

**АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.ДВ.1.1 «ПСИХОЛОГИЯ ДЕЛОВОГО ОБЩЕНИЯ»**

Для направления подготовки: 15.03.01 «Машиностроение»

Квалификация (степень) выпускника: академический бакалавр

Форма обучения: Очная, заочная

Цели дисциплины:

Формирование и развитие компетенций, позволяющих осуществлять профессиональную деятельность с учетом психологических основ делового общения, взаимодействия и управления людьми с учетом их темперамента, характера, психосоциотипа, позиции в общении.

Место дисциплины в структуре ОПОП ВО:

Дисциплина «Психология делового общения» относится к вариативной части Блока 1 к дисциплинам по выбору

Для освоения дисциплины «Психология делового общения» студенты используют знания, умения, навыки, сформированные в ходе изучения других гуманитарных дисциплин.

В свою очередь, дисциплина «Психология делового общения» является предшествующей для производственных практик студентов.

Рабочая программа данной дисциплины «Психология делового общения» имеет трудоемкость равную 2 зачетным единицам.

Краткое содержание дисциплины по разделам:

Общение как социально-психологическая проблема. Деловое общение, его виды и формы. Вербальные и невербальные средства в процессе делового общения. Деловые переговоры, совещания. Психологические аспекты переговорного процесса. Психологические особенности публичного выступления. Спор, дискуссия, полемика, их психологические особенности. Особенности письменного и телефонного общения. Этика и этикет делового общения. Документационное обеспечение делового общения

В рабочей программе дисциплины «Психология делового общения» материально-техническое обеспечение: TV, видеоплеер, DVD, мультимедийные средства персональный компьютер.