



Министерство образования и науки Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Уральский государственный горный университет»

ПРИНЯТО:

На заседании Ученого совета
ФГБОУ ВО «УГГУ»
Протокол № 8 от "28" сентября 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по УМК
ФГБОУ ВО «УГГУ»

М.Б. Носырев
2017 г.



**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Уровень бакалавриата

Направление подготовки – *38.03.01 «Экономика»*

Направленность (профиль) – *Финансы и кредит*

Квалификация – *бакалавр*

Тип образовательной программы – *академическая*

Формы обучения: *очная, заочная*

Виды деятельности: *аналитическая, научно-исследовательская
расчетно-финансовая (основная);*

Екатеринбург
2017

Содержание

1. Нормативные документы для разработки ООП ВО	3
2. Общая характеристика ООП ВО	4
2.1. Цель и задачи реализации ООП ВО	4
2.2. Срок освоения, объем ООП ВО и квалификация выпускника	4
2.3. Требования к уровню подготовки, необходимые для освоения ООП ВО	4
3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника	5
3.1. Области профессиональной деятельности выпускника	5
3.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника	5
3.3. Виды профессиональной деятельности выпускника	5
3.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника	5
3.5. Обобщенные трудовые функции и трудовые функции выпускника в соответствии с профессиональными стандартами	6
4. Планируемые результаты освоения ООП ВО	7
5. Структура и содержание ООП ВО	9
5.1. Структура ООП ВО	9
5.2. Содержание и организация образовательного процесса	11
5.3. Учебный план	11
5.4. Рабочие программы дисциплин	12
5.5. Рабочие программы учебной и производственных практик	12
5.6. Программа государственной итоговой аттестации	12
5.7. Фонды и комплекты оценочных средств	12
5.8. Методические материалы	12
6. Фактическое ресурсное обеспечение ООП ВО	13
6.1. Обеспечение научно-педагогическими кадрами ООП ВО	13
6.2. Учебно-методическое обеспечение ООП ВО	13
6.3. Материально-техническое обеспечение ООП ВО	14
6.4. Финансовое обеспечение подготовки выпускников	14
6.5. Развитие компетенций обучающихся в социокультурной среде университета	14
7. Особенности реализации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	17

Приложение 1. Матрица соответствия планируемых результатов освоения ООП ВО и ее составных частей

Приложение 2. Учебный план с календарным учебным графиком

Приложение 3. Рабочие учебные программы дисциплин

Приложение 4. Рабочие программы учебных и производственных практик

Приложение 5. Программа (государственной) итоговой аттестации

Приложение 6. Фонды и комплекты оценочных средств

Приложение 7. Методические материалы.

Приложение 8. Изменения и дополнения к ООП ВО

1. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ДЛЯ РАЗРАБОТКИ ООП ВО

Основная образовательная программа высшего образования – программа подготовки бакалавров, реализуемая самостоятельно Федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Уральский государственный горный университет» по направлению подготовки бакалавров 38.03.01 «Экономика» по направленности (профилю) «Финансы и кредит» (далее – ООП ВО), представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную на основе:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 г. № 1061 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки высшего образования»;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2013 г. №1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. № 636 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» (зарегистрирован в Минюсте России 22 июля 2015 г. № 38132);
- Приказа Минобрнауки России №1327 от 12 ноября 2015 г. «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата) (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 ноября 2015 г.; регистрационный № 39906);
- Приказа Минздравсоцразвития РФ от 11.01.2011 г. № 1н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел "Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования";
- Приказа Министерства труда и социальной защиты РФ от 19 марта 2015 г. N 167н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по финансовому консультированию» (зарегистрировано в Минюсте РФ 9 апреля 2015 г.; регистрационный N 36805);
- Приказа Министерства труда и социальной защиты РФ от 14 ноября 2016 г. №645н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по платежным услугам» (зарегистрировано в Минюсте РФ 24 ноября 2016 г.; регистрационный N 44419);
- Устава и локальных нормативных правовых актов ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет».

2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ООП ВО

2.1. Цель и задачи реализации ООП ВО

Целью ООП является обеспечение комплексной и качественной подготовки квалифицированных, конкурентоспособных бакалавров в области экономики на основе реализации требований ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».

Задачами ООП ВО являются:

- развитие у студентов личностных и профессионально значимых качеств, формирование у них общекультурных (ОК), общепрофессиональных (ОПК) и профессиональных компетенций (ПК), обеспечивающих готовность к успешному осуществлению профессиональной и социально значимой деятельности;

- способствовать формированию готовности выпускников принимать решения и профессионально действовать в стандартных и нестандартных ситуациях, а также потребности к постоянному саморазвитию и инновационной деятельности в профессиональной сфере.

2.2. Срок освоения, объем ООП ВО и квалификация выпускника

Таблица 1

Срок освоения, объем ООП ВО и квалификация выпускника

Форма обучения	Квалификация		Нормативный срок освоения ООП ВО	Объем, (зачетные единицы)
	Шифр	Наименование		
Очная	38.03.01	Бакалавр	4 года	240
Заочная	38.03.01	Бакалавр	5 лет	240

Объем ООП ВО, реализуемый за один учебный год (включая все виды аудиторной и самостоятельной работы студента), при очной форме обучения составляет 60 зачетных единиц, при заочной форме обучения – 48 зачетных единиц. При условии освоения ООП ВО и успешного прохождения государственной итоговой аттестации присваивается квалификация «бакалавр» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

2.3. Требования к уровню подготовки, необходимые для освоения ООП ВО

К освоению ООП ВО допускаются лица, имеющие документ установленного образца о среднем общем образовании, среднем профессиональном образовании, высшем образовании или соответствующий документ об образовании иностранного государства. Требования к поступающему устанавливаются действующими Правилами приема ФГБОУ ВО «УГГУ». Все вопросы, не урегулированные утвержденными Правилами приема, решаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

3.1. Области профессиональной деятельности выпускника:

- экономические, финансовые, маркетинговые, производственно-экономические и аналитические службы организаций различных отраслей, сфер и форм собственности;
- финансовые, кредитные и страховые учреждения;
- органы государственной и муниципальной власти;
- академические и ведомственные научно-исследовательские организации;
- учреждения системы высшего и среднего профессионального образования, среднего общего образования, системы дополнительного образования.

3.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника:

поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, денежные, финансовые и информационные потоки, финансы субъектов хозяйствования.

3.3. Виды профессиональной деятельности выпускника:

- расчетно-финансовая (основная);
- аналитическая, научно-исследовательская.

ООП ВО ориентирована на расчетно-финансовый вид деятельности с учетом необходимости получения студентами практико-ориентированных компетенций из расчетно-экономической и организационно-управленческой деятельности в соответствии с требованиями рынка труда и материально-технических ресурсов организации.

3.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Выпускник, освоивший ООП ВО, в соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа бакалавриата, должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

в рамках расчетно-финансовой деятельности:

- участие в осуществлении финансово-экономического планирования в секторе государственного и муниципального управления и организации исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
- ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации; составление финансовых расчетов и осуществление финансовых операций;
- осуществление профессионального применения законодательства и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих финансовую деятельность;
- участие в организации и осуществлении финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления.

в рамках аналитической, научно-исследовательской деятельности:

- поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;
- обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;
- построение стандартных теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, анализ и интерпретация полученных результатов;
- анализ и интерпретация показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на микро- и макроуровне как в России, так и за рубежом;
- подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов;

- проведение статистических обследований, опросов, анкетирования и первичная обработка их результатов;
- участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ.

3.5. Обобщенные трудовые функции и трудовые функции выпускника в соответствии с профессиональными стандартами

Таблица 2

Обобщенная трудовая функция	Трудовая функция
<i>Специалист по финансовому контролю (в соответствии с Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 19 марта 2015 г. N 167н)</i>	
Консультирование клиентов по использованию финансовых продуктов и услуг (уровень квалификации – б)	Мониторинг конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков
	Подбор в интересах клиента поставщиков финансовых услуг и консультирование клиента по ограниченному кругу финансовых продуктов
	Консультирование клиента по оформлению сделок с поставщиком финансовой услуги (кроме операционной деятельности)
<i>Возможные наименования должностей:</i> Финансовый консультант-стажер Младший финансовый консультант Специалист (тьютор) по финансовому просвещению	
<i>Специалист по платежным услугам (в соответствии с Приказом Минтруда России от 14.11.2016 N 645н)</i>	
Организация взаимодействия с подразделениями банка по внедрению платежных услуг (уровень квалификации – б)	Организация процесса развития платежных услуг
	Организация процесса внедрения платежных услуг
	Управление развитием платежных услуг
<i>Возможные наименования должностей:</i> Руководитель отдела по платежным услугам Менеджер по платежным услугам Проектный менеджер	

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ООП ВО

Выпускник, освоивший ООП ВО, должен обладать следующими *общекультурными компетенциями (ОК)*:

ОК-1 - способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции;

ОК-2 - способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции;

ОК-3 - способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;

ОК-4 - способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;

ОК-5 - способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

ОК-6 - способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности;

ОК-7 - способностью к самоорганизации и самообразованию;

ОК-8 - способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;

ОК-9 - готовностью пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий.

Выпускник, освоивший ООП ВО, должен обладать следующими *общепрофессиональными компетенциями (ОПК)*:

ОПК-1 - способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;

ОПК-2 - способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач;

ОПК-3 - способностью выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы;

ОПК-4 - способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовностью нести за них ответственность.

Выпускник, освоивший ООП ВО, должен обладать следующими *профессиональными компетенциями (ПК)*:

аналитическая, научно-исследовательская деятельность:

ПК-4 - способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты;

ПК-5 - способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;

ПК-6 - способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей;

ПК-7 - способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собирать необходимые данные, анализировать их и готовить информационный обзор и/или аналитический отчет;

ПК-8 - способностью использовать для решения аналитических и исследовательских

задач современные технические средства и информационные технологии.

расчетно-финансовая деятельность:

ПК-19 - способен рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивать их исполнение и контроль, составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений

ПК-20 - способен вести работу по налоговому планированию в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации

ПК-21 - способен составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления

ПК-22 - способен применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля

ПК-23 - способен участвовать в мероприятиях по организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, принимать меры по реализации выявленных отклонений.

Матрица соответствия планируемых результатов освоения ООП ВО и ее составных частей прилагается (Приложение 1).

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ООП ВО

5.1. Структура ООП ВО

Структура ООП ВО включает обязательную часть (базовую) и элективную (вариативную) часть, формируемую участниками образовательных отношений (табл.2).

ООП ВО состоит из следующих блоков:

Блок 1 "Дисциплины (модули)", который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы, и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной части.

Блок 2 "Практики", который в полном объеме относится к вариативной части программы.

Блок 3 "Государственная итоговая аттестация", который в полном объеме относится к базовой части программы.

Таблица 3

Распределение по блокам дисциплин ООП ВО

Наименование блока, части программы	Наименование элемента программы	Объем (в з.е.)
Блок 1 "Дисциплины (модули)"		216
Базовая часть Дисциплины	Философия История Иностранный язык Безопасность жизнедеятельности Право Математический анализ Линейная алгебра Теория вероятности и математическая статистика Методы оптимальных решений Микроэкономика Макроэкономика Статистика Эконометрика Деньги, кредит, банки Институциональная экономика Корпоративные финансы Маркетинг Основы менеджмента Мировая экономика и международные экономические отношения Экономика труда Экономика организации (предприятия) Введение в экономику Физическая культура и спорт Элективные курсы по физической культуре и спорту	107
Вариативная часть, в т.ч. - Обязательные дисциплины		109
	Государственное регулирование экономики Культура речи и деловое общение Логика Экономическая информатика	75

	<p>Прикладное программное обеспечение Бухгалтерский учет и анализ Основы научных исследований Аудит Оценка бизнеса и стоимостной подход к управлению Имиджелогия Финансовая среда предпринимательства и предпринимательские риски Финансовый менеджмент Налоги и налогообложение Финансы Банковское дело Комплексный экономический анализ организации Анализ и моделирование финансово-экономических систем Инвестиционный анализ Стратегический менеджмент</p>	
- Дисциплины по выбору	<p>Культурология Профессиональная этика Психология Педагогика и психология Экономико-математические методы и модели Финансовая математика Основы воспроизводства минерально-сырьевой базы Основы геологии Концепции современного естествознания Теоретические основы прогрессивных технологий История экономики История экономических учений Цены и ценообразование Ценообразование на конкурентных рынках Финансовые рынки и институты Бухгалтерский управленческий учет Управление персоналом организации Основы управления персоналом Финансы организаций Контроль и ревизия</p>	34
Блок 2 "Практики"		15
Вариативная часть	<p>Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков I Производственная практика (организационно-управленческая) II Производственная практика (аналитическая, научно-исследовательская) Преддипломная практика</p>	

Блок 3 "Государственная итоговая аттестация"		9
Базовая часть	Подготовка и защита выпускной квалификационной работы	
Объем ООП ВО		240

5.2. Содержание и организация образовательного процесса

Содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ООП ВО соответствуют ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» и регламентируется учебным планом, рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); другими материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик; программой государственной итоговой аттестации, календарным учебным графиком, методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий и другими документами.

Образовательная деятельность по ООП ВО предусматривает:

- проведение учебных занятий по дисциплинам в форме лекций, практических занятий и иных форм; количество часов, отведенных на занятия лекционного типа в целом по Блоку 1 "Дисциплины (модули)" составляет не более 50 процентов от общего количества часов аудиторных занятий, отведенных на реализацию данного Блока;
- проведение практик: учебной (способ проведения: стационарная); производственных (способ проведения: стационарная, выездная);
- самостоятельную работу студента, в том числе проведение научных исследований, в рамках которых обучающиеся выполняют научно-исследовательскую деятельность в соответствии с направленностью ООП ВО;
- проведение текущего и итогового контроля качества освоения ООП ВО посредством текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и государственной итоговой аттестации обучающихся.

5.3. Учебный план

Учебный план отображает график учебного процесса и сводные данные по бюджету времени (в ЗЕ и неделях), логическую последовательность освоения циклов и дисциплин, а также практик ООП ВО, обеспечивающих формирование компетенций. Рабочий учебный план и календарный учебный график прилагаются (Приложение 2).

В учебном плане отображена логическая последовательность освоения блоков и частей ООП (дисциплин, модулей, практик), обеспечивающих формирование компетенций. Указана общая трудоемкость дисциплин, модулей, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах.

В базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» указан перечень обязательных для освоения обучающимися дисциплин в соответствии с требованиями ФГОС ВО. Среди них: дисциплины по философии, истории, иностранному языку, безопасности жизнедеятельности, а также дисциплина по физической культуре и спорту в объеме 72 акад. часов (2 з.е.) и элективные курсы по физической культуре и спорту в объеме 328 акад. часов.

В вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» представлены перечень и последовательность дисциплин с учетом опыта и практики реализации ООП ВО в ФГБОУ ВО «УГГУ»; при этом дисциплины по выбору обучающихся занимают не менее 30% от объема вариативной части ООП ВО.

Учебный план ООП ВО содержит информацию для каждой дисциплины, практики по видам учебной работы и формам промежуточной аттестации. При составлении учебного плана по ООП ВО «Экономика» вуз руководствовался общими требованиями к условиям

реализации основных образовательных программ, сформулированными в разделе 7 ФГОС ВО по направлению подготовки «Экономика».

Учебным планом предусмотрены одна учебная и три производственных практики, в том числе преддипломная, которые проводятся на 1, 2, 3 и 4 курсах соответственно.

Итогом обучения по ООП ВО направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» является государственная итоговая аттестация, которая относится к базовой части ООП ВО. Трудоемкость государственной итоговой аттестации составляет 9 зачётных единиц.

По ООП ВО на каникулярное время отводится 2 недели в зимний период и 7-9 недель в летний период.

5.4. Рабочие программы дисциплин

Рабочие программы дисциплин ООП ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» (уровень бакалавриата) по направленности (профилю) «Финансы и кредит» прилагаются (Приложение 3).

5.5. Рабочие программы учебной и производственных практик

При реализации данной ООП ВО предусматривается одна учебная практика и три производственных практики. Рабочие программы учебной и производственных (в том числе преддипломной) практик прилагаются (Приложение 4).

5.6. Программа государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация (ГИА), которая относится к базовой части ООП ВО, включает в себя подготовку и защиту выпускной квалификационной работы, выполненной на основе результатов анализа теории и практики, а также студенческих научных исследований. Программа ГИА прилагается (Приложение 5).

5.7. Фонды и комплекты оценочных средств

В соответствии с требованиями ФГОС ВО и Положением УГГУ «О фондах оценочных средств» для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации созданы соответствующие комплекты оценочных средств (фонды оценочных средств) по всем элементам ООП ВО: дисциплинам, практикам, ГИА (Приложение 6). Эти фонды включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ.

Сформированы фонды оценочных средств по общекультурным, общепрофессиональным и профессиональным компетенциям, формируемым в результате освоения ООП ВО.

5.8. Методические материалы

Методические материалы по элементам ООП ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» (уровень бакалавриата) по направленности (профилю) «Финансы и кредит» прилагаются (Приложение 7).

6. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ООП ВО

6.1. Обеспечение научно-педагогическими кадрами ООП ВО

Чтение учебных дисциплин по ООП ВО в большинстве осуществляют преподаватели, имеющие ученые степени докторов и кандидатов наук, ученые звания доцента или профессора. Реализация ООП ВО обеспечивается научно-педагогическими кадрами, не менее 70% которых имеют образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимающимися научной и (или) научно-методической деятельностью. Доля преподавателей, имеющих ученую степень и (или) ученое звание, в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по ООП ВО составляет не менее 70%; не менее 50% преподавателей (в приведенных к целочисленным значениям ставок), являются штатными преподавателями ФГБОУ ВО «УГГУ».

К образовательному процессу по ООП ВО привлечено не менее 10% преподавателей из числа действующих руководителей и работников профильных организаций, предприятий и учреждений.

6.2. Учебно-методическое обеспечение ООП ВО

Учебные, учебно-методические и иные библиотечно-информационные ресурсы обеспечивают учебный процесс и гарантируют возможность качественного освоения обучающимся ООП ВО. Формирование и закупка литературы научной библиотеки УГГУ осуществляется на основании учебных планов различных направлений подготовки, в т. ч. по профилям направления подготовки 38.03.01 «Экономика».

ФГБОУ ВО УГГУ обеспечивает каждого обучающегося основной учебной и учебно-методической литературой, методическими пособиями, необходимыми для организации образовательного процесса по всем дисциплинам ООП ВО.

Собственная библиотека университета удовлетворяет требованиям Примерного положения о формировании фондов библиотеки высшего учебного заведения, утвержденного приказом Минобрнауки России от 27.04.2000 г. № 1246. Фонды библиотеки содержат основные российские реферативные и научные журналы по экономическим и смежным наукам, внесенные в «Перечень российских рецензируемых научных журналов, в которых должны быть опубликованы основные научные результаты диссертаций на соискание ученых степеней доктора и кандидата наук», утвержденный ВАК Министерства образования и науки РФ («Вопросы экономики», «Российский экономический журнал», «Менеджмент в России и за рубежом», «Известия высших учебных заведений. Горный журнал», «Агропродовольственная политика России» и др.).

Библиотека университета комплектуется в соответствии с Требованиями к обеспеченности учебной литературой учебных заведений высшего профессионального образования, применяемые для оценки соответствующих учебных заведений при их лицензировании и аккредитации (п. 2 приказа Министерства образования Российской Федерации от 23.03.99 № 716).

При реализации ООП ВО возможно использование возможностей научной библиотеки ИЭ УрО РАН, государственной библиотеки им. Белинского.

Наличие собственных электронных образовательных и информационных ресурсов:

- Полнотекстовая база данных «Электронная библиотека внутривузовских изданий»,
- База данных «Научные труды ученых УГГУ»,
- База данных «Журналы УГГУ»,
- База данных «Книги УГГУ»,
- База данных «Статьи УГГУ»,
- База данных «Диссертации и авторефераты УГГУ»

Наличие в организации электронной библиотечной системы:

- ЭБС «ЭБС IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru>

Перечень других электронных ресурсов, к которым обеспечивается доступ обучающихся:

- Информационно-справочная система «РЕГЛАМЕНТ: сборник нормативных документов»

- ЭБС «Polpred.com. Обзор СМИ» <http://polpred.com>

- База данных ВИНИТИ РАН онлайн http://www2.viniti.ru/index.php?option=com_content&task=view&id=236&Itemid=101

- База данных научных журналов НЭИКОН

- Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

Наличие базы данных электронного каталога

Электронный каталог на сайте вуза http://79.110.247.162//cgi-bin/irbis64r_14/cgiirbis_64.exe?LNG=&C21COM=F&I21DBN=GORN&P21DBN=GORN

6.3. Материально-техническое обеспечение ООП ВО

Кафедры ФГБОУ ВО УГГУ, реализующие ООП ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленности (профилю) «Экономика и управление на предприятиях (организациях)», располагают материально-технической базой, соответствующей действующим санитарно-техническим и противопожарным нормам и обеспечивающей проведение всех видов теоретической и практической подготовки, предусмотренных учебным планом бакалавриата.

Лекционные аудитории и кабинеты для практических занятий оборудованы мультимедийными проекторами, экранами, учебно-наглядными пособиями.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) ФГБОУ ВО УГГУ. ЭИОС и ЭБС обеспечивают одновременный доступ не менее 25% обучающихся по программе бакалавриата.

Поддерживается собственный сайт ФГБОУ ВО УГГУ www.ursmu.ru, электронная почта. Внутренний электронный оборот в УГГУ осуществляется через облачный сервис SkyDrive от компании Microsoft.

ФГБОУ ВО УГГУ обеспечено необходимым для реализации ООП ВО комплектом лицензионного программного обеспечения.

6.4. Финансовое обеспечение подготовки выпускников

Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата осуществляется в объеме не ниже установленных Министерством образования и науки РФ базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учётом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования по специальностям (направлениям подготовки) и укрупненным группам специальностей (направлений подготовки), утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 30 октября 2015 г. № 1272.

6.5. Развитие компетенций обучающихся в социокультурной среде университета

Социокультурная среда университета включает в себя:

- компоненты учебного процесса, реализуемые кафедрами гуманитарной, естественнонаучной и профессиональной направленности;

- совет молодых ученых и студентов ФГБОУ ВО УГГУ, профсоюзный комитет

студентов ФГБОУ ВО УГГУ;

- студенческое самоуправление, студенческое объединение «ориентир жизни»;
- студенческий стройотряд;
- воспитательный процесс, осуществляемый в свободное время (внеучебные мероприятия);
- систему жизнедеятельности студентов в университете в целом (социальную инфраструктуру);
- университетское информационное пространство, которое позволяет студентам получить навыки и успешно реализовывать свои возможности в широком спектре социальных инициатив.

В университете эффективно работают студенческие общественные объединения: профсоюзная организация студентов студенческий совет, студенческие советы общежитий. Деятельность в составе студенческих строительных отрядов, участие в субботниках и работах по самообслуживанию в общежитиях формирует у студентов опыт личностной ответственности, опыт проектной деятельности и самоуправления, опыт гражданского самоопределения и поддержки.

В университете применяются индивидуальные, микрогрупповые, групповые и массовые формы воспитательной работы: индивидуальная работа преподавателя со студентом, проведение групповых собраний (кураторских часов), экскурсии, организация соревнований, конкурсов, фестивалей. Важную роль в воспитательном процессе играют массовые университетские мероприятия: празднование Дня знаний (1 сентября); ежегодный митинг, приуроченный ко Дню Победы.

Основной деятельностью студенческих научно-исследовательских, творческих и клубных объединений является реализация социально значимых проектов. Совет молодых учёных и студентов содействует становлению и профессиональному росту студентов, накоплению ими опыта, раскрытию их творческого потенциала, а также максимальному привлечению к проведению исследований по передовым научным направлениям.

В студенческом клубе университета работают студия спортивно-эстрадного танца, студенческий хор.

В университете разработан комплекс мер, способствующий адаптации студентов первого курса: разработана «Памятка первокурсника», посещение музеев университета, смотр творчества студентов 1-го курса. Для организации культурно-массовой работы в университете имеется серьезная материально-техническая база в корпусах и общежитиях.

В университете разработана Программа по социальной поддержке студентов, утвержденная Ученым Советом университета, по которой в соответствии с установленным законодательством оказывается целевая комплексная помощь таким категориям студентов, как сироты и дети из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, студенты-инвалиды, студенты-родители, беременные студентки и т. д.

К услугам иногородних студентов предоставляется обширная инфраструктура студенческого городка, включающая: четыре общежития профилакторий, комбинат общественного питания, спортивный комплекс. Студенты имеют возможность получать бесплатные медицинские услуги в вузовской поликлинике, лечение и питание в вузовском профилактории.

В процессе обучения студенты ежегодно проходят медицинские осмотры. Регулярно проводятся специфические медосмотры иностранных учащихся.

В вузовском информационном пространстве функционирует студенческий центр информации и рекламы.

Социально-личностное становление студентов сопровождается социолого-психологическим мониторингом, проводимым социологической лабораторией университета.

В университете разработана система оценки внеучебной воспитательной работы со студентами. Ежегодно подводятся результаты рейтинга факультетов по этому направлению. Введена практика ежегодных отчетов факультетов, кафедр, структурных подразделений, участвующих в организации воспитательной работы.

В университете разработана система поощрения (морального и материального) за достижения в учебе, развитие социокультурной среды. Формами поощрения за достижения в учебе и внеучебной деятельности студентов являются: именные стипендии Президента и Правительства РФ, им. Владимира Потанина, стипендии и гранты администрации Свердловской области, грамоты, дипломы, благодарности; организация экскурсионных поездок, выделение билетов на культурно-массовые мероприятия, внеочередное направление на оздоровление и отдых.

Социокультурная среда университета обеспечивает комплекс условий для профессионального становления специалиста, социального, гражданского и нравственного роста, естественность трансляции студентам норм взаимоотношений, общения, организации досуга, быта в общежитии, отношений к будущей профессии, формирует мотивацию учебной деятельности.

7. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае появления обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ФГБОУ ВО УГГУ готов применять методы и средства обучения, образовательные технологии и учебно-методическое обеспечение реализации ООП ВО исходя из необходимости достижения обучающимися планируемых результатов и соблюдения внешних нормативных документов по организации получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья:

- Конституции Российской Федерации (ст.43);
- Закона Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 79);
- Требований к организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащённости образовательного процесса, утв. Минобрнауки России от 26.12.2013 г.;
- Методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, утв. Минобрнауки России 08.04.2014 г.;
- Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи, утв. приказом Минобрнауки России от 09.11.2015 г. №1309.

Основная образовательная программа
 рассмотрена и одобрена на расширенном заседании кафедры Фик
 (протокол № 7 от «22» марта 2017 г.)

Разработчики
 от университета:

Должность	Подпись	И.О.Ф.	Дата
Зав. кафедрой Фик		О.Н. Михайлюк	22.03.2017

от работодателей:

Должность	Подпись	И.О.Ф.	Дата
Директор ООО «Камышловский завод «Урализолитор»		А.В. Тумаков	22.03.2017
Директор ООО «Строительные пески Урала»		О.Д. Асядулин	22.03.2017

Согласовано:
 Начальник
 учебно-методического управления





С. В. Белов

