическим (семинарским) занятиям

Важной формой самостоятельной работы студента является систематическая и планомерная подготовка к практическому (семинарскому) занятию. После лекции студент должен познакомиться с планом практических занятий и списком обязательной и дополнительной литературы, которую необходимо прочитать, изучить и законспектировать. Разъяснение по вопросам новой темы студенты получают у преподавателя в конце предыдущего практического занятия.

Подготовка к практическому занятию требует, прежде всего, чтения рекомендуемых источников и монографических работ, их реферирования, подготовки докладов и сообщений. Важным этапом в самостоятельной работе студента является повторение материала по конспекту лекции. Одна из главных составляющих внеаудиторной подготовки – работа с книгой. Она предполагает: внимательное прочтение, критическое осмысление содержания, обоснование собственной позиции по дискуссионным моментам, постановки интересующих вопросов, которые могут стать предметом обсуждения на семинаре.

В начале практического занятия должен присутствовать организационный момент и вступительная часть. Преподаватель произносит краткую вступительную речь, где формулируются основные вопросы и проблемы, способы их решения в процессе работы.

Практические занятия не повторяют, а существенно дополняют лекционные занятия, помогая студентам в подготовке к промежуточной аттестации. Практические занятия являются одной из важнейших форм обучения студентов: они позволяют студентам закрепить, углубить и конкретизировать знания по курсу, подготовиться к практической деятельности. В процессе работы на практических занятиях студент должен совершенствовать умения и навыки самостоятельного анализа источников и научной литературы, что необходимо для научно-исследовательской работы.

Одним из важных элементов практических занятий является изучение и анализ источников теологического, религиозного или правового характера, осуществляемый под руководством преподавателя, что необходимо для получения практических навыков в области научно-исследовательской, экспертно-консультативной и представительско-посреднической деятельности по окончании обучения.

Подготовка к тестированию

Тестирование - система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.

Тестовая система предусматривает вопросы / задания, на которые слушатель должен дать один или несколько вариантов правильного ответа из предложенного списка ответов. При поиске ответа необходимо проявлять внимательность. Прежде всего, следует иметь в виду, что в предлагаемом задании всегда будет один правильный и один неправильный ответ. Это оговаривается перед каждым тестовым вопросом. Всех правильных или всех неправильных ответов (если это специально не оговорено в формулировке вопроса) быть не может. Нередко в вопросе уже содержится смысловая подсказка, что правильным является только один ответ, поэтому при его нахождении продолжать дальнейшие поиски уже не требуется.

На отдельные тестовые задания не существует однозначных ответов, поскольку хорошее знание и понимание содержащегося в них материала позволяет найти такие ответы самостоятельно. Именно на это слушателям и следует ориентироваться, поскольку полностью запомнить всю получаемую информацию и в точности ее воспроизвести при ответе невозможно. Кроме того, вопросы в тестах могут быть обобщенными, не затрагивать каких-то деталей.

Тестовые задания сгруппированы по темам учебной дисциплины. Количество тестовых вопросов/заданий по каждой теме дисциплины определено так, чтобы быть достаточным для оценки знаний обучающегося по всему пройденному материалу.

При подготовке к тестированию студенту следует внимательно перечитать конспект лекций, основную и дополнительную литературу по той теме (разделу), по которому предстоит писать тест.

Образец тестового задания

№	Вопрос	Ответ
1	Вера в существование душ и духов, обязательный элемент всякой религии а) анимизм б) монотеизм в) тотемизм	а
2	Культ неодушевленных предметов, наделенных сверхъестественными свойствами – это а) анимизм б) фетишизм в) тотемизм	б
3	Вера в существование родственной связи между какой-либо группой людей и видов животных или растений – это а) анимизм б) фетишизм в) тотемизм	в
4	Что такое монотеизм? а) церковная организация б) религия единобожия в) религия определенных слоев населения	б
5	Обрядность, основанная на вере в сверхъестественные способности человека – это а) магия б) фетишизм в) анимизм	а

Тест выполняется на отдельном листе с напечатанными тестовыми заданиями, выдаваемом преподавателем, на котором нужно обвести правильный вариант ответа. Тест подписывается сверху следующим образом: фамилия, инициалы, № группы, дата.

Подготовка к групповой дискуссии

Групповая дискуссия — это одна из организационных форм познавательной деятельности обучающихся, позволяющая закрепить полученные ранее знания, восполнить недостающую информацию, сформировать умения решать проблемы, укрепить позиции, научить культуре ведения дискуссии. Тематика обсуждения выдается на первых занятиях. Подготовка осуществляется во внеаудиторное время. Регламент – 3-5 мин. на выступление. В оценивании результатов наравне с преподавателем принимают участие студенты группы.

Обсуждение проблемы (нравственной, политической, научной, профессиональной и др.) происходит коллективно, допускается корректная критика высказываний (мнений) своих сокурсников с обязательным приведением аргументов критики.

Участие каждого обучающегося в диалоге, обсуждении должно быть неформальным, но предметным.

Темы для обсуждения на групповой дискуссии

1. Наука и религия в период античности. Наука в период с I по XIV в.в. Наука в эпоху Возрождения с XV по XVI. Становление секуляризованной науки в XVIII - XIX вв. Наука и религия в XX веке.

2. Современные научные представления о Вселенной, пространстве и времени. Современные представления о веществе. Современные представления о силах и энергии.

Незадолго до проведения групповой дискуссии преподаватель разделяет группу на несколько подгрупп, которая, согласно сценарию, будет представлять определенную точку зрения, информацию. При подготовке к групповой дискуссии студенту необходимо собрать материал по теме с помощью анализа научной литературы и источников.

Используя знание исторического, теологического и правового материала, исходя из изложенных изначальных концепций, каждая группа должна изложить свою точку зрения на обсуждаемый вопрос, подкрепив ее соответствующими аргументами.

Каждый из групп по очереди приводит аргументы в защиту своей позиции. Соответственно другая группа должна пытаться привести контраргументы, свидетельствующие о нецелесообразности, пагубности позиции предыдущей группы и стремится доказать, аргументированно изложить свою позицию.

Подготовка к промежуточной аттестации

Каждый учебный семестр заканчивается промежуточной аттестацией в виде зачетно-экзаменационной сессии. Подготовка к зачетно-экзаменационной сессии, сдача зачетов и экзаменов является также самостоятельной работой студента. Основное в подготовке к сессии – повторение всего учебного материала дисциплины, по которому необходимо сдавать зачет или экзамен. Только тот студент успевает, кто хорошо усвоил учебный материал. Если студент плохо работал в семестре, пропускал лекции, слушал их невнимательно, не конспектировал, не изучал рекомендованную литературу, то в процессе подготовки к сессии ему придется не повторять уже знакомое, а заново в короткий срок изучать весь учебный материал. Все это зачастую невозможно сделать из-за нехватки времени. Для такого студента подготовка к зачету или экзамену будет трудным, а иногда и непосильным делом, а конечный результат – возможное отчисление из учебного заведения.

Ознакомление обучающихся с процедурой и алгоритмом промежуточной аттестации и критериями оценивания происходит в течение первой недели начала изучения дисциплины.

Проведение предварительных консультаций.

Проверка ответов на задания в ходе устного зачета.

Сообщение результатов оценивания обучающимся.

Оформление необходимой документации.

Зачет – форма контроля промежуточной аттестации, в результате которого обучающийся получает оценку «зачтено», «не зачтено».

Зачет проводится по расписанию.

Цель зачета – завершить курс изучения дисциплины, проверить сложившуюся у обучающегося систему знаний, понятий, отметить степень полученных знаний, определить сформированность компетенций.

Зачет подводит итог знаний, умений и навыков обучающихся по дисциплине, всей учебной работы по данному предмету.

При подготовке к зачету, прежде всего, необходимо запоминать определение каждого понятия, так как именно в нем фиксируются признаки, показывающие его сущность и позволяющие отличать данную категорию от других. В процессе заучивания определений конкретных понятий обучающийся «наращивает» знания. Каждая дисциплина имеет свою систему понятий, и обучающийся через запоминание конкретной учебной информации приобщается к данной системе, «поднимается» до ее уровня, говорит на ее языке (не пытаясь объяснить суть той или иной категории с помощью обыденных слов).

Однако преподаватель на зачете проверяет не столько уровень запоминания учебного материала, сколько то, как обучающийся понимает те или иные категории и реальные проблемы, как умеет мыслить, аргументировать, отстаивать определенную позицию, объяснять заученную дефиницию, применять имеющиеся знания при решении практической задачи.

Таким образом, необходимо разумно сочетать запоминание и понимание, простое воспроизводство учебной информации и работу мысли.

Для того чтобы быть уверенным на зачете, необходимо ответы на наиболее трудные, с точки зрения обучающегося, вопросы подготовить заранее и тезисно записать. Запись включает дополнительные ресурсы памяти.

К зачету по дисциплине необходимо начинать готовиться с первой лекции, так как материал, набираемый памятью постепенно, неоднократно подвергавшийся обсуждению, образует качественные знания, формирует необходимые компетенции.

При подготовке к зачету следует пользоваться конспектами лекций, учебниками, учебно-методическими пособиями и интернет-ресурсами.

Зачет по дисциплине проводится в устной форме путем выполнения зачетного задания.

На подготовку к устному ответу обучающегося дается 40-60 минут в зависимости от объема билета.

Использование средств связи, «шпаргалок», подсказок на зачете является основанием для удаления обучающегося с зачета а в зачетной ведомости проставляется оценка « «не зачтено».

Для подготовки к зачету (составления конспекта ответа) обучающийся должен иметь лист (несколько листов) формата А-4.

Лист (листы) формата А-4, на котором будет выполняться подготовка к ответу зачетного задания, должен быть подписан обучающимся в начале работы в правом верхнем углу. Здесь следует указать:

- Ф. И. О. обучающегося;
- группу, курс
- дату выполнения работы
- название дисциплины.

Страницы листов с ответами должны быть пронумерованы.

Билет состоит из 1 теоретического вопроса и 1 практико-ориентированного задания.

Теоретические вопросы:

1. Ньютон: природа человека: понимание разума в эпоху Ньютона и феминистическая критика этого понимания.
2. Как средневековье повлияло на развитие современной науки? Почему в средневековье развитие науки было относительно незначительным?
3. Сделайте выводы относительно рассмотренных вами представлений о характере природы.
4. Сделайте выводы относительно рассмотренных вами концепций отношения Бога и природы.
5. Природа как детерминированный механизм: самодостаточный и безличный механизм, детерминизм, редукционизм.
6. Эпоха Просвещения: применение идеи о «силе разума» к общественным наукам, оптимистическое отношение к человеческой природе, надежды на прогресс человечества, «социальное конструирование». Положительный вклад.
7. Влияние Романтизма на религиозную жизнь человека: Германия, Англия, Америка.
8. Основные положения философии И. Канта: синтез эмпиризма и рационализма, пространство и время, причинность, чувство морального обязательства («категорический императив»), Бог как постулат нравственного порядка, модель примирения науки и религии.
9. Предшественники Дарвина: Ламарк, вера в неизменность биологических форм, наука и авторитет Библии, доказательство «от замысла» в естественном богословии.

10. Определение дарвинизма. Четыре причины, по которым дарвинизм не везде принимался в научном сообществе (научный уровень, внутренне заложенный план, философские допущения, социальные аспекты).

Практико-ориентированные задания:

1. Опишите концепции конфликта и гармонии во взаимоотношениях науки и религии. Почему эти концепции не являются исчерпывающими?
2. Сделайте выводы относительно рассмотренных вами научных методов.
3. Сделайте выводы относительно рассмотренных вами богословских методов. Опишите три типа доказательств в рамках естественного богословия.
4. Сделайте выводы относительно рассмотренных вами концепций о природе человека.
5. Бог деизма: три стадии развития «религии разума». Почему деисты критиковали церковь?
6. Влияние Романтизма на литературу: свобода, индивидуальность, цельность; роль воображения; взгляд на природу.
7. Основные положения философии Д. Юма: идея причинности, доказательство «от замысла», естественная вера, агностицизм.
8. Три основных подхода к религиозному знанию. Как понималась природа человека?
9. Основные идеи теории естественного отбора: случайные вариации, борьба за выживание, выживание наиболее приспособленных. Взаимодействие наблюдения и теории в концепции Дарвина.
10. Влияние эволюционной теории на господствовавшие представления о природе: важность изменений, природа – сложное сочетание взаимодействующих сил, законы, человек.

Система оценки успеваемости студентов

Для оценки успеваемости студентов в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет» разработана балльно-рейтинговая система. Основной задачей системы является учет не только результатов промежуточной аттестации (зачета), но и текущей успеваемости студента по дисциплине.

Общий рейтинг по учебной дисциплине определяется по формуле:

Ро = Рт + Рпа,

где Ро – общий рейтинг, баллы; максимальный рейтинг - 100 баллов;

Рт – текущий рейтинг, баллы; максимальный рейтинг - 60 баллов;

Рпа – рейтинг промежуточной аттестации, баллы; максимальный рейтинг - 40 баллов.

Текущий рейтинг обучающегося по дисциплине (Рт) - количество рейтинговых баллов, набранных обучающимся в процессе освоения им материала учебной дисциплины в учебном семестре до промежуточной аттестации; оценка качества освоения отдельных составляющих учебной дисциплины и выполнения всех видов учебной работы, предусмотренных рабочей программой дисциплины (текущий контроль успеваемости обучающегося).

Рейтинг промежуточной аттестации по дисциплине (Рпа) – количество рейтинговых баллов, набранных обучающимся при проведении аттестационных испытаний промежуточной аттестации (зачета).

Полученные значения общего рейтинга по учебной дисциплине обучающихся в баллах переводится в оценки, выставляемые по следующей шкале:

Количество баллов	Отметка о зачёте

80-100	Зачтено
65-79	
50-64	
0-49	Не зачтено

ОБЩИЙ РЕЙТИНГ
по дисциплине
«Наука и религия»

1. ТЕКУЩИЙ РЕЙТИНГ

1.1. Примерное распределение баллов по формам контрольных мероприятий

Тема дисциплины (в соответствии с РПД)	**Форма контрольного мероприятия**	
	Тест	Участие в дискуссии
	Количество баллов (min – max)	
1. История взаимоотношений науки и религии.	0-40	0-10
2. Понятие и сущность происхождения религии и науки.		-
3. Наука и религия: разница методологий.		-
4. Соотнесение научного и религиозного знания.		-
5. Биология человека, смертность и ограниченность тела.		-
6. Современные научные представления о Вселенной, пространстве и времени.		0-10
Итого	0-40	0-20
Всего	0-60	

1.2. Критерии оценивания контрольных мероприятий

1.2.1 Баллы за тестирование проставляются за правильные ответы на вопросы.

В зависимости от типа вопроса ответ считается правильным, если:

- в тестовом задании закрытой формы с выбором ответа выбран правильный ответ;
- в тестовом задании открытой формы дан правильный ответ;
- в тестовом задании на установление правильной последовательности установлена правильная последовательность;
- в тестовом задании на установление соответствия, если сопоставление произведено верно для всех пар.

В тесте по дисциплине предусмотрено 100 вопросов. 1 правильный ответ = 0,4 балла. Максимальное количество баллов – 40 баллов.

1.2.2 Оценивание выступления студента *на групповой дискуссии* производится следующим образом:

Критерий	Балл
Полнота и правильность суждений (точки зрения)	2
Высказывает собственное суждение по вопросу, аргументировано отвечает на вопросы оппонентов, формирует выводы	4
Демонстрирует предварительную информационную готовность к обсуждению	2

Соблюдает нормы литературной речи, использует профессиональную лексику	2
Итоговый максимальный балл	10

1.3. Дополнительные пояснения

1.3.1. **Минимальное количество баллов для допуска к зачету – 30 баллов.** Невыполнение данного условия является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована до начала промежуточной аттестации (зачётно-экзаменационной сессии).

1.3.2. В случае пропуска/невыполнения мероприятий текущего контроля **по уважительным** причинам, подтвержденным соответствующими документами, обучающемуся предоставляется возможность набрать максимально возможное количество баллов по текущему рейтингу (60 баллов).

1.3.3. Обучающийся, не выполнивший обязательные контрольные мероприятия текущего контроля (все контрольные работы) **по неуважительной причине**, допускается к процедуре донабора баллов (до 30 баллов) с разрешения преподавателя до промежуточной аттестации и с разрешения деканата ИЭФ после промежуточной аттестации, предоставив письменное объяснение причин отсутствия на аудиторных занятиях.

1.3.4. В случае **не ликвидации академической задолженности по текущему рейтингу**, преподаватель обязан поставить обучающемуся 0 баллов рейтинга промежуточной аттестации по учебной дисциплине (модулю).

1.3.5. Преподавателю предоставляется право **поощрять обучающихся за активность** (участие в научных конференциях, конкурсах, олимпиадах, научно-исследовательской работе, публикациях статей, выполнение заданий повышенной сложности и т.д., связанных с преподаваемой учебной дисциплиной) дополнительными баллами в количестве, не превышающем **10 баллов за семестр**. Поощрительные баллы суммируются с текущим рейтингом обучающегося. Если в сумме с дополнительными баллами текущий рейтинг превышает 60 баллов, то оставшиеся баллы переносятся в рейтинг промежуточной аттестации по учебной дисциплине при условии проведения зачёта в устной или письменной форме по зачётно-экзаменационным билетам. Полученная сумма общего рейтинга не может превышать максимального значения - 100 баллов.

1.3.6. Если текущий рейтинг обучающегося составляет 50 и более баллов, преподаватель вправе выставить по учебной дисциплине (модулю) итоговую оценку «зачтено» без прохождения аттестационного испытания промежуточной аттестации (сдачи зачёта). В этом случае общим рейтингом по учебной дисциплине (модулю) считается количество баллов текущего рейтинга, а рейтинг промежуточной аттестации составляет 0 баллов.

2. РЕЙТИНГ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. Примерное распределение баллов по формам контрольных мероприятий

2.1 Оценочные средства: зачет.

2.2 *Зачет* по дисциплине *«Наука и религия»* проводится в устной форме по билетам.

Билет на зачет включает в себя один теоретический вопрос и практико-ориентированное задание.

2.3 Система оценивания по оценочным средствам промежуточной аттестации

Форма и описание контрольного мероприятия	Балловая стоимость контрольного мероприятия	Критерии начисления баллов
Теоретический вопрос - индивидуальная деятельность обучающегося по концентрированному выражению накопленного знания. Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.	0-20 баллов	Полнота и последовательность ответа на вопрос (верное, четкое и достаточно глубокое изложение идей, понятий, фактов и т.д.), степень использования и понимания научных, нормативных источников, демонстрация умения анализировать материал, соблюдение норм литературной речи, использование профессиональной лексики
Практико-ориентированное задание Задание, в котором обучающемуся предлагают решить реальную профессионально-ориентированную ситуацию	0-20 баллов	Правильность ответа на вопросы задания, полнота и аргументированность ответа, наличие пояснений (анализа) предложенного решения задачи, применение понятийного аппарата, профессиональной терминологии.
Итого	0-40 баллов	

2.4 *Оценка за ответ на теоретический вопрос* определяется простым суммированием баллов:

Критерии оценки ответа на вопрос	*Количество баллов*
Полнота и последовательность ответа	0-4
Степень использования и понимания научных, нормативных источников	0-4
Умение анализировать материал	0-2
Соблюдение норм литературной речи	0-6
Владение профессиональной лексикой	0-4
Итого	0-20

2.5 *Оценивание практико-ориентированного задания* осуществляется следующим образом:

Критерии оценки практико-ориентированного задания	*Количество баллов*
Правильность ответа	0-4
Полнота и аргументированность	0-6
Наличие пояснений (анализа) предложенного решения задачи	0-6
Применение понятийного аппарата, профессиональной терминологии	0-4
Итого	0-20

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»

УТВЕРЖДАЮ
и.о. проректора по УМР
_____ В.В. Зубов

20.11.2024

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ И ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАДАНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

по дисциплине

Б1.О.ДВ.02.01 Документирование управленческой деятельности

Направление подготовки:
48.03.01 Теология

Направленность (профиль):
Исламская теология

Одобрены на заседании кафедры	Рассмотрены методической комиссией
Теологии	инженерно-экономического факультета
(название кафедры)	*(название факультета)*
Зав.кафедрой _____	Председатель _____
(подпись)	*(подпись)*
Бачинин И.В.	Мочалова Л.А.
(Фамилия И.О.)	*(Фамилия И.О.)*
Протокол №1 от 25.09.2024	Протокол №1 от 18.10.2024
(Дата)	*(Дата)*

Екатеринбург

Автор: Чекурова М.М.

Оглавление

Освоение лекционного курса 4
Самостоятельное изучение тем курса....4
Ответы на вопросы для самопроверки (самоконтроля) 7
Подготовка к практическим (семинарским) занятиям....8
Подготовка к тестированию 9
Подготовка к групповой дискуссии....10
Подготовка к промежуточной аттестации 11
Система оценки успеваемости студентов 13

Освоение лекционного курса

Лекции по дисциплине дают основной теоретический материал, являющийся базой для восприятия практического материала. После прослушивания лекции необходимо обратиться к рекомендуемой литературе, прочитать соответствующие темы, уяснить основные термины, проблемные вопросы и подходы к их решению, а также рассмотреть дополнительный материал по теме.

Главное в период подготовки к лекционным занятиям – научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы. В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин.

Каждому студенту следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Одним из важных элементов освоения лекционного курса является самостоятельная работа на лекции. Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции. Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями.

Самостоятельное изучение тем курса

Самостоятельное изучение тем курса осуществляется на основе списка основной и рекомендуемой литературы к дисциплине. При работе с книгой необходимо научиться правильно ее читать, вести записи. Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования научного способа познания. Основные приемы можно свести к следующим:

• составить перечень книг, с которыми следует познакомиться;

• перечень должен быть систематизированным (что необходимо для семинаров, что для экзаменов, что пригодится для написания курсовых и выпускных квалификационных работ, а что выходит за рамками официальной учебной деятельности, и расширяет общую культуру);

• обязательно выписывать все выходные данные по каждой книге (при написании курсовых и дипломных работ это позволит экономить время);

• определить, какие книги (или какие главы книг) следует прочитать более внимательно, а какие – просто просмотреть;

• при составлении перечней литературы следует посоветоваться с преподавателями и научными руководителями, которые помогут сориентироваться, на что стоит обратить большее внимание, а на что вообще не стоит тратить время;

• все прочитанные книги, учебники и статьи следует конспектировать, но это не означает, что надо конспектировать «все подряд»: можно выписывать кратко основные идеи автора и иногда приводить наиболее яркие и показательные цитаты (с указанием страниц);

• если книга – собственная, то допускается делать на полях книги краткие пометки или же в конце книги, на пустых страницах просто сделать свой «предметный указатель», где отмечаются наиболее интересные мысли и обязательно указываются страницы в тексте автора;

• следует выработать способность «воспринимать» сложные тексты; для этого лучший прием – научиться «читать медленно», когда понятно каждое прочитанное слово (а если слово незнакомое, то либо с помощью словаря, либо с помощью преподавателя обязательно его узнать); Таким образом, чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации.

От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия. Грамотная работа с книгой, особенно если речь идет о научной литературе, предполагает соблюдение ряда правил, для овладения которыми необходимо настойчиво учиться. Это серьёзный, кропотливый труд. Прежде всего, при такой работе невозможен формальный, поверхностный подход. Не механическое заучивание, не простое накопление цитат, выдержек, а сознательное усвоение прочитанного, осмысление его, стремление дойти до сути – вот главное правило. Другое правило – соблюдение при работе над книгой определенной последовательности. Вначале следует ознакомиться с оглавлением, содержанием предисловия или введения. Это дает общую ориентировку, представление о структуре и вопросах, которые рассматриваются в книге.

Следующий этап – чтение. Первый раз целесообразно прочитать книгу с начала до конца, чтобы получить о ней цельное представление. При повторном чтении происходит постепенное глубокое осмысление каждой главы, критического материала и позитивного изложения; выделение основных идей, системы аргументов, наиболее ярких примеров и т.д. Непременным правилом чтения должно быть выяснение незнакомых слов, терминов, выражений, неизвестных имен, названий. Студенты с этой целью заводят специальные тетради или блокноты. Важная роль в связи с этим принадлежит библиографической подготовке студентов. Она включает в себя умение активно, быстро пользоваться научным аппаратом книги, справочными изданиями, каталогами, умение вести поиск необходимой информации, обрабатывать и систематизировать ее.

Выделяют четыре основные установки в чтении научного текста:

- информационно-поисковая (задача – найти, выделить искомую информацию);

- усваивающая (усилия читателя направлены на то, чтобы как можно полнее осознать и запомнить как сами сведения, излагаемые автором, так и всю логику его рассуждений);

- аналитико-критическая (читатель стремится критически осмыслить материал, проанализировав его, определив свое отношение к нему);

- творческая (создает у читателя готовность в том или ином виде – как отправной пункт для своих рассуждений, как образ для действия по аналогии и т.п. – использовать суждения автора, ход его мыслей, результат наблюдения, разработанную методику, дополнить их, подвергнуть новой проверке).

С наличием различных установок обращения к научному тексту связано существование и нескольких видов чтения:

- библиографическое – просматривание карточек каталога, рекомендательных списков, сводных списков журналов и статей за год и т.п.;

- просмотровое – используется для поиска материалов, содержащих нужную информацию, обычно к нему прибегают сразу после работы со списками литературы и каталогами, в результате такого просмотра читатель устанавливает, какие из источников будут использованы в дальнейшей работе;

- ознакомительное – подразумевает сплошное, достаточно подробное прочтение отобранных статей, глав, отдельных страниц, цель – познакомиться с характером информации, узнать, какие вопросы вынесены автором на рассмотрение, провести сортировку материала;

- изучающее – предполагает доскональное освоение материала; в ходе такого чтения проявляется доверие читателя к автору, готовность принять изложенную информацию, реализуется установка на предельно полное понимание материала;

- аналитико-критическое и творческое чтение – два вида чтения близкие между собой тем, что участвуют в решении исследовательских задач.

Первый из них предполагает направленный критический анализ, как самой информации, так и способов ее получения и подачи автором; второе – поиск тех суждений, фактов, по которым или в связи с которыми, читатель считает нужным высказать собственные мысли.

Из всех рассмотренных видов чтения основным для студентов является изучающее – именно оно позволяет в работе с учебной литературой накапливать знания в различных областях. Вот почему именно этот вид чтения в рамках учебной деятельности должен быть освоен в первую очередь. Кроме того, при овладении данным видом чтения формируются основные приемы, повышающие эффективность работы с научным текстом. Научная методика работы с литературой предусматривает также ведение записи прочитанного. Это позволяет привести в систему знания, полученные при чтении, сосредоточить внимание на главных положениях, зафиксировать, закрепить их в памяти, а при необходимости вновь обратиться к ним.

Основные виды систематизированной записи прочитанного:

- Аннотирование – предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), ее содержания, источников, характера и назначения.

- Планирование – краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала.

- Тезирование – лаконичное воспроизведение основных утверждений автора без привлечения фактического материала.

- Цитирование – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора.

- Конспектирование – краткое и последовательное изложение содержания прочитанного. Конспект – сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи. Поэтому умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта.

Как правильно составлять конспект? Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта. Выделите главное, составьте план, представляющий собой перечень заголовков, подзаголовков, вопросов, последовательно раскрываемых затем в конспекте. Это первый элемент конспекта. Вторым элементом конспекта являются тезисы. Тезис - это кратко сформулированное положение. Для лучшего усвоения и запоминания материала следует записывать тезисы своими словами. Тезисы, выдвигаемые в конспекте, нужно доказывать. Поэтому третий элемент конспекта - основные доводы, доказывающие истинность рассматриваемого тезиса. В конспекте могут быть положения и примеры. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны 15 распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля.

Конспектирование - наиболее сложный этап работы. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы. Конспект ускоряет повторение материала, экономит время при повторном, после определенного перерыва, обращении к уже знакомой работе. Учитывая индивидуальные особенности каждого студента, можно дать лишь некоторые, наиболее оправдавшие себя общие правила, с которыми преподаватель и обязан познакомить студентов:

1. Главное в конспекте не объем, а содержание. В нем должны быть отражены основные принципиальные положения источника, то новое, что внес его автор, основные методологические положения работы. Умение излагать мысли автора сжато, кратко и собственными словами приходит с опытом и знаниями. Но их накоплению помогает соблюдение одного важного правила – не торопиться записывать при первом же чтении, вносить в конспект лишь то, что стало ясным.

2. Форма ведения конспекта может быть самой разнообразной, она может изменяться, совершенствоваться. Но начинаться конспект всегда должен с указания полного наименования работы, фамилии автора, года и места издания; цитаты берутся в кавычки с обязательной ссылкой на страницу книги.

3. Конспект не должен быть «слепым», безликим, состоящим из сплошного текста. Особо важные места, яркие примеры выделяются цветным подчеркиванием, взятием в рамочку, оттенением, пометками на полях специальными знаками, чтобы можно было быстро найти нужное положение. Дополнительные материалы из других источников можно давать на полях, где записываются свои суждения, мысли, появившиеся уже после составления конспекта.

Ответы на вопросы для самопроверки (самоконтроля)

Самоконтроль студентов по освоению и накоплению знаний, формирование умений является составной частью самостоятельной работы. Самоконтроль знаний не требует руководства преподавателя, в тоже время прибегать к помощи преподавателя необходимо, так как это позволить студентам идти в верном направлении освоения курса.

Для самоконтроля знаний студенты должны:

а) изучить конспект лекции, литературу, указанную в плане проведения занятия пор данной теме, прочитать соответствующий раздел в учебнике;

б) изучить и законспектировать нормативные акты, рекомендованные преподавателем на лекции;

в) составить логическую схему ответа на каждый вопрос, обозначенный преподавателем на занятии или заданный в конце соответствующего раздела учебного пособия;

г) подобрать нормативные материалы (законы и иные нормативные акты органов власти и управления, приказы), если это требуется для ответа на вопрос;

д) подготовить тезисы ответов на вопросы, которые определяются для самопроверки знаний;

При самоконтроле знаний студентам необходимо широко использовать возможности Интернета, справочно-правовой системы «КонсультантПлюс», справочно-информационной системы «Гарант», научной электронной библиотеки «E-library», фондами научной библиотеки университета.

Список вопросов для самопроверки:

1. Что такое документ, с какой целью он может создаваться?
2. Каковы основные признаки классификации документов?
3. Что понимается под документационным обеспечением управления?
4. В чем суть стандартизации и унификации документов? Какие разрабатываются стандарты?
5. Чем отличается оформление реквизитов общего бланка от бланка письма?
6. Каковы основные реквизиты, используемые для оформления приказа и распоряжения.
7. Какие формы протоколов можно использовать в управленческой деятельности, в чем их отличие?
8. Укажите основные требования к оформлению делового письма.
9. Какие комплексы документации включает в себя кадровая информационно-документационная система?
10. В чем особенности оформления приказов по личному составу?
11. Что понимается под организацией документооборота?
12. Что такое схемы документооборота, зачем они нужны?
13. С какой целью разрабатываются инструкции по делопроизводству, что в них необходимо предусмотреть?
14. Укажите технологическую последовательность этапов работы с входящими документами.
15. Какова последовательность операций при работе с внутренними документами?
16. С какой целью проводится формирование дел, какие при этом необходимо соблюдать требования?
17. Что такое номенклатура дел, с какой целью разрабатываются типовые номенклатуры дел?
18. Какую информацию содержит номенклатура дел?
19. Что понимается под экспертизой ценности документа?
20. Какие критерии используются при оценке документов?

Подготовка к практическим (семинарским) занятиям

Важной формой самостоятельной работы студента является систематическая и планомерная подготовка к практическому (семинарскому) занятию. После лекции студент должен познакомиться с планом практических занятий и списком обязательной и

дополнительной литературы, которую необходимо прочитать, изучить и законспектировать. Разъяснение по вопросам новой темы студенты получают у преподавателя в конце предыдущего практического занятия.

Подготовка к практическому занятию требует, прежде всего, чтения рекомендуемых источников и монографических работ, их реферирования, подготовки докладов и сообщений. Важным этапом в самостоятельной работе студента является повторение материала по конспекту лекции. Одна из главных составляющих внеаудиторной подготовки – работа с книгой. Она предполагает: внимательное прочтение, критическое осмысление содержания, обоснование собственной позиции по дискуссионным моментам, постановки интересующих вопросов, которые могут стать предметом обсуждения на семинаре.

В начале практического занятия должен присутствовать организационный момент и вступительная часть. Преподаватель произносит краткую вступительную речь, где формулируются основные вопросы и проблемы, способы их решения в процессе работы.

Практические занятия не повторяют, а существенно дополняют лекционные занятия, помогая студентам в подготовке к промежуточной аттестации. Практические занятия являются одной из важнейших форм обучения студентов: они позволяют студентам закрепить, углубить и конкретизировать знания по курсу, подготовиться к практической деятельности. В процессе работы на практических занятиях студент должен совершенствовать умения и навыки самостоятельного анализа источников и научной литературы, что необходимо для научно-исследовательской работы.

Одним из важных элементов практических занятий является изучение и анализ источников теологического, религиозного или правового характера, осуществляемый под руководством преподавателя, что необходимо для получения практических навыков в области научно-исследовательской, экспертно-консультативной и представительско-посреднической деятельности по окончании обучения.

Подготовка к тестированию

Тестирование - система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.

Тестовая система предусматривает вопросы / задания, на которые слушатель должен дать один или несколько вариантов правильного ответа из предложенного списка ответов. При поиске ответа необходимо проявлять внимательность. Прежде всего, следует иметь в виду, что в предлагаемом задании всегда будет один правильный и один неправильный ответ. Это оговаривается перед каждым тестовым вопросом. Всех правильных или всех неправильных ответов (если это специально не оговорено в формулировке вопроса) быть не может. Нередко в вопросе уже содержится смысловая подсказка, что правильным является только один ответ, поэтому при его нахождении продолжать дальнейшие поиски уже не требуется.

На отдельные тестовые задания не существует однозначных ответов, поскольку хорошее знание и понимание содержащегося в них материала позволяет найти такие ответы самостоятельно. Именно на это слушателям и следует ориентироваться, поскольку полностью запомнить всю получаемую информацию и в точности ее воспроизвести при ответе невозможно. Кроме того, вопросы в тестах могут быть обобщенными, не затрагивать каких-то деталей.

Тестовые задания сгруппированы по темам учебной дисциплины. Количество тестовых вопросов/заданий по каждой теме дисциплины определено так, чтобы быть достаточным для оценки знаний обучающегося по всему пройденному материалу.

При подготовке к тестированию студенту следует внимательно перечитать конспект лекций, основную и дополнительную литературу по той теме (разделу), по которому предстоит писать тест.

Образец тестового задания

№	Вопрос	Ответ
1	Государственная система документационного обеспечения управления. а) единые правила документирования управленческой деятельности б) система документирования в) методические указания.	
2	Что такое унификация документов? а) стандартизация документов б) единообразие документов в) классификация документов	
3	Что такое стандартизация документов? а) унификация документов б) единообразие документов в) оформление документов	
4	Номенклатура дел а) систематизация документов б) перечень документов в) структура дел.	
5	Документооборот: а) документ б) движение документов в) правила оформления.	

Тест выполняется на отдельном листе с напечатанными тестовыми заданиями, выдаваемом преподавателем, на котором нужно обвести правильный вариант ответа. Тест подписывается сверху следующим образом: фамилия, инициалы, № группы, дата.

Подготовка к групповой дискуссии

Групповая дискуссия — это одна из организационных форм познавательной деятельности обучающихся, позволяющая закрепить полученные ранее знания, восполнить недостающую информацию, сформировать умения решать проблемы, укрепить позиции, научить культуре ведения дискуссии. Тематика обсуждения выдается на первых занятиях. Подготовка осуществляется во внеаудиторное время. Регламент – 3-5 мин. на выступление. В оценивании результатов наравне с преподавателем принимают участие студенты группы.

Обсуждение проблемы (нравственной, политической, научной, профессиональной и др.) происходит коллективно, допускается корректная критика высказываний (мнений) своих сокурсников с обязательным приведением аргументов критики.

Участие каждого обучающегося в диалоге, обсуждении должно быть неформальным, но предметным.

Темы для обсуждения на групповой дискуссии

1. Основные функции языка служебных документов.
2. Лексика, стиль, тон, речевые обороты, модели и варианты синтаксических конструкций в языке управленческих документов.
3. Типичные ошибки в языке и стиле деловой корреспонденции: структурные, морфологические, технические.
4. Официальность речевого этикета в специальных документах: юридических, коммерческих, маркетинговых.
5. Особенности языка документов различных национальных культур.
6. Упорядочение и хранение исполненной документации.
7. Экспертиза ценности документной информации.

8. Предархивная обработка и порядок сдачи дел в архив.

9. Организация работы служебного архива.

10. Порядок уничтожения документов с истекшим сроком хранения.

11. Правила согласования работы архива с региональными архивными органами управления.

Незадолго до проведения групповой дискуссии преподаватель разделяет группу на несколько подгрупп, которая, согласно сценарию, будет представлять определенную точку зрения, информацию. При подготовке к групповой дискуссии студенту необходимо собрать материал по теме с помощью анализа научной литературы и источников.

Используя знание исторического, теологического и правового материала, исходя из изложенных изначальных концепций, каждая группа должна изложить свою точку зрения на обсуждаемый вопрос, подкрепив ее соответствующими аргументами.

Каждый из групп по очереди приводит аргументы в защиту своей позиции. Соответственно другая группа должна пытаться привести контраргументы, свидетельствующие о нецелесообразности, пагубности позиции предыдущей группы и стремится доказать, аргументированно изложить свою позицию.

Подготовка к промежуточной аттестации

Каждый учебный семестр заканчивается промежуточной аттестацией в виде зачетно-экзаменационной сессии. Подготовка к зачетно-экзаменационной сессии, сдача зачетов и экзаменов является также самостоятельной работой студента. Основное в подготовке к сессии – повторение всего учебного материала дисциплины, по которому необходимо сдавать зачет или экзамен. Только тот студент успевает, кто хорошо усвоил учебный материал. Если студент плохо работал в семестре, пропускал лекции, слушал их невнимательно, не конспектировал, не изучал рекомендованную литературу, то в процессе подготовки к сессии ему придется не повторять уже знакомое, а заново в короткий срок изучать весь учебный материал. Все это зачастую невозможно сделать из-за нехватки времени. Для такого студента подготовка к зачету или экзамену будет трудным, а иногда и непосильным делом, а конечный результат – возможное отчисление из учебного заведения.

Ознакомление обучающихся с процедурой и алгоритмом промежуточной аттестации и критериями оценивания происходит в течение первой недели начала изучения дисциплины.

Проведение предварительных консультаций.

Проверка ответов на задания в ходе устного зачета.

Сообщение результатов оценивания обучающимся.

Оформление необходимой документации.

Зачет – форма контроля промежуточной аттестации, в результате которого обучающийся получает оценку «зачтено», «не зачтено».

Зачет проводится по расписанию.

Цель зачета – завершить курс изучения дисциплины, проверить сложившуюся у обучающегося систему знаний, понятий, отметить степень полученных знаний, определить сформированность компетенций.

Зачет подводит итог знаний, умений и навыков обучающихся по дисциплине, всей учебной работы по данному предмету.

При подготовке к зачету, прежде всего, необходимо запоминать определение каждого понятия, так как именно в нем фиксируются признаки, показывающие его сущность и позволяющие отличать данную категорию от других. В процессе заучивания определений конкретных понятий обучающийся «наращивает» знания. Каждая

дисциплина имеет свою систему понятий, и обучающийся через запоминание конкретной учебной информации приобщается к данной системе, «поднимается» до ее уровня, говорит на ее языке (не пытаясь объяснить суть той или иной категории с помощью обыденных слов).

Однако преподаватель на зачете проверяет не столько уровень запоминания учебного материала, сколько то, как обучающийся понимает те или иные категории и реальные проблемы, как умеет мыслить, аргументировать, отстаивать определенную позицию, объяснять заученную дефиницию, применять имеющиеся знания при решении практической задачи.

Таким образом, необходимо разумно сочетать запоминание и понимание, простое воспроизводство учебной информации и работу мысли.

Для того чтобы быть уверенным на зачете, необходимо ответы на наиболее трудные, с точки зрения обучающегося, вопросы подготовить заранее и тезисно записать. Запись включает дополнительные ресурсы памяти.

К зачету по дисциплине необходимо начинать готовиться с первой лекции, так как материал, набираемый памятью постепенно, неоднократно подвергавшийся обсуждению, образует качественные знания, формирует необходимые компетенции.

При подготовке к зачету следует пользоваться конспектами лекций, учебниками, учебно-методическими пособиями и интернет-ресурсами.

Зачет по дисциплине проводится в устной форме путем выполнения зачетного задания.

На подготовку к устному ответу обучающегося дается 40-60 минут в зависимости от объема билета.

Использование средств связи, «шпаргалок», подсказок на зачете является основанием для удаления обучающегося с зачета а в зачетной ведомости проставляется оценка « «не зачтено».

Для подготовки к зачету (составления конспекта ответа) обучающийся должен иметь лист (несколько листов) формата А-4.

Лист (листы) формата А-4, на котором будет выполняться подготовка к ответу зачетного задания, должен быть подписан обучающимся в начале работы в правом верхнем углу. Здесь следует указать:

- Ф. И. О. обучающегося;
- группу, курс
- дату выполнения работы
- название дисциплины.

Страницы листов с ответами должны быть пронумерованы.

Билет состоит из 1 теоретического вопроса и 1 практико-ориентированного задания.

Теоретические вопросы:

1. Значение документационного обеспечения управления.
2. История развития делопроизводства в России.
3. Современное государственное регулирование документационного обеспечения управления.
4. Функции документа. Способы документирования.
5. Документирование деятельности органов государственной власти.
6. Документирование деятельности органов местного самоуправления.
7. Организация и технология работы с документами в органах государственной власти и местного самоуправления.
8. Регламентация процессов документирования в органах государственной власти и местного самоуправления.

9. Системы документации. Унифицированные системы документации.

10. Оформление управленческих документов: общие требования; формат бумаги и поля; бланки документов.

Практико-ориентированные задания:

1. На конкретном примере опишите состав реквизитов, их характеристику.
2. На конкретном примере опишите состав документов: требования к тексту документа.
3. На конкретном примере опишите особенности языка и стиля служебных документов.
4. На конкретном примере опишите особенности подготовки и оформления организационных документов.
5. На конкретном примере опишите особенности подготовки и оформления распорядительных документов.
6. На конкретном примере опишите особенности подготовки и оформления информационно – справочных документов.
7. На конкретном примере опишите организацию документооборота в органах государственной власти и местного самоуправления.
8. На конкретном примере опишите общие правила регистрации документов.
9. На конкретном примере опишите информационно-справочную работу с документами.
10. На конкретном примере опишите организацию контроля за исполнением управленческих документов.

Система оценки успеваемости студентов

Для оценки успеваемости студентов в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет» разработана балльно-рейтинговая система. Основной задачей системы является учет не только результатов промежуточной аттестации (зачета), но и текущей успеваемости студента по дисциплине.

Общий рейтинг по учебной дисциплине определяется по формуле:

Ро = Рт + Рпа,

где Ро – общий рейтинг, баллы; максимальный рейтинг - 100 баллов;

Рт – текущий рейтинг, баллы; максимальный рейтинг - 60 баллов;

Рпа – рейтинг промежуточной аттестации, баллы; максимальный рейтинг - 40 баллов.

Текущий рейтинг обучающегося по дисциплине (Рт) - количество рейтинговых баллов, набранных обучающимся в процессе освоения им материала учебной дисциплины в учебном семестре до промежуточной аттестации; оценка качества освоения отдельных составляющих учебной дисциплины и выполнения всех видов учебной работы, предусмотренных рабочей программой дисциплины (текущий контроль успеваемости обучающегося).

Рейтинг промежуточной аттестации по дисциплине (Рпа) – количество рейтинговых баллов, набранных обучающимся при проведении аттестационных испытаний промежуточной аттестации (зачета).

Полученные значения общего рейтинга по учебной дисциплине обучающихся в баллах переводится в оценки, выставляемые по следующей шкале:

Количество баллов	Отметка о зачёте
80-100	Зачтено
65-79	

50-64	
0-49	Не зачтено

ОБЩИЙ РЕЙТИНГ

по дисциплине

«Документирование управленческой деятельности»

1. ТЕКУЩИЙ РЕЙТИНГ

1.1. Примерное распределение баллов по формам контрольных мероприятий

Тема дисциплины (в соответствии с РПД)	**Форма контрольного мероприятия**	
	Тест	Участие в дискуссии
	Количество баллов (min – max)	
1. Введение	0-40	-
2. Организация информационного обеспечения управления		-
3. Система документирования управленческой деятельности		0-10
4. Унификация и стандартизация документов		-
5. Основные требования к составлению служебных документов		-
6. Языковые и стилистические особенности оформления документов		0-10
7. Методические основы составления и оформления документов		-
8. Технологические особенности составления и оформления УСОРД		-
9. Документооборот, общие правила его организации и учета		-
10. Систематизация документов		-
11. Подготовка дел к последующему хранению и использованию		0-10
12. Технические средства, их использование в делопроизводстве		-
Итого	0-40	0-20
Всего	0-60	

1.2. Критерии оценивания контрольных мероприятий

1.2.1 Баллы за тестирование проставляются за правильные ответы на вопросы.

В зависимости от типа вопроса ответ считается правильным, если:

- в тестовом задании закрытой формы с выбором ответа выбран правильный ответ;
- в тестовом задании открытой формы дан правильный ответ;
- в тестовом задании на установление правильной последовательности установлена правильная последовательность;
- в тестовом задании на установление соответствия, если сопоставление произведено верно для всех пар.

В тесте по дисциплине предусмотрено 97 вопросов. 1 правильный ответ = 0,41 балла. Максимальное количество баллов – 40 баллов.

1.2.2 Оценивание выступления студента *на групповой дискуссии* производится следующим образом:

Критерий	Балл
Полнота и правильность суждений (точки зрения)	2
Высказывает собственное суждение по вопросу, аргументировано отвечает на вопросы оппонентов, формирует выводы	4
Демонстрирует предварительную информационную готовность к обсуждению	2
Соблюдает нормы литературной речи, использует профессиональную лексику	2
Итоговый максимальный балл	10

1.3. Дополнительные пояснения

1.3.1. **Минимальное количество баллов для допуска к зачету – 30 баллов.** Невыполнение данного условия является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована до начала промежуточной аттестации (зачётно-экзаменационной сессии).

1.3.2. В случае пропуска/невыполнения мероприятий текущего контроля **по уважительным** причинам, подтвержденным соответствующими документами, обучающемуся предоставляется возможность набрать максимально возможное количество баллов по текущему рейтингу (60 баллов).

1.3.3. Обучающийся, не выполнивший обязательные контрольные мероприятия текущего контроля (все контрольные работы) **по неуважительной причине**, допускается к процедуре донабора баллов (до 30 баллов) с разрешения преподавателя до промежуточной аттестации и с разрешения деканата ИЭФ после промежуточной аттестации, предоставив письменное объяснение причин отсутствия на аудиторных занятиях.

1.3.4. В случае **не ликвидации академической задолженности по текущему рейтингу**, преподаватель обязан поставить обучающемуся 0 баллов рейтинга промежуточной аттестации по учебной дисциплине (модулю).

1.3.5. Преподавателю предоставляется право **поощрять обучающихся за активность** (участие в научных конференциях, конкурсах, олимпиадах, научно-исследовательской работе, публикациях статей, выполнение заданий повышенной сложности и т.д., связанных с преподаваемой учебной дисциплиной) дополнительными баллами в количестве, не превышающем **10 баллов за семестр**. Поощрительные баллы суммируются с текущим рейтингом обучающегося. Если в сумме с дополнительными баллами текущий рейтинг превышает 60 баллов, то оставшиеся баллы переносятся в рейтинг промежуточной аттестации по учебной дисциплине при условии проведения зачёта в устной или письменной форме по зачётно-экзаменационным билетам. Полученная сумма общего рейтинга не может превышать максимального значения - 100 баллов.

1.3.6. Если текущий рейтинг обучающегося составляет 50 и более баллов, преподаватель вправе выставить по учебной дисциплине (модулю) итоговую оценку «зачтено» без прохождения аттестационного испытания промежуточной аттестации (сдачи зачёта). В этом случае общим рейтингом по учебной дисциплине (модулю) считается количество баллов текущего рейтинга, а рейтинг промежуточной аттестации составляет 0 баллов.

2. РЕЙТИНГ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. Примерное распределение баллов по формам контрольных мероприятий

2.1 Оценочные средства: зачет.

2.2 *Зачет* по дисциплине *«Документирование управленческой деятельности»* проводится в устной форме по билетам.

Билет на зачет включает в себя один теоретический вопрос и практико-ориентированное задание.

2.3 Система оценивания по оценочным средствам промежуточной аттестации

Форма и описание контрольного мероприятия	Балловая стоимость контрольного мероприятия	Критерии начисления баллов
Теоретический вопрос - индивидуальная деятельность обучающегося по концентрированному выражению накопленного знания. Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.	0-20 баллов	Полнота и последовательность ответа на вопрос (верное, четкое и достаточно глубокое изложение идей, понятий, фактов и т.д.), степень использования и понимания научных, нормативных источников, демонстрация умения анализировать материал, соблюдение норм литературной речи, использование профессиональной лексики
Практико-ориентированное задание Задание, в котором обучающемуся предлагают решить реальную профессионально-ориентированную ситуацию	0-20 баллов	Правильность ответа на вопросы задания, полнота и аргументированность ответа, наличие пояснений (анализа) предложенного решения задачи, применение понятийного аппарата, профессиональной терминологии.
Итого	0-40 баллов	

2.4 *Оценка за ответ на теоретический вопрос* определяется простым суммированием баллов:

Критерии оценки ответа на вопрос	*Количество баллов*
Полнота и последовательность ответа	0-4
Степень использования и понимания научных, нормативных источников	0-4
Умение анализировать материал	0-2
Соблюдение норм литературной речи	0-6
Владение профессиональной лексикой	0-4
Итого	0-20

2.5 *Оценивание практико-ориентированного задания* осуществляется следующим образом:

Критерии оценки практико-ориентированного задания	*Количество баллов*
Правильность ответа	0-4
Полнота и аргументированность	0-6
Наличие пояснений (анализа) предложенного решения задачи	0-6
Применение понятийного аппарата, профессиональной терминологии	0-4
Итого	0-20

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»

УТВЕРЖДАЮ
и.о. проректора по УМР
_____ В.В. Зубов

20.11.2024

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ И ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАДАНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

по дисциплине

Б1.О.ДВ.02.02 Делопроизводство в кадровой сфере

Направление подготовки:
48.03.01 Теология

Направленность (профиль):
Исламская теология

Одобрены на заседании кафедры	Рассмотрены методической комиссией
Теологии	инженерно-экономического факультета
(название кафедры)	*(название факультета)*
Зав.кафедрой _____	Председатель _____
(подпись)	*(подпись)*
Бачинин И.В.	Мочалова Л.А.
(Фамилия И.О.)	*(Фамилия И.О.)*
Протокол №1 от 25.09.2024	Протокол №1 от 18.10.2024
(Дата)	*(Дата)*

Екатеринбург

Автор: Чекурова М.М.

Оглавление

Освоение лекционного курса 4
Самостоятельное изучение тем курса....4
Ответы на вопросы для самопроверки (самоконтроля) 7
Подготовка к практическим (семинарским) занятиям....9
Подготовка к тестированию 9
Подготовка к групповой дискуссии....10
Подготовка к промежуточной аттестации 11
Система оценки успеваемости студентов 13

Освоение лекционного курса

Лекции по дисциплине дают основной теоретический материал, являющийся базой для восприятия практического материала. После прослушивания лекции необходимо обратиться к рекомендуемой литературе, прочитать соответствующие темы, уяснить основные термины, проблемные вопросы и подходы к их решению, а также рассмотреть дополнительный материал по теме.

Главное в период подготовки к лекционным занятиям – научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы. В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин.

Каждому студенту следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Одним из важных элементов освоения лекционного курса является самостоятельная работа на лекции. Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции. Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями.

Самостоятельное изучение тем курса

Самостоятельное изучение тем курса осуществляется на основе списка основной и рекомендуемой литературы к дисциплине. При работе с книгой необходимо научиться правильно ее читать, вести записи. Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования научного способа познания. Основные приемы можно свести к следующим:

• составить перечень книг, с которыми следует познакомиться;

• перечень должен быть систематизированным (что необходимо для семинаров, что для экзаменов, что пригодится для написания курсовых и выпускных квалификационных работ, а что выходит за рамками официальной учебной деятельности, и расширяет общую культуру);

• обязательно выписывать все выходные данные по каждой книге (при написании курсовых и дипломных работ это позволит экономить время);

• определить, какие книги (или какие главы книг) следует прочитать более внимательно, а какие – просто просмотреть;

• при составлении перечней литературы следует посоветоваться с преподавателями и научными руководителями, которые помогут сориентироваться, на что стоит обратить большее внимание, а на что вообще не стоит тратить время;

• все прочитанные книги, учебники и статьи следует конспектировать, но это не означает, что надо конспектировать «все подряд»: можно выписывать кратко основные идеи автора и иногда приводить наиболее яркие и показательные цитаты (с указанием страниц);

• если книга – собственная, то допускается делать на полях книги краткие пометки или же в конце книги, на пустых страницах просто сделать свой «предметный указатель», где отмечаются наиболее интересные мысли и обязательно указываются страницы в тексте автора;

• следует выработать способность «воспринимать» сложные тексты; для этого лучший прием – научиться «читать медленно», когда понятно каждое прочитанное слово (а если слово незнакомое, то либо с помощью словаря, либо с помощью преподавателя обязательно его узнать); Таким образом, чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации.

От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия. Грамотная работа с книгой, особенно если речь идет о научной литературе, предполагает соблюдение ряда правил, для овладения которыми необходимо настойчиво учиться. Это серьёзный, кропотливый труд. Прежде всего, при такой работе невозможен формальный, поверхностный подход. Не механическое заучивание, не простое накопление цитат, выдержек, а сознательное усвоение прочитанного, осмысление его, стремление дойти до сути – вот главное правило. Другое правило – соблюдение при работе над книгой определенной последовательности. Вначале следует ознакомиться с оглавлением, содержанием предисловия или введения. Это дает общую ориентировку, представление о структуре и вопросах, которые рассматриваются в книге.

Следующий этап – чтение. Первый раз целесообразно прочитать книгу с начала до конца, чтобы получить о ней цельное представление. При повторном чтении происходит постепенное глубокое осмысление каждой главы, критического материала и позитивного изложения; выделение основных идей, системы аргументов, наиболее ярких примеров и т.д. Непременным правилом чтения должно быть выяснение незнакомых слов, терминов, выражений, неизвестных имен, названий. Студенты с этой целью заводят специальные тетради или блокноты. Важная роль в связи с этим принадлежит библиографической подготовке студентов. Она включает в себя умение активно, быстро пользоваться научным аппаратом книги, справочными изданиями, каталогами, умение вести поиск необходимой информации, обрабатывать и систематизировать ее.

Выделяют четыре основные установки в чтении научного текста:

- информационно-поисковая (задача – найти, выделить искомую информацию);

- усваивающая (усилия читателя направлены на то, чтобы как можно полнее осознать и запомнить как сами сведения, излагаемые автором, так и всю логику его рассуждений);

- аналитико-критическая (читатель стремится критически осмыслить материал, проанализировав его, определив свое отношение к нему);

- творческая (создает у читателя готовность в том или ином виде – как отправной пункт для своих рассуждений, как образ для действия по аналогии и т.п. – использовать суждения автора, ход его мыслей, результат наблюдения, разработанную методику, дополнить их, подвергнуть новой проверке).

С наличием различных установок обращения к научному тексту связано существование и нескольких видов чтения:

- библиографическое – просматривание карточек каталога, рекомендательных списков, сводных списков журналов и статей за год и т.п.;

- просмотровое – используется для поиска материалов, содержащих нужную информацию, обычно к нему прибегают сразу после работы со списками литературы и каталогами, в результате такого просмотра читатель устанавливает, какие из источников будут использованы в дальнейшей работе;

- ознакомительное – подразумевает сплошное, достаточно подробное прочтение отобранных статей, глав, отдельных страниц, цель – познакомиться с характером информации, узнать, какие вопросы вынесены автором на рассмотрение, провести сортировку материала;

- изучающее – предполагает доскональное освоение материала; в ходе такого чтения проявляется доверие читателя к автору, готовность принять изложенную информацию, реализуется установка на предельно полное понимание материала;

- аналитико-критическое и творческое чтение – два вида чтения близкие между собой тем, что участвуют в решении исследовательских задач.

Первый из них предполагает направленный критический анализ, как самой информации, так и способов ее получения и подачи автором; второе – поиск тех суждений, фактов, по которым или в связи с которыми, читатель считает нужным высказать собственные мысли.

Из всех рассмотренных видов чтения основным для студентов является изучающее – именно оно позволяет в работе с учебной литературой накапливать знания в различных областях. Вот почему именно этот вид чтения в рамках учебной деятельности должен быть освоен в первую очередь. Кроме того, при овладении данным видом чтения формируются основные приемы, повышающие эффективность работы с научным текстом. Научная методика работы с литературой предусматривает также ведение записи прочитанного. Это позволяет привести в систему знания, полученные при чтении, сосредоточить внимание на главных положениях, зафиксировать, закрепить их в памяти, а при необходимости вновь обратиться к ним.

Основные виды систематизированной записи прочитанного:

- Аннотирование – предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), ее содержания, источников, характера и назначения.

- Планирование – краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала.

- Тезирование – лаконичное воспроизведение основных утверждений автора без привлечения фактического материала.

- Цитирование – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора.

- Конспектирование – краткое и последовательное изложение содержания прочитанного. Конспект – сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи. Поэтому умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта.

Как правильно составлять конспект? Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта. Выделите главное, составьте план, представляющий собой перечень заголовков, подзаголовков, вопросов, последовательно раскрываемых затем в конспекте. Это первый элемент конспекта. Вторым элементом конспекта являются тезисы. Тезис - это кратко сформулированное положение. Для лучшего усвоения и запоминания материала следует записывать тезисы своими словами. Тезисы, выдвигаемые в конспекте, нужно доказывать. Поэтому третий элемент конспекта - основные доводы, доказывающие истинность рассматриваемого тезиса. В конспекте могут быть положения и примеры. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны 15 распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля.

Конспектирование - наиболее сложный этап работы. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы. Конспект ускоряет повторение материала, экономит время при повторном, после определенного перерыва, обращении к уже знакомой работе. Учитывая индивидуальные особенности каждого студента, можно дать лишь некоторые, наиболее оправдавшие себя общие правила, с которыми преподаватель и обязан познакомить студентов:

1. Главное в конспекте не объем, а содержание. В нем должны быть отражены основные принципиальные положения источника, то новое, что внес его автор, основные методологические положения работы. Умение излагать мысли автора сжато, кратко и собственными словами приходит с опытом и знаниями. Но их накоплению помогает соблюдение одного важного правила – не торопиться записывать при первом же чтении, вносить в конспект лишь то, что стало ясным.

2. Форма ведения конспекта может быть самой разнообразной, она может изменяться, совершенствоваться. Но начинаться конспект всегда должен с указания полного наименования работы, фамилии автора, года и места издания; цитаты берутся в кавычки с обязательной ссылкой на страницу книги.

3. Конспект не должен быть «слепым», безликим, состоящим из сплошного текста. Особо важные места, яркие примеры выделяются цветным подчеркиванием, взятием в рамочку, оттенением, пометками на полях специальными знаками, чтобы можно было быстро найти нужное положение. Дополнительные материалы из других источников можно давать на полях, где записываются свои суждения, мысли, появившиеся уже после составления конспекта.

Ответы на вопросы для самопроверки (самоконтроля)

Самоконтроль студентов по освоению и накоплению знаний, формирование умений является составной частью самостоятельной работы. Самоконтроль знаний не требует руководства преподавателя, в тоже время прибегать к помощи преподавателя необходимо, так как это позволить студентам идти в верном направлении освоения курса.

Для самоконтроля знаний студенты должны:

а) изучить конспект лекции, литературу, указанную в плане проведения занятия пор данной теме, прочитать соответствующий раздел в учебнике;

б) изучить и законспектировать нормативные акты, рекомендованные преподавателем на лекции;

в) составить логическую схему ответа на каждый вопрос, обозначенный преподавателем на занятии или заданный в конце соответствующего раздела учебного пособия;

г) подобрать нормативные материалы (законы и иные нормативные акты органов власти и управления, приказы), если это требуется для ответа на вопрос;

д) подготовить тезисы ответов на вопросы, которые определяются для самопроверки знаний;

При самоконтроле знаний студентам необходимо широко использовать возможности Интернета, справочно-правовой системы «КонсультантПлюс», справочно-информационной системы «Гарант», научной электронной библиотеки «E-library», фондами научной библиотеки университета.

Список вопросов для самопроверки:

1. Понятие документа. Виды и классификация управленческих документов.
2. Задачи и функции служб делопроизводства
3. История развития системы делопроизводства.
4. Основные законодательные, нормативно-методические документы в сфере документационного обеспечения управления. Унифицированные системы документации.
5. Унификация и стандартизация документации.
6. Основные требования к составлению и оформлению документов. Краткая характеристика.
7. Понятие реквизита документа. Требования, предъявляемые к оформлению реквизитов
8. Требование к бланкам документов.
9. Требование к стилю деловых документов.
10. .Особенности оформления реквизитов: отметка о наличии приложений, наименование организации - автора документа, гриф согласования документа.
11. Особенности оформления реквизитов: эмблема организации, подпись, оттиск печати.
12. Особенности оформления реквизитов: название вида документа, дата, регистрационный номер документа.
13. Особенности оформления реквизитов: ссылка на регистрационный номер и дату документа, заголовок к тексту, текст, место составление и издание документа.
14. Особенности оформления реквизитов: адресат, резолюция, отметка о наличии приложений,
справочные данные об организации.
15. Назначение и состав организационно-правовой документации.
16. Инструкции: виды, состав содержательной части, оформление реквизитов.
17. Устав, положение: состав содержательной реквизитов.
18. Особенности подготовки и написания распорядительных документов (оформление любого документа по выбору студента).
19. Приказ, выписка из приказа: особенности подготовки, оформления реквизитов (пример оформления).
20. Специфика оформления распоряжений, решений оформления.
21. Характеристика информационно-справочных документов. Требования к оформлению (оформление любого документа по выбору студента).
22. Протокол: виды, состав содержательной части, реквизиты (пример оформления протокола)
23. Акт: состав содержательной части, реквизитов (пример оформления).
24. Справка: особенности составления, оформления реквизитов.

Подготовка к практическим (семинарским) занятиям

Важной формой самостоятельной работы студента является систематическая и планомерная подготовка к практическому (семинарскому) занятию. После лекции студент должен познакомиться с планом практических занятий и списком обязательной и дополнительной литературы, которую необходимо прочитать, изучить и законспектировать. Разъяснение по вопросам новой темы студенты получают у преподавателя в конце предыдущего практического занятия.

Подготовка к практическому занятию требует, прежде всего, чтения рекомендуемых источников и монографических работ, их реферирования, подготовки докладов и сообщений. Важным этапом в самостоятельной работе студента является повторение материала по конспекту лекции. Одна из главных составляющих внеаудиторной подготовки – работа с книгой. Она предполагает: внимательное прочтение, критическое осмысление содержания, обоснование собственной позиции по дискуссионным моментам, постановки интересующих вопросов, которые могут стать предметом обсуждения на семинаре.

В начале практического занятия должен присутствовать организационный момент и вступительная часть. Преподаватель произносит краткую вступительную речь, где формулируются основные вопросы и проблемы, способы их решения в процессе работы.

Практические занятия не повторяют, а существенно дополняют лекционные занятия, помогая студентам в подготовке к промежуточной аттестации. Практические занятия являются одной из важнейших форм обучения студентов: они позволяют студентам закрепить, углубить и конкретизировать знания по курсу, подготовиться к практической деятельности. В процессе работы на практических занятиях студент должен совершенствовать умения и навыки самостоятельного анализа источников и научной литературы, что необходимо для научно-исследовательской работы.

Одним из важных элементов практических занятий является изучение и анализ источников теологического, религиозного или правового характера, осуществляемый под руководством преподавателя, что необходимо для получения практических навыков в области научно-исследовательской, экспертно-консультативной и представительско-посреднической деятельности по окончании обучения.

Подготовка к тестированию

Тестирование - система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.

Тестовая система предусматривает вопросы / задания, на которые слушатель должен дать один или несколько вариантов правильного ответа из предложенного списка ответов. При поиске ответа необходимо проявлять внимательность. Прежде всего, следует иметь в виду, что в предлагаемом задании всегда будет один правильный и один неправильный ответ. Это оговаривается перед каждым тестовым вопросом. Всех правильных или всех неправильных ответов (если это специально не оговорено в формулировке вопроса) быть не может. Нередко в вопросе уже содержится смысловая подсказка, что правильным является только один ответ, поэтому при его нахождении продолжать дальнейшие поиски уже не требуется.

На отдельные тестовые задания не существует однозначных ответов, поскольку хорошее знание и понимание содержащегося в них материала позволяет найти такие ответы самостоятельно. Именно на это слушателям и следует ориентироваться, поскольку полностью запомнить всю получаемую информацию и в точности ее воспроизвести при ответе невозможно. Кроме того, вопросы в тестах могут быть обобщенными, не затрагивать каких-то деталей.

Тестовые задания сгруппированы по темам учебной дисциплины. Количество тестовых вопросов/заданий по каждой теме дисциплины определено так, чтобы быть достаточным для оценки знаний обучающегося по всему пройденному материалу.

При подготовке к тестированию студенту следует внимательно перечитать конспект лекций, основную и дополнительную литературу по той теме (разделу), по которому предстоит писать тест.

Образец тестового задания

№	Вопрос	Ответ
1	Государственная система документационного обеспечения управления. а) единые правила документирования управленческой деятельности б) система документирования в) методические указания.	
2	Что такое унификация документов? а) стандартизация документов б) единообразие документов в) классификация документов	
3	Что такое стандартизация документов? а) унификация документов б) единообразие документов в) оформление документов	
4	Номенклатура дел а) систематизация документов б) перечень документов в) структура дел.	
5	Документооборот: а) документ б) движение документов в) правила оформления.	

Тест выполняется на отдельном листе с напечатанными тестовыми заданиями, выдаваемом преподавателем, на котором нужно обвести правильный вариант ответа. Тест подписывается сверху следующим образом: фамилия, инициалы, № группы, дата.

Подготовка к групповой дискуссии

Групповая дискуссия — это одна из организационных форм познавательной деятельности обучающихся, позволяющая закрепить полученные ранее знания, восполнить недостающую информацию, сформировать умения решать проблемы, укрепить позиции, научить культуре ведения дискуссии. Тематика обсуждения выдается на первых занятиях. Подготовка осуществляется во внеаудиторное время. Регламент – 3-5 мин. на выступление. В оценивании результатов наравне с преподавателем принимают участие студенты группы.

Обсуждение проблемы (нравственной, политической, научной, профессиональной и др.) происходит коллективно, допускается корректная критика высказываний (мнений) своих сокурсников с обязательным приведением аргументов критики.

Участие каждого обучающегося в диалоге, обсуждении должно быть неформальным, но предметным.

Темы для обсуждения на групповой дискуссии

1. Составление текстов служебных документов;
2. Разработка личной документации: автобиография, резюме, личная доверенность, расписка, заявление;

3. Разработка информационно-справочной документации: письмо, доклад-ная записка, справка, акт, протокол;

4. Разработка положения о подразделении организации;

5. Разработка должностной инструкции менеджера (специалиста);

6. Подготовка распорядительных документов;

7. Разработка инструкции по кадровому делопроизводству;

8. Подготовка штатного расписания;

9. Разработка Положения о защите персональных данных работников;

10. Ведение трудовых книжек;

11. Заполнение личной карточки;

12. Ведение личного листка по учету кадров;

13. Оформление личных дел;

14. Ведение журналов учета в отделе кадров;

15. Составление номенклатуры дел отдела кадров;

16. Организация оперативного хранения кадровых документов;

17. Подготовка документов к архивному хранению;

18. Изучение деятельности архива университета (экскурсия).

Незадолго до проведения групповой дискуссии преподаватель разделяет группу на несколько подгрупп, которая, согласно сценарию, будет представлять определенную точку зрения, информацию. При подготовке к групповой дискуссии студенту необходимо собрать материал по теме с помощью анализа научной литературы и источников.

Используя знание исторического, теологического и правового материала, исходя из изложенных изначальных концепций, каждая группа должна изложить свою точку зрения на обсуждаемый вопрос, подкрепив ее соответствующими аргументами.

Каждый из групп по очереди приводит аргументы в защиту своей позиции. Соответственно другая группа должна пытаться привести контраргументы, свидетельствующие о нецелесообразности, пагубности позиции предыдущей группы и стремится доказать, аргументированно изложить свою позицию.

Подготовка к промежуточной аттестации

Каждый учебный семестр заканчивается промежуточной аттестацией в виде зачетно-экзаменационной сессии. Подготовка к зачетно-экзаменационной сессии, сдача зачетов и экзаменов является также самостоятельной работой студента. Основное в подготовке к сессии – повторение всего учебного материала дисциплины, по которому необходимо сдавать зачет или экзамен. Только тот студент успевает, кто хорошо усвоил учебный материал. Если студент плохо работал в семестре, пропускал лекции, слушал их невнимательно, не конспектировал, не изучал рекомендованную литературу, то в процессе подготовки к сессии ему придется не повторять уже знакомое, а заново в короткий срок изучать весь учебный материал. Все это зачастую невозможно сделать из-за нехватки времени. Для такого студента подготовка к зачету или экзамену будет трудным, а иногда и непосильным делом, а конечный результат – возможное отчисление из учебного заведения.

Ознакомление обучающихся с процедурой и алгоритмом промежуточной аттестации и критериями оценивания происходит в течение первой недели начала изучения дисциплины.

Проведение предварительных консультаций.

Проверка ответов на задания в ходе устного зачета.

Сообщение результатов оценивания обучающимся.

Оформление необходимой документации.

Зачет – форма контроля промежуточной аттестации, в результате которого обучающийся получает оценку «зачтено», «не зачтено».

Зачет проводится по расписанию.

Цель зачета – завершить курс изучения дисциплины, проверить сложившуюся у обучающегося систему знаний, понятий, отметить степень полученных знаний, определить сформированность компетенций.

Зачет подводит итог знаний, умений и навыков обучающихся по дисциплине, всей учебной работы по данному предмету.

При подготовке к зачету, прежде всего, необходимо запоминать определение каждого понятия, так как именно в нем фиксируются признаки, показывающие его сущность и позволяющие отличать данную категорию от других. В процессе заучивания определений конкретных понятий обучающийся «наращивает» знания. Каждая дисциплина имеет свою систему понятий, и обучающийся через запоминание конкретной учебной информации приобщается к данной системе, «поднимается» до ее уровня, говорит на ее языке (не пытаясь объяснить суть той или иной категории с помощью обыденных слов).

Однако преподаватель на зачете проверяет не столько уровень запоминания учебного материала, сколько то, как обучающийся понимает те или иные категории и реальные проблемы, как умеет мыслить, аргументировать, отстаивать определенную позицию, объяснять заученную дефиницию, применять имеющиеся знания при решении практической задачи.

Таким образом, необходимо разумно сочетать запоминание и понимание, простое воспроизводство учебной информации и работу мысли.

Для того чтобы быть уверенным на зачете, необходимо ответы на наиболее трудные, с точки зрения обучающегося, вопросы подготовить заранее и тезисно записать. Запись включает дополнительные ресурсы памяти.

К зачету по дисциплине необходимо начинать готовиться с первой лекции, так как материал, набираемый памятью постепенно, неоднократно подвергавшийся обсуждению, образует качественные знания, формирует необходимые компетенции.

При подготовке к зачету следует пользоваться конспектами лекций, учебниками, учебно-методическими пособиями и интернет-ресурсами.

Зачет по дисциплине проводится в устной форме путем выполнения зачетного задания.

На подготовку к устному ответу обучающегося дается 40-60 минут в зависимости от объема билета.

Использование средств связи, «шпаргалок», подсказок на зачете является основанием для удаления обучающегося с зачета а в зачетной ведомости проставляется оценка « «не зачтено».

Для подготовки к зачету (составления конспекта ответа) обучающийся должен иметь лист (несколько листов) формата А-4.

Лист (листы) формата А-4, на котором будет выполняться подготовка к ответу зачетного задания, должен быть подписан обучающимся в начале работы в правом верхнем углу. Здесь следует указать:

- Ф. И. О. обучающегося;
- группу, курс
- дату выполнения работы
- название дисциплины.

Страницы листов с ответами должны быть пронумерованы.

Билет состоит из 1 теоретического вопроса и 1 практико-ориентированного задания.

Теоретические вопросы:

1. Значение документационного обеспечения управления.
2. История развития делопроизводства в России.
3. Современное государственное регулирование документационного обеспечения управления.
4. Функции документа. Способы документирования.
5. Документирование деятельности органов государственной власти.
6. Документирование деятельности органов местного самоуправления.
7. Организация и технология работы с документами в органах государственной власти и местного самоуправления.
8. Регламентация процессов документирования в органах государственной власти и местного самоуправления.
9. Системы документации. Унифицированные системы документации.
10. Оформление управленческих документов: общие требования; формат бумаги и поля; бланки документов.

Практико-ориентированные задания:

1. На конкретном примере опишите состав реквизитов, их характеристику.
2. На конкретном примере опишите состав документов: требования к тексту документа.
3. На конкретном примере опишите особенности языка и стиля служебных документов.
4. На конкретном примере опишите особенности подготовки и оформления организационных документов.
5. На конкретном примере опишите особенности подготовки и оформления распорядительных документов.
6. На конкретном примере опишите особенности подготовки и оформления информационно – справочных документов.
7. На конкретном примере опишите организацию документооборота в органах государственной власти и местного самоуправления.
8. На конкретном примере опишите общие правила регистрации документов.
9. На конкретном примере опишите информационно-справочную работу с документами.
10. На конкретном примере опишите организацию контроля за исполнением управленческих документов.

Система оценки успеваемости студентов

Для оценки успеваемости студентов в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет» разработана балльно-рейтинговая система. Основной задачей системы является учет не только результатов промежуточной аттестации (зачета), но и текущей успеваемости студента по дисциплине.

Общий рейтинг по учебной дисциплине определяется по формуле:

Ро = Рт + Рпа,

где Ро – общий рейтинг, баллы; максимальный рейтинг - 100 баллов;

Рт – текущий рейтинг, баллы; максимальный рейтинг - 60 баллов;

Рпа – рейтинг промежуточной аттестации, баллы; максимальный рейтинг - 40 баллов.

Текущий рейтинг обучающегося по дисциплине (Рт) - количество рейтинговых баллов, набранных обучающимся в процессе освоения им материала учебной дисциплины в учебном семестре до промежуточной аттестации; оценка качества освоения отдельных составляющих учебной дисциплины и выполнения всех видов учебной работы,

предусмотренных рабочей программой дисциплины (текущий контроль успеваемости обучающегося).

Рейтинг промежуточной аттестации по дисциплине (Рпа) – количество рейтинговых баллов, набранных обучающимся при проведении аттестационных испытаний промежуточной аттестации (зачета).

Полученные значения общего рейтинга по учебной дисциплине обучающихся в баллах переводится в оценки, выставляемые по следующей шкале:

Количество баллов	Отметка о зачёте
80-100	Зачтено
65-79	
50-64	
0-49	Не зачтено

ОБЩИЙ РЕЙТИНГ

по дисциплине

«Делопроизводство в кадровой сфере»

1. ТЕКУЩИЙ РЕЙТИНГ

1.1. Примерное распределение баллов по формам контрольных мероприятий

Тема дисциплины (в соответствии с РПД)	**Форма контрольного мероприятия**	
	Тест	Участие в дискуссии
	Количество баллов (min – max)	
1. Введение.	0-40	-
2. Основные задачи документационного обеспечения управления персоналом организации. Место кадровой службы в структуре управления организацией. Роль и задачи кадровой службы, регламентация ее деятельности.		0-10
3. Документ и системы документации. Классификация документов организации. Виды, назначение и состав кадровой документации.		-
4. Требования к разработке и оформлению нормативных документов кадровой службы организации. Основы разработки и оформления нормативных документов: положение о подразделении, инструкция по кадровому делопроизводству, правила внутреннего распорядка, штатное расписание и др.		-
5. Требования к оформлению организационно – распорядительных документов. Составление и оформление организационно – распорядительных документов.		-
6. Документирование кадровой деятельности: установление трудовых отношений, движение кадров, наложение взысканий, награждение, аттестация персонала.		-
7. Комплекс документов по учету кадров.		-

Тема дисциплины (в соответствии с РПД)	**Форма контрольного мероприятия**	
	Тест	Участие в дискуссии
	Количество баллов (min – max)	
8. Управление внешней и внутренней документацией. Основы документооборота кадровой службы.		-
9. Систематизация документов кадровой службы. Разработка номенклатуры дел. Оформление дел и организация их хранения.		-
10. Современные способы и техника создания документов		0-10
Итого	0-40	0-20
Всего	0-60	

1.2. Критерии оценивания контрольных мероприятий

1.2.1 Баллы за тестирование проставляются за правильные ответы на вопросы.

В зависимости от типа вопроса ответ считается правильным, если:

- в тестовом задании закрытой формы с выбором ответа выбран правильный ответ;
- в тестовом задании открытой формы дан правильный ответ;
- в тестовом задании на установление правильной последовательности установлена правильная последовательность;
- в тестовом задании на установление соответствия, если сопоставление произведено верно для всех пар.

В тесте по дисциплине предусмотрено 30 вопросов. 1 правильный ответ = 1, 33 балла. Максимальное количество баллов – 40 баллов.

1.2.2 Оценивание выступления студента *на групповой дискуссии* производится следующим образом:

Критерий	Балл
Полнота и правильность суждений (точки зрения)	2
Высказывает собственное суждение по вопросу, аргументировано отвечает на вопросы оппонентов, формирует выводы	4
Демонстрирует предварительную информационную готовность к обсуждению	2
Соблюдает нормы литературной речи, использует профессиональную лексику	2
Итоговый максимальный балл	10

1.3. Дополнительные пояснения

1.3.1. **Минимальное количество баллов для допуска к зачету – 30 баллов.** Невыполнение данного условия является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована до начала промежуточной аттестации (зачётно-экзаменационной сессии).

1.3.2. В случае пропуска/невыполнения мероприятий текущего контроля **по уважительным** причинам, подтвержденным соответствующими документами, обучающемуся предоставляется возможность набрать максимально возможное количество баллов по текущему рейтингу (60 баллов).

1.3.3. Обучающийся, не выполнивший обязательные контрольные мероприятия текущего контроля (все контрольные работы) **по неуважительной причине**, допускается к процедуре донабора баллов (до 30 баллов) с разрешения преподавателя до промежуточной аттестации и с разрешения деканата ИЭФ после промежуточной аттестации, предоставив письменное объяснение причин отсутствия на аудиторных

занятиях.

1.3.4. В случае **не ликвидации академической задолженности по текущему рейтингу**, преподаватель обязан поставить обучающемуся 0 баллов рейтинга промежуточной аттестации по учебной дисциплине (модулю).

1.3.5. Преподавателю предоставляется право **поощрять обучающихся за активность** (участие в научных конференциях, конкурсах, олимпиадах, научно-исследовательской работе, публикациях статей, выполнение заданий повышенной сложности и т.д., связанных с преподаваемой учебной дисциплиной) дополнительными баллами в количестве, не превышающем **10 баллов за семестр**. Поощрительные баллы суммируются с текущим рейтингом обучающегося. Если в сумме с дополнительными баллами текущий рейтинг превышает 60 баллов, то оставшиеся баллы переносятся в рейтинг промежуточной аттестации по учебной дисциплине при условии проведения зачёта в устной или письменной форме по зачётно-экзаменационным билетам. Полученная сумма общего рейтинга не может превышать максимального значения - 100 баллов.

1.3.6. Если текущий рейтинг обучающегося составляет 50 и более баллов, преподаватель вправе выставить по учебной дисциплине (модулю) итоговую оценку «зачтено» без прохождения аттестационного испытания промежуточной аттестации (сдачи зачёта). В этом случае общим рейтингом по учебной дисциплине (модулю) считается количество баллов текущего рейтинга, а рейтинг промежуточной аттестации составляет 0 баллов.

2. РЕЙТИНГ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. Примерное распределение баллов по формам контрольных мероприятий

2.1 Оценочные средства: зачет.

2.2 *Зачет* по дисциплине *«Делопроизводство в кадровой сфере»* проводится в устной форме по билетам.

Билет на зачет включает в себя один теоретический вопрос и практико-ориентированное задание.

2.3 Система оценивания по оценочным средствам промежуточной аттестации

Форма и описание контрольного мероприятия	Балловая стоимость контрольного мероприятия	Критерии начисления баллов
Теоретический вопрос - индивидуальная деятельность обучающегося по концентрированному выражению накопленного знания. Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.	0-20 баллов	Полнота и последовательность ответа на вопрос (верное, четкое и достаточно глубокое изложение идей, понятий, фактов и т.д.), степень использования и понимания научных, нормативных источников, демонстрация умения анализировать материал, соблюдение норм литературной речи, использование профессиональной лексики
Практико-ориентированное задание Задание, в котором обучающемуся предлагают решить реальную профессионально-ориентированную ситуацию	0-20 баллов	Правильность ответа на вопросы задания, полнота и аргументированность ответа, наличие пояснений (анализа) предложенного решения задачи, применение понятийного аппарата, профессиональной терминологии.
Итого	0-40 баллов	

2.4 *Оценка за ответ на теоретический вопрос* определяется простым суммированием баллов:

Критерии оценки ответа на вопрос	*Количество баллов*
Полнота и последовательность ответа	0-4
Степень использования и понимания научных, нормативных источников	0-4
Умение анализировать материал	0-2
Соблюдение норм литературной речи	0-6
Владение профессиональной лексикой	0-4
Итого	0-20

2.5 *Оценивание практико-ориентированного задания* осуществляется следующим образом:

Критерии оценки практико-ориентированного задания	*Количество баллов*
Правильность ответа	0-4
Полнота и аргументированность	0-6
Наличие пояснений (анализа) предложенного решения задачи	0-6
Применение понятийного аппарата, профессиональной терминологии	0-4
Итого	0-20

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»

УТВЕРЖДАЮ
и.о. проректора по УМР
_____ В.В. Зубов

20.11.2024

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ И ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАДАНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

по дисциплине

Б1.О.ДВ.03.01 Основы православной культуры

Направление подготовки:
48.03.01 Теология

Направленность (профиль):
Исламская теология

Одобрены на заседании кафедры	Рассмотрены методической комиссией
Теологии	инженерно-экономического факультета
(название кафедры)	*(название факультета)*
Зав.кафедрой _____	Председатель _____
(подпись)	*(подпись)*
Бачинин И.В.	Мочалова Л.А.
(Фамилия И.О.)	*(Фамилия И.О.)*
Протокол №1 от 25.09.2024	Протокол №1 от 18.10.2024
(Дата)	*(Дата)*

Екатеринбург

Автор: Бачинин И.В., к. пед. н.

Оглавление

Освоение лекционного курса 4
Самостоятельное изучение тем курса....4
Ответы на вопросы для самопроверки (самоконтроля) 7
Подготовка к практическим (семинарским) занятиям....8
Подготовка к тестированию 9
Подготовка к групповой дискуссии....10
Подготовка к промежуточной аттестации 11
Система оценки успеваемости студентов 12

Освоение лекционного курса

Лекции по дисциплине дают основной теоретический материал, являющийся базой для восприятия практического материала. После прослушивания лекции необходимо обратиться к рекомендуемой литературе, прочитать соответствующие темы, уяснить основные термины, проблемные вопросы и подходы к их решению, а также рассмотреть дополнительный материал по теме.

Главное в период подготовки к лекционным занятиям – научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы. В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин.

Каждому студенту следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Одним из важных элементов освоения лекционного курса является самостоятельная работа на лекции. Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции. Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями.

Самостоятельное изучение тем курса

Самостоятельное изучение тем курса осуществляется на основе списка основной и рекомендуемой литературы к дисциплине. При работе с книгой необходимо научиться правильно ее читать, вести записи. Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования научного способа познания. Основные приемы можно свести к следующим:

• составить перечень книг, с которыми следует познакомиться;

• перечень должен быть систематизированным (что необходимо для семинаров, что для экзаменов, что пригодится для написания курсовых и выпускных квалификационных работ, а что выходит за рамками официальной учебной деятельности, и расширяет общую культуру);

• обязательно выписывать все выходные данные по каждой книге (при написании курсовых и дипломных работ это позволит экономить время);

• определить, какие книги (или какие главы книг) следует прочитать более внимательно, а какие – просто просмотреть;

• при составлении перечней литературы следует посоветоваться с преподавателями и научными руководителями, которые помогут сориентироваться, на что стоит обратить большее внимание, а на что вообще не стоит тратить время;

• все прочитанные книги, учебники и статьи следует конспектировать, но это не означает, что надо конспектировать «все подряд»: можно выписывать кратко основные идеи автора и иногда приводить наиболее яркие и показательные цитаты (с указанием страниц);

• если книга – собственная, то допускается делать на полях книги краткие пометки или же в конце книги, на пустых страницах просто сделать свой «предметный указатель», где отмечаются наиболее интересные мысли и обязательно указываются страницы в тексте автора;

• следует выработать способность «воспринимать» сложные тексты; для этого лучший прием – научиться «читать медленно», когда понятно каждое прочитанное слово (а если слово незнакомое, то либо с помощью словаря, либо с помощью преподавателя обязательно его узнать); Таким образом, чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации.

От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия. Грамотная работа с книгой, особенно если речь идет о научной литературе, предполагает соблюдение ряда правил, для овладения которыми необходимо настойчиво учиться. Это серьёзный, кропотливый труд. Прежде всего, при такой работе невозможен формальный, поверхностный подход. Не механическое заучивание, не простое накопление цитат, выдержек, а сознательное усвоение прочитанного, осмысление его, стремление дойти до сути – вот главное правило. Другое правило – соблюдение при работе над книгой определенной последовательности. Вначале следует ознакомиться с оглавлением, содержанием предисловия или введения. Это дает общую ориентировку, представление о структуре и вопросах, которые рассматриваются в книге.

Следующий этап – чтение. Первый раз целесообразно прочитать книгу с начала до конца, чтобы получить о ней цельное представление. При повторном чтении происходит постепенное глубокое осмысление каждой главы, критического материала и позитивного изложения; выделение основных идей, системы аргументов, наиболее ярких примеров и т.д. Непременным правилом чтения должно быть выяснение незнакомых слов, терминов, выражений, неизвестных имен, названий. Студенты с этой целью заводят специальные тетради или блокноты. Важная роль в связи с этим принадлежит библиографической подготовке студентов. Она включает в себя умение активно, быстро пользоваться научным аппаратом книги, справочными изданиями, каталогами, умение вести поиск необходимой информации, обрабатывать и систематизировать ее.

Выделяют четыре основные установки в чтении научного текста:

- информационно-поисковая (задача – найти, выделить искомую информацию);

- усваивающая (усилия читателя направлены на то, чтобы как можно полнее осознать и запомнить как сами сведения, излагаемые автором, так и всю логику его рассуждений);

- аналитико-критическая (читатель стремится критически осмыслить материал, проанализировав его, определив свое отношение к нему);

- творческая (создает у читателя готовность в том или ином виде – как отправной пункт для своих рассуждений, как образ для действия по аналогии и т.п. – использовать суждения автора, ход его мыслей, результат наблюдения, разработанную методику, дополнить их, подвергнуть новой проверке).

С наличием различных установок обращения к научному тексту связано существование и нескольких видов чтения:

- библиографическое – просматривание карточек каталога, рекомендательных списков, сводных списков журналов и статей за год и т.п.;

- просмотровое – используется для поиска материалов, содержащих нужную информацию, обычно к нему прибегают сразу после работы со списками литературы и каталогами, в результате такого просмотра читатель устанавливает, какие из источников будут использованы в дальнейшей работе;

- ознакомительное – подразумевает сплошное, достаточно подробное прочтение отобранных статей, глав, отдельных страниц, цель – познакомиться с характером информации, узнать, какие вопросы вынесены автором на рассмотрение, провести сортировку материала;

- изучающее – предполагает доскональное освоение материала; в ходе такого чтения проявляется доверие читателя к автору, готовность принять изложенную информацию, реализуется установка на предельно полное понимание материала;

- аналитико-критическое и творческое чтение – два вида чтения близкие между собой тем, что участвуют в решении исследовательских задач.

Первый из них предполагает направленный критический анализ, как самой информации, так и способов ее получения и подачи автором; второе – поиск тех суждений, фактов, по которым или в связи с которыми, читатель считает нужным высказать собственные мысли.

Из всех рассмотренных видов чтения основным для студентов является изучающее – именно оно позволяет в работе с учебной литературой накапливать знания в различных областях. Вот почему именно этот вид чтения в рамках учебной деятельности должен быть освоен в первую очередь. Кроме того, при овладении данным видом чтения формируются основные приемы, повышающие эффективность работы с научным текстом. Научная методика работы с литературой предусматривает также ведение записи прочитанного. Это позволяет привести в систему знания, полученные при чтении, сосредоточить внимание на главных положениях, зафиксировать, закрепить их в памяти, а при необходимости вновь обратиться к ним.

Основные виды систематизированной записи прочитанного:

- Аннотирование – предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), ее содержания, источников, характера и назначения.

- Планирование – краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала.

- Тезирование – лаконичное воспроизведение основных утверждений автора без привлечения фактического материала.

- Цитирование – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора.

- Конспектирование – краткое и последовательное изложение содержания прочитанного. Конспект – сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи. Поэтому умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта.

Как правильно составлять конспект? Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта. Выделите главное, составьте план, представляющий собой перечень заголовков, подзаголовков, вопросов, последовательно раскрываемых затем в конспекте. Это первый элемент конспекта. Вторым элементом конспекта являются тезисы. Тезис - это кратко сформулированное положение. Для лучшего усвоения и запоминания материала следует записывать тезисы своими словами. Тезисы, выдвигаемые в конспекте, нужно доказывать. Поэтому третий элемент конспекта - основные доводы, доказывающие истинность рассматриваемого тезиса. В конспекте могут быть положения и примеры. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны 15 распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля.

Конспектирование - наиболее сложный этап работы. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы. Конспект ускоряет повторение материала, экономит время при повторном, после определенного перерыва, обращении к уже знакомой работе. Учитывая индивидуальные особенности каждого студента, можно дать лишь некоторые, наиболее оправдавшие себя общие правила, с которыми преподаватель и обязан познакомить студентов:

1. Главное в конспекте не объем, а содержание. В нем должны быть отражены основные принципиальные положения источника, то новое, что внес его автор, основные методологические положения работы. Умение излагать мысли автора сжато, кратко и собственными словами приходит с опытом и знаниями. Но их накоплению помогает соблюдение одного важного правила – не торопиться записывать при первом же чтении, вносить в конспект лишь то, что стало ясным.

2. Форма ведения конспекта может быть самой разнообразной, она может изменяться, совершенствоваться. Но начинаться конспект всегда должен с указания полного наименования работы, фамилии автора, года и места издания; цитаты берутся в кавычки с обязательной ссылкой на страницу книги.

3. Конспект не должен быть «слепым», безликим, состоящим из сплошного текста. Особо важные места, яркие примеры выделяются цветным подчеркиванием, взятием в рамочку, оттенением, пометками на полях специальными знаками, чтобы можно было быстро найти нужное положение. Дополнительные материалы из других источников можно давать на полях, где записываются свои суждения, мысли, появившиеся уже после составления конспекта.

Ответы на вопросы для самопроверки (самоконтроля)

Самоконтроль студентов по освоению и накоплению знаний, формирование умений является составной частью самостоятельной работы. Самоконтроль знаний не требует руководства преподавателя, в тоже время прибегать к помощи преподавателя необходимо, так как это позволить студентам идти в верном направлении освоения курса.

Для самоконтроля знаний студенты должны:

а) изучить конспект лекции, литературу, указанную в плане проведения занятия пор данной теме, прочитать соответствующий раздел в учебнике;

б) изучить и законспектировать нормативные акты, рекомендованные преподавателем на лекции;

в) составить логическую схему ответа на каждый вопрос, обозначенный преподавателем на занятии или заданный в конце соответствующего раздела учебного пособия;

г) подобрать нормативные материалы (законы и иные нормативные акты органов власти и управления, приказы), если это требуется для ответа на вопрос;

д) подготовить тезисы ответов на вопросы, которые определяются для самопроверки знаний;

При самоконтроле знаний студентам необходимо широко использовать возможности Интернета, справочно-правовой системы «КонсультантПлюс», справочно-информационной системы «Гарант», научной электронной библиотеки «E-library», фондами научной библиотеки университета.

Список вопросов для самопроверки:

1. Происхождение и богословский смысл термина «православие»
2. История термина на территории Руси
3. История формулирования вероучения
4. Основные догматические и канонические положения
5. Догматика
6. Устройство и основные канонические нормы
7. Богослужение
8. Таинства в Православной церкви
9. Распространение Православия.
10. Официальный статус в разных странах мира.
11. Государственная религия в исторических государствах
12. Православная церковь
13. Поместные автокефальные и автономные церкви
14. Старообрядческие церкви
15. Автокефалии, стремящиеся к легимитизации со стороны мирового православия
16. Дохалкидонские церкви
17. Возможность спасения инославных, еретиков и раскольников
18. Православие и экуменизм
19. Отношение к современной Римско-католической церкви.

Подготовка к практическим (семинарским) занятиям

Важной формой самостоятельной работы студента является систематическая и планомерная подготовка к практическому (семинарскому) занятию. После лекции студент должен познакомиться с планом практических занятий и списком обязательной и дополнительной литературы, которую необходимо прочитать, изучить и законспектировать. Разъяснение по вопросам новой темы студенты получают у преподавателя в конце предыдущего практического занятия.

Подготовка к практическому занятию требует, прежде всего, чтения рекомендуемых источников и монографических работ, их реферирования, подготовки докладов и сообщений. Важным этапом в самостоятельной работе студента является повторение материала по конспекту лекции. Одна из главных составляющих внеаудиторной подготовки – работа с книгой. Она предполагает: внимательное прочтение, критическое осмысление содержания, обоснование собственной позиции по

дискуссионным моментам, постановки интересующих вопросов, которые могут стать предметом обсуждения на семинаре.

В начале практического занятия должен присутствовать организационный момент и вступительная часть. Преподаватель произносит краткую вступительную речь, где формулируются основные вопросы и проблемы, способы их решения в процессе работы.

Практические занятия не повторяют, а существенно дополняют лекционные занятия, помогая студентам в подготовке к промежуточной аттестации. Практические занятия являются одной из важнейших форм обучения студентов: они позволяют студентам закрепить, углубить и конкретизировать знания по курсу, подготовиться к практической деятельности. В процессе работы на практических занятиях студент должен совершенствовать умения и навыки самостоятельного анализа источников и научной литературы, что необходимо для научно-исследовательской работы.

Одним из важных элементов практических занятий является изучение и анализ источников теологического, религиозного или правового характера, осуществляемый под руководством преподавателя, что необходимо для получения практических навыков в области научно-исследовательской, экспертно-консультативной и представительско-посреднической деятельности по окончании обучения.

Подготовка к тестированию

Тестирование - система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.

Тестовая система предусматривает вопросы / задания, на которые слушатель должен дать один или несколько вариантов правильного ответа из предложенного списка ответов. При поиске ответа необходимо проявлять внимательность. Прежде всего, следует иметь в виду, что в предлагаемом задании всегда будет один правильный и один неправильный ответ. Это оговаривается перед каждым тестовым вопросом. Всех правильных или всех неправильных ответов (если это специально не оговорено в формулировке вопроса) быть не может. Нередко в вопросе уже содержится смысловая подсказка, что правильным является только один ответ, поэтому при его нахождении продолжать дальнейшие поиски уже не требуется.

На отдельные тестовые задания не существует однозначных ответов, поскольку хорошее знание и понимание содержащегося в них материала позволяет найти такие ответы самостоятельно. Именно на это слушателям и следует ориентироваться, поскольку полностью запомнить всю получаемую информацию и в точности ее воспроизвести при ответе невозможно. Кроме того, вопросы в тестах могут быть обобщенными, не затрагивать каких-то деталей.

Тестовые задания сгруппированы по темам учебной дисциплины. Количество тестовых вопросов/заданий по каждой теме дисциплины определено так, чтобы быть достаточным для оценки знаний обучающегося по всему пройденному материалу.

При подготовке к тестированию студенту следует внимательно перечитать конспект лекций, основную и дополнительную литературу по той теме (разделу), по которому предстоит писать тест.

Образец тестового задания

№	Вопрос
1	В период монгольского ига Русская Церковь: 1 Увеличила свои земельные владения; 2 Получила право владеть землями населенными людьми; 3 Уменьшила свои вотчины в связи с войнами.
2	Что стало результатом Ферраро-Флорентийского собора? 1 Договор; 2 Уния; 3 Упразднение Киевской митрополии; 4 Учреждение Литовской митрополии.

3	В каком году произошел Стоглавый собор? 1 1501; 2 1441; 3 1274; 4 1551
4	Какая первая книга была издана печатным способом в Москве в середине XVI в. 1 Библия; 2 Евангелие; 3 Часослов; 4 Апостол.
5	Каким собором было утверждено установление Московского патриаршества и определено его место в диптихе? 1 Константинопольским; 2 Московским; 3 Александрийским; 4 Молдавским.

Тест выполняется на отдельном листе с напечатанными тестовыми заданиями, выдаваемом преподавателем, на котором нужно обвести правильный вариант ответа. Тест подписывается сверху следующим образом: фамилия, инициалы, № группы, дата.

Подготовка к групповой дискуссии

Групповая дискуссия — это одна из организационных форм познавательной деятельности обучающихся, позволяющая закрепить полученные ранее знания, восполнить недостающую информацию, сформировать умения решать проблемы, укрепить позиции, научить культуре ведения дискуссии. Тематика обсуждения выдается на первых занятиях. Подготовка осуществляется во внеаудиторное время. Регламент – 3-5 мин. на выступление. В оценивании результатов наравне с преподавателем принимают участие студенты группы.

Обсуждение проблемы (нравственной, политической, научной, профессиональной и др.) происходит коллективно, допускается корректная критика высказываний (мнений) своих сокурсников с обязательным приведением аргументов критики.

Участие каждого обучающегося в диалоге, обсуждении должно быть неформальным, но предметным.

Темы для обсуждения на групповой дискуссии

1. Знакомство с историей возникновения и распространения православной культуры.
2. Как научиться понимать, что человек создаёт культуру.
3. Как осмыслить, о чем говорит религия.
4. Догматические отличия православия от других направлений христианства: древневосточные церкви, католицизм, классический протестантизм.

Незадолго до проведения групповой дискуссии преподаватель разделяет группу на несколько подгрупп, которая, согласно сценарию, будет представлять определенную точку зрения, информацию. При подготовке к групповой дискуссии студенту необходимо собрать материал по теме с помощью анализа научной литературы и источников.

Используя знание исторического, теологического и правового материала, исходя из изложенных изначальных концепций, каждая группа должна изложить свою точку зрения на обсуждаемый вопрос, подкрепив ее соответствующими аргументами.

Каждый из групп по очереди приводит аргументы в защиту своей позиции. Соответственно другая группа должна пытаться привести контраргументы,

свидетельствующие о нецелесообразности, пагубности позиции предыдущей группы и стремится доказать, аргументированно изложить свою позицию.

Подготовка к промежуточной аттестации

Каждый учебный семестр заканчивается промежуточной аттестацией в виде зачетно-экзаменационной сессии. Подготовка к зачетно-экзаменационной сессии, сдача зачетов и экзаменов является также самостоятельной работой студента. Основное в подготовке к сессии – повторение всего учебного материала дисциплины, по которому необходимо сдавать зачет или экзамен. Только тот студент успевает, кто хорошо усвоил учебный материал. Если студент плохо работал в семестре, пропускал лекции, слушал их невнимательно, не конспектировал, не изучал рекомендованную литературу, то в процессе подготовки к сессии ему придется не повторять уже знакомое, а заново в короткий срок изучать весь учебный материал. Все это зачастую невозможно сделать из-за нехватки времени. Для такого студента подготовка к зачету или экзамену будет трудным, а иногда и непосильным делом, а конечный результат – возможное отчисление из учебного заведения.

Ознакомление обучающихся с процедурой и алгоритмом промежуточной аттестации и критериями оценивания происходит в течение первой недели начала изучения дисциплины.

Проведение предварительных консультаций.

Проверка ответов на задания в ходе устного зачета.

Сообщение результатов оценивания обучающимся.

Оформление необходимой документации.

Зачет – форма контроля промежуточной аттестации, в результате которого обучающийся получает оценку «зачтено», «не зачтено».

Зачет проводится по расписанию.

Цель зачета – завершить курс изучения дисциплины, проверить сложившуюся у обучающегося систему знаний, понятий, отметить степень полученных знаний, определить сформированность компетенций.

Зачет подводит итог знаний, умений и навыков обучающихся по дисциплине, всей учебной работы по данному предмету.

При подготовке к зачету, прежде всего, необходимо запоминать определение каждого понятия, так как именно в нем фиксируются признаки, показывающие его сущность и позволяющие отличать данную категорию от других. В процессе заучивания определений конкретных понятий обучающийся «наращивает» знания. Каждая дисциплина имеет свою систему понятий, и обучающийся через запоминание конкретной учебной информации приобщается к данной системе, «поднимается» до ее уровня, говорит на ее языке (не пытаясь объяснить суть той или иной категории с помощью обыденных слов).

Однако преподаватель на зачете проверяет не столько уровень запоминания учебного материала, сколько то, как обучающийся понимает те или иные категории и реальные проблемы, как умеет мыслить, аргументировать, отстаивать определенную позицию, объяснять заученную дефиницию, применять имеющиеся знания при решении практической задачи.

Таким образом, необходимо разумно сочетать запоминание и понимание, простое воспроизводство учебной информации и работу мысли.

Для того чтобы быть уверенным на зачете, необходимо ответы на наиболее трудные, с точки зрения обучающегося, вопросы подготовить заранее и тезисно записать. Запись включает дополнительные ресурсы памяти.

К зачету по дисциплине необходимо начинать готовиться с первой лекции, так как материал, набираемый памятью постепенно, неоднократно подвергавшийся обсуждению, образует качественные знания, формирует необходимые компетенции.

При подготовке к зачету следует пользоваться конспектами лекций, учебниками, учебно-методическими пособиями и интернет-ресурсами.

Зачет по дисциплине проводится в устной форме путем выполнения зачетного задания.

На подготовку к устному ответу обучающегося дается 40-60 минут в зависимости от объема билета.

Использование средств связи, «шпаргалок», подсказок на зачете является основанием для удаления обучающегося с зачета а в зачетной ведомости проставляется оценка « «не зачтено».

Для подготовки к зачету (составления конспекта ответа) обучающийся должен иметь лист (несколько листов) формата А-4.

Лист (листы) формата А-4, на котором будет выполняться подготовка к ответу зачетного задания, должен быть подписан обучающимся в начале работы в правом верхнем углу. Здесь следует указать:

- Ф. И. О. обучающегося;
- группу, курс
- дату выполнения работы
- название дисциплины.

Страницы листов с ответами должны быть пронумерованы.

Билет состоит из 1 теоретического вопроса и 1 практико-ориентированного задания.

Теоретические вопросы:

1. Римская империя и раннее христианство. Гонения на христиан.
2. Император Константин Великий и христианство.
3. Феномен монашества. Монашество в Египте в IV в.
4. Новый Завет. История. Структура. Синоптическая проблема.
5. Развитие вероучения в I-IV вв.
6. Монофизитские споры и IV Вселенский собор.
7. Христианская архитектура. Базилика. Храм св. Софии в Константинополе.
8. Культ икон и иконоборчество. VII Вселенский собор.
9. Деятельность свв. Кирилла и Мефодия и создание славянской письменности.
10. Софийский собор в Киеве. История. Архитектура. Иконография.

Практико-ориентированные задания:

1. Дайте анализ проблемы разделения Православной и Католической церквей в контексте церковно-политической ситуации в начале XXIв.
2. Проанализируйте проблему почитания икон под углами зрения развития христианского искусства, догматики, сохранения архаических традиций.

Система оценки успеваемости студентов

Для оценки успеваемости студентов в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет» разработана балльно-рейтинговая система. Основной задачей системы является учет не только результатов промежуточной аттестации (зачета), но и текущей успеваемости студента по дисциплине.

Общий рейтинг по учебной дисциплине определяется по формуле:

Ро = Рт + Рпа,

где Ро – общий рейтинг, баллы; максимальный рейтинг - 100 баллов;

Рт – текущий рейтинг, баллы; максимальный рейтинг - 60 баллов;

Рпа – рейтинг промежуточной аттестации, баллы; максимальный рейтинг - 40 баллов.

Текущий рейтинг обучающегося по дисциплине (Рт) - количество рейтинговых баллов, набранных обучающимся в процессе освоения им материала учебной дисциплины в учебном семестре до промежуточной аттестации; оценка качества освоения отдельных составляющих учебной дисциплины и выполнения всех видов учебной работы, предусмотренных рабочей программой дисциплины (текущий контроль успеваемости обучающегося).

Рейтинг промежуточной аттестации по дисциплине (Рпа) – количество рейтинговых баллов, набранных обучающимся при проведении аттестационных испытаний промежуточной аттестации (зачета).

Полученные значения общего рейтинга по учебной дисциплине обучающихся в баллах переводится в оценки, выставляемые по следующей шкале:

Количество баллов	Отметка о зачёте
80-100	Зачтено
65-79	
50-64	
0-49	Не зачтено

ОБЩИЙ РЕЙТИНГ

по дисциплине

«Основы православной культуры»

1. ТЕКУЩИЙ РЕЙТИНГ

1.1. Примерное распределение баллов по формам контрольных мероприятий

Тема дисциплины (в соответствии с РПД)	**Форма контрольного мероприятия**	
	Тест	Участие в дискуссии
	Количество баллов (min – max)	
1. Культура и религия	0-40	0-10
2. Человек и Бог в Православии		-
3. Православная молитва		-
4. Библия и Евангелие		-
5. Проповедь Христа		-
6. Христос и Его Крест		-
7. Пасха		-
8. Православное учение в человеке		-
9. Совесть и раскаяние		-
10. Заповеди.		-
11. Милосердие и сострадание.		-
12. Золотое правило.		-
13. Храм		-
14. Икона		-
15. Распространение христианства на Руси		-
16. Подвиг		-
17. Заповеди блаженств		-

Тема дисциплины (в соответствии с РПД)	Форма контрольного мероприятия	
	Тест	Участие в дискуссии
	Количество баллов (min – max)	
18. Чудо в жизни христианина		-
19. Православие о Божьем суде		-
20. Таинство причастия		-
21. Монастырь		-
22. Отношение христианина к природе		-
23. Христианская семья		-
24. Защита Отечества		-
25. Христианин в труде		-
26. Любовь и уважение к Отечеству		-
27. Отличие православия от других направлений христианства		0-10
Итого	0-40	0-20
Всего	0-60	

1.2. Критерии оценивания контрольных мероприятий

1.2.1 Баллы за тестирование проставляются за правильные ответы на вопросы.

В зависимости от типа вопроса ответ считается правильным, если:

- в тестовом задании закрытой формы с выбором ответа выбран правильный ответ;
- в тестовом задании открытой формы дан правильный ответ;
- в тестовом задании на установление правильной последовательности установлена правильная последовательность;
- в тестовом задании на установление соответствия, если сопоставление произведено верно для всех пар.

В тесте по дисциплине предусмотрено 62 вопроса. 1 правильный ответ = 0,62 балла. Максимальное количество баллов – 40 баллов.

1.2.2 Оценивание выступления студента *на групповой дискуссии* производится следующим образом:

Критерий	Балл
Полнота и правильность суждений (точки зрения)	2
Высказывает собственное суждение по вопросу, аргументировано отвечает на вопросы оппонентов, формирует выводы	4
Демонстрирует предварительную информационную готовность к обсуждению	2
Соблюдает нормы литературной речи, использует профессиональную лексику	2
Итоговый максимальный балл	10

1.3. Дополнительные пояснения

1.3.1. **Минимальное количество баллов для допуска к зачету – 30 баллов.** Невыполнение данного условия является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована до начала промежуточной аттестации (зачётно-экзаменационной сессии).

1.3.2. В случае пропуска/невыполнения мероприятий текущего контроля **по уважительным** причинам, подтвержденным соответствующими документами, обучающемуся предоставляется возможность набрать максимально возможное количество баллов по текущему рейтингу (60 баллов).

1.3.3. Обучающийся, не выполнивший обязательные контрольные мероприятия текущего контроля (все контрольные работы) **по неуважительной причине**, допускается

к процедуре донабора баллов (до 30 баллов) с разрешения преподавателя до промежуточной аттестации и с разрешения деканата ИЭФ после промежуточной аттестации, предоставив письменное объяснение причин отсутствия на аудиторных занятиях.

1.3.4. В случае **не ликвидации академической задолженности по текущему рейтингу**, преподаватель обязан поставить обучающемуся 0 баллов рейтинга промежуточной аттестации по учебной дисциплине (модулю).

1.3.5. Преподавателю предоставляется право **поощрять обучающихся за активность** (участие в научных конференциях, конкурсах, олимпиадах, научно-исследовательской работе, публикациях статей, выполнение заданий повышенной сложности и т.д., связанных с преподаваемой учебной дисциплиной) дополнительными баллами в количестве, не превышающем **10 баллов за семестр**. Поощрительные баллы суммируются с текущим рейтингом обучающегося. Если в сумме с дополнительными баллами текущий рейтинг превышает 60 баллов, то оставшиеся баллы переносятся в рейтинг промежуточной аттестации по учебной дисциплине при условии проведения зачёта в устной или письменной форме по зачётно-экзаменационным билетам. Полученная сумма общего рейтинга не может превышать максимального значения - 100 баллов.

1.3.6. Если текущий рейтинг обучающегося составляет 50 и более баллов, преподаватель вправе выставить по учебной дисциплине (модулю) итоговую оценку «зачтено» без прохождения аттестационного испытания промежуточной аттестации (сдачи зачёта). В этом случае общим рейтингом по учебной дисциплине (модулю) считается количество баллов текущего рейтинга, а рейтинг промежуточной аттестации составляет 0 баллов.

2. РЕЙТИНГ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. Примерное распределение баллов по формам контрольных мероприятий

2.1 Оценочные средства: зачет.

2.2 *Зачет* по дисциплине *«Основы православной культуры»* проводится в устной форме по билетам.

Билет на зачет включает в себя один теоретический вопрос и практико-ориентированное задание.

2.3 Система оценивания по оценочным средствам промежуточной аттестации

Форма и описание контрольного мероприятия	Балловая стоимость контрольного мероприятия	Критерии начисления баллов
Теоретический вопрос - индивидуальная деятельность обучающегося по концентрированному выражению накопленного знания. Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.	0-20 баллов	Полнота и последовательность ответа на вопрос (верное, четкое и достаточно глубокое изложение идей, понятий, фактов и т.д.), степень использования и понимания научных, нормативных источников, демонстрация умения анализировать материал, соблюдение норм литературной речи, использование профессиональной лексики
Практико-ориентированное задание Задание, в котором обучающемуся предлагают решить реальную профессионально-	0-20 баллов	Правильность ответа на вопросы задания, полнота и аргументированность ответа, наличие пояснений (анализа) предложенного решения задачи, применение понятийного аппарата, профессиональной терминологии.

ориентированную ситуацию		
Итого	0-40 баллов	

2.4 *Оценка за ответ на теоретический вопрос* определяется простым суммированием баллов:

Критерии оценки ответа на вопрос	*Количество баллов*
Полнота и последовательность ответа	0-4
Степень использования и понимания научных, нормативных источников	0-4
Умение анализировать материал	0-2
Соблюдение норм литературной речи	0-6
Владение профессиональной лексикой	0-4
Итого	0-20

2.5 *Оценивание практико-ориентированного задания* осуществляется следующим образом:

Критерии оценки практико-ориентированного задания	*Количество баллов*
Правильность ответа	0-4
Полнота и аргументированность	0-6
Наличие пояснений (анализа) предложенного решения задачи	0-6
Применение понятийного аппарата, профессиональной терминологии	0-4
Итого	0-20

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»

УТВЕРЖДАЮ
и.о. проректора по УМР
_____ В.В. Зубов

20.11.2024

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ И ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАДАНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

по дисциплине

Б1.О.ДВ.03.02 ОСНОВЫ ИСЛАМСКОЙ КУЛЬТУРЫ

Направление подготовки:
48.03.01 Теология

Направленность (профиль):
Исламская теология

Одобрены на заседании кафедры	Рассмотрены методической комиссией
Теологии	инженерно-экономического факультета
(название кафедры)	*(название факультета)*
Зав.кафедрой _____	Председатель _____
(подпись)	*(подпись)*
Бачинин И.В.	Мочалова Л.А.
(Фамилия И.О.)	*(Фамилия И.О.)*
Протокол №1 от 25.09.2024	Протокол №1 от 18.10.2024
(Дата)	*(Дата)*

Екатеринбург

Автор: Гиндуллин Р.Р.

Оглавление

Освоение лекционного курса 4
Самостоятельное изучение тем курса....4
Ответы на вопросы для самопроверки (самоконтроля) 7
Подготовка к практическим (семинарским) занятиям....9
Подготовка к тестированию 10
Подготовка к групповой дискуссии....11
Подготовка к промежуточной аттестации 11
Система оценки успеваемости студентов 14

Освоение лекционного курса

Лекции по дисциплине дают основной теоретический материал, являющийся базой для восприятия практического материала. После прослушивания лекции необходимо обратиться к рекомендуемой литературе, прочитать соответствующие темы, уяснить основные термины, проблемные вопросы и подходы к их решению, а также рассмотреть дополнительный материал по теме.

Главное в период подготовки к лекционным занятиям – научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы. В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин.

Каждому студенту следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Одним из важных элементов освоения лекционного курса является самостоятельная работа на лекции. Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции. Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями.

Самостоятельное изучение тем курса

Самостоятельное изучение тем курса осуществляется на основе списка основной и рекомендуемой литературы к дисциплине. При работе с книгой необходимо научиться правильно ее читать, вести записи. Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования научного способа познания. Основные приемы можно свести к следующим:

• составить перечень книг, с которыми следует познакомиться;

• перечень должен быть систематизированным (что необходимо для семинаров, что для экзаменов, что пригодится для написания курсовых и выпускных квалификационных работ, а что выходит за рамками официальной учебной деятельности, и расширяет общую культуру);

• обязательно выписывать все выходные данные по каждой книге (при написании курсовых и дипломных работ это позволит экономить время);

• определить, какие книги (или какие главы книг) следует прочитать более внимательно, а какие – просто просмотреть;

• при составлении перечней литературы следует посоветоваться с преподавателями и научными руководителями, которые помогут сориентироваться, на что стоит обратить большее внимание, а на что вообще не стоит тратить время;

• все прочитанные книги, учебники и статьи следует конспектировать, но это не означает, что надо конспектировать «все подряд»: можно выписывать кратко основные идеи автора и иногда приводить наиболее яркие и показательные цитаты (с указанием страниц);

• если книга – собственная, то допускается делать на полях книги краткие пометки или же в конце книги, на пустых страницах просто сделать свой «предметный указатель», где отмечаются наиболее интересные мысли и обязательно указываются страницы в тексте автора;

• следует выработать способность «воспринимать» сложные тексты; для этого лучший прием – научиться «читать медленно», когда понятно каждое прочитанное слово (а если слово незнакомое, то либо с помощью словаря, либо с помощью преподавателя обязательно его узнать); Таким образом, чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации.

От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия. Грамотная работа с книгой, особенно если речь идет о научной литературе, предполагает соблюдение ряда правил, для овладения которыми необходимо настойчиво учиться. Это серьёзный, кропотливый труд. Прежде всего, при такой работе невозможен формальный, поверхностный подход. Не механическое заучивание, не простое накопление цитат, выдержек, а сознательное усвоение прочитанного, осмысление его, стремление дойти до сути – вот главное правило. Другое правило – соблюдение при работе над книгой определенной последовательности. Вначале следует ознакомиться с оглавлением, содержанием предисловия или введения. Это дает общую ориентировку, представление о структуре и вопросах, которые рассматриваются в книге.

Следующий этап – чтение. Первый раз целесообразно прочитать книгу с начала до конца, чтобы получить о ней цельное представление. При повторном чтении происходит постепенное глубокое осмысление каждой главы, критического материала и позитивного изложения; выделение основных идей, системы аргументов, наиболее ярких примеров и т.д. Непременным правилом чтения должно быть выяснение незнакомых слов, терминов, выражений, неизвестных имен, названий. Студенты с этой целью заводят специальные тетради или блокноты. Важная роль в связи с этим принадлежит библиографической подготовке студентов. Она включает в себя умение активно, быстро пользоваться научным аппаратом книги, справочными изданиями, каталогами, умение вести поиск необходимой информации, обрабатывать и систематизировать ее.

Выделяют четыре основные установки в чтении научного текста:

- информационно-поисковая (задача – найти, выделить искомую информацию);

- усваивающая (усилия читателя направлены на то, чтобы как можно полнее осознать и запомнить как сами сведения, излагаемые автором, так и всю логику его рассуждений);

- аналитико-критическая (читатель стремится критически осмыслить материал, проанализировав его, определив свое отношение к нему);

- творческая (создает у читателя готовность в том или ином виде – как отправной пункт для своих рассуждений, как образ для действия по аналогии и т.п. – использовать суждения автора, ход его мыслей, результат наблюдения, разработанную методику, дополнить их, подвергнуть новой проверке).

С наличием различных установок обращения к научному тексту связано существование и нескольких видов чтения:

- библиографическое – просматривание карточек каталога, рекомендательных списков, сводных списков журналов и статей за год и т.п.;

- просмотровое – используется для поиска материалов, содержащих нужную информацию, обычно к нему прибегают сразу после работы со списками литературы и каталогами, в результате такого просмотра читатель устанавливает, какие из источников будут использованы в дальнейшей работе;

- ознакомительное – подразумевает сплошное, достаточно подробное прочтение отобранных статей, глав, отдельных страниц, цель – познакомиться с характером информации, узнать, какие вопросы вынесены автором на рассмотрение, провести сортировку материала;

- изучающее – предполагает доскональное освоение материала; в ходе такого чтения проявляется доверие читателя к автору, готовность принять изложенную информацию, реализуется установка на предельно полное понимание материала;

- аналитико-критическое и творческое чтение – два вида чтения близкие между собой тем, что участвуют в решении исследовательских задач.

Первый из них предполагает направленный критический анализ, как самой информации, так и способов ее получения и подачи автором; второе – поиск тех суждений, фактов, по которым или в связи с которыми, читатель считает нужным высказать собственные мысли.

Из всех рассмотренных видов чтения основным для студентов является изучающее – именно оно позволяет в работе с учебной литературой накапливать знания в различных областях. Вот почему именно этот вид чтения в рамках учебной деятельности должен быть освоен в первую очередь. Кроме того, при овладении данным видом чтения формируются основные приемы, повышающие эффективность работы с научным текстом. Научная методика работы с литературой предусматривает также ведение записи прочитанного. Это позволяет привести в систему знания, полученные при чтении, сосредоточить внимание на главных положениях, зафиксировать, закрепить их в памяти, а при необходимости вновь обратиться к ним.

Основные виды систематизированной записи прочитанного:

- Аннотирование – предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), ее содержания, источников, характера и назначения.

- Планирование – краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала.

- Тезирование – лаконичное воспроизведение основных утверждений автора без привлечения фактического материала.

- Цитирование – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора.

- Конспектирование – краткое и последовательное изложение содержания прочитанного. Конспект – сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи. Поэтому умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта.

Как правильно составлять конспект? Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта. Выделите главное, составьте план, представляющий собой перечень заголовков, подзаголовков, вопросов, последовательно раскрываемых затем в конспекте. Это первый элемент конспекта. Вторым элементом конспекта являются тезисы. Тезис - это кратко сформулированное положение. Для лучшего усвоения и запоминания материала следует записывать тезисы своими словами. Тезисы, выдвигаемые в конспекте, нужно доказывать. Поэтому третий элемент конспекта - основные доводы, доказывающие истинность рассматриваемого тезиса. В конспекте могут быть положения и примеры. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны 15 распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля.

Конспектирование - наиболее сложный этап работы. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы. Конспект ускоряет повторение материала, экономит время при повторном, после определенного перерыва, обращении к уже знакомой работе. Учитывая индивидуальные особенности каждого студента, можно дать лишь некоторые, наиболее оправдавшие себя общие правила, с которыми преподаватель и обязан познакомить студентов:

1. Главное в конспекте не объем, а содержание. В нем должны быть отражены основные принципиальные положения источника, то новое, что внес его автор, основные методологические положения работы. Умение излагать мысли автора сжато, кратко и собственными словами приходит с опытом и знаниями. Но их накоплению помогает соблюдение одного важного правила – не торопиться записывать при первом же чтении, вносить в конспект лишь то, что стало ясным.

2. Форма ведения конспекта может быть самой разнообразной, она может изменяться, совершенствоваться. Но начинаться конспект всегда должен с указания полного наименования работы, фамилии автора, года и места издания; цитаты берутся в кавычки с обязательной ссылкой на страницу книги.

3. Конспект не должен быть «слепым», безликим, состоящим из сплошного текста. Особо важные места, яркие примеры выделяются цветным подчеркиванием, взятием в рамочку, оттенением, пометками на полях специальными знаками, чтобы можно было быстро найти нужное положение. Дополнительные материалы из других источников можно давать на полях, где записываются свои суждения, мысли, появившиеся уже после составления конспекта.

Ответы на вопросы для самопроверки (самоконтроля)

Самоконтроль студентов по освоению и накоплению знаний, формирование умений является составной частью самостоятельной работы. Самоконтроль знаний не требует руководства преподавателя, в тоже время прибегать к помощи преподавателя необходимо, так как это позволить студентам идти в верном направлении освоения курса.

Для самоконтроля знаний студенты должны:

а) изучить конспект лекции, литературу, указанную в плане проведения занятия пор данной теме, прочитать соответствующий раздел в учебнике;

б) изучить и законспектировать нормативные акты, рекомендованные преподавателем на лекции;

в) составить логическую схему ответа на каждый вопрос, обозначенный преподавателем на занятии или заданный в конце соответствующего раздела учебного пособия;

г) подобрать нормативные материалы (законы и иные нормативные акты органов власти и управления, приказы), если это требуется для ответа на вопрос;

д) подготовить тезисы ответов на вопросы, которые определяются для самопроверки знаний;

При самоконтроле знаний студентам необходимо широко использовать возможности Интернета, справочно-правовой системы «КонсультантПлюс», справочно-информационной системы «Гарант», научной электронной библиотеки «E-library», фондами научной библиотеки университета.

Список вопросов для самопроверки:

Приведите три примера логической аргументации на существование Создателя.

2. Что такое с точки зрения ислама 99 имен Аллаха?
3. Какие пять атрибутов заложены в слове «Господь» с точки зрения ислама? Объясните эти атрибуты.
4. Как доказывал существование Аллаха Абу-Ханифа?
5. Почему Аллах призывает изучать этот мир, чтобы найти в нем знамения Его существования.
6. Почему мусульмане затрудняются в разъяснении некоторых атрибутов Аллаха?
7. Какие три вида классификации божественных атрибутов применяются в исламе?
8. Какова цель послания посланников и пророков?
9. В чем состоит отличие Аллаха от творений?
10. Допустим ли вопрос о местонахождении Аллаха? Почему?
11. Как следует понимать термин «истива»?
12. Могут ли быть посланниками не люди и женщины? Почему?
13. Перечислите обязанности посланников с точки зрения ислама.
14. Назовите признаки, доказывающие истинность посланничества.
15. Кто был первым пророком и кто последним с точки зрения ислама?
16. Какова численность пророков и посланников? Почему не следует ограничивать их численность конкретным числом?
17. В чем проявляется чудесность (неподражаемость) Корана с точки зрения ислама?
18. Перечислите качества, обязательные для посланников.
19. На какие два вида делятся ангелы?
20. Как мусульмане рациональным путем доказывают возможность существования ангелов.
21. Назовите имена посланников, которым были ниспосланы следующие писания: Псалтырь, Тора, Евангелие, Коран.
22. Мусульманские ученые единогласны в том, что с пророком Мухаммадом произошло чудо «Перенесения и вознесения», однако они расходятся во мнениях, как оно произошло. Перечислите их взгляды и доводы.
23. Дайте определение следующим терминам: му‘джиза, карама, ма‘уна, истидрадж. Приведите примеры для каждого из этих терминов.

24. Аллах в Коране сказал: «Сокровенное (ал-гайб) принадлежит только Аллаху» (10:20), «Он – Ведающий о сокровенном (ал-гайб). И Он никому не откроет Своего сокровенного» (72:26), в то же время некоторые пророки и праведники иногда сообщают о событиях будущего. Как это объясняется?

25. Перечислите семь отличий Мухаммада от других пророков с точки зрения ислама.

26. Как в Коране доказывается неизбежность Судного дня?

27. Приведите логическое доказательство на Судный день.

28. Перечислите названия Судного дня.

29. Приведите хадис о могиле, переданный ‘Усманом?

30. Расскажите о состоянии человек после смерти с точки зрения ислама. Какие вопросы задают ангелы в могиле? Как зовут ангелов, задающих вопросы в могиле?

31. Перечислите все крупные признаки Судного дня.

32. Расскажите о появлении Даджаля?

33. Опишите, что говорится в Коране о втором пришествии Исы.

34. Кто такие и от кого происходят народы Йа’джудж Ма’джудж? Что о них сообщает Коран и хадисы?

35. Расскажите о появлении Даббы и приведите доказательства?

36. Какие изменения произойдут на земле в Судный день?

37. Какие изменения произойдут во вселенной в Судный день?

38. Перечислите семь групп людей, которые будут в тени трона в Судный день.

39. Как описываются в Коране рай и ад?

40. Перечислите события, которые произойдут с людьми после воскрешения.

41. Перечислите виды заступничества Пророка в Судный день.

42. Дайте определение када и кадар?

43. Объясните тезис о том, что «Все добро и зло от Аллаха».

44. Дайте определение больших грехов.

45. Перечислите двадцать больших грехов.

46. Будет ли вечно в аду человек, совершивший большой грех?

47. Перечислите деяния способствующие избавлению от наказания ада?

Подготовка к практическим (семинарским) занятиям

Важной формой самостоятельной работы студента является систематическая и планомерная подготовка к практическому (семинарскому) занятию. После лекции студент должен познакомиться с планом практических занятий и списком обязательной и дополнительной литературы, которую необходимо прочитать, изучить и законспектировать. Разъяснение по вопросам новой темы студенты получают у преподавателя в конце предыдущего практического занятия.

Подготовка к практическому занятию требует, прежде всего, чтения рекомендуемых источников и монографических работ, их реферирования, подготовки докладов и сообщений. Важным этапом в самостоятельной работе студента является повторение материала по конспекту лекции. Одна из главных составляющих внеаудиторной подготовки – работа с книгой. Она предполагает: внимательное прочтение, критическое осмысление содержания, обоснование собственной позиции по дискуссионным моментам, постановки интересующих вопросов, которые могут стать предметом обсуждения на семинаре.

В начале практического занятия должен присутствовать организационный момент и вступительная часть. Преподаватель произносит краткую вступительную речь, где формулируются основные вопросы и проблемы, способы их решения в процессе работы.

Практические занятия не повторяют, а существенно дополняют лекционные занятия, помогая студентам в подготовке к промежуточной аттестации. Практические занятия являются одной из важнейших форм обучения студентов: они позволяют

студентам закрепить, углубить и конкретизировать знания по курсу, подготовиться к практической деятельности. В процессе работы на практических занятиях студент должен совершенствовать умения и навыки самостоятельного анализа источников и научной литературы, что необходимо для научно-исследовательской работы.

Одним из важных элементов практических занятий является изучение и анализ источников теологического, религиозного или правового характера, осуществляемый под руководством преподавателя, что необходимо для получения практических навыков в области научно-исследовательской, экспертно-консультативной и представительско-посреднической деятельности по окончании обучения.

Подготовка к тестированию

Тестирование - система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.

Тестовая система предусматривает вопросы / задания, на которые слушатель должен дать один или несколько вариантов правильного ответа из предложенного списка ответов. При поиске ответа необходимо проявлять внимательность. Прежде всего, следует иметь в виду, что в предлагаемом задании всегда будет один правильный и один неправильный ответ. Это оговаривается перед каждым тестовым вопросом. Всех правильных или всех неправильных ответов (если это специально не оговорено в формулировке вопроса) быть не может. Нередко в вопросе уже содержится смысловая подсказка, что правильным является только один ответ, поэтому при его нахождении продолжать дальнейшие поиски уже не требуется.

На отдельные тестовые задания не существует однозначных ответов, поскольку хорошее знание и понимание содержащегося в них материала позволяет найти такие ответы самостоятельно. Именно на это слушателям и следует ориентироваться, поскольку полностью запомнить всю получаемую информацию и в точности ее воспроизвести при ответе невозможно. Кроме того, вопросы в тестах могут быть обобщенными, не затрагивать каких-то деталей.

Тестовые задания сгруппированы по темам учебной дисциплины. Количество тестовых вопросов/заданий по каждой теме дисциплины определено так, чтобы быть достаточным для оценки знаний обучающегося по всему пройденному материалу.

При подготовке к тестированию студенту следует внимательно перечитать конспект лекций, основную и дополнительную литературу по той теме (разделу), по которому предстоит писать тест.

Образец тестового задания

№	Вопрос	Ответ
1	На какой территории зародился ислам? а)на Аравийском полуострове, в районе Хиджаза б)на Ближнем Востоке в)в Египте- колыбели цивилизации г)в Турции	а
2	От каких слов произошло название главной книги мусульман Корана? а)«благое известие» б)«чтение, читать речитативом» в)«святое сообщение» г)«священное наставление»	б
3	На мусульманина возложены пять обязанностей. Какая из них не мусульманская? а)вера (шахада) б)молитва (намаз) в)ограничения (аскеза) г)пост (саум, ураза) д)милосердие (садака)	в

4	Какое из деяний не имеет отношение к исламу? а)обязательная пятикратная молитва б)зякят (налог) в пользу бедных в)обязательный пост (ураза) г)паломничество в Мекку д)жертвоприношения бетилам.	д
5	Как называется первый год мусульманского летоисчисления? а) умма б)халиф в)хиджра г)сура	в

Тест выполняется на отдельном листе с напечатанными тестовыми заданиями, выдаваемом преподавателем, на котором нужно обвести правильный вариант ответа. Тест подписывается сверху следующим образом: фамилия, инициалы, № группы, дата.

Подготовка к групповой дискуссии

Групповая дискуссия — это одна из организационных форм познавательной деятельности обучающихся, позволяющая закрепить полученные ранее знания, восполнить недостающую информацию, сформировать умения решать проблемы, укрепить позиции, научить культуре ведения дискуссии. Тематика обсуждения выдается на первых занятиях. Подготовка осуществляется во внеаудиторное время. Регламент – 3-5 мин. на выступление. В оценивании результатов наравне с преподавателем принимают участие студенты группы.

Обсуждение проблемы (нравственной, политической, научной, профессиональной и др.) происходит коллективно, допускается корректная критика высказываний (мнений) своих сокурсников с обязательным приведением аргументов критики.

Участие каждого обучающегося в диалоге, обсуждении должно быть неформальным, но предметным.

Темы для обсуждения на групповой дискуссии

Столпы ислама. Их основные положения. Мнения богословов различных школ о стопах ислама.

Влияние исламской традиции на культуру ряда народов России (кухня, имена, образ жизни, менталитет)

Незадолго до проведения групповой дискуссии преподаватель разделяет группу на несколько подгрупп, которая, согласно сценарию, будет представлять определенную точку зрения, информацию. При подготовке к групповой дискуссии студенту необходимо собрать материал по теме с помощью анализа научной литературы и источников.

Используя знание исторического, теологического и правового материала, исходя из изложенных изначальных концепций, каждая группа должна изложить свою точку зрения на обсуждаемый вопрос, подкрепив ее соответствующими аргументами.

Каждый из групп по очереди приводит аргументы в защиту своей позиции. Соответственно другая группа должна пытаться привести контраргументы, свидетельствующие о нецелесообразности, пагубности позиции предыдущей группы и стремится доказать, аргументированно изложить свою позицию.

Подготовка к промежуточной аттестации

Каждый учебный семестр заканчивается промежуточной аттестацией в виде зачетно-экзаменационной сессии. Подготовка к зачетно-экзаменационной сессии, сдача зачетов и экзаменов является также самостоятельной работой студента. Основное в подготовке к сессии – повторение всего учебного материала дисциплины, по которому необходимо сдавать зачет или экзамен. Только тот студент успевает, кто хорошо усвоил учебный материал. Если студент плохо работал в семестре, пропускал лекции, слушал их невнимательно, не конспектировал, не изучал рекомендованную литературу, то в процессе подготовки к сессии ему придется не повторять уже знакомое, а заново в короткий срок изучать весь учебный материал. Все это зачастую невозможно сделать из-за нехватки времени. Для такого студента подготовка к зачету или экзамену будет трудным, а иногда и непосильным делом, а конечный результат – возможное отчисление из учебного заведения.

Ознакомление обучающихся с процедурой и алгоритмом промежуточной аттестации и критериями оценивания происходит в течение первой недели начала изучения дисциплины.

Проведение предварительных консультаций.

Проверка ответов на задания в ходе устного зачета.

Сообщение результатов оценивания обучающимся.

Оформление необходимой документации.

Зачет – форма контроля промежуточной аттестации, в результате которого обучающийся получает оценку «зачтено», «не зачтено».

Зачет проводится по расписанию.

Цель зачета – завершить курс изучения дисциплины, проверить сложившуюся у обучающегося систему знаний, понятий, отметить степень полученных знаний, определить сформированность компетенций.

Зачет подводит итог знаний, умений и навыков обучающихся по дисциплине, всей учебной работы по данному предмету.

При подготовке к зачету, прежде всего, необходимо запоминать определение каждого понятия, так как именно в нем фиксируются признаки, показывающие его сущность и позволяющие отличать данную категорию от других. В процессе заучивания определений конкретных понятий обучающийся «наращивает» знания. Каждая дисциплина имеет свою систему понятий, и обучающийся через запоминание конкретной учебной информации приобщается к данной системе, «поднимается» до ее уровня, говорит на ее языке (не пытаясь объяснить суть той или иной категории с помощью обыденных слов).

Однако преподаватель на зачете проверяет не столько уровень запоминания учебного материала, сколько то, как обучающийся понимает те или иные категории и реальные проблемы, как умеет мыслить, аргументировать, отстаивать определенную позицию, объяснять заученную дефиницию, применять имеющиеся знания при решении практической задачи.

Таким образом, необходимо разумно сочетать запоминание и понимание, простое воспроизводство учебной информации и работу мысли.

Для того чтобы быть уверенным на зачете, необходимо ответы на наиболее трудные, с точки зрения обучающегося, вопросы подготовить заранее и тезисно записать. Запись включает дополнительные ресурсы памяти.

К зачету по дисциплине необходимо начинать готовиться с первой лекции, так как материал, набираемый памятью постепенно, неоднократно подвергавшийся обсуждению, образует качественные знания, формирует необходимые компетенции.

При подготовке к зачету следует пользоваться конспектами лекций, учебниками, учебно-методическими пособиями и интернет-ресурсами.

Зачет по дисциплине проводится в устной форме путем выполнения зачетного задания.

На подготовку к устному ответу обучающегося дается 40-60 минут в зависимости от объема билета.

Использование средств связи, «шпаргалок», подсказок на зачете является основанием для удаления обучающегося с зачета а в зачетной ведомости проставляется оценка « «не зачтено».

Для подготовки к зачету (составления конспекта ответа) обучающийся должен иметь лист (несколько листов) формата А-4.

Лист (листы) формата А-4, на котором будет выполняться подготовка к ответу зачетного задания, должен быть подписан обучающимся в начале работы в правом верхнем углу. Здесь следует указать:

- Ф. И. О. обучающегося;
- группу, курс
- дату выполнения работы
- название дисциплины.

Страницы листов с ответами должны быть пронумерованы.

Билет состоит из 1 теоретического вопроса и 1 практико-ориентированного задания.

Теоретические вопросы:

1. Теология в системе гуманитарных знаний.
2. Понятие и предмет теологии.
3. Определение предмета религиоведения и его основные разделы.
4. Основы веры в исламе (вероучение, догматика, калам).
5. Специфика исламских организационных структур. Особенности и традиции в странах СНГ и России.
6. О происхождении типов религии: национальные и мировые. Богословско-теологические и научные подходы.
7. Общая характеристика авраамических религий: ислам, христианство, иудаизм.
8. Возникновение ислама и его общая характеристика как мировой религии.
9. Коран и коранические науки.
10. Монотеическая религиозная система.
11. Основное содержание способов изучения религии: социология религии, психология религии.
12. Основные принципы светского государства.
13. Ислам и государство: особенности исламского возрождения в постсоветское время.
14. Цель и задачи специальности «Исламская теология».
15. Смысл научной классификации этносов.
16. Хадисы и сунна Пророка.
17. Татарская богословская мысль в конце X1X – начале XX века и пути адаптации норм ислама к изменившимся условиям.

Практико-ориентированные задания:

1. Основное содержание предмета теологии как комплекса наук. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
2. Философский и научный способы объяснения и исследования религии. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
3. Основные вехи в истории мусульманской философии. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
4. Суфизм, его происхождение, общая характеристика. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

5. Характеристика типов государств по отношению к религии (теократическое, светское, кооперированное и др.). Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

6. Структура теологических дисциплин. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

7. Закон РФ и РТ «О свободе совести и о религиозных объединениях». Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

8. Конституция Российской Федерации. Принципы свободы совести и вероисповедания. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

9. Ислам, основы вероучений. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

10. Общие черты и особенности конфессионально-образовательных профилей подготовки специалиста (исламская теология, христианская теология), основных дисциплин конфессиональной подготовки (ДКП). Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

11. Основное содержание философского способа объяснения религии (философия религии, религиозная философия, деизм, пантеизм). Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

12. Шариат. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

13. Источники мусульманского права (фикх). Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

14. Основные направления в исламе: суннизм и шиизм. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

15. Богословско-теологический подход в изучении религии. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

16. Джадидизм в татарской теологической мысли (Р. Курсави, Ш. Марджани, М. Бигиев, Р. Фахретдин и др.). Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

17. Сунна. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

Система оценки успеваемости студентов

Для оценки успеваемости студентов в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет» разработана балльно-рейтинговая система. Основной задачей системы является учет не только результатов промежуточной аттестации (зачета), но и текущей успеваемости студента по дисциплине.

Общий рейтинг по учебной дисциплине определяется по формуле:

Ро = Рт + Рпа,

где Ро – общий рейтинг, баллы; максимальный рейтинг - 100 баллов;

Рт – текущий рейтинг, баллы; максимальный рейтинг - 60 баллов;

Рпа – рейтинг промежуточной аттестации, баллы; максимальный рейтинг - 40 баллов.

Текущий рейтинг обучающегося по дисциплине (Рт) - количество рейтинговых баллов, набранных обучающимся в процессе освоения им материала учебной дисциплины в учебном семестре до промежуточной аттестации; оценка качества освоения отдельных составляющих учебной дисциплины и выполнения всех видов учебной работы, предусмотренных рабочей программой дисциплины (текущий контроль успеваемости обучающегося).

Рейтинг промежуточной аттестации по дисциплине (Рпа) – количество рейтинговых баллов, набранных обучающимся при проведении аттестационных испытаний промежуточной аттестации (зачета).

Полученные значения общего рейтинга по учебной дисциплине обучающихся в баллах переводится в оценки, выставляемые по следующей шкале:

Количество баллов	Отметка о зачёте
80-100	Зачтено
65-79	
50-64	
0-49	Не зачтено

ОБЩИЙ РЕЙТИНГ
по дисциплине
«Основы исламской культуры»

1. ТЕКУЩИЙ РЕЙТИНГ

1.1. Примерное распределение баллов по формам контрольных мероприятий

Тема дисциплины (в соответствии с РПД)	**Форма контрольного мероприятия**	
	Тест	Участие в дискуссии
	Количество баллов (min – max)	
1. Общие сведения об Акыде	0-40	-
2. Столпы ислама		0-10
3. Всевышний Аллах		-
4. Божественные писания		-
5. Ангелы		-
6. Пророки и посланники		-
7. Судный день		-
8. Вера в предопределение		-
9. Влияние ислама на культуру и традиции ряда народов России (Северный Кавказ и Урало-Поволжье)		0-10
Итого	0-40	0-20
Всего	0-60	

1.2. Критерии оценивания контрольных мероприятий

1.2.1 Баллы за тестирование проставляются за правильные ответы на вопросы.

В зависимости от типа вопроса ответ считается правильным, если:

- в тестовом задании закрытой формы с выбором ответа выбран правильный ответ;
- в тестовом задании открытой формы дан правильный ответ;
- в тестовом задании на установление правильной последовательности установлена правильная последовательность;
- в тестовом задании на установление соответствия, если сопоставление произведено верно для всех пар.

В тесте по дисциплине предусмотрено 40 вопросов. 1 правильный ответ = 1 балл. Максимальное количество баллов – 40 баллов.

1.2.2 Оценивание выступления студента *на групповой дискуссии* производится следующим образом:

Критерий	Балл
Полнота и правильность суждений (точки зрения)	2
Высказывает собственное суждение по вопросу, аргументировано отвечает на вопросы оппонентов, формирует выводы	4
Демонстрирует предварительную информационную готовность к обсуждению	2
Соблюдает нормы литературной речи, использует профессиональную лексику	2
Итоговый максимальный балл	10

1.3. Дополнительные пояснения

1.3.1. **Минимальное количество баллов для допуска к зачету – 30 баллов.** Невыполнение данного условия является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована до начала промежуточной аттестации (зачётно-экзаменационной сессии).

1.3.2. В случае пропуска/невыполнения мероприятий текущего контроля **по уважительным** причинам, подтвержденным соответствующими документами, обучающемуся предоставляется возможность набрать максимально возможное количество баллов по текущему рейтингу (60 баллов).

1.3.3. Обучающийся, не выполнивший обязательные контрольные мероприятия текущего контроля (все контрольные работы) **по неуважительной причине**, допускается к процедуре донабора баллов (до 30 баллов) с разрешения преподавателя до промежуточной аттестации и с разрешения деканата ИЭФ после промежуточной аттестации, предоставив письменное объяснение причин отсутствия на аудиторных занятиях.

1.3.4. В случае **не ликвидации академической задолженности по текущему рейтингу**, преподаватель обязан поставить обучающемуся 0 баллов рейтинга промежуточной аттестации по учебной дисциплине (модулю).

1.3.5. Преподавателю предоставляется право **поощрять обучающихся за активность** (участие в научных конференциях, конкурсах, олимпиадах, научно-исследовательской работе, публикациях статей, выполнение заданий повышенной сложности и т.д., связанных с преподаваемой учебной дисциплиной) дополнительными баллами в количестве, не превышающем **10 баллов за семестр**. Поощрительные баллы суммируются с текущим рейтингом обучающегося. Если в сумме с дополнительными баллами текущий рейтинг превышает 60 баллов, то оставшиеся баллы переносятся в рейтинг промежуточной аттестации по учебной дисциплине при условии проведения зачёта в устной или письменной форме по зачётно-экзаменационным билетам. Полученная сумма общего рейтинга не может превышать максимального значения - 100 баллов.

1.3.6. Если текущий рейтинг обучающегося составляет 50 и более баллов, преподаватель вправе выставить по учебной дисциплине (модулю) итоговую оценку «зачтено» без прохождения аттестационного испытания промежуточной аттестации (сдачи зачёта). В этом случае общим рейтингом по учебной дисциплине (модулю) считается количество баллов текущего рейтинга, а рейтинг промежуточной аттестации составляет 0 баллов.

2. РЕЙТИНГ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. Примерное распределение баллов по формам контрольных мероприятий

2.1 Оценочные средства: зачет.

2.2 *Зачет* по дисциплине *«Основы исламской культуры»* проводится в устной форме по билетам.

Билет на зачет включает в себя один теоретический вопрос и практико-ориентированное задание.

2.3 Система оценивания по оценочным средствам промежуточной аттестации

Форма и описание контрольного мероприятия	Балловая стоимость контрольного мероприятия	Критерии начисления баллов
Теоретический вопрос - индивидуальная деятельность обучающегося по концентрированному выражению накопленного знания. Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.	0-20 баллов	Полнота и последовательность ответа на вопрос (верное, четкое и достаточно глубокое изложение идей, понятий, фактов и т.д.), степень использования и понимания научных, нормативных источников, демонстрация умения анализировать материал, соблюдение норм литературной речи, использование профессиональной лексики
Практико-ориентированное задание Задание, в котором обучающемуся предлагают решить реальную профессионально-ориентированную ситуацию	0-20 баллов	Правильность ответа на вопросы задания, полнота и аргументированность ответа, наличие пояснений (анализа) предложенного решения задачи, применение понятийного аппарата, профессиональной терминологии.
Итого	0-40 баллов	

2.4 *Оценка за ответ на теоретический вопрос* определяется простым суммированием баллов:

Критерии оценки ответа на вопрос	*Количество баллов*
Полнота и последовательность ответа	0-4
Степень использования и понимания научных, нормативных источников	0-4
Умение анализировать материал	0-2
Соблюдение норм литературной речи	0-6
Владение профессиональной лексикой	0-4
Итого	0-20

2.5 *Оценивание практико-ориентированного задания* осуществляется следующим образом:

Критерии оценки практико-ориентированного задания	*Количество баллов*
Правильность ответа	0-4
Полнота и аргументированность	0-6
Наличие пояснений (анализа) предложенного решения задачи	0-6
Применение понятийного аппарата, профессиональной терминологии	0-4
Итого	0-20

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»

УТВЕРЖДАЮ
и.о. проректора по УМР
_____ В.В. Зубов

20.11.2024

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ И ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАДАНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

по дисциплине

Б1.О.ДВ.04.01 PR коммуникации религиозных организаций

Направление подготовки:
48.03.01 Теология

Направленность (профиль):
Исламская теология

Одобрены на заседании кафедры	Рассмотрены методической комиссией
Теологии	инженерно-экономического факультета
(название кафедры)	*(название факультета)*
Зав.кафедрой _____	Председатель _____
(подпись)	*(подпись)*
Бачинин И.В.	Мочалова Л.А.
(Фамилия И.О.)	*(Фамилия И.О.)*
Протокол №1 от 25.09.2024	Протокол №1 от 18.10.2024
(Дата)	*(Дата)*

Екатеринбург

Автор: Старостин А.Н., к. ист. н.

Оглавление

Освоение лекционного курса 4
Самостоятельное изучение тем курса....4
Ответы на вопросы для самопроверки (самоконтроля) 7
Подготовка к практическим (семинарским) занятиям....9
Подготовка к тестированию 9
Подготовка к групповой дискуссии....11
Подготовка к промежуточной аттестации 12
Система оценки успеваемости студентов 14

Освоение лекционного курса

Лекции по дисциплине дают основной теоретический материал, являющийся базой для восприятия практического материала. После прослушивания лекции необходимо обратиться к рекомендуемой литературе, прочитать соответствующие темы, уяснить основные термины, проблемные вопросы и подходы к их решению, а также рассмотреть дополнительный материал по теме.

Главное в период подготовки к лекционным занятиям – научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы. В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин.

Каждому студенту следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Одним из важных элементов освоения лекционного курса является самостоятельная работа на лекции. Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции. Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями.

Самостоятельное изучение тем курса

Самостоятельное изучение тем курса осуществляется на основе списка основной и рекомендуемой литературы к дисциплине. При работе с книгой необходимо научиться правильно ее читать, вести записи. Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования научного способа познания. Основные приемы можно свести к следующим:

• составить перечень книг, с которыми следует познакомиться;

• перечень должен быть систематизированным (что необходимо для семинаров, что для экзаменов, что пригодится для написания курсовых и выпускных квалификационных работ, а что выходит за рамками официальной учебной деятельности, и расширяет общую культуру);

• обязательно выписывать все выходные данные по каждой книге (при написании курсовых и дипломных работ это позволит экономить время);

• определить, какие книги (или какие главы книг) следует прочитать более внимательно, а какие – просто просмотреть;

• при составлении перечней литературы следует посоветоваться с преподавателями и научными руководителями, которые помогут сориентироваться, на что стоит обратить большее внимание, а на что вообще не стоит тратить время;

• все прочитанные книги, учебники и статьи следует конспектировать, но это не означает, что надо конспектировать «все подряд»: можно выписывать кратко основные идеи автора и иногда приводить наиболее яркие и показательные цитаты (с указанием страниц);

• если книга – собственная, то допускается делать на полях книги краткие пометки или же в конце книги, на пустых страницах просто сделать свой «предметный указатель», где отмечаются наиболее интересные мысли и обязательно указываются страницы в тексте автора;

• следует выработать способность «воспринимать» сложные тексты; для этого лучший прием – научиться «читать медленно», когда понятно каждое прочитанное слово (а если слово незнакомое, то либо с помощью словаря, либо с помощью преподавателя обязательно его узнать); Таким образом, чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации.

От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия. Грамотная работа с книгой, особенно если речь идет о научной литературе, предполагает соблюдение ряда правил, для овладения которыми необходимо настойчиво учиться. Это серьёзный, кропотливый труд. Прежде всего, при такой работе невозможен формальный, поверхностный подход. Не механическое заучивание, не простое накопление цитат, выдержек, а сознательное усвоение прочитанного, осмысление его, стремление дойти до сути – вот главное правило. Другое правило – соблюдение при работе над книгой определенной последовательности. Вначале следует ознакомиться с оглавлением, содержанием предисловия или введения. Это дает общую ориентировку, представление о структуре и вопросах, которые рассматриваются в книге.

Следующий этап – чтение. Первый раз целесообразно прочитать книгу с начала до конца, чтобы получить о ней цельное представление. При повторном чтении происходит постепенное глубокое осмысление каждой главы, критического материала и позитивного изложения; выделение основных идей, системы аргументов, наиболее ярких примеров и т.д. Непременным правилом чтения должно быть выяснение незнакомых слов, терминов, выражений, неизвестных имен, названий. Студенты с этой целью заводят специальные тетради или блокноты. Важная роль в связи с этим принадлежит библиографической подготовке студентов. Она включает в себя умение активно, быстро пользоваться научным аппаратом книги, справочными изданиями, каталогами, умение вести поиск необходимой информации, обрабатывать и систематизировать ее.

Выделяют четыре основные установки в чтении научного текста:

- информационно-поисковая (задача – найти, выделить искомую информацию);

- усваивающая (усилия читателя направлены на то, чтобы как можно полнее осознать и запомнить как сами сведения, излагаемые автором, так и всю логику его рассуждений);

- аналитико-критическая (читатель стремится критически осмыслить материал, проанализировав его, определив свое отношение к нему);

- творческая (создает у читателя готовность в том или ином виде – как отправной пункт для своих рассуждений, как образ для действия по аналогии и т.п. – использовать суждения автора, ход его мыслей, результат наблюдения, разработанную методику, дополнить их, подвергнуть новой проверке).

С наличием различных установок обращения к научному тексту связано существование и нескольких видов чтения:

- библиографическое – просматривание карточек каталога, рекомендательных списков, сводных списков журналов и статей за год и т.п.;

- просмотровое – используется для поиска материалов, содержащих нужную информацию, обычно к нему прибегают сразу после работы со списками литературы и каталогами, в результате такого просмотра читатель устанавливает, какие из источников будут использованы в дальнейшей работе;

- ознакомительное – подразумевает сплошное, достаточно подробное прочтение отобранных статей, глав, отдельных страниц, цель – познакомиться с характером информации, узнать, какие вопросы вынесены автором на рассмотрение, провести сортировку материала;

- изучающее – предполагает доскональное освоение материала; в ходе такого чтения проявляется доверие читателя к автору, готовность принять изложенную информацию, реализуется установка на предельно полное понимание материала;

- аналитико-критическое и творческое чтение – два вида чтения близкие между собой тем, что участвуют в решении исследовательских задач.

Первый из них предполагает направленный критический анализ, как самой информации, так и способов ее получения и подачи автором; второе – поиск тех суждений, фактов, по которым или в связи с которыми, читатель считает нужным высказать собственные мысли.

Из всех рассмотренных видов чтения основным для студентов является изучающее – именно оно позволяет в работе с учебной литературой накапливать знания в различных областях. Вот почему именно этот вид чтения в рамках учебной деятельности должен быть освоен в первую очередь. Кроме того, при овладении данным видом чтения формируются основные приемы, повышающие эффективность работы с научным текстом. Научная методика работы с литературой предусматривает также ведение записи прочитанного. Это позволяет привести в систему знания, полученные при чтении, сосредоточить внимание на главных положениях, зафиксировать, закрепить их в памяти, а при необходимости вновь обратиться к ним.

Основные виды систематизированной записи прочитанного:

- Аннотирование – предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), ее содержания, источников, характера и назначения.

- Планирование – краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала.

- Тезирование – лаконичное воспроизведение основных утверждений автора без привлечения фактического материала.

- Цитирование – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора.

- Конспектирование – краткое и последовательное изложение содержания прочитанного. Конспект – сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи. Поэтому умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта.

Как правильно составлять конспект? Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта. Выделите главное, составьте план, представляющий собой перечень заголовков, подзаголовков, вопросов, последовательно раскрываемых затем в конспекте. Это первый элемент конспекта. Вторым элементом конспекта являются тезисы. Тезис - это кратко сформулированное положение. Для лучшего усвоения и запоминания материала следует записывать тезисы своими словами. Тезисы, выдвигаемые в конспекте, нужно доказывать. Поэтому третий элемент конспекта - основные доводы, доказывающие истинность рассматриваемого тезиса. В конспекте могут быть положения и примеры. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны 15 распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля.

Конспектирование - наиболее сложный этап работы. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы. Конспект ускоряет повторение материала, экономит время при повторном, после определенного перерыва, обращении к уже знакомой работе. Учитывая индивидуальные особенности каждого студента, можно дать лишь некоторые, наиболее оправдавшие себя общие правила, с которыми преподаватель и обязан познакомить студентов:

1. Главное в конспекте не объем, а содержание. В нем должны быть отражены основные принципиальные положения источника, то новое, что внес его автор, основные методологические положения работы. Умение излагать мысли автора сжато, кратко и собственными словами приходит с опытом и знаниями. Но их накоплению помогает соблюдение одного важного правила – не торопиться записывать при первом же чтении, вносить в конспект лишь то, что стало ясным.

2. Форма ведения конспекта может быть самой разнообразной, она может изменяться, совершенствоваться. Но начинаться конспект всегда должен с указания полного наименования работы, фамилии автора, года и места издания; цитаты берутся в кавычки с обязательной ссылкой на страницу книги.

3. Конспект не должен быть «слепым», безликим, состоящим из сплошного текста. Особо важные места, яркие примеры выделяются цветным подчеркиванием, взятием в рамочку, оттенением, пометками на полях специальными знаками, чтобы можно было быстро найти нужное положение. Дополнительные материалы из других источников можно давать на полях, где записываются свои суждения, мысли, появившиеся уже после составления конспекта.

Ответы на вопросы для самопроверки (самоконтроля)

Самоконтроль студентов по освоению и накоплению знаний, формирование умений является составной частью самостоятельной работы. Самоконтроль знаний не требует руководства преподавателя, в тоже время прибегать к помощи преподавателя необходимо, так как это позволить студентам идти в верном направлении освоения курса.

Для самоконтроля знаний студенты должны:

а) изучить конспект лекции, литературу, указанную в плане проведения занятия пор данной теме, прочитать соответствующий раздел в учебнике;

б) изучить и законспектировать нормативные акты, рекомендованные преподавателем на лекции;

в) составить логическую схему ответа на каждый вопрос, обозначенный преподавателем на занятии или заданный в конце соответствующего раздела учебного пособия;

г) подобрать нормативные материалы (законы и иные нормативные акты органов власти и управления, приказы), если это требуется для ответа на вопрос;

д) подготовить тезисы ответов на вопросы, которые определяются для самопроверки знаний;

При самоконтроле знаний студентам необходимо широко использовать возможности Интернета, справочно-правовой системы «КонсультантПлюс», справочно-информационной системы «Гарант», научной электронной библиотеки «E-library», фондами научной библиотеки университета.

Список вопросов для самопроверки:

1.Связи с общественностью как наука и учебная дисциплина.
2.Соотношение понятий и функций: PR и реклама, PR и пропаганда, PR и маркетинг.
3.Основные термины и понятия в сфере PR.
4.Критерии эффективности взаимоотношений со СМИ.
5.Классификация и основные направления услуг в области связей с общественностью.
6.Роль PR в современном гражданском обществе и рыночной экономике. Цели и функции PR.
7.Правовое регулирование деятельности в сфере связей с общественностью.
8.Основные международные Кодексы профессиональных стандартов в области PR.
9.Коммуникация как процесс и структура.
10.Информация и содержание информационного подхода в теории коммуникации.
11.Содержание и элементы коммуникации.
12.Коммуникативное пространство.
13.Возможности вербального воздействия на аудиторию.
14.Невербальные средства коммуникации. Типология коммуникативных единиц невербальной коммуникации. Функции невербальных средств коммуникации.
15.Содержание и элементы коммуникации. Модель Г. Лассауэлла.
16.Социально-коммуникационные революции.
17.Теория массовых коммуникаций.
18.Коммуникации в политике.
19.Предмет политической коммуникации.
20.Основные понятия политической коммуникации.
21.Роль политической коммуникации в обществе и ее основные функции.
22.Понятие политического консалтинга.
23.Основные организационные структуры PR: корпоративный PR-департамент, типовое агентство, консалтинговая PR-фирма, независимая международная компания, международная сеть агентств.
24.Задачи, функции, отделов и служб по PR в государственных организациях и учреждениях,
общественных объединениях, коммерческих структурах, политических партиях.
25.Структура типового агентства и консалтинговой общественностью.

Подготовка к практическим (семинарским) занятиям

Важной формой самостоятельной работы студента является систематическая и планомерная подготовка к практическому (семинарскому) занятию. После лекции студент должен познакомиться с планом практических занятий и списком обязательной и дополнительной литературы, которую необходимо прочитать, изучить и законспектировать. Разъяснение по вопросам новой темы студенты получают у преподавателя в конце предыдущего практического занятия.

Подготовка к практическому занятию требует, прежде всего, чтения рекомендуемых источников и монографических работ, их реферирования, подготовки докладов и сообщений. Важным этапом в самостоятельной работе студента является повторение материала по конспекту лекции. Одна из главных составляющих внеаудиторной подготовки – работа с книгой. Она предполагает: внимательное прочтение, критическое осмысление содержания, обоснование собственной позиции по дискуссионным моментам, постановки интересующих вопросов, которые могут стать предметом обсуждения на семинаре.

В начале практического занятия должен присутствовать организационный момент и вступительная часть. Преподаватель произносит краткую вступительную речь, где формулируются основные вопросы и проблемы, способы их решения в процессе работы.

Практические занятия не повторяют, а существенно дополняют лекционные занятия, помогая студентам в подготовке к промежуточной аттестации. Практические занятия являются одной из важнейших форм обучения студентов: они позволяют студентам закрепить, углубить и конкретизировать знания по курсу, подготовиться к практической деятельности. В процессе работы на практических занятиях студент должен совершенствовать умения и навыки самостоятельного анализа источников и научной литературы, что необходимо для научно-исследовательской работы.

Одним из важных элементов практических занятий является изучение и анализ источников теологического, религиозного или правового характера, осуществляемый под руководством преподавателя, что необходимо для получения практических навыков в области научно-исследовательской, экспертно-консультативной и представительско-посреднической деятельности по окончании обучения.

Подготовка к тестированию

Тестирование - система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.

Тестовая система предусматривает вопросы / задания, на которые слушатель должен дать один или несколько вариантов правильного ответа из предложенного списка ответов. При поиске ответа необходимо проявлять внимательность. Прежде всего, следует иметь в виду, что в предлагаемом задании всегда будет один правильный и один неправильный ответ. Это оговаривается перед каждым тестовым вопросом. Всех правильных или всех неправильных ответов (если это специально не оговорено в формулировке вопроса) быть не может. Нередко в вопросе уже содержится смысловая подсказка, что правильным является только один ответ, поэтому при его нахождении продолжать дальнейшие поиски уже не требуется.

На отдельные тестовые задания не существует однозначных ответов, поскольку хорошее знание и понимание содержащегося в них материала позволяет найти такие ответы самостоятельно. Именно на это слушателям и следует ориентироваться, поскольку полностью запомнить всю получаемую информацию и в точности ее воспроизвести при ответе невозможно. Кроме того, вопросы в тестах могут быть обобщенными, не затрагивать каких-то деталей.

Тестовые задания сгруппированы по темам учебной дисциплины. Количество тестовых вопросов/заданий по каждой теме дисциплины определено так, чтобы быть достаточным для оценки знаний обучающегося по всему пройденному материалу.

При подготовке к тестированию студенту следует внимательно перечитать конспект лекций, основную и дополнительную литературу по той теме (разделу), по которому предстоит писать тест.

Образец тестового задания

№	Вопрос	Ответ
1	1. Что не относится к формальным методам исследования? 1) Фокус-группы 2) Глубинные интервью 3) Контент-анализ 4) Опросы	
2	2. Целевая аудитория – это? 1) Группа людей, объединенных общей целью 2) Группа людей, в отношении которых у организации имеется конкретная цель 3) Группа людей, объединенных приверженностью к определенной марке товара (бренду) 4) Группа людей, опрошенных в ходе количественного исследования	
3	3. Маркетинг – это: 1) Публичное сообщение, информация компании о предлагаемых ею товарах и услугах, работах, их качестве, достоинствах, преимуществах с целью информирования потенциальных потребителей 2) Система управления производственно-сбытовой деятельностью организации, направленная на получение приемлемой величины прибыли посредством учета и активного влияния на рыночные условия 3) Управление производством: совокупность принципов, методов, средств и форм управления производством, разработанных и применяемых с целью повышения эффективности производства и увеличения прибыли 4) Планируемая и поддерживаемая деятельность, устанавливающая деловое взаимодействие между организацией и общественностью	
4	4. Бенчмаркинг - это? 1) Проведение сравнительного анализа различных товаров и типа потребителей 2) Изучение и копирование удачных методик партнеров и конкурентов 3) Тестирование элементов рекламных обращений для оптимизации рекламной и PR-компании 4) Определение оптимальной цены товара, услуги и других характеристик	
5	5. Feature story – это: 1) Неформальная встреча с представителями массовой информации 2) Создание благоприятного образа руководителя компании 3) PR-текст, имеющий определенную смысловую нагрузку, но написанный в форме развлекательного рассказа о событии 4) Увеличение трафика посещаемости корпоративного сайта	

Тест выполняется на отдельном листе с напечатанными тестовыми заданиями, выдаваемом преподавателем, на котором нужно обвести правильный вариант ответа. Тест подписывается сверху следующим образом: фамилия, инициалы, № группы, дата.

Подготовка к групповой дискуссии

Групповая дискуссия — это одна из организационных форм познавательной деятельности обучающихся, позволяющая закрепить полученные ранее знания, восполнить недостающую информацию, сформировать умения решать проблемы, укрепить позиции, научить культуре ведения дискуссии. Тематика обсуждения выдается на первых занятиях. Подготовка осуществляется во внеаудиторное время. Регламент – 3-5 мин. на выступление. В оценивании результатов наравне с преподавателем принимают участие студенты группы.

Обсуждение проблемы (нравственной, политической, научной, профессиональной и др.) происходит коллективно, допускается корректная критика высказываний (мнений) своих сокурсников с обязательным приведением аргументов критики.

Участие каждого обучающегося в диалоге, обсуждении должно быть неформальным, но предметным.

Темы для обсуждения на групповой дискуссии

1. Понятие коммуникации, ее сущность и структура.
2. Основные каналы и институты коммуникации.
3. Роль коммуникации в общественном развитии, социально-экономической, политической и международной интеграции.
4. Контроль над средствами коммуникации как один из ресурсов политической власти.
5. Новые информационные технологии и проблема прав человека.
6. Средства массовой информации как основной канал коммуникации.
7. Теория массовой коммуникации и роль «Связей с общественностью» в современном обществе
8. Теория массового общества и роль СМК.
9. Теория социальной ответственности СМК.
10. Нормативные теории массовой коммуникации.
11. Теория ограниченных эффектов СМК.
12. Теория двухступенчатой коммуникации.
13. Критические теории массовых коммуникаций.
14. Система древних коммуникаций.
15. Правовое и этическое обеспечение деятельности в сфере связей с общественностью
16. Этика и профессиональные стандарты в СО.
17. Виды Кодексов профессионального поведения PR-специалиста: Афинский и Лиссабонский кодексы IPRA, Римская Хартия ICCO и АКОС, Кодекс профессиональных стандартов PRSA, Декларация этических принципов PACO.
18. Сертификация и лицензирование профессионалов в СО.
19. Ведущие национальные и международные объединения специалистов в области связей с общественностью
20. Понятие и коммуникативные функции имиджа в связях с общественностью
21. Имидж: содержание и роль в процессе коммуникации.
22. Сущность понятия "Имидж товара".

Незадолго до проведения групповой дискуссии преподаватель разделяет группу на несколько подгрупп, которая, согласно сценарию, будет представлять определенную точку зрения, информацию. При подготовке к групповой дискуссии студенту необходимо собрать материал по теме с помощью анализа научной литературы и источников.

Используя знание исторического, теологического и правового материала, исходя из изложенных изначальных концепций, каждая группа должна изложить свою точку зрения на обсуждаемый вопрос, подкрепив ее соответствующими аргументами.

Каждый из групп по очереди приводит аргументы в защиту своей позиции. Соответственно другая группа должна пытаться привести контраргументы, свидетельствующие о нецелесообразности, пагубности позиции предыдущей группы и стремится доказать, аргументированно изложить свою позицию.

Подготовка к промежуточной аттестации

Каждый учебный семестр заканчивается промежуточной аттестацией в виде зачетно-экзаменационной сессии. Подготовка к зачетно-экзаменационной сессии, сдача зачетов и экзаменов является также самостоятельной работой студента. Основное в подготовке к сессии – повторение всего учебного материала дисциплины, по которому необходимо сдавать зачет или экзамен. Только тот студент успевает, кто хорошо усвоил учебный материал. Если студент плохо работал в семестре, пропускал лекции, слушал их невнимательно, не конспектировал, не изучал рекомендованную литературу, то в процессе подготовки к сессии ему придется не повторять уже знакомое, а заново в короткий срок изучать весь учебный материал. Все это зачастую невозможно сделать из-за нехватки времени. Для такого студента подготовка к зачету или экзамену будет трудным, а иногда и непосильным делом, а конечный результат – возможное отчисление из учебного заведения.

Ознакомление обучающихся с процедурой и алгоритмом промежуточной аттестации и критериями оценивания происходит в течение первой недели начала изучения дисциплины.

Проведение предварительных консультаций.

Проверка ответов на задания в ходе устного зачета.

Сообщение результатов оценивания обучающимся.

Оформление необходимой документации.

Зачет – форма контроля промежуточной аттестации, в результате которого обучающийся получает оценку «зачтено», «не зачтено».

Зачет проводится по расписанию.

Цель зачета – завершить курс изучения дисциплины, проверить сложившуюся у обучающегося систему знаний, понятий, отметить степень полученных знаний, определить сформированность компетенций.

Зачет подводит итог знаний, умений и навыков обучающихся по дисциплине, всей учебной работы по данному предмету.

При подготовке к зачету, прежде всего, необходимо запоминать определение каждого понятия, так как именно в нем фиксируются признаки, показывающие его сущность и позволяющие отличать данную категорию от других. В процессе заучивания определений конкретных понятий обучающийся «наращивает» знания. Каждая дисциплина имеет свою систему понятий, и обучающийся через запоминание конкретной учебной информации приобщается к данной системе, «поднимается» до ее уровня, говорит на ее языке (не пытаясь объяснить суть той или иной категории с помощью обыденных слов).

Однако преподаватель на зачете проверяет не столько уровень запоминания учебного материала, сколько то, как обучающийся понимает те или иные категории и

реальные проблемы, как умеет мыслить, аргументировать, отстаивать определенную позицию, объяснять заученную дефиницию, применять имеющиеся знания при решении практической задачи.

Таким образом, необходимо разумно сочетать запоминание и понимание, простое воспроизводство учебной информации и работу мысли.

Для того чтобы быть уверенным на зачете, необходимо ответы на наиболее трудные, с точки зрения обучающегося, вопросы подготовить заранее и тезисно записать. Запись включает дополнительные ресурсы памяти.

К зачету по дисциплине необходимо начинать готовиться с первой лекции, так как материал, набираемый памятью постепенно, неоднократно подвергавшийся обсуждению, образует качественные знания, формирует необходимые компетенции.

При подготовке к зачету следует пользоваться конспектами лекций, учебниками, учебно-методическими пособиями и интернет-ресурсами.

Зачет по дисциплине проводится в устной форме путем выполнения зачетного задания.

На подготовку к устному ответу обучающегося дается 40-60 минут в зависимости от объема билета.

Использование средств связи, «шпаргалок», подсказок на зачете является основанием для удаления обучающегося с зачета а в зачетной ведомости проставляется оценка « «не зачтено».

Для подготовки к зачету (составления конспекта ответа) обучающийся должен иметь лист (несколько листов) формата А-4.

Лист (листы) формата А-4, на котором будет выполняться подготовка к ответу зачетного задания, должен быть подписан обучающимся в начале работы в правом верхнем углу. Здесь следует указать:

- Ф. И. О. обучающегося;
- группу, курс
- дату выполнения работы
- название дисциплины.

Страницы листов с ответами должны быть пронумерованы.

Билет состоит из 1 теоретического вопроса и 1 практико-ориентированного задания.

Теоретические вопросы:

1. Исторические фигуры связей с общественностью. Э. Бернейз. С. Блек. А.Ли.
2. История СО в США. Характерные черты.
3. История СО в Европе. Характерные черты.
4. История СО в России. Характерные черты.
5. Многообразие определений связей с общественностью.
6. Структура программы социологического исследования. Анкета и типы вопросов.
7. Соотношение понятий и функций: СО и реклама, СО и пропаганда, СО и маркетинг.
8. Теория «горячих и холодных СМИ» Маклюэна. Теории «спираль молчания», «сдвиг последней минуты» Э. Ноэль-Нойман. Теория повестки дня.
9. Теории массовой коммуникации западных ученых. Теория социального научения. Теория культивирования. Теории социализации. Теория использования и удовлетворения. Когнитивная (конструктивистская) теория.
10. Стандартная модель массовой коммуникации. Схема коммуникации по Клоду Шеннону. Модель двуступенчатой коммуникации П.Лазарсфельда.

Практико-ориентированные задания:

1. Составьте медиапланирование религиозной организации.

Система оценки успеваемости студентов

Для оценки успеваемости студентов в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет» разработана балльно-рейтинговая система. Основной задачей системы является учет не только результатов промежуточной аттестации (зачета), но и текущей успеваемости студента по дисциплине.

Общий рейтинг по учебной дисциплине определяется по формуле:

Ро = Рт + Рпа,

где Ро – общий рейтинг, баллы; максимальный рейтинг - 100 баллов;

Рт – текущий рейтинг, баллы; максимальный рейтинг - 60 баллов;

Рпа – рейтинг промежуточной аттестации, баллы; максимальный рейтинг - 40 баллов.

Текущий рейтинг обучающегося по дисциплине (Рт) - количество рейтинговых баллов, набранных обучающимся в процессе освоения им материала учебной дисциплины в учебном семестре до промежуточной аттестации; оценка качества освоения отдельных составляющих учебной дисциплины и выполнения всех видов учебной работы, предусмотренных рабочей программой дисциплины (текущий контроль успеваемости обучающегося).

Рейтинг промежуточной аттестации по дисциплине (Рпа) – количество рейтинговых баллов, набранных обучающимся при проведении аттестационных испытаний промежуточной аттестации (зачета).

Полученные значения общего рейтинга по учебной дисциплине обучающихся в баллах переводится в оценки, выставляемые по следующей шкале:

Количество баллов	Отметка о зачёте
80-100	Зачтено
65-79	
50-64	
0-49	Не зачтено

ОБЩИЙ РЕЙТИНГ

по дисциплине

«PR коммуникации религиозных организаций»

1. ТЕКУЩИЙ РЕЙТИНГ

1.1. Примерное распределение баллов по формам контрольных мероприятий

Тема дисциплины (в соответствии с РПД)	**Форма контрольного мероприятия**	
	Тест	Участие в дискуссии
	Количество баллов (min – max)	
1. Проблемы массовой коммуникации как подсистемы управления		-
2. Теория массовой коммуникации и роль «Связей с общественностью» в современном обществе		-
3. Правовое и этическое обеспечение		-

Тема дисциплины (в соответствии с РПД)	Форма контрольного мероприятия	
	Тест	Участие в дискуссии
	Количество баллов (min – max)	
деятельности в сфере связей с общественностью	0-40	
4. Понятие и коммуникативные функции имиджа в связях с общественностью		0-10
5. Реклама и медиапланирование		-
6. Сущность и особенности коммуникативных процессов в политике. Политическое консультирование		-
7. Основные организационные структуры в связях с общественностью		-
8. Связи с общественностью в государственных структурах		-
9. Связи с общественностью в некоммерческих организациях		0-10
Итого	0-40	0-20
Всего	0-60	

1.2. Критерии оценивания контрольных мероприятий

1.2.1 Баллы за тестирование проставляются за правильные ответы на вопросы.

В зависимости от типа вопроса ответ считается правильным, если:

- в тестовом задании закрытой формы с выбором ответа выбран правильный ответ;
- в тестовом задании открытой формы дан правильный ответ;
- в тестовом задании на установление правильной последовательности установлена правильная последовательность;
- в тестовом задании на установление соответствия, если сопоставление произведено верно для всех пар.

В тесте по дисциплине предусмотрено 100 вопросов. 1 правильный ответ = 0,4 балла. Максимальное количество баллов – 40 баллов.

1.2.2 Оценивание выступления студента *на групповой дискуссии* производится следующим образом:

Критерий	Балл
Полнота и правильность суждений (точки зрения)	2
Высказывает собственное суждение по вопросу, аргументировано отвечает на вопросы оппонентов, формирует выводы	4
Демонстрирует предварительную информационную готовность к обсуждению	2
Соблюдает нормы литературной речи, использует профессиональную лексику	2
Итоговый максимальный балл	10

1.3. Дополнительные пояснения

1.3.1. **Минимальное количество баллов для допуска к зачету – 30 баллов.** Невыполнение данного условия является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована до начала промежуточной аттестации (зачётно-экзаменационной сессии).

1.3.2. В случае пропуска/невыполнения мероприятий текущего контроля **по уважительным** причинам, подтвержденным соответствующими документами,

обучающемуся предоставляется возможность набрать максимально возможное количество баллов по текущему рейтингу (60 баллов).

1.3.3. Обучающийся, не выполнивший обязательные контрольные мероприятия текущего контроля (все контрольные работы) **по неуважительной причине**, допускается к процедуре донабора баллов (до 30 баллов) с разрешения преподавателя до промежуточной аттестации и с разрешения деканата ИЭФ после промежуточной аттестации, предоставив письменное объяснение причин отсутствия на аудиторных занятиях.

1.3.4. В случае **не ликвидации академической задолженности по текущему рейтингу**, преподаватель обязан поставить обучающемуся 0 баллов рейтинга промежуточной аттестации по учебной дисциплине (модулю).

1.3.5. Преподавателю предоставляется право **поощрять обучающихся за активность** (участие в научных конференциях, конкурсах, олимпиадах, научно-исследовательской работе, публикациях статей, выполнение заданий повышенной сложности и т.д., связанных с преподаваемой учебной дисциплиной) дополнительными баллами в количестве, не превышающем **10 баллов за семестр**. Поощрительные баллы суммируются с текущим рейтингом обучающегося. Если в сумме с дополнительными баллами текущий рейтинг превышает 60 баллов, то оставшиеся баллы переносятся в рейтинг промежуточной аттестации по учебной дисциплине при условии проведения зачёта в устной или письменной форме по зачётно-экзаменационным билетам. Полученная сумма общего рейтинга не может превышать максимального значения - 100 баллов.

1.3.6. Если текущий рейтинг обучающегося составляет 50 и более баллов, преподаватель вправе выставить по учебной дисциплине (модулю) итоговую оценку «зачтено» без прохождения аттестационного испытания промежуточной аттестации (сдачи зачёта). В этом случае общим рейтингом по учебной дисциплине (модулю) считается количество баллов текущего рейтинга, а рейтинг промежуточной аттестации составляет 0 баллов.

2. РЕЙТИНГ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. Примерное распределение баллов по формам контрольных мероприятий

2.1 Оценочные средства: зачет.

2.2 *Зачет* по дисциплине *«PR коммуникации религиозных организаций»* проводится в устной форме по билетам.

Билет на зачет включает в себя один теоретический вопрос и практико-ориентированное задание.

2.3 Система оценивания по оценочным средствам промежуточной аттестации

Форма и описание контрольного мероприятия	Балловая стоимость контрольного мероприятия	Критерии начисления баллов
Теоретический вопрос - индивидуальная деятельность обучающегося по концентрированному выражению накопленного знания. Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.	0-20 баллов	Полнота и последовательность ответа на вопрос (верное, четкое и достаточно глубокое изложение идей, понятий, фактов и т.д.), степень использования и понимания научных, нормативных источников, демонстрация умения анализировать материал, соблюдение норм литературной речи, использование профессиональной лексики

Практико-ориентированное задание Задание, в котором обучающемуся предлагают решить реальную профессионально-ориентированную ситуацию	0-20 баллов	Правильность ответа на вопросы задания, полнота и аргументированность ответа, наличие пояснений (анализа) предложенного решения задачи, применение понятийного аппарата, профессиональной терминологии.
Итого	0-40 баллов	

2.4 *Оценка за ответ на теоретический вопрос* определяется простым суммированием баллов:

Критерии оценки ответа на вопрос	*Количество баллов*
Полнота и последовательность ответа	0-4
Степень использования и понимания научных, нормативных источников	0-4
Умение анализировать материал	0-2
Соблюдение норм литературной речи	0-6
Владение профессиональной лексикой	0-4
Итого	0-20

2.5 *Оценивание практико-ориентированного задания* осуществляется следующим образом:

Критерии оценки практико-ориентированного задания	*Количество баллов*
Правильность ответа	0-4
Полнота и аргументированность	0-6
Наличие пояснений (анализа) предложенного решения задачи	0-6
Применение понятийного аппарата, профессиональной терминологии	0-4
Итого	0-20

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»

УТВЕРЖДАЮ
и.о. проректора по УМР
_____ В.В. Зубов

20.11.2024

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ И ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАДАНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

по дисциплине

Б1.О.ДВ.04.02 Реклама и связи с общественностью

Направление подготовки:
48.03.01 Теология

Направленность (профиль):
Исламская теология

Одобрены на заседании кафедры	Рассмотрены методической комиссией
Теологии	инженерно-экономического факультета
(название кафедры)	*(название факультета)*
Зав.кафедрой _____	Председатель _____
(подпись)	*(подпись)*
Бачинин И.В.	Мочалова Л.А.
(Фамилия И.О.)	*(Фамилия И.О.)*
Протокол №1 от 25.09.2024	Протокол №1 от 18.10.2024
(Дата)	*(Дата)*

Екатеринбург

Автор: Старостин А.Н., к. ист. н.

Оглавление

Освоение лекционного курса 4
Самостоятельное изучение тем курса....4
Ответы на вопросы для самопроверки (самоконтроля) 7
Подготовка к практическим (семинарским) занятиям....8
Подготовка к тестированию 9
Подготовка к групповой дискуссии....10
Подготовка к промежуточной аттестации 11
Система оценки успеваемости студентов 13

Освоение лекционного курса

Лекции по дисциплине дают основной теоретический материал, являющийся базой для восприятия практического материала. После прослушивания лекции необходимо обратиться к рекомендуемой литературе, прочитать соответствующие темы, уяснить основные термины, проблемные вопросы и подходы к их решению, а также рассмотреть дополнительный материал по теме.

Главное в период подготовки к лекционным занятиям – научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы. В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин.

Каждому студенту следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Одним из важных элементов освоения лекционного курса является самостоятельная работа на лекции. Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции. Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями.

Самостоятельное изучение тем курса

Самостоятельное изучение тем курса осуществляется на основе списка основной и рекомендуемой литературы к дисциплине. При работе с книгой необходимо научиться правильно ее читать, вести записи. Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования научного способа познания. Основные приемы можно свести к следующим:

• составить перечень книг, с которыми следует познакомиться;

• перечень должен быть систематизированным (что необходимо для семинаров, что для экзаменов, что пригодится для написания курсовых и выпускных квалификационных работ, а что выходит за рамками официальной учебной деятельности, и расширяет общую культуру);

• обязательно выписывать все выходные данные по каждой книге (при написании курсовых и дипломных работ это позволит экономить время);

• определить, какие книги (или какие главы книг) следует прочитать более внимательно, а какие – просто просмотреть;

• при составлении перечней литературы следует посоветоваться с преподавателями и научными руководителями, которые помогут сориентироваться, на что стоит обратить большее внимание, а на что вообще не стоит тратить время;

• все прочитанные книги, учебники и статьи следует конспектировать, но это не означает, что надо конспектировать «все подряд»: можно выписывать кратко основные идеи автора и иногда приводить наиболее яркие и показательные цитаты (с указанием страниц);

• если книга – собственная, то допускается делать на полях книги краткие пометки или же в конце книги, на пустых страницах просто сделать свой «предметный указатель», где отмечаются наиболее интересные мысли и обязательно указываются страницы в тексте автора;

• следует выработать способность «воспринимать» сложные тексты; для этого лучший прием – научиться «читать медленно», когда понятно каждое прочитанное слово (а если слово незнакомое, то либо с помощью словаря, либо с помощью преподавателя обязательно его узнать); Таким образом, чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации.

От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия. Грамотная работа с книгой, особенно если речь идет о научной литературе, предполагает соблюдение ряда правил, для овладения которыми необходимо настойчиво учиться. Это серьёзный, кропотливый труд. Прежде всего, при такой работе невозможен формальный, поверхностный подход. Не механическое заучивание, не простое накопление цитат, выдержек, а сознательное усвоение прочитанного, осмысление его, стремление дойти до сути – вот главное правило. Другое правило – соблюдение при работе над книгой определенной последовательности. Вначале следует ознакомиться с оглавлением, содержанием предисловия или введения. Это дает общую ориентировку, представление о структуре и вопросах, которые рассматриваются в книге.

Следующий этап – чтение. Первый раз целесообразно прочитать книгу с начала до конца, чтобы получить о ней цельное представление. При повторном чтении происходит постепенное глубокое осмысление каждой главы, критического материала и позитивного изложения; выделение основных идей, системы аргументов, наиболее ярких примеров и т.д. Непременным правилом чтения должно быть выяснение незнакомых слов, терминов, выражений, неизвестных имен, названий. Студенты с этой целью заводят специальные тетради или блокноты. Важная роль в связи с этим принадлежит библиографической подготовке студентов. Она включает в себя умение активно, быстро пользоваться научным аппаратом книги, справочными изданиями, каталогами, умение вести поиск необходимой информации, обрабатывать и систематизировать ее.

Выделяют четыре основные установки в чтении научного текста:

- информационно-поисковая (задача – найти, выделить искомую информацию);

- усваивающая (усилия читателя направлены на то, чтобы как можно полнее осознать и запомнить как сами сведения, излагаемые автором, так и всю логику его рассуждений);

- аналитико-критическая (читатель стремится критически осмыслить материал, проанализировав его, определив свое отношение к нему);

- творческая (создает у читателя готовность в том или ином виде – как отправной пункт для своих рассуждений, как образ для действия по аналогии и т.п. – использовать суждения автора, ход его мыслей, результат наблюдения, разработанную методику, дополнить их, подвергнуть новой проверке).

С наличием различных установок обращения к научному тексту связано существование и нескольких видов чтения:

- библиографическое – просматривание карточек каталога, рекомендательных списков, сводных списков журналов и статей за год и т.п.;

- просмотровое – используется для поиска материалов, содержащих нужную информацию, обычно к нему прибегают сразу после работы со списками литературы и каталогами, в результате такого просмотра читатель устанавливает, какие из источников будут использованы в дальнейшей работе;

- ознакомительное – подразумевает сплошное, достаточно подробное прочтение отобранных статей, глав, отдельных страниц, цель – познакомиться с характером информации, узнать, какие вопросы вынесены автором на рассмотрение, провести сортировку материала;

- изучающее – предполагает доскональное освоение материала; в ходе такого чтения проявляется доверие читателя к автору, готовность принять изложенную информацию, реализуется установка на предельно полное понимание материала;

- аналитико-критическое и творческое чтение – два вида чтения близкие между собой тем, что участвуют в решении исследовательских задач.

Первый из них предполагает направленный критический анализ, как самой информации, так и способов ее получения и подачи автором; второе – поиск тех суждений, фактов, по которым или в связи с которыми, читатель считает нужным высказать собственные мысли.

Из всех рассмотренных видов чтения основным для студентов является изучающее – именно оно позволяет в работе с учебной литературой накапливать знания в различных областях. Вот почему именно этот вид чтения в рамках учебной деятельности должен быть освоен в первую очередь. Кроме того, при овладении данным видом чтения формируются основные приемы, повышающие эффективность работы с научным текстом. Научная методика работы с литературой предусматривает также ведение записи прочитанного. Это позволяет привести в систему знания, полученные при чтении, сосредоточить внимание на главных положениях, зафиксировать, закрепить их в памяти, а при необходимости вновь обратиться к ним.

Основные виды систематизированной записи прочитанного:

- Аннотирование – предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), ее содержания, источников, характера и назначения.

- Планирование – краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала.

- Тезирование – лаконичное воспроизведение основных утверждений автора без привлечения фактического материала.

- Цитирование – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора.

- Конспектирование – краткое и последовательное изложение содержания прочитанного. Конспект – сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи. Поэтому умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта.

Как правильно составлять конспект? Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта. Выделите главное, составьте план, представляющий собой перечень заголовков, подзаголовков, вопросов, последовательно раскрываемых затем в конспекте. Это первый элемент конспекта. Вторым элементом конспекта являются тезисы. Тезис - это кратко сформулированное положение. Для лучшего усвоения и запоминания материала следует записывать тезисы своими словами. Тезисы, выдвигаемые в конспекте, нужно доказывать. Поэтому третий элемент конспекта - основные доводы, доказывающие истинность рассматриваемого тезиса. В конспекте могут быть положения и примеры. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны 15 распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля.

Конспектирование - наиболее сложный этап работы. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы. Конспект ускоряет повторение материала, экономит время при повторном, после определенного перерыва, обращении к уже знакомой работе. Учитывая индивидуальные особенности каждого студента, можно дать лишь некоторые, наиболее оправдавшие себя общие правила, с которыми преподаватель и обязан познакомить студентов:

1. Главное в конспекте не объем, а содержание. В нем должны быть отражены основные принципиальные положения источника, то новое, что внес его автор, основные методологические положения работы. Умение излагать мысли автора сжато, кратко и собственными словами приходит с опытом и знаниями. Но их накоплению помогает соблюдение одного важного правила – не торопиться записывать при первом же чтении, вносить в конспект лишь то, что стало ясным.

2. Форма ведения конспекта может быть самой разнообразной, она может изменяться, совершенствоваться. Но начинаться конспект всегда должен с указания полного наименования работы, фамилии автора, года и места издания; цитаты берутся в кавычки с обязательной ссылкой на страницу книги.

3. Конспект не должен быть «слепым», безликим, состоящим из сплошного текста. Особо важные места, яркие примеры выделяются цветным подчеркиванием, взятием в рамочку, оттенением, пометками на полях специальными знаками, чтобы можно было быстро найти нужное положение. Дополнительные материалы из других источников можно давать на полях, где записываются свои суждения, мысли, появившиеся уже после составления конспекта.

Ответы на вопросы для самопроверки (самоконтроля)

Самоконтроль студентов по освоению и накоплению знаний, формирование умений является составной частью самостоятельной работы. Самоконтроль знаний не требует руководства преподавателя, в тоже время прибегать к помощи преподавателя необходимо, так как это позволить студентам идти в верном направлении освоения курса.

Для самоконтроля знаний студенты должны:

а) изучить конспект лекции, литературу, указанную в плане проведения занятия пор данной теме, прочитать соответствующий раздел в учебнике;

б) изучить и законспектировать нормативные акты, рекомендованные преподавателем на лекции;

в) составить логическую схему ответа на каждый вопрос, обозначенный преподавателем на занятии или заданный в конце соответствующего раздела учебного пособия;

г) подобрать нормативные материалы (законы и иные нормативные акты органов власти и управления, приказы), если это требуется для ответа на вопрос;

д) подготовить тезисы ответов на вопросы, которые определяются для самопроверки знаний;

При самоконтроле знаний студентам необходимо широко использовать возможности Интернета, справочно-правовой системы «КонсультантПлюс», справочно-информационной системы «Гарант», научной электронной библиотеки «E-library», фондами научной библиотеки университета.

Список вопросов для самопроверки:

1. Средства рекламы. Элементы средств рекламы.
2. Теле- и радиореклама в политике и бизнесе: отличия в подходах
3. Реклама в прессе: динамика развития.
4. Печатная реклама: особенности визуальной подачи.
5. Наружная реклама, реклама на транспорте: эффективность и уместность.
6. Интернет-реклама. Особенности финансовой и социальной рекламы.
7. Брендинг как коммерческая и политическая практика.
8. Рекламное агентство и его функции.
9. Рекламодатель и продукт: политический и коммерческий заказ.
10. Планирование рекламной работы организации, фирмы, политической партии.
11. Рекламные кампании. Планирование и модели проведения рекламных кампаний.
12. Медиапланирование в структуре обеспечения рекламного воздействия.
13. Целевая аудитория рекламной кампании. Способы измерения аудитории СМИ.
14. Преимущества и недостатки отдельных медиасредств как рекламоносителей.
15. Показатели эффективности размещения рекламы.
16. Оценка эффективности рекламы.
17. Явление износа рекламы.
18. Основные принципы и приемы построения композиции рекламы.
19. Слоган. Фирменный стиль. Дизайн рекламы. Поиск творческой идеи. Использование цвета в рекламе.
20. Модель мнимого коммуникатора.
21. Стереотипы ролей, игры в рекламе. Эффект суггестии в рекламе.
22. Разработка фирменного стиля как составляющая рекламной кампании.
23. Константы рекламной кампании.
24. Бюджетная политика в рекламных кампаниях.

Подготовка к практическим (семинарским) занятиям

Важной формой самостоятельной работы студента является систематическая и планомерная подготовка к практическому (семинарскому) занятию. После лекции студент должен познакомиться с планом практических занятий и списком обязательной и дополнительной литературы, которую необходимо прочитать, изучить и законспектировать. Разъяснение по вопросам новой темы студенты получают у преподавателя в конце предыдущего практического занятия.

Подготовка к практическому занятию требует, прежде всего, чтения рекомендуемых источников и монографических работ, их реферирования, подготовки докладов и сообщений. Важным этапом в самостоятельной работе студента является повторение материала по конспекту лекции. Одна из главных составляющих внеаудиторной подготовки – работа с книгой. Она предполагает: внимательное прочтение, критическое осмысление содержания, обоснование собственной позиции по дискуссионным моментам, постановки интересующих вопросов, которые могут стать предметом обсуждения на семинаре.

В начале практического занятия должен присутствовать организационный момент и вступительная часть. Преподаватель произносит краткую вступительную речь, где формулируются основные вопросы и проблемы, способы их решения в процессе работы.

Практические занятия не повторяют, а существенно дополняют лекционные занятия, помогая студентам в подготовке к промежуточной аттестации. Практические занятия являются одной из важнейших форм обучения студентов: они позволяют студентам закрепить, углубить и конкретизировать знания по курсу, подготовиться к практической деятельности. В процессе работы на практических занятиях студент должен совершенствовать умения и навыки самостоятельного анализа источников и научной литературы, что необходимо для научно-исследовательской работы.

Одним из важных элементов практических занятий является изучение и анализ источников теологического, религиозного или правового характера, осуществляемый под руководством преподавателя, что необходимо для получения практических навыков в области научно-исследовательской, экспертно-консультативной и представительско-посреднической деятельности по окончании обучения.

Подготовка к тестированию

Тестирование - система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.

Тестовая система предусматривает вопросы / задания, на которые слушатель должен дать один или несколько вариантов правильного ответа из предложенного списка ответов. При поиске ответа необходимо проявлять внимательность. Прежде всего, следует иметь в виду, что в предлагаемом задании всегда будет один правильный и один неправильный ответ. Это оговаривается перед каждым тестовым вопросом. Всех правильных или всех неправильных ответов (если это специально не оговорено в формулировке вопроса) быть не может. Нередко в вопросе уже содержится смысловая подсказка, что правильным является только один ответ, поэтому при его нахождении продолжать дальнейшие поиски уже не требуется.

На отдельные тестовые задания не существует однозначных ответов, поскольку хорошее знание и понимание содержащегося в них материала позволяет найти такие ответы самостоятельно. Именно на это слушателям и следует ориентироваться, поскольку полностью запомнить всю получаемую информацию и в точности ее воспроизвести при ответе невозможно. Кроме того, вопросы в тестах могут быть обобщенными, не затрагивать каких-то деталей.

Тестовые задания сгруппированы по темам учебной дисциплины. Количество тестовых вопросов/заданий по каждой теме дисциплины определено так, чтобы быть достаточным для оценки знаний обучающегося по всему пройденному материалу.

При подготовке к тестированию студенту следует внимательно перечитать конспект лекций, основную и дополнительную литературу по той теме (разделу), по которому предстоит писать тест.

Образец тестового задания

№	Вопрос	Ответ
1	В чем отличие пресс-релиза от пресс-кита? 1) Содержит в себе информацию о деятельности компании	

	2) Исполняет роль единичного информационного продукта и предоставляется без дополнительных аналитических справок 3) Средство информирования общественности о происходящих корпоративных событиях 4) Это одно и то же	
2	Результатом работы PR-менеджера является 1) Увеличение качества и количества упоминаний в СМИ об организации 2) Изменение отношения к организации СМИ, влияющих на мнения и поведение целевых аудиторий 3) Изменение отношения СМИ к организации, получившее выражение в конкретных публикациях 4) Изменение мнения и поведения целевых аудиторий	
3	Что не составляет целей внутрикорпоративных PR-коммуникаций? 1) Предоставление работникам компании информации, необходимой для профессионального выполнения своих функций 2) Система поощрений и мотивации трудоспособности работников 3) Анализ конкурентной среды, работающей в схожем сегменте бизнеса 4) Создание благоприятной рабочей обстановки в коллективе	
4	Как называется рекламная панель с подсветкой, устанавливаемая на крыше транспортных средств? 1) Билборд 2) Тролл 3) Басорама 4) Лайтпостер	
5	Что такое имидж? 1) Публичный образ политика или иного известного человека 2) Визуальный образ компании 3) Образ PR-субъекта, сформировавшийся у целевой аудитории 4) Целенаправленно создаваемый образ PR-субъекта	

Тест выполняется на отдельном листе с напечатанными тестовыми заданиями, выдаваемом преподавателем, на котором нужно обвести правильный вариант ответа. Тест подписывается сверху следующим образом: фамилия, инициалы, № группы, дата.

Подготовка к групповой дискуссии

Групповая дискуссия — это одна из организационных форм познавательной деятельности обучающихся, позволяющая закрепить полученные ранее знания, восполнить недостающую информацию, сформировать умения решать проблемы, укрепить позиции, научить культуре ведения дискуссии. Тематика обсуждения выдается на первых занятиях. Подготовка осуществляется во внеаудиторное время. Регламент – 3-5 мин. на выступление. В оценивании результатов наравне с преподавателем принимают участие студенты группы.

Обсуждение проблемы (нравственной, политической, научной, профессиональной и др.) происходит коллективно, допускается корректная критика высказываний (мнений) своих сокурсников с обязательным приведением аргументов критики.

Участие каждого обучающегося в диалоге, обсуждении должно быть неформальным, но предметным.

Темы для обсуждения на групповой дискуссии

1. Имидж и субъективный образ.
2. Основные составляющие имиджа.
3. Факторы, влияющие на восприятие имиджа.
4. Технологии построения имиджей.
5. Понятие корпоративного имиджа, корпоративной культуры, фирменного стиля.
6. Требования, предъявляемые к связям с общественностью в организациях
7. Реклама и медиапланирование
8. Понятие рекламной коммуникации, ее цели и основные составляющие.
9. Эффективность рекламной коммуникации.
10. Понятие медиапланирования, медиаканал и медианоситель.
11. Медиапланирование как составляющая рекламной кампании.
12. Цели и задачи медиапланирования.
13. Этапы медиапланирования, охват аудитории и количество рекламных контактов.
14. Создание медиаплана для рекламной кампании.
15. Сущность и особенности коммуникативных процессов в политике.
16. Политическое консультирование
17. Коммуникации в политике.
18. Предмет политической коммуникации.
19. Основные понятия политической коммуникации: коммуникация, политика, власть, политическая коммуникация, социально-политические технологии, субъекты и формы политической коммуникации.
20. Роль политической коммуникации в обществе и ее основные функции.
21. Понятие политического консалтинга.

Незадолго до проведения групповой дискуссии преподаватель разделяет группу на несколько подгрупп, которая, согласно сценарию, будет представлять определенную точку зрения, информацию. При подготовке к групповой дискуссии студенту необходимо собрать материал по теме с помощью анализа научной литературы и источников.

Используя знание исторического, теологического и правового материала, исходя из изложенных изначальных концепций, каждая группа должна изложить свою точку зрения на обсуждаемый вопрос, подкрепив ее соответствующими аргументами.

Каждый из групп по очереди приводит аргументы в защиту своей позиции. Соответственно другая группа должна пытаться привести контраргументы, свидетельствующие о нецелесообразности, пагубности позиции предыдущей группы и стремится доказать, аргументированно изложить свою позицию.

Подготовка к промежуточной аттестации

Каждый учебный семестр заканчивается промежуточной аттестацией в виде зачетно-экзаменационной сессии. Подготовка к зачетно-экзаменационной сессии, сдача зачетов и экзаменов является также самостоятельной работой студента. Основное в подготовке к сессии – повторение всего учебного материала дисциплины, по которому необходимо сдавать зачет или экзамен. Только тот студент успевает, кто хорошо усвоил учебный материал. Если студент плохо работал в семестре, пропускал лекции, слушал их невнимательно, не конспектировал, не изучал рекомендованную литературу, то в процессе подготовки к сессии ему придется не повторять уже знакомое, а заново в короткий срок изучать весь учебный материал. Все это зачастую невозможно сделать из-за нехватки времени. Для такого студента подготовка к зачету или экзамену будет трудным, а иногда

и непосильным делом, а конечный результат – возможное отчисление из учебного заведения.

Ознакомление обучающихся с процедурой и алгоритмом промежуточной аттестации и критериями оценивания происходит в течение первой недели начала изучения дисциплины.

Проведение предварительных консультаций.

Проверка ответов на задания в ходе устного зачета.

Сообщение результатов оценивания обучающимся.

Оформление необходимой документации.

Зачет – форма контроля промежуточной аттестации, в результате которого обучающийся получает оценку «зачтено», «не зачтено».

Зачет проводится по расписанию.

Цель зачета – завершить курс изучения дисциплины, проверить сложившуюся у обучающегося систему знаний, понятий, отметить степень полученных знаний, определить сформированность компетенций.

Зачет подводит итог знаний, умений и навыков обучающихся по дисциплине, всей учебной работы по данному предмету.

При подготовке к зачету, прежде всего, необходимо запоминать определение каждого понятия, так как именно в нем фиксируются признаки, показывающие его сущность и позволяющие отличать данную категорию от других. В процессе заучивания определений конкретных понятий обучающийся «наращивает» знания. Каждая дисциплина имеет свою систему понятий, и обучающийся через запоминание конкретной учебной информации приобщается к данной системе, «поднимается» до ее уровня, говорит на ее языке (не пытаясь объяснить суть той или иной категории с помощью обыденных слов).

Однако преподаватель на зачете проверяет не столько уровень запоминания учебного материала, сколько то, как обучающийся понимает те или иные категории и реальные проблемы, как умеет мыслить, аргументировать, отстаивать определенную позицию, объяснять заученную дефиницию, применять имеющиеся знания при решении практической задачи.

Таким образом, необходимо разумно сочетать запоминание и понимание, простое воспроизводство учебной информации и работу мысли.

Для того чтобы быть уверенным на зачете, необходимо ответы на наиболее трудные, с точки зрения обучающегося, вопросы подготовить заранее и тезисно записать. Запись включает дополнительные ресурсы памяти.

К зачету по дисциплине необходимо начинать готовиться с первой лекции, так как материал, набираемый памятью постепенно, неоднократно подвергавшийся обсуждению, образует качественные знания, формирует необходимые компетенции.

При подготовке к зачету следует пользоваться конспектами лекций, учебниками, учебно-методическими пособиями и интернет-ресурсами.

Зачет по дисциплине проводится в устной форме путем выполнения зачетного задания.

На подготовку к устному ответу обучающегося дается 40-60 минут в зависимости от объема билета.

Использование средств связи, «шпаргалок», подсказок на зачете является основанием для удаления обучающегося с зачета а в зачетной ведомости проставляется оценка « «не зачтено».

Для подготовки к зачету (составления конспекта ответа) обучающийся должен иметь лист (несколько листов) формата А-4.

Лист (листы) формата А-4, на котором будет выполняться подготовка к ответу зачетного задания, должен быть подписан обучающимся в начале работы в правом верхнем углу. Здесь следует указать:

- Ф. И. О. обучающегося;
- группу, курс
- дату выполнения работы
- название дисциплины.

Страницы листов с ответами должны быть пронумерованы.

Билет состоит из 1 теоретического вопроса и 1 практико-ориентированного задания.

Теоретические вопросы:

1. Связи с общественностью как наука и учебная дисциплина
2. Соотношение понятий и функций: PR и реклама, PR и пропаганда, PR и маркетинг.
3. Основные термины и понятия в сфере PR.
4. Критерии эффективности взаимоотношений со СМИ.
5. Классификация и основные направления услуг в области связей с общественностью.
6. Роль PR в современном гражданском обществе и рыночной экономике. Цели и функции PR.
7. Правовое регулирование деятельности в сфере связей с общественностью.
8. Основные международные Кодексы профессиональных стандартов в области PR.
9. Коммуникация как процесс и структура.
10. Информация и содержание информационного подхода в теории коммуникации.

Практико-ориентированные задания:

1. Составьте медиапланирование религиозной организации.

Система оценки успеваемости студентов

Для оценки успеваемости студентов в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет» разработана балльно-рейтинговая система. Основной задачей системы является учет не только результатов промежуточной аттестации (зачета), но и текущей успеваемости студента по дисциплине.

Общий рейтинг по учебной дисциплине определяется по формуле:

Ро = Рт + Рпа,

где Ро – общий рейтинг, баллы; максимальный рейтинг - 100 баллов;

Рт – текущий рейтинг, баллы; максимальный рейтинг - 60 баллов;

Рпа – рейтинг промежуточной аттестации, баллы; максимальный рейтинг - 40 баллов.

Текущий рейтинг обучающегося по дисциплине (Рт) - количество рейтинговых баллов, набранных обучающимся в процессе освоения им материала учебной дисциплины в учебном семестре до промежуточной аттестации; оценка качества освоения отдельных составляющих учебной дисциплины и выполнения всех видов учебной работы, предусмотренных рабочей программой дисциплины (текущий контроль успеваемости обучающегося).

Рейтинг промежуточной аттестации по дисциплине (Рпа) – количество рейтинговых баллов, набранных обучающимся при проведении аттестационных испытаний промежуточной аттестации (зачета).

Полученные значения общего рейтинга по учебной дисциплине обучающихся в баллах переводится в оценки, выставляемые по следующей шкале:

Количество баллов	Отметка о зачёте

80-100	Зачтено
65-79	
50-64	
0-49	Не зачтено

ОБЩИЙ РЕЙТИНГ

по дисциплине

«Реклама и связи с общественностью»

1. ТЕКУЩИЙ РЕЙТИНГ

1.1. Примерное распределение баллов по формам контрольных мероприятий

Тема дисциплины (в соответствии с РПД)	**Форма контрольного мероприятия**	
	Тест	Участие в дискуссии
	Количество баллов (min – max)	
1. Введение в предмет	0-40	-
2. Различия рекламной деятельности в политике и экономике		-
3. Заказчики рекламных кампаний и их целевые аудитории.		-
4. Технологии рекламного воздействия в политике и бизнесе		0-10
5. Реклама и медиапланирование		-
6. Реклама в сети: контекстная, медийная и SEO		-
7. Константы рекламной кампании: ресурсы, бюджет, контент и визуальный ряд.		-
8. Роль рекламы в формировании политического и социального поведения.		-
9. Анализ эффективности рекламной кампании		0-10
10. Роль PR-технологии в повышении доходности организации		-
11. Документы, необходимые для планирования и проведения PR и рекламной кампании		-
Итого	0-40	0-20
Всего	0-60	

1.2. Критерии оценивания контрольных мероприятий

1.2.1 Баллы за тестирование проставляются за правильные ответы на вопросы.

В зависимости от типа вопроса ответ считается правильным, если:

- в тестовом задании закрытой формы с выбором ответа выбран правильный ответ;
- в тестовом задании открытой формы дан правильный ответ;
- в тестовом задании на установление правильной последовательности установлена правильная последовательность;
- в тестовом задании на установление соответствия, если сопоставление произведено верно для всех пар.

В тесте по дисциплине предусмотрено 66 вопросов. 1 правильный ответ = 0,62 балла. Максимальное количество баллов – 40 баллов.

1.2.2 Оценивание выступления студента *на групповой дискуссии* производится следующим образом:

Критерий	Балл
Полнота и правильность суждений (точки зрения)	2
Высказывает собственное суждение по вопросу, аргументировано отвечает на вопросы оппонентов, формирует выводы	4
Демонстрирует предварительную информационную готовность к обсуждению	2
Соблюдает нормы литературной речи, использует профессиональную лексику	2
Итоговый максимальный балл	10

1.3. Дополнительные пояснения

1.3.1. **Минимальное количество баллов для допуска к зачету – 30 баллов.** Невыполнение данного условия является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована до начала промежуточной аттестации (зачётно-экзаменационной сессии).

1.3.2. В случае пропуска/невыполнения мероприятий текущего контроля **по уважительным** причинам, подтвержденным соответствующими документами, обучающемуся предоставляется возможность набрать максимально возможное количество баллов по текущему рейтингу (60 баллов).

1.3.3. Обучающийся, не выполнивший обязательные контрольные мероприятия текущего контроля (все контрольные работы) **по неуважительной причине**, допускается к процедуре донабора баллов (до 30 баллов) с разрешения преподавателя до промежуточной аттестации и с разрешения деканата ИЭФ после промежуточной аттестации, предоставив письменное объяснение причин отсутствия на аудиторных занятиях.

1.3.4. В случае **не ликвидации академической задолженности по текущему рейтингу**, преподаватель обязан поставить обучающемуся 0 баллов рейтинга промежуточной аттестации по учебной дисциплине (модулю).

1.3.5. Преподавателю предоставляется право **поощрять обучающихся за активность** (участие в научных конференциях, конкурсах, олимпиадах, научно-исследовательской работе, публикациях статей, выполнение заданий повышенной сложности и т.д., связанных с преподаваемой учебной дисциплиной) дополнительными баллами в количестве, не превышающем **10 баллов за семестр**. Поощрительные баллы суммируются с текущим рейтингом обучающегося. Если в сумме с дополнительными баллами текущий рейтинг превышает 60 баллов, то оставшиеся баллы переносятся в рейтинг промежуточной аттестации по учебной дисциплине при условии проведения зачёта в устной или письменной форме по зачётно-экзаменационным билетам. Полученная сумма общего рейтинга не может превышать максимального значения - 100 баллов.

1.3.6. Если текущий рейтинг обучающегося составляет 50 и более баллов, преподаватель вправе выставить по учебной дисциплине (модулю) итоговую оценку «зачтено» без прохождения аттестационного испытания промежуточной аттестации (сдачи зачёта). В этом случае общим рейтингом по учебной дисциплине (модулю) считается количество баллов текущего рейтинга, а рейтинг промежуточной аттестации составляет 0 баллов.

2. РЕЙТИНГ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. Примерное распределение баллов по формам контрольных мероприятий

2.1 Оценочные средства: зачет.

2.2 *Зачет* по дисциплине *«Реклама и связи с общественностью»* проводится в устной форме по билетам.

Билет на зачет включает в себя один теоретический вопрос и практико-ориентированное задание.

2.3 Система оценивания по оценочным средствам промежуточной аттестации

Форма и описание контрольного мероприятия	Балловая стоимость контрольного мероприятия	Критерии начисления баллов
Теоретический вопрос - индивидуальная деятельность обучающегося по концентрированному выражению накопленного знания. Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.	0-20 баллов	Полнота и последовательность ответа на вопрос (верное, четкое и достаточно глубокое изложение идей, понятий, фактов и т.д.), степень использования и понимания научных, нормативных источников, демонстрация умения анализировать материал, соблюдение норм литературной речи, использование профессиональной лексики
Практико-ориентированное задание Задание, в котором обучающемуся предлагают решить реальную профессионально-ориентированную ситуацию	0-20 баллов	Правильность ответа на вопросы задания, полнота и аргументированность ответа, наличие пояснений (анализа) предложенного решения задачи, применение понятийного аппарата, профессиональной терминологии.
Итого	0-40 баллов	

2.4 *Оценка за ответ на теоретический вопрос* определяется простым суммированием баллов:

Критерии оценки ответа на вопрос	*Количество баллов*
Полнота и последовательность ответа	0-4
Степень использования и понимания научных, нормативных источников	0-4
Умение анализировать материал	0-2
Соблюдение норм литературной речи	0-6
Владение профессиональной лексикой	0-4
Итого	0-20

2.5 *Оценивание практико-ориентированного задания* осуществляется следующим образом:

Критерии оценки практико-ориентированного задания	*Количество баллов*
Правильность ответа	0-4
Полнота и аргументированность	0-6
Наличие пояснений (анализа) предложенного решения задачи	0-6
Применение понятийного аппарата, профессиональной терминологии	0-4
Итого	0-20

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»

УТВЕРЖДАЮ
и.о. проректора по УМР
_____В.В. Зубов

20.11.2024

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ И ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАДАНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

по дисциплине

Б1.О.ДВ.05.01 НОВЫЕ РЕЛИГИОЗНЫЕ ДВИЖЕНИЯ

Направление подготовки:
48.03.01 Теология

Направленность (профиль):
Исламская теология

Одобрены на заседании кафедры	Рассмотрены методической комиссией
Теологии	инженерно-экономического факультета
(название кафедры)	*(название факультета)*
Зав.кафедрой _____	Председатель _____
(подпись)	*(подпись)*
Бачинин И.В.	Мочалова Л.А.
(Фамилия И.О.)	*(Фамилия И.О.)*
Протокол №1 от 25.09.2024	Протокол №1 от 18.10.2024
(Дата)	*(Дата)*

Екатеринбург

Автор: Суслонов П.Е., к.филос.н., доцент

Оглавление

Освоение лекционного курса 4
Самостоятельное изучение тем курса....4
Ответы на вопросы для самопроверки (самоконтроля) 7
Подготовка к практическим (семинарским) занятиям....8
Подготовка к тестированию 9
Подготовка к групповой дискуссии....10
Подготовка к промежуточной аттестации 11
Система оценки успеваемости студентов 14

Освоение лекционного курса

Лекции по дисциплине дают основной теоретический материал, являющийся базой для восприятия практического материала. После прослушивания лекции необходимо обратиться к рекомендуемой литературе, прочитать соответствующие темы, уяснить основные термины, проблемные вопросы и подходы к их решению, а также рассмотреть дополнительный материал по теме.

Главное в период подготовки к лекционным занятиям – научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы. В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин.

Каждому студенту следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Одним из важных элементов освоения лекционного курса является самостоятельная работа на лекции. Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции. Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями.

Самостоятельное изучение тем курса

Самостоятельное изучение тем курса осуществляется на основе списка основной и рекомендуемой литературы к дисциплине. При работе с книгой необходимо научиться правильно ее читать, вести записи. Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования научного способа познания. Основные приемы можно свести к следующим:

• составить перечень книг, с которыми следует познакомиться;

• перечень должен быть систематизированным (что необходимо для семинаров, что для экзаменов, что пригодится для написания курсовых и выпускных квалификационных работ, а что выходит за рамками официальной учебной деятельности, и расширяет общую культуру);

• обязательно выписывать все выходные данные по каждой книге (при написании курсовых и дипломных работ это позволит экономить время);

• определить, какие книги (или какие главы книг) следует прочитать более внимательно, а какие – просто просмотреть;

• при составлении перечней литературы следует посоветоваться с преподавателями и научными руководителями, которые помогут сориентироваться, на что стоит обратить большее внимание, а на что вообще не стоит тратить время;

• все прочитанные книги, учебники и статьи следует конспектировать, но это не означает, что надо конспектировать «все подряд»: можно выписывать кратко основные идеи автора и иногда приводить наиболее яркие и показательные цитаты (с указанием страниц);

• если книга – собственная, то допускается делать на полях книги краткие пометки или же в конце книги, на пустых страницах просто сделать свой «предметный указатель», где отмечаются наиболее интересные мысли и обязательно указываются страницы в тексте автора;

• следует выработать способность «воспринимать» сложные тексты; для этого лучший прием – научиться «читать медленно», когда понятно каждое прочитанное слово (а если слово незнакомое, то либо с помощью словаря, либо с помощью преподавателя обязательно его узнать); Таким образом, чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации.

От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия. Грамотная работа с книгой, особенно если речь идет о научной литературе, предполагает соблюдение ряда правил, для овладения которыми необходимо настойчиво учиться. Это серьёзный, кропотливый труд. Прежде всего, при такой работе невозможен формальный, поверхностный подход. Не механическое заучивание, не простое накопление цитат, выдержек, а сознательное усвоение прочитанного, осмысление его, стремление дойти до сути – вот главное правило. Другое правило – соблюдение при работе над книгой определенной последовательности. Вначале следует ознакомиться с оглавлением, содержанием предисловия или введения. Это дает общую ориентировку, представление о структуре и вопросах, которые рассматриваются в книге.

Следующий этап – чтение. Первый раз целесообразно прочитать книгу с начала до конца, чтобы получить о ней цельное представление. При повторном чтении происходит постепенное глубокое осмысление каждой главы, критического материала и позитивного изложения; выделение основных идей, системы аргументов, наиболее ярких примеров и т.д. Непременным правилом чтения должно быть выяснение незнакомых слов, терминов, выражений, неизвестных имен, названий. Студенты с этой целью заводят специальные тетради или блокноты. Важная роль в связи с этим принадлежит библиографической подготовке студентов. Она включает в себя умение активно, быстро пользоваться научным аппаратом книги, справочными изданиями, каталогами, умение вести поиск необходимой информации, обрабатывать и систематизировать ее.

Выделяют четыре основные установки в чтении научного текста:

- информационно-поисковая (задача – найти, выделить искомую информацию);

- усваивающая (усилия читателя направлены на то, чтобы как можно полнее осознать и запомнить как сами сведения, излагаемые автором, так и всю логику его рассуждений);

- аналитико-критическая (читатель стремится критически осмыслить материал, проанализировав его, определив свое отношение к нему);

- творческая (создает у читателя готовность в том или ином виде – как отправной пункт для своих рассуждений, как образ для действия по аналогии и т.п. – использовать суждения автора, ход его мыслей, результат наблюдения, разработанную методику, дополнить их, подвергнуть новой проверке).

С наличием различных установок обращения к научному тексту связано существование и нескольких видов чтения:

- библиографическое – просматривание карточек каталога, рекомендательных списков, сводных списков журналов и статей за год и т.п.;

- просмотровое – используется для поиска материалов, содержащих нужную информацию, обычно к нему прибегают сразу после работы со списками литературы и каталогами, в результате такого просмотра читатель устанавливает, какие из источников будут использованы в дальнейшей работе;

- ознакомительное – подразумевает сплошное, достаточно подробное прочтение отобранных статей, глав, отдельных страниц, цель – познакомиться с характером информации, узнать, какие вопросы вынесены автором на рассмотрение, провести сортировку материала;

- изучающее – предполагает доскональное освоение материала; в ходе такого чтения проявляется доверие читателя к автору, готовность принять изложенную информацию, реализуется установка на предельно полное понимание материала;

- аналитико-критическое и творческое чтение – два вида чтения близкие между собой тем, что участвуют в решении исследовательских задач.

Первый из них предполагает направленный критический анализ, как самой информации, так и способов ее получения и подачи автором; второе – поиск тех суждений, фактов, по которым или в связи с которыми, читатель считает нужным высказать собственные мысли.

Из всех рассмотренных видов чтения основным для студентов является изучающее – именно оно позволяет в работе с учебной литературой накапливать знания в различных областях. Вот почему именно этот вид чтения в рамках учебной деятельности должен быть освоен в первую очередь. Кроме того, при овладении данным видом чтения формируются основные приемы, повышающие эффективность работы с научным текстом. Научная методика работы с литературой предусматривает также ведение записи прочитанного. Это позволяет привести в систему знания, полученные при чтении, сосредоточить внимание на главных положениях, зафиксировать, закрепить их в памяти, а при необходимости вновь обратиться к ним.

Основные виды систематизированной записи прочитанного:

- Аннотирование – предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), ее содержания, источников, характера и назначения.

- Планирование – краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала.

- Тезирование – лаконичное воспроизведение основных утверждений автора без привлечения фактического материала.

- Цитирование – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора.

- Конспектирование – краткое и последовательное изложение содержания прочитанного. Конспект – сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи. Поэтому умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта.

Как правильно составлять конспект? Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта. Выделите главное, составьте план, представляющий собой перечень заголовков, подзаголовков, вопросов, последовательно раскрываемых затем в конспекте. Это первый элемент конспекта. Вторым элементом конспекта являются тезисы. Тезис - это кратко сформулированное положение. Для лучшего усвоения и запоминания материала следует записывать тезисы своими словами. Тезисы, выдвигаемые в конспекте, нужно доказывать. Поэтому третий элемент конспекта - основные доводы, доказывающие истинность рассматриваемого тезиса. В конспекте могут быть положения и примеры. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны 15 распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля.

Конспектирование - наиболее сложный этап работы. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы. Конспект ускоряет повторение материала, экономит время при повторном, после определенного перерыва, обращении к уже знакомой работе. Учитывая индивидуальные особенности каждого студента, можно дать лишь некоторые, наиболее оправдавшие себя общие правила, с которыми преподаватель и обязан познакомить студентов:

1. Главное в конспекте не объем, а содержание. В нем должны быть отражены основные принципиальные положения источника, то новое, что внес его автор, основные методологические положения работы. Умение излагать мысли автора сжато, кратко и собственными словами приходит с опытом и знаниями. Но их накоплению помогает соблюдение одного важного правила – не торопиться записывать при первом же чтении, вносить в конспект лишь то, что стало ясным.

2. Форма ведения конспекта может быть самой разнообразной, она может изменяться, совершенствоваться. Но начинаться конспект всегда должен с указания полного наименования работы, фамилии автора, года и места издания; цитаты берутся в кавычки с обязательной ссылкой на страницу книги.

3. Конспект не должен быть «слепым», безликим, состоящим из сплошного текста. Особо важные места, яркие примеры выделяются цветным подчеркиванием, взятием в рамочку, оттенением, пометками на полях специальными знаками, чтобы можно было быстро найти нужное положение. Дополнительные материалы из других источников можно давать на полях, где записываются свои суждения, мысли, появившиеся уже после составления конспекта.

Ответы на вопросы для самопроверки (самоконтроля)

Самоконтроль студентов по освоению и накоплению знаний, формирование умений является составной частью самостоятельной работы. Самоконтроль знаний не требует руководства преподавателя, в тоже время прибегать к помощи преподавателя необходимо, так как это позволить студентам идти в верном направлении освоения курса.

Для самоконтроля знаний студенты должны:

а) изучить конспект лекции, литературу, указанную в плане проведения занятия пор данной теме, прочитать соответствующий раздел в учебнике;

б) изучить и законспектировать нормативные акты, рекомендованные преподавателем на лекции;

в) составить логическую схему ответа на каждый вопрос, обозначенный преподавателем на занятии или заданный в конце соответствующего раздела учебного пособия;

г) подобрать нормативные материалы (законы и иные нормативные акты органов власти и управления, приказы), если это требуется для ответа на вопрос;

д) подготовить тезисы ответов на вопросы, которые определяются для самопроверки знаний;

При самоконтроле знаний студентам необходимо широко использовать возможности Интернета, справочно-правовой системы «КонсультантПлюс», справочно-информационной системы «Гарант», научной электронной библиотеки «E-library», фондами научной библиотеки университета.

Список вопросов для самопроверки:

1. Охарактеризуйте понятие «новое религиозное движение».
2. Какие религии являются традиционными и нетрадиционными в России?
3. Каковы признаки тоталитарной секты?
4. Опишите основные приемы деятельности тоталитарных сект.
5. Каковы последствия деятельности тоталитарных сект?
6. Что такое квазихристианство?
7. Что такое квазивосточные религиозные направления?
8. Что такое квазимусульманские религиозные направления?
9. Что такое коммерческие и психологические культы?
10. Расскажите об истории и учении неопятидесятников.
11. Расскажите об истории и учении Свидетелей Иеговы.
12. Расскажите об истории и учении Саентологии.
13. Расскажите об истории и учении Кришнаитов.
14. Расскажите об истории и основных направлениях неоязычества.
15. Расскажите об истории и учении Церкви объединения (Муна).
16. Расскажите об истории и учении Церкви Иисуса Христа святых последних дней (мормоны).
17. Расскажите об истории и учении Церкви Божией Матери «Державная».
18. Расскажите об истории и учении нетрадиционного буддизма.
19. Расскажите об истории и учении Альтернативного Православия.
20. Что принято относить к понятию «нетрадиционный ислам»?
21. Что принято относить к понятию «Оккультизм»
22. Расскажите об истории и учении Сатанизма.

Подготовка к практическим (семинарским) занятиям

Важной формой самостоятельной работы студента является систематическая и планомерная подготовка к практическому (семинарскому) занятию. После лекции студент должен познакомиться с планом практических занятий и списком обязательной и дополнительной литературы, которую необходимо прочитать, изучить и законспектировать. Разъяснение по вопросам новой темы студенты получают у преподавателя в конце предыдущего практического занятия.

Подготовка к практическому занятию требует, прежде всего, чтения рекомендуемых источников и монографических работ, их реферирования, подготовки докладов и сообщений. Важным этапом в самостоятельной работе студента является

повторение материала по конспекту лекции. Одна из главных составляющих внеаудиторной подготовки – работа с книгой. Она предполагает: внимательное прочтение, критическое осмысление содержания, обоснование собственной позиции по дискуссионным моментам, постановки интересующих вопросов, которые могут стать предметом обсуждения на семинаре.

В начале практического занятия должен присутствовать организационный момент и вступительная часть. Преподаватель произносит краткую вступительную речь, где формулируются основные вопросы и проблемы, способы их решения в процессе работы.

Практические занятия не повторяют, а существенно дополняют лекционные занятия, помогая студентам в подготовке к промежуточной аттестации. Практические занятия являются одной из важнейших форм обучения студентов: они позволяют студентам закрепить, углубить и конкретизировать знания по курсу, подготовиться к практической деятельности. В процессе работы на практических занятиях студент должен совершенствовать умения и навыки самостоятельного анализа источников и научной литературы, что необходимо для научно-исследовательской работы.

Одним из важных элементов практических занятий является изучение и анализ источников теологического, религиозного или правового характера, осуществляемый под руководством преподавателя, что необходимо для получения практических навыков в области научно-исследовательской, экспертно-консультативной и представительско-посреднической деятельности по окончании обучения.

Подготовка к тестированию

Тестирование - система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.

Тестовая система предусматривает вопросы / задания, на которые слушатель должен дать один или несколько вариантов правильного ответа из предложенного списка ответов. При поиске ответа необходимо проявлять внимательность. Прежде всего, следует иметь в виду, что в предлагаемом задании всегда будет один правильный и один неправильный ответ. Это оговаривается перед каждым тестовым вопросом. Всех правильных или всех неправильных ответов (если это специально не оговорено в формулировке вопроса) быть не может. Нередко в вопросе уже содержится смысловая подсказка, что правильным является только один ответ, поэтому при его нахождении продолжать дальнейшие поиски уже не требуется.

На отдельные тестовые задания не существует однозначных ответов, поскольку хорошее знание и понимание содержащегося в них материала позволяет найти такие ответы самостоятельно. Именно на это слушателям и следует ориентироваться, поскольку полностью запомнить всю получаемую информацию и в точности ее воспроизвести при ответе невозможно. Кроме того, вопросы в тестах могут быть обобщенными, не затрагивать каких-то деталей.

Тестовые задания сгруппированы по темам учебной дисциплины. Количество тестовых вопросов/заданий по каждой теме дисциплины определено так, чтобы быть достаточным для оценки знаний обучающегося по всему пройденному материалу.

При подготовке к тестированию студенту следует внимательно перечитать конспект лекций, основную и дополнительную литературу по той теме (разделу), по которому предстоит писать тест.

Образец тестового задания

1. Новые религиозные движения — это религии, возникшие в веке:
а) XVI
б) XIX
в) XX
в) XXI

2. Что из нижеперечисленного может быть основанием для ликвидации религиозной организации и запрета на деятельность религиозной организации или религиозной группы в судебном порядке?
а) воспрепятствование получению обязательного образования;
б) наличие в священных текстах указаний на невозможность заключения брака между представителями различных религиозных групп;
в) воспрепятствование занятию руководящих должностей в данной религиозной организации по половому признаку.
3. Что является основанием для ликвидации или запрета деятельности религиозной организации или группы в судебном порядке?
а) склонение к отказу по религиозным мотивам от оказания медицинской помощи лицам, находящимся в опасном для жизни и здоровья состоянии;
б) совершение рядом членов этой группы или организации деяния, наказуемого в уголовном порядке;
в) склонение к отказу по религиозным мотивам от вступления в брак и деторождения.
4. Что из нижеперечисленного является признаком тоталитарной секты?
а) наличие для последователей ограничений в выборе одежды по религиозному признаку;
б) наличие религиозных практик, истинный смысл которых скрывается от лиц, в них участвующих;
в) отсутствие всеобщих демократических выборов руководителя данной религиозной организации.
5. Что из нижеперечисленного является признаком тоталитарной секты?
а) наличие ограничений в питании;
б) одобрение мученичества за веру;
в) наличие «вождя».
6. Выберите правильное определение понятия «тоталитарная секта»:
а) деструктивная религиозная или квазирелигиозная организация, стремящаяся к установлению полного (тотального) контроля над сознанием и волей своих последователей;
б) экстремистская религиозная или квазирелигиозная организация, стремящаяся к установлению тоталитарного политического режима;
в) радикальная религиозная или квазирелигиозная организация, претендующая на обладание полной, тотальной истиной.
7. Что из нижеперечисленного является признаком религиозного экстремизма?
а) пропаганда исключительности, превосходства либо неполноценности граждан по признаку их отношения к религии, религиозной принадлежности;
б) пропаганда необходимости изменения государственно-политического строя в сторону приведения его в соответствие с религиозной политико-правовой концепцией;
в) пропаганда религиозных нравственных ценностей и критика нравственных ориентиров большинства граждан данного государства.

Ключи:
1. б, 2. а, 3. а, 4. б, 5. в, 6. а, 7. а

Тест выполняется на отдельном листе с напечатанными тестовыми заданиями, выдаваемом преподавателем, на котором нужно обвести правильный вариант ответа. Тест подписывается сверху следующим образом: фамилия, инициалы, № группы, дата.

Подготовка к групповой дискуссии

Групповая дискуссия — это одна из организационных форм познавательной деятельности обучающихся, позволяющая закрепить полученные ранее знания,

восполнить недостающую информацию, сформировать умения решать проблемы, укрепить позиции, научить культуре ведения дискуссии. Тематика обсуждения выдается на первых занятиях. Подготовка осуществляется во внеаудиторное время. Регламент – 3-5 мин. на выступление. В оценивании результатов наравне с преподавателем принимают участие студенты группы.

Обсуждение проблемы (нравственной, политической, научной, профессиональной и др.) происходит коллективно, допускается корректная критика высказываний (мнений) своих сокурсников с обязательным приведением аргументов критики.

Участие каждого обучающегося в диалоге, обсуждении должно быть неформальным, но предметным.

Темы для обсуждения на групповой дискуссии

Описание изначальной установки:

Группа делится на 2 части: 1) экспертного религиоведческого сообщества 2) сторонники мировоззрений и практики ньюэйджеров.

Представители ньюэйджеров решают официально зарегистрировать в органах юстиции местную религиозную организацию и подают документы в министерство юстиции, однако у чиновников министерства юстиции возникают сомнения в том, что данная организация является религиозной, поэтому они назначают государственную религиоведческую экспертизу.

В процессе дискуссии участники должны дать ответы на следующие вопросы:

1. Обладают ли группы последователей Нью-Эйдж признаками религии?
2. Являются ли группы последователей Нью-Эйдж позитивно настроенными по отношению к обществу?
3. Должны ли группы последователей Нью-Эйдж получать статус религиозной организации?

Незадолго до проведения групповой дискуссии преподаватель разделяет группу на несколько подгрупп, которая, согласно сценарию, будет представлять определенную точку зрения, информацию. При подготовке к групповой дискуссии студенту необходимо собрать материал по теме с помощью анализа научной литературы и источников.

Используя знание исторического, теологического и правового материала, исходя из изложенных изначальных концепций, каждая группа должна изложить свою точку зрения на обсуждаемый вопрос, подкрепив ее соответствующими аргументами.

Каждый из групп по очереди приводит аргументы в защиту своей позиции. Соответственно другая группа должна пытаться привести контраргументы, свидетельствующие о нецелесообразности, пагубности позиции предыдущей группы и стремится доказать, аргументированно изложить свою позицию.

Подготовка к промежуточной аттестации

Каждый учебный семестр заканчивается промежуточной аттестацией в виде зачетно-экзаменационной сессии. Подготовка к зачетно-экзаменационной сессии, сдача зачетов и экзаменов является также самостоятельной работой студента. Основное в подготовке к сессии – повторение всего учебного материала дисциплины, по которому необходимо сдавать зачет или экзамен. Только тот студент успевает, кто хорошо усвоил учебный материал. Если студент плохо работал в семестре, пропускал лекции, слушал их невнимательно, не конспектировал, не изучал рекомендованную литературу, то в процессе подготовки к сессии ему придется не повторять уже знакомое, а заново в короткий срок изучать весь учебный материал. Все это зачастую невозможно сделать из-за нехватки

времени. Для такого студента подготовка к зачету или экзамену будет трудным, а иногда и непосильным делом, а конечный результат – возможное отчисление из учебного заведения.

Ознакомление обучающихся с процедурой и алгоритмом промежуточной аттестации и критериями оценивания происходит в течение первой недели начала изучения дисциплины.

Проведение предварительных консультаций.

Проверка ответов на задания в ходе устного зачета.

Сообщение результатов оценивания обучающимся.

Оформление необходимой документации.

Зачет – форма контроля промежуточной аттестации, в результате которого обучающийся получает оценку «зачтено», «не зачтено».

Зачет проводится по расписанию.

Цель зачета – завершить курс изучения дисциплины, проверить сложившуюся у обучающегося систему знаний, понятий, отметить степень полученных знаний, определить сформированность компетенций.

Зачет подводит итог знаний, умений и навыков обучающихся по дисциплине, всей учебной работы по данному предмету.

При подготовке к зачету, прежде всего, необходимо запоминать определение каждого понятия, так как именно в нем фиксируются признаки, показывающие его сущность и позволяющие отличать данную категорию от других. В процессе заучивания определений конкретных понятий обучающийся «наращивает» знания. Каждая дисциплина имеет свою систему понятий, и обучающийся через запоминание конкретной учебной информации приобщается к данной системе, «поднимается» до ее уровня, говорит на ее языке (не пытаясь объяснить суть той или иной категории с помощью обыденных слов).

Однако преподаватель на зачете проверяет не столько уровень запоминания учебного материала, сколько то, как обучающийся понимает те или иные категории и реальные проблемы, как умеет мыслить, аргументировать, отстаивать определенную позицию, объяснять заученную дефиницию, применять имеющиеся знания при решении практической задачи.

Таким образом, необходимо разумно сочетать запоминание и понимание, простое воспроизводство учебной информации и работу мысли.

Для того чтобы быть уверенным на зачете, необходимо ответы на наиболее трудные, с точки зрения обучающегося, вопросы подготовить заранее и тезисно записать. Запись включает дополнительные ресурсы памяти.

К зачету по дисциплине необходимо начинать готовиться с первой лекции, так как материал, набираемый памятью постепенно, неоднократно подвергавшийся обсуждению, образует качественные знания, формирует необходимые компетенции.

При подготовке к зачету следует пользоваться конспектами лекций, учебниками, учебно-методическими пособиями и интернет-ресурсами.

Зачет по дисциплине проводится в устной форме путем выполнения зачетного задания.

На подготовку к устному ответу обучающегося дается 40-60 минут в зависимости от объема билета.

Использование средств связи, «шпаргалок», подсказок на зачете является основанием для удаления обучающегося с зачета а в зачетной ведомости проставляется оценка « «не зачтено».

Для подготовки к зачету (составления конспекта ответа) обучающийся должен иметь лист (несколько листов) формата А-4.

Лист (листы) формата А-4, на котором будет выполняться подготовка к ответу зачетного задания, должен быть подписан обучающимся в начале работы в правом верхнем углу. Здесь следует указать:

- Ф. И. О. обучающегося;
- группу, курс
- дату выполнения работы
- название дисциплины.

Страницы листов с ответами должны быть пронумерованы.

Билет состоит из 1 теоретического вопроса и 1 практико-ориентированного задания.

Теоретические вопросы:

1. Предмет и задачи курса «Новые религиозные движения».
2. Социально-исторические и социо-культурные условия формирования и развития нетрадиционных религиозных движений и культов.
3. Понятие «религиозная безопасность»
4. Социальная ответственность религиозной организации и религиозная безопасность как факторы национальной безопасности.
5. Законодательство о религиозных организациях.
6. Сектоведение: область понимания дисциплины.
7. Религиозное поведение и религиозное действие как категории сектоведения.
8. Миф и мифология в религиозном действии.
9. Ритуализированное поведение. Ритуалы и их классификация.
10. Функции религии в общественном развитии.
11. Структурно-элементный состав религиозных феноменов.
12. Сектоведение и религиоведение: к вопросу об источниках.
13. Соотношение понятий «культ», «секта», «новое религиозное движение» на примере современного российского законодательства и антикультовой практики западных стран.
14. Социальные, исторические, культурные условия формирования и развития новых религиозных движений.
15. Основные характеристики культов. Классификация культов.
16. Новые религиозные движения как объект исследования.
17. Новые религиозные движения и личность.
18. Отношение государства к новым религиозным движениям в различных странах.
19. Проблема нетрадиционной религиозности в современном мире.
20. Архаичные экстатические культы и религиозная практика измененного состояния сознания

Практико-ориентированные задания:

1. На практических примерах покажите особенности сектоведческого подхода (А.Дворкин, А.Кураев и т.д.)
2. На практических примерах покажите особенности деятельности "Церкви Иисуса Христа святых последних дней".
3. На практических примерах покажите особенности деятельности новых религиозных движений, относящихся к типу религий спасения.

4. На практических примерах покажите особенности деятельности "Свидетелей Иеговы".
5. На практических примерах покажите особенности деятельности "Ассоциации Св.Духа за Объединение Мирового Христианства".
6. На практических примерах покажите особенности деятельности Церкви Сайентологии.
7. На практических примерах покажите особенности деятельности западных культов восточного происхождения.
8. На практических примерах покажите особенности деятельности "Аум Синрике".
9. На практических примерах покажите особенности деятельности сатанизма и примыкающих к нему культов.
10. На практических примерах покажите особенности деятельности "Церкви Последнего Завета" (последователи Виссариона).
11. На практических примерах покажите особенности деятельности последователей универсалистских НРД (на примере Бахаизма)
12. На практических примерах покажите особенности деятельности коммерческих культов.
13. На практических примерах покажите особенности деятельности «Церкови Объединения» (муниты).
14. На практических примерах покажите особенности деятельности организации «Белое братство»
15. На практических примерах покажите особенности деятельности «Хизб ут-тахрир аль-Ислами»
16. На практических примерах покажите особенности деятельности неохариджитов.
17. На практических примерах покажите особенности деятельности славянских неоязычников.
18. На практических примерах покажите особенности деятельности тюркских неоязычников – тэнгристов.
19. На практических примерах покажите особенности деятельности «Общества сознания Кришны».
20. На практических примерах расскажите о методах привлечения новых адептов в НРД через социальные сети.

Система оценки успеваемости студентов

Для оценки успеваемости студентов в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет» разработана балльно-рейтинговая система. Основной задачей системы является учет не только результатов промежуточной аттестации (зачета), но и текущей успеваемости студента по дисциплине.

Общий рейтинг по учебной дисциплине определяется по формуле:

Ро = Рт + Рпа,

где Ро – общий рейтинг, баллы; максимальный рейтинг - 100 баллов;

Рт – текущий рейтинг, баллы; максимальный рейтинг - 60 баллов;

Рпа – рейтинг промежуточной аттестации, баллы; максимальный рейтинг - 40 баллов.

Текущий рейтинг обучающегося по дисциплине (Рт) - количество рейтинговых баллов, набранных обучающимся в процессе освоения им материала учебной дисциплины в учебном семестре до промежуточной аттестации; оценка качества освоения отдельных составляющих учебной дисциплины и выполнения всех видов учебной работы, предусмотренных рабочей программой дисциплины (текущий контроль успеваемости обучающегося).

Рейтинг промежуточной аттестации по дисциплине (Рпа) – количество рейтинговых баллов, набранных обучающимся при проведении аттестационных испытаний промежуточной аттестации (зачета).

Полученные значения общего рейтинга по учебной дисциплине обучающихся в баллах переводится в оценки, выставляемые по следующей шкале:

Количество баллов	Отметка о зачёте
80-100	Зачтено
65-79	
50-64	
0-49	Не зачтено

ОБЩИЙ РЕЙТИНГ

по дисциплине

«Новые религиозные движения»

1. ТЕКУЩИЙ РЕЙТИНГ

1.1. Примерное распределение баллов по формам контрольных мероприятий

Тема дисциплины (в соответствии с РПД)	**Форма контрольного мероприятия**	
	Тест	Участие в дискуссии
	Количество баллов (min – max)	
Тема 1. Проблема нетрадиционной религиозности в современном мире.	0-30	-
Тема 2. Феномен сакрального. Архаичные экстатические культы и религиозная практика измененного состояния сознания (ИСС).		0-5
Тема 3. Религии «Нового века» как отражение глобальных проблем современности		0-5
Тема 4. Е.П. Блаватская и теософское общество. Агни-Йога и Рерихианство.		-
Тема 5. «Четвёртый путь» Гурджиева. Система П. Иванова.		-
Тема 6. Неомистики Востока к. XIX – сер. XX в. (Рамакришна, С. Вивекананда, Р. Махариши, Шри Ауробиндо)		0-5
Тема 7. Современные индийские мистики и их последователи (Д. Кришнамурти, Раджниш, Саи Баба, Такар Сингх, Шри Чинмой)		0-5
Тема 8. Новые религиозные движения восточной ориентации в западном мире.		-
Тема 9. Трансформация христианского учения в середине XIX в. (Свидетели Иегова, Мормоны, Новоапостольская церковь и др.)		-
Тема 10. Современные исламские секты: шииты,		-

Тема дисциплины (в соответствии с РПД)	Форма контрольного мероприятия	
	Тест	Участие в дискуссии
	Количество баллов (min – max)	
исмаилиты, друзы, кандидаты, ассасины, марабуты, езиды.		
Тема 11. Изменение традиционного христианства в российских неорелигиозных движениях («Церковь Последнего Завета», «Богородичный Центр», «Белое Братство»).		-
Тема 12. Полярные формы универсалистских течений «Вера Бахаи» и «Аум Синреке».		-
Тема 13. Наука, псевдонаука и религия. Проблема соотношения веры и разума. «Сайентологическая Церковь».		-
Тема 14. Неоязычество в современном мире. Кибермистицизм.		0-5
Тема 15. Особенности вероучения и культа сатанинских организаций, организационные формы сатанизма в России		0-5
Итого	0-30	0-30
Всего	0-60	

1.2. Критерии оценивания контрольных мероприятий

1.2.1 Баллы за тестирование проставляются за правильные ответы на вопросы.

В зависимости от типа вопроса ответ считается правильным, если:

- в тестовом задании закрытой формы с выбором ответа выбран правильный ответ;
- в тестовом задании открытой формы дан правильный ответ;
- в тестовом задании на установление правильной последовательности установлена правильная последовательность;
- в тестовом задании на установление соответствия, если сопоставление произведено верно для всех пар.

В тесте по дисциплине предусмотрено 100 вопросов. 1 правильный ответ = 0,3 балла. Максимальное количество баллов – 40 баллов.

1.2.2 Оценивание выступления студента *на групповой дискуссии* производится следующим образом:

Критерий	Балл
Полнота и правильность суждений (точки зрения)	1
Высказывает собственное суждение по вопросу, аргументировано отвечает на вопросы оппонентов, формирует выводы	2
Демонстрирует предварительную информационную готовность к обсуждению	1
Соблюдает нормы литературной речи, использует профессиональную лексику	1
Итоговый максимальный балл	5

1.3. Дополнительные пояснения

1.3.1. **Минимальное количество баллов для допуска к зачету – 30 баллов.** Невыполнение данного условия является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована до начала промежуточной аттестации (зачётно-экзаменационной сессии).

1.3.2. В случае пропуска/невыполнения мероприятий текущего контроля **по уважительным** причинам, подтвержденным соответствующими документами,

обучающемуся предоставляется возможность набрать максимально возможное количество баллов по текущему рейтингу (60 баллов).

1.3.3. Обучающийся, не выполнивший обязательные контрольные мероприятия текущего контроля (все контрольные работы) **по неуважительной причине**, допускается к процедуре донабора баллов (до 30 баллов) с разрешения преподавателя до промежуточной аттестации и с разрешения деканата ИЭФ после промежуточной аттестации, предоставив письменное объяснение причин отсутствия на аудиторных занятиях.

1.3.4. В случае **не ликвидации академической задолженности по текущему рейтингу**, преподаватель обязан поставить обучающемуся 0 баллов рейтинга промежуточной аттестации по учебной дисциплине (модулю).

1.3.5. Преподавателю предоставляется право **поощрять обучающихся за активность** (участие в научных конференциях, конкурсах, олимпиадах, научно-исследовательской работе, публикациях статей, выполнение заданий повышенной сложности и т.д., связанных с преподаваемой учебной дисциплиной) дополнительными баллами в количестве, не превышающем **10 баллов за семестр**. Поощрительные баллы суммируются с текущим рейтингом обучающегося. Если в сумме с дополнительными баллами текущий рейтинг превышает 60 баллов, то оставшиеся баллы переносятся в рейтинг промежуточной аттестации по учебной дисциплине при условии проведения зачёта в устной или письменной форме по зачётно-экзаменационным билетам. Полученная сумма общего рейтинга не может превышать максимального значения - 100 баллов.

1.3.6. Если текущий рейтинг обучающегося составляет 50 и более баллов, преподаватель вправе выставить по учебной дисциплине (модулю) итоговую оценку «зачтено» без прохождения аттестационного испытания промежуточной аттестации (сдачи зачёта). В этом случае общим рейтингом по учебной дисциплине (модулю) считается количество баллов текущего рейтинга, а рейтинг промежуточной аттестации составляет 0 баллов.

2. РЕЙТИНГ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. Примерное распределение баллов по формам контрольных мероприятий

2.1 Оценочные средства: зачет.

2.2 *Зачет* по дисциплине *«Новые религиозные движения»* проводится в устной форме по билетам.

Билет на зачет включает в себя один теоретический вопрос и практико-ориентированное задание.

2.3 Система оценивания по оценочным средствам промежуточной аттестации

Форма и описание контрольного мероприятия	Балловая стоимость контрольного мероприятия	Критерии начисления баллов
Теоретический вопрос - индивидуальная деятельность обучающегося по концентрированному выражению накопленного знания. Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.	0-20 баллов	Полнота и последовательность ответа на вопрос (верное, четкое и достаточно глубокое изложение идей, понятий, фактов и т.д.), степень использования и понимания научных, нормативных источников, демонстрация умения анализировать материал, соблюдение норм литературной речи, использование профессиональной лексики

Практико-ориентированное задание Задание, в котором обучающемуся предлагают решить реальную профессионально-ориентированную ситуацию	0-20 баллов	Правильность ответа на вопросы задания, полнота и аргументированность ответа, наличие пояснений (анализа) предложенного решения задачи, применение понятийного аппарата, профессиональной терминологии.
Итого	0-40 баллов	

2.4 *Оценка за ответ на теоретический вопрос* определяется простым суммированием баллов:

Критерии оценки ответа на вопрос	*Количество баллов*
Полнота и последовательность ответа	0-4
Степень использования и понимания научных, нормативных источников	0-4
Умение анализировать материал	0-2
Соблюдение норм литературной речи	0-6
Владение профессиональной лексикой	0-4
Итого	0-20

2.5 *Оценивание практико-ориентированного задания* осуществляется следующим образом:

Критерии оценки практико-ориентированного задания	*Количество баллов*
Правильность ответа	0-4
Полнота и аргументированность	0-6
Наличие пояснений (анализа) предложенного решения задачи	0-6
Применение понятийного аппарата, профессиональной терминологии	0-4
Итого	0-20

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»

УТВЕРЖДАЮ
и.о. проректора по УМР
_____ В.В. Зубов

20.11.2024

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ И ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАДАНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

по дисциплине

Б1.О.ДВ.05.02 ЭТИКА ДЕЛОВЫХ ОТНОШЕНИЙ

Направление подготовки:
48.03.01 Теология

Направленность (профиль):
Исламская теология

Одобрены на заседании кафедры	Рассмотрены методической комиссией
Теологии	инженерно-экономического факультета
(название кафедры)	*(название факультета)*
Зав.кафедрой _____	Председатель _____
(подпись)	*(подпись)*
Бачинин И.В.	Мочалова Л.А.
(Фамилия И.О.)	*(Фамилия И.О.)*
Протокол №1 от 25.09.2024	Протокол №1 от 18.10.2024
(Дата)	*(Дата)*

Екатеринбург

Автор: Чекурова М.М.

Оглавление

Освоение лекционного курса 4
Самостоятельное изучение тем курса....4
Ответы на вопросы для самопроверки (самоконтроля) 7
Подготовка к практическим (семинарским) занятиям....8
Подготовка к тестированию 9
Подготовка к групповой дискуссии....10
Подготовка к промежуточной аттестации 11
Система оценки успеваемости студентов 13

Освоение лекционного курса

Лекции по дисциплине дают основной теоретический материал, являющийся базой для восприятия практического материала. После прослушивания лекции необходимо обратиться к рекомендуемой литературе, прочитать соответствующие темы, уяснить основные термины, проблемные вопросы и подходы к их решению, а также рассмотреть дополнительный материал по теме.

Главное в период подготовки к лекционным занятиям – научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы. В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин.

Каждому студенту следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Одним из важных элементов освоения лекционного курса является самостоятельная работа на лекции. Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции. Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями.

Самостоятельное изучение тем курса

Самостоятельное изучение тем курса осуществляется на основе списка основной и рекомендуемой литературы к дисциплине. При работе с книгой необходимо научиться правильно ее читать, вести записи. Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования научного способа познания. Основные приемы можно свести к следующим:

• составить перечень книг, с которыми следует познакомиться;

• перечень должен быть систематизированным (что необходимо для семинаров, что для экзаменов, что пригодится для написания курсовых и выпускных квалификационных работ, а что выходит за рамками официальной учебной деятельности, и расширяет общую культуру);

• обязательно выписывать все выходные данные по каждой книге (при написании курсовых и дипломных работ это позволит экономить время);

• определить, какие книги (или какие главы книг) следует прочитать более внимательно, а какие – просто просмотреть;

• при составлении перечней литературы следует посоветоваться с преподавателями и научными руководителями, которые помогут сориентироваться, на что стоит обратить большее внимание, а на что вообще не стоит тратить время;

• все прочитанные книги, учебники и статьи следует конспектировать, но это не означает, что надо конспектировать «все подряд»: можно выписывать кратко основные идеи автора и иногда приводить наиболее яркие и показательные цитаты (с указанием страниц);

• если книга – собственная, то допускается делать на полях книги краткие пометки или же в конце книги, на пустых страницах просто сделать свой «предметный указатель», где отмечаются наиболее интересные мысли и обязательно указываются страницы в тексте автора;

• следует выработать способность «воспринимать» сложные тексты; для этого лучший прием – научиться «читать медленно», когда понятно каждое прочитанное слово (а если слово незнакомое, то либо с помощью словаря, либо с помощью преподавателя обязательно его узнать); Таким образом, чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации.

От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия. Грамотная работа с книгой, особенно если речь идет о научной литературе, предполагает соблюдение ряда правил, для овладения которыми необходимо настойчиво учиться. Это серьёзный, кропотливый труд. Прежде всего, при такой работе невозможен формальный, поверхностный подход. Не механическое заучивание, не простое накопление цитат, выдержек, а сознательное усвоение прочитанного, осмысление его, стремление дойти до сути – вот главное правило. Другое правило – соблюдение при работе над книгой определенной последовательности. Вначале следует ознакомиться с оглавлением, содержанием предисловия или введения. Это дает общую ориентировку, представление о структуре и вопросах, которые рассматриваются в книге.

Следующий этап – чтение. Первый раз целесообразно прочитать книгу с начала до конца, чтобы получить о ней цельное представление. При повторном чтении происходит постепенное глубокое осмысление каждой главы, критического материала и позитивного изложения; выделение основных идей, системы аргументов, наиболее ярких примеров и т.д. Непременным правилом чтения должно быть выяснение незнакомых слов, терминов, выражений, неизвестных имен, названий. Студенты с этой целью заводят специальные тетради или блокноты. Важная роль в связи с этим принадлежит библиографической подготовке студентов. Она включает в себя умение активно, быстро пользоваться научным аппаратом книги, справочными изданиями, каталогами, умение вести поиск необходимой информации, обрабатывать и систематизировать ее.

Выделяют четыре основные установки в чтении научного текста:

- информационно-поисковая (задача – найти, выделить искомую информацию);

- усваивающая (усилия читателя направлены на то, чтобы как можно полнее осознать и запомнить как сами сведения, излагаемые автором, так и всю логику его рассуждений);

- аналитико-критическая (читатель стремится критически осмыслить материал, проанализировав его, определив свое отношение к нему);

- творческая (создает у читателя готовность в том или ином виде – как отправной пункт для своих рассуждений, как образ для действия по аналогии и т.п. – использовать суждения автора, ход его мыслей, результат наблюдения, разработанную методику, дополнить их, подвергнуть новой проверке).

С наличием различных установок обращения к научному тексту связано существование и нескольких видов чтения:

- библиографическое – просматривание карточек каталога, рекомендательных списков, сводных списков журналов и статей за год и т.п.;

- просмотровое – используется для поиска материалов, содержащих нужную информацию, обычно к нему прибегают сразу после работы со списками литературы и каталогами, в результате такого просмотра читатель устанавливает, какие из источников будут использованы в дальнейшей работе;

- ознакомительное – подразумевает сплошное, достаточно подробное прочтение отобранных статей, глав, отдельных страниц, цель – познакомиться с характером информации, узнать, какие вопросы вынесены автором на рассмотрение, провести сортировку материала;

- изучающее – предполагает доскональное освоение материала; в ходе такого чтения проявляется доверие читателя к автору, готовность принять изложенную информацию, реализуется установка на предельно полное понимание материала;

- аналитико-критическое и творческое чтение – два вида чтения близкие между собой тем, что участвуют в решении исследовательских задач.

Первый из них предполагает направленный критический анализ, как самой информации, так и способов ее получения и подачи автором; второе – поиск тех суждений, фактов, по которым или в связи с которыми, читатель считает нужным высказать собственные мысли.

Из всех рассмотренных видов чтения основным для студентов является изучающее – именно оно позволяет в работе с учебной литературой накапливать знания в различных областях. Вот почему именно этот вид чтения в рамках учебной деятельности должен быть освоен в первую очередь. Кроме того, при овладении данным видом чтения формируются основные приемы, повышающие эффективность работы с научным текстом. Научная методика работы с литературой предусматривает также ведение записи прочитанного. Это позволяет привести в систему знания, полученные при чтении, сосредоточить внимание на главных положениях, зафиксировать, закрепить их в памяти, а при необходимости вновь обратиться к ним.

Основные виды систематизированной записи прочитанного:

- Аннотирование – предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), ее содержания, источников, характера и назначения.

- Планирование – краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала.

- Тезирование – лаконичное воспроизведение основных утверждений автора без привлечения фактического материала.

- Цитирование – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора.

- Конспектирование – краткое и последовательное изложение содержания прочитанного. Конспект – сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи. Поэтому умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта.

Как правильно составлять конспект? Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта. Выделите главное, составьте план, представляющий собой перечень заголовков, подзаголовков, вопросов, последовательно раскрываемых затем в конспекте. Это первый элемент конспекта. Вторым элементом конспекта являются тезисы. Тезис - это кратко сформулированное положение. Для лучшего усвоения и запоминания материала следует записывать тезисы своими словами. Тезисы, выдвигаемые в конспекте, нужно доказывать. Поэтому третий элемент конспекта - основные доводы, доказывающие истинность рассматриваемого тезиса. В конспекте могут быть положения и примеры. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны 15 распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля.

Конспектирование - наиболее сложный этап работы. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы. Конспект ускоряет повторение материала, экономит время при повторном, после определенного перерыва, обращении к уже знакомой работе. Учитывая индивидуальные особенности каждого студента, можно дать лишь некоторые, наиболее оправдавшие себя общие правила, с которыми преподаватель и обязан познакомить студентов:

1. Главное в конспекте не объем, а содержание. В нем должны быть отражены основные принципиальные положения источника, то новое, что внес его автор, основные методологические положения работы. Умение излагать мысли автора сжато, кратко и собственными словами приходит с опытом и знаниями. Но их накоплению помогает соблюдение одного важного правила – не торопиться записывать при первом же чтении, вносить в конспект лишь то, что стало ясным.

2. Форма ведения конспекта может быть самой разнообразной, она может изменяться, совершенствоваться. Но начинаться конспект всегда должен с указания полного наименования работы, фамилии автора, года и места издания; цитаты берутся в кавычки с обязательной ссылкой на страницу книги.

3. Конспект не должен быть «слепым», безликим, состоящим из сплошного текста. Особо важные места, яркие примеры выделяются цветным подчеркиванием, взятием в рамочку, оттенением, пометками на полях специальными знаками, чтобы можно было быстро найти нужное положение. Дополнительные материалы из других источников можно давать на полях, где записываются свои суждения, мысли, появившиеся уже после составления конспекта.

Ответы на вопросы для самопроверки (самоконтроля)

Самоконтроль студентов по освоению и накоплению знаний, формирование умений является составной частью самостоятельной работы. Самоконтроль знаний не требует руководства преподавателя, в тоже время прибегать к помощи преподавателя необходимо, так как это позволить студентам идти в верном направлении освоения курса.

Для самоконтроля знаний студенты должны:

а) изучить конспект лекции, литературу, указанную в плане проведения занятия пор данной теме, прочитать соответствующий раздел в учебнике;

б) изучить и законспектировать нормативные акты, рекомендованные преподавателем на лекции;

в) составить логическую схему ответа на каждый вопрос, обозначенный преподавателем на занятии или заданный в конце соответствующего раздела учебного пособия;

г) подобрать нормативные материалы (законы и иные нормативные акты органов власти и управления, приказы), если это требуется для ответа на вопрос;

д) подготовить тезисы ответов на вопросы, которые определяются для самопроверки знаний;

При самоконтроле знаний студентам необходимо широко использовать возможности Интернета, справочно-правовой системы «КонсультантПлюс», справочно-информационной системы «Гарант», научной электронной библиотеки «E-library», фондами научной библиотеки университета.

Список вопросов для самопроверки:

1. Понятие «этика», «мораль», «этикет», «Деловая этика», «деловая этика». Содержание морали, изучаемой этикой как наукой.
2. Духовная культура личности: гармония внутреннего и внешнего.
3. Понятие «служебная этика». Основные принципы деловой этики.
4. Деловая этика в деятельности юриста.
5. Нравственный смысл правил внешнего поведения юриста.
6. Руководитель и подчиненный: этика взаимоотношений.
7. Внешний облик юриста. Стандарты одежды юриста, их социально-ролевое и функциональное назначение.
8. Понятие «речевой этикет». Речевой этикет в деловом общении.
9. Этика устной и письменной речи юриста.
10. Особенности приветствия, представления, обращения и прощания в организации.
11. Этика служебной переписки.
12. Этика служебных телефонных разговоров.
13. Организация и проведение деловых встреч, переговоров.
14. Требования деловой этики у разных народов.
15. Этнокультурные особенности деловой этики.
16. Критерии эффективности творческой деятельности юриста.
17. Организация рабочего времени юриста.
18. Роль предметно-пространственной среды учреждения в организации общения юриста и посетителей.
19. Служебная этика и предметно-пространственная среда учреждения.
20. Этика делового спора.
21. Понятие «деловой спор». Возможности его использования.

Подготовка к практическим (семинарским) занятиям

Важной формой самостоятельной работы студента является систематическая и планомерная подготовка к практическому (семинарскому) занятию. После лекции студент должен познакомиться с планом практических занятий и списком обязательной и дополнительной литературы, которую необходимо прочитать, изучить и законспектировать. Разъяснение по вопросам новой темы студенты получают у преподавателя в конце предыдущего практического занятия.

Подготовка к практическому занятию требует, прежде всего, чтения рекомендуемых источников и монографических работ, их реферирования, подготовки докладов и сообщений. Важным этапом в самостоятельной работе студента является повторение материала по конспекту лекции. Одна из главных составляющих внеаудиторной подготовки – работа с книгой. Она предполагает: внимательное прочтение, критическое осмысление содержания, обоснование собственной позиции по дискуссионным моментам, постановки интересующих вопросов, которые могут стать предметом обсуждения на семинаре.

В начале практического занятия должен присутствовать организационный момент и вступительная часть. Преподаватель произносит краткую вступительную речь, где формулируются основные вопросы и проблемы, способы их решения в процессе работы.

Практические занятия не повторяют, а существенно дополняют лекционные занятия, помогая студентам в подготовке к промежуточной аттестации. Практические занятия являются одной из важнейших форм обучения студентов: они позволяют студентам закрепить, углубить и конкретизировать знания по курсу, подготовиться к практической деятельности. В процессе работы на практических занятиях студент должен совершенствовать умения и навыки самостоятельного анализа источников и научной литературы, что необходимо для научно-исследовательской работы.

Одним из важных элементов практических занятий является изучение и анализ источников теологического, религиозного или правового характера, осуществляемый под руководством преподавателя, что необходимо для получения практических навыков в области научно-исследовательской, экспертно-консультативной и представительско-посреднической деятельности по окончании обучения.

Подготовка к тестированию

Тестирование - система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.

Тестовая система предусматривает вопросы / задания, на которые слушатель должен дать один или несколько вариантов правильного ответа из предложенного списка ответов. При поиске ответа необходимо проявлять внимательность. Прежде всего, следует иметь в виду, что в предлагаемом задании всегда будет один правильный и один неправильный ответ. Это оговаривается перед каждым тестовым вопросом. Всех правильных или всех неправильных ответов (если это специально не оговорено в формулировке вопроса) быть не может. Нередко в вопросе уже содержится смысловая подсказка, что правильным является только один ответ, поэтому при его нахождении продолжать дальнейшие поиски уже не требуется.

На отдельные тестовые задания не существует однозначных ответов, поскольку хорошее знание и понимание содержащегося в них материала позволяет найти такие ответы самостоятельно. Именно на это слушателям и следует ориентироваться, поскольку полностью запомнить всю получаемую информацию и в точности ее воспроизвести при ответе невозможно. Кроме того, вопросы в тестах могут быть обобщенными, не затрагивать каких-то деталей.

Тестовые задания сгруппированы по темам учебной дисциплины. Количество тестовых вопросов/заданий по каждой теме дисциплины определено так, чтобы быть достаточным для оценки знаний обучающегося по всему пройденному материалу.

При подготовке к тестированию студенту следует внимательно перечитать конспект лекций, основную и дополнительную литературу по той теме (разделу), по которому предстоит писать тест.

Образец тестового задания

№	Вопрос	Ответ
1	Общение осуществляемое с помощью третьего лица называется: а) непосредственным; б) опосредованным; в) косвенным	

2	Верно ли то, что у человека также как и у животных цели общения не выходят за рамки удовлетворения актуальных для них биологических потребностей? а) да; б) нет.	
3	Общение при помощи жестов, мимики и пантомимики называют а) вербальным; б) невербальным; в) кондиционным.	
4	Какой фактор обеспечивает реализацию следующей схемы? а) фактор привлекательности; б) фактор отношения к наблюдателю; в) фактор превосходства.	
5	На какой фактор оказывает влияние манера поведения? а) фактор привлекательности; б) фактор отношения к наблюдателю; в) фактор превосходства.	

Тест выполняется на отдельном листе с напечатанными тестовыми заданиями, выдаваемом преподавателем, на котором нужно обвести правильный вариант ответа. Тест подписывается сверху следующим образом: фамилия, инициалы, № группы, дата.

Подготовка к групповой дискуссии

Групповая дискуссия — это одна из организационных форм познавательной деятельности обучающихся, позволяющая закрепить полученные ранее знания, восполнить недостающую информацию, сформировать умения решать проблемы, укрепить позиции, научить культуре ведения дискуссии. Тематика обсуждения выдается на первых занятиях. Подготовка осуществляется во внеаудиторное время. Регламент – 3-5 мин. на выступление. В оценивании результатов наравне с преподавателем принимают участие студенты группы.

Обсуждение проблемы (нравственной, политической, научной, профессиональной и др.) происходит коллективно, допускается корректная критика высказываний (мнений) своих сокурсников с обязательным приведением аргументов критики.

Участие каждого обучающегося в диалоге, обсуждении должно быть неформальным, но предметным.

Темы для обсуждения на групповой дискуссии

1. Ценностная природа морали. Мораль как особый регулятивный механизм, основанный на доброй воле индивидов, их стремлении к согласованию своих действий с интересами общности. Понятие моральной ценности. Средства формирования моральных ценностных ориентаций: культура, религия, искусство и наука. Целостность человека. Гармония его отношений с природой, обществом и самим собой как глубинный смысл гуманистической традиции общественного развития. Духовность как способность выстроить гуманистически ориентированную иерархию жизненных ценностей.

2. Самореализация личности в сфере нравственности. Личный интерес как потребность в реализации человеческого достоинства путём обретения свободы. Личный и общественный интерес. Система моральных ценностей как механизм реализации жизненной активности субъекта на уровне социума. Основные этические категории: добро и зло, долг и совесть, честь и достоинств, смысл жизни и счастье, свобода и ответственность, справедливость.

3. Основные принципы общечеловеческой морали: гуманизм, альтруизм (бескорыстие), любовь, сострадание и уважение к личности, духовность и душевность. Человечность и милосердие. Способность к сочувствию и сопереживанию.

4. Мораль и право. Мораль и политика. Мораль и научно-техническая революция.

5. Мораль как совокупность идеалов и ценностей, идей о должном, этических принципов и норм деловых отношений. Этика деловых отношений в системе укрепления внутрикорпоративных связей.

6. Роль этикета в деловом общении. Понятие и предназначение этикета. Отражение в этикете социокультурных и национальных особенностей общества. Этикет и мораль. Социально - условный характер этикета. Общечеловеческие ценности: гуманизм и демократичность как основа современного этикета.

7. Виды этикета. Виды юридического этикета. Этикет приветствия и представления. Внешний облик человека. Визитная карточка. Поведение в общественных местах. Этикет деловых приемов. Особенности делового общения с иностранными гражданами. Искусство комплимента. Правила вручения подарков.

8. Этикет и имидж. Понятие и пространство имиджа. Процесс восприятия образа. Информативность имиджа. Мнение, репутация, авторитет. Имидж: конкретное и абстрактное. Имиджмейкерство. Символ и миф. Теоретические и методологические подходы к понятию имидж. Пространство имиджа. Имиджмейкерство. Понятие имиджа и его содержательная сторона. Ключевые составляющие имиджа. Функции и признаки имиджа. Система типологизации имиджей. Имидж как способ подачи определенной информации. Внешнее и внутреннее «Я» человека. Самоимидж. Воспринимаемый имидж. Требуемый имидж. Варианты имиджа при функциональном подходе. Целостность имиджа. Типология имиджей. Имидж в контексте функционального подхода. Основания для типологии имиджа. Типы мотивации в деятельности по формированию благоприятного имиджа. Психологическая мотивация. Прагматическая мотивация. Классификация индивидуальных имиджей. Множественность имиджа. Потребность в создании имиджа, пирамида А. Маслоу. Функции имиджа. Соотношение профессиональных и моральных качеств, место нравственных характеристик в формировании благоприятного имиджа. Нравственные чувства, моральные взгляды и убеждения, моральные привычки и моральный самоконтроль. Моральные проблемы коррупции. Карьера и карьеризм. Принципы ответственности. Способы формирования благоприятного нравственного имиджа: тренинги, деловые игры, создание комиссий по профессиональной этике, этические кодексы.

Незадолго до проведения групповой дискуссии преподаватель разделяет группу на несколько подгрупп, которая, согласно сценарию, будет представлять определенную точку зрения, информацию. При подготовке к групповой дискуссии студенту необходимо собрать материал по теме с помощью анализа научной литературы и источников.

Используя знание исторического, теологического и правового материала, исходя из изложенных изначальных концепций, каждая группа должна изложить свою точку зрения на обсуждаемый вопрос, подкрепив ее соответствующими аргументами.

Каждый из групп по очереди приводит аргументы в защиту своей позиции. Соответственно другая группа должна пытаться привести контраргументы, свидетельствующие о нецелесообразности, пагубности позиции предыдущей группы и стремится доказать, аргументированно изложить свою позицию.

Подготовка к промежуточной аттестации

Каждый учебный семестр заканчивается промежуточной аттестацией в виде зачетно-экзаменационной сессии. Подготовка к зачетно-экзаменационной сессии, сдача зачетов и экзаменов является также самостоятельной работой студента. Основное в подготовке к сессии – повторение всего учебного материала дисциплины, по которому необходимо сдавать зачет или экзамен. Только тот студент успевает, кто хорошо усвоил учебный материал. Если студент плохо работал в семестре, пропускал лекции, слушал их

невнимательно, не конспектировал, не изучал рекомендованную литературу, то в процессе подготовки к сессии ему придется не повторять уже знакомое, а заново в короткий срок изучать весь учебный материал. Все это зачастую невозможно сделать из-за нехватки времени. Для такого студента подготовка к зачету или экзамену будет трудным, а иногда и непосильным делом, а конечный результат – возможное отчисление из учебного заведения.

Ознакомление обучающихся с процедурой и алгоритмом промежуточной аттестации и критериями оценивания происходит в течение первой недели начала изучения дисциплины.

Проведение предварительных консультаций.

Проверка ответов на задания в ходе устного зачета.

Сообщение результатов оценивания обучающимся.

Оформление необходимой документации.

Зачет – форма контроля промежуточной аттестации, в результате которого обучающийся получает оценку «зачтено», «не зачтено».

Зачет проводится по расписанию.

Цель зачета – завершить курс изучения дисциплины, проверить сложившуюся у обучающегося систему знаний, понятий, отметить степень полученных знаний, определить сформированность компетенций.

Зачет подводит итог знаний, умений и навыков обучающихся по дисциплине, всей учебной работы по данному предмету.

При подготовке к зачету, прежде всего, необходимо запоминать определение каждого понятия, так как именно в нем фиксируются признаки, показывающие его сущность и позволяющие отличать данную категорию от других. В процессе заучивания определений конкретных понятий обучающийся «наращивает» знания. Каждая дисциплина имеет свою систему понятий, и обучающийся через запоминание конкретной учебной информации приобщается к данной системе, «поднимается» до ее уровня, говорит на ее языке (не пытаясь объяснить суть той или иной категории с помощью обыденных слов).

Однако преподаватель на зачете проверяет не столько уровень запоминания учебного материала, сколько то, как обучающийся понимает те или иные категории и реальные проблемы, как умеет мыслить, аргументировать, отстаивать определенную позицию, объяснять заученную дефиницию, применять имеющиеся знания при решении практической задачи.

Таким образом, необходимо разумно сочетать запоминание и понимание, простое воспроизводство учебной информации и работу мысли.

Для того чтобы быть уверенным на зачете, необходимо ответы на наиболее трудные, с точки зрения обучающегося, вопросы подготовить заранее и тезисно записать. Запись включает дополнительные ресурсы памяти.

К зачету по дисциплине необходимо начинать готовиться с первой лекции, так как материал, набираемый памятью постепенно, неоднократно подвергавшийся обсуждению, образует качественные знания, формирует необходимые компетенции.

При подготовке к зачету следует пользоваться конспектами лекций, учебниками, учебно-методическими пособиями и интернет-ресурсами.

Зачет по дисциплине проводится в устной форме путем выполнения зачетного задания.

На подготовку к устному ответу обучающегося дается 40-60 минут в зависимости от объема билета.

Использование средств связи, «шпаргалок», подсказок на зачете является основанием для удаления обучающегося с зачета а в зачетной ведомости проставляется оценка « «не зачтено».

Для подготовки к зачету (составления конспекта ответа) обучающийся должен иметь лист (несколько листов) формата А-4.

Лист (листы) формата А-4, на котором будет выполняться подготовка к ответу зачетного задания, должен быть подписан обучающимся в начале работы в правом верхнем углу. Здесь следует указать:

- Ф. И. О. обучающегося;
- группу, курс
- дату выполнения работы
- название дисциплины.

Страницы листов с ответами должны быть пронумерованы.

Билет состоит из 1 теоретического вопроса и 1 практико-ориентированного задания.

Теоретические вопросы:

1. Содержание и история происхождения термина «этика».
2. Что представляет собой предмет «деловая этика»?
3. Понятие модели поведения.
4. Какие модели поведения существуют?
5. Критерии выбора модели поведения.
6. Понятие деловой сферы общения.
7. Виды общения по характеру и содержанию.
8. Цель использования невербальных средств общения.
9. Назовите основные вопросы, которые активизируют участников беседы.
10. Какие переговоры называются принципиальными? В чем их особенности?

Практико-ориентированные задания:

1. Охарактеризуйте понятие «деловая обязательность». Почему важно его соблюдение предпринимателями?
2. Дайте характеристику и назовите основополагающие принципы управленческой этики.
3. Что включается в понятие «деловое общение»? Охарактеризуйте виды делового общения.
4. Раскройте содержание идеи самопрезентации.
5. Какие функции выполняет деловая беседа?
6. Каким критериям отвечает стратегия переговоров?
7. Как можно активизировать собеседников в процессе деловой беседы?
8. Раскройте содержание понятия «деловая беседа» и назовите ее задачи.
9. Понятие позиционного спора и его роль в переговорах.
10. Какие требования предъявляются к тактике общения?

Система оценки успеваемости студентов

Для оценки успеваемости студентов в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет» разработана балльно-рейтинговая система. Основной задачей системы является учет не только результатов промежуточной аттестации (зачета), но и текущей успеваемости студента по дисциплине.

Общий рейтинг по учебной дисциплине определяется по формуле:

$$\mathbf{Ро = Рт + Рпа,}$$

где Ро – общий рейтинг, баллы; максимальный рейтинг - 100 баллов;

Рт – текущий рейтинг, баллы; максимальный рейтинг - 60 баллов;

Рпа – рейтинг промежуточной аттестации, баллы; максимальный рейтинг - 40 баллов.

Текущий рейтинг обучающегося по дисциплине (Рт) - количество рейтинговых баллов, набранных обучающимся в процессе освоения им материала учебной дисциплины в учебном семестре до промежуточной аттестации; оценка качества освоения отдельных составляющих учебной дисциплины и выполнения всех видов учебной работы, предусмотренных рабочей программой дисциплины (текущий контроль успеваемости обучающегося).

Рейтинг промежуточной аттестации по дисциплине (Рпа) – количество рейтинговых баллов, набранных обучающимся при проведении аттестационных испытаний промежуточной аттестации (зачета).

Полученные значения общего рейтинга по учебной дисциплине обучающихся в баллах переводится в оценки, выставляемые по следующей шкале:

Количество баллов	Отметка о зачёте
80-100	Зачтено
65-79	
50-64	
0-49	Не зачтено

ОБЩИЙ РЕЙТИНГ
по дисциплине
«Этика деловых отношений»

1. ТЕКУЩИЙ РЕЙТИНГ

1.1. Примерное распределение баллов по формам контрольных мероприятий

Тема дисциплины (в соответствии с РПД)	**Форма контрольного мероприятия**	
	Тест	Участие в дискуссии
	Количество баллов (min – max)	
Тема 1. Этические принципы и нормы в деловых отношениях.	0-40	-
Тема 2. Место этики в системе философского и гуманитарного знания		-
Тема 3. История этических учений.		-
Тема 4. Мораль в системе регуляции профессионального поведения.		0-10
Тема 5. Этика и социальная ответственность организаций.		-
Тема 6. Природа и сущность этики деловых отношений. Основные принципы этики делового общения. Закономерности межличностных отношений.		-
Тема 7. Виды и технологии делового общения.		-
Тема 8. Роль этикета в деловом общении.		0-10
Итого	0-40	0-20
Всего	0-60	

1.2. Критерии оценивания контрольных мероприятий

1.2.1 Баллы за тестирование проставляются за правильные ответы на вопросы.

В зависимости от типа вопроса ответ считается правильным, если:

- в тестовом задании закрытой формы с выбором ответа выбран правильный ответ;
- в тестовом задании открытой формы дан правильный ответ;
- в тестовом задании на установление правильной последовательности установлена правильная последовательность;
- в тестовом задании на установление соответствия, если сопоставление произведено верно для всех пар.

В тесте по дисциплине предусмотрено 59 вопросов. 1 правильный ответ = 0,68 балла. Максимальное количество баллов – 40 баллов.

1.2.2 Оценивание выступления студента *на групповой дискуссии* производится следующим образом:

Критерий	Балл
Полнота и правильность суждений (точки зрения)	2
Высказывает собственное суждение по вопросу, аргументировано отвечает на вопросы оппонентов, формирует выводы	4
Демонстрирует предварительную информационную готовность к обсуждению	2
Соблюдает нормы литературной речи, использует профессиональную лексику	2
Итоговый максимальный балл	10

1.3. Дополнительные пояснения

1.3.1. **Минимальное количество баллов для допуска к зачету – 30 баллов.** Невыполнение данного условия является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована до начала промежуточной аттестации (зачётно-экзаменационной сессии).

1.3.2. В случае пропуска/невыполнения мероприятий текущего контроля **по уважительным** причинам, подтвержденным соответствующими документами, обучающемуся предоставляется возможность набрать максимально возможное количество баллов по текущему рейтингу (60 баллов).

1.3.3. Обучающийся, не выполнивший обязательные контрольные мероприятия текущего контроля (все контрольные работы) **по неуважительной причине**, допускается к процедуре донабора баллов (до 30 баллов) с разрешения преподавателя до промежуточной аттестации и с разрешения деканата ИЭФ после промежуточной аттестации, предоставив письменное объяснение причин отсутствия на аудиторных занятиях.

1.3.4. В случае **не ликвидации академической задолженности по текущему рейтингу**, преподаватель обязан поставить обучающемуся 0 баллов рейтинга промежуточной аттестации по учебной дисциплине (модулю).

1.3.5. Преподавателю предоставляется право **поощрять обучающихся за активность** (участие в научных конференциях, конкурсах, олимпиадах, научно-исследовательской работе, публикациях статей, выполнение заданий повышенной сложности и т.д., связанных с преподаваемой учебной дисциплиной) дополнительными баллами в количестве, не превышающем **10 баллов за семестр**. Поощрительные баллы суммируются с текущим рейтингом обучающегося. Если в сумме с дополнительными баллами текущий рейтинг превышает 60 баллов, то оставшиеся баллы переносятся в рейтинг промежуточной аттестации по учебной дисциплине при условии проведения зачёта в устной или письменной форме по зачётно-экзаменационным билетам. Полученная сумма общего рейтинга не может превышать максимального значения - 100 баллов.

1.3.6. Если текущий рейтинг обучающегося составляет 50 и более баллов, преподаватель вправе выставить по учебной дисциплине (модулю) итоговую оценку «зачтено» без прохождения аттестационного испытания промежуточной аттестации (сдачи зачёта). В этом случае общим рейтингом по учебной дисциплине (модулю) считается количество баллов текущего рейтинга, а рейтинг промежуточной аттестации составляет 0 баллов.

2. РЕЙТИНГ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. Примерное распределение баллов по формам контрольных мероприятий

2.1 Оценочные средства: зачет.

2.2 *Зачет* по дисциплине *«Этика деловых отношений»* проводится в устной форме по билетам.

Билет на зачет включает в себя один теоретический вопрос и практико-ориентированное задание.

2.3 Система оценивания по оценочным средствам промежуточной аттестации

Форма и описание контрольного мероприятия	Балловая стоимость контрольного мероприятия	Критерии начисления баллов
Теоретический вопрос - индивидуальная деятельность обучающегося по концентрированному выражению накопленного знания. Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.	0-20 баллов	Полнота и последовательность ответа на вопрос (верное, четкое и достаточно глубокое изложение идей, понятий, фактов и т.д.), степень использования и понимания научных, нормативных источников, демонстрация умения анализировать материал, соблюдение норм литературной речи, использование профессиональной лексики
Практико-ориентированное задание Задание, в котором обучающемуся предлагают решить реальную профессионально-ориентированную ситуацию	0-20 баллов	Правильность ответа на вопросы задания, полнота и аргументированность ответа, наличие пояснений (анализа) предложенного решения задачи, применение понятийного аппарата, профессиональной терминологии.
Итого	0-40 баллов	

2.4 *Оценка за ответ на теоретический вопрос* определяется простым суммированием баллов:

Критерии оценки ответа на вопрос	*Количество баллов*
Полнота и последовательность ответа	0-4
Степень использования и понимания научных, нормативных источников	0-4
Умение анализировать материал	0-2
Соблюдение норм литературной речи	0-6
Владение профессиональной лексикой	0-4
Итого	0-20

2.5 *Оценивание практико-ориентированного задания* осуществляется следующим образом:

Критерии оценки практико-ориентированного задания	*Количество баллов*
Правильность ответа	0-4

Полнота и аргументированность	0-6
Наличие пояснений (анализа) предложенного решения задачи	0-6
Применение понятийного аппарата, профессиональной терминологии	0-4
Итого	0-20

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»

УТВЕРЖДАЮ
и.о. проректора по УМР
_____ В.В. Зубов

20.11.2024

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ И ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАДАНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

по дисциплине

Б1.О.ДВ.06.01 ИСТОРИЯ ИСЛАМА В РОССИИ

Направление подготовки:
48.03.01 Теология

Направленность (профиль):
Исламская теология

Одобрены на заседании кафедры	Рассмотрены методической комиссией
Теологии	инженерно-экономического факультета
(название кафедры)	*(название факультета)*
Зав.кафедрой _____	Председатель _____
(подпись)	*(подпись)*
Бачинин И.В.	Мочалова Л.А.
(Фамилия И.О.)	*(Фамилия И.О.)*
Протокол №1 от 25.09.2024	Протокол №1 от 18.10.2024
(Дата)	*(Дата)*

Екатеринбург

Автор: Старостин А.Н., к. ист. н.

Оглавление

Освоение лекционного курса 4
Самостоятельное изучение тем курса....4
Ответы на вопросы для самопроверки (самоконтроля) 7
Подготовка к практическим (семинарским) занятиям....12
Подготовка к тестированию 12
Подготовка к групповой дискуссии....13
Подготовка к промежуточной аттестации 14
Система оценки успеваемости студентов 17

Освоение лекционного курса

Лекции по дисциплине дают основной теоретический материал, являющийся базой для восприятия практического материала. После прослушивания лекции необходимо обратиться к рекомендуемой литературе, прочитать соответствующие темы, уяснить основные термины, проблемные вопросы и подходы к их решению, а также рассмотреть дополнительный материал по теме.

Главное в период подготовки к лекционным занятиям – научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы. В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин.

Каждому студенту следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Одним из важных элементов освоения лекционного курса является самостоятельная работа на лекции. Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции. Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями.

Самостоятельное изучение тем курса

Самостоятельное изучение тем курса осуществляется на основе списка основной и рекомендуемой литературы к дисциплине. При работе с книгой необходимо научиться правильно ее читать, вести записи. Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования научного способа познания. Основные приемы можно свести к следующим:

• составить перечень книг, с которыми следует познакомиться;

• перечень должен быть систематизированным (что необходимо для семинаров, что для экзаменов, что пригодится для написания курсовых и выпускных квалификационных работ, а что выходит за рамками официальной учебной деятельности, и расширяет общую культуру);

• обязательно выписывать все выходные данные по каждой книге (при написании курсовых и дипломных работ это позволит экономить время);

• определить, какие книги (или какие главы книг) следует прочитать более внимательно, а какие – просто просмотреть;

• при составлении перечней литературы следует посоветоваться с преподавателями и научными руководителями, которые помогут сориентироваться, на что стоит обратить большее внимание, а на что вообще не стоит тратить время;

• все прочитанные книги, учебники и статьи следует конспектировать, но это не означает, что надо конспектировать «все подряд»: можно выписывать кратко основные идеи автора и иногда приводить наиболее яркие и показательные цитаты (с указанием страниц);

• если книга – собственная, то допускается делать на полях книги краткие пометки или же в конце книги, на пустых страницах просто сделать свой «предметный указатель», где отмечаются наиболее интересные мысли и обязательно указываются страницы в тексте автора;

• следует выработать способность «воспринимать» сложные тексты; для этого лучший прием – научиться «читать медленно», когда понятно каждое прочитанное слово (а если слово незнакомое, то либо с помощью словаря, либо с помощью преподавателя обязательно его узнать); Таким образом, чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации.

От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия. Грамотная работа с книгой, особенно если речь идет о научной литературе, предполагает соблюдение ряда правил, для овладения которыми необходимо настойчиво учиться. Это серьёзный, кропотливый труд. Прежде всего, при такой работе невозможен формальный, поверхностный подход. Не механическое заучивание, не простое накопление цитат, выдержек, а сознательное усвоение прочитанного, осмысление его, стремление дойти до сути – вот главное правило. Другое правило – соблюдение при работе над книгой определенной последовательности. Вначале следует ознакомиться с оглавлением, содержанием предисловия или введения. Это дает общую ориентировку, представление о структуре и вопросах, которые рассматриваются в книге.

Следующий этап – чтение. Первый раз целесообразно прочитать книгу с начала до конца, чтобы получить о ней цельное представление. При повторном чтении происходит постепенное глубокое осмысление каждой главы, критического материала и позитивного изложения; выделение основных идей, системы аргументов, наиболее ярких примеров и т.д. Непременным правилом чтения должно быть выяснение незнакомых слов, терминов, выражений, неизвестных имен, названий. Студенты с этой целью заводят специальные тетради или блокноты. Важная роль в связи с этим принадлежит библиографической подготовке студентов. Она включает в себя умение активно, быстро пользоваться научным аппаратом книги, справочными изданиями, каталогами, умение вести поиск необходимой информации, обрабатывать и систематизировать ее.

Выделяют четыре основные установки в чтении научного текста:

- информационно-поисковая (задача – найти, выделить искомую информацию);

- усваивающая (усилия читателя направлены на то, чтобы как можно полнее осознать и запомнить как сами сведения, излагаемые автором, так и всю логику его рассуждений);

- аналитико-критическая (читатель стремится критически осмыслить материал, проанализировав его, определив свое отношение к нему);

- творческая (создает у читателя готовность в том или ином виде – как отправной пункт для своих рассуждений, как образ для действия по аналогии и т.п. – использовать суждения автора, ход его мыслей, результат наблюдения, разработанную методику, дополнить их, подвергнуть новой проверке).

С наличием различных установок обращения к научному тексту связано существование и нескольких видов чтения:

- библиографическое – просматривание карточек каталога, рекомендательных списков, сводных списков журналов и статей за год и т.п.;

- просмотровое – используется для поиска материалов, содержащих нужную информацию, обычно к нему прибегают сразу после работы со списками литературы и каталогами, в результате такого просмотра читатель устанавливает, какие из источников будут использованы в дальнейшей работе;

- ознакомительное – подразумевает сплошное, достаточно подробное прочтение отобранных статей, глав, отдельных страниц, цель – познакомиться с характером информации, узнать, какие вопросы вынесены автором на рассмотрение, провести сортировку материала;

- изучающее – предполагает доскональное освоение материала; в ходе такого чтения проявляется доверие читателя к автору, готовность принять изложенную информацию, реализуется установка на предельно полное понимание материала;

- аналитико-критическое и творческое чтение – два вида чтения близкие между собой тем, что участвуют в решении исследовательских задач.

Первый из них предполагает направленный критический анализ, как самой информации, так и способов ее получения и подачи автором; второе – поиск тех суждений, фактов, по которым или в связи с которыми, читатель считает нужным высказать собственные мысли.

Из всех рассмотренных видов чтения основным для студентов является изучающее – именно оно позволяет в работе с учебной литературой накапливать знания в различных областях. Вот почему именно этот вид чтения в рамках учебной деятельности должен быть освоен в первую очередь. Кроме того, при овладении данным видом чтения формируются основные приемы, повышающие эффективность работы с научным текстом. Научная методика работы с литературой предусматривает также ведение записи прочитанного. Это позволяет привести в систему знания, полученные при чтении, сосредоточить внимание на главных положениях, зафиксировать, закрепить их в памяти, а при необходимости вновь обратиться к ним.

Основные виды систематизированной записи прочитанного:

- Аннотирование – предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), ее содержания, источников, характера и назначения.

- Планирование – краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала.

- Тезирование – лаконичное воспроизведение основных утверждений автора без привлечения фактического материала.

- Цитирование – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора.

- Конспектирование – краткое и последовательное изложение содержания прочитанного. Конспект – сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи. Поэтому умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта.

Как правильно составлять конспект? Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта. Выделите главное, составьте план, представляющий собой перечень заголовков, подзаголовков, вопросов, последовательно раскрываемых затем в конспекте. Это первый элемент конспекта. Вторым элементом конспекта являются тезисы. Тезис - это кратко сформулированное положение. Для лучшего усвоения и запоминания материала следует записывать тезисы своими словами. Тезисы, выдвигаемые в конспекте, нужно доказывать. Поэтому третий элемент конспекта - основные доводы, доказывающие истинность рассматриваемого тезиса. В конспекте могут быть положения и примеры. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны 15 распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля.

Конспектирование - наиболее сложный этап работы. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы. Конспект ускоряет повторение материала, экономит время при повторном, после определенного перерыва, обращении к уже знакомой работе. Учитывая индивидуальные особенности каждого студента, можно дать лишь некоторые, наиболее оправдавшие себя общие правила, с которыми преподаватель и обязан познакомить студентов:

1. Главное в конспекте не объем, а содержание. В нем должны быть отражены основные принципиальные положения источника, то новое, что внес его автор, основные методологические положения работы. Умение излагать мысли автора сжато, кратко и собственными словами приходит с опытом и знаниями. Но их накоплению помогает соблюдение одного важного правила – не торопиться записывать при первом же чтении, вносить в конспект лишь то, что стало ясным.

2. Форма ведения конспекта может быть самой разнообразной, она может изменяться, совершенствоваться. Но начинаться конспект всегда должен с указания полного наименования работы, фамилии автора, года и места издания; цитаты берутся в кавычки с обязательной ссылкой на страницу книги.

3. Конспект не должен быть «слепым», безликим, состоящим из сплошного текста. Особо важные места, яркие примеры выделяются цветным подчеркиванием, взятием в рамочку, оттенением, пометками на полях специальными знаками, чтобы можно было быстро найти нужное положение. Дополнительные материалы из других источников можно давать на полях, где записываются свои суждения, мысли, появившиеся уже после составления конспекта.

Ответы на вопросы для самопроверки (самоконтроля)

Самоконтроль студентов по освоению и накоплению знаний, формирование умений является составной частью самостоятельной работы. Самоконтроль знаний не требует руководства преподавателя, в тоже время прибегать к помощи преподавателя необходимо, так как это позволить студентам идти в верном направлении освоения курса.

Для самоконтроля знаний студенты должны:

а) изучить конспект лекции, литературу, указанную в плане проведения занятия пор данной теме, прочитать соответствующий раздел в учебнике;

б) изучить и законспектировать нормативные акты, рекомендованные преподавателем на лекции;

в) составить логическую схему ответа на каждый вопрос, обозначенный преподавателем на занятии или заданный в конце соответствующего раздела учебного пособия;

г) подобрать нормативные материалы (законы и иные нормативные акты органов власти и управления, приказы), если это требуется для ответа на вопрос;

д) подготовить тезисы ответов на вопросы, которые определяются для самопроверки знаний;

При самоконтроле знаний студентам необходимо широко использовать возможности Интернета, справочно-правовой системы «КонсультантПлюс», справочно-информационной системы «Гарант», научной электронной библиотеки «E-library», фондами научной библиотеки университета.

Список вопросов для самопроверки:

1. Когда и при каких обстоятельствах происходит первое появление мусульман на территории будущей Российской Федерации?
2. Какие древнейшие мусульманские святыни города Дербента Вы можете назвать?
3. Расскажите о Хазарском государстве. Каково его значение в истории российской государственности?
4. Что Вы знаете об арабо-хазарских войнах? Каково, по Вашему мнению, их историческое значение?
5. Расскажите, что Вы знаете о жизни мусульман в Хазарском каганате? Кто такие аль-ларисийа?
6. Кто такие булгары? Откуда появилось их государство на Волге?
7. Что удивило Ибн Фадлана, прибывшего с посольством к волжским булгарам в 922 г.?
8. Что Вы знаете о процессе распространения ислама в Волжской Булгарии? Какой регион оказывал наибольшее влияние на этот процесс?
9. Чем, по Вашему мнению, обусловлено недостаточное внимание Поволжскому региону со стороны аббасидских халифов?
10. К какому времени относится первое упоминание хаджа мусульман с территории Волжской Булгарии (как части будущей Российской Федерации)?
11. Опишите картину межрелигиозных отношений в Волжской Булгарии и Среднем Поволжье в XII в. Какие еще мусульманские центры, существовавшие в регионе, Вам известны?
12. Расскажите о мусульманской культуре Волжской Булгарии.
13. Какая проблема, связанная с соблюдением поста в месяц рамадан в летний период времени стояла перед мусульманским населением Среднего Поволжья? Как она была решена?
14. Расскажите о внешнеполитических связях Волжской Булгарии. Охарактеризуйте положение государства на международной арене.
15. Расскажите об обстоятельствах выбора официальной религии киевского князя Владимира Святославича. Какие факторы оказали влияние на невозможность сделать выбор в поль-зу ислама?
16. Что Вы можете сказать о взаимоотношениях Руси с мусульманским миром в период IX — начала XII в.
17. Что известно об исламе в среде кочевых народов степей Северного Причерноморья: огузов, печенегов и кыпчаков (половцев)?

18. Каким образом появление сельджуков на Кавказе сказалось на развитии ислама в регионе? Расскажите о мусульманских ученых — выходцах из Дербента.
19. Каково значение сельджукского фактора для развития исламской традиции в Крыму?
20. Расскажите о возникновении политического образования, известного под названием Золотая Орда. Когда она стала самостоятельным государством?
21. Назовите имена представителей монгольской политической элиты — мусульман. Кратко расскажите о них.
22. Расскажите о внешней политике Берке. С какими мусульманскими государствами имела контакт Золотая Орда?
23. С именем какого правителя связано официальное принятие ислама в Золотой Орде?
24. Расскажите о мусульманской культуре Золотой Орды в XIII–XV вв.
25. Какие изменения в общественном укладе населения территорий, вошедших в состав Золотой Орды, произошли в течение XIV–XV вв.?
26. Расскажите о религиозной политике правителей Золотой Орды, ориентируясь на отдельные исторические факты.
27. Дайте оценку политической деятельности Мамая.
28. Какие факторы стали ключевыми в процессе распада Золотой Орды?
29. Какие мусульманские государства образовались в результате распада Золотой Орды?
30. Расскажите о мусульманской культуре Казанского ханства?
31. В чем состоит историческое значение Крымского ханства?
32. Кто такие служилые татары?
33. Охарактеризуйте политику московского правительства по отношению к мусульманам в период XVI–XVII вв.
34. Приведите примеры симбиоза мусульманского и христианского населения в истории Московского государства XVI–XVII вв.
35. Каково значение золотоордынского периода в истории России? Приведите примеры влияния Золотой Орды на те или иные сферы жизни общества Московского государства.
36. Когда произошло принятие титула царя великими князьями московскими? В чем состоит историческое значение этого события?
37. Охарактеризуйте деятельность Ивана Грозного в контексте истории ислама в России. Можно ли назвать его действия в отношении мусульман противоречивыми?
38. Почему, по Вашему мнению, для московских князей было важно завоевание Казанского и Астраханского ханств? Были ли эти события исторической закономерностью или явились следствием совокупности случайных факторов?
39. Как изменилось положение мусульман в Московском царстве с воцарением династии Романовых?
40. Охарактеризуйте положение мусульман в Российском государстве в начале XVIII в.
41. Каково значение периода правления Петра I для ислама на территории России?
42. Что такое Контора новокрещенских дел? Расскажите о ее задачах и деятельности?
43. Кто такой Батырша? В чем состоит его историческая роль?
44. Что такое Сеитов-посад?
45. Какие изменения в отношениях властей Российской империи и российских мусульман произошли при императрице Екатерине II?
46. Какие факторы способствовали повышению интереса правительства к исламу?
47. Когда был создан первый муфтият на территории России? Где он располагался? Каковы особенности распространения ислама на Северном Кавказе?

48. В чем состоит историческое значение восстания шейха Мансура?
49. Охарактеризуйте политику российских властей на Кавказе в конце XVIII — начале XIX в.
50. Расскажите об Имамате Шамиля.
51. Кто такой Кунта-хаджи? Каково его влияние на развитие мусульманской традиции на Северном Кавказе?
52. Что такое мухаджирство в истории народов Северного Кавказа?
53. Какие территории не входили в сферу полномочий Оренбургского магометанского духовного собрания (ОМДС)?
54. Расскажите об этапах проникновения Российской империи на территорию Средней Азии.
55. Охарактеризуйте политику колониальных российских властей на территории Средней Азии.
56. Существовали ли различия в действиях российской администрации на Кавказе, с одной стороны, и в Казахстане и Средней Азии — с другой?
57. Что можно сказать о роли татар в становлении диалога российских властей с мусульманским населением Кавказа, Казахстана и Средней Азии?
58. Что Вы знаете о мерах, предпринятых российскими властями в направлении создания особых Духовных управлений для мусульман Кавказа, Казахстана и Средней Азии?
59. Кто такие новокрещенцы?
60. Что за указ был издан императором Александром I 23 марта 1803 г.? В чем заключается его противоречивость?
61. Назовите имена выходцев из мусульманских народов, не связанных с религиозной средой, сумевших проявить себя на общероссийском уровне в середине XIX в.
62. Какие факторы оказали влияние на зарождение реформистского движения в среде российских мусульман?
63. Что такое джадидизм? Что такое кадимизм? В чем состоя-ла сущность противоречий джадидистов и кадимистов?
64. В чем состояла суть идеи о реформе мусульманского обра-зования?
65. Что такое новометодные школы? Почему идеи джадидистов не находили поддержки среди широких слоев мусульманского населения?
66. Расскажите о наиболее видных деятелях джадидизма.
67. Как называлась первая легальная газета российских мусульман?
68. Какие события в начале XX в. способствовали активизации мусульманской интеллектуальной элиты?
69. Расскажите о первом съезде российских мусульман, его предпосылках, обстоятельствах организации, участниках, итогах.
70. Как называлась первая политическая партия российских мусульман?
71. Какие политические обстоятельства препятствовали воплощению в жизнь идей российских мусульманских интеллектуалов?
72. Охарактеризуйте тенденции, приведшие к расколу интеллектуальной элиты российских мусульман.
73. Как мусульманская интеллигенция восприняла новость об отречении российского императора от престола?
74. Расскажите о работе Первого Всероссийского мусульманского съезда.
75. По поводу какого вопроса, касающегося государственного устройства России, возникли дискуссии в среде мусульманских интеллектуалов Поволжья?
76. Развитие каких тенденций, возникших как реакция на февральские события 1917 г., было характерно для Кавказского и Среднеазиатского регионов?
77. Расскажите о роли мусульман в событиях, связанных с Корниловским мятежом.

78. Какие документы были изданы советским правительством в первые месяцы после событий октября 1917 г.?
79. Какие меры в отношении локальных мусульманских правительств предпринимало советское руководство?
80. Каково было отношение российской мусульманской интеллектуальной элиты к Временному правительству и к советской власти?
81. Почему не состоялось сотрудничество российских мусульман с Белым движением?
82. Что такое штат Идель-Урал? В чем его историческое значение?
83. Как изменилась политика большевиков в отношении национальных правительств после разгрома основных контр-революционных сил?
84. Охарактеризуйте процессы, сопутствовавшие становлению советской власти, в Кавказском и Среднеазиатском регионах.
85. Каким мусульманским народам удалось создать свою государственность в ходе распада Российской империи?
86. В чем, по Вашему мнению, причина неудач мусульманских народов в борьбе за свой суверенитет?
87. Расскажите об идеях М. Султан-Галиева.
88. Охарактеризуйте политику советского правительства в отношении мусульман в первой половине 20-х годов XX в.
89. Какие тенденции были характерны для отношений советской власти и мусульманского населения в период второй поло-вины 20-х – начала 40-х годов XX в.?
90. Расскажите о репрессиях в отношении мусульман в 30-е годы XX в.
91. Что можно сказать об участии мусульман в событиях войны 1941–1945 гг. с обеих сторон.
92. Как сложилась судьба депортированных в 40-е годы XX в. мусульманских народов.
93. Расскажите о создании И. В. Сталиным духовных управлений мусульман в середине 40-х годов XX в.
94. Что можно сказать о роли Эшона Бабахана в возрождении ислама на территории СССР.
95. Охарактеризуйте положение мусульманского населения СССР, начиная с 50-х годов XX в.
96. Какие события 80-х годов сыграли важнейшую роль во всплеске интереса к исламу у населения СССР?
97. Какие тенденции в развитии ислама на территории СССР возобладали после смягчения религиозной политики советского правительства в конце 80-х годов XX в.?
98. Расскажите о попытках возрождения ислама на территории России в начале 90-х годов XX в.
99. Что Вам известно об Исламской партии возрождения? Охарактеризуйте ее состав и подумайте, каково было значение ее существования?
100. Какие проблемы явились препятствием для возрождения традиций российского мусульманства после распада СССР?
101. Какие военные конфликты, затронувшие мусульманское население, на территории бывшего СССР после его распада Вам известны? Можно ли какие-то из них охарактеризовать как «религиозные»? Если да, то почему?
102. Расскажите о трансформации структуры мусульманских административных учреждений в России.
103. Что, по Вашему мнению, обусловило невозможность создания централизованной организации российских мусульман на территории Российской Федерации?

104. Расскажите о деятельности Духовного управления мусульман Российской Федерации на протяжении всего периода существования этой организации (в том числе под другими офици-альными названиями).
105. Назовите основные векторы развития мусульманской уммы России.
106. Назовите высшие мусульманские учебные заведения, действующие сегодня на территории России.
107. Что Вам известно о международных связях российских мусульманских организаций?

Подготовка к практическим (семинарским) занятиям

Важной формой самостоятельной работы студента является систематическая и планомерная подготовка к практическому (семинарскому) занятию. После лекции студент должен познакомиться с планом практических занятий и списком обязательной и дополнительной литературы, которую необходимо прочитать, изучить и законспектировать. Разъяснение по вопросам новой темы студенты получают у преподавателя в конце предыдущего практического занятия.

Подготовка к практическому занятию требует, прежде всего, чтения рекомендуемых источников и монографических работ, их реферирования, подготовки докладов и сообщений. Важным этапом в самостоятельной работе студента является повторение материала по конспекту лекции. Одна из главных составляющих внеаудиторной подготовки – работа с книгой. Она предполагает: внимательное прочтение, критическое осмысление содержания, обоснование собственной позиции по дискуссионным моментам, постановки интересующих вопросов, которые могут стать предметом обсуждения на семинаре.

В начале практического занятия должен присутствовать организационный момент и вступительная часть. Преподаватель произносит краткую вступительную речь, где формулируются основные вопросы и проблемы, способы их решения в процессе работы.

Практические занятия не повторяют, а существенно дополняют лекционные занятия, помогая студентам в подготовке к промежуточной аттестации. Практические занятия являются одной из важнейших форм обучения студентов: они позволяют студентам закрепить, углубить и конкретизировать знания по курсу, подготовиться к практической деятельности. В процессе работы на практических занятиях студент должен совершенствовать умения и навыки самостоятельного анализа источников и научной литературы, что необходимо для научно-исследовательской работы.

Одним из важных элементов практических занятий является изучение и анализ источников теологического, религиозного или правового характера, осуществляемый под руководством преподавателя, что необходимо для получения практических навыков в области научно-исследовательской, экспертно-консультативной и представительско-посреднической деятельности по окончании обучения.

Подготовка к тестированию

Тестирование - система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.

Тестовая система предусматривает вопросы / задания, на которые слушатель должен дать один или несколько вариантов правильного ответа из предложенного списка ответов. При поиске ответа необходимо проявлять внимательность. Прежде всего, следует иметь в виду, что в предлагаемом задании всегда будет один правильный и один неправильный ответ. Это оговаривается перед каждым тестовым вопросом. Всех правильных или всех неправильных ответов (если это специально не оговорено в формулировке вопроса) быть не может. Нередко в вопросе уже содержится смысловая

подсказка, что правильным является только один ответ, поэтому при его нахождении продолжать дальнейшие поиски уже не требуется.

На отдельные тестовые задания не существует однозначных ответов, поскольку хорошее знание и понимание содержащегося в них материала позволяет найти такие ответы самостоятельно. Именно на это слушателям и следует ориентироваться, поскольку полностью запомнить всю получаемую информацию и в точности ее воспроизвести при ответе невозможно. Кроме того, вопросы в тестах могут быть обобщенными, не затрагивать каких-то деталей.

Тестовые задания сгруппированы по темам учебной дисциплины. Количество тестовых вопросов/заданий по каждой теме дисциплины определено так, чтобы быть достаточным для оценки знаний обучающегося по всему пройденному материалу.

При подготовке к тестированию студенту следует внимательно перечитать конспект лекций, основную и дополнительную литературу по той теме (разделу), по которому предстоит писать тест.

Образец тестового задания

1. Какие регионы более заселены мусульмане?
А. Кавказ Б. Дальний Восток В. Поволжье
2. В каком веке арабскими войсками был завоёван город Дербент?
А. 7 Б. 8 В. 9 Г. 10
3. Как звали правителя Волжской Булгарии, который в 921 году отправил посла к правителю Арабского халифата с просьбой «присылки к нему кого – либо, кто преподал бы ему законы ислама, построил бы для него мечеть»?
А. Алмуш Б. Фирдоуси В. Мурат Г. Исмаил
4. Кто такой сеид?
А. правитель Золотой Орды Б. пророк В. глава исламского духовенства
5. Кто из российских императоров сделал первые шаги к признанию религиозных прав мусульман Российской империи?
А. Елизавета Петровна Б. Петр I В. Екатерина II
6. Что такое медресе?
А. сбор дани Б. религиозное учебное заведение В. монастырь
7. В каком городе в 1905 году был первый съезд мусульман России?
А. Петербурге Б. Москве В. Нижнем Новгороде Г. Казани

Тест выполняется на отдельном листе с напечатанными тестовыми заданиями, выдаваемом преподавателем, на котором нужно обвести правильный вариант ответа. Тест подписывается сверху следующим образом: фамилия, инициалы, № группы, дата.

Подготовка к групповой дискуссии

Групповая дискуссия — это одна из организационных форм познавательной деятельности обучающихся, позволяющая закрепить полученные ранее знания, восполнить недостающую информацию, сформировать умения решать проблемы, укрепить позиции, научить культуре ведения дискуссии. Тематика обсуждения выдается на первых занятиях. Подготовка осуществляется во внеаудиторное время. Регламент – 3-5 мин. на выступление. В оценивании результатов наравне с преподавателем принимают участие студенты группы.

Обсуждение проблемы (нравственной, политической, научной, профессиональной и др.) происходит коллективно, допускается корректная критика высказываний (мнений) своих сокурсников с обязательным приведением аргументов критики.

Участие каждого обучающегося в диалоге, обсуждении должно быть неформальным, но предметным.

Темы для обсуждения на групповой дискуссии

1. Мусульмане Российской империи как единая культурно-религиозная общность.
2. «Советский ислам» и «советские мусульмане».
3. Модели государственно-исламских отношений на постсоветском пространстве.

Незадолго до проведения групповой дискуссии преподаватель разделяет группу на несколько подгрупп, которая, согласно сценарию, будет представлять определенную точку зрения, информацию. При подготовке к групповой дискуссии студенту необходимо собрать материал по теме с помощью анализа научной литературы и источников.

Используя знание исторического, теологического и правового материала, исходя из изложенных изначальных концепций, каждая группа должна изложить свою точку зрения на обсуждаемый вопрос, подкрепив ее соответствующими аргументами.

Каждый из групп по очереди приводит аргументы в защиту своей позиции. Соответственно другая группа должна пытаться привести контраргументы, свидетельствующие о нецелесообразности, пагубности позиции предыдущей группы и стремится доказать, аргументированно изложить свою позицию.

Подготовка к промежуточной аттестации

Каждый учебный семестр заканчивается промежуточной аттестацией в виде зачетно-экзаменационной сессии. Подготовка к зачетно-экзаменационной сессии, сдача зачетов и экзаменов является также самостоятельной работой студента. Основное в подготовке к сессии – повторение всего учебного материала дисциплины, по которому необходимо сдавать зачет или экзамен. Только тот студент успевает, кто хорошо усвоил учебный материал. Если студент плохо работал в семестре, пропускал лекции, слушал их невнимательно, не конспектировал, не изучал рекомендованную литературу, то в процессе подготовки к сессии ему придется не повторять уже знакомое, а заново в короткий срок изучать весь учебный материал. Все это зачастую невозможно сделать из-за нехватки времени. Для такого студента подготовка к зачету или экзамену будет трудным, а иногда и непосильным делом, а конечный результат – возможное отчисление из учебного заведения.

Ознакомление обучающихся с процедурой и алгоритмом промежуточной аттестации и критериями оценивания происходит в течение первой недели начала изучения дисциплины.

Проведение предварительных консультаций.

Проверка ответов на задания в ходе устного экзамена.

Сообщение результатов оценивания обучающимся.

Оформление необходимой документации.

Экзамен – форма контроля промежуточной аттестации, в результате которого обучающийся получает оценку «отлично», «хорошо», удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Экзамен проводится по расписанию.

Цель экзамена – завершить курс изучения дисциплины, проверить сложившуюся у обучающегося систему знаний, понятий, отметить степень полученных знаний, определить сформированность компетенций.

Экзамен подводит итог знаний, умений и навыков обучающихся по дисциплине, всей учебной работы по данному предмету.

При подготовке к экзамену, прежде всего, необходимо запоминать определение каждого понятия, так как именно в нем фиксируются признаки, показывающие его сущность и позволяющие отличать данную категорию от других. В процессе заучивания определений конкретных понятий обучающийся «наращивает» знания. Каждая дисциплина имеет свою систему понятий, и обучающийся через запоминание конкретной учебной информации приобщается к данной системе, «поднимается» до ее уровня, говорит на ее языке (не пытаясь объяснить суть той или иной категории с помощью обыденных слов).

Однако преподаватель на экзамене проверяет не столько уровень запоминания учебного материала, сколько то, как обучающийся понимает те или иные категории и реальные проблемы, как умеет мыслить, аргументировать, отстаивать определенную позицию, объяснять заученную дефиницию, применять имеющиеся знания при решении практической задачи.

Таким образом, необходимо разумно сочетать запоминание и понимание, простое воспроизводство учебной информации и работу мысли.

Для того чтобы быть уверенным на экзамене, необходимо ответы на наиболее трудные, с точки зрения обучающегося, вопросы подготовить заранее и тезисно записать. Запись включает дополнительные ресурсы памяти.

К экзамену по дисциплине необходимо начинать готовиться с первой лекции, так как материал, набираемый памятью постепенно, неоднократно подвергавшийся обсуждению, образует качественные знания, формирует необходимые компетенции.

При подготовке к экзамену следует пользоваться конспектами лекций, учебниками, учебно-методическими пособиями и интернет-ресурсами.

Экзамен по дисциплине проводится в устной форме путем выполнения экзаменационного задания.

На подготовку к устному ответу обучающегося дается 40-60 минут в зависимости от объема билета.

Использование средств связи, «шпаргалок», подсказок на экзамене является основанием для удаления обучающегося с экзамена а в экзаменационной ведомости проставляется оценка « «неудовлетворительно».

Для подготовки к экзамену (составления конспекта ответа) обучающийся должен иметь лист (несколько листов) формата А-4.

Лист (листы) формата А-4, на котором будет выполняться подготовка к ответу экзаменационного задания, должен быть подписан обучающимся в начале работы в правом верхнем углу. Здесь следует указать:

- Ф. И. О. обучающегося;
- группу, курс
- дату выполнения работы
- название дисциплины.

Страницы листов с ответами должны быть пронумерованы.

Билет состоит из 1 теоретического вопроса и 1 практико-ориентированного задания.

Теоретические вопросы:

1. Особенности исламизации Кавказа и Центральной Азии в 7 - 9 вв.
2. Система управления "окраин" Арабского халифата.
3. Средневековые государства Центральной Азии (государства Саманидов, Караханидов, Хорезмшахов). Социальное устройство и особенности политического развития.

4. Исламизация Волжской Булгарии. Изменения в социальной и культурной жизни Волжской Булгар. Булгаро-Киевские отношения в областях торговли, дипломатии и культуры.

5. Влияние суфизма на развитие ислама на Кавказе, в Урало-Поволжье и Центральной Азии.

6. Характеристика государственного образования "Улус Джучи" и межконфессиональной ситуации в этом государстве.

7. Исламизация Золотой Орды: исламские институты, миссионерство, широта распространения.

8. Внешняя политика Золотой Орды: взаимоотношения со странами исламского мира.

9. Ислам в Казанском ханстве.

10. Ислам в Астраханском ханстве.

11. Ислам в Сибирских ханствах.

12. Ислам в Ногайской орде.

13. Ислам в Крымском ханстве.

14. Феномен Касимовского ханства.

15. Государственно-исламские отношения после включения мусульманских государств Поволжья в состав Московского царства (сер. XVI - нач. XVII вв.)

16. Религиозный компонент в народных восстаниях XVII-XVIII вв. и политика государства по отношению к мусульманам.

17. Движение абызов.

18. Пересмотр государственно-исламских отношений в конце XVIII в. и учреждение Оренбургского магометанского духовного собрания.

19. Мусульмане в России согласно имперскому законодательству XIX в.: сословная принадлежность, права и обязанности.

20. Оренбургское магометанское духовное собрание: структура, принцип организации управления, права и обязанности мусульманских духовных лиц

21. Завоевание Северного Кавказа в XVIII - XIX вв. Движение Шейха Мансура. Имамат Шамиля.

Практико-ориентированные задания:

1. Ханства Центральной Азии в XVIII - XIX вв. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

2. Завоевание Туркестана. Политика России в отношении исламских институтов. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

3. Движение джадидизма в конце XIX - начале XX вв. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

4. Движение кадимизма в конце XIX - начале XX вв. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

5. Партия "Иттифяк аль-муслимин". Политическая деятельность мусульман России в начале XX вв. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

6. Мусульмане России в годы революции и гражданской войны: основные ориентиры и поляризация. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

7. Политика советской власти по отношению к мусульманам в 1917-1928 гг. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

8. Характерные черты реализации политики воинствующего атеизма в разных регионах страны в 1928-1939 гг. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

9. Особенности политики советской власти в Средней Азии и на Кавказе. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

10. Позиция мусульман СССР в годы Великой Отечественной войны. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

11. Новые явления в расширении религиозных прав духовенства и верующих в 1940-1960-е гг. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

12. Депортация мусульманских народов в годы Великой Отечественной войны, их жизнь в изгнании и возвращение на родину. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

13. Деятельность официальных и неофициальных исламских институтов в послевоенный период. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

14. Особенности проведения работы по атеистическому воспитанию среди мусульман в 1950-1980-е гг. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

15. Налаживание диалога между верующими и правительством в годы перестройки. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

16. Основные направления развития ислама в Российской Федерации в 1990-2000-е гг. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

17. Основные направления развития ислама в Центральной Азии в 1990-2000-е гг. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

18. Исламская риторика вооруженных конфликтов в Центральной Азии и на Северном Кавказе, террористическое подполье и угрозы радикального исламизма в России. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

19. Роль Духовных управлений мусульман и мусульманских духовных лиц в развитии ислама на современном этапе. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

20. Ислам и миграционные процессы в России. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

21. Особенности исламской культовой архитектуры в новой России. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

Система оценки успеваемости студентов

Для оценки успеваемости студентов в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет» разработана балльно-рейтинговая система. Основной задачей системы является учет не только результатов промежуточной аттестации (экзамена), но и текущей успеваемости студента по дисциплине.

Общий рейтинг по учебной дисциплине определяется по формуле:

Ро = Рт + Рпа,

где Ро – общий рейтинг, баллы; максимальный рейтинг - 100 баллов;

Рт – текущий рейтинг, баллы; максимальный рейтинг - 60 баллов;

Рпа – рейтинг промежуточной аттестации, баллы; максимальный рейтинг - 40 баллов.

Текущий рейтинг обучающегося по дисциплине (Рт) - количество рейтинговых баллов, набранных обучающимся в процессе освоения им материала учебной дисциплины в учебном семестре до промежуточной аттестации; оценка качества освоения отдельных составляющих учебной дисциплины и выполнения всех видов учебной работы, предусмотренных рабочей программой дисциплины (текущий контроль успеваемости обучающегося).

Рейтинг промежуточной аттестации по дисциплине (Рпа) – количество рейтинговых баллов, набранных обучающимся при проведении аттестационных испытаний промежуточной аттестации (экзамена).

Полученные значения общего рейтинга по учебной дисциплине обучающихся в баллах переводится в оценки, выставляемые по следующей шкале:

Количество баллов	Отметка за экзамен
80-100	Отлично
65-79	Хорошо
50-64	Удовлетворительно
0-49	Неудовлетворительно

ОБЩИЙ РЕЙТИНГ

по дисциплине

«История ислама в России»

1. ТЕКУЩИЙ РЕЙТИНГ

1.1. Примерное распределение баллов по формам контрольных мероприятий

Тема дисциплины (в соответствии с РПД)	**Форма контрольного мероприятия**		
	Тест	Участие в дискуссии	Контрольная работа (реферат)
	Количество баллов (min – max)		
1. Проникновение ислама на Евразийское пространство	0-25	-	0-20
2. Монгольское завоевание Евразии		-	
3. Мусульмане в составе Российского государства – сер. XVI – сер. XVIII вв.		-	
4. Развитие ислама на Евразийском пространстве в конце XVIII первой половине XIX веков.		-	
5. Мусульмане Российской империи как единая культурно-религиозная общность		0-5	
6. «Советский ислам» и «советские мусульмане»		0-5	
7. Ислам на постсоветском пространстве		0-5	
Итого	0-25	0-15	0-20
Всего	0-60		

1.2. Критерии оценивания контрольных мероприятий

1.2.1 Баллы за тестирование проставляются за правильные ответы на вопросы.

В зависимости от типа вопроса ответ считается правильным, если:

- в тестовом задании закрытой формы с выбором ответа выбран правильный ответ;
- в тестовом задании открытой формы дан правильный ответ;
- в тестовом задании на установление правильной последовательности установлена правильная последовательность;
- в тестовом задании на установление соответствия, если сопоставление произведено верно для всех пар.

В тесте по дисциплине предусмотрено 85 вопросов. 1 правильный ответ = 0,29балла. Максимальное количество баллов – 25 баллов.

1.2.2 Оценивание выступления студента *на групповой дискуссии* производится следующим образом:

Критерий	Балл
Полнота и правильность суждений (точки зрения)	1
Высказывает собственное суждение по вопросу, аргументировано отвечает на вопросы оппонентов, формирует выводы	2
Демонстрирует предварительную информационную готовность к обсуждению	1
Соблюдает нормы литературной речи, использует профессиональную лексику	1
Итоговый максимальный балл	5

1.2.3. Оценивание выполнения контрольной работы (реферата) осуществляется следующим образом:

Показатели	**Критерии**
- актуальность проблемы и темы; - новизна и самостоятельность в постановке проблемы, в формулировании нового аспекта выбранной для анализа проблемы; - наличие авторской позиции, самостоятельность суждений.	1.Новизна реферированного текста Макс. – 4 балла
- соответствие плана теме реферата; - соответствие содержания теме и плану реферата; - полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; - обоснованность способов и методов работы с материалом; - умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; - умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы.	2. Степень раскрытия сущности проблемы Макс. – 4 балла
- круг, полнота использования литературных источников по проблеме; - привлечение новейших работ по проблеме (журнальные публикации, материалы сборников научных трудов и т.д.).	3. Обоснованность выбора источников Макс. – 4 балла
- правильное оформление ссылок на используемую литературу; - грамотность и культура изложения; - владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы; - соблюдение требований к объему реферата; - культура оформления: выделение абзацев.	4. Соблюдение требований к оформлению Макс. – 4 балла
- отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, стилистических погрешностей; - отсутствие опечаток, сокращений слов, кроме общепринятых; - литературный стиль.	5. Грамотность Макс. – 4 балла
ИТОГО	20 баллов

1.3. Дополнительные пояснения

1.3.1. **Минимальное количество баллов для допуска к экзамену – 30 баллов.** Невыполнение данного условия является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована до начала промежуточной аттестации (зачётно-экзаменационной сессии).

1.3.2. В случае пропуска/невыполнения мероприятий текущего контроля **по уважительным** причинам, подтвержденным соответствующими документами, обучающемуся предоставляется возможность набрать максимально возможное количество баллов по текущему рейтингу (60 баллов).

1.3.3. Обучающийся, не выполнивший обязательные контрольные мероприятия текущего контроля (все контрольные работы) **по неуважительной причине**, допускается к процедуре донабора баллов (до 30 баллов) с разрешения преподавателя до промежуточной аттестации и с разрешения деканата ИЭФ после промежуточной аттестации, предоставив письменное объяснение причин отсутствия на аудиторных занятиях.

1.3.4. В случае **не ликвидации академической задолженности по текущему рейтингу**, преподаватель обязан поставить обучающемуся 0 баллов рейтинга промежуточной аттестации по учебной дисциплине (модулю).

1.3.5. Преподавателю предоставляется право **поощрять обучающихся за активность** (участие в научных конференциях, конкурсах, олимпиадах, научно-исследовательской работе, публикациях статей, выполнение заданий повышенной сложности и т.д., связанных с преподаваемой учебной дисциплиной) дополнительными баллами в количестве, не превышающем **10 баллов за семестр**. Поощрительные баллы суммируются с текущим рейтингом обучающегося. Если в сумме с дополнительными баллами текущий рейтинг превышает 60 баллов, то оставшиеся баллы переносятся в рейтинг промежуточной аттестации по учебной дисциплине при условии проведения экзамена/зачёта/зачёта с оценкой в устной или письменной форме по зачётно-экзаменационным билетам. Полученная сумма общего рейтинга не может превышать максимального значения - 100 баллов.

2. РЕЙТИНГ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. Примерное распределение баллов по формам контрольных мероприятий

2.1 Оценочные средства: экзамен.

2.2 *Экзамен* по дисциплине *«История ислама в России»* проводится в устной форме по билетам.

Билет на экзамен включает в себя один теоретический вопрос и практико-ориентированное задание.

2.3 Система оценивания по оценочным средствам промежуточной аттестации

Форма и описание контрольного мероприятия	Балловая стоимость контрольного мероприятия	Критерии начисления баллов
Теоретический вопрос - индивидуальная деятельность обучающегося по концентрированному выражению накопленного знания. Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.	0-20 баллов	Полнота и последовательность ответа на вопрос (верное, четкое и достаточно глубокое изложение идей, понятий, фактов и т.д.), степень использования и понимания научных, нормативных источников, демонстрация умения анализировать материал, соблюдение норм литературной речи, использование профессиональной лексики
Практико-ориентированное задание Задание, в котором обучающемуся предлагают решить реальную профессионально-ориентированную ситуацию	0-20 баллов	Правильность ответа на вопросы задания, полнота и аргументированность ответа, наличие пояснений (анализа) предложенного решения задачи, применение понятийного аппарата, профессиональной терминологии.
Итого	0-40 баллов	

2.4 *Оценка за ответ на теоретический вопрос* определяется простым суммированием баллов:

Критерии оценки ответа на вопрос	*Количество баллов*
Полнота и последовательность ответа	0-4
Степень использования и понимания научных, нормативных источников	0-4
Умение анализировать материал	0-2
Соблюдение норм литературной речи	0-6
Владение профессиональной лексикой	0-4

Итого	0-20

2.5 *Оценивание практико-ориентированного задания* осуществляется следующим образом:

Критерии оценки практико-ориентированного задания	*Количество баллов*
Правильность ответа	0-4
Полнота и аргументированность	0-6
Наличие пояснений (анализа) предложенного решения задачи	0-6
Применение понятийного аппарата, профессиональной терминологии	0-4
Итого	0-20

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»

УТВЕРЖДАЮ
и.о. проректора по УМР
_____ В.В. Зубов

20.11.2024

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ И ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАДАНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

по дисциплине

Б1.О.ДВ.06.02 КРАЕВЕДЕНИЕ

Направление подготовки:
48.03.01 Теология

Направленность (профиль):
Исламская теология

Одобрены на заседании кафедры	Рассмотрены методической комиссией
Теологии	инженерно-экономического факультета
(название кафедры)	*(название факультета)*
Зав.кафедрой _____	Председатель _____
(подпись)	*(подпись)*
Бачинин И.В.	Мочалова Л.А.
(Фамилия И.О.)	*(Фамилия И.О.)*
Протокол №1 от 25.09.2024	Протокол №1 от 18.10.2024
(Дата)	*(Дата)*

Екатеринбург

Автор: Старостин А.Н., к. ист. н.

Оглавление

Освоение лекционного курса 4
Самостоятельное изучение тем курса....4
Ответы на вопросы для самопроверки (самоконтроля) 7
Подготовка к практическим (семинарским) занятиям....8
Подготовка к тестированию 9
Подготовка к групповой дискуссии....10
Подготовка к промежуточной аттестации 11
Система оценки успеваемости студентов 13

Освоение лекционного курса

Лекции по дисциплине дают основной теоретический материал, являющийся базой для восприятия практического материала. После прослушивания лекции необходимо обратиться к рекомендуемой литературе, прочитать соответствующие темы, уяснить основные термины, проблемные вопросы и подходы к их решению, а также рассмотреть дополнительный материал по теме.

Главное в период подготовки к лекционным занятиям – научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы. В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин.

Каждому студенту следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Одним из важных элементов освоения лекционного курса является самостоятельная работа на лекции. Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции. Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями.

Самостоятельное изучение тем курса

Самостоятельное изучение тем курса осуществляется на основе списка основной и рекомендуемой литературы к дисциплине. При работе с книгой необходимо научиться правильно ее читать, вести записи. Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования научного способа познания. Основные приемы можно свести к следующим:

• составить перечень книг, с которыми следует познакомиться;

• перечень должен быть систематизированным (что необходимо для семинаров, что для экзаменов, что пригодится для написания курсовых и выпускных квалификационных работ, а что выходит за рамками официальной учебной деятельности, и расширяет общую культуру);

• обязательно выписывать все выходные данные по каждой книге (при написании курсовых и дипломных работ это позволит экономить время);

• определить, какие книги (или какие главы книг) следует прочитать более внимательно, а какие – просто просмотреть;

• при составлении перечней литературы следует посоветоваться с преподавателями и научными руководителями, которые помогут сориентироваться, на что стоит обратить большее внимание, а на что вообще не стоит тратить время;

• все прочитанные книги, учебники и статьи следует конспектировать, но это не означает, что надо конспектировать «все подряд»: можно выписывать кратко основные идеи автора и иногда приводить наиболее яркие и показательные цитаты (с указанием страниц);

• если книга – собственная, то допускается делать на полях книги краткие пометки или же в конце книги, на пустых страницах просто сделать свой «предметный указатель», где отмечаются наиболее интересные мысли и обязательно указываются страницы в тексте автора;

• следует выработать способность «воспринимать» сложные тексты; для этого лучший прием – научиться «читать медленно», когда понятно каждое прочитанное слово (а если слово незнакомое, то либо с помощью словаря, либо с помощью преподавателя обязательно его узнать); Таким образом, чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации.

От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия. Грамотная работа с книгой, особенно если речь идет о научной литературе, предполагает соблюдение ряда правил, для овладения которыми необходимо настойчиво учиться. Это серьёзный, кропотливый труд. Прежде всего, при такой работе невозможен формальный, поверхностный подход. Не механическое заучивание, не простое накопление цитат, выдержек, а сознательное усвоение прочитанного, осмысление его, стремление дойти до сути – вот главное правило. Другое правило – соблюдение при работе над книгой определенной последовательности. Вначале следует ознакомиться с оглавлением, содержанием предисловия или введения. Это дает общую ориентировку, представление о структуре и вопросах, которые рассматриваются в книге.

Следующий этап – чтение. Первый раз целесообразно прочитать книгу с начала до конца, чтобы получить о ней цельное представление. При повторном чтении происходит постепенное глубокое осмысление каждой главы, критического материала и позитивного изложения; выделение основных идей, системы аргументов, наиболее ярких примеров и т.д. Непременным правилом чтения должно быть выяснение незнакомых слов, терминов, выражений, неизвестных имен, названий. Студенты с этой целью заводят специальные тетради или блокноты. Важная роль в связи с этим принадлежит библиографической подготовке студентов. Она включает в себя умение активно, быстро пользоваться научным аппаратом книги, справочными изданиями, каталогами, умение вести поиск необходимой информации, обрабатывать и систематизировать ее.

Выделяют четыре основные установки в чтении научного текста:

- информационно-поисковая (задача – найти, выделить искомую информацию);

- усваивающая (усилия читателя направлены на то, чтобы как можно полнее осознать и запомнить как сами сведения, излагаемые автором, так и всю логику его рассуждений);

- аналитико-критическая (читатель стремится критически осмыслить материал, проанализировав его, определив свое отношение к нему);

- творческая (создает у читателя готовность в том или ином виде – как отправной пункт для своих рассуждений, как образ для действия по аналогии и т.п. – использовать суждения автора, ход его мыслей, результат наблюдения, разработанную методику, дополнить их, подвергнуть новой проверке).

С наличием различных установок обращения к научному тексту связано существование и нескольких видов чтения:

- библиографическое – просматривание карточек каталога, рекомендательных списков, сводных списков журналов и статей за год и т.п.;

- просмотровое – используется для поиска материалов, содержащих нужную информацию, обычно к нему прибегают сразу после работы со списками литературы и каталогами, в результате такого просмотра читатель устанавливает, какие из источников будут использованы в дальнейшей работе;

- ознакомительное – подразумевает сплошное, достаточно подробное прочтение отобранных статей, глав, отдельных страниц, цель – познакомиться с характером информации, узнать, какие вопросы вынесены автором на рассмотрение, провести сортировку материала;

- изучающее – предполагает доскональное освоение материала; в ходе такого чтения проявляется доверие читателя к автору, готовность принять изложенную информацию, реализуется установка на предельно полное понимание материала;

- аналитико-критическое и творческое чтение – два вида чтения близкие между собой тем, что участвуют в решении исследовательских задач.

Первый из них предполагает направленный критический анализ, как самой информации, так и способов ее получения и подачи автором; второе – поиск тех суждений, фактов, по которым или в связи с которыми, читатель считает нужным высказать собственные мысли.

Из всех рассмотренных видов чтения основным для студентов является изучающее – именно оно позволяет в работе с учебной литературой накапливать знания в различных областях. Вот почему именно этот вид чтения в рамках учебной деятельности должен быть освоен в первую очередь. Кроме того, при овладении данным видом чтения формируются основные приемы, повышающие эффективность работы с научным текстом. Научная методика работы с литературой предусматривает также ведение записи прочитанного. Это позволяет привести в систему знания, полученные при чтении, сосредоточить внимание на главных положениях, зафиксировать, закрепить их в памяти, а при необходимости вновь обратиться к ним.

Основные виды систематизированной записи прочитанного:

- Аннотирование – предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), ее содержания, источников, характера и назначения.

- Планирование – краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала.

- Тезирование – лаконичное воспроизведение основных утверждений автора без привлечения фактического материала.

- Цитирование – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора.

- Конспектирование – краткое и последовательное изложение содержания прочитанного. Конспект – сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи. Поэтому умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта.

Как правильно составлять конспект? Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта. Выделите главное, составьте план, представляющий собой перечень заголовков, подзаголовков, вопросов, последовательно раскрываемых затем в конспекте. Это первый элемент конспекта. Вторым элементом конспекта являются тезисы. Тезис - это кратко сформулированное положение. Для лучшего усвоения и запоминания материала следует записывать тезисы своими словами. Тезисы, выдвигаемые в конспекте, нужно доказывать. Поэтому третий элемент конспекта - основные доводы, доказывающие истинность рассматриваемого тезиса. В конспекте могут быть положения и примеры. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны 15 распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля.

Конспектирование - наиболее сложный этап работы. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы. Конспект ускоряет повторение материала, экономит время при повторном, после определенного перерыва, обращении к уже знакомой работе. Учитывая индивидуальные особенности каждого студента, можно дать лишь некоторые, наиболее оправдавшие себя общие правила, с которыми преподаватель и обязан познакомить студентов:

1. Главное в конспекте не объем, а содержание. В нем должны быть отражены основные принципиальные положения источника, то новое, что внес его автор, основные методологические положения работы. Умение излагать мысли автора сжато, кратко и собственными словами приходит с опытом и знаниями. Но их накоплению помогает соблюдение одного важного правила – не торопиться записывать при первом же чтении, вносить в конспект лишь то, что стало ясным.

2. Форма ведения конспекта может быть самой разнообразной, она может изменяться, совершенствоваться. Но начинаться конспект всегда должен с указания полного наименования работы, фамилии автора, года и места издания; цитаты берутся в кавычки с обязательной ссылкой на страницу книги.

3. Конспект не должен быть «слепым», безликим, состоящим из сплошного текста. Особо важные места, яркие примеры выделяются цветным подчеркиванием, взятием в рамочку, оттенением, пометками на полях специальными знаками, чтобы можно было быстро найти нужное положение. Дополнительные материалы из других источников можно давать на полях, где записываются свои суждения, мысли, появившиеся уже после составления конспекта.

Ответы на вопросы для самопроверки (самоконтроля)

Самоконтроль студентов по освоению и накоплению знаний, формирование умений является составной частью самостоятельной работы. Самоконтроль знаний не требует руководства преподавателя, в тоже время прибегать к помощи преподавателя необходимо, так как это позволить студентам идти в верном направлении освоения курса.

Для самоконтроля знаний студенты должны:

а) изучить конспект лекции, литературу, указанную в плане проведения занятия пор данной теме, прочитать соответствующий раздел в учебнике;

б) изучить и законспектировать нормативные акты, рекомендованные преподавателем на лекции;

в) составить логическую схему ответа на каждый вопрос, обозначенный преподавателем на занятии или заданный в конце соответствующего раздела учебного пособия;

г) подобрать нормативные материалы (законы и иные нормативные акты органов власти и управления, приказы), если это требуется для ответа на вопрос;

д) подготовить тезисы ответов на вопросы, которые определяются для самопроверки знаний;

При самоконтроле знаний студентам необходимо широко использовать возможности Интернета, справочно-правовой системы «КонсультантПлюс», справочно-информационной системы «Гарант», научной электронной библиотеки «E-library», фондами научной библиотеки университета.

Список вопросов для самопроверки:

1. Когда началось знакомство жителей Уральского региона с исламом? В какой форме оно происходило?
2. К какому периоду относится становление мусульманского сообщества на Урале.
3. Назовите и охарактеризуйте мусульманские государства, оказывавшие влияние на ситуацию на Урале в средневековый период.
4. Когда и при каких обстоятельствах мусульмане Урала вошли в состав России?
5. Причины и последствия башкирских восстаний 17-18 вв.
6. Охарактеризуйте влияние ОМДС на развитие исламских учреждений на Урале в 19 веке.
7. Опишите положение ислама на Урале на рубеже XIX – XX вв.
8. Какова была позиция различных групп мусульман Урала в годы гражданской войны?
9. С какими трудностями столкнулись мусульмане Урала в 1930-е гг.
10. Участие мусульман Урала в Великой Отечественной войне.
11. Положение мусульман Урала в послевоенный период.
12. Охарактеризуйте основные проблемы исламского возрождения в 1990-е гг.
13. Опишите основные направления деятельности Духовных управлений мусульман Урала.

Подготовка к практическим (семинарским) занятиям

Важной формой самостоятельной работы студента является систематическая и планомерная подготовка к практическому (семинарскому) занятию. После лекции студент должен познакомиться с планом практических занятий и списком обязательной и дополнительной литературы, которую необходимо прочитать, изучить и законспектировать. Разъяснение по вопросам новой темы студенты получают у преподавателя в конце предыдущего практического занятия.

Подготовка к практическому занятию требует, прежде всего, чтения рекомендуемых источников и монографических работ, их реферирования, подготовки докладов и сообщений. Важным этапом в самостоятельной работе студента является повторение материала по конспекту лекции. Одна из главных составляющих внеаудиторной подготовки – работа с книгой. Она предполагает: внимательное прочтение,

критическое осмысление содержания, обоснование собственной позиции по дискуссионным моментам, постановки интересующих вопросов, которые могут стать предметом обсуждения на семинаре.

В начале практического занятия должен присутствовать организационный момент и вступительная часть. Преподаватель произносит краткую вступительную речь, где формулируются основные вопросы и проблемы, способы их решения в процессе работы.

Практические занятия не повторяют, а существенно дополняют лекционные занятия, помогая студентам в подготовке к промежуточной аттестации. Практические занятия являются одной из важнейших форм обучения студентов: они позволяют студентам закрепить, углубить и конкретизировать знания по курсу, подготовиться к практической деятельности. В процессе работы на практических занятиях студент должен совершенствовать умения и навыки самостоятельного анализа источников и научной литературы, что необходимо для научно-исследовательской работы.

Одним из важных элементов практических занятий является изучение и анализ источников теологического, религиозного или правового характера, осуществляемый под руководством преподавателя, что необходимо для получения практических навыков в области научно-исследовательской, экспертно-консультативной и представительско-посреднической деятельности по окончании обучения.

Подготовка к тестированию

Тестирование - система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.

Тестовая система предусматривает вопросы / задания, на которые слушатель должен дать один или несколько вариантов правильного ответа из предложенного списка ответов. При поиске ответа необходимо проявлять внимательность. Прежде всего, следует иметь в виду, что в предлагаемом задании всегда будет один правильный и один неправильный ответ. Это оговаривается перед каждым тестовым вопросом. Всех правильных или всех неправильных ответов (если это специально не оговорено в формулировке вопроса) быть не может. Нередко в вопросе уже содержится смысловая подсказка, что правильным является только один ответ, поэтому при его нахождении продолжать дальнейшие поиски уже не требуется.

На отдельные тестовые задания не существует однозначных ответов, поскольку хорошее знание и понимание содержащегося в них материала позволяет найти такие ответы самостоятельно. Именно на это слушателям и следует ориентироваться, поскольку полностью запомнить всю получаемую информацию и в точности ее воспроизвести при ответе невозможно. Кроме того, вопросы в тестах могут быть обобщенными, не затрагивать каких-то деталей.

Тестовые задания сгруппированы по темам учебной дисциплины. Количество тестовых вопросов/заданий по каждой теме дисциплины определено так, чтобы быть достаточным для оценки знаний обучающегося по всему пройденному материалу.

При подготовке к тестированию студенту следует внимательно перечитать конспект лекций, основную и дополнительную литературу по той теме (разделу), по которому предстоит писать тест.

Образец тестового задания

1. В каком веке началось знакомство наших предков с исламом?

А. X (10) В. XII (12)
Б. XI (11) Г. XIII (13)

2. Какие самостоятельные мусульманские государства образовались на территории Золотой Орды после её распада?

А. Астраханское ханство **В. Сибирское ханство**

Б. Владимиро-Суздальское княжество Г. Арабский халифат

3. Что такое медресе?
А. сбор дани **В. религиозное учебное заведение**
Б. миссионерская деятельность Г. монастырь

4. Сколько народов нашей страны исповедуют ислам?
А.50 Б. 40 **В. 30** Г. 60

Тест выполняется на отдельном листе с напечатанными тестовыми заданиями, выдаваемом преподавателем, на котором нужно обвести правильный вариант ответа. Тест подписывается сверху следующим образом: фамилия, инициалы, № группы, дата.

Подготовка к групповой дискуссии

Групповая дискуссия — это одна из организационных форм познавательной деятельности обучающихся, позволяющая закрепить полученные ранее знания, восполнить недостающую информацию, сформировать умения решать проблемы, укрепить позиции, научить культуре ведения дискуссии. Тематика обсуждения выдается на первых занятиях. Подготовка осуществляется во внеаудиторное время. Регламент – 3-5 мин. на выступление. В оценивании результатов наравне с преподавателем принимают участие студенты группы.

Обсуждение проблемы (нравственной, политической, научной, профессиональной и др.) происходит коллективно, допускается корректная критика высказываний (мнений) своих сокурсников с обязательным приведением аргументов критики.

Участие каждого обучающегося в диалоге, обсуждении должно быть неформальным, но предметным.

Темы для обсуждения на групповой дискуссии

1.Вероисповедная политика Российского государства в отношении мусульман в начале XX века. Отражение на Урале.
2.Советский период и вероисповедная политика. Отражение на Урале.
3.Социальное служение и благотворительность мусульманских организаций. Отражение на Урале.
4.Социальная ответственность мусульманских религиозных организаций как фактор вовлечения в деятельность государства. Отражение на Урале.

Незадолго до проведения групповой дискуссии преподаватель разделяет группу на несколько подгрупп, которая, согласно сценарию, будет представлять определенную точку зрения, информацию. При подготовке к групповой дискуссии студенту необходимо собрать материал по теме с помощью анализа научной литературы и источников.

Используя знание исторического, теологического и правового материала, исходя из изложенных изначальных концепций, каждая группа должна изложить свою точку зрения на обсуждаемый вопрос, подкрепив ее соответствующими аргументами.

Каждый из групп по очереди приводит аргументы в защиту своей позиции. Соответственно другая группа должна пытаться привести контраргументы, свидетельствующие о нецелесообразности, пагубности позиции предыдущей группы и стремится доказать, аргументированно изложить свою позицию.

Подготовка к промежуточной аттестации

Каждый учебный семестр заканчивается промежуточной аттестацией в виде зачетно-экзаменационной сессии. Подготовка к зачетно-экзаменационной сессии, сдача зачетов и экзаменов является также самостоятельной работой студента. Основное в подготовке к сессии – повторение всего учебного материала дисциплины, по которому необходимо сдавать зачет или экзамен. Только тот студент успевает, кто хорошо усвоил учебный материал. Если студент плохо работал в семестре, пропускал лекции, слушал их невнимательно, не конспектировал, не изучал рекомендованную литературу, то в процессе подготовки к сессии ему придется не повторять уже знакомое, а заново в короткий срок изучать весь учебный материал. Все это зачастую невозможно сделать из-за нехватки времени. Для такого студента подготовка к зачету или экзамену будет трудным, а иногда и непосильным делом, а конечный результат – возможное отчисление из учебного заведения.

Ознакомление обучающихся с процедурой и алгоритмом промежуточной аттестации и критериями оценивания происходит в течение первой недели начала изучения дисциплины.

Проведение предварительных консультаций.

Проверка ответов на задания в ходе устного экзамена.

Сообщение результатов оценивания обучающимся.

Оформление необходимой документации.

Экзамен – форма контроля промежуточной аттестации, в результате которого обучающийся получает оценку «отлично», «хорошо», удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Экзамен проводится по расписанию.

Цель экзамена – завершить курс изучения дисциплины, проверить сложившуюся у обучающегося систему знаний, понятий, отметить степень полученных знаний, определить сформированность компетенций.

Экзамен подводит итог знаний, умений и навыков обучающихся по дисциплине, всей учебной работы по данному предмету.

При подготовке к экзамену, прежде всего, необходимо запоминать определение каждого понятия, так как именно в нем фиксируются признаки, показывающие его сущность и позволяющие отличать данную категорию от других. В процессе заучивания определений конкретных понятий обучающийся «наращивает» знания. Каждая дисциплина имеет свою систему понятий, и обучающийся через запоминание конкретной учебной информации приобщается к данной системе, «поднимается» до ее уровня, говорит на ее языке (не пытаясь объяснить суть той или иной категории с помощью обыденных слов).

Однако преподаватель на экзамене проверяет не столько уровень запоминания учебного материала, сколько то, как обучающийся понимает те или иные категории и реальные проблемы, как умеет мыслить, аргументировать, отстаивать определенную позицию, объяснять заученную дефиницию, применять имеющиеся знания при решении практической задачи.

Таким образом, необходимо разумно сочетать запоминание и понимание, простое воспроизводство учебной информации и работу мысли.

Для того чтобы быть уверенным на экзамене, необходимо ответы на наиболее трудные, с точки зрения обучающегося, вопросы подготовить заранее и тезисно записать. Запись включает дополнительные ресурсы памяти.

К экзамену по дисциплине необходимо начинать готовиться с первой лекции, так как материал, набираемый памятью постепенно, неоднократно подвергавшийся обсуждению, образует качественные знания, формирует необходимые компетенции.

При подготовке к экзамену следует пользоваться конспектами лекций, учебниками, учебно-методическими пособиями и интернет-ресурсами.

Экзамен по дисциплине проводится в устной форме путем выполнения экзаменационного задания.

На подготовку к устному ответу обучающегося дается 40-60 минут в зависимости от объема билета.

Использование средств связи, «шпаргалок», подсказок на экзамене является основанием для удаления обучающегося с экзамена а в экзаменационной ведомости проставляется оценка « «неудовлетворительно».

Для подготовки к экзамену (составления конспекта ответа) обучающийся должен иметь лист (несколько листов) формата А-4.

Лист (листы) формата А-4, на котором будет выполняться подготовка к ответу экзаменационного задания, должен быть подписан обучающимся в начале работы в правом верхнем углу. Здесь следует указать:

- Ф. И. О. обучающегося;
- группу, курс
- дату выполнения работы
- название дисциплины.

Страницы листов с ответами должны быть пронумерованы.

Билет состоит из 1 теоретического вопроса и 1 практико-ориентированного задания.

Теоретические вопросы:

1. Этнорелигиозная карта Урало-Поволжья в X-XI веках.
2. Принятие ислама Волжской Булгарией и распространение ислама в Предуралье (археологические свидетельства).
3. Тюркские группы Поволжья, Урала и Сибири: общее и особенное.
4. Приход ислама в Сибирь: основные вехи распространения.
5. Тюркские государства Сибири.
6. Исламизация финно-угорского населения Урала и Сибири.
7. Влияние взятия Казани на исламизацию Урала.
8. Движение абызов.
9. Башкирские восстания XVII-XVIII вв. на Урале: исламский контекст.
10. Сельские и городские мусульманские общины Урала в XVIII веке.
11. Учреждение Оренбургского магометанского духовного собрания: структура, деятельность, институты (конец XVIII - начало XX вв.).
12. Миграционные процессы на Урале в XIX веке и формирование мусульманских общин в горнозаводских поселках и городах.

Практико-ориентированные задания:

1. Система исламского образования: мектебе и медресе на Урале. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
2. Мусульманское купечество и благотворительные общества. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
3. Джадидизм, кадимизм, панисламизм. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

4. Участие мусульман Урала в революционной борьбе в начале XX века. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
5. Государственные образования и проекты на основе исламской или тюркской идентичности в 1917-1920-е гг. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
6. Мусульмане Урала в годы гражданской войны. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
7. Политика советской власти по уничтожению институтов мусульманской общины в 1920-1930-е гг. (ликвидация системы исламского образования, репрессии против духовенства, закрытие мечетей). Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
8. Мусульмане Урала в годы Великой Отечественной войны. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
9. Деятельность официальных и неофициальных мусульманских общин в 1950-1980-е гг.
10. Исламское возрождение в 1990-е гг. Основные особенности. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
11. Дезинтеграционные процессы в исламском сообществе России. Деятельность основных Духовных управлений. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
12. Ислам и миграционные процессы в начале 21 века. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

Система оценки успеваемости студентов

Для оценки успеваемости студентов в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет» разработана балльно-рейтинговая система. Основной задачей системы является учет не только результатов промежуточной аттестации (экзамена), но и текущей успеваемости студента по дисциплине.

Общий рейтинг по учебной дисциплине определяется по формуле:

Ро = Рт + Рпа,

где Ро – общий рейтинг, баллы; максимальный рейтинг - 100 баллов;

Рт – текущий рейтинг, баллы; максимальный рейтинг - 60 баллов;

Рпа – рейтинг промежуточной аттестации, баллы; максимальный рейтинг - 40 баллов.

Текущий рейтинг обучающегося по дисциплине (Рт) - количество рейтинговых баллов, набранных обучающимся в процессе освоения им материала учебной дисциплины в учебном семестре до промежуточной аттестации; оценка качества освоения отдельных составляющих учебной дисциплины и выполнения всех видов учебной работы, предусмотренных рабочей программой дисциплины (текущий контроль успеваемости обучающегося).

Рейтинг промежуточной аттестации по дисциплине (Рпа) – количество рейтинговых баллов, набранных обучающимся при проведении аттестационных испытаний промежуточной аттестации (экзамена).

Полученные значения общего рейтинга по учебной дисциплине обучающихся в баллах переводится в оценки, выставляемые по следующей шкале:

Количество баллов	Отметка за экзамен
80-100	Отлично
65-79	Хорошо
50-64	Удовлетворительно
0-49	Неудовлетворительно

ОБЩИЙ РЕЙТИНГ
по дисциплине
«Краеведение»

1. ТЕКУЩИЙ РЕЙТИНГ

1.1. Примерное распределение баллов по формам контрольных мероприятий

Тема дисциплины (в соответствии с РПД)	**Форма контрольного мероприятия**		
	Тест	Участие в дискуссии	Контрольная работа (реферат)
	Количество баллов (min – max)		
1. Становление мусульманского сообщества на Урале.	0-25	-	0-20
2. Мусульмане Урала в составе России.		-	
3. Ислам на Урале на рубеже XIX – XX вв.		0-5	
4. Мусульмане Урала в советский период		0-5	
5. Проблемы исламского возрождения на современном этапе		0-5	
Итого	0-25	0-15	0-20
Всего	0-60		

1.2. Критерии оценивания контрольных мероприятий

1.2.1 Баллы за тестирование проставляются за правильные ответы на вопросы.

В зависимости от типа вопроса ответ считается правильным, если:

- в тестовом задании закрытой формы с выбором ответа выбран правильный ответ;
- в тестовом задании открытой формы дан правильный ответ;
- в тестовом задании на установление правильной последовательности установлена правильная последовательность;
- в тестовом задании на установление соответствия, если сопоставление произведено верно для всех пар.

В тесте по дисциплине предусмотрено 15 вопросов. 1 правильный ответ = 1,67 балла. Максимальное количество баллов – 25 баллов.

1.2.2 Оценивание выступления студента *на групповой дискуссии* производится следующим образом:

Критерий	Балл
Полнота и правильность суждений (точки зрения)	2
Высказывает собственное суждение по вопросу, аргументировано отвечает на вопросы оппонентов, формирует выводы	4
Демонстрирует предварительную информационную готовность к обсуждению	2
Соблюдает нормы литературной речи, использует профессиональную лексику	2

Итоговый максимальный балл	10

1.2.3. Оценивание выполнения контрольной работы (реферата) осуществляется следующим образом:

Показатели	Критерии
- актуальность проблемы и темы; - новизна и самостоятельность в постановке проблемы, в формулировании нового аспекта выбранной для анализа проблемы; - наличие авторской позиции, самостоятельность суждений.	1.Новизна реферированного текста Макс. – 4 балла
- соответствие плана теме реферата; - соответствие содержания теме и плану реферата; - полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; - обоснованность способов и методов работы с материалом; - умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; - умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы.	2. Степень раскрытия сущности проблемы Макс. – 4 балла
- круг, полнота использования литературных источников по проблеме; - привлечение новейших работ по проблеме (журнальные публикации, материалы сборников научных трудов и т.д.).	3. Обоснованность выбора источников Макс. – 4 балла
- правильное оформление ссылок на используемую литературу; - грамотность и культура изложения; - владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы; - соблюдение требований к объему реферата; - культура оформления: выделение абзацев.	4. Соблюдение требований к оформлению Макс. – 4 балла
- отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, стилистических погрешностей; - отсутствие опечаток, сокращений слов, кроме общепринятых; - литературный стиль.	5. Грамотность Макс. – 4 балла
ИТОГО	20 баллов

1.3. Дополнительные пояснения

1.3.1. **Минимальное количество баллов для допуска к экзамену – 30 баллов.** Невыполнение данного условия является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована до начала промежуточной аттестации (зачётно-экзаменационной сессии).

1.3.2. В случае пропуска/невыполнения мероприятий текущего контроля **по уважительным** причинам, подтвержденным соответствующими документами, обучающемуся предоставляется возможность набрать максимально возможное количество баллов по текущему рейтингу (60 баллов).

1.3.3. Обучающийся, не выполнивший обязательные контрольные мероприятия текущего контроля (все контрольные работы) **по неуважительной причине**, допускается к процедуре донабора баллов (до 30 баллов) с разрешения преподавателя до промежуточной аттестации и с разрешения деканата ИЭФ после промежуточной аттестации, предоставив письменное объяснение причин отсутствия на аудиторных занятиях.

1.3.4. В случае **не ликвидации академической задолженности по текущему рейтингу**, преподаватель обязан поставить обучающемуся 0 баллов рейтинга промежуточной аттестации по учебной дисциплине (модулю).

1.3.5. Преподавателю предоставляется право **поощрять обучающихся за активность** (участие в научных конференциях, конкурсах, олимпиадах, научно-исследовательской работе, публикациях статей, выполнение заданий повышенной сложности и т.д., связанных с преподаваемой учебной дисциплиной) дополнительными баллами в количестве, не превышающем **10 баллов за семестр**. Поощрительные баллы суммируются с текущим рейтингом обучающегося. Если в сумме с дополнительными

баллами текущий рейтинг превышает 60 баллов, то оставшиеся баллы переносятся в рейтинг промежуточной аттестации по учебной дисциплине при условии проведения экзамена/зачёта/зачёта с оценкой в устной или письменной форме по зачётно-экзаменационным билетам. Полученная сумма общего рейтинга не может превышать максимального значения - 100 баллов.

2. РЕЙТИНГ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. Примерное распределение баллов по формам контрольных мероприятий

2.1 Оценочные средства: экзамен.

2.2 *Экзамен* по дисциплине *«Краеведение»* проводится в устной форме по билетам.

Билет на экзамен включает в себя один теоретический вопрос и практико-ориентированное задание.

2.3 Система оценивания по оценочным средствам промежуточной аттестации

Форма и описание контрольного мероприятия	Балловая стоимость контрольного мероприятия	Критерии начисления баллов
Теоретический вопрос - индивидуальная деятельность обучающегося по концентрированному выражению накопленного знания. Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.	0-20 баллов	Полнота и последовательность ответа на вопрос (верное, четкое и достаточно глубокое изложение идей, понятий, фактов и т.д.), степень использования и понимания научных, нормативных источников, демонстрация умения анализировать материал, соблюдение норм литературной речи, использование профессиональной лексики
Практико-ориентированное задание Задание, в котором обучающемуся предлагают решить реальную профессионально-ориентированную ситуацию	0-20 баллов	Правильность ответа на вопросы задания, полнота и аргументированность ответа, наличие пояснений (анализа) предложенного решения задачи, применение понятийного аппарата, профессиональной терминологии.
Итого	0-40 баллов	

2.4 *Оценка за ответ на теоретический вопрос* определяется простым суммированием баллов:

Критерии оценки ответа на вопрос	*Количество баллов*
Полнота и последовательность ответа	0-4
Степень использования и понимания научных, нормативных источников	0-4
Умение анализировать материал	0-2
Соблюдение норм литературной речи	0-6
Владение профессиональной лексикой	0-4
Итого	0-20

2.5 *Оценивание практико-ориентированного задания* осуществляется следующим образом:

Критерии оценки практико-ориентированного задания	*Количество баллов*
Правильность ответа	0-4
Полнота и аргументированность	0-6
Наличие пояснений (анализа) предложенного решения задачи	0-6
Применение понятийного аппарата, профессиональной терминологии	0-4
Итого	0-20

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»

УТВЕРЖДАЮ
и.о. проректора по УМР
_____ В.В. Зубов

20.11.2024

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ И ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАДАНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

по дисциплине

Б1.В.01 ТАТАРСКОЕ БОГОСЛОВСКОЕ НАСЛЕДИЕ

Направление подготовки:
48.03.01 Теология

Направленность (профиль):
Исламская теология

Одобрены на заседании кафедры	Рассмотрены методической комиссией
Теологии	инженерно-экономического факультета
(название кафедры)	*(название факультета)*
Зав.кафедрой _____	Председатель _____
(подпись)	*(подпись)*
Бачинин И.В.	Мочалова Л.А.
(Фамилия И.О.)	*(Фамилия И.О.)*
Протокол №1 от 25.09.2024	Протокол №1 от 18.10.2024
(Дата)	*(Дата)*

Екатеринбург

Автор: Гиндуллин Р.Р.

Оглавление

Освоение лекционного курса 4
Самостоятельное изучение тем курса....4
Ответы на вопросы для самопроверки (самоконтроля) 7
Подготовка к практическим (семинарским) занятиям....10
Подготовка к тестированию 11
Подготовка к групповой дискуссии....12
Подготовка к промежуточной аттестации 13
Система оценки успеваемости студентов 16

Освоение лекционного курса

Лекции по дисциплине дают основной теоретический материал, являющийся базой для восприятия практического материала. После прослушивания лекции необходимо обратиться к рекомендуемой литературе, прочитать соответствующие темы, уяснить основные термины, проблемные вопросы и подходы к их решению, а также рассмотреть дополнительный материал по теме.

Главное в период подготовки к лекционным занятиям – научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы. В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин.

Каждому студенту следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Одним из важных элементов освоения лекционного курса является самостоятельная работа на лекции. Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции. Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями.

Самостоятельное изучение тем курса

Самостоятельное изучение тем курса осуществляется на основе списка основной и рекомендуемой литературы к дисциплине. При работе с книгой необходимо научиться правильно ее читать, вести записи. Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования научного способа познания. Основные приемы можно свести к следующим:

• составить перечень книг, с которыми следует познакомиться;

• перечень должен быть систематизированным (что необходимо для семинаров, что для экзаменов, что пригодится для написания курсовых и выпускных квалификационных работ, а что выходит за рамками официальной учебной деятельности, и расширяет общую культуру);

• обязательно выписывать все выходные данные по каждой книге (при написании курсовых и дипломных работ это позволит экономить время);

• определить, какие книги (или какие главы книг) следует прочитать более внимательно, а какие – просто просмотреть;

• при составлении перечней литературы следует посоветоваться с преподавателями и научными руководителями, которые помогут сориентироваться, на что стоит обратить большее внимание, а на что вообще не стоит тратить время;

• все прочитанные книги, учебники и статьи следует конспектировать, но это не означает, что надо конспектировать «все подряд»: можно выписывать кратко основные идеи автора и иногда приводить наиболее яркие и показательные цитаты (с указанием страниц);

• если книга – собственная, то допускается делать на полях книги краткие пометки или же в конце книги, на пустых страницах просто сделать свой «предметный указатель», где отмечаются наиболее интересные мысли и обязательно указываются страницы в тексте автора;

• следует выработать способность «воспринимать» сложные тексты; для этого лучший прием – научиться «читать медленно», когда понятно каждое прочитанное слово (а если слово незнакомое, то либо с помощью словаря, либо с помощью преподавателя обязательно его узнать); Таким образом, чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации.

От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия. Грамотная работа с книгой, особенно если речь идет о научной литературе, предполагает соблюдение ряда правил, для овладения которыми необходимо настойчиво учиться. Это серьёзный, кропотливый труд. Прежде всего, при такой работе невозможен формальный, поверхностный подход. Не механическое заучивание, не простое накопление цитат, выдержек, а сознательное усвоение прочитанного, осмысление его, стремление дойти до сути – вот главное правило. Другое правило – соблюдение при работе над книгой определенной последовательности. Вначале следует ознакомиться с оглавлением, содержанием предисловия или введения. Это дает общую ориентировку, представление о структуре и вопросах, которые рассматриваются в книге.

Следующий этап – чтение. Первый раз целесообразно прочитать книгу с начала до конца, чтобы получить о ней цельное представление. При повторном чтении происходит постепенное глубокое осмысление каждой главы, критического материала и позитивного изложения; выделение основных идей, системы аргументов, наиболее ярких примеров и т.д. Непременным правилом чтения должно быть выяснение незнакомых слов, терминов, выражений, неизвестных имен, названий. Студенты с этой целью заводят специальные тетради или блокноты. Важная роль в связи с этим принадлежит библиографической подготовке студентов. Она включает в себя умение активно, быстро пользоваться научным аппаратом книги, справочными изданиями, каталогами, умение вести поиск необходимой информации, обрабатывать и систематизировать ее.

Выделяют четыре основные установки в чтении научного текста:

- информационно-поисковая (задача – найти, выделить искомую информацию);

- усваивающая (усилия читателя направлены на то, чтобы как можно полнее осознать и запомнить как сами сведения, излагаемые автором, так и всю логику его рассуждений);

- аналитико-критическая (читатель стремится критически осмыслить материал, проанализировав его, определив свое отношение к нему);

- творческая (создает у читателя готовность в том или ином виде – как отправной пункт для своих рассуждений, как образ для действия по аналогии и т.п. – использовать суждения автора, ход его мыслей, результат наблюдения, разработанную методику, дополнить их, подвергнуть новой проверке).

С наличием различных установок обращения к научному тексту связано существование и нескольких видов чтения:

- библиографическое – просматривание карточек каталога, рекомендательных списков, сводных списков журналов и статей за год и т.п.;

- просмотровое – используется для поиска материалов, содержащих нужную информацию, обычно к нему прибегают сразу после работы со списками литературы и каталогами, в результате такого просмотра читатель устанавливает, какие из источников будут использованы в дальнейшей работе;

- ознакомительное – подразумевает сплошное, достаточно подробное прочтение отобранных статей, глав, отдельных страниц, цель – познакомиться с характером информации, узнать, какие вопросы вынесены автором на рассмотрение, провести сортировку материала;

- изучающее – предполагает доскональное освоение материала; в ходе такого чтения проявляется доверие читателя к автору, готовность принять изложенную информацию, реализуется установка на предельно полное понимание материала;

- аналитико-критическое и творческое чтение – два вида чтения близкие между собой тем, что участвуют в решении исследовательских задач.

Первый из них предполагает направленный критический анализ, как самой информации, так и способов ее получения и подачи автором; второе – поиск тех суждений, фактов, по которым или в связи с которыми, читатель считает нужным высказать собственные мысли.

Из всех рассмотренных видов чтения основным для студентов является изучающее – именно оно позволяет в работе с учебной литературой накапливать знания в различных областях. Вот почему именно этот вид чтения в рамках учебной деятельности должен быть освоен в первую очередь. Кроме того, при овладении данным видом чтения формируются основные приемы, повышающие эффективность работы с научным текстом. Научная методика работы с литературой предусматривает также ведение записи прочитанного. Это позволяет привести в систему знания, полученные при чтении, сосредоточить внимание на главных положениях, зафиксировать, закрепить их в памяти, а при необходимости вновь обратиться к ним.

Основные виды систематизированной записи прочитанного:

- Аннотирование – предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), ее содержания, источников, характера и назначения.

- Планирование – краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала.

- Тезирование – лаконичное воспроизведение основных утверждений автора без привлечения фактического материала.

- Цитирование – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора.

- Конспектирование – краткое и последовательное изложение содержания прочитанного. Конспект – сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи. Поэтому умение составлять

план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта.

Как правильно составлять конспект? Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта. Выделите главное, составьте план, представляющий собой перечень заголовков, подзаголовков, вопросов, последовательно раскрываемых затем в конспекте. Это первый элемент конспекта. Вторым элементом конспекта являются тезисы. Тезис - это кратко сформулированное положение. Для лучшего усвоения и запоминания материала следует записывать тезисы своими словами. Тезисы, выдвигаемые в конспекте, нужно доказывать. Поэтому третий элемент конспекта - основные доводы, доказывающие истинность рассматриваемого тезиса. В конспекте могут быть положения и примеры. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны 15 распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля.

Конспектирование - наиболее сложный этап работы. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы. Конспект ускоряет повторение материала, экономит время при повторном, после определенного перерыва, обращении к уже знакомой работе. Учитывая индивидуальные особенности каждого студента, можно дать лишь некоторые, наиболее оправдавшие себя общие правила, с которыми преподаватель и обязан познакомить студентов:

1. Главное в конспекте не объем, а содержание. В нем должны быть отражены основные принципиальные положения источника, то новое, что внес его автор, основные методологические положения работы. Умение излагать мысли автора сжато, кратко и собственными словами приходит с опытом и знаниями. Но их накоплению помогает соблюдение одного важного правила – не торопиться записывать при первом же чтении, вносить в конспект лишь то, что стало ясным.

2. Форма ведения конспекта может быть самой разнообразной, она может изменяться, совершенствоваться. Но начинаться конспект всегда должен с указания полного наименования работы, фамилии автора, года и места издания; цитаты берутся в кавычки с обязательной ссылкой на страницу книги.

3. Конспект не должен быть «слепым», безликим, состоящим из сплошного текста. Особо важные места, яркие примеры выделяются цветным подчеркиванием, взятием в рамочку, оттенением, пометками на полях специальными знаками, чтобы можно было быстро найти нужное положение. Дополнительные материалы из других источников можно давать на полях, где записываются свои суждения, мысли, появившиеся уже после составления конспекта.

Ответы на вопросы для самопроверки (самоконтроля)

Самоконтроль студентов по освоению и накоплению знаний, формирование умений является составной частью самостоятельной работы. Самоконтроль знаний не требует руководства преподавателя, в тоже время прибегать к помощи преподавателя необходимо, так как это позволить студентам идти в верном направлении освоения курса.

Для самоконтроля знаний студенты должны:

а) изучить конспект лекции, литературу, указанную в плане проведения занятия пор данной теме, прочитать соответствующий раздел в учебнике;

б) изучить и законспектировать нормативные акты, рекомендованные преподавателем на лекции;

в) составить логическую схему ответа на каждый вопрос, обозначенный преподавателем на занятии или заданный в конце соответствующего раздела учебного пособия;

г) подобрать нормативные материалы (законы и иные нормативные акты органов власти и управления, приказы), если это требуется для ответа на вопрос;

д) подготовить тезисы ответов на вопросы, которые определяются для самопроверки знаний;

При самоконтроле знаний студентам необходимо широко использовать возможности Интернета, справочно-правовой системы «КонсультантПлюс», справочно-информационной системы «Гарант», научной электронной библиотеки «E-library», фондами научной библиотеки университета.

Список вопросов для самопроверки:

1. Ислам и мусульманская культура в Волжской Булгарии.
2. Булгарская архитектура и искусство.
3. Проблема происхождения и этнической истории булгар IX - XIII вв.
4. Татарская социально-философская мысль средневековья.
5. Средневековые булгары: этнополитическая и этноконфессиональная общность.
6. Эволюция социальной структуры татарского общества и ислам (вторая половина XVI - XVIII вв.
7. Общетюркские средневековые литературные памятники («Кутадгу билиг» Йусуфа Баласагуни, «Хикметы» А. Йасави) — источники тюрко-татарской общественной философской мысли.
8. Культурно-историческое значение принятия ислама волжскими булгарами.
9. «Кысса-и Йусуф» Кул-Гали как памятник социально-философской мысли эпохи Булгарского государства. Сочетание в поэме элементов восточно-перипатетической и суфийской мысли.
10. Устное народное творчество и литература в Булгарии: «Кыйсса-и Йусуф» Кул-Гали, «Нахджу-ль-Фарадис», «Башлагали», «Насыйхат ас-Салихин», баиты «Ноуруз», «Шахр-и Болгар газыйлары».
11. Социально-этические отношения в поэме «Кыйсса-и Йусуф» Кул-Гали.
12. Философская проблематика «Кыйсса-и Йусуф».
13. Татарская религиозно-философская мысль средневековья
14. Этнополитическое развитие татар в период развитого феодализма.
15. Средневековые религиозно-дидактические сочинения мусульманского востока в татарской общественной мысли периода Золотой орды.
16. Сюжет и идейно-религиозные особенности поэмы Кутб «Хосров ва Ширин» (1342 г.).
17. Сюжет и композиция произведения М. Булгари «Нахдж аль-Фарадис» (Путь в Рай) (1370 г.)
18. Сюжет, структура и идейное содержание дастана Х. Кятиба «Джумджума-и-Султан» (1369)
19. Идея-тематика произведения С. Сараи «Гулистан би-т-тюрки»; (1391г.).
20. Идейно-эстетическое содержание дастана С.Сараи «Сохэйль вэ Гольдерсен».
21. Сюжетные особенности и идейное содержание поэм Мухамедьяра «Тохфэи Мэрдэн» (Дар мужей) (1539), Нур-и Содур» (Свет сердец) (1542 г.).
22. Нормы средневековой морали в соответствии с догмами мусульманской религии в произведениях мусульманского востока.

23. Идея, проблематика произведения М.Булгари «Нәһжел-фәрадис».
24. Жизнь и творческий путь Мухамедьяра.
25. Проблемы человека в творчестве поэта Мухаммедъяра.
26. Идеал человека в произведениях средневекового мусульманского востока.
27. Эволюция социальной структуры татарского общества и ислам (вторая половина XVI - XVIII вв.
28. Духовно-религиозная атмосфера в Поволжье XVII-XVIII в.в.
29. Эволюция социальной структуры татарского общества и ислам (вторая половина XVI - XVIII в.в.
30. Абу Мухаммад Аллахияр б. Аллахкули (Суфи Аллахияр) (1616-1713) «Сабат аль-гаджизин» («Опора обреченных»). Идейная тематика.
31. Суфи Аллахияр представитель суфийского течения Накшбандия.
32. Мавля Колый – представитель суфийского течения Ясавия.
33. Творческое наследие Мавля Колый. Идейная тематика его произведений.
34. Характеристика татарской литературы XVIII века.
35. Ислам и Российская власть: функционирование религиозных институтов мусульман в XVII – XVIII вв.
36. Истоки татарского религиозного обновления и его сущность.
37. Татарское общество Нового времени. Критика традиционализма, обращение к раннему исламу, концепция «открытия дверей иджтихада».
38. Влияние средневековых арабо-мусульманских мыслителей на формирование мировоззрения татарских мыслителей 17-19 вв.
39. Общественно-религиозные взгляды А.Утыз-Имяни.
40. Реформаторские взгляды А.Курсави.
41. Разногласие А.Курсави с теологами Бухары.
42. Взгляды Курсави о сущности Бога и его атрибутов. Проблема возникновения мира. Критика идей мутакаллимов. Противоречивость взглядов Курсави.
43. Взгляды Курсави о сущности Бога и его атрибутов. Проблема возникновения мира. Критика идей мутакаллимов. Противоречивость взглядов Курсави.
44. Ш. Марджани — лидер реформаторства второй половины XIX в. Религиозно-реформаторские взгляды Марджани.
45. Приспособление гражданско-административной и правовой области жизни мусульман к новой социокультурной ситуации в Поволжье во второй половине XIX в.
46. Синкретизм мировоззрения Марджани. «Мустафад аль-ахбар фи ахвали Казан ва Булгар» — первое историческое сочинение о булгаро-татарах (преемственность культур Волжской Булгарии и Казанского ханства).
47. Влияние западной цивилизации на становление татарской религиозно-философской мысли Нового времени.
48. Какова позиция Марджани в отношении проблемы сотворенности мира?
49. Каким образом Марджани передает преемственную связь от знания средневекового мусульманского знания к знанию Нового времени?
50. Произведения Ш. Марджани по мусульманскому праву и их проблематика.
51. Критика ат-Тафтазани в труде Марджани «аль-Хикма аль-балига».
52. Татарское просветительство XVIII-XIX вв. как общекультурное движение. Педагогическая деятельность семьи Хальфиных, Вагапова, Кукляшева.

53. Татарское просветительство второй половины XIX в. Его особенности и типологическая общность с западноевропейским и русским Просвещением.
54. Х.Фаизханов, Ш.Марджани, К. Насыйри — родоначальники татарской просветительской идеологии.
55. Основные этапы жизнедеятельности Х.Фаизханова. «Школьная реформа» как предтеча джадидизма.
56. Рационализм мировоззрения Марджани.
57. «Фаваких аль-джуласа» К. Насыйри — основной мировоззренческий труд ученого. Пропаганда светских знаний.
58. Понятия кадимизм и джадидизм в истории
59. Кадимизм в татарском обществе. Ишмухаммад Динмухаммадов (Ишми-ишан).
60. Джадидизм в татарском обществе. И.Гаспринский — основатель и идеолог джадидского движения. Газета «Тарджиман» и медресе нового типа в Бахчисарае.
61. Два этапа джадидизма: 80-е гг. XIX в. — 1905-1907 гг., 1905-1907 гг. — октябрь 1917 г. Джадидская школа. Известные медресе («Мухаммадия», «Усмания», «Хусаиния», «Иж Буби»).
62. Русскоязычные мусульманские просветители конца XIX века.
63. Татарская периодическая печать в начале XX в.
64. Атаулла Баязитов: просветитель и защитник ислама.
65. Суфийская ветвь татарской богословской мысли. Общественная и религиозная деятельность Зайнулла Расулев.
66. Общественная и реигиозная деятельность Галимджана Баруди.
67. Ризаэддин Фахретдинов: на границе традиции и обновления.
68. Специфика татарского религиозного реформаторства в конце XIX начала XX в.в.
69. Общественные и религиозно-философские взгляды Хасана-Гата Габаши
70. Братья Буби и медресе «Иж-Буби». Общественные и религиозно-философские взгляды Габдуллы Буби.
71. Зыяэтдин Камали: трансформация мусульманского религиозного сознания. Основные этапы жизнедеятельности З. Камали. «Философия калама» (4 тт.) — анализ мировоззренческих аспектов ислама.
72. Религиозное реформаторство, соотношение традиции и обновления в творчестве З. Камали. Решение проблемы свободы воли и обоснование справедливости Аллаха. Ислам и этика.
73. Основные этапы жизнедеятельности М. Бигиева (обучение в учебных заведениях арабо-мусульманского мира, общественно-политическая и религиозная деятельность на родине, эмиграция).
74. Муса Бигиев: ислам как условие прогресса Проблема всеохватности божественного милосердия, проблема перевода Корана.
75. Муса Бигиев: Причины упадка мусульманского мира. Взгляд на роль и место женщины в исламе. Становления и развитие татарского традиционализма.

Подготовка к практическим (семинарским) занятиям

Важной формой самостоятельной работы студента является систематическая и планомерная подготовка к практическому (семинарскому) занятию. После лекции студент должен познакомиться с планом практических занятий и списком обязательной и

дополнительной литературы, которую необходимо прочитать, изучить и законспектировать. Разъяснение по вопросам новой темы студенты получают у преподавателя в конце предыдущего практического занятия.

Подготовка к практическому занятию требует, прежде всего, чтения рекомендуемых источников и монографических работ, их реферирования, подготовки докладов и сообщений. Важным этапом в самостоятельной работе студента является повторение материала по конспекту лекции. Одна из главных составляющих внеаудиторной подготовки – работа с книгой. Она предполагает: внимательное прочтение, критическое осмысление содержания, обоснование собственной позиции по дискуссионным моментам, постановки интересующих вопросов, которые могут стать предметом обсуждения на семинаре.

В начале практического занятия должен присутствовать организационный момент и вступительная часть. Преподаватель произносит краткую вступительную речь, где формулируются основные вопросы и проблемы, способы их решения в процессе работы.

Практические занятия не повторяют, а существенно дополняют лекционные занятия, помогая студентам в подготовке к промежуточной аттестации. Практические занятия являются одной из важнейших форм обучения студентов: они позволяют студентам закрепить, углубить и конкретизировать знания по курсу, подготовиться к практической деятельности. В процессе работы на практических занятиях студент должен совершенствовать умения и навыки самостоятельного анализа источников и научной литературы, что необходимо для научно-исследовательской работы.

Одним из важных элементов практических занятий является изучение и анализ источников теологического, религиозного или правового характера, осуществляемый под руководством преподавателя, что необходимо для получения практических навыков в области экспертно-консультативной и представительско-посреднической деятельности по окончании обучения.

Подготовка к тестированию

Тестирование - система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.

Тестовая система предусматривает вопросы / задания, на которые слушатель должен дать один или несколько вариантов правильного ответа из предложенного списка ответов. При поиске ответа необходимо проявлять внимательность. Прежде всего, следует иметь в виду, что в предлагаемом задании всегда будет один правильный и один неправильный ответ. Это оговаривается перед каждым тестовым вопросом. Всех правильных или всех неправильных ответов (если это специально не оговорено в формулировке вопроса) быть не может. Нередко в вопросе уже содержится смысловая подсказка, что правильным является только один ответ, поэтому при его нахождении продолжать дальнейшие поиски уже не требуется.

На отдельные тестовые задания не существует однозначных ответов, поскольку хорошее знание и понимание содержащегося в них материала позволяет найти такие ответы самостоятельно. Именно на это слушателям и следует ориентироваться, поскольку полностью запомнить всю получаемую информацию и в точности ее воспроизвести при ответе невозможно. Кроме того, вопросы в тестах могут быть обобщенными, не затрагивать каких-то деталей.

Тестовые задания сгруппированы по темам учебной дисциплины. Количество тестовых вопросов/заданий по каждой теме дисциплины определено так, чтобы быть достаточным для оценки знаний обучающегося по всему пройденному материалу.

При подготовке к тестированию студенту следует внимательно перечитать конспект лекций, основную и дополнительную литературу по той теме (разделу), по которому предстоит писать тест.

Для текущей аттестации по дисциплине применяются тесты. Предлагаются задания по изученным темам в виде открытых и закрытых вопросов.

Образец тестового задания

№	Вопрос	Ответ
1	Какому мазхабу булгары предпочитали следовать? 1. Ханафитскому; 2. Маликитскому; 3. Шафиитскому; 4. Ханбалитскому.	1
2	Основателем первого тюркского суфийского тариката является: 1. Ахмад Ясави; 2. Йусуф ал-Хамадани; 3. Бахаутдин ал-Накшбанди.	1
3	Официальное принятие ислама булгарами привело к: 1. Консолидации булгарского этноса, расширению политических, экономических, культурных связей; 2. Распаду государства; 3. Свертыванию отношений с исламскими странами Востока, Хазарией.	1
4	Удельное владение татарских ханов в составе Русского государства называлось: 1. Казанское ханство; 2. Астраханское ханство; 3. Касимовское ханство; 4. Сибирское ханство.	3
5	Волжская Булгария была покорена монгольскими войсками в: 1) 1241 г; 2) 1223 г.; 3) 1236 г; 4) 1240 г.	3

Тест выполняется на отдельном листе с напечатанными тестовыми заданиями, выдаваемом преподавателем, на котором нужно обвести правильный вариант ответа. Тест подписывается сверху следующим образом: фамилия, инициалы, № группы, дата.

Подготовка к групповой дискуссии

Групповая дискуссия — это одна из организационных форм познавательной деятельности обучающихся, позволяющая закрепить полученные ранее знания, восполнить недостающую информацию, сформировать умения решать проблемы, укрепить позиции, научить культуре ведения дискуссии. Тематика обсуждения выдается на первых занятиях. Подготовка осуществляется во внеаудиторное время. Регламент – 3-5 мин. на выступление. В оценивании результатов наравне с преподавателем принимают участие студенты группы.

Обсуждение проблемы (нравственной, политической, научной, профессиональной и др.) происходит коллективно, допускается корректная критика высказываний (мнений) своих сокурсников с обязательным приведением аргументов критики.

Участие каждого обучающегося в диалоге, обсуждении должно быть неформальным, но предметным.

Пример тем для групповой дискуссии

1. Культурно-историческое значение принятия ислама волжскими булгарами.
Эволюция социальной структуры татарского общества и ислам (вторая половина XVI - XVIII вв. Ислам и мусульманская культура в Волжской Булгарии.

Общетюркские средневековые литературные памятники («Кутадгу билиг» Йусуфа Баласагуни, «Хикметы» А. Йасави) — источники тюрко-татарской общественной философской мысли.
2. «Кысса-и Йусуф» Кул-Гали как памятник социально-философской мысли эпохи Булгарского государства. Сочетание в поэме элементов восточно-перипатетической и суфийской мысли.
3. Устное народное творчество и литература в Булгарии: «Кыйсса-и Йусуф» Кул-Гали, «Нахджу-ль-Фарадис», «Башлагали», «Насыйхат ас-Салихин», баиты «Ноуруз», «Шахр-и Болгар газыйлары».
4. Социально-этические отношения в поэме «Кыйсса-и Йусуф» Кул-Гали.
5. Философская проблематика «Кыйсса-и Йусуф».
6. Темы, обсуждаемые на Всероссийских мусульманских съездах начала XX века
7. Предложения участников съездов по организации религиозной, культурной и национальной жизни мусульман Российской империи.

Незадолго до проведения групповой дискуссии преподаватель разделяет группу на несколько подгрупп, которая, согласно сценарию, будет представлять определенную точку зрения, информацию. При подготовке к групповой дискуссии студенту необходимо собрать материал по теме с помощью анализа научной литературы и источников.

Используя знание исторического, теологического и правового материала, исходя из изложенных изначальных концепций, каждая группа должна изложить свою точку зрения на обсуждаемый вопрос, подкрепив ее соответствующими аргументами.

Каждый из групп по очереди приводит аргументы в защиту своей позиции. Соответственно другая группа должна пытаться привести контраргументы, свидетельствующие о нецелесообразности, пагубности позиции предыдущей группы и стремится доказать, аргументированно изложить свою позицию.

Подготовка к промежуточной аттестации

Каждый учебный семестр заканчивается промежуточной аттестацией в виде зачетно-экзаменационной сессии. Подготовка к зачетно-экзаменационной сессии, сдача зачетов и экзаменов является также самостоятельной работой студента. Основное в подготовке к сессии – повторение всего учебного материала дисциплины, по которому необходимо сдавать зачет или экзамен. Только тот студент успевает, кто хорошо усвоил учебный материал. Если студент плохо работал в семестре, пропускал лекции, слушал их невнимательно, не конспектировал, не изучал рекомендованную литературу, то в процессе подготовки к сессии ему придется не повторять уже знакомое, а заново в короткий срок изучать весь учебный материал. Все это зачастую невозможно сделать из-за нехватки времени. Для такого студента подготовка к зачету или экзамену будет трудным, а иногда и непосильным делом, а конечный результат – возможное отчисление из учебного заведения.

Ознакомление обучающихся с процедурой и алгоритмом промежуточной аттестации и критериями оценивания происходит в течение первой недели начала изучения дисциплины.

Проведение предварительных консультаций.

Проверка ответов на задания в ходе устного зачета / экзамена.

Сообщение результатов оценивания обучающимся.

Оформление необходимой документации.

Зачет, экзамен – форма контроля промежуточной аттестации, в результате которого обучающийся получает оценку зачтено», «не зачтено» / «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Зачет, экзамен проводится по расписанию.

Цель зачета, экзамена – завершить курс изучения дисциплины, проверить сложившуюся у обучающегося систему знаний, понятий, отметить степень полученных знаний, определить сформированность компетенций.

Зачет, экзамен подводит итог знаний, умений и навыков обучающихся по дисциплине, всей учебной работы по данному предмету.

При подготовке к зачету, экзамену прежде всего, необходимо запоминать определение каждого понятия, так как именно в нем фиксируются признаки, показывающие его сущность и позволяющие отличать данную категорию от других. В процессе заучивания определений конкретных понятий обучающийся «наращивает» знания. Каждая дисциплина имеет свою систему понятий, и обучающийся через запоминание конкретной учебной информации приобщается к данной системе, «поднимается» до ее уровня, говорит на ее языке (не пытаясь объяснить суть той или иной категории с помощью обыденных слов).

Однако преподаватель на зачете, экзамене проверяет не столько уровень запоминания учебного материала, сколько то, как обучающийся понимает те или иные категории и реальные проблемы, как умеет мыслить, аргументировать, отстаивать определенную позицию, объяснять заученную дефиницию, применять имеющиеся знания при решении практической задачи.

Таким образом, необходимо разумно сочетать запоминание и понимание, простое воспроизводство учебной информации и работу мысли.

Для того чтобы быть уверенным на зачете, экзамене, необходимо ответы на наиболее трудные, с точки зрения обучающегося, вопросы подготовить заранее и тезисно записать. Запись включает дополнительные ресурсы памяти.

К зачету, экзамену по дисциплине необходимо начинать готовиться с первой лекции, так как материал, набираемый памятью постепенно, неоднократно подвергавшийся обсуждению, образует качественные знания, формирует необходимые компетенции.

При подготовке к зачету, экзамену следует пользоваться конспектами лекций, учебниками, учебно-методическими пособиями и интернет-ресурсами.

Зачет, экзамен по дисциплине проводится в устной и письменной форме путем выполнения зачетного, экзаменационного задания.

На подготовку к устному ответу обучающегося дается 40-60 минут в зависимости от объема билета.

Использование средств связи, «шпаргалок», подсказок на зачете, экзамене является основанием для удаления обучающегося с зачета, экзамена а в зачетной, экзаменационной ведомости проставляется оценка «не зачтено» / «неудовлетворительно».

Для подготовки к экзамену (составления конспекта ответа) обучающийся должен иметь лист (несколько листов) формата А-4.

Лист (листы) формата А-4, на котором будет выполняться подготовка к ответу экзаменационного задания, должен быть подписан обучающимся в начале работы в правом верхнем углу. Здесь следует указать:

- Ф. И. О. обучающегося;
- группу, курс
- дату выполнения работы
- название дисциплины.

Страницы листов с ответами должны быть пронумерованы.

Билет состоит из 1 теоретического вопроса и 1 практико-ориентированного задания.

Теоретический вопрос к зачету:

1. Актуальность изучения татарской богословской мысли.

2. Актуальность изучения взаимосвязей и взаимовлияния арабо-мусульманской философии и татарской общественно-философской, богословской мысли.

3. Традиционные связи татарского общества с культурой Востока.

4. Социально-исторические предпосылки возникновения и развития татарской богословской мысли.

5. Социокультурные факторы развития свободомыслия мусульманского средневековья.

6. Статус науки фальсафа (философии) в средневековом мусульманском обществе.

7. Средневековая татарская духовная культура (IX-XVIII вв.).

Практико-ориентированное задание к зачету:

1. Идейная тематика «Гулистан бит тюрки» Сайф Сараи. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

2. Идейная тематика «Хосров ва Ширин» Кутба. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

3. «Нахдж ал-фарадис» Махмуда Булгарии — памятник средневековой тюрко-татарской литературы и социально-философской мысли. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

4. Преемственная связь Казанского ханства с булгарским государством. Поэмы «Тухва-и мардан» и «Нур ас-судур» Мухаммадьяра — образцы этико-дидактических сочинений. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

5. Духовная культура татар XVI-XVIII вв. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

6. Татарские ученые и суфии XVII – XVIII вв. и их деятельность. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

7. Охранительная функция ислама. Распространенность суфизма. Суфийские традиции в духовном наследии Мавля Кулыя. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

Теоретический вопрос к экзамену:

1. Понятие средневековая татарская общественная мысль (IX-XVIII вв.).

2. Пять периодов развития татарской общественной мысли: булгарский, золотоордынский, период Казанского ханства, период в составе России до конца XVIII в., период религиозной автономии – (1788 - 1927 гг.)

3. Духовная культура Волжской Булгарии.

4. Общетюркские средневековые литературные памятники («Кутадгу билиг» Ю.Баласагуни, «Хикметы» А.Ясави) — источники тюрко-татарской общественной философской мысли.

5. Основные тенденции развития средневековой татарской социально-философской мысли.

6. Культурно-историческое значение принятия ислама Волжской Булгарией.

7. «Кысса-и Йусуф» Кул Гали как памятник социально-философской мысли эпохи Булгарского государства. Сочетание в поэме элементов восточно-перипатетической и суфийской мысли.

8. Духовная культура Золотой Орды и Казанского ханства.

Практико-ориентированное задание к экзамену:

1. Богословские основания восприятия Суфи Аллахияром духовных ценностей общества. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

2. Нравственные принципы и этические идеалы в «Субат ал-‘аджизин» Суфи Аллахияра Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

3. «Рисаля-и Газиза» Таджеддина Ялчыгола. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

4. Типологическое сходство и различие татарского религиозного реформаторства, западной реформации и арабо-мусульманского реформаторства. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

5. Цели мусульманского реформаторства (начальный этап — реформировать религиозное сознание верующих и теологов без изменения системы догм). Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

6. Татарское религиозное реформаторство XVIII-XIX вв. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

7. Истоки татарского религиозного реформаторства и его сущность. Критика традиционализма, обращение к раннему исламу, концепция «открытия дверей иджтихада». Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

8. Татарское общество Нового времени. А.Утыз-Имяни и А.Курсави. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

Система оценки успеваемости студентов

Для оценки успеваемости студентов в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет» разработана балльно-рейтинговая система. Основной задачей системы является учет не только результатов промежуточной аттестации (зачета, экзамена), но и текущей успеваемости студента по дисциплине.

Общий рейтинг по учебной дисциплине определяется по формуле:

Ро = Рт + Рпа,

где Ро – общий рейтинг, баллы; максимальный рейтинг - 100 баллов;

Рт – текущий рейтинг, баллы; максимальный рейтинг - 60 баллов;

Рпа – рейтинг промежуточной аттестации, баллы; максимальный рейтинг - 40 баллов.

Текущий рейтинг обучающегося по дисциплине (Рт) - количество рейтинговых баллов, набранных обучающимся в процессе освоения им материала учебной дисциплины в учебном семестре до промежуточной аттестации; оценка качества освоения отдельных составляющих учебной дисциплины и выполнения всех видов учебной работы, предусмотренных рабочей программой дисциплины (текущий контроль успеваемости обучающегося).

Рейтинг промежуточной аттестации по дисциплине (Рпа) – количество рейтинговых баллов, набранных обучающимся при проведении аттестационных испытаний промежуточной аттестации (экзамена).

Полученные значения общего рейтинга по учебной дисциплине обучающихся в баллах переводится в оценки, выставляемые по следующей шкале:

Количество баллов	Отметка за экзамен/ зачёт с оценкой	Отметка о зачёте
80-100	Отлично	Зачтено
65-79	Хорошо	
50-64	Удовлетворительно	
0-49	Неудовлетворительно	Не зачтено

ОБЩИЙ РЕЙТИНГ
по дисциплине

«Татарское богословское наследие»

1. ТЕКУЩИЙ РЕЙТИНГ

1.1. Примерное распределение баллов по формам контрольных мероприятий

Тема дисциплины (в соответствии с РПД)	**Форма контрольного мероприятия**		
	Тест	Участие в дискуссии	Контрольная работа (реферат)
	Количество баллов (min – max)		
1. Введение	0-20	-	0-10 баллов за 1 контрольную работу
2. Влияние исламской мысли Востока на духовность тюрок Урало-Поволжья.		0-10	
3. Средневековая татарская социально-философская мысль		-	
4. Тюркские средневековые литературные памятники		-	
5. Исламские памятники Волжской Булгарии		-	
6. Религиозная мысль в Золотой Орде		-	
7. Духовная культура Казанского ханства		-	
8. Татарская богословская мысль в условиях российского господства		-	
9. Духовная жизнь мусульман Поволжья и		-	
10. Урала после падения Казанского ханства		-	
11. Реформаторство на Западе и на Востоке		-	
12. Ислам в Российской империи		-	
13. Общественно-религиозные взгляды А.Утыз-Имяни		-	
14. Реформаторские взгляды А.Курсави		-	
15. Религиозно-реформаторские взгляды Ш. Марджани.		-	
16. Татарское просветительство XVIII-XIX вв.		-	
17. Татарское просветительство второй половины XIX в.		-	
18. Религиозно-реформаторские взгляды К. Насыйри		-	
19. Кадимизм и джадидизм		-	
20. Кадимизм		-	
21. Джадидизм		-	
22. Русскоязычные мусульманские просветители конца XIX века.		-	
23. Татарская периодическая печать		-	
24. Религиозно-реформаторские взгляды А. Баязитова		-	
25. Религиозно-реформаторские взгляды З. Расулева		-	
26. Религиозно-реформаторские взгляды Г. Баруди		-	
27. Религиозно-реформаторские взгляды Р. Фахретдина		-	
28. Религиозно-реформаторские взгляды Х. Габаши		-	
29. Религиозно-реформаторские взгляды братьев Буби		-	
30. Взгляды Ю. Акчуры		-	
31. Всероссийские мусульманские съезды 1905-1906 гг.		-	

Тема дисциплины (в соответствии с РПД)	**Форма контрольного мероприятия**		
	Тест	Участие в дискуссии	Контрольная работа (реферат)
	Количество баллов (min – max)		
32. Деятельность Г. Исхаки		-	
33. Деятельность З. Камали		-	
34. Основные этапы жизнедеятельности М. Бигиева		-	
35. Татарская мысль в начале XX вв.		0-10	
Итого	0-20	0-20	0-20
Всего	0-60		

1.2. Критерии оценивания контрольных мероприятий

1.2.1 Баллы за тестирование проставляются за правильные ответы на вопросы.

В зависимости от типа вопроса ответ считается правильным, если:

- в тестовом задании закрытой формы с выбором ответа выбран правильный ответ;
- в тестовом задании открытой формы дан правильный ответ;
- в тестовом задании на установление правильной последовательности установлена правильная последовательность;
- в тестовом задании на установление соответствия, если сопоставление произведено верно для всех пар.

В тесте по дисциплине предусмотрено 50 вопросов. 1 правильный ответ = 0,4 балла. Максимальное количество баллов – 20 баллов.

1.2.2 Оценивание выступления студента *на групповой дискуссии* производится следующим образом:

Критерий	Балл
Полнота и правильность суждений (точки зрения)	2
Высказывает собственное суждение по вопросу, аргументировано отвечает на вопросы оппонентов, формирует выводы	4
Демонстрирует предварительную информационную готовность к обсуждению	2
Соблюдает нормы литературной речи, использует профессиональную лексику	2
Итоговый максимальный балл	10

1.2.3. Оценивание выполнения контрольной работы (реферата) осуществляется следующим образом:

Показатели	**Критерии**
- актуальность проблемы и темы; - новизна и самостоятельность в постановке проблемы, в формулировании нового аспекта выбранной для анализа проблемы; - наличие авторской позиции, самостоятельность суждений.	1.Новизна реферированного текста Макс. – 2 балла
- соответствие плана теме реферата; - соответствие содержания теме и плану реферата; - полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; - обоснованность способов и методов работы с материалом; - умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; - умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы.	2. Степень раскрытия сущности проблемы Макс. – 2 балла
- круг, полнота использования литературных источников по проблеме; - привлечение новейших работ по проблеме (журнальные публикации, материалы сборников научных трудов и т.д.).	3. Обоснованность выбора источников Макс. – 2 балла

- правильное оформление ссылок на используемую литературу; - грамотность и культура изложения; - владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы; - соблюдение требований к объему реферата; - культура оформления: выделение абзацев.	4. Соблюдение требований к оформлению Макс. – 2 балла
- отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, стилистических погрешностей; - отсутствие опечаток, сокращений слов, кроме общепринятых; - литературный стиль.	5. Грамотность Макс. – 2 балла
ИТОГО	10 баллов

1.3. Дополнительные пояснения

1.3.1. **Минимальное количество баллов для допуска к зачету, экзамену – 30 баллов.** Невыполнение данного условия является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована до начала промежуточной аттестации (зачётно-экзаменационной сессии).

1.3.2. В случае пропуска/невыполнения мероприятий текущего контроля **по уважительным** причинам, подтвержденным соответствующими документами, обучающемуся предоставляется возможность набрать максимально возможное количество баллов по текущему рейтингу (60 баллов).

1.3.3. Обучающийся, не выполнивший обязательные контрольные мероприятия текущего контроля (все контрольные работы) **по неуважительной причине**, допускается к процедуре донабора баллов (до 30 баллов) с разрешения преподавателя до промежуточной аттестации и с разрешения деканата ИЭФ после промежуточной аттестации, предоставив письменное объяснение причин отсутствия на аудиторных занятиях.

1.3.4. В случае **не ликвидации академической задолженности по текущему рейтингу**, преподаватель обязан поставить обучающемуся 0 баллов рейтинга промежуточной аттестации по учебной дисциплине (модулю).

1.3.5. Преподавателю предоставляется право **поощрять обучающихся за активность** (участие в научных конференциях, конкурсах, олимпиадах, научно-исследовательской работе, публикациях статей, выполнение заданий повышенной сложности и т.д., связанных с преподаваемой учебной дисциплиной) дополнительными баллами в количестве, не превышающем **10 баллов за семестр**. Поощрительные баллы суммируются с текущим рейтингом обучающегося. Если в сумме с дополнительными баллами текущий рейтинг превышает 60 баллов, то оставшиеся баллы переносятся в рейтинг промежуточной аттестации по учебной дисциплине при условии проведения экзамена/зачёта/зачёта с оценкой в устной или письменной форме по зачётно-экзаменационным билетам. Полученная сумма общего рейтинга не может превышать максимального значения - 100 баллов.

2. РЕЙТИНГ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. Примерное распределение баллов по формам контрольных мероприятий

2.1 Оценочные средства: зачет (6 семестр), экзамен (7 семестр).

2.2 Зачет и экзамен по дисциплине *«Татарское богословское наследие»* проводятся в устной форме по билетам.

Билет на зачет и экзамен включает в себя один теоретический вопрос и практико-ориентированное задание.

2.3 Система оценивания по оценочным средствам промежуточной аттестации

Форма и описание контрольного мероприятия	Балловая стоимость контрольного мероприятия	Критерии начисления баллов
Теоретический вопрос - индивидуальная деятельность обучающегося по концентрированному выражению накопленного знания. Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.	0-20 баллов	Полнота и последовательность ответа на вопрос (верное, четкое и достаточно глубокое изложение идей, понятий, фактов и т.д.), степень использования и понимания научных, нормативных источников, демонстрация умения анализировать материал, соблюдение норм литературной речи, использование профессиональной лексики
Практико-ориентированное задание Задание, в котором обучающемуся предлагают решить реальную профессионально-ориентированную ситуацию	0-20 баллов	Правильность ответа на вопросы задания, полнота и аргументированность ответа, наличие пояснений (анализа) предложенного решения задачи, применение понятийного аппарата, профессиональной терминологии.
Итого	0-40 баллов	

2.4 *Оценка за ответ на теоретический вопрос* определяется простым суммированием баллов:

Критерии оценки ответа на вопрос	*Количество баллов*
Полнота и последовательность ответа	0-4
Степень использования и понимания научных, нормативных источников	0-4
Умение анализировать материал	0-2
Соблюдение норм литературной речи	0-6
Владение профессиональной лексикой	0-4
Итого	0-20

2.5 *Оценивание практико-ориентированного задания* осуществляется следующим образом:

Критерии оценки практико-ориентированного задания	*Количество баллов*
Правильность ответа	0-4
Полнота и аргументированность	0-6
Наличие пояснений (анализа) предложенного решения задачи	0-6
Применение понятийного аппарата, профессиональной терминологии	0-4
Итого	0-20

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»

УТВЕРЖДАЮ
и.о. проректора по УМР
_____В.В. Зубов

20.11.2024

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ И ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАДАНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

по дисциплине

Б1.В.ДВ.01.01 ОСНОВЫ СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЫ

Направление подготовки:
48.03.01 Теология

Направленность (профиль):
Исламская теология

Одобрены на заседании кафедры	Рассмотрены методической комиссией
Теологии	инженерно-экономического факультета
(название кафедры)	*(название факультета)*
Зав.кафедрой _____	Председатель _____
(подпись)	*(подпись)*
Бачинин И.В.	Мочалова Л.А.
(Фамилия И.О.)	*(Фамилия И.О.)*
Протокол №1 от 25.09.2024	Протокол №1 от 18.10.2024
(Дата)	*(Дата)*

Екатеринбург

Автор: Чекурова М.М.

Оглавление

Освоение лекционного курса 4
Самостоятельное изучение тем курса....4
Ответы на вопросы для самопроверки (самоконтроля) 7
Подготовка к практическим (семинарским) занятиям....9
Подготовка к тестированию 9
Подготовка к групповой дискуссии....11
Подготовка к промежуточной аттестации 11
Система оценки успеваемости студентов 14

Освоение лекционного курса

Лекции по дисциплине дают основной теоретический материал, являющийся базой для восприятия практического материала. После прослушивания лекции необходимо обратиться к рекомендуемой литературе, прочитать соответствующие темы, уяснить основные термины, проблемные вопросы и подходы к их решению, а также рассмотреть дополнительный материал по теме.

Главное в период подготовки к лекционным занятиям – научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы. В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин.

Каждому студенту следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Одним из важных элементов освоения лекционного курса является самостоятельная работа на лекции. Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции. Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями.

Самостоятельное изучение тем курса

Самостоятельное изучение тем курса осуществляется на основе списка основной и рекомендуемой литературы к дисциплине. При работе с книгой необходимо научиться правильно ее читать, вести записи. Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования научного способа познания. Основные приемы можно свести к следующим:

• составить перечень книг, с которыми следует познакомиться;

• перечень должен быть систематизированным (что необходимо для семинаров, что для экзаменов, что пригодится для написания курсовых и выпускных квалификационных работ, а что выходит за рамками официальной учебной деятельности, и расширяет общую культуру);

• обязательно выписывать все выходные данные по каждой книге (при написании курсовых и дипломных работ это позволит экономить время);

• определить, какие книги (или какие главы книг) следует прочитать более внимательно, а какие – просто просмотреть;

• при составлении перечней литературы следует посоветоваться с преподавателями и научными руководителями, которые помогут сориентироваться, на что стоит обратить большее внимание, а на что вообще не стоит тратить время;

• все прочитанные книги, учебники и статьи следует конспектировать, но это не означает, что надо конспектировать «все подряд»: можно выписывать кратко основные идеи автора и иногда приводить наиболее яркие и показательные цитаты (с указанием страниц);

• если книга – собственная, то допускается делать на полях книги краткие пометки или же в конце книги, на пустых страницах просто сделать свой «предметный указатель», где отмечаются наиболее интересные мысли и обязательно указываются страницы в тексте автора;

• следует выработать способность «воспринимать» сложные тексты; для этого лучший прием – научиться «читать медленно», когда понятно каждое прочитанное слово (а если слово незнакомое, то либо с помощью словаря, либо с помощью преподавателя обязательно его узнать); Таким образом, чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации.

От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия. Грамотная работа с книгой, особенно если речь идет о научной литературе, предполагает соблюдение ряда правил, для овладения которыми необходимо настойчиво учиться. Это серьёзный, кропотливый труд. Прежде всего, при такой работе невозможен формальный, поверхностный подход. Не механическое заучивание, не простое накопление цитат, выдержек, а сознательное усвоение прочитанного, осмысление его, стремление дойти до сути – вот главное правило. Другое правило – соблюдение при работе над книгой определенной последовательности. Вначале следует ознакомиться с оглавлением, содержанием предисловия или введения. Это дает общую ориентировку, представление о структуре и вопросах, которые рассматриваются в книге.

Следующий этап – чтение. Первый раз целесообразно прочитать книгу с начала до конца, чтобы получить о ней цельное представление. При повторном чтении происходит постепенное глубокое осмысление каждой главы, критического материала и позитивного изложения; выделение основных идей, системы аргументов, наиболее ярких примеров и т.д. Непременным правилом чтения должно быть выяснение незнакомых слов, терминов, выражений, неизвестных имен, названий. Студенты с этой целью заводят специальные тетради или блокноты. Важная роль в связи с этим принадлежит библиографической подготовке студентов. Она включает в себя умение активно, быстро пользоваться научным аппаратом книги, справочными изданиями, каталогами, умение вести поиск необходимой информации, обрабатывать и систематизировать ее.

Выделяют четыре основные установки в чтении научного текста:

- информационно-поисковая (задача – найти, выделить искомую информацию);

- усваивающая (усилия читателя направлены на то, чтобы как можно полнее осознать и запомнить как сами сведения, излагаемые автором, так и всю логику его рассуждений);

- аналитико-критическая (читатель стремится критически осмыслить материал, проанализировав его, определив свое отношение к нему);

- творческая (создает у читателя готовность в том или ином виде – как отправной пункт для своих рассуждений, как образ для действия по аналогии и т.п. – использовать суждения автора, ход его мыслей, результат наблюдения, разработанную методику, дополнить их, подвергнуть новой проверке).

С наличием различных установок обращения к научному тексту связано существование и нескольких видов чтения:

- библиографическое – просматривание карточек каталога, рекомендательных списков, сводных списков журналов и статей за год и т.п.;

- просмотровое – используется для поиска материалов, содержащих нужную информацию, обычно к нему прибегают сразу после работы со списками литературы и каталогами, в результате такого просмотра читатель устанавливает, какие из источников будут использованы в дальнейшей работе;

- ознакомительное – подразумевает сплошное, достаточно подробное прочтение отобранных статей, глав, отдельных страниц, цель – познакомиться с характером информации, узнать, какие вопросы вынесены автором на рассмотрение, провести сортировку материала;

- изучающее – предполагает доскональное освоение материала; в ходе такого чтения проявляется доверие читателя к автору, готовность принять изложенную информацию, реализуется установка на предельно полное понимание материала;

- аналитико-критическое и творческое чтение – два вида чтения близкие между собой тем, что участвуют в решении исследовательских задач.

Первый из них предполагает направленный критический анализ, как самой информации, так и способов ее получения и подачи автором; второе – поиск тех суждений, фактов, по которым или в связи с которыми, читатель считает нужным высказать собственные мысли.

Из всех рассмотренных видов чтения основным для студентов является изучающее – именно оно позволяет в работе с учебной литературой накапливать знания в различных областях. Вот почему именно этот вид чтения в рамках учебной деятельности должен быть освоен в первую очередь. Кроме того, при овладении данным видом чтения формируются основные приемы, повышающие эффективность работы с научным текстом. Научная методика работы с литературой предусматривает также ведение записи прочитанного. Это позволяет привести в систему знания, полученные при чтении, сосредоточить внимание на главных положениях, зафиксировать, закрепить их в памяти, а при необходимости вновь обратиться к ним.

Основные виды систематизированной записи прочитанного:

- Аннотирование – предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), ее содержания, источников, характера и назначения.

- Планирование – краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала.

- Тезирование – лаконичное воспроизведение основных утверждений автора без привлечения фактического материала.

- Цитирование – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора.

- Конспектирование – краткое и последовательное изложение содержания прочитанного. Конспект – сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи. Поэтому умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта.

Как правильно составлять конспект? Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта. Выделите главное, составьте план, представляющий собой перечень заголовков, подзаголовков, вопросов, последовательно раскрываемых затем в конспекте. Это первый элемент конспекта. Вторым элементом конспекта являются тезисы. Тезис - это кратко сформулированное положение. Для лучшего усвоения и запоминания материала следует записывать тезисы своими словами. Тезисы, выдвигаемые в конспекте, нужно доказывать. Поэтому третий элемент конспекта - основные доводы, доказывающие истинность рассматриваемого тезиса. В конспекте могут быть положения и примеры. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны 15 распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля.

Конспектирование - наиболее сложный этап работы. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы. Конспект ускоряет повторение материала, экономит время при повторном, после определенного перерыва, обращении к уже знакомой работе. Учитывая индивидуальные особенности каждого студента, можно дать лишь некоторые, наиболее оправдавшие себя общие правила, с которыми преподаватель и обязан познакомить студентов:

1. Главное в конспекте не объем, а содержание. В нем должны быть отражены основные принципиальные положения источника, то новое, что внес его автор, основные методологические положения работы. Умение излагать мысли автора сжато, кратко и собственными словами приходит с опытом и знаниями. Но их накоплению помогает соблюдение одного важного правила – не торопиться записывать при первом же чтении, вносить в конспект лишь то, что стало ясным.

2. Форма ведения конспекта может быть самой разнообразной, она может изменяться, совершенствоваться. Но начинаться конспект всегда должен с указания полного наименования работы, фамилии автора, года и места издания; цитаты берутся в кавычки с обязательной ссылкой на страницу книги.

3. Конспект не должен быть «слепым», безликим, состоящим из сплошного текста. Особо важные места, яркие примеры выделяются цветным подчеркиванием, взятием в рамочку, оттенением, пометками на полях специальными знаками, чтобы можно было быстро найти нужное положение. Дополнительные материалы из других источников можно давать на полях, где записываются свои суждения, мысли, появившиеся уже после составления конспекта.

Ответы на вопросы для самопроверки (самоконтроля)

Самоконтроль студентов по освоению и накоплению знаний, формирование умений является составной частью самостоятельной работы. Самоконтроль знаний не требует руководства преподавателя, в тоже время прибегать к помощи преподавателя необходимо, так как это позволить студентам идти в верном направлении освоения курса.

Для самоконтроля знаний студенты должны:

а) изучить конспект лекции, литературу, указанную в плане проведения занятия пор данной теме, прочитать соответствующий раздел в учебнике;

б) изучить и законспектировать нормативные акты, рекомендованные преподавателем на лекции;

в) составить логическую схему ответа на каждый вопрос, обозначенный преподавателем на занятии или заданный в конце соответствующего раздела учебного пособия;

г) подобрать нормативные материалы (законы и иные нормативные акты органов власти и управления, приказы), если это требуется для ответа на вопрос;

д) подготовить тезисы ответов на вопросы, которые определяются для самопроверки знаний;

При самоконтроле знаний студентам необходимо широко использовать возможности Интернета, справочно-правовой системы «КонсультантПлюс», справочно-информационной системы «Гарант», научной электронной библиотеки «E-library», фондами научной библиотеки университета.

Список вопросов для самопроверки:

1. Сущность социальной работы: понятие, объект и предмет. Характеристика ресурсов объекта социальной работы.
2. Характеристика уровней социальной работы. Институциональные особенности социальной работы.
3. Понятийно-категориальный аппарат социальной работы как сферы профессиональной деятельности. Нормативно-правовые основы социальной работы.
4. Задачи и основные функции социальной работы. Принципы социальной работы.
5. Понятие «трудная жизненная ситуация», характеристика ее основных видов.
6. Факторы изменения трудной жизненной ситуации клиента социальной службы.
7. Профессиограмма специалиста социальной работы. Профессиональные требования к социальному работнику, его личностно-нравственные качества.
8. Функционально-ролевой репертуар специалиста по социальной работе.
9. Сущность, принципы и основные понятия технологии социальной работы.
10. Общая характеристика методов в социальной работе. Характеристика медико-социальных методов социальной работы.
11. Общая характеристика методов в социальной работе. Сущность социально-психологических методов социальной работы.
12. Общая характеристика методов в социальной работе. Сущность и классификация педагогических методов социальной работы.
13. Социальная диагностика: цель, этапы и способы проведения.
14. Технология социального патронажа в социальной работе.
15. Технология социальной адаптации клиента.
16. Технология социальной реабилитации в социальной работе.
17. Технология социальной терапии в социальной работе.
18. Социальная опека и попечительство. Опека и попечительство над несовершеннолетними. Опека и попечительство относительно совершеннолетних граждан.
19. Социальное консультирование: основные принципы, виды, особенности. Этапы социального консультирования. Консультирование детей в социальной работе.
20. Становление и развитие современной системы социального обслуживания населения. Функции, принципы, основные направления деятельности системы социального обслуживания населения.
21. Социальное обслуживание населения: характеристика правовой базы, классификация и особенности деятельности учреждений социального обслуживания населения.

Подготовка к практическим (семинарским) занятиям

Важной формой самостоятельной работы студента является систематическая и планомерная подготовка к практическому (семинарскому) занятию. После лекции студент должен познакомиться с планом практических занятий и списком обязательной и дополнительной литературы, которую необходимо прочитать, изучить и законспектировать. Разъяснение по вопросам новой темы студенты получают у преподавателя в конце предыдущего практического занятия.

Подготовка к практическому занятию требует, прежде всего, чтения рекомендуемых источников и монографических работ, их реферирования, подготовки докладов и сообщений. Важным этапом в самостоятельной работе студента является повторение материала по конспекту лекции. Одна из главных составляющих внеаудиторной подготовки – работа с книгой. Она предполагает: внимательное прочтение, критическое осмысление содержания, обоснование собственной позиции по дискуссионным моментам, постановки интересующих вопросов, которые могут стать предметом обсуждения на семинаре.

В начале практического занятия должен присутствовать организационный момент и вступительная часть. Преподаватель произносит краткую вступительную речь, где формулируются основные вопросы и проблемы, способы их решения в процессе работы.

Практические занятия не повторяют, а существенно дополняют лекционные занятия, помогая студентам в подготовке к промежуточной аттестации. Практические занятия являются одной из важнейших форм обучения студентов: они позволяют студентам закрепить, углубить и конкретизировать знания по курсу, подготовиться к практической деятельности. В процессе работы на практических занятиях студент должен совершенствовать умения и навыки самостоятельного анализа источников и научной литературы, что необходимо для научно-исследовательской работы.

Одним из важных элементов практических занятий является изучение и анализ источников теологического, религиозного или правового характера, осуществляемый под руководством преподавателя, что необходимо для получения практических навыков в области научно-исследовательской, экспертно-консультативной и представительско-посреднической деятельности по окончании обучения.

Подготовка к тестированию

Тестирование - система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.

Тестовая система предусматривает вопросы / задания, на которые слушатель должен дать один или несколько вариантов правильного ответа из предложенного списка ответов. При поиске ответа необходимо проявлять внимательность. Прежде всего, следует иметь в виду, что в предлагаемом задании всегда будет один правильный и один неправильный ответ. Это оговаривается перед каждым тестовым вопросом. Всех правильных или всех неправильных ответов (если это специально не оговорено в формулировке вопроса) быть не может. Нередко в вопросе уже содержится смысловая подсказка, что правильным является только один ответ, поэтому при его нахождении продолжать дальнейшие поиски уже не требуется.

На отдельные тестовые задания не существует однозначных ответов, поскольку хорошее знание и понимание содержащегося в них материала позволяет найти такие ответы самостоятельно. Именно на это слушателям и следует ориентироваться, поскольку полностью запомнить всю получаемую информацию и в точности ее воспроизвести при ответе невозможно. Кроме того, вопросы в тестах могут быть обобщенными, не затрагивать каких-то деталей.

Тестовые задания сгруппированы по темам учебной дисциплины. Количество тестовых вопросов/заданий по каждой теме дисциплины определено так, чтобы быть достаточным для оценки знаний обучающегося по всему пройденному материалу.

При подготовке к тестированию студенту следует внимательно перечитать конспект лекций, основную и дополнительную литературу по той теме (разделу), по которому предстоит писать тест.

Образец тестового задания

№	Вопрос	Ответ
1	Волонтерская деятельность, характеризующаяся ориентацией на объект и стабильность, согласно Н. Макдафф, является: а) устойчивым; б) социально-преобразующим; в) традиционным; г) формальным.	в
2	Как называется специалист, работающий по программам социального сопровождения и профилактики в сфере образования? а) Социальный педагог; б) Социальный работник; в) Специалист по социальной работе с молодежью.	а
3	Автор теории «добровольческих провалов», указывающей на необходимость государственного регулирования некоммерческого сектора. а) П. Холл; б) Л. Саламон; в) П. Драк; г) В. Якимец.	б
4	К какой группе профессиональных методов относится метод одобрения и осуждения? а) педагогические; б) психологические; в) социологические; г) административные; д) психолого-педагогические.	а
5	К функциям специалиста по социальной работе относятся: а) аналитическая; б) диагностическая; в) системно-моделирующая; г) действенно-практическая; д) организаторская; е) все вышеизложенные.	е
6	Отметьте основную функцию социального партнерства: а) Представительство и защита общегосударственных интересов в сфере труда, интересов отечественного бизнеса и интересов наемных работников; б) Воздействие социального партнерства на формирование гражданского общества и на развитие экономической демократии; в) Обеспечение социальной стабильности.	а
7	Дайте определение понятию социальной коррекции: а) это системное описание социального эксперимента, содержащие предложения относительно данной разработки на практике, б) это деятельность социального субъекта по исправлению тех особенностей психологического, педагогического, социального плана, которые не соответствуют принятым в обществе моделям поведения и стандартам, в) это система лечебного воздействия на психику, а через нее на весь организм человека, г) это лечение людей в группе, через включение их в психологически положительное взаимодействие со специально организованной управляемой средой, д) это систематическое описание социального эксперимента, содержащее предложения относительно данной разработки на практике, это научно обоснованные определения вариантов планового развития новых социальных процессов и явлений, е) это технологическая процедура, связанная с решение социальных задач и оказании помощи различным категориям населения, тесно связана и взаимодействует с	б

	технологиями диагностики и профилактики, т.е. это квалифицированное исследование проблемы или объекта с получением обоснованного заключения с предложениями и рекомендациями для принятия решений и возможный прогноз.	

Тест выполняется на отдельном листе с напечатанными тестовыми заданиями, выдаваемом преподавателем, на котором нужно обвести правильный вариант ответа. Тест подписывается сверху следующим образом: фамилия, инициалы, № группы, дата.

Подготовка к групповой дискуссии

Групповая дискуссия — это одна из организационных форм познавательной деятельности обучающихся, позволяющая закрепить полученные ранее знания, восполнить недостающую информацию, сформировать умения решать проблемы, укрепить позиции, научить культуре ведения дискуссии. Тематика обсуждения выдается на первых занятиях. Подготовка осуществляется во внеаудиторное время. Регламент – 3-5 мин. на выступление. В оценивании результатов наравне с преподавателем принимают участие студенты группы.

Обсуждение проблемы (нравственной, политической, научной, профессиональной и др.) происходит коллективно, допускается корректная критика высказываний (мнений) своих сокурсников с обязательным приведением аргументов критики.

Участие каждого обучающегося в диалоге, обсуждении должно быть неформальным, но предметным.

Темы для обсуждения на групповой дискуссии

1. Теоретико-методологические основы отклоняющегося поведения.
2. Содержание и методика работы теолога с социально и духовно-дезадаптированными людьми.

Незадолго до проведения групповой дискуссии преподаватель разделяет группу на несколько подгрупп, которая, согласно сценарию, будет представлять определенную точку зрения, информацию. При подготовке к групповой дискуссии студенту необходимо собрать материал по теме с помощью анализа научной литературы и источников.

Используя знание исторического, теологического и правового материала, исходя из изложенных изначальных концепций, каждая группа должна изложить свою точку зрения на обсуждаемый вопрос, подкрепив ее соответствующими аргументами.

Каждый из групп по очереди приводит аргументы в защиту своей позиции. Соответственно другая группа должна пытаться привести контраргументы, свидетельствующие о нецелесообразности, пагубности позиции предыдущей группы и стремится доказать, аргументированно изложить свою позицию.

Подготовка к промежуточной аттестации

Каждый учебный семестр заканчивается промежуточной аттестацией в виде зачетно-экзаменационной сессии. Подготовка к зачетно-экзаменационной сессии, сдача зачетов и экзаменов является также самостоятельной работой студента. Основное в подготовке к сессии – повторение всего учебного материала дисциплины, по которому необходимо сдавать зачет или экзамен. Только тот студент успевает, кто хорошо усвоил учебный материал. Если студент плохо работал в семестре, пропускал лекции, слушал их невнимательно, не конспектировал, не изучал рекомендованную литературу, то в процессе подготовки к сессии ему придется не повторять уже знакомое, а заново в короткий срок

изучать весь учебный материал. Все это зачастую невозможно сделать из-за нехватки времени. Для такого студента подготовка к зачету или экзамену будет трудным, а иногда и непосильным делом, а конечный результат – возможное отчисление из учебного заведения.

Ознакомление обучающихся с процедурой и алгоритмом промежуточной аттестации и критериями оценивания происходит в течение первой недели начала изучения дисциплины.

Проведение предварительных консультаций.

Проверка ответов на задания в ходе устного зачета.

Сообщение результатов оценивания обучающимся.

Оформление необходимой документации.

Зачет – форма контроля промежуточной аттестации, в результате которого обучающийся получает оценку «зачтено», «не зачтено».

Зачет проводится по расписанию.

Цель зачета – завершить курс изучения дисциплины, проверить сложившуюся у обучающегося систему знаний, понятий, отметить степень полученных знаний, определить сформированность компетенций.

Зачет подводит итог знаний, умений и навыков обучающихся по дисциплине, всей учебной работы по данному предмету.

При подготовке к зачету, прежде всего, необходимо запоминать определение каждого понятия, так как именно в нем фиксируются признаки, показывающие его сущность и позволяющие отличать данную категорию от других. В процессе заучивания определений конкретных понятий обучающийся «наращивает» знания. Каждая дисциплина имеет свою систему понятий, и обучающийся через запоминание конкретной учебной информации приобщается к данной системе, «поднимается» до ее уровня, говорит на ее языке (не пытаясь объяснить суть той или иной категории с помощью обыденных слов).

Однако преподаватель на зачете проверяет не столько уровень запоминания учебного материала, сколько то, как обучающийся понимает те или иные категории и реальные проблемы, как умеет мыслить, аргументировать, отстаивать определенную позицию, объяснять заученную дефиницию, применять имеющиеся знания при решении практической задачи.

Таким образом, необходимо разумно сочетать запоминание и понимание, простое воспроизводство учебной информации и работу мысли.

Для того чтобы быть уверенным на зачете, необходимо ответы на наиболее трудные, с точки зрения обучающегося, вопросы подготовить заранее и тезисно записать. Запись включает дополнительные ресурсы памяти.

К зачету по дисциплине необходимо начинать готовиться с первой лекции, так как материал, набираемый памятью постепенно, неоднократно подвергавшийся обсуждению, образует качественные знания, формирует необходимые компетенции.

При подготовке к зачету следует пользоваться конспектами лекций, учебниками, учебно-методическими пособиями и интернет-ресурсами.

Зачет по дисциплине проводится в устной форме путем выполнения зачетного задания.

На подготовку к устному ответу обучающегося дается 40-60 минут в зависимости от объема билета.

Использование средств связи, «шпаргалок», подсказок на зачете является основанием для удаления обучающегося с зачета а в зачетной ведомости проставляется оценка « «не зачтено».

Для подготовки к зачету (составления конспекта ответа) обучающийся должен иметь лист (несколько листов) формата А-4.

Лист (листы) формата А-4, на котором будет выполняться подготовка к ответу зачетного задания, должен быть подписан обучающимся в начале работы в правом верхнем углу. Здесь следует указать:

- Ф. И. О. обучающегося;
- группу, курс
- дату выполнения работы
- название дисциплины.

Страницы листов с ответами должны быть пронумерованы.

Билет состоит из 1 теоретического вопроса и 1 практико-ориентированного задания.

Теоретические вопросы:

1. Пожилые люди как социально-демографическая группа.
2. Особенности социальной работы с населением пожилого возраста.
3. Социальное обслуживание пожилых людей.
4. Организация медико-социального обслуживания пожилых людей.
5. Инвалиды как социальная группа.
6. Сущность социальной работы с инвалидами.
7. Социальная работа с инвалидами в учреждениях полустационарного социального обслуживания.
8. Социальная работа с инвалидами в учреждениях стационарного социального обслуживания.
9. Несовершеннолетние дети как объект социальной работы.
10. Актуальные направления социальной работы с несовершеннолетними.

Практико-ориентированные задания:

1. Татьяна Мальцева работает специалистом в Центре социальной защиты населения. Она квалифицированный работник, неплохой человек, яркая молодая женщина, любящая модно и дорого одеваться. Но проблема в том, что при достаточно высоком уровне профессионализма отношения с клиентами не складываются практически с первой встречи. Она это чувствует, но не может объяснить их «закрытость» по отношению к ней. В чем, на Ваш взгляд, проблема социального работника?

2. Зав.отделением ЦСО по работе с пенсионерами и инвалидами по месту жительства поручила специалисту по социальной работе провести социальную диагностику одиноко проживающего пенсионера К., который обратился за помощью. Какие процедурные этапы должен предусмотреть социальный работник при проведении социальной диагностики?

3. Сергей, 34 года, полгода назад вышел из мест лишения свободы. За все полгода он так и не смог удержаться на одном рабочем месте. На каждом новом рабочем месте он вел себя настороженно, агрессивно по отношению к окружающим, чем вызывал их недовольство. Кроме того, неоднократно наблюдались конфликты с другими работниками, а также Сергей предпринимал попытки создания группировок по противодействию руководству предприятий. 1. Применяя теоретические концепции социальной работы, объясните поведение молодого человека. 2. Какие действия должен предпринять социальный работник?

4. Молодая разведенная женщина, клиентка социальной службы, рассказывает о своей матери: «У меня очень властная мать. Всю свою жизнь она пытается контролировать меня. Но это не главное – из-за неё я разведена, из-за неё мой сын растёт без отца, и, заметьте, не самого плохого. А всё произошло только из-за того, что она не хотела прописывать моего мужа в нашей квартире. Она боится потерять контроль надо мной. По её мнению, я не должна встречаться с мужчинами, хотя сама она до сих пор ни в

чем себе не отказывает. Я живу с постоянным чувством вины – перед ней, перед мужем, перед сыном, которого лишили отца». 1. Дайте эмпатийный ответ клиенту. 2. Определите основные задачи и содержание этапов индивидуальной работы с клиентом.

5. Клиентку социальной службы зовут Людмила. Ей 34 года, и она уже почти 10 лет замужем. И она, и ее муж очень хотят ребенка, но пока у них ничего не получается. Врачи не могут определить, по какой причине она не может забеременеть. По их предположению дело в муже, который в детстве переболел свинкой. «Я боюсь, что потеряю время и буду ни на что не способна. Мне очень хочется ребенка и уже все равно — будет ли он мой собственный или усыновленный. Сейчас столько много детей остается без родителей. Я бы даже не стала выбирать. Но мой муж никак не может решиться. Он все еще надеется. И потом он боится, что любой оставленный ребенок обязательно будет с каким-нибудь пороком — либо физическим, либо психическим. Каждый день у нас из-за этого конфликты. И мы никак не можем договориться. Конечно, я могла бы попытаться забеременеть от когонибудь еще, но я пока не могу на это решиться - ведь я люблю мужа. И не могу его ни в чем обвинять - он ведь не виноват в своем заболевании. Вот так и живем, конфликтуя». 1. Определите суть конфликта, перед которым стоит клиент. 2. Проанализируйте чувства и эмоции клиента, порожденные пережитой ситуацией. 3. Дайте эмпатийный ответ клиенту. 4. Определите ключевое поведение клиента. 5. Разработайте план работы с клиентом.

Система оценки успеваемости студентов

Для оценки успеваемости студентов в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет» разработана балльно-рейтинговая система. Основной задачей системы является учет не только результатов промежуточной аттестации (зачета), но и текущей успеваемости студента по дисциплине.

Общий рейтинг по учебной дисциплине определяется по формуле:

Ро = Рт + Рпа,

где Ро – общий рейтинг, баллы; максимальный рейтинг - 100 баллов;

Рт – текущий рейтинг, баллы; максимальный рейтинг - 60 баллов;

Рпа – рейтинг промежуточной аттестации, баллы; максимальный рейтинг - 40 баллов.

Текущий рейтинг обучающегося по дисциплине (Рт) - количество рейтинговых баллов, набранных обучающимся в процессе освоения им материала учебной дисциплины в учебном семестре до промежуточной аттестации; оценка качества освоения отдельных составляющих учебной дисциплины и выполнения всех видов учебной работы, предусмотренных рабочей программой дисциплины (текущий контроль успеваемости обучающегося).

Рейтинг промежуточной аттестации по дисциплине (Рпа) – количество рейтинговых баллов, набранных обучающимся при проведении аттестационных испытаний промежуточной аттестации (зачета).

Полученные значения общего рейтинга по учебной дисциплине обучающихся в баллах переводится в оценки, выставляемые по следующей шкале:

Количество баллов	Отметка о зачёте
80-100	Зачтено
65-79	
50-64	
0-49	Не зачтено

ОБЩИЙ РЕЙТИНГ

по дисциплине

«Основы социальной работы»

1. ТЕКУЩИЙ РЕЙТИНГ

1.1. Примерное распределение баллов по формам контрольных мероприятий

Тема дисциплины (в соответствии с РПД)	**Форма контрольного мероприятия**	
	Тест	Участие в дискуссии
	Количество баллов (min – max)	
1. Теоретико-методологические основы отклоняющегося поведения	0-40	0-10
2. Содержание и методика работы теолога с социально и духовно-дезадаптированными людьми		0-10
Итого	0-40	0-20
Всего	0-60	

1.2. Критерии оценивания контрольных мероприятий

1.2.1 Баллы за тестирование проставляются за правильные ответы на вопросы.

В зависимости от типа вопроса ответ считается правильным, если:

- в тестовом задании закрытой формы с выбором ответа выбран правильный ответ;
- в тестовом задании открытой формы дан правильный ответ;
- в тестовом задании на установление правильной последовательности установлена правильная последовательность;
- в тестовом задании на установление соответствия, если сопоставление произведено верно для всех пар.

В тесте по дисциплине предусмотрено 90 вопросов. 1 правильный ответ = 0,44 балла. Максимальное количество баллов – 40 баллов.

1.2.2 Оценивание выступления студента *на групповой дискуссии* производится следующим образом:

Критерий	Балл
Полнота и правильность суждений (точки зрения)	2
Высказывает собственное суждение по вопросу, аргументировано отвечает на вопросы оппонентов, формирует выводы	4
Демонстрирует предварительную информационную готовность к обсуждению	2
Соблюдает нормы литературной речи, использует профессиональную лексику	2
Итоговый максимальный балл	10

1.3. Дополнительные пояснения

1.3.1. **Минимальное количество баллов для допуска к зачету – 30 баллов.** Невыполнение данного условия является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована до начала промежуточной аттестации (зачётно-экзаменационной сессии).

1.3.2. В случае пропуска/невыполнения мероприятий текущего контроля **по уважительным** причинам, подтвержденным соответствующими документами,

обучающемуся предоставляется возможность набрать максимально возможное количество баллов по текущему рейтингу (60 баллов).

1.3.3. Обучающийся, не выполнивший обязательные контрольные мероприятия текущего контроля (все контрольные работы) **по неуважительной причине**, допускается к процедуре донабора баллов (до 30 баллов) с разрешения преподавателя до промежуточной аттестации и с разрешения деканата ИЭФ после промежуточной аттестации, предоставив письменное объяснение причин отсутствия на аудиторных занятиях.

1.3.4. В случае **не ликвидации академической задолженности по текущему рейтингу**, преподаватель обязан поставить обучающемуся 0 баллов рейтинга промежуточной аттестации по учебной дисциплине (модулю).

1.3.5. Преподавателю предоставляется право **поощрять обучающихся за активность** (участие в научных конференциях, конкурсах, олимпиадах, научно-исследовательской работе, публикациях статей, выполнение заданий повышенной сложности и т.д., связанных с преподаваемой учебной дисциплиной) дополнительными баллами в количестве, не превышающем **10 баллов за семестр**. Поощрительные баллы суммируются с текущим рейтингом обучающегося. Если в сумме с дополнительными баллами текущий рейтинг превышает 60 баллов, то оставшиеся баллы переносятся в рейтинг промежуточной аттестации по учебной дисциплине при условии проведения зачёта в устной или письменной форме по зачётно-экзаменационным билетам. Полученная сумма общего рейтинга не может превышать максимального значения - 100 баллов.

1.3.6. Если текущий рейтинг обучающегося составляет 50 и более баллов, преподаватель вправе выставить по учебной дисциплине (модулю) итоговую оценку «зачтено» без прохождения аттестационного испытания промежуточной аттестации (сдачи зачёта). В этом случае общим рейтингом по учебной дисциплине (модулю) считается количество баллов текущего рейтинга, а рейтинг промежуточной аттестации составляет 0 баллов.

2. РЕЙТИНГ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. Примерное распределение баллов по формам контрольных мероприятий

2.1 Оценочные средства: зачет.

2.2 *Зачет* по дисциплине *«Основы социальной работы»* проводится в устной форме по билетам.

Билет на зачет включает в себя один теоретический вопрос и практико-ориентированное задание.

2.3 Система оценивания по оценочным средствам промежуточной аттестации

Форма и описание контрольного мероприятия	Балловая стоимость контрольного мероприятия	Критерии начисления баллов
Теоретический вопрос - индивидуальная деятельность обучающегося по концентрированному выражению накопленного знания. Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.	0-20 баллов	Полнота и последовательность ответа на вопрос (верное, четкое и достаточно глубокое изложение идей, понятий, фактов и т.д.), степень использования и понимания научных, нормативных источников, демонстрация умения анализировать материал, соблюдение норм литературной речи, использование профессиональной лексики

Практико-ориентированное задание Задание, в котором обучающемуся предлагают решить реальную профессионально-ориентированную ситуацию	0-20 баллов	Правильность ответа на вопросы задания, полнота и аргументированность ответа, наличие пояснений (анализа) предложенного решения задачи, применение понятийного аппарата, профессиональной терминологии.
Итого	0-40 баллов	

2.4 *Оценка за ответ на теоретический вопрос* определяется простым суммированием баллов:

Критерии оценки ответа на вопрос	*Количество баллов*
Полнота и последовательность ответа	0-4
Степень использования и понимания научных, нормативных источников	0-4
Умение анализировать материал	0-2
Соблюдение норм литературной речи	0-6
Владение профессиональной лексикой	0-4
Итого	0-20

2.5 *Оценивание практико-ориентированного задания* осуществляется следующим образом:

Критерии оценки практико-ориентированного задания	*Количество баллов*
Правильность ответа	0-4
Полнота и аргументированность	0-6
Наличие пояснений (анализа) предложенного решения задачи	0-6
Применение понятийного аппарата, профессиональной терминологии	0-4
Итого	0-20

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»

УТВЕРЖДАЮ
и.о. проректора по УМР
_____В.В. Зубов

20.11.2024

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ И ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАДАНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

по дисциплине

Б1.В.ДВ.01.02 СОЦИАЛЬНАЯ ПСИХОЛОГИЯ

Направление подготовки:
48.03.01 Теология

Направленность (профиль):
Исламская теология

Одобрены на заседании кафедры	Рассмотрены методической комиссией
Теологии	инженерно-экономического факультета
(название кафедры)	*(название факультета)*
Зав.кафедрой _____	Председатель _____
(подпись)	*(подпись)*
Бачинин И.В.	Мочалова Л.А.
(Фамилия И.О.)	*(Фамилия И.О.)*
Протокол №1 от 25.09.2024	Протокол №1 от 18.10.2024
(Дата)	*(Дата)*

Екатеринбург

Автор: Чекурова М.М.

Оглавление

Освоение лекционного курса 3
Самостоятельное изучение тем курса....3
Ответы на вопросы для самопроверки (самоконтроля) 6
Подготовка к практическим (семинарским) занятиям....7
Подготовка к тестированию 8
Подготовка к групповой дискуссии....9
Подготовка к промежуточной аттестации 10
Система оценки успеваемости студентов 12

Освоение лекционного курса

Лекции по дисциплине дают основной теоретический материал, являющийся базой для восприятия практического материала. После прослушивания лекции необходимо обратиться к рекомендуемой литературе, прочитать соответствующие темы, уяснить основные термины, проблемные вопросы и подходы к их решению, а также рассмотреть дополнительный материал по теме.

Главное в период подготовки к лекционным занятиям – научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы. В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин.

Каждому студенту следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Одним из важных элементов освоения лекционного курса является самостоятельная работа на лекции. Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции. Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями.

Самостоятельное изучение тем курса

Самостоятельное изучение тем курса осуществляется на основе списка основной и рекомендуемой литературы к дисциплине. При работе с книгой необходимо научиться правильно ее читать, вести записи. Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования научного способа познания. Основные приемы можно свести к следующим:

• составить перечень книг, с которыми следует познакомиться;

• перечень должен быть систематизированным (что необходимо для семинаров, что для экзаменов, что пригодится для написания курсовых и выпускных квалификационных работ, а что выходит за рамками официальной учебной деятельности, и расширяет общую культуру);

• обязательно выписывать все выходные данные по каждой книге (при написании курсовых и дипломных работ это позволит экономить время);

• определить, какие книги (или какие главы книг) следует прочитать более внимательно, а какие – просто просмотреть;

• при составлении перечней литературы следует посоветоваться с преподавателями и научными руководителями, которые помогут сориентироваться, на что стоит обратить большее внимание, а на что вообще не стоит тратить время;

• все прочитанные книги, учебники и статьи следует конспектировать, но это не означает, что надо конспектировать «все подряд»: можно выписывать кратко основные идеи автора и иногда приводить наиболее яркие и показательные цитаты (с указанием страниц);

• если книга – собственная, то допускается делать на полях книги краткие пометки или же в конце книги, на пустых страницах просто сделать свой «предметный указатель», где отмечаются наиболее интересные мысли и обязательно указываются страницы в тексте автора;

• следует выработать способность «воспринимать» сложные тексты; для этого лучший прием – научиться «читать медленно», когда понятно каждое прочитанное слово (а если слово незнакомое, то либо с помощью словаря, либо с помощью преподавателя обязательно его узнать); Таким образом, чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации.

От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия. Грамотная работа с книгой, особенно если речь идет о научной литературе, предполагает соблюдение ряда правил, для овладения которыми необходимо настойчиво учиться. Это серьёзный, кропотливый труд. Прежде всего, при такой работе невозможен формальный, поверхностный подход. Не механическое заучивание, не простое накопление цитат, выдержек, а сознательное усвоение прочитанного, осмысление его, стремление дойти до сути – вот главное правило. Другое правило – соблюдение при работе над книгой определенной последовательности. Вначале следует ознакомиться с оглавлением, содержанием предисловия или введения. Это дает общую ориентировку, представление о структуре и вопросах, которые рассматриваются в книге.

Следующий этап – чтение. Первый раз целесообразно прочитать книгу с начала до конца, чтобы получить о ней цельное представление. При повторном чтении происходит постепенное глубокое осмысление каждой главы, критического материала и позитивного изложения; выделение основных идей, системы аргументов, наиболее ярких примеров и т.д. Непременным правилом чтения должно быть выяснение незнакомых слов, терминов, выражений, неизвестных имен, названий. Студенты с этой целью заводят специальные тетради или блокноты. Важная роль в связи с этим принадлежит библиографической подготовке студентов. Она включает в себя умение активно, быстро пользоваться научным аппаратом книги, справочными изданиями, каталогами, умение вести поиск необходимой информации, обрабатывать и систематизировать ее.

Выделяют четыре основные установки в чтении научного текста:

- информационно-поисковая (задача – найти, выделить искомую информацию);

- усваивающая (усилия читателя направлены на то, чтобы как можно полнее осознать и запомнить как сами сведения, излагаемые автором, так и всю логику его рассуждений);

- аналитико-критическая (читатель стремится критически осмыслить материал, проанализировав его, определив свое отношение к нему);

- творческая (создает у читателя готовность в том или ином виде – как отправной пункт для своих рассуждений, как образ для действия по аналогии и т.п. – использовать суждения автора, ход его мыслей, результат наблюдения, разработанную методику, дополнить их, подвергнуть новой проверке).

С наличием различных установок обращения к научному тексту связано существование и нескольких видов чтения:

- библиографическое – просматривание карточек каталога, рекомендательных списков, сводных списков журналов и статей за год и т.п.;

- просмотровое – используется для поиска материалов, содержащих нужную информацию, обычно к нему прибегают сразу после работы со списками литературы и каталогами, в результате такого просмотра читатель устанавливает, какие из источников будут использованы в дальнейшей работе;

- ознакомительное – подразумевает сплошное, достаточно подробное прочтение отобранных статей, глав, отдельных страниц, цель – познакомиться с характером информации, узнать, какие вопросы вынесены автором на рассмотрение, провести сортировку материала;

- изучающее – предполагает доскональное освоение материала; в ходе такого чтения проявляется доверие читателя к автору, готовность принять изложенную информацию, реализуется установка на предельно полное понимание материала;

- аналитико-критическое и творческое чтение – два вида чтения близкие между собой тем, что участвуют в решении исследовательских задач.

Первый из них предполагает направленный критический анализ, как самой информации, так и способов ее получения и подачи автором; второе – поиск тех суждений, фактов, по которым или в связи с которыми, читатель считает нужным высказать собственные мысли.

Из всех рассмотренных видов чтения основным для студентов является изучающее – именно оно позволяет в работе с учебной литературой накапливать знания в различных областях. Вот почему именно этот вид чтения в рамках учебной деятельности должен быть освоен в первую очередь. Кроме того, при овладении данным видом чтения формируются основные приемы, повышающие эффективность работы с научным текстом. Научная методика работы с литературой предусматривает также ведение записи прочитанного. Это позволяет привести в систему знания, полученные при чтении, сосредоточить внимание на главных положениях, зафиксировать, закрепить их в памяти, а при необходимости вновь обратиться к ним.

Основные виды систематизированной записи прочитанного:

- Аннотирование – предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), ее содержания, источников, характера и назначения.

- Планирование – краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала.

- Тезирование – лаконичное воспроизведение основных утверждений автора без привлечения фактического материала.

- Цитирование – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора.

- Конспектирование – краткое и последовательное изложение содержания прочитанного. Конспект – сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи. Поэтому умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта.

Как правильно составлять конспект? Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта. Выделите главное, составьте план, представляющий собой перечень заголовков, подзаголовков, вопросов, последовательно раскрываемых затем в конспекте. Это первый элемент конспекта. Вторым элементом конспекта являются тезисы. Тезис - это кратко сформулированное положение. Для лучшего усвоения и запоминания материала следует записывать тезисы своими словами. Тезисы, выдвигаемые в конспекте, нужно доказывать. Поэтому третий элемент конспекта - основные доводы, доказывающие истинность рассматриваемого тезиса. В конспекте могут быть положения и примеры. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны 15 распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля.

Конспектирование - наиболее сложный этап работы. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы. Конспект ускоряет повторение материала, экономит время при повторном, после определенного перерыва, обращении к уже знакомой работе. Учитывая индивидуальные особенности каждого студента, можно дать лишь некоторые, наиболее оправдавшие себя общие правила, с которыми преподаватель и обязан познакомить студентов:

1. Главное в конспекте не объем, а содержание. В нем должны быть отражены основные принципиальные положения источника, то новое, что внес его автор, основные методологические положения работы. Умение излагать мысли автора сжато, кратко и собственными словами приходит с опытом и знаниями. Но их накоплению помогает соблюдение одного важного правила – не торопиться записывать при первом же чтении, вносить в конспект лишь то, что стало ясным.

2. Форма ведения конспекта может быть самой разнообразной, она может изменяться, совершенствоваться. Но начинаться конспект всегда должен с указания полного наименования работы, фамилии автора, года и места издания; цитаты берутся в кавычки с обязательной ссылкой на страницу книги.

3. Конспект не должен быть «слепым», безликим, состоящим из сплошного текста. Особо важные места, яркие примеры выделяются цветным подчеркиванием, взятием в рамочку, оттенением, пометками на полях специальными знаками, чтобы можно было быстро найти нужное положение. Дополнительные материалы из других источников можно давать на полях, где записываются свои суждения, мысли, появившиеся уже после составления конспекта.

Ответы на вопросы для самопроверки (самоконтроля)

Самоконтроль студентов по освоению и накоплению знаний, формирование умений является составной частью самостоятельной работы. Самоконтроль знаний не требует руководства преподавателя, в тоже время прибегать к помощи преподавателя необходимо, так как это позволить студентам идти в верном направлении освоения курса.

Для самоконтроля знаний студенты должны:

а) изучить конспект лекции, литературу, указанную в плане проведения занятия пор данной теме, прочитать соответствующий раздел в учебнике;

б) изучить и законспектировать нормативные акты, рекомендованные преподавателем на лекции;

в) составить логическую схему ответа на каждый вопрос, обозначенный преподавателем на занятии или заданный в конце соответствующего раздела учебного пособия;

г) подобрать нормативные материалы (законы и иные нормативные акты органов власти и управления, приказы), если это требуется для ответа на вопрос;

д) подготовить тезисы ответов на вопросы, которые определяются для самопроверки знаний;

При самоконтроле знаний студентам необходимо широко использовать возможности Интернета, справочно-правовой системы «КонсультантПлюс», справочно-информационной системы «Гарант», научной электронной библиотеки «E-library», фондами научной библиотеки университета.

Список вопросов для самопроверки:

1 Социальная психология как наука. Структура и направления современной социальной психологии.
2 Социально-психологические явления и методы их изучения.
3 Социальное взаимодействие. Общая характеристика взаимодействия. Разновидности взаимодействия.
4 Психология общения. Понятие и сущность общения. Виды, типы и структура общения.
5 Коммуникативные навыки. Компетентность в общении.
6 Социальная перцепция. Сущность и основные характеристики межличностного восприятия. Психологические особенности межличностного взаимопонимания.
7 Психология межличностных отношений. Виды и развитие отношений.
Отношения близости и сотрудничества.
8 Психология конфликта. Общая характеристика конфликта и его виды.
Структура и содержание конфликта. Управление конфликтом.
9 Способы психологического влияния. Закономерности психологического воздействия.
10 Социальная психология личности. Понятие личности и ее социально-психологических особенностей. Социально-психологические типы личности.
11 Социализация личности. Личность в группе.
12 Социальные установки и стереотипы.
13 Я-концепция и идентичность личности.
14 Социальные представления. Социальное мышление.

Подготовка к практическим (семинарским) занятиям

Важной формой самостоятельной работы студента является систематическая и планомерная подготовка к практическому (семинарскому) занятию. После лекции студент должен познакомиться с планом практических занятий и списком обязательной и дополнительной литературы, которую необходимо прочитать, изучить и законспектировать. Разъяснение по вопросам новой темы студенты получают у преподавателя в конце предыдущего практического занятия.

Подготовка к практическому занятию требует, прежде всего, чтения рекомендуемых источников и монографических работ, их реферирования, подготовки докладов и сообщений. Важным этапом в самостоятельной работе студента является повторение материала по конспекту лекции. Одна из главных составляющих внеаудиторной подготовки – работа с книгой. Она предполагает: внимательное прочтение, критическое осмысление содержания, обоснование собственной позиции по

дискуссионным моментам, постановки интересующих вопросов, которые могут стать предметом обсуждения на семинаре.

В начале практического занятия должен присутствовать организационный момент и вступительная часть. Преподаватель произносит краткую вступительную речь, где формулируются основные вопросы и проблемы, способы их решения в процессе работы.

Практические занятия не повторяют, а существенно дополняют лекционные занятия, помогая студентам в подготовке к промежуточной аттестации. Практические занятия являются одной из важнейших форм обучения студентов: они позволяют студентам закрепить, углубить и конкретизировать знания по курсу, подготовиться к практической деятельности. В процессе работы на практических занятиях студент должен совершенствовать умения и навыки самостоятельного анализа источников и научной литературы, что необходимо для научно-исследовательской работы.

Одним из важных элементов практических занятий является изучение и анализ источников теологического, религиозного или правового характера, осуществляемый под руководством преподавателя, что необходимо для получения практических навыков в области научно-исследовательской, экспертно-консультативной и представительско-посреднической деятельности по окончании обучения.

Подготовка к тестированию

Тестирование - система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.

Тестовая система предусматривает вопросы / задания, на которые слушатель должен дать один или несколько вариантов правильного ответа из предложенного списка ответов. При поиске ответа необходимо проявлять внимательность. Прежде всего, следует иметь в виду, что в предлагаемом задании всегда будет один правильный и один неправильный ответ. Это оговаривается перед каждым тестовым вопросом. Всех правильных или всех неправильных ответов (если это специально не оговорено в формулировке вопроса) быть не может. Нередко в вопросе уже содержится смысловая подсказка, что правильным является только один ответ, поэтому при его нахождении продолжать дальнейшие поиски уже не требуется.

На отдельные тестовые задания не существует однозначных ответов, поскольку хорошее знание и понимание содержащегося в них материала позволяет найти такие ответы самостоятельно. Именно на это слушателям и следует ориентироваться, поскольку полностью запомнить всю получаемую информацию и в точности ее воспроизвести при ответе невозможно. Кроме того, вопросы в тестах могут быть обобщенными, не затрагивать каких-то деталей.

Тестовые задания сгруппированы по темам учебной дисциплины. Количество тестовых вопросов/заданий по каждой теме дисциплины определено так, чтобы быть достаточным для оценки знаний обучающегося по всему пройденному материалу.

При подготовке к тестированию студенту следует внимательно перечитать конспект лекций, основную и дополнительную литературу по той теме (разделу), по которому предстоит писать тест.

Образец тестового задания

№	Вопрос	Ответ
1	Объектом исследований в социальной психологии выступает: А) личность, социальная группа (от диады до нации и массового общественного движения), их поведение и деятельность, процессы развития личности и конкретной группы, процессы межличностного и межгруппового восприятия Б) психологические методы, используемые в социологических исследованиях В) социологические методы, применяемые в психологических	А

	исследованиях Г) развивающийся человек	
2	Разделом социальной психологии не является: А) психология личности Б) психология группы В) психология управления Г) психология массовидный явлений психики	В
3	Отраслью социальной психологии не является: А) экономическая психология Б) политическая психология В) этническая психология Г) индустриальная психология	Г
4	Зарубежная социальная психология как самостоятельная наука сформировалась: А) в начале Х1Х в. Б) на рубеже Х1Х- ХХ в.в. В) в середине ХХ в. Г) в конце ХХ в.	Б
5	Источником социальной психологии (по Г.М.Андреевой) не является: А) теория психологии народов Б) теория психологии масс В) теория психологии народов и масс Г) теория социальных инстинктов	В

Тест выполняется на отдельном листе с напечатанными тестовыми заданиями, выдаваемом преподавателем, на котором нужно обвести правильный вариант ответа. Тест подписывается сверху следующим образом: фамилия, инициалы, № группы, дата.

Подготовка к групповой дискуссии

Групповая дискуссия — это одна из организационных форм познавательной деятельности обучающихся, позволяющая закрепить полученные ранее знания, восполнить недостающую информацию, сформировать умения решать проблемы, укрепить позиции, научить культуре ведения дискуссии. Тематика обсуждения выдается на первых занятиях. Подготовка осуществляется во внеаудиторное время. Регламент – 3-5 мин. на выступление. В оценивании результатов наравне с преподавателем принимают участие студенты группы.

Обсуждение проблемы (нравственной, политической, научной, профессиональной и др.) происходит коллективно, допускается корректная критика высказываний (мнений) своих сокурсников с обязательным приведением аргументов критики.

Участие каждого обучающегося в диалоге, обсуждении должно быть неформальным, но предметным.

Темы для обсуждения на групповой дискуссии

1. Влияние культуры на социальное поведение.
2. Культура и социализация.
3. Психологическое измерение культур: индивидуализм-коллективизм, маскулинность – феминность, дистанция власти, избегание неопределенности.
4. Влияние пола на социальное поведение.
5. Гендер и культура.
6. Нормы, правила, роли, ценности.

7. Влияние группы на личность.

8. Конформизм.

9. Классические эксперименты по изучению конформизма Шерифа, Аша, Милгрема.

10. Психология подчинения.

11. Условия проявления конформизма.

12. Сопротивление конформизму.

13. Социальная психология убеждения.

14. Сопротивление убеждению.

15. Контраргументация.

16. Социальная психология управления и делового общения.

17. Социально-психологические и этнопсихологические основы экономического поведения.

18. Тренинги социального взаимодействия.

19. Промышленная социальная психология.

20. Юридическая социальная психология.

21. Этнопсихология.

Незадолго до проведения групповой дискуссии преподаватель разделяет группу на несколько подгрупп, которая, согласно сценарию, будет представлять определенную точку зрения, информацию. При подготовке к групповой дискуссии студенту необходимо собрать материал по теме с помощью анализа научной литературы и источников.

Используя знание исторического, теологического и правового материала, исходя из изложенных изначальных концепций, каждая группа должна изложить свою точку зрения на обсуждаемый вопрос, подкрепив ее соответствующими аргументами.

Каждый из групп по очереди приводит аргументы в защиту своей позиции. Соответственно другая группа должна пытаться привести контраргументы, свидетельствующие о нецелесообразности, пагубности позиции предыдущей группы и стремится доказать, аргументированно изложить свою позицию.

Подготовка к промежуточной аттестации

Каждый учебный семестр заканчивается промежуточной аттестацией в виде зачетно-экзаменационной сессии. Подготовка к зачетно-экзаменационной сессии, сдача зачетов и экзаменов является также самостоятельной работой студента. Основное в подготовке к сессии – повторение всего учебного материала дисциплины, по которому необходимо сдавать зачет или экзамен. Только тот студент успевает, кто хорошо усвоил учебный материал. Если студент плохо работал в семестре, пропускал лекции, слушал их невнимательно, не конспектировал, не изучал рекомендованную литературу, то в процессе подготовки к сессии ему придется не повторять уже знакомое, а заново в короткий срок изучать весь учебный материал. Все это зачастую невозможно сделать из-за нехватки времени. Для такого студента подготовка к зачету или экзамену будет трудным, а иногда и непосильным делом, а конечный результат – возможное отчисление из учебного заведения.

Ознакомление обучающихся с процедурой и алгоритмом промежуточной аттестации и критериями оценивания происходит в течение первой недели начала изучения дисциплины.

Проведение предварительных консультаций.

Проверка ответов на задания в ходе устного зачета.

Сообщение результатов оценивания обучающимся.

Оформление необходимой документации.

Зачет – форма контроля промежуточной аттестации, в результате которого обучающийся получает оценку «зачтено», «не зачтено».

Зачет проводится по расписанию.

Цель зачета – завершить курс изучения дисциплины, проверить сложившуюся у обучающегося систему знаний, понятий, отметить степень полученных знаний, определить сформированность компетенций.

Зачет подводит итог знаний, умений и навыков обучающихся по дисциплине, всей учебной работы по данному предмету.

При подготовке к зачету, прежде всего, необходимо запоминать определение каждого понятия, так как именно в нем фиксируются признаки, показывающие его сущность и позволяющие отличать данную категорию от других. В процессе заучивания определений конкретных понятий обучающийся «наращивает» знания. Каждая дисциплина имеет свою систему понятий, и обучающийся через запоминание конкретной учебной информации приобщается к данной системе, «поднимается» до ее уровня, говорит на ее языке (не пытаясь объяснить суть той или иной категории с помощью обыденных слов).

Однако преподаватель на зачете проверяет не столько уровень запоминания учебного материала, сколько то, как обучающийся понимает те или иные категории и реальные проблемы, как умеет мыслить, аргументировать, отстаивать определенную позицию, объяснять заученную дефиницию, применять имеющиеся знания при решении практической задачи.

Таким образом, необходимо разумно сочетать запоминание и понимание, простое воспроизводство учебной информации и работу мысли.

Для того чтобы быть уверенным на зачете, необходимо ответы на наиболее трудные, с точки зрения обучающегося, вопросы подготовить заранее и тезисно записать. Запись включает дополнительные ресурсы памяти.

К зачету по дисциплине необходимо начинать готовиться с первой лекции, так как материал, набираемый памятью постепенно, неоднократно подвергавшийся обсуждению, образует качественные знания, формирует необходимые компетенции.

При подготовке к зачету следует пользоваться конспектами лекций, учебниками, учебно-методическими пособиями и интернет-ресурсами.

Зачет по дисциплине проводится в устной форме путем выполнения зачетного задания.

На подготовку к устному ответу обучающегося дается 40-60 минут в зависимости от объема билета.

Использование средств связи, «шпаргалок», подсказок на зачете является основанием для удаления обучающегося с зачета а в зачетной ведомости проставляется оценка « «не зачтено».

Для подготовки к зачету (составления конспекта ответа) обучающийся должен иметь лист (несколько листов) формата А-4.

Лист (листы) формата А-4, на котором будет выполняться подготовка к ответу зачетного задания, должен быть подписан обучающимся в начале работы в правом верхнем углу. Здесь следует указать:

- Ф. И. О. обучающегося;
- группу, курс
- дату выполнения работы
- название дисциплины.

Страницы листов с ответами должны быть пронумерованы.

Билет состоит из 1 теоретического вопроса и 1 практико-ориентированного задания.

Теоретические вопросы:

1. Предмет, структура и задачи социальной психологии.
2. История социальной психологии.
3. Основные парадигмы социальной психологии.
4. Методы эмпирического исследования.
5. Специализированные социально-психологические методы.
6. Эксперимент в социальной психологии.
7. Методы активного обучения.
8. Проблема личности в социальной психологии.
9. Биологическое и социальное в личности.
10. Социально-психологическая структура личности.

Практико-ориентированные задания:

1. Проанализируйте предложенные ситуации, определите структуру, охарактеризуйте динамику и предложите методы разрешения конфликта

Система оценки успеваемости студентов

Для оценки успеваемости студентов в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет» разработана балльно-рейтинговая система. Основной задачей системы является учет не только результатов промежуточной аттестации (зачета), но и текущей успеваемости студента по дисциплине.

Общий рейтинг по учебной дисциплине определяется по формуле:

Ро = Рт + Рпа,

где Ро – общий рейтинг, баллы; максимальный рейтинг - 100 баллов;

Рт – текущий рейтинг, баллы; максимальный рейтинг - 60 баллов;

Рпа – рейтинг промежуточной аттестации, баллы; максимальный рейтинг - 40 баллов.

Текущий рейтинг обучающегося по дисциплине (Рт) - количество рейтинговых баллов, набранных обучающимся в процессе освоения им материала учебной дисциплины в учебном семестре до промежуточной аттестации; оценка качества освоения отдельных составляющих учебной дисциплины и выполнения всех видов учебной работы, предусмотренных рабочей программой дисциплины (текущий контроль успеваемости обучающегося).

Рейтинг промежуточной аттестации по дисциплине (Рпа) – количество рейтинговых баллов, набранных обучающимся при проведении аттестационных испытаний промежуточной аттестации (зачета).

Полученные значения общего рейтинга по учебной дисциплине обучающихся в баллах переводится в оценки, выставляемые по следующей шкале:

Количество баллов	Отметка о зачёте
80-100	Зачтено
65-79	
50-64	
0-49	Не зачтено

ОБЩИЙ РЕЙТИНГ

по дисциплине

«Социальная психология»

1. ТЕКУЩИЙ РЕЙТИНГ

1.1. Примерное распределение баллов по формам контрольных мероприятий

Тема дисциплины (в соответствии с РПД)	**Форма контрольного мероприятия**	
	Тест	Участие в дискуссии
	Количество баллов (min – max)	
1. Социальная психология как наука	0-40	-
2. Социальная психология групп		-
3. Социальное мышление и познание		-
4. Социальные воздействия		0-10
5. Общение и социальное взаимодействие		-
6. Межгрупповое взаимодействие		-
7. Социальная психология личности		-
8. Прикладная социальная психология		0-10
Итого	0-40	0-20
Всего	0-60	

1.2. Критерии оценивания контрольных мероприятий

1.2.1 Баллы за тестирование проставляются за правильные ответы на вопросы.

В зависимости от типа вопроса ответ считается правильным, если:

- в тестовом задании закрытой формы с выбором ответа выбран правильный ответ;
- в тестовом задании открытой формы дан правильный ответ;
- в тестовом задании на установление правильной последовательности установлена правильная последовательность;
- в тестовом задании на установление соответствия, если сопоставление произведено верно для всех пар.

В тесте по дисциплине предусмотрено 60 вопросов. 1 правильный ответ = 0,67 балла. Максимальное количество баллов – 40 баллов.

1.2.2 Оценивание выступления студента *на групповой дискуссии* производится следующим образом:

Критерий	Балл
Полнота и правильность суждений (точки зрения)	2
Высказывает собственное суждение по вопросу, аргументировано отвечает на вопросы оппонентов, формирует выводы	4
Демонстрирует предварительную информационную готовность к обсуждению	2
Соблюдает нормы литературной речи, использует профессиональную лексику	2
Итоговый максимальный балл	10

1.3. Дополнительные пояснения

1.3.1. **Минимальное количество баллов для допуска к зачету – 30 баллов.** Невыполнение данного условия является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована до начала промежуточной аттестации (зачётно-экзаменационной сессии).

1.3.2. В случае пропуска/невыполнения мероприятий текущего контроля **по уважительным** причинам, подтвержденным соответствующими документами,

обучающемуся предоставляется возможность набрать максимально возможное количество баллов по текущему рейтингу (60 баллов).

1.3.3. Обучающийся, не выполнивший обязательные контрольные мероприятия текущего контроля (все контрольные работы) **по неуважительной причине**, допускается к процедуре донабора баллов (до 30 баллов) с разрешения преподавателя до промежуточной аттестации и с разрешения деканата ИЭФ после промежуточной аттестации, предоставив письменное объяснение причин отсутствия на аудиторных занятиях.

1.3.4. В случае **не ликвидации академической задолженности по текущему рейтингу**, преподаватель обязан поставить обучающемуся 0 баллов рейтинга промежуточной аттестации по учебной дисциплине (модулю).

1.3.5. Преподавателю предоставляется право **поощрять обучающихся за активность** (участие в научных конференциях, конкурсах, олимпиадах, научно-исследовательской работе, публикациях статей, выполнение заданий повышенной сложности и т.д., связанных с преподаваемой учебной дисциплиной) дополнительными баллами в количестве, не превышающем **10 баллов за семестр**. Поощрительные баллы суммируются с текущим рейтингом обучающегося. Если в сумме с дополнительными баллами текущий рейтинг превышает 60 баллов, то оставшиеся баллы переносятся в рейтинг промежуточной аттестации по учебной дисциплине при условии проведения зачёта в устной или письменной форме по зачётно-экзаменационным билетам. Полученная сумма общего рейтинга не может превышать максимального значения - 100 баллов.

1.3.6. Если текущий рейтинг обучающегося составляет 50 и более баллов, преподаватель вправе выставить по учебной дисциплине (модулю) итоговую оценку «зачтено» без прохождения аттестационного испытания промежуточной аттестации (сдачи зачёта). В этом случае общим рейтингом по учебной дисциплине (модулю) считается количество баллов текущего рейтинга, а рейтинг промежуточной аттестации составляет 0 баллов.

2. РЕЙТИНГ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. Примерное распределение баллов по формам контрольных мероприятий

2.1 Оценочные средства: зачет.

2.2 *Зачет* по дисциплине *«Социальная психология»* проводится в устной форме по билетам.

Билет на зачет включает в себя один теоретический вопрос и практико-ориентированное задание.

2.3 Система оценивания по оценочным средствам промежуточной аттестации

Форма и описание контрольного мероприятия	Балловая стоимость контрольного мероприятия	Критерии начисления баллов
Теоретический вопрос - индивидуальная деятельность обучающегося по концентрированному выражению накопленного знания. Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.	0-20 баллов	Полнота и последовательность ответа на вопрос (верное, четкое и достаточно глубокое изложение идей, понятий, фактов и т.д.), степень использования и понимания научных, нормативных источников, демонстрация умения анализировать материал, соблюдение норм литературной речи, использование профессиональной лексики

Практико-ориентированное задание Задание, в котором обучающемуся предлагают решить реальную профессионально-ориентированную ситуацию	0-20 баллов	Правильность ответа на вопросы задания, полнота и аргументированность ответа, наличие пояснений (анализа) предложенного решения задачи, применение понятийного аппарата, профессиональной терминологии.
Итого	0-40 баллов	

2.4 *Оценка за ответ на теоретический вопрос* определяется простым суммированием баллов:

Критерии оценки ответа на вопрос	*Количество баллов*
Полнота и последовательность ответа	0-4
Степень использования и понимания научных, нормативных источников	0-4
Умение анализировать материал	0-2
Соблюдение норм литературной речи	0-6
Владение профессиональной лексикой	0-4
Итого	0-20

2.5 *Оценивание практико-ориентированного задания* осуществляется следующим образом:

Критерии оценки практико-ориентированного задания	*Количество баллов*
Правильность ответа	0-4
Полнота и аргументированность	0-6
Наличие пояснений (анализа) предложенного решения задачи	0-6
Применение понятийного аппарата, профессиональной терминологии	0-4
Итого	0-20

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»

УТВЕРЖДАЮ
и.о. проректора по УМР
_____ В.В. Зубов

20.11.2024

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ И ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАДАНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

по дисциплине

Б1.В.ДВ.02.01 ВВЕДЕНИЕ В ИСЛАМСКОЕ ПРАВО

Направление подготовки:
48.03.01 Теология

Направленность (профиль):
Исламская теология

Одобрены на заседании кафедры	Рассмотрены методической комиссией
Теологии	инженерно-экономического факультета
(название кафедры)	*(название факультета)*
Зав.кафедрой _____	Председатель _____
(подпись)	*(подпись)*
Бачинин И.В.	Мочалова Л.А.
(Фамилия И.О.)	*(Фамилия И.О.)*
Протокол №1 от 25.09.2024	Протокол №1 от 18.10.2024
(Дата)	*(Дата)*

Екатеринбург

Автор: Муратов М.Р.

Оглавление

Освоение лекционного курса 3
Самостоятельное изучение тем курса....3
Ответы на вопросы для самопроверки (самоконтроля) 6
Подготовка к практическим (семинарским) занятиям....8
Подготовка к тестированию 9
Подготовка к групповой дискуссии....10
Подготовка к промежуточной аттестации 11
Система оценки успеваемости студентов 14

Освоение лекционного курса

Лекции по дисциплине дают основной теоретический материал, являющийся базой для восприятия практического материала. После прослушивания лекции необходимо обратиться к рекомендуемой литературе, прочитать соответствующие темы, уяснить основные термины, проблемные вопросы и подходы к их решению, а также рассмотреть дополнительный материал по теме.

Главное в период подготовки к лекционным занятиям – научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы. В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин.

Каждому студенту следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Одним из важных элементов освоения лекционного курса является самостоятельная работа на лекции. Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции. Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями.

Самостоятельное изучение тем курса

Самостоятельное изучение тем курса осуществляется на основе списка основной и рекомендуемой литературы к дисциплине. При работе с книгой необходимо научиться правильно ее читать, вести записи. Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования научного способа познания. Основные приемы можно свести к следующим:

• составить перечень книг, с которыми следует познакомиться;

• перечень должен быть систематизированным (что необходимо для семинаров, что для экзаменов, что пригодится для написания курсовых и выпускных квалификационных работ, а что выходит за рамками официальной учебной деятельности, и расширяет общую культуру);

• обязательно выписывать все выходные данные по каждой книге (при написании курсовых и дипломных работ это позволит экономить время);

• определить, какие книги (или какие главы книг) следует прочитать более внимательно, а какие – просто просмотреть;

• при составлении перечней литературы следует посоветоваться с преподавателями и научными руководителями, которые помогут сориентироваться, на что стоит обратить большее внимание, а на что вообще не стоит тратить время;

• все прочитанные книги, учебники и статьи следует конспектировать, но это не означает, что надо конспектировать «все подряд»: можно выписывать кратко основные идеи автора и иногда приводить наиболее яркие и показательные цитаты (с указанием страниц);

• если книга – собственная, то допускается делать на полях книги краткие пометки или же в конце книги, на пустых страницах просто сделать свой «предметный указатель», где отмечаются наиболее интересные мысли и обязательно указываются страницы в тексте автора;

• следует выработать способность «воспринимать» сложные тексты; для этого лучший прием – научиться «читать медленно», когда понятно каждое прочитанное слово (а если слово незнакомое, то либо с помощью словаря, либо с помощью преподавателя обязательно его узнать); Таким образом, чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации.

От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия. Грамотная работа с книгой, особенно если речь идет о научной литературе, предполагает соблюдение ряда правил, для овладения которыми необходимо настойчиво учиться. Это серьёзный, кропотливый труд. Прежде всего, при такой работе невозможен формальный, поверхностный подход. Не механическое заучивание, не простое накопление цитат, выдержек, а сознательное усвоение прочитанного, осмысление его, стремление дойти до сути – вот главное правило. Другое правило – соблюдение при работе над книгой определенной последовательности. Вначале следует ознакомиться с оглавлением, содержанием предисловия или введения. Это дает общую ориентировку, представление о структуре и вопросах, которые рассматриваются в книге.

Следующий этап – чтение. Первый раз целесообразно прочитать книгу с начала до конца, чтобы получить о ней цельное представление. При повторном чтении происходит постепенное глубокое осмысление каждой главы, критического материала и позитивного изложения; выделение основных идей, системы аргументов, наиболее ярких примеров и т.д. Непременным правилом чтения должно быть выяснение незнакомых слов, терминов, выражений, неизвестных имен, названий. Студенты с этой целью заводят специальные тетради или блокноты. Важная роль в связи с этим принадлежит библиографической подготовке студентов. Она включает в себя умение активно, быстро пользоваться научным аппаратом книги, справочными изданиями, каталогами, умение вести поиск необходимой информации, обрабатывать и систематизировать ее.

Выделяют четыре основные установки в чтении научного текста:

- информационно-поисковая (задача – найти, выделить искомую информацию);

- усваивающая (усилия читателя направлены на то, чтобы как можно полнее осознать и запомнить как сами сведения, излагаемые автором, так и всю логику его рассуждений);

- аналитико-критическая (читатель стремится критически осмыслить материал, проанализировав его, определив свое отношение к нему);

- творческая (создает у читателя готовность в том или ином виде – как отправной пункт для своих рассуждений, как образ для действия по аналогии и т.п. – использовать суждения автора, ход его мыслей, результат наблюдения, разработанную методику, дополнить их, подвергнуть новой проверке).

С наличием различных установок обращения к научному тексту связано существование и нескольких видов чтения:

- библиографическое – просматривание карточек каталога, рекомендательных списков, сводных списков журналов и статей за год и т.п.;

- просмотровое – используется для поиска материалов, содержащих нужную информацию, обычно к нему прибегают сразу после работы со списками литературы и каталогами, в результате такого просмотра читатель устанавливает, какие из источников будут использованы в дальнейшей работе;

- ознакомительное – подразумевает сплошное, достаточно подробное прочтение отобранных статей, глав, отдельных страниц, цель – познакомиться с характером информации, узнать, какие вопросы вынесены автором на рассмотрение, провести сортировку материала;

- изучающее – предполагает доскональное освоение материала; в ходе такого чтения проявляется доверие читателя к автору, готовность принять изложенную информацию, реализуется установка на предельно полное понимание материала;

- аналитико-критическое и творческое чтение – два вида чтения близкие между собой тем, что участвуют в решении исследовательских задач.

Первый из них предполагает направленный критический анализ, как самой информации, так и способов ее получения и подачи автором; второе – поиск тех суждений, фактов, по которым или в связи с которыми, читатель считает нужным высказать собственные мысли.

Из всех рассмотренных видов чтения основным для студентов является изучающее – именно оно позволяет в работе с учебной литературой накапливать знания в различных областях. Вот почему именно этот вид чтения в рамках учебной деятельности должен быть освоен в первую очередь. Кроме того, при овладении данным видом чтения формируются основные приемы, повышающие эффективность работы с научным текстом. Научная методика работы с литературой предусматривает также ведение записи прочитанного. Это позволяет привести в систему знания, полученные при чтении, сосредоточить внимание на главных положениях, зафиксировать, закрепить их в памяти, а при необходимости вновь обратиться к ним.

Основные виды систематизированной записи прочитанного:

- Аннотирование – предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), ее содержания, источников, характера и назначения.

- Планирование – краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала.

- Тезирование – лаконичное воспроизведение основных утверждений автора без привлечения фактического материала.

- Цитирование – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора.

- Конспектирование – краткое и последовательное изложение содержания прочитанного. Конспект – сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи. Поэтому умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта.

Как правильно составлять конспект? Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта. Выделите главное, составьте план, представляющий собой перечень заголовков, подзаголовков, вопросов, последовательно раскрываемых затем в конспекте. Это первый элемент конспекта. Вторым элементом конспекта являются тезисы. Тезис - это кратко сформулированное положение. Для лучшего усвоения и запоминания материала следует записывать тезисы своими словами. Тезисы, выдвигаемые в конспекте, нужно доказывать. Поэтому третий элемент конспекта - основные доводы, доказывающие истинность рассматриваемого тезиса. В конспекте могут быть положения и примеры. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны 15 распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля.

Конспектирование - наиболее сложный этап работы. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы. Конспект ускоряет повторение материала, экономит время при повторном, после определенного перерыва, обращении к уже знакомой работе. Учитывая индивидуальные особенности каждого студента, можно дать лишь некоторые, наиболее оправдавшие себя общие правила, с которыми преподаватель и обязан познакомить студентов:

1. Главное в конспекте не объем, а содержание. В нем должны быть отражены основные принципиальные положения источника, то новое, что внес его автор, основные методологические положения работы. Умение излагать мысли автора сжато, кратко и собственными словами приходит с опытом и знаниями. Но их накоплению помогает соблюдение одного важного правила – не торопиться записывать при первом же чтении, вносить в конспект лишь то, что стало ясным.

2. Форма ведения конспекта может быть самой разнообразной, она может изменяться, совершенствоваться. Но начинаться конспект всегда должен с указания полного наименования работы, фамилии автора, года и места издания; цитаты берутся в кавычки с обязательной ссылкой на страницу книги.

3. Конспект не должен быть «слепым», безликим, состоящим из сплошного текста. Особо важные места, яркие примеры выделяются цветным подчеркиванием, взятием в рамочку, оттенением, пометками на полях специальными знаками, чтобы можно было быстро найти нужное положение. Дополнительные материалы из других источников можно давать на полях, где записываются свои суждения, мысли, появившиеся уже после составления конспекта.

Ответы на вопросы для самопроверки (самоконтроля)

Самоконтроль студентов по освоению и накоплению знаний, формирование умений является составной частью самостоятельной работы. Самоконтроль знаний не требует руководства преподавателя, в тоже время прибегать к помощи преподавателя необходимо, так как это позволить студентам идти в верном направлении освоения курса.

Для самоконтроля знаний студенты должны:

а) изучить конспект лекции, литературу, указанную в плане проведения занятия пор данной теме, прочитать соответствующий раздел в учебнике;

б) изучить и законспектировать нормативные акты, рекомендованные преподавателем на лекции;

в) составить логическую схему ответа на каждый вопрос, обозначенный преподавателем на занятии или заданный в конце соответствующего раздела учебного пособия;

г) подобрать нормативные материалы (законы и иные нормативные акты органов власти и управления, приказы), если это требуется для ответа на вопрос;

д) подготовить тезисы ответов на вопросы, которые определяются для самопроверки знаний;

При самоконтроле знаний студентам необходимо широко использовать возможности Интернета, справочно-правовой системы «КонсультантПлюс», справочно-информационной системы «Гарант», научной электронной библиотеки «E-library», фондами научной библиотеки университета.

Список вопросов для самопроверки:

1. Дайте определение основам исламского законодательства.
2. Назовите основные труды Ханафитской правовой школы и их авторов.
3. Назовите первого ученого, писавшего в этой науке.
4. Дайте определение Корану, аргументируйте его правомерность и раскройте его особенности.
5. Дайте определение сунне, аргументируйте ее правомерность и назовите ее виды.
6. Дайте определение иджме, аргументируйте ее правомерность и назовите ее условия.
7. Дайте определение истихсану, аргументируйте его правомерность и раскройте его особенности.
8. Дайте определение кыясу, аргументируйте ее правомерность и назовите ее условия.
9. Дайте определение шар’у ман каблана, аргументируйте ее правомерность и назовите ее условия.
10. Дайте определение ‘урфу, аргументируйте его правомерность и раскройте его особенности.
11. Что такое кауль ас-сахабий и как оно применяется?
12. Что такое садд аз-зара’и и как оно применяется?
13. Назовите виды предписанных норм (хукм таклифий) и дайте им определение.
14. Назовите виды норм установления (хукм вад’ий). и дайте им определение.
15. Дайте определение сунне, аргументируйте ее правомерность и назовите ее виды.
16. Дайте определение истихсану, аргументируйте его правомерность и раскройте его особенности.
17. Дайте определение кыясу, аргументируйте ее правомерность и назовите ее условия.
18. Дайте определение Хараму и Макруху и приведите к ним примеры.
19. Какова разница между Ваджибом и Фардом?
20. Что такое хукм вад’ий? приведите к этому пример.
21. На какие виды классифицируется фраза с точки зрения ее употребления?
22. На какие виды классифицируется фраза с точки зрения наличия в ней признаков, раскрывающих их смысл?

23. На какие виды классифицируется фраза с точки зрения методов постижения в них искомого смысла?
24. Дайте определение иджтихаду и назовите его условия.
25. Могли Пророк делать иджтихад, аргументируйте свой ответ.
26. Дайте определение таклиду и назовите его условия.
27. Назовите способ решения при противоречии двух доводов взятых из Корана.
28. Назовите способ решения при противоречии двух доводов взятых из Сунны.
29. Что такое хукм вад'ий и приведите к этому пример.
30. Дайте определение иджтихаду и назовите его условия.
31. Дайте определение истихсану, аргументируйте его правомерность и раскройте его особенности.
32. Назовите первого ученого, писавшего в этой науке.
33. Что такое кауль ас-сахабий и как оно применяется?
34. Дайте определение кыясу, аргументируйте ее правомерность и назовите ее условия.
35. Назовите основные труды Ханафитской правовой школы и их авторов.
36. Назовите способ решения при противоречии двух доводов взятых из Сунны.
37. Дайте определение таклиду и назовите его условия.
38. Назовите виды норм установления (хукм вад'ий) и дайте им определение.
39. Дайте определение основам исламского законодательства.
40. Дайте определение Сунне и Корану.

Подготовка к практическим (семинарским) занятиям

Важной формой самостоятельной работы студента является систематическая и планомерная подготовка к практическому (семинарскому) занятию. После лекции студент должен познакомиться с планом практических занятий и списком обязательной и дополнительной литературы, которую необходимо прочитать, изучить и законспектировать. Разъяснение по вопросам новой темы студенты получают у преподавателя в конце предыдущего практического занятия.

Подготовка к практическому занятию требует, прежде всего, чтения рекомендуемых источников и монографических работ, их реферирования, подготовки докладов и сообщений. Важным этапом в самостоятельной работе студента является повторение материала по конспекту лекции. Одна из главных составляющих внеаудиторной подготовки – работа с книгой. Она предполагает: внимательное прочтение, критическое осмысление содержания, обоснование собственной позиции по дискуссионным моментам, постановки интересующих вопросов, которые могут стать предметом обсуждения на семинаре.

В начале практического занятия должен присутствовать организационный момент и вступительная часть. Преподаватель произносит краткую вступительную речь, где формулируются основные вопросы и проблемы, способы их решения в процессе работы.

Практические занятия не повторяют, а существенно дополняют лекционные занятия, помогая студентам в подготовке к промежуточной аттестации. Практические занятия являются одной из важнейших форм обучения студентов: они позволяют студентам закрепить, углубить и конкретизировать знания по курсу, подготовиться к практической деятельности. В процессе работы на практических занятиях студент должен совершенствовать умения и навыки самостоятельного анализа источников и научной литературы, что необходимо для научно-исследовательской работы.

Одним из важных элементов практических занятий является изучение и анализ источников теологического, религиозного или правового характера, осуществляемый под руководством преподавателя, что необходимо для получения практических навыков в

области научно-исследовательской, экспертно-консультативной и представительско-посреднической деятельности по окончании обучения.

Подготовка к тестированию

Тестирование - система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.

Тестовая система предусматривает вопросы / задания, на которые слушатель должен дать один или несколько вариантов правильного ответа из предложенного списка ответов. При поиске ответа необходимо проявлять внимательность. Прежде всего, следует иметь в виду, что в предлагаемом задании всегда будет один правильный и один неправильный ответ. Это оговаривается перед каждым тестовым вопросом. Всех правильных или всех неправильных ответов (если это специально не оговорено в формулировке вопроса) быть не может. Нередко в вопросе уже содержится смысловая подсказка, что правильным является только один ответ, поэтому при его нахождении продолжать дальнейшие поиски уже не требуется.

На отдельные тестовые задания не существует однозначных ответов, поскольку хорошее знание и понимание содержащегося в них материала позволяет найти такие ответы самостоятельно. Именно на это слушателям и следует ориентироваться, поскольку полностью запомнить всю получаемую информацию и в точности ее воспроизвести при ответе невозможно. Кроме того, вопросы в тестах могут быть обобщенными, не затрагивать каких-то деталей.

Тестовые задания сгруппированы по темам учебной дисциплины. Количество тестовых вопросов/заданий по каждой теме дисциплины определено так, чтобы быть достаточным для оценки знаний обучающегося по всему пройденному материалу.

При подготовке к тестированию студенту следует внимательно перечитать конспект лекций, основную и дополнительную литературу по той теме (разделу), по которому предстоит писать тест.

Образец тестового задания

1. Наследство у арабов в доисламский период распределялось:

А. Между отцом и матерью.
Б. Между женой и дочерью.
В. Между сыновьями, которые могли держать оружие.

2. Политическое положение доисламских арабов было:

А. Монархия.
Б. Светское.
Г. Родоплеменное.

3. Набеги на другие племена у арабов было:

А. Основным видом доходов.
Б. Развлечением.
В. Арабы не совершали набегов.

4. Для предотвращения набегов арабы прибегали к:

А. Персам.
Б. Византийцам.
В. Йеменцам.

Г. Создавали союзы между племенами.

5. Арабы в основном состояли из двух основных племен:

А. Кахтаниты и Аднаниты.
Б. Саудиты и Мудар.
В. Хабашиты и Усманиты.

6. Убийство дочерей у арабов было проявлением:

А. Храбрости.
Б. Подражанием Персам.
В. Попыткой сохранить честь семьи.

7. У Курайшитов были торговые отношения в основном:

А. Летом с Шамом (Сирия, Палестина, Иордания), а зимой с Йеменом.
Б. Персией и Эфиопией.
В. Римом и Индией.
Г. Китаем и Египтом.

Тест выполняется на отдельном листе с напечатанными тестовыми заданиями, выдаваемом преподавателем, на котором нужно обвести правильный вариант ответа. Тест подписывается сверху следующим образом: фамилия, инициалы, № группы, дата.

Подготовка к групповой дискуссии

Групповая дискуссия — это одна из организационных форм познавательной деятельности обучающихся, позволяющая закрепить полученные ранее знания, восполнить недостающую информацию, сформировать умения решать проблемы, укрепить позиции, научить культуре ведения дискуссии. Тематика обсуждения выдается на первых занятиях. Подготовка осуществляется во внеаудиторное время. Регламент – 3-5 мин. на выступление. В оценивании результатов наравне с преподавателем принимают участие студенты группы.

Обсуждение проблемы (нравственной, политической, научной, профессиональной и др.) происходит коллективно, допускается корректная критика высказываний (мнений) своих сокурсников с обязательным приведением аргументов критики.

Участие каждого обучающегося в диалоге, обсуждении должно быть неформальным, но предметным.

Темы для обсуждения на групповой дискуссии

1. Ключевые особенности исламского права. Отличия от англо-саксонской и романо-германской систем.
2. Исламское право и проблемы современности. Какие вопросы современной жизни, связанные с глобализацией, становятся предметом рассмотрения исламских факихов.

Незадолго до проведения групповой дискуссии преподаватель разделяет группу на несколько подгрупп, которая, согласно сценарию, будет представлять определенную точку зрения, информацию. При подготовке к групповой дискуссии студенту необходимо собрать материал по теме с помощью анализа научной литературы и источников.

Используя знание исторического, теологического и правового материала, исходя из изложенных изначальных концепций, каждая группа должна изложить свою точку зрения на обсуждаемый вопрос, подкрепив ее соответствующими аргументами.

Каждый из групп по очереди приводит аргументы в защиту своей позиции. Соответственно другая группа должна пытаться привести контраргументы, свидетельствующие о нецелесообразности, пагубности позиции предыдущей группы и стремится доказать, аргументированно изложить свою позицию.

Подготовка к промежуточной аттестации

Каждый учебный семестр заканчивается промежуточной аттестацией в виде зачетно-экзаменационной сессии. Подготовка к зачетно-экзаменационной сессии, сдача зачетов и экзаменов является также самостоятельной работой студента. Основное в подготовке к сессии – повторение всего учебного материала дисциплины, по которому необходимо сдавать зачет или экзамен. Только тот студент успевает, кто хорошо усвоил учебный материал. Если студент плохо работал в семестре, пропускал лекции, слушал их невнимательно, не конспектировал, не изучал рекомендованную литературу, то в процессе подготовки к сессии ему придется не повторять уже знакомое, а заново в короткий срок изучать весь учебный материал. Все это зачастую невозможно сделать из-за нехватки времени. Для такого студента подготовка к зачету или экзамену будет трудным, а иногда и непосильным делом, а конечный результат – возможное отчисление из учебного заведения.

Ознакомление обучающихся с процедурой и алгоритмом промежуточной аттестации и критериями оценивания происходит в течение первой недели начала изучения дисциплины.

Проведение предварительных консультаций.

Проверка ответов на задания в ходе устного экзамена.

Сообщение результатов оценивания обучающимся.

Оформление необходимой документации.

Экзамен – форма контроля промежуточной аттестации, в результате которого обучающийся получает оценку «отлично», «хорошо», удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Экзамен проводится по расписанию.

Цель экзамена – завершить курс изучения дисциплины, проверить сложившуюся у обучающегося систему знаний, понятий, отметить степень полученных знаний, определить сформированность компетенций.

Экзамен подводит итог знаний, умений и навыков обучающихся по дисциплине, всей учебной работы по данному предмету.

При подготовке к экзамену, прежде всего, необходимо запоминать определение каждого понятия, так как именно в нем фиксируются признаки, показывающие его сущность и позволяющие отличать данную категорию от других. В процессе заучивания определений конкретных понятий обучающийся «наращивает» знания. Каждая дисциплина имеет свою систему понятий, и обучающийся через запоминание конкретной учебной информации приобщается к данной системе, «поднимается» до ее уровня, говорит на ее языке (не пытаясь объяснить суть той или иной категории с помощью обыденных слов).

Однако преподаватель на экзамене проверяет не столько уровень запоминания учебного материала, сколько то, как обучающийся понимает те или иные категории и реальные проблемы, как умеет мыслить, аргументировать, отстаивать определенную позицию, объяснять заученную дефиницию, применять имеющиеся знания при решении практической задачи.

Таким образом, необходимо разумно сочетать запоминание и понимание, простое воспроизводство учебной информации и работу мысли.

Для того чтобы быть уверенным на экзамене, необходимо ответы на наиболее трудные, с точки зрения обучающегося, вопросы подготовить заранее и тезисно записать. Запись включает дополнительные ресурсы памяти.

К экзамену по дисциплине необходимо начинать готовиться с первой лекции, так как материал, набираемый памятью постепенно, неоднократно подвергавшийся обсуждению, образует качественные знания, формирует необходимые компетенции.

При подготовке к экзамену следует пользоваться конспектами лекций, учебниками, учебно-методическими пособиями и интернет-ресурсами.

Экзамен по дисциплине проводится в устной форме путем выполнения экзаменационного задания.

На подготовку к устному ответу обучающегося дается 40-60 минут в зависимости от объема билета.

Использование средств связи, «шпаргалок», подсказок на экзамене является основанием для удаления обучающегося с экзамена а в экзаменационной ведомости проставляется оценка « «неудовлетворительно».

Для подготовки к экзамену (составления конспекта ответа) обучающийся должен иметь лист (несколько листов) формата А-4.

Лист (листы) формата А-4, на котором будет выполняться подготовка к ответу экзаменационного задания, должен быть подписан обучающимся в начале работы в правом верхнем углу. Здесь следует указать:

- Ф. И. О. обучающегося;
- группу, курс
- дату выполнения работы
- название дисциплины.

Страницы листов с ответами должны быть пронумерованы.

Билет состоит из 1 теоретического вопроса и 1 практико-ориентированного задания.

Теоретические вопросы:

1. Дайте определение «шариату» в терминологии исламского права.
2. Возможна ли модернизация правовых систем исламских государств на началах традиционного ислама?
3. Разъясните своими словами общий смысл правила «Аль-адату мухаккамату»?
4. Предмет и метод «Исламского права» как науки.
5. Отношение Ислама к законотворчеству простых смертных.
6. Разъясните своими словами общий смысл правила «Ад-дарару юзалю»?
7. В чем отличие между фикхом и шариатом?
8. Объясните коранический метод при разъяснении положений исламского Шариата при требовании совершения действия или выбора между выполнением или невыполнении действия.
9. Разъясните своими словами общий смысл правила «Аль-машакка теджлибу ат-тайсир»?
10. Дайте определение понятию «фикх».
11. В чем выражены основные отличия Шариата мекканского и мединского периодов?
12. Разъясните своими словами общий смысл правила «Аль-якыну ля язулю бильшекки»?
13. Почему «сохранению религии» принадлежит первенство?
14. Расскажите об иджтихаде (исследования в области фикха) в период «праведных халифов».

15. Разъясните своими словами общий смысл правила «Аль-умуру би макасидиха»?
16. Приведите доказательства из Корана и Сунны относительно глобальности и универсальности исламского шариата.
17. Дайте определение хадисам «мутаватир» и «ахад», какова сфера их применения?.
18. Перечислите источники принципов исламского права.
19. В чем разница между светским правом и шариатом?
20. Дайте определение Сунны и ее место в исламском Шариате, правомерность ее использования как источника законодательства.
21. Расскажите о проявлениях подъема исламского фикха в современную эпоху.

Практико-ориентированные задания:

1. Чем отличается правовая система Ислама от доктрин прежних верований? Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
2. Расскажите о прямых и косвенных (предполагаемых) указаний в Сунне. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
3. Допустимо ли следование одновременное следование нескольким мазхабам? Почему? Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
4. Как вы понимаете цель «сохранение разума человека», какие серьезные препятствия этому порождены современной ситуацией в мире?
5. Возможен ли компромисс между порицанием следования мнению ученых (Ар-Ра’й) и действием согласно такого рода мнениям, если есть, то какой? Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
6. Дайте определение понятию «каваид фикхиййа» в терминологии фикха. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
7. Перечислите основные виды «дарурата». Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
8. Назовите основные характерные признаки школы «ахл-аль-хадис», расскажите об их методологии. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
9. Положительные и отрицательные последствия таклида. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
10. Чем отличается правовая система Ислама от систем, выдуманных человеком (например, демократия, либерализм и т.п.)? Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
11. Каковы рамки использования достоверной Сунны в исламском Шариате? Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
12. Каковы основные причины прекращения мусульманского Положительные и отрицательные последствия таклида. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
13. Дайте определение термину «хаджият» и «тахсиният», приведите примеры. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
14. Назовите основные характерные признаки школы «ахль ар-рай», расскажите об их методологии. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
15. Расскажите об основных отличиях правовой школы имама Абу Ханифы от остальных правовых школ Ислама. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
16. Отличия Ислама от других правовых школ и систем. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
17. Роль Ислама и мусульман во всемирной истории. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
18. Из каких источников исламского права состоит правовая школа имама Абу Ханифы? Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

19. Особенности зарождения исламского права. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
20. Как вы видите разрешение разногласий между школами «ахль ар-рай» и «ахл аль-хадис»? Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.
21. Перечислите основные источники исламского права в эпоху имамов-эпонимов мазхабов. Дайте общую характеристику и проведите анализ развития явления.

Система оценки успеваемости студентов

Для оценки успеваемости студентов в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет» разработана балльно-рейтинговая система. Основной задачей системы является учет не только результатов промежуточной аттестации (экзамена), но и текущей успеваемости студента по дисциплине.

Общий рейтинг по учебной дисциплине определяется по формуле:

Ро = Рт + Рпа,

где Ро – общий рейтинг, баллы; максимальный рейтинг - 100 баллов;

Рт – текущий рейтинг, баллы; максимальный рейтинг - 60 баллов;

Рпа – рейтинг промежуточной аттестации, баллы; максимальный рейтинг - 40 баллов.

Текущий рейтинг обучающегося по дисциплине (Рт) - количество рейтинговых баллов, набранных обучающимся в процессе освоения им материала учебной дисциплины в учебном семестре до промежуточной аттестации; оценка качества освоения отдельных составляющих учебной дисциплины и выполнения всех видов учебной работы, предусмотренных рабочей программой дисциплины (текущий контроль успеваемости обучающегося).

Рейтинг промежуточной аттестации по дисциплине (Рпа) – количество рейтинговых баллов, набранных обучающимся при проведении аттестационных испытаний промежуточной аттестации (экзамена).

Полученные значения общего рейтинга по учебной дисциплине обучающихся в баллах переводится в оценки, выставляемые по следующей шкале:

Количество баллов	Отметка за экзамен
80-100	Отлично
65-79	Хорошо
50-64	Удовлетворительно
0-49	Неудовлетворительно

ОБЩИЙ РЕЙТИНГ

по дисциплине

«Введение в исламское право»

1. ТЕКУЩИЙ РЕЙТИНГ

1.1. Примерное распределение баллов по формам контрольных мероприятий

Тема дисциплины (в соответствии с РПД)	**Форма контрольного мероприятия**	
	Тест	Участие в дискуссии
	Количество баллов (min – max)	
1. Определение понятия «Исламский шариат»		-

Тема дисциплины (в соответствии с РПД)	**Форма контрольного мероприятия**	
	Тест	Участие в дискуссии
	Количество баллов (min – max)	
2. Особенности исламского права	0-40	0-10
3. Макасыд аш-шариа (цели исламского законодательства).		-
4. Фикх периода пророчества.		-
5. Фикх периода праведных халифов		-
6. Фикх периода младшего поколения сподвижников и их последователей		-
7. Изучение деятельности имамов-эпонимов мазхабов		-
8. Исламское законодательство в период таклида (следования традиционным мазхабам) и застоя		-
9. Современный период исламского законодательства		0-10
10. Каваид фикхиййа (принципы исламского права) - определение данного понятия, его появление и развитие		-
11. Каваид фикхиййа: правило первое.		-
12. Каваид фикхиййа: правило второе.		-
13. Каваид фикхиййа: правило третье		-
14. Каваид фикхиййа: правило четвертое		-
15. Каваид фикхиййа: правило пятое		-
Итого	0-40	0-20
Всего	0-60	

1.2. Критерии оценивания контрольных мероприятий

1.2.1 Баллы за тестирование проставляются за правильные ответы на вопросы.

В зависимости от типа вопроса ответ считается правильным, если:

- в тестовом задании закрытой формы с выбором ответа выбран правильный ответ;
- в тестовом задании открытой формы дан правильный ответ;
- в тестовом задании на установление правильной последовательности установлена правильная последовательность;
- в тестовом задании на установление соответствия, если сопоставление произведено верно для всех пар.

В тесте по дисциплине предусмотрено 50 вопросов. 1 правильный ответ = 0,8 балла. Максимальное количество баллов – 40 баллов.

1.2.2 Оценивание выступления студента *на групповой дискуссии* производится следующим образом:

Критерий	Балл
Полнота и правильность суждений (точки зрения)	2
Высказывает собственное суждение по вопросу, аргументировано отвечает на вопросы оппонентов, формирует выводы	4
Демонстрирует предварительную информационную готовность к обсуждению	2
Соблюдает нормы литературной речи, использует профессиональную лексику	2
Итоговый максимальный балл	10

1.3. Дополнительные пояснения

1.3.1. **Минимальное количество баллов для допуска к экзамену – 30 баллов.** Невыполнение данного условия является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована до начала промежуточной аттестации (зачётно-экзаменационной сессии).

1.3.2. В случае пропуска/невыполнения мероприятий текущего контроля **по уважительным** причинам, подтвержденным соответствующими документами, обучающемуся предоставляется возможность набрать максимально возможное количество баллов по текущему рейтингу (60 баллов).

1.3.3. Обучающийся, не выполнивший обязательные контрольные мероприятия текущего контроля (все контрольные работы) **по неуважительной причине**, допускается к процедуре донабора баллов (до 30 баллов) с разрешения преподавателя до промежуточной аттестации и с разрешения деканата ИЭФ после промежуточной аттестации, предоставив письменное объяснение причин отсутствия на аудиторных занятиях.

1.3.4. В случае **не ликвидации академической задолженности по текущему рейтингу**, преподаватель обязан поставить обучающемуся 0 баллов рейтинга промежуточной аттестации по учебной дисциплине (модулю).

1.3.5. Преподавателю предоставляется право **поощрять обучающихся за активность** (участие в научных конференциях, конкурсах, олимпиадах, научно-исследовательской работе, публикациях статей, выполнение заданий повышенной сложности и т.д., связанных с преподаваемой учебной дисциплиной) дополнительными баллами в количестве, не превышающем **10 баллов за семестр**. Поощрительные баллы суммируются с текущим рейтингом обучающегося. Если в сумме с дополнительными баллами текущий рейтинг превышает 60 баллов, то оставшиеся баллы переносятся в рейтинг промежуточной аттестации по учебной дисциплине при условии проведения экзамена/зачёта/зачёта с оценкой в устной или письменной форме по зачётно-экзаменационным билетам. Полученная сумма общего рейтинга не может превышать максимального значения - 100 баллов.

2. РЕЙТИНГ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. Примерное распределение баллов по формам контрольных мероприятий

2.1 Оценочные средства: экзамен.

2.2 *Экзамен* по дисциплине *«Введение в исламское право»* проводится в устной форме по билетам.

Билет на экзамен включает в себя один теоретический вопрос и практико-ориентированное задание.

2.3 Система оценивания по оценочным средствам промежуточной аттестации

Форма и описание контрольного мероприятия	Балловая стоимость контрольного мероприятия	Критерии начисления баллов
Теоретический вопрос - индивидуальная деятельность обучающегося по концентрированному выражению накопленного знания. Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.	0-20 баллов	Полнота и последовательность ответа на вопрос (верное, четкое и достаточно глубокое изложение идей, понятий, фактов и т.д.), степень использования и понимания научных, нормативных источников, демонстрация умения анализировать материал, соблюдение норм литературной речи, использование профессиональной лексики
Практико-ориентированное	0-20 баллов	Правильность ответа на вопросы задания, полнота и

задание Задание, в котором обучающемуся предлагают решить реальную профессионально-ориентированную ситуацию		аргументированность ответа, наличие пояснений (анализа) предложенного решения задачи, применение понятийного аппарата, профессиональной терминологии.
Итого	0-40 баллов	

2.4 *Оценка за ответ на теоретический вопрос* определяется простым суммированием баллов:

Критерии оценки ответа на вопрос	*Количество баллов*
Полнота и последовательность ответа	0-4
Степень использования и понимания научных, нормативных источников	0-4
Умение анализировать материал	0-2
Соблюдение норм литературной речи	0-6
Владение профессиональной лексикой	0-4
Итого	0-20

2.5 *Оценивание практико-ориентированного задания* осуществляется следующим образом:

Критерии оценки практико-ориентированного задания	*Количество баллов*
Правильность ответа	0-4
Полнота и аргументированность	0-6
Наличие пояснений (анализа) предложенного решения задачи	0-6
Применение понятийного аппарата, профессиональной терминологии	0-4
Итого	0-20

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-методическому комплексу
_____С.А. Упоров

15.11.2023

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ И ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАДАНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

по дисциплине

Б1.В.ДВ.02.02 ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО

Направление подготовки:
48.03.01 Теология

Направленность (профиль):
Исламская теология

Одобрены на заседании кафедры Антикризисного управления и оценочной деятельности	Рассмотрены методической комиссией Инженерно-экономического факультета
(название кафедры)	*(название факультета)*
Зав. кафедрой _____ *(подпись)*	Председатель _____ *(подпись)*
Мальцев Н.В.	Мочалова Л.А.
(Фамилия И.О.)	*(Фамилия И.О.)*
Протокол № 1 от 04.09.2024	Протокол №1 от 18.10.2024
(Дата)	*(Дата)*

Екатеринбург

Автор: Слукин С.В., к.филос.н., доцент

Методические указания по дисциплине согласованы с выпускающей кафедрой теологии.

Заведующий кафедрой **Бачинин И.В.**

Оглавление

Освоение лекционного курса 4
Самостоятельное изучение тем курса....4
Ответы на вопросы для самопроверки (самоконтроля) 7
Подготовка к практическим (семинарским) занятиям....16
Подготовка к тестированию 16
Подготовка к групповой дискуссии....18
Подготовка к промежуточной аттестации 20
Система оценки успеваемости студентов 26

Освоение лекционного курса

Лекции по дисциплине дают основной теоретический материал, являющийся базой для восприятия практического материала. После прослушивания лекции необходимо обратиться к рекомендуемой литературе, прочитать соответствующие темы, уяснить основные термины, проблемные вопросы и подходы к их решению, а также рассмотреть дополнительный материал по теме.

Главное в период подготовки к лекционным занятиям – научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы. В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин.

Каждому студенту следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Одним из важных элементов освоения лекционного курса является самостоятельная работа на лекции. Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции. Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями.

Самостоятельное изучение тем курса

Самостоятельное изучение тем курса осуществляется на основе списка основной и рекомендуемой литературы к дисциплине. При работе с книгой необходимо научиться правильно ее читать, вести записи. Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования научного способа познания. Основные приемы можно свести к следующим:

• составить перечень книг, с которыми следует познакомиться;

• перечень должен быть систематизированным (что необходимо для семинаров, что для экзаменов, что пригодится для написания курсовых и выпускных квалификационных работ, а что выходит за рамками официальной учебной деятельности, и расширяет общую культуру);

• обязательно выписывать все выходные данные по каждой книге (при написании курсовых и дипломных работ это позволит экономить время);

• определить, какие книги (или какие главы книг) следует прочитать более внимательно, а какие – просто просмотреть;

• при составлении перечней литературы следует посоветоваться с преподавателями и научными руководителями, которые помогут сориентироваться, на что стоит обратить большее внимание, а на что вообще не стоит тратить время;

• все прочитанные книги, учебники и статьи следует конспектировать, но это не означает, что надо конспектировать «все подряд»: можно выписывать кратко основные идеи автора и иногда приводить наиболее яркие и показательные цитаты (с указанием страниц);

• если книга – собственная, то допускается делать на полях книги краткие пометки или же в конце книги, на пустых страницах просто сделать свой «предметный указатель», где отмечаются наиболее интересные мысли и обязательно указываются страницы в тексте автора;

• следует выработать способность «воспринимать» сложные тексты; для этого лучший прием – научиться «читать медленно», когда понятно каждое прочитанное слово (а если слово незнакомое, то либо с помощью словаря, либо с помощью преподавателя обязательно его узнать); Таким образом, чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации.

От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия. Грамотная работа с книгой, особенно если речь идет о научной литературе, предполагает соблюдение ряда правил, для овладения которыми необходимо настойчиво учиться. Это серьёзный, кропотливый труд. Прежде всего, при такой работе невозможен формальный, поверхностный подход. Не механическое заучивание, не простое накопление цитат, выдержек, а сознательное усвоение прочитанного, осмысление его, стремление дойти до сути – вот главное правило. Другое правило – соблюдение при работе над книгой определенной последовательности. Вначале следует ознакомиться с оглавлением, содержанием предисловия или введения. Это дает общую ориентировку, представление о структуре и вопросах, которые рассматриваются в книге.

Следующий этап – чтение. Первый раз целесообразно прочитать книгу с начала до конца, чтобы получить о ней цельное представление. При повторном чтении происходит постепенное глубокое осмысление каждой главы, критического материала и позитивного изложения; выделение основных идей, системы аргументов, наиболее ярких примеров и т.д. Непременным правилом чтения должно быть выяснение незнакомых слов, терминов, выражений, неизвестных имен, названий. Студенты с этой целью заводят специальные тетради или блокноты. Важная роль в связи с этим принадлежит библиографической подготовке студентов. Она включает в себя умение активно, быстро пользоваться научным аппаратом книги, справочными изданиями, каталогами, умение вести поиск необходимой информации, обрабатывать и систематизировать ее.

Выделяют четыре основные установки в чтении научного текста:

- информационно-поисковая (задача – найти, выделить искомую информацию);

- усваивающая (усилия читателя направлены на то, чтобы как можно полнее осознать и запомнить как сами сведения, излагаемые автором, так и всю логику его рассуждений);

- аналитико-критическая (читатель стремится критически осмыслить материал, проанализировав его, определив свое отношение к нему);

- творческая (создает у читателя готовность в том или ином виде – как отправной пункт для своих рассуждений, как образ для действия по аналогии и т.п. – использовать суждения автора, ход его мыслей, результат наблюдения, разработанную методику, дополнить их, подвергнуть новой проверке).

С наличием различных установок обращения к научному тексту связано существование и нескольких видов чтения:

- библиографическое – просматривание карточек каталога, рекомендательных списков, сводных списков журналов и статей за год и т.п.;

- просмотровое – используется для поиска материалов, содержащих нужную информацию, обычно к нему прибегают сразу после работы со списками литературы и каталогами, в результате такого просмотра читатель устанавливает, какие из источников будут использованы в дальнейшей работе;

- ознакомительное – подразумевает сплошное, достаточно подробное прочтение отобранных статей, глав, отдельных страниц, цель – познакомиться с характером информации, узнать, какие вопросы вынесены автором на рассмотрение, провести сортировку материала;

- изучающее – предполагает доскональное освоение материала; в ходе такого чтения проявляется доверие читателя к автору, готовность принять изложенную информацию, реализуется установка на предельно полное понимание материала;

- аналитико-критическое и творческое чтение – два вида чтения близкие между собой тем, что участвуют в решении исследовательских задач.

Первый из них предполагает направленный критический анализ, как самой информации, так и способов ее получения и подачи автором; второе – поиск тех суждений, фактов, по которым или в связи с которыми, читатель считает нужным высказать собственные мысли.

Из всех рассмотренных видов чтения основным для студентов является изучающее – именно оно позволяет в работе с учебной литературой накапливать знания в различных областях. Вот почему именно этот вид чтения в рамках учебной деятельности должен быть освоен в первую очередь. Кроме того, при овладении данным видом чтения формируются основные приемы, повышающие эффективность работы с научным текстом. Научная методика работы с литературой предусматривает также ведение записи прочитанного. Это позволяет привести в систему знания, полученные при чтении, сосредоточить внимание на главных положениях, зафиксировать, закрепить их в памяти, а при необходимости вновь обратиться к ним.

Основные виды систематизированной записи прочитанного:

- Аннотирование – предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), ее содержания, источников, характера и назначения.

- Планирование – краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала.

- Тезирование – лаконичное воспроизведение основных утверждений автора без привлечения фактического материала.

- Цитирование – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора.

- Конспектирование – краткое и последовательное изложение содержания прочитанного. Конспект – сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи. Поэтому умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта.

Как правильно составлять конспект? Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта. Выделите главное, составьте план, представляющий собой перечень заголовков, подзаголовков, вопросов, последовательно раскрываемых затем в конспекте. Это первый элемент конспекта. Вторым элементом конспекта являются тезисы. Тезис - это кратко сформулированное положение. Для лучшего усвоения и запоминания материала следует записывать тезисы своими словами. Тезисы, выдвигаемые в конспекте, нужно доказывать. Поэтому третий элемент конспекта - основные доводы, доказывающие истинность рассматриваемого тезиса. В конспекте могут быть положения и примеры. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны 15 распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля.

Конспектирование - наиболее сложный этап работы. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы. Конспект ускоряет повторение материала, экономит время при повторном, после определенного перерыва, обращении к уже знакомой работе. Учитывая индивидуальные особенности каждого студента, можно дать лишь некоторые, наиболее оправдавшие себя общие правила, с которыми преподаватель и обязан познакомить студентов:

1. Главное в конспекте не объем, а содержание. В нем должны быть отражены основные принципиальные положения источника, то новое, что внес его автор, основные методологические положения работы. Умение излагать мысли автора сжато, кратко и собственными словами приходит с опытом и знаниями. Но их накоплению помогает соблюдение одного важного правила – не торопиться записывать при первом же чтении, вносить в конспект лишь то, что стало ясным.

2. Форма ведения конспекта может быть самой разнообразной, она может изменяться, совершенствоваться. Но начинаться конспект всегда должен с указания полного наименования работы, фамилии автора, года и места издания; цитаты берутся в кавычки с обязательной ссылкой на страницу книги.

3. Конспект не должен быть «слепым», безликим, состоящим из сплошного текста. Особо важные места, яркие примеры выделяются цветным подчеркиванием, взятием в рамочку, оттенением, пометками на полях специальными знаками, чтобы можно было быстро найти нужное положение. Дополнительные материалы из других источников можно давать на полях, где записываются свои суждения, мысли, появившиеся уже после составления конспекта.

Ответы на вопросы для самопроверки (самоконтроля)

Самоконтроль студентов по освоению и накоплению знаний, формирование умений является составной частью самостоятельной работы. Самоконтроль знаний не требует руководства преподавателя, в тоже время прибегать к помощи преподавателя необходимо, так как это позволить студентам идти в верном направлении освоения курса.

Для самоконтроля знаний студенты должны:

а) изучить конспект лекции, литературу, указанную в плане проведения занятия пор данной теме, прочитать соответствующий раздел в учебнике;

б) изучить и законспектировать нормативные акты, рекомендованные преподавателем на лекции;

в) составить логическую схему ответа на каждый вопрос, обозначенный преподавателем на занятии или заданный в конце соответствующего раздела учебного пособия;

г) подобрать нормативные материалы (законы и иные нормативные акты органов власти и управления, приказы), если это требуется для ответа на вопрос;

д) подготовить тезисы ответов на вопросы, которые определяются для самопроверки знаний;

При самоконтроле знаний студентам необходимо широко использовать возможности Интернета, справочно-правовой системы «КонсультантПлюс», справочно-информационной системы «Гарант», научной электронной библиотеки «E-library», фондами научной библиотеки университета.

Список вопросов для самопроверки:

Тема 1. Общая характеристика гражданского права

1. Отличие гражданского права от смежных отраслей права.
2. Критерии определения гражданского права в качестве самостоятельной отрасли права.
3. Предпринимательские отношения в предмете гражданского права.
4. Место корпоративных отношений в предмете гражданского права
5. Какие принципы гражданского права закреплены в Конституции РФ?
6. Можно ли выделить еще подотрасли гражданского права?
7. Могут ли нормативно-правовые акты содержать нормы права, не соответствующие ГК РФ?

Тема 2. Гражданские правоотношения

1. Характерные черты гражданских правоотношений.
2. Критерии разграничения гражданских правоотношений со смежными правоотношениями.
3. Чем субъективное право отличается от субъективной обязанности?
4. Тождественны ли понятия объект гражданского правоотношения и объект гражданских прав?
5. Приведите примеры абсолютных и относительных правоотношений.
6. Что такое юридический состав?

Тема 3. Граждане (физические лица) как субъекты гражданского права

1. Что такое деликтоспособность?
2. Чем патронаж отличается от попечительства?
3. Каковы особенности правового статуса предпринимателя?
4. Какие условия для ограничения гражданина в дееспособности?
5. Как место жительства гражданина соотносится с постоянной регистрацией гражданина по месту жительства?
6. Какие имеются требования для опекунов и попечителей?

Тема 4. Юридические лица как субъекты гражданского права

1. Существуют ли организации без статуса юридического лица?
2. Является ли УрГЭУ юридическим лицом?
3. К какому органу относится директор юридического лица?
4. С какого момента возникает правоспособность юридического лица?
5. Какие есть способы создания юридического лица?
6. С какого момента юридическое лицо признается созданным?
7. Приведите способы реорганизации.

8. Что такое разделительный баланс?
9. Приведите процедуры банкротства.
10. Что такое ликвидационный баланс?
11. Какие полномочия ликвидационной комиссии?

Тема 5. Публично-правовые образования как субъекты гражданского права

1. Какие основные признаки государства?
2. В чем особенность правового положения государства как субъекта гражданских правоотношений?
3. Приведите примеры участия государства в вещных правоотношениях.
4. Приведите примеры участия государства в обязательственных правоотношениях.
5. Что такое казна?

Тема 6. Объекты гражданских прав

1. Что понимается под объектами гражданских правоотношений? Каково соотношение понятий «объект правоотношения» и «предмет правоотношения», «объект гражданского права», «объект гражданского правоотношения» и «объект гражданского оборота»?
2. Какое юридическое содержание вкладывается в понятие «правовой режим объекта гражданского права»? Что такое оборотоспособность вещи и каковы ее виды?
3. Что такое имущество как объект гражданских правоотношений? Каково соотношение понятий «имущество» и «товар»?
4. Как определяется понятие вещи? Способы и основания классификации вещей как объектов гражданских прав?
5. Какие юридические критерии используются законодателем для отнесения вещей к недвижимому имуществу? Что понимается под строением и в какой взаимосвязи при этом оно может находиться с земельным участком?
6. В чем заключаются особенности жилых помещений как объектов гражданских прав?
7. Что такое имущественный комплекс и каковы виды имущественных комплексов по действующему законодательству РФ?
8. Приведите понятие документарных и бездокументарных ценных бумаг.
9. В чем заключаются особенности денег и валютных ценностей как объектов гражданских правоотношений? К каким видам объектов гражданских прав относятся наличные и безналичные деньги?
10. В чем особенности нематериальных благ? Какие правоотношения могут возникнуть по их поводу?
11. Что такое интеллектуальная собственность? Какова специфика исключительных прав?

Тема 7. Личные неимущественные права

1. Как соотносится нематериальное благо и личное неимущественное право?
2. Может ли суд отказать в компенсации морального вреда при нарушении личных неимущественных прав?
3. Какие есть способы защиты для охраны изображения гражданина.
4. Что такое персональные данные?
5. Можно использовать публичное извинение в качестве способа защиты личных неимущественных прав?

Тема 8. Сделки

1. Что такое сделка?
2. Что такое консенсуальная и реальная сделки? Приведите примеры.
3. Что такое сделка, совершенная под условием?
4. Какие условия действительности сделок Вы знаете?
5. Что такое конклюдентные действия?
6. В каких случаях закон требует соблюдения простой письменной формы сделки?

7. Какие сделки требуют государственной регистрации и какой орган осуществляет данную регистрацию?

8. Каковы последствия несоблюдения простой письменной и нотариальной формы сделки?

9. Назовите критерий разграничения оспоримых и ничтожных сделок.

10. Перечислите составы оспоримых сделок, предусмотренные в главе 9 ГК РФ

11. Перечислите составы ничтожных сделок, предусмотренные в главе 9 ГК РФ.

12. Что такое реституция?

Тема 9. Представительство и доверенность

1. Что такое представительство?
2. Какие виды представительства вы знаете?
3. На какой срок может быть выдана доверенность?
4. Что должно обязательно содержаться в доверенности?
5. Какие виды доверенностей вы знаете?
6. Каковы последствия представительства без полномочий?

Тема 10. Сроки в гражданском праве

1. Что такое срок и каково его юридическое значение?
2. Как классифицируются сроки в гражданском праве?
3. Каковы правила исчисления сроков?
4. Что такое исковая давность и в чем состоит ее значение? Каковы виды сроков исковой давности?
5. Когда начинается течение срока исковой давности? Что такое приостановление и перерыв течения срока исковой давности? При наличии каких юридических фактов они могут иметь место?
6. Что понимается под восстановлением срока исковой давности? При наличии каких юридических фактов это может иметь место?
7. На какие требования исковая давность не распространяется?

Тема 11. Право собственности (общие положения)

1. Чем отличается право собственности в объективном и субъективном смысле?
2. Какие институты входят в вещное право?

3 Что такое иные формы собственности?

4. Какие критерии положены в деление собственности на формы?

5. Входят ли обременения собственника в содержание права собственности?

6. Ограничивается ли содержание права собственности только правомочиями владения, пользования и распоряжения?

7 Что такое реквизиция?

8 Что такое приватизация?

Тема 12. Право общей собственности

1. Содержание общей долевой собственности?
2. Презумпция какого вида общей собственности установлена законодательством?
3. В каких случаях возникает общая совместная собственность?
4. Каким образом производится раздел общей совместной собственности?
5. Какие правомочия есть у сособственника?
6. Можно ли распорядиться общей совместной собственностью без согласия другого сособственника?

Тема 13. Ограниченные вещные права

1. Почему вещные права лиц, не являющихся собственниками, называют ограниченными вещными правами? Что общего и в чем разница между правом собственности и ограниченными вещными правами?
2. Перечислите виды ограниченных вещных прав.

4. Какие из видов ограниченных вещных прав характеризуют имущественную обособленность юридических лиц?

5. Проанализируйте право хозяйственного ведения и право оперативного управления. Выявите их общие и отличительные черты.

6. Какова правовая природа права учреждения на самостоятельное распоряжение доходами и имуществом, полученными от разрешенной хозяйственной деятельности?

7. Какие из ограниченных вещных прав могут устанавливаться только на земельные участки?

7. С каким моментом связывается возникновение ограниченного вещного права на земельный участок?

8. Что такое сервитут? Каковы правовые последствия установления сервитута?

Тема 14. Защита права собственности и других вещных прав

1. Что такое вещно-правовые способы защиты вещных прав?
2. Что такое обязательственно-правовые способы защиты вещных прав?
3. Как разрешается конкуренция вещных и обязательственных исков?
4. Что такое виндикационный иск?
5. В каких случаях виндикационный иск, предъявленный к добросовестному приобретателю, может быть удовлетворен?
6. Что такое негаторный иск?
7. В каких случаях предъявляется иск об исключении имущества из описи освобождении от ареста)?

Тема 15. Общие положения об обязательствах

1. Что такое обязательства?
2. Какие вы знаете отличия обязательств от правоотношений собственности?
3. Какие вы знаете виды обязательств?
4. Что такое исполнение обязательств?
5. Что такое перемена лиц в обязательствах?
6. Что такое прекращение обязательств?
7. Что такое цессия?
8. Чем новация отличается от отступного?
9. Как определяется срок исполнения обязательства, если он в договоре не определен.

Тема 16. Способы обеспечения исполнения обязательств

1. Какие существуют способы обеспечения исполнения обязательств?
2. Каковы основания возникновения залога?
3. В чем сходство и различие поручительства и гарантии?
4. Какие функции выполняет задаток?
5. Возможно ли в договоре предусмотреть способы обеспечения, не названные в качестве таковых в законе?
6. Каково соотношение между основным и обеспечивающим обязательством?
7. В каких случаях в отношениях между коммерческими организациями допускается применение удержания в качестве способа обеспечения исполнения обязательства?
8. Каков объем ответственности поручителя перед кредитором?
9. Какие юридические факты являются основаниями возникновения отношений по независимой гарантии?
10. Каковы пределы обязательства гаранта?
11. Каков порядок реализации вещей, заложенных в ломбарде?

Тема 17. Общие положения о договорах

1. Что понимается под свободой договора?
2. Каково соотношение договора и закона?
3. Каким образом осуществляется толкование гражданско-правовых договоров?

4. Что входит в систему гражданско-правовых договоров?
5. Чем отличается классификация договоров от классификации сделок?
6. Приведите примеры непоименованных договоров.
7. С какой целью заключается предварительные договоры?
8. В чем состоят особенности публичного договора?
9. Что такое опционный договор?
10. Приведите примеры публичной оферты.
9. Как осуществляется защита интересов “присоединяющейся” стороны в договорах присоединения?
11. В чем заключается содержание договора? Какие условия договора относятся к существенным?

Тема 18. Гражданско-правовая ответственность

1. Понятие и особенности гражданско-правовой ответственности.
2. Виды гражданско-правовой ответственности.
3. Основания возникновения гражданско-правовой ответственности.
4. Освобождение от гражданско-правовой ответственности.

Задания на самоподготовку

1. Гражданско-правовая ответственность: понятие и признаки.
2. Что такое вред?
3. Как вред соотносится с убытками?
4. Какие существуют виды причинной связи
5. Как вина влияет на объем ответственности?

Тема 19. Купля-продажа. Мена

1. Могут ли быть предметом договора купли-продажи имущественные права?
2. Что выступает предметом договора контрактации?
3. Какие правовые последствия наступят в случае недостижения соглашения сторонами о товаре?
4. Как определить цену в договоре купли-продажи, если стороны не установили ее в договоре?
5. Что означает публичность договора розничной купли-продажи?
6. Какие есть права у потребителя в случае продажи ему некачественного товара?
7. Является ли срок существенным условием договора поставки?
8. В чем особенность ответственности поставщика по договору контрактации?
9. Подлежит ли государственной регистрации договор купли-продажи недвижимости?
10. Как должен быть определен предмет в договоре купли-продажи недвижимости?
11. В какой момент переходит право собственности на имущество в договоре мены?
12. Как поступать в случае, если обмениваемые товары неравнозначные?

Тема 20. Дарение

1. Возможно ли дарение государственным служащим?
2. Основания для отмены дарения.
3. В чем особенности пожертвования?
4. Какие особенности дарения имущества супругов?
5. Что такое обычный подарок?

Тема 21. Рента и пожизненное содержание с иждивением

1. Могут ли быть получателем ренты юридические лица?
2. Существуют ли минимальные размеры рентных платежей?
3. Что такое выкуп ренты?
4. Подлежит ли государственной регистрации договор ренты?
5. Что означает алеоторность ренты?

Тема 22. Аренда. Безвозмездное пользование имуществом

1. Дайте определение договора аренды.
2. Стороны договора аренды.
3 Предмет договора аренды.
4. Форма договора аренды.
5. Срок договора аренды.
6. Права и обязанности сторон по договору аренды.
7. Особенности договора ссуды.

Тема 23. Наем жилого помещения

1. Чем договор найма отличается от аренды?
2. Виды договора найма?
3. Какие существенные условия договора найма?
4. Подлежит ли договор найма государственной регистрации?
5. Есть ли разница в обязанностях сторон в зависимости от вида договора найма?
6. Чем текущий ремонт отличается от капитального?
7. Какие виды ответственности предусмотрены в жилищном законодательстве?
8. Является ли выселение мерой ответственности?
9. Определите юридический состав, лежащий в основе приобретения квартиры на основании договора социального найма.
10. В каких случаях происходит выселение с предоставлением другого жилья?

Тема 24. Подряд. Выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ

1. Чем договор найма отличается от аренды?
2. Виды договора найма?
3. Какие существенные условия договора найма?
4. Подлежит ли договор найма государственной регистрации?
5. Есть ли разница в обязанностях сторон в зависимости от вида договора найма?
6. Чем текущий ремонт отличается от капитального?
7. Какие виды ответственности предусмотрены в жилищном законодательстве?
8. Является ли выселение мерой ответственности?
9. Определите юридический состав, лежащий в основе приобретения квартиры на основании договора социального найма.
10. В каких случаях происходит выселение с предоставлением другого жилья?

Тема 25. Возмездное оказание услуг

1. Понятие договора возмездного оказания услуг.
2. Отличие возмездного оказания услуг от других договоров.
3. Понятие и виды услуг, оказываемых по договору возмездного оказания услуг.
4. Исполнение договора возмездного оказания услуг.
5. Оплата услуг, отказ от исполнения договора возмездного оказания услуг.

Тема 26. Перевозка. Транспортная экспедиция

1. Охарактеризуйте юридическую природу договора перевозки груза.
2. В каких случаях договор перевозки является публичным?
3. Является ли билет формой договора перевозки пассажира?
4. Каким образом определяется срок доставки груза, если он в договоре не установлен?
5. Имеет ли право грузоотправитель изменить пункт назначения?
6. Возникают ли какие-либо обязанности по договору перевозки груза у грузополучателя?
7. Охарактеризуйте основания юридической ответственности перевозчика.
8. В каких случаях возникает ответственность у грузополучателя?
9. Охарактеризуйте чартерный договор.

10. Какими нормативно-правовыми актами регулируются отдельные виды договоров перевозки в зависимости от вида транспортных средств?
11. К разновидности какого договора относится транспортная экспедиция?
12. Охарактеризуйте ответственность экспедитора.

Тема 27. Заем и кредит

1. Охарактеризуйте юридическую природу договора займа.
2. В какой момент договор займа считается заключенным?
3. Является ли расписка формой договора займа?
4. Чем вексель отличается от облигации?
5. Каким образом определяется срок возврата займа, если он в договоре не установлен?
6. Охарактеризуйте размер юридической ответственности заемщика.
7. Проведите сравнительный анализ договора займа и кредитного договора.

Тема 28. Банковский вклад. Банковский счет

1. Проведите разграничение договора банковского вклада и банковского счета.
2. В каких случаях договор банковского вклада является публичным?
3. Может ли в отношениях банковского вклада выступать небанковская кредитная организация.?
4. Каким образом начисляются проценты по договору банковского вклада?
5. Можно ли в одностороннем порядке досрочно потребовать от банка возврата суммы вклада по срочному договору?
6. Какие документы требуются для открытия банковского счета?
7. Что такое номинальный счет?
8. Что такое счет эскроу?

Тема 29. Расчетные обязательства

1. Какая форма безналичных расчетов наиболее полно гарантирует исполнение расчетного обязательства?
2. Какая форма расчетов предусматривает безакцептное списание денежных средств со счета плательщика?
3. Какие еще существуют формы безналичных расчетов?
4. Какие существуют ограничения по наличным расчетам?
5. Составьте схему расчета платежными поручениями.
6. Составьте схему расчета по аккредитиву.
7. Составьте схему расчета по инкассо.

Тема 30. Хранение

1. Как удостоверится договор хранения?
2. Чем обычное хранение отличается от профессионального?
3. Что такое секвестр?
4. Может ли недвижимость быть объектом хранения?
5. Определите особенности хранения культурных ценностей в музеях.
6. Определите основания освобождения хранителя от ответственности.
7. Применяются ли правила договора хранения к хранению автомобилей на платных стоянках?

Тема 31. Страхование

1. Что такое страховой риск?
2. Что такое страховой случай?
3. Что такое страховая премия?
4. Что такое страховая сумма?
5. Что такое страховое возмещение?
6. Что такое страховое обеспечение?
7. Что такое франшиза?
8. Что такое суброгация?

9. Что такое КАСКО?
10. Что такое ОСАГО?

Тема 32. Поручение, комиссия и агентирование

1. Как посредничество соотносится с представительством?
2. Охарактеризуйте предмет договора поручения, комиссии и агентирования.
3. Что такое делькредере?
4. Чем удостоверяются полномочия поверенного?
5. В каком случае поверенный может передать свои полномочия третьему лицу?
6. Что такое субкомиссия?

Тема 33. Доверительное управление имуществом

1. Определите сферу применения договора доверительного управления имуществом?
2. Разграничьте договор доверительного управления имуществом с договором по управлению многоквартирным домом.
3. Определите особенности договора доверительного управления имуществом на рынке ценных бумаг?
4. Как удостоверяются полномочия доверительного управляющего?
5. В каких случаях в качестве учредителя управления выступает не собственник имущества?
6. Проведите сравнительный анализ договора доверительного управления имуществом с трастовым договором.

Тема 34. Коммерческая концессия

1. Что такое франшиза, франчайзинг и как они соотносятся с коммерческой концессией?
2. Может ли стороной договора коммерческой концессии выступать УрГЭУ?
3. Относятся ли концессионные соглашения к коммерческой концессии?
4. Может ли быть предметом договора коммерческой концессии исключительное право на фирменное наименование?
5. Приведите примеры применения коммерческой концессии.

Тема 35. Простое товарищество

1. Чем простое товарищество отличается от полного товарищества?
2. Определите правовое режим имущества простого товарищества?
3. Какие есть виды простого товарищества?
4. Что такое негласное товарищество?
5. Приведите примеры использования договора простого товарищества.

Тема 36. Обязательства из односторонних действий

1. Приведите юридический состав, порождающий обязательства из действий в чужом интересе без поручения.
2. Кто такой доминус и гестор?
3. Отличие публичного обещания награды от публичного конкурса.
4. Какие есть ограничения для игорного бизнеса в России?
5. Чем игры отличаются от пари?
6. Как соотносятся обязательства из игр и пари с игровыми сделками, заключаемыми на фондовой бирже?

Тема 37. Обязательства из причинения вреда

1. Как соотносится понятие вред и деликт?
2. Разграничьте понятие деликтное обязательство и гражданско-правовая ответственность.
3. Приведите примеры возникновения деликтных обязательств из правомерных действий.
4. Какие есть основания для снижения объема возмещения вреда?
5. Как формы вины влияют на объем возмещения вреда?
6. Соотнесите следующие категории: вред, ущерб, убытки.
7. Подлежит ли возмещению вред, причиненный в результате эвтаназии?

Тема 38. Обязательства из неосновательного обогащения

1. Проведите отличие кондикционных обязательств от деликтных обязательств.
2. Проведите отличие кондикционных обязательств от виндикационного иска.

3. Что такое неосновательное сбережение?
4. Что может быть предметом неосновательного обогащения?
5. Какое неосновательное обогащение, не подлежащее возврату?

Подготовка к практическим (семинарским) занятиям

Важной формой самостоятельной работы студента является систематическая и планомерная подготовка к практическому (семинарскому) занятию. После лекции студент должен познакомиться с планом практических занятий и списком обязательной и дополнительной литературы, которую необходимо прочитать, изучить и законспектировать. Разъяснение по вопросам новой темы студенты получают у преподавателя в конце предыдущего практического занятия.

Подготовка к практическому занятию требует, прежде всего, чтения рекомендуемых источников и монографических работ, их реферирования, подготовки докладов и сообщений. Важным этапом в самостоятельной работе студента является повторение материала по конспекту лекции. Одна из главных составляющих внеаудиторной подготовки – работа с книгой. Она предполагает: внимательное прочтение, критическое осмысление содержания, обоснование собственной позиции по дискуссионным моментам, постановки интересующих вопросов, которые могут стать предметом обсуждения на семинаре.

В начале практического занятия должен присутствовать организационный момент и вступительная часть. Преподаватель произносит краткую вступительную речь, где формулируются основные вопросы и проблемы, способы их решения в процессе работы.

Практические занятия не повторяют, а существенно дополняют лекционные занятия, помогая студентам в подготовке к промежуточной аттестации. Практические занятия являются одной из важнейших форм обучения студентов: они позволяют студентам закрепить, углубить и конкретизировать знания по курсу, подготовиться к практической деятельности. В процессе работы на практических занятиях студент должен совершенствовать умения и навыки самостоятельного анализа источников и научной литературы, что необходимо для научно-исследовательской работы.

Одним из важных элементов практических занятий является изучение и анализ источников теологического, религиозного или правового характера, осуществляемый под руководством преподавателя, что необходимо для получения практических навыков в области научно-исследовательской, экспертно-консультативной и представительско-посреднической деятельности по окончании обучения.

Подготовка к тестированию

Тестирование - система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.

Тестовая система предусматривает вопросы / задания, на которые слушатель должен дать один или несколько вариантов правильного ответа из предложенного списка ответов. При поиске ответа необходимо проявлять внимательность. Прежде всего, следует иметь в виду, что в предлагаемом задании всегда будет один правильный и один неправильный ответ. Это оговаривается перед каждым тестовым вопросом. Всех правильных или всех неправильных ответов (если это специально не оговорено в формулировке вопроса) быть не может. Нередко в вопросе уже содержится смысловая подсказка, что правильным является только один ответ, поэтому при его нахождении продолжать дальнейшие поиски уже не требуется.

На отдельные тестовые задания не существует однозначных ответов, поскольку хорошее знание и понимание содержащегося в них материала позволяет найти такие ответы самостоятельно. Именно на это слушателям и следует ориентироваться, поскольку

полностью запомнить всю получаемую информацию и в точности ее воспроизвести при ответе невозможно. Кроме того, вопросы в тестах могут быть обобщенными, не затрагивать каких-то деталей.

Тестовые задания сгруппированы по темам учебной дисциплины. Количество тестовых вопросов/заданий по каждой теме дисциплины определено так, чтобы быть достаточным для оценки знаний обучающегося по всему пройденному материалу.

При подготовке к тестированию студенту следует внимательно перечитать конспект лекций, основную и дополнительную литературу по той теме (разделу), по которому предстоит писать тест.

Образец тестового задания

1.К личным неимущественным отношениям, регулируемым гражданским правом, относятся отношения, в которых осуществляется...
1) права человека и гражданина;
2) обязанности человека и гражданина;
3) индивидуализация личности человека или качеств организации;
4) права организаций;
5) обязанности организаций.

2. Основное различие между гражданским правом и административным правом заключается в том, что...
1) в первом отношения между субъектами денежные, а во втором – безденежные;
2) в первом регулируются отношения между физическими и юридическими лицами, во втором - только между юридическими;
3) в первом - отношения властные, во втором – договорные;
4) в первом отношения между субъектами равноправные, а во втором – властно-подчиненные;
5) в первом отношения между гражданами, а во втором - между организациями.

3. В соответствии с ГК РФ основанием для возникновения гражданских прав и обязанности не могут быть:
1) приобретение имущества по основаниям, допускаемым законом;
2) договоры и иные сделки, предусмотренные законом;
3) судебные решения;
4) акты государственных органов и органов местного самоуправления, предусмотренных законом в таком качестве;
5) случаи наложения дисциплинарных взысканий.

4. Несоблюдение нотариальной формы сделки влечет ее ...
1) недействительность;
2) малозначительность;
3) сомнительность;
4) оспоримость;
5) неполноценность.

5. Понятие метода гражданско-правового регулирования связано с вопросом о том ...
1) как общественные отношения регулируются нормами гражданского права;
2) какими нормами регулируются общественные отношения;
3) какие принципы действуют в гражданском праве;
4) какие государственные органы регулируют общественные отношения;
5) какими источниками регулируются общественные отношения/

Тест выполняется на отдельном листе с напечатанными тестовыми заданиями, выдаваемом преподавателем, на котором нужно обвести правильный вариант ответа. Тест подписывается сверху следующим образом: фамилия, инициалы, № группы, дата.

Подготовка к групповой дискуссии

Групповая дискуссия — это одна из организационных форм познавательной деятельности обучающихся, позволяющая закрепить полученные ранее знания, восполнить недостающую информацию, сформировать умения решать проблемы, укрепить позиции, научить культуре ведения дискуссии. Тематика обсуждения выдается на первых занятиях. Подготовка осуществляется во внеаудиторное время. Регламент – 3-5 мин. на выступление. В оценивании результатов наравне с преподавателем принимают участие студенты группы.

Обсуждение проблемы (нравственной, политической, научной, профессиональной и др.) происходит коллективно, допускается корректная критика высказываний (мнений) своих сокурсников с обязательным приведением аргументов критики.

Участие каждого обучающегося в диалоге, обсуждении должно быть неформальным, но предметным.

Темы для обсуждения на групповой дискуссии

Дискуссия по теме 8 «Сделки и условия их недействительности»

Наследники (пережившая супруга и сын) проживали вместе с наследодателем. После открытия наследства сын взял принадлежавшие наследодателю ценности, продал их, а деньги потратил. Позднее узнав, что наследство обременено суммой невозвращенного кредита, и желая освободиться от обязанности по уплате долга, он пишет заявление: «На наследство не претендую». Был ли в данном случае отказ наследства? В какой форме должно быть подано заявление, если оно передается нотариусу не самим наследником?

Группа делится на 2 подгруппы: 1) Сторонники мнения наличия состава преступления 2) противники того что состав преступления в данном случае имел место.

Студенты включаются в группу с учетом их пожелания.

Студенты должны иметь возможность предварительно знакомиться с фабулой дела и материалами, образующими судебное дело, изучить действующее законодательство и судебную практику по соответствующей категории споров. В процессе подготовки студенты (с учетом предварительного распределения ролей) должны составить проекты процессуальных документов (доверенностей, определений и решения суда, письменных ходатайств от сторон, справок и т.д.).

Перед проведением игры преподаватель проводит установочное занятие — проверяет готовность студентов к игре, при необходимости консультирует, оказывает всяческую помощь. Студенты ориентируются на творческий, деловой подход к проведению деловой игры, необходимость разрешения всех возникающих в процессе игры вопросов только в процессуальных формах, предусмотренных ГПК РФ.

Победителем признается та сторона дела, которая предложит правильный и наиболее аргументированный ответ и соответственно чью сторону займет суд.

Участники игры должны представлять доводы обосновывающие позиции

В процессе дискуссии участники должны дать ответы на следующие вопросы:

1. Является ли сделкой возникшее обязательство?
2. Перечислите условия недействительности сделок?
3. Является ли данная сделка недействительной?
4. какие правовые принципы заложены в основу гражданского права?

Дискуссия по теме 19 «Купля продажа (мена)»

Фабула игры

Чубарова обратилась в суд с иском к Борисовой о взыскании с нее 25 000 р. В исковом заявлении она указала, что ранее намеревалась купить дачу у Борисовой, в связи с чем дала ей задаток в сумме 25 000 р. В подтверждение получения этой суммы в качестве задатка Борисова выдала ей расписку. В дальнейшем она, Чубарова, от покупки дачи отказалась, однако Борисова названную денежную сумму вернуть отказалась.

Как должен быть разрешен спор между Чубаровой и Борисовой?

Группа делится на 2 подгруппы: 1) представители Иванова 2) представители Религиозной организации

Студенты должны иметь возможность предварительно знакомиться с фабулой дела и материалами, образующими судебное дело, изучить действующее законодательство и судебную практику по соответствующей категории споров.

Перед проведением игры преподаватель проводит установочное занятие — проверяет готовность студентов к игре, при необходимости консультирует, оказывает всяческую помощь. Студенты ориентируются на творческий, деловой подход к проведению деловой игры, необходимость разрешения всех возникающих в процессе игры вопросов только в процессуальных формах, предусмотренных ГПК РФ.

Победителем признается та сторона дела, которая предложит правильный и наиболее аргументированный ответ.

Участники игры должны представлять доводы обосновывающие позиции в отношении спора.

В процессе дискуссии участники должны дать ответы на следующие вопросы:

1. Особенности купли продажи недвижимости?
2. В чем заключаются основные правила заключения договора купли продажи.
3. Какие условия в данном виде договора принято относить к обычным.

Дискуссия по теме 27 «Кредитный договор»

Фабула игры

Гр. Иванову регулярно поступали звонки из Совкомбанка с предложением воспользоваться кредитными продуктами банка. Иванов неоднократно обращался в банк с просьбой прекратить распространение сведений на принадлежащий ему номер телефона. Однако такие обращения банком игнорировались.

Опишите возможные формы защиты своих прав Ивановым в судебном порядке

На ключевые роли (судьи, ситца, ответчика) рекомендуется назначать наиболее подготовленных студентов, имеющих опыт публичных выступлений или участия в судебных заседаниях в любом качестве. Самовыдвижение студентов на роли поддерживается. Полезным подготовительным мероприятием можно считать посещение студентами судебного заседания при рассмотрении конкретного дела.

Студенты должны иметь возможность предварительно знакомиться с фабулой дела и материалами, образующими судебное дело, изучить действующее законодательство и судебную практику по соответствующей категории споров. В процессе подготовки студенты (с учетом предварительного распределения ролей) должны составить проекты процессуальных документов (доверенностей, определений и решения суда, письменных ходатайств от сторон, справок и т.д.).

Перед проведением игры преподаватель проводит установочное занятие — проверяет готовность студентов к игре, при необходимости консультирует, оказывает всяческую помощь. Студенты ориентируются на творческий, деловой подход к проведению деловой игры, необходимость разрешения всех возникающих в процессе игры вопросов только в процессуальных формах, предусмотренных ГПК РФ.

Победителем признается та сторона дела, которая предложит правильный и

наиболее аргументированный ответ и соответственно чью сторону займет суд.

Участники игры должны представлять суду доводы обосновывающие позиции сторон (гр.Иванова и представителей Совкомбанка).

В процессе дискуссии участники должны дать ответы на следующие вопросы:

1. Какие основные нормативно-правовые акты регулируют отношения по предоставлению услуг питания населению?
2. В чем заключаются основные способы защиты информационных прав?
3. Какие принципы заложены в основу регулирования информационных отношений?
4. В чем заключаются особенности ответственности за нарушение норм информационного права?

Незадолго до проведения групповой дискуссии преподаватель разделяет группу на несколько подгрупп, которая, согласно сценарию, будет представлять определенную точку зрения, информацию. При подготовке к групповой дискуссии студенту необходимо собрать материал по теме с помощью анализа научной литературы и источников.

Используя знание исторического, теологического и правового материала, исходя из изложенных изначальных концепций, каждая группа должна изложить свою точку зрения на обсуждаемый вопрос, подкрепив ее соответствующими аргументами.

Каждый из групп по очереди приводит аргументы в защиту своей позиции. Соответственно другая группа должна пытаться привести контраргументы, свидетельствующие о нецелесообразности, пагубности позиции предыдущей группы и стремится доказать, аргументированно изложить свою позицию.

Подготовка к промежуточной аттестации

Каждый учебный семестр заканчивается промежуточной аттестацией в виде зачетно-экзаменационной сессии. Подготовка к зачетно-экзаменационной сессии, сдача зачетов и экзаменов является также самостоятельной работой студента. Основное в подготовке к сессии – повторение всего учебного материала дисциплины, по которому необходимо сдавать зачет или экзамен. Только тот студент успевает, кто хорошо усвоил учебный материал. Если студент плохо работал в семестре, пропускал лекции, слушал их невнимательно, не конспектировал, не изучал рекомендованную литературу, то в процессе подготовки к сессии ему придется не повторять уже знакомое, а заново в короткий срок изучать весь учебный материал. Все это зачастую невозможно сделать из-за нехватки времени. Для такого студента подготовка к зачету или экзамену будет трудным, а иногда и непосильным делом, а конечный результат – возможное отчисление из учебного заведения.

Ознакомление обучающихся с процедурой и алгоритмом промежуточной аттестации и критериями оценивания происходит в течение первой недели начала изучения дисциплины.

Проведение предварительных консультаций.

Проверка ответов на задания в ходе устного экзамена.

Сообщение результатов оценивания обучающимся.

Оформление необходимой документации.

Экзамен – форма контроля промежуточной аттестации, в результате которого обучающийся получает оценку «отлично», «хорошо», удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Экзамен проводится по расписанию.

Цель экзамена – завершить курс изучения дисциплины, проверить сложившуюся у обучающегося систему знаний, понятий, отметить степень полученных знаний, определить сформированность компетенций.

Экзамен подводит итог знаний, умений и навыков обучающихся по дисциплине, всей учебной работы по данному предмету.

При подготовке к экзамену, прежде всего, необходимо запоминать определение каждого понятия, так как именно в нем фиксируются признаки, показывающие его сущность и позволяющие отличать данную категорию от других. В процессе заучивания определений конкретных понятий обучающийся «наращивает» знания. Каждая дисциплина имеет свою систему понятий, и обучающийся через запоминание конкретной учебной информации приобщается к данной системе, «поднимается» до ее уровня, говорит на ее языке (не пытаясь объяснить суть той или иной категории с помощью обыденных слов).

Однако преподаватель на экзамене проверяет не столько уровень запоминания учебного материала, сколько то, как обучающийся понимает те или иные категории и реальные проблемы, как умеет мыслить, аргументировать, отстаивать определенную позицию, объяснять заученную дефиницию, применять имеющиеся знания при решении практической задачи.

Таким образом, необходимо разумно сочетать запоминание и понимание, простое воспроизводство учебной информации и работу мысли.

Для того чтобы быть уверенным на экзамене, необходимо ответы на наиболее трудные, с точки зрения обучающегося, вопросы подготовить заранее и тезисно записать. Запись включает дополнительные ресурсы памяти.

К экзамену по дисциплине необходимо начинать готовиться с первой лекции, так как материал, набираемый памятью постепенно, неоднократно подвергавшийся обсуждению, образует качественные знания, формирует необходимые компетенции.

При подготовке к экзамену следует пользоваться конспектами лекций, учебниками, учебно-методическими пособиями и интернет-ресурсами.

Экзамен по дисциплине проводится в устной форме путем выполнения экзаменационного задания.

На подготовку к устному ответу обучающегося дается 40-60 минут в зависимости от объема билета.

Использование средств связи, «шпаргалок», подсказок на экзамене является основанием для удаления обучающегося с экзамена а в экзаменационной ведомости проставляется оценка « «неудовлетворительно».

Для подготовки к экзамену (составления конспекта ответа) обучающийся должен иметь лист (несколько листов) формата А-4.

Лист (листы) формата А-4, на котором будет выполняться подготовка к ответу экзаменационного задания, должен быть подписан обучающимся в начале работы в правом верхнем углу. Здесь следует указать:

- Ф. И. О. обучающегося;
- группу, курс
- дату выполнения работы
- название дисциплины.

Страницы листов с ответами должны быть пронумерованы.

Билет состоит из 1 теоретического вопроса и 1 практико-ориентированного задания.

Теоретические вопросы

1. Понятие, предмет и метод гражданского права.

2. Принципы гражданского права.
3. Источники гражданского права: понятие и классификация.
4. Гражданское законодательство и нормы международного права.
5. Основания возникновения гражданских прав и обязанностей.
6. Гражданские правоотношения: понятие, особенности, виды.
7. Способы защиты гражданских прав.
8. Понятие убытков, их виды.
9. Граждане (физические) лица как субъекта гражданских правоотношений. Правоспособность и дееспособность граждан.
10. Предпринимательская деятельность гражданина. Несостоятельность (банкротство) индивидуального предпринимателя.
11. Эмансипация граждан. Условия и последствия ее осуществления.
12. Ограничение дееспособности гражданина. Признание гражданина недееспособным.
13. Признание гражданина безвестно отсутствующим. Юридические последствия такого признания.
14. Объявление гражданина умершим. Юридические последствия.
15. Понятие и признаки юридического лица.
16. Правоспособность и дееспособность юридических лиц.
17. Представительства и филиалы юридических лиц.

Практико-ориентированные задания:

Задание 1. Гражданин Рубанов взял в долг у пожилой женщины значительную сумму денег. Договор займа был оформлен выдачей расписки, в которой по предложению заимодавца для снижения инфляционного фактора в качестве валюты займа были обозначены доллары США, а срок платежа определен в шесть месяцев с момента составления расписки. В документе было установлено, что проценты за кредит исчисляются путем умножения текущей ставки Сбербанка по срочному валютному вкладу на коэффициент 2,5 на день возврата займа.

В день платежа заемщик своевременно не возвратил полученные деньги с процентами. При рассмотрении спора в суде Рубанов заявил, что долговая расписка не соответствует закону, так как сумма займа определена не в рублях, а в иностранной валюте. Кроме того, он считает, что проценты, которые должны быть уплачены по договору, являются очень высокими (ростовщическими), и согласился на такие условия займа только ввиду крайне сложного финансового положения.

Каким образом исчисляются проценты по договору займа? Каково должно быть решение суда?

Решите дело.

Задание 2. Иван Карасев был избит двумя хулиганами. Хулиганы были пойманы, ими оказались Сергей Филимонов и Андрей Маркин.

Иван Карасев предъявил к Сергею Филимонову иск о возмещении вреда (расходов на лечение) в сумме 15 000 рублей. Ответчик с иском не согласился. По его мнению, поскольку именно Андрей Маркин был инициатором нападения (это подтверждено материалами дела), то большую часть причиненного истцу вреда должен возместить именно он. Сам же Сергей Филимонов согласился уплатить только 3 000 рублей.

В каком порядке должны отвечать С. Филимонов и А. Маркин – в долевом, солидарном или субсидиарном?

Подлежит ли иск удовлетворению?

Задание 3. После смерти родителей к четырем их детям, достигшим совершеннолетия и проживавшим отдельно от родителей, перешел по наследству жилой дом. Трое наследников хотят дом продать, а вырученную сумму распределить по долям. Один из наследников согласия на продажу дома не дает, заявив, что желает использовать свою долю в доме для проживания. Поскольку согласий между наследниками достигнуто не было, трое из них предъявили иск к наследнику, возражающему против продажи дома, об обязании не чинить препятствий к продаже. Свои требования они мотивировали тем, что при продаже дома целиком его рыночная стоимость резко возрастет.

Решите дело.

Задание 4. Для приобретения квартиры Дымоходову С.А. не хватало 2 млн. рублей, которые он взял в долг у своего отца. В подтверждение полученной суммы Дымоходов С.А. представил отцу расписку, в которой обязался вернуть долг через 1 год.

Спустя четыре месяца отец скончался от сердечного приступа. После смерти отца было обнаружено завещание на имя Дымоходова С.А. и он оказался наследником всего имущества кредитора - отца.

Какие основания прекращения обязательств установлены гражданским законодательством?

Каковы юридические последствия долга Дымоходова С.А.? Каковы были бы юридические последствия долга, если бы отец не оставил завещания на имя Дымоходова?

Чем отличается наследование по закону от наследования по завещанию?

Задание 5. ПАО «Риск-банк» обратилось в арбитражный суд с иском к обществу с ограниченной ответственностью «Бастион» о взыскании с последнего 240 000 рублей, предоставленных обществу по кредитному договору, 140 000 рублей процентов, начисленных на указанную сумму, 100 000 рублей неустойки за нарушение сроков возврата кредита, а также процентов, предусмотренных статьей 395 ГК РФ в размере 50 000 рублей.

Арбитражный суд заявленные требования о взыскании суммы основного долга и процентов за предоставленный кредит, а также процентов, предусмотренных ст. 395 ГК РФ, удовлетворил в полном объеме, а размер заявленной неустойки уменьшил на 50 000 рублей.

Правильно ли поступил суд?

Задание 6. Королевой был снижен брачный возраст, и она вступила в зарегистрированный брак в 16 лет. Через год она расторгла брак в связи с грубым к ней отношением мужа и решила вместе с годовалым сыном переменить место жительства.

Она продала подаренную ей дедом на свадьбу дачу, чтобы на новом месте купить квартиру. Дед, узнав об этом, подал в суд иск о признании договора купли-продажи недействительным, так как Королева - несовершеннолетняя и не может совершать самостоятельно сделки с недвижимостью. Одновременно он просил назначить себя попечителем внучки, а ее обязать проживать по месту жительства попечителя.

Какое решение должен принять суд по иску? Ответ обоснуйте.

Задание 7. 16-летняя Нина Мухина работала ученицей табельщицы на текстильной фабрике. Увлекаясь косметикой, она весь свой заработок на ее приобретение. Мать Нины пыталась убедить дочь в неразумности, с ее точки зрения, таких поступков, так как семья испытывала материальные затруднения: на иждивении матери находилось трое малолетних детей, а алименты бывшего мужа она получала нерегулярно и очень небольшие суммы. Когда мать поняла, что убедить дочь не сможет, она обратилась в бухгалтерию фабрики с просьбой не выдавать Нине на руки заработок ввиду ее

несовершеннолетия. Получив отказ, мать обратилась в суд с просьбой лишить ее дочь права самостоятельно распоряжаться своим заработком.

Возможно ли ограничения частичной дееспособности несовершеннолетнего? В какой орган должна была обратиться мать Нины со своей просьбой?

Задача 8. По пути следования в отпуск Федор Востриков познакомился с инженером Брунсом. В ходе задушевной беседы выяснилось, что Брунс серьезно увлечен коллекционированием современной живописи. Желая произвести впечатление на собеседника, Востриков признался, что у него на даче висит полотно молодого, но уже достаточно известного художника Холодного «Яблоки на снегу» и продемонстрировал Брунсу фотографию на фоне картины. Будучи знаком с творчеством Холодного и не желая упускать такой шанс, Брунс уговорил Вострикова продать ему это полотно. Стороны условились, что покупатель заберет картину через месяц, после возвращения Вострикова из отпуска. В подтверждение серьезности своих намерений Брунс выдал Вострикову задаток в размере 5000 руб. Когда в указанный срок покупатель прибыл за картиной, Востриков отказался отдать ему полотно. Свой отказ он мотивировал тем, что на самом деле картина принадлежит его теще. Договор же с Брунсом он заключил в надежде уговорить тещу продать картину, однако сделать это ему не удалось. Возвратить задаток в двойном размере, как этого требовал Брунс, Востриков также отказался. При этом он указал на то, что договор, который он заключил, не являясь собственником вещи, не имеет юридической силы, а значит, недействительным является и условие о задатке. Заявив, что так он этого не оставит, Брунс обратился в суд с иском о взыскании с Вострикова двойной суммы задатка и возмещении убытков в размере 30 тыс. руб.

Решите дело. Изменится ли решение, если будет установлено, что к моменту заключения договора картина погибла при пожаре, возникшем в результате неосторожного обращения с огнем жены Вострикова – Екатерины?

Задача 9. В мае Проскуров продал принадлежащий ему мотоцикл Романкову. В ноябре того же года Романков обнаружил, что люлька мотоцикла пришла в состояние полной негодности. Как выяснилось, Проскуров перед продажей заменил люльку на продаваемом мотоцикле на старую, которую тщательно залатал и покрасил. Романков потребовал расторжения договора и возврата ему покупной цены. Проскуров ссылался на то, что если бы люлька была новой, он назначил бы за мотоцикл значительно большую цену. Кроме того, по его мнению, Романков пропустил срок для предъявления требования о недостатках проданного товара. Тогда Романков обратился в суд, но судья не принял от него исковое заявление, сославшись на пропуск срока обнаружения недостатков проданного товара.

Решите спор. Какие последствия наступят, если из-за наличия дефектов в мотоцикле Романков попал в аварию и получил травму? Изменится ли решение, если Романков приобрел мотоцикл в комиссионном магазине, торгующем подержанными товарами?

Задача 10. 16 ноября Крылов купил в универмаге костюм и ботинки, предварительно их примерив и внимательно осмотрев. Придя домой, Крылов снова стал примерять костюм, но фасон и расцветка костюма ему не понравились. Посоветовавшись с отцом, Крылов решил обменять костюм в ближайшее воскресенье, 21 ноября. Костюм Крылов больше не надевал. 20 ноября, возвращаясь с работы, Крылов споткнулся на лестнице, а потом обнаружил, что у одного из новых ботинок с носка отрывается подошва. 21 ноября Крылов пришел в универмаг и потребовал обменять костюм, а за ботинки возвратить деньги. Администрация универмага обменять костюм отказалась, ссылаясь на то, что костюм вполне доброкачественный, соответствующего размера и никаких серьезных причин для обмена нет. Что же касается ботинок, то администрация согласилась принять их обратно, но лишь в обмен на другую пару.

Вправе ли Крылов обменять доброкачественный костюм, фасон и расцветка которого ему не понравились? Какие права имеет покупатель в случае выявления в купленной обуви дефектов производственного характера? Вправе ли Крылов в изложенной ситуации потребовать обмена ботинок на ботинки другой более качественной и дорогой модели? Изменится ли ответ на поставленные вопросы, если Крылов с подобными требованиями обратится через шесть месяцев после покупки костюма и ботинок?

Задача 11. Одна коммерческая организация передала другой в возмездное пользование рельсовый строительный кран. При передаче кран видимых дефектов не имел, однако из договора вытекало, что кран уже был до этого в употреблении. В процессе эксплуатации кран упал и повредил шесть находившихся на стоянке легковых автомобилей. Причиной аварии явились изношенные механизмы крана, а также нарушение крановщиком правил техники безопасности. Арендатор возместил причиненный владельцам автомобилей ущерб и, в свою очередь, потребовал у арендодателя соответствующей компенсации. Арендодатель возражал против этого, ссылаясь на наличие вины арендатора, которая исключает его ответственность. К тому же, по мнению арендодателя, поскольку в договоре аренды не был определен размер арендной платы, его вообще следует признать незаключенным либо применить правила о договоре безвозмездного пользования (ссуды).

Решите дело. Изменится ли решение, если в аренду был передан компрессор, который в процессе работы взорвался?

Задача 12. Комитет по управлению государственным имуществом передал в аренду обществу с ограниченной ответственностью «Лаванда» нежилое помещение в отдельно стоящем здании сроком на пять лет. Через год право заключить договор аренды на все здание сроком на 25 лет было продано на конкурсе акционерному обществу «Кальвадос». Последнее при размещении в здании обнаружило факт наличия в нем другого арендатора и потребовало у ООО «Лаванда» уплачивать арендную плату в увеличенном размере или освободить занимаемое помещение. ООО «Лаванда», в свою очередь, отказалось выполнить требования АО «Кальвадос» и обратилось в арбитражный суд с иском о признании конкурса по продаже права заключить договор аренды недействительным.

Решите дело.

Задача 13. Предприниматель Седов заключил с Борисовым договор на выполнение работ по ремонту квартиры. Договором предусматривалось, что Седов к 20 августа обязан облицевать стены ванной комнаты кафелем, перестелить и отциклевать паркет, окрасить потолки и оклеить стены обоями. Все работы выполнялись из материалов заказчика.

Седов поручил выполнение всех этих работ обществу с ограниченной ответственностью «Строитель» по договору субподряда. При сдаче работы 20 августа выяснилось, что паркет настелен некачественно, имеются вздутия, щели, а кафельная плитка частично заменена на несоответствующую по цвету. Борисов потребовал устранить недостатки в недельный срок, а кроме того, выплатить неустойку за некачественное выполнение работы. Седов возражал против уплаты неустойки, поскольку в заключенном между ними договоре она не предусмотрена. По поводу исправления недостатков Седов рекомендовал обратиться непосредственно к обществу «Строитель».

Какое решение должен вынести суд? Изменится ли решение, если Седов поручил обществу «Строитель» только облицовку ванной комнаты кафельной плиткой?

Задача 14. Зарубежная фирма заключила с обществом с ограниченной ответственностью «Консульт» договор, по которому общество обязано было ежеквартально предоставлять фирме информацию по маркетингу скобяных товаров на рынке Санкт-Петербурга. Информация должна была предоставляться на электронном носителе - электронной почтой через факсмодемную связь. При поступлении средств на счет общества в налоговой инспекции возник вопрос о правовой природе заключенного

договора. Налоговая инспекция полагала, что в данном случае общество получает вознаграждение за услуги, а общество утверждало, что у него с фирмой заключен договор подряда. Налоговая инспекция обратилась за консультацией к юристу.

Какое разъяснение должно быть дано? Чем отличается договор об оказании услуг от договора подряда?

Задача 15. 20 июня завод «Маяк» предъявил иск к Управлению Северной железной дороги о взыскании штрафа за невыполнение принятых заявок на перевозку грузов в феврале и марте и возмещении убытков, понесенных заводом в виде неустойки, уплаченной заводом своим покупателям за просрочку поставки продукции из-за неподачи дорогой вагонов.

Управление дороги выдвинуло следующие возражения по иску:

1) в отношении взыскания штрафа за невыполнение плана перевозок истцом нарушен претензионный порядок, предусмотренный УЖДТ. Расчет по причитающимся суммам штрафа был сообщен истцу: за февраль - 6 марта, а за март - 12 апреля. Претензия же истцом была заявлена только 20 мая, т.е. с пропуском установленного срока, в связи с чем она была возвращена истцу без рассмотрения;

2) взыскание остальных сумм не предусмотрено УЖДТ, так как они представляют собой требования о возмещении убытков, понесенных истцом по своим обязательствам.

Завод настаивал на удовлетворении своих требований, заявляя, что действующее законодательство не устанавливает срок для предъявления претензии, а понесенные им убытки являются следствием невыполнения дорогой принятых заявок на перевозку грузов.

Кто прав в этом споре и как следует решить дело?

Система оценки успеваемости студентов

Для оценки успеваемости студентов в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет» разработана балльно-рейтинговая система. Основной задачей системы является учет не только результатов промежуточной аттестации (экзамена), но и текущей успеваемости студента по дисциплине.

Общий рейтинг по учебной дисциплине определяется по формуле:

Ро = Рт + Рпа,

где Ро – общий рейтинг, баллы; максимальный рейтинг - 100 баллов;

Рт – текущий рейтинг, баллы; максимальный рейтинг - 60 баллов;

Рпа – рейтинг промежуточной аттестации, баллы; максимальный рейтинг - 40 баллов.

Текущий рейтинг обучающегося по дисциплине (Рт) - количество рейтинговых баллов, набранных обучающимся в процессе освоения им материала учебной дисциплины в учебном семестре до промежуточной аттестации; оценка качества освоения отдельных составляющих учебной дисциплины и выполнения всех видов учебной работы, предусмотренных рабочей программой дисциплины (текущий контроль успеваемости обучающегося).

Рейтинг промежуточной аттестации по дисциплине (Рпа) – количество рейтинговых баллов, набранных обучающимся при проведении аттестационных испытаний промежуточной аттестации (экзамена).

Полученные значения общего рейтинга по учебной дисциплине обучающихся в баллах переводится в оценки, выставляемые по следующей шкале:

Количество баллов	Отметка за экзамен
80-100	Отлично
65-79	Хорошо
50-64	Удовлетворительно
0-49	Неудовлетворительно

ОБЩИЙ РЕЙТИНГ
по дисциплине
«Гражданское право»

1. ТЕКУЩИЙ РЕЙТИНГ

1.1. Примерное распределение баллов по формам контрольных мероприятий

Тема дисциплины (в соответствии с РПД)	**Форма контрольного мероприятия**	
	Тест	Участие в дискуссии
	Количество баллов (min – max)	
1. Предмет, метод, принципы и источники гражданского права	0-45	-
2. Гражданские правоотношения.		-
3. Граждане как субъекты гражданских правоотношений.		-
4. Понятие и признаки юридического лица.		-
5. Виды юридических лиц.		-
6. Публично-правовые образования как субъекты гражданского права		-
7. Объекты гражданских правоотношений		-
8. Сделки и условия их действительности		0-5
9. Представительство и доверенность		-
10. Сроки в гражданском праве		-
11. Право собственности (общие положения)		-
12. Право общей собственности		-
13. Ограниченные вещные права		-
14. Защита права собственности и других вещных прав		-
15. Общие положения об обязательствах		-
16. Способы обеспечения исполнения обязательств		-
17. Общие положения о договорах		-
18. Гражданско-правовая ответственность		-
19. Купля-продажа. Мена		0-5
20. Дарение		-
21. Рента и пожизненное содержание с иждивением		-
22. Аренда. Безвозмездное пользование имуществом		-
23. Наем жилого помещения		-
24. Подряд. Выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ		-
25. Возмездное оказание услуг		-
26. Перевозка. Транспортная экспедиция		-
27. Заем и кредит		0-5
28. Банковский вклад. Банковский счет		-
29. Расчетные обязательства		-

Тема дисциплины (в соответствии с РПД)	Форма контрольного мероприятия	
	Тест	Участие в дискуссии
	Количество баллов (min – max)	
30. Хранение		-
31. Страхование		-
32. Поручение, комиссия и агентирование		-
33. Доверительное управление имуществом		-
34. Коммерческая концессия		-
35. Простое товарищество		-
36. Обязательства из односторонних действий		-
37. Обязательства из причинения вреда		-
38. Обязательства из неосновательного обогащения		-
Итого	0-45	0-15
Всего	0-60	

1.2. Критерии оценивания контрольных мероприятий

1.2.1 Баллы за тестирование проставляются за правильные ответы на вопросы.

В зависимости от типа вопроса ответ считается правильным, если:

- в тестовом задании закрытой формы с выбором ответа выбран правильный ответ;
- в тестовом задании открытой формы дан правильный ответ;
- в тестовом задании на установление правильной последовательности установлена правильная последовательность;
- в тестовом задании на установление соответствия, если сопоставление произведено верно для всех пар.

1.2.2 Оценивание выступления студента *на групповой дискуссии* производится следующим образом:

Критерий	Балл
Полнота и правильность суждений (точки зрения)	1
Высказывает собственное суждение по вопросу, аргументировано отвечает на вопросы оппонентов, формирует выводы	2
Демонстрирует предварительную информационную готовность к обсуждению	1
Соблюдает нормы литературной речи, использует профессиональную лексику	1
Итоговый максимальный балл	5

1.3. Дополнительные пояснения

1.3.1. **Минимальное количество баллов для допуска к экзамену – 30 баллов.** Невыполнение данного условия является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована до начала промежуточной аттестации (зачётно-экзаменационной сессии).

1.3.2. В случае пропуска/невыполнения мероприятий текущего контроля **по уважительным** причинам, подтвержденным соответствующими документами, обучающемуся предоставляется возможность набрать максимально возможное количество баллов по текущему рейтингу (60 баллов).

1.3.3. Обучающийся, не выполнивший обязательные контрольные мероприятия текущего контроля (все контрольные работы) **по неуважительной причине**, допускается к процедуре донабора баллов (до 30 баллов) с разрешения преподавателя до промежуточной аттестации и с разрешения деканата ИЭФ после промежуточной аттестации, предоставив письменное объяснение причин отсутствия на аудиторных занятиях.

1.3.4. В случае **не ликвидации академической задолженности по текущему рейтингу**, преподаватель обязан поставить обучающемуся 0 баллов рейтинга промежуточной аттестации по учебной дисциплине (модулю).

1.3.5. Преподавателю предоставляется право **поощрять обучающихся за активность** (участие в научных конференциях, конкурсах, олимпиадах, научно-исследовательской работе, публикациях статей, выполнение заданий повышенной сложности и т.д., связанных с преподаваемой учебной дисциплиной) дополнительными баллами в количестве, не превышающем **10 баллов за семестр**. Поощрительные баллы суммируются с текущим рейтингом обучающегося. Если в сумме с дополнительными баллами текущий рейтинг превышает 60 баллов, то оставшиеся баллы переносятся в рейтинг промежуточной аттестации по учебной дисциплине при условии проведения экзамена/зачёта/зачёта с оценкой в устной или письменной форме по зачётно-экзаменационным билетам. Полученная сумма общего рейтинга не может превышать максимального значения - 100 баллов.

2. РЕЙТИНГ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. Примерное распределение баллов по формам контрольных мероприятий

2.1 Оценочные средства: экзамен.

2.2 *Экзамен* по дисциплине *«Гражданское право»* проводится в устной форме по билетам.

Билет на экзамен включает в себя один теоретический вопрос и практико-ориентированное задание.

2.3 Система оценивания по оценочным средствам промежуточной аттестации

Форма и описание контрольного мероприятия	Балловая стоимость контрольного мероприятия	Критерии начисления баллов
Теоретический вопрос - индивидуальная деятельность обучающегося по концентрированному выражению накопленного знания. Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.	0-20 баллов	Полнота и последовательность ответа на вопрос (верное, четкое и достаточно глубокое изложение идей, понятий, фактов и т.д.), степень использования и понимания научных, нормативных источников, демонстрация умения анализировать материал, соблюдение норм литературной речи, использование профессиональной лексики
Практико-ориентированное задание Задание, в котором обучающемуся предлагают решить реальную профессионально-ориентированную ситуацию	0-20 баллов	Правильность ответа на вопросы задания, полнота и аргументированность ответа, наличие пояснений (анализа) предложенного решения задачи, применение понятийного аппарата, профессиональной терминологии.
Итого	0-40 баллов	

2.4 *Оценка за ответ на теоретический вопрос* определяется простым суммированием баллов:

Критерии оценки ответа на вопрос	*Количество баллов*
Полнота и последовательность ответа	0-4
Степень использования и понимания научных, нормативных источников	0-4
Умение анализировать материал	0-2
Соблюдение норм литературной речи	0-6
Владение профессиональной лексикой	0-4
Итого	0-20

2.5 *Оценивание практико-ориентированного задания* осуществляется следующим образом:

Критерии оценки практико-ориентированного задания	*Количество баллов*
Правильность ответа	0-4
Полнота и аргументированность	0-6
Наличие пояснений (анализа) предложенного решения задачи	0-6
Применение понятийного аппарата, профессиональной терминологии	0-4
Итого	0-20

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»

УТВЕРЖДАЮ
и.о. проректора по УМР
_____В.В. Зубов

20.11.2024

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

ФТД.01 ТЕХНОЛОГИИ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОГО ТРУДА

Направление подготовки:
48.03.01 Теология

Направленность (профиль):
Исламская теология

Одобрены на заседании кафедры	Рассмотрены методической комиссией
Управления персоналом	Инженерно-экономического факультета
(название кафедры)	*(название факультета)*
Зав. кафедрой _____	Председатель _____
(подпись)	*(подпись)*
Ветошкина Т.А.	Мочалова Л.А.
(Фамилия И.О.)	*(Фамилия И.О.)*
Протокол № 1 от 06.09.2024	Протокол №1 от 18.10.2024
(Дата)	*(Дата)*

Екатеринбург

Автор: Полянок О.В., к.пс.н.

Методические указания по дисциплине согласованы с выпускающей кафедрой теологии.

Заведующий кафедрой Бачинин И.В.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ…… 4

ВОПРОСЫ ДЛЯ САМОПРОВЕРКИ……..7

ОСНОВНЫЕ КАТЕГОРИИ ДИСЦИПЛИНЫ……9

САМООРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ С ЛИТЕРАТУРОЙ…….11

ПОДГОТОВКА К ПРАКТИКО-ОРИЕНТИРОВАННЫМ ЗАДАНИЯМ……. .15

ПОДГОТОВКА К ТЕСТИРОВАНИЮ…….17

ПОДГОТОВКА ДОКЛАДА……18

ПОДГОТОВКА К ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ…….. . ..23

ВВЕДЕНИЕ

Самостоятельная работа в высшем учебном заведении – это часть учебного процесса, метод обучения, прием учебно-познавательной деятельности, комплексная целевая стандартизованная учебная деятельность с запланированными видом, типом, формами контроля.

Самостоятельная работа представляет собой плановую деятельность обучающихся по поручению и под методическим руководством преподавателя.

Целью самостоятельной работы студентов является закрепление тех знаний, которые они получили на аудиторных занятиях, а также способствование развитию у студентов творческих навыков, инициативы, умению организовать свое время.

Самостоятельная работа реализует следующие задачи:

- предполагает освоение курса дисциплины;
- помогает освоению навыков учебной и научной работы;
- способствует осознанию ответственности процесса познания;
- способствует углублению и пополнению знаний студентов, освоению ими навыков и умений;
- формирует интерес к познавательным действиям, освоению методов и приемов познавательного процесса,
- создает условия для творческой и научной деятельности обучающихся;
- способствует развитию у студентов таких личных качеств, как целеустремленность, заинтересованность, исследование нового.

Самостоятельная работа обучающегося выполняет следующие функции:

- развивающую (повышение культуры умственного труда, приобщение к творческим видам деятельности, обогащение интеллектуальных способностей студентов);
- информационно-обучающую (учебная деятельность студентов на аудиторных занятиях, неподкрепленная самостоятельной работой, становится мало результативной);
- ориентирующую и стимулирующую (процессу обучения придается ускорение и мотивация);
- воспитательную (формируются и развиваются профессиональные качества бакалавра и гражданина);
- исследовательскую (новый уровень профессионально-творческого мышления).

Организация самостоятельной работы студентов должна опираться на определенные требования, а, именно:

- сложность осваиваемых знаний должна соответствовать уровню развития студентов;
- стандартизация заданий в соответствии с логической системой курса дисциплины;

- объем задания должен соответствовать уровню студента;
- задания должны быть адаптированными к уровню студентов.

Содержание самостоятельной работы студентов представляет собой, с одной стороны, совокупность теоретических и практических учебных заданий, которые должен выполнить студент в процессе обучения, объект его деятельности; с другой стороны – это способ деятельности студента по выполнению соответствующего теоретического или практического учебного задания.

Свое внешнее выражение содержание самостоятельной работы студентов находит во всех организационных формах аудиторной и внеаудиторной деятельности, в ходе самостоятельного выполнения различных заданий.

Функциональное предназначение самостоятельной работы студентов в процессе практических занятий по овладению специальными знаниями заключается в самостоятельном прочтении, просмотре, прослушивании, наблюдении, конспектировании, осмыслении, запоминании и воспроизведении определенной информации. Цель и планирование самостоятельной работы студента определяет преподаватель. Вся информация осуществляется на основе ее воспроизведения.

Так как самостоятельная работа тесно связана с учебным процессом, ее необходимо рассматривать в двух аспектах:

1. аудиторная самостоятельная работа – практические занятия;
2. внеаудиторная самостоятельная работа – подготовка к практическим занятиям, подготовка к устному опросу, участию в дискуссиях, решению практико-ориентированных задач и др.

Основные формы организации самостоятельной работы студентов определяются следующими параметрами:

- содержание учебной дисциплины;
- уровень образования и степень подготовленности студентов;
- необходимость упорядочения нагрузки студентов при самостоятельной работе.

Таким образом, самостоятельная работа студентов является важнейшей составной частью процесса обучения.

Методические указания по организации самостоятельной работы и задания для обучающихся по дисциплине «*Технологии интеллектуального труда*» обращаю внимание студента на главное, существенное в изучаемой дисциплине, помогают выработать умение анализировать явления и факты, связывать теоретические положения с практикой, а также облегчают подготовку к сдаче *зачета*.

Настоящие методические указания позволят студентам самостоятельно овладеть фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю подготовки, опытом творческой и исследовательской деятельности, и направлены на формирование компетенций, предусмотренных учебным планом поданному профилю.

Видами самостоятельной работы обучающихся по дисциплине *«Технологии интеллектуального труда»* являются:

- самостоятельное изучение тем курса (в т. ч. рассмотрение основных категорий дисциплины, работа с литературой);
- подготовка к практическим занятиям (в т. ч. ответы на вопросы для самопроверки (самоконтроля), ответы на тестовые задания);
- подготовка к докладам;
- выполнение творческого задания;
- выполнение самостоятельного письменного домашнего задания (практико-ориентированного задания);
- подготовка к тестированию
- подготовка к *зачету*.

В методических указаниях представлены материалы для самостоятельной работы и рекомендации по организации отдельных её видов.

ВОПРОСЫ ДЛЯ САМОПРОВЕРКИ

Тема 1. Особенности информационных технологий для людей с ограниченными возможностями

1. Приведите примеры влияния и значения информационных технологий в современном мире.
2. Проанализируйте, как используются и в чем заключается значение адаптивных технологий в социальной и профессиональной деятельности.

Тема 2. Тифлотехнические средства/ Сурдотехнические средства/ Адаптивная компьютерная техника (Материал изучается по подгруппам в зависимости от вида ограничений здоровья обучающихся)

1. Перечислите и охарактеризуйте особенности восприятия информации людьми с нарушениями зрения/слуха
2. Охарактеризуйте применение ассистивных технических средств.

Тема 3. Дистанционные образовательные технологии

1. Охарактеризуйте технологии работы с информацией.
2. На примере конкретных ситуаций проанализируйте дистанционные образовательные технологии, применяемые в вузе.

Тема 4. Особенности интеллектуального труда

1. Перечислите и раскройте права обучающихся, меры социальной поддержки и стимулирования лиц с ОВЗ и инвалидов.
2. Приведите примеры реализации принципов адаптации к обучению в вузе лиц с ОВЗ и инвалидов.
3. На примере конкретных ситуаций определите и обоснуйте специфику интеллектуальной деятельности.

Тема 5. Развитие интеллекта в онтогенезе

1. Раскройте основные компоненты культуры интеллектуального труда студента.
2. На примере конкретных ситуаций рассмотрите организацию учебного процесса в вузе.
3. На примере конкретных ситуаций определите и обоснуйте основы саморегуляции и контроля за вниманием в процессе умственного труда.

Тема 6. Самообразование и самостоятельная работа студента

1. Рассмотрите самообразование студентов в высшей школе как предпосылку активной профессиональной деятельности и необходимое условие ее эффективности. Проиллюстрируйте примерами реальных ситуаций.

2. На примере конкретных ситуаций рассмотрите роль самообразования и самостоятельной работы в развитии студента с ОВЗ и инвалидов.

3. Охарактеризуйте и проанализируйте научные основы организации самостоятельной работы студентов.

Тема 7. Технологии работы с информацией студентов с ОВЗ и инвалидов

1. Проанализируйте информационное обеспечение изучения дисциплин в вузе.

2. Рассмотрите на конкретных примерах проявление основных навыков информационной деятельности в период обучения в вузе.

3. Раскройте и охарактеризуйте виды и формы специфики работы с разными типами источников студентов с ОВЗ и инвалидов. Проиллюстрируйте примерами реальных ситуаций.

Тема 8. Организация научно-исследовательской работы

1. Проанализируйте основные виды и организационные формы научной работы студентов в образовательной организации с учетом соблюдения требований федеральных стандартов образования.

2. На примере конкретных ситуаций определите и охарактеризуйте основные трудности и проблемы занятиями научной деятельности студентами.

Тема 9. Тайм-менеджмент

1. Раскройте психологические особенности принципы эффективного использования времени.

2. На примере конкретных ситуаций определите и обоснуйте факторы, влияющие на рациональное планирование времени.

ОСНОВНЫЕ КАТЕГОРИИ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Особенности информационных технологий для людей с ограниченными возможностями

Информационные технологии
Универсальный дизайн.
Адаптивные технологии.

Тема 2. Тифлотехнические средства/ Сурдотехнические средства/ Адаптивная компьютерная техника (Материал изучается по подгруппам в зависимости от вида ограничений здоровья обучающихся)

Телевизионное увеличивающее устройство.
Читающая машина.
Операционная система.
Экранные лупы.
Синтезаторы речи.
Программ невизуального доступа информации.
Ассистивные средства.

Тема 3. Дистанционные образовательные технологии

Дистанционные образовательные технологии
Адаптация информационных ресурсов
Информационные объекты

Тема 4. Особенности интеллектуального труда

Образовательная среда вуза
Интеллектуальный труд
Интеллектуальной деятельности
Интеллектуальный ресурс
Интеллектуальный продукт.
Культура умственного труда

Тема 5. Развитие интеллекта в онтогенезе

Компоненты культуры интеллектуального труда
Уровень культуры интеллектуального труда
Познавательная активность
Саморегуляция

Тема 6. Самообразование и самостоятельная работа студента

Самообразование
Самоорганизация

Самостоятельная работа
Технологии интеллектуальной работы

Тема 7. Технологии работы с информацией студентов с ОВЗ и инвалидов

Информационное обеспечение
Информационная деятельность
Традиционные источники информации
Справочно-поисковый аппарат книги.
Техника быстрого чтения.
Реферирование.
Редактирование.
Технология конспектирования.
Электронная информация

Тема 8. Организация научно-исследовательской работы

Научная работа студентов
Научные исследования
Методология

Тема 9. Тайм-менеджмент

Время
Управление временем
Оптимизация распределения времени

САМООРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ С ЛИТЕРАТУРОЙ

Самостоятельное изучение тем курса осуществляется на основе списка рекомендуемой литературы к дисциплине. При работе с книгой необходимо научиться правильно ее читать, вести записи. Самостоятельная работа с учебными и научными изданиями профессиональной и общекультурной тематики – это важнейшее условие формирования научного способа познания.

Основные приемы работы с литературой можно свести к следующим:

• составить перечень книг, с которыми следует познакомиться;

• перечень должен быть систематизированным (что необходимо для семинаров, что для экзаменов, что пригодится для написания курсовых и выпускных квалификационных работ (ВКР), а что выходит за рамками официальной учебной деятельности, и расширяет общую культуру);

• обязательно выписывать все выходные данные по каждой книге (при написании курсовых и выпускных квалификационных работ это позволит экономить время);

• определить, какие книги (или какие главы книг) следует прочитать более внимательно, а какие – просто просмотреть;

• при составлении перечней литературы следует посоветоваться с преподавателями и руководителями ВКР, которые помогут сориентироваться, на что стоит обратить большее внимание, а на что вообще не стоит тратить время;

• все прочитанные монографии, учебники и научные статьи следует конспектировать, но это не означает, что надо конспектировать «все подряд»: можно выписывать кратко основные идеи автора и иногда приводить наиболее яркие и показательные цитаты (с указанием страниц);

• если книга – собственная, то допускается делать на полях книги краткие пометки или же в конце книги, на пустых страницах просто сделать свой «предметный указатель», где отмечаются наиболее интересные мысли и обязательно указываются страницы в тексте автора;

• следует выработать способность «воспринимать» сложные тексты; для этого лучший прием – научиться «читать медленно», когда понятно каждое прочитанное слово (а если слово незнакомое, то либо с помощью словаря, либо с помощью преподавателя обязательно его узнать). Таким образом, чтение текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации.

От того, насколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия. Грамотная работа с книгой, особенно если речь идет о научной литературе, предполагает соблюдение ряда правил, для овладения которыми необходимо настойчиво учиться. Это серьёзный, кропотливый труд. Прежде всего, при такой работе невозможен формальный,

поверхностный подход. Не механическое заучивание, не простое накопление цитат, выдержек, а сознательное усвоение прочитанного, осмысление его, стремление дойти до сути – вот главное правило. Другое правило – соблюдение при работе над книгой определенной последовательности. Вначале следует ознакомиться с оглавлением, содержанием предисловия или введения. Это дает общую ориентировку, представление о структуре и вопросах, которые рассматриваются в книге.

Следующий этап – чтение. Первый раз целесообразно прочитать книгу с начала до конца, чтобы получить о ней цельное представление. При повторном чтении происходит постепенное глубокое осмысление каждой главы, критического материала и позитивного изложения; выделение основных идей, системы аргументов, наиболее ярких примеров и т.д. Непременным правилом чтения должно быть выяснение незнакомых слов, терминов, выражений, неизвестных имен, названий. Студентам с этой целью рекомендуется заводить специальные тетради или блокноты. Важная роль в связи с этим принадлежит библиографической подготовке студентов. Она включает в себя умение активно, быстро пользоваться научным аппаратом книги, справочными изданиями, каталогами, умение вести поиск необходимой информации, обрабатывать и систематизировать ее.

Выделяют четыре основные установки в чтении текста:

- информационно-поисковая (задача – найти, выделить искомую информацию);
- усваивающая (усилия читателя направлены на то, чтобы как можно полнее осознать и запомнить, как сами сведения, излагаемые автором, так и всю логику его рассуждений);
- аналитико-критическая (читатель стремится критически осмыслить материал, проанализировав его, определив свое отношение к нему);
- творческая (создает у читателя готовность в том или ином виде – как отправной пункт для своих рассуждений, как образ для действия по аналогии и т.п. – использовать суждения автора, ход его мыслей, результат наблюдения, разработанную методику, дополнить их, подвергнуть новой проверке).

С наличием различных установок обращения к тексту связано существование и нескольких видов чтения:

- библиографическое – просматривание карточек каталога, рекомендательных списков, сводных списков журналов и статей за год и т.п.;
- просмотровое – используется для поиска материалов, содержащих нужную информацию, обычно к нему прибегают сразу после работы со списками литературы и каталогами, в результате такого просмотра читатель устанавливает, какие из источников будут использованы в дальнейшей работе;
- ознакомительное – подразумевает сплошное, достаточно подробное прочтение отобранных статей, глав, отдельных страниц; цель – познакомиться с характером информации, узнать, какие вопросы вынесены автором на рассмотрение, провести сортировку материала;

- изучающее – предполагает доскональное освоение материала; в ходе такого чтения проявляется доверие читателя к автору, готовность принять изложенную информацию, реализуется установка на предельно полное понимание материала;

- аналитико-критическое и творческое чтение – два вида чтения близкие между собой тем, что участвуют в решении исследовательских задач.

Первый из них предполагает направленный критический анализ, как самой информации, так и способов ее получения и подачи автором; второе – поиск тех суждений, фактов, по которым, или, в связи с которыми, читатель считает нужным высказать собственные мысли.

Из всех рассмотренных видов чтения основным для студентов является изучающее – именно оно позволяет в работе с учебной и научной литературой накапливать знания в различных областях. Вот почему именно этот вид чтения в рамках образовательной деятельности должен быть освоен в первую очередь. Кроме того, при овладении данным видом чтения формируются основные приемы, повышающие эффективность работы с текстом. Научная методика работы с литературой предусматривает также ведение записи прочитанного. Это позволяет привести в систему знания, полученные при чтении, сосредоточить внимание на главных положениях, зафиксировать, закрепить их в памяти, а при необходимости вновь обратиться к ним.

Основные виды систематизированной записи прочитанного:

Аннотирование – предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), ее содержания, источников, характера и назначения.

Планирование – краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала.

Тезирование – лаконичное воспроизведение основных утверждений автора без привлечения фактического материала.

Цитирование – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора.

Конспектирование – краткое и последовательное изложение содержания прочитанного. Конспект – сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи. Поэтому умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта.

Как правильно составлять конспект? Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта. Выделите главное, составьте план, представляющий собой перечень заголовков, подзаголовков, вопросов, последовательно раскрываемых затем в конспекте. Это первый элемент конспекта. Вторым элементом конспекта являются тезисы. Тезис -

это кратко сформулированное положение. Для лучшего усвоения и запоминания материала следует записывать тезисы своими словами. Тезисы, выдвигаемые в конспекте, нужно доказывать. Поэтому третий элемент конспекта - основные доводы, доказывающие истинность рассматриваемого тезиса. В конспекте могут быть положения и примеры. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля.

Конспектирование - наиболее сложный этап работы. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы. Конспект ускоряет повторение материала, экономит время при повторном, после определенного перерыва, обращении к уже знакомой работе. Учитывая индивидуальные особенности каждого студента, можно дать лишь некоторые, наиболее оправдавшие себя общие правила, с которыми преподаватель и обязан познакомить студентов:

1. Главное в конспекте не объем, а содержание. В нем должны быть отражены основные принципиальные положения источника, то новое, что внес его автор, основные методологические положения работы. Умение излагать мысли автора сжато, кратко и собственными словами приходит с опытом и знаниями. Но их накоплению помогает соблюдение одного важного правила – не торопиться записывать при первом же чтении, вносить в конспект лишь то, что стало ясным.

2. Форма ведения конспекта может быть самой разнообразной, она может изменяться, совершенствоваться. Но начинаться конспект всегда должен с указания полного наименования работы, фамилии автора, года и места издания; цитаты берутся в кавычки с обязательной ссылкой на страницу книги.

3. Конспект не должен быть «слепым», безликим, состоящим из сплошного текста. Особо важные места, яркие примеры выделяются цветным подчеркиванием, взятием в рамочку, оттенением, пометками на полях специальными знаками, чтобы можно было быстро найти нужное положение. Дополнительные материалы из других источников можно давать на полях, где записываются свои суждения, мысли, появившиеся уже после составления конспекта.

ПОДГОТОВКА К ПРАКТИКО-ОРИЕНТИРОВАННЫМ ЗАДАНИЯМ

Практико-ориентированные задания выступают средством формирования у студентов системы интегрированных умений и навыков, необходимых для освоения профессиональных компетенций. Это могут быть ситуации, требующие применения умений и навыков, специфичных для соответствующего профиля обучения (знания содержания предмета), ситуации, требующие организации деятельности, выбора её оптимальной структуры личностно-ориентированных ситуаций (нахождение нестандартного способа решения).

Кроме этого, они выступают средством формирования у студентов умений определять, разрабатывать и применять оптимальные методы решения профессиональных задач. Они строятся на основе ситуаций, возникающих на различных уровнях осуществления практики и формулируются в виде производственных поручений (заданий).

Под практико-ориентированными задания понимают задачи из окружающей действительности, связанные с формированием практических навыков, необходимых в повседневной жизни, в том числе с использованием элементов производственных процессов.

Цель практико-ориентированных заданий – приобретение умений и навыков практической деятельности по изучаемой дисциплине.

Задачи практико-ориентированных заданий:

- закрепление, углубление, расширение и детализация знаний студентов при решении конкретных задач;
- развитие познавательных способностей, самостоятельности мышления, творческой активности;
- овладение новыми методами и методиками изучения конкретной учебной дисциплины;
- обучение приемам решения практических задач;
- выработка способности логического осмысления полученных знаний для выполнения заданий;
- обеспечение рационального сочетания коллективной и индивидуальной форм обучения.

Важными отличительными особенностями практико-ориентированных задания от стандартных задач (предметных, межпредметных, прикладных) являются:

- значимость (познавательная, профессиональная, общекультурная, социальная) получаемого результата, что обеспечивает познавательную мотивацию обучающегося;
- условие задания сформулировано как сюжет, ситуация или проблема, для разрешения которой необходимо использовать знания из разных разделов основного предмета, из другого предмета или из жизни, на которые нет явного указания в тексте задания;

- информация и данные в задании могут быть представлены в различной форме (рисунок, таблица, схема, диаграмма, график и т.д.), что потребует распознавания объектов;

- указание (явное или неявное) области применения результата, полученного при решении задания.

Кроме выделенных четырех характеристик, практико-ориентированные задания имеют следующие:

1. по структуре эти задания – нестандартные, т.е. в структуре задания не все его компоненты полностью определены;

2. наличие избыточных, недостающих или противоречивых данных в условии задания, что приводит к объемной формулировке условия;

3. наличие нескольких способов решения (различная степень рациональности), причем данные способы могут быть неизвестны учащимся, и их потребуется сконструировать.

При выполнении практико-ориентированных заданий следует руководствоваться следующими общими рекомендациями:

- для выполнения практико-ориентированного задания необходимо внимательно прочитать задание, повторить лекционный материал по соответствующей теме, изучить рекомендуемую литературу, в т.ч. дополнительную;

- выполнение практико-ориентированного задания включает постановку задачи, выбор способа решения задания, разработку алгоритма практических действий, программы, рекомендаций, сценария и т. п.;

- если практико-ориентированное задание выдается по вариантам, то получить номер варианта исходных данных у преподавателя; если нет вариантов, то нужно подобрать исходные данные самостоятельно, используя различные источники информации;

- для выполнения практико-ориентированного задания может использоваться метод малых групп. Работа в малых группах предполагает решение определенных образовательных задач в рамках небольших групп с последующим обсуждением полученных результатов. Этот метод развивает навыки сотрудничества, достижения компромиссного решения, аналитические способности.

ПОДГОТОВКА К ТЕСТИРОВАНИЮ

Тесты – это вопросы или задания, предусматривающие конкретный, краткий, четкий ответна имеющиеся эталоны ответов. При самостоятельной подготовке к тестированию студенту необходимо:

1. готовясь к тестированию, проработать информационный материал по дисциплине; проконсультироваться с преподавателем по вопросу выбора учебной литературы;

2. четко выяснить все условия тестирования заранее. Студент должен знать, сколько тестов ему будет предложено, сколько времени отводится на тестирование, какова система оценки результатов и т. д.;

3. приступая к работе с тестами, внимательно и до конца нужно прочитать вопрос и предлагаемые варианты ответов; выбрать правильные (их может быть несколько); на отдельном листке ответов вписать цифру вопроса и буквы, соответствующие правильным ответам;

- в процессе решения желательно применять несколько подходов в решении задания. Это позволяет максимально гибко оперировать методами решения, находя каждый раз оптимальный вариант;

- не нужно тратить слишком много времени на трудный вопрос, нужно переходить к другим тестовым заданиям; к трудному вопросу можно обратиться в конце;

- обязательно необходимо оставить время для проверки ответов, чтобы избежать механических ошибок.

ПОДГОТОВКА ДОКЛАДА

Одной из форм текущего контроля является доклад, который представляет собой продукт самостоятельной работы студента.

Доклад - это публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

Как правило, в основу доклада ложится анализ литературы по проблеме. Он должен носить характер краткого, но в то же время глубоко аргументированного устного сообщения. В нем студент должен, по возможности, полно осветить различные точки зрения на проблему, выразить собственное мнение, сделать критический анализ теоретического и практического материала.

Подготовка доклада является обязательной для обучающихся, если доклад презентацией указан в перечне форм текущего контроля успеваемости в рабочей программе дисциплины.

Доклад должен быть рассчитан на 7-10 минут. Как правило, предполагает подготовку презентации.

Презентация (от англ. «presentation» - представление) - это набор цветных слайдов на определенную тему, который хранится в файле специального формата с расширением PP.

Целью презентации - донести до целевой аудитории полноценную информацию об объекте презентации, изложенной в докладе, в удобной форме.

Перечень примерных тем докладов с презентацией представлен в рабочей программе дисциплины, он выдается обучающимся заблаговременно вместе с методическими указаниями по подготовке. Темы могут распределяться студентами самостоятельно (по желанию), а также закрепляться преподавателем дисциплины.

При подготовке доклада с презентацией обучающийся должен продемонстрировать умение самостоятельного изучения отдельных вопросов, структурирования основных положений рассматриваемых проблем, публичного выступления, позиционирования себя перед коллективом, навыки работы с библиографическими источниками и оформления научных текстов.

В ходе подготовки к докладу с презентацией обучающемуся необходимо:

- выбрать тему и определить цель выступления.

Для этого, остановитесь на теме, которая вызывает у Вас больший интерес; определите цель выступления; подумайте, достаточно ли вы знаете по выбранной теме или проблеме и сможете ли найти необходимый материал;

- осуществить сбор материала к выступлению.

Начинайте подготовку к докладу заранее; обращайтесь к справочникам, энциклопедиям, научной литературе по данной проблеме; записывайте необходимую информацию на отдельных листах или тетради;

- организовать работу с литературой.

При подборе литературы по интересующей теме определить конкретную цель поиска: что известно по данной теме? что хотелось бы узнать? для чего нужна эта информация? как ее можно использовать в практической работе?

- во время изучения литературы следует: записывать вопросы, которые возникают по мере ознакомления с источником, а также ключевые слова, мысли, суждения; представлять наглядные примеры из практики;

- обработать материал.

Учитывайте подготовку и интересы слушателей; излагайте правдивую информацию; все мысли должны быть взаимосвязаны между собой.

При подготовке доклада с презентацией особо необходимо обратить внимание на следующее:

- подготовка доклада начинается с изучения источников, рекомендованных к соответствующему разделу дисциплины, а также специальной литературы для докладчика, список которой можно получить у преподавателя;

- важно также ознакомиться с имеющимися по данной теме монографиями, учебными пособиями, научными информационными статьями, опубликованными в периодической печати.

Относительно небольшой объем текста доклада, лимит времени, отведенного для публичного выступления, обусловливает потребность в тщательном отборе материала, умелом выделении главных положений в содержании доклада, использовании наиболее доказательных фактов и убедительных примеров, исключении повторений и многословия.

Решить эти задачи помогает составление развернутого плана.

План доклада должен содержать следующие главные компоненты: краткое вступление, вопросы и их основные тезисы, заключение, список литературы.

После составления плана можно приступить к написанию текста. Во вступлении важно показать актуальность проблемы, ее практическую значимость. При изложении вопросов темы раскрываются ее основные положения. Материал содержания вопросов полезно располагать в таком порядке: тезис; доказательство тезиса; вывод и т. д.

Тезис - это главное основополагающее утверждение. Он обосновывается путем привлечения необходимых цитат, цифрового материала, ссылок на статьи. При изложении содержания вопросов особое внимание должно быть обращено на раскрытие причинно-следственных связей, логическую последовательность тезисов, а также на формулирование окончательных выводов. Выводы должны быть краткими, точными, достаточно аргументированными всем содержанием доклада.

В процессе подготовки доклада студент может получить консультацию у преподавателя, а в случае необходимости уточнить отдельные положения.

Выступление

При подготовке к докладу перед аудиторией необходимо выбрать способ выступления:

- устное изложение с опорой на конспект (опорой могут также служить заранее подготовленные слайды);
- чтение подготовленного текста.

Чтение заранее написанного текста значительно уменьшает влияние выступления на аудиторию. Запоминание написанного текста заметно сковывает выступающего и привязывает к заранее составленному плану, не давая возможности откликаться на реакцию аудитории.

Короткие фразы легче воспринимаются на слух, чем длинные.

Необходимо избегать сложных предложений, причастных и деепричастных оборотов. Излагая сложный вопрос, нужно постараться передать информацию по частям.

Слова в речи надо произносить четко и понятно, не надо говорить слишком быстро или, наоборот, растягивать слова. Надо произнести четко особенно ударную гласную, что оказывает наибольшее влияние на разборчивость речи.

Пауза в устной речи выполняет ту же роль, что знаки препинания в письменной. После сложных выводов или длинных предложений необходимо сделать паузу, чтобы слушатели могли вдуматься в сказанное или правильно понять сделанные выводы. Если выступающий хочет, чтобы его понимали, то не следует говорить без паузы дольше, чем пять с половиной секунд.

Особое место в выступлении занимает обращение к аудитории. Известно, что обращение к собеседнику по имени создает более доверительный контекст деловой беседы. При публичном выступлении также можно использовать подобные приемы. Так, косвенными обращениями могут служить такие выражения, как «Как Вам известно», «Уверен, что Вас это не оставит равнодушными». Выступающий показывает, что слушатели интересны ему, а это самый простой путь достижения взаимопонимания.

Во время выступления важно постоянно контролировать реакцию слушателей. Внимательность и наблюдательность в сочетании с опытом позволяют оратору уловить настроение публики. Возможно, рассмотрение некоторых вопросов придется сократить или вовсе отказаться от них.

После выступления нужно быть готовым к ответам на возникшие у аудитории вопросы.

Стоит обратить внимание на вербальные и невербальные составляющие общения. Небрежность в жестах недопустима. Жесты могут быть приглашающими, отрицающими, вопросительными, они могут подчеркнуть нюансы выступления.

Презентация

Презентация наглядно сопровождает выступление.

Этапы работы над презентацией могут быть следующими:

- осмыслите тему, выделите вопросы, которые должны быть освещены в рамках данной темы;
- составьте тезисы собранного материала. Подумайте, какая часть информации может быть подкреплена или полностью заменена изображениями, какую информацию можно представить в виде схем;
- подберите иллюстративный материал к презентации: фотографии, рисунки, фрагменты художественных и документальных фильмов, материалы кинохроники, разработайте необходимые схемы;
- подготовленный материал систематизируйте и «упакуйте» в отдельные блоки, которые будут состоять из собственно текста (небольшого по объему), схем, графиков, таблиц и т.д.;
- создайте слайды презентации в соответствии с необходимыми требованиями;
- просмотрите презентацию, оцените ее наглядность, доступность, соответствие языковым нормам.

Требования к оформлению презентации

Компьютерную презентацию, сопровождающую выступление докладчика, удобнее всего подготовить в программе MS Power Point.

Презентация как документ представляет собой последовательность сменяющих друг друга слайдов. Чаще всего демонстрация презентации проецируется на большом экране, реже – раздается собравшимся как печатный материал.

Количество слайдов должно быть пропорционально содержанию и продолжительности выступления (например, для 5-минутного выступления рекомендуется использовать не более 10 слайдов).

На первом слайде обязательно представляется тема выступления и сведения об авторах.

Следующие слайды можно подготовить, используя две различные стратегии их подготовки:

1-я стратегия: на слайды выносится опорный конспект выступления и ключевые слова с тем, чтобы пользоваться ими как планом для выступления. В этом случае к слайдам предъявляются следующие требования:

- объем текста на слайде – не больше 7 строк;
- маркированный/нумерованный список содержит не более 7 элементов;
- отсутствуют знаки пунктуации в конце строк в маркированных и нумерованных списках;
- значимая информация выделяется с помощью цвета, кегля, эффектов анимации.

Особо внимательно необходимо проверить текст на отсутствие ошибок и опечаток. Основная ошибка при выборе данной стратегии состоит в том, что выступающие заменяют свою речь чтением текста со слайдов.

2-я стратегия: на слайды помещается фактический материал (таблицы, графики, фотографии и пр.), который является уместным и достаточным средством наглядности, помогает в раскрытии стержневой идеи выступления. В этом случае к слайдам предъявляются следующие требования:

- выбранные средства визуализации информации (таблицы, схемы, графики и т. д.) соответствуют содержанию;
- использованы иллюстрации хорошего качества (высокого разрешения), с четким изображением (как правило, никто из присутствующих не заинтересован вчитываться в текст на ваших слайдах и всматриваться в мелкие иллюстрации).

Максимальное количество графической информации на одном слайде – 2 рисунка (фотографии, схемы и т.д.) с текстовыми комментариями (не более 2 строк к каждому). Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана.

Обычный слайд, без эффектов анимации, должен демонстрироваться на экране не менее 10 - 15 секунд. За меньшее время аудитория не успеет осознать содержание слайда.

Слайд с анимацией в среднем должен находиться на экране не меньше 40 – 60секунд (без учета времени на случайно возникшее обсуждение). В связи с этим лучше настроить презентацию не на автоматический показ, а на смену слайдов самим докладчиком.

Особо тщательно необходимо отнестись к оформлению презентации. Для всех слайдов презентации по возможности необходимо использовать один и тот же шаблон оформления, кегль – для заголовков - не меньше 24 пунктов, для информации - не менее 18.

В презентациях не принято ставить переносы в словах.

Наилучшей цветовой гаммой для презентации являются контрастные цвета фона и текста (белый фон – черный текст; темно-синий фон – светло-желтый текст и т. д.).

Лучше не смешивать разные типы шрифтов в одной презентации.

Рекомендуется не злоупотреблять прописными буквами (они читаются хуже).

ПОДГОТОВКА К ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

При подготовке к *зачету* по дисциплине *«Технологии интеллектуального труда»* обучающемуся рекомендуется:

1. повторить пройденный материал и ответить на вопросы, используя конспект и материалы лекций. Если по каким-либо вопросам у студента недостаточно информации в лекционных материалах, то необходимо получить информацию из раздаточных материалов и/или учебников (литературы), рекомендованных для изучения дисциплины *«Технологии интеллектуального труда»*.

Целесообразно также дополнить конспект лекций наиболее существенными и важными тезисами для рассматриваемого вопроса;

2. при изучении основных и дополнительных источников информации в рамках выполнения заданий на *зачете* особое внимание необходимо уделять схемам, рисункам, графикам и другим иллюстрациям, так как подобные графические материалы, как правило, в наглядной форме отражают главное содержание изучаемого вопроса;

3. при изучении основных и дополнительных источников информации в рамках выполнения заданий на *зачете* (в случаях, когда отсутствует иллюстративный материал) особое внимание необходимо обращать на наличие в тексте словосочетаний вида «во-первых», «во-вторых» и т.д., а также дефисов и перечислений (цифровых или буквенных), так как эти признаки, как правило, позволяют структурировать ответ на предложенное задание.

Подобную текстовую структуризацию материала слушатель может трансформировать в рисунки, схемы и т. п. для более краткого, наглядного и удобного восприятия (иллюстрации целесообразно отразить в конспекте лекций – это позволит оперативно и быстро найти, в случае необходимости, соответствующую информацию);

4. следует также обращать внимание при изучении материала для подготовки к *зачету* на словосочетания вида «таким образом», «подводя итог сказанному» и т.п., так как это признаки выражения главных мыслей и выводов по изучаемому вопросу (пункту, разделу). В отдельных случаях выводы по теме (разделу, главе) позволяют полностью построить (восстановить, воссоздать) ответ на поставленный вопрос (задание), так как содержат в себе основные мысли и тезисы для ответа.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»

УТВЕРЖДАЮ
и.о. проректора по УМР
_____ В.В. Зубов

20.11.2024

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

ФТД.02 СРЕДСТВА КОММУНИКАЦИИ В УЧЕБНОЙ И ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Направление подготовки:
48.03.01 Теология

Направленность (профиль):
Исламская теология

Одобрены на заседании кафедры	Рассмотрены методической комиссией
Управления персоналом	Инженерно-экономического факультета
(название кафедры)	*(название факультета)*
Зав. кафедрой _____	Председатель _____
(подпись)	*(подпись)*
Ветошкина Т.А.	Мочалова Л.А.
(Фамилия И.О.)	*(Фамилия И.О.)*
Протокол № 1 от 06.09.2024	Протокол №1 от 18.10.2024
(Дата)	*(Дата)*

Екатеринбург

Автор: Полянок О.В., к.пс.н.

Методические указания по дисциплине согласованы с выпускающей кафедрой теологии.

Заведующий кафедрой Бачинин И.В.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ…… 4

ВОПРОСЫ ДЛЯ САМОПРОВЕРКИ……..7

ОСНОВНЫЕ КАТЕГОРИИ ДИСЦИПЛИНЫ……10

САМООРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ С ЛИТЕРАТУРОЙ…….12

ПОДГОТОВКА К ПРАКТИКО-ОРИЕНТИРОВАННЫМ ЗАДАНИЯМ……. .15

ПОДГОТОВКА К ТЕСТИРОВАНИЮ…….17

ПОДГОТОВКА К ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ…….. . .18

ВВЕДЕНИЕ

Самостоятельная работа в высшем учебном заведении – это часть учебного процесса, метод обучения, прием учебно-познавательной деятельности, комплексная целевая стандартизованная учебная деятельность с запланированными видом, типом, формами контроля.

Самостоятельная работа представляет собой плановую деятельность обучающихся по поручению и под методическим руководством преподавателя.

Целью самостоятельной работы студентов является закрепление тех знаний, которые они получили на аудиторных занятиях, а также способствование развитию у студентов творческих навыков, инициативы, умению организовать свое время.

Самостоятельная работа реализует следующие задачи:

- предполагает освоение курса дисциплины;
- помогает освоению навыков учебной и научной работы;
- способствует осознанию ответственности процесса познания;
- способствует углублению и пополнению знаний студентов, освоению ими навыков и умений;
- формирует интерес к познавательным действиям, освоению методов и приемов познавательного процесса,
- создает условия для творческой и научной деятельности обучающихся;
- способствует развитию у студентов таких личных качеств, как целеустремленность, заинтересованность, исследование нового.

Самостоятельная работа обучающегося выполняет следующие функции:

- развивающую (повышение культуры умственного труда, приобщение к творческим видам деятельности, обогащение интеллектуальных способностей студентов);
- информационно-обучающую (учебная деятельность студентов на аудиторных занятиях, неподкрепленная самостоятельной работой, становится мало результативной);
- ориентирующую и стимулирующую (процессу обучения придается ускорение и мотивация);
- воспитательную (формируются и развиваются профессиональные качества бакалавра и гражданина);
- исследовательскую (новый уровень профессионально-творческого мышления).

Организация самостоятельной работы студентов должна опираться на определенные требования, а, именно:

- сложность осваиваемых знаний должна соответствовать уровню развития студентов;
- стандартизация заданий в соответствии с логической системой курса дисциплины;

- объем задания должен соответствовать уровню студента;
- задания должны быть адаптированными к уровню студентов.

Содержание самостоятельной работы студентов представляет собой, с одной стороны, совокупность теоретических и практических учебных заданий, которые должен выполнить студент в процессе обучения, объект его деятельности; с другой стороны – это способ деятельности студента по выполнению соответствующего теоретического или практического учебного задания.

Свое внешнее выражение содержание самостоятельной работы студентов находит во всех организационных формах аудиторной и внеаудиторной деятельности, в ходе самостоятельного выполнения различных заданий.

Функциональное предназначение самостоятельной работы студентов в процессе практических занятий по овладению специальными знаниями заключается в самостоятельном прочтении, просмотре, прослушивании, наблюдении, конспектировании, осмыслении, запоминании и воспроизведении определенной информации. Цель и планирование самостоятельной работы студента определяет преподаватель. Вся информация осуществляется на основе ее воспроизведения.

Так как самостоятельная работа тесно связана с учебным процессом, ее необходимо рассматривать в двух аспектах:

1. аудиторная самостоятельная работа – практические занятия;
2. внеаудиторная самостоятельная работа – подготовка к практическим занятиям, подготовка к устному опросу, участию в дискуссиях, решению практико-ориентированных задач и др.

Основные формы организации самостоятельной работы студентов определяются следующими параметрами:

- содержание учебной дисциплины;
- уровень образования и степень подготовленности студентов;
- необходимость упорядочения нагрузки студентов при самостоятельной работе.

Таким образом, самостоятельная работа студентов является важнейшей составной частью процесса обучения.

Методические указания по организации самостоятельной работы и задания для обучающихся по дисциплине «*Средства коммуникации в учебной и профессионально деятельности*» обращаю внимание студента на главное, существенное в изучаемой дисциплине, помогают выработать умение анализировать явления и факты, связывать теоретические положения с практикой, а также облегчают подготовку к сдаче *зачета*.

Настоящие методические указания позволят студентам самостоятельно овладеть фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю подготовки, опытом творческой и исследовательской деятельности, и направлены на формирование компетенций, предусмотренных учебным планом поданному профилю.

Видами самостоятельной работы обучающихся по дисциплине *«Средства коммуникации в учебной и профессиональной деятельности»* являются:

- самостоятельное изучение тем курса (в т. ч. рассмотрение основных категорий дисциплины, работа с литературой);
- подготовка к практическим занятиям (в т. ч. ответы на вопросы для самопроверки (самоконтроля), ответы на тестовые задания);
- выполнение самостоятельного письменного домашнего задания (практико-ориентированного задания);
- подготовка к тестированию
- подготовка к *зачету*.

В методических указаниях представлены материалы для самостоятельной работы и рекомендации по организации отдельных её видов.

ВОПРОСЫ ДЛЯ САМОПРОВЕРКИ

Тема 1. Сущность коммуникации в разных социальных сферах. Основные функции и виды коммуникации

1. Перечислите и охарактеризуйте особенности общения людей, имеющих нарушения слуха, зрения, речи.
2. Приведите примеры влияния межличностного общения на профессиональную деятельность.
3. Проанализируйте, как проявляются речевые способности и в чем заключается их значение в профессиональном общении.

Тема 2. Понятие деловой этики. Методы постановки целей в деловой коммуникации

1. Перечислите и охарактеризуйте особенности делового общения.
2. Охарактеризуйте проблемы этики дистанционного общения.
3. Охарактеризуйте на примере конкретных ситуаций процесс деловых переговоров.

Тема 3. Специфика вербальной и невербальной коммуникации

1. Охарактеризуйте особенности вербальной коммуникации.
2. На примере конкретных ситуаций проанализируйте контексты вербальной коммуникации.
3. Проанализируйте на конкретных примерах особенности невербальной коммуникации.

Тема 4. Эффективное общение

1. Перечислите и раскройте условия эффективного общения.
2. Приведите примеры реализации принципов построения успешного межличностного общения.
3. На примере конкретных ситуаций определите и обоснуйте критерии эффективности коммуникации.

Тема 5. Основные коммуникативные барьеры и пути их преодоления в межличностном общении. Стили поведения в конфликтной ситуации

1. Раскройте основные причины конфликтов в межличностном общении.

2. На примере конкретных ситуаций рассмотрите барьеры общения в условиях образовательной среды.

3. На примере конкретных ситуаций определите и обоснуйте возможные проблемы межличностного общения лиц, имеющих ограничения здоровья.

Тема 6. Способы психологической защиты

1. Рассмотрите механизмы психологической защиты.

2. На примере конкретных ситуаций рассмотрите поведение в эмоционально напряженных ситуациях.

3. Охарактеризуйте техники, снижающие и повышающие напряжение.

Тема 7. Виды и формы взаимодействия студентов в условиях образовательной организации

1. Проанализируйте факторы сплоченности коллектива.

2. Рассмотрите на конкретных примерах динамические процессы в группе: групповое давление, феномен группомыслия, феномен подчинения авторитету.

3. Раскройте и охарактеризуйте виды и формы взаимодействия. Проиллюстрируйте примерами реальных ситуаций.

Тема 8. Моделирование ситуаций, связанных с различными аспектами учебы и жизнедеятельности студентов инвалидов

1. Проанализируйте организация учебного процесса в образовательной организации с учетом соблюдения требований федеральных стандартов образования.

2. На примере конкретных ситуаций определите и охарактеризуйте основные трудности и проблемы, встречающиеся у студентов-инвалидов в процессе обучения.

Тема 9. Формы, методы, технологии самопрезентации

1. Раскройте психологические особенности и этапы подготовки публичного выступления.

2. На примере конкретных ситуаций определите и обоснуйте факторы, влияющие на успешность публичного выступления.

ОСНОВНЫЕ КАТЕГОРИИ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Сущность коммуникации в разных социальных сферах. Основные функции и виды коммуникации

Коммуникации
Межличностное общение
Структура общения
Функции коммуникации

Тема 2. Понятие деловой этики. Методы постановки целей в деловой коммуникации

Деловое общение
Деловые переговоры
Этика общения
Дистанционное общение.

Тема 3. Специфика вербальной и невербальной коммуникации

Вербальная коммуникация
Невербальная коммуникация

Тема 4. Эффективное общение

Эффективное общение
Первое впечатление
Обратная связь
Эффективность коммуникации

Тема 5. Основные коммуникативные барьеры и пути их преодоления в межличностном общении. Стили поведения в конфликтной ситуации

Конфликт
Барьеры общения
Барьер речи
Организация взаимодействия

Тема 6. Способы психологической защиты

Психологическая защита
Защитные механизмы
Эмоциональная напряженность

Тема 7. Виды и формы взаимодействия студентов в условиях образовательной организации

Группа
Коллектив

Групповое давление
Феномен группомыслия,
Феномен подчинения авторитету
Обособление.
Диктат.
Подчинение.
Вызов.
Выгода.
Соперничество.
Сотрудничество.
Взаимодействие.
Взаимопонимание.

Тема 8. Моделирование ситуаций, связанных с различными аспектами учебы и жизнедеятельности студентов инвалидов

Учебный процесс
Образовательная организация
Федеральные стандарты образования
Учебные занятия

Тема 9. Формы, методы, технологии самопрезентации

Самопрезентация
Презентация
Публичное выступление

САМООРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ С ЛИТЕРАТУРОЙ

Самостоятельное изучение тем курса осуществляется на основе списка рекомендуемой литературы к дисциплине. При работе с книгой необходимо научиться правильно ее читать, вести записи. Самостоятельная работа с учебными и научными изданиями профессиональной и общекультурной тематики – это важнейшее условие формирования научного способа познания.

Основные приемы работы с литературой можно свести к следующим:

• составить перечень книг, с которыми следует познакомиться;

• перечень должен быть систематизированным (что необходимо для семинаров, что для экзаменов, что пригодится для написания курсовых и выпускных квалификационных работ (ВКР), а что выходит за рамками официальной учебной деятельности, и расширяет общую культуру);

• обязательно выписывать все выходные данные по каждой книге (при написании курсовых и выпускных квалификационных работ это позволит экономить время);

• определить, какие книги (или какие главы книг) следует прочитать более внимательно, а какие – просто просмотреть;

• при составлении перечней литературы следует посоветоваться с преподавателями и руководителями ВКР, которые помогут сориентироваться, на что стоит обратить большее внимание, а на что вообще не стоит тратить время;

• все прочитанные монографии, учебники и научные статьи следует конспектировать, но это не означает, что надо конспектировать «все подряд»: можно выписывать кратко основные идеи автора и иногда приводить наиболее яркие и показательные цитаты (с указанием страниц);

• если книга – собственная, то допускается делать на полях книги краткие пометки или же в конце книги, на пустых страницах просто сделать свой «предметный указатель», где отмечаются наиболее интересные мысли и обязательно указываются страницы в тексте автора;

• следует выработать способность «воспринимать» сложные тексты; для этого лучший прием – научиться «читать медленно», когда понятно каждое прочитанное слово (а если слово незнакомое, то либо с помощью словаря, либо с помощью преподавателя обязательно его узнать). Таким образом, чтение текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации.

От того, насколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия. Грамотная работа с книгой, особенно если речь идет о научной литературе, предполагает соблюдение ряда правил, для овладения которыми необходимо настойчиво учиться. Это серьёзный, кропотливый труд. Прежде всего, при такой работе невозможен формальный,

поверхностный подход. Не механическое заучивание, не простое накопление цитат, выдержек, а сознательное усвоение прочитанного, осмысление его, стремление дойти до сути – вот главное правило. Другое правило – соблюдение при работе над книгой определенной последовательности. Вначале следует ознакомиться с оглавлением, содержанием предисловия или введения. Это дает общую ориентировку, представление о структуре и вопросах, которые рассматриваются в книге.

Следующий этап – чтение. Первый раз целесообразно прочитать книгу с начала до конца, чтобы получить о ней цельное представление. При повторном чтении происходит постепенное глубокое осмысление каждой главы, критического материала и позитивного изложения; выделение основных идей, системы аргументов, наиболее ярких примеров и т.д. Непременным правилом чтения должно быть выяснение незнакомых слов, терминов, выражений, неизвестных имен, названий. Студентам с этой целью рекомендуется заводить специальные тетради или блокноты. Важная роль в связи с этим принадлежит библиографической подготовке студентов. Она включает в себя умение активно, быстро пользоваться научным аппаратом книги, справочными изданиями, каталогами, умение вести поиск необходимой информации, обрабатывать и систематизировать ее.

Выделяют четыре основные установки в чтении текста:

- информационно-поисковая (задача – найти, выделить искомую информацию);
- усваивающая (усилия читателя направлены на то, чтобы как можно полнее осознать и запомнить, как сами сведения, излагаемые автором, так и всю логику его рассуждений);
- аналитико-критическая (читатель стремится критически осмыслить материал, проанализировав его, определив свое отношение к нему);
- творческая (создает у читателя готовность в том или ином виде – как отправной пункт для своих рассуждений, как образ для действия по аналогии и т.п. – использовать суждения автора, ход его мыслей, результат наблюдения, разработанную методику, дополнить их, подвергнуть новой проверке).

С наличием различных установок обращения к тексту связано существование и нескольких видов чтения:

- библиографическое – просматривание карточек каталога, рекомендательных списков, сводных списков журналов и статей за год и т.п.;
- просмотровое – используется для поиска материалов, содержащих нужную информацию, обычно к нему прибегают сразу после работы со списками литературы и каталогами, в результате такого просмотра читатель устанавливает, какие из источников будут использованы в дальнейшей работе;
- ознакомительное – подразумевает сплошное, достаточно подробное прочтение отобранных статей, глав, отдельных страниц; цель – познакомиться с характером информации, узнать, какие вопросы вынесены автором на рассмотрение, провести сортировку материала;

- изучающее – предполагает доскональное освоение материала; в ходе такого чтения проявляется доверие читателя к автору, готовность принять изложенную информацию, реализуется установка на предельно полное понимание материала;

- аналитико-критическое и творческое чтение – два вида чтения близкие между собой тем, что участвуют в решении исследовательских задач.

Первый из них предполагает направленный критический анализ, как самой информации, так и способов ее получения и подачи автором; второе – поиск тех суждений, фактов, по которым, или, в связи с которыми, читатель считает нужным высказать собственные мысли.

Из всех рассмотренных видов чтения основным для студентов является изучающее – именно оно позволяет в работе с учебной и научной литературой накапливать знания в различных областях. Вот почему именно этот вид чтения в рамках образовательной деятельности должен быть освоен в первую очередь. Кроме того, при овладении данным видом чтения формируются основные приемы, повышающие эффективность работы с текстом. Научная методика работы с литературой предусматривает также ведение записи прочитанного. Это позволяет привести в систему знания, полученные при чтении, сосредоточить внимание на главных положениях, зафиксировать, закрепить их в памяти, а при необходимости вновь обратиться к ним.

Основные виды систематизированной записи прочитанного:

Аннотирование – предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), ее содержания, источников, характера и назначения.

Планирование – краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала.

Тезирование – лаконичное воспроизведение основных утверждений автора без привлечения фактического материала.

Цитирование – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора.

Конспектирование – краткое и последовательное изложение содержания прочитанного. Конспект – сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи. Поэтому умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта.

Как правильно составлять конспект? Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта. Выделите главное, составьте план, представляющий собой перечень заголовков, подзаголовков, вопросов, последовательно раскрываемых затем в конспекте. Это первый элемент конспекта. Вторым элементом конспекта являются тезисы. Тезис -

это кратко сформулированное положение. Для лучшего усвоения и запоминания материала следует записывать тезисы своими словами. Тезисы, выдвигаемые в конспекте, нужно доказывать. Поэтому третий элемент конспекта - основные доводы, доказывающие истинность рассматриваемого тезиса. В конспекте могут быть положения и примеры. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля.

Конспектирование - наиболее сложный этап работы. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы. Конспект ускоряет повторение материала, экономит время при повторном, после определенного перерыва, обращении к уже знакомой работе. Учитывая индивидуальные особенности каждого студента, можно дать лишь некоторые, наиболее оправдавшие себя общие правила, с которыми преподаватель и обязан познакомить студентов:

1. Главное в конспекте не объем, а содержание. В нем должны быть отражены основные принципиальные положения источника, то новое, что внес его автор, основные методологические положения работы. Умение излагать мысли автора сжато, кратко и собственными словами приходит с опытом и знаниями. Но их накоплению помогает соблюдение одного важного правила – не торопиться записывать при первом же чтении, вносить в конспект лишь то, что стало ясным.

2. Форма ведения конспекта может быть самой разнообразной, она может изменяться, совершенствоваться. Но начинаться конспект всегда должен с указания полного наименования работы, фамилии автора, года и места издания; цитаты берутся в кавычки с обязательной ссылкой на страницу книги.

3. Конспект не должен быть «слепым», безликим, состоящим из сплошного текста. Особо важные места, яркие примеры выделяются цветным подчеркиванием, взятием в рамочку, оттенением, пометками на полях специальными знаками, чтобы можно было быстро найти нужное положение. Дополнительные материалы из других источников можно давать на полях, где записываются свои суждения, мысли, появившиеся уже после составления конспекта.

ПОДГОТОВКА К ПРАКТИКО-ОРИЕНТИРОВАННЫМ ЗАДАНИЯМ

Практико-ориентированные задания выступают средством формирования у студентов системы интегрированных умений и навыков, необходимых для освоения профессиональных компетенций. Это могут быть ситуации, требующие применения умений и навыков, специфичных для соответствующего профиля обучения (знания содержания предмета), ситуации, требующие организации деятельности, выбора её оптимальной структуры личностно-ориентированных ситуаций (нахождение нестандартного способа решения).

Кроме этого, они выступают средством формирования у студентов умений определять, разрабатывать и применять оптимальные методы решения профессиональных задач. Они строятся на основе ситуаций, возникающих на различных уровнях осуществления практики и формулируются в виде производственных поручений (заданий).

Под практико-ориентированными задания понимают задачи из окружающей действительности, связанные с формированием практических навыков, необходимых в повседневной жизни, в том числе с использованием элементов производственных процессов.

Цель практико-ориентированных заданий – приобретение умений и навыков практической деятельности по изучаемой дисциплине.

Задачи практико-ориентированных заданий:

- закрепление, углубление, расширение и детализация знаний студентов при решении конкретных задач;
- развитие познавательных способностей, самостоятельности мышления, творческой активности;
- овладение новыми методами и методиками изучения конкретной учебной дисциплины;
- обучение приемам решения практических задач;
- выработка способности логического осмысления полученных знаний для выполнения заданий;
- обеспечение рационального сочетания коллективной и индивидуальной форм обучения.

Важными отличительными особенностями практико-ориентированных задания от стандартных задач (предметных, межпредметных, прикладных) являются:

- значимость (познавательная, профессиональная, общекультурная, социальная) получаемого результата, что обеспечивает познавательную мотивацию обучающегося;
- условие задания сформулировано как сюжет, ситуация или проблема, для разрешения которой необходимо использовать знания из разных разделов основного предмета, из другого предмета или из жизни, на которые нет явного указания в тексте задания;

- информация и данные в задании могут быть представлены в различной форме (рисунок, таблица, схема, диаграмма, график и т.д.), что потребует распознавания объектов;

- указание (явное или неявное) области применения результата, полученного при решении задания.

Кроме выделенных четырех характеристик, практико-ориентированные задания имеют следующие:

1. по структуре эти задания – нестандартные, т.е. в структуре задания не все его компоненты полностью определены;

2. наличие избыточных, недостающих или противоречивых данных в условии задания, что приводит к объемной формулировке условия;

3. наличие нескольких способов решения (различная степень рациональности), причем данные способы могут быть неизвестны учащимся, и их потребуется сконструировать.

При выполнении практико-ориентированных заданий следует руководствоваться следующими общими рекомендациями:

- для выполнения практико-ориентированного задания необходимо внимательно прочитать задание, повторить лекционный материал по соответствующей теме, изучить рекомендуемую литературу, в т.ч. дополнительную;

- выполнение практико-ориентированного задания включает постановку задачи, выбор способа решения задания, разработку алгоритма практических действий, программы, рекомендаций, сценария и т. п.;

- если практико-ориентированное задание выдается по вариантам, то получить номер варианта исходных данных у преподавателя; если нет вариантов, то нужно подобрать исходные данные самостоятельно, используя различные источники информации;

- для выполнения практико-ориентированного задания может использоваться метод малых групп. Работа в малых группах предполагает решение определенных образовательных задач в рамках небольших групп с последующим обсуждением полученных результатов. Этот метод развивает навыки сотрудничества, достижения компромиссного решения, аналитические способности.

ПОДГОТОВКА К ТЕСТИРОВАНИЮ

Тесты – это вопросы или задания, предусматривающие конкретный, краткий, четкий ответна имеющиеся эталоны ответов. При самостоятельной подготовке к тестированию студенту необходимо:

1. готовясь к тестированию, проработать информационный материал по дисциплине; проконсультироваться с преподавателем по вопросу выбора учебной литературы;

2. четко выяснить все условия тестирования заранее. Студент должен знать, сколько тестов ему будет предложено, сколько времени отводится на тестирование, какова система оценки результатов и т. д.;

3. приступая к работе с тестами, внимательно и до конца нужно прочитать вопрос и предлагаемые варианты ответов; выбрать правильные (их может быть несколько); на отдельном листке ответов вписать цифру вопроса и буквы, соответствующие правильным ответам;

- в процессе решения желательно применять несколько подходов в решении задания. Это позволяет максимально гибко оперировать методами решения, находя каждый раз оптимальный вариант;

- не нужно тратить слишком много времени на трудный вопрос, нужно переходить к другим тестовым заданиям; к трудному вопросу можно обратиться в конце;

- обязательно необходимо оставить время для проверки ответов, чтобы избежать механических ошибок.

ПОДГОТОВКА К ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

При подготовке к *зачету* по дисциплине *«Средства коммуникации в учебной и профессиональной деятельности»* обучающемуся рекомендуется:

1. повторить пройденный материал и ответить на вопросы, используя конспект и материалы лекций. Если по каким-либо вопросам у студента недостаточно информации в лекционных материалах, то необходимо получить информацию из раздаточных материалов и/или учебников (литературы), рекомендованных для изучения дисциплины *«Средства коммуникации в учебной и профессиональной деятельности».*

Целесообразно также дополнить конспект лекций наиболее существенными и важными тезисами для рассматриваемого вопроса;

2. при изучении основных и дополнительных источников информации в рамках выполнения заданий на *зачете* особое внимание необходимо уделять схемам, рисункам, графикам и другим иллюстрациям, так как подобные графические материалы, как правило, в наглядной форме отражают главное содержание изучаемого вопроса;

3. при изучении основных и дополнительных источников информации в рамках выполнения заданий на *зачете* (в случаях, когда отсутствует иллюстративный материал) особое внимание необходимо обращать на наличие в тексте словосочетаний вида «во-первых», «во-вторых» и т.д., а также дефисов и перечислений (цифровых или буквенных), так как эти признаки, как правило, позволяют структурировать ответ на предложенное задание.

Подобную текстовую структуризацию материала слушатель может трансформировать в рисунки, схемы и т. п. для более краткого, наглядного и удобного восприятия (иллюстрации целесообразно отразить в конспекте лекций – это позволит оперативно и быстро найти, в случае необходимости, соответствующую информацию);

4. следует также обращать внимание при изучении материала для подготовки к *зачету* на словосочетания вида «таким образом», «подводя итог сказанному» и т.п., так как это признаки выражения главных мыслей и выводов по изучаемому вопросу (пункту, разделу). В отдельных случаях выводы по теме (разделу, главе) позволяют полностью построить (восстановить, воссоздать) ответ на поставленный вопрос (задание), так как содержат в себе основные мысли и тезисы для ответа.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»

УТВЕРЖДАЮ
и.о. проректора по УМР
_____В.В. Зубов

20.11.2024

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

ФТД.03 ОСНОВЫ СОЦИАЛЬНОЙ АДАПТАЦИИ И ПРАВОВЫХ ЗНАНИЙ

Направление подготовки:
48.03.01 Теология

Направленность (профиль):
Исламская теология

Одобрены на заседании кафедры	Рассмотрены методической комиссией
Управления персоналом	Инженерно-экономического факультета
(название кафедры)	*(название факультета)*
Зав. кафедрой _____	Председатель _____
(подпись)	*(подпись)*
Ветошкина Т.А.	Мочалова Л.А.
(Фамилия И.О.)	*(Фамилия И.О.)*
Протокол № 1 от 06.09.2024	Протокол №1 от 18.10.2024
(Дата)	*(Дата)*

Екатеринбург

Автор: Полянок О.В., к.пс.н.

Методические указания по дисциплине согласованы с выпускающей кафедрой теологии.

Заведующий кафедрой Бачинин И.В.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ…… 4

ВОПРОСЫ ДЛЯ САМОПРОВЕРКИ……..7

ОСНОВНЫЕ КАТЕГОРИИ ДИСЦИПЛИНЫ……10

САМООРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ С ЛИТЕРАТУРОЙ…….11

ПОДГОТОВКА К ПРАКТИКО-ОРИЕНТИРОВАННЫМ ЗАДАНИЯМ……. .15

ПОДГОТОВКА К ТЕСТИРОВАНИЮ…….17

ПОДГОТОВКА ДОКЛАДА……18

ПОДГОТОВКА К ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ…….. . ..23

ВВЕДЕНИЕ

Самостоятельная работа в высшем учебном заведении – это часть учебного процесса, метод обучения, прием учебно-познавательной деятельности, комплексная целевая стандартизованная учебная деятельность с запланированными видом, типом, формами контроля.

Самостоятельная работа представляет собой плановую деятельность обучающихся по поручению и под методическим руководством преподавателя.

Целью самостоятельной работы студентов является закрепление тех знаний, которые они получили на аудиторных занятиях, а также способствование развитию у студентов творческих навыков, инициативы, умению организовать свое время.

Самостоятельная работа реализует следующие задачи:

- предполагает освоение курса дисциплины;
- помогает освоению навыков учебной и научной работы;
- способствует осознанию ответственности процесса познания;
- способствует углублению и пополнению знаний студентов, освоению ими навыков и умений;
- формирует интерес к познавательным действиям, освоению методов и приемов познавательного процесса,
- создает условия для творческой и научной деятельности обучающихся;
- способствует развитию у студентов таких личных качеств, как целеустремленность, заинтересованность, исследование нового.

Самостоятельная работа обучающегося выполняет следующие функции:

- развивающую (повышение культуры умственного труда, приобщение к творческим видам деятельности, обогащение интеллектуальных способностей студентов);
- информационно-обучающую (учебная деятельность студентов на аудиторных занятиях, неподкрепленная самостоятельной работой, становится мало результативной);
- ориентирующую и стимулирующую (процессу обучения придается ускорение и мотивация);
- воспитательную (формируются и развиваются профессиональные качества бакалавра и гражданина);
- исследовательскую (новый уровень профессионально-творческого мышления).

Организация самостоятельной работы студентов должна опираться на определенные требования, а, именно:

- сложность осваиваемых знаний должна соответствовать уровню развития студентов;
- стандартизация заданий в соответствии с логической системой курса дисциплины;

- объем задания должен соответствовать уровню студента;
- задания должны быть адаптированными к уровню студентов.

Содержание самостоятельной работы студентов представляет собой, с одной стороны, совокупность теоретических и практических учебных заданий, которые должен выполнить студент в процессе обучения, объект его деятельности; с другой стороны – это способ деятельности студента по выполнению соответствующего теоретического или практического учебного задания.

Свое внешнее выражение содержание самостоятельной работы студентов находит во всех организационных формах аудиторной и внеаудиторной деятельности, в ходе самостоятельного выполнения различных заданий.

Функциональное предназначение самостоятельной работы студентов в процессе практических занятий по овладению специальными знаниями заключается в самостоятельном прочтении, просмотре, прослушивании, наблюдении, конспектировании, осмыслении, запоминании и воспроизведении определенной информации. Цель и планирование самостоятельной работы студента определяет преподаватель. Вся информация осуществляется на основе ее воспроизведения.

Так как самостоятельная работа тесно связана с учебным процессом, ее необходимо рассматривать в двух аспектах:

1. аудиторная самостоятельная работа – практические занятия;
2. внеаудиторная самостоятельная работа – подготовка к практическим занятиям, подготовка к устному опросу, участию в дискуссиях, решению практико-ориентированных задач и др.

Основные формы организации самостоятельной работы студентов определяются следующими параметрами:

- содержание учебной дисциплины;
- уровень образования и степень подготовленности студентов;
- необходимость упорядочения нагрузки студентов при самостоятельной работе.

Таким образом, самостоятельная работа студентов является важнейшей составной частью процесса обучения.

Методические указания по организации самостоятельной работы и задания для обучающихся по дисциплине «*Основы социальной адаптации и правовых знаний*» обращаю внимание студента на главное, существенное в изучаемой дисциплине, помогают выработать умение анализировать явления и факты, связывать теоретические положения с практикой, а также облегчают подготовку к сдаче *зачета*.

Настоящие методические указания позволят студентам самостоятельно овладеть фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю подготовки, опытом творческой и исследовательской деятельности, и направлены на формирование компетенций, предусмотренных учебным планом поданному профилю.

Видами самостоятельной работы обучающихся по дисциплине *«Основы социальной адаптации и правовых знаний»* являются:

- самостоятельное изучение тем курса (в т. ч. рассмотрение основных категорий дисциплины, работа с литературой);
- подготовка к практическим занятиям (в т. ч. ответы на вопросы для самопроверки (самоконтроля), ответы на тестовые задания);
- подготовка к докладам;
- выполнение творческого задания;
- выполнение самостоятельного письменного домашнего задания (практико-ориентированного задания);
- подготовка к тестированию
- подготовка к *зачету*.

В методических указаниях представлены материалы для самостоятельной работы и рекомендации по организации отдельных её видов.

ВОПРОСЫ ДЛЯ САМОПРОВЕРКИ

Тема 1. Социальная и профессиональная адаптация. Психика и организм человека

1. Раскройте сущность сознания как высшей формы психики.
2. Охарактеризуйте основные психические процессы.
3. Перечислите и опишите психические состояния.
4. Раскройте сущность волевой регуляции деятельности и поведения человека.
5. Определение понятия «личность» Направленность личности.
6. Раскройте сущность способностей как свойства личности. Охарактеризуйте виды способностей.
7. Опишите динамику развития способностей
8. Дайте определение понятия «адаптация». Рассмотрите виды адаптации. Адаптация инвалидов в современном обществе.
9. Дайте характеристику биологической адаптации. Рассмотрите особенности биологической адаптации инвалида.
10. Дайте характеристику физиологической адаптации. Рассмотрите особенности физиологической адаптации инвалида.
11. Дайте характеристику социально-психологической адаптации. Рассмотрите особенности социально-психологической адаптации инвалида.
12. Охарактеризуйте уровни, критерии и показатели социально-психологической адаптации обучающихся-инвалидов.
13. Дайте определение понятия «образовательная среда». Дайте характеристику компонентов образовательной среды. Рассмотрите особенности образовательной среды для обучающихся- инвалидов
14. Проанализируйте научные концепции социализации и инвалидизации.
15. Опишите социальные ограничения инвалидов и модели инвалидности.

Тема 2. Социальная и профессиональная адаптация. Профессиональное самоопределение и развитие

1. Раскройте сущность социальной адаптации в условиях профессиональной деятельности.
2. Проанализируйте понятие профессии.
3. Раскройте онтогенез человека как субъекта труда.
4. Объясните возрастные изменения психических функций человека в трудоспособном периоде онтогенеза.
5. Охарактеризуйте профессионально обусловленную структуру

деятельности.

6. Опишите и поясните взаимосвязь профессиональных требований и индивидуально - психологических особенностей работника.

7. Раскройте факторы детерминации профессионального становления личности

8. Раскройте Сущность, понятие, основные виды реабилитации инвалидов.

9. Рассмотрите особенности профессиональной и трудовой реабилитации инвалидов.

10. Проанализируйте проблемы занятости инвалидов.

11. Охарактеризуйте инклюзивное образование как технология социальной работы с инвалидами

12. Рассмотрите сущность и содержание интегрированного профессионального обучения инвалидов.

13. Охарактеризуйте специальные условия для получения профессионального образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

14. Охарактеризуйте адаптированные образовательные программы, специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы.

15. Охарактеризуйте специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования для инвалидов с различными нарушениями функций организма.

16. Рассмотрите условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья

17. Дайте характеристику понятия «профессиональная реабилитация инвалидов».

18. Охарактеризуйте содействие в трудоустройстве (в том числе на специальных рабочих местах), производственная адаптация содействие в трудоустройстве (в том числе на специальных рабочих местах), производственная адаптация существует для лиц с ОВЗ?

19. Дайте характеристику правового регулирования ответственности работодателей (должностных лиц) за отказ в приеме на работу инвалида в пределах установленной квоты.

Тема 3. Основы социально - правовых знаний

1. Охарактеризуйте понятия: социальная защита населения, медико-социальная экспертиза, реабилитация и абилитация инвалидов.

2. Рассмотрите Всемирный доклад ВОЗ об инвалидности, 2011.

3. Проанализируйте Конвенцию ООН о правах инвалидов от 13 декабря 2006 года (цели и принципы Конвенции, основные положения Конвенции): Общие принципы. Общие обязательства. Равенство перед законом. Свобода и личная неприкосновенность. Защита личностной целостности. Свобода выражения мнения и убеждений и доступ к информации. Обеспечение доступности для инвалидов объектов социальной инфраструктуры.

4. Раскройте сущность понятия гражданского законодательства и нормативно-правовых актов, регулирующие гражданско-правовые отношения.

5. Охарактеризуйте особенности социальной защиты инвалидов в Российской Федерации: анализ ФЗ № 181-ФЗ от 24.11.1995 г.

6. Рассмотрите обеспечение жизнедеятельности инвалидов, образование и обеспечение занятости по Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

7. Рассмотрите Федеральный закон от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»: формы социального обслуживания, виды социальных услуг, финансовое обеспечение социального обслуживания.

8. Охарактеризуйте Федеральную программу «Доступная среда». Участие органов государственной власти субъектов Российской Федерации в обеспечении социальной защиты и социальной поддержки инвалидов.

9. Рассмотрите Конвенцию МОТ о профессиональной реабилитации и занятости инвалидов.

10. Раскройте особенности трудоустройства инвалидов в РФ. Права инвалидов в области трудоустройства и занятости.

11. Проанализируйте на конкретных примерах соблюдение основных гарантий инвалидам в области социальной защиты и образования.

ОСНОВНЫЕ КАТЕГОРИИ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Социальная и профессиональная адаптация. Психика и организм человека

Направленность личности
Успешность деятельности
Самооценка
Свойства личности
Волевая регуляция

Тема 2. Социальная и профессиональная адаптация. Профессиональное самоопределение и развитие

Профессия
Специальность
Специализация
Этапы профессионального становления личности (оптация, профессиональная подготовка, профессиональная адаптация, профессионализм, мастерство)
Профессиональная пригодность
Профессиональное самоопределение

Тема 3. Основы социально - правовых знаний

Социализация человека
Социальная адаптация
Социальные нормы
Социальные роли
Индивидуальная программа реабилитации
Реабилитация инвалида
Социальная защита

САМООРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ С ЛИТЕРАТУРОЙ

Самостоятельное изучение тем курса осуществляется на основе списка рекомендуемой литературы к дисциплине. При работе с книгой необходимо научиться правильно ее читать, вести записи. Самостоятельная работа с учебными и научными изданиями профессиональной и общекультурной тематики – это важнейшее условие формирования научного способа познания.

Основные приемы работы с литературой можно свести к следующим:

• составить перечень книг, с которыми следует познакомиться;

• перечень должен быть систематизированным (что необходимо для семинаров, что для экзаменов, что пригодится для написания курсовых и выпускных квалификационных работ (ВКР), а что выходит за рамками официальной учебной деятельности, и расширяет общую культуру);

• обязательно выписывать все выходные данные по каждой книге (при написании курсовых и выпускных квалификационных работ это позволит экономить время);

• определить, какие книги (или какие главы книг) следует прочитать более внимательно, а какие – просто просмотреть;

• при составлении перечней литературы следует посоветоваться с преподавателями и руководителями ВКР, которые помогут сориентироваться, на что стоит обратить большее внимание, а на что вообще не стоит тратить время;

• все прочитанные монографии, учебники и научные статьи следует конспектировать, но это не означает, что надо конспектировать «все подряд»: можно выписывать кратко основные идеи автора и иногда приводить наиболее яркие и показательные цитаты (с указанием страниц);

• если книга – собственная, то допускается делать на полях книги краткие пометки или же в конце книги, на пустых страницах просто сделать свой «предметный указатель», где отмечаются наиболее интересные мысли и обязательно указываются страницы в тексте автора;

• следует выработать способность «воспринимать» сложные тексты; для этого лучший прием – научиться «читать медленно», когда понятно каждое прочитанное слово (а если слово незнакомое, то либо с помощью словаря, либо с помощью преподавателя обязательно его узнать). Таким образом, чтение текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации.

От того, насколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия. Грамотная работа с книгой, особенно если речь идет о научной литературе, предполагает соблюдение ряда правил, для овладения которыми необходимо настойчиво учиться. Это серьёзный, кропотливый труд. Прежде всего, при такой работе невозможен формальный,

поверхностный подход. Не механическое заучивание, не простое накопление цитат, выдержек, а сознательное усвоение прочитанного, осмысление его, стремление дойти до сути – вот главное правило. Другое правило – соблюдение при работе над книгой определенной последовательности. Вначале следует ознакомиться с оглавлением, содержанием предисловия или введения. Это дает общую ориентировку, представление о структуре и вопросах, которые рассматриваются в книге.

Следующий этап – чтение. Первый раз целесообразно прочитать книгу с начала до конца, чтобы получить о ней цельное представление. При повторном чтении происходит постепенное глубокое осмысление каждой главы, критического материала и позитивного изложения; выделение основных идей, системы аргументов, наиболее ярких примеров и т.д. Непременным правилом чтения должно быть выяснение незнакомых слов, терминов, выражений, неизвестных имен, названий. Студентам с этой целью рекомендуется заводить специальные тетради или блокноты. Важная роль в связи с этим принадлежит библиографической подготовке студентов. Она включает в себя умение активно, быстро пользоваться научным аппаратом книги, справочными изданиями, каталогами, умение вести поиск необходимой информации, обрабатывать и систематизировать ее.

Выделяют четыре основные установки в чтении текста:

- информационно-поисковая (задача – найти, выделить искомую информацию);
- усваивающая (усилия читателя направлены на то, чтобы как можно полнее осознать и запомнить, как сами сведения, излагаемые автором, так и всю логику его рассуждений);
- аналитико-критическая (читатель стремится критически осмыслить материал, проанализировав его, определив свое отношение к нему);
- творческая (создает у читателя готовность в том или ином виде – как отправной пункт для своих рассуждений, как образ для действия по аналогии и т.п. – использовать суждения автора, ход его мыслей, результат наблюдения, разработанную методику, дополнить их, подвергнуть новой проверке).

С наличием различных установок обращения к тексту связано существование и нескольких видов чтения:

- библиографическое – просматривание карточек каталога, рекомендательных списков, сводных списков журналов и статей за год и т.п.;
- просмотровое – используется для поиска материалов, содержащих нужную информацию, обычно к нему прибегают сразу после работы со списками литературы и каталогами, в результате такого просмотра читатель устанавливает, какие из источников будут использованы в дальнейшей работе;
- ознакомительное – подразумевает сплошное, достаточно подробное прочтение отобранных статей, глав, отдельных страниц; цель – познакомиться с характером информации, узнать, какие вопросы вынесены автором на рассмотрение, провести сортировку материала;

- изучающее – предполагает доскональное освоение материала; в ходе такого чтения проявляется доверие читателя к автору, готовность принять изложенную информацию, реализуется установка на предельно полное понимание материала;

- аналитико-критическое и творческое чтение – два вида чтения близкие между собой тем, что участвуют в решении исследовательских задач.

Первый из них предполагает направленный критический анализ, как самой информации, так и способов ее получения и подачи автором; второе – поиск тех суждений, фактов, по которым, или, в связи с которыми, читатель считает нужным высказать собственные мысли.

Из всех рассмотренных видов чтения основным для студентов является изучающее – именно оно позволяет в работе с учебной и научной литературой накапливать знания в различных областях. Вот почему именно этот вид чтения в рамках образовательной деятельности должен быть освоен в первую очередь. Кроме того, при овладении данным видом чтения формируются основные приемы, повышающие эффективность работы с текстом. Научная методика работы с литературой предусматривает также ведение записи прочитанного. Это позволяет привести в систему знания, полученные при чтении, сосредоточить внимание на главных положениях, зафиксировать, закрепить их в памяти, а при необходимости вновь обратиться к ним.

Основные виды систематизированной записи прочитанного:

Аннотирование – предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), ее содержания, источников, характера и назначения.

Планирование – краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала.

Тезирование – лаконичное воспроизведение основных утверждений автора без привлечения фактического материала.

Цитирование – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора.

Конспектирование – краткое и последовательное изложение содержания прочитанного. Конспект – сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи. Поэтому умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта.

Как правильно составлять конспект? Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта. Выделите главное, составьте план, представляющий собой перечень заголовков, подзаголовков, вопросов, последовательно раскрываемых затем в конспекте. Это первый элемент конспекта. Вторым элементом конспекта являются тезисы. Тезис -

это кратко сформулированное положение. Для лучшего усвоения и запоминания материала следует записывать тезисы своими словами. Тезисы, выдвигаемые в конспекте, нужно доказывать. Поэтому третий элемент конспекта - основные доводы, доказывающие истинность рассматриваемого тезиса. В конспекте могут быть положения и примеры. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля.

Конспектирование - наиболее сложный этап работы. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы. Конспект ускоряет повторение материала, экономит время при повторном, после определенного перерыва, обращении к уже знакомой работе. Учитывая индивидуальные особенности каждого студента, можно дать лишь некоторые, наиболее оправдавшие себя общие правила, с которыми преподаватель и обязан познакомить студентов:

1. Главное в конспекте не объем, а содержание. В нем должны быть отражены основные принципиальные положения источника, то новое, что внес его автор, основные методологические положения работы. Умение излагать мысли автора сжато, кратко и собственными словами приходит с опытом и знаниями. Но их накоплению помогает соблюдение одного важного правила – не торопиться записывать при первом же чтении, вносить в конспект лишь то, что стало ясным.

2. Форма ведения конспекта может быть самой разнообразной, она может изменяться, совершенствоваться. Но начинаться конспект всегда должен с указания полного наименования работы, фамилии автора, года и места издания; цитаты берутся в кавычки с обязательной ссылкой на страницу книги.

3. Конспект не должен быть «слепым», безликим, состоящим из сплошного текста. Особо важные места, яркие примеры выделяются цветным подчеркиванием, взятием в рамочку, оттенением, пометками на полях специальными знаками, чтобы можно было быстро найти нужное положение. Дополнительные материалы из других источников можно давать на полях, где записываются свои суждения, мысли, появившиеся уже после составления конспекта.

ПОДГОТОВКА К ПРАКТИКО-ОРИЕНТИРОВАННЫМ ЗАДАНИЯМ

Практико-ориентированные задания выступают средством формирования у студентов системы интегрированных умений и навыков, необходимых для освоения профессиональных компетенций. Это могут быть ситуации, требующие применения умений и навыков, специфичных для соответствующего профиля обучения (знания содержания предмета), ситуации, требующие организации деятельности, выбора её оптимальной структуры личностно-ориентированных ситуаций (нахождение нестандартного способа решения).

Кроме этого, они выступают средством формирования у студентов умений определять, разрабатывать и применять оптимальные методы решения профессиональных задач. Они строятся на основе ситуаций, возникающих на различных уровнях осуществления практики и формулируются в виде производственных поручений (заданий).

Под практико-ориентированными задания понимают задачи из окружающей действительности, связанные с формированием практических навыков, необходимых в повседневной жизни, в том числе с использованием элементов производственных процессов.

Цель практико-ориентированных заданий – приобретение умений и навыков практической деятельности по изучаемой дисциплине.

Задачи практико-ориентированных заданий:

- закрепление, углубление, расширение и детализация знаний студентов при решении конкретных задач;
- развитие познавательных способностей, самостоятельности мышления, творческой активности;
- овладение новыми методами и методиками изучения конкретной учебной дисциплины;
- обучение приемам решения практических задач;
- выработка способности логического осмысления полученных знаний для выполнения заданий;
- обеспечение рационального сочетания коллективной и индивидуальной форм обучения.

Важными отличительными особенностями практико-ориентированных задания от стандартных задач (предметных, межпредметных, прикладных) являются:

- значимость (познавательная, профессиональная, общекультурная, социальная) получаемого результата, что обеспечивает познавательную мотивацию обучающегося;
- условие задания сформулировано как сюжет, ситуация или проблема, для разрешения которой необходимо использовать знания из разных разделов основного предмета, из другого предмета или из жизни, на которые нет явного указания в тексте задания;

- информация и данные в задании могут быть представлены в различной форме (рисунок, таблица, схема, диаграмма, график и т.д.), что потребует распознавания объектов;

- указание (явное или неявное) области применения результата, полученного при решении задания.

Кроме выделенных четырех характеристик, практико-ориентированные задания имеют следующие:

1. по структуре эти задания – нестандартные, т.е. в структуре задания не все его компоненты полностью определены;

2. наличие избыточных, недостающих или противоречивых данных в условии задания, что приводит к объемной формулировке условия;

3. наличие нескольких способов решения (различная степень рациональности), причем данные способы могут быть неизвестны учащимся, и их потребуется сконструировать.

При выполнении практико-ориентированных заданий следует руководствоваться следующими общими рекомендациями:

- для выполнения практико-ориентированного задания необходимо внимательно прочитать задание, повторить лекционный материал по соответствующей теме, изучить рекомендуемую литературу, в т.ч. дополнительную;

- выполнение практико-ориентированного задания включает постановку задачи, выбор способа решения задания, разработку алгоритма практических действий, программы, рекомендаций, сценария и т. п.;

- если практико-ориентированное задание выдается по вариантам, то получить номер варианта исходных данных у преподавателя; если нет вариантов, то нужно подобрать исходные данные самостоятельно, используя различные источники информации;

- для выполнения практико-ориентированного задания может использоваться метод малых групп. Работа в малых группах предполагает решение определенных образовательных задач в рамках небольших групп с последующим обсуждением полученных результатов. Этот метод развивает навыки сотрудничества, достижения компромиссного решения, аналитические способности.

ПОДГОТОВКА К ТЕСТИРОВАНИЮ

Тесты – это вопросы или задания, предусматривающие конкретный, краткий, четкий ответна имеющиеся эталоны ответов. При самостоятельной подготовке к тестированию студенту необходимо:

1. готовясь к тестированию, проработать информационный материал по дисциплине; проконсультироваться с преподавателем по вопросу выбора учебной литературы;

2. четко выяснить все условия тестирования заранее. Студент должен знать, сколько тестов ему будет предложено, сколько времени отводится на тестирование, какова система оценки результатов и т. д.;

3. приступая к работе с тестами, внимательно и до конца нужно прочитать вопрос и предлагаемые варианты ответов; выбрать правильные (их может быть несколько); на отдельном листке ответов вписать цифру вопроса и буквы, соответствующие правильным ответам;

- в процессе решения желательно применять несколько подходов в решении задания. Это позволяет максимально гибко оперировать методами решения, находя каждый раз оптимальный вариант;

- не нужно тратить слишком много времени на трудный вопрос, нужно переходить к другим тестовым заданиям; к трудному вопросу можно обратиться в конце;

- обязательно необходимо оставить время для проверки ответов, чтобы избежать механических ошибок.

ПОДГОТОВКА ДОКЛАДА

Одной из форм текущего контроля является доклад, который представляет собой продукт самостоятельной работы студента.

Доклад - это публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

Как правило, в основу доклада ложится анализ литературы по проблеме. Он должен носить характер краткого, но в то же время глубоко аргументированного устного сообщения. В нем студент должен, по возможности, полно осветить различные точки зрения на проблему, выразить собственное мнение, сделать критический анализ теоретического и практического материала.

Подготовка доклада является обязательной для обучающихся, если доклад презентацией указан в перечне форм текущего контроля успеваемости в рабочей программе дисциплины.

Доклад должен быть рассчитан на 7-10 минут. Как правило, предполагает подготовку презентации.

Презентация (от англ. «presentation» - представление) - это набор цветных слайдов на определенную тему, который хранится в файле специального формата с расширением PP.

Целью презентации - донести до целевой аудитории полноценную информацию об объекте презентации, изложенной в докладе, в удобной форме.

Перечень примерных тем докладов с презентацией представлен в рабочей программе дисциплины, он выдается обучающимся заблаговременно вместе с методическими указаниями по подготовке. Темы могут распределяться студентами самостоятельно (по желанию), а также закрепляться преподавателем дисциплины.

При подготовке доклада с презентацией обучающийся должен продемонстрировать умение самостоятельного изучения отдельных вопросов, структурирования основных положений рассматриваемых проблем, публичного выступления, позиционирования себя перед коллективом, навыки работы с библиографическими источниками и оформления научных текстов.

В ходе подготовки к докладу с презентацией обучающемуся необходимо:

- выбрать тему и определить цель выступления.

Для этого, остановитесь на теме, которая вызывает у Вас больший интерес; определите цель выступления; подумайте, достаточно ли вы знаете по выбранной теме или проблеме и сможете ли найти необходимый материал;

- осуществить сбор материала к выступлению.

Начинайте подготовку к докладу заранее; обращайтесь к справочникам, энциклопедиям, научной литературе по данной проблеме; записывайте необходимую информацию на отдельных листах или тетради;

- организовать работу с литературой.

При подборе литературы по интересующей теме определить конкретную цель поиска: что известно по данной теме? что хотелось бы узнать? для чего нужна эта информация? как ее можно использовать в практической работе?

- во время изучения литературы следует: записывать вопросы, которые возникают по мере ознакомления с источником, а также ключевые слова, мысли, суждения; представлять наглядные примеры из практики;

- обработать материал.

Учитывайте подготовку и интересы слушателей; излагайте правдивую информацию; все мысли должны быть взаимосвязаны между собой.

При подготовке доклада с презентацией особо необходимо обратить внимание на следующее:

- подготовка доклада начинается с изучения источников, рекомендованных к соответствующему разделу дисциплины, а также специальной литературы для докладчика, список которой можно получить у преподавателя;

- важно также ознакомиться с имеющимися по данной теме монографиями, учебными пособиями, научными информационными статьями, опубликованными в периодической печати.

Относительно небольшой объем текста доклада, лимит времени, отведенного для публичного выступления, обусловливает потребность в тщательном отборе материала, умелом выделении главных положений в содержании доклада, использовании наиболее доказательных фактов и убедительных примеров, исключении повторений и многословия.

Решить эти задачи помогает составление развернутого плана.

План доклада должен содержать следующие главные компоненты: краткое вступление, вопросы и их основные тезисы, заключение, список литературы.

После составления плана можно приступить к написанию текста. Во вступлении важно показать актуальность проблемы, ее практическую значимость. При изложении вопросов темы раскрываются ее основные положения. Материал содержания вопросов полезно располагать в таком порядке: тезис; доказательство тезиса; вывод и т. д.

Тезис - это главное основополагающее утверждение. Он обосновывается путем привлечения необходимых цитат, цифрового материала, ссылок на статьи. При изложении содержания вопросов особое внимание должно быть обращено на раскрытие причинно-следственных связей, логическую последовательность тезисов, а также на формулирование окончательных выводов. Выводы должны быть краткими, точными, достаточно аргументированными всем содержанием доклада.

В процессе подготовки доклада студент может получить консультацию у преподавателя, а в случае необходимости уточнить отдельные положения.

Выступление

При подготовке к докладу перед аудиторией необходимо выбрать способ выступления:

- устное изложение с опорой на конспект (опорой могут также служить заранее подготовленные слайды);
- чтение подготовленного текста.

Чтение заранее написанного текста значительно уменьшает влияние выступления на аудиторию. Запоминание написанного текста заметно сковывает выступающего и привязывает к заранее составленному плану, не давая возможности откликаться на реакцию аудитории.

Короткие фразы легче воспринимаются на слух, чем длинные.

Необходимо избегать сложных предложений, причастных и деепричастных оборотов. Излагая сложный вопрос, нужно постараться передать информацию по частям.

Слова в речи надо произносить четко и понятно, не надо говорить слишком быстро или, наоборот, растягивать слова. Надо произнести четко особенно ударную гласную, что оказывает наибольшее влияние на разборчивость речи.

Пауза в устной речи выполняет ту же роль, что знаки препинания в письменной. После сложных выводов или длинных предложений необходимо сделать паузу, чтобы слушатели могли вдуматься в сказанное или правильно понять сделанные выводы. Если выступающий хочет, чтобы его понимали, то не следует говорить без паузы дольше, чем пять с половиной секунд.

Особое место в выступлении занимает обращение к аудитории. Известно, что обращение к собеседнику по имени создает более доверительный контекст деловой беседы. При публичном выступлении также можно использовать подобные приемы. Так, косвенными обращениями могут служить такие выражения, как «Как Вам известно», «Уверен, что Вас это не оставит равнодушными». Выступающий показывает, что слушатели интересны ему, а это самый простой путь достижения взаимопонимания.

Во время выступления важно постоянно контролировать реакцию слушателей. Внимательность и наблюдательность в сочетании с опытом позволяют оратору уловить настроение публики. Возможно, рассмотрение некоторых вопросов придется сократить или вовсе отказаться от них.

После выступления нужно быть готовым к ответам на возникшие у аудитории вопросы.

Стоит обратить внимание на вербальные и невербальные составляющие общения. Небрежность в жестах недопустима. Жесты могут быть приглашающими, отрицающими, вопросительными, они могут подчеркнуть нюансы выступления.

Презентация

Презентация наглядно сопровождает выступление.

Этапы работы над презентацией могут быть следующими:

- осмыслите тему, выделите вопросы, которые должны быть освещены в рамках данной темы;
- составьте тезисы собранного материала. Подумайте, какая часть информации может быть подкреплена или полностью заменена изображениями, какую информацию можно представить в виде схем;
- подберите иллюстративный материал к презентации: фотографии, рисунки, фрагменты художественных и документальных фильмов, материалы кинохроники, разработайте необходимые схемы;
- подготовленный материал систематизируйте и «упакуйте» в отдельные блоки, которые будут состоять из собственно текста (небольшого по объему), схем, графиков, таблиц и т.д.;
- создайте слайды презентации в соответствии с необходимыми требованиями;
- просмотрите презентацию, оцените ее наглядность, доступность, соответствие языковым нормам.

Требования к оформлению презентации

Компьютерную презентацию, сопровождающую выступление докладчика, удобнее всего подготовить в программе MS Power Point.

Презентация как документ представляет собой последовательность сменяющих друг друга слайдов. Чаще всего демонстрация презентации проецируется на большом экране, реже – раздается собравшимся как печатный материал.

Количество слайдов должно быть пропорционально содержанию и продолжительности выступления (например, для 5-минутного выступления рекомендуется использовать не более 10 слайдов).

На первом слайде обязательно представляется тема выступления и сведения об авторах.

Следующие слайды можно подготовить, используя две различные стратегии их подготовки:

1-я стратегия: на слайды выносится опорный конспект выступления и ключевые слова с тем, чтобы пользоваться ими как планом для выступления. В этом случае к слайдам предъявляются следующие требования:

- объем текста на слайде – не больше 7 строк;
- маркированный/нумерованный список содержит не более 7 элементов;
- отсутствуют знаки пунктуации в конце строк в маркированных и нумерованных списках;
- значимая информация выделяется с помощью цвета, кегля, эффектов анимации.

Особо внимательно необходимо проверить текст на отсутствие ошибок и опечаток. Основная ошибка при выборе данной стратегии состоит в том, что выступающие заменяют свою речь чтением текста со слайдов.

2-я стратегия: на слайды помещается фактический материал (таблицы, графики, фотографии и пр.), который является уместным и достаточным средством наглядности, помогает в раскрытии стержневой идеи выступления. В этом случае к слайдам предъявляются следующие требования:

- выбранные средства визуализации информации (таблицы, схемы, графики и т. д.) соответствуют содержанию;
- использованы иллюстрации хорошего качества (высокого разрешения), с четким изображением (как правило, никто из присутствующих не заинтересован вчитываться в текст на ваших слайдах и всматриваться в мелкие иллюстрации).

Максимальное количество графической информации на одном слайде – 2 рисунка (фотографии, схемы и т.д.) с текстовыми комментариями (не более 2 строк к каждому). Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана.

Обычный слайд, без эффектов анимации, должен демонстрироваться на экране не менее 10 - 15 секунд. За меньшее время аудитория не успеет осознать содержание слайда.

Слайд с анимацией в среднем должен находиться на экране не меньше 40 – 60секунд (без учета времени на случайно возникшее обсуждение). В связи с этим лучше настроить презентацию не на автоматический показ, а на смену слайдов самим докладчиком.

Особо тщательно необходимо отнестись к оформлению презентации. Для всех слайдов презентации по возможности необходимо использовать один и тот же шаблон оформления, кегль – для заголовков - не меньше 24 пунктов, для информации - не менее 18.

В презентациях не принято ставить переносы в словах.

Наилучшей цветовой гаммой для презентации являются контрастные цвета фона и текста (белый фон – черный текст; темно-синий фон – светло-желтый текст и т. д.).

Лучше не смешивать разные типы шрифтов в одной презентации.

Рекомендуется не злоупотреблять прописными буквами (они читаются хуже).

ПОДГОТОВКА К ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

При подготовке к *зачету* по дисциплине *«Основы социальной адаптации и правовых знаний»* обучающемуся рекомендуется:

1. повторить пройденный материал и ответить на вопросы, используя конспект и материалы лекций. Если по каким-либо вопросам у студента недостаточно информации в лекционных материалах, то необходимо получить информацию из раздаточных материалов и/или учебников (литературы), рекомендованных для изучения дисциплины *«Основы социальной адаптации и правовых знаний».*

Целесообразно также дополнить конспект лекций наиболее существенными и важными тезисами для рассматриваемого вопроса;

2. при изучении основных и дополнительных источников информации в рамках выполнения заданий на *зачете* особое внимание необходимо уделять схемам, рисункам, графикам и другим иллюстрациям, так как подобные графические материалы, как правило, в наглядной форме отражают главное содержание изучаемого вопроса;

3. при изучении основных и дополнительных источников информации в рамках выполнения заданий на *зачете* (в случаях, когда отсутствует иллюстративный материал) особое внимание необходимо обращать на наличие в тексте словосочетаний вида «во-первых», «во-вторых» и т.д., а также дефисов и перечислений (цифровых или буквенных), так как эти признаки, как правило, позволяют структурировать ответ на предложенное задание.

Подобную текстовую структуризацию материала слушатель может трансформировать в рисунки, схемы и т. п. для более краткого, наглядного и удобного восприятия (иллюстрации целесообразно отразить в конспекте лекций – это позволит оперативно и быстро найти, в случае необходимости, соответствующую информацию);

4. следует также обращать внимание при изучении материала для подготовки к *зачету* на словосочетания вида «таким образом», «подводя итог сказанному» и т.п., так как это признаки выражения главных мыслей и выводов по изучаемому вопросу (пункту, разделу). В отдельных случаях выводы по теме (разделу, главе) позволяют полностью построить (восстановить, воссоздать) ответ на поставленный вопрос (задание), так как содержат в себе основные мысли и тезисы для ответа.